



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021

тел.: (044)202-70-09, 202-73-11, факс: 202-70-53

26.10.17 № 08/286-407

Голові Державної
регуляторної служби України
Ляпіній К.М.

Шановна Ксеніє Михайлівно!

Відповідно до статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» направляємо Вам для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення, відповідно до принципів державної регуляторної політики такі проекти рішення Київської міської ради – регуляторні акти:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (реєстраційний номер 08/231-1658/ПР від 19.07.2017);

2. Проект рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» (реєстраційний номер 08/231-2359/ПР від 02.10.2017);

3. Проект рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» (реєстраційний номер 08/231-2467/ПР від 06.10.2017).

Експертні висновки, аналіз регуляторного впливу, повідомлення про оприлюднення, пояснювальна записка та інш. до проектів регуляторних актів додаються.

Додаток. Копії документів – $\frac{4}{5}$ арк.

З повагою

Голова постійної комісії

О. Бродський





КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к.1021

тел.: (044) 202-70-09, 202-73-11, факс: 202-70-53

26.10.17 № 08/286-406

Державна регуляторна служба України

Експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта

Відповідальна постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики (далі – Відповідальна постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) розглянула проект регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» та повідомляє про таке.

Вказаний проект рішення був включений пунктом 29 до Плану діяльності Київської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2017 рік, відповідно до рішення Київської ради від 22.12.2016 № 794/1798 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2017 рік».

На офіційному інтернет-порталі Київської міської державної адміністрації www.kievcity.gov.ua в розділі «Регуляторна діяльність» в підрозділі «Оприлюднення проектів регуляторних актів» 14 квітня 2017 року було розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта – рішення Київської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва», відповідний проект рішення та аналіз регуляторного впливу.

Головним розробником проекту, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), встановлено термін 1 (один) місяць з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб.

Прийняття цього проекту регуляторного акта дозволить впровадити на території міста Києва місцеву систему координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК – 80), що значно підвищить якість топографо-геодезичних, кадастрових та землепорядних робіт.

Проаналізувавши аналіз регуляторного впливу до вказаного вище проекту регуляторного акта встановлено, що:

не зазначено, чому проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів або діючих регуляторних актів (розділ I);

не визначено альтернативу 3 (три) - у визначенні та оцінці альтернативних способів досягнення цілей (відповідно до Додатку 1 до методики проведення аналізу впливу регуляторного акта) (розділ III);

не прописано бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва (відповідно до Додатку 3 до методики проведення аналізу впливу регуляторного акта) (розділ III);

в таблицях «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта» (пункт 8) та М-Тесті (пункт 13) при проведенні розрахунків не уточнено процедури, які передбачають «Інші» витрати;

чітко не прописано механізм дії запропонованого регуляторного акта, за допомогою якого можна розв'язати проблему, та заходів, які повинні здійснити органи влади для впровадження цього регуляторного акта (розділ V);

чітко не визначені кількісні показники (не менше 3-х), які безпосередньо характеризують результативність дії регуляторного акта та які підлягають контролю (відстеження результативності) (розділ VIII);

не визначено метод (статистичний/соціологічний) проведення відстеження результативності, а відповідно до обраного методу вид даних (статистичні, наукові дослідження або опитування), також, цільові групи осіб що обиратимуться для участі у відповідному опитуванні, чи наукові установи, що залучатимуться для проведення відстеження (розділ IX).

Враховуючи вимоги статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Відповідальна постійна комісія направляє Вам експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Голова постійної комісії



О. Бродський



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021

тел.: (044) 202-70-09, 202-73-11, факс: 202-70-53

26.10.17 № 08/286-405

Державна регуляторна служба України

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта

Відповідальна постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики (далі – Відповідальна постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) розглянула проект регуляторного акта — рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» та повідомляє наступне.

Відповідно до вимог Закону, рішенням Київської міської ради від 22.12.2016 № 794/1798 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2017 рік» вказаний проект пунктом 12 був включений до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2017 рік.

Повідомлення про оприлюднення проекту рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві», відповідний аналіз регуляторного впливу та проект рішення були оприлюднені 09.08.2017 в мережі Інтернет на офіційному інтернет-порталі Київської міської державної адміністрації в розділі «Регуляторна діяльність» з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань. Розробником встановлено строк оприлюднення 1 місяць (до 09.09.2017).

Головними розробниками проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради В. Муха, О. Поживанов, Л. Березницька, А.Таранов.

Розробка Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини зумовлена відсутністю врегульованої процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини представниками органу охорони культурної

спадщини Київської міської державної адміністрації, як спеціально уповноваженого органу з питань охорони культурної спадщини, на законодавчому рівні.

Головна ціль цього проекту рішення полягає в повній реалізації повноважень органу охорони культурної спадщини щодо посилення контролю за власниками/користувачами об'єктів культурної спадщини шляхом встановлення регламентованої процедури проведення оглядів цих об'єктів, оскільки буде чітко прописаний процесуальний порядок проведення оглядів та видачі приписів, актів на вчинення правопорушення, постанов про накладення фінансових санкцій.

Прийняття цього порядку забезпечить захист і самих суб'єктів господарювання (власників, користувачів), оскільки у них буде змога ознайомитися із процесуальним проходженням результатів огляду та одразу оцінити ступені ризиків і можливої відповідальності.

Проаналізувавши аналіз регуляторного впливу до вказаного вище проекту регуляторного акта встановлено, що:

не визначені витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (додаток 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта) та не вказані сумарні витрати за альтернативами;

не здійснено розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Цей проект регуляторного акта має вплив на суб'єктів господарювання м. Києва, що мають основний вид економічної діяльності за Класифікатором видів економічної діяльності ДК 009:2010 «71.12. Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах». Враховуючи, що питома вага суб'єктів малого підприємства (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 0,8 %, що не перевищує 10%, то М-ТЕСТ до цього проекту регуляторного акта не готувався.

Враховуючи вимоги статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Відповідальна постійна комісія направляє Вам експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Голова постійної комісії



О. Бродський



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021

тел.: (044) 202-70-09, 202-73-11, факс: 202-70-53

26.10.2017 № 08/286--404

Державна регуляторна служба України

Експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта

Відповідальна постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики (далі – Відповідальна постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) розглянула проект регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» та повідомляє про таке.

Розробниками проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради Л. Антоненко, Д. Калініченко, Г. Свириденко, М. Буділов, М. Конобас.

Повідомлення про оприлюднення проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» та проект рішення були оприлюднені 10.08.2017 в мережі Інтернет на офіційному веб-порталі Київської міської влади в розділі «Регуляторна діяльність» з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань.

Оприлюднення проекту задля одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань передувало включенню його до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2017 рік. Після внесення змін до відповідного Плану (рішення КМР від 21.09.2017 № 45/3052) проект був оприлюднений 22.09.2017 в мережі Інтернет на офіційному веб-порталі Київської міської влади в розділі «Регуляторна діяльність» задля ознайомлення з проектом рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року

№ 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», тобто не забезпечено послідовності регуляторної процедури, відповідності її цілям державної політики, а також планам з підготовки проектів регуляторних актів, що дозволяє суб'єктам господарювання здійснювати планування їхньої діяльності.

Проаналізувавши аналіз регуляторного впливу до вказаного вище проекту регуляторного акта встановлено, що:

під час визначення проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання, не вказано причини необхідності внесення змін до Типового договору в частині введення більш жорстких умов для дострокового припинення Договору між орендарем та орендодавцем;

не визначені витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (можливо визначити середні витрати на здійснення незалежної оцінки об'єкта нерухомості, оскільки, інформація щодо вартості вчинення таких послуг знаходиться в загальному доступі в інформаційних джерелах власниками яких є надавачі цих послуг) та, відповідно, не вказані сумарні витрати за альтернативами;

не здійснено розрахунку витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта;

під час проведення опису механізму запропонованого регуляторного акта, за допомогою якого можна розв'язати проблему, не вказано принципів формування відсотку орендних ставок. Амплітуда зменшення складає від 14 % до 55% (зокрема, незрозумілі причини суттєвого зменшення ставок оренди для розміщення банків, пунктів продажу фінансових послуг фінансовими установами (зменшення на 55%), а це є чітким порушенням балансу інтересів суб'єктів господарювання.

При визначенні заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта не вказано:

строків проведення базового та повторного відстеження результативності дії регуляторного акта (зазначивши конкретні дати проведення відстеження);

методів (статистичний/соціологічний) проведення відстеження результативності;

видів даних (статистичні, наукові дослідження або опитування), за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності. Вид даних необхідно обирати з урахуванням обраного методу проведення відстеження.

Окрім того, зважаючи на те що, питома вага суб'єктів малого підприємства (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, необхідно здійснити розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємства згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємства М-ТЕСТ).

Разом з тим, слід зазначити, що рішенням Київської міської ради № 270/ 9758 від 23 жовтня 2013 року «Про питання, пов'язані з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва» доручено підприємствам, госпрозрахунковим організаціям та установам, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, та іншим суб'єктам, на балансі яких обліковується майно, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Києва, вчиняти усі дії, пов'язані з проведенням процедури державної реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на нерухоме майно (крім земельних ділянок), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Фінансування заходів здійснюється підприємствами, госпрозрахунковими організаціями та установами, заснованими на комунальній власності територіальної громади міста Києва, та іншими суб'єктами, на балансі яких обліковується майно, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Києва, за рахунок власних коштів. Бюджетними організаціями та установами, заснованими на комунальній власності територіальної громади міста Києва, за рахунок джерел, передбачених бюджетом міста Києва.

В Типовому договорі питання обов'язків та витрат щодо вчинення дій необхідних для здійснення технічної інвентаризації і реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на об'єкт покладено на орендаря, що порушує такі принципи державної регуляторної політики, як адекватність, ефективність, збалансованість.

Цей проект рішення Відповідальна постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики тричі розглядала на своїх засіданнях і кожний раз рекомендувала його розробникам привести його у відповідність до вимог Закону.

Однак, розробники цього регуляторного акта, посилаючись на вимоги Регламенту Київради та враховуючи нагальність та важливість його прийняття для підприємницького середовища м. Києва наполегливо просили підготувати експертний висновок та направити до уповноваженого органу.

Враховуючи вимоги статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Відповідальна постійна комісія направляє Вам експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта «Про затвердження Порядку розміщення пересувних атракціонів на території міста Києва» для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Голова постійної комісії



О. Бродський



08/03/17-2467/17P
06.10.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

У СЕСІЯ VIII СКАЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», з метою врегулювання процедури контролю за виконанням законодавства України в сфері охорони культурної спадщини міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві, що додається.
2. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
3. Рішення набуває чинності з моменту офіційного оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова

В. Купичко

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради

В. Муха

О. Пожвянов

Л. Беззінницька

А. Тарасов

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київради з питань культури, туризму та інформаційної політики

Голова
Секретар
В. Муха
О. Пожвянов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради
В. Слончак

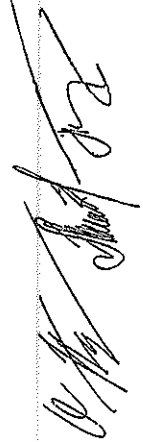
Постійна комісія Київради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

Голова
Секретар
О. Бродський
О. Овчаренко

ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві»

- 1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**
Підставою прийняття цього рішення є врегулювання процедури здійснення заходів, спрямованих на державне управління у сфері охорони культурної спадщини органом місцевого самоврядування та контролю за виконанням законодавства України в сфері охорони культурної спадщини міста Києва.
- 2. Мета і завдання прийняття рішення.**
Метою цього проекту рішення є необхідність врегулювання процедури контролю за виконанням законодавства України в сфері охорони культурної спадщини міста Києва.
- 3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.**
Проект рішення складається із преамбули та чотирьох пунктів.
Пунктом 1 пропонується затвердити Порядок державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві.
Пунктом 2 пропонується офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
Пунктом 3 пропонується зазначити, що це рішення набуває чинності з моменту його офіційного оприлюднення.
Пунктом 4 пропонується покласти контроль за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань культури та туризму.
- 4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**
стаття 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
Закон України «Про охорону культурної спадщини»,
Закон України «Про охорону археологічної спадщини».
- 5. Фінансово-економічне обґрунтування.**
Прийняття цього рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.



6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.
Прийняття цього рішення сприятиме врегулюванню процедури контролю за виконанням законодавства України в сфері охорони культурної спадщини міста Києва.

Доповідач на пленарному засіданні: депутат Київської міської ради – Муха Вікторія Вячеславівна



Депутат Київської міської ради

В. Муха



Депутат Київської міської ради

О. Поживанов



Депутат Київської міської ради

Л. Березницька



Депутат Київської міської ради

А. Таранов



Додаток
до рішення Київської міської ради
2017 року № _____

ПОРЯДОК
державного управління у сфері
охорони культурної спадщини у місті Києві

І. Загальна частина

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до Конвенції про охорону архітектурної спадщини Європи, Закону України «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 № 1768 «Про затвердження Порядку укладання охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини» та інші нормативно-правові акти.

1.2. Цей Порядок визначає процедуру здійснення заходів, спрямованих на державне управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві, здійснення контролю за виконанням Закону України «Про охорону культурної спадщини», інших нормативно-правових актів про охорону культурної спадщини.

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

охорона культурної спадщини - система правових, організаційних, фінансових, матеріально-технічних, містобудівних, інформаційних та інших заходів з обліку (виявлення, наукове вивчення, класифікації, державна реєстрації), запобігання руйнуванню або заподіяно шкоди, забезпечення захисту, збереження, утримання, відповідного використання, консервації, реставрації, ремонту, реабілітації, пристосування та музеефікації об'єктів культурної спадщини;

об'єкт культурної спадщини - визначене місце, споруда (вигвір), комплекс (ансамбль), їхні частини, пов'язані з ними рухомі предмети, а також території чи водні об'єкти (об'єкти підводної культурної та археологічної спадщини), інші природні, природно-антропогенні або створені людиною об'єкти незалежно від стану збереженості, що належать до нашого часу цінність з археологічного, естетичного, етнологічного, історичного, архітектурного, мистецького, наукового чи художнього погляду і зберігли свою автентичність;

державне управління - є видом діяльності держави, стосовно здійснення управлінського функціонування шляхом використання повноважень

виконавчої влади через організацію виконання законів, здійснення управлінських функцій з метою комплексного соціально-економічного та культурного розвитку держави, її окремих територій, а також забезпечення реалізації державної політики у відповідних сферах суспільного життя, створення умов для реалізації громадянами їх прав і свобод.

Державне управління є складовою політичного управління, тобто є процесом реалізації влади як засобу функціонування будь-якої соціальної спільноти.

суб'єкт господарювання - юридична особа незалежно від організаційно-правової форми та форми власності чи фізична особа, яка є власником, користувачем, балансоутримувачем, замовником чи виконавцем робіт на об'єкті культурної спадщини та/або на його території;

огляд - візуальне обстеження об'єкта культурної спадщини чи його частини (території) зовні та/або всередині, з метою визначення неприпущених його автентичності властивостей, з урахуванням скоюдження, погодженої науково-проектної документації та впливу зовнішніх чинників людського, технологічного чи природного характеру з обов'язковим фото-, відеофіксацією.

Орган охорони культурної спадщини м. Києва - структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до повноважень якого відносяться здійснення контролю за дотриманням законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

1.4. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві, відповідно до повноважень, визначених статтею 3 Закону України «Про охорону культурної спадщини», здійснюється органом охорони культурної спадщини м. Києва.

1.5. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини здійснюється стосовно:

1) дотримання вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини, проектної документації, будівельних норм, державних стандартів і правил, положень містобудівної документації, вихідних даних для проектування об'єктів містобудування, технічних умов, інших нормативних документів під час виконання робіт на об'єктах культурної спадщини та/або на їх території;

2) проведення будь-яких незаконних робіт, що можуть завдати або завдали шкоди об'єкту культурної спадщини, його території, охоронюваній археологічній території, зонам охорони, історичним ярусам населених місць;

3) вимог щодо захисту, збереження, утримання, використання, реставрації, реабілітації об'єктів культурної спадщини, у тому числі тих вимог, що передбачені охоронними договорами, укладені доведення їх до стану руйнації;



4) неподання, несвочасне подання або подання явно недостовірної інформації про виявлені у процесі земляних, будівельних, шляхових, меліоративних та будь-яких інших робіт на об'єкті культурної спадщини;

5) підписання охоронного договору з власником об'єкта культурної спадщини або уповноваженого ним органу стосовно, за порушення ним режиму використання об'єкта культурної спадщини.

Державне управління у сфері охорони культурної спадщини на об'єктах культурної спадщини, що є власністю іноземних держав, міжнародних організацій, іноземних юридичних і фізичних осіб та розташовані на території міста Києва, здійснюється відповідно до цього Порядку.

1.6. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини, здійснюється посадовими особами органу охорони культурної спадщини м. Києва, відповідно до їх посадових інструкцій та функціональних повноважень.

1.7. Посадові особи органу охорони культурної спадщини м. Києва мають службові повноваження, які вони пред'являють при проведенні огляду.

1.8. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини здійснюється у порядку проведення планових та позапланових оглядів об'єктів культурної спадщини.

1.9. Плановим оглядом вважається огляд, що передбачений планом роботи органу охорони культурної спадщини м. Києва, який затверджується керівником відповідного органу охорони культурної спадщини м. Києва.

Орган охорони культурної спадщини м. Києва проводить планові огляди об'єктів культурної спадщини не частіше ніж один раз на рік.

Строк проведення планового огляду не може перевищувати двох робочих днів, а у разі потреби може бути продовжений за письмовим рішенням керівника відповідного органу охорони культурної спадщини м. Києва чи його заступника на той самий строк.

1.10. Позаплановим оглядом вважається огляд, який не передбачений затвердженим планом роботи органу охорони культурної спадщини.

Підставами для проведення позапланового огляду є:
подання суб'єктом господарювання письмової заяви про необхідність проведення огляду об'єкта культурної спадщини чи його частини;

виконання суб'єктом господарювання запланованих заходів передбачених в охоронних договорах;

необхідність проведення звірки достовірності даних, наведених у документах, що надійшли на адресу органу охорони культурної спадщини, стосовно об'єкта культурної спадщини (відчуження, розміщення реклами, проведення робіт, видача дозволів, підписання охоронних договорів, погодження відповідної науково-проектної документації та інше);

виявлення факту самочинного будівництва чи перетворення, переміщення, пошкодження об'єкта (-ів) культурної спадщини чи робіт на його території, реалізація яких може позначитись на його стані та/або призвести до його знищення чи його частин;

виконання суб'єктом господарювання вимог приписів органу охорони культурної спадщини м. Києва, у разі відсутності письмового повідомлення про їх виконання у встановлені строки;

вимога центральних органів виконавчої влади про проведення огляду;
звернення фізичних чи юридичних осіб про порушення суб'єктом господарювання вимог пам'яткоохоронного законодавства;

вимога правоохоронних органів про проведення огляду.

Строк проведення позапланового огляду не може перевищувати двох робочих днів, а у разі потреби може бути одноразово продовжений за письмовим рішенням керівника органу охорони культурної спадщини м. Києва чи його заступника на той самий строк.

Під час проведення позапланового огляду посадова особа органу охорони культурної спадщини м. Києва зобов'язана пред'явити службове посвідчення та повідомлення про проведення позапланового огляду об'єкта культурної спадщини (додаток 1).

1.11. Про здійсненні управлінських функцій з державного управління у сфері охорони культурної спадщини суб'єкт господарювання, повідомляється в день огляду, шляхом вручення копії повідомлення про проведення позапланового огляду. У разі неможливості вручення повідомлення, воно надсилається шляхом рекомендованого поштового пересилання після огляду, а в разі наявності порушень, разом із приписом.

Державне управління у сфері охорони культурної спадщини здійснюється як у присутності суб'єкта господарювання так і за його відсутності, якщо огляд об'єкта культурної спадщини чи його частини, можливо здійснити без нього.

У разі виявлення факту виконання робіт на об'єкті культурної спадщини, їх території та в зонах охорони без затверженого або погодженого з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, без дозволу або з відхиленням від них, огляд проводиться із залученням представників правоохоронних органів.

1.12. Орган охорони культурної спадщини м. Києва у своїй діяльності взаємодіє з органами виконавчої влади, органами внутрішніх справ, прокуратури та іншими правоохоронними і контролюючими органами.

II. Повноваження посадових осіб органу охорони культурної спадщини м. Києва при здійсненні державного управління у сфері охорони культурної спадщини

2.1. Посадові особи органу охорони культурної спадщини м. Києва під час здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини мають право:

1) безперешкодливого доступу до об'єктів культурної спадщини та їх території, що підлягають огляду;

2) складати акти огляду, приписи, акти про вчинення правопорушень, постанови про накладення фінансових санкцій у відповідності до статей, 9, 30, 44-45 Закону України «Про охорону культурної спадщини»;

3) вимагати обов'язкові для виконання приписи щодо: усунення порушення вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини;

заборони будь-якої діяльності суб'єктам господарювання, що створює загрозу пам'ятці та/або її території або порушує законодавство, державні стандарти, норми і правила у сфері охорони культурної спадщини;

припинення земляних робіт;

надання на розгляд у встановленому порядку науково-проектної документації на виконання відповідних робіт;

укладення охоронних договорів;

необхідності надання письмового погодження органу охорони культурної спадщини м. Києва, в разі якщо частина пам'ятки є предметом оренди та документу, який підтверджує таку оренду;

отримання погодження органу охорони культурної спадщини м. Києва на передачу пам'ятки (частину) в орендне користування/управління;

надання на розгляд документів, які підтверджують законність розміщення рекламних засобів на пам'ятках.

4) проводити огляди стосовно відповідності виконання вимог законодавства, державних стандартів, норм і правил у сфері охорони культурної спадщини при проведенні робіт на об'єктах культурної спадщини та/або їх території, науково-проектній документації;

5) проводити огляди будівельних майяччиків, у разі їх розміщення на території пам'ятки;

6) залучати до проведення оглядів представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, експертних та громадських організацій, фахівців у сфері охорони культурної спадщини (за погодженням з їх керівниками);

7) отримувати в установленому законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, фізичних осіб інформацію та документи, необхідні для здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

Забороняється втручатися в інформацію та документи податкової, фінансової звітності, щодо оплати праці, руху коштів та інші, не пов'язані із здійсненням державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

8) вимагати надання для ознайомлення науково-проектної, дозволеної та іншої документації, яка стосується робіт на об'єкті культурної спадщини та/або їх території;

9) забороняти за вмотивованим письмовим рішенням будь-яку діяльність суб'єктів господарювання, що створює загрозу об'єкту культурної спадщини чи порушує законодавство, державні стандарти, норми і правила у сфері охорони культурної спадщини.

10) здійснювати фіксування процесу проведення огляду з використанням аудіо-, відео- та фототехніки.

Посадовим особам органу охорони культурної спадщини забороняється вимагати інформацію та документи, не пов'язані із здійсненням державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

2.2. Посадові особи органу охорони культурної спадщини м. Києва під час здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини зобов'язані:

у повному обсязі, об'єктивно та неупереджено здійснювати державне управління у сфері охорони культурної спадщини, у межах повноважень, передбачених законодавством;

дотримуватися ділової етики у взаємодіючих із суб'єктами господарювання;

ознайомлювати суб'єкта господарювання чи уповноважену ним особу з результатами проведення заходів державного управління у сфері охорони культурної спадщини у строки, передбачені законодавством;

за письмовим зверненням суб'єкта господарювання надавати консультативну допомогу з питань, що стосуються державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

III. Повноваження суб'єкта господарювання, щодо якого здійснюється державне управління у сфері охорони культурної спадщини

3.1. Суб'єкт господарювання, щодо якого проводиться заходи державного управління у сфері охорони культурної спадщини, має право:

вимагати від посадових осіб органу охорони культурної спадщини дотримання вимог законодавства;

перевіряти наявність у посадових осіб органу охорони культурної спадщини службових посвідчень;

бути присутнім під час проведення органом охорони культурної спадщини м. Києва заходів у сфері охорони культурної спадщини;

за результатами огляду отримувати та ознайомлюватися з актом огляду, приписом, актом про вчинення правопорушення, постановою про накладення фінансових санкцій, складених органом охорони культурної спадщини;

подавати в письмовій формі свої пояснення, зауваження або заперечення до припису, акту про вчинення правопорушення, протоколу про адміністративне правопорушення, постанови про накладення фінансових санкцій, складеного органом охорони культурної спадщини за результатами огляду, з урахуванням строків поштового перебігу.

3.2. Суб'єкт господарювання, щодо якого здійснюється державне управління у сфері охорони культурної спадщини, зобов'язаний:

забезпечити вільний доступ посадових осіб органу охорони культурної спадщини м. Києва для проведення огляду, у відповідності з умовами цього Порядку;

виконувати вимоги органу охорони культурної спадщини щодо усунення виявлених порушень законодавства у сфері охорони культурної спадщини у встановлені строки;

подавати документи, пояснення, довідки, відомості, матеріали з питань, що виникають під час здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

У разі відмови суб'єкта господарювання, щодо якого здійснюється державне управління у сфері охорони культурної спадщини, у допуску посадових осіб органу охорони культурної спадщини до проведення огляду, складається відповідний акт.

IV. Оформлення результатів проведених заходів у сфері охорони культурної спадщини

4.1. За результатами проведених заходів у сфері охорони культурної спадщини посадовою особою органу охорони культурної спадщини м. Києва відповідно до вимог, установлених цим Порядком складається:

акт огляду (додаток 2),

припис (додаток 3),

акт про вчинення правопорушення (додаток 4),

постанова про накладення фінансових санкцій (додаток 5).

4.2. Форми актів та інших документів, які складаються під час або за результатами здійснення державного управління у сфері охорони культурної спадщини, визначаються цим Порядком.

4.3. Акт огляду складається в одному екземплярі і залишається в матеріалах справи в органі охорони культурної спадщини.

Акт огляду підписує посадова особа органу охорони культурної спадщини, яка провела огляд. У разі здійснення спільного огляду з особами уповноваженими на це, відповідними суб'єктами владних повноважень, та/або з окремими заінтересованими особами, за необхідності акт огляду може бути підписаний такими особами.

4.4. Припис складається у двох примірниках. Один примірник припису залишається в матеріалах справи в органі охорони культурної спадщини, а інший надсилається рекомендованим поштовим відправленням суб'єкту господарювання, щодо якого здійснюється державне управління у сфері охорони культурної спадщини.

Припис підписує посадова особа органу охорони культурної спадщини, яка провела огляд.

Після підписання припису посадовою особою, що провела огляд, він реєструється в спеціальному Журналі реєстрації приписів.

4.5. У разі не виконання вимог встановлених у приписі, у визначені ним терміни, орган охорони культурної спадщини м. Києва протягом трьох днів після закінчення встановленого у приписі терміну виконання видає акт про вчинення правопорушення.

Акт про вчинення правопорушення підписує посадова особа органу охорони культурної спадщини м. Києва, яка провела огляд.

Після підписання акту про вчинення правопорушення посадовою особою, що провела огляд, він реєструється в спеціальному Журналі реєстрації актів про вчинення правопорушення.

Протягом десяти днів з дати видачі Акту про вчинення правопорушення, акт та всі матеріали, що стосуються справи подаються керівникові відповідного органу охорони культурної спадщини м. Києва або його заступникові для винесення постанови про накладення фінансових санкцій, передбачених законодавством України.

4.6. Постанова про накладення фінансових санкцій складається у двох примірниках. Перший примірник постанови у триденний строк після її підписання надсилається рекомендованим поштовим відправленням суб'єкту господарювання (керівнику або уповноваженому представнику суб'єкта господарювання), про що робиться напис на самій постанові. Другий примірник

заплановані в матеріалах справи в органі охорони культурної спадщини, який нахляв фінансові санкції.

Постанова про накладення фінансових санкцій підписує посадова особа органу охорони культурної спадщини м. Києва, яка наділена таким правом. На підпис посадової особи на постанові про накладення фінансових санкцій, обов'язково проставляється гербовий печатка органу охорони культурної спадщини м. Києва.

Після підписання постанови про накладення фінансових санкцій, вона реєструється в спеціальному Журналі реєстрації постанов про накладення фінансових санкцій за порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.7. Якщо суб'єкт господарювання, щодо якого здійснюється державне управління у сфері охорони культурної спадщини, не погоджується з приписом, актом про вчинення правопорушення, постановою про накладення фінансових санкцій, він надалиє свої зауваження до органу охорони культурної спадщини м. Києва, які є невід'ємною частиною матеріалів справи, з урахуванням строків поштового перебігу.

4.8. Матеріали справ про правопорушення у сфері охорони культурної спадщини зберігаються в органі охорони культурної спадщини м. Києва протягом п'яти років з дати складання постанови про накладення фінансових санкцій.

Київський міський голова

В. Клячко

Додаток 1
до Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві

Завантажено в системі електронного управління м. Києвом

Київська область
Київська область
Київська область

ПОВІДОМЛЕННЯ

про проведення позапланового огляду об'єкта культурної спадщини

«__» _____ 20__

м. Київ

Органом охорони культурної спадщини міста Києва _____

(підписувач органу, що проводить огляд)

проводиться позаплановий огляд об'єкта культурної спадщини за адресою: _____

з метою перевірки стану збереження та стану об'єкта культурної спадщини, наділений повноваженнями відповідно до Закону «Про охорону культурної спадщини».

Стороною додержання вимог законодавства України у сфері охорони культурної спадщини.

Відповідно до наданих органу охорони культурної спадщини міста Києва _____

(підписувач органу, що проводить огляд)

повноважень та враховуючи визначене вище, Вам необхідно «__» «__» _____ 20__ о «__» год. «__» хв. прийти до органу охорони культурної спадщини міста Києва _____

(підписувач органу, що проводить огляд)

за адресою: _____ (тел./факс: _____) 3

наступними документами:

- документ, що засвідчує особу громадянина (паспорт) та повноваження;
- повноваження на виконання будівельних (ремонтних) робіт;
- документи на право вимоги (користування) на об'єкт культурної спадщини (частину);
- технічний паспорт на об'єкт культурної спадщини (частину);
- документ про державну реєстрацію юридичної особи;
- інші документи: проспекти, документи, копії наказу про призначення керівника охоронної ділянки, дозвіл на розміщення рекламних пізнавальних знаків органу охорони культурної спадщини на відчуження об'єкту (зв'язний).

Рекомендуємо ознайомитися з положеннями статей 6-1, 18, 23 та 24 Закону України «Про охорону культурної спадщини».

Окремо зазначаємо, що згідно зі ст. 44 Закону України «Про охорону культурної спадщини», до власників/користувачів/уповноважених осіб/замовників робіт, зокрема за проведення будь-яких несаконних робіт, що можуть завдати шкоди пам'ятці, її території; за недодержання вимог щодо захисту, збереження, утримання, використання пам'ятки; за ухилення від підписання охоронного договору - застосовуються фінансові санкції від ста до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. А також передбачена адміністративна відповідальність фізичних осіб, в тому числі посадових осіб юридичних осіб, та, в окремих випадках, кримінальна відповідальність.

Повідомлення склав: _____ посада, П.П. _____ органу охорони

культурної спадщини міста Києва _____

Посада _____ (найменування органу, що проводить огляд)

підпис _____ П.П. повністю

Повідомлення отримав (-ла) _____ (особного або для передачі суб'єкту господарювання) П.П., посада _____

підпис _____

_____ .20 _____

м. Київ

А К Т

огляду об'єкта культурної спадщини (його частини) за адресою: _____ (або максимально точне місцезнаходження з приє'язкою до місцевості)

Посадова(-і) особа(-и) органу охорони культурної спадщини м. Києва (найменування органу, що проводить огляд) – П.П., разом з/у присутності (у разі спільної перевірки зазначаються посада, П.П. залученої/присутньої особи), зазначити підставу виходу, провіа(-или) огляд та виконав(-ли) фотографіацію об'єкта культурної спадщини (його частини) за адресою: _____ (або максимально точне місцезнаходження з приє'язкою до місцевості).

Вказати повний статус об'єкта/-ів огляду, з урахуванням всіх охоронюваних територій, в межах/на яких розташовується об'єкт.

Вказати власника/користувача/замовника робіт (якщо відомий);

Описова частина та встановлені факти (максимально деталізовано);

Зазначити про допуск/відмову/будь-яке обмеження доступу;

Зазначити про отримані документи в процесі огляду (є тому числі сфотографовані);

Висновки із зазначенням фактично порушених пунктів/частин/статтей тощо нормативних документів (включаючи охоронні договори).

Додаток: фотофіксація.

Посада _____ підпис _____ Прізвище/Ініціали.

Посада _____ підпис _____ Прізвище/Ініціали.

Залучена/-і особа/-и, посада _____ підпис/-и _____ Прізвище/Ініціали (за необхідністю/на вимогу)

Додаток 3

Реквізити органу охорони культурної спадщини міста Києва

Адреса порушника: м. Київ, адреса/Місцевонаходження:
Порушник: назва, найменування (ідентифікаційний код: 000000000)
Адреса порушника: 00000, м. Микола Кордонича адреса з ЄПР або для листування,
Кому: фізичній особі (П.І.П.), керівнику юридичної особи (якщо достовірно
відомо, то вказати посаду/П.І.П.).

ПРИПИС № _____ від « _____ » _____ 20 ____ року

Відомібно до п. 14 ч. 1 ст. 6 Закону України «Про охорону культурної спадщини» органи охорони культурної спадщини міста Києва наділяють:

Вказати повний статус об'єкта/-ів огляду (якого частини), з урахуванням всіх охоронюваних територій, в межах/на яких розташовується об'єкт.

Вказати власника/користувача/завомника робіт (якщо відомий):

Описова частиня та встановлені факти (максимально деталізовано):

Констатація фактів погоджень/дозволів/охоронних договорів/їх відсутність/відмови;

Висновки із зазначенням фактично порушених пунктів/частин/статей тощо нормативних документів (якщо є договори).

Департамент, з метою захисту та збереження об'єкта культурної спадщини, **ВИМАГАЄ:**

Зазначити вимоги та строки їх виконання стосовно захисту та збереження об'єкта культурної спадщини визначені законодавством у сфері охорони культурної спадщини.

Відповідно до ст. 30 Закону України «Про охорону культурної спадщини», приписи органів охорони культурної спадщини є обов'язковими для виконання всіма юридичними та фізичними особами.

Про виконання припису обов'язково, у встановлені вище строки, повідомити орган охорони культурної спадщини міста Києва за адресою: м. Київ _____



Додатково інформуємо, що відповідно до ст. 43 Закону України «Про охорону культурної спадщини» за умисне незаконне знищення, руйнування або пошкодження об'єктів культурної спадщини чи їх частини винні особи притягуються до кримінальної відповідальності відповідно до закону.

За порушення законодавства про охорону культурної спадщини відповідний орган охорони культурної спадщини накладає на порушників фінансові санкції, які підлягають сплаті/стипендію в установленому законом порядку.

Особ(а), що склав(а) припис:

Посада _____ підпис _____ Ініціал/Прізвище _____

Посада _____ підпис _____ Ініціал/Прізвище _____

Примірник припису одержав _____

_____ (підпис, ім'я та по батькові керівника (уповноваженої особи) юридичної особи, фізичної особи (фізичної особи - підприємця))

_____ (підпис)

Примірник припису надіслано поштою: _____

(оператор поштового зв'язку, дата, номер поштового відправлення)

Тел./факс: _____



Реквізити органу охорони культурної спадщини міста Києва

А К Т № _____
ПРО ВЧИНЕННЯ ПРАВопорушення

« _____ » _____ 20__ року м. Київ

Посадова(-) особа(-я) органу охорони культурної спадщини м. Києва (найменування органу, що проводить огляд) – П. І. П., разом з/у присутності (у разі стійкої перевірки зазначаються посада, П.І.П. залученої/присутньої особи), зазначити підставу виходу, прові(-ли) огляд та виконав(-ли) фотофіксацію об'єкта культурної спадщини (його частини) за адресою: _____ (або максимально точне місцезнаходження з прив'язкою до місцевості) та за підсумками проведеного огляду складв(-ли) цей акт про наступне.

Вказати повний статус об'єкта/ів огляду (його частини), з урахуванням всіх охоронюваних територій, в межах/на яких розташовується об'єкт.

Вказати власника/користувача/замовника робіт (якщо відомий);

Описова частина та встановлені факти (максимально детально);

Констатація фактів погоржень/дозволив/охоронних договорів/х відсутності/вимоги приписів;

Висновки із зазначеним фактично порушених пунктів/частин/статтей тощо нормативних документів (включаючи охоронні договори, примис).

Вказати назву, найменування, П.І.П. порушника, ідентифікаційний код, юридичну адресу.

Відповідно до положень ч. 2 ст. 45 Закону України «Про охорону культурної спадщини», керівник юридичної особи, стосовно якої складено акт, протягом трьох днів з моменту отримання акта може подати письмові пояснення до нього.



Особа(а), що склала(а) акт:

Посада _____ підпис _____ Ініціали/Прізвище _____

Посада _____ підпис _____ Ініціали/Прізвище _____

Прямірник акту одержав

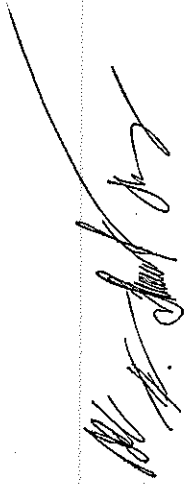
_____ (прізвище, ім'я та по батькові керівника (уповноваженої особи) юридичної особи, фізичної особи (фізичної особи – підприємця) _____ (підпис)

_____ (дата)

Прямірник акту надіслано поштою:

_____ (оператор поштового зв'язку, адреса, номер поштового відправлення)

Тел./факс: _____



Реквізити органу охорони культурної спадщини міста Києва

ПОСТАНОВА № _____
«Про накладання фінансових санкцій за порушення
законодавства України у сфері охорони культурної спадщини»

« ____ » _____ 20 ____ року м. Київ

Керуючись пунктом 20 частини І статті 6, статтями 44 та 45 Закону України «Про охорону культурної спадщини» (далі - Закон) Органом охорони культурної спадщини міста Києва розглянуто матеріали та документи стосовно виявлених порушень Закону України «Про охорону культурної спадщини» *вказати назву, найменування, П.І.П. порушника, ідентифікаційний код, юридичну адресу.*

- На підставі поданих матеріалів та документів:
1. Акт огляду (дата);
 2. Пріпис (дата/номер реєстрації, доказ поштового відправлення або його повернення);
 3. Акт про вчинення правопорушення (дата/номер реєстрації, доказ поштового відправлення або його повернення);
 4. Службова записка (дата);
 5. Інші матеріали та документи, що стосуються справи.

ВСТАНОВЛЕННЯ:

Вказати повний статус об'єкта/-ів огляду (його частини), з урахуванням всіх охоронюваних територій, в межах/на яких розташовується об'єкт.

Вказати власника/користувача/замовника робіт (якщо відомий):

Описова частинка та встановлені факти (максимально деталізовано):

Констатація фактів погоджень/дозволів/охоронних договорів/х відсутності відмов/вимоги пріписів:

Висновки із зазначеним фактично порушеннях пунктів/частин/статтей тощо нормативних документів (ексклюзивно охоронні договори, пріпис), на підставі абзаців/частин/статті Закону,



ВИРІШЕНО:
вказати на *вказати назву, найменування, П.І.П. порушника, ідентифікаційний код, юридичну адресу* фінансові санкції:

Вказати вичерпний перелік порушень норм Закону з посиланням на номери пунктів/частин/статтей Закону із зазначенням суми накладених фінансових санкцій пріфрами та прописом у дужках.

Фінансові санкції на загальну суму _____ (_____) грн. 00 копійок
сплатити за реквізитами:

- адміністративні штрафи та інші санкції _____ ;

Код банку	Код ОКПО	Одержувач	Р/рахунок
-----------	----------	-----------	-----------

Копії, одержані у вигляді стипенд, передбачених статтею 44 Закону, зараховуються до спеціального фонду відповідного бюджету.

Рішення органу охорони культурної спадщини про застосування фінансових санкцій може бути оскаржено до суду. Фінансові стягнення, накладені органом охорони культурної спадщини, стягуються у встановленому законом порядку.

Юридична особа у 3-денний строк після сплати фінансових санкцій повинна письмово повідомити Управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини Департаменту культури про сплату, надавши належним чином завірений платіжний документ, що підтверджує таку сплату, з відліткою банку про проведення платежу.

У разі несплати фінансових санкцій, вони будуть стягнуті у судовому порядку. Відповідно до п. 3 ст. 47 Закону України «Про охорону культурної спадщини» «коридорні і фізичні особи, які завдають шкоди пам'яткам, їхнім територіям (у тому числі незаконним будівництвам), зобов'язані відновити пам'ятки та їхні території, а якщо відновлення неможливе - відшкодувати шкоду відповідно до Закону».

Посадова особа Органу охорони культурної спадщини м. Києва _____ М.П. _____ Прізвище/Ініціали

Примірник постанови надіслано поштою

(оператор поштового зв'язку, дата і номер поштового відправлення)

Тел./факс: _____



II. Цілі державного регулювання

Головна ціль даного проекту рішення – повна реалізація повноважень органу охорони культурної спадщини та посилення контролю за власниками/користувачами об'єктів культурної спадщини шляхом встановлення регламентованої процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини.

Саме за таких обставин виникла необхідність у розробці і прийнятті Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини.

Прийняття Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини забезпечить:

1. Реалізацію визначеної законодавством контрольною функції в розумінні Закону України «Про охорону культурної спадщини»;
2. Захистити об'єкти культурної спадщини, так як буде чітко регламентовано процесуальний порядок проведення оглядів та видачі приписів, актів про вчинення правопорушення, постанов про накладення фінансових санкцій;
3. Захистити і самих суб'єктів господарювання (власників, користувачів), у яких буде змога ознайомитися із процесуальним проходженням результатів огляду та одразу оцінити ступінь ризиків і можливої відповідальності.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити існуючу ситуацію без змін
Альтернатива 2	Очікувати прийняття нормативного акту з вирішення проблеми на загальнодержавному рівні
Альтернатива 3	Прийняти запропонований проект рішення

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Не передбачається	Постійні звернення громадськості, ЗМІ, за результатами неналежного утримання об'єктів культурної спадщини власниками/користувачами, обумовлюють необхідність створення резервного фінансового ресурсу для покращення стану об'єктів культурної спадщини за рахунок міста.
Альтернатива 2	Не передбачається	Такий альтернативний спосіб малоймовірний та вирішується в основному органами місцевого самоврядування.
Альтернатива 3	Врегулювання процедури проведення оглядів об'єктів культурної	Не передбачається

Аналіз регуляторного впливу

до проекту рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві»

Проект рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства у сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» (далі - Проект Рішення) розроблено постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування», «Про охорону культурної спадщини» з метою визначення процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини та контролю за виконанням пам'яткоохоронного законодавства у місті Києві.

I. Визначення проблеми.

Розробка Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини зумовлена відсутністю врегульованої процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини представниками органу охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації, як спеціально уповноваженого органу з питань охорони культурної спадщини, на законодавчому рівні.

Скласлася негативна ситуація під час розгляду справ в судах. Судами піддається сумніву право проведення оглядів об'єктів культурної спадщини в розумінні Закону України «Про охорону культурної спадщини» і все частіше застосовуються положення Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», виконання якого унеможливило проведення оглядів об'єктів культурної спадщини, так як Законом України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» передбачено перевірку саме суб'єктів господарювання, а ліцензій мораторій на проведення перевірок суб'єктів господарювання виключає контролюючу функцію відповідно до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини». Неодноразово суди звертали увагу на факт відсутності регуляторного акта, який би регламентував порядок проведення оглядів об'єктів культурної спадщини представниками органу охорони культурної спадщини.

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проекту рішення:

Група (підгрупа)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Для вирішення проблеми відсутності врегульованої процедури оглядів об'єктів культурної спадщини пропонується встановити прозорий механізм реалізації вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини, що буде відповідати інтересам міста та не буде викликати сумнівів щодо легітимності такої реалізації повноважень органу охорони культурної спадщини у суб'єктів підприємницької діяльності.

	спадщини шляхом встановлення регламентованого процесу огляду зрозумілого для всіх учасників.	
--	--	--

3. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

Вид альтернативи	Витоди	Витрати
Альтернатива 1	Не передбачається	Залежить від стану занебаності об'єкту культурної спадщини та складності робіт
Альтернатива 2	Витоди маломовирні	Не відомі
Альтернатива 3	Виснажки/користувачі чітко розумітимуть суть заходів, що проводяться на території об'єктів культурної спадщини.	Не передбачається

4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Проект рішення має вплив на суб'єктів господарювання м. Києва, що мають основний вид економічної діяльності за Класифікатором видів економічної діяльності ДК 009:2010 «1.12. Діяльність у сфері інженрингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах», становить:

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що надають під дію регулювання, одиниць	255 930	0	1986	0	257 916
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	99,29%	0 %	0,8%	0%	100%

Таким чином, питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 0,8%, що не перевищує 10%, тому розрадунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва у відомості до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, здійснюватися не повинен.

Вид альтернативи	Витоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Постійні звернення громадянності, ЗМІ за результатами ненавального утримання об'єктів культурної спадщини виснажками/користувачами, обумовлюють необхідність створення резервного

Альтернатива 2	Встановлення чіткої процедури оглядів об'єктів культурної спадщини	фінансового ресурсу для покращення стану об'єктів культурної спадщини за рахунок міста.
Альтернатива 3	1. Реалізація законодавством функції в розумінні Закону України «Про охорону культурної спадщини»; 2. Зв'язок об'єктів культурної спадщини шляхом визначення регламентованого процесу огляду та видачі приписів, актів про вивчення правопорушення, постанов про накладення фінансових санкцій; 3. Зв'язок господарювання (виснажків, користувачів), адже у них буде змога ознайомитися із процесуальним результатом огляду та одразу оцінити ступіні ризиків і можливої відповідальності.	Не передбачається

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення

цілей

Єдиним способом розв'язання вказаної проблеми, що відповідає потребам та забезпечує послугове досягнення встановлених цілей, є прийняття проекту рішення, тобто Альтернатива 3.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Вал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Без встановлення чіткого порядку проведення оглядів об'єктів культурної спадщини не можливо повноцінно здійснювати передбачені

Альтернатива 2	2	законодавством повноваження та доводити ґрунтовними доказами свою позицію в суді. Правове регулювання на державному рівні забезпечить досягнення зменшення проблеми на великий відсоток, адже критичні аспекти, що стосуються місцевого рівня вирішення не будуть вирішені без органів місцевого самоврядування.
Альтернатива 3	4	Оптимальний варіант збалансування інтересів держави, суб'єктів господарювання та громадян.

Рейтинг результативності	Витрати (підсумок)	Обрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	В залежності від складності об'єкта культурної спадщини, можуть бути наданими
Альтернатива 2	Відсутні	Врегулювання на державному рівні не вирішить усіх критичних аспектів, що стосуються об'єктів культурної спадщини, з огляду на повноваження органів місцевого самоврядування
Альтернатива 3	Чіткий порядок проведення оглядів об'єктів культурної спадщини створять сприятливі умови для реалізації повноважень органу охорони культурної спадщини та захист	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті: реалізація належним чином інтересу власників/користувачів та

інтересів власників/користувачів	повноважень органу охорони культурної спадщини	
Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Аргументи для переваги відсутні. Відмова від цієї альтернативи дозволить продовжувати порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини та не удосконалив порядок проведення оглядів об'єктів культурної спадщини	X
Альтернатива 2	Аргументи для переваги відсутні. Причина для відмови від цієї альтернативи органів місцевого самоврядування, питання збереження об'єктів культурної спадщини не будуть вирішені в повному обсязі	X
Альтернатива 3	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних ґруп, на яких проблема справляє вплив.	У разі зміни зовнішніх факторів регуляторний акт може бути переплянутий.

V. Механізм та заходи, які забезпечують розв'язання визначеної проблеми

Зазначений проект рішення спрямований на встановлення порядку проведення оглядів об'єктів культурної спадщини, процедуру видачі документів за результатами огляду об'єктів культурної спадщини та вирішить наступні проблемні аспекти:

- надасть змогу повноцінної реалізації визначеної законодавством контрольною функції в розумінні Закону України «Про охорону культурної спадщини»;
- захистить об'єкти культурної спадщини, так як буде чітко регламентовано процесуальний порядок проведення оглядів та видачі притисів, актів про вчинення правопорушення, постанов про накладення фінансових санкцій;
- захистить і самих суб'єктів господарювання (власників, користувачів), адже у них буде змога ознайомитися із процесуальним проходженням результатів огляду та одразу оцінити ступінь ризиків і можливої відповідальності.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого

7
самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або

виконувати ці вимоги

Впровадження та виконання вимог проекту рішення не потребує додаткових матеріальних і фінансових витрат з бюджету міста.

Проект рішення не містить дискримінаційних або таких, що обмежують конкуренцію норм.

Узагальнені результати оцінки очікуваних вигод та витрат, які понесуть зацікавлені сторони при виконанні вимог проекту рішення, наведені в таблиці.

Літома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється запровадження проекту рішення, становить 0,8 відсотка, що не перевищує 10 відсотків у загальній кількості суб'єктів господарювання та не потребує здійснення розрахунку витрат на запровадження регулювання для суб'єктів малого підприємництва.

ВІІ. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Безстроковий. При внесенні змін до чинного законодавства, що можуть вплинути на дію регуляторного акта, до нього будуть внесені відповідні корективи в усталеному порядку.

ВІІІ. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основними показниками результативності даного регуляторного акта визначені такі показники:

- встановлення чіткої процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини зменшить кількість судових справ по скасування документів, що видаються органами охорони культурної спадщини відносно недобросовісних власників/користувачів;

- за рахунок зменшення скасованих документів, що видаються органами охорони культурної спадщини, збільшаться надходження коштів від фінансових санкцій, що накладаються на порушників законодавства у сфері охорони культурної спадщини;

- регламентування процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини відносно суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на які поширюється дія акта: відповідно за статистичними даними становить 0,8% суб'єктів господарювання м. Києва;

- встановлення чіткої та зрозумілої для усіх учасників оглядів об'єктів культурної спадщини процедури проведення таких оглядів;

- рівень поліформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з положеннями даного проекту рішення: вище середнього, оскільки усі зацікавлені особи: суб'єкти господарювання та фізичні особи мали можливість ознайомитись з проектом рішення та аналізом його регуляторного впливу, оприлюдненні на офіційному інтернет-порталі Київської міської влади kievcity.gov.ua в розділі «Регуляторна діяльність» з метою отримання зауважень та пропозицій на електронну пошту: zolo10001a9@ukr.net.

До того ж, після прийняття рішення «Про забезпечення дотримання законодавства у сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини

8
у місті Києві», воно буде опубліковано у газеті «Хрещатик» та оприлюднено в системі «Ліва-Закон».

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Проведення відстеження здійснюватиметься у такі строки:

Базового – до набрання чинності проекту рішення шляхом опрацювання внесених зауважень і пропозицій за висвідками оприлюднення.

Повторного – через рік після набрання ним чинності.

Періодичних – раз на кожні три роки з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності даного проекту рішення буде здійснюватися статистичним та соціологічним методами: аналіз офіційної статистичної інформації про результати встановлення порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини, аналіз надходжень та витрат коштів від впровадження регуляторного акту до бюджету, кількості порушень законодавства у сфері охорони культурної спадщини. Також будуть проведені соціологічні дослідження, аналіз звернень суб'єктів господарювання та громадян.

Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань культури,
туризму та інформаційної політики



Муха В.В.

Повідомлення про оприлюднення

проекту рішення Київської міської ради про забезпечення дотримання законодавства у сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві»

Відповідно до статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики повідомляє про оприлюднення з 09.08.2017 року по 09.09.2017 року в мережі Інтернет за адресою: klevslu.gov.ua проекту рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства у сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» (далі - проект) з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних і юридичних осіб, їх об'єднань.

Головними розробниками проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради В. Муха, О. Пожванов, Л. Березницька, А. Таранов.

Значущий проект рішення підготовлений з метою врегулювання процедури контролю за виконанням законодавства України у сфері охорони культурної спадщини міста Києва.

Розробка Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини зумовлена відсутністю врегульованої процедури проведення оглядів об'єктів культурної спадщини представниками органу охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації, як спеціально уповноваженого органу з питань охорони культурної спадщини, на законодавчому рівні.

Під час розгляду справ у судах останні піддають сумніву право проведення оглядів об'єктів культурної спадщини в розумінні Закону України «Про охорону культурної спадщини» і все частіше застосовуються положення Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», виконання якого унеможливило проведення оглядів об'єктів культурної спадщини.

Для вирішення проблеми відсутності врегульованої процедури оглядів об'єктів культурної спадщини пропонується встановити прозорий механізм реалізації вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини, що буде відповідати інтересам міста та не буде викликати сумнівів щодо легітимності такої реалізації повноважень органу охорони культурної спадщини у суб'єктів підприємницької діяльності.

Зауваження та пропозиції до проекту просимо надіслати за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, тел. (044) 202-73-05, постійна комісія Київради з питань культури, туризму та інформаційної політики або в електронному вигляді на адресу: zobolivotoia9@ukr.net.

Зауваження та пропозиції до проекту від фізичних і юридичних осіб, їх об'єднань прийматимуться протягом 1 (одного) місяця з дня оприлюднення до 09 вересня 2017 року.

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики



В. Муха



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**


Мусі В.В.
Бродському О.Я.
Слончаку В.В.

Прощу розглянути проект рішення від 06.10.2017
№08/231-2467/ПР в установленому порядку.

Пахтійній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Лазор Л.В.
Старосенко Г.В. – до відома
Поворознику М.Ю. – до відома



В.ПРОКОПІВ

“06” ЖОВТНЯ 2017 РОКУ
№ 08/231 – 2467/ПР

08331-2464/11P
06.10.2017



ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКИЛИКАННЯ

* 041-2464/11P 2017 р.

№ 08331-2464/11P

Заступнику Київського міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 р. №579/579, направляємо проект рішення Київської міської ради «Про забезпечення дотримання законодавства в сфері охорони культурної спадщини на території міста Києва та затвердження Порядку державного управління у сфері охорони культурної спадщини у місті Києві» для подальшого розгляду в установленому порядку.

Додатки:

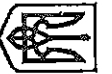
1. Проект рішення Київської міської ради з додатком на 15 арк.
2. Пояснювальна записка на 2 арк.
3. Електронна версія зазначених документів.

З повагою

В. Муха
О. Поживанов
Д. Верезницька
А. Таранов

Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради
Депутат Київської міської ради





08/1431-12359/199
08.10.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

У СВОЯ ІМІ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Про питання міської геодезичної мережі міста Києва

Київська міська рада
Департамент
земельних ресурсів
Код земельної ділянки:

Проект рішення (акт.1)
Пр.14352
від 28.09.2017 до справи
Код земельної ділянки:
A-21850



Відповідно до Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання засвоєння геодезичної системи координат», від 07.08.2013 № 646 «Деякі питання: реалізації частини першої статті 12 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», рішень Київської міської ради від 14.07.2016 № 729/729 «Про затвердження Програми виконання та охорони земель міста Києва на 2016 - 2020 роки», від 19.12.2002 № 182/342 «Про затвердження Положення про Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (із змінами і доповненнями), з метою запровадження на території міста Києва місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести в дію на території міста Києва з дня набуття чинності пим рішенням міського виконавчого органу УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80), затвердженого наказом Державного агентства земельних ресурсів України від 11.10.2012 № 1-дк.

2. Суб'єктам топографо-геодезичних і картографічних робіт незалежно від форми власності виконувати топографо-геодезичні і картографічні роботи на території міста Києва у місцевій системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80).

3. Враховуючи особливий статус міста Києва як столиці України та з метою збереження і ефективного використання створеної за кошти міського бюджету міської геодезичної мережі міста Києва:

3.1. Затвердити Положення про міську геодезичну мережу міста Києва згідно з додатком 1 до цього рішення.

3.2. Затвердити Інструкцію про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва згідно з додатком 2 до цього рішення.

4. Закріпити на праві оперативного управління за Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) міську геодезичну мережу міста Києва як неборонений акт.

5. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

5.1. Забезпечити утримання міської геодезичної мережі міста Києва із залученням в установленому порядку підпорядкованого комунального підприємства.

5.2. Забезпечити створення відповідних умов введення в дію на території міста Києва місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) та організувати вжиття заходів щодо забезпечення якості виконання топографо-геодезичних і картографічних робіт та їх реєстрацію.

5.3. Подати на затвердження Київському міському голові пропозиції щодо зміни у складі структурних підрозділів Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та його штатного розпису.

6. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

7. Це рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова

В. Кивичко

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації



О. Спасько

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



О. Поліщук

Начальник управління аналітично-правової роботи
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



А. Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації



Г. Пилис

Постійна комісія Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування

Голова комісії

О. Міщенко

Секретар комісії

І. Картавий

Постійна комісія Київської міської ради з питань
торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

Голова комісії

О. Бродський

Секретар комісії

О. Овраменко

Начальник управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради

В. Словчак

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління
апарату виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)



Л. Верес

Л. Верес

А. Керівник апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)



В. Бондаренко

В. Бондаренко

Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про
питання міської геодезичної мережі міста Києва»

Слід зазначити, що законодавством України чітко не врегульовано порядок вирішення питань у сфері топографо-геодезичної діяльності, передбачений проектом рішення (в т.ч. затвердження Київською міською радою Положення про міську геодезичну мережу міста Києва та Інструкції про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва).

Також необхідно зауважити на вимогу частини четвертої статті 20 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», згідно з якою органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю зобов'язані погоджувати з Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями проекти нормативно-правових актів та інших рішень, які можуть вплинути на конкуренцію, зокрема, щодо встановлення і зміни правил поведінки суб'єктів господарювання на ринку.

Одночасно звертаємо увагу, що Головне управління Держгеокадастру у м. Києві, з урахуванням листа Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру від 19.02.2016 № 5-28-0-3033/2-16, листом від 20.12.2016 № 8-26-0.6-15113/2-16 погодило можливість подальшого розгляду та затвердження проекту рішення (прийняття рішення) Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» у встановленому законодавством порядку.



Л. Верес

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління

Положення

про міську геодезичну мережу міста Києва

1. Загальні положення

Положення про міську геодезичну мережу міста Києва (далі – Положення), встановлює основні правила та процедури створення, використання і утримання міської геодезичної мережі міста Києва (далі – МГМ) в актуалізованому стані. Вимоги цього Положення є обов'язковими для виконавців топографо-геодезичних і картографічних робіт на території міста Києва.

1.1. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

адміністратор МГМ (адміністратор) – суб'єкт, що уповноважений здійснювати технічне і технологічне забезпечення формування, адміністрування та ведення єдиної бази геодезичних даних для забезпечення топографо-геодезичних і картографічних робіт, кадастрової та містобудівної діяльності, використання і розповсюдження інформації про пункти міської геодезичної мережі міста Києва;

виконавчі топографо-геодезичних і картографічних робіт – юридичні та фізичні особи, які відповідно до законодавства України мають право виконувати топографо-геодезичні і картографічні роботи;

геодезична мережа – система геодезичних пунктів та реперів, рівномірно розташованих на певній території, місце розміщення яких визначено на основі оброблених результатів геодезичних вимірювань у визначеній системі координат і висот;

геодезична мережа зруччєння – геодезична мережа, що створюється для зруччєння державної геодезичної та нівелірної мереж;

геодезичний пункт – пристрій і (або) споруда для позначення на місцевості точок земної поверхні з відомими координатами і висотами;

державна геодезична мережа (ДГМ) – мережа геодезичних пунктів, що забезпечує поліпшення координат на територію держави і є виключно для створення інших геодезичних мереж;

міська геодезична мережа м. Києва (МГМ) – система взаємозв'язаних пунктів та реперів і геодезичної мережі зруччєння, які побудовані або відновлені за кошти міського бюджету, мають між собою найближчий геодезичний зв'язок та забезпечують поширення системи координат і висот на територію міста;

моніторинг геодезичних пунктів – система обліку та зберігання геодезичних пунктів з метою аналізу стійкості їх просторового положення у часі для встановлення можливості використання таких пунктів як геодезичної основи;

МСК-80 – ідентифікатор міценої системи координат міста Києва – УСК-2000;

нівелірна мережа – геодезична мережа, нормальні висоти пунктів якої над рівнем моря визначені за результатами геометричного нівелювання;

нівелірний репер – геодезичний знак, що закріплене пункті нівелірної мережі та є носієм нормальної системи висот;

пункти зруччєння – пункт, що закріплене на місцевості напрямом та віддалю з геодезичного пункту до такого пункту;

УСК-2000 – державна геодезична референсна система координат;

Утримувач МГМ – Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Використання, створення та підтримка МГМ виконується для забезпечення вихідними даними таких процесів:

- проведення геодезичних, топографічних та кадастрових зйомок М 1:2 000, 1:1 000, 1:500.

- ведення моніторингу геодезичної, топографічної та кадастрової інформації;

- інженерно-геодезичних робіт з проектування, будівництва, реконструкції, експлуатації будівель та інженерних мереж;

- створення та ведення державного земельного кадастру, міського земельного та містобудівного кадастрів, геоінформаційних систем, моніторингу екологічних та технологічних процесів.

1.3. Цілісність пунктів МГМ визначається масштабом топографічних зйомок з урахуванням висота перерізу рельєфу, що виконуються на території об'єкту, а також необхідності забезпечення геодезичних, маркшейдерських, межеватих, земельно-технічних та інших робіт та повинна відповідати вимогам чинних нормативно-технічних документів.

1.4. Висоти пунктів МГМ визначаються у прийнятій для міста Києва нормальній системі висот відповідно до вимог чинних нормативно-технічних документів.

1.5. Роботи із створення та реконструкції МГМ виконують за технічним проектом створення та реконструкції МГМ (далі – Технічний проект), що повинен передбачати весь комплекс польових і камеральних робіт, які забезпечать випуск продукції, що відповідає вимогам чинних нормативно-технічних документів.

1.6. Положення визначає основні функції, права та порядок використання і розповсюдження інформації про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, міцєнних координат, значення координат, висот і висирів, якими вони зв'язані із сучасними геодезичними пунктами).

1.7. Цілісність та актуальність МГМ залежить від суворого дотримання умовження дій з відповідальним за МГМ та суб'єктами, які проводять всі види будівельних робіт та розміщення рекламних об'єктів на стадії проектних робіт на території міста Києва.

1.8. МГМ створена за рахунок коштів міського бюджету і є комунальною власністю територіальної громади міста Києва.

2. Статус та призначення МГМ

2.1. МГМ – є єдиною координатною і висотною основою і обов'язковою для використання при виконанні топографічних, інженерно-геодезичних, землепорядкових та інших робіт на території міста Києва.

2.2. МГМ призначена для вирішення таких основних завдань:

- виконання інженерно-геодезичних, топографічних, геологічних та кадастрових знімків різного призначення;
- забезпечення інженерно-геодезичних робіт з вишукувань, проектування, будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів будівництва;
- інженерно-геодезичних досліджень локальних геодинамічних природних і техногенних процесів та явищ на території міста;
- навігації наземного транспорту;
- забезпечення ведення геоінформаційних систем для забезпечення прийняття управлінських рішень.

3. Основні принципи створення та розвитку МГМ

МГМ створюється і розвивається за такими принципами:

- відповідність мережі рівно забезпечення пріоритетних завдань та вимог соціально-економічного розвитку, землевпорядної та містобудівної діяльності та ефективного територіального управління міста Києва на основі використання сучасних інформаційних технологій;
 - дотримання системного підходу розвитку мережі шляхом переходу від загального до окремого, що передбачає використання пунктів I та II класу Державної геодезичної мережі для створення каркасної геодезичної мережі та геодезичних мереж згущення;
 - етапність у створенні, розвитку та моніторингу МГМ, як складної організаційно-технічної системи, що характеризується еволюційністю та безстроковістю функціонування, розвитку і постійного удосконалення на основі використання сучасних інформаційних технологій;
 - забезпечення актуальності, достовірності, повноти, цілісності, точності та об'рунтованості геопосторожливих даних на основі впровадження геодезичного моніторингу та постійно діючої системи оновлення та реконструкції пунктів МГМ;
 - забезпечення координатної сумісності топографічної, містобудівної та землепорядкової інформації на основі використання єдиної геодезичної та топографічної основи.
4. Система координат і висот на території міста Києва
- Місцева система координат міста Києва УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) утворена від Державної геодезичної референційної системи координат УСК-2000 (пункти I та II класу) на основі встановлення однозначного математичного зв'язку у вигляді параметрів перетворення (ключа переходу).
- Параметри координат та висот МГМ обраховані в Державній системі координат УСК – 2000 та місцевій системі координат м.Києва УСК – 2000 (ідентифікатор МСК-80) і визначаються у відповідності з паспортом міської системи координат, що забезпечує використання МГМ в якості геодезичної основи для ведення Державного земельного кадастру на території м. Києва.

5. Структура МГМ

5.1. Складовими частинами МГМ є каркасна геодезична мережа та геодезичні і нівельрні мережі згущення, пункти яких суміщені та мають між собою національній геодезичний зв'язок.

5.2. Міська каркасна геодезична мережа включає створені в процесі виконання робіт по проекту:

- пункти геодезичних мереж I, 2, 3 класів;
- нівельрну мережу – репера I, II класів;
- постійно діючу мережу (систему перманентних станцій GNSS) спостережень глобальних навігаційних супутникових систем м. Києва;
- пункти спеціальної геодезичної мережі – тувельної триангуляції, побудованої ВАТ "Метробуд" у 1964-2000 роках, "Технічної інструкції з виробництва геодезично-маркшейдерських робіт при будівництві метрополітенів і залізничних тунелів" від 1956;
- відомлені пункти міської триангуляції минулих років – міської триангуляції, побудованої Інститутом "Київпроект" та підприємством №13 ГУТК СРСР у 1964-1969 роках;
- спеціальну нівельрну мережу, побудовану ВАТ "Метробуд" у 1964-2000 роках.

5.3. Геодезичні мережі згущення включають:

- геодезичну мережу 4 класу, I, 2 розрядів;
- нівельрну мережу III класу;
- нівельрну мережу IV класу;
- пункти GNSS.

6. Основні вимоги та технічні характеристики МГМ

6.1. Державна геодезична мережа (пункти I та II класу) є вихідною для створення та реконструкції міської каркасної геодезичної мережі, яка у свою чергу є основою для створення геодезичних мереж згущення, забезпечує зв'язок між місцевою системою координат УСК 2000 (ідентифікатор МСК 80), Державною геодезичною референційною системою координат УСК-2000 і Світовою землею референційною системою координат (ITRS).

Каркасна МГМ за своїм призначенням і параметрами відповідає вимогам Державної геодезичної мережі.

6.2. Просторове положення пунктів міської каркасної геодезичної мережі визначається, виключно, методами супутникових геодезичних спостережень в системі координат УСК-2000 із середніми квадратичними похибками 0.02 – 0.03м.

6.3. На основі пунктів каркасної геодезичної мережі визначаються параметри зв'язку місцевої системи координат м. Києва з Державною геодезичною референційною системою координат УСК-2000.

6.4. Пункти міської каркасної геодезичної мережі мають бути включені в нівельрні мережі I – IV класів, що дозволяє визначати перевиснення нормальних висот між суміжними пунктами з середньоквадратичними похибками не більше 0.05 м.

Нормальні висоти пунктів, які неможливо включити у ліній нівелювання I-IV класів, можуть визначатися із GPS – нівелюванням, яке виконується відносними методами супутникових геодезичних спостережень з врахуванням

висот квазігеоїда, отриманих з триангуляційних даних, яке забезпечує середню квадратичну похибку визначення положення пунктів за висотою не більше 0,05м.

6.5. Геодезичні мережі згущення створюються методами супутникових геодезичних спостережень, лінійно-кутових побудов чи їх комбінацій за точністю геодезичних мереж 4 класу та 1 розряду. Середні квадратичні похибки визначення планового положення пунктів мереж згущення не повинні перевищувати 0,05м.

6.6. Нормальні висоти пунктів геодезичних мереж згущення повинні визначатися методом геометричного нівелювання не вище IV класу.

6.7. Геодезичні прилади для виконання робіт повинні бути сертифіковані в Україні та проходити щорічну метрологічну перевірку в структурних підрозділах Держспоживстандарту.

6.8. Щільність пунктів МГМ має задовольняти вимоги виконання (поновлення) великомасштабних топографічних і земельно-кадастрових знімань, інженерно-геодезичних робіт з вишукування, проектування, будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів будівництва і має складати:

- каркасної геодезичної мережі не менше одвого геодезичного пункту та нівелірного репера на 5 км^2 ;
- геодезичних мереж згущення, на не забудованих та мало забудованих територіях, не менше 4 пунктів на 1 км^2 ;
- геодезичних мереж згущення, на забудованих територіях, не менше 8 пунктів на 1 км^2 .

6.9. У разі використання супутникових геодезичних методів та електронних геодезичних приладів для визначення пунктів МГМ допускається об'єднане зменшення щільності пунктів, яке визначається технічними проектами.

6.10. МГМ має забезпечувати вимоги до точності створення топографічних планів та земельно-кадастрової документації з визначенням граничної похибки положення точої зйомочних мереж відносно планової опори, що не повинна перевищувати 10 см.

6.11. МГМ створена на сучасному технологічному рівні і відповідає сучасним технічним умовам та вимогам для забезпечення кадастрових робіт, створення єдиної актуалізованої високоякісної топографічної основи масштабі 1:500 - 1:2 000.

7. Організація робіт та проектування МГМ

7.1 Координацію науково-технічних заходів і виробничих робіт із створення, реконструкції та моніторингу міської геодезичної мережі здійснює відповідальний за адміністрування МГМ.

7.2. Створення МГМ виконується згідно з Технічними проектами, які включають такі основні види робіт:

- збір та вивід геодезичної вивченості території;
- проектування мережі;
- закріплення геодезичних пунктів;
- вивідювання елементів геодезичної мережі;
- математичне оброблення вимірів та моделювання параметрів місцевої системи координат;
- каталогізація пунктів мережі;

- створення та ведення бази геодезичних даних мережі.

7.3. Реконструкція МГМ виконує комплекс робіт із створення і оновлення мережі на окремих ділянках території міста та перевезення окремих пунктів чи сегментів мережі при необхідності виконання будівельних та інших робіт, пов'язаних із розвитком території міста Києва.

Реконструкція сегментів МГМ на ділянках, де можлива активізація небезпечних геологічних процесів та на територіях інтенсивного техногенного навантаження об'єднуються спеціальними геодезичними, геологічними та маркшейдерськими даними.

Реконструкція геодезичних мереж згущення виконується на основі каркасної геодезичної мережі, яка забезпечує координанту сумісність МГМ.

7.4. Для виконання геодезичних робіт із створення та реконструкції МГМ (каркасної геодезичної мережі та геодезичної мережі згущення) залучаються виконавці геодезичних робіт.

8. Математичне оброблення, каталогізація та зберігання геодезичних даних

8.1 Математичне оброблення та вирівнювання результатів супутникових геодезичних спостережень, лінійно-кутових вимірів, нівелювання при створенні та реконструкції МГМ повинно виконуватись строгими методами з дотриманням діючої нормативно-технічної документації з використанням ліцензійних програмних продуктів.

8.2 Каталог координат і висот пунктів МГМ укладається для пунктів каркасної геодезичної мережі в двох системах координат:

- державній геодезичній референсній системі координат УСК-2000;
- місцевій системі координат м. Києва УСК 2000 (циентрифактор МСК80), а для геодезичних мереж згущення тільки у місцевій системі координат міста Києва.

Нормальні висоти пунктів МГМ наводяться в Балтійській системі висот 1977 року.

8.3. Результати вимірів та вирівнювання геодезичних і нівелірних мереж, координація та висота геодезичних пунктів, інші кількісні та якісні характеристики елементів МГМ, відомості про геодезичні пункти вносять та зберігають у бази геодезичних даних МГМ.

9. Геодезичний моніторинг МГМ

Геодезичний моніторинг МГМ відбувається відповідно до Інструкції про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва (додаток 2), затвердженої відповідними рішенням Київської міської ради.

10. Охорона та відновлення геодезичних пунктів МГМ

10.1. Всі новообудовані та оновлені геодезичні пункти і нівелірні репера знаходяться за актами і передаються для забезпечення їх скоростійності користувачам (власникам) земельних ділянок на території яких вони знаходяться.

10.2. Виконавці топографо-геодезичних і картографічних робіт, які отримали інформацію про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, місцезнаходження, значення координат, висот і вивідів, якими вони зв'язані із суміжними геодезичними пунктами) та виявили пошкодження або знищення

геодезичних пунктів та/або нівельних реперів, зобов'язані у 3-денний термін повідомити адміністратора МГМ про їх пошкодження або знищення.

10.3. Пошкоджені або знищені геодезичні пункти МГМ підлягають обов'язковому відновленню за рахунок суб'єкта, внаслідок дій або бездіяльності, якого відбулося пошкодження або знищення геодезичних пунктів.

10.4. З метою збереження цілісності пунктів МГМ, суб'єкти, які планують здійснити будівельні роботи, встановлення тимчасових споруд, рекламних об'єктів тощо, зобов'язані узгоджувати з адміністратором МГМ на стадії проєктування відповідні дозволи, рішення, висновки тощо, які видаються органом який відповідає за погодження місця розташування будівництва, встановлення тимчасових споруд, рекламних об'єктів тощо.

10.5. У випадку, якщо збереження або використання геодезичних пунктів внаслідок будівельних робіт, встановлення тимчасових споруд, рекламних об'єктів тощо неможливо, суб'єкт, який планує це здійснити, зобов'язаний узгодити питання перенесення геодезичних пунктів за власний рахунок з адміністратором МГМ до початку будівельних робіт.

10.6. Особи, винні у порушенні вимог щодо охорони геодезичних пунктів, несуть відповідальність згідно із діючим законодавством України.

10.7. Державний геодезичний нагляд щодо охорони та відновлення геодезичних пунктів МГМ здійснюється відповідно до Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність».

11. Обов'язки та права утримувача МГМ

11.1. Утримувач МГМ забезпечує та організовує:

- утримання МГМ;
- керівництво по адмініструванню МГМ;
- проведення робіт по моніторингу та відновленню МГМ за рахунок коштів місцевого бюджету;
- топографо-геодезичне забезпечення міського земельного кадастру та інших видів кадастрів.

11.2. Утримувач МГМ має право:

- контролювати стан МГМ в межах наданих повноважень;
- звертатися до громадян, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності відносно будь-яких питань, пов'язаних з функціонуванням МГМ;
- розвивати МГМ за рахунок коштів місцевого бюджету.

12. Обов'язки та права адміністратора МГМ

12.1. Адміністратор МГМ забезпечує:

- ведення бази геодезичних даних на території міста Києва та виконує роботи і створення, відновлення та реконструкції МГМ;

- вжиття заходів щодо забезпечення якості результатів геодезичних робіт при відновленні, перенесенні або створенні нових пунктів діючої МГМ;

- погодження технічних проєктів перенесення або створення нових геодезичних пунктів МГМ;

- ведення моніторингу стану пунктів МГМ;

- розповсюдження інформації про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, місцезнаходження, значення координат, висот і вимірів, якими вони зв'язані із суміжними геодезичними пунктами);

- контроль за цілісністю та актуальністю інформації про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, місцезнаходження, значення координат, висот і вимірів, якими вони зв'язані із суміжними геодезичними пунктами).

12.2. Адміністратор МГМ має право:

- розробляти регламенти використання та умови розповсюдження інформації про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, місцезнаходження, значення координат, висот і вимірів, якими вони зв'язані із суміжними геодезичними пунктами);

- здійснювати контроль за дотриманням умов збереження геодезичних пунктів МГМ на території міста Києва;

- звертатись до суб'єктів владних повноважень, які відповідають за збереження геодезичних пунктів;

- звертатись до органу, що реалізує державну політику у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності та інших органів державної влади;

- здійснювати контроль за дотриманням користувачами порядку використання інформації про пункти МГМ (включаючи опис їх центрів, місцезнаходження, значення координат, висот і вимірів, якими вони зв'язані із суміжними геодезичними пунктами);

- брати участь у розробці проєктів реконструкції МГМ;

- проводити реєстрацію, облік та збереження виконаних робіт в базі даних;

- розробляти додаткові умови та вимоги щодо використання та збереження цілісності МГМ, які не суперечать діючому законодавству України.

- доступу до всіх пунктів МГМ, незалежно від їхнього місцезнаходження;

- здійснювати контрольні виміри, складати акти щодо втрати геодезичних пунктів МГМ;

- звертатись до компетентних органів із заявами про притягнення до відповідальності осіб, чия дії/бездіяльність призвели до пошкодження або знищення пунктів МГМ.

13. Реєстрація, облік та збереження виконаних геодезичних робіт

13.1. Всі виконавці геодезичних та картографічних робіт, які у своїй роботі використовували МГМ, зобов'язані представити результати робіт адміністратору МГМ для реєстрації, обліку та формування бази даних.

Склад матеріалів, які представляються виконавцем адміністратору МГМ визначаються Інструкцією про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва (додаток 2).

13.2. При виявленні порушень Інструкції про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва адміністратор МГМ має право інформувати про них органи сертифікації.

Київський міський голова

В.Кличко

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
від _____ 2017 № _____

Інструкція
про порядок утримання, використання та моніторингу
міської геодезичної мережі міста Києва

1. Сфера застосування

Інструкція встановлює основні правила та процедури утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва.

Вимоги цієї Інструкції є обов'язковими для виконавців топографо-геодезичних і картографічних робіт на території міста Києва.

2. Нормативно-правова та наукова база

Про Інструкцію про порядок утримання, використання та моніторингу геодезичної мережі міста Києва розроблено на підставі та з урахуванням:

1. Закону України "Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність" від 23.12.1998 №353-IV.

2. Постанови Кабінету міністрів України від 19.07.1999 р. № 1284 «Про порядок охорони геодезичних пунктів».

3. Порядку організації та забезпечення режиму секретності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.10.2003 № 1561-12.

4. Зводу відомостей, що становлять державну таємницю (ЗВДТ-2005), затвердженого наказом Служби безпеки України від 12.08.2005 № 440.

5. Інструкції про порядок контролю і приймання топографо-геодезичних та картографічних робіт, затвердженої наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру при Кабінеті Міністрів України, картографії та кадастру України від 17.02.2000 №19.

6. Інструкції з обстеження та оновлення пунктів державної геодезичної мережі України, затвердженої наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України 03.11.2014 № 435.

7. Інструкції з топографічного знімання у масштабах 1: 5000, 1: 2000, 1: 1000, 1: 500. ГЖНГА-2.04-02-98, затвердженої наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру при Кабінеті Міністрів України від 09.04.1998 № 56.

8. Інструкція по нивелированню I, II, III, IV классов. Утверждена ГУГК. — М.: Недра, 1990 г.

9. Інструкція по вычислению нивелировок. Утверждена ГУГК и ВТУ. — М.: Недра, 1971 г.

10. Інструкція по полигонометрии и триангуляции. Утверждена ГУГК. — М.: Недра, 1976.

11. Інструкція по определению и обеспечению секретности топографо-геодезических, картографических, правительственных, аэрофотоаэмеочных материалов и космических съемок на территории СССР (СТПМ-90). — М. Недра, 1990.

12. Інструкція по составлению каталогов высот пунктов нивелирования. Утверждена ГУГК и ВТУ. — М.: Недра, 1971 г.

13. Основних положень створення топографічних планів масштабів 1:5000, 1:2000, 1:1000 та 1:500, затверджених наказом Головного управління геодезії, картографії та кадастру при Кабінеті Міністрів України від 24.01.1994 №3.

14. ДСТУ 2393-94. Геодезія. Термины та визначення, затверджених наказом Держстандарту України № 68 від 29.03.1994.

15. Умовних знаків для топографічних планів масштабів 1:5000, 1:2000, 1:1000 та 1:500. — Київ, 2001.

3. Загальні положення

Створення, використання та підтримка міської геодезичної мережі міста Києва (далі — МГМ) виконується для забезпечення вихідними даними, що відповідають сучасним вимогам, таких проєктів:

- створення та розвитку цифрового тематичного та спеціального картографування;

- створення баз загальногеографічних, геопросторових і метаданих для розробки геоінформаційної системи м.Києва;

- створення на її базі регіональної диференційованої GNSS мережі;

- великомасштабних топографічних і кадастрових зйомок;

- інженерно-геодезичних робіт з проєкування, будівництва, реконструкції, експлуатації будівель та інженерних комунікацій;

- створення та ведення земельного та містобудівного кадастрів, геоінформаційних систем, моніторингу екологічних та технологічних процесів;

- забезпечення відкритого доступу споживачів (суб'єктів підприємницької діяльності) до геопросторової інформації та цифрової картографічної продукції;

- розширення ринкових відносин у сфері топографо-геодезичної та картографічної діяльності.

Однорідна висока точність МГМ досягається застосуванням методів супутникової спостереження у поєднанні з лінійно-кутовими геодезичними вимірами та відомими методами їх обробки, а також оптимально геометрично розташування пунктів. З метою забезпечення рівномірної щільності всі пункти МГМ, що зберігаються і призначені для виконання геодезичних вимірів, повинні бути перераховані і включені у нову геодезичну мережу.

Щільність пунктів МГМ визначається масштабом топографічних зйомок з урахуванням висоти перебігу рельєфу, що виконуються на території об'єкту, а також необхідністю забезпечення геодезичних, маршлейтерських, меліоративних, замеліоративних та інших робіт та повинна відповідати вимогам чинних нормативно-технічних документів.

Висотною основою об'єкту відповідно до вимог чинних нормативно-технічних документів є нівелірні мережі II, III, IV класів.

Висоти пунктів МГМ визначаються у прийнятій для міста Києва нормальній системі висот.

Роботи із створення та реконструкції МГМ виконують за технічними проєктами, що повинні передбачати весь комплекс польових і камеральних робіт, які забезпечать виконання проєкції, що відповідає вимогам чинних нормативно-технічних документів.

Роботи із створення та реконструкції МГМ виконують виконавці топографо-геодезичних та картографічних робіт (орядковані та фізичні особи, які відповідно

до законодавства України мають право виконувати топографо-геодезичні і картографічні роботи).

4. Складання технічного проекту створення та реконструкції МГМ

Технічний проект створення та реконструкції МГМ (далі - технічний проект) повинен включати такі основні етапи:

- попереднє встановлення обсягів скорочення геодезичних пунктів та нівельрних знаків (реперів) за матеріалами топографо-геодезичних робіт минулих років та вибіркового польового обстеження пунктів і реперів;
- встановлення реальної точності існуючої МГМ за матеріалами топографо-геодезичних робіт, виконаних в минулі роки та (або) за результатами польових контрольних вимірювань;
- встановлення можливості використання існуючих геодезичних пунктів і нівельрних знаків в новій роботі;
- складання технічного проекту робіт (збір та аналіз геодезичної вивченості, вибір та обтунтування схеми побудови мережі, попередній розрахунок точності мережі, визначення обсягів робіт, вибір технології геодезичних вимірів, математичне опрацювання, каталогізація пунктів та розробка бази геодезичних пунктів, календарний план виконання робіт, розрахунок копторисної вартості виконання робіт);
- обстеження та відновлення геодезичних пунктів (Державна геодезична мережа (далі - ДГМ) та МГМ і нівельрних знаків (реперів);
- рекогноспирівка геодезичних пунктів (ДГМ та МГМ) і нівельрних знаків;
- розробка робочого проекту на виконання робіт;

- закладка нових центрів;

- виконання супутникових геодезичних спостережень, а у разі необхідності, лінійно-кутових вимірювань на пунктах ДГМ об'єкту;

- виконання супутникових геодезичних спостережень на пунктах МГМ об'єкту;

- виконання лінійно-кутових вимірювань на пунктах МГМ об'єкту;

- створення висотної основи об'єкту методами геометричного, тригонометричного, GPS-нівелювання;

- технічне нівелювання та нівелювання IV класів по пунктах МГМ;

- опрацювання матеріалів супутникових спостережень на пунктах ДГМ та МГМ;

- опрацювання матеріалів лінійно-кутових вимірювань на пунктах МГМ;

- сумісне вирівнювання супутникових спостережень та лінійно-кутових вимірів на пунктах ДГМ та МГМ;

- складання каталогів координат та висот пунктів МГМ.

4.1 Попереднє обстеження геодезичних пунктів

Попереднє польове обстеження геодезичних пунктів та реперів нівелювання об'єкту проводиться з метою уточнення обсягів робіт, оцінки реальному стану скороченості та їх придатності для подальшого використання.

За результатами попереднього польового обстеження та аналізу встановлюють такі відомості:

- кількість збережених геодезичних пунктів ДГМ та МГМ, реперів нівелювання;

- технічний стан геодезичних пунктів, реперів нівелювання та їх придатність для виконання Супутникових геодезичних спостережень;
- точність та методи побудови геодезичних та нівельрних мереж об'єкту.

4.2 Складання технічного проекту

При складанні Технічного проекту враховуються відомості щодо стану існуючих геодезичних пунктів ДГМ та МГМ, визначаються обсяги необхідних топографо-геодезичних робіт щодо розвитку (згущення) геодезичних та нівельрних мереж для забезпечення необхідної (достатньої) щільності геодезичних пунктів на об'єкті.

Невід'ємними частинами технічного проекту є:

- обсяги робіт у натуральних показниках та номекліатура кінцевої продукції згідно з технологічною схемою;
- кошторис загальної вартості топографо-геодезичних і картографічних робіт на об'єкті;

- кошторисна вартість укрупненої одиниці кінцевої продукції;

- основні технічні умови та вимоги до якості кінцевої продукції, терміни виконання робіт та здавання матеріалів.

Проектування МГМ передбачає виконання наступних робіт:

- вивчення завдання на проектування (реконструкцію) геодезичної мережі;

- збір та аналіз матеріалів топографо-геодезичних робіт минулих років;

- вивчення відомостей на район виконання геодезичних робіт;

- вибір схем та технологій побудови геодезичних мереж;

- організація та планування виконання робіт;

- техніко-економічні розрахунки.

Виконання польових і камеральних геодезичних робіт на об'єкті проектується в оптимальні строки, що обумовлені тривалістю технологічних циклів.

Технічний проект повинен складатись з урахуванням перспективи росту міста відповідно до чинного генерального плану.

4.3 Основні вимоги щодо проектування вимірів

Необхідними умовами виконання супутникових геодезичних спостережень на геодезичних пунктах є:

- відсутність перешкод для проходження сигналів від супутника на висоті вище 15° над горизонтом;

- відсутність потужних джерел електромагнітного випромінювання;

- можливість виконувати спостереження в будь-який час доби і на протязі усього року;

- стійкість центрів пунктів в плані та по висоті.

Лінійно-кутові побудови мереж згущення 4 згущення 1 та 2 розрядів повинні мати в якості вихідних не менше ніж два пункти ДГМ або його пунктів супутників (далі - СП). Необхідно уникати проєкування на пункті одночасно коротких та довгих сторін при виконанні лінійно-кутових вимірів.

5. Складання робочого проекту створення та реконструкції МГМ

Робочий проект створення та реконструкції МГМ (далі - Робочий проект) розроблюється з урахуванням вимог:

- технічного проекту;

- схеми пунктів ДГМ об'єкту;

- результати обстеження та оновлення геодезичних пунктів;

- реконструкція.
Робочий проект розробляється у графічній формі з використанням комп'ютерної техніки на топографічній основі масштаба 1:2 000 або 1:10 000.

На схемі робочого проекту відображаються:

- пункти ДТМ та СІП;
- оновлені пункти МГМ;
- пункти МГМ, що проєкуються.

Для уточнення робочого проекту виконується польова рекогносцировка геодезичних пунктів.

5.1 Виконання польових геодезичних робіт

Закладка нових центрів геодезичних пунктів виконується відповідно до робочого проекту на виконання робіт.

Для закріплення пунктів МГМ на не забудованій території повинні використовуватися центри типу У15Н. Безпосередньо над центром пункту насилають невисокий курган висотою до 30 см і діаметром не менше 1 м. Зовнішні зв'язки не встановлюються.

Для закріплення пунктів МГМ на забудованих територіях необхідно використовувати тип центру У15К. Розпізнавальні стовпи не встановлюються. Над центром встановлюється чавунний ковшак з кришкою та опорними бетонними кильцями або цегляною кладкою, яка їх замінює.

Для передачі координат на трупи стінних знаків типу 143 необхідно передбачити закладку тимчасового центру типу "марка в бетоні" (далі – т.м.), з якого будуть виконуватися лінійно-кутові виміри на вказані вище стінні знаки.

Для виконання супутникових геодезичних спостережень на геодезичних пунктах повинні використовуватись комплекти одно- та двоствоткових супутникових геодезичних приймачів, які приймають С/A і Р коди та вимірюють псевдоідентичні до супутників кодовим та фазовим методами у комплекті з високочастотними супутниковими геодезичними антенами, що метрологічно атестовані або сертифіковані відповідно до вимог законодавства України.

Після закінчення польових робіт із супутникових геодезичних спостережень на пунктах геодезичної та нівельрної мережі підлягають зваженню такі матеріали:

- результати спостережень у внутрішніх форматах GPS-апаратури, що використовувалися під час спостережень;
- протоколи супутникових геодезичних спостережень;
- виконана схема робіт;
- зведена відомість про заплановані та фактичні вимірювання та виконання GPS-приймачів під час спостережень, а також причини відхилення від запланованого режиму спостережень;
- графічні схеми (аркуші) або журнали бланки аналітичного визначення та обчислення елементів центрів та кутів супутникового приймача.

Для виконання лінійних та кутових вимірів в геодезичних мережах повинні використовуватись комплекти електронних геоідолів із світлодіодними мірними вивантажувачами (далі – оптико-електронні прилади), термометри, барометри-анероїди, пневмометри (далі – пневмати, сертифіковані в Україні).

Після завершення польових робіт з лінійно-кутових вимірювань підлягають здачі такі матеріали:

- покращена записка;
- журнали кутів та лінійних вимірювань або файли спостережень на магнітних носіях;
- бланки аналітичного визначення та обчислення елементів центрів та приладів;
- зведені таблиці кутів та лінійних вимірів, що приведені до центрів знаків;
- схеми лінійно-кутових вимірювань на пунктах мережі;
- результати попередньої обробки вимірювань на ставках.

Висоти геодезичних пунктів та реперів нівелювання визначаються, як правило, з геодезичного нівелювання.

5.2 Попередня обробка результатів геодезичних вимірів

Попередня камеральна обробка результатів геодезичних вимірів повинна виконуватись із застосуванням спеціалізованого прикладного програмного забезпечення (далі – ПЗ), що відповідає вимогам законодавства України щодо забезпечення метрологічної єдності результатів геодезичних вимірів.

ПЗ повинно забезпечувати математичне опрацювання супутникових геодезичних спостережень, лінійно-кутових вимірювань та комбінацій супутникових і лінійно-кутових вимірювань.

Попереднє опрацювання супутникових геодезичних спостережень на пунктах МГМ повинно виконуватись із використанням ПЗ фірм-виробників супутникових приймачів.

Попереднє опрацювання лінійно-кутових вимірів повинно включати такі процеси:

- складання таблиць горизонтальних напрямків на пунктах мережі;
- обчислення поправок за центрування та редукції горизонтальних напрямків, приведення горизонтальних напрямків до центрів пунктів;
- обчислення довжин сторін, приведення їх до центрів пунктів.

Попереднє опрацювання результатів нівельрних вимірів виконується з метою контролю, апробації даних для вирівнювання нівельрних мережі об'єкту.

5.3 Попереднє опрацювання даних

- Опрацювання лінійно-кутових побудов повинно включати:
 - обчислення нев'язок в полігонах та ходових ліній;
 - обчислення кутових та лінійних нев'язок геометричних фігур (трикутників, геодезичних чотирикутників) лінійно-кутових побудов геодезичної мережі;
 - аналіз та виключення вимірів, що містять трубі помилки;
 - аналіз значень вільних членів рівнянь поправок елементів (направків та сторін) мережі за результатами попереднього вирівнювання;
 - аналіз величин та знаків поправок, що отримали найбільші (попередні) координати пунктів та елементи геодезичної мережі;
 - аналіз точності характеристик елементів мережі за результатами попереднього вирівнювання.
- Опрацювання нівельрної мережі повинно включати:
 - обчислення нев'язок в полігонах та ходових ліній;

- аналіз значень вільних членів рівнянь поправок за результатами попереднього вирівнювання;
- аналіз точнісних характеристик елементів мережі за результатами попереднього вирівнювання.

5.4 Математична обробка та вирівнювання геодезичних мереж
 Математична обробка та вирівнювання результатів геодезичних вимірів повинні виконуватися із застосуванням спеціалізованого прикладного програмного забезпечення, що відповідає вимогам законодавства України щодо забезпечення метрологічної єдності результатів геодезичних вимірів.

Вирівнювання нівельрних мереж повинно виконуватися параметричним методом з урахуванням ваг вимірів.

Вирівнювання лінійно-кутових мереж згущення МГМ повинно виконуватися з урахуванням їх точнісних характеристик та похибок вихідних даних.

Вирівнювання лінійно-кутових вимірів, що визначають координати стінних знаків від тимчасових центрів геодезичних пунктів мереж згущення 4 класу, 1 та 2 розрядів, виконують після закінчення вирівнювання геодезичних мереж об'єкту.

5.5 Систематизація та оформлення матеріалів Робочого проекту
 Після закінчення математичного опрацювання геодезичних та нівельрних мереж об'єкту всі матеріали належним чином систематизуються та оформлюються для наступного використання їх при каталогізації геодезичних пунктів, знаків нівельрної мережі та створення технічних звітів про виконані топографо-геодезичних робіт.

Вихідними документами для каталогізації відомостей геодезичних та нівельрних мереж об'єкту є:

- матеріали обстеження та оновлення пунктів геодезичних та нівельрних мереж;
- акти про втрапу пунктів ДГМ та нівельрних знаків;
- картки побудови, картки трюки геодезичних пунктів;
- абрис місцезонаження геодезичних пунктів та нівельрних знаків;
- матеріали вирівнювання геодезичних та нівельрних мереж;
- технічні звіти та каталоги раніше виконаних геодезичних та нівельрних робіт;
- топографічні карти і плани великих масштабів на територію об'єкта;
- технічний проект на виконання робіт.

6. Порядок нацання в користування координат геодезичних пунктів
 Користувачам МГМ є виконавці топографо-геодезичних і картографічних робіт на території міста Києва, що використовують координати та висоти геодезичних пунктів в топографо-геодезичній, картографічній, геоінформаційній та кадастровій діяльності, які визначені чинним законодавством.

Уповноваженим здійснювати технічне і технологічне забезпечення формування, адміністрування та ведення єдиної бази геодезичних даних для забезпечення топографо-геодезичних і картографічних робіт, кадастрової та містобудівної діяльності, використання і розповсюдження інформації про пункти міської геодезичної мережі міста Києва визначається адміністратор міської геодезичної мережі (далі - Адміністратор).

Режим використання МГМ, геодезичних даних, зокрема копій документів (відкрите використання або використання інформації з обмеженим доступом), визначається на підставі діючих нормативно-правових актів та забезпечується Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або підпорядкованим йому комунальним підприємством у відповідності до Положення про міську геодезичну мережу міста Києва (додаток 1).

Для одержання прав на використання пунктів МГМ виконавці топографо-геодезичних і картографічних робіт на території міста Києва, подають Адміністраторові такі документи:

- заявку на надання в користування копії (частини) МГМ за встановленою формою;
- перелік оптико-електронних та інших приладів, які обіймуються на балансі;
- копію документів, які підтверджують право на виконання робіт у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності;
- документи, які необхідні відповідно до чинних нормативно-правових актів для одержання матеріалів, що відносяться до інформації з обмеженим доступом, якщо МГМ містить зазначені відомості.

Рішення про надання або про відмову в наданні прав на використання пунктів МГМ приймається Адміністратором протягом 1 робочого дня.

Якщо для ухвалення рішення потрібно одержання додаткової інформації відповідно до чинних нормативно-правових актів в сфері топографо-геодезичної та картографічної діяльності або інших суміжних з нею сфер, то строк ухвалення рішення може бути подовжений Адміністратором в односторонньому порядку додатково, про що він повідомляє суб'єкта, що подав заявку.

Права на використання геодезичних пунктів МГМ надаються Користувачам МГМ на договірній основі тільки для цілей, зазначених у договорі.

У договорі серед іншого повинно бути встановлено:

- мета використання МГМ;
 - зобов'язання Користувача МГМ відносно захисту інформації пунктів МГМ, наданих Адміністратором, від несанкціонованого використання, копіювання або поширення;
 - вимоги щодо передачі інформації стосовно пунктів МГМ третім особам і не розголошення даних, щодо них;
 - умови надання за запитом інформації (звіту) про використання МГМ.
- Обов'язки Користувача МГМ:
- використовувати пункти МГМ тільки на один об'єкт, відповідно наданих правових документів (заявок);
 - надати Адміністратору МГМ матеріали виконаних робіт на паперових та електронних носіях для реєстрації і зберігання;
 - користувач МГМ після виконання робіт надає Адміністратору МГМ Акт обстеження та оновлення пункту МГМ (акт супроводжується фотозображенням);
 - в разі, якщо при виконанні робіт Користувач МГМ визначає, що пункт пошкоджений, або знищений, складається Акт обстеження, надається пояснювальна записка та опис, підтверджуючий пошкодження або знищення пункту;

Користувачу МГМ не дозволяється:

- надавати в тимчасове користування, здавати в оренду або передати свої права на інформацію стосовно пункту МГМ третім сторонам;
- використовувати геодезичні пункти МГМ в модифікованому (адаптованому) або вихідному вигляді для тиражування або розмноження в паперовій або електронній формі;
- створювати для передачі третім сторонам або продажу їм будь-якої продукції, виготовленої з використанням МГМ, не передбаченої угодою;
- використовувати геодезичні пункти МГМ з метою, не передбаченою діючим нормативно-правовим документом.

Адміністратор має право:

- на проведення перевірок виконання вимог використання геодезичних пунктів МГМ;
- на розірвання угоди в односторонньому порядку про надання інформаційних послуг, включаючи вимогу про відшкодування заподіяних збитків, у випадках виявлення порушень по використанню геодезичних пунктів МГМ.

при виявленні порушення або знищення пункту МГМ в результаті проведення будівельних робіт, Адміністратор повідомляє утримувача МГМ - Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), для вжиття заходів щодо визначення осіб, які здійснили таке порушення або знищення пункту та відшкодування компенсаційних витрат на їх відновлення.

7. Геодезичний моніторинг МГМ

Обстеження та оновлення геодезичних пунктів і нівелірних знаків МГМ виконуються для перевірки їх збереження на місцевості та підтримання у стані, придатному для виконання топографічних, геодезичних і інженерно-геодезичних робіт.

Поповне обстеження геодезичних пунктів і нівелірних знаків полягає у відшукуванні їх на місцевості, визначення стану пунктів, зовнішніх знаків, ОРП та їх зовнішньому оформленню.

Оновлення геодезичних пунктів і нівелірних знаків передбачає виконання всіх робіт, необхідних для прив'язки їхніх центрів, зовнішніх знаків, ОРП та зовнішнього оформлення у відповідність до вимог, діючих нормативних документів.

Визначення нових ОРП замість втрачених до складу робіт з оновлення пунктів не входить і в разі необхідності виконуються за спеціальним завданням як модернізація та зупинення пунктів МГМ.

Моніторинг геодезичних пунктів забезпечується систематичними та періодичними обстеженнями стану геодезичних пунктів здійснюються

виконавцями геодезичних робіт на локальних територіях під час проведення топографо-геодезичних робіт, земельно-кадастрових робіт, інженерно-геодезичних випускувань, виконавчих змінань об'єктів будівництва, геодезичних розмірювальних робіт та інших робіт, зв'язаних з використанням геодезичних пунктів МГМ.

Результати обстежень геодезичних пунктів надаються Адміністратору МГМ для обліку та ведення бази геодезичних даних.

Геодезичний пункт вважається втраченим, якщо не збереглися ні верхній, ні нижній центри. Питання щодо виключення пунктів з каталогів розглядається Адміністратором. Втрата центра підтверджується даними інструментально-геодезичного пошуку.

Періодичне обстеження та оновлення геодезичних пунктів і нівелірних знаків МГМ виконується періодично залежно від необхідності, але не рідше ніж один раз на 5 - 7 років.

Контроль стану геодезичних пунктів та нівелірних знаків виконується з метою перевірки стійкості просторового положення їх у часі.

Геодезичний моніторинг стану геодезичних пунктів на території міста Києва виконує:

- спостереження за деформативними процесами на локальних ділянках;
- створення карти сучасних рухів земної поверхні.

Спостереження за деформативними процесами та створення карти сучасних рухів земної поверхні виконується з метою визначення достовірної та надійної інформації про рухи земної поверхні, обумовлені високими технологічними навантаженнями, та оцінці їх впливу на просторову стабільність пунктів геодезичної основи.

Періодичні спостереження за сучасними рухами земної поверхні території міста Києва здійснюються методами супутникових геодезичних спостережень та геометричного нівелювання I, II класів на пунктах та реперах карксової геодезичної мережі не рідше одного разу на 5 років.

Періодичність спостережень на локальних ділянках, де можлива активізація небезпечних геологічних процесів та на територіях інтенсивного технологічного навантаження обдугнюється спеціальними геодезичними, маркшейдерськими та геологічними даними. Роботи по геодезичному моніторингу здійснюються за окремими технічними проектами, погодженими з Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Київський міський голова

В.Клишко

ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради
«Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Необхідність розробки проекту рішення Київської міської ради викликана необхідністю впровадження на території міста Києва місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80).

Пунктом 4 додатку 7 Програми використання та охорони земель міста Києва на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.07.2016 № 729/729, одним з завдань вказаної Програми є здійснення топографо-геодезичного забезпечення ведення земельного та інших кадастрів.

Відповідно до підпункту 3.7. пункту 3 Положення про Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.12.2002 № 182/342 (далі – Положення), Департамент земельних ресурсів організовує та забезпечує проведення робіт по утриманню, моніторингу та відновленню міської геодезичної мережі, а також по топографо-геодезичному забезпеченню міського земельного кадастру та інших видів кадастрів.

Крім того, відповідно до підпункту 3.8. пункту 3 Положення Департамент земельних ресурсів, зокрема, виконує делеговані йому Київською міською радою та виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) функції замовника робіт, пов'язаних з топографо-геодезичною діяльністю в сфері землеустрою та для забезпечення ведення міського земельного кадастру та інших видів кадастрів.

Департаментом земельних ресурсів у 2004-2013 роках проведено встановлення більше 3 500 геодезичних пунктів, які утворюють високоточну міську геодезичну мережу міста Києва. Сукупно на здійснення робіт щодо встановлення визначених пунктів витрачено з міського бюджету витрачено 13 млн. 157 тис. грн. Утворена однорідна міська геодезична мережа міста Києва є власністю територіальної громади міста Києва.

Відповідно до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат» передбачено, що виконання топографо-геодезичних та картографічних робіт починаючи з 01.01.2007 здійснюватиметься із застосуванням Державної геодезичної референційної системи координат УСК-2000.

Водночас, вступивши в силу постанови Кабінету Міністрів України топографо-геодезичні і картографічні роботи на території міста Києва продовжують виконуватися у застарілій і менш точній системі координат, введений в дію ще в 1946 році.

Геодезичні пункти, встановлені в 2004-2013 роках, зовсім не використовуються. Водночас, враховуючи будівельну активність в місті Києві, дане комунальне майно постійно знаходиться під загрозою знищення.

Використання і охорону визначених геодезичних пунктів можливо здійснити з моменту фактичного введення в місті Києві місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80).

Враховуючи наведені обставини, з метою впровадження на території міста Києва місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) розроблено

проект рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва».

2. Мета і шляхи її досягнення

Проектом рішення передбачено затвердити Положення про міську геодезичну мережу міста Києва та Інструкцію про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва.

3. Правові аспекти

Правовідносини у цій сфері регулюються статтями 1, 13, 21 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат», від 07.08.2013 № 646 «Деякі питання реалізації частини першої статті 12 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність», наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509 «Про затвердження Порядку використання Державної геодезичної референційної системи координат УСК-2000 при здійсненні робіт із землеустрою», рішеннями Київської міської ради від 14.07.2016 № 729/729 «Про затвердження Програми використання та охорони земель міста Києва на 2016-2020 роки», від 19.12.2002 № 182/342 «Про затвердження Положення про Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Не потребує додаткового фінансування.

5. Регіональний аспект

Не стосується розвитку міжрегіональних зв'язків.

6. Громадське обговорення

Враховуючи громадську думку здійснюється відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

7. Прогноз результатів

Прийняття зазначеного рішення дозволить впровадити на території міста Києва місцеву систему координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80), що значно підвищить якість топографо-геодезичних, кадастрових та землепорядкових робіт.

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

О.Поліщук



ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЙОДНЕННЯ
проекту рішення Київської міської ради
«Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє про оприлюднення проекту регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва».

Томовий розробник проекту: Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проект рішення розміщений в мережі Інтернет за адресою:
www.kievcity.gov.ua (розділ: «Адміністрація», підрозділ: «Регуляторна діяльність»).

Мета проекту рішення:

Основою метою проекту рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» є необхідність створення умов для впровадження на території міста Києва місцевих систем координат УСК-2000 (інтегратор МСК-80).

Зуваження та пропозиції до проекту рішення приймаються Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 1 (одного) місяця з дати опублікування у прязмовому або в електронному вигляді за адресами:

Поштова адреса:

- 01601, м. Київ, вул. Хрещатик, 32-а, тел. (044) 202-79-84 – Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Електронна адреса:

- DZR@kievcity.gov.ua

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

О.Долідук

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення Київської міської ради
«Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»

Цей Аналіз підготовлений з метою обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» у зв'язку із необхідністю впровадження на території міста Києва місцевих систем координат УСК-2000 (інтегратор МСК-80).

Проект рішення розроблено Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент земельних ресурсів).

1. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання

Відповідно до частини третьої статті 21 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність» фізавчування спеціальних топографо-геодезичних і картографічних робіт, що виконуються за рішенням Ради міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування, провадиться за рахунок бюджету Автономної Республіки Крим, місцевих бюджетів.

Абзацом другим статті 13 Закону України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність» до топографо-геодезичних і картографічних робіт спеціального призначення належать створення, розвиток і підтримка в робочому стані геодезичних мереж спеціального призначення.

Відповідно до пункту 29 Порядку побудови Державної геодезичної мережі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 07.08.2013 № 646, до геодезичних мереж спеціального призначення належать геодезичні мережі згущення 4 класу та 1 і 2 розряду, які будуться для забезпечення кадастрової та містобудівної діяльності, створення місцевих систем координат.

Пунктом 4 долівку 7 Програми використання та охорони земель міста Києва на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.07.2016 № 729/729, одним з завдань вказаної Програми є здійснення топографо-геодезичного забезпечення ведення земельного та інших кадастрів.

Відповідно до підпункту 3.7. пункту 3 Положення про Департамент земельних ресурсів, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.12.2002 № 182/342 (далі – Положення), Департамент земельних ресурсів організовує та забезпечує проведення робіт з утримання, моніторингу та відновлення міської геодезичної мережі, а також щодо топографо-геодезичного забезпечення міського земельного кадастру та інших видів кадастрів.

Крім того, відповідно до підпункту 3.8. пункту 3 Положення Департамент земельних ресурсів виконує делеговані йому Київською міською радою та виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) функції замовника робіт, пов'язаних з топографо-геодезичною діяльністю в сфері землеконтролю та для забезпечення ведення місцевого земельного кадастру та інших видів кадастрів.

На виконання зазначених вище норм, Департаментом земельних ресурсів у 2004-2013 роках проведено встановлення більше 3 500 геодезичних пунктів, які утворюють високоточну міську геодезичну мережу міста Києва. Утворена однорідна міська геодезична мережа міста Києва є власністю територіальної громади міста Києва.

Відповідно до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат» передбачено, що виконання топографо-геодезичних та картографічних робіт з 01.01.2007 має здійснюватися із застосуванням Державної геодезичної референцної системи координат УСК-2000.

Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509 затверджено Порядок використання Державної геодезичної референцної системи координат УСК-2000 при здійсненні робіт із землеустрою.

Водночас, всупереч вказаним нормативно-правовим актам, топографо-геодезичні і картографічні роботи на території міста Києва продовжують виконуватися у застарілій і менш точній системі координат, введений в дію ще в 1946 році.

Геодезичні пункти, встановлені в 2004-2013 роках, зовсім не використовуються. Водночас, враховуючи будівельну активність в місті Києві, дане комунальне майно постійно знаходиться під загрозою знищення.

Використання і охорону зазначених геодезичних пунктів можливо здійснити з моменту фактичного введення в місті Києві місцеві системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80).

Враховуючи наведені обставини, з метою впровадження на територію міста Києва місцеві системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) розроблено проект рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва».

Застарілий планово-картографічний матеріал міста потребує комплексної актуалізації. Зокрема на сьогодні з 1224 планшетів у масштабі 1:2000, які становлять цілину топографічну основу міського земельного кадастру, 1029 планшетів складені в період з 1970 по 2000 рік, та 195 планшетів - у період з 2000 по теперішній час.

Зростає актуальність впровадження нової міської геодезичної мережі та використання каданого координат геодезичних пунктів на території м. Києва в системі координат УСК - 2000 (ідентифікатор МСК-80). Точне відображення земельних ділянок на планово-картографічній основі та в єдиній системі координат сприятиме забезпеченню гарантій прав на землю та достовірності розрахунку плати за земельні ділянки.

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проекту:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	

Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями запропонованого проекту рішення є впровадження та використання на території міста Києва місцевої системи координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) шляхом затвердження Положення про міську геодезичну мережу міста Києва та Інструкції про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

1. Визначення та оцінка альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити систему координат з переходом в УСК-2000
Альтернатива 2	Прийняти запропонований проект рішення

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Означатиме виконання Кабінету України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат», а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від	часткове постанови Міністрів від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат», а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від
		Немає.

Алгоритмика 2	02.12.2016 № 509. Прийняття запропонованого регуляторного акта дозволяє перейти до високоточної системи координат, що забезпечить виконання топографічних та геодезичних картографічних роботи у високоточній міській геодезичній мережі міста Києва в системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) замість застарілої і менш точної системи координат, введених в дію ще в 1946 році. Буде забезпечено виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259, а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.	Немає.
---------------	---	--------

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Алгоритмика 1	Означитиме часткове виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання заспокування геодезичної системи координат», а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.	Немає.
Алгоритмика 2	Прийняття	Немає.

	запропонованого регуляторного акта дозволяє перейти до високоточної системи координат, що забезпечить виконання топографічних та геодезичних картографічних роботи у високоточній міській геодезичній мережі міста Києва в системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) замість застарілої і менш точної системи координат, введених в дію ще в 1946 році. Буде забезпечено виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259, а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.	
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	82	259	1251	1592
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	5,1	16,3	78,6	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Означатиме часткове виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259 «Деякі питання застосування геодезичної системи координат», а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.	Немає.
Альтернатива 2	Вигодою для суб'єктів господарювання прийняти запропонованого регуляторного акта є перехід до високоточної системи координат, що забезпечить виконання топографо-геодезичні роботи у високоточній міській геодезичній мережі міста Києва в системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) замість застарілої і менш точної системи координат, введеної в дію ще в 1946 році. Буде забезпечено виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259, а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.	Немає.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")	X
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")	X

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання	-	-

	рішень/приписів тощо), гривень			
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволи, ліцензії, сертифікати, атестації, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)*, гривень	-	-	-
7	Витрати, пов'язані із вайком додаткового персоналу, гривень	-	-	-
8	Інше*, гривень, у т. ч.	482400,00	2412000,00	0,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	482400,00	2412000,00	0,00
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	82	82	
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	482400,00	2412000,00	

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років

Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)		

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Проблема буде вирішена частково, що не забезпечить досягнення поставленої мети.
Альтернатива 2	4	Оптимальний варіант для забезпечення інтересів місцевої влади, громадян та господарювання.

Рейтинг результативності	Витрати (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Немає	Проблема буде вирішена частково
Альтернатива 2	Дозволять почати виконувати топографо-геодезичні та картографічні роботи у високоякісній міській геодезичній мережі міста Києва в системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) замість застарілої і менш точної системи координат, введеної в дію ще в 1946 році. Буде забезпечено виконання	Немає	Проблема вирішена

Вид витрат	Витрати на відповідних процедур (витрати часу, експертизи, тощо)	Витрати на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволи, ліцензії, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

ТЕСТ
Малого підприємництва (M-Тест)

1. Консультатії з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання
Консультатії щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єкти малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "18" вересня 2017 р. по "27" вересня 2017 р.

Порядковий номер	Вид консультатії (публічні консультатії прями зустрічі тощо), Інтернет-консультатії прями (Інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємств, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультатії, осіб	Основні результати консультатії (опіе)
1	Успіш запит Головному управлінню статистики у м.Києві	1	Встановлено, що у м.Києві зареєстровано 1592 суб'єктів господарювання на які здійснюється вплив підготовлений проект рішення.
2	Проведено роботи зустрічі з КП „Київський міський центр земельного кадастру приватизації землі” КП „Київський інститут земельних відносин” ТОВ „Геметікс плюс” ПП „Торгівельно-виробнича фірма „Дора” ФООП Фалько І.Ю.	19	Обговорено прями питання, які пов'язані з реалізацією вказаного проекту рішення. Суб'єкти господарювання підтримали необхідність прийняття вказаного проекту рішення.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єкти малого підприємництва (мікро- та мей):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання:

постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2004 № 1259, а також наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 02.12.2016 № 509.		
--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваг обраної альтернативи / причини вимоги від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Аргументи для переваги відсутні.	X
Альтернатива 2	Причини для вимоги відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив.	X

У. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Проектом рішення пропонується затвердити Положення про міську геодезичну мережу міста Києва та Інструкцію про порядок утримання, використання та моніторингу міської геодезичної мережі міста Києва, після прийняття якого на території міста Києва буде впроваджено місцеву систему координат УСХ-2000 (ідентифікатор МСК-80).

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, в т.ч. виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), при введєні в дію запропонованого проекту регуляторного акта не понесуть додаткових витрат коштів місцевого бюджету, а також витрат на контроль на його виконанням.

1510 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 259 (одиниць) та мікропідприємництва 1251 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 94,9 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямех" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	-	-	-
2	Процедура повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Формула: прямі витрати на процедуру повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-

3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витрати матеріалів) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	1000,00	1000,00	5000,00
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	1000,00	X	5000,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1510	1510	1510
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	1510000,00	X	7550000,00

Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заповок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	-	-	-
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх дій суб'єкта малого підприємництва процесу на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур	-	-	-
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за	-	-	-

12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість організаційних звітів X кількість періодів звітності за рік	-	-	-
13	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	-	X	-
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	-	-	-
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що	1510000,00	X	755000,00

	новинні виконання вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)		
--	--	--	--

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, відсутні.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	1510000,00	7550000,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	1510000,00	7550000,00
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	1510000,00	7550000,00

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання не передбачається, адже запропонований проект рішення підготовлено з метою мінімізації затрат суб'єктів господарювання по виконанню робіт із землеустрою та топографо-геодезичних робіт.

VIII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований проект регуляторного акта запроваджується на довгостроковий термін дії.

У разі потреби, до нього вноситься зміна за підсумками аналізу відстеження результатів його дії.

IX. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозні показники результативності дії регуляторного акта наступні:

- забезпечення сприятливих умов для розвитку підприємництва;
- у результаті прийняття зазначеного проекту рішення буде створена можливість для початку виконання топографо-геодезичних та картографічних робіт у високоточній міській геодезичній мережі міста Києва в системі координат УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80) замість застарілої і менш точної системи координат, введених в дію ще в 1946 році.
- тривалість часу, що витрачається юридичними та/або фізичними особами, низький.

X. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності цього розпорядження повинно здійснюватися у порядку, визначеному статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методикою відстеження результативності регуляторного акта, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 №308.

Базове відстеження результативності здійснюватиметься після набрання чинності цим регуляторним актом.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років після набрання ним чинності.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів із повторного відстеження.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

О.Поліщук



Заступник міського голови —
секретар Київської міської ради

Міщенко О.Г.
Бродяккому О.Я.
Слончяку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 02.10.2017
№08/231-2359/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю. — до відома

В.ПРОКОПЕНКО

“02” жовтня 2017 року
№ 08/231 — 2359/ПР



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,

КБУ "Комп'ютерний центр міста Києва" (044) 15-51, Е-пошта: dkc@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26159097

№ 10.0012 № 057052- 146155
на № _____ від _____

Заступнику міського голови —
секретарю Київської
ради **В. ПРОКОПЕНКО**

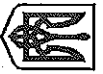
Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготував проект рішення Київської міської ради «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва» (справа А-21850) та направив для подальшого розгляду у відповідних комісіях Київської міської ради, відповідно до регламенту Київської міської ради, затвердженого рішеннями Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579.

З повагою
Директор

О. Полінук

08/231-2359/ПР
02.10.2017



08/431-16538/170
19.07.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

У СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

3 (65)

№ _____ Проект

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

Відповідно до глави 58 Цивільного кодексу України, статей 283 - 289, 291 Господарського кодексу України, пункту 31 частини першої статті 26 та частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" та з метою підвищення ефективності використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, усунення корупційних ризиків при прийнятті рішень органами Київської міської ради у питаннях власності, Київська рада

ВИРІШЕННЯ:

1. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 "Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва":

1. У Додатку 1:

1.1 Доповнити пунктом 4.8 такого змісту:

"4.8. Якщо запропонованою метою використання приміщення є розміщення громадської, благодійної або релігійної організації на площі,

орендна плата за яку встановлена в розмірі 1 гривні в рік (дальше - "орендна плата") у заяві про оренду також зазначається пошукання на веб-сайт організації і заповнення про те, що організація відповідає встановленим кваліфікаційним критеріям.

Заява організації, яка не відповідає кваліфікаційним критеріям, визначеним у цьому підпункті, розглядається за правилами, встановленими для громадських організацій, які не користуються орендною платою. Висновок про відповідність або невідповідність організації кваліфікаційним критеріям надає орендодавець.

Для отримання права на оренду платю громадська, благодійна, релігійна організація повинна відповідати таким кваліфікаційним критеріям:

- 1) Організація має веб-сайт, на якому оприлюднена така інформація:
 - статут організації;
 - баланс і звіт про фінансові результати організації за минулий рік;
 - інформацію про суми членських, благодійних і інших внесків, залучених організацією за останній звітний рік з метою фінансування її статутної діяльності;
 - інформацію про майнову базу організації, зокрема, про приміщення, в яких організація здійснює свою діяльність станом на дату звернення, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна;
 - порічний звіт про статутну діяльність організації, який повинен містити:
 - а) біографічну довідку щодо законодавців організації і членів її керівних органів станом на дату звіту, що включає: прізвище, ім'я і по-батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи станом на дату довідки, а також за попередні 10 років і інформацію про членство у інших громадських, благодійних, релігійних організаціях.
 - б) інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, проведені за участі організації за напрямками її статутної діяльності, із розміщенням фотозвіту заходів, який містить дату і місце їх проведення;
 - в) інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, які плануються провести за участі організації за напрямками її статутної діяльності протягом наступних 12 місяців після дати звернення; і
 - 2) Минуло 15 місяців між датою заяви і датою державної реєстрації організації.
- Оприлюднення на сайті організації неостойовної інформації з метою отримання орендної плати є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою орендодавця, а також для непродовження договору оренди на новий строк".

- 1.2 Пункти 4.8.- 4.11. Положення вважати 4.9.- 4.12. відповідно.
2. У Додатку 2:
абзац 3 пункту 8 викласти у наступній редакції:
"Засідання конкурсної комісії є правомочним у разі участі в ньому не менше чотирьох осіб".
3. У Додатку 3:
внести зміни, які викласти у окремому додатку до цього Рішення (Додаток 1).
4. У Додатку 4:
внести зміни, які викласти у окремому додатку до цього Рішення (Додаток 2).

II. Прикінцеві та перехідні положення

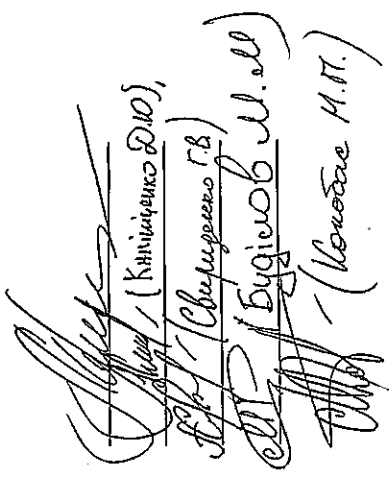
1. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) забезпечити офіційне оприлюднення цього рішення шляхом опублікування у газеті Київської міської ради «Хрещатик».
2. Встановити, що нові орендні ставки, затверджені цим Рішенням, застосовуються до:
договорів, які укладаються або продовжуються на новий строк після 31 жовтня 2017 року;
існуючих договорів оренди (крім договорів, укладених за результатами конкурсу) за умови внесення до них змін щодо приведення у відповідність орендних ставок за договором із новими ставками, передбаченими цим Рішенням. В такому разі нова ставка застосовується з 1 числа наступного місяця після дати укладання додаткової угоди до договору оренди.
3. Встановити, що орендодавці під час переукладання договорів оренди або внесення змін до них відповідно до пункту 2 цих Прикінцевих та перехідних положень приводять умови цих договорів у відповідність із типовими умовами, зміненими цим Рішенням, шляхом викладання цих договорів у новій редакції.
4. Це рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАВНЯ:

Депутати Київської ради



Сидорук (Кириченко Д.Ю.),
Свириденко (С.),
Бугієв М.М.,
(Ковбася М.П.)

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Голова

Л. Антоненко

Секретар

С. Артеменко

Постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

Голова

О. Бродський

Секретар

О. Овраменко

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

В. Слончак

Додаток 1
до рішення Київської міської ради
від _____ 2017 року № _____

"Додаток 3
до рішення Київської міської ради
від 21 квітня 2015 року № 415/1280

Методика розрахунку орендної плати за майно
територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду

1. Доповнити Методику пунктом 12¹ такого змісту:
"Три продовженні договору оренди, який було укладено за результатами
конкурсу, розмір місячної стартової орендної плати розраховується за
формулою:

$$\text{Опл.міс1.ст.} = (\text{Опл} / 12) \times \text{інд.збіл.ц.}$$

де Опл.міс1.ст. - стартова орендна плата за 1 місяць;

інд.збіл.ц. – індекс збільшення ціни.

Інд.збіл.ц. = опл.міс1.к./опл.міс1.ст."

2. Пункт 19 виключити.

3. Таблицю 1 Методики викласти у редакції:

"Орендні ставки за використання цілісних майнових комплексів

Найменування	Орендна ставка, відсотків
Цілісні майнові комплекси комунальних підприємств:	
топкової промисловості, лікєро-горілчаної та виноробної промисловості, радгоспів-заводів (що виробляють виноробну продукцію)	20

3 виробництва електричного та електронного устаткування, деревини та виробів з деревини, меблів, з організації концертно-виловичної діяльності та виставкової діяльності, ресторанів, морського, заліничного та автомобільного транспорту, торгівлі, випуску лотерейних білетів та проведення лотерей, коньорової металургії, нафтогазодобувної промисловості електроенергетики, газової, хімічної і нафтохімічної промисловості, чорної металургії, зв'язку, швейної та текстильної промисловості, з виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій, з виробництва гумових та пластмасових виробів, лісового господарства, рибного господарства, целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів, видобування неенергетичних матеріалів, з надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, паливної промисловості, побутового обслуговування сільського господарства, харчової промисловості (крім лікєро-горілчаної та виноробної промисловості), радгоспів-заводів (крім тих, що виробляють виноробну продукцію), металобробки, освіти, науки та охорони здоров'я, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості, з виробництва будівельних матеріалів кінопоказу	15
інші об'єкти	4
	10

4. Таблицю 2 Методики викласти у такій редакції:

"Орендні ставки
за використання нерухомого майна

Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням	Орендна ставка, відсотків
1. Розміщення казино, інших гральних закладів, гральних автоматів	100
2. Розміщення на території метрополітену пунктів обміну валют, платіжних терміналів, в тому числі навівних, банкоматів, пунктів продажу фінансових послуг	100

3. Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до Інтернету	60
4. Розміщення пунктів продажу лотерейних білетів, пунктів обміну валюти	45
5. Розміщення банкоматів, платіжних терміналів, ломбардів	40
6. Розміщення виробників реклами	20
7. Розміщення саун та лазень	20
8. Розміщення майстерень: що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів	20
9. Розміщення на території метрополітену: торговельних об'єктів, крім об'єктів з продажу преси, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	20
торговельних об'єктів, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	15
торговельних об'єктів з продажу преси на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	10
10. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність зі збору та сортування вторинної сировини	18
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	12
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	12
11. Розміщення торговельних об'єктів з продажу: ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних металів та дорогоцінного каміння, антикваріату	40
автомобілів	20
алкогольних та/або тютюнових виробів*	18
непродовольчих товарів	10
продовольчих товарів, крім товарів підкаційної групи	6
ортопедичних виробів, товарів дитячого асортименту	6
преси, книг, газет і журналів	5
12. Розміщення банків, пунктів продажу фінансових послуг фінансовими установами, крім передбачених пунктами 4 і 5 цієї Таблиці	18
13. Розміщення:	

кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, ресторанів, закладів ресторанного господарства з постачання страв, приготування централізованого, для споживання в інших місцях, що здійснюють продаж товарів підкаційної групи*	15
кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, їдалень, буфетів, закладів ресторанного господарства з постачання страв, приготування централізованого, для споживання в інших місцях, які не здійснюють продаж товарів підкаційної групи	7
їдалень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підкаційної групи, у навчальних закладах та військових частинах, приміщеннях бібліотек, театрів, музеїв, закладів охорони здоров'я	4
14. Розміщення бірж	15
15. Розміщення редакцій засобів масової інформації: рекламного характеру	
тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства	15
тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації	
тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення	
16. Розміщення транспортних підприємств з: перевезення вантажів	15
перевезення пасажирів	12
17. Розміщення: аптек, що реалізують готові ліки, торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	12
аптек, що реалізують готові ліки, ветеринарних аптек, торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець	10
аптек на площі, що використовується для виготовлення ліків за рецептами	3
18. Розміщення: шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів (погодинна оренда)	15
шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів (постійна оренда)	5

19. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туристсько-рекреативну та туристсько-ділову діяльність, готелів, турбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	12
20. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги утримання тварин.	12
21. Розміщення: торговельних автомобілів, що випускають продовольчі товари в приміщеннях лікувально-профілактичних та освітніх закладів	12
торговельних автомобілів, що випускають продовольчі товари	9
22. Розміщення: суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики, приватних закладів охорони здоров'я, ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	12
суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики, приватних закладів охорони здоров'я, ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини в інших приміщеннях	10
23. Розміщення: комбінатів клубів із нічним режимом роботи	11
комбінатів клубів без нічного режиму роботи	9
24. Розміщення: офісних приміщень дипломатичних представництв та консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних міжурядових організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими втруляювана міжурядовими угодами)	10
25. Розміщення: суб'єктів господарювання, що здійснюють проектні, проектно-вишукувальні, проектно-конструкторські роботи	8
наукового парку, його засновників, партнерів наукового парку, що реалізують проекти наукового парку	
26. Розміщення: видання книг друкованих засобів масової інформації та виданнячої продукції, що друкуються виключно іноземними мовами	8

видання книг друкованих засобів масової інформації та виданнячої продукції	4
27. Проведення виставок, організація та проведення культурно-мистецьких заходів: вечорів відпочинку, спектаклів, постановок, музичних тренінгів, відбіркових турів фестивалів	6
28. Розміщення редакцій засобів масової інформації, крім зазначених у Таблиці 3 до Методики	6
29. Розміщення складів, камер схову	6
30. Розміщення суб'єктів господарювання, основний вид діяльності яких є надання третім особам послуг зі зберігання документів (архівних послуг)	6
31. Розміщення: об'єктів поштової зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштової зв'язку суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності та надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень (кур'єрська служба)	6
32. Розміщення жерстоконтрольованої техніки для надання населенню послуг із жерстоконтролювання документів: на площі, що не перевищує 30 кв.м.	6
на частині площі, що перевищує 30 кв.м.	8
33. Розміщення суб'єктів господарювання, які здійснюють виробничу діяльність	6
34. Розміщення: підприємств, які здійснюють діяльність по обслуговуванню житлового фонду комунальних підприємств	6
35. Розміщення: закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного бюджету оздоровчих закладів для дітей та молоді санаторно-курортних закладів для дітей	5
36. Розміщення тренажерних залів	5
37. Розміщення суб'єктів господарювання, що виготовляють рухомих склад міського електротранспорту	5
38. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення, в тому числі перукарень	4
39. Організація кінопоказів, концертів	4
40. Розміщення промислових вибравель	4

41. Розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту	3
42. Розміщення:	
суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти, крім кваліфікованих приватних навчальних закладів:	
на частині площі, яка перевищує 100 кв.м.	3
на площі, яка не перевищує 100 кв.м.	1
суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти (погодино)	4
43. Розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету, органів місцевого самоврядування та їх добровільних об'єднань (крім асоційованих органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом)	3
44. Розміщення науково-дослідних установ, крім бюджетних	3
45. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають ритуальні послуги	3
46. Розміщення пунктів доочищення та продажу питної води	
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	8
47. Проведення виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні	3
48. Розміщення стоянок для автомобілів	2
49. Розміщення організацій, що надають послуги з нагляду за особами з фізичними чи розумовими вадами	1
50. Розміщення бібліотек, музеїв	1
51. Розміщення дитячих молочних кухонь	1
52. Розміщення:	
закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установ, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та інвалідів	
закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема центрів соціально-психологічної реабілітації дітей, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів соціально-психологічної допомоги, центрів реабілітації дітей та	1

молоді з функціональними обмеженнями, центрів для ВДЛ-інфікованих дітей та молоді	
53. Розміщення органів Пенсійного фонду України	1
54. Використання приміщень фізичними особами, що проживають у багатоквартирному будинку, для побутових потреб:	
на площі, що не перевищує 12 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 12 кв. метрів	12
55. Розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних майстрів, які є членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	4
56. Розміщення громадських організацій інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на площі, що не перевищує 50 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	6
57. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначеним пунктом 4.8 Положення кваліфікаційним критеріям і здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів, дітей з вадами розвитку, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	6
58. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначеним пунктом 4.8 Положення кваліфікаційним критеріям і які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію осіб-учасників АТО, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на частині площі, що перевищує 150 кв. метрів	6
59. Розміщення громадських приймалень депутатів Київської міської ради, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	4
60. Інше використання нерухомого майна	13

* Перебачена цим пунктом ставка застосовується до всієї площі приміщення, в якому здійснюється продаж алкогольних та/або тютюнових виробів.

Індексція річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у строки, визначені договором оренди."

5. Примітки виписати у такій редакції:

"1. Орендна ставка для орендарів - юридичних і фізичних осіб, що є суб'єктами малого підприємництва, які провадять виробничу діяльність безпосередньо на орендних виробничих площах (крім офісів), застосовується з коефіцієнтом 0,7.

2. За рішенням Постійної комісії може бути визначений більший розмір орендної ставки, ніж передбачений пією Методикою.

3. За рішенням Постійної комісії може бути визначений менший розмір орендної ставки, ніж передбачений пією Методикою, для громадських організацій, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим пунктом 4.8. цього Положення."

6. Доповнити Методику Таблицею № 3:

"Розмір річної орендної плати за оренду нерухомого майна становить і привно на рік для фізичних осіб, громадських організацій, підприємницьких товариств, а також установ і організацій згідно з Переліком:

№	Категорія орендаря	Орендарі, які мають право на оренду	Обмеження використання площі	Для
1.1.	Фізичні особи	1.1.1. Особи з обмеженими фізичними можливостями	на площі, яка використовується з метою зберігання спеціальних засобів пересування.	з
1.2.	Громадські організації	1.2.1. Товариство Червоного Хреста України та його місцеві організації	на площі, яка використовується для здійснення статутної діяльності;	статутної
		1.2.2. Асоціації органі місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом	на площі, що не перевищує 50 кв. м, і яка не використовується для провадження підприємницької діяльності;	підприємницької
		1.2.3. Громадські діячі, депутати Київської міської ради	на площі, що не перевищує 100 кв. м, і яка використовується для здійснення основної статутної діяльності та відповідно до пункту, ревілітацио та кваліфікаційним критеріям.	кваліфікаційним критеріям.
		1.2.4. Громадські та благодійні організації, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацио та кваліфікаційним критеріям.	кваліфікаційним критеріям.	

1.3.	Підприємницькі товариства	1.3.1. Редакції періодичних видань, заснованих громадяни, об'єднаними державними науково-дослідними установами, навчальними закладами, трудовими журнالیстськими колективами, підприємствами зв'язку, що їх розповсюджують	1.2.6. Громадські та благодійні організації, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацио та адаптацио осіб-учасників АТО	1.2.6. Громадські та благодійні організації, які здійснюють основну статутну діяльність відповідно до кваліфікаційним критеріям, визначеним пунктом 4.8. Положення.	1.2.6. Громадські та благодійні організації, які здійснюють основну статутну діяльність відповідно до кваліфікаційним критеріям, визначеним пунктом 4.8. Положення.	1.2.6. Громадські та благодійні організації, які здійснюють основну статутну діяльність відповідно до кваліфікаційним критеріям, визначеним пунктом 4.8. Положення.
		1.3.2. Суб'єкти господарювання, надають освітні послуги		на площі, що не перевищує 100 кв. м, і яка використовується для здійснення основної статутної діяльності та відповідно до кваліфікаційним критеріям, визначеним пунктом 4.8. Положення.	на площі, яка: станом на 1 січня 2018 року використовується на підставі діючого договору оренди, укладеного із орендарем, що має	

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
від _____ 2017 року № _____

«Додаток 4
до рішення Київської міської ради
від 21 квітня 2015 року № 415/1280

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

1. У пункті 3.1.1.:

Доповнити абзацами четвертим – шостим:

"у випадку продовження договору оренди, укладеного за результатами конкурсу, на новий строк цей пункт викладається в такій редакції:

"3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу, затвердженими _____ (реквізити розпорядчого документа), і становить без ПДВ: _____ грн. за 1 кв.м. орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку _____ (місяць) 201_р. _____ грн. коп. Зазначена місячна орендна плата за базовий місяць розрахунку розраховується на основі формули відповідно до пункту 12.1 Методики".

Якщо Договір укладено на строк, що перевищує три роки, розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку переглядається кожні три роки і доводиться до ОРЕНДАРЯ листом за підписом уповноваженої особи ОRENДОДАВЦЯ".

2. Пункт 3.4. викласти у наступній редакції:

"3.4. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

ORENДОДАВЕЦЬ зобов'язаний звернутися до ОRENДАРЯ із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за цим Договором, протягом 30 календарних днів з моменту набуття чинності відповідними змінами.

ORENDAR може звернутися до ОRENДОДАВЦЯ із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із

		ліцензію у сферах дошкільної або загальної середньої освіти і який здійснює ліцензовану діяльність на орендованих площах; отримана в оренду після 1 січня 2018 року для надання освітніх послуг у сфері загальної середньої або дошкільної освітньої діяльності на підставі конкурсу на право довгострокової пільгової оренди майна комунальних закладів освіти, оголошеного відповідно до окремого рішення Київської міської ради про особливості надання в оренду майна територіальної громади міста Києва з метою створення приватних навчальних закладів; (далі – разом – «кваліфіковані приватні навчальні заклади»);	на площі, яка використовується для здійснення статутної діяльності;
1.4.	Установи	1.4. Бюджетні установи та організації, які повністю або переважно утримуються за рахунок бюджету міста Києва	на площі, яка використовується для здійснення статутної діяльності;
	1.5. Унітарні підприємства, засновані на комунальній власності	1.5.1. Комунальні телерадіоорганізації 1.5.2. Редакції комунальних періодичних видань	на площі, яка використовується для здійснення статутної діяльності.

Київський міський голова

В. Кличко

змінами, внесеними до Методики. Вимова ОРЕНДАРІУ укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору".

3. Пункт 4.2.22. викласти у наступній редакції:

"4.2.22. З метою приведення розміру орендної плати у відповідність із новими ринковими умовами ОРЕНДАР має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА:

за три місяці до дати закінчення цього Договору – якщо Договір укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР бажає продовжити Договір на новий строк, або

через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.

Одноразово із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка збігається з метою продовження дії Договору на новий строк.

Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для неперодовження Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності".

4. Доповнити пунктом 4.2.26. у наступній редакції:

4.2.26 Сторони вживають заходи для здійснення державної реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на ОБ'ЄКТ. З цією метою ОРЕНДОДАВЕЦЬ вживає заходів, передбачених рішенням Київської міської ради від 23 жовтня 2013 року № 270/9758 "Про питання, пов'язані з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва", зокрема забезпечує видачу протягом шести місяців з моменту укладання цього Договору секретарем Київської міської ради або іншою уповноваженою особою довірності ОРЕНДАРІУ для вчинення від імені територіальної громади міста Києва всіх дій, необхідних для здійснення технічної інвентаризації і реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на ОБ'ЄКТ. Витрати, пов'язані з вчиненням цих дій, покладаються на ОРЕНДАРІУ, з його згоди.

5. Пункт 9.7. викласти у наступній редакції:

"9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦІ за три місяці до закінчення строку дії цього

Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.

У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви ОРЕНДАРІУ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку для їх надання, ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРІУ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.

У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору".

Київський міський голова

В. Кличко

Подальше застосування 50% знижки для багатьох цільових призначень видається невідповідним, оскільки чинні муніципальні орендні ставки навіть до застосування знижки є значно меншими, ніж ринкові.

В той же час, орендні ставки за цільовими призначеннями, які є популярними серед підприємців (кафе, магазини, аптеки, офіси тощо) після скасування дії 50% знижки впритул наблизяться до ринкових.

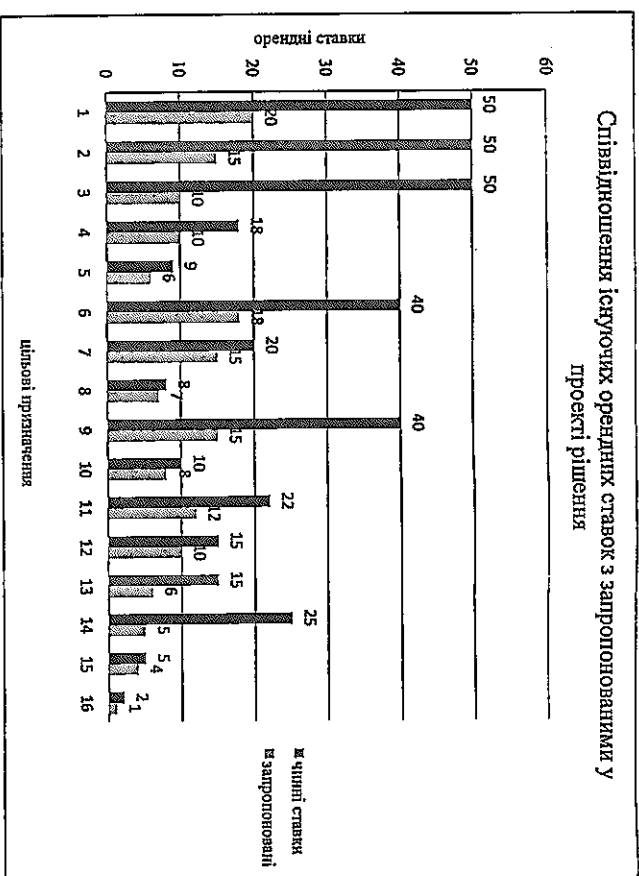
Таблиця 2: Оренда комунальних приміщень у центрі міста під кафе. У тому числі кафе, у якому дозволено продаж товарів піддакцизованої групи. Дані 2016 р.

Адреса	Тип приміщення	Цільове призначення	Площа, кв.м.	Місячна орендна плата (без знижок), грн.	Грн., за 1 кв.м.
Автошлях вул., 115	1 поверх	кафе (фрім-товарів піддакцизованої групи)	84,63	19 168,00	226
Прорізна вул. 10	1 поверх	кафе (фрім-товарів піддакцизованої групи)	48,3	11 004,00	230
Бесарабська площа 2	Приміщення	кафе (фрім-товарів піддакцизованої групи)	390,3	125 189,00	321
Турневецька вул., 16	Приміщення	кафе (фрім-товарів піддакцизованої групи)	49,6	5 561,70	112
Велика Васильківська вул., 53/3	1 поверх	кафе (продаж товарів піддакцизованої групи)	29,6	17 324,83	585

Через значну забюрократизованість адміністрування орендних відносин у місті комунальні приміщення не можуть конкурувати із приватними за рівності усіх інших умов. З метою збереження конкурентності міста на ринку оренди орендні ставки для приміщень, які можуть бути задіяні для здійснення підприємницької діяльності, пропонуються знизити.

Діаграма 1 надає уявлення про запропоновані зменшення ставок орендної плати. Крім того, проектом рішення пропонується зменшити на 20% майже всі орендні ставки за використання цільових майнових комплексів.

Діаграма 1: Чинні і запропоновані орендні ставки



№	Цільове призначення	Зниження ставок на (%)
1	Розміщення на території метрополітену торговельних об'єктів на площі до 20 кв.м.	50
2	Розміщення на території метрополітену торговельних об'єктів на частині площі, що перевищує 20 кв.м.	70
3	Розміщення на території метрополітену торговельних об'єктів з продажу преси на площі, що перевищує 20 кв.м.	80
4	Розміщення торговельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів	44
5	Розміщення торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів піддакцизованої групи	33
6	Розміщення банків, пунктів продажу фінансових послуг фінансовими установами	55
7	Розміщення об'єктів ресторанного господарства, що здійснюють продаж товарів піддакцизованої групи	25
8	Розміщення об'єктів ресторанного господарства, які не здійснюють продаж товарів піддакцизованої групи	12
9	Розміщення бірк	62
10	Розміщення суб'єктів господарювання, що продають туроператорську та турагентську діяльність, готель, турбаз, мотель, кемпінгів, літніх будиночків	20
11	Розміщення офісів та дипломатичних представництв	45
12	Розміщення офісів та дипломатичних представництв	33

13	Розміщення камер скову	60
14	Розміщення тренажерних залів	80
15	Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення	20
16	Розміщення бібліотек, музеїв, дитячих молочних кухонь	50

Б. Зміни до окремих цільових призначень: метрополітен і банки

Проект рішення пропонує суттєво зменшити ставки оренди для орендарів у метрополітені і для банків.

У 2016 р. Комісія з питань власності окремими рішеннями надала 39 знижок для розміщення відділень ПАТ «Ощадбанк» (48% від загальної суми усіх орендних знижок, наданих у 2016 р.) і 42 знижки для розміщення підприємств у метрополітені (37% від загальної суми усіх орендних знижок, наданих у 2016 р.),⁸ разом – 82% від загальної суми наданих знижок. Заявники обругували прохання про надання знижок очевидною невідповідністю чинних орендних ставок ринковим умовам. Таблиця 3 надає уявлення про суми орендної плати до і після застосування знижок.

Таблиця 3: Інформація про надані знижки для деяких приміщень Ощадбанку і деяких орендарів у метрополітені

Адреса	Цільове призначення	Площа	Знижена ставка, %	Ченна ставка, %	Місячна орендна плата, грн., після знижок	Місячна орендна плата, грн., до знижок
Станція метро "Олімпійська"	Торгівля в метро	45,30	15	50	26 136	87 120
Станція метро "Театральна"	Торгівля в метро	2,00	15	50	1 623	5 408
Станція метро "Хрещатик"	Торгівля в метро	4,59	20	50	3 087	20 216
Інститутська вул., 17/5-19	Банк	81,00	6	6/40*	14 126	94 173
Омельяновича-Павленка (Суворова) вул., 19	Банк	181,00	6	6/40	30 751	205 003
Класовий узвіз, 12	Банк	86,80	6	6/40	15 321	102 140
Мала Житомирська вул., 5	Банк	108,10	6	6/40	21 728	144 853
Перемоги проспект, 12	Банк	104,00	6	6/40	17 443	116 287

З метою врегулювання цих дисбалансів проект рішення пропонує зменшити ставку оренди для банків до 18% незалежно від цільового призначення приміщень відділень банків і до 15% - для орендарів торгових площ у метрополітені, якщо розмір орендованої площі перевищує 20 кв.м., і до 20% - якщо приміщення менше 20 кв.м.

⁸ Загальна сума знижок цим двома категоріям орендарів становить 69,6 млн. грн. на рік. ⁹ 6% для площ, на яких здійснюється приймаючи комунальних платіжків, 40% - на решті площ банківського відділення.

В. Зміни до окремих цільових призначень: приватні дошкільні навчальні заклади з надання послуг дошкільної і шкільної освіти

Хоча з 2015 року діє нова пільгова ставка оренди (1 грн. в рік) для приватних навчальних закладів, які надають послуги дошкільної і загальної освіти, скористалися цією пільгою здебільшого існуючі орендарі, які під час продовження орендних договорів на новий строк привели ставку оренди у відповідність із новою орендною ставкою.

Так, станом на серпень 2016 р. діяли близько 120 орендних контрактів, предметом яких є постійна (не погодинна) оренда для цілей надання освітніх послуг у дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладах загальної площею близько 75 тис. квадратних метрів. 1 гривню на рік сплачують більшість цих орендарів, які разом займають більше 45 тис. квадратних метрів площі у київських дитячих садках і школах¹⁰.

Разом з тим, починаючи з 1 січня 2016 р. лише три орендарі¹¹ змогли отримати нові орендні контракти за ставкою 1 грн. в рік. Для відкриття приватного закладу освіти. Один орендар отримав тимчасовий орендний контракт¹² за ставкою 1 грн. на рік, термін дії якого спливає у вересні 2017 р. Площа жодного з приміщень, переданих у постійну оренду за 1 грн. на рік, не перевищувала 200 кв.м., а відтак така оренда не потребувала згоди Київської міської ради і відбувалась на підставі погодження постійної комісії з питань власності.

За той самий період на розгляд Київської міської ради надійшли три проекти рішення щодо погодження орендних контрактів для цілей відкриття приватних закладів дошкільної освіти¹³. Лише в одному із трьох випадків орендар просив застосувати пільгову орендну ставку 1 грн. на рік. У двох інших випадках орендар погоджувався сплачувати 1% від ринкової вартості приміщення, і саме за цією ставкою відбувалося вивчення попиту. Втім, жоден із цих проектів рішень не отримав необхідної кількості голосів під час розгляду усім складом депутатів Ради з першого разу. Лише одне рішення було прийнято з другої спроби¹⁴, але станом на дату підготовки цієї

¹⁰ Джерело: Сайт Постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Звернена інформація про приміщення дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладів, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, і передані в оренду орендарям, заснованим на приватній, державній і комунальній формах власності

¹¹ Держдело: Сайт Постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Звернена інформація про приміщення дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладів, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, і передані в оренду орендарям, заснованим на приватній, державній і комунальній формах власності

¹² Тов «Дошкільний навчальний заклад «Маленька Європа» орещував 198 кв.м. у школі №186 (вул. Сеченова, 8), приватне підприємство «Навчальний заклад «Європейський коледж» орещував 114 кв.м. в школі-інтернат №9 (вул. Сеченова, 9), Навчальний заклад «Інтелект» орещував 213,9 кв.м. у школі №90 (вул. Лаврська, 2) на підставі двох орендних контрактів на 146,4 і 67,5 кв.м., відповідно.

¹³ Приватний навчальний заклад «Лицей екології і культури» орещував 945,5 кв.м. у гімназії «Оболонь» (вул. Прирїчна, 27Б). Відповідно до рішення Київської міської ради № 402/5789 від 14 липня 2011 року оренда приміщення для цілей надання освітніх послуг строком до 1 року не потребує погодження Київської міської ради.

¹⁴ Проект рішення Київської міської ради № 08/231-4494/ПР від 02.11.2016 року (ПП «Магусетна Школа», проект рішення Київської міської ради № 08/231-2896/ПР від 08.07.2016 року (ТОВ «Кристал Елєкційн Груп»), проект рішення Київської міської ради № 08/231-4419/ПР від 25.10.2016 року (ПНВК «Кібіва»), Рішення Київської міської ради від 23 лютого 2017 року № 950/1954

Покращеної записки зареєстровані два проекти рішення¹⁵ щодо скасування цього рішення Київської міської ради через протести ініціативних груп мешканців мікрорайону.

Одностанно за той самий період Постійна комісія з питань внаслідок схвалення декількох орендних контрактів для цілей надання освітніх послуг, у тому числі послуг дошкільної і шкільної освіти, за ставками, які відповідають ринковому рівню¹⁶.

Вищевикладене свідчить про неефективність рішення Київради щодо встановлення пільгової орендної ставки 1 грн. в рік для оренди приміщень з метою відкриття приватних закладів освіти. Низька ефективність цього рішення пояснюється об'єктивними складовими у адмініструванні і застосуванні цієї пільги у висококонкурентному середовищі, яким сьогодні є ринок оренди приміщень для цілей відкриття закладів приватної дошкільної і загальної освіти. Як згадувалося раніше, оренда приміщень у зарадноосвітніх і дошкільних навчальних закладах є найпопулярнішим пільговим призначенням у м. Києві за наслідками 2016 р.

Проект рішення пропонує врахувати реалії цих відносин і зберегти пільгову орендну ставку у розмірі 1 грн. на рік лише для тих приміщень, які перебувають в аварійному стані і потребують суттєвих інвестицій для відновлення їх роботи. Пропонується, що право оренди цих приміщень за пільговою ставкою виникатиме лише за результатами конкурсу на право довгострокової (не менше 25 років) оренди. Автори проекту рішення виходять із розуміння, що конкурс ототожнюватиметься на підставі окремого рішення Київської міської ради, яким відповідний об'єкт буде включатися до переліку об'єктів нерухомого майна, що потребують залучення інвестицій і надаються у довгострокову пільгову орендну ставку для надання освітніх послуг. Пільга застосовуватиметься лише після завершення інвестицій. В інших випадках пропонується застосовувати диференційовані ставки в залежності від площі приміщень і типу оренди – постійної або погосподарської. Проект рішення пропонує також зберегти пільгову орендну ставку у розмірі 1 грн. на рік тим орендарям, які скористалися цією пільгою станом на дату набуття чинності цим рішенням.

Г. Коригування орендних ставок у бік (незначного) збільшення

Незначне підвищення запроваджується для деяких пільгових призначень, на які спостерігається підвищений попит з боку підприємств: аптеки, торговельні автомати та приватні заклади охорони здоров'я, розташовані в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів;

¹⁵ Проект рішення Київської міської ради № 08231-1-1536ПР від 23.06.2017 року за поданням Петросян О. Ф. та проект рішення Київської міської ради № 08231-1-1529ПР від 22.06.2017 року за поданням Будилова М. М., Шалогов А. А., Карпачово І. Л., Попова Д. В.

¹⁶ Державно-власних орендованих нерухомого майна територіальної громади м. Києва, опублікована на сайті Постійної комісії з питань внаслідок

курси з навчання водіїв автомобілів, які використовують приміщення загальноосвітніх навчальних закладів погосподарно; пункти доочищення та продажу питної води на частину площі, що перевищує 20 кв.м, та деякі інші.

Д. Щодо застосування 1 грн. на рік до громадських організацій і права Постійної комісії з питань внаслідок зменшувати ставку оренди

Громадські організації є третьою за кількістю пільговою групою орендарів – бенефіціарів рішень постійної комісії щодо надання знижок (пільг) Опшадбанку і орендарів у метрополітені). Велика кількість громадських організацій мають право на отримання пільгової орендної ставки 1 грн. на рік за формальною ознакою наявності у їх назві слів «учасник АГО» або «реабілітація інвалідів». Перевірка відповідності діяльності цих організацій задекларованій у назві меті здійснюється епізодично зусиллями небайдужих депутатів.

Проектом рішення пропонується встановити вимогу про публічне розкриття інформації на сайтах таких організацій про їх діяльність і засновників. Орендодавці перевірять виконання цієї вимоги. Рішення комісії щодо надання орендних знижок або застосування пільгової орендної ставки ухвалюватимуться на підставі висновку орендодавця про повноту публічного розкриття інформації про діяльність організації, яка претендує на отримання знижки або пільги.

Е. Стимулювання конкуренції пролекур і збереження ефекту збільшення орендної плати за наслідками конкурсу

Найпоширенішою причиною, через яку вчасно не відбуваються орендні конкурси, є відсутність кворуму в конкурсних комісіях, які складаються із чотирьох представників орендодавця і трьох депутатів. Невьака на конкурсі депутатів позбавляє засідання конкурсної комісії кворуму. Пропонується зменшити вимоги до кворуму з п'яти до чотирьох членів комісії, завдяки чому зменшиться строк проходження бюрократичних процедур, які передують укладанню договору оренди із переможцем конкурсу.

Відповідно до діючої методики ефект збільшення орендної плати за результатами конкурсу зберігається лише протягом перших трьох років оренди. При подальшому продовженні строку договору це збільшення вирачається і починає застосовуватися ставка оренди, яка діє на дату передукладення договору у новій редакції. Пропонується застосовувати коефіцієнт збільшення орендної плати, визначений за наслідками конкурсу, протягом усього строку дії договору, з урахуванням усіх його подовжень.

2. Мета та завдання прийняття рішення.

Проект рішення «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року N 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» має на меті збільшення надходжень дохідної частини бюджету міста Києва шляхом відміни діючої знижки до орендних ставок в розмірі 50% одночасно з запровадженням нижчих ставок для економічної підтримки орендарів комунального майна.

Врегулювання питання запровадження нових ставок, через внесення змін до типового договору оренди комунального майна.

Створення уніфікованих вимог для використання приміщення громадськими, благодійними та релігійними організаціями з орендною платою в розмірі 1 гривні в рік або отримання меншого розміру орендної плати, яка передбачається в Методичці.

Врегулювання питання кворуму під час проведення конкурсу на право оренди комунального майна.

Усунення неефективності в результаті продовження договору оренди, який був укладений за результатами конкурсу та збереження приросту.

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», затверджені рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року N 415/1280.

Проект рішення не потребує розроблення нових нормативно-правових актів.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття проекту рішення забезпечить збільшення надходжень дохідної частини бюджету міста Києва.

Не потребує залучення бюджетних коштів.

5. Прогноз соціально-економічного та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття цього рішення сприятиме фінансуванню нагальних потреб міста та створить рівні умови для здійснення підприємницької діяльності для суб'єктів господарювання різних форм власності, сприятиме забезпеченню прозорості при визначенні іншого розміру орендної ставки ніж встановленого відповідно до Методички.

6. Суб'єкт подання рішення.

Суб'єктом подання проекту рішення є депутат Київської міської ради.

Доповідач на пленарному засіданні – Л.В. Антоненко.

Депутат Київської міської ради, член депутатської фракції «Об'єднання «Самопоміч» у Київській міській раді



Л. В. Антоненко

Додаток до пояснювальної записки: порівняльна таблиця чинних і запропонованих ставок оренди

Використання орендарем нерухомого майна з цільовим призначенням	Чинна орендні ставка, в відсотків	Запропонована орендні ставка, в відсотків
1. Розміщення казино, інших гральних закладів, гральних автоматів	100	100
2. Розміщення на території метрополітену пунктів обміну валют, платіжних терміналів, в тому числі навісних, банкоматів, пунктів продажу фінансових послуг	100	100
3. Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до Інтернету	60	60
4. Розміщення пунктів продажу лотерейних білетів, пунктів обміну валюти	45	45
5. Розміщення банкоматів, платіжних терміналів	40	40
6. Розміщення виробничих реклами	30	20
7. Розміщення саун та лазень	25	20
8. Розміщення майстерень, що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів	20	20
9. Розміщення на території метрополітену: торговельних об'єктів, крім об'єктів з продажу преси, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	50	20
торгівельних об'єктів, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	50	15
торгівельних об'єктів з продажу преси на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	50	10
10. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність зі збору та сортування вторинної сировини	5	18
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	5	12
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	40	40
11. Розміщення торговельних об'єктів з продажу: ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних металів та дорогоцінного каміння, антикваріату	30	20
автомобілів	18	18
алкогольних та/або тютюнових виробів*	10	10
непродовольчих товарів	8	6
продовольчих товарів, крім товарів піддаєцької групи	7	6
ортопедичних виробів, торгових об'єктів з продажу товарів дитячого асортименту	10	5
преск, книги, газет і журналів	40	18
12. Розміщення банків, ломбардів, пунктів продажу фінансових послуг фінансовими установами, крім передбачених пунктами 4 і 5 цієї Таблиці		

13. Розміщення: кафе, барів, закусочних, буфетів, кафеєтерів, ресторанів, закладів ресторанного господарства з поставанням сировини, приготування центральованої, для споживання в інших місцях, що здійснюють продаж товарів підкаціанної групи*	20/13	15	
кафе, барів, закусочних, кафеєтерів, їдальень, буфетів, закладів ресторанного господарства з поставанням сировини, приготування центральованої, для споживання в інших місцях, які не здійснюють продаж товарів підкаціанної групи	13/8/6	7	
їдальень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підкаціанної групи, у навчальних закладах та вітськових частинках, приміщеннях бібліотек, театрів, музеїв, закладів охорони здоров'я	4	4	
14. Розміщення бірж	15	15	
15. Розміщення редакцій засобів масової інформації: рекламного характеру	20	20	
тпх, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства	20		
тпх, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становить матеріали іноземних засобів масової інформації	20	15	
тпх, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення	20		
16. Розміщення транспортних підприємств з: перевезення вантажів	18	15	
перевезення пасажирів	15	12	
17. Розміщення: аптек, що реалізують готові ліки, торговельних об'єктів з продажу оцидирів, ліків, сечепелів в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	20/12	15	
аптек, що реалізують готові ліки, ветеринарних аптек, торговельних об'єктів з продажу окулярів, ліків, сечепелів	20/12	10	
аптек на площі, що використовуються для виготовлення ліків за рецептами	3	5	
18. Розміщення: шкіль, курсів з навчання водіїв автомобілів (погодина оренда)	10	15	
шкіль, курсів з навчання водіїв автомобілів (постійна оренда)	10	5	
19. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туроператорську та турагентську діяльність, готелів, турбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	22/18	12	
20. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги туристичних туризм.	13	12	
21. Розміщення: торговельних автомобілів, що відпускають продовольчі товари в приміщеннях лікувально-профілактичних та освітніх закладів	9	12	

торговельних автомобілів, що відпускають продовольчі товари	9	9	
22. Розміщення: суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики, приватних закладів охорони здоров'я, ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	15/10	12	
суб'єкти господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики, приватних закладів охорони здоров'я, ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини в інших приміщеннях	15/10	10	
23. Розміщення: комп'ютерних клубів із нічним режимом роботи	10	11	
комп'ютерних клубів без нічного режиму роботи	10	9	
24. Розміщення: офісних приміщень	15	10	
дипломатичних представництв та консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних міжурядових організацій в Україні (фірм договорів, орендна плата за якими врегульована міжурядовими угодами)	15		
25. Розміщення: суб'єктів господарювання, що здійснюють проекти, проєктно-випускні роботи, проєктно-конструкторські роботи	10	8	
наукового парку, його засновників, партнерів наукового парку, що реалізують проєкти наукового парку	10		
26. Розміщення: видавничих друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що друкується виключно іноземними мовами	10	8	
видавничих друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції	4	4	
27. Проведення виставок, організації та проведення культурно-мистецьких заходів: вечорів відпочинку, спектаклів, постановок, музичних тренінгів, виступів у вигляді фестивалів	7	6	
28. Розміщення редакцій засобів масової інформації, крім зазначених у Таблиці 3 до Методики	8	6	
29. Розміщення студій кіномер сюжетів	15/8	6	
30. Розміщення суб'єктів господарювання, основний вид діяльності яких є надання третім особам послуг зі збірлігання документів (архівних послуг)	2	6	
31. Розміщення: об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовуються для надання послуг поштового зв'язку	6	6	

суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності та надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень (кур'єрська служба)	12/6		
32. Розміщення ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання документів:			
на площі, що не перевищує 30 кв.м.	7	6	
на частині площі, що перевищує 30 кв.м.	7	8	
33. Розміщення суб'єктів господарювання, які здійснюють виробничу діяльність	Нове цільове призначення	6	
34. Розміщення:			
підприємств, які здійснюють діяльність по обслуговуванню житлового фонду	6	6	
комунікаційних підприємств	1 грн. на рік		
35. Розміщення:			
закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного бюджету	5	5	
оздоровчих закладів для дітей та молоді	5		
санаторно-курортних закладів для дітей	5		
36. Розміщення тренажерних залів	25	5	
37. Розміщення суб'єктів господарювання, що виготовляють рухолий склад міського електротранспорт	5	5	
38. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення, в тому числі перукарень	5	4	
39. Організація кінопоказу, концертів	25/5	4	
40. Розміщення громадських збиралень	4	4	
41. Розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту	3	3	
42. Розміщення:			
суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти, крім кваліфікованих приватних навчальних закладів:			
на частині площі, яка перевищує 100 кв.м.	1	3	
на площі, яка не перевищує 100 кв.м.	1	1	
суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти (погодинно)	1	4	
43. Розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету, органів місцевого самоврядування та їх добровільних об'єднань (крім асоційованих органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом)	3	3	
44. Розміщення науково-дослідних установ, крім бюджетних	3	3	
45. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають ритуальні послуги	3	3	
46. Розміщення пунктів доочищення та продажу питної води			
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	3	3	
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	3	8	

47. Проведення виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні	3/7		3
48. Розміщення стоянок для автомобілів	3		2
49. Розміщення організацій, що надають послуги з нагляду за особами з фізичними чи розумовими вадами	2		1
50. Розміщення бібліотек, музеїв	2		1
51. Розміщення дитячих молочних курень	2		1
52. Розміщення:			
закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установ, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та інвалідів	1		
закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема центрів соціально-психологічної реабілітації дітей, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів соціально-психологічної допомоги, центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями, центрів для ВЛ-інфікованих дітей та молоді	1		1
53. Розміщення органів Пенсійного фонду України	Нове цільове призначення		
54. Використання приміщень фізичними особами, що проживають у багатоквартирному будинку, для побутових потреб:			
на площі, що не перевищує 12 кв. метрів	1		1
на частині площі, що перевищує 12 кв. метрів	12		12
55. Розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних режісёрів та членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:			
на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	1		1
на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	4		4
56. Розміщення громадських організацій інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:			
на площі, що не перевищує 50 кв. метрів	1		1
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7		6
57. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначеним пунктом 4.8 Положення кваліфікаційним критеріям і здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів, дітей з вадами розвитку, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:	7		6
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7		6

58. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначенням пунктом 4.8 Положення кваліфікаційних критеріям І ліній здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію осіб-членів АТО, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
на частині площі, що перевищує 150 кв. метрів	7	6
59. Розміщення громадських приймальень депутатів Київської міської ради, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	4	4
60. Інше використання нерухомого майна	15	13

Підпис:



23

Повідомлення
про оприлюднення проекту регуляторного акта (до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року N 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, депутатів Київської міської ради, член депутатської фракції «Об'єднання «Самопоміч» у Київській міській раді Антоненко Л.В. повідомляє про оприлюднення проекту регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року N 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва».

Розробниками проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради Л. Антоненко, Д. Капініченко, Г. Сvidersько, М. Буділов, М. Конобас.

Проект рішення Київської міської ради розміщений в мережі Інтернет за адресою: <http://kievcity.gov.ua> (в розділі: «Адміністрація», підрозділі «Регуляторна діяльність», «Оприлюднення проектів регуляторних актів»).

Проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року N 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» підготовлений з метою актуалізації розмірів орендних ставок відповідно до сучасного ринку оренди комерційної нерухомості в місті Києві.

Зуваження та пропозиції приймаються протягом одного місяця з дня офіційного опублікування цього проекту у письмовому або електронному вигляді за адресами: у письмовому вигляді - 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, депутатська фракція «Об'єднання «Самопоміч» у Київській міській раді, тел. 278-24-04; у електронному вигляді – zavolovatula19@gmail.com

Депутат Київської міської ради



Л. Антоненко

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», розробниками якого є депутати Київської міської ради Л.Антоненко, Д.Калініченко, Г.Свариденко, М.Буділов, М.Конобас, підготовлений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методами проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» та Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 7 липня 2016 року N 579/579.

І. Визначення проблеми

Протягом 2013 – 2015 рр. спостерігався значний ріст цін у зв'язку з наявністю високого рівня інфляції, з 100,5% у 2013 р. до 124,9% у 2014 р. і 143,3% у 2015 році. В результаті такого різкого падіння економіки країни, орендні ставки на комунальне майно зростають аналогічно до вище зазначених відсотків, оскільки у типовому договорі оренди передбачений механізм щомісячного корегування орендної ставки на індекс інфляції. Ставки зросли на 25% у 2014 році і очікувалось їх подальше зростання у 2015 році на 43,3%. Починаючи з 07.07.2016 року рішеннями Київської міської ради двічі¹ продовжувалась дія п'ятнадцятивідсоткової знижки на ставки оренди комунального майна. Останнього разу дія знижки була продовжена у червні 2017 р. на 4 місяці до 31 жовтня 2017 року.

Необхідність проведення дії знижки обґрунтовувалась великим рівнем інфляції і наявністю великої кількості вакантних приміщень комунальної власності.

Застосування 50% знижки до практично усіх орендних ставок починаючи з квітня 2015 р. дозволило, з одного боку, загальмувати подальше зростання орендної плати і зафіксувати ставки на рівні початку 2015 року, з іншого – вплинуло на різке зменшення надходжень до бюджету міста Києва.

В той час як доходи бюджету міста Києва від інших надходжень поступово зростають, доходи від оренди у 2015-2016 рр. суттєво знизилися:

на 73,1 млн. грн. у 2015 р. (з 186,4 млн. грн. у 2014 р. до 113,3 млн. грн. у 2015 р.)
на 5 млн. грн. у 2016 р. (з 113,3 млн. грн. у 2015 р. до 108,3 млн. грн. у 2016 р.)²

Очікується подальше зняження орендних доходів у 2017 році – до 75 млн. грн., тобто на 25 млн. грн. менше ніж отримано у 2016 році³.

Наявність статистичні дані свідчать про наявність сталого попиту на приміщення комунальної власності.

Загалом лише протягом 2016 р. Комісія з питань власності надала згоду на укладання 843 нових договорів оренди загальною площею 101,917 кв.м., у тому числі 58,315 кв.м. в процедурі єдиного претенденту, 7,006 кв.м. – в конкурсній процедурі і 36,595 кв.м. – у позаконкурсній процедурі. За той самий час було продовжено 1340 існуючих договорів загальною площею 199,046 кв.м.

Підсумовуючи вищевикладене, з метою забезпечення економічних стимулів для оренди комунального майна в місті Києві з однієї сторони та наповнення бюджету міста Києва з іншої сторони розроблено проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (далі – проект рішення). Таким чином, проблема – необхідність актуалізації процедури надання в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, а саме розмірів ставок оренди та порядку сплати орендної плати.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	Так	
Держава	Так	
Суб'єкти господарювання,	Так	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	

Зазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, у зв'язку з наявністю чітко визначених ставок орендної плати, які не можуть бути змінені орендарями та орендодавцями у договірному порядку без залучення Постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

Проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів у зв'язку з тим, що на даний момент чинне положення про оренду комунального майна у частині ставок орендної плати не відповідають ринку оренди нерухомого майна у місті Києві.

¹ Рішення Київської міської ради від 07 липня 2017 року № 583/583 та Рішення Київської міської ради від 22.06.2017 року № (Рішення ще не опубліковане).
² Джерело: звіти про виконання бюджетів м. Києва за 2016, 2015 і 2014 рр.

³ Джерело: Додаток № 1 до рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2017 рік» від 12.12.2016 №554/1558.

II. Цілі державного регулювання

Шляхом державного регулювання пропонується скорегувати орендні ставки для орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Через значну заборократизованість адміністрування орендних відносин у місті комунальні приміщення не можуть конкурувати із приватними за рівності усіх інших умов.

З метою збереження конкурентності міста на ринку оренди орендні ставки для приміщень, які можуть бути задіяні для здійснення підприємницької діяльності, пропонується знизити.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
1. Збереження чинного нормативно-правового акту	Залишається існуюча проблема щодо високих та неконкурентних орендних ставок, яка в майбутньому зумовить значне зменшення кількості орендарів у зв'язку з відмовою від діючих договорів оренди після закінчення дії 50 % знижки; Зменшення кількості потенційних орендарів; Зменшення надходжень до бюджету міста та суцільного зменшення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва.
2. Прийняття запропонованого проекту рішення	Прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» дозволить вирішити раніше зазначені проблеми.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Подальше зменшення надходжень до бюджету

	міста Києва
Альтернатива 2	Збільшення надходжень до бюджету міста Києва. Збільшення кількості орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва. Збільшення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва.
	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Залишається високий рівень витрат на оренду, що призведе до скорочення кількості договорів оренди та підвищення ціни, а отже до зменшення доступності послуг, які надаються суб'єктами господарювання – орендарями комунального майна
Альтернатива 2	Зменшення орендних ставок буде стимулювати суб'єктів підприємництва – орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва не збільшувати ціни послуг та продукції для громадян	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	120	3296	8301	75663	87380
Цітома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,2	3,8	9,5	86,5	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	У зв'язку з наявністю інфляції та високих орендних ставок, витрати на оренду зростають
Альтернатива 2	Зменшення витрат на оренду та збереження приросту розміру орендної плати за результатами орендних конкурсів	Відсутні

Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок регуляторного акта»)

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	-
Альтернатива 2	-

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

ВИТРАТИ

№	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на здійснення незалежної оцінки, гривень	*	*

* Визначити неможливо, оскільки суб'єкти оціночної діяльності діють за договірними відносинами

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	У випадку продовження регулювання орендних відносин чинним нормативно-правовим актом місцевого значення, існуючі проблеми, описані раніше, будуть надалі зменшувати привабливість орендних відносин з орендодавцями нерухомого майна територіальної громади міста Києва
Альтернатива 2	4	Єдиний оптимальний варіант збалансування інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Зменшення надходжень до бюджету міста	Визначена проблема

		Київ: Збільшення витрат на оренду комунального майна; Збільшення цін на послуги та товари, виробниками яких є орендарі комунального майна	продовжує існувати і не може бути роз'язана
Альтернатива 2	Враховано інтереси основної групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив	Відсутні	Досягнення цілі прийняття регуляторного акта, а також реалізація належним чином владних повноважень, оптимізація врахування інтересів кожної із сторін

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Причини для відмови відсутні.	У разі зміни зовнішніх факторів відповідний регуляторний акт може бути переглянутий

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для розв'язання проблеми пропонується внести зміни до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, Методики розрахунку

орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, які затверджені рішеннями Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, а саме:

1. Проектом рішення пропонується зменшити на 20%-50% майже всі орендні ставки.

2. Проект рішення пропонує суттєво зменшити ставки оренди для орендарів у метрополітені і для банків.

У 2016 р. Комісія з питань виваженості окремими рішеннями надала 39 зniżок для розміщення відлілень ПАТ «Ошадбанк» (48% від загальної суми усіх орендних зniżок, наданих у 2016 р.) і 42 зniżки для розміщення підприємств у метрополітені (37% від загальної суми усіх орендних зniżок, наданих у 2016 р.)⁴, разом – 82% від загальної суми наданих зniżок. Заявники об'єднували прохання про надання зniżок очевидно невідповідністю чинних орендних ставок ринковим умовам.

3. Найпоширенішою причиною, через яку вважалося не відбуваються орендні конкурси, є відсутність кворуму в конкурсних комісіях, які складаються із чотирьох представників орендодавця і трьох депутатів. Невака на конкурс депутатів позбавляє засідання конкурсної комісії кворуму. Пропонується зменшити вимоги до кворуму з п'яти до чотирьох членів комісії, завдяки чому зменшиться строк проходження бюрократичних процедур, які передують укладанню договору оренди із переможцем конкурсу.

4. Пропонується застосовувати коефіцієнт збільшення орендної плати, визначений за наслідками конкурсу, протягом усього строку дії договору, з урахуванням усіх його подовжень.

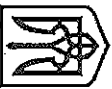
5. Створюються уніфіковані вимоги для використання приміщень громадськими, благодійними та релігійними організаціями з орендною платою в розмірі 1 гривні в рік або отримання меншого розміру орендної плати, яка передбачається в Методики.

Отже, прийняття цього проекту рішення сприятиме фінансуванню нагальних потреб міста та створить рівні умови для здійснення підприємницької діяльності для суб'єктів господарювання різних форм власності, сприятиме забезпеченню прозорості при визначенні іншого розміру орендної ставки ніж встановленого відповідно до Методики.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

⁴ Загальна сума зniżок цим двома категоріями орендарів становить 69,6 млн. грн. на рік.

08/283
28.07.2017



Виконання вимог запропонованого проекту регуляторного акта не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва та зменшить економічний тиск на орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії регуляторного акту не обмежений у часі. При внесенні змін до чинного законодавства, які безпосередньо впливають на дію регуляторного акту, термін дії буде приведений у відповідність до змін.

Регуляторний акт набирає чинності у строки, передбачені статтею 44 Регламенту Київської міської ради.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозовані показники результативності регуляторного акта, що пов'язані з його дією:

1. Збільшення кількості орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва;
2. Збільшення надходжень від орендної плати до бюджету міста Києва;
3. Зменшення кількості звернень від орендарів, щодо застосування нижчої орендної ставки, ніж передбачено в регулятивному акті.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися розробником регуляторного акта відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151).

Цільові групи, які залучатимуться для проведення відстеження – суб'єкти господарювання, які приймають участь в орендних відносинах нерухомого майна територіальної громади м. Києва.

З повагою,
Депутат фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді

Л. В. Антоненко

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

1(64)

Антоненку Л.В.
Бродському О.Я.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 19.07.2017
№08/231-1658/ІР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Лазор Л.В.
Поворознику М.Ю. – до відома

В.ПРОКОПІВ

“19” ЛИПНЯ 2017 року
№ 08/231 - 1658/ІР



ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

№ 19 - ШІСНАДЦЬ 2015 р.

№ 08/1231-0339/15

08/1231-0339/15
19.02.2015

Заступнику міського голови –
Секретарю Київської міської ради
Прокопчу В. В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 року № 579/579, прошу надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради розглянути в установленому Регламентом Киїрради порядку проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»».

Додатки:

- Проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»;
- Пояснювальна записка до проекту рішення;
- Порівняльна таблиця до проекту рішення.

Депутат Київської міської ради,
член депутатської фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді

Д. В. Антоненко

п.с. Золото О. Ф.
тел. 0934141278

Порівняльна таблиця до Проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

Чинна редакція	Запропонована редакція	Примітка
	<p>4.8. Якщо запропованою метою використання приміщення є розміщення громадської, благодійної або релігійної організації на площі, орендна плата за яку встановлена в розмірі 1 гривні в рік (далі – "орендна пільга") у заяві про оренду також зазначається посилання на веб-сайт організації і заповнення про те, що організація відповідає встановленим кваліфікаційним критеріям.</p> <p>Заява організації, яка не відповідає кваліфікаційним критеріям, визначеним у цьому підпункті, розглядається за правилами, встановленими для громадських організацій, які не користуються орендною пільгою. Висновок про відповідність або невідповідність організації кваліфікаційним критеріям надає орендодавець.</p> <p>Для отримання права на оренду пільгу громадська, благодійна, релігійна організація повинна відповідати таким кваліфікаційним критеріям:</p> <p>1) Організація має веб-сайт, на якому оприлюднена така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> статут організації; баланс і звіт про фінансові результати організації за минулий рік; інформацію про суми членських, благодійних і інших внесків, залучених організацією за останній звітний рік з метою фінансування її статутної діяльності; інформацію про майнову базу організації, зокрема, про приміщення, в яких організація здійснює свою діяльність станом на дату звернення, із зазначенням правових підстав 	<p>Додати новий пункт 4.8. до Положення.</p> <p>Пункти 4.8. – 4.11. чинного Положення вважати пунктами 4.9. – 4.12.</p>

<p>12) При продовженні договору оренди, який було укладено за результатами конкурсу, розмір місячної стартової орендної плати розраховується за формулою:</p> <p>Орн.місl.ст. = (Орн / 12) x Інд.збіл.ц.</p> <p>де Орн.місl.ст. - стартова орендна плата за 1 місяць;</p> <p>Інд.збіл.ц. - індекс збільшення ціни.</p> <p>Інд.збіл.ц. = орг.місl.к./орг.місl.ст.</p>	<p>Чинна редакція</p> <p>територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду»</p> <p>Запропонована редакція</p> <p>Примітка</p>	<p>Пропозиції зміни до Додатку 3 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Методика розрахунку орендної плати за майно</p>
<p>Засідання конкурсної комісії є правомочним у разі участі в ньому не менше чотирьох осіб.</p>	<p>Комісії вживається не більше ніж три депутати Київської міської ради.</p> <p>Засідання конкурсної комісії не більше ніж три депутати Київської міської ради.</p>	<p>Київської міської ради.</p> <p>Засідання конкурсної комісії є правомочним у разі участі в ньому не менше п'яти осіб.</p>

<p>Зміна кворуму конкурсних комісії з п'яти осіб на чотири особи.</p> <p>Примітка</p>	<p>Чинна редакція</p> <p>Запропонована редакція</p>	<p>Пропозиції зміни до Додатку 2 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Порядок проведення конкурсу за право оренди майна територіальної громади міста Києва»</p>
<p>8. Конкурсна комісія створюється організацією в кількості семи осіб. Створення та персональний склад конкурсної комісії затверджується розпорядчим документом організації.</p> <p>До складу конкурсної комісії за поданням Постійної комісії</p>	<p>використання відповідного майна;</p> <p>шортичний звіт про статутну діяльність організації, який повинен містити:</p> <p>а) біографічну довідку щодо засновників організації і членів її керівних органів станом на дату звіту, що включає: прізвище, ім'я і по-батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи станом на дату довідки, а також за попередні 10 років і інформацію про членство у інших громадських, благодійних, релігійних організаціях.</p> <p>б) інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, проведені за участі організації за напрямками її статутної діяльності, із розміщенням фотозвітів заходів, який містить дату і місце їх проведення;</p> <p>в) інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, які плануються провести за участі організації за напрямками її статутної діяльності протягом наступних 12 місяців після дати звернення;</p> <p>2) Минуло 15 місяців між датою заяви і датою державної реєстрації організації.</p> <p>Оприлюднення на сайті організації недієздатної інформації з метою отримання орендної плати є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою організації, а також для неподання договору оренди на новий строк.</p>	<p>До складу конкурсної комісії за поданням Постійної конкурсної комісії затверджується розпорядчим документом організації.</p> <p>Кількість семи осіб. Створення та персональний склад конкурсної комісії створюється організацією в кількості семи осіб. Створення та персональний склад конкурсної комісії затверджується розпорядчим документом організації.</p>

<p>19. Розмір річної орендної плати за оренду нерухомого майна становить 1 гривню на рік для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетних установ та організацій, які повністю утримуються за рахунок бюджету міста Києва; - державних та навчальних закладів у сфері охорони здоров'я, які утримуються за рахунок державного бюджету; - комунальних закладів охорони здоров'я, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету міста Києва; - навчальних закладів, що фінансуються з місцевого бюджету; - державних та комунальних телерадіоорганізацій; - редакцій державних і комунальних періодичних видань та періодичних видань, заснованих об'єднаннями громадян, державними науково-дослідними установами, навчальними закладами, трудовими і журналістськими колективами, підприємствами зв'язку, що їх розповсюджують; - Товариства Червоного Хреста України та його місцевих організацій; - Асоціацій органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом; - інвалідів з метою використання під гаражі для спеціальних засобів пересування; - громадських приймалень депутатів Київської міської 	<p>Виключити</p>	<p>Зазначений пункт викладено в Таблиці 3 до Методики.</p>
---	------------------	--

<p>ради на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності, не більше як 50 кв. м;</p> <ul style="list-style-type: none"> - громадських та благодійних організацій, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку, інвалідів та інших осіб-учасників АТО, якщо орендована площа становить до 100 кв. м та не використовується для провадження підприємницької діяльності; - державних, комунальних позашкільних навчальних закладів (крім оздоровчих закладів для дітей та молоді) та дошкільних навчальних закладів; - комунальних закладів культури, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету міста Києва; - приватних навчальних закладів суб'єктів господарювання, що надають освітні послуги у сфері загальної середньої, дошкільної освітньої діяльності, орендована площа яких використовується для надання освітніх послуг згідно з ліцензією у сферах дошкільної та загальної середньої освіти. <p>Індексація річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у строки, визначені договором оренди.</p> <p>Орендна плата у розмірі, встановленому згідно з абзацом першим цього пункту, не застосовується у разі оренди нерухомого майна для розміщення засобів масової інформації:</p>		
--	--	--

<p>промисловості, з виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій, з виробництва гумових та пластмасових виробів, лісового господарства, рибного господарства, целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів, видобування неенергетичних матеріалів, з надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, паливної промисловості, побутового обслуговування</p>	<p>16</p>	<p>електроенергетики, газової, хімічної і нафтохімічної промисловості, чорної металургії, зв'язку, швейної та текстильної промисловості, з виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій, з виробництва гумових та пластмасових виробів, лісового господарства, рибного господарства, целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів, видобування неенергетичних матеріалів, з надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, паливної промисловості, побутового обслуговування</p>	<p>12</p>	
<p>сільського господарства, харчової промисловості (крім лікєро-горіччаної та виноробної промисловості), радгоспів-заводів (крім тих, що виробляють виноробну продукцію), металообробки, освіта,</p>	<p>12</p>			

<p>науки та охорони здоров'я, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості, з виробництва будівельних матеріалів</p>		<p>сільського господарства, харчової промисловості (крім лікєро-горіччаної та виноробної промисловості), радгоспів-заводів (крім тих, що виробляють виноробну продукцію), металообробки, освіти, науки та охорони здоров'я, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості, з виробництва будівельних матеріалів</p>	<p>10</p>	
<p>кінопоказу</p>	<p>5</p>			
<p>інші об'єкти</p>	<p>10</p>			
<p></p>				
<p>кінопоказу</p>			<p>4</p>	
<p>інші об'єкти</p>			<p>10</p>	

Змінює Таблицю 2 «Орендні ставки за використанням нерухомого майна» Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду

Чинна редакція		Запропонована редакція		Примітки	
Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням		Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням			
Оренда	Оренда	Оренда	Оренда		
вісотів	вісотів	вісотів	вісотів		
1. Розміщення: казино, інших гравальних закладів, гравальних автоматів		1. Розміщення казино, інших гравальних закладів, гравальних автоматів		Для розміщення терміналь ставку встановлено пунктом 2 у розмірі 100%.	
2. Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з послуги з доступу до Інтернету		2. Розміщення на території метрополітену пунктів обміну валют, банкоматів, пунктів продажу фінансових послуг		Для розміщення операторів телекомунікацій ставку встановлено пунктом 3 у розмірі 60%.	
3. Розміщення на території метрополітену об'єктів з продажу непрофесійних товарів та змішаної торгівлі		3. Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до Інтернету		Для оренди в метрополітені ставку встановлено пунктом 9 у розмірі 10%, 15%, 15% та 20% (зміна з 50% на 10%, 15% та 20%).	
4. Розміщення пунктів продажу потеребних білетів, пунктів обміну валют		4. Розміщення пунктів продажу потеребних білетів, пунктів обміну валют			
5. Розміщення: банків, фінансових установ, валют		5. Розміщення банкоматів, шатківних терміналь, лонбарів		Слова «Розміщення фінансових установ»,	
100		40		40	

6. Розміщення: літерських, макієрських, рієторських контор (агентств нерухомості), банкоматів, піатківних терміналь, ресторанів з нічним режимом роботи		6. Розміщення виробників реклами		Слова «Розміщення зовнішньої реклами на будівлях і спорудах» виключено.	
літерських, макієрських, рієторських контор (агентств нерухомості), банкоматів, піатківних терміналь, ресторанів з нічним режимом роботи		літерських, макієрських, рієторських контор (агентств нерухомості), банкоматів, піатківних терміналь, ресторанів з нічним режимом роботи, торгівельних об'єктів з продажу зброї»		Для банків ставку встановлено пунктом 12 у розмірі 18% (зміна з 40% на 18%).	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		Для бірж ставку встановлено пунктом 14 у розмірі 15% (зміна з 40% на 15%).	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		Слова «Розміщення зовнішньої реклами на будівлях і спорудах» виключено.	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		Для продажу автомобільних транспортних засобів ставку встановлено пунктом 11 у розмірі 20% (зміна з 30% на 20%).	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		Для організації концертів та інших видовищно-розважальних діяльностей	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		7. Розміщення салун та лазень	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		20	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		8. Розміщення салонів краси, салун, антикаваріату, зброї	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		25	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		8. Розміщення майстерень: Слова «Розміщення	
торгівельних об'єктів з продажу зброї»		торгівельних об'єктів з продажу зброї»		20	

турецьких лазень, соляріїв, кабінетів масажу, тренажерних залів		що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів		салонів краси, соляріїв, кабінетів масажу» виключено. Для саун та лазень ставку встановлено пунктом 7 у розмірі 20% (зміна з 25% на 20%). Для тренажерних залів ставку встановлено пунктом 36 у розмірі 5% (зміна з 25% на 5%).
		з ремонту ювелірних виробів		
9. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туроператорську та турагентську діяльність, готелів	22	9. Розміщення на території метрополітену:		Для туроператорів, турагентств та готелів ставку встановлено пунктом 19 у розмірі 12% (зміна з 22% на 12%).
		торговельних об'єктів, крім об'єктів з продажу преси, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	20	
		торговельних об'єктів, інше цільове використання приміщень/площ на території метрополітену на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	15	
		торговельних об'єктів з продажу преси на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	10	
7. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з ремонту об'єктів нерухомості	21	10. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність зі збору та сортування вторинної сировини		Слова «Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з ремонту об'єктів нерухомості» виключено.
		на площі, що не перевищує 20 кв. метрів	18	
		на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	12	
8. Розміщення:	20	11. Розміщення торговельних об'єктів з продажу:		Слова «Розміщення клірингових установ, суб'єктів
клірингових установ		ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних	40	
майстерень, що здійснюють технічне				

обслуговування та ремонт автомобілів		металів та дорогоцінного каміння, антикваріату		господарювання, що провадять діяльність у сфері права, бухгалтерського обліку та оподаткування, засобів масової інформації еротичного характеру» виключено. Дане цільове призначення прирівняне до офісів. Для автомобільних та ювелірних майстерень ставку встановлено пунктом 8 у розмірі 20% (ставка без змін).
майстерень з ремонту ювелірних виробів		автомобілів	20	
ресторанів		алкогольних та/або тютюнових виробів*	18	Для ресторанів та кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж підкацюзних товарів ставку встановлено пунктом 13 у розмірі 15% (зміна з 20% на 15%).
кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж товарів підкацюзної групи		непродовольчих товарів	10	
розміщення торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері права, бухгалтерського обліку та оподаткування		продовольчих товарів, крім товарів пілацюзної групи	6	
редакцій засобів масової інформації:		ортопедичних виробів, товарів дитячого асортименту	6	Для торговельних об'єктів, що здійснюють продаж окулярів, лінз, скелець ставку встановлено пунктом 17 у розмірі 10% та 15% (зміна з 20% на 10% та 15%).
- рекламного та еротичного характеру		преси, книг, газет і журналів	5	
- тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства				
- тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації				
- тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення				

<p>Слова «Розміщення» господарювання, що продають діяльність з організації підприємств, знайомств та весіль, з випощування квитків, привіз, суб'єкти господарювання, що здійснюють діяльність пов'язану з перекладом коштів, бірк, що мають</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="313 92 470 398">15</td> <td data-bbox="470 92 909 398">14. Розміщення бірж закладів охорони здоров'я приватних бібліотек, театрів, музеїв, закладів та військових частин, товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств</td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 398 470 729">7</td> <td data-bbox="470 398 909 729">Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств</td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 729 470 990">15</td> <td data-bbox="470 729 909 990">Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств</td> </tr> </table>	15	14. Розміщення бірж закладів охорони здоров'я приватних бібліотек, театрів, музеїв, закладів та військових частин, товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств	7	Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств	15	Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств	<p>11. Розміщення: офісних приміщень дипломатичних представництв та консульських установ іноземних держав, представництв міжурядових міжурядових організацій в Україні (крім договорів, оформлених за згоди вступовою міжурядовими угодами) суб'єктів господарювання, що надають послуги, пов'язані з перекладом грошей</p>
15	14. Розміщення бірж закладів охорони здоров'я приватних бібліотек, театрів, музеїв, закладів та військових частин, товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств							
7	Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств							
15	Ізготівельні підприємства, які не здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств							
<p>Для розміщення літніх будиночків, котелів, кемпінгів, ставку встановлено пунктом 19 у розмірі 15% (змінна з 18% на 15%), транспортивних підприємств ставку встановлено пунктом 16 у розмірі 12% та 15% (змінна з 15 та 18% на 12% та 15%).</p>	<p>13. Розміщення: кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, ресторанів, закладів ресторанного господарства з поставанням страв, приготованих підприємств, для споживання в інших місцях, що здійснюють продаж товарів підприємств, у наявних місяць, буфетів, які не здійснюють продаж підприємств</p>	<p>10. Розміщення транспортних підприємств з: перезезення вантажів перезезення пасажирів</p>						

<p>Слова «Розміщення», крамниць-складів, крамниць-складів, магазинів-складів, торгівельних об'єктів з продажу промислових товарів, що були у використанні, автомобілів, відео- та аудиопродукції, антен» виключено.</p>	<p>12. Розміщення банків, пунктів продажу крім передбачених пунктами 4 і 5 цієї Таблиці, фінасових послуг фінансовими установами,</p>	<p>9. Розміщення: крамниць-складів, магазинів-складів бутичків торгівельних об'єктів з продажу: - непродовольчих товарів, - непродовольчих товарів, - непродовольчих товарів, що були у використанні - автомобілів - відео- та аудіопродукції - антен</p>
<p>Для засобів масової інформації ставку встановлено пунктом 15 у розмірі 15% (змінна з 20% на 15%).</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів ставку встановлено пунктом 11 у розмірі 10% (змінна з 18% на 10%).</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу алкогольних напитків ставку встановлено пунктом 11 у розмірі 18% (ставка без змін).</p>

бірж, що мають статус неприбуткових організацій				статус неприбуткових організацій» виключено. суб'єкти господарювання, що здійснюють діяльність пов'язану з переказом коштів включені в пункт 12.
ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини				
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з організації шлюбних знайомств та весіль				
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з вирощування квітів, грибів				
камер схову				
				Для офісних приміщень та дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних міжурядових організацій в Україні ставку встановлено пунктом 24 у розмірі 10% (зміна з 15% на 10%).
				Для розміщення бірж, що мають статус неприбуткових організацій ставку встановлено пунктом 14 у розмірі 15% (ставка без змін).
				Для розміщення ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій

				ветеринарної медицини ставку встановлено пунктом 22 у розмірі 10, 12% (зміна 15% на 10, 12%).
				Для розміщення камер схову ставку встановлено пунктом 29 у розмірі 6% (зміна з 15% на 6%).
12. Розміщення:	13	15. Розміщення редакцій засобів масової інформації:	15	Для розміщення закладів ресторанного типу ставку встановлено пунктом 13 у розмірі 7 та 15% (зміна з 13% на 7 та 15%).
закладів ресторанного господарства з постачання страв, приготовлених централізовано, для споживання в інших місцях		рекламного характеру		Для розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги з утримання домашніх тварин ставку встановлено пунктом 20 у розмірі 12% (зміна з 13% на 12%).
суб'єктів господарювання, що надають послуги з утримання домашніх тварин		тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства		
		тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації		
		тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення		
13. Розміщення:	12	16. Розміщення транспортних підприємств з:		Для розміщення аптек, що реалізують готові ліки, що реалізують готові ліки ставку встановлено пунктом 17 у розмірі 10% та 15% (зміна з 12% на 10% та 15%).
аптек, що реалізують готові ліки		перевезення вантажів	15	
суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень (курьерська служба)		перевезення пасажирів	12	

<p>Для розміщення кур'єрських служб пунктом 31 у розмірі 6% (змінна з 12% на 6%).</p>	<p>Слова «Розміщення рибних господарств» виключено.</p>	<p>14. Розміщення: приватних закладів охорони здоров'я суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з метою виконання певних практичних дій на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з метою виконання певних практичних дій</p>
<p>Для розміщення приватних закладів охорони здоров'я, суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з метою виконання певних практичних дій</p>	<p>аптек, що реалізують готові ліки, торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелеч в призначеннях лікувальних профілактичних закладів</p>	<p>кафе комп'ютерних клубів та інтернет-магазинів практичних дій</p>
<p>Для розміщення клубів ставки</p>	<p>аптек, що реалізують готові ліки, торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелеч</p>	<p>торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>
<p>Для розміщення ветеринарних аптек</p>	<p>аптек, що реалізують готові ліки, торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелеч</p>	<p>масової інформації та виданих продукції, що друкуються неземними мовами</p>

<p>пунктом 17 у розмірі 10% (ставка без змін).</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	
<p>Для пшкі та курсі вольві ставку встановлено пунктом 18 у розмірі 5% та 15% (змінна з 10% на 5% та 15%).</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	
<p>Для пшкі та курсі вольві ставку встановлено пунктом 11 у розмірі 5% (змінна з 10% на 5%).</p>	<p>Для наукового парку, суб'єктів господарювання, що здійснюють проектно-випускні роботи</p>	
<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	
<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	<p>Для розміщення торгівельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих неземними мовами</p>	

				8% (зміна з 10% на 8%).
15. Проведення виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі та виставок-продажу	10	18. Розміщення:		Ставка для цільового призначення «Проведення виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі та виставок-продажу» встановлено пунктом 27 у розмірі 7% (зміна 10% на 7%)
		шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів (погодина оренда)	15	
		шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів (постійна оренда)	5	
16. Розміщення торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари	9	19. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туropolиторську та турагентську діяльність, готелів, турбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	12	Для розміщення торговельних автоматів ставку встановлено пунктом 21 у розмірі 9% та 12% (зміна з 9% на 9% та 12%).
17. Розміщення: кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи складів редакцій засобів масової інформації, крім зазначених у пункті 19 Методики та пункті 8 цієї таблиці	8	20. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги утримання тварин.	12	Для розміщення кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, які не здійснюють продаж підакцизних товарів ставку встановлено пунктом 13 у розмірі 7% (зміна з 8% на 7%). Для продажу продовольчих товарів ставку встановлено пунктом 11 у розмірі 6% (зміна з 8% на 6%). Для розміщення складів ставку встановлено пунктом 29 у розмірі 6% (зміна з

				8% на 6%).
				Для засобів масової інформації, крім зазначених у Таблиці 3 до Методики ставку встановлено пунктом 28 у розмірі 6% (зміна з 8% на 6%).
18. Розміщення: торговельних об'єктів з продажу ортопедичних виробів ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання документів торговельних об'єктів з продажу товарів дитячого асортименту	7	21. Розміщення:		Для розміщення торговельних об'єктів з продажу ортопедичних виробів та з продажу товарів дитячого асортименту ставку визначено пунктом 11 у розмірі 6% (зміна з 7% на 6%). Для розміщення ксерокопіювальної техніки ставку визначено пунктом 32 у розмірі 6% та 8% (зміна з 7% на 6% та 8%).
		торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари в приміщеннях лікувально-профілактичних та освітніх закладів	12	
		торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари	9	
19. Організація та проведення культурно-мистецьких заходів: вечорів відпочинку, спектаклів, постановок, музичних тренінгів, відбіркових турів фестивалів	7	22. Розміщення: суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики, приватних закладів охорони здоров'я, ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів	12	Для організації та проведення культурно-мистецьких заходів ставку встановлено пунктом 27 у розмірі 6% (зміна з 7% на 6%).

<p>Для розміщення державних закладів охорони здоров'я, санаторно-курортних закладів для дітей з тяжкими захворюваннями, пункти з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою</p> <p>Для розміщення державних закладів охорони здоров'я, санаторно-курортних закладів для дітей з тяжкими захворюваннями, пункти з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою</p>	<p>24. Розміщення: офісних приміщень, консульських установ іноземних держав, представництва міжнародних організацій в Україні (крім торговельно-промислових підприємств, організованих за ініціативою міждержавних угод)</p>	<p>21. Розміщення: державних закладів охорони здоров'я, що фінансуються за рахунок державного бюджету оздоровчих закладів для дітей та дитячих санаторно-курортних закладів для дітей торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою відшкодування банків на площі, що використовуються для здійснення платіжів за житлово-комунальні послуги</p> <p>збільшують податкове обслуговування населення, в тому числі перукарень</p> <p>суб'єктів господарювання, що виготовляють рухомих скляних виробів</p> <p>суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність зі збору та сортування вторинної сировини та</p>
<p>встановлено пунктом 31 у розмірі 6% (ставка без змін).</p> <p>Для розміщення підприємств, які здійснюють діяльність з обслуговування житлового фонду</p> <p>ставка встановлено пунктом 34 у розмірі 6% (ставка без змін).</p>	<p>10</p>	<p>5</p>

<p>Для розміщення підприємств, які надають послуги з продажу груп, торговельних товарів підкапшних груп, та кантатарів, ліцензованої відео- та аудіопродукції, що надається для навчальних закладів</p> <p>Для розміщення підприємств, які надають послуги з продажу груп, торговельних товарів підкапшних груп, та кантатарів, ліцензованої відео- та аудіопродукції, що надається для навчальних закладів</p>	<p>23. Розміщення: кон'ютерних кулібів із нічним режимом роботи, кон'ютерних кулібів без нічного режиму роботи</p>	<p>20. Розміщення: ліцензії, бфетів, які не здійснюють продаж товарів підкапшних груп, виробничих груп, крім тих, що використовуються для надання послуг поштової зв'язку, суб'єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (арушення) поштових відправлень підприємств, які здійснюють діяльність по обслуговуванню житлового фонду торговельних об'єктів з продажу груп, кантатарів, ліцензованої відео- та аудіопродукції, що надається для навчальних закладів</p>
<p>Для розміщення підприємств, які надають послуги з продажу груп, торговельних товарів підкапшних груп, та кантатарів, ліцензованої відео- та аудіопродукції, що надається для навчальних закладів</p> <p>Для розміщення підприємств, які надають послуги з продажу груп, торговельних товарів підкапшних груп, та кантатарів, ліцензованої відео- та аудіопродукції, що надається для навчальних закладів</p>	<p>10</p> <p>23. Розміщення: кон'ютерних кулібів із нічним режимом роботи, кон'ютерних кулібів без нічного режиму роботи</p>	<p>6</p>

склопосуду				пунктом 11 у розмірі 5% (ставка без змін). Для побутового обслуговування населення ставку встановлено пунктом 38 у розмірі 4% (зміна з 5% на 4%). Для виготовлення рухомого складу міського електротранспорту встановлено ставку пунктом 37 у розмірі 5% (ставка без змін). Для збору та сортування вторсировини ставку встановлено пунктом 10 у розмірі 12% та 18% (зміна з 5% на 12% та 18%).
22. Організація кінопоказів	5	25. Розміщення: суб'єктів господарювання, що здійснюють проєкції, проєктно-вишуквальні, проєктно-конструкторські роботи наукового парку, його засновників, партнерів наукового парку, що реалізують проєкти наукового парку	8	Для організації кінопоказів ставку встановлено пунктом 39 у розмірі 4% (зміна з 5% на 4%).
23. Розміщення: їдалень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підказначної групи, у навчальних закладах та військових	4	26. Розміщення: видавництва друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що друкуються виключно іноземними мовами	8	Для розміщення їдалень, буфетів у навчальних закладах та військових частинах

частинах, приміщеннях бібліотек, театрів, музеїв громадських збиралень видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що видаються українською мовою		видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції	4	тощо ставку встановлено пунктом 13 у розмірі 4% (ставка без змін). Для розміщення громадських збиралень ставку встановлено пунктом 40 у розмірі 4% (ставка без змін). Для розміщення україномовних видавництв ставку розміщено пунктом 26 у розмірі 4% (ставка без змін).
24. Розміщення: фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту державних навчальних закладів, що частково фінансуються з державного бюджету аптек на площі, що використовується для виготовлення ліків за рецептами суб'єктів господарювання, що надають ритуальні послуги пунктів доочищення та продажу питної води бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету, органів місцевого самоврядування та їх добровільних об'єднань (крім	3	27. Проведення виставок, організація та проведення культурно-мистецьких заходів: вечорів відпочинку, спектаклів, постановок, музичних тренінгів, відбіркових турів фестивалів	6	Слова «Розміщення державних навчальних закладів, що частково фінансуються з державного бюджету» виключено. Для розміщення спортивних закладів ставку встановлено пунктом 41 у розмірі 3% (ставка без змін). Для розміщення аптек, в яких здійснюється приготування ліків ставку встановлено пунктом 17 у розмірі 5% (зміна з 3% на 5%).

на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	7		47 у розмірі 3% (зміна з 3% та 7% на 3%).
26. Розміщення:	2	29. Розміщення скляць, камер схову	Для архівів цільове
організації, що надають послуги з наданням за особами з фізичними чи розумовими вадами			призначення
бібліотек, архівів, музеїв			викладено у новій редакції, ставку
літніх молодіжних кухонь			встановлено пунктом 30 у розмірі 6% (зміна з 2% на 6%).
Для розміщення			організації, що надають послуги
коллажу ставку			встановлено пунктом 49 у розмірі 1% (зміна з 2% на 1%).
Для розміщення			бібліотек та музеїв
ставку встановлено			пунктом 50 у розмірі 1% (зміна з 2% на 1%).
Для розміщення			літніх молодіжних кухонь
ставку встановлено			пунктом 51 у розмірі 1% (зміна з 2% на 1%).
Для розміщення			Для приватних
ставку встановлено			пунктом 42 у розмірі 1% на 1%, 3% та 4%).
пунктом 42 у розмірі 1% на 1%, 3% та 4%).			
27. Розміщення:	1	30. Розміщення суб'єктів господарювання, основний вид діяльності яких є надання претім особам послуг зі зберігання документів (архівних послуг)	
приватних навчальних закладів, крім зазначених у пункті 19 Методики			
закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та устатков, призначених для			

асоціації органів місцевого саморядування із всеукраїнським статусом)			Для ритуальних послуг
науково-дослідних установ, крім бюджетних			пунктом 45 у розмірі 3% (ставка без змін).
статок для автомобілів			Для пунктів ошпигування
воду ставку			встановлено пунктом 46 у розмірі 3% та 8% (зміна з 3% на 3% та 8%).
Для установ, що фінансуються з державного бюджету			ставку встановлено
пунктом 43 у розмірі 3% (ставка без змін).			пунктом 43 у розмірі 3% (ставка без змін).
Для науково дослідних			установ ставку
встановлено пунктом 44 у розмірі 3% (ставка без змін).			встановлено пунктом 44 у розмірі 3% (ставка без змін).
Для розміщення			статок для
автомобілів ставку			встановлено пунктом 48 у розмірі 2% (зміна з 3% на 2%).
Для виставок			образотворчої
продукції, виробленої в Україні			подокументів
не більш як 50 кв. метрів	3	28. Розміщення релігій засобів масової інформації, крім зазначених у Таблиці 3 до Методики	встановлено пунктом
образотворчої та квіжкової			образотворчої
продукції, виробленої в Україні			образотворчої
не більш як 50 кв. метрів			образотворчої

тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та інвалідів				Для закладів соціального захисту для бездомних громадян, закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, центрів реабілітації дітей та молоді ставку встановлено пунктом 52 у розмірі 1% (ставка без змін).
закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема центрів соціально-психологічної реабілітації дітей, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів соціально-психологічної допомоги, центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями, центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді				
28. Використання фізичними особами, що проживають у будинку, для побутових потреб		31. Розміщення:	6	Для побутових потреб ставку встановлено пунктом 54 у розмірі 1% та 12% (ставка без змін).
не більш як 12 кв. метрів	1	об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштового зв'язку		
на частину площі, що перевищує 12 кв. метрів	12	суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності та надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень (кур'єрська служба)		
29. Розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних майстрів, які є членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:		32. Розміщення ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання документів:		Для творчих спілок ставку встановлено пунктом 55 у розмірі 1% та 4% (ставка без змін).
не більш як 20 кв. метрів	1	на площі, що не перевищує 30 кв.м.	6	
		на частині площі, що перевищує 30 кв.м.	8	

на частину площі, що перевищує 20 кв. метрів	4			
30. Розміщення громадських організацій інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:		33. Розміщення суб'єктів господарювання, які здійснюють виробничу діяльність	6	Для громадських організацій інвалідів ставку встановлено пунктом 56 у розмірі 1% та 6% (зміна з 1% та 7% на 1% та 6%).
не більш як 50 кв. метрів	1			
на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	7			
31. Розміщення громадських та благодійних організацій, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку, інвалідів та інших осіб-учасників АТО, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:		34. Розміщення:	6	Для громадських та благодійних організацій, що здійснюють психологічну реабілітацію ставку встановлено пунктом 57 у розмірі 6% (зміна з 7% на 6%). Для громадських організацій АТО ставку встановлено пунктом 58 у розмірі 6% (зміна з 7% на 6%).
на частину площі, що перевищує 100 кв. метрів	7	підприємств, які здійснюють діяльність по обслуговуванню житлового фонду		
		комунальних підприємств		
32. Розміщення громадських приймалень депутатів Київської міської ради, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:		35. Розміщення:	5	Для розміщення приймалень депутатів Київської міської ради ставку встановлено пунктом 59 у розмірі 4% (ставка без змін).
на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	4	закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного бюджету		
		оздоровчих закладів для дітей та молоді санаторно-курортних закладів для дітей		
33. Інше використання нерухомого майна	15	36. Розміщення тренажерних залів	5	Для іншого використання майна ставку встановлено

		46. Розміщення пунктів доочищення та продажу питної води	3	на площі, що не перевищує 20 кв. метрів
			8	на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів
		47. Проведення виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні	3	
		48. Розміщення стоянок для автомобілів	2	
		49. Розміщення організації, що надають послуги з наглядом за особами з фізичними чи розумовими вадами	1	
		50. Розміщення бібліотек, музеїв	1	
		51. Розміщення літніх мочотних кухонь	1	
		52. Розміщення:	1	
		заказів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установа, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та інвалідів		
		заказів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема центрів соціально-психологічної реабілітації дітей, соціальних груп житків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матерів та дитини, центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями, центрів для БІЛІ-інфікованих дітей та молоді		
	1	53. Розміщення органів Ленінського фонду України		
		54. Використання приміщень фізичними особами, що проживають у багатоквартирному будинку, для побутових потреб:		

		37. Розміщення суб'єктів господарювання, що виготовляють рухомих скляд міського електротранспорту	5	
		38. Розміщення суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення, в тому числі перукарень	4	
		39. Організація кінопоказів, концертів	4	
		30. Розміщення громадських вираженів	4	
		41. Розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різноманітними видами спорту	3	
		42. Розміщення:		
		суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти, крім кваліфікованих приватних навчальних закладів:		
		на частині площі, яка перевищує 100 кв.м.	3	
		на площі, яка не перевищує 100 кв.м.	1	
		суб'єктів господарювання, які провадять діяльність у сфері освіти (погодино)	4	
		43. Розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету, органів місцевого саморядування та їх доборовільних об'єднань (крім асоційованих органів місцевого саморядування із всеукраїнським статусом)	3	
		44. Розміщення науково-дослідних установ, крім бюджетних	3	
		45. Розміщення суб'єктів господарювання, що надають ритуальні послуги	3	
		пунктом 60 у розділі 13% (зміна з 15% на 13%).		

	на площі, що не перевищує 12 кв. метрів	1	
	на частині площі, що перевищує 12 кв. метрів	12	
	55. Розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних майстрів, які є членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
	на площі, що не перевищують 20 кв. метрів	1	
	на частині площі, що перевищує 20 кв. метрів	4	
	56. Розміщення громадських організацій інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
	на площі, що не перевищують 50 кв. метрів	1	
	на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	6	
	57. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначеним пунктом 4.8 Положення кваліфікаційним критеріям і здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів, дітей з вадами розвитку, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
	на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	6	
	58. Розміщення громадських та благодійних організацій, які відповідають визначеним пунктом 4.8 Положення кваліфікаційним критеріям і які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію осіб-учасників АТО, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:		

	на частині площі, що перевищує 150 кв. метрів	6	
	59. Розміщення громадських приймалень депутатів Київської міської ради, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності:		
	на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	4	
	60. Інше використання нерухомого майна	13	
	* Передбачена цим пунктом ставка застосовується до всієї площі приміщення, в якому здійснюється продаж алкогольних та/або тютюнових виборів.		
	Індексція річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у строки, визначені договором оренди.		
Примітки:	Примітки:		
1. Орендні ставки для орендарів - вітчизняних юридичних і фізичних осіб, що є суб'єктами малого підприємництва, які провадять виробничу діяльність безпосередньо на орендованих виробничих площах (крім офісів), застосовуються з коефіцієнтом 0,7.	1. Орендні ставки для орендарів - юридичних і фізичних осіб, що є суб'єктами малого підприємництва, які провадять виробничу діяльність безпосередньо на орендованих виробничих площах (крім офісів), застосовуються з коефіцієнтом 0,7.		
2. За рішенням Постійної комісії може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою.	2. За рішенням Постійної комісії може бути визначений більший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою.		
3. Ставка за використання місць загального користування застосовується у розмірі 20 відсотків установленого обсягу орендної плати.	3. За рішенням Постійної комісії може бути визначений менший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою, для громадських організацій, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим пунктом 4.8 цього Положення.		
Пропозиції змін до Додатку 4 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Типовий договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду»			
3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної	3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке		

<p>розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку передбляється кожні три роки і новодиться до ОРЕНДАР листом за підписом уповноваженої особи ОРЕНОДАВЦЯ.</p>	<p>3.4. Розмір орендної плати може бути змінено на виголупи однієї із СТОПІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передється в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.</p>	<p>4.2.22. Для продовження дії цього Договору орендар має надати ОРЕНОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.</p>
<p>розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ договірної угоди до цього Договору щодо привнення розміру орендної плати у відповідності із змінами, внесеннями до Методики, Вімова ОРЕНДАР укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою привнення її у відповідності із змінами, внесеннями до Методики, с підставою для дострокового припинення цього Договору.</p>	<p>3.4. Розмір орендної плати підлягає переліжку на виголупи однієї із СТОПІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передється в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.</p> <p>ОРЕНОДАВЦЬ зобов'язаний повернутися до ОРЕНДАР у разі переліжки орендної плати, якщо змін до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за ним Договором, протягом 30 календарних днів з моменту набуття чинності відповідними змінами.</p> <p>ОРЕНДАР може звернутися до ОРЕНОДАВЦЯ із вимогою про переліжку орендної плати, якщо вимогою про переліжку орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за ним Договором, протягом 30 календарних днів з моменту набуття чинності відповідними змінами.</p> <p>Новий розмір орендної плати починає застосовуватися з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ договірної угоди до цього Договору щодо привнення розміру орендної плати у відповідності із змінами, внесеннями до Методики, Вімова ОРЕНДАР укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою привнення її у відповідності із змінами, внесеннями до Методики, с підставою для дострокового припинення цього Договору.</p>	<p>4.2.22. Для продовження дії цього Договору орендар має надати ОРЕНОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.</p> <p>за три місяці до дати закідчення цього Договору – якщо Договор укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР – якщо продовжити Договор на новий строк, або</p>

<p>3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у випадку продовження договору оренди, укладеного за результатями конкурсу, на новий строк цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку підлягає переліжку кожні три роки і новодиться до ОРЕНДАР листом за підписом уповноваженої особи ОРЕНОДАВЦЯ.</p>
<p>3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку підлягає переліжку кожні три роки і новодиться до ОРЕНДАР листом за підписом уповноваженої особи ОРЕНОДАВЦЯ.</p>
<p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку підлягає переліжку кожні три роки і новодиться до ОРЕНДАР листом за підписом уповноваженої особи ОРЕНОДАВЦЯ.</p>
<p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p> <p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>у разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:</p>	<p>розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку підлягає переліжку кожні три роки і новодиться до ОРЕНДАР листом за підписом уповноваженої особи ОРЕНОДАВЦЯ.</p>

	<p>через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.</p> <p>Одночасно із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка здійснюється з метою продовження дії Договору на новий строк.</p> <p>Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для непродуктивного Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності.</p>	
	<p>4.2.26 Сторони вживають заходи для здійснення державної реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на ОБ'ЄКТ. З цією метою ОРЕНДОДАВЕЦЬ вживає заходів, передбачених рішенням Київської міської ради від 23 жовтня 2013 року № 270/9753 "Про питання, пов'язані з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва", зокрема забезпечує видачу протягом шести місяців з моменту укладання цього Договору секретарем Київської міської ради або іншою уповноваженою особою довіреності ОРЕНДАРЮ для вчинення від імені територіальної громади міста Києва всіх дій, необхідних для здійснення технічної інвентаризації і реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на ОБ'ЄКТ. Витрати, пов'язані з вчиненням цих дій, покладаються на ОРЕНДАРЯ, з його згоди.</p>	
<p>9.7. У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього</p>	<p>9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦЯ за три місяці до закінчення строку дії цього Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.</p> <p>У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви</p>	

<p>Договору.</p> <p>Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.</p>	<p>ОРЕНДАРЯ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку для їх надання, ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРЮ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.</p> <p>У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.</p> <p>Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.</p>	
---	---	--

Депутат Київської міської ради
Член фракції «Об'єднання «Самопоміч»

Антоненко Л. В.