



**БЕРЕЗАНСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

07541, Київська обл., м. Березань, вул. Героїв Небесної Сотні, 1.
тел./факс 6-15-04, ЄДРПОУ 22202046, ел. адреса: berezan_mr@ukr.net

19.04.17 № 9-28-894
На № _____ від _____

Голові Державної регуляторної
служби України
Ляпіній К.М.
вул. Арсенальна, 9/121
м.Київ, 01011

Про надання пропозицій
щодо удосконалення проекту РА

Виконавчий комітет Березанської міської ради відповідно до вимог ст.34 ЗУ «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» надсилає Вам проект рішення Березанської міської ради «Про Затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів» та Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Березанської міської ради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів » для надання пропозицій щодо удосконалення проекту РА.

Інформацію про перевірку просимо направити до відділу землекористування та агропромислового розвитку виконавчого комітету Березанської міської ради за адресою : вул. Шевченків шлях, 131, м. Березань, Київська обл., 07541,

Міський голова

В.Г.Тимченко

Мельниченко П.В.
(4576) 62432

0.31

Державна регуляторна служба України
№ 4288/0/19-17 від 26.04.2017





БЕРЕЗАНСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Березанської міської ради

з питань бюджету та фінансів, соціально – економічного розвитку, підприємництва, регуляторної політики, торгівлі, захисту прав споживачів

ВИСНОВОК

Комісія розглянула проект рішення Березанської міської ради «Про Затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів».

Розробником регуляторного акта є відділ землекористування та агропромислового розвитку виконавчого комітету Березанської міської ради.

Повідомлення про оприлюднення Проекту рішення міської ради було опубліковано в газеті «Березанська Громада» № 14 (64) від 07.04.2017 року та розмішений проект рішення на офіційному сайті Березанської міської ради www.berezan.org.ua. 10.04.2017 року (розділ Регуляторна політика /Оприлюднення проектів регуляторних актів).

Розглянувши проект регуляторного акта, та аналіз його регуляторного впливу, комісія вважає, що проект рішення Березанської міської ради «Про Затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів» та аналіз його регуляторного впливу відповідають вимогам статей 4 та 8 Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Комісія пропонує погодити проект рішення «Про Затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів» із зауваженнями та пропозиціями.

Голова комісії:

К.Г.Яхно



**БЕРЕЗАНСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(сьоме скликання)
ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

**Про затвердження Положення про конкурсний відбір
виконавців послуг з виконання земельних торгів**

З метою забезпечення ефективного та раціонального використання земель, прозорого механізму визначення суб'єктів - виконавців послуг з виконання земельних торгів, статті 12 та ч. 6 ст.136 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

- 1.** Затвердити Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів, згідно з додатком 1.
- 2.** Утворити комісію для проведення конкурсу щодо відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів згідно з додатком 2.
- 3.** Затвердити зразок типового договору про підготовку та проведення земельних торгів (аукціонів), згідно з додатком 3.
- 4.** Організацію виконання цього рішення покласти на першого заступника міського голови Семененка А.М.
- 5.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань агропромислового комплексу, земельних відносин, будівництва, архітектури, інфраструктури та інвестицій, комунальної власності, екології.

Міський голова

(підпис)

В.Г.Тимченко

м. Березань
00.00.2017 року
№ 000-00-VII

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії

міської ради

від 00.00.2017

№ 000-00-VII

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурсний відбір виконавців послуг
з виконання земельних торгів.

Це Положення встановлює порядок конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

Положення розроблено з метою забезпечення конкурентних засад та неупередженості у відборі виконавців послуг з виконання земельних торгів.

Це Положення регулює організаційні питання роботи комісії щодо конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів на конкурентних засадах (далі – комісія)

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Земельного кодексу України та інших нормативно-правових актів України.

1.2. Конкурс з відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів здійснюється комісією (додаток 2) з числа спеціалістів, депутатів, представників громадськості (надалі – Комісія).

Склад Комісії затверджує міська рада.

1.3. Комісія є постійно діючим органом, що утворюється рішенням Березанської міської ради з метою забезпечення дотримання вимог чинного законодавства під час конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

1.4. У своїй роботі комісія керується Конституцією України, Земельним кодексом України, іншими нормативно-правовими актами України, рішенням міської ради, та цим Положенням.

1.5. Засідання Комісії є правомочним у разі присутності на засіданні не менше двох третин її кількісного складу.

1.6. Рішення Комісії приймається більшістю голосів від кількісного складу Комісії, оформляється протоколом (додаток 1.2 до положення), який підписує голова та секретар Комісії. У разі рівної кількості голосів, голос голови комісії є вирішальним.

1.7. До компетенції Комісії належить розгляд та вирішення питань, які стосуються конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

2. Основними завданнями та функціями комісії є:

визначення умов, строку проведення конкурсів з визначення виконавців послуг з виконання земельних торгів на конкурентних засадах (далі – конкурс) та опублікування інформації про його проведення;

розгляд поданих претендентом підтвердних документів з метою з'ясування їх відповідності, повноти та своєчасності їх подання;
визначення учасників конкурсу;
розгляд конкурсних пропозицій та визначення переможців конкурсу;
визнання конкурсу таким, що не відбувся та прийняття рішення щодо проведення повторного конкурсу.

3. Підготовка до проведення конкурсу

3.1. Підготовка до конкурсу та його проведення здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства.

3.2. Інформація про проведення конкурсу підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Березанської міської ради та в газеті «Березанська громада» не пізніше як за двадцять днів до оголошеної дати проведення конкурсу.

3.3. Інформація про умови проведення конкурсу повинна включати:

3.3.1. Мету проведення робіт;

3.3.2. Дані про земельні ділянки;

3.3.3. Умови конкурсу;

3.3.4. Перелік підтвердних документів, які подаються на конкурс з відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів;

3.3.5. Строк подання конкурсної документації;

3.3.6. Поштова адреса, за якою подаються документи;

3.3.7. Інформація про проведення конкурсу;

3.3.8. Відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

3.4. Умови конкурсу:

Конкурсна документація подається в запечатаному конверті, на якому, крім поштових реквізитів, робиться відмітка «На конкурс з відбору виконавця послуг з виконання земельних торгів».

У конверті мають бути підтвердні документи з їх описом та окремий запечатаний конверт з конкурсною пропозицією.

Конкурсна пропозиція подається в запечатаному конверті і має містити:

- пропозицію про вартість виконання землепорядних та землеоціночних послуг (робіт) з урахуванням податку на додану вартість;

- строк виконання послуг (робіт) із підготовки лотів до продажу (у календарних днях без врахування державної експертизи документації із землеустрою та її затвердження);

- інформацію про кількість проданих лотів, ціну продажу лотів порівняно зі стартовою, кількість документів із землеустрою та оцінки земель, що розроблені за попередні 12 місяців;

Прийняття заяв припиняється за три робочих днів до дати проведення конкурсу.

У разі неповноти поданих документів або несвоєчасності їх подання претендент до участі в конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляє голова комісії з зазначенням підстав відмови.

Відповідальність за достовірність поданої інформації покладається на претендента.

Публічне повідомлення Організатора земельних торгів:

- переможець конкурсу забезпечує підготовку лотів (виготовлення документацій із землеустрою і технічних документацій з нормативної грошової оцінки земельних ділянок) та проведення земельних торгів з наступним відшкодуванням витрат йому переможцем аукціону;

- під час обрання переможця із числа учасників конкурсу враховуватиметься загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників. У разі набрання однакової кількості балів переможцем оголошується претендент, що запропонував виконання послуг з підготовки та проведення земельних торгів у найкоротший термін;

- переможець конкурсного відбору несе відповідальність перед організатором земельних торгів за невиконання своїх зобов'язань, а в разі залучення третіх осіб до виконання землевпорядних та землеоціночних робіт за договорами субпідряду координує, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.

3.5. Перелік підтвердних документів, які подаються на конкурс з відбору виконавців:

- заява про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з проведення земельних торгів;

- копії кваліфікаційних свідоцтв ліцитаторів претендента, яких буде залучено до проведення земельних торгів та підписання протоколу;

- інформація про продані лоти: кількість, стартова ціна, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною;

- інформація про кількість документації із землеустрою та оцінки земель, що розроблена за попередні 12 місяців;

- копії кваліфікаційних сертифікатів інженерів-землевпорядників претендента, яких буде залучено до розробки документації із землеустрою;

- копії установчих документів претендента та довідки про присвоєння йому ідентифікаційного коду згідно з ЄДРПОУ;

- конкурсна пропозиція в окремо запечатаному конверті учасника щодо вартості та строків виконання послуг з виконання робіт із землеустрою та оцінки земель, проведення земельних торгів.

Заявлена вартість робіт із землеустрою та оцінки земель має бути обґрунтована відповідним кошторисом на виготовлення документації із землеустрою.

3.6. Документи, зазначені в п.3.5. цього Положення, подаються в відділ землекористування та агропромислового розвитку виконавчого комітету Березанської міської ради не пізніше як за 5 днів до оголошеної дати проведення конкурсу.

3.7. Учасник конкурсу має право відкликати свою заяву до кінцевого терміну прийому заяв, повідомивши про це письмово Комісію.

3.8. Учасник несе відповідальність за достовірність поданої ним інформації та документів.

4. Порядок проведення конкурсу

4.1. Конкурс по відбору виконавця послуг з виконання земельних торгів проводиться за наявності не менш як двох учасників.

4.2. У разі невідповідності документів вимогам чинного законодавства України, цього Положення, а також у разі подання претендентом до комісії неповного пакету документів, Комісія приймає рішення про відмову в розгляді заяви на участь у конкурсі.

4.3. Конверти учасників конкурсу з конкурсними пропозиціями відкриваються на засіданні Комісії.

4.4. За рішенням Комісії переможцем конкурсу визнається учасник, пропозиції якого найбільш повно відповідають таким умовам:

- мінімальна вартість послуг при виконанні робіт з урахуванням податку на додану вартість, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням робіт, а також строк виконання робіт (у календарних днях) при підготовці лотів;
- можливість забезпечення підготовки лота, кількість проданих лотів, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною.

4.5. Якщо на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

4.6. Рішення Комісії є підставою для оголошення переможця конкурсу та укладання договору про виконання робіт про підготовку та проведення земельних торгів (аукціонів) (додаток 3).

4.7. Інформація про результати конкурсу оприлюднюється в засобах масової інформації.

4.8. Конфіденційні відомості щодо конкурсних пропозицій, процедури визначення переможця конкурсу розголошенню не підлягають.

Секретар ради

(підпис)

Л.А.Москаленко

До конкурсної комісії _____
(місцезнаходження комісії)

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг
з виконання земельних торгів.

Претендент _____

(найменування юридичної особи/прізвище, ім'я та
по батькові фізичної особи - підприємця)

Керівник _____

(прізвище, ім'я та по батькові, посада)

Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження _____

Телефон _____ Тел./факс _____ E-mail _____

Прошу допустити до участі в конкурсі щодо відбору виконавця послуг з виконання земельних торгів.

“ _____ ” _____ 20 ____ року
(дата зановіщення заяви)

(підпис керівника юридичної особи/
фізичної особи - підприємця)

М.П.

Додаток 1.2
до положення

Конкурсної комісії щодо відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів	« _____ » _____ 20 ____ р
---	---------------------------

ВІДОМІСТЬ
підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавця:
послуг з виконання земельних торгів

N п/п	Учасник конкурсу	Кількість голосів	Підсумки таємного голосування

Голова комісії

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Секретар комісії

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії

міської ради

від 00.00.2017

№ 000-00-VII

СКЛАД

**склад конкурсної комісії щодо відбору виконавців послуг з виконання
земельних торгів**

Голова комісії:

**Семененко Анатолій
Михайлович**

Перший заступник міського голови

Заступник голови комісії:

**Іванчук Юрій
Анатолійович**

Голова постійної комісії міської ради з питань агропромислового комплексу, земельних відносин, будівництва, архітектури, інфраструктури та інвестицій, комунальної власності, екології, благоустрою

Секретар комісії:

**Мельниченко Надія
Василівна**

в.о. начальника відділу землекористування та агропромислового розвитку виконавчого комітету Березанської міської ради

Члени комісії:

**Харченко Наталія
Костянтинівна**

Головний бухгалтер, начальник відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення апарату міської ради та її виконавчого комітету

**Яхно Катерина
Григорівна**

Начальник відділу з питань економіки, власності, торгівлі та приватизації житла

**Олексійчук Людмила
Валеріївна**

Начальник юридичного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету

**Матвієнко Валентина
Миколаївна**

Начальник фінансового управління виконавчого комітету Березанської міської ради

Додаток 3

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
міської ради
від 00.00.2017
№ 000-00-VII

Договір № про підготовку та проведення земельних торгів (аукціонів)

м. Березань Київської області «___» ____ 20__ р.

Березанська міська рада, юридична адреса: м. Березань, вул. Героїв Небесної Сотні, 1, Київської області, 07541, код за ЄДРПОУ 38065504, в особі міського голови _____, який діє відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – **Замовник**), з однієї сторони, та _____ в особі директора _____, визначеного на конкурсних умовах, надалі "**Виконавець**", який діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали даний договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

- 1.1. **Організатор** передає **Виконавцю** матеріали на земельну ділянку та доручає, а **Виконавець** приймає документи та зобов'язується, за рахунок своїх коштів, підготувати лоти та провести земельні торги з _____ земельної ділянки площею 0, _____ га., по вул. (пров) _____ в м. Березань Київської області, для _____.
- 1.2. **Місце проведення аукціону:** 04541 вул. Героїв Небесної Сотні, 1. м. Березань Київської області (зал засідань міської ради).

2. Права та обов'язки Сторін

- 2.1. Сторони реалізують свої права та виконують обов'язки, які передбачені нормативно-правовими актами та цим **Договором**.
- 2.2. **Організатор** має право:
- 2.2.1. Через своїх представників бути присутнім на земельному аукціоні.
- 2.2.2. Отримувати від **Виконавця** необхідні роз'яснення та консультації, пов'язані з підготовкою та проведенням земельного аукціону.
- 2.2.3. Зняти з земельного аукціону виставлені земельні ділянки у випадках передбачених нормативними актами.
- 2.3. **Організатор** зобов'язаний:
- 2.3.1. Передати **Виконавцеві** через представника разом із заявкою на реалізацію необхідні документи для проведення реалізації земельних ділянок на земельному аукціоні.
- 2.3.2. Надати **Виконавцеві** необхідну інформацію, щодо земельних ділянок, які передаються на реалізацію на земельному аукціоні.
- 2.3.3. Забезпечити **Виконавцеві** та учасникам аукціонів огляд виставлених на продаж земельних ділянок.
- 2.3.4. Після проведення земельного аукціону підписати договір купівлі-продажу з переможцем аукціону.
- 2.3.5. Протягом десяти банківських днів після закінчення торгів провести всі розрахунки з Виконавцем торгів.
- 2.3.6. Дотримуватись комерційної таємниці, щодо відомостей про покупців, їх кількості та пропозицій до остаточного визначення переможця за кожним лотом.
- 2.3.7. Своєчасно попереджувати **Виконавця** про виникнення обставин, які зумовлюють обов'язкове припинення проведення земельного аукціону.

- 2.3.8. У разі потреби надати **Виконавцеві** приміщення та створити відповідні умови для проведення земельного аукціону.
- 2.4. **Виконавець** має право:
- 2.4.1. Отримувати від **Організатора** необхідну інформацію, яка стосується земельних ділянок, що передаються на реалізацію на земельному аукціоні.
- 2.4.2. Отримувати в користування приміщення для проведення земельного аукціону.
- 2.4.3. Отримувати винагороду в розмірі ___ (_____) відсотків від проданого лота.
- 2.5. **Виконавець** зобов'язаний:
- 2.5.1. Дотримуватись вимог чинного законодавства при проведенні дій, які пов'язані з організацією та проведенням земельного аукціону.
- 2.5.2. Провести земельні торги згідно з порядком, який визначений **Організатором**, з дотриманням вимог законодавства України, що регламентують порядок проведення земельних аукціонів.
- 2.5.3. Надавати **Організатору** інформацію про реалізацію земельних ділянок.
- 2.5.4. Після закінчення земельного аукціону передати **Організатору** в установленний строк протокол проведення земельного аукціону.
- 2.5.5. Виконавець у випадках виникнення непередбачуваних обставин, що перешкоджають виконанню обов'язків по цьому **Договору**, зобов'язаний заздалегідь повідомити про це **Організатора**.

3. Проведення розрахунків

- 3.1. **Сторони** проводять розрахунки на умовах та в порядку, передбаченому цим **Договором**.
- 3.2. Фінансування підготовки лотів до проведення земельних торгів здійснюється **Виконавцем** торгів, на умовах послідувочої компенсації коштів Переможцем торгів, без залучення бюджетних коштів міської ради.
- 3.3. За проведену реалізацію земельної ділянки **Виконавець** отримує винагорода в розмірі ___ (____) відсотків, яку сплачує переможець земельного аукціону.
- 3.4. Кошти від реалізації земельних ділянок перераховуються переможцями аукціону на поточний рахунок **Організатора**, з врахуванням п.3.2. **Договору**.

4. Порядок приймання-передачі робіт

- 4.1. Після проведення земельного аукціону, передачі протоколу проведення аукціону та проведення всіх розрахунків, проводиться звірка, та **Виконавцем** складається акт приймання-передачі робіт, який направляється **Організатору**.
- 4.2. У випадку, коли **Організатор** протягом 10 (Десяти) днів після отримання акту приймання-передачі робіт не повертає його **Виконавцю**, або повертає його не підписаний і без зауважень, то робота вважається прийнятою.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. Відповідальність за збереження земельних ділянок, виставлених на земельний аукціон до моменту передачі його покупцеві, несе **Організатор**.
- 5.2. **Виконавець** не несе відповідальності щодо правового статусу виставлених на продаж земельних ділянок.
- 5.3. **Сторони** звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим **Договором**, якщо воно є наслідком дії непереборної сили (пожежі, паводку, землетрусу тощо) чи непередбачуваних обставин (рішень органів державної влади, аварій на транспорті, військових дій тощо), якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання договірних зобов'язань і є належним чином підтвердженими.

6. Додаткові умови Договору

- 6.1. Усе, що не передбачено цим **Договором**, регулюється чинним законодавством України.
- 6.2. **Сторони** зобов'язані без зволікань інформувати одна одну про обставини, які мають значення для виконання умов цього **Договору**, в тому числі про зміну адреси та реквізитів.
- 6.3. Будь які зміни та доповнення до цього **Договору** здійснюється у письмовій формі, підписується обома **Сторонами** та є невід'ємною частиною цього **Договору**.
- 6.4. Спори, що виникають під час дії цього **Договору**, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – в судовому порядку.

7. Прикінцеві положення

- 7.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до проведення всіх розрахунків між Сторонами.
- 7.2. Всі раніше укладені договори, що стосуються предмету цього договору, втрачають чинність.
- 7.3. Договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

5. Юридичні адреси і банківські реквізити Сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

Директор

Міський голова

М.П.

М.П.

А К Т

здачі – прийому виконаних робіт

м. Березань

„_____” _____ 20__ року

Ми, що нижче підписалися, **ЗАМОВНИК** – Березанська міська рада в особі міського голови _____ і **ВИКОНАВЕЦЬ** – _____, в особі директора _____, склали дійсний акт про те, що роботи по підготовці та про проведення земельних торгів з продажу земельної ділянки *площею _____ га., по вул.(прв) _____ в м. Березань Київської області, для _____, кадастровий номер земельної ділянки: 3210400000:00:000:0000, виконані в повній мірі згідно договору № _____ від _____ 20__ р.*

Земельна ділянка (Лот) продана за ціною _____ грн. (_____ грн., _____ коп.)

Претензій та зауважень до якості виконаних **ВИКОНАВЦЕМ** робіт зі сторони **ЗАМОВНИКА** немає.

Акт підписали від:

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

Директор

Міський голова

М.П.

М.П.

Секретар ради

(підпис)

Л.А.Москаленко

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення сесії Березанської міської ради
«Про затвердження Положення про конкурсний відбір
виконавців послуг з виконання земельних торгів »

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення сесії Березанської міської ради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів» підготовлений відповідно до вимог Закону України "Про основи державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р., №308 .

В процесі підготовки аналізу регуляторного впливу (далі АРВ) було здійснено наступне:

1. Визначена проблема, яку передбачається вирішити шляхом державного регулювання, яка полягає в наступному:

Відповідно до вимог чинного законодавства – Закону України "Про принципи державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", Земельного кодексу України, виникає необхідність прийняти порядок конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів в м. Березань. Певна проблема не може бути вирішена за допомогою чинних регуляторних актів ринкових механізмів і вимагає державного регулювання, а саме - прийняття на місцевому рівні відповідного нормативно-правового акту.

2. Визначена ціль державного регулювання - детальна регламентація механізму проведення конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів, яке дасть можливість усунути можливі проблеми з цього питання збалансувати інтереси суб'єктів підприємницької діяльності (далі СПД), населення, органів влади.

Підвищення ефективності продажу земельних ділянок та продажу права оренди, відповідно до чинного законодавства, потреба в економії бюджетних витрат - усе це вимагає:

- розвитку конкуренції, недопущення монополізму у сфері оцінної діяльності.

- досягнення прозорості процесу відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

- приведення у відповідність з чинним законодавством процедури конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

3. Визначені і оцінені усі альтернативні способи досягнення вищезгаданої цілі.

Альтернативи вирішення проблеми :

- альтернативою є існуюча ситуація, тобто діючий порядок;

- врегулювання вищезгаданої проблеми на державному рівні;

- прийняття сесією Березанської міської ради нормативно-правового акту (далі НПА) - рішення «Про затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів».

Оцінюючи вказані альтернативи перевага була віддана останній альтернативі, оскільки в цьому випадку досягти мети можливо в найбільш короткий термін, з найменшими витратами, з урахуванням особливостей роботи міської ради і його виконавчих органів.

Друга альтернатива - слід зазначити що вирішення проблеми з її допомогою нині неможливе, оскільки існуюче законодавство не регламентує детально механізм конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів.

Перша альтернатива (відмова від регулювання) не є прийнятною, оскільки веде до порушення норм чинного законодавства.

4. Був визначений механізм, який пропонується застосувати для вирішення проблеми і відповідні заходи, які викладені в проекті рішення "«Про затвердження Положення про конкурсний відбір виконавців послуг з виконання земельних торгів»". Вказаним порядком детально регламентована процедура конкурсного відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів, яка враховує :

- мінімальну вартість послуг при виконанні робіт з підготовки лотів,
- строк виконання робіт (у календарних днях) при підготовці лотів;
- можливість забезпечення підготовки лота;
- кількість проданих лотів;
- ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною.

5. Розглянуті можливості досягнення мети регулювання у разі прийняття НПА.

На виконання вимог аналізованих НПА можуть впливати, як позитивні, так і негативні чинники.

З негативних обставин - нестабільність економічних процесів держави, відсутність в міському бюджеті засобів на вирішення організаційних питань, пов'язаних з впровадженням НПА.

6. Визначені очікувані результати прийняття нормативно-правового акту головним з яких є прозорість процедури відбору виконавців послуг з виконання земельних торгів, економія коштів міського бюджету.

Додаткового фінансування впровадження запропонованого НПА не вимагає.

Очікувані вигоди:

Недопущення монополізації послуг з виконання земельних торгів.

Прозорість дій органів влади.

7. Термін дії НПА - постійний.

8. Визначені показники результативності НПА, якими упродовж різних періодів після вступу в дію вказаного НПА є:

- вартість виконання робіт з підготовки лотів.
- кількість суб'єктів надання послуг з виконання земельних торгів, з якими укладені угоди на про підготовку та проведення земельних торгів;
- розмір засобів і часу, які будуть витрачені СПД на виконання вимог акту;

- рівень обізнаності СПД по основних положеннях НПА.

9. Визначені заходи, за допомогою яких здійснюватиметься відстежування результативності НПА, а саме - аналіз статистичних даних і опитування СПД.

За цим проектом регуляторного акту буде проведено базове і повторне відстежування результативності.

Всі пропозиції та зауваження по даному регуляторному акту приймаються особисто або поштою за адресою: вул. Шевченків шлях, 131, м. Березань, Київська обл., 07541, або на електронну адресу відділу землекористування та агропромислового розвитку виконавчого комітету Березанської міської ради: berezan_zemviddil@ukr.net, протягом місяця з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу на офіційному сайті Березанської міської ради : www.berezan.org.ua.

Розробник відділ
землекористування
та агропромислового
розвитку



Н.В.Мельниченко