



БЕРЕЗІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГЛУХІВСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Центральна, 1, с. Береза, 41437, телефон (05444) 67-5-18, телефакс – (05444) 3-13-23,
04390624@mail.gov.ua код ЄДРПОУ 04390624

22.10.2018 № 01-11/1518

на № від

Державна регуляторна служба
України
вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011

Про погодження проекту
регуляторного акту

Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» надаємо на повторний розгляд та погодження доопрацьовані редакції проекту рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами та Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради», а саме, проекти рішень Березівської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» та «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради».

Додатки:

1.1. Проект рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» на 10 арк. в 1 прим.

1.2. Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» на 14 арк. в 1 прим.

1.3. Експертний висновок щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» на 2 арк. в 1 прим.

1.4. Копія оголошення про оприлюднення проекту регуляторного акту на 1 арк. в 1 прим.

2.1. Проект рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради» на 3 арк. в 1 прим.

2.2. Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради» на 13 арк. в 1 прим.



2.3. Експертний висновок щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради» на 2 арк. в 1 прим.

2.4. Копія оголошення про оприлюднення проекту регуляторного акту на 1 арк. в 1 прим.

Сільський голова



Н. АРТЕМЕНКО

**БЕРЕЗІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГЛУХІВСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

« _____ » _____ 2018

Берега

№ _____

**Про затвердження Правил розміщення
зовнішньої реклами на території
Березівської сільської ради**

З метою організації та врегулювання відносин, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами, створення умов для розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради, керуючись статтею 16 Закону України «Про рекламу», пунктом 3, 5 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», підпунктом 13 пункту "а" частини першої статті 30, пунктом 42 частини першої статті 26 та статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради (далі – Правила), що додаються.
2. Покласти функції робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами на управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Сільський голова

Н.М.Артемєнко

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сільської ради
від _____ № _____

ПРАВИЛА
розміщення зовнішньої реклами
на території Березівської сільської ради

1. Ці Правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

реклама - інформація про особу чи товар, розповсюджена в будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформулювати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо такої особи чи товару;

зовнішня реклама - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць доріг;

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Березівської сільської ради;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах, що надаються розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, бігборди, панно, транспаранти, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування приміщення (крім випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою;

робочий орган - управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу".

3. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому цими Правилами.

Видача (відмова у видачі) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчим органом сільської ради забороняється.

4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама, розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням Правил благоустрою населених пунктів на території Березівської сільської об'єднаної територіальної громади, затверджених рішенням Березівської сільської ради від 26.05.2016 № 106.

5. Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом можуть залучатися на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

6. До повноважень робочого органу належать :

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу;
- надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;
- підготовка проекту рішення виконавчого комітету сільської ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 9 цих Правил), чи про відмову у його наданні;
- підготовка та організація видачі дозволу на підставі рішення виконавчого комітету Березівської сільської ради через центр надання адміністративних послуг;
- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру;
- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Сумській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;
- підготовка і подання виконавчому комітету Березівської сільської ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення.

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

7. Для одержання дозволу (додаток 2 до Правил) заявник подає адміністратору в центрі надання адміністративних послуг заяву у паперовій формі особисто або поштовим відправленням за формою згідно з додатком 1 до Правил до якої додається:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6х9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу;
- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

Подання, реєстрація заяви та видача дозволу або письмового повідомлення про відмову в його видачі відбувається через адміністратора в центрі надання адміністративних послуг.

8. За наявності документів, передбачених пунктом 7 цих Правил, заява в той же день реєструється адміністратором та разом з документами подається на виконання до робочого органу. Відомості про заяву в той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в центрі надання адміністративних послуг перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган через центр надання адміністративних послуг надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

9. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою) а також з:

- уповноваженим підрозділом Національної поліції - у разі розміщення зовнішньої реклами па перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування, але разом з тим розміщення реклами та/або рекламних засобів на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення забороняється. Також, на пішохідній зоні тротуару не допускається встановлення рекламних конструкцій.

- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг;

- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

- Сумською обласною держадміністрацією - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - шостому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - шостому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - шостому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

10. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

11. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

12. Виконавчий комітет сільської ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

У разі прийняття рішення про надання дозволу робочий орган готує два примірника дозволу, надає їх на підпис сільському голові та скріплює їх печаткою виконавчого комітету Березівської сільської ради.

Перший примірник дозволу видається заявникові через центр надання адміністративних послуг, а другий - залишається робочому органу для обліку та контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації.

Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

13. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

14. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

15. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

16. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6x9 сантиметрів).

17. Якщо протягом строку дії дозволу виникла потреба у зміні технологічної схеми рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами

звертається до робочого органу з письмовою заявою у довільній формі про внесення у дозвіл відповідних змін.

До заяви додається:

- технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу;
- фотокартка рекламного засобу та ескіз із конструктивним рішенням.

Відмова у зміні технологічної схеми рекламного засобу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

18. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк після прийняття відповідного рішення письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу робочим органом вносяться зміни у дозвіл в порядку, встановленому для оформлення дозволу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування засобу на попередньому місці.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

19. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 24-27 цих Правил;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно осліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менше як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами - зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадами будівель або огорожами лінію.

20. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, на пішохідній зоні тротуару;
- на території Березівської сільської ради на висоті менш ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини;
- на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення.

21. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

22. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений пунктами 19-22 цих Правил, є вичерпним.

23. Забороняється встановлення зовнішньої реклами без отримання дозволу виконавчого комітету Березівської сільської ради.

24. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

25. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

26. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюються відповідно до вимог, передбачених законодавством.

27. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

28. Відповідальність за технічний та естетичний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

29. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

30. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

31. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності, зараховується до загального фонду сільського бюджету.

32. Контроль за додержанням цих Правил здійснює управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради та інші органи відповідно до законодавства.

33. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа, яка здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги робочий орган, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

34. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

35. Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;
- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

36. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;
- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
- порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

Сільський голова



Н. АРТЕМЕНКО

Додаток № 1
до Правил розміщення зовнішньої
реклами на території Березівської
сільської ради

Сільському голові

_____ р. N _____

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення
зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача

зовнішньої реклами, для фізичної особи -

прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження,

для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____
Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____
(літерами)

Перелік документів, що додаються _____

Заявник
або уповноважена
ним особа

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

Додаток № 2
до Правил розміщення зовнішньої
реклами на території Березівської
сільської ради

Зразок

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

_____ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6
х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500)
з прив'язкою місця розташування рекламного
засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання _____ М. П.
(підпис) (ініціали та прізвище)

Сільський голова

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому
рекламного засобу

Сільський голова

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

**Аналіз регуляторного впливу
до проекту рішення Березівської сільської ради
«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території
Березівської сільської ради»**

Регуляторний орган – Березівська сільська рада.

Розробник документа – управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

Поштова адреса – вул. Довженка, 2, с. Береза, Глухівський район, Сумська область, 41437.

Відповідальна особа – Конозобко Сергій Миколайович.

Контактний телефон – (05444) 2-22-08.

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 № 1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»

I. Визначення проблеми

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання – відсутність у суб'єктів господарювання можливості на законних підставах розмістити зовнішню рекламу та відсутність права у Березівської сільської ради надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

Причина виникнення проблеми - відсутність Правил розміщення зовнішньої реклами на території новоствореної Березівської сільської ОТГ через втрату чинності рішень колишніх сільських рад, які увійшли до складу громади.

Важливість зазначеної проблеми

Важливість зазначеної проблеми полягає в необхідності приведення відносин у сфері розміщення зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства. Розв'язання даної проблеми дасть можливість створити умови для розміщення зовнішньої реклами, надасть можливість суб'єктам господарювання розміщувати рекламні засоби, що забезпечить стимулювання розвитку їх діяльності, забезпечить встановлення єдиного порядку та здійснення контролю за додержанням правил розміщення зовнішньої реклами.

Ключові показники масштабу та існування проблеми

Назва показника	Одиниця виміру	Значення	Джерело даних
Кількість розміщених засобів зовнішньої реклами	шт	0	Управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради
Прогнозована кількість розміщених засобів зовнішньої реклами після прийняття регуляторного акту	шт	3	Управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради

При затвердженні даного регуляторного акту та 100% обізнаності суб'єктів господарювання про наявність на території Березівської сільської ради Правил розміщення зовнішньої реклами кількість розміщених засобів зовнішньої реклами може бути більшою.

Визначення основних груп (підгруп), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-

Суб'єкти господарювання	+	-
-------------------------	---	---

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

Проблема не вирішується ринковим механізмом, оскільки згідно чинного законодавства саме органи місцевого самоврядування встановлюють правила розміщення реклами.

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом прийняття даного проекту рішення Березівської сільської ради, не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів через відсутність у новоствореній громаді чинних регуляторних актів з питань розміщення зовнішньої реклами. Регуляторні акти колишніх сільських рад втратили чинність та не відповідають встановленим на теперішній час вимогам чинного законодавства.

II. Цілі державного регулювання

- створення умов для розміщення зовнішньої реклами;
- приведення відносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства;
- встановлення єдиного порядку та контролю за додержанням правил розміщення зовнішньої реклами;
- відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з наданням дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання.

Під час підготовки зазначеного проекту рішення Березівської сільської ради розглянуто такі альтернативні способи досягнення цілей регуляторного акта:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Прийняти запропонований регуляторний акт
Альтернатива 2	Не застосовувати жодного методу регулювання, діяти відповідно до прийнятих на державному рівні нормативних актів

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди		Витрати
Альтернатива 1	Створення єдиного локального акта, що чітко визначить процедури отримання, погодження, видачі дозволу на розміщення зовнішньої реклами.		Відсутні
Альтернатива 2	Відсутні		Не відповідність чинному законодавству. Безконтрольне самовільне встановлення рекламних носіїв.

Оцінка впливу на сферу інтересів територіальної громади

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Врахування інтересів територіальної громади. Створення прозорих, чітко визначених механізмів для отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами. Відсутність незаконної реклами на території сільської ради. Встановлення вимог до експлуатації рекламних засобів.	Відсутні
Альтернатива 2	Відсутні	Порушення вимог чинного законодавства, пов'язаного з порядком розміщенням зовнішньої реклами

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Альтернатива 1

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	3			3
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0%	100%	0%	0%	100%

Альтернатива 2

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	3	0	0	3
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0%	100%	0%	0%	100%

* - кількість суб'єктів господарювання, що розміщували зовнішню рекламу на території Березівської сільської ради до об'єднання в Березівську сільську ОТГ

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Чітко визначена процедура отримання дозвільних документів на розміщення зовнішньої реклами	Відсутні
Альтернатива 2	Відсутні	Не можливість законно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами

Під час проведення оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва окремо кількісно визначаються витрати, які будуть виникати внаслідок дії регуляторного акта (згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

Сумарні витрати за альтернативами	Річна сума витрат, грн.
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	69,6
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	-

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
по альтернативі 1

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень <i>Згідно проекту регуляторного акту процедура отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами безкоштовна.</i> <i>1) Витрати часу на подання заяви та документів для отримання дозволу: 0,33год x 22,41грн=7,4грн.</i> <i>2) Витрати часу на отримання дозволу: 0,33год x 22,41грн=7,4грн.</i> <i>3) Витрати часу на надання фотофіксації встановлених рекламних засобів:</i>	22,2	За умови надання дозволу на 5 років залишаються ті ж самі витрати

	<i>0,33год x 22,41грн=7,4грн. Всього:7,4+7,4+7,4=22,2 грн.</i>		
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень - Витрати на ксерокопіювання документів: 2 арк. x 0,5 грн. (ціна друку)	1	За умови надання дозволу на 5 років залишаються ті ж самі витрати
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	23,2	116
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	3	3
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	69,6	348

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років

	подання звітності (за рік)	штрафних санкцій за рік		
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	22,2	-	22,2	22,2

<p>Згідно проекту регуляторного акту процедура отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами безкоштовна.</p> <p>1) Витрати часу на подання заяви та документів для отримання дозволу: $0,33 год \times 22,41 грн = 7,4 грн.$</p> <p>2) Витрати часу на отримання дозволу: $0,33 год \times 22,41 грн = 7,4 грн.$</p> <p>3) Витрати часу на надання фотофіксації встановлених рекламних засобів: $0,33 год \times 22,41 грн = 7,4 грн.$</p> <p>Всього: $7,4 + 7,4 + 7,4 = 22,2$ грн.</p>				
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати. Згідно із Законом України «Про Державний бюджет України на 2018 рік» у 2018 році Мінімальна заробітна плата з 01.01.2018 становить 3723,00 грн., у погодинному розмірі – 22,41 грн.

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
по альтернативі 2

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), млн. гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), млн. гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на яких буде поширено регулювання, одиниць	-	-
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), млн. гривень	-	-

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку,	-	-	-	-

підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)				
------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років	

Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-
------------------------------------------------------------------------	---	---	---

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва
Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,5 год	26,19	1	3	39,29 грн.
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення	-	-	-	-	-

5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1 год	26,19	1	3	78,57 грн.
7. Інші адміністративні процедури: -підготовка листів на погодження місця розташування рекламних засобів – 0,5 год.; -підготовка проектів рішень для видачі дозволу на розміщення рекламного засобу – 0,5 год; -оформлення дозволу – 0,5 год;	1,5	26,19	1	3	117,86грн.
Разом за рік	3 год	26,19	1	3	235,71 грн.
Сумарно за п'ять років витрати ті ж самі так як згідно проекту рішення дозвіл видається на 5 років	3 год	26,19	1	3	235,71 грн.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснюється вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть); 2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	4	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою, оскільки буде прийнято рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради»
Альтернатива 2	1	Не затвердивши проект рішення Березівської сільської ради «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» не буде забезпечено простого та зрозумілого механізму отримання дозвільних документів на розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради, що призведе до неефективного використання територій населених пунктів сільської ради, самовільного розміщення об'єктів зовнішньої реклами.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Дасть змогу привести відносини органів місцевого самоврядування та суб'єктів підприємництва у сфері розміщення зовнішньої реклами у відповідність до норм чинного законодавства України, розробити механізм та процедуру отримання дозвільних документів на розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради, встановити контроль за дотриманням правил розміщення об'єктів зовнішньої реклами.	Відсутні	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті в повному обсязі
Альтернатива 2	Відсутні	Відсутні	Цілі не будуть досягнуті, тому що в чинному законодавстві не існує єдиного нормативного акту, який би чітко визначив порядок отримання дозвільних документів у сфері розміщення зовнішньої реклами

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Запровадження чіткого порядку отримання дозвільних документів у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради. Урегульованість всіх процедур у сфері розміщення зовнішньої реклами. Встановлення контролю та відповідальності за дотриманням правил розміщення об'єктів зовнішньої реклами.	Зміни в чинному законодавстві України.
Альтернатива 2	Переваги обраної альтернативи відсутні, оскільки відсутні позитивні зміни у випадку реалізації даної ініціативи	Відсутність єдиного нормативного акту в законодавстві України

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Запропоновані механізми регуляторного акта, за допомогою яких можна розв'язати проблему.

Запропоновані механізми регуляторного акта, за допомогою яких можна розв'язати проблему - це комплекс заходів, спрямованих на створення у Березівській сільській ОТГ механізму розміщення зовнішньої реклами відповідно до вимог чинного законодавства.

У даному регуляторному акті визначено наступні механізми, за допомогою яких можна розв'язати проблему - встановлено чітку послідовність дій суб'єкта господарювання для отримання дозволу на розміщення рекламного засобу: подання заяви до центру надання адміністративних послуг з переліком необхідних документів, отримання дозволу на розміщення рекламного засобу, встановлення рекламного засобу, надання робочому органу фотокартки місця після розташування на ньому рекламного засобу. Це забезпечить відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з наданням дозволу на розміщенням зовнішньої реклами, надасть змогу привести відносини у сфері розміщення зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства.

Також в регуляторному акті зазначено правила розміщення рекламних засобів, місця, де заборонено їх розміщення. Ці механізми забезпечать встановлення єдиного порядку та контролю за додержанням правил розміщення зовнішньої реклами.

Отже, даним регуляторним актом передбачено запровадження прозорих процедур отримання дозвільних документів у сфері розміщення зовнішньої реклами, приведення відносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства.

Заходи, які мають здійснити органи влади для впровадження цього регуляторного акта: провести базове відстеження до набрання чинності даним регуляторним актом, прийняти даний регуляторний акт, що створить умови для розміщення зовнішньої реклами суб'єктами господарювання.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований проект регуляторного акту запроваджується на довгостроковий термін дії, не менше 5 (п'яти) років або до прийняття нових нормативних актів.

У разі потреби, до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження результатів його дії.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Відстеження результативності регуляторного акту здійснюється у встановленому законодавством порядку за кількісними показниками з використанням статистичного методу одержання результатів відстеження.

Кількісні показники результативності акта – кількість поданих заяв на розміщення зовнішньої реклами, кількість наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами, рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта.

Визначити фактичну кількість поданих заяв та наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами через 1 рік неможливо через відсутність на території Березівської сільської ради розміщених рекламних засобів. Даний показник залежить від кількості бажаних розмістити зовнішню рекламу після прийняття даного регуляторного акту.

В розрахунку наведено значення показників за умови подання 3-х заяв та наданні 3-х дозволів на розміщення рекламних засобів.

№	Назва показника	Одиниця виміру	Зараз	Через 1 рік	3 роки
1	Кількість поданих заяв на розміщення зовнішньої реклами	шт	0	3	3
2	Кількість наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами	шт	0	3	3
3	Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта	%	0	100	100

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Відносно цього регуляторного акту повинно послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності. Зокрема:

Базове відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено напередодні набрання чинності регуляторного акту шляхом збору пропозицій і зауважень та їх аналізу у відповідності до Методики відстеження результативності регуляторного акту.

Повторне відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відповідні відстеження будуть проводитись шляхом аналізу статистичних даних.

Начальник управління житлово-комунального господарства та земельних відносин
Березівської сільської ради

С.М. Копозобко

Експертний висновок

щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради»

НАЗВА РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА – «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради»

ПРОБЛЕМА:

Відсутність у суб'єктів господарювання можливості на законних підставах розмістити зовнішню рекламу через відсутність порядку розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради.

Метою регулювання є забезпечення виконання ст. 16 Закону України «Про рекламу», пункту 3 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067.

Цей регуляторний акт регулює відносини суб'єктів господарювання у сфері розміщення зовнішньої реклами та Березівської сільської ради.

Згадану вище проблему пропонується вирішити шляхом прийняття рішення сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради».

ЦІЛІ ПРИЙНЯТТЯ:

- приведення відносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства;
- створення умов для розміщення зовнішньої реклами;
- встановлення єдиного порядку та контролю за додержанням правил розміщення зовнішньої реклами;
- відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з наданням дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

МОЖЛИВІСТЬ ВПРОВАДЖЕННЯ:

Проект регуляторного акту розроблено на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про рекламу», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

Відповідно до ст. 16 Закону України «Про рекламу» розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах провадиться на підставі дозволів, що надаються виконавчими органами сільських рад. Відповідно до пунктів 3 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 розміщення зовнішньої реклами встановлюється у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування.

Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам діючого законодавства, враховано всі зауваження Державної регуляторної служби України. Прийняття такого регуляторного акту є доцільним, він відповідає принципам державної регуляторної політики (ст. 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»).

Розробником проекту регуляторного акту підготовлено аналіз регуляторного впливу відповідно до вимог зазначених у ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» з урахуванням пропозицій та зауважень Державної регуляторної служби України. Проект рішення пройшов процедуру оприлюднення, а саме: повідомлення про оприлюднення регуляторного акту було розміщено на офіційному сайті Березівської сільської ради 27.06.2018р. Проект рішення разом з

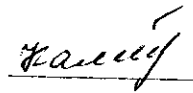
аналізом регуляторного впливу було розміщено на офіційному сайті Березівської сільської ради 27.06.2018р. Термін (один місяць з дня оприлюднення) протягом якого приймалися зауваження та пропозиції щодо проекту регуляторного акту закінчився 27 липня 2018 року. Після зауважень Державної регуляторної служби України доопрацьовані проект регуляторного акту разом з аналізом регуляторного впливу були повторно оприлюднені на офіційному сайті Березівської сільської ради 18.10.2018 року.

Прийняття цього проекту регуляторного акту дозволить створити умови для розміщення зовнішньої реклами, привести правовідносини у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради у відповідність до чинного законодавства, встановити єдиний порядок та контроль за дотриманням правил розміщення зовнішньої реклами, забезпечить відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з наданням дозволу на розміщенням зовнішньої реклами.

УЗАГАЛЬНЕНИЙ ВИСНОВОК:

Враховуючи проведену експертизу, проект регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Пропонується направити проект регуляторного акту на повторний розгляд та погодження до Державної регуляторної служби України.

Заступник голови постійної комісії з питань
комунальної власності, житлово-комунального
господарства, земельних відносин та охорони
навколишнього природного середовища



Н.В. Калиновська

19.10.2018 р.

Контактний телефон: 098 229 7083

Управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКОНАННЯ ЗАДАЧ ПІД ЧИНАМ ПІДПИСАНОГО НА ЧЛЕНІВ РАДИ
ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ РОЗМІЩЕННЯ ГОСТИНИХ РЕКЛАМ НА ТЕРИТОРІЇ БЕРЕЗІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЗАХУВАННЯМ ЗАВЯЖЕНЬ ІА ПРОПОЗИЦІЙ ДЕРЖАВНОЇ РЕЗУЛЬТОРНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

12.10.2018

Згідно з постановою № 1/18-1/0114 від 12.10.2018 року, прийнятою на сесії сільської ради 12 жовтня 2018 року, в якій прийнято рішення про затвердження Правил розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Указом Березівської сільської ради від 12 жовтня 2018 року затверджено Правила розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Правила розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості», затверджені рішенням сесії сільської ради від 12 жовтня 2018 року, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Правила розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості», затверджені рішенням сесії сільської ради від 12 жовтня 2018 року, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Правила розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості», затверджені рішенням сесії сільської ради від 12 жовтня 2018 року, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Правила розміщення гостиних реклам на території Березівської сільської ради, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості», затверджені рішенням сесії сільської ради від 12 жовтня 2018 року, вказаних у додатку до постанови, згідно з ч. 1 ст. 17 Закону України «Про місцеве самоврядування в сільській місцевості».

Контактний телефон: 098 229 7083

Інформаційний портал: beresivsk.gov.ua | Контактний телефон: 098 229 7083



**БЕРЕЗІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГЛУХІВСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Береза

« _____ » _____ 2018

№ _____

**Про затвердження Порядку оплати за
тимчасове користування місцями
розташування рекламних засобів на
території Березівської сільської ради**

З метою врегулювання фінансово-правових відносин, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради, керуючись статтею 16 Закону України «Про рекламу», пунктом 32 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», пунктом 42 частини першої статті 26 та статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради (далі – Порядок), що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Сільський голова

Н. АРТЕМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сільської ради
від _____ № _____

**Порядок
оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних
засобів на території Березівської сільської ради**

1. Загальні положення

Порядок оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради (далі - Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про рекламу», на підставі Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 (зі змінами) та визначає порядок оплати розповсюджувачами зовнішньої реклами (юридичними або фізичними особами) за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності.

Плата за тимчасове користування місцем для розміщення рекламних засобів на об'єктах, що належать до державної або приватної (колективної) власності здійснюється на договірних засадах між власником або уповноваженим ним органом (особою) та розповсюджувачем зовнішньої реклами.

2. Визначення площі місця розташування рекламних засобів

2.1. Площа місця розташування наземного та дахового рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу.

2.2. Для неназемного рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

**3. Методика обчислення плати за тимчасове користування
місцями розташування рекламних засобів**

3.1. Розмір плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, зазначених у пункті 2.1. цього Порядку, обчислюється за такою формулою:

$$C = P \times S \times K_z \times K_p, \text{ де}$$

C – річна плата за тимчасове користування місцем розташування спеціальної конструкції, грн.;

P – базовий розмір плати за 1м² площі місця розташування спеціальної конструкції, що дорівнює двадцятикратному неоподаткованому мінімуму:

$P = 340,00$ грн.

S – площа місця розташування спеціальної конструкції m^2 згідно з пунктом 2.1 цього Порядку;

K_z – зональний коефіцієнт, який залежить від місця розташування спеціальної конструкції, та дорівнює:

$K_z = 1,0$ – зона житлової, громадської та виробничої території.

$K_{п} = 0,8$ – понижуючий коефіцієнт для місцевих товаровиробників.

3.2. Розмір плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, зазначених в пункті 2.2. цього Порядку, обчислюється за такою формулою:

$C = S \times P \times K_z \times K_{п}$, де

C – річна плата за тимчасове користування місцем розташування спеціальної конструкції, грн.;

S – площа місця розташування спеціальної конструкції m^2 згідно з пунктом 2.2 цього Порядку;

P – базовий розмір плати за $1m^2$ площі місця розташування спеціальних конструкцій, що дорівнює десятикратному неоподаткованому мінімуму:

$P = 170,00$ грн.

K_z – зональний коефіцієнт, який залежить від місця розташування спеціальної конструкції, та дорівнює:

$K_z = 1,0$ – зона житлової, громадської та виробничої території.

$K_{п} = 0,8$ – понижуючий коефіцієнт для місцевих товаровиробників.

4. Порядок здійснення оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності сільської ради.

4.1. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу здійснюється розповсюджувачем зовнішньої реклами на підставі договору.

4.2. Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів зараховується до загального фонду сільського бюджету.

Сільський голова



Н. АРТЕМЕНКО

**Аналіз регуляторного впливу
до проекту рішення Березівської сільської ради
«Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями
розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради»**

Регуляторний орган – Березівська сільська рада.

Розробник документа – управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

Поштова адреса – вул. Довженка, 2, с. Береза, Глухівський район, Сумська область, 41437.

Відповідальна особа – Конозобко Сергій Миколайович.

Контактний телефон – (05444) 2-22-08.

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 № 1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» та постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»

I. Визначення проблеми

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання – неможливість суб'єктів господарювання розмістити зовнішню рекламу а Березівської сільської ради отримати плату за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу.

Причина виникнення проблеми - відсутність Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради.

Важливість зазначеної проблеми

Важливість зазначеної проблеми полягає в необхідності приведення відносин у сфері розміщення зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства. Розв'язання даної проблеми надасть можливість суб'єктам господарювання розміщувати рекламні засоби а Березівській сільській раді - ефективно використовувати території населених пунктів сільської ради та додатково отримувати кошти до сільського бюджету.

Ключові показники масштабу та існування проблеми

Назва показника	Одиниця виміру	Значення	Джерело даних
Річна сума надходжень до сільського бюджету від розміщення зовнішньої реклами	грн.	0	Управління фінансів та економічного розвитку Березівської сільської ради
Прогнозована річна сума надходжень до сільського бюджету від розміщення зовнішньої реклами у разі прийняття даного регуляторного акту	грн.	7140	Управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради

При затвердженні даного регуляторного акту та 100% обізнаності суб'єктів господарювання про наявність на території Березівської сільської ради Правил розміщення зовнішньої реклами та Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів прогнозована сума надходжень до сільського бюджету може бути більшою.

Визначення основних груп (підгруп), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

Проблема не вирішується ринковим механізмом, оскільки згідно чинного законодавства саме органи місцевого самоврядування встановлюють розмір оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом прийняття даного проекту рішення Березівської сільської ради, не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів через відсутність у новоствореній громаді чинних регуляторних актів з питання порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів. Регуляторні акти колишніх сільських рад втратили чинність та не відповідають встановленим на теперішній час вимогам чинного законодавства.

II. Цілі державного регулювання

- приведення фінансових правовідносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства;
- встановлення єдиного порядку та механізму оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що належать до комунальної власності;
- збільшення надходжень до сільського бюджету для виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради;
- відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з механізмом розрахунку та порядком оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання.**

Під час підготовки зазначеного проекту рішення Березівської сільської ради розглянуто такі альтернативні способи досягнення цілей регуляторного акта:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Прийняти запропонований регуляторний акт
Альтернатива 2	Не застосовувати жодного методу регулювання, діяти відповідно до прийнятих на державному рівні нормативних актів

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Створення єдиного локального акта, що чітко визначить механізм розрахунку та порядок оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, дозволить збільшити надходження до сільського бюджету для	Відсутні

	виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради	
Альтернатива 2	Відсутні	Невідповідність чинному законодавству. Недоотримання коштів сільським бюджетом

Оцінка впливу на сферу інтересів територіальної громади

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Враховання інтересів територіальної громади. Збільшення надходжень до сільського бюджету для виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради за рахунок отримання коштів за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради	Відсутні
Альтернатива 2	Відсутні	Недоотримання коштів сільським бюджетом на соціально-економічний розвиток

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Альтернатива 1

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	3*			3
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0%	100%	0%	0%	100%

Альтернатива 2

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	3*	0	0	3
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0%	100%	0%	0%	100%

* - кількість суб'єктів господарювання, що розміщували рекламні засоби на території Березівської сільської ради до об'єднання в Березівську сільську ОТГ

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Чітко визначена процедура та механізм розрахунку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.	Розмір плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.
Альтернатива 2	Відсутні	Не можливість законно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами

Під час проведення оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання **великого і середнього підприємництва** окремо кількісно визначаються витрати, які будуть виникати внаслідок дії регуляторного акта (згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

Сумарні витрати за альтернативами	Річна сума витрат, грн.
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	7162,2
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	-

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання **великого і середнього підприємництва**,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
по альтернативі 1

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень <i>Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів: 7м2*340грн/м2=2380грн</i>	2380	11900
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень Витрати часу на підписання договору: $0,33\text{год} * 22,41\text{грн.} = 7,4\text{грн.}$	7,4	За умови надання дозволу на 5 років залишаються ті ж самі витрати
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	2387,4	11900
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	3	3
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	7162,2	35700

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів) Плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів: $7\text{м}^2 * 340\text{грн/м}^2 = 2380\text{грн}$	2380	11900

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку,	Витрати на оплату	Разом за рік	Витрати за п'ять років
------------	-----------------------------	-------------------	--------------	------------------------

	підготовку та подання звітності (за рік)	штрафних санкцій за рік		
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати. Згідно із Законом України «Про Державний бюджет України на 2018 рік» у 2018 році Мінімальна заробітна плата з 01.01.2018 становить 3723,00 грн., у погодинному розмірі – 22,41 грн.

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

по альтернативі 2

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), млн. гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), млн. гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	-	-
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання	-	-

	регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), млн. гривень		
--	-----------------------------------------------------------------------	--	--

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років	
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-	

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства управління житлово-комунального господарства та земельних відносин Березівської сільської ради.

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень

1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
візні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1 год	26,19	1	3	78,57 грн.
7. Інші адміністративні процедури: <i>-розрахунок розміру оплати – 0,5 год.;</i> <i>-підготовка проекту договору – 0,5 год.</i>	1 год	26,19	1	3	78,57 грн
Разом за рік	2 год	26,19	1	3	157,14грн.
Сумарно за п'ять років витрати ті ж самі так як згідно проекту рішення	2 год	26,19	1	3	157,14грн.

дозвіл видається на 5 років					
-----------------------------	--	--	--	--	--

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснюється вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть); 2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	4	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою, оскільки буде прийнято рішення Березівської сільської ради «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради»
Альтернатива 2	1	Не затвердивши проект рішення Березівської сільської ради «Про затвердження порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради» не буде забезпечено простого та зрозумілого механізму та порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради, що призведе до недоотримання коштів сільським бюджетом та неефективного використання територій населених пунктів сільської ради.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Дасть змогу привести відносини органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання у сфері розміщення зовнішньої реклами у відповідність до норм чинного законодавства	Відсутні	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті в повному обсязі

	України, розробити механізм та процедуру оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, отримати додаткові надходження до сільського бюджету		
Альтернатива 2	Відсутні	Відсутні	Цілі не будуть досягнуті, тому що в чинному законодавстві не існує єдиного нормативного акту, який би чітко визначив порядок оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Запровадження чіткого порядку та механізму оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів. Урегульованість всіх процедур у сфері розміщення зовнішньої реклами. Наповнення сільського бюджету.	Зміни в чинному законодавстві України.
Альтернатива 2	Переваги обраної альтернативи відсутні, оскільки відсутні позитивні зміни у випадку реалізації даної ініціативи	Відсутність єдиного нормативного акту в законодавстві України

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Запропоновані механізми регуляторного акта, за допомогою яких можна розв'язати проблему.

У даному регуляторному акті визначено наступні механізми, за допомогою яких можна розв'язати проблему - встановлено методика обчислення плати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, підстави та порядок оплати. За допомогою цього механізму очікується поступове збільшення надходжень до сільського бюджету для виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради, запровадження прозорих процедур оплати за тимчасове користування місцем розміщення рекламного засобу, приведення фінансових правовідносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства.

Заходи, які мають здійснити органи влади для впровадження цього регуляторного акта: провести базове відстеження до набрання чинності даним регуляторним актом, прийняти запропонований регуляторний акт.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований проект регуляторного акту запроваджується на довгостроковий термін дії, не менше 5 (п'яти) років або до прийняття нових нормативних актів.

У разі потреби, до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження результатів його дії.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюється у встановленому законодавством порядку за кількісними показниками з використанням статистичного методу одержання результатів відстеження.

Кількісні показники результативності акта – кількість укладених договорів на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, розмір надходжень до сільського бюджету пов'язаних з дією акта, рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта.

Визначити фактичну кількість укладених договорів на розміщення зовнішньої реклами через 1 рік неможливо через відсутність на території Березівської сільської ради розміщених рекламних засобів. Даний показник залежить від кількості бажаючих розмістити зовнішню рекламу після прийняття даного регуляторного акту.

В розрахунку наведено значення показників за умови подання 3-х заяв та наданні 3-х дозволів на розміщення рекламних засобів.

№	Назва показника	Одиниця виміру	Зараз	Через 1 рік	3 роки
	Кількість укладених договорів на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу	шт	0	3	3
2	Розмір надходжень до сільського бюджету, пов'язаних з дією акта	грн.	0	7140	21 420
3	Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта	%	0	100	100

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відносно цього регуляторного акта повинно послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності. Зокрема:

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено напередодні набрання чинності регуляторного акта шляхом збору пропозицій і зауважень та їх аналізу у відповідності до Методики відстеження результативності регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відповідні відстеження будуть проводитись шляхом аналізу статистичних даних.

**Начальник управління житлово-комунального господарства та земельних відносин
Березівської сільської ради**



С.М. Конозобко

Експертний висновок

щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради»

НАЗВА РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА – «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради».

ПРОБЛЕМА:

Відсутність порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради.

Метою регулювання є забезпечення виконання ст. 16 Закону України «Про рекламу», пункту 32 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067.

Цей регуляторний акт регулює відносини суб'єктів господарювання у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради.

Зказаву вище проблему пропонується вирішити шляхом прийняття рішення сільської ради «Про затвердження Порядку оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на території Березівської сільської ради».

ЦІЛІ ПРИЙНЯТТЯ:

- приведення відносин між Березівською сільською радою та суб'єктами господарювання у сфері зовнішньої реклами у відповідність до чинного законодавства;
- встановлення єдиного порядку та механізму оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що належать до комунальної власності;
- збільшення надходжень до сільського бюджету для виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради;
- відкритість процедури, прозорість дії органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з механізмом розрахунку та порядком оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

МОЖЛИВІСТЬ ВПРОВАДЖЕННЯ:

Проект регуляторного акту розроблено на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про рекламу», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами».

Відповідно до пункту 32 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів встановлюється у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування.

Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам діючого законодавства, враховано всі зауваження Державної регуляторної служби України. Прийняття такого регуляторного акту є доцільним, він відповідає принципам державної регуляторної політики (ст. 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»).

Розробником проекту регуляторного акту підготовлено аналіз регуляторного впливу відповідно до вимог, зазначених у ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» з урахуванням пропозицій та зауважень Державної регуляторної служби України. Проект рішення пройшов процедуру

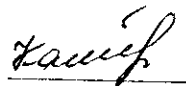
оприлюднення, а саме: повідомлення про оприлюднення регуляторного акту було розміщено на офіційному сайті Березівської сільської ради 27.06.2018р. Проект рішення разом з аналізом регуляторного впливу було розміщено на офіційному сайті Березівської сільської ради 27.06.2018р. Термін (один місяць з дня оприлюднення) протягом якого приймалися зауваження та пропозиції щодо проекту регуляторного акту закінчився 27 липня 2018 року. Цілі зауважень Державної регуляторної служби України доопрацьовані проект регуляторного акту разом з аналізом регуляторного впливу були повторно оприлюднені на офіційному сайті Березівської сільської ради 18.10.2018 року.

Прийняття цього проекту регуляторного акта дозволить привести фінансові та правові відносини у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради у відповідність до чинного законодавства, встановити єдиний порядок та механізм оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, що належать до комунальної власності, збільшить надходження до сільського бюджету для виконання програм економічного і соціального розвитку Березівської сільської ради, забезпечить відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування при вирішенні питань, пов'язаних з механізмом розрахунку та порядком оплати за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

ЗАГАЛЬНИЙ ВИСНОВОК:

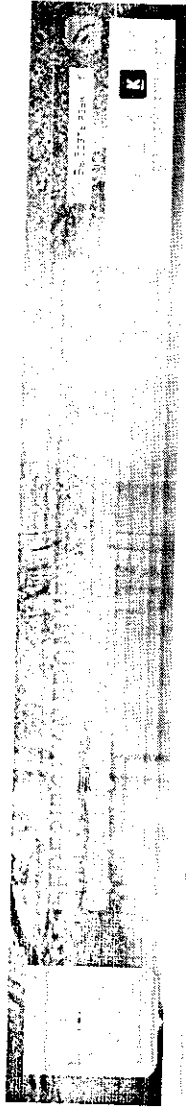
Враховуючи проведену експертизу, проект регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Березівської сільської ради» відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної діяльності у сфері господарської діяльності». Пропонується направити проект регуляторного акту на добровільне погодження до Державної регуляторної служби України.

Членкиня головл. постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, земельних відносин та охорони довкілля природного середовища



Н.В. Калиновська

19.10.2018 р.



Оприлюднення проектів регуляторних актів

Тимчасовий регуляторний акт (ТРА) – це документ, який надає повноваження на виконання певних дій, пов'язаних з регуляцією діяльності суб'єктів господарювання, у разі необхідності забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА є тимчасовим за своєю природою і діє до моменту прийняття постійного регуляторного акту.

У разі прийняття постійного регуляторного акту ТРА втрачає чинність.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.

ТРА може бути прийнятий у разі, якщо це необхідно для забезпечення безпеки, здоров'я населення, захисту довкілля, національної безпеки, обороноздатності, економічної стабільності та інших суспільних інтересів.