



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

Київ

**Про затвердження Авіаційних правил України
«Правила сертифікації та затвердження зареєстрованих
агентів, відомих вантажовідправників»**

Відповідно до статей 5, 11 Повітряного кодексу України, пункту 124 Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації, затвердженої Законом України від 21 березня 2017 року № 1965-VIII, пункту 8 Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, Регламенту Європейської Комісії № 2015/1998 від 05 листопада 2015 року «Про встановлення детальних заходів з імплементації загальних основних стандартів авіаційної безпеки» та з метою впровадження порядку сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників **н а к а з у ю:**

1. Затвердити Авіаційні правила України «Правила сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників», що додаються.

014300

2. Управлінню системою авіаційної безпеки (Мачуський В.В.) в установленому законодавством порядку забезпечити:

подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України;

оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті Державіаслужби.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Голова Державіаслужби



Олександр БІЛЬЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної авіаційної служби
України

_____ 2020 року № _____

Авіаційні правила України

«Правила сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників»

I. Загальні положення

1. Ці Авіаційні правила України розроблено відповідно до вимог пункту 124 Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації, затвердженої Законом України від 21 березня 2017 року № 1965-VIII, Регламенту Європейського Парламенту та Ради Європейського Союзу № 300/2008 від 11 березня 2008 року «Про встановлення загальних основних правил у галузі авіаційної безпеки», Регламенту Європейської Комісії № 2015/1998 від 05 листопада 2015 року «Про встановлення детальних заходів з імплементації загальних основних стандартів авіаційної безпеки», Додатку 17 «Безпека. Захист міжнародної цивільної авіації від актів незаконного втручання» до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, 1944 р., Дос. 8973 «Керівництво з авіаційної безпеки» та Дос. 30 (Частина II) Європейської конференції цивільної авіації (далі – ЄКЦА) «Політика ЄКЦА у сфері авіаційної безпеки».

2. Ці Авіаційні правила поширюються на юридичних осіб, які здійснюють заходи авіаційної безпеки щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень.

3. Ці Авіаційні правила встановлюють порядок сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів/відомих вантажовідправників уповноваженим органом з питань цивільної авіації.

4. Сертифікація зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників здійснюється за кожним окремим об'єктом, на якому зареєстрований агент, відомий вантажовідправник здійснює заходи авіаційної безпеки щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень.

5. У цих Авіаційних правилах терміни вживаються в таких значеннях:

перелік зареєстрованих агентів України - електронна база даних, у якій уповноваженим органом з питань цивільної авіації ведеться поточний перелік зареєстрованих агентів України;

перелік відомих вантажовідправників України - електронна база даних, у якій уповноваженим органом з питань цивільної авіації ведеться поточний перелік відомих вантажовідправників України;

затвердження зареєстрованого агента – присвоєння відповідного номера зареєстрованому агенту;

затвердження відомого вантажовідправника – присвоєння відповідного номера відомому вантажовідправнику;

захищений ланцюг поставок – сукупність взаємопов'язаних заходів авіаційної безпеки, які застосовуються до вантажних та поштових відправлень, з метою підтримання цілісності таких відправлень з моменту проходження контролю на безпеку та догляду до моменту прибуття їх до кінцевого аеропорту призначення, включаючи проходження пунктів транзиту або трансферу;

заява – заява про отримання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника (додаток 1 до цих Авіаційних правил), що подається юридичною особою до уповноваженого органу з питань цивільної авіації;

заявник – юридична особа, яка подала у встановленому цими Авіаційними правилами порядку, заяву про отримання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

стандартно-експлуатаційні процедури – технології та інструкції, що розробляються суб'єктом авіаційної діяльності, і які описують послідовність дій при здійсненні заходів авіаційної безпеки.

Інші терміни, що використовуються у цих Авіаційних правилах, вживаються у значеннях, наведених у Повітряному кодексі України, Державній програмі авіаційної безпеки цивільної авіації, затвердженій Законом України від 21 березня 2017 року № 1965-VIII, додатках до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію та інших нормативно-правових актах України у сфері авіаційної безпеки.

6. У цих Авіаційних правилах використовуються такі скорочення:

АБ – авіаційна безпека;

ДПАБЦА – Державна програма авіаційної безпеки цивільної авіації;

САБ – служба авіаційної безпеки;

САД – суб'єкт авіаційної діяльності.

II. Сертифікаційні вимоги до зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника

1. Зареєстрований агент/відомий вантажовідправник має відповідати таким сертифікаційним вимогам:

1) укомплектованість персоналом, який має чинні сертифікати з АБ за профілем основної роботи;

2) наявність програми АБ, посадових інструкцій персоналу та стандартно-експлуатаційних процедур з АБ;

3) забезпечення усіма необхідними технічними засобами забезпечення безпеки заходів АБ (тільки для зареєстрованого агента);

4) забезпечення матеріально-технічною базою (службові приміщення, офісна техніка, засоби зв'язку та транспорт).

2. Заявник може отримати сертифікат зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника лише на здійснення заходів АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень.

3. Зареєстрований агент/відомий вантажовідправник повинен призначити принаймні одну особу, відповідальну за здійснення заходів АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень, на кожному окремому об'єкті, де він здійснює такі заходи.

4. Зареєстрований агент/відомий вантажовідправник повинен здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень, тільки на тих об'єктах, які зазначені у його сертифікаті.

III. Набір, відбір та підготовка персоналу

1. Зареєстрований агент/відомий вантажовідправник зобов'язаний забезпечити набір, відбір та підготовку персоналу, який здійснює контроль на безпеку та/або догляд, за навчальними програмами, які використовуються

сертифікованими навчальними закладами (центрами) під час підготовки та перепідготовки у сфері авіаційної безпеки і які затверджуються уповноваженим органом з питань цивільної авіації.

2. Весь персонал зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника, що має доступ до вантажних та поштових відправлень, повинен пройти перевірку анкетних даних та відповідну підготовку з АБ.

IV. Порядок сертифікації та затвердження зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника

1. Для отримання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника заявник подає до уповноваженого органу з питань цивільної авіації заяву про отримання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника, за підписом керівника юридичної особи, та такі підтвердні документи:

1) декларацію з виконання зобов'язань зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника, (декларація з виконання зобов'язань зареєстрованим агентом наведена у додатку 2 до цих Авіаційних правил, декларація з виконання зобов'язань відомим вантажовідправником наведена у додатку 3 до цих Авіаційних правил);

2) програму авіаційної безпеки заявника (програма АБ зареєстрованого агента наведена у додатку 4 до цих Авіаційних правил, програма АБ відомого вантажовідправника наведена у додатку 5 до цих Авіаційних правил);

3) програму підготовки з АБ персоналу заявника;

4) стандартно – експлуатаційні процедури з АБ заявника;

5) структуру та штатний розпис заявника;

б) перелік обладнання, яке використовується для здійснення догляду вантажних та поштових відправлень (тільки для зареєстрованого агента).

2. Заява має містити подання аеропорту, до якого зареєстрований агент/відомий вантажовідправник має наміри доставляти вантаж та пошту, а також подання експлуатанта, з яким зареєстрований агент/відомий вантажовідправник провадить діяльність щодо забезпечення безпеки вантажів та пошти.

3. Заявник перед подачею заяви визначає особу у своєму керівному складі, яка відповідає за забезпечення АБ. Призначення такої особи погоджується уповноваженим органом з питань цивільної авіації.

4. Заява та підтвердні документи подаються заявником до уповноваженого органу з питань цивільної авіації у паперовому або електронному вигляді у порядку, який визначений законодавством України.

5. Підтвердні документи, що додаються до заяви, мають бути засвідчені у встановленому порядку.

6. Уповноважений орган з питань цивільної авіації реєструє заяву та протягом десяти робочих днів з дня одержання здійснює її попередній розгляд з метою встановлення наявності або відсутності підстав для залишення її без розгляду, а у разі їх наявності, приймає відповідне рішення, та інформує заявника протягом трьох робочих днів з дня його прийняття. У рішенні про залишення заяви без розгляду зазначається перелік підстав для прийняття такого рішення.

7. Підставами для прийняття рішення про залишення заяви без розгляду є:

1) заява та додані до неї підтвердні документи оформлені з порушенням вимог цих Авіаційних правил;

2) додані до заяви документи подані не в повному обсязі, або не засвідчені у встановленому законодавством України порядку;

3) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – Єдиному державному реєстрі) відомостей про юридичну особу або наявність відомостей про державну реєстрацію її припинення.

8. Після встановлення відсутності підстав для залишення заяви без розгляду уповноважений орган з питань цивільної авіації протягом двадцяти робочих днів здійснює розгляд підтвердних документів.

9. Під час розгляду підтвердних документів уповноваженим органом з питань цивільної авіації перевіряється відповідність наданих підтвердних документів вимогам нормативно-правових актів у сфері авіаційної безпеки.

10. У разі виявлення недоліків уповноважений орган з питань цивільної авіації направляє заявнику письмове повідомлення із зазначенням цих недоліків.

11. Заявник зобов'язаний усунути виявлені недоліки та протягом десяти робочих днів з дати отримання повідомлення надати до уповноваженого органу з питань цивільної авіації необхідні підтвердні документи, які перевіряються протягом трьох робочих днів з дати їх надходження.

12. Якщо заявник протягом десяти робочих днів з дня отримання повідомлення про виявлені недоліки не надав до уповноваженого органу з питань цивільної авіації необхідні підтвердні документи, уповноважений орган з питань

цивільної авіації приймає рішення про відмову у видачі сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника, та інформує заявника протягом трьох робочих днів з дня прийняття такого рішення. Заявник має право подати нову заяву на загальних підставах.

13. У разі відсутності недоліків або вчасного їх усунення уповноважений орган з питань цивільної авіації приймає рішення про проведення сертифікаційної перевірки.

14. Сертифікаційна перевірка здійснюється протягом тридцяти робочих днів з дня прийняття рішення про її проведення.

15. Метою сертифікаційної перевірки є підтвердження того, що заявник відповідає сертифікаційним вимогам, а надана заявником підтвердна документація відображає фактичний стан діяльності заявника.

16. Для проведення сертифікаційної перевірки призначається комісія.

17. Під час сертифікаційної перевірки комісією уповноваженого органу з питань цивільної авіації здійснюється оцінка спроможності виконання заявником заходів АБ у відповідності до вимог програми авіаційної безпеки заявника, сертифікаційних вимог та нормативно-правових актів у сфері АБ.

18. За результатами сертифікаційної перевірки комісія, не пізніше десяти робочих днів з дати її закінчення, складає акт сертифікаційної перевірки, в якому, у разі наявності, зазначає виявлені недоліки та строки їх усунення.

Акт сертифікаційної перевірки складається у двох примірниках.

Один примірник акта сертифікаційної перевірки направляється заявнику протягом трьох робочих днів з дати його затвердження уповноваженим органом з питань цивільної авіації.

19. У разі виявлення під час сертифікаційної перевірки недоліків заявник зобов'язаний протягом двадцяти календарних днів з дати одержання акта сертифікаційної перевірки усунути їх і надати уповноваженому органу з питань цивільної авіації інформацію про їх усунення разом з підтвердними документами.

20. Комісія протягом десяти робочих днів з дати надходження до уповноваженого органу з питань цивільної авіації інформації заявника про усунення зазначених в акті сертифікаційної перевірки недоліків проводить аналіз наданої інформації.

21. У разі невиконання заявником вимог пункту 19 цього розділу уповноважений орган з питань цивільної авіації приймає рішення про відмову у видачі сертифіката. Заявник має право подати нову заяву на загальних підставах.

22. У разі відсутності недоліків за результатами сертифікаційної перевірки уповноважений орган з питань цивільної авіації приймає рішення про видачу сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника протягом п'яти робочих днів після затвердження акта сертифікаційної перевірки уповноваженим органом з питань цивільної авіації. Форма сертифіката зареєстрованого агента наведена у додатку 6 до цих Авіаційних правил. Форма сертифіката відомого вантажовідправника наведена у додатку 7 до цих Авіаційних правил.

23. Сертифікат зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника видається строком на п'ять років.

24. У рішенні уповноваженого органу з питань цивільної авіації про видачу сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника та

затвердження зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником заявнику присвоюється відповідний номер, який складається з:

UA – код країни;

RA/KC – зареєстрований агент/відомий вантажовідправник;

00000 – п'ятизначний номер зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

00 – об'єкт.

25. Уповноваженим органом з питань цивільної авіації ведуться перелік зареєстрованих агентів України та перелік відомих вантажовідправників України, які розміщуються на офіційному вебсайті уповноваженого органу з питань цивільної авіації.

26. Внесення інформації до переліків, зазначених в пункті 25 цього розділу, здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати прийняття рішення уповноваженим органом з питань цивільної авіації про видачу сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника та затвердження зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником.

27. У разі реорганізації юридичної особи видача сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника здійснюється уповноваженим органом з питань цивільної авіації за заявою юридичної особи на загальних підставах.

28. У разі зміни місцезнаходження зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника уповноважений орган з питань цивільної авіації вносить відповідні зміни до сертифіката на підставі заяви зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника, яка подається в довільній формі.

29. Уповноваженим органом з питань цивільної авіації за результатами планових заходів нагляду та контролю, які здійснюються в рік закінчення строку дії виданого сертифіката, у разі дотримання зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником вимог розділу II цих Авіаційних правил, видається наступний сертифікат на підставі акта планових заходів нагляду та контролю та заяви зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника про намір продовжувати здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень. Така заява подається у довільній формі.

Видача сертифіката здійснюється за рішенням уповноваженого органу з питань цивільної авіації строком на п'ять років без проведення сертифікаційної перевірки, передбаченої розділом IV цих Авіаційних правил.

V. Припинення, анулювання та поновлення дії

сертифіката зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника

1. Підставами для припинення дії сертифіката зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника є:

1) невиконання зареєстрованим агентом/ відомим вантажовідправником вимог нормативно-правових актів у сфері АБ, програми АБ зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

2) не усунення зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником недоліків протягом встановленого терміну, виявлених за результатами здійснення нагляду та контролю уповноваженим органом з питань цивільної авіації;

3) невідповідність зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника сертифікаційним вимогам, які визначені у розділі II цих Авіаційних правил;

4) порушення вимог з нагляду та контролю за зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником та періодичності проведення перевірок, що сталися з вини зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

5) ненадання інформації або надання недостовірної інформації до уповноваженого органу з питань цивільної авіації щодо забезпечення заходів АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання;

6) не призначення в зареєстрованому агенті/відомому вантажовідправнику протягом десяти робочих днів особи, відповідальної за організацію забезпечення АБ, кандидатура якої повинна бути погоджена з уповноваженим органом з питань цивільної авіації;

7) заява зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника про припинення сертифіката у довільній формі.

2. Рішення про припинення дії сертифіката доводиться до відома зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника протягом трьох робочих днів.

3. Рішення про поновлення дії сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника приймається протягом п'яти робочих днів після надання до уповноваженого органу з питань цивільної авіації відповідних документів, які підтверджують факт усунення недоліків, на підставі яких було прийнято рішення про припинення дії сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника. Інформування зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника про поновлення дії сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника здійснюється уповноваженим органом з питань цивільної авіації протягом трьох робочих днів.

4. У разі припинення або поновлення дії сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника уповноважений орган з питань цивільної авіації вносить відповідну інформацію до переліку зареєстрованих агентів України/переліку відомих вантажовідправників України, у строки передбачені пунктом 26 розділу IV цих Авіаційних правил.

5. Підставами для анулювання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника є:

1) неодноразове (більше двох разів за рік) невиконання зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником вимог нормативно-правових актів у сфері АБ, програми АБ зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

2) неодноразове (більше двох разів за рік) застосування уповноваженим органом з питань цивільної авіації фінансових санкцій за порушення вимог законодавства України у сфері авіаційної безпеки;

3) заява про анулювання сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника, яка складається у довільній формі;

4) наявність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відомостей про державну реєстрацію припинення юридичної особи;

5) не усунення недоліків зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником протягом місяця з дати прийняття рішення уповноваженим органом з питань цивільної авіації про припинення дії сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника;

6) дія сертифіката зареєстрованого агента/відомого вантажовідправника неодноразово (більше двох разів) припинялася впродовж календарного року.

6. Рішення про анулювання сертифіката зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника доводиться до відома зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника протягом трьох робочих днів та виключенням його з переліку зареєстрованих агентів України/переліку відомих вантажовідправників України.

7. Рішення уповноваженого органу з питань цивільної авіації про відмову у видачі сертифіката зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника, припинення його дії або анулювання може бути оскаржене юридичною особою у порядку, визначеному законодавством України.

8. Сертифікація зареєстрованого агента/ відомого вантажовідправника у разі анулювання сертифіката проводиться у відповідності до вимог, визначених розділом III цих Авіаційних правил.

Заступник начальника управління –
начальник відділу – державний інспектор
з авіаційного нагляду за безпекою авіації
відділу нормативного забезпечення
управління системою авіаційної безпеки



Валентин МІЗЮК

Додаток 1
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації та затвердження
зареєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(пункт 5 розділу I)

**Заява про отримання сертифіката зареєстрованого агента / відомого
вантажовідправника**

ЗАЯВА ПРО ОТРИМАННЯ СЕРТИФІКАТА ЗАРЕЄСТРОВАНОВОГО АГЕНТА / ВІДОМОГО ВАНТАЖОВІДПРАВНИКА		
<i>APPLICATION FOR A CERTIFICATE OF REGULATED AGENT / KNOWN CONSIGNOR</i>		
1. УКРАЇНА <i>UKRAINE</i>	2. УПОВНОВАЖЕНИЙ ОРГАН З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОЇ АВІАЦІЇ <i>CIVIL AVIATION AUTHORITY</i>	3. Заява № : <i>Application</i>
4. Організація <i>Organisation</i>		
5. Місцезнаходження Заявника <i>Applicant's site</i>	6. Телефон, факс, електронна адреса <i>Phone, fax, e-mail</i>	
7. Код ЄДРПОУ <i>USREOU code</i>	8. Розрахунковий рахунок <i>Current account</i>	
9. Об'єкт, на якому заявник здійснює або планує здійснювати заходи авіаційної безпеки щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень <i>Site where the applicant implements or plans to implement aviation security measures to protect civil aviation from acts of unlawful interference with cargo and mail</i>		
10. Інші відомості, які заявник бажає повідомити додатково <i>Other information that the applicant wishes to provide in addition</i>		
11. Підтвердні документи, що додаються до заяви <i>Supplementary documents attached to the application</i>		
12. Я (ПІБ керівника заявника) свідчу, що наведені в даній заяві та додатках до неї відомості є точними і достовірними. Розумію, що у разі надання інформації, що не відповідає дійсності, уповноважений орган з питань цивільної авіації може відмовити в проведенні офіційних дій, пов'язаних з розглядом даної заяви, та застосувати фінансові санкції за правопорушення у галузі цивільної авіації.		

<p><i>I (full name of the applicant's manager) certify that the information provided in this application and its annexes is accurate and reliable. I understand that in the event that inaccurate information is provided, the Civil Aviation Authority may refuse to take formal action to review this application and impose financial penalties for offenses in the field of civil aviation.</i></p>		
12. Посада <i>Position</i>	13. Підпис <i>Signature</i>	14. Власне ім'я, прізвище <i>First name, last name</i>
<p>15. Подання аеропорту: <i>Statement of the airport manager:</i></p> <p>Я (ПІБ керівника аеропорту) клопочу щодо проведення сертифікації та затвердження заявника зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником в порядку визначеному Авіаційними правилами України «Правила сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників».</p> <p><i>I (full name of the airport manager) request certification and approval of the applicant for a regulated agent / known consignor in the manner prescribed by the Aviation Regulations of Ukraine "Rules for certification and approval of regulated agents, known consignors".</i></p>		
16. Посада <i>Position</i>	17. Підпис <i>Signature</i>	18. Власне ім'я, прізвище <i>First name, last name</i>
<p>19. Подання експлуатанта: <i>Statement of the operator's manager:</i></p> <p>Я (ПІБ керівника експлуатанта) клопочу щодо проведення сертифікації та затвердження заявника зареєстрованим агентом/відомим вантажовідправником в порядку визначеному Авіаційними правилами України «Правила сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників».</p> <p><i>I (full name of the operator's manager) request certification and approval of the applicant for a regulated agent / known consignor in the manner prescribed by the Aviation Regulations of Ukraine "Rules for certification and approval of regulated agents, known consignors".</i></p>		
20. Посада <i>Position</i>	21. Підпис <i>Signature</i>	22. Власне ім'я, прізвище <i>First name, last name</i>

В. В. Мизюк

Додаток 2

до Авіаційних правил України

«Правила сертифікації та затвердження

зареєстрованих агентів, відомих

вантажовідправників»

(підпункт 1 пункту 1 розділу IV)

ДЕКЛАРАЦІЯ

з виконання зобов'язань зареєстрованим агентом

Відповідно до вимог Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації, затвердженої Законом України 21 березня 2017 року №1965-VIII, Додатку 17 «Безпека. Захист міжнародної цивільної авіації від актів незаконного втручання» до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, частини II DOC 30 «Політика Європейської конференції цивільної авіації у галузі авіаційної безпеки» та Регламенту Європейської Комісії № 2015/1998 від 05 листопада 2015 року «Про встановлення детальних заходів з імплементації загальних основних стандартів авіаційної безпеки»,

Я, _____, заявляю, що

(посада, власне ім'я, прізвище)

інформація, викладена в програмі авіаційної безпеки (назва юридичної особи), є вірною і точною;

практика та процедури даної програми авіаційної безпеки будуть впроваджуватись та підтримуватись в усіх її аспектах;

у разі змін у законодавстві України та міжнародних нормативно – правових актів у сфері авіаційної безпеки до програми авіаційної безпеки будуть внесені відповідні зміни, за винятком випадків, коли (назва юридичної особи) подала заяву про анулювання сертифіката зареєстрованого агента;

(назва юридичної особи) буде інформувати (назва уповноваженого органу з питань цивільної авіації) в письмовому вигляді про наступне:

Продовження додатка 2

за 10 робочих днів про незначні зміни в програмі авіаційної безпеки, такі, як зміна особи, яка відповідальна за забезпечення безпеки або її контактних даних;

за 15 робочих днів про заплановані значні зміни, такі, як нові процедури догляду, заплановані будівельні роботи, які можуть впливати на відповідність вимогам законодавства з забезпечення авіаційної безпеки або зміна місця розташування/адреси;

з метою забезпечення відповідності вимогам законодавства з забезпечення авіаційної безпеки (назва юридичної особи) буде сприяти всім необхідним перевіркам та надавати на запит державних інспекторів уповноваженого органу з питань цивільної авіації доступ до всіх документів у сфері авіаційної безпеки;

(назва юридичної особи) невідкладно буде інформувати (назва уповноваженого органу з питань цивільної авіації) про будь-які порушення в галузі безпеки та про будь-які підозри, які можуть бути пов'язані з безпекою авіаційного вантажу/пошти, особливо про будь-які спроби приховати заборонені предмети у вантажі/пошті;

(назва юридичної особи) забезпечить, щоб весь відповідний персонал пройшов підготовку у відповідності до навчальних програм, які використовуються сертифікованими навчальними закладами (центрами) під час підготовки та перепідготовки у сфері авіаційної безпеки і які затверджуються уповноваженим органом з питань цивільної авіації, та був ознайомлений зі своїми обов'язками в рамках програми авіаційної безпеки зареєстрованого агента;

за 10 днів (назва юридичної особи) буде інформувати (назва уповноваженого органу з питань цивільної авіації) у випадку:

припинення діяльності;

припинення діяльності стосовно вантажних та поштових відправлень;

якщо зареєстрований агент не може більше відповідати вимогам законодавства України з забезпечення безпеки у сфері авіаційної безпеки.

Продовження додатка 2

Я несу повну відповідальність за виконання зобов'язань, зазначених у цій декларації.

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

О. В. Мизюк

Додаток 3
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації та затвердження
зареєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(підпункт 1 пункту 1 розділу IV)

ДЕКЛАРАЦІЯ

з прийняття зобов'язань відомого вантажовідправника

Відповідно до вимог Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації, затвердженої Законом України 21 березня 2017 року №1965-VIII, Додатку 17 «Безпека. Захист міжнародної цивільної авіації від актів незаконного втручання» до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, частини II DOC 30 «Політика Європейської конференції цивільної авіації у галузі авіаційної безпеки» та Регламенту Європейської Комісії № 2015/1998 від 05 листопада 2015 року «Про встановлення детальних заходів з імплементації загальних основних стандартів авіаційної безпеки»,

Я, _____, заявляю,
(посада, власне ім'я, прізвище)

що персонал _____, ознайомлений та
(найменування юридичної особи)

зобов'язаний виконувати вимоги:

програми АБ та стандартно - експлуатаційні процедури з АБ;

захисту авіаційного вантажу/пошти до їх передачі зареєстрованому агенту;

контролю на безпеку та догляду до вантажних та поштових відправлень;

державних інспекторів уповноваженого органу з питань цивільної авіації щодо проведення ними планових та позапланових перевірок у приміщеннях

(найменування юридичної особи)

з метою оцінки дотримання вимог Програми авіаційної безпеки, стандартно-експлуатаційних процедур та законодавства у сфері АБ.

Також, підтверджую розуміння того, що за результатами виявлення державними інспекторами уповноваженого органу з питань цивільної авіації під час перевірок недоліків, передбачених пунктом 1 розділу V та пунктом 6 розділу V Правил сертифікації та затвердження зареєстрованих агентів, відомих вантажовідправників, може прийматися рішення уповноваженим органам з питань цивільної авіації про припинення дії сертифіката відомого вантажовідправника, або анулювання сертифіката і виключення його із переліку відомих вантажовідправників України.

Я несу повну відповідальність за виконання зобов'язань, зазначених у цій декларації.

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

В. Мизюк

Додаток 4
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації, затвердження
зареєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(підпункт 2 пункту 1 розділу IV)

Програма авіаційної безпеки зареєстрованого агента

1. Міжнародні зобов'язання та організації:

- 1) структура та роль міжнародних і регіональних авіаційних організацій цивільної авіації у сфері забезпечення авіаційної безпеки;
- 2) цілі міжнародних конвенцій, стандарти та рекомендована практика Додатку 17 до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію та нормативні положення, розроблені регіональними авіаційними організаціями.

2. Національні зобов'язання та відповідальність:

- 1) уповноважений орган з питань цивільної авіації;
- 2) чинне законодавство України, вимоги Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації, та інших нормативно-правових актів у сфері авіаційної безпеки;
- 3) програма контролю якості авіаційної безпеки зареєстрованого агента, включаючи оцінку рівня загроз та ризиків;

3. Політика у сфері АБ та організаційна структура зареєстрованого агента:

- 1) політика у сфері АБ;
- 2) функції та вимоги щодо забезпечення авіаційної безпеки і захищеного ланцюга поставок;
- 3) відповідальність та обов'язки заступника керівника зареєстрованого агента з АБ та цілодобовий оперативний зв'язок;
- 4) порядок надання інформації та зв'язку, контроль документації;
- 5) опис діяльності зареєстрованого агента;
- 6) процедура визначення затверджених відомих вантажовідправників та відповідних повноважень на договірній основі.

4. Заходи авіаційної безпеки в аеропорту та на об'єктах:

- 1) заходи авіаційної безпеки з метою захисту об'єктів та засобів, які використовуються зареєстрованим агентом, включаючи опис наявних технічних засобів забезпечення безпеки, а саме: обладнання для захисту від проникнення до контрольованої зони та зон обмеженого доступу, що охороняється, обладнання для виявлення, запобігання підготовці та фіксації скоєння актів незаконного втручання, обладнання для здійснення контролю на безпеку та догляду, засоби зв'язку (стаціонарні телефонні апарати з визначенням номера абонента, переносні та стаціонарні радіостанції, засоби мобільного зв'язку, тощо), автомобільний транспорт високої прохідності, обладнаний стаціонарними радіостанціями та інші;
- 2) заходи контролю доступу та захисту авіаційного вантажу та пошти в складських приміщеннях;

- 3) загальний опис процедур наземного обслуговування вантажу та пошти в межах контрольованих зон та при переміщенні по захищеному ланцюгу поставок;
- 4) опис програм технічного обслуговування, випробування та можливі шляхи вирішення проблем з використанням технічних засобів забезпечення безпеки;
- 5) координація дій з органами, що забезпечують виконання ДПАБЦА;
- 6) перелік САД, які є постачальниками послуг у сфері авіаційної безпеки і з якими зареєстрований агент має договірні відносини;
- 6) процедури збереження охоронних пломб, замків та ключів.

5. Заходи безпеки, які застосовуються до авіаційних відправлень:

- 1) діяльність зареєстрованого агента, включаючи приймання, обслуговування та транспортування авіаційних відправлень;
- 2) діяльність відомого вантажовідправника, включаючи приймання, обслуговування та транспортування авіаційних відправлень, з яким у зареєстрованого агента укладено договори;
- 3) перелік заходів, включаючи детальний опис процедур приймання, застосування заходів безпеки до незахищених авіаційних відправлень, використання процедури звільнення від догляду з метою безпеки або фізичного догляду, вантажів особливих категорій, вантажів з високим ступенем ризику, заходів безпеки до підозрілих відправлень, захисту їх від несанкціонованого втручання, фізичних характеристик приміщень для приймання та зберігання вантажу та пошти, заходів контролю доступу, охорони та захисту, контролю

документації, захисту критично важливих інформаційних авіаційних систем, захисту облікової документації, декларації про безпеку вантажного відправлення та захисту від неналежного використання і захисту цієї документації від внесення змін, які можуть бути використані з метою вчинення акту незаконного втручання, а також іншої інформації стосовно безпеки вантажу та пошти.

6. Догляд авіаційних відправлень:

- 1) вимоги до догляду усіх типів авіаційних відправлень, включаючи вантажі з високим ступенем ризику;
- 2) місцерозташування пункту догляду;
- 3) перелік обладнання для здійснення догляду, його характеристики, калібрування та порядок використання (включаючи найбільш ефективний метод з урахуванням характеру відправлення);
- 4) постачальник доглядових послуг або експлуатант;
- 5) порядок обслуговування відправлень, які звільняються від догляду;
- 6) альтернативні заходи контролю на безпеку по відношенню до авіаційних відправлень;
- 7) порядок дій у випадку спрацювання охоронної сигналізації;
- 8) програми технічного обслуговування та випробувань обладнання для здійснення догляду.

7. Транспортування:

- 1) заходи забезпечення того, щоб авіаційні відправлення були захищеними на момент їх доставки з об'єктів господарювання відомого вантажовідправника або іншого зареєстрованого агента;
- 2) порядок огляду вантажних відсіків перед завантаженням;
- 3) заходи безпеки, які застосовуються у відношенні до транспортних засобів під час транспортування;
- 4) порядок відслідковування транспортних засобів та авіаційних відправлень під час транспортування;
- 5) процедури здійснення контролю на безпеки та за потреби догляду транспорту;
- 6) заходи, що гарантують недопущення перевезення авіаційних відправлень сторонньою організацією;
- 7) перевірка особистості водіїв, які отримують та транспортують авіаційні відправлення.

8. Набір персоналу:

- 1) порядок набору персоналу, який має відношення до обслуговування авіаційних відправлень (включаючи догляд) або має санкціонований доступ до захищеного авіаційного відправлення чи інформації, яка відноситься до нього;
- 2) порядок перевірки анкетних даних та ведення облікових записів про персонал;

3) порядок звільнення персоналу з роботи.

9. Підготовка персоналу:

1) список персоналу, який має допуск до кожного об'єкту;

2) опис щорічної програми підготовки персоналу та ведення облікових записів про підготовку персоналу;

3) проходження персоналом навчань за програмами підготовки з АБ для персоналу САБ, який здійснює догляд, персоналу з наземного обслуговування та іншого персоналу (підготовка з метою підвищення рівня обізнаності у питаннях безпеки), а також для керівного складу середньої ланки, персоналу зареєстрованого агента, який займається питаннями безпеки.

10. Планування на випадок непередбачених обставин:

1) плани та порядок дій на випадок нижче перерахованих непередбачених обставин:

загроза застосування вибухових пристроїв;

виявлення підозрілого або забороненого до перевезення предмета;

відмови обладнання для здійснення догляду, інформаційних технологій та критично важливих інформаційних авіаційних систем;

підвищення рівня загрози, який вимагає посилення заходів безпеки;

рейси з високим ступенем ризику.

11. Сповіщення у разі виникнення інцидентів та вжиття дій після інцидентів:

1) порядок сповіщення про інциденти;

2) порядок розслідування інцидентів;

3) дії після інциденту та плани коригувальних заходів.

12. Внутрішній моніторинг ефективності діяльності і контроль якості АБ:

1) порядок моніторингу дотримання заходів безпеки та здійснення діяльності з контролю якості АБ (відповідно до Державної програми контролю якості забезпечення авіаційної безпеки цивільної авіації, цієї програми та програми контролю якості АБ зареєстрованого агента;

2) ресурси для здійснення контролю якості АБ.

13. Порядок залучення державних органів, що забезпечують виконання ДПАБЦА

14. Додатки:

1) список розсилання програми АБ зареєстрованого агента;

2) організаційна структура;

3) план службових приміщень;

4) список осіб, які мають доступ до службових приміщень;

5) список зберігачів ключів;

6) облікові записи про підготовку персоналу;

7) перелік відомих вантажовідправників, з якими зареєстрований агент має договірні відносини.

 В. Мізюк

Додаток 5
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації, затвердження
зареєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(підпункт 2 пункту 1 розділу IV)

Програма авіаційної безпеки відомого вантажовідправника

1. Міжнародні зобов'язання та організації:

- 1) структура та роль міжнародних і регіональних авіаційних організацій цивільної авіації у сфері забезпечення авіаційної безпеки;
- 2) цілі міжнародних конвенцій, стандарти та рекомендована практика Додатку 17 до Конвенції про міжнародну цивільну авіацію та нормативні положення, розроблені регіональними авіаційними організаціями.

2. Національні зобов'язання та відповідальність:

- 1) уповноважений орган з питань цивільної авіації;
- 2) чинне законодавство України, вимоги Державної програми авіаційної безпеки цивільної авіації та інших нормативно-правових актів у сфері авіаційної безпеки;
- 3) програма контролю якості авіаційної безпеки відомого вантажовідправника, включаючи оцінку рівня загроз та ризиків.

3. Політика у сфері АБ, організаційна структура відомого вантажовідправника та його обов'язки:

- 1) організаційна структура відомого вантажовідправника;
- 2) політика у сфері АБ;
- 3) функції і обов'язки стосовно авіаційної безпеки і захищеного ланцюга поставок;
- 4) відповідальність та обов'язки особи, відповідальної за виконання заходів АБ відомого вантажовідправника та цілодобовий оперативний зв'язок;
- 5) порядок надання інформації та зв'язку, контроль документації;
- 6) розробники та постачальники послуг з забезпечення безпеки (при наявності);
- 7) опис діяльності відомого вантажовідправника.

4. Заходи безпеки на об'єктах:

- 1) фізичні та технічні заходи безпеки з метою захисту об'єктів та приміщень відомого вантажовідправника, включаючи опис наявних технічних засобів забезпечення безпеки, а саме: обладнання для захисту від несанкціонованого проникнення до контрольованої зони, обладнання для виявлення, запобігання підготовці та фіксації скоєння актів незаконного втручання, обладнання для здійснення контролю на безпеку (можливо і догляду), засобів зв'язку (стаціонарні телефонні апарати з визначенням номера абонента, переносні та стаціонарні радіостанції, засоби мобільного зв'язку тощо), автомобільний транспорт, обладнаний засобами зв'язку та інші;
- 2) заходи контролю доступу та захисту авіаційних відправлень;

3) опис програм технічного обслуговування, випробування та можливі шляхи вирішення проблем з використанням технічних засобів забезпечення безпеки;

3) координація дій з державними органами, що забезпечують виконання ДПАБЦА;

4) організація роботи з постачальниками послуг з забезпечення безпеки (при наявності);

5) процедури збереження охоронних пломб, замків та ключів.

5. Заходи безпеки, які застосовуються до авіаційних відправлень в процесі виробництва, збірки, пакування, зберігання та транспортування, включаючи:

1) заходи, що застосовуються на етапі виробництва, збірки, пакування, зберігання та відправлення з метою захисту товарів, призначених для перевезення повітряним транспортом від несанкціонованого втручання;

2) заходи, що застосовуються з метою захисту товарів після їх упакування, включаючи використання охоронних пломб;

3) процедури для незахищених авіаційних відправлень (з інших джерел);

4) процедури контролю доступу, що застосовуються до авіаційних відправлень:

5) заходи, що застосовуються з метою недопущення змішування незахищеного авіаційних відправлень з захищеними авіаційними відправленнями;

б) документація:

декларація про безпеку авіаційного відправлення та інша інформація з безпеки, що відноситься до авіаційного відправлення;

заходи з контролю документації і основні принципи та процедури ведення облікової документації;

заходи контролю доступу до документації, записам та даним з захисту інформації від неналежного використання та внесення змін.

6. Транспортування

1) заходи забезпечення того, щоб авіаційні відправлення були захищеними на момент їх відвантаження з об'єктів відомого вантажовідправника;

2) порядок огляду вантажних відсіків перед завантаженням;

3) заходи безпеки, які застосовуються у відношенні до транспортних засобів під час транспортування;

4) порядок відслідковування транспортних засобів та авіаційних відправлень під час транспортування;

5) процедури здійснення контролю на безпеки та за потреби догляду транспорту;

6) заходи гарантуючі недопущення перевезення вантажних та поштових відправлень несанкціонованою третьою стороною;

7) перевірка особистості водіїв, які отримують та транспортують авіаційні відправлення.

7. Набір персоналу:

- 1) порядок набору персоналу, який має відношення до обслуговування авіаційних відправлень (включаючи догляд) або має санкціонований доступ до захищеного авіаційного відправлення чи інформації, яка відноситься до нього;
- 2) порядок перевірки анкетних даних та ведення облікових записів про персонал;
- 3) порядок звільнення персоналу з роботи.

8. Підготовка персоналу:

- 1) список персоналу, який має санкціонований допуск;
- 2) опис щорічної програми підготовки персоналу та ведення облікових записів про підготовку персоналу;
- 3) проходження персоналом навчань за програмами з АБ для персоналу САБ, який здійснює заходи безпеки стосовно авіаційних відправлень, персоналу з доступом до визначеного відповідним чином авіаційного відправлення (підготовка з метою підвищення рівня обізнаності у питаннях безпеки), а також для керівного складу та посадових осіб відомого вантажовідправника, який займається питаннями безпеки.

9. Сповіщення у разі виникнення інцидентів та вжиття дій після інцидентів:

- 1) порядок сповіщення про інциденти;
- 2) порядок розслідування інцидентів;
- 3) дії після інциденту та плани коригувальних заходів.

10. Внутрішній моніторинг ефективності діяльності і контроль якості АБ:

- 1) порядок моніторингу дотримання заходів безпеки та здійснення діяльності з контролю якості АБ (відповідно до Державної програми контролю якості забезпечення авіаційної безпеки цивільної авіації, даної програми та програми контролю якості АБ відомого вантажовідправника;
- 2) ресурси для здійснення діяльності з контролю якості АБ.

11. Додатки:

- 1) список розсилання програми АБ;
- 2) організаційна структура;
- 3) план службових приміщень;
- 4) список осіб, які мають доступ до службових приміщень;
- 5) список зберігачів ключів;
- 6) облікові записи про підготовку персоналу;
- 7) перелік зареєстрованих агентів та відомих вантажовідправників, з якими відомий вантажовідправник має договірні відносини.

В. Мизюк

Додаток 6
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації, затвердження
zareєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(пункт 22 розділу IV)

Сертифікат зареєстрованого агента

УПОВНОВАЖЕНИЙ ОРГАН
З ПИТАНЬ
ЦИВІЛЬНОЇ АВІАЦІЇ



CIVIL AVIATION
AUTHORITY

СЕРТИФІКАТ ЗАРЕЄСТРОВАНОВОГО АГЕНТА
CERTIFICATE OF REGULATED AGENT

1. Номер сертифіката

Certificate number

2. Цим засвідчується, що (найменування юридичної особи) затверджено зареєстрованим агентом, що підтверджує його здатність здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання при переміщенні вантажних та поштових відправлень в межах захищеного ланцюга поставок згідно з сертифікаційними вимогами та вимогами нормативно-правових актів у сфері АБ.

This is to certify that (name of the legal entity) has been approved as a regulated agent, which confirms its capability of implementing aviation security measures to protect civil aviation against acts of unlawful interference with the movement of cargo and mail consignments within the secure supply chain in accordance with the certification requirements and legislation in the field of aviation security.

Об'єкт, на якому зареєстрованому агенту дозволяється здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень: _____.

The site where the regulated agent is allowed to implement aviation security measures to protect civil aviation against acts of unlawful interference in relation to cargo and mail: _____.

Керівник уповноваженого органу з питань
цивільної авіації
(Chairman of Civil Aviation Authority)

Дата видання:

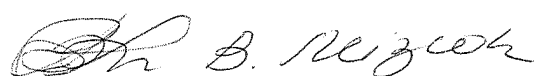
Підпис:

Date of issue:

Signature:

3. Присвоєний зареєстрованому агенту номер: UA/RA/00000-00.

<i>Number assigned to the Regulated Agent: UA/RA/00000-00.</i>
4. Цей Сертифікат не підлягає передаванню <i>This Certificate shall not be transferable</i>
5. Дата внесення змін <i>Updated on</i>
6. Видання № <i>Issue</i>
7. Дата закінчення строку дії сертифіката <i>Expiration date of the certificate</i>



Додаток 7
до Авіаційних правил України
«Правила сертифікації, затвердження
зареєстрованих агентів, відомих
вантажовідправників»
(пункт 22 розділу IV)

Сертифікат відомого вантажовідправника

УПОВНОВАЖЕНИЙ ОРГАН
З ПИТАНЬ
ЦИВІЛЬНОЇ АВІАЦІЇ



CIVIL AVIATION
AUTHORITY

СЕРТИФІКАТ ВІДОМОГО ВАНТАЖОВІДПРАВНИКА CERTIFICATE OF KNOWN CONSIGNOR

1. Номер сертифіката

Certificate number

2. Цим засвідчується, що (найменування юридичної особи) затверджено відомим вантажовідправником, що підтверджує його здатність здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання при переміщенні вантажних та поштових відправлень в межах захищеного ланцюга поставок згідно з сертифікаційними вимогами та вимогами нормативно-правових актів у сфері АБ.

This is to certify that (name of the legal entity) has been approved as a known consignor, which confirms its capability of implementing aviation security measures to protect civil aviation against acts of unlawful interference with the movement of cargo and mail consignments within the secure supply chain in accordance with the certification requirements and legislation in the field of aviation security.

Об'єкт, на якому відомому вантажовідправнику дозволяється здійснювати заходи АБ щодо захисту цивільної авіації від актів незаконного втручання, що стосуються вантажних та поштових відправлень: _____.

The site where the known consignor is allowed to implement aviation security measures to protect civil aviation against acts of unlawful interference in relation to cargo and mail: _____.

Керівник уповноваженого органу з питань
цивільної авіації
(Chairman of Civil Aviation Authority)

Дата видання:

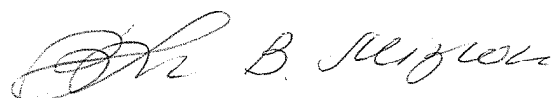
Date of issue:

Підпис:

Signature:

3. Присвоєний відомому вантажовідправнику номер: UA/KC/00000-00.

<i>Number assigned to the Known Consignor: UA/KC/00000-00.</i>
4. Цей Сертифікат не підлягає передаванню <i>This Certificate shall not be transferable</i>
5. Дата внесення змін <i>Updated on</i>
6. Видання № <i>Issue</i>
7. Дата закінчення строку дії сертифіката <i>Expiration date of the certificate</i>

 О. В. Мизов