



У К Р А Ї Н А  
ЗНОБ-НОВГОРОДСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
СЕРЕДИНО-БУДСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Шкільна, буд.1, смт Зноб-Новгородське, Середино-Будський району,  
Сумської області, 41022,  
тел.(05451) 7-32-43, 7-32-42, E-mail: 04391279@mail.gov.ua  
Код 04391279 бюджетний рахунок 35417006034565 ГУ ДКУ у Сумській  
області МФО 837013

“08” серпня 2018 року № 460/03-13

Державна регуляторна служба  
України  
вул.Арсенальна, 9/11, м.Київ,01011

**Про погодження проекту  
регуляторного акту**

Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» надаємо на погодження проект рішення Зноб-Новгородської селищної ради «Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради».

Додатки: 1. Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Зноб-Новгородської селищної ради „Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради” на 5 арк. в 1 прим.

2. Проект рішення „Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради” на 55 арк. в 1.прим.

3. Експертний висновок на 2 арк. в 1 прим.

4. Копія повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту на сайті селищної ради <https://zn-otg.gov.ua/> на 1 арк. в 1 прим.

Селищний голова

Шаповалова (096)7629574

П.Гончаров

0.31

Державна регуляторна служба України  
№ 11310/0/19-18 від 13.08.2018



Пошук...

Выбрать язык

Додатки

A A A K K K

для людей з обмеженими  
можливостями

# Зноб-Новгородська громада

Сумська область, Середино-Будський район

GROMADA.ORG.UA

ГОЛОВНА

СТАВКА

ФОТОГАЛЕРЕЯ

КАРТКА ГРОМАДИ

КОНТАКТИ

Архів документів &gt;

ОГОЛОШЕННЯ

Привітання

з'їзди для оприлюднення » Повідомлення про оприлюднення

Депутати

Структурні підрозділи &gt;

План соціально-  
економічного та  
культурного розвитку >

Проекти &gt;

Матеріали для  
оприлюднення >Про селищний бюджет  
на 2018 рік >Запобігання і протидія  
корупції в державних  
органах та органах  
місцевого  
самоврядування

Події

Транспортні сполучення &gt;

Розвиток  
підприємництва >

## Електронні петиції

Немає петицій, за які можна  
голосувати

+ СТВОРИТИ ПЕТИЦІЮ

🔒 Кабінет посадової  
особи

## Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту

### Зміст проекту рішення:

За минулий час суттєво змінилася законодавча база регулювання конфліктів, спірних питань учасників правовідносин у сфері благоустрою селищної ради. У зв'язку з цим виникла необхідність врегулювати права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території відповідно до Конституції України і Законів України „Про благоустрій населених пунктів”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення”, „Про охорону навколишнього природного середовища”, „Про відходи”, „Про автомобільний транспорт”, „Про дорожній рух”, „Про житлово-комунальні послуги” та інших документів чинного законодавства України.

На виконання Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.03р. та з метою визначення правових, економічних, екологічних, соціальних та організаційних засад благоустрою сіл, спрямованих на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, Зноб-Новгородська селищна рада виносить на розгляд Правила благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради та аналіз регуляторного впливу проекту рішення Зноб-Новгородської селищної ради „Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради”.

### Поштова та електронна адреса розробника проекту:

Поштова адреса: 41022, Сумська обл., Середино-Будський район, смт.Зноб-Новгородське, вул. Шкільна,1 , тел. (0541) 7-32-43, 7-32-42.

### Спосіб оприлюднення регуляторного акта та аналізу регуляторного впливу:

Проект регуляторного акта з відповідним аналізом регуляторного впливу буде розміщений на веб-сайті Зноб-Новгородської селищної ради на сторінці <http://zn-otg.gov.ua/>. Строк приймання пропозицій та зауважень до проекту регуляторного акта становить 1 місяць з дня оприлюднення проекту рішення та аналізу його регуляторного впливу.

### Спосіб надання зауважень та пропозицій:

Письмово за адресою: 41022, Сумська обл., Середино-Будський район, смт.Зноб-Новгородське, вул. Шкільна, 1, тел. (0541) 7-32-43, 7-32-42.

### Перелік документів для ознайомлення:

1. [Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта – рішення сесії Зноб-Новгородської селищної ради ради «Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради».](#)
2. [Правила благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради.](#)

**Аналіз регуляторного впливу  
проекту рішення Зноб-Новгородської селищної ради  
„Про затвердження Правил благоустрою на території  
Зноб-Новгородської селищної ради”**

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Зноб-Новгородської селищної ради „Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради” підготовлено згідно з вимогами Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.04 № 308.

**1. Визначення та аналіз проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом регулювання господарських відносин**

Благоустрій – це візитна картка кожного населеного пункту та показник рівня участі селищної громади у вирішенні проблем та перспектив розвитку сфери благоустрою та комунального обслуговування ради.

На сьогодні на території селищної ради діють правила благоустрою території смт. Зноб-новгородське, які приймалися у 2012 році, а загальна проблема підтримки благоустрою в Зноб-Новгородській селищній раді є актуальною. У 7 населених пунктах, які увійшли до селищної ради взагалі відсутні Правила благоустрою. Наданим регуляторним актом пропонується розв'язати такі проблеми як:

- 1) відсутність чітко встановлених правил та норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою ради;
- 2) відсутність чітко встановленого комплексу заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на території селищної ради, зокрема, порядку санітарного очищення, особливостей утримання території ради у зимовий період;
- 3) наявність стихійних сміттєзвалищ, розміщення будівельних матеріалів (піску, щебеню, мішків із матеріалами та ін.), будівельного сміття та відходів на прибудинковій території, територіях житлової та громадської забудови, зелених зонах;
- 4) відсутності у юридичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів, складування відходів у непризначених для цього місцях;
- 5) паркування транспорту на територіях зелених зон (газонах, квітниках, клумбах) та майданчиках для відпочинку та дозвілля;
- 6) неможливість притягнення до адміністративної відповідальності осіб, винних у порушенні правил благоустрою через відсутність таких правил, затверджених уповноваженим органом.

**2. Цілями регулювання є:**

- встановлення чітких вимог до організації роботи підприємств, організацій, установ, приватних підприємців, мешканців селищної ради при виконанні робіт та заходів з благоустрою ради;

- надання суб'єктам підприємницької діяльності рівних гарантованих можливостей у здійсненні діяльності з благоустрою селищної ради;

- створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності середовища, захист довкілля, покращення санітарного стану та мікроклімату ради, зниження рівня шуму, збереження об'єктів та елементів

благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання, належне утримання та охорона;

- створення умов для реалізації свої прав суб'єктами у сфері благоустрою міста.

### **3. Визначення та оцінка усіх прийнятих альтернативних способів досягнення зазначених цілей**

Альтернативними способами досягнення мети регуляторного акту є:

1) Здійснення контролю за санітарним станом селищної ради, зеленими насадженнями, іншими об'єктами та елементами благоустрою на підставі санітарних норм та інших правил по утриманню міст і населених пунктів та Кодексу про адміністративні правопорушення України.

Цей спосіб не в повній мірі враховує вимоги щодо утримання у належному санітарно-технічному стані тротуарів, доріг, вулиць, споруд, будівель, територій загального користування, зелених насаджень. Чинні норми певним чином застаріли та не дають змоги суб'єктам господарювання, Зноб-Новгородській селищній територіальній громаді та окремим мешканцям ради використовувати свої права в галузі благоустрою.

Стаття 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (надалі - КУпАП) передбачає відповідальність за порушення правил благоустрою територій міст та інших населених пунктів, а також недодержання правил щодо забезпечення чистоти і порядку в містах та інших населених пунктах. Однак, вказаною статтею КУпАП не конкретизовано види порушень благоустрою.

Відсутність затверджених у встановленому законом порядку Правил благоустрою території селищної ради унеможлиблює притягнення осіб, винних у порушенні благоустрою до передбаченої законом відповідальності.

2) Залучення юридичних та фізичних осіб до добровільного вчинення дій, направлених на утримання селищної ради у належному санітарному стані, збереження елементів благоустрою.

Залучення до вказаних дій на добровільній основі не є методом, що забезпечує постійне докладання зусиль до збереження об'єктів та елементів благоустрою ради, оскільки такі дії можуть вчинятися виключно на добровільній основі. Застосування такого способу є неефективним.

3) Постійне приведення території селищної ради у належний санітарний стан, вчинення дій по відновленню об'єктів та елементів благоустрою, освітлення території ради за рахунок селищного бюджету.

Вказаний спосіб не може бути прийнятим оскільки він не забезпечує відповідальне ставлення мешканців та суб'єктів господарювання до збереження об'єктів та елементів благоустрою. При цьому селищний бюджет не може забезпечити фінансування робіт з їх відновлення.

Таким чином, спосіб досягнення цілей – закріплення норм та правил поведінки у сфері благоустрою у Правилах благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради є переважним перед іншими альтернативними способами досягнення мети регуляторного акту.

Перевагою обраного способу досягнення встановлених цілей - затвердження Правил благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради - є формування прозорих вимог щодо проведення на території ради єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів селищної територіальної громади, захисту

довкілля.

#### **4. Механізм розв'язання проблеми**

Проектом Правил детально визначені основні вимоги щодо встановлення порядку комплексного виконання робіт з благоустрою та озеленення, санітарного очищення території, зниження рівня шуму, створення сприятливого для життєдіяльності мешканців довкілля;

- визначено:

- 1) сферу дії Правил та учасників правовідносин в цій сфері;
- 2) права та обов'язки громадян у сфері благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради;
- 3) права та обов'язки підприємств, установ та організацій, фізичних осіб – підприємців у сфері благоустрою ради;
- 4) порядок здійснення благоустрою та утримання території;
- 5) вимоги до утримання елементів благоустрою;
- 6) контроль у сфері благоустрою території;
- 7) відповідальність громадян та юридичних осіб за порушення Правил благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради;
- 8) порядок громадського обговорення проекту Правил та заходи з його реалізації.

#### **5. Обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акту**

Прийняття рішення "Про затвердження Правил благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради" надає можливість:

- докладно визначити основні вимоги при виконанні заходів з благоустрою та озелененню ради;

- встановити чіткі умови та порядок виконання робіт з комплексного благоустрою міста суб'єктами підприємницької діяльності та мешканцями ради.

- залучити суб'єктів підприємницької діяльності для здійснення заходів з благоустрою ради;

- створити сприятливі умови щодо дотримання вимог Закону України "Про благоустрій населених пунктів".

На досягнення цілей у разі прийняття цього рішення можуть вплинути такі позитивні зовнішні фактори, як:

- відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до збереження об'єктів та елементів благоустрою;

- здійснення будь-якої господарської діяльності з додержанням санітарних та будівельних норм і правил;

Негативними факторами будуть:

- відсутність коштів для фінансування робіт по утриманню та відновленню об'єктів та елементів благоустрою.

#### **6. Очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акту**

До очікуваних позитивних факторів прийняття регуляторного акта відносяться:

- 1) упорядження відносин між суб'єктами у сфері благоустрою;
- 2) створення умов для реалізації прав громадян та суб'єктів господарювання у сфері благоустрою селищної ради;

- 3) ефективного використання та збереження об'єктів та елементів благоустрою ради, зелених насаджень;
- 4) покращення санітарного стану селищної ради;
- 5) покращення та підтримка належного санітарно-технічного стану земельних ділянок, збереження і утримання доріг, вулиць, споруд, будівель, парків, рекламоносіїв, малих архітектурних форм для підприємницької діяльності, інших об'єктів та елементів благоустрою;
- 6) користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану доріг, вулиць, парків, інших об'єктів та елементів благоустрою загального користування;
- 7) дотримання вимог чинного законодавства з охорони навколишнього природного середовища, запобігання забрудненню земель побутовими відходами, покращення мікроклімату;
- 8) покращення рівня благоустрою територій та санітарного стану ради;
- 9) створення умов сталого розвитку селищної ради;
- 10) надходження у місцевий бюджет сум фінансових санкцій за порушення правил благоустрою території ради;
- 11) вигодами від прийняття акта буде користуватись вся селищна територіальна громада.

До очікуваних негативних факторів прийняття регуляторного акта можна віднести необхідність витрачання громадянами та суб'єктами господарювання коштів:

- 1) на оплату вивезення твердих побутових відходів, сміття;
- 2) витрати на утримання в належному санітарному стані власних або орендованих земельних ділянок та прилеглих до них територій, зелених насаджень, будівель тощо;
- 3) витрати на встановлення урн та підтримання у належному санітарному стані територій, прилеглих до об'єктів виносної-вуличної торгівлі, іншим малим архітектурним формам для підприємницької діяльності, які належать суб'єктам господарювання.

У проекті регуляторного акта визначені вимоги, виконання яких є життєво необхідним. Вимоги будуть обов'язковими для громадян та суб'єктів господарювання. Суб'єкти господарювання, мешканці ради в межах чинного законодавства будуть самостійно обирати шляхи утримання в належному санітарному стані власних або орендованих земельних ділянок, прилеглих до них територій, зелених насаджень, об'єктів благоустрою з найменшими фінансовими витратами.

#### **7. Обґрунтування терміну дії запропонованого регуляторного акта**

Термін дії запропонованого регуляторного акта встановлюється довгостроковий або до прийняття нових нормативних актів. У разі потреби, до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження його результативності.

При виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акта, до нього будуть вноситись відповідні корегування. Ризик зовнішніх чинників даного регуляторного акта відсутній, так як його впровадження відповідає чинному законодавству.

#### **8. Показники результативності регуляторного акта**

Показники результативності зазначеного акту передбачається визначити за наступними критеріями:

- кількості порушень правил благоустрою, які обчислюються відповідно до кількості протоколів про адміністративні правопорушення за ст.152 КУпАП;
- розміри витрачених коштів на відновлення благоустрою особами, які погіршують його стан у процесі господарської діяльності (будівництво, прокладання підземних та наземних інженерних споруд) або у разі аварій, інших дій;
- обсяг послуг з проведення благоустрою території селищної ради за рахунок селищного бюджету;
- кількість укладених договорів про вивезення сміття, відходів;
- кількість скарг від мешканців ради щодо виконання заходів з благоустрою селищної ради.

**9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акту**

Результативність даного регуляторного акта буде відстежуватись виконавчим комітетом селищної ради.

Оцінка ефективності регуляторного акту буде здійснена за допомогою проведення базового, повторного та періодичного відстеження результативності регуляторного акту.

Проведення базового відстеження здійснюється протягом шести місяців з дня прийняття Правил. Повторне відстеження результативності акта здійснюється через рік, після набрання чинності Правилами, періодичне – 1 раз на 3 роки.

Селищний голова



П. Гончаров



УКРАЇНА  
ЗНОБ-НОВГОРОДСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
СЕРЕДИНО-БУДСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОЕКТ

РІШЕННЯ № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ року

смт. Зноб-Новгородське

Про затвердження Правил  
благоустрою на території  
Зноб-Новгородської селищної ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 310 від 27.11.2017 року «Про затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту», селищна рада вирішила:

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради (додаються).
2. Оприлюднити дане рішення на сайті селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг .

Селищний голова



П. Гончаров



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
рішенням селищної ради  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**  
**благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Правила благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради (далі – Правила) є регуляторним актом, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання території Зноб-Новгородської ради, об'єктів благоустрою селищної ради, регулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, визначається комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на території ради. Правила спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини і є обов'язковими для виконання на всій території селищної ради об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, їх керівниками, працівниками та громадянами.

1.2. Об'єкти благоустрою території використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, місцевих правил забудови, інших вимог, передбачених законодавством України.

1.3. Повноваження Зноб-Новгородської селищної ради у сфері благоустрою визначені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про органи самоорганізації населення», іншими нормативно-правовими актами України, зокрема на підставі положень:

- 1) Цивільного кодексу України..
- 2) Кодексу України про адміністративні правопорушення
- 3) Земельного кодексу України.
- 4) Водного кодексу України.
- 5) Закону України “Про благоустрій населених пунктів”.
- 6) Закону України “Про рекламу”.
- 7) Закону України “Про планування і забудову територій”.
- 8) Закон України «Про дозвільну систему в сфері господарської діяльності».
- 9) Закону України “Про охорону навколишнього природного середовища”.

- 10) Закону України "Про відходи".
  - 11) Закону України "Про автомобільні дороги".
  - 12) Закону України "Про автомобільний транспорт".
  - 13) Закону України "Про охорону культурної спадщини".
  - 14) Закону України "Про житлово-комунальні послуги".
  - 15) Закону України "Про органи самоорганізації населення".
  - 16) Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.06 № 1045 "Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах".
  - 17) Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 р. № 105 "Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України".
  - 18) Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 23.09.2003 р. № 154 "Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів".
  - 19) Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 10.08.2005 р. № 121 "Про затвердження Порядку визначення вартості робіт з догляду за зеленими насадженнями в Україні".
  - 20) Наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.12.2001 р. № 226 "Про затвердження Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України".
  - 21) Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 09.09.06 р. № 302 "Про затвердження зразків акта обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, та Ордера на видалення зелених насаджень".
- 1.4. Зноб-Новгородська селищна рада забезпечує вільний доступ населення, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.
- 1.5. Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси.
- 1.6. Правила благоустрою території селищної ради розроблено на основі положень та вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», Конституції України, Кодексу України про адміністративні правопорушення та інших нормативно-правових актів України.

1.7. Правила містять загальнообов'язкові на території Зноб-Новгородської селищної ради норми, за порушення яких винні особи притягуються до відповідальності, встановленої нормативно-правовими актами України.

## 2. Визначення термінів

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- *благоустрій території Зноб-Новгородської селищної ради* – це комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, та інше, що здійснюється на території ради з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;
- *суб'єкти благоустрою* – орган місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичні особи – підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни;
- *об'єкти благоустрою* – територія Зноб-Новгородської селищної ради;
- територія загального користування: парки, сквери, сади, майданчики (дитячі, спортивні), площі, вулиці, провулки, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки, кладовища, та інші території загального користування;
- *прибудинкові території (прибудинкова територія)* – територія навколо будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування будинку);
- *території підприємств, установ, організацій, підприємницьких структур та закріплені за ними договором території*;
- *інші території, які належать до об'єктів благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради*;
- *елементи благоустрою* – покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок; зелені насадження вздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, садах, санітарно-захисних зонах, на набережних, на прибудинкових територіях; будівлі та споруди системи збирання та вивезення відходів; засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами; обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків, малі архітектурні форми, інші елементи благоустрою;
- *балансоутримувач об'єкта благоустрою* – визначена власником об'єкта благоустрою, фізична чи юридична особа, яка забезпечує належне утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою;
- *територія прибирання* – територія, на якій проводиться комплекс заходів щодо збору, вивезення відходів та складається з території суб'єкта благоустрою та закріпленої (прилеглої) території;

- *територія суб'єкта благоустрою* – це територія в межах виділеної земельної ділянки, яка знаходиться у власності користувачів або надана в користування фізичним чи юридичним особам;

- *прилегла територія* — це територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі до проїжджої частини вулиці (при наявності з права або зліва), в разі відсутності проїжджої частини на відстані 15 метрів, а також кювети перед земельною ділянкою та позаду;

- *тимчасові об'єкти для обслуговування населення* – кіоски, павільйони, відкриті літні кафе, стоянки автотранспорту та інші споруди не вище двох поверхів;

- *малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою* - інформаційно-вказівні знаки, рекламне обладнання, фонтани, ліхтарі вуличного освітлення, урни, паркани, паркові лави;

- *реklamні засоби (з обладнанням)* – це елементи благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради, які використовуються для розміщення зовнішньої реклами. До рекламних засобів (спеціальних конструкцій) відносяться тимчасові та стаціонарні рекламні засоби, світлові та несвітлові, плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, тощо). До обладнання зовнішньої реклами відносяться опори, блоки тощо;

- *ремонт будинків та споруд:*

а) *поточний* – комплекс ремонтно-будівельних робіт та організаційно-технічних заходів, спрямованих на приведення у справний стан зношених конструкцій будівлі, систем інженерного обладнання, відновлення експлуатаційних характеристик будівлі і не пов'язаний зі зміною її техніко-економічних показників;

б) *капітальний* – комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників із заміною або відновленням несучих або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкта та його техніко-економічних показників;

- *об'єкт культурної спадщини* – визначне місце, споруда (витвір), комплекс (ансамбль), їх частини, пов'язані з ними рухомі предмети, а також території чи водні об'єкти, інші природні, природно-антропогенні або створені людиною об'єкти незалежно від стану збереженості, що донесли до нашого часу цінність з археологічного, естетичного, етнологічного, історичного, архітектурного, мистецького, наукового чи художнього погляду і зберегли свою автентичність;

- *відходи* – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення чи виявлення та яких їх власник повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

- *відходи побутові (тверді, рідкі), сміття* – усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць;
- *поводження з відходами* – дії, спрямовані на запобігання утворенню відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію, видалення, знешкодження і захоронення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення;
- *збирання відходів* – діяльність, пов'язана з їх вилученням;
- *перевезення відходів* – транспортування відходів від місць їх утворення або зберігання до місць чи об'єктів оброблення, утилізації чи видалення;
- *зелені насадження* – дерева, кущі, клумби, газони, плодово-ягідні та декоративні насадження, парки, сквери, набережні, упорядковані озеленені території, зелені зони та інші об'єкти озеленення;
- *зелені насадження загального користування* – парки, сквери, набережні та ін.;
- *зелені насадження обмеженого користування* – насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих закладів, закладів охорони здоров'я, промислових підприємств, складських територій тощо;
- *зелені насадження спеціального призначення* – насадження вздовж вулиць, у санітарно-захисних і охоронних зонах, на територіях кладовищ, ліній електропередач високої напруги, пришляхові насадження в межах сіл, захисні, водоохоронні, протипожежні та інші насадження.

### **3. Повноваження органів місцевого самоврядування та комітетів самоорганізації населення в сфері благоустрою території Зноб-Новгородської селищної ради.**

- 3.1. До повноважень селищної ради у сфері благоустрою території населених пунктів належать:
  - 3.1.1. Затвердження програм та заходів благоустрою території забезпечення їх виконання.
  - 3.1.2. Створення в разі необхідності органів і служб для забезпечення здійснення з іншими суб'єктами комунальної власності благоустрою території населених пунктів, визначення відповідних повноважень цих органів (служб).
  - 3.1.3 Організація забезпечення на території чистоти і порядку, дотримання тиші в громадських місцях.
  - 3.1.4. Розроблення схем санітарного очищення населених пунктів.
  - 3.1.5. Затвердження правил благоустрою території населених пунктів.

3.1.6. Залучення на договірних засадах коштів і матеріально-технічних ресурсів юридичних та фізичних осіб для здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

3.1.7. Здійснення контролю за станом благоустрою та утриманням територій, інженерних споруд та об'єктів, підприємств, установ та організацій, їх озелененням, охороною зелених насаджень, водних об'єктів, створення місць відпочинку громадян тощо.

3.1.8. Надання дозволу на розміщення на території об'єктів благоустрою будівель і споруд соціально-культурного, побутового, торговельного та іншого призначення, визначення обсягів пайової участі їх власників в утриманні об'єктів благоустрою.

3.1.9. Визначення місць стоянок транспортних засобів на об'єктах благоустрою, графіків роботи кладовищ, зовнішнього освітлення та санітарного очищення територій, термінів проведення робіт з реконструкції та капітального ремонту об'єктів благоустрою.

3.1.10. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

3.1.11. Визначення в установленому порядку розміру відшкодувань юридичними та фізичними особами за забруднення довкілля та інші екологічні збитки, спричиненні порушенням законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього середовища.

3.2. До повноважень комітетів самоорганізації населення в сфері благоустрою території належать:

3.2.1. Внесення в установленому порядку на розгляд селищної ради пропозицій з питань благоустрою населених пунктів та поліпшення санітарного стану .

3.2.2. Організація участі населення у виконанні робіт з благоустрою.

3.2.3. Здійснення громадського контролю за дотриманням правил благоустрою території селищної ради.

3.2.4. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою селищної ради.

3.2.5. Вирішення інших питань у цій сфері відповідно до Закону України "Про органи самоорганізації населення" та цих Правил.

#### **4. Права та обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою території селищної ради.**

4.1. Громадяни у сфері благоустрою території селищної мають право:

4.1.1. Користуватися об'єктами благоустрою.

4.1.2. Брати участь у розробленні та обговоренні правил благоустрою .

- 4.1.3. Вносити на розгляд селищної ради, пропозиції з питань благоустрою;
- 4.1.5. Брати участь в заходах з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів та тротуарів, інших об'єктів благоустрою.
- 4.1.6. Вимагати негайного виконання робіт з благоустрою у разі виникнення загрози здоров'ю, життю або майну громадян.
- 4.1.7. Звертатися до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну або здоров'ю громадян внаслідок дій чи бездіяльності власників, балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

#### 4.2. Громадяни у сфері благоустрою території селищної ради зобов'язані:

- 4.2.1. При будівництві приватних будинків озеленювати та упорядковувати земельні ділянки за рахунок власних коштів відповідно до затверджених проектів.
- 4.2.2. Проводити ремонт та фарбування фасадів приватних будинків, господарських споруд та огорож за рахунок власних коштів.
- 4.2.3. Утримувати в належному стані закріплені в установленому порядку за ними території, прилеглі до території садиби тротуари, зелені зони, проїзну частину вулиці в межах 0,5 метрів від бордюрного каменю.
- 4.2.4. Дотримуватись вимог Правил благоустрою території .
- 4.2.5. Не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою
- 4.2.6. Регулярно знищувати бур'яни, скошувати траву висотою більше 10 см, проводити боротьбу по знищенню карантинних рослин.
- 4.2.7. Укладати договори на вивіз твердих та рідких побутових відходів, забезпечувати своєчасний вивіз побутового та будівельного сміття, не допускати складування будівельних матеріалів поза садибою.
- 4.2.8. Виконувати роботи, пов'язані з прокладкою, ремонтом та реконструкцією підземних комунікацій, згідно порядку виконання земляних робіт на території селищної ради.
- 4.2.9. Очищати від сухостійних, аварійних дерев, вітролому та легкозаймистих матеріалів власні ділянки та прилеглу до них територію.
- 4.2.10. Дотримуватись Правил про утримання собак, котів та хижих тварин громадянами, підприємствами, організаціями, учбовими закладами, установами.
- 4.2.11. Виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України "Про благоустрій населених пунктів", цими Правилами,

рішеннями виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами в сфері благоустрою.

4.2.12. Відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою..

4.3. Підприємства, установи, організації та фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою території мають право:

4.3.1. Брати участь у розробленні та обговоренні правил благоустрою .

4.3.2. Вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням цих Правил або призводять до нецільового використання території селищної ради.

4.3.3. Вимагати негайного виконання робіт в разі виникнення загрози життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи, фізичної особи-підприємця.

4.3.4. Брати участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію нових, реконструйованих та капітально відремонтованих об'єктів благоустрою.

4.3.5. Вносити в установленому порядку на розгляд селищної ради пропозиції з питань благоустрою та поліпшення санітарного стану їх територій.

4.4 Підприємства, установи, організації та фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою території селищної ради зобов'язані:

4.4.1. Утримувати в належному стані території, які перебувають у їх власності або користуванні, а також здійснювати прибирання на території по периметру на відстані 25 метрів від об'єкту (паркан, стіна будівлі, гаражний кооператив, стіна малої архітектурної форми тощо).

4.4.2. Утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини).

4.4.3. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини.

4.4.4. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку.

4.4.5. Проводити згідно з планами, затвердженими виконавчим комітетом селищної ради, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин).

4.4.6. Під час утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів,



забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані.

4.4.7. Встановити біля будівель, малих архітектурних форм, в яких здійснюється господарська діяльність, урни для сміття.

4.4.8. Укладати договори на вивіз твердих та рідких побутових відходів з спеціалізованими підприємствами.

4.4.9. Виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України "Про благоустрій населених пунктів", цими Правилами, рішеннями виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами в сфері благоустрою.

4.4.10. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

## **5. Порядок здійснення благоустрою та утримання території селищної ради**

### 5.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання території.

5.1.1. Організацію благоустрою селищної ради забезпечують селищна рада та її виконавчий орган відповідно до їх повноважень.

5.1.2. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території селищної ради.

5.1.3. Суб'єкти благоустрою зобов'язані за власні кошти утримувати в належному санітарному стані території, які перебувають у їх власності або користуванні.

5.1.4. Території загального користування за межами землевідведення закріплюються виконавчим комітетом селищної ради між суміжними землекористувачами для виконання заходів по прибиранню, покосу газонів, знищенню карантинних рослин та бур'янів.

5.1.5. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями території визначаються рішенням виконавчого комітету селищної ради.

### 5.2. Організація прибирання та утримання об'єктів благоустрою.

5.2.1. Прибирання та благоустрою на території селищної ради здійснюють:

5.2.1.1 Комунальні служби, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі ОСББ) – території домоволодінь (за виключенням приватних), та дворових територій, тротуарів, доріг, розташованих навпроти житлових

будинків, а також здійснюють благоустрій домоволодінь та дворових територій.

5.2.1.2. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, в тому числі орендарі приміщень – прибудинкових та дворових територій, прилеглих до них доріг, тротуарів, газонів, територій земельних ділянок, виділених рішенням селищної ради у користування, а також прилеглих до них територій.

5.2.2. Рішенням виконавчого комітету селищної ради за установами, організаціями, підприємствами фізичними особами-підприємцями можуть бути закріплені для прибирання інші території в межах селищної ради (парки, сквери, захисні лісонасадження тощо).

5.2.3. Крім вищевказаних територій окремі підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці та громадяни повинні проводити прибирання та благоустрій територій, а саме:

5.2.3.1 Будівельні організації – земельних ділянок, виділених під будівництво, з прилеглими до них тротуарами і дорогами, будівельних майданчиків, місць розриття та прилеглих до них територій, зелених насаджень, місць прокладання підземних комунікацій від дня передачі під будівництво.

5.2.3.2 Торговельні та інші організації, підприємства, власники павільйонів, – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 25 метрів.

5.2.3.3. Власники малих архітектурних форм комерційного призначення – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 10 метрів.

5.2.3.4. Власники автозаправних станцій – території, прилеглої до станції, в радіусі 20 метрів (включаючи 0,5 метрів від бордюрного каменю).

5.2.3.5. Правління гаражно-будівельних кооперативів, товариств, власники індивідуальних гаражів – території, прилеглої до гаражів, у радіусі 10 метрів навколо цих споруд.

5.2.3.6. Підприємства, установи, організації всіх форм власності – прилеглі території до трансформаторних, тяглових підстанцій, які знаходяться на їх балансі, у радіусі 15 метрів,

5.2.3.7 Власники приватних домоволодінь та кооперативи – присадибних ділянок, прилеглої до них зеленої зони, тротуару, дороги.

5.2.4. Власники або користувачі об'єктів благоустрою забезпечують освітлення цих об'єктів відповідно до вимог державних стандартів, норм і правил.

5.2.5. Забезпечення утримання, належного функціонування та збереження освітлювальних приладів на території об'єктів благоустрою, впровадження

енергозберігаючих технологій та обладнання здійснюються балансоутримувачами зазначених об'єктів благоустрою.

### 5.3. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій загального користування.

5.3.1. Парків культури і відпочинку, спортивних, дитячих майданчиків рекреаційних зон, зон зелених насаджень, скверів і майданчиків для дозвілля та відпочинку.

5.3.1.1. Благоустрій та утримання у належному стані територій парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, скверів та майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі в порядку та обсязі, що забезпечує задоволення соціально-культурних потреб громадян, умови безпеки їх життя та здоров'ю з додержанням природоохоронного законодавства, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

5.3.1.2. Благоустрій та утримання у належному стані вказаних у цьому пункті територій включає:

- 1) санітарне очищення: прибирання сміття, відходів, листя; встановлення, щоденне та по мірі наповнювання очищення урн; утримання контейнерів для сміття та відходів, укладання договорів на їх вивезення;
- 2) освітлення територій;
- 3) озеленення, збереження зелених насаджень;
- 4) відновлення територій у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;
- 5) утримання у належному стані відповідно до цих Правил належних балансоутримувачу будівель, споруд та їх фасадів, розташованих на територіях парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, скверів, майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей;
- 6) встановлення та утримання у належному стані обладнання, приладів освітлення, садово-паркових лав, таблиць планів території, меморіальних дошок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;
- 7) забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян;
- 8) забезпечення належної роботи атракціонів, обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку.

5.3.1.3. Утримання в належному стані зелених насаджень парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, скверів, майданчиків для дозвілля та відпочинку включає догляд, обрізання, знесення, висадку зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави, інших насаджень), що здійснюються відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури, та

житлово-комунального господарства від 10.04.2006 року № 105, інших нормативно-правових актів.

### *5.3.2 Пам'яток культурної спадщини.*

5.3.2.1. Власник або уповноважений ним орган, користувач зобов'язані утримувати пам'ятки культурної спадщини в належному стані за власний рахунок, своєчасно проводити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення, відповідно до вимог Закону України "Про охорону культурної спадщини".

5.3.2.2. Використання пам'яток культурної спадщини повинно здійснюватися у такий спосіб, що потребує якомога найменших змін і доповнень та забезпечує збереження їх матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоблення.

5.3.2.3. Забороняється змінювати призначення пам'яток культурної спадщини, пам'яток, їхніх частин та елементів, робити написи, позначки на них, на їх територіях та в охоронних зонах без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

5.3.2.4. На фізичну або юридичну особу, діяльність якої негативно позначається на стані пам'ятки (створює загрозу знищення, руйнування, пошкодження, спотворення пам'ятки), покладається обов'язок вжити заходів, погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини, для запобігання такій загрозі та підтримання пам'ятки в належному стані за власні кошти.

5.3.2.5. Будівельні, шляхові та інші роботи, що можуть призвести до руйнування, знищення чи пошкодження об'єктів культурної спадщини, проводяться тільки після повного дослідження цих об'єктів за рахунок коштів замовників зазначених робіт.

5.3.2.6. Пам'ятки культурної спадщини, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця. Переміщення (перенесення) пам'ятки на інше місце допускається, як виняток, у випадках, коли неможливо зберегти пам'ятку на місці, за умови проведення комплексу наукових досліджень з вивчення та фіксації пам'ятки.

### *5.3.3. Доріг, вулиць, провулків, проїздів.*

5.3.3.1. Власники доріг, вулиць або уповноважені ними органи повинні здійснювати їх експлуатаційне утримання та мають право вимагати від користувачів дотримання чинних нормативно-правових актів щодо дорожнього руху, правил ремонту і утримання вказаних об'єктів, правил користування дорогами і дорожніми спорудами та їх охорони.

5.3.3.2. Використовувати дороги не за їх призначенням, встановлювати засоби організації дорожнього руху, засоби примусового обмеження швидкості “лежачих поліцейських” дозволяється лише за погодженням з виконавчим комітетом селищної ради та з органами дорожньої автоінспекції.

5.3.3.3. Власники, користувачі дорожніх об'єктів або уповноважені ними органи, дорожньо-експлуатаційні організації зобов'язані:

- 1) своєчасно і якісно виконувати експлуатаційні роботи відповідно до технічних правил з дотриманням норм і стандартів з безпеки руху;
- 2) постійно контролювати експлуатаційний стан усіх елементів дорожніх об'єктів та негайно усувати виявлені пошкодження чи інші перешкоди в дорожньому русі, а за неможливості це зробити – невідкладно позначити їх дорожніми знаками, сигнальними, огорожувальними і направляючими пристроями відповідно до діючих нормативів або припинити (обмежити) рух;
- 3) контролювати якість робіт, що виконуються підрядними організаціями;
- 4) вирішувати питання забезпечення експлуатації дорожніх об'єктів у надзвичайних ситуаціях, за несприятливих погодно-кліматичних умов, у разі деформації та пошкодження елементів дорожніх об'єктів, аварії на підземних комунікаціях або виникнення інших перешкод у дорожньому русі разом із спеціалізованими службами організації дорожнього руху;
- 5) аналізувати стан аварійності на дорожніх об'єктах, виявляти аварійно небезпечні ділянки і місця концентрації дорожньо-транспортних пригод, розробляти і здійснювати заходи з вдосконалення організації дорожнього руху для усунення причин та умов, що призводять до їх скоєння;
- 6) забезпечити дотримання вимог техніки безпеки, а також безпеки руху під час виконання дорожньо-експлуатаційних робіт.

#### *5.3.4. Кладовищ.*

5.3.4.1. Утримання у належному стані територій кладовищ та місць поховань передбачає їх санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття відповідно до вимог цих Правил, Закону України “Про поховання та похоронну справу”, Державних санітарних правил та норм “Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України” ДСанПіН 2.2.2.028-99, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01.07.1999 року N 28, інших нормативно-правових актів.

5.3.4.2. Очищення могил від сміття, сухостійної трави та дерев (тощо) здійснюється громадянами, території навколо кладовища – суб'єкти у сфері благоустрою, органами самоорганізації населення.

#### *5.3.5. Місць стоянки транспортних засобів (місць паркування транспорту).*

5.3.5.1. Утримання у належному санітарно-екологічному стані територій місць стоянки транспортних засобів здійснюють їх балансоутримувачі або особи, яким передано зазначені території у користування на підставі цивільно-правових угод, або особи, на яких обов'язок з утримання відповідної території покладений договором або рішенням виконавчого комітету селищної ради.

#### *5.3.6. Майданчиків для дозвілля та відпочинку.*

5.3.6.1. Утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на території яких розміщені вказані майданчики.

5.3.6.2. Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду.

5.3.6.3. Не допускається наявність поламаного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

#### *5.3.7. Місць для організації ярмарків та майданчиків сезонної торгівлі, ринків.*

5.3.7.1. Місця для організації ярмарків та майданчиків сезонної торгівлі, ринки утримуються особами, яким зазначені території надаються з метою проведення цих заходів, на підставі рішення виконавчого комітету селищної ради.

5.3.7.2. Організації або організатори ярмарків, майданчиків сезонної торгівлі, ринків зобов'язані:

- 1) забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення відповідно до Санітарних правил утримання територій населених пунктів, затверджених Головним державним санітарним лікарем від 05.08.1988 №4690/88, Ветеринарно-санітарних правил для ринків затверджених наказом Головного державного інспектора ветеринарної медицини України від 04.06.1996 р. №23;
- 2) укласти договір на вивезення твердих побутових відходів та вторинної сировини;
- 3) встановити сміттєзбірники, урни для збирання відходів та сміття;
- 4) забезпечити зберігання всіх елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень на наданій території;
- 5) встановлювати громадські санітарні вузли (тимчасові туалети) на відстані не ближче ніж 50 метрів від об'єктів торгівлі продовольчими товарами у кількості відповідно до державних санітарних норм і правил.

5.3.8. Забороняється куріння тютюнових виробів на робочих місцях та в громадських місцях (за винятком місць, спеціально для цього відведених), а саме:

-в будівлях, спорудах (їх частинах), які доступні або відкриті для населення вільно чи за запрошенням, або за плату, постійно, періодично або час від часу, в тому числі під'їзди;

- на територіях закладів освіти: дитячих дошкільних закладах, школах;

-на територіях та безпосередньо поряд з територіями дитячих майданчиків, дитячих розважальних атракціонів, майданчиків для відпочинку та дозвілля;

-у приміщеннях органів державної влади та органів місцевого самоврядування, закладів охорони здоров'я, культури, інших державних та комунальних установ.

5.3.8.1. Власник або уповноважені ним особи, чи орендарі відповідних споруд, окремих приміщень зобов'язані відвести спеціальні місця для куріння, обладнані витяжною вентиляцією чи іншими засобами для видалення тютюнового диму, а також розмістити наочну інформацію про розташування таких місць та про шкоду, якої завдають здоров'ю людини куріння тютюнових виробів чи інші способи їх вживання. Законом можуть встановлюватися й інші обмеження щодо місць вживання тютюнових виробів.

#### 5.4. Порядок здійснення благоустрою та утримання прибудинкової території, території житлової та громадської забудови.

5.4.1. До об'єктів благоустрою території житлової та громадської забудови належать земельні ділянки в межах населених пунктів, на яких розміщені об'єкти житлової забудови, громадські будівлі та споруди, інші об'єкти загального користування.

5.4.2. Благоустрій та утримання прибудинкової території, території житлової та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до затвердженої містобудівної документації, "Правил утримання житлових будинків та прибудинкових територій", затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 17.05.2005 року № 76, цих Правил.

5.4.3 Суб'єкти у сфері благоустрою, які мають у власності або користуванні будинки або земельні ділянки зобов'язані:

5.4.3.1. Утримувати в належному санітарному стані внутрішню територію земельної ділянки відповідно до Санітарних правил утримання територій населених пунктів та цих Правил.

5.4.3.2. Здійснювати прибирання та благоустрій прилеглої до будинків та/або земельних ділянок територій з усіма елементами благоустрою за власний рахунок.

5.4.3.3. Своєчасно проводити капітальний, поточний ремонт та фарбування огорожі.

5.4.3.4. Регулярно знищувати бур'яни, скошувати траву.

5.4.4. На прилеглих територіях до будинків та/або земельних ділянок забороняється:

5.4.4.1. Загромаджувати проїжджу частину дороги під час проведення земляних та будівельних робіт.

5.4.4.2. Складувати будівельні матеріали, дрова, добрива та інше.

5.4.4.3. Засмічувати каналізаційні, водопровідні колодязі та інші інженерні комунікації.

5.4.5. Утримання та благоустрій прибудинкової території багатоквартирного житлового будинку, належних до нього будівель, споруд проводиться балансоутримувачем цього будинку або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачем укладено відповідний договір на утримання та благоустрій прибудинкової території.

5.4.6. Депутати селищної ради, члени виконкому, комітети самоорганізації населення сприяють проведенню роботи з укладання договорів на вивіз та утилізацію твердих та рідких побутових відходів у районах приватної забудови.

5.4.7. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені житлові громадські, будівлі та споруди, які в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність як безхазяйні, проводиться виконкомом селищної ради.

5.4.8. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем. Власник або користувач присадибної ділянки забезпечує належне утримання прилеглої території загального користування.

5.4.9. Власники або балансоутримувачі житлових, культурно-побутових, промислових та інших будинків і споруд зобов'язані стежити за їх належним технічним станом, зовнішнім виглядом в цілому та окремих частин: балконів, покрівель, водостічних труб, дверей і т.д., у термін не більше трьох днів усувати пошкодження, аварійні пошкодження усуваються негайно, очищати покрівлі від снігу та криги.

5.4.10. Власники або балансоутримувачі житлових, культурно-побутових, промислових та інших будинків і споруд зобов'язані забезпечити:

5.4.10.1. Аншлаги з найменуванням вулиць, провулків, проспектів та площ, номери будинків.

5.4.10.2. При вході в багатоквартирні житлові будинки чи у вестибюлі такі вказівники: нумерація під'їздів та квартир; стенди для розміщення оголошень та соціальної реклами.



- 5.4.10.3. На кожному поверсі повинен бути зазначений номер поверху.
- 5.4.11. Житлові організації всіх форм власності, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку зобов'язані :
- 5.4.11.1. Не допускати створення на внутрішньоквартальних територіях звалищ побутових відходів.
- 5.4.11.2. Виконувати на внутрішньоквартальних територіях своєчасно роботи по догляду за зеленими зонами і насадженнями, своєчасну санітарну рубку, обрізання гілок та знищення чагарників.
- 5.4.11.3. На закріплених територіях косити траву та видаляти сухостій.
- 5.4.11.4. Не допускати спалювання листя і сміття на території громади.
- 5.4.11.5. Забезпечувати своєчасне прибирання місць збору твердих побутових відходів з призначенням відповідальної особи.
- 5.4.11.6. Забезпечувати прибирання прибудинкових територій, майданчиків, садів, дворів, доріг і тротуарів.
- 5.4.11.7. Виконувати санітарне очищення внутрішньоквартальних територій, забезпечувати вивіз з прибудинкових і внутрішньоквартальних територій металобрухту, будівельного, побутового сміття, шлаку і інших побутових відходів.
- 5.4.11.8. Вжити заходи щодо ремонту у випадках аварії, при проривах або пошкодженнях на трубопроводах і теплотрасах, та не допустити відкачування та скидання води, а також господарсько-побутових стоків та інших забруднюючих речовин на вулиці, газони, тротуари.
- 5.4.11.9. Стежити за належним технічним станом, зовнішнім виглядом в цілому та окремих частин житлових будівель: балконів, покрівель, водостічних труб, дверей тощо. Своєчасно усувати пошкодження, очищати покрівлі, проїзди, та пішохідні тротуари від снігу та криги.
- 5.4.11.10. Забезпечувати встановлення контейнерів, урн для побутових відходів в місцях, відведених для цих цілей.
- 5.4.11.11. Здійснювати постійний контроль за благоустроєм територій підприємств, організацій, установ, фізичних осіб-підприємців, адміністративних та інших приміщень які розташовані на прибудинкових територіях.
- 5.4.11.12. Територію багатоповерхових житлових будинків, а також закріплену за ними прилеглу територію прибирати самостійно, або силами підприємств, установ, організацій на умовах договору.
- 5.4.12. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці зобов'язані:

5.4.12.1. Своєчасно проводити капітальний та поточний ремонти, фарбування фасадів.

5.4.12.2. Утримувати кришки колодязів підземних комунікацій у справному стані та на рівні дорожнього покриття.

5.4.12.3. Облаштовувати газони та квітники у відведених місцях, при необхідності косити газони, здійснювати прибирання сміття.

5.4.12.4. Приймати участь в проведенні санітарних днів, суботників, місячників по санітарній очистці та благоустрою населених пунктів громади

5.4.13. У разі оренди будівель або окремих приміщень порядок їх утримання встановлюється у договорі оренди, а також передбачений даними Правилами.

### 5.5 Порядок здійснення благоустрою та утримання територій підприємств, установ, організацій, фізичних осіб-підприємців та закріпленої за ними території.

5.5.1. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці забезпечують благоустрій земельних ділянок, наданих їм на праві власності чи користування та зобов'язані утримувати закріплені за ними на умовах договору території в належному стані.

5.5.2. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці зобов'язані проводити на закріплених за ними на умовах договору територіях наступний комплекс робіт, спрямований на наведення чистоти і порядку:

5.5.2.1. Щоденне прибирання прилеглої території до 8-00 години.

5.5.2.2. Очищення опор ліній електропередач, парканів, будівель і т.п. від об'яв, реклам, вивішених у недозволених місцях здійснюється балансоутримувачем.

5.5.2.3. Своєчасно прибирати листя в період його опадання і вивозити на відведенні для цього ділянки або полігон твердих побутових відходів.

5.5.2.4. Регулярно знищувати бур'яни, скошувати траву висотою більше 10 сантиметрів.

5.5.2.5. Встановлювати урни біля адміністративних та інших будівель та слідкувати за їх своєчасним очищенням.

5.5.2.6. Утримувати в належному стані та слідкувати за естетичним виглядом вітрин, реклам, вивісок. Оформлення вітрин, встановлення та виготовлення об'єктів зовнішньої реклами виконувати у встановленому порядку.

5.5.2.7. Виконувати роботи, пов'язані з прокладкою, ремонтом і реконструкцією підземних комунікацій, згідно з вимогами цих Правил

5.5.2.8. Забезпечувати своєчасну очистку від снігу та льоду, дотримуючись таких правил:

- 1) роботи по очистці від снігу та льоду розпочинати з настанням снігопаду;
- 2) від снігу та льоду в першу чергу очищати тротуари, дороги до під'їздів житлових будинків, місць зупинок пасажирського транспорту, люки водопровідних і каналізаційних колодязів;
- 3) в період ожеледиці тротуари, переходи через вулиці, місця зупинок пасажирського транспорту, спуски, підйоми посипати фракційними та іншими протиожеледними матеріалами. Посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах заборонено;
- 4) регулярно, з додержанням правил безпеки, проводити очистку дахів від снігу та льодових бурульок;
- 5) вивозити зібрані з прилеглих територій сніг та лід силами спеціалізованих підприємств на умовах договору.

5.5.3. Посадові особи підприємств, установ, організацій, фізичні особи-підприємці несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за ними територіях відповідно до закону.

#### 5.6. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій будівель та споруд інженерного захисту територій.

5.6.1. Утримання в належному стані територій будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд здійснюється відповідно до цих Правил та інших нормативно-правових актів.

5.6.2. Балансоутримувачі будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд зобов'язані своєчасно здійснювати обстеження, паспортизацію, поточний, капітальний ремонт вказаних будівель та споруд, забезпечувати їх належну та безпечну роботу.

### **6. Вимоги до утримання елементів благоустрою території селищної ради.**

#### 6.1 Вимоги до утримання покриття площ, вулиць, доріг, тротуарів.

6.1.1. Ремонт і утримання дорожніх об'єктів здійснюється відповідно до Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 року № 198, а також Технічних правил ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування України П-Г.1-218-113-97, затверджений наказом Української державної корпорації по будівництву, ремонту та утриманню автомобільних

доріг “Укравтодор” від 26.09.1997 року № 190, інших будівельних та санітарних норм і правил.

6.1.2. Усі роботи з будівництва, реконструкції і ремонту автомобільних доріг, вулиць, пішохідних зон та доріжок, іншого покриття повинні здійснюватися згідно з проектами та вимогами правил, нормативів і стандартів України з безпеки дорожнього руху.

6.1.3. Балансоутримувачі доріг, вулиць, вулично-дорожньої мережі, підприємства, установи, організації всіх форм власності, фізичні особи-підприємці зобов'язані:

6.1.3.1. Забезпечити проведення поточних і капітальних ремонтів на вулицях і дорогах, що належать їм у відповідності з діючими нормами і правилами.

6.1.3.2. Підтримувати технічний стан вулиць і доріг у відповідності з діючими нормами, зокрема, вимогами з безпеки руху транспортних засобів і пішоходів.

6.1.3.3. Вимагати відшкодування збитків від дій водіїв, пасажирів, пішоходів, які вони спричинили вулицям і дорогам.

6.1.3.4. В зимовий період виконувати заходи, передбачені відповідними рішеннями з забезпечення нормальної роботи та безпеки руху транспорту і пішоходів.

6.1.4. Громадяни зобов'язані:

6.1.4.1. В період снігопаду та ожеледі забезпечувати очищення від снігу, льоду і посипання протиожеледними матеріалами, дозволеними до використання, прилеглі та закріплені за ними території.

6.1.4.2. Випускати транспорт на вулиці міста у чистому, технічно справному стані, не допускати випадків забруднення вулиць, дворів матеріалами, що перевозяться автотранспортом.

6.1.4.3 Не допускати випадків забруднення вулиць, інших територій брудом, що вивозиться на колесах техніки з будівельних майданчиків, полів, дворів та інших територій, які знаходяться в забрудненому стані.

## 6.2. Вимоги до утримання технічних засобів регулювання дорожнього руху.

6.2.1. Утримання у належному стані дорожніх знаків, дорожньої розмітки, маршрутних покажчиків, здійснює дорожньо-експлуатаційна організація.

6.2.2. Використання та утримання технічних засобів регулювання дорожнього руху здійснюється згідно вимог з ДСТУ 2587-94 “Розмітка дорожня”, ДСТУ 4100-02 “Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування”, ДСТУ 2735-95 “Огородження дорожні і напрямні пристрої”, інших норм та правил.

### 6.3. Вимоги до утримання зелених насаджень.

6.3.1. Утримання зелених насаджень здійснюється згідно з Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 року № 105, цими Правилами, іншими нормативними актами.

6.3.2. Утримання об'єктів зеленого господарства включає: догляд за деревами і чагарниками, газонами, квітниками, садовими доріжками, садовим обладнанням, інвентаризацію зелених насаджень, охорону зелених насаджень від шкідників та хвороб, охорону природної фауни.

6.3.3. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах населених пунктів громади під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв.

6.3.4. Поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців та громадян – власників будинків на закріплених за ними прилеглих територіях.

6.3.5. Роботи по поточному утриманню зелених насаджень, а також засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями, фізичними особами-підприємцями проводяться за кошти вказаних організацій власними силами або на договірних засадах з спеціалізованими підприємствами у сфері поводження з зеленими насадженнями.

6.3.6. При виконанні будівельних робіт замовники таких робіт або утримувачі зелених насаджень повинні передати їх будівельній організації (підряднику) під охоронну розписку.

6.3.7. У випадку неможливості збереження зелених насаджень на ділянках, відведених під будівництво чи виконання інших робіт, замовник після та/або завершення робіт зобов'язаний посадити зелені насадження своїми силами та за власні кошти або до початку будівельних робіт укласти угоду зі спеціалізованою організацією на виконання всіх робіт по пересаджуванню і догляду до повного приживання, та у будь-якому випадку компенсувати вартість зелених насаджень, що підлягають знищенню, відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 1 серпня 2006 року №1045.

6.3.8. На ділянках, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за

ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій та громадян, яким ці земельні ділянки відведені.

6.3.9. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишились зелені насадження, забудовник:

6.3.9.1. Огороджує дерева на території будівництва.

6.3.9.2. У процесі виконання робіт щодо будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишає місця (лунки) для посадки дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев.

6.3.9.3. Копає канали глибше 1 метру для прокладання підземних інженерних мереж і фундаментів на віддалі не менше 2 метри від дерева та 1,5 метри від чагарнику.

6.3.9.4. Не допускає засипання ґрунтом чагарників та стовбурів дерев.

6.3.9.5. Зберігає верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організовує його зняття, складування та залишає для подальшого використання.

6.3.9.6. Не допускає складування будівельних матеріалів, стоянки машин і механізмів на відстані менше 2,5 метри від дерева і 1,5 метри від чагарнику.

6.3.10. Пристовбурні лунки дерев і кущів на вулицях утримувати без бур'яну і в розпушеному стані. За достатнього живлення і водного режиму в них можна висівати газонні трави або висаджувати квіти.

6.3.11. На зупинках громадського транспорту, в місцях інтенсивного руху пішоходів лунки слід прикривати декоративними металевими чи дерев'яними решітками.

6.3.12. Знищення бур'яну на газонах проводять скошуванням та прополюванням.

6.3.13. Всі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, скверів, бульварів та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, бережливо ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та знищенню дерев, кущів, квітів, газонів.

6.3.14. Видалення (знесення), висадка, пересадження дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється у встановленому порядку, за наявності дозволу виконавчого комітету селищної ради. При видаленні зелених насаджень в обов'язковому порядку виконуються компенсаційні посадки.

6.3.15. На територіях де ростуть зелені насадження забороняється:

6.3.15.1. Складувати будь-які матеріали.

6.3.15.2. Влаштовувати звалища сміття, снігу та криги.

- 6.3.15.3. Використовувати роторні снігоочищувальні машини для викидання снігу на зелені насадження. Використання їх для прибирання озелених вулиць та майданів допускається лише в умовах аварійних ситуацій у разі наявності спеціальних направляючих пристроїв, що зменшують пошкодження насаджень від попадання снігу.
- 6.3.15.4. Розміщувати автомашини, мотоцикли, велосипеди та інші транспортні засоби.
- 6.3.15.5. Будь-яке будівництво, у тому числі встановлення павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури (за винятком наявності рішення виконавчого комітету).
- 6.3.15.6. Використовувати малі архітектурні форми не за призначенням.
- 6.3.15.7. Влаштувати місця для зупинки маршрутних транспортних засобів або пасажирські площадки на газонах та зелених зонах.
- 6.3.15.8. Кататися на ковзанах, санчатах, за винятком місць, спеціально для цього відведених і обладнаних.
- 6.3.15.9. Випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки.
- 6.3.15.10. Підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогірлянди та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево.
- 6.3.15.11. Добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, надписи та інші механічні пошкодження; пошкоджувати зелені насадження будь-яким способом, рвати квіти і ламати дерева та чагарники, витоптувати газони, квітники.
- 6.3.15.12. Знищувати мурашники, ловити птахів і звірів та стріляти у них.
- 6.3.15.13. Складати непротруєну від шкідників та хвороб деревину.
- 6.3.15.14. Засмічувати і засипати водоймища або влаштувати на них загати.
- 6.3.15.15. Висаджувати зелені насадження без погодження з власниками інженерних комунікацій.
- 6.3.15.16. Заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми, човни і катери на прибудинкових територіях, газонах, берегах рік, озер, у парках та скверах, інших зелених зонах.
- 6.3.15.17. Випускати на території населених пунктів громади, території комунальних домоволодінь, території зелених насаджень, заплави річок, водоймищ, місця масового відпочинку домашніх тварин, птицю, випасати худобу, вигулювати та дресирувати собак у не відведених для цього місцях.

6.3.15.18. Розкладати багаття, спалювати листя, сміття тощо на території міста, підприємств, організацій, зелених насаджень, полігонах утилізації та інших місцях.

6.3.16. Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення сухостійних, пошкоджених хворобами та шкідниками зелених насаджень, знищення бур'янів покладається на:

6.3.16.1 На об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – на балансоутримувачів цих об'єктів.

6.3.16.2. На вулицях перед будівлями до проїзної частини, всередині квартальних насаджень – на балансоутримувачів житлових, громадських, промислових будівель та споруд, а також на балансоутримувачів будівель підприємств побуту, торгівлі, закладів освіти, охорони здоров'я, які розташовані на території житлової забудови.

6.3.16.3. На територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно-захисних зонах – на ці підприємства.

6.3.16.4. На територіях, відведених під будівництво та прилеглих до них ділянок – з дня початку робіт – на замовників будівництва та/або будівельні організації що проводять роботи.

6.3.16.5. На берегах ставків, прудів, водоймищ та річок – на орендарів, які користуються.

6.3.16.6. На приватних садибах та прилеглих ділянках – на їх власників.

#### 6.4. Вимоги до утримання будинків та споруд, їх фасадів.

6.4.1. Порядок утримання будинків та споруд, їх фасадів здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про охорону культурної спадщини”, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

6.4.2. Вимоги щодо порядку утримання будинків та споруд, їх фасадів є обов'язковими для всіх замовників будівельних робіт, які здійснюють ремонтні або будівельні роботи фасадів.

6.4.3. Всі види проектних робіт на території населених пунктів громади здійснюються згідно з діючою містобудівною документацією, державними нормами будівельного і технологічного проектування, державними стандартами, нормами та Правилами забудови міста (після їх розробки та затвердження).

6.4.4. Всі ремонтні, реставраційні, відновлювальні або будівельні роботи будинків, споруд, їх фасадів здійснюються за проектами, погодженими та затвердженими виконавчим комітетом селищної ради та на підставі дозволу на виконання ремонтних або будівельних робіт.



6.4.5. Можливість повторного використання раніше погодженої проектної документації для проведення робіт визначає виконавчий комітет селищної ради.

6.4.6. Керівники підприємств, установ, організацій, фізичні особи-підприємці та громадяни зобов'язанні:

6.4.6.1. Забезпечити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду фасадів згідно з паспортом зовнішнього оздоблення, погодженим виконавчим комітетом селищної ради.

6.4.6.2. Забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних будівель та споруд та засвідчувати проведені обстеження актами.

6.4.6.3. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та за умови одержання дозволу на виконання цих робіт.

6.4.6.4. Розміщувати елементи зовнішнього благоустрою або обладнання архітектурно-художнього освітлення на фасаді тільки на підставі відповідного дозволу, згоди власника будівлі або приміщень за проектом, погодженим виконавчим комітетом селищної ради.

6.4.6.5. При проведенні ремонтних або будівельних робіт на фасадах будинків і споруд використовувати захисну сітку чи плівку відповідно до проекту виконання робіт.

6.4.6.6. Регулярно проводити обстеження та здійснювати паспортизацію будівель і споруд з метою забезпечення їх надійної експлуатації.

6.5. Вимоги до утримання обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків, спортивних споруд.

6.5.1. Утримання в належному стані обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку покладається на балансоутримувачів вказаного майна або осіб, на території яких розміщені вказані майданчики.

6.5.2. Утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків повинно здійснюватися з додержанням санітарних, екологічних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними.

6.5.3. Будова, виготовлення, установлення, монтаж, експлуатація, ремонт та реконструкція атракціонної техніки здійснюється відповідно до Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 року N 110.

6.5.4. Власники фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, спеціальних приміщень для заняття фізкультурою і спортом, фізкультурно-оздоровчого і спортивного інвентарю або уповноважені ними органи зобов'язані забезпечити їх належний стан, безпечний для життя і здоров'я людей, майна та навколишнього середовища.

6.5.5. Адміністрації фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, організатори спортивних заходів або занять фізичною культурою забезпечують належне обладнання місць проведення фізкультурно-спортивних занять і змагань відповідно до правил їх проведення, вимог техніки безпеки, санітарно-гігієнічних, екологічних та інших вимог.

6.5.6. Експлуатація спортивних споруд та обладнання, що не забезпечує безпеки спортсменів та глядачів, не допускається.

6.5.7. На території пляжу забороняється:

- 1) Переганяти і випасати худобу.
- 2) Вигулювати і купати собак.
- 3) Заїзд і проїзд будь – яких транспортних засобів, окрім тих, що обслуговують дану територію.
- 4) Розводити і палити багаття.
- 5) Спалювати сміття.
- 6) Забруднювати територію.
- 7) Миття транспортних засобів.

#### 6.6. Вимоги до утримання засобів та обладнання зовнішнього освітлення, зовнішньої реклами.

6.6.1. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити їх належний режим роботи та технічний стан.

6.6.2. Розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах громади проводиться на підставі дозволів виконавчого комітету селищної ради.

6.6.3. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів виконуються з обов'язковим відновленням благоустрою місця (території, споруди) у передбачений дозволом строк.

6.6.4. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, вважаються закінченими після проведення відновлення твердого покриття, трав'яного покриву, вивезення зайвого ґрунту, сміття, залишків матеріалів та виконання у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою.

6.6.5. Виносні рекламні засоби розміщуються на підставі дозволу виконавчого комітету селищної ради.

6.6.6. Рекламні засоби, які розташовуються на будинках (у тому числі на дахах) і впритул до них, не повинні вступати у візуальний конфлікт з архітектурою цього будинку та суттєво міняти вигляд їхніх фасадів.

6.6.7. Забороняється розміщення оголошень, плакатів та іншого довідкового матеріалу безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах, автобусних зупинках.

6.6.8. Місця розташування рекламних засобів повинні утримуватися в належному санітарно-технічному стані з забезпеченням їх своєчасного прибирання та впорядкування (в радіусі 7 метрів навколо опори). При короткостроковому розміщенні зовнішньої реклами у зв'язку з проведенням спеціальних виставкових заходів, рекламних акцій (з розміщенням наземних рекламних засобів) рекламодавець повинен забезпечити прибирання території.

6.6.9. Матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів рекламних засобів, повинні відповідати сучасним вимогам з якості та екологічної безпеки.

6.6.10 Рекламні засоби повинні утримуватись у належному технічному стані з забезпеченням негайного відновлення пошкоджених конструкцій, заміною пошкоджених рекламних сюжетів, своєчасним оновленням зовнішнього вигляду рекламних засобів та рекламних сюжетів.

6.6.11. Розклеювання об'яв, оголошень та інших рекламних матеріалів дозволяється тільки на спеціально призначених для цього рекламних тумбах з дозволу виконавчого комітету селищної ради, на спеціально обладнаних дошках оголошень .

6.6.12. Відповідальність за самовільне обклеювання споруд, стовпів, опор та інших не відведених для цього місць оголошеннями, плакатами, рекламами та іншими довідковими матеріалами або інформацією на рівні з розповсюджувачем несе рекламодавець.

#### 6.7. Вимоги до утримання малих архітектурних форм комерційного призначення.

6.7.1. Розміщення пересувних МАФ, а саме: наметів, літніх кав'ярень, овочевих і квіткових базарів, торгівля з автомобілів, та інших форм вуличної торгівлі, в тому числі сезонних, та установка об'єктів пересувної роздрібно торгівлі (лотків, візків, столів) – здійснюється виключно після отримання відповідного погодження виконавчого комітету Острожецької сільської ради.

6.7.2. Переважним правом на одержання погодження на організацію вуличної торгівлі користуються фізичні особи-підприємці та юридичні особи, які торгують хлібобулочними виробами, виданнями періодичної преси, квітами, прохолодними напоями, овочами, фруктами (у сезон).

- 6.7.3. Сезонні споруди для торгівлі овочами і фруктами повинні бути легкої збірної конструкції, установлюватися на період сезонної торгівлі та прибиратися після її закінчення.
- 6.7.4. Забороняється зводити до кіосків, павільйонів, наметів різного типу прибудови, козирки, навіси, ставні, не передбачені узгодженими проектами, складати тару і запаси товарів біля кіосків, наметів, павільйонів, а також використовувати їх під складські цілі.
- 6.7.5. Селищна рада та її виконавчий комітет вправі надати дозвіл на проведення ярмарків, пересувної дрібнороздрібної торгівлі на об'єктах благоустрою із зазначенням територій і місць їх проведення.
- 6.7.6. Утримання малих архітектурних форм комерційного призначення здійснюється їх балансоутримувачами.
- 6.7.7. Зовнішній вигляд та благоустрій прилеглої території навколо малих архітектурних форм повинен відповідати проектній документації.
- 6.7.8. Біля кожної малої архітектурної форми встановлюється урна для сміття та забезпечується зовнішнє штучне освітлення.
- 6.7.9. Підключення малих архітектурних форм до інженерних мереж (при наявності їх на відповідній території) здійснюється з дотриманням умов і правил технічної експлуатації відповідних мереж і має гарантувати безпеку користувачам дорожніх об'єктів.
- 6.7.10. Забороняється користуватися малими архітектурними формами, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власниками (користувачами) не забезпечене закриття використаної ними води в мережу каналізації.
- 6.7.11. Під час розміщення малих архітектурних форм не допускається пошкодження або знищення зелених насаджень (крім випадків, наявності дозволу виконавчого комітету селищної ради).
- 6.7.12. Споруди малих архітектурних форм (кіоски, павільйони, та інші) повинні утримуватись у зразковому стані, своєчасно ремонтуватись та фарбуватись.
- 6.7.13. Знесення самовільно встановлених кіосків, а також інших малих архітектурних форм, проводиться за рішенням суду.
- 6.7.14. Малі архітектурні форми розташовуються на підставі рішення селищної ради, а для власників земельних ділянок – на підставі рішення виконавчого комітету селищної ради, та з таким розрахунком, щоб вони не заважали механізованому прибиранню території.
- 6.7.15. Малі архітектурні форми повинні утримуватись у зразковому стані, зовнішній вигляд має відповідати архітектурно – художнім вимогам.

## 6.8. Вимоги до утримання малих архітектурних форм некомерційного призначення.

6.8.1. Утримання в належному стані малих архітектурних форм некомерційного призначення здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на об'єктах яких розміщені вказані елементи.

6.8.2. Відповідальність за збереження та контроль за утримання малих архітектурних форм некомерційного призначення, розташованих на території населених пунктів громади, що належать до комунальної власності, покладається на балансоутримувачів.

6.8.3. Садово-паркові лавки розміщуються за погодженням з виконавчим комітетом селищної ради, утримуються в належному стані, фарбуються не менше одного разу на рік. Встановлення та догляд за лавками здійснюють підприємства, заклади, за якими вони закріплені або ті, що експлуатують об'єкти, на яких встановлені лавки.

6.8.4. Забороняється без архітектурно – планувальних завдань, дозволу , та погодженням виконавчого комітету селищної ради встановлювати на площах, тротуарах, і інших територіях населених пунктів селищної ради малі архітектурні форми некомерційного призначення (бесідки, арки, знаки, інформаційні матеріали, виносні щити, огорожі, паркани та ін), огороджувати земельні ділянки, сади, домоволодіння, підприємства, установи, організації.

6.8.5. Підприємства, установи та організації, всіх форм власності, приватні підприємці та фізичні особи зобов'язані на обґрунтовану вимогу виконавчого комітету селищної ради проводити заміну, перестановку чи ремонт малих архітектурних форм некомерційного призначення.

## **7. Порядок санітарного очищення території селищної ради**

7.1. Санітарне очищення території включає механізоване та ручне прибирання об'єктів благоустрою, збір та вивезення у встановлені місця відходів, сміття, листя, гілля, снігу, криги, належне їх захоронення, обробку, утилізацію, знешкодження та інші дії, що забезпечують утримання території селищної ради відповідно до вимог чинного законодавства, цих Правил, санітарних норм та правил, рішень селищної ради, її виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови.

7.2. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, громадяни, які мають будинки на правах приватної власності, зобов'язані укласти договори на вивезення та знешкодження побутових відходів.

7.3. Суб'єкти благоустрою зобов'язані дотримуватись наступних правил санітарного утримання та санітарної очистки:

- 7.3.1. Категорично забороняється накопичувати на прилеглий, закріпленій та дворовій території побутові і промислові відходи; влаштувати звалища (будь – якого сміття, відходів будь – якої величини).
- 7.3.2. Контейнери для побутових відходів, майданчики та прилегла до них територія повинна утримуватися в належному санітарно – технічному стані.
- 7.3.3 Громадські туалети, вигрібні ями необхідно дезинфікувати.
- 7.3.4 Для збору рідких відходів в не каналізованих домоволодіннях встановлюються дворові помийні ями, які повинні мати водонепроникний вигріб і наземну частину з кришкою та решіткою для відділення твердих фракцій. Для зручності очищення решітки передня стінка помийної ями повинна зніматися або відкриватися. При наявності дворових туалетів вигріб може бути спільним. До дворових туалетів і вигрібних ям повинен бути забезпечений під'їзд і освітлення в нічний час.
- 7.3.5 Надвірні туалети повинні бути віддалені від житлових будинків, дитячих закладів, шкіл, майданчиків для ігор дітей та відпочинку населення на відстані не менше ніж 20 і не більше 100 метрів.
- 7.3.6 На територіях приватних домоволодінь місця розташування сміттєзбірників, надвірних туалетів і помийних ям визначаються самими господарями, розрив може бути скорочений до 8-10 метрів.
- 7.3.7 В виняткових випадках, в мікрорайонах приватної забудови, де немає змоги дотримуватись встановлених відстаней від надвірних туалетів, місце тимчасового зберігання відходів, встановлює комісія, яка затверджується виконавчим комітетом селищної ради.
- 7.3.8 Урни для сміття встановлюються біля входу в установи соціально-культурного, побутового, торговельного призначення, біля торговельних точок на ринках, зупинках пасажирського транспорту, у скверах, на бульварах, площах та інших місцях.
- 7.3.9.Дворові збірники, контейнери, урни повинні утримуватись у справному стані, очищатись від сміття по мірі його накопичення, митись і дезинфікуватись суб'єктами у сфері благоустрою.
- 7.3.10.Майданчики для розміщення контейнерів та сміттєвих збірників повинні бути відкритими з водонепроникним покриттям, зручними для під'їзду.
- 7.3.11 . Майданчики для розміщення у дворах контейнерів по збору твердих побутових відходів визначаються виконавчим комітетом селищної ради .
- 7.3.12 . Місця зупинок спецавтотранспорту по збору побутових відходів визначаються власниками будинків (балансоутримувачами) спільно з санепідемстанцією та спеціалізованими підприємствами.

- 7.3.13. Графіки руху спецавтотранспорту по збору побутових відходів у населення розробляються спеціалізованими підприємствами та погоджуються з виконавчим комітетом селищної ради, по збору побутових відходів у підприємств, організацій, установ – з балансоутримувачами.
- 3.14. Для забезпечення шумового комфорту жителів побутові та харчові відходи вивозяться не раніше 7.00 години і не пізніше 23.00 години.
- 7.3.15. Прибирання майданчиків, на яких розміщені контейнери, сміттєзбірники та прилеглі до них території, місця збору побутових відходів здійснюють комунальні підприємства та інші суб'єкти господарювання (на умовах договору). За належний технічний стан контейнерів несе відповідальність їх власник.
- 7.3.16. В мікрорайонах приватної забудови місця збору побутових відходів прибирає працівник спеціалізованого транспорту.
- 7.3.17. При виконанні ремонтних робіт в житлових будинках вивіз будівельних відходів забезпечує замовник або виконавець будівельних робіт.
- 7.3.18. Знешкоджувати відходи, вивезені з населених пунктів, необхідно тільки на полігоні твердих побутових відходів.
- 7.3.19. Вивезення та вивантаження відходів в невизначених для цього місцях, а також прикопування їх, не допускається.
- 7.3.20. Підприємствам, установам, організаціям всіх форм власності та громадянам забороняється:
- 7.3.20.1. Викидати на території селищної ради, у річки, водойми, канали, колодязі підземних комунікацій сміття, побутові, виробничі відходи, нечистоти, а також засипати колодязі підземних інженерних мереж брудом, сміттям, побутовими та виробничими відходами.
- 7.3.20.2. Зливати на території населених пунктів громади, побутові та виробничі відходи, нафтопродукти, неочищені води, після миття дворових територій, автотранспорту.
- 7.3.20.3. Встановлювати на подвір'ї санітарні пристрої (туалети, помийні ями тощо), які не відповідають санітарним нормам.
- 7.3.20.4. Мити посуд, прати білизну та інше у відкритих водоймах; виливати на вулицю мильну та використану воду і інші побутові нечистоти.
- 7.3.20.5. Купати домашніх тварин у водоймах, вигулювати їх у невстановлених місцях.
- 7.3.20.6. Мити транспортні засоби та інше біля, водойм та в інших місцях, якщо це може призвести до забруднення об'єктів благоустрою населеного пункту та довкілля.

7.3.20.7. Викидати з балконів та вікон сміття та різні предмети.

7.4. Організація то проведення санітарних днів, суботників, місячників по санітарній очистці та благоустрою.

7.4.1. З метою залучення населення до проведення робіт по благоустрою, озеленення, підтримання чистоти і порядку в населених пунктах рішенням виконавчого комітету можуть оголошуватись дні чистоти (санітарні дні), суботники, а також місячники по санітарній очистці та благоустрою.

7.4.2. Роботи з прибирання та санітарній очистці території, об'єктів благоустрою мають сезонний характер: весняні та осінні.

7.4.3. Суб'єкти у сфері благоустрою щороку з 1 березня по 15 квітня зобов'язані провести прибирання та санітарне очищення на своїх дворових, прилеглих і закріплених територіях включно.

7.4.3.1. Прибирати та очищати територію від залишків листя, сміття та іншого бруду після зимової пори року.

7.4.3.2. Знищити бур'яни, підрізати дерева та кущі.

7.4.3.3. Провести роботу по відновленню зелених насаджень (газонів, квітників, клумб та інше).

7.4.3.4. Очистити а в необхідних випадках пофарбувати малі архітектурні форми некомерційного призначення, а також фасади малих архітектурних форм комерційного призначення.

7.4.4. Суб'єкти у сфері благоустрою щороку з 15 жовтня по 1 грудня зобов'язані провести прибирання та санітарне очищення на своїх дворових, прилеглих і закріплених територіях включно.

7.4.4.1. Прибирати опале листя та зрізане сухе гілля з дерев і вивозити на відведені для цього ділянки або полігон твердих побутових відходів.

## **8. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють окремі види діяльності**

### 8.1. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою під час будівництва, земляних, монтажних, ремонтних та інших робіт.

8.1.1. Суб'єкти господарювання, які здійснюють будівельну діяльність, зобов'язані належним чином утримувати земельні ділянки, відведені для будівництва з прилеглими до них тротуарами і дорогами, будівельні майданчики та прилеглі території, зелені насадження, місця прокладання інженерних комунікацій від дня передачі таких ділянок для будівництва відповідно до вимог природоохоронного законодавства.



8.1.2. Після затвердження у встановленому порядку проектно-кошторисної документації замовник будівельних робіт повинен отримати дозвіл на виконання ремонтних або будівельних робіт відповідно до вимог ст.29 Закону України «Про планування і забудову територій».

8.1.3. При виконанні будівельних та ремонтно-будівельних робіт відповідальні особи зобов'язані:

8.1.3.1 Огороджувати будівельні майданчики охайними або інвентарними щитами відповідно до проектної документації.

8.1.3.2 Вживати необхідних заходів, спрямованих на запобігання забруднення території, прилеглої до будівельного майданчика. Ґрунт та сміття з територій підприємств, будівельних майданчиків та будинкових володінь необхідно транспортувати в місця, спеціально відведені та обладнанні під звалища. Не викидати сміття та ґрунт у невстановлених місцях.

8.1.3.3 Будівельне сміття та ґрунт вивозити з будівельних майданчиків регулярно.

8.1.3.4 Розбирати риштування, вивозити механізми та матеріали негайно, після того як відпаде в них потреба.

8.1.4. Елементи зовнішнього благоустрою, порушені при виконанні будівельних, ремонтних або аварійних робіт, повинні бути відновлені у триденний термін після їх закінчення та передані відповідним організаціям, на балансі яких вони знаходяться.

Примітка: відновлення зелених насаджень та асфальтового покриття проводиться у терміни, встановлені у дозволі на виконання земляних робіт.

8.1.5. Будь-яке капітальне будівництво, реконструкція та перепрофілювання об'єктів, будівництво та розміщення огорож, кіосків, палаток, павільйонів, дитячих та спортивних майданчиків, газонних огорож, установка інших малих архітектурних форм, меморіальних дошок, дошок пошани, рекламних стендів, щитів для газет та оголошень, а також будівництво підземних споруд, інженерних мереж чи шляхів, пов'язаних з розриттям ґрунту, дозволяється тільки після погодження з виконавчим комітетом селищної ради.

8.1.6. Для здійснення земляних робіт на вулицях, провулках, дворах, зелених зонах, площах, тротуарах, дорогах та інших територіях, суб'єкти господарювання та громадяни, які безпосередньо проводять земляні роботи, повинні отримати в установленому порядку дозвіл на виконання земляних робіт (Додаток 1 та Додаток 2 цих Правил). Якщо земляні роботи здійснюються на зеленій зоні ( дерева, клумба тощо) – отримати дозвіл на знесення зелених насаджень у виконавчому комітеті селищної ради та сплатити відновну вартість за знесення зелених насаджень або посадити дерева, кущі, квітники.

8.1.7. Керівник організації, яка виконує роботи, несе відповідальність за дотримання умов, погоджень і вимог, викладених в дозволі на ведення земляних робіт та цих Правил. Також відповідальність несе керівник субпідрядної організації.

8.1.8. Роботи, які проводяться без дозволу, повинні бути негайно припинені на вимогу працівників селищної ради. Відбудова розритої ділянки проводиться силами та коштами порушника, винні особи притягуються до адміністративної відповідальності.

8.1.9. Для проведення робіт по прокладанню інженерних мереж керівники організацій зобов'язані виділити відповідальних осіб, які мають необхідні технічні знання для виконання робіт та ознайомлені з правилами техніки безпеки. Виконавці робіт і робітники повинні вивчити правила безпеки проведення робіт в зоні розміщення діючих електрокабелів, ліній зв'язку та інших комунікацій;

8.1.10. Дозвіл повинен знаходитися на місці проведення робіт у відповідальній особи. У разі відсутності дозволу на місці проведення земляних робіт, роботи мають бути припинені на вимогу працівників селищної ради, а відповідальна особа притягується до адміністративної відповідальності.

8.1.11. До початку проведення земляних робіт необхідно:

8.1.11.1. Узгодити схему виконання робіт з відділом поліції (у разі проведення робіт на проїжджих частинах з інтенсивним рухом транспорту і пішоходів).

8.1.11.2. Виставити дорожні знаки, що забезпечують безпеку руху транспорту і пішоходів у будь-який час доби (у разі проведення робіт на проїжджих частинах з інтенсивним рухом транспорту і пішоходів)

8.1.11.3. Місця виконання земельних робіт та будівельні майданчики повинні бути огорожені і оснащені застерігаючими засобами стандартного типу, до будівельних майданчиків облаштовані під'їзні дороги .

8.1.11.4. У темний час доби позначити огорожу червоними світловими сигналами. На огорожі вивісити таблички з назвою організації, що виконує роботи, прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи за виконання робіт і термін закінчення робіт.

8.1.11.5. Забезпечити під час проведення робіт під'їзди та підходи до житлових будинків та інших споруд.

8.1.11.6. Влаштувати через траншеї містки належної міцності.

8.1.12. На вулицях, площах та інших благоустроєних територіях прокладка підземних комунікацій здійснюється з визначенням умов:

8.1.12.1. Роботи виконуються короткими ділянками у відповідності з проектом організації робіт.

8.1.12.2. Роботи по наступних ділянках виконуються тільки після закінчення робіт на попередній ділянці, включаючи відбудову та прибирання території.

8.1.12.3. Ширина траншеї повинна бути мінімальна, не перевищувати норм технічних умов на підземні прокладки.

8.1.12.4. Розриття шляхового покриття повинно проводитись на 20-30 см ширше траншеї і мати прямолінійні контури.

8.1.12.5. Стіни глибоких траншей, котлованів повинні кріпитись дошками і щитами.

8.1.12.6. Забезпечується охорона від пошкоджень на ділянці робіт існуючих підземних комунікацій.

8.1.12.7. Розриття вздовж вулиць повинно проводитись ділянками довжиною: для водопроводу, каналізації, тепломережі – до 300 погонних метрів, для прокладки кабелю – до 600 погонних метрів (на довжину котушки).

8.1.13. Знятий асфальт, зайвий, непридатний для повторної засипки, ґрунт, що виймається з траншеї або котловану, слід вивозити одночасно з розриттям траншеї (котловану), не допускаючи тимчасових відвалів, погодивши місце складування з виконавчим комітетом селищної ради.

8.1.14. Якщо розриваються вдосконалені покриття, засипка траншей чи котловану повинна виконуватись піщано-гравійною сумішшю з пошаровим ущільненням катком.

8.1.15. При розритті в зоні невідосконалених покриттів, засипка траншеї і котлованів може виконуватись місцевим ґрунтом з обов'язковим пошаровим ущільненням катком.

8.1.16. Відновлення об'єктів та елементів благоустрою виконується особами, які виконували земляні роботи та надали гарантії на відновні роботи, в термін, визначений дозволом. Ці організації зобов'язані після виконання відновних робіт скласти акт за участю балансоутримувача об'єкту благоустрою та представників селищної ради.

8.1.17. Відновлення асфальтобетонного покриття та зеленої зони, повинно бути виконано у вказані в дозволі строки. У разі виконання робіт вздовж тротуарів та проїжджих частин вулиць відновлення асфальтобетонного покриття проводиться на всю ширину тротуару та проїжджої частини вулиці.

8.1.18. Будівельні майданчики повинні бути облаштовані тимчасовими огорожами.

8.1.19. При несвоєчасному закінченні земляних робіт, невідновлені або неякісному відновленні твердого покриття (асфальтобетонного, ґрунтового)- по закінченню земляних та інших робіт по благоустрою, відповідальність несе замовник разом з відповідальною особою яка виконувала роботи.

8.1.20. Після виконання земляних робіт на зелених зонах або клумбах, виконавці робіт зобов'язані провести:

8.1.20.1. Рекультивацію земельної ділянки.

8.1.20.2 Посів газонної трави, посадка кустарників або посадку квітів, заздалегідь погодивши ці роботи з виконкомом селищної ради.

8.1.21. Роботи з усунення наслідків аварій, пов'язані з розриттям території загального користування, демонтажем споруд, розпочинаються негайно після повідомлення селищної ради, пожежну інспекцію, станцію швидкої медичної допомоги, всі комунальні організації, які мають підземні комунікації на ділянці розриття, з обов'язковим подальшим оформленням аварійного дозволу протягом не більше доби.

8.1.22. Строк дії аварійного дозволу не більше трьох діб. При відсутності дозволу або збільшення строку проведення робіт розриття вважається самовільним. Після спливу даного терміну організація, якій видано дозвіл, повинна відновити місце розриття (зробити асфальтоване покриття, відновити зелену зону) на протязі трьох діб.

8.1.23. Якщо ліквідація аварії не може бути проведена в триденний термін, то аварійний дозвіл закривається в виконавчому комітеті. На засіданні у виконавчому комітеті видається плановий дозвіл на виконання робіт згідно заяви.

8.1.24. Після ліквідації аварії, котлован під проїжджими частинами і тротуарами повинен бути засипаний піском, ущільнений . Відновлення дорожнього покриття на дорогах та проїздах повинне виконуватись в терміни згідно діючим нормативним документом.

8.1.25. Відповідальність за збереження існуючих підземних інженерних мереж, зелених насаджень несе організація, що виконує земляні роботи. У разі пошкодження сусідніх або пересічних комунікацій, вони повинні бути негайно відновлені силами та за рахунок коштів організацій, що виконувала земляні роботи та по вказівці організації, яка експлуатує ці комунікації.

8.1.26. У кожному випадку виконання земляних робіт без відповідного дозволу, при пошкодженні існуючих підземних мереж, зелених насаджень, та інших елементів благоустрою, органи та посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за діяльністю з благоустрою населених пунктів, складають протокол про адміністративне правопорушення.

8.1.27. Відповідальність за виконання земляних робіт без одержаного в установленому порядку дозволу несуть громадяни і посадові особи, відповідальні за виконання земляних робіт.

8.1.28. При порушенні цих Правил та вимог встановлених проектною документацією дозвіл на виконання земляних робіт втрачає свою силу з дня виявлення порушень. Повторний дозвіл видається тільки після усунення виявлених недоліків.

8.1.29. При виконанні земляних робіт забороняється:

8.1.29.1 Завалювати будівельними матеріалами зелені насадження, кришки люків, колодязів, водостічних решіток.

8.1.29.2. Видалення дерев, чагарників та газонів без спеціального дозволу виконавчого комітету.

8.1.30. Забороняється без дозволу виконавчого комітету огороджувати місця проведення земельних, будівельних, ремонтних та інших робіт по благоустрою.

8.1.31. По закінченні термінів визначених у дозволі він в обов'язковому порядку на протязі трьох днів підлягає поверненню до виконавчого комітету.

8.2. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою під час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів.

8.2.1. Під час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів організатори та замовники вказаних заходів зобов'язані забезпечити додержання чистоти та порядку, збереження зелених насаджень (клумб, газонів, дерев, кущів), своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відповідної території, не допускати його накопичення.

8.2.2. На час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів встановлюються урни для тимчасового збору сміття, біотуалети згідно з санітарними нормами.

8.2.3. Тимчасове розміщення сцен, стендів, обладнання, механізмів і конструкцій, павільйонів, тентів тощо на період проведення виставочних, концертних, рекламних, розважальних та інших масових заходів здійснюється у встановленому порядку з отриманням дозволу у виконавчому комітеті селищної ради.

8.3. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та діяльність з надання побутових послуг.

8.3.1. Утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, проводиться відповідно до вимог цих Правил.

8.3.2. Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному стані місце розміщення пунктів оптової та роздрібної торгівлі, сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інше).

8.3.3. Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані встановити стаціонарні урни для сміття по обидві сторони кожного входу/виходу закладу об'ємом не менше ніж 40 літрів, забезпечити своєчасне прибирання, збір сміття та снігу, вивезення сміття, не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання територій зелених зон власними силами або на умовах договору із спеціалізованими організаціями.

8.3.4. Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, тротуарах, інших територіях загального користування.

8.4. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють перевезення пасажирів та вантажу.

8.4.1. Порядок перевезення пасажирів та вантажу здійснюється відповідно вимог Закону України "Про автомобільний транспорт" від 05.04.2001 року № 2344-III, інших нормативно-правових актів.

8.4.2. Власники транспортних засобів зобов'язані виключати можливість забруднення дорожніх об'єктів землею, камінням, будівельними матеріалами, а також засмічення проїжджої частини внаслідок переповнення кузова транспортного засобу сипучими матеріалами, розвіюванням безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

## **9. Відповідальність громадян та юридичних осіб за порушення Правил благоустрою території селищної ради.**

9.1. Невиконання або порушення передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законом України „Про благоустрій населених пунктів”, цими Правилами, іншими нормативно-правовими актами та рішеннями Війтовецької селищної ради.

9.2. Протоколи за фактами порушень законодавства що регулює благоустрій населених пунктів селищної ради складають уповноважені на те виконавчим комітетом посадові особи.

9.3. Допущення порушень не позбавляє винну особу від обов'язку припинення порушення та вчинення дій по відновленню благоустрою. У разі порушення Правил благоустрою особи, винні у їх порушенні, зобов'язані вчинити всі необхідні дії для усунення наслідків такого порушення. Усунення наслідків порушення здійснюється негайно. У виняткових випадках, коли усунення зазначених наслідків пов'язане із значним об'ємом робіт або необхідністю залучення третіх осіб для виконання відповідних робіт, усунення порушення може бути здійснено у триденний строк. У випадках, коли порушення вимог цих Правил пов'язане із аварією, стихійним лихом, усунення наслідків такого порушення здійснюється у п'ятиденний термін.

9.4. У випадку, якщо особа не здійснює благоустрій, або здійснює його неналежним чином, зазначена обставина є підставою для розірвання договорів користування земельною ділянкою або майном в односторонньому порядку.

9.5. У разі, коли особи, винні у порушенні цих Правил, не виконують обов'язок щодо усунення наслідків порушення у встановлений строк, балансоутримувач об'єкта або елемента благоустрою має право здійснити усунення наслідків порушення цих Правил власними силами або шляхом укладення відповідного договору залучити для виконання певних дій третіх осіб. У такому випадку балансоутримувач має право на відшкодування витрат (збитків), понесених у зв'язку з усуненням наслідків порушення вимог цих Правил.

9.6. Збитки, завдані об'єкту благоустрою в результаті порушення законодавства з питань благоустрою, підлягають відшкодуванню в установленому порядку. Оцінка завданих збитків проводиться балансоутримувачем у разі:

- 1) протиправного пошкодження чи знищення елементів благоустрою;
- 2) пошкодження чи знищення елементів благоустрою при:

- ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;
- здійсненні ремонту інженерних мереж;
- видаленні аварійних сухостійних дерев та чагарників;
- прокладанні нових інженерних мереж;
- виконанні інших суспільно необхідних робіт.

9.7. У разі пошкодження чи знищення елементів благоустрою винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості. Порядок визначення відновної вартості об'єктів благоустрою затверджується Кабінетом Міністрів України.

9.8. Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою, визначається балансоутримувачем за методикою визначення відновної вартості об'єктів благоустрою, затвердженою центральним органом виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства.

9.9. У разі якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

9.10. Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою населених пунктів, до встановленої відповідальності не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог законодавства.

9.11. Шкода, завдана внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягає компенсації, в повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення незалежно від сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища та погіршення якості природних ресурсів у розмірах, які визначаються на підставі затверджених у встановленому порядку. Відсутність методики, розрахунків не може бути підставою для відмови у відшкодуванні шкоди. У такому разі шкода компенсується за фактичними витратами визначеними в установленому порядку рішенням виконкому Зноб-Новгородської селищної ради, на облаштування одного квадратного метра території або базової вартості одного квадратного метра землі на відновлення порушеного стану об'єкта благоустрою або довкілля.

## **10. Дотримання тиші в громадських місцях на території населених пунктів селищної ради.**

10.1. Юридичні та фізичні особи при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою запобігання та зменшення шкідливого впливу шуму на здоров'я населення, іонізуючих випромінювань та інших факторів, зобов'язані не допускати впродовж доби перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами для наступних приміщень та території населених пунктів громади (захищені об'єкти):

10.1.1. Житлових будинків та прибудинкових територій.

10.1.2 Лікувальних закладів, будинків-інтернатів, закладів освіти, культури.

10.1.3. Закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу.

10.1.4. Інших будівель та споруд, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди.



10.1.5. Парків, скверів, зон відпочинку, розташованих на території житлових мікрорайонів.

10.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.

10.3. В приміщеннях, які розташовані в житлових будинках використання телевізорів, магнітофонів, іншої звуковідтворювальної апаратури дозволяється тільки при зменшенні рівня звуку, що не потурбує спокій мешканців будинку.

10.4. В період доби з 23.00 год. до 8.00 год. на захищених об'єктах забороняються гучний спів та викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів.

10.5. Проведення на захищених об'єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється в робочі дні з 21.00 год. до 8.00 год., в святкові та вихідні дні – цілодобово.

10.6. Власник (користувач) приміщень, в яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.

10.7. Додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, які супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

10.7.1 Попередження або ліквідація наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій.

10.7.2 Надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень.

10.7.3 Попередження пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;

10.7.4 Проведення зборів, мітингів, демонстрацій, інших масових заходів, про які завчасно оповіщають виконавчий комітет селищної ради.

10.7.5. Роботи обладнання та механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових та громадських будівель, за умов невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди.

10.7.6 Відзначення встановлених законом святкових та вихідних днів відповідно до рішень виконавчого комітету, проведення спортивних змагань.

10.7.7. Проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин та піротехнічних засобів у дозволений час за погодженням з виконавчим комітетом. Застосування побутових піротехнічних виробів у нічний час дозволяється під час святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.

10.8. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів та проведення феєрверків не ближче чим за 100 метрів від лікарень, культових споруд, навчальних закладів, , інших громадських споруд та житлових будинків.

10.9. При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

10.10. Використання звуковідтворювальної апаратури та музичних інструментів у концертних та танцювальних залах клубів, будинку культури, відкритих майданчиках, дискотеках, інших закладах розважального бізнесу і культури, кафе, барах, інших закладах громадського харчування, торгівлі побутового обслуговування здійснювати на підставі та у відповідності з дозволом на гранично допустимі рівні шуму виданого відповідними органами державної виконавчої влади.

## **11. Порядок утримання домашніх тварин**

11.1. Умови утримання домашніх тварин повинні задовольняти їх природні потреби в їжі, воді, сні, русі, контакті із собі подібними, у природній активності та інших потребах.

11.2. Місце утримання домашніх тварин повинно бути облаштовано таким чином, щоб забезпечити необхідні простір, температурно-вологісний режим, достатнє освітлення, вентиляцію та можливість контакту тварин із природним для них середовищем.

11.3. Домашні тварини, яких утримують громадяни, є особистою власністю і, як кожна власність, охороняється законом. Тварина може бути вилучена у власника за рішенням суду чи в іншому порядку у випадках, передбачених діючим законодавством України.

11.4. Фізичні та юридичні особи, які утримують домашніх тварин, зобов'язані виконувати вимоги нормативно-правових актів у цій сфері, санітарно-гігієнічних і ветеринарних норм та Правил, а також не допускати порушень прав і законних інтересів інших фізичних і юридичних осіб та не створювати загрози безпеці людей, а також інших тварин.

11.5. Власники домашніх тварин зобов'язані:

- утримувати їх згідно з біологічними особливостями, гуманно поводитися з твариною, не залишати її без догляду, їжі і води;

- дотримуватись санітарно-гігієнічних норм експлуатації жилого приміщення, де утримується домашня тварина, та норми співжиття;

- супроводжувати домашню тварину може особа, яка досягла 14-річного віку (супровід собак потенційно небезпечних порід та таких, які визнані небезпечними, великих за розміром собак, особам, яким не виповнилося 18 років );

- під час виходу собаки одягнути намордник (крім собак дрібних порід) та тримати її на повідку;

- запобігати неконтрольованому розмноженню домашніх тварин, регулювати приплід тварин, які не мають племінної цінності;

- власникам собак та котів забороняється займатися розведенням тварин при відсутності у тварин племінного сертифіката виданого організаціями, які входять у міжнародні кінологічні та фелінологічні спілки та відкритої підприємницької діяльності на розведення та продаж тварин;

- прибирати в усіх випадках екскременти за своїми тваринами (ця вимога не поширюється на власників собак-поводирів);

11.6. Громадянам відшкодувати матеріальні та моральні збитки, нанесені їхніми тваринами, у встановленому чинним законодавством України порядку.

11.7. Власникам домашніх тварин забороняється:

- при супроводженні домашніх тварин не залишати їх без нагляду;

- виходити та виводити за межі помешкання чи садиби собак з підвищеною агресивністю без наявності коротких повідків, намордників ;

- викидати трупи собак, котів та інших тварин або захоронювати їх у невідведених для цього місцях (контейнерах, газонах та інших);

- жорстоко поводитись з собаками, котами та іншими тваринами, залишати бездоглядними або знищувати їх;

- примушувати тварин до виконання неприродних для них дій, що приводять до травмувань;

- нанесення побоїв, травм, з метою примушування тварин до виконання будь-яких вимог;

- розводити тварин при відсутності відкритої підприємницької діяльності, що дозволяє розводити та продавати тварин.

- розведення тварин зі спадково закріпленою агресивністю, тварин з виявленими генетичними змінами, що спричиняють їм страждання;

- примушування до нападу одних тварин на інших;

- вирощувати собак і котів для м'яса та шкірок;

- нацьковувати одну тварину на іншу;

- проводити собачі бої;

- навчати собак атакувати людину в життєво важливі органи.

11.8. Забороняється перебувати з собаками на стадіонах, пляжах, спортивних і дитячих майданчиках, на території шкільних та дошкільних закладів, ринках, купати собак у водоймищах у місцях масового купання людей, інших громадських місцях, де тварини можуть заподіяти шкоду людям чи іншим тваринам.

11.9. Забороняється супровід собак потенційно небезпечних порід та таких, які визнані небезпечними, особам, яким не виповнилося 18 років, психічно хворим, не в тверезому стані або фізично неспроможним керувати твариною.

11.10. Особа, яка супроводжує домашню тварину, зобов'язана забезпечити:

- безпеку оточуючих людей і тварин, а також майна від заподіяння шкоди супроводжуваною домашньою твариною;

- безпеку супроводжуваної домашньої тварини;

- безпеку дорожнього руху при проходженні з домашньою твариною до транспортних шляхів і при їх переході шляхом безпосереднього контролю за її поведінкою;

- рекомендовано обмежити повідки для собак довжиною 1,2 метра;

- прибирання екскрементів тварини до сміттєзбірників (в під'їздах, ліфтах, на сходових площадках, асфальтних доріжках, парках, вздовж дороги і т.д.).

При супроводженні домашніх тварин не допускається залишати їх без нагляду.

11.11. Домашні тварини можуть належати на правах власності юридичній або фізичній особі, яка досягла 16 років і спроможна забезпечити умови утримання тварин відповідно до природних (фізіологічних) та видових потреб.

11.12. Для задоволення потреб власного виробництва в сировині тваринницького походження, отримання доходів до сімейних бюджетів від частки їх реалізації в особистих господарствах жителів населених пунктів Зноб-Новгородської селищної ради (далі власників) утримуються різні види домашніх тварин і птиці.

11.13. З метою забезпечення в населених пунктах селищної ради відповідної санітарної культури, очищення, прибирання вулиць, висадки квітів, збереження інших зелених насаджень, впорядкування пам'ятних місць, місць масового відпочинку людей, власники тварин, птиці, собак і котів зобов'язані дотримуватись правил:

- 1) заводити домашніх тварин і птицю виходячи з наявних умов їх утримання та догляду;

- 2) випасати тварин та вигулювати птицю тільки у відведених для цього місцях – громадських або індивідуальних огорожених толоках, індивідуальних подвір'ях, інших дозволених місцях випасання тварин має проводитись під доглядом власників;

- 3) не допускати бездоглядного бродіння худоби вулицями, парками населених пунктів, в місцях, облаштованих для відпочинку людей, нищення та забруднення худобою газонів, клумб, пошкодження зелених насаджень. Не проводити випасання худоби в недозволених і не відведених для цього місцях;

4) буйних з проявами агресивності до людей, особливо дітей, тварин (биків), жеребців, інших) утримувати тільки на стійлі.

5) власники зобов'язані дбати щодо безпеки належних їм тварин від захворювання інфекційними хворобами і найперше хворобами, небезпечними для здоров'я людей. У відповідності з ветеринарно-санітарними вимогами власники мають періодично піддавати власних тварин ветеринарно-діагностичним та клінічним обстеженням, профілактичним вакцинаціям та обробкам;

6) власники коней при русі підводами територією населених пунктів селищної ради повинні мати совок, віник та відро для збору фекалій, а також вила – для збору грубих кормів.

11.14. У разі захворювання, або загибелі тварин, птиці, власник зобов'язаний повідомити про це працівників установи державної ветеринарної медицини, неухильно виконувати усні або письмові вказівки ветеринарного спеціаліста щодо організації проведення лікування, вимушеного забою чи утилізації трупа тварин, птиці з поверхні землі;

– За порушення правил утримання тварин, птиці, собак і котів, порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою території населеного пункту власники тварин притягуються до адміністративної відповідальності відповідно до КУпАП (ст.152 та ст.154)

11.15. Відповідальність за дії тварин несуть їх власники, особи, яким тварини належать на інших підставах, що не суперечать чинному законодавству, а також особи, які супроводжують тварину. Шкода, заподіяна третій особі внаслідок агресивної або непередбачуваної дії тварини, підлягає відшкодуванню в повному обсязі особою, яка її утримує, згідно з вимогами чинного законодавства.

## **12. Обмеження щодо куріння тютюнових виробів.**

12.1 Забороняється куріння тютюнових виробів на робочих місцях та в громадських місцях (за винятком місць, спеціально для цього відведених), а саме:

- в будівлях, спорудах (їх частинах), які доступні або відкриті для населення вільно чи за запрошенням, або за плату, постійно, періодично або час від часу, в тому числі в під'їздах багатоквартирних будинків;

- на територіях закладів освіти: дитячому садку, школи;- на територіях та безпосередньо поряд з територіями дитячих майданчиків, дитячих розважальних атракціонів, майданчиків для відпочинку та дозвілля;

- у приміщеннях органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інших державних установ.

12.2. Власник або уповноважені ним особи, чи орендарі відповідних споруд, окремих приміщень зобов'язані відвести спеціальні місця для

куріння, обладнані витяжною вентиляцією чи іншими засобами для видалення тютюнового диму, а також розмістити наочну інформацію про розташування таких місць та про шкоду, якої завдають здоров'ю людини куріння тютюнових виробів чи інші способи їх вживання. Законом можуть встановлюватися й інші обмеження щодо місць вживання тютюнових виробів.

12.3. У громадських місцях для осіб, які не курять, відводиться не менше ніж 50 відсотків площі цих громадських місць, розміщеної так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію.

### **13. Здійснення контролю за виконанням Правил.**

#### **13.1. Загальні вимоги**

13.1.1. Контроль за станом благоустрою селищної ради, а також контроль за дотриманням та здійсненням заходів, спрямованих на виконання вимог Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, цих Правил здійснюється адміністративною комісією селищної ради, виконавчим комітетом селищної ради .

13.1.2. Адміністративна комісія селищної ради надає методичні рекомендації та координує діяльність всіх підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою території.

Адміністративна комісія скликає в установленому порядку наради з питань благоустрою, погоджує плани заходів та вимагає звіти (інформацію з окремих питань благоустрою) про виконані роботи, направляє їх на розгляд депутатів селищної ради та членів виконавчого комітету .

14.2. Повноваження наглядових та контролюючих органів щодо здійснення контролю за виконанням Правил.

14.2.1. Уповноважені представники адміністративної комісії мають право залучати спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу, комунальних підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань у сфері благоустрою території населених пунктів, вносити приписи з вимогою усунення порушень Закону України “Про благоустрій населених пунктів” і цих Правил.

### **14. Фінансове забезпечення благоустрою території селищної ради.**

14.1. Фінансування заходів з благоустрою, утримання та ремонт об'єктів благоустрою здійснюється за рахунок коштів їх власників або користувачів, якщо це передбачено умовами відповідних договорів, а також за рахунок пайових внесків власників будівель і споруд, розміщених на території об'єкта благоустрою, інших передбачених законом джерел фінансування.

Фінансування заходів з благоустрою населених пунктів може здійснюватися за рахунок коштів державного бюджету, районного та місцевого бюджетів, коштів підприємств, установ, організацій, добровільних внесків юридичних осіб та громадян, інших джерел, передбачених законом.

*14.1.2. За рахунок коштів державного бюджету фінансуються:*

1) заходи на виконання державних програм благоустрою населених пунктів;

2) роботи з підготовки проектів законів, інших нормативно-правових актів у сфері благоустрою населених пунктів;

3) роботи з благоустрою, що проводяться на землях державної форми власності;

4) охорона та утримання об'єктів благоустрою, переданих органами державної влади на баланс підприємствам, установам, організаціям;

5) роботи з утворення територій і об'єктів рекреаційного призначення, які належать до державної власності.

*14.1.3. За рахунок коштів місцевого бюджету фінансуються:*

1) заходи з виконання місцевих програм благоустрою населених пунктів, у тому числі проектів благоустрою територій населених пунктів;

2) охорона та утримання об'єктів благоустрою комунальної форми власності, переданих органами місцевого самоврядування на баланс підприємствам, установам, організаціям;

3) охорона, утримання та розвиток зелених насаджень на об'єктах благоустрою комунальної форми власності;

4) роботи з утворення об'єктів рекреаційного призначення, які належать до комунальної власності;

5) організація санітарного очищення територій, які належать до комунальної власності.

*14.1.4. За рахунок коштів підприємств, установ, організацій фінансуються заходи, спрямовані на:*

1) благоустрій, виконання робіт з ремонту і реконструкції доріг внутрішньогосподарського користування, озеленення, утримання в належному стані території, яка їм належить на праві власності або праві користування;

2) усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) пошкодження інженерних мереж, елементів благоустрою, а також наслідків аварій, що сталися з їх вини. Благоустрій прибудинкових територій об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель та споруд здійснюється за рахунок коштів забудовників (інвесторів).

Благоустрій прибудинкової території співвласників багатоквартирного будинку в разі передачі земельної ділянки в їх спільну сумісну власність здійснюється за рахунок коштів співвласників багатоквартирного будинку. Підприємства, установи, організації на умовах договору, укладеного з балансоутримувачем об'єкта благоустрою, можуть здійснювати часткове фінансування утримання закріпленої за ними території та/або брати пайову участь у фінансуванні утримання в належному стані всього об'єкта благоустрою. Підприємства, установи, організації можуть на добровільних засадах здійснювати внески на фінансування заходів з благоустрою території населеного пункту.

14. 2. Благоустрій присадибних ділянок фінансується за рахунок коштів їх власників або користувачів.

*14.3. Участь громадян у фінансуванні заходів щодо забезпечення благоустрою населених пунктів.*

14.3.1. Громадяни можуть на добровільних засадах здійснювати фінансування заходів з благоустрою території населеного пункту, вулиці або прибудинкової території за місцем проживання.

#### **14. Порядок внесення змін та доповнень до Правил.**

14.1. Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії селищної ради.

14.2. Проект рішення селищної ради про внесення змін та доповнень до Правил підлягає громадському обговоренню.

#### **15. Заключні положення.**

15.1. Надання в оренду територій, будівель і приміщень не знімає відповідальності з власника (балансоутримувача) за їх технічний та санітарний стан.

15.2. Перелік посадових осіб, уповноважених здійснювати контроль за станом благоустрою ради, передбачений цими Правилами, визначається виконавчим органом селищної ради.

Голова селищної ради



П.Гончаров



## **Порядок видачі дозволу на виконання планових земляних робіт суб'єктам господарювання**

1. Для отримання дозволу суб'єкт господарювання не пізніше ніж за 10 днів до проведення робіт подає до виконавчого комітету пакет документів:

- копію свідоцтва про державну реєстрацію СПД;
- заяву на ім'я селищного голови відповідного зразка із зазначенням місця та строку проведення робіт.

До заяви додається:

- 1) робочий проект, погоджений зі всіма зацікавленими організаціями;
- 2) заявку за підписом керівника організації про призначення відповідальної особи за роботи;
- 3) схему організації робіт з урахуванням маршрутів руху транспорту, погоджену з автоінспекцією (в разі проведення робіт на проїжджій частині);
- 4) календарний графік проведення робіт (з термінами виконання);
- 5) гарантію за підписом керівника і головного бухгалтера, про наявність матеріалів, робочої сили, механізмів, автотранспорту, необхідної кількості щитів для огорож, перекидних мостів, застерігаючих засобів безпеки;
- 6) зобов'язання на відновлення порушених об'єктів та елементів благоустрою, узгодженого із землекористувачем за підписом керівника організації і головного бухгалтера;
- 7) поперечний профіль магістралей з позначенням існуючих і проектних комунікацій (у випадку прокладки комунікацій закритим способом під магістралями вулиці);
- 8) копію угоди з спеціалізованим підприємством на виконання робіт по відновленню тротуарної плитки та асфальтобетонного покриття після проведення земельних робіт;
- 9) документ, який свідчить та підтверджує про право власності або користування земельною ділянкою;
- 10) ліцензію на право виконання робіт, видану у порядку передбаченому чинним законодавством.

2. Селищна рада у термін до 3 днів оформляє два бланки дозволу і подає їх заявнику для погодження іншими представниками місцевих дозвільних

органів та зацікавленими службами, також надає представника для огляду місця проведення земляних робіт для складання відповідного акта.

**3.** Після підписання дозволу представниками місцевих дозвільних органів та зацікавленими службами заявник повертає його селищній раді, але не пізніше ніж за 3 робочі дні до засідання виконавчого комітету.

**4.** На поточному засіданні виконавчого комітету приймається рішення щодо видачі (невидачі) дозволу.

На засіданні виконавчого комітету обов'язковою є присутність відповідальної особи або заявника.

**5.** При прийнятті позитивного рішення щодо видачі дозволу заявнику нараховується відповідна плата, згідно з рішенням селищної ради. За пред'явленням документа про оплату за отримання дозволу погоджений дозвіл видається замовнику або представнику замовника за довіреністю протягом трьох робочих днів після проведення засідання виконавчого комітету.

**6.** Після закінчення виконання робіт та терміну дії дозволу його необхідно повернути в селищну раду для огляду місця після проведення земляних робіт.

## **Порядок видачі дозволу на виконання планових земляних робіт фізичним особам**

1. Для отримання дозволу фізичні особи не пізніше ніж за 10 днів до проведення робіт подає до виконавчого комітету селищної ради пакет документів:

- заяву на ім'я селищного голови відповідного зразка із зазначенням місця та строку проведення робіт;
- копію паспорта ( 1,2,11 сторінки);

До заяви додається:

- 1) робочий проект, погоджений зі всіма зацікавленими організаціями;
  - 2) заявку за підписом про призначення відповідальної особи за роботи;
  - 3) схему організації робіт з урахуванням маршрутів руху транспорту, погоджену з автоінспекцією ( в разі проведення робіт на проїжджій частині);
  - 4) календарний графік проведення робіт (з термінами виконання);
  - 5) гарантійний лист про наявність матеріалів, робочої сили, механізмів, автотранспорту, необхідної кількості щитів для огорож, перекидних мостів, застерігаючих засобів безпеки;
  - 6) зобов'язання на відновлення порушених об'єктів та елементів благоустрою, узгодженого із землекористувачем за підписом керівника організації і головного бухгалтера;
  - 7) поперечний профіль магістралей з позначенням існуючих і проектних комунікацій (у випадку прокладки комунікацій закритим способом під магістралями вулиці);
  - 8) копію угоди з спеціалізованим підприємством на виконання робіт по відновленню тротуарної плитки та асфальтобетонного покриття після проведення земельних робіт;
  - 9) ліцензію на право виконання робіт, видану у порядку, передбаченому чинним законодавством.
  - 10) документ, який підтверджує право власності або користування земельної ділянки.
2. На поточному засіданні виконавчого комітету приймається рішення щодо видачі (невидачі) дозволу.

На засіданні виконавчого комітету обов'язковою є присутність відповідальної особи або заявника.

**3.** При прийнятті позитивного рішення щодо видачі дозволу заявнику нараховується відповідна плата. За пред'явленням документа про оплату за отримання дозволу погоджений дозвіл передається фізичній особі.

**4.** Після закінчення виконання робіт та терміну дії дозволу його необхідно повернути до селищної ради.

## **Порядок видачі дозволу на встановлення тимчасової огорожі будівельного майданчика**

1. Для отримання дозволу суб'єкт господарювання не пізніше ніж за 10 днів до проведення робіт подає в селищну раду пакет документів:

- заяву на ім'я селищного голови відповідного зразка із зазначенням місця та строку проведення робіт;

- для юридичних осіб – копію свідоцтва про державну реєстрацію СПД, для фізичних осіб – копію паспорта (1,2,11 сторінки).

До заяви додається:

- 1) робочий проект погоджений зі всіма зацікавленими організаціями;
- 2) заявку за підписом керівника організації про призначення відповідальної особи за роботи;
- 3) гарантію за підписом керівника і головного бухгалтера про наявність матеріалів, робочої сили, механізмів, автотранспорту, необхідної кількості щитів для огорож, перекидних мостів, застерігаючих засобів безпеки;
- 4) гарантію на благоустрій місця розриття (в разі вкопування огорожі);
- 5) копію дозволу на виконання будівельних робіт та проект організації будівництва, або копію дозволу на виконання підготовчих робіт;
- 6) документ, який підтверджує право власності або користування земельної ділянки;
- 7) копію рішення про надання дозволу на будівництво.

2. Селищна рада у термін до 3 днів оформляє два бланки дозволу і подає їх заявнику для погодження іншими представниками місцевих дозвільних органів та зацікавленими службами, також надає представника для огляду місця проведення робіт для складання відповідного акта.

3. Після підписання дозволу представниками місцевих дозвільних органів та зацікавленими службами заявник повертає його селищній раді, але не пізніше ніж за 3 робочі дні до засідання виконавчого комітету.

4. На поточному засіданні виконавчого комітету приймається рішення щодо видачі (невидачі) дозволу.

На засіданні виконавчого комітету обов'язковою є присутність відповідальної особи або заявника.

## **ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК**

**постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг регуляторного впливу регуляторного акту- проекту рішення селищної ради «Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради»**

Рішенням №290 13 сесії 7 скликання від 06.12.2017 року «Про затвердження плану роботи з підготовки регуляторних актів на 2018 рік» на 2-й квартал 2018 року заплановано затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради.

Розробник проекту регуляторного акту: виконавчий комітет селищної ради.

1. Відповідність проекту регуляторного акту принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»:

Проект регуляторного акту відповідає принципам державної регуляторної політики, а саме: доцільності, адекватності, ефективності, збалансованості, передбачуваності, прозорості та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акту вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»:

Проект регуляторного акту відповідає вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

На сьогодні на території селищної ради діють правила благоустрою території смт. Зноб-Новгородське, які приймалися у 2012 році. Чинні норми певним чином застаріли та не дають змоги суб'єктам господарювання, Зноб-Новгородській селищній територіальній громаді та окремим мешканцям ради використовувати свої права в галузі благоустрою. Відповідно повноцінного регулювання відносини, які виникають у сфері благоустрою немає.

Відповідно до пункту 2 частини 1 статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» до повноважень селищних рад у сфері благоустрою населених пунктів належить затвердження правил благоустрою територій населених пунктів.

Пунктом 44 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» встановлено, що виключно на пленарних селищній ради вирішуються питання встановлення правил з питань благоустрою території населеного пункту, забезпечення в ньому чистоти і порядку за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність.

Метою цього регуляторного акта є встановлення порядку благоустрою та утримання території об'єктів благоустрою на території селищної ради.

### 3. Узагальнений висновок:

Враховуючи проведену експертизу, проект регуляторного акту «Про затвердження Правил благоустрою на території Зноб-Новгородської селищної ради» відповідає вимогам ст. ст. 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
комунальної власності, промисловості,  
підприємництва та сфери  
послуг**



**В.П.Колгунов**