

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»

Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
Постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1998 р. № 1625 «Про експорт окремих видів товарів до Республіки Молдова»	
<p>2. Установити, що дія абзацу другого пункту 2 Положення про порядок поставок і митного оформлення продукції за виробничою кооперацією підприємств і галузей держав - учасниць СНД, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 травня 1994 р. № 323, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 1997 р. № 1214 (Офіційний вісник України, 1997 р., число 45, с. 44), а також додатка 6 до Порядку здійснення екологічного контролю експортних партій брухту чорних і кольорових металів підрозділами Державної екологічної інспекції Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 2 липня 1998 р. № 999 (Офіційний вісник України, 1998 р., № 27, ст. 988), не поширюється на експорт брухту та відходів чорних металів, що здійснюється до Республіки Молдова відповідно до пункту 1 цієї постанови.</p>	<p>2. Установити, що дія абзацу другого пункту 2 Положення про порядок поставок і митного оформлення продукції за виробничою кооперацією підприємств і галузей держав - учасниць СНД, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 травня 1994 р. № 323, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 1997 р. № 1214 (Офіційний вісник України, 1997 р., число 45, с. 44) не поширюється на експорт брухту та відходів чорних металів, що здійснюється до Республіки Молдова відповідно до пункту 1 цієї постанови.</p>
Постанова Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. № 1177 «Про затвердження Положення про порядок накладення та стягнення штрафів за порушення законодавства про захист прав споживачів»	
<p>Про затвердження Положення про порядок накладення та стягнення штрафів за порушення законодавства про захист прав споживачів</p>	<p>Про затвердження Порядку накладення стягнень за порушення законодавства про захист прав споживачів</p>
<p>1. Затвердити Положення про порядок накладення та стягнення штрафів за порушення законодавства про захист прав споживачів, що додається.</p>	<p>1. Затвердити Порядок накладення стягнень за порушення законодавства про захист прав споживачів, що додається.</p>
ПОЛОЖЕННЯ про порядок накладення та стягнення штрафів за порушення законодавства про захист прав споживачів	Порядок накладення стягнень за порушення законодавства про захист прав споживачів
<p>1. Це Положення визначає порядок накладення та стягнення штрафів уповноваженими особами Держспоживінспекції та її територіальних органів з суб'єктів господарської діяльності - підприємств, установ, організацій (їх філій, представництв,</p>	<p>1. Цей Порядок визначає процедуру накладення стягнень уповноваженими особами Держпродспоживслужби та її</p>

відділень) незалежно від форми власності, іноземних юридичних осіб (їх філій, представництв, відділень) і фізичних осіб - суб'єктів підприємницької діяльності, що провадять господарську діяльність на території України, за порушення законодавства про захист прав споживачів.

2. Відповідно до статті 23 Закону України "Про захист прав споживачів" на суб'єктів господарської діяльності накладається стягнення у вигляді штрафу за:

відмову споживачу в реалізації його прав, установлених частиною першою статті 8, частиною першою статті 9 і частиною третьою статті 10 Закону України "Про захист прав споживачів", - у десятикратному розмірі вартості товару, виконаної роботи (наданої послуги) виходячи з цін, що діяли на час придбання товару, замовлення роботи (надання послуги), але не менше п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

обмеження або відмову в реалізації прав споживачів, установлених **частиною другою статті 17 Закону України "Про захист прав споживачів"**, - у розмірі п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

виготовлення, реалізацію товару, виконання роботи, надання послуги, що не відповідає вимогам нормативних документів, - у розмірі 50 відсотків вартості виготовленої або одержаної для реалізації партії товару, виконаної роботи, наданої послуги, але не менше десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

територіальних органів з суб'єктів господарювання - підприємств, установ, організацій (їх філій, представництв, відділень) незалежно від форми власності, іноземних юридичних осіб (їх філій, представництв, відділень) і фізичних осіб - підприємців, що провадять господарську діяльність на території України, за порушення законодавства про захист прав споживачів.

2. На суб'єктів господарювання накладається стягнення у вигляді штрафу відповідно до статті 23 Закону України "Про захист прав споживачів".

ВИКЛЮЧИТИ

ВИКЛЮЧИТИ

ВИКЛЮЧИТИ

реалізацію товару, виконання роботи, надання послуги, що підлягає обов'язковій сертифікації, але не має сертифіката відповідності (свідоцтва про визнання іноземного сертифіката), - у розмірі 50 відсотків вартості одержаної для реалізації партії товару, виконаної роботи, наданої послуги, але не менше десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

виготовлення, реалізацію товару, виконання роботи, надання послуги, що не відповідає вимогам нормативних документів стосовно безпеки для життя, здоров'я та майна споживачів і навколишнього природного середовища, - у розмірі 300 відсотків вартості виготовленої або одержаної для реалізації партії товару, виконаної роботи, наданої послуги, але не менше двадцяти п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

реалізацію товару, виконання роботи, надання послуги, заборонених для виготовлення та реалізації (виконання, надання) відповідним державним органом, - у розмірі 500 відсотків вартості одержаної для реалізації партії товару, виконаної роботи, наданої послуги, але не менше ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

реалізацію небезпечного товару (отрути, отрутохімікату, вибухо- і вогнебезпечної речовини тощо) без належного попереджувального маркування, а також без інформації про правила і умови безпечного його використання - у розмірі 100 відсотків вартості одержаної для реалізації партії товару, але не менше двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі

ВИКЛЮЧИТИ

двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

відсутність необхідної, доступної, достовірної та своєчасної інформації про товар, роботу, послугу - у розмірі 30 відсотків вартості одержаної для реалізації партії товару, виконаної роботи, наданої послуги, але не менше п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

створення перешкод службовій особі спеціально уповноваженого органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у проведенні перевірки якості товарів, виконуваних (виконаних) робіт, надаваних (наданих) послуг, а також правил торговельного та інших видів обслуговування - у розмірі від 1 до 10 відсотків вартості реалізованих товарів, виконаних робіт, наданих послуг за минулий календарний місяць, але не менше десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а у разі якщо законодавством суб'єкт господарської діяльності звільнений від ведення обов'язкового обліку доходів і витрат, - у розмірі десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

реалізацію товару, термін придатності якого минув, - у розмірі 200 відсотків вартості залишку одержаної для реалізації партії товару, але не менше п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;

ВИКЛЮЧИТИ

порушення умов договору між споживачем і виконавцем про виконання роботи, надання послуги - у розмірі 100 відсотків вартості роботи, послуги. Ті самі дії, вчинені щодо групи споживачів, - у розмірі від 1 до 10 відсотків вартості виконаних робіт, наданих послуг за минулий календарний місяць, але не менше п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

ВИКЛЮЧИТИ

3. Накладати на суб'єктів господарювання штрафи, передбачені пунктом 2 цього Положення, мають право Голова **Держспоживінспекції**, його заступники, начальники територіальних органів **Держспоживінспекції** та їх заступники.

4. Рішення про накладення штрафів приймається на підставі відповідних актів перевірки **суб'єкта господарської діяльності** та інших матеріалів, пов'язаних з цією перевіркою, за наявності порушень, зазначених у пункті 2 цього Положення, і оформляється постановою за формою, що встановлюється Мінекономрозвитку.

Питання про накладення штрафу розглядається за участю представника **суб'єкта господарської діяльності**. У разі його відсутності справу може бути розглянуто лише у випадку, коли незважаючи на своєчасне повідомлення **суб'єкта господарської діяльності** про місце і час розгляду справи від нього не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи.

5. Постанова про накладення штрафу складається у трьох примірниках. Перший і другий примірники залишаються у **Держспоживінспекції** або її територіальному органі, який прийняв постанову про накладення штрафу, третій примірник у 3-денний термін після її прийняття надсилається **суб'єкту господарської діяльності** або видається його представнику під розписку.

3. Накладати на суб'єктів господарювання штрафи, передбачені пунктом 2 цього Порядку, мають право Голова **Держпродспоживслужби**, його заступники, начальники територіальних органів **Держпродспоживслужби** та їх заступники у **межах їх компетенції**.

4. Рішення про накладення штрафів приймається на підставі відповідних актів перевірки **суб'єкта господарювання** та інших матеріалів, пов'язаних з цією перевіркою, за наявності порушень, зазначених у пункті 2 цього Порядку, і оформляється постановою за формою, що встановлюється Мінекономрозвитку.

Питання про накладення штрафу розглядається за участю представника **суб'єкта господарювання**. У разі його відсутності справу може бути розглянуто лише у випадку, коли незважаючи на своєчасне повідомлення **суб'єкта господарювання** про місце і час розгляду справи від нього не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи.

5. Постанова про накладення штрафу складається у трьох примірниках. Перший і другий примірники залишаються у **Держпродспоживслужби** або її територіальному органі, який прийняв постанову про накладення штрафу, третій примірник у 3-денний термін після її

6. Суб'єкт господарської діяльності перераховує суму штрафу до державного бюджету у 15-денний термін після отримання постанови, про що протягом трьох днів письмово повідомляє **Держспоживінспекцію** або її територіальний орган, який наклав штраф, із зазначенням номера і дати платіжного доручення. У разі оскарження постанови штраф повинен бути сплачений не пізніше як через 15 днів після повідомлення про залишення скарги без задоволення.

7. Постанова про накладення штрафу обов'язкова для виконання **суб'єктом господарської діяльності**.

8. Сплата передбачених пунктом 2 цього Положення штрафів не звільняє суб'єктів господарської діяльності від обов'язків відшкодування в установленому порядку споживачам майнових і моральних збитків, які виникли внаслідок порушення законодавства про захист прав споживачів.

9. Постанову про накладення штрафу за порушення законодавства про захист прав споживачів може бути оскаржено **суб'єктом господарської діяльності** до **Держспоживінспекції** або суду.

прийняття надсилається **суб'єкту господарювання** або видається його представнику під розписку.

6. Суб'єкт господарювання перераховує суму штрафу до державного бюджету у 15-денний термін після отримання постанови, про що протягом трьох днів письмово повідомляє **Держпродспоживслужбу** або її територіальний орган, який наклав штраф, із зазначенням номера і дати платіжного доручення. У разі оскарження постанови штраф повинен бути сплачений не пізніше як через 15 днів після повідомлення про залишення скарги без задоволення.

7. Постанова про накладення штрафу обов'язкова для виконання **суб'єктом господарювання**.

8. Сплата передбачених пунктом 2 цього Порядку штрафів не звільняє суб'єктів господарювання від обов'язків відшкодування в установленому порядку споживачам майнових і моральних збитків, які виникли внаслідок порушення законодавства про захист прав споживачів.

9. Постанову про накладення штрафу за порушення законодавства про захист прав споживачів може бути оскаржено **суб'єктом господарювання** до **Держпродспоживслужби** або суду.

Порядок здійснення державного контролю на автомобільному транспорті, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2006 р. № 1567

1. Цей Порядок визначає процедуру здійснення державного контролю за додержанням суб'єктами господарювання, які провадять діяльність у сфері автомобільного транспорту (далі - суб'єкти господарювання), вимог законодавства про автомобільний транспорт, норм та стандартів щодо організації перевезень пасажирів і

1. Цей Порядок визначає процедуру здійснення державного контролю за додержанням суб'єктами господарювання, які провадять діяльність у сфері автомобільного

<p>вантажів автомобільним транспортом, норм міжнародних договорів про міжнародне автомобільне сполучення, виконанням умов перевезень, визначених дозволом на перевезення на міжбласних автобусних маршрутах, вимог Європейської угоди щодо роботи екіпажів транспортних засобів, які виконують міжнародні автомобільні перевезення, дотриманням габаритно-вагових параметрів, наявністю дозвільних документів на виконання перевезень та відповідністю виду перевезень, відповідних ліцензій і ліцензійних карток, виконанням суб'єктами господарювання ліцензійних умов, внесенням перевізниками-нерезидентами платежів за проїзд автомобільними дорогами, а також диспетчерського контролю за роботою автомобільних перевізників.</p>	<p>транспорту (далі - суб'єкти господарювання), вимог законодавства про автомобільний транспорт, норм та стандартів щодо організації перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом, норм міжнародних договорів про міжнародне автомобільне сполучення, виконанням умов перевезень, визначених дозволом на перевезення на міжбласних автобусних маршрутах, вимог Європейської угоди щодо роботи екіпажів транспортних засобів, які виконують міжнародні автомобільні перевезення, дотриманням габаритно-вагових параметрів, наявністю дозвільних документів на виконання перевезень та відповідністю виду перевезень, відповідних ліцензій, внесенням перевізниками-нерезидентами платежів за проїзд автомобільними дорогами.</p>
<p>4. Державний контроль на автомобільному транспорті (далі - державний контроль) здійснюється посадовими особами органу державного контролю (далі - посадові особи) у форменому одязі, які мають відповідне службове посвідчення, направлення на перевірку, сигнальний диск (жезл) та індивідуальну печатку, шляхом проведення планових, позапланових та рейдових перевірок (перевірок на дорозі).</p>	<p>4. Державний контроль на автомобільному транспорті (далі - державний контроль) здійснюється посадовими особами органу державного контролю (далі - посадові особи) у форменому одязі, які мають відповідне службове посвідчення, направлення на перевірку, сигнальний диск (жезл) та індивідуальну печатку, шляхом проведення рейдових перевірок (перевірок на дорозі).</p>
<p>Положення про формений одяг, службове посвідчення, сигнальний диск (жезл) та індивідуальну печатку посадової особи та працівника Укртрансінспекції затверджує Мінінфраструктури.</p>	<p>Положення про формений одяг, службове посвідчення, сигнальний диск (жезл) та індивідуальну печатку посадової особи та працівника Укртрансінспекції затверджує Мінінфраструктури.</p>
<p>Планові, позапланові та рейдові перевірки можуть проводитися із залученням спеціалістів органів внутрішніх справ і науково-дослідних установ (за погодженням з їх</p>	<p>Рейдові перевірки можуть проводитися із залученням спеціалістів органів внутрішніх</p>

керівниками) з питань, що належать до їх компетенції.	справ і науково-дослідних установ (за погодженням з їх керівниками) з питань, що належать до їх компетенції.
Планова і позапланова перевірка	Виключено.
5. Планова і позапланова перевірки проводяться за місцезнаходженням суб'єкта господарювання та/або місцем провадження господарської діяльності.	Виключено.
6. Планова перевірка суб'єкта господарювання проводиться органом державного контролю згідно з квартальним планом, який затверджується Укртрансінспекцією.	Виключено.
Протягом року, на який заплановано проведення перевірки стану виконання суб'єктом господарювання ліцензійних умов провадження господарської діяльності в сфері надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом, інші планові перевірки суб'єкта господарювання за його місцезнаходженням не проводяться.	Виключено.
7. Планова перевірка проводиться комплексно не частіше одного разу на рік. Позапланова перевірка проводиться на підставі заяви (повідомлення у письмовій формі) про порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про автомобільний транспорт.	Виключено.
8. Під час проведення комплексної перевірки суб'єкта господарювання перевіряється виключно:	Виключено.
наявність:	Виключено.
- визначених статтями 39 і 48 Закону України "Про автомобільний транспорт" (далі - Закон) документів, на підставі яких здійснюються перевезення автомобільним транспортом;	Виключено.
- договору про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності;	Виключено.
- договорів на охорону автобусів під час відстою в кінцевих пунктах міжміських і міжнародних маршрутів, забезпечення водіїв місцем для відпочинку;	Виключено.
- матеріально-технічної бази для здійснення технічного обслуговування і ремонту транспортних засобів, контролю за їх технічним станом, проведення щозмінного медичного огляду водіїв. У разі відсутності власної бази та спеціалістів перевіряється наявність договорів на технічне обслуговування і ремонт транспортних засобів та на проведення щозмінного медичного огляду водіїв;	Виключено.
- тахографів - контрольних пристроїв для показу чи реєстрації в автоматичному або напівавтоматичному режимі інформації про рух транспортних засобів та періоди роботи водіїв, ведення щоденних реєстраційних листків режиму	Виключено.

праці та відпочинку водіїв на транспортних засобах, якими здійснюються міжнародні автомобільні перевезення;	
- документації на автостанціях і автовокзалах про присвоєння їм відповідної класності, затвердженої Державтоінспекцією схеми руху транспорту та пішоходів на їх територіях, засобів візуального і гучномовного інформування пасажирів;	Виключено.
стан виконання:	Виключено.
- вимог щодо проведення перед- та післярейсового огляду технічного стану транспортних засобів;	Виключено.
- вимог щодо зовнішнього і внутрішнього спорядження (екіпірування) транспортних засобів;	Виключено.
- заходів із запобігання дорожньо-транспортним пригодам;	Виключено.
- вимог стосовно рівня професійної кваліфікації персоналу автомобільного транспорту, в тому числі працівників, які здійснюють ремонт вузлів і агрегатів транспортних засобів, що впливають на безпеку дорожнього руху (рульове управління, гальма, шини, освітлення тощо) та підвищення кваліфікації персоналу автомобільного транспорту, в тому числі спеціалістів з питань безпеки автомобільних перевезень;	Виключено.
- вимог щодо проведення перед- та післярейсового медичного огляду водіїв;	Виключено.
- вимог щодо наявності в автобусі двох водіїв у разі перевезення пасажирів на відстань 500 і більше кілометрів, або перевезення організованих груп дітей за маршрутом, який виходить за межі населеного пункту та має протяжність понад 250 кілометрів, а також водієм режиму праці та відпочинку;	Виключено.
- норм міжнародних договорів про міжнародне автомобільне сполучення суб'єктами господарювання, які здійснюють міжнародні автомобільні перевезення;	Виключено.
відповідність транспортних засобів вимогам державної системи сертифікації;	Виключено.
дотримання суб'єктами господарювання Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, інших законодавчих та нормативно-правових актів.	Виключено.
9. Перед проведенням планової або позапланової перевірки суб'єкта господарювання керівник органу державного контролю видає наказ про проведення перевірки, підписує та скріплює печаткою органу державного контролю направлення на перевірку, яке оформляється за формою згідно з додатком 1.	Виключено.
У наказі про проведення перевірки суб'єкта господарювання обов'язково зазначаються найменування суб'єкта господарювання, підстави проведення перевірки, дати її початку та закінчення, а також прізвища, імена та по батькові	Виключено.

посадових осіб органу державного контролю, які проводитимуть перевірку.	
Направлення на планову або позапланову перевірку реєструється в журналі обліку, який зберігається в органі державного контролю.	Виключено.
10. Орган державного контролю не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку проведення планової перевірки письмово повідомляє про це суб'єкта господарювання, щодо якого буде проведена перевірка.	Виключено.
Про проведення позапланової перевірки суб'єкт господарювання завчасно не попереджається.	Виключено.
11. Якщо під час проведення планової або позапланової перевірки виявлені порушення, що безпосередньо впливають на безпеку автомобільних перевезень, а саме: не проведено перед- та післярейсовий огляд технічного стану транспортних засобів, планове технічне обслуговування і ремонт транспортних засобів, медичний огляд водіїв, а також у разі перевезення пасажирів на відстань 500 і більше кілометрів або перевезення організованих груп дітей за маршрутом, який виходить за межі населеного пункту та має протяжність понад 250 кілометрів, в автобусі відсутні два водії, призначається позапланова перевірка виконання ліцензійних умов провадження господарської діяльності щодо надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом.	Виключено.
Рейдова перевірка	Рейдова перевірка
12. Рейдова перевірка додержання суб'єктом господарювання, зокрема іноземним, вимог, визначених пунктом 15 цього Порядку, здійснюється на підставі щотижневого графіка.	12. Рейдова перевірка додержання суб'єктом господарювання вимог, визначених пунктом 15 цього Порядку, здійснюється на підставі щотижневого графіка.
13. Графік проведення рейдових перевірок складається та затверджується керівником наказом Укртрансбезпеки Укртрансінспекції або її територіального органу з урахуванням стану аварійності, періоду, що пройшов від попередньої перевірки, забезпечення належного рівня транспортного обслуговування в окремих регіонах, інформації про діяльність осіб, що незаконно надають послуги з перевезень, перевірки дотримання умов перевезень, визначених дозволом (договором) на перевезення, та інших обставин.	13. Графік проведення рейдових перевірок складається та затверджується керівником наказом Укртрансбезпеки Укртрансінспекції або її територіального органу з урахуванням стану аварійності, періоду, що пройшов від попередньої перевірки, забезпечення належного рівня транспортного обслуговування в окремих регіонах, інформації про діяльність осіб, що незаконно надають послуги з перевезень, перевірки дотримання умов перевезень, визначених дозволом (договором) на

	перевезення, та інших обставин.
Щотижневий графік складається з урахуванням проведення рейдових перевірок не частіше ніж один раз на квартал.	Виключено.
<...>	<...>
20. За результатами планової або позапланової перевірки за місцезнаходженням суб'єкта господарювання складається акт за формою згідно з додатком 2.	Виключено.
Акт складається у двох примірниках, кожен з яких підписується посадовими особами, що провели перевірку, та посадовою особою суб'єкта господарювання або фізичною особою - суб'єктом господарювання (далі - уповноважена особа суб'єкта господарювання). Один примірник акта передається уповноваженій особі суб'єкта господарювання, щодо якого було проведено перевірку, інший - до органу державного контролю.	Виключено.
Виявлені під час перевірки порушення вимог законодавства та норм і стандартів щодо організації перевезень автомобільним транспортом зазначаються в акті з посиланням на порушену норму.	Виявлені під час перевірки порушення вимог законодавства та норм і стандартів щодо організації перевезень автомобільним транспортом зазначаються в акті з посиланням на порушену норму.
<...>	<...>
23. За результатами позапланової перевірки за місцезнаходженням суб'єкта господарювання за фактом дорожньо-транспортної пригоди складається акт за формою згідно з додатком 4.	Виключено.
<...>	<...>
Права та обов'язки посадових осіб	Виключено.
36. Посадові особи мають право:	Виключено.
безперешкодно відвідувати суб'єктів господарювання для проведення перевірок з питань, що належать до їх компетенції, за умови пред'явлення службового посвідчення та направлення на перевірку;	Виключено.
проводити перевірку транспортного засобу, у тому числі з його зупиненням, згідно із направленням на перевірку;	Виключено.
знайомитися з документами, на підставі яких суб'єкти господарювання провадять діяльність у сфері автомобільного транспорту, та отримувати їх копії;	Виключено.
відповідно до закону на безоплатний проїзд під час проведення перевірки транспортних засобів.	Виключено.
37. Керівник органу державного контролю та його заступник крім зазначеного у	Виключено.

пункті 36 цього Порядку має право:	
вносити обов'язкові для виконання суб'єктами господарювання приписи і постанови;	Виключено.
вживати в установленому законодавством порядку заходів до обмеження надання суб'єктом господарювання певних послуг (виконання робіт);	Виключено.
накладати на суб'єктів господарювання та громадян, у тому числі на посадових осіб, стягнення відповідно до законодавства.	Виключено.
38. Посадові особи зобов'язані:	Виключено.
за результатами проведення перевірки транспортного засобу робити відповідну відмітку у дорожньому листі (у разі його наявності), а в разі проведення перевірки виконання Європейської угоди ставити відповідний відбиток печатки на реєстраційному листку режиму праці та відпочинку водіїв (у разі його наявності);	Виключено.
під час проведення перевірки пред'являти службове посвідчення та направлення на перевірку.	Виключено.
39. Посадові особи за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків несуть відповідальність згідно із законодавством.	Виключено.
Права та обов'язки уповноваженої особи суб'єкта господарювання і водія під час проведення перевірки	Виключено.
40. Уповноважена особа суб'єкта господарювання, водій мають право:	Виключено.
ознайомитися з актом, підписати або відмовитися від його підписання;	Виключено.
надати свої пояснення та зауваження щодо змісту акта.	Виключено.
41. Уповноважена особа суб'єкта господарювання зобов'язана створити умови для проведення перевірки та надати необхідні документи.	Виключено.
Додаток до Порядку	1 Додаток 1 виключено.
(назва органу державного контролю)	
НАПРАВЛЕННЯ НА ПЕРЕВІРКУ	
N _____	
_____ 200_р.	
Видане	
(прізвища, ініціали та посади осіб)	
для проведення комплексної, рейдової перевірки (необхідне підкреслити)	
(найменування суб'єкта господарювання, його місцезнаходження,	

<p>акти законодавства, додержання яких перевіряється, ділянка дороги, маршрут, автовокзал, автостанція, місце посадки і висадки пасажирів, стоянка таксі, стоянка інших транспортних засобів, місце вантаження та розвантаження вантажних автомобілів, під час виїзду з підприємств) з _____ 200_р. до _____ 200_р.</p> <p>(посада) _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище) _____</p> <p>М. П. _____ (додаток 1 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 20.05.2013 р. N 422)</p>	
<p>Додаток до Порядку</p>	<p>2</p> <p>Додаток 2 виключено.</p>
<p>(назва органу державного контролю)</p> <p>АКТ перевірки дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства про автомобільний транспорт</p>	
<p>N _____ 200_р.</p> <p>(прізвища, ініціали та посади осіб)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>відповідно до направлення на перевірку від _____ 200_р. N _____ провели перевірку дотримання суб'єктом господарювання _____</p> <p>(найменування суб'єкта господарювання) _____</p> <p>вимог _____ (назви законів та інших нормативно-правових актів) _____</p> <p>_____</p> <p>Перевірка проводилася з _____ 200_р. по _____ 200_р. у присутності уповноваженої особи суб'єкта господарювання _____</p> <p>(прізвище, ініціали та посада) _____</p> <p>_____</p> <p>Відомості про суб'єкта господарювання: місцезнаходження _____ вид господарської діяльності та місце її провадження _____</p> <p>_____</p>	

<p>(прізвища, ініціали та посади осіб)</p> <p>_____</p> <p>місце перевірки _____</p> <p>(ділянка дороги, автостанція, маршрут)</p> <p>дата і час перевірки _____</p> <p>направлення на перевірку від _____ 200_ р. N _____</p> <p>провели перевірку транспортного засобу:</p> <p>марка _____</p> <p>номерний знак _____</p> <p>серія і номер свідоцтва про реєстрацію _____</p> <p>водій _____</p> <p>(прізвище та ініціали)</p> <p>документ, що посвідчує особу водія, _____</p> <p>(назва, серія, номер, ким і коли виданий)</p> <p>номер дорожнього листа _____</p> <p>серія і номер ліцензійної картки та строк її дії _____</p> <p>_____</p> <p>що належить _____</p> <p>(найменування суб'єкта господарювання, його місцезнаходження,</p> <p>прізвище, ініціали та адреса фізичної особи - суб'єкта господарювання)</p> <p>Під час перевірки виявлено порушення _____</p> <p>_____</p> <p>у тому числі порушення, відповідальність за які передбачена статтею 60 Закону України "Про автомобільний транспорт"</p> <p>_____</p> <p>Пояснення водія про причини порушень _____</p> <p>_____</p> <p>Водій транспортного засобу _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)</p> <p>Посадові особи, _____</p> <p>що провели перевірку: _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(додаток 3 із змінами, внесеними згідно з постановою</p> <p>Кабінету Міністрів України від 20.05.2013 р. N 422)</p>	
<p>Додаток до Порядку</p> <p>(назва органу державного контролю)</p>	<p>4</p> <p>Додаток 4 виключено.</p>

<p>АКТ розслідування причин дорожньо-транспортної пригоди</p>		200__	р.	
<p>(місце складення) Комісія у складі: голова комісії</p>		та	ініціали,	посада)
<p>(прізвище члени комісії) (прізвища</p>		та	ініціали,	посади)
<p>провела розслідування дорожньо-транспортної пригоди, яка відбулася</p>		200__	р. о __ год. __ хв. у	
<p>(місто, село, вулиця, номер будинку,</p>				
<p>район, назва автомобільної дороги.</p>				
<p>кілометр дороги, відстань до найближчого населеного пункту, перехрестя тощо)</p>				
<p>за участю транспортного засобу (засобів)</p>				
<p>(марка (марки), номерний знак, відомості ліцензійної картки на транспортний засіб, відомості про власника)</p>				
<p>Вид дорожньо-транспортної пригоди, її обставини</p>				
<p>(відповідно до Правил обліку дорожньо-транспортних пригод - зіткнення, перекидання, наїзд на пішохода, велосипедиста, на нерухомий транспортний засіб, гужовий засіб, тварин, зіткнення із поїздом)</p>				
<p>У результаті дорожньо-транспортної пригоди загинуло __ осіб, поранено __ осіб. У ході проведеного розслідування комісія встановила:</p>				
<p>1. Водій __ 19__ року народження, (прізвище, ім'я та по батькові) має посвідчення водія категорії __, __ клас, загальний стаж роботи водієм __ років, на останньому місці __ років, у тому числі __ років на транспортному засобі марки __ (прописом)</p>				
<p>Стан здоров'я за даними попереднього огляду і медичного висновку після дорожньо-транспортної пригоди (за висновком лікаря - здоровий, тверезий, стомлений, якщо перебував у стані сп'яніння, то вказати за яких обставин він знаходився за кермом, чи з'являвся він на роботу у стані сп'яніння раніше, прізвище особи, яка перевірила стан здоров'я водія перед виїздом на лінію, де і коли пройшов медичний огляд)</p>				
<p>Стягнення: дисциплінарні (які, ким, коли і за що притягнутий до відповідальності) адміністративні (які, за що і коли)</p>				

раніше (був)	в	дорожньо-транспортних учасником	пригодах або	ні,	якщо	був,
її вид і наслідки, дата)						
Стисла (кваліфікаційний	характеристика	водія	рівень,	ставлення		
до	роботи,	відносини	у	колективі,	дисциплінованість,	
сімейний стан, ставлення до вживання спиртних напоїв, паління тощо)						
2. Транспортний засіб _____ року випуску, пробіг з початку експлуатації _____ кілометрів, останнє технічне обслуговування N 2 виконано _____ 200_ року, пробіг після останнього технічного обслуговування N 2 _____ кілометрів. Перед випуском на маршрут технічний стан транспортного засобу перевірено						
(посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, що проводила огляд) про наявність несправностей транспортного засобу перед випуском на маршрут водієм повідомлено						
(посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яку було повідомлено, дата і час повідомлення) Несправності ліквідовано _____						
(посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, якою було здійснено ремонт, дата і час закінчення ремонту)						
3. Транспортний засіб було направлено _____						
(найменування суб'єкта господарської діяльності, вид перевезень, маршрут) дорожній лист N _____ від _____ 200_ р. виданий водію						
(прізвище, ім'я та по батькові)						
(посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, якою перевірено наявність посвідчення водія та видано дорожній лист)						
Час роботи на маршруті з _____ год. _____ хв., водій відпочивав напередодні виїзду _____ годин.						
Графи в дорожньому листі заповнені (не заповнені) і відповідають (не відповідають) вимогам, відмітка про виїзд з підприємства є (немає), про особливості роботи на маршруті водій поінформований						
(ким, коли, з якими нормативними документами ознайомлений під розписку)						
дорожньо-транспортна пригода сталася на _____ годині роботи.						
4. Погодні умови та стан проїзної частини дороги в день допущення дорожньо-транспортної пригоди						
(погодні умови - дощ, сніг, туман тощо,						
умови видимості - максимальна відстань, за якої можливо роздивитися елементи дороги,						
дорожні умови - вид покриття, стан проїзної частини -						

суха,	мокра,	ожеледь,	засніжена,	накатаний	сніг	тощо,	підйоми,	спуски	у
радіуси кривої в плані, наявність дорожніх знаків і розмітки)									
Попередній			висновок		подо		причини		дорожньо-транспортної
(зокрема, порушення вимог Правил дорожнього руху, Правил технічної									
транспортних засобів)									
Додаток: на _____ арк.									
Голова комісії			(підпис)		_____		(ініціали та прізвище)		
Члени комісії			_____		_____		_____		

**Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр економічного розвитку
і торгівлі України**



відсотках, пригоди експлуатації	
---------------------------------------	--



Степан КУБІВ