



УКРАЇНА  
ХМІЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

22000 м. Хмельник, Вінницької області, вул. Столярчука, 10, тел./факс: 2-25-16  
www.ekhmilnyk.gov.ua, E-mail: rada@ekhmilnyk.gov.ua

12.11.2020 № 1933/01-21

Державна регуляторна  
служба України

На виконання ст.34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» виконавчий комітет Хмельницької міської ради надає для розгляду та надання пропозицій проект рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади», а також аналіз його регуляторного впливу та експертний висновок постійної комісії Хмельницької міської ради з питань планування, бюджету, економічного розвитку та підприємництва (додаються).

Міський голова

С.Б. Редчик





УКРАЇНА  
ХМІЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ № \_\_\_\_\_

Від \_\_\_\_\_ 2020 року

\_\_\_\_\_ сесія міської ради  
7 скликання

**Про затвердження Положення  
про проведення земляних робіт  
на території населених пунктів  
Хмельницької міської ОТГ**

Відповідно до підпункту 17 пункту «а» частини першої статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 26-<sup>1</sup> Закону України «Про благоустрій населених пунктів», постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013р. № 870, Правила благоустрою території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади, з метою встановлення єдиного порядку проведення земляних робіт, створення належних умов щодо контролю за охороною і відновленням об'єктів благоустрою, визначення єдиної процедури видачі суб'єктам господарювання та фізичним особам дозволів на порушення об'єктів благоустрою на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ, міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади - (у Додатку).
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення 23 сесії міської ради 6 скликання від 31.05.2012р. №705 «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт в місті Хмельнику».
3. Архівному відділу Хмельницької міської ради відобразити у документах постійного зберігання втрату чинності рішення 23 сесії міської ради 6 скликання від 31.05.2012р. №705 «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт в місті Хмельнику».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань законності, охорони громадського порядку, соціального захисту населення, регламенту та депутатської діяльності (Копиця В.Г.), постійну комісію міської ради з питань комплексного розвитку міста, регулювання комунальної власності і земельних відносин (Прокопович Ю.І.) та заступника міського голови.

**Міський голова**

**С.Б. Редчик**

Додаток

До рішення

\_\_\_\_\_ сесії Хмельницької міської ради \_\_ скликання

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

## ПОЛОЖЕННЯ

про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади

1. Це Положення встановлює процедуру видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів (далі - Порядок).

2. Дія цього Положення поширюється на юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та фізичних осіб, що здійснюють порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з проведенням земляних та/або ремонтних робіт.

3. Дозвіл не вимагається, якщо земляні та/або ремонтні роботи проводяться особами, які мають документ, що посвідчує право власності або право користування земельною ділянкою, на якій проводяться земляні та/або ремонтні роботи, у тому числі право земельного сервітуту, у рамках підготовчих або будівельних робіт, право на проведення яких оформлене в установленому законодавством порядку.

4. Дозвіл оформляється відділом житлово-комунального господарства управління житлово-комунального господарства та комунальної власності виконавчого комітету Хмельницької міської ради на підставі письмової заяви до виконавчого комітету Хмельницької міської ради, що подається через центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Хмельницької міської ради відповідною юридичною особою, фізичною особою – підприємцем чи фізичною особою (або їх уповноваженим представником), за формою згідно з додатком 1.

Для отримання дозволу подається заява юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та фізичних осіб, що здійснюють порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з проведенням земляних та/або ремонтних робіт. До заяви додається документ на право землекористування або договір оренди із зазначенням меж земельної ділянки, договір підряду з балансоутримувачем на роботи пов'язані з відновленням об'єкту благоустрою (копія), схема орієнтовного місця проведення земляних та/або ремонтних робіт у зоні знаходження підземних (наземних) комунікацій (електрокабелів, кабелів зв'язку, газопроводів, мереж водопостачання та водовідведення тощо) погоджена з організаціями, відповідальними за експлуатацію цих комунікацій.

Для переоформлення, анулювання або видачі дублікату дозволу подаються заява та дозвіл або його дублікат (крім випадку видачі дублікату, у зв'язку з втратою).

5. Видача дозволу, його переоформлення, видача дублікату та анулювання дозволу здійснюються на безоплатній основі. Форма дозволу наведена у додатку 2.

6. Дозвіл видається на проведення робіт, перелік яких наведено у додатку 3.

Строк дії дозволу визначається з урахуванням умов проведення робіт і не може перевищувати один рік.

7. Дозвіл видається протягом 10 робочих днів з дня реєстрації заяви.

8. Відділ житлово-комунального господарства управління житлово-комунального господарства та комунальної власності виконавчого комітету Хмельницької міської ради веде реєстр дозволів.

9. Відмова у видачі дозволу видається заявнику в письмовій формі з відповідним обґрунтуванням у строк, передбачений для видачі дозволу.

Підставою для відмови у видачі дозволу є невідповідність поданих документів вимогам законодавства.

Відмову у видачі дозволу може бути оскаржено в установленому порядку.

10. У разі коли у строк, установлений пунктом 7 цього Положення, не видано дозвіл або відмову в його видачі, право проведення на об'єкті благоустрою робіт виникає на десятий робочий день з дня закінчення зазначеного строку та вважається, що дозвіл видано.

11. Підставою для переоформлення дозволу є передача права проведення на об'єктах благоустрою робіт іншій особі або зміна найменування юридичної особи чи прізвища, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця та/або їх місцезнаходження.

Зміна найменування та місцезнаходження юридичної особи або прізвища, імені, по батькові та місця проживання фізичної особи - підприємця не є підставами для переоформлення документа дозвільного характеру.

Зміна найменування акціонерного товариства у зв'язку із зміною типу акціонерного товариства або перетворенням акціонерного товариства в інше господарське товариство не є підставою для переоформлення документів дозвільного характеру. У такому разі товариство має право продовжувати провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності на підставі виданого раніше такому товариству документа дозвільного характеру.

Зміна власника всього майна боржника у вигляді цілісного майнового комплексу відповідно до затвердженого судом плану санації не є підставою для переоформлення документів дозвільного характеру. У такому разі товариство має право продовжувати провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності на підставі виданого раніше такому товариству документа дозвільного характеру.

Переоформлення дозволу здійснюється у разі виникнення підстав для переоформлення документа дозвільного характеру суб'єкт господарювання зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня настання таких підстав подати дозвільному органу або адміністратору заяву про переоформлення документа дозвільного характеру.

Дозвільний орган протягом двох робочих днів з дня одержання заяви про переоформлення документа дозвільного характеру зобов'язаний прийняти рішення про переоформлення документа дозвільного характеру з урахуванням змін, зазначених у заяві про переоформлення документа дозвільного характеру.

У разі переоформлення документа дозвільного характеру дозвільний орган не пізніше наступного робочого дня з дня переоформлення документа дозвільного характеру приймає рішення про визнання недійсним документа дозвільного характеру, що був переоформлений, з внесенням відповідних змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Строк дії переоформленого документа дозвільного характеру не може перевищувати строк дії, зазначений у документі дозвільного характеру, що переоформлявся.

Не переоформлений в установлений строк документ дозвільного характеру є недійсним.

Під час переоформлення дозволу проведення робіт не зупиняється.

12. Підставою для видачі дубліката дозволу є втрата або пошкодження дозволу.

13. Дозвіл може бути анульовано управлінням житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради у разі:

- подання особою, яка отримала дозвіл, заяви про його анулювання та оригіналу дозволу або його дубліката;
- наявності відомостей про припинення юридичної особи або підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця, що отримали дозвіл.
- управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради у разі анулювання дозволу вносить відповідну інформацію до реєстру дозволів.

14. У разі анулювання дозволу за заявою особи, яка отримала дозвіл, така особа може отримати новий дозвіл, відповідно до вимог цього Положення.

Секретар міської ради

П.В.Крепкий

ЗАЯВА

Відповідно до статті 26<sup>1</sup> Закону України “Про благоустрій населених пунктів” прошу

\_\_\_\_\_ (видати, переоформити, видати дублікат, анулювати (необхідне зазначити)

дозвіл на порушення об’єкта благоустрою \_\_\_\_\_ (назва об’єкта благоустрою

\_\_\_\_\_ та його місцезнаходження)

з метою проведення \_\_\_\_\_, (вид земляних та/або ремонтних робіт)

в період з «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дозвіл від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ (зазначається у разі переоформлення, анулювання дозволу або видачі його дубліката) виданий

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи або прізвище, ім’я

\_\_\_\_\_ та по батькові фізичної особи (фізичної особи — підприємця), їх місцезнаходження)

Додатки:

Схема проведення робіт на об’єкті благоустрою, погоджена у встановленому порядку.

Дозвіл або його дублікат (у разі переоформлення, анулювання дозволу або видачі його дубліката (крім випадків видачі дубліката у зв’язку з втратою).

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об’єктів благоустрою і відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” я,

\_\_\_\_\_ даю згоду на оброблення моїх персональних даних (прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Заявник \_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П. (для юридичних осіб)

Додаток 2

до Положення

ДОЗВІЛ № \_\_\_\_

Дозволяється \_\_\_\_\_

(найменування юридичної особи, прізвище,

ім'я та по батькові фізичної особи (фізичної особи — підприємця), їх місцезнаходження)

Проводити

\_\_\_\_\_ (вид земляних та/або ремонтних робіт та місце їх проведення)

на об'єкті благоустрою \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва об'єкта благоустрою та його місцезнаходження)

Дозвіл діє з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Особа, якій видано дозвіл, зобов'язана власними силами привести об'єкт благоустрою у належний стан після закінчення проведення земляних та/або ремонтних робіт або може у випадках, передбачених пунктом 2 частини другої статті 19 Закону України "Про благоустрій населених пунктів", сплатити його відновну вартість.

Начальник управління \_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

## ПЕРЕЛІК

земляних та/або ремонтних робіт, для проведення яких необхідно отримати дозвіл

1. Земляні або монтажні роботи, пов'язані з прокладенням, перекладенням, ремонтом інженерних мереж і споруд.
2. Земляні або монтажні роботи, пов'язані з розриттям дорожнього покриття вулиць, доріг, майданів, площ.
3. Роботи, пов'язані з порушенням благоустрою об'єктів зеленого господарства.
4. Роботи, пов'язані з інженерними вишукуваннями.
5. Роботи, пов'язані з археологічними дослідженнями.
6. Улаштування нових та/або заміна існуючих посадкових майданчиків для пасажирів міського громадського транспорту з встановленням навісу або павільйону.
7. Ремонт та/або улаштування майданчиків для паркування транспортних засобів, спортивних, дитячих та інших майданчиків.
8. Заміна пошкоджених та застарілих конструкцій опор, ліхтарів, освітлювальної арматури, тросів, розтяжок, кабелів, дротів, комунікаційної апаратури.
9. Прокладення, перекладення або заміна водостічних, водопровідних труб та водоприймальних колодязів.
10. Установлення нових, відновлення, ремонт та заміна існуючих малих архітектурних форм.
11. Відбудова, відновлення зруйнованих частин фундаментів пам'ятників, декоративних скульптур та композицій, елементів обладнання фонтанів та декоративних басейнів із заміною зношених труб та водопровідної арматури фонтанів тощо.
12. Установлення нових та/або ремонт і відбудова пошкоджених споруд і обладнання пляжів (гардеробів, камер схову, пунктів прокату пляжного інвентарю, туалетів, лав, грибків, навісів, альтанок тощо), спортивного та дитячого устаткування.



## ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

до проекту рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади».

Проект рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» підготовлено і внесено на розгляд згідно вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.04 № 308.

Метою прийняття рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» є встановлення єдиного порядку проведення земляних робіт, створення належних умов щодо контролю за охороною і відновленням об'єктів благоустрою, визначення єдиної процедури видачі суб'єктам господарювання та фізичним особам дозволів на порушення об'єктів благоустрою на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ відповідно до вимог чинного законодавства України.

Підготовлений проект рішення пройшов усі процедури розгляду згідно діючого законодавства, а саме: опублікований на офіційному веб – сайті м. Хмельника 15 липня 2020 року, з 12 листопада 2020 року проводяться електронні консультації з громадськістю щодо його обговорення.

З дати оприлюднення проекту регуляторного акту письмові зауваження та пропозиції на адресу виконавчого комітету міської ради не надходили.

Враховуючи вищевикладене, постійна комісія міської ради з питань планування, бюджету, економічного розвитку та підприємництва, на яку покладено повноваження у здійсненні державної регуляторної політики, вважає, що проект рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Голова постійної комісії міської ради  
з питань планування, бюджету,  
економічного розвитку та підприємництва



Ю.Г. Кондратовець

АРВ «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади»

#### АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади»

Цей аналіз регуляторного впливу (далі - АРВ) розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.03 № 1160-IV та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.04 № 308 і визначає правові та організаційні засади реалізації проекту рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» як регуляторного акта.

#### Опис проблеми.

Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо благоустрою населених пунктів» від 17 травня 2012 року, внесено зміни до Закону України «Про благоустрій населених пунктів». Закон України «Про благоустрій населених пунктів» доповнено статтею 26-<sup>1</sup>, відповідно до якої порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням суб'єктами господарювання земляних та ремонтних робіт, здійснюється на підставі дозволу на порушення об'єктів благоустрою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради. Порядок видачі дозволів або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів затверджується рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради згідно з Типовим порядком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

З огляду на це, відповідно до рішення шістдесят сьомої сесії Хмельницької міської ради VII скликання від 22 листопада 2019 року № 2295 "Про затвердження плану діяльності

Хмельницької міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2020 рік", Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 870, Хмельницькою міською радою розроблено проект рішення «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади».

## Мета.

Метою є визначення єдиної процедури видачі суб'єктам господарювання та фізичним особам дозволів на порушення об'єктів благоустрою, пов'язаного з виконанням земляних та ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ.

## Цілі регулювання.

Регулювання викликане необхідністю врегулювання процесу порушення суб'єктами господарювання та фізичними особами об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням земляних та ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ, створення належних умов щодо контролю за охороною і відновленням об'єктів благоустрою в населених пунктах.

## Альтернативи.

Прийняття Хмельницькою міською радою рішення «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» забезпечить:

- визначення єдиної процедури видачі суб'єктам господарювання та фізичним особам дозволів на порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням земляних та ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ;
- врегулювання процесу порушення суб'єктами господарювання та фізичними особами об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням земляних та ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ та здійснення контролю за цим процесом;
- підвищення свідомості територіальних громад населених пунктів щодо збереження існуючих елементів благоустрою та сприяння органам місцевого самоврядування у визначенні порушників.

Отже, більш прийнятним заходом є прийняття рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади».

Механізм, який пропонується застосувати для розв'язання проблем, і відповідні заходи.

Проект рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади» визначає:

- порядок дій для отримання дозволу на порушення об'єктів благоустрою, пов'язаного з виконанням суб'єктами господарювання та фізичними особами земляних і ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ;

- порядок видачі, відмови у видачі, переоформлення, анулювання дозволів на порушення об'єктів благоустрою;

- права та обов'язки суб'єктів господарювання та фізичних осіб при порушенні об'єктів благоустрою, пов'язаного з виконанням земляних і ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ.

Обґрунтування можливостей досягнення визначених цілей

Досягнення мети, зазначеної у п.2 цього АРВ, є можливим завдяки прийняттю рішення Хмельницької міської ради «Про затвердження Положення про проведення земляних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади».

Визначення очікуваних результатів прийняття рішення.

За результатами прийняття зазначеного рішення має бути досягнуто мети і цілей, передбачених у п.п. 2, 3 цього АРВ.

Аналіз вигод та витрат обраного методу.

Сфера інтересів органу місцевого самоврядування.

Визначення єдиної процедури видачі суб'єктам господарювання та фізичним особам дозволів на порушення об'єктів благоустрою, пов'язаного з виконанням земляних і ремонтних робіт на території населених пунктів Хмельницької міської ОТГ, врегулювання процесу порушення суб'єктами господарювання та фізичними особами об'єктів благоустрою та здійснення контролю за цим процесом;

Сфера інтересів суб'єктів господарювання.

Чіткий алгоритм дій для безоплатного отримання дозволів на порушення об'єктів благоустрою, пов'язаного з виконанням земляних та ремонтних робіт на території населених пунктів.

Сфера інтересів населення.

Покращення рівня благоустрою населених пунктів; створення умов, сприятливих для життєдіяльності.

Обґрунтування строку дії рішення.

Строк дії регуляторного акта необмежений. У разі зміни чинного законодавства або з інших причин до регуляторного акта вноситимуться зміни та доповнення.

Визначення показників результативності регуляторного акта.

1. Кількість виданих дозволів на порушення об'єктів благоустрою.

2. Кількість осіб, притягнутих до відповідальності за виконання земляних та ремонтних робіт без отримання у встановленому порядку дозволу на порушення об'єктів благоустрою.

3. Покращення рівня благоустрою населених пунктів.

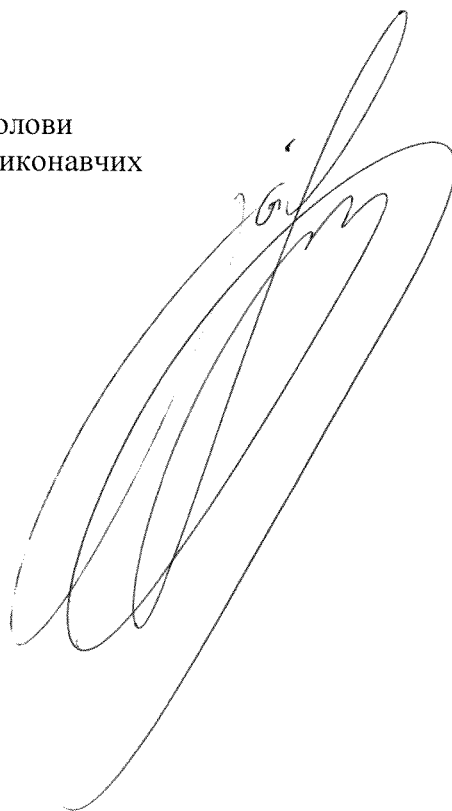
Визначення заходів відстеження результативності рішення.

Оцінка ефективності регуляторного акта буде здійснюватись за допомогою проведення базового та періодичного відстеження результативності регуляторного акта. Повторне відстеження здійснюється через рік після набрання чинності актом. Відстеження результативності дії акта здійснюватиметься за результатами врахування зауважень та пропозицій, виконання норм запропонованого проекту рішення.

Результативність рішення буде відстежуватись за допомогою порівняння числових показників (кількість виданих дозволів на порушення об'єктів благоустрою та осіб, притягнутих до відповідальності).

Джерелами інформації для відстеження результативності регуляторного акта будуть періодичні перевірки, повноважних місцевого самоврядування, органів самоорганізації населення та їх оперативна інформація щодо рівня благоустрою населених пунктів, а також кількість порушень.

Заступник міського голови  
з питань діяльності виконавчих  
органів міської ради



В.М. Загіка