



**Свеська селищна рада
Ямпільського району Сумської області**

вул. Грушевського, 31, смт Свеса, 41226 тел. (05456) 6-21-85, 6-21-84, 6-20-83, факс 6-20-77

E-mail: 04390133@svesa-rada.gov.ua

Код ЄДРПОУ 04390133

04.07.2019 № 02-11/1012

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба
України

1011, м. Київ, бул. Арсенальна, 9/11

*Про отримання пропозицій щодо
удосконалення проекту регуляторного
акту*

Відповідно до Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності" Свеська селищна рада направляє для отримання пропозицій по удосконаленню проект рішення «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» та аналіз регуляторного впливу, експертний висновок, інформацію про оприлюднення розміщено 31.05.2019 року на офіційному веб- сайті Свеської селищної ради.

- Додатки: 1. Проект рішення «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» на 12 арк. в 1 прим.
2. Аналіз регуляторного впливу на 4 арк. в 1 прим.
3. Експертний висновок на 2 арк. в 1 прим.
4. Інформація про оприлюднення на 1 арк. в 1 прим.

Селищний голова

Ю. ФІЛОНОВ





Свеська селищна рада
Сьоме скликання
_____ сесія

Проект

РІШЕННЯ

Свеса

Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 31.08.2011 №906 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди державного майна», ст. 4, 8, 34 Закону України «Про засади державної політики у сфері господарської діяльності» та з метою удосконалення і деталізації процедури проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності територіальної громади селища Свеса (комунальна власність смт Свеса), селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради (додаток 1).
2. Затвердити договір оренди нерухомого майна комунальної власності комунальної власності Свеської селищної ради (Додаток № 2).
3. Для визначення стартової орендної плати при передачі в оренду комунального майна територіальної громади смт Свеса користуватися рішення Свеської селищної ради «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за оренду комунального майна територіальної громади смт Свеса та пропорції її розподілу».
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення Свеської селищної ради від 24.05.2007 року «Про порядок проведення конкурсу на право оренди комунального майна спільної власності селищної територіальної громади».
5. . Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань планування бюджету, фінансів ради, та комунальної власності і контролю за їх виконанням.

Селищний голова

Ю. ФІЛОНОВ

ПОРЯДОК

проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради

І. Загальні положення.

1. Цей порядок розроблено відповідно до Закону України „Про оренду державного та комунального майна” визначає процедуру проведення конкурсу на право оренди комунального майна, зокрема цілісних майнових комплексів комунальних підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (філій, цехів, дільниць), нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) та іншого окремого індивідуально визначеного майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади смт Свеса.

2. Конкурс на право оренди об'єкта (далі - конкурс) оголошується орендодавцем.

3. Конкурс проводить конкурсна комісія (далі - комісія), що утворюється орендодавцем.

Оголошення про конкурс публікується щодо цілісних майнових комплексів підприємств, організацій, їх структурних підрозділів не пізніше ніж за 40 календарних днів до дати проведення конкурсу; щодо нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) та іншого окремого індивідуально визначеного майна - не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення конкурсу і повинне містити такі відомості:

інформація про об'єкт (назва, місцезнаходження, у разі оренди цілісного майнового комплексу - також обсяг і основна номенклатура продукції, у тому числі тієї, що експортується, кількість і склад робочих місць, рівень прибутковості об'єкта за останні три роки, розмір дебіторської та кредиторської заборгованості, наявність майна в заставі, податковій заставі, в оренді);

умови конкурсу;

дата, час і місце проведення конкурсу;

кінцевий строк прийняття пропозицій від претендентів;

перелік документів, які подаються претендентами для участі в конкурсі.

Особи, які під час вивчення попиту виявили заінтересованість в оренді об'єкта, письмово повідомляються орендодавцем про проведення конкурсу і необхідність подання письмових пропозицій відповідно до оголошення про конкурс.

4. Умовами конкурсу є:

- стартовий розмір орендної плати;
- ефективне використання об'єкта оренди за цільовим призначенням (у разі оренди цілісного майнового комплексу - відповідно до напряму виробничої діяльності підприємства);
- дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта;
- компенсація переможцем конкурсу витрат, пов'язаних з проведенням незалежної оцінки об'єкта оренди, опублікуванням оголошення про конкурс у відповідних засобах масової інформації.

Умови конкурсу можуть також передбачати зобов'язання щодо:

- внесення протягом 10 робочих днів від дати укладення договору оренди плати не менш як за шість місяців.
- виконання певних видів ремонтних робіт;
- виконання встановлених для підприємства мобілізаційних завдань;
- виготовлення продукції в обсягах, необхідних для задоволення потреб регіону;
- створення нових робочих місць;

- вжиття заходів для захисту навколишнього природного середовища з метою дотримання екологічних норм експлуатації об'єкта;
- створення безпечних умов праці;
- дотримання умов належного утримання об'єктів соціально-культурного призначення.

Інші умови включаються до умов конкурсу з урахуванням пропозицій постійної комісії з питань комунального господарства, побуту, благоустрою міста, торгівлі.

Орендодавець не має права змінювати умови проведення конкурсу після опублікування оголошення про конкурс.

5. Основним критерієм визначення переможця є найбільший розмір орендної плати у разі обов'язкового забезпечення виконання інших умов конкурсу.

Стартова орендна плата визначається згідно рішення Свеської селищної ради «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за оренду комунального майна територіальної громади смт Свеса та пропорції її розподілу»

6. Для участі в конкурсі претендент подає на розгляд комісії такі матеріали:

1) заяву про участь у конкурсі та документи, зазначені в оголошенні про конкурс. Якщо претендент вже подавав заяву про оренду, яка стала підставою для оголошення конкурсу, після оголошення конкурсу він подає нові пропозиції відповідно до умов конкурсу;

документи, які підтверджують гарантійний внесок;

пропозиції щодо виконання умов конкурсу, крім розміру орендної плати, пропозиція стосовно якого вноситься учасником конкурсу в день проведення конкурсу;

інформацію про засоби зв'язку з ним;

2) відомості про претендента:

для юридичної особи:

- документи, що посвідчують повноваження представника юридичної особи;
- засвідчені в установленому порядку копії установчих документів;
- завірену належним чином копію звіту про фінансові результати претендента з урахуванням дебіторської і кредиторської заборгованостей за останній рік;
- довідку від претендента про те, що стосовно нього не порушено справу про банкрутство;

для фізичної особи:

- копію документа, що посвідчує особу, або належним чином оформлену довіреність;
- завірену належним чином копію декларації про доходи або звіту суб'єкта малого підприємництва - фізичної особи - платника єдиного податку.

7. До складу комісії входять представники орендодавця.

8. Комісія утворюється в кількості п'яти осіб.

Склад комісії затверджується розпорядженням орендодавця.

9. Основними завданнями комісії є:

- визначення умов та строку проведення конкурсу;
- розгляд поданих претендентами документів та підготовка і подання орендодавцю списку претендентів, допущених до участі в конкурсі;
- проведення конкурсу з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону;
- складення протоколів та подання їх для затвердження орендодавцю.

10. Комісія розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про її створення.

11. Керує діяльністю комісії та організовує її роботу голова комісії, який призначається з числа представників орендодавця. Голова комісії скликає засідання комісії, головує на її засіданнях і організовує підготовку матеріалів для розгляду комісією.

Рішення комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. Голова комісії має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів комісії.

Заступник голови комісії, який виконує обов'язки голови комісії у разі його відсутності, призначається з числа представників орендодавця.

12. У разі потреби в отриманні додаткової інформації комісія має право заслуховувати на своїх засіданнях пояснення учасників конкурсу.

Члени комісії та працівники орендодавця, які забезпечують проведення конкурсу, несуть відповідальність за розголошення інформації:

- про учасників конкурсу, їх кількість та конкурсні пропозиції (до визначення переможця);
- яка міститься в документах, поданих учасниками конкурсу.

13. Засідання комісії є правомочним у разі участі в ньому не менш як трьох осіб – за чисельності комісії п'ять осіб.

14. Конкурс проводиться з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону.

15. Документи (крім пропозиції щодо розміру орендної плати) подаються до спеціаліста Свеської селищної ради, який здійснює реєстрацію вхідної кореспонденції, у конвертах з написом "На конкурс" з відбитком печатки претендента. Зазначені конверти передаються голові комісії перед її черговим засіданням, під час якого конверти розпечатуються.

16. Подані претендентами матеріали розглядаються на засіданнях комісії до проведення конкурсу з метою формування списків його учасників та осіб, не допущених до конкурсу. Зазначені списки затверджуються рішенням конкурсної комісії.

Конкурсна комісія протягом одного робочого дня після затвердження списку повідомляє учасникам конкурсу з використанням тих засобів зв'язку, які вони обрали, про їх допущення або недопущення (із зазначенням підстав) до подання конкурсних пропозицій щодо орендної плати а також дату та час проведення конкурсу.

У разі коли пропозиція тільки одного претендента відповідає умовам конкурсу, аукціон з визначення розміру орендної плати не проводиться і з таким претендентом укладається договір оренди.

Конкурс вважається таким, що не відбувся, про що орендодавцем видається відповідне рішення, у разі:

- неподання заяв про участь у конкурсі;
- відсутності пропозицій, які відповідають умовам конкурсу;
- знищення об'єкта оренди або істотної зміни його фізичного стану.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, орендодавцем може бути повторно оголошено конкурс щодо передачі в оренду того самого майна, якщо після вивчення попиту виявлено потенційних орендарів.

17. У разі надходження двох або більше пропозицій, які відповідають умовам конкурсу, переможець визначається комісією за критерієм найбільшої запропонованої орендної плати за перший/базовий місяць оренди із застосуванням принципу аукціону.

У разі надходження після оголошення конкурсу заяви про оренду від особи, яка відповідно до законодавства має право на отримання відповідного комунального майна в оренду без проведення конкурсу, договір оренди укладається з такою особою.

18. Протягом семи робочих днів після затвердження орендодавцем списку учасників, допущених до участі у конкурсі, комісія проводить відкрите засідання за участю учасників конкурсу (їх уповноважених осіб). На засіданні можуть бути присутні представники засобів масової інформації та інші заінтересовані особи. Секретар комісії реєструє в протоколі засідання комісії кожного учасника конкурсу із зазначенням дати, часу та прізвища учасника чи уповноваженої особи і видає картку з номером учасника. Реєстрація учасників конкурсу завершується за 10 хвилин до початку проведення конкурсу.

19. Учасники конкурсу в порядку черговості, визначеної згідно з їх реєстраційними номерами, подають голові конкурсної комісії конверти з конкурсними пропозиціями щодо орендної плати. Розмір орендної плати, зазначений у конкурсній пропозиції, не може бути меншим за розмір стартової орендної плати, зазначеної в оголошенні про проведення конкурсу.

20. Голова комісії (у разі його відсутності - заступник голови комісії) в присутності членів комісії та заінтересованих осіб розпечатує конверти і оголошує зміст пропозицій у порядку послідовності реєстраційних номерів. Конкурсні пропозиції, у яких зазначений розмір орендної плати нижчий, ніж визначений в умовах конкурсу, до уваги не беруться, а особи, які їх подали, до подальшої участі в конкурсі не допускаються. Такі конкурсні пропозиції вносяться до протоколу з відміткою "не відповідає умовам конкурсу".

21. Після оголошення всіх конкурсних пропозицій щодо орендної плати конкурс проводиться у формі торгів "з голосу" головою комісії (у разі його відсутності - заступником голови комісії). Початком конкурсу вважається момент оголошення головою комісії найбільшого розміру орендної плати, запропонованої учасниками в конкурсних пропозиціях. Голова комісії пропонує учасникам вносити пропозиції.
22. У процесі проведення торгів учасники конкурсу піднімають картку із своїм номером, називають свою пропозицію та заповнюють і підписують бланк пропозиції, в якому зазначаються реєстраційний номер учасника і запропонована сума. Забезпечення учасників зазначеними бланками покладається на секретаря комісії.
23. Збільшення розміру орендної плати здійснюється учасниками з кроком, який встановлюється конкурсною комісією, але не може бути меншим ніж 1 відсоток найбільшого розміру орендної плати, запропонованої учасниками в конкурсних пропозиціях. Якщо після того, як голова комісії тричі оголосив останню пропозицію, від учасників конкурсу не надійдуть пропозиції щодо більш високого розміру орендної плати, голова комісії оголошує "Вирішено", називає номер учасника, який запропонував найбільший розмір орендної плати, і оголошує його переможцем конкурсу. Інші учасники підписують бланк про відсутність пропозицій.
24. Учасник, який під час конкурсу порушив вимоги цього Порядку, за рішенням комісії видаляється з конкурсу, про що вноситься запис до протоколу.
25. Після закінчення засідання комісії, на якому було визначено переможця конкурсу, складається протокол, у якому зазначаються відомості про учасників; стартова орендна плата; пропозиції учасників (підписані бланки з пропозиціями додаються); результати конкурсу. Протокол не пізніше наступного робочого дня після проведення засідання підписується всіма членами комісії, які брали участь у засіданні, і переможцем конкурсу.
26. Протокол про результати конкурсу протягом трьох робочих днів після підписання його всіма членами комісії, які брали участь у засіданні, і переможцем конкурсу затверджується рішенням виконавчого комітету орендодавця. Орендодавець протягом трьох робочих днів після затвердження результатів конкурсу письмово повідомляє про результати конкурсу всім учасникам і публікує їх у виданнях, в яких було надруковано оголошення про конкурс, та оприлюднює на веб-сайті орендодавця.
27. Діяльність комісії припиняється у разі:
- відсутності заяв про участь у конкурсі - з оголошеного кінцевого строку прийняття пропозицій учасників конкурсу;
 - відсутності заяв, які б відповідали умовам конкурсу, - з моменту підписання рішення або іншого розпорядчого акта про те, що конкурс не відбувся;
 - укладення договору оренди з особою, яка згідно із законодавством має право на отримання відповідного державного майна в оренду без проведення конкурсу, або з особою, пропозиції якої виявилися єдиними, що відповідають умовам конкурсу, - з моменту укладення договору;
 - проведення конкурсу - з дати укладення договору оренди, а якщо договір не укладено, - з моменту підписання рішення або іншого розпорядчого акта про припинення діяльності комісії.
28. Орендодавець протягом трьох робочих днів після затвердження результатів конкурсу надсилає рекомендованим листом або вручає під розписку особисто переможцю конкурсу (уповноваженій ним особі) проект договору оренди. Переможець конкурсу або уповноважена ним особа після отримання проекту договору протягом п'яти робочих днів особисто повертає орендодавцю підписаний проект договору оренди. Умови договору оренди повинні враховувати істотні умови, визначені у статті 10 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", та включати орендну плату, запроповану переможцем конкурсу, а також пропозиції переможця конкурсу, подані ним для участі в конкурсі.
29. У разі порушення строку, зазначеного у пункті 28 цього Порядку, комісія за умови надходження від інших учасників конкурсу у визначений в оголошенні про конкурс строк пропозицій, що відповідають умовам конкурсу, скасовує раніше прийняте рішення про визначення переможця конкурсу, виключає особу, яка порушила вимоги цього Порядку, з

числа учасників конкурсу та визначає час і місце проведення додаткового засідання комісії. Додаткове засідання проводиться в порядку, встановленому пунктом 31 цього Порядку.

30. На підставі рішень, прийнятих комісією відповідно до пункту 29 цього Порядку, орендодавець визнає рішення про визначення переможця таким що втратило чинність.

31. Додаткове засідання комісії проводиться на підставі матеріалів відкритого засідання, передбаченого пунктом 18 цього Порядку. На засіданні можуть бути присутніми учасники конкурсу, представники засобів масової інформації та інші заінтересовані особи. Новим переможцем конкурсу визначається той учасник конкурсу, розмір останньої пропозиції якого був найбільшим з пропозицій інших учасників конкурсу, допущених до подання конкурсної пропозиції щодо орендної плати, про що складається протокол, який підписується всіма членами комісії, які брали участь у засіданні, і новим переможцем конкурсу. Протокол про визначення переможця конкурсу затверджується рішенням орендодавця.

31-1. Новий переможець конкурсу, визначений в порядку, встановленому пунктами 29-31 цього Порядку, або уповноважена ним особа протягом п'яти робочих днів після отримання проекту договору особисто повертає орендодавцю підписаний проект договору оренди.

32. Проведення конкурсу до затвердження його результатів може бути скасовано орендодавцем за пропозицією конкурсної комісії у разі, коли:

- об'єкт оренди було знищено або істотно змінено його фізичний стан;
- укладено договір відповідно до абзацу другого пункту 17 цього Порядку.

Секретар селищної ради

Н.ПОЛЬНІКОВА

Надано дозвіл на оренду
нерухомого майна
рішенням сесії селищної ради
від _____ № _____

ДОГОВІР ОРЕНДИ НЕРУХОМОГО МАЙНА № _____

смт Свеса _____ 20 ____ року

повне найменування Орендодавця

(надалі- Орендодавець), в особі _____,
посада, ПІБ

що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та керуючись Методикою розрахунку орендної плати за оренду комунального майна територіальної громади смт Свеса та пропорції її розподілу, затвердженою рішенням сесії Свеської селищної ради від ____ №__ з однієї сторони, та

повна назва Орендаря

(надалі- Орендар) в особі _____,
посада, ПІБ

що діє на підставі _____, з іншої сторони, уклали даний
статут, довіреність тощо

договір про наведене нижче:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлове приміщення (будинок, будівлю тощо) під _____, за адресою: смт Свеса, _____, що знаходиться на балансі _____ (далі – Балансоутримувач), вартість якого визначена шляхом проведення незалежної оцінки (за залишковою вартістю) станом на "_____" _____ 20__ р. і становить _____ грн. площею _____ кв. м (далі – Об'єкт оренди) з орендною платою, у розмірі __ грн. за 1 _____ кв.м. (год.) без ПДВ за базовий місяць розрахунку.

1.2. Орендар використовує орендоване приміщення тільки за цільовим призначенням, обумовленим даним договором.

1.3. Стан Майна на момент укладення договору (потребує/не потребує поточного або капітального чи поточного і капітального ремонту) визначається в акті приймання-передавання.

2. Умови передачі та повернення орендованого приміщення

2.1. Вступ Орендаря у користування приміщенням настає одночасно з підписанням сторонами даного договору та акту приймання-передачі Об'єкта оренди.

2.2. Передача приміщення в оренду не спричиняє передачу Орендареві права власності на Об'єкт оренди. Власником Об'єкта оренди залишається територіальна громада смт Свеса в особі Свеської селищної рада, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Приміщення вважається повернутим Орендодавцю та Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

3. Орендна плата

3.1. Орендар за користування об'єктом оренди вносить орендну плату незалежно від наслідків господарської діяльності.

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за оренду комунального майна територіальної громади смт Свеса та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням селищної ради. (далі Методика) за результатами конкурсу на право оренди майна комунальної власності територіальної громади смт Свеса.

3.3. Орендна плата по цьому договору за перший місяць оренди становить _____ грн. _____ без ПДВ. В подальшому орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць і вноситься Орендарем згідно наданого рахунку не пізніше 10 числа послідуячого місяця .

У разі, якщо рішенням селищної ради та/або виконкомом селищної ради встановлено пільгову орендну плату у розмірі 1 грн. на бюджетний рік, цей пункт викладається в такій редакції:

Орендна плата по цьому договору становить 01 грн. 00 коп. без ПДВ за поточний бюджетний рік і вноситься Орендарем не пізніше 15 грудня поточного року.

3.4. В день підписання даного договору Орендар перераховує, як забезпечення виконання прийнятих за цим договором зобов'язань, авансовий платіж у розмірі 100 (сто) відсотків орендної плати за перший місяць оренди на рахунок Орендодавця, який буде частково врахований за останній місяць оренди. У разі невиконання чи неналежного виконання Орендарем обов'язків першочергове стягнення штрафних санкцій, передбачених цим договором або чинним законодавством України здійснюється за рахунок вищезазначеного платежу.

У разі, якщо орендна плата визначена за результатами конкурсу на право оренди майна комунальної власності територіальної громади смт Свеса, цей пункт викладається в такій редакції:

3.5. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із сторін, якщо з незалежних від них обставин істотно змінився стан об'єкта оренди, у випадку внесення змін до Методики, а також в інших випадках, передбачених законодавством України. Спори з питань зміни орендної плати вирішуються сторонами шляхом домовленості або в судовому порядку.

3.6. Орендна плата перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі стягується з Орендаря з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки, визначеної НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення включаючи день оплати. Нарахування та стягнення пені здійснюється за весь період прострочення Орендарем виконання зобов'язання щодо перерахування орендної плати в терміни, встановлені в п. 3.3. цього Договору.

3.7. На випадок закінчення дії даного договору, або дострокового розірвання договору оренди на вимогу Орендодавця, орендна плата сплачується Орендарем по день фактичного повернення приміщення згідно з актом приймання-передачі. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє орендаря від обов'язку сплатити заборгованість по орендній платі, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи штрафні санкції.

3.8. Несплата орендної плати у повному обсязі протягом трьох місяців із дня закінчення строку платежу є підставою для дострокового розірвання договору оренди на вимогу Орендодавця. При цьому, стягнення з Орендаря заборгованості по орендній платі, з урахуванням пені за кожний день прострочення, провадиться на підставі рішення господарського суду та/або виконавчого напису нотаріуса.

У разі, якщо рішенням селищної ради та/або виконавцю селищної ради встановлено пільгову орендну плату у розмірі 1 грн. за бюджетний рік, цей пункт виключається.

3.9. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1. Амортизаційні відрахування на об'єкт оренди нараховуються Балансоутримувачем, залишаються в його розпорядженні та використовуються ним для відновлення об'єкта оренди.

4.2. Поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є комунальною власністю територіальної громади смт Свеса.

5. Права і обов'язки Орендодавця

Орендодавець має право:

5.1. Контролювати стан, напрями і ефективність використання Об'єкта оренди, переданого в оренду.

5.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до даного договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого приміщення внаслідок неналежного використання або невиконання умов даного договору.

5.3. Вимагати розірвання договору оренди в разі невиконання договору оренди та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

Орендодавець зобов'язується:

5.4. Передати в оренду майно згідно з умовами цього Договору за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з Договором.

5.5. Попередити Орендаря у письмовій формі про припинення або зміну умов договору оренди до його закінчення або в місячний термін після закінчення строку договору оренди.

6. Права і обов'язки Орендаря

Орендар має право:

6.1. Проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переобладнання та поліпшення Об'єкта оренди, що зумовлює підвищення його вартості, лише з дозволу власника Об'єкта оренди або уповноваженого власником органу в установленому порядку, попередньо письмово погодивши такі дії з Орендодавцем.

6.2. У разі, якщо поліпшення можуть бути відокремлені без пошкодження приміщення, Орендар має право на їх відокремлення.

6.3. Якщо Орендар без згоди власника та погодження Орендодавця Об'єкта оренди провів поліпшення, які неможливо відокремити без пошкодження Об'єкта оренди, він не має права на відшкодування їх вартості.

Орендар зобов'язаний:

6.4. Використовувати Об'єкт оренди відповідно до умов договору та за цільовим призначенням відповідно до прийнятих зобов'язань.

6.5. Забезпечувати збереження Об'єкту оренди, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Об'єкт оренди в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване приміщення, його інженерно-технічне обладнання, інвентар та прибудинкову територію в

належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.6. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

6.7. Своєчасно здійснювати за свій рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів Об'єкта оренди. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень Об'єкта оренди і не тягне за собою зобов'язання щодо компенсації вартості поліпшень.

6.8. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням Об'єкта оренди. Протягом 5 днів із дати укладення цього договору укласти з Балансоутримувачем договір на сплату експлуатаційних витрат за комунальні послуги, включаючи електроенергію, опалення, газ, воду, каналізацію, вивезення сміття, відшкодування суми земельного податку тощо. У разі надання згоди від Балансоутримувача самостійно укласти договори з постальниками на оплату зазначених комунальних послуг. При цьому всі копії підтверджуючих договорів надати Орендодавцю у встановлений термін.

6.9. Забезпечити безперешкодний доступ представників Орендодавця та Балансоутримувача до Об'єкта оренди, які згідно з законодавством мають право перевірки виконання умов договору і обстеження стану Об'єкта оренди, інженерних служб та надавати на першу вимогу всю необхідну інформацію і документи щодо Об'єкта оренди з метою контролю за використанням Об'єкта оренди за цільовим призначенням, визначеним у п.1.1 цього договору.

6.10. Протягом 5-ти календарних днів застрахувати Об'єкт оренди не менше ніж на його вартість, яка визначена у п. 1.1. даного Договору на користь Орендодавця, або Балансоутримувача у порядку, визначеному, чинним законодавством, і надати Орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Об'єкта оренди був застрахованим.

6.11. У разі спричинення збитків Об'єкту оренди з вини Орендаря проводити їх відшкодування.

6.12. У разі припинення даного договору або розірвання договору повернути Орендодавцю та Балансоутримувачу в 5-денний термін Об'єкт оренди в належному стані, не гіршому, ніж під час передачі його в оренду, що засвідчується актом прийому-передачі.

6.13. Не має права передавати обов'язки по договору іншим суб'єктам господарювання, а також здавати орендоване майно в суборенду без дозволу (рішення) виконавчого комітету селищної ради.

6.14. Витрати, пов'язані з проведенням незалежної оцінки Об'єкта оренди, рецензування звіту про незалежну оцінку Об'єкта оренди, опублікуванням оголошення про конкурс у відповідних засобах масової інформації відшкодовуються Орендарем в 5-денний термін із дня підписання даного договору.

У разі, якщо рішенням селищної ради та/або виконавцю встановлено пільгову орендну плату у розмірі 1 грн. за бюджетний рік, цей пункт виключається.

6.15. Письмово повідомити Орендодавця, не пізніше ніж за 30 (тридцять) діб, про свій намір щодо припинення або розірвання цього договору. У разі звільнення Орендарем приміщення без письмового попередження, а також без складання акта приймання-передачі Об'єкта оренди непошкодженим, Орендар несе повну матеріальну відповідальність за пошкодження, заподіяні Об'єкту оренди.

6.16. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

6.17. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок власних коштів.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з даним договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. Спори, що виникають в ході виконання цього договору, вирішуються за домовленістю сторін. Якщо згоди не досягнуто, спір передається на розгляд господарського суду.

7.3. Якщо орендар не виконує обов'язку щодо повернення речі, орендодавець має право вимагати від орендаря сплати неустойки в розмірі подвійної плати за користування річчю за весь час прострочення.

7.4. Відповідальність у разі отримання та/або неотримання рахунку згідно з п. 3.3. Договору несе Орендар.

8. Строк дії, умови зміни та розірвання договору

8.1. Даний договір діє з “___” _____ 20 р. по “___” _____ 20 р.

8.2. Зміна або розірвання даного договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом 20 днів. Одностороння відмова від виконання договору не допускається.

8.3. Даний договір може бути розірвано на вимогу однієї сторін за рішенням господарського суду у випадку невиконання умов даного договору та інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.4. Заявка Орендаря на продовження договору повинна бути надана Орендодавцю за два місяці до закінчення строку дії цього Договору. Строк дії договору оренди може бути продовженим на новий термін лише при наявності відповідного дозволу (рішення) виконавчого комітету селищної ради. При цьому, зазначені дії оформляються новим договором.

8.5. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення Об'єкта оренди, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від Об'єкта оренди не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємні поліпшення – власністю територіальної громади смт Свеса.

8.6. Вартість невід'ємних поліпшень Об'єкта оренди, здійснених Орендарем за згодою Орендодавця, є власністю територіальної громади смт Свеса

8.7. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов чи припинення дії цього договору.

8.8. Дія даного договору припиняється внаслідок:

- одержання Орендарем повідомлення Орендодавця про відмову від договору, якщо Орендар не вносив орендну плату у повному обсязі за користування нерухомим майном протягом трьох місяців підряд;
- закінчення строку, на який він був укладений;
- загибелі Об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або рішенням господарського суду;
- банкрутства, ліквідації Орендаря;
- приватизації Об'єкта оренди Орендарем;
- у разі смерті Орендаря (якщо орендарем є фізична особа).
- використання Орендарем об'єкта оренди не за цільовим призначенням, у тому числі у випадку незаконної передачі об'єкта оренди в суборенду.

8.9. Якщо розірвання цього договору відбулося з вини чи ініціативи Орендаря сплачена наперед орендна плата не повертається.

8.10. Взаємовідносини, не врегульовані даним договором, регламентуються чинним законодавством України.

8.11. Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу: 1й – Орендодавцю, 2й – Орендарю.

9. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною до цього Договору додається:

- розрахунок орендної плати за базовий місяць оренди нерухомого майна (*У разі, якщо рішенням селищної ради та/або виконкому встановлено пільгову орендну плату у розмірі 1 грн. за бюджетний рік даний розрахунок не складається*)(Додаток 1).

- акт приймання-передачі Об'єкта оренди. (Додаток 2).

Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі при передачі об'єкта в оренду покладається на Балансоутримувача, а при поверненні об'єкта оренди – на Орендаря.

10. Особливі умови договору

Юридичні адреси, реквізити та підписи сторін.

Орендодавець

М.П.

Орендар

М.П.

**Розрахунок
орендної плати за базовий місяць оренди нерухомого майна**

Назва та місце знаходження Об'єкта оренди	Площа Об'єкта оренди, кв.м.	Вартість за звітом про оцінку	Застосовані величини		Орендна плата за перший (базовий) місяць оренди (без ПДВ), грн.	
			Індекс інфляції	Орендна ставка	Орендна плата визначене згідно Положення про оренду (розрахункова)	Орендна плата визначена за результатами конкурсу, або за згодою сторін

Орендодавець:

підпис
М.П.

Орендар:

підпис
М.П.

А К Т

приймання-передачі приміщення, орендованого _____
смт Свеса "___" _____ 20__ р.

Орендодавець _____
повна назва підприємства

в особі _____
посада, ПП

Балансоутримувач _____
повна назва підприємства

в особі _____
посада, ПІБ

з однієї сторони та
Орендар _____

в особі _____
повна назва підприємства

в особі _____
посада, ПІБ

з другої сторони, склали цей акт про те, що:
Орендодавець та Балансоутримувач передає, а Орендар приймає відповідно до договору оренди нерухомого майна № _____ від "___" _____ 200__ р. в строкове платне користування нежитлове приміщення (будинок, будівлю тощо) під _____, за адресою: смт Свеса, _____, що знаходиться на балансі _____, вартість якого визначена шляхом проведення незалежної оцінки (за залишковою вартістю) станом на "___" _____ 200__ р. і становить _____ грн. площею _____ кв. м.

Інші умови: _____

Стан орендованого майна _____

Орендодавець здав: _____ Орендар прийняв: _____

_____ підпис
М.П.

_____ підпис
М.П.

Балансоутримувач здав:

_____ підпис
М.П.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту рішення Свеської селищної ради "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради"

I. Визначення проблеми

Прийняття рішення «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» (далі - рішення) врегулює принципи проведення конкурсу на право оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності громади, надасть можливість виключення ситуацій, пов'язаних з розбіжностями в тлумаченні рішення з актами чинного законодавства, створить прозору систему прийняття рішень щодо передачі в оренду майна переможцям конкурсу.

II. Цілі державного регулювання

Проект є нормативно-правовим актом, який спрямований на удосконалення правового регулювання майнових відносин (оренди майна громади) між органами місцевої влади та суб'єктами господарювання.

Цілі видання регуляторного акту «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради»:

- затвердження єдиного Порядку проведення конкурсу на право оренди майна, що належить до комунальної власності громади;

- здійснення виконавчим комітетом повноважень щодо управління майном, яке належить до комунальної власності громади, організація ефективного використання та контролю за надходженням платежів за оренду майна;

- сприяння подальшому розвитку інфраструктури шляхом передачі в довгострокову оренду об'єктів комунальної власності з подальшим поліпшенням комунального майна за рахунок коштів орендарів;

- підвищення ефективності використання об'єктів нерухомого майна що належить до комунальної власності громади шляхом передачі в оренду об'єктів на конкурентних засадах;

- підтримання та подальший розвиток населеного пункту за рахунок коштів, що надходять від оренди майна, що належить до комунальної власності громади.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити все без змін та не приймати дане рішення Зазначений спосіб не сприятиме приведенню нормативно-правового акта у відповідність до чинного законодавства України

Альтернатива 2	<p>Прийняття запропонованого проекту акта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Повною мірою вплине на вдосконалення орендних відносин, управління майном, задоволення потреб населення та дозволить більш ефективно використовувати комунальне майно Свеської селищної ради; - дасть можливість створити належні правові та організаційні умови для розвитку діяльності в галузі оренди комунального майна, розширення конкурентних відносин.
----------------	---

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1 - цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати)	Процедура проведення конкурсу на право оренди залишається не приведеною у відповідність до чинного законодавства
Альтернатива 2	3 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть)	Прийняття регуляторного акта та його реалізація забезпечить дотримання єдиного прозорого механізму щодо порядку проведення конкурсу на право оренди комунального майна.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)
Альтернатива 1	<p>Держава: Відсутні</p> <p>Громадяни: Відсутні</p> <p>Суб'єкти господарювання: Відсутні</p>	<p>Держава: Відсутні</p> <p>Громадяни: Відсутні</p> <p>Суб'єкти господарювання: Відсутні</p> <p>Сумарні витрати, 0,00 грн.</p>

Альтернатива 2	<p>Держава: Нормативне забезпечення механізму передачі в оренду об'єктів комунальної власності на конкурентних засадах</p> <p>Громадяни: Прозорість процесу передачі в оренду об'єктів комунальної власності на конкурентних засадах</p> <p>Суб'єкти господарювання: Створення прозорої системи прийняття рішень органами місцевого самоврядування при передачі в оренду об'єктів, що належать до комунальної власності на конкурентних засадах</p>	<p>Держава: отримання грошових коштів від оренди комунального майна</p> <p>Громадяни: Відсутні</p> <p>Суб'єкти господарювання: Витрати: Відсутні</p> <p>Сумарні витрати, 0,00 грн.</p>
----------------	--	---

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Регуляторний акт містить норми, які сприятимуть врегулюванню відносин у сфері оренди комунального майна. Також буде врегульовано порядок проведення конкурсу на право оренди комунального майна територіальної громади та порядок перерахування орендної плати.

Для реалізації проекту рішення необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення на офіційній сторінці Свеської селищної ради в мережі Інтернет.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Питома вага у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, не перевищує 10 відсотків, тому розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для малого підприємництва не здійснюється.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Обмеження щодо строку дії регуляторного акту немає, що дасть змогу розв'язати проблеми та досягти цілі державного регулювання. Зміни та доповнення до нього прийматимуться на підставі здійснення відстежень його результативності із врахуванням внесених до чинного законодавства змін.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозовані показники результативності регуляторного акта:

- розмір надходжень до бюджету Свеської селищної ради, що пов'язані з дією акта;
- кількість суб'єктів господарювання, які візьмуть участь у відносинах передачі комунального майна в оренду;
- загальна площа приміщень комунальної власності, переданих в оренду;
- кількість нових договорів оренди комунального майна за результатами конкурсу.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Строки проведення базового відстеження результативності дії регуляторного акта:

до набрання цим регуляторним актом чинності

Строки проведення повторного відстеження результативності дії регуляторного акта:

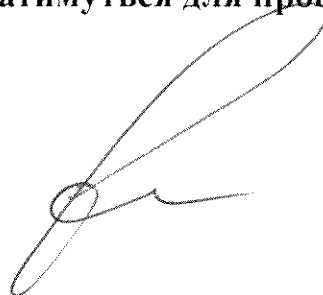
через рік після набрання чинності цим регуляторним актом шляхом порівняння результативності показників, визначених під час базового відстеження

Метод проведення відстеження результативності:

Статистичний

Наукові установи, що залучатимуться для проведення відстеження:
не залучаються

Селищний голова



Ю. ФІЛОНОВ

Експертний висновок

відповідальної комісії – постійної комісії Свеської селищної ради з питань планування бюджету, фінансів ради, та комунальної власності і контролю за їх виконанням (відповідальної постійної комісії селищної ради з питань регуляторної політики), щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту – рішення міської ради «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» та аналізу його регуляторного впливу

Відповідальна комісія – постійна комісія Свеської селищної ради з питань планування бюджету, фінансів ради, та комунальної власності і контролю за їх виконанням (відповідальної постійної комісії селищної ради з питань регуляторної політики) (надалі – постійна комісія), керуючись статтями 4,8,34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянула проект рішення Свеської селищної ради «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» та встановила наступне.

Розробником регуляторного акту є виконком Свеської селищної ради. Проект рішення підготовлено на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Податкового кодексу України.

1. Відповідність проекту регуляторного акту принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

Проаналізувавши проект регуляторного акту, постійна комісія визначає наступне.

Прийняття рішення «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» (далі - рішення) врегулює принципи проведення конкурсу на право оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності громади, надасть можливість виключення ситуацій, пов'язаних з розбіжностями в тлумаченні рішення з актами чинного законодавства, створить прозору систему прийняття рішень щодо передачі в оренду майна переможцям конкурсу.

В цілому при підготовці проекту регуляторного акту витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік (рішення селищної ради від 12.02.2019 року, строк підготовки II-III квартал), проект оприлюднено 03.06.2019 року на офіційному веб-сайті Свеської селищної ради в мережі Інтернет <http://svesa-rada.gov.ua>.

Відповідно до графіка проведення робіт з регуляторної процедури:

- 31.05.2019 розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту, а 03.06.2019 - безпосередньо проект з аналізом його регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Свеської селищної ради в мережі Інтернет <http://svesa-rada.gov.ua>.

Таким чином, проект регуляторного акту – «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» з аналізом його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акту вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Стосовно вищевказаного проекту рішення розроблено аналіз регуляторного впливу, який був підготовлений до оприлюднення проекту регуляторного акту з метою одержання зауважень та пропозицій.

Даним аналізом регуляторного впливу визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми, обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання, або визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розглянуто можливість внесення змін до них. Визначено очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акту, у тому числі здійснено розрахунок очікуваних витрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акту.

Визначено цілі державного регулювання, та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин, аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей. Описано механізми і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту та обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акту, та доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави, а вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акту, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені.

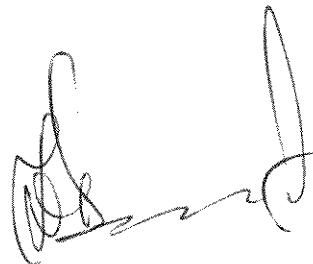
Оцінено можливість впровадження та виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги, та ризик впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту. Обґрунтовано строк чинності регуляторного акту, визначено показники результативності регуляторного акту та заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту в разі його прийняття.

3. Узагальнений висновок

Проаналізувавши проект регуляторного акту, постійна комісія селищної ради вважає, що проект регуляторного акту – проект рішення селищної ради «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради», аналіз його регуляторного впливу відповідають вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

*Голова відповідальної комісії –
постійної комісії Свеської
селищної ради з питань
планування бюджету,
фінансів ради, та комунальної
власності і контролю за їх виконанням
та регуляторної політики*

04.07.2019



Ю.М. Кошляков

Повідомлення

**про оприлюднення проекту регуляторного акту - проекту рішення Свеської селищної ради «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради»
Розробник - Свеська селищна рада**

Даний регуляторний акт розроблений відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Проект регуляторного акту визначає процедуру проведення конкурсу на право оренди комунального майна, зокрема цілісних майнових комплексів комунальних підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (філій, цехів, дільниць), нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) та іншого окремого індивідуально визначеного майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади смт Свеса.

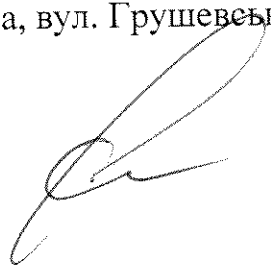
Проект рішення Свеської селищної ради «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності Свеської селищної ради» та аналіз його регуляторного впливу буде розміщено на офіційній сторінці Свеської селищної ради <http://svesa-rada.gov.ua>
/Опубліковано у розділі Регуляторна діяльність.

Строк приймання пропозицій та зауважень до проекту регуляторного акту становить 1 місяць з дня оприлюднення проекту регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу.

Пропозиції та зауваження до проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу просимо надавати в письмовій формі за адресою: смт.Свеса, вул.Грушевського,31.

Пропозиції та зауваження також можна надсилати на адресу постійної комісії Свеської селищної ради із постійної комісії селищної ради з питань регуляторної політики смт. Свеса, вул. Грушевського, 31.

Селищний голова



Ю.ФІЛОНОВ