



УКРАЇНА

ІЧНЯНСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

пл. Шевченка, 1, м. Ічня Ічнянський район, Чернігівська область, 16703 тел. (04633) 2-14-98,
факс 2-14-30 e-mail: ichnia_rada@ne.cg.ukrtel.net, код ЄДРПОУ 25572660

19.03.2018 № 01-20/87
на _____ від _____

**Голові Державної регуляторної
служби України**
Ляпіній К.М.

Про погодження проекту регуляторного акту

Ічнянська районна рада просить погодити проект регуляторного акту «Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на право оренди майна спільної власності територіальних громад Ічнянського району в новій редакції».

Додатки:

1. Проект рішення Ічнянської районної ради «Про затвердження Положення про порядок відчуження та списання майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району» з додатками - на 6 арк.;
2. Аналіз регуляторного впливу - на 3 арк.;
3. Експертний висновок постійної комісії Ічнянської районної ради з питань з питань соціально-економічного розвитку району, комунальної власності та ефективного використання трудових ресурсів - на 3-х арк.
4. Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта районної ради – на 2-х арк.

Голова районної ради

Вик. Катренко
(04633) 21118

Герасименко Г.В.



УКРАЇНА

ІЧНЯНСЬКА РАЙОННА РАДА

(_____ сесія сьомого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2018 року

№ _____

м. Ічня

Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції

З метою встановлення єдиного організаційно – правового механізму, що регулює відносини щодо передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району та керуючись статтями 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **районна рада В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції, затверджене рішенням восьмої сесії районної ради п'ятого скликання районної ради від 23 грудня 2008 року.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку району, комунальної власності та ефективного використання трудових ресурсів.

Голова районної ради

Г.В. Герасименко

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району

Загальні положення.

1. Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району (надалі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Господарського кодексу України з урахуванням інших законодавчих та нормативно-правових актів з питань управління майном.

2. Положення визначає порядок безоплатної передачі об'єктів (надалі також майно) права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району у державну власність, у власність окремих територіальних громад, у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області та районів, передачі шляхом обміну, а також порядок передачі від одного суб'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району до іншого.

3. Об'єктами передачі згідно з цим Положенням є:

а) цілісні майнові комплекси комунальних підприємств, установ, закладів Ічнянської районної ради (надалі підприємство), їх структурних підрозділів. Структурний підрозділ підприємства може бути об'єктом передачі після виділення його в установленому порядку в цілісний майновий комплекс на підставі розподільчого балансу;

б) нерухоме майно (будівлі, споруди, приміщення, а також об'єкти незавершеного будівництва), яке перебуває в повному господарському віданні або оперативному управлінні підприємств. Нежитлові приміщення, можуть бути об'єктом передачі після виділення їх в окрему облікову одиницю (інвентарний об'єкт) на підставі складання в установленому порядку розподільчого балансу;

в) акції (частки, паї), що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району у майні господарських товариств; виключити

г) об'єкти житлового фонду (у тому числі гуртожитки як об'єкти нерухомого майна, житлові комплекси та/або їх частини) та інші об'єкти соціальної інфраструктури (навчальні заклади, заклади культури (крім кінотеатрів), фізичної культури та спорту, охорони здоров'я (крім санаторіїв, профілакторіїв, будинків відпочинку та аптек), соціального забезпечення, дитячі оздоровчі табори), які перебувають у повному господарському віданні чи оперативному управлінні підприємств, або не увійшли до статутного капіталу господарських товариств, створених у

процесі приватизації (корпоратизації), у тому числі не завершені будівництвом;

д) інше окреме індивідуально визначене майно підприємств, що відноситься до груп основних засобів (крім нерухомого);

е) транспортні засоби.

4. Дія цього Положення не поширюється:

- на майно, щодо якого, відповідно до нормативно-правових актів України, встановлені обмеження (застава, податкова застава, накладення арешту, тощо);

- на цілісні майнові комплекси підприємств, їх структурних підрозділів у зв'язку з прийняттям рішення про їх приватизацію;

- на інші необоротні матеріальні активи, запаси, малоцінні та швидкозношувачі предмети, матеріали і продукти харчування, передача яких здійснюється за дозволом відповідного органу управління установи, закладу, підприємства.

5. Ініціатива щодо передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району може виходити відповідно від районної ради, комунальних підприємств, установ, закладів, за якими закріплено майно на праві господарського відання чи оперативного управління, органів у сфері управління яких вони перебувають, відповідних органів місцевого самоврядування.

Порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в іншу власність

6. Передача об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району, визначених пунктом 3 даного Положення у державну власність, власність окремих територіальних громад чи спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області та районів, а також передача об'єктів шляхом обміну, здійснюється за рішенням сесії Ічнянської районної ради.

Передача об'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району відповідно пункту 6 Положення є підставою для передачі відповідно у державну чи власність окремих територіальних громад чи спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області та районів земельної ділянки, на якій розміщений об'єкт передачі.

Передача майна проводиться за первісною або за відновлювальною вартістю (у разі проведення індексації або переоцінки).

7. Пропозиції щодо передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району направляються на адресу Ічнянської районної ради (надалі – районна рада).

8. Передача об'єктів проводиться безпосередньо підприємствами, установами, закладами в оперативному управлінні або господарському віданні яких перебуває майно після отримання на це відповідного дозволу (погодження) районної ради.

Дозвіл (погодження) щодо передачі майна надається рішенням районної ради відповідно до пункту 6 цього Положення.

9. Передача об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району у державну власність здійснюється за наявності згоди Кабінету Міністрів України (розпорядження Кабінету Міністрів України) щодо об'єктів, визначених в пунктах «а», «б», «г» пункту 3 Положення або органу, до сфери управління якого передається майно – щодо окремого індивідуально визначеного майна (крім нерухомого майна).

10. Передача у власність окремих територіальних громад, чи у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області та районів здійснюється за наявності рішень відповідних рад про порушення клопотання та надання згоди на прийняття майна.

11. Пропозиції щодо передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району погоджуються з:

- підприємствами – щодо передачі їх структурних підрозділів та майна, яке перебуває у них в оперативному управлінні чи господарському віданні;

- органами у сфері управління яких перебувають підприємства, що передають та приймають майно.

- трудовим колективом підприємств – щодо об'єктів житлового фонду, які перебувають у повному господарському віданні або оперативному управлінні підприємств, об'єктів соціальної інфраструктури, споруджених за рахунок коштів такого підприємства. Пропозиція вважається погодженою з трудовим колективом підприємства за наявності рішення загальних зборів трудового колективу, прийнятого більшістю голосів від загальної кількості працівників підприємства.

12. Пропозиції з письмовими погодженнями, відповідно до вимог цього Положення, подаються ініціатором передачі до районної ради. У пропозиціях щодо передачі майна зазначається наступна інформація:

- у разі передачі підприємства - його найменування, місцезнаходження, найменування органу, у сфері управління якого перебуває підприємство, техніко-економічне обґрунтування (з визначенням етапів, термінів, шляхів та засобів) подальшого використання майна, щодо якого вноситься пропозиція про передачу, з визначенням джерел фінансування видатків з його утримання;

- у разі передачі нерухомого майна (будівель, споруд, приміщень), іншого окремо індивідуально визначеного майна - назва майна, його місцезнаходження, найменування та місцезнаходження підприємства, за якими закріплено майно на праві господарського відання чи оперативного управління, техніко-економічне обґрунтування (з детальним наведенням інформації щодо подальшого використання майна, джерел його утримання, тощо);

- у разі передачі акцій (часток, паїв), що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району у майні господарських товариств – дані про уповноважену особу (прізвище, ім'я, по батькові - для фізичної особи, найменування і юридична адреса – для

юридичної особи), що здійснює управління зазначеними акціями, частками, паями, дата укладення та термін дії договору на управління цими акціями, частками, паями.

13. Для розгляду питання щодо передачі майна до звернення додаються такі документи:

- техніко-економічне обґрунтування доцільності передачі майна;
- відомість про вартість майна, яке пропонується до передачі (додаток № 1 до цього Положення);
- акт технічного стану майна (характеристика майна), складений на дату погодження пропозиції щодо його передачі, затверджений керівником підприємства, яке передає майно;
- довідку про відсутність встановлених законодавством України обтяжень та обмежень на майно;
- витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо об'єктів, права на які підлягають державній реєстрації;
- титули будов та проектно-кошторисна документація на об'єкти незавершеного будівництва.

14. До пропозицій щодо передачі цілісних майнових комплексів підприємств, акцій (часток, паїв) додаються:

- копії статуту (положення) підприємства;
- копії документів фінансової звітності, зокрема балансу, звіту про фінансові результати, про рух коштів, про обсяг кредиторської та дебіторської заборгованості за два останні календарні роки та на останню звітну дату, підписані уповноваженою особою юридичної особи, що подала документи, і засвідчені її печаткою;

бізнес-план (техніко-економічне обґрунтування) з визначенням етапів та строків його реалізації, а також джерел фінансування видатків на його реалізацію, розроблений на підставі розрахунків щодо забезпечення ефективного використання цього майна та затверджений органом, уповноваженим управляти майном, що передається, а також органом, якому передаються підприємство або акції (частки, паї) у майні господарського товариства;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо об'єктів, права на які підлягають державній реєстрації;

виписка про стан особового рахунка власника акцій, що передаються, - у разі існування акцій у документарній формі;

виписка про стан рахунка в цінних паперах власника акцій, що передаються, - у разі існування акцій у без документарній формі або їх знерухомлення.

15. У разі, якщо ініціатором передачі майна є районна, міська, селищна, сільська рада, до документів зазначених у пункті 13 цього Положення додається копія рішення відповідної ради про порушення клопотання та надання згоди на прийняття у власність територіальної громади чи спільну власність територіальних громад району, області майна, що пропонується до передачі.

16. Для розгляду питання щодо передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району шляхом обміну, крім документів, зазначених у пункті 13 цього Положення, додатково надається інформація про вартість майна, яка визначена шляхом проведення незалежної оцінки майна.

Незалежна оцінка майна, яке пропонується до передачі шляхом обміну, проводиться суб'єктами оціночної діяльності - суб'єктами господарювання, які мають сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, відповідно до Закону України „Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні”.

Замовником оцінки майна, що пропонується для передачі шляхом обміну, є підприємства, в оперативному або господарському віданні яких перебуває майно.

Звіти про оцінку майна оформляються відповідно до вимог Національного стандарту №1 „Загальні засади оцінки майна і майнових прав”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 року №1440 та стандарту №2 „Оцінка нерухомого майна”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 року №1442.

У разі виникнення конфліктної ситуації стосовно оціночної вартості майна, що пропонується до передачі шляхом обміну, районна рада має право ініціювати рецензування звіту про оцінку майна.

Рецензування звітів про оцінку майна здійснюється відповідно до вимог статті 13 Закону України „Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” та пунктів 62-67 стандарту №1 „Загальні засади оцінки майна і майнових прав”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 року №1440, спеціалістами управління комунального майна обласної ради, які мають на те відповідні повноваження та кваліфікаційні документи.

Висновки про вартість майна затверджуються у порядку передбаченому чинним законодавством.

17. При необхідності виконавчий апарат районної ради може витребувати додаткові документи, необхідні для підготовки матеріалів, які подаються на розгляд районної ради та постійної комісії районної ради з питань соціально-економічного розвитку району, комунальної власності та ефективного використання трудових ресурсів.

18. Передача підприємств проводиться разом з усіма їх активами і пасивами, лімітами, фондами, планами фінансово-господарської діяльності тощо, а об'єктів незавершеного будівництва - з проектно-кошторисною документацією.

19. Передача об'єктів житлового фонду, гуртожитків та інших об'єктів соціальної інфраструктури здійснюється у порядку, встановленому цим Положенням за рішенням районної ради.

Ініціатива щодо передачі об'єктів житлового фонду, гуртожитків та інших об'єктів соціальної інфраструктури права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району може виходити відповідно від органів, визначених пунктом 5 цього Положення,

підприємств, на балансі яких перебувають ці об'єкти, а також господарських товариств, створених у процесі приватизації (корпоратизації).

Пропозиції щодо передачі об'єктів житлового фонду, гуртожитків та інших об'єктів соціальної інфраструктури погоджуються у порядку передбаченому пунктом 11 Положення.

Передача об'єктів житлового фонду здійснюється разом з вбудованими і прибудованими приміщеннями, зовнішніми мережами електро-, тепло-, газо-, водопостачання та водовідведення, а також будівлями, призначеними для обслуговування цього фонду (бойлерні, котельні, каналізаційні та водопровідні споруди, обладнання тощо). Об'єкти інженерної інфраструктури передаються за умови надання відповідними органами місцевого самоврядування зобов'язання не відчужувати це майно у приватну власність та забезпечувати його використання за цільовим призначенням.

20. Виконавчий апарат районної ради на підставі узгоджених пропозицій, внесених із дотриманням вимог даного Положення, готує проект рішення районної ради.

21. Після отримання відповідного дозволу районної ради на передачу майна, здійснюються заходи, передбачені пунктом 31-37 цього Положення.

Правочин, наслідком якого стало відчуження у приватну власність або нецільове використання об'єктів, зазначених в абзацах п'ятому - дванадцятому частини першої статті 7 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», є нікчемним.

Порядок передачі майна від одного суб'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району до іншого.

22. Передача об'єктів нерухомості та автотранспортних засобів від одного суб'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району до іншого здійснюється за рішенням районної ради.

23. Передача майна між комунальними підприємствами, що перебувають в управлінні районної ради здійснюється за рішенням районної ради.

24. Для розгляду питання щодо передачі комунального майна ініціатор передачі (комунальне підприємство - балансоутримувач майна) звертається з клопотанням до районної ради.

Для розгляду питання щодо передачі майна до клопотання ініціатора передачі додаються наступні документи:

- звернення з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності прийняття або передачі майна;
- відомість про вартість майна, яке пропонується до передачі (додаток 3);
- акт приймання-передачі основних засобів за встановленою формою ОЗ-1 (бюджет), який складається на кожний інвентарний об'єкт (додаток 2);
- копія інвентарної картки обліку цього майна за встановленою формою № ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4).

25. Передача майна між комунальними підприємствами, установами, закладами однієї галузі здійснюється на підставі рішення районної ради.

26. Для розгляду питання щодо передачі майна до клопотання ініціатора передачі додаються наступні документи:

- техніко-економічне обґрунтування необхідності передачі майна;
- відомість про вартість майна, яке пропонується до передачі (додаток 3);
- копія інвентарної картки обліку цього майна за встановленою формою № ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4);
- звернення підприємства, установи, закладу, яке приймає майно, з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності його прийняття.

27. Передача майна між підприємствами, установами, закладами різних галузей здійснюється за рішенням сесії районної ради.

28. Для розгляду питання щодо передачі майна до клопотання ініціатора передачі додаються наступні документи:

- техніко-економічне обґрунтування необхідності передачі майна;
- письмове погодження комунального закладу, установи, підприємства, що передає майно;
- письмове погодження комунального закладу, установи, підприємства, що приймає майно;
- відомість про вартість майна, яке пропонується до передачі, (додаток 3);
- копія інвентарної картки обліку цього майна за встановленою формою № ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4);
- звернення підприємства, установи, закладу, яке приймає майно, з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності його прийняття.

29. Передача майна між комунальними підприємствами, закладами, установами, які відносяться до сфери управління районної державної адміністрації та районної ради здійснюється на підставі рішення районної ради.

30. Для розгляду питання щодо передачі майна до клопотання комунального підприємства, установи, закладу - ініціатора передачі додаються наступні документи:

- техніко-економічне обґрунтування необхідності передачі майна;
- відомість про вартість майна, яке пропонується до передачі (додаток 3);
- копія інвентарної картки обліку цього майна за встановленою формою № ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4);
- звернення підприємства, установи, закладу, яке приймає майно, з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності його прийняття.
- погодження органу, у сфері управління якого перебуває підприємство, установа, заклад, що приймає майно.

Комісія з питань передачі об'єктів.

31. Передача об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району здійснюється комісією з питань передачі об'єктів.

Комісія утворюється стороною, яка приймає об'єкт.

До складу комісії входять представники відповідних місцевих рад, підприємств, установ, закладів, які передають та приймають майно та органів до сфери управління яких вони відносяться.

Відповідні підприємства, установи і заклади, які здійснюють процедуру приймання-передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району зобов'язані у п'ятиденний термін з дня отримання повідомлення надати пропозиції щодо кандидатур до складу комісії. Участь представників від підприємств, установ, закладів, що приймають і передають об'єкт є обов'язковою.

У разі ненадходження пропозицій щодо кандидатур у зазначений термін, підприємство, установа, заклад, яка утворює комісію, має право затвердити склад комісії без їх представників.

Передача майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району здійснюється в місячний термін з дня прийняття рішення про передачу.

32. У випадку передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад Ічнянського району у державну власність, у власність окремих територіальних громад, у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Чернігівської області та районів, передачі шляхом обміну - передача майна оформляється актом приймання-передачі (додаток 1).

Акт складається у трьох примірниках (один - для установи, яка передає майно, другий - для установи, яка приймає майно, третій - для Органу уповноваженого здійснювати управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району) підписується головою і членами комісії та затверджується керівником підприємства, установи, закладу, який створив комісію.

Право на управління об'єктом передачі виникає з дати підписання акта приймання-передачі.

33. Передача майна від одного суб'єкта права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району до іншого оформляється актом приймання-передачі основних засобів за типовою формою № ОЗ-1 (бюджет) (додаток 2).

Акт складається у трьох примірниках: один - для установи, яка передає майно, другий - для установи, яка приймає майно, третій - для Органу, у сфері управління якого перебуває комунальне підприємство, установа, заклад, що передає майно.

Після оформлення перший екземпляр разом з оригіналом інвентарної картки основних засобів за типовою формою № ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4) та технічною документацією, що стосується об'єкта передачі передається до бухгалтерії установи, яка приймає основні засоби.

34. До акта приймання-передачі нерухомого та індивідуально визначеного майна додаються:

- акт приймання-передачі основних засобів за встановленою формою ОЗ-1 (бюджет), який складається на кожний інвентарний об'єкт (додаток 2);
 - інвентарні картки обліку майна за встановленою формою ОЗ-6 (бюджет), (додаток 4). Оригінали карток передаються приймаючій стороні, а копії надаються стороні, яка передає майно;
 - виписка з бухгалтерського балансу, складеного на останню звітну дату, про вартість об'єкта передачі;
 - проектно-кошторисна документація – у разі передачі об'єктів незавершеного будівництва (у разі їх наявності);
 - договори найму (оренди) нежитлових приміщень (у разі їх наявності).
- У разі, якщо об'єктом передачі є підприємства (цілісні майнові комплекси), до акта приймання-передачі додатково додаються:
- нотаріально посвідчені копії статуту підприємства (положення) і свідоцтва про його державну реєстрацію;
 - копія контракту з керівником підприємства;
 - копія договору оренди цілісного майнового комплексу (у разі його наявності);
 - копія договорів найму (оренди) не житлових приміщень (у разі їх наявності);
 - копія бухгалтерського балансу, складеного на останню звітну дату, з відміткою органу державної податкової служби про його прийняття.

35. У разі, якщо об'єктом передачі є акції (частки, паї), що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району у майні господарських товариств, до акта приймання-передачі додаються:

- нотаріально посвідчені копії статуту, установчого договору товариства і свідоцтва про його державну реєстрацію;
- бухгалтерський баланс господарського товариства на останню звітну;
- сертифікат на сумарну номінальну вартість акцій акціонерного товариства (документ, що засвідчує право власності на частку, пай у майні господарського товариства) або акції;
- копія договору з уповноваженою особою, що здійснює управління акціями (частками, паями) у майні господарських товариств.

36. У місячний термін, з дня підписання акта приймання –передачі, Орган, уповноважений здійснювати управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району, здійснює заходи щодо закріплення нерухомого та іншого окремо індивідуально визначеного майна за відповідним підприємством, установою, закладом на праві господарського відання або оперативного управління.

37. Підприємства, установи, заклади, яким передано об'єкти права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району:

- у двотижневий термін з дня затвердження акта приймання-передачі повідомляють про таку передачу органи державної статистики, державної податкової служби, відповідні органи охорони культурної спадщини (стосовно об'єктів культурної спадщини, що є пам'ятками архітектури);
- у двохмісячний термін з дня затвердження акта приймання-передачі вносять відповідні зміни (у разі необхідності) в установчі документи

підприємства та проводять їх державну реєстрацію відповідно до законодавства, а стосовно нерухомого майна проводять в установленому законодавством порядку його державну реєстрацію (перереєстрацію).

Заступник голови районної ради

М.О. Небеський

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (прізвище)

« _____ » _____ 20 _____ року

**АКТ
приймання-передачі**

Комісія, створена відповідно до _____

_____ (назва документа, на підставі якого створена комісія)

у складі _____

_____ (посада, прізвище, ім'я та по батькові)

" _____ " _____ 20 _____ року провела обстеження об'єкта передачі за адресою: _____

який належить _____

_____ (найменування підприємства, установи та організації, що передає)

і передається _____

_____ (найменування підприємства, установи та організації, що приймає)

Комісія встановила:

1. До складу об'єкта передачі входять: _____

_____ (перелік облікових одиниць згідно з балансом)

2. Загальні відомості:

рік введення в експлуатацію _____

група капітальності _____

будівельний об'єм (загальний) _____ куб. м

площа забудови (загальна) _____ кв. м

площа земельної ділянки _____ га

корисна площа приміщень в будівлях виробничого призначення _____ кв. м

корисна площа приміщень в будівлях невиробничого призначення _____ кв. м

загальна площа житлового будинку _____ кв. м,

кількість квартир _____

3. Інженерне обладнання об'єкта передачі:

водопроводи з довжиною мереж _____ пог. м

каналізація з довжиною мереж _____ пог. м
центральне опалення з довжиною мереж _____ пог. м

у тому числі:

від власної котельні з довжиною мереж _____ пог. м
від групової котельні з довжиною мереж _____ пог. м
від ТЕЦ з довжиною мереж _____ пог. м

найбільше теплове навантаження: на опалення _____ Г/кал
на гаряче водопостачання _____ Г/кал
на вентиляцію _____ Г/кал
електроосвітлення з довжиною мереж _____ пог. м
газопостачання з довжиною мереж _____ пог. м
стаціонарні електроплити _____ штук
телефонізація з довжиною мереж _____ пог. м
радіофікація з довжиною мереж _____ пог. м

4. Вартість основних фондів:

відновна вартість _____ тис. грн.
залишкова вартість _____ тис. грн.

5. Результати огляду та випробувань _____

6. Пропозиції комісії _____

7. Разом з об'єктом передається технічна документація: _____

8. До акта приймання-передачі додається:

1. _____
2. _____
3. _____

Голова комісії _____

Члени комісії _____

" " _____ 20 _____ року

Додаток 2
до Положення про порядок передачі
об'єктів права спільної власності
територіальних громад
Ічнянського району

(назва установи)

Ідентифікаційний код
ЄДРПОУ

Тип форма № 03-1 (бюджет)
Затверджено
Наказом Головного управління Державного
казначейства України та Державного комітету
статистики України від 02.12.97 р. № 125/70

Код за ДКУД

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

(посада)

(підпис)

(прізвище)

« _____ » 20 _____ року

АКТ
приймання-передачі основних засобів

| | | Дебет | | Кредит | | Перевісна (балансова вартість) | Інвен- тарний номер | Знос | Рік випуску (побудов и) | Дата введення в експлуа- тацію (місяць, рік) | Номер паспорта |
|---------------------|----------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|------|----------------------------------|--|-------------------|
| Здавач | Одер- жувач | рахунок субра- хунок | код аналі- тичного обліку | рахунок субра- хунок | код аналі- тичного обліку | | | | | | |
| відділ, дільниця | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

На підставі наказу, розпорядження _____

від " _____ " 20 _____ року № _____ проведено огляд _____

(найменування об'єкту)

що приймається (передається) в експлуатацію від _____

У момент прийняття (передачі) об'єкт знаходився в _____
_____ (місцезнаходження об'єкту)

Коротка характеристика об'єкта _____

Об'єкт технічним умовам відповідає/не відповідає _____
(вказати, що саме не відповідає)

добробка потрібна/не потрібна _____
(вказати, що саме потрібно)

Результати випробування об'єкта _____

Висновок комісії _____

Додаток: Перелік технічної документації _____

Голова комісії _____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали) Члени комісії

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Об'єкт основних засобів прийняв _____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Відмітка бухгалтерії про відкриття картки або переміщення об'єкта
„_____” _____ 20__ року

Головний бухгалтер _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я по батькові)

Додаток 3

до Положення про порядок передачі
об'єктів права спільної власності
територіальних громад Ічнянського району

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник підприємства, установи

(підпис)

(прізвище, ініціали)

_____ 20__ року

М.П.

Відомість
про вартість майна, яке пропонується до передачі
станом на « ____ » _____ 20__ року

| № п/п | Назва інвентарного об'єкта | Рік випуску | Номер об'єкта | | Кількість капітальних ремонтів (дата проведення останнього) | Вартість останнього капітального ремонту, грн. | Балансова (первісна) вартість, грн. | Сума нарахованого зносу, грн. | Балансова (залишкова) вартість, грн. |
|----------------|----------------------------|-------------|---------------|------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| | | | інвентарний | заводський | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Всього: | | | | | | | | | |

Головний бухгалтер підприємства

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Примітка: додаток заповнюється згідно з даними бухгалтерського обліку станом на перше число місяця

Додаток 4

до Положення про порядок передачі об'єктів
права спільної власності територіальних
громад Ічнянського району

(назва установи)
Ідентифікаційний
код ЄДРПОУ

Типова форма № 03-6 (бюджет)
Затверджено Наказом Гол.упр Держ.
Казначейства України та Департаменту
України від 02.12.97 р. №125/70

Код за ДКУД

ІНВЕНТАРНА КАРТКА № _____ ОБ'ЄКТУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ

(повна назва об'єкту і його призначення)

(найменування заводу-виробника)

(місцезнаходження об'єкта)

(матеріально відповідальна особа)

| Паспорт креслення, модель, тип, марка | Заводський № | Дата випуску (виготовлення) | Дата і № акта про введення в експлуатацію | Інвентарний № | Синтетичний рахунок, субрахунок | Первинна вартість | Знос | Останній місяць нарахування зносу | Відмітка про вибуття | |
|--|-----------------|--------------------------------|---|---------------|---------------------------------------|----------------------|------|--|-----------------------|--|
| | | | | | | | | | Причина вибуття | |
| Дорогоцінні метали | | | | | | | | | Відмітка про оприбут. | |
| Найменування | Вид | Маса | бухгалтерський запис | | бухгалтерський запис | | | | | |
| | | | дата | № м/о | дата | № | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Реконструкція, модернізація | | | | Капітальний ремонт | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------|------|----------------------|------|------|---|------|------|---|------|
| бухгалтерський запис | | | | бухгалтерський запис | | | | | | | |
| дата | № | сума | дата | № | сума | дата | № | сума | дата | № | сума |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Внутрішнє переміщення

| накладна | | куди | | накладна | | куди | |
|----------|---|------|---|----------|---|------|---|
| дата | № | дата | № | дата | № | дата | № |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Коротка індивідуальна характеристика об'єкта (предмета)

| Найменування ознак, що характеризують об'єкт | Основний об'єкт | Найважливіші пристосування і прилади, що належать до основного об'єкта | | | |
|--|-----------------|--|--------------|--------------|--------------|
| | | найменування | Найменування | найменування | найменування |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Картку заповнив _____ 200 ____ р.

(посада; прізвище; ім'я та по батькові; підпис)

АНАЛІЗ регуляторного впливу

Назва регуляторного акта: «Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції».

Регуляторний орган: Ічнянська районна рада.

Розробник документів: Виконавчий апарат районної ради.

Контактний телефон: 2-11-18, 2-14-98

e-mail: ichnia_rada@ne.cg.ukrtel.net

Цей аналіз регуляторного впливу проекту рішення районної ради розроблений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою КМУ від 11 березня 2004 року № 308.

1. Визначення проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання.

Діюче на даний час Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району, потребує приведення у відповідність до норм чинного законодавства.

Даний регуляторний акт спрямований на удосконалення механізму вирішення питань, пов'язаних передачею об'єктів комунальної власності.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив

| Групи, на які Проект справляє вплив | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Громадяни | - | Ні |
| Держава, громади Ічнянського району | Так | - |
| Суб'єкти господарювання | - | Ні |
| у тому числі суб'єкти малого підприємництва | - | Ні |

2. Визначення цілей державного регулювання

Проект рішення є нормативно-правовим актом, який спрямований на удосконалення правового регулювання майнових відносин між районною радою, іншими органами місцевого самоврядування та балансоутримувачами майна (підприємствами, установами, організаціями), які виникають у зв'язку із передачею (обміном) майна.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

Вирішення проблеми зазначеної у пункті 1 цього Аналізу, можливе лише шляхом нормативного закріплення порядку передачі майна у

відповідності із чинним законодавством, тобто шляхом затвердження даного проекту рішення. Інші альтернативні способи (механізми) є неефективними або недоцільними для досягнення поставленої мети та реалізації встановлених цілей.

3.1. Визначення альтернативних способів

| Види альтернатив | Опис альтернативи |
|------------------|--|
| Альтернатива 1 | Відмовитись від регулювання Дана альтернатива є неприйнятною у зв'язку з тим, що цілей правового регулювання не буде досягнуто |
| Альтернатива 2 | Залишити дану ситуацію без змін. Дана альтернатива є неприйнятною, оскільки суперечить діючому законодавству. |
| Альтернатива 3 | Забезпечення регулювання - прийняття запропонованого акта. Цей вихід є актуальним та адекватним ситуації, що склалася, та досягає завдань - приведення у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів. |

3.2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави (Ічнянського району)

| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
|------------------|---|------------------------------------|
| Альтернатива 1 | Відсутні | Наявність витрат не передбачається |
| Альтернатива 2 | Відсутні | Наявність витрат не передбачається |
| Альтернатива 3 | Приведення Положення у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів. | Наявність витрат не передбачається |

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
|------------------|----------|----------|
| Альтернатива 1 | Відсутні | Відсутні |
| Альтернатива 2 | Відсутні | Відсутні |
| Альтернатива 3 | Відсутні | Відсутні |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

| | | |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 | Відсутні | Відсутні |
| Альтернатива 2 | Відсутні | Відсутні |
| Альтернатива 3 | Відсутні | Відсутні |
| Сумарні витрати за альтернативами | | Сума витрат, гривень |
| Альтернатива 1 | | Відсутні |
| Альтернатива 2 | | Відсутні |
| Альтернатива 3 | | Відсутні |

4. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей.

| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми) | Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння відповідного бала |
|--|---|---|
| Альтернатива 1 | 1 | Залишає існуючу ситуацію без змін. |
| Альтернатива 2 | 1 | Залишає існуючу ситуацію без змін. |
| Альтернатива 3 | 3 | Встановлення єдиного організаційно-правового механізму, який регулює процедуру передачі майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району. Приведення Положення у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів. |

| Рейтинг результативності | Вигоди (підсумок) | Витрати (підсумок) | Обґрунтування відповідного місця альтернативи у |
|--------------------------|-------------------|--------------------|---|
|--------------------------|-------------------|--------------------|---|

| | | | |
|----------------|---|--|---|
| | | | рейтингу |
| Альтернатива 1 | Відсутні | Відсутні | Дана альтернатива є неприйнятною. |
| Альтернатива 2 | Відсутні | Відсутні | Такий альтернативний варіант не змінює ситуацію, оскільки не дає змоги досягнути поставлених цілей. |
| Альтернатива 3 | Встановлення єдиного організаційно-правового механізму, який регулює процедуру передачі майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району. Приведення Положення у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів. | Відсутні | Запропонований проект рішення є найбільш результативним для визначених цілей |
| Рейтинг | Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/ причини відмови від альтернативи | Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта | |
| Альтернатива 1 | Проблема не вирішується | Зовнішні чинники відсутні | |
| Альтернатива 2 | Ситуація залишається без змін, проблема не вирішується | Зовнішні чинники відсутні | |

| | | |
|----------------|--|---------------------------|
| Альтернатива 3 | Запропонований проект рішення розв'язує визначену проблему | Зовнішні чинники відсутні |
|----------------|--|---------------------------|

5. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми.

Для розв'язання проблеми зазначеної в розділі 1 цього Аналізу пропонується прийняти Ічнянською районною радою рішення про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції.

Запропонований вихід із ситуації, що склалася, відповідає принципам державної регуляторної політики, а саме: доцільності, ефективності, прозорості, передбачуваності, врахуванню громадської думки при вирішенні питань, пов'язаних з комунальним майном.

6. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги.

Запропонований проект регуляторного акта не передбачає бюджетних витрат на адміністрування регулювання для суб'єктів великого, середнього або малого підприємництва.

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва, оцінка впливу не проводилися, оскільки проект рішення стосується регулювання майнових відносин між районною радою, іншими органами місцевого самоврядування та балансоутримувачами майна (підприємствами, установами, організаціями), які виникають у зв'язку із передачею (обміном) майна.

7. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта.

Термін дії регуляторного акта не обмежено у часі.

Зміни до нього будуть вноситися у разі зміни законодавства України.

8. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

Показниками результативності запровадженого рішення є:

- зменшення кількості об'єктів рухомого та нерухомого майна, що не використовуються та рахується на балансі підприємств, установ, організацій завдяки обґрунтованій їх передачі (обміну);
- підвищення рівня ефективності використання та збереження майна.

9. Визначення заходів відстеження результативності акта.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до набрання ним чинності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік після прийняття, у формі звіту.

Періодичні відстеження результативності будуть здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Голова районної ради

Г.В. Герасименко



УКРАЇНА

ІЧНЯНСЬКА РАЙОННА РАДА

ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Постійна комісія з питань соціально- економічного розвитку району,
комунальної власності та ефективного використання трудових ресурсів

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

**про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8
Закону України « Про засади державної регуляторної політики у сфері
господарської діяльності»**

Постійна комісія Ічнянської районної ради з питань соціально- економічного розвитку району, комунальної власності та ефективного використання трудових ресурсів, відповідно до статті 20 Регламенту роботи Ічнянської районної ради сьомого скликання, затвердженого рішенням районної ради від 24.12.2015 року з внесеними змінами і доповненнями, статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянувши проект рішення районної ради «Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції» (далі Положення) встановила наступне.

Проект рішення є нормативно-правовим актом, який спрямований на удосконалення правового регулювання майнових відносин між районною радою, іншими органами місцевого самоврядування та балансоутримувачами майна (підприємствами, установами, організаціями), які виникають у зв'язку із передачею (обміном) майна.

Проект поданий за ініціативою виконавчого апарату районної ради.

Повідомлення про оприлюднення даного проекту рішення було опубліковано в газеті „Трудова слава” від 20 січня 2018 року, №3 аналіз регуляторного впливу та сам проект рішення були оприлюднені на сайті Ічнянської районної ради в мережі Інтернет 23 січня 2018 року.

Зауважень і пропозицій від фізичних або юридичних осіб до контрольно - аналітичного чи юридичного відділів районної ради не надходило.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до набрання ним чинності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік після прийняття, у формі звіту.

Періодичні відстеження результативності будуть здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

У разі виявлення нерегульованих та проблемних моментів буде розглядатися можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Враховуючи вищенаведене, комісія дійшла висновку:

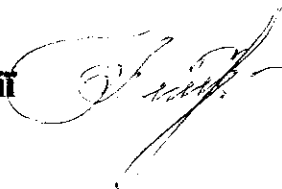
1. Проект регуляторного акта – проект рішення районної ради «Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції» підпадає під дію Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», оскільки Положення спрямоване на правове регулювання відносин, пов'язаних з передачею (обміном) майна спільної власності територіальних громад.

2. Затвердження Положення в новій редакції дозволить підвищити ефективність використання комунального майна району.

3. Проект рішення відповідає принципам державної регуляторної політики, передбачених статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

4. Аналіз регуляторного впливу стосовно проекту рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції» відповідає вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Голова постійної комісії



Г. Л. Петруша

Повідомлення
про оприлюднення проекту регуляторного акту - рішення Ічнянської районної ради «Про затвердження Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції».

Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» з метою одержання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань. Оприлюднюється проект рішення Ічнянської районної ради «Положення про порядок передачі об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району в новій редакції».

Проект спрямований на встановлення єдиного організаційно-правового механізму, який регулює процедури передачі майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Ічнянського району, а також приведення Положення у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів.

Проект рішення районної ради разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднено на офіційному веб-сайті Ічнянської районної ради 23 січня 2018 року.

Зауваження та пропозиції до проекту регуляторного акта приймаються виконавчим апаратом районної ради протягом місяця з дня його оприлюднення за адресою: 16700, м.Ічня, пл. Шевченка, 1, тел. 2-11-18, 2-14-98 ел.адреса: ichnia_rada@ne.cg.ukrtel.net