

Голові Державної регуляторної  
служби України  
Олексію КУЧЕРУ

01011, м. Київ,  
вул. Арсенальна, 9/11

*Про направлення проекту регуляторного акту для  
удосконалення відповідно принципів державної  
регуляторної політики*

З метою удосконалення діючого Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський, затвердженого рішенням міської ради від 24.05.2012 №428-27/6, у зв'язку із змінами в чинному законодавстві, розроблений проект регуляторного акту.

Відповідно «Положення про порядок погодження з органами Антимонопольного комітету України рішень органів влади, органів адміністративно-господарського управління та контролю, економіки, розвитку конкуренції та антимонопольного регулювання», затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 01.04.1994 №4-р, зазначений проект рішення погоджено Східним міжобласним територіальним відділенням антимонопольного комітету 16.09.2020 року.

На засіданні постійної комісії з питань бюджету, фінансів та комунальної власності 16.12.2020 року, проект рішення Первомайської міської ради «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський» було розглянуто та погоджено для опублікування на офіційному сайті Первомайської міської ради.

На виконання Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 №1160-IV, з метою прийняття від громадськості та суб'єктів господарювання зауважень та пропозицій до вищезазначеного проекту рішення, на офіційному сайті Первомайської міської ради [www.pervom-rada.gov.ua](http://www.pervom-rada.gov.ua). 18.12.2020 року були опубліковані:

- Повідомлення про оприлюднення проекту рішення Первомайської міської ради «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський»;
- Проект рішення Первомайської міської ради «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський»;
- Аналіз регуляторного впливу до даного проекту рішення.

Зауважень і пропозицій щодо оприлюдненого проекту регуляторного акту в визначені строки не надходило.

19.01.2021 року на засіданні постійної комісії з питань економічного розвитку та промислового комплексу проект регуляторного акта та Аналіз регуляторного впливу даного проекту регуляторного акта розглянутий та наданий експертний висновок про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності від 11.09.2003 №1160-IV.

На виконання статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 №1160-IV, з метою отримання пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики, направляємо на Ваш розгляд наступні документи:

- Проект рішення міської ради «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський»;
- Аналіз регуляторного впливу до зазначеного проекту рішення;
- Експертний висновок відповідальної постійної комісії з питань економічного розвитку та промислового комплексу.

Додаток: на 11 арк.

Голова постійної комісії з питань економічного розвитку та промислового комплексу



I. ЛЕОНОВА

0574836165

Т. Стешенко





УКРАЇНА  
Первомайська міська рада Харківської області  
\_\_\_\_\_ сесія 8 скликання

### Проект Р І Ш Е Н Н Я

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
м. Первомайський

№ \_\_\_\_\_

#### **Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський**

З метою вдосконалення системи управління майном комунальної власності територіальної громади міста Первомайський, керуючись ч.5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Первомайська міська рада

#### **В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити «Порядок списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський» (Додається).
2. Опублікувати «Порядок списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський» на офіційному сайті Первомайської міської ради Харківської області.
3. Рішення міської ради від 24.05.2012 №428-27/6 «Про затвердження Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський» вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів та комунальної власності.

Міський голова

Микола БАКШЕЄВ

Додаток  
до рішення Первомайської  
міської ради  
від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_

## **Порядок списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський**

### **1. Загальна частина**

**1.1.** Порядок розроблений з метою вдосконалення системи управління майном комунальної власності територіальної громади міста Первомайський, яке заходиться на балансах підприємств, установ та організацій комунальної власності м. Первомайський, та застосовується при списанні об'єктів незавершеного будівництва, матеріальних активів, що відповідно до законодавства визнаються основними фондами (засобами), інших необоротних матеріальних активів (далі - майно).

Списання майна здійснюється у спосіб, передбачений цим Порядком.

**1.2.** У цьому Порядку суб'єктами господарювання є комунальні підприємства, установи та організації, в господарському відданні або оперативному управлінні яких знаходиться майно комунальної власності територіальної громади м. Первомайський.

**1.3.** Суб'єктом управління у цьому Порядку визначено Первомайську міську раду.

**1.4.** Терміни, які використовуються у цьому Порядку, вживаються у значенні, наведеному в законодавчих актах, що регулюють питання правового режиму власності відповідного майна та питання управління майном, його оцінки та бухгалтерського обліку.

**1.5.** Дія цього Порядку не поширюється на майно, порядок списання якого визначається окремими законами (об'єкти житлового фонду, військове майно, державний матеріальний резерв, об'єкти цивільної оборони, цілісні майнові комплекси підприємств тощо).

**1.5.1.** Необоротні матеріальні активи спеціального призначення списуються відповідно до положень законодавства, яке ураховує специфіку їх збереження, використання, списання, утилізації тощо.

**1.6.** Відповідно цього Порядку списанню підлягає майно:

**1.6.1.** що не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане комунальним підприємствам, установам чи організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне);

**1.6.2.** морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання суб'єктом господарювання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням. Знос майна, нахований у розмірі 100 % вартості, не може бути підставою для його списання;

**1.6.3.** пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха та відновленню не підлягає;

**1.6.4.** майно виявлене в результаті інвентаризації як нестача. При цьому списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як нестача, здійснюється після відшкодування його вартості, крім випадків, коли здійснити таке відшкодування неможливо. Відшкодування сум збитків здійснюється відповідно до Закону України «Про визначення розміру збитків, завданих підприємству, установі, організації розкраданням, знищенням (псуванням), недостачею або втратою дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння та валютних цінностей» та постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 N 116 «Про затвердження Порядку визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей».

## **II. Прийняття рішення про списання майна**

**2.2.** Списання майна здійснюється суб'єктом господарювання на балансі якого воно перебуває, після отримання на це відповідного дозволу, який надається:

- на списання майна первісною (переоціненою) вартістю 6 000 гривень та більше за одиницю та на списання будівель, споруд та транспортних засобів (незалежно від їх вартості) – рішенням Первомайської міської ради.

- на списання майна первісною (переоціненою) вартістю менше як 6 000 гривень за одиницю – за рішенням керівника суб'єкта господарювання.

**2.3.** З метою отримання згоди на списання майна суб'єкт господарювання подає до міської ради разом із зверненням стосовно списання майна, такі документи:

1) техніко-економічне обґрунтування необхідності списання майна, в якому містяться економічні та/або технічні розрахунки, інформація про очікуваний фінансовий результат списання майна, а також напрямки використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання;

2) відомості про майно, що пропонується списати за даними бухгалтерського обліку (крім об'єктів незавершеного будівництва), згідно з додатком 1;

3) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання, згідно з додатком 2;

4) акт технічного стану майна, затверджений керівником суб'єкта господарювання;

5) відомості про наявність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, що пропонується списати (разом з відповідними підтвердними документами);

6) в разі крадіжки майна - документи, що підтверджують прийняті заходи для повернення викраденого майна та документи що свідчать про неможливість здійснення такого повернення.

7) відомості про об'єкти незавершеного будівництва, а саме: дата початку і припинення будівництва, затверджена загальна вартість, вартість робіт, виконаних станом на дату припинення будівництва (ким і коли затверджено

завдання на проектування, загальна кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, кошторисна вартість проектно-вишукувальних робіт, виконаних до їх припинення, стадії виконання робіт) (у разі наявності).

8) у разі потреби суб'єкт управління може запитувати від суб'єкта господарювання додаткові документи, необхідні для прийняття рішення про списання майна (технічні паспорти, витяги з реєстрів, висновки спеціалізованих організацій, договори тощо)

**2.4.** Рішення про надання згоди на списання майна оформляється у формі розпорядчого акта.

Рішення про відмову в наданні згоди на списання майна приймається постійною комісією з питань бюджету, фінансів та комунальної власності. у разі, коли:

- майно не відповідає вимогам, визначеним у пункті 1.6. цього Порядку;
- суб'єкт управління визначив інші шляхи використання майна, що пропонуються до списання;
- суб'єкт господарювання подав передбачені цим Порядком документи з порушенням установлених вимог, а також коли в документах наявні суперечності;
- у техніко-економічному обґрунтуванні доцільності списання майна відсутні економічні та/або технічні розрахунки, що підтверджують необхідність списання майна.

### **III. Утворення суб'єктом господарювання комісії із списання майна, її завдання та повноваження**

**3.1.** Для встановлення факту непридатності майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський і встановлення неможливості або неефективності проведення його відновного ремонту чи неможливості його використання іншим чином, а також для оформлення документів на його списання наказом керівника суб'єкта господарювання створюється комісія у складі:

- керівника або його заступника (голова комісії);
- головного бухгалтера або його заступника;
- керівників відділів або інших працівників бухгалтерії, які обліковують майно;
- працівників відповідного профілю або інших досвідчених працівників суб'єкта господарювання, які добре знають об'єкти, що підлягають списанню.

Повноваження з визначення непридатності майна можуть бути надані щорічній інвентаризаційній комісії.

Наказ про створення комісії поновлюється щорічно або за потреби.

Для участі в роботі комісії із встановлення непридатності майна, що перебуває під наглядом спеціалізованих інспекцій, запрошується представник відповідної інспекції, який підписує акт про списання або передає комісії свій письмовий висновок, який додається до акта.

**3.2.** Комісія суб'єкта господарювання:

1) проводить в установленому законодавством порядку інвентаризацію майна, що пропонується до списання, та за її результатами складає відповідний акт;

2) проводить обстеження майна, що підлягає списанню, використовуючи при цьому необхідну технічну документацію (технічні паспорти, відомості дефектів та інші документи), а також дані бухгалтерського обліку;

3) визначає економічну (технічну) доцільність чи недоцільність відновлення та/або подальшого використання майна і вносить відповідні пропозиції про його продаж, безоплатну передачу чи ліквідацію;

4) установлює конкретні причини списання майна: фізична зношеність, моральна застарілість, непридатність для подальшого використання суб'єктом господарювання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкодження внаслідок аварії чи стихійного лиха та неможливість відновлення, або виявлення його в результаті інвентаризації як нестачі;

5) визначає можливість використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню і проводить їх оцінку;

6) здійснює контроль за вилученням із списаного майна придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, а також вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, визначає їх кількість, вагу та контролює здачу на склад і оприбуткування на відповідних балансових рахунках;

7) визначає вартість майна, що підлягає списанню внаслідок безоплатної передачі;

8) складає відповідно до законодавства акти на списання майна за встановленою типовою формою.

**3.3.** За результатами роботи складається протокол засідання комісії, до якого додаються:

- 1) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;
- 2) акти технічного стану майна, що пропонується до списання;
- 3) акти на списання майна;
- 4) інші документи (копія акта про аварію, висновки відповідних інспекцій, державних органів тощо (за наявності)).

У протоколі засідання комісії зазначаються пропозиції щодо шляхів використання майна, списання якого за висновками комісії є недоцільними, заходи з відшкодування вартості майна, в результаті інвентаризації якого виявлена нестача, чи розукомплектованого.

Протокол засідання комісії підписується всіма членами комісії. У разі незгоди з рішенням комісії її члени мають право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

В актах технічного стану майна зазначаються рік виготовлення (будівництва) майна, дата введення в експлуатацію, обсяг проведеної роботи з модернізації, модифікації, добудови, дообладнання і реконструкції, стан основних частин, деталей і вузлів, конструктивних елементів.

В акті на списання майна детально зазначаються причини його списання та робиться висновок про економічну (технічну) недоцільність та/або неможливість відновлення майна.

У разі списання майна, пошкодженого внаслідок аварії чи стихійного лиха, до акта на його списання додається належним чином завірена копія акта про аварію, в якій зазначаються причини, що призвели до неї.

Протокол засідання комісії, акт інвентаризації, акти на списання майна та технічного стану затверджуються керівником суб'єкта господарювання.

#### **IV. Механізм списання майна**

**4.1.** Розбирання та демонтаж майна, що пропонується до списання, проводиться тільки після прийняття рішення Первомайською міською радою або рішення керівника про надання згоди (згідно з цим Порядком) на списання майна згідно п. 2.2. відповідно до Порядку (крім випадків пошкодження майна внаслідок аварії чи стихійного лиха).

**4.2.** Розбирання, демонтаж та списання майна, а також відображення на рахунках бухгалтерського обліку фактів проведення відповідних господарських операцій згідно з цим Порядком забезпечується безпосередньо суб'єктом господарювання, на балансі якого перебуває майно.

**4.3.** Усі вузли, деталі, матеріали та агрегати розібраного та демонтованого обладнання, придатні для ремонту іншого обладнання чи для подальшого використання, а також матеріали, отримані в результаті списання майна, оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку запасів.

Непридатні для використання вузли, деталі, матеріали та агрегати, оприбутковуються як вторинна сировина (металобрухт, тощо).

**4.4.** Оцінка придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, отриманих в результаті списання майна, проводиться відповідно до законодавства.

**4.5.** Вилучені після демонтажу та розбирання майна вузли, деталі, матеріали та агрегати, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, підлягають здачі суб'єктам господарювання, які провадять діяльність із збирання та первинної обробки брухту і відходів дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння на підставі ліцензій, одержаних відповідно до вимог Закону України «Про ліцензування певних видів господарської діяльності».

**4.6.** Забороняється знищувати, здавати в брухт з кольорових і чорних металів техніку, апаратуру, прилади та інші вироби, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, без попереднього їх вилучення та одночасного оприбуткування придатних для подальшого використання деталей.

**4.7.** Кошти, що надійшли в результаті списання майна залишаються у розпорядженні суб'єктів господарювання.

**4.8.** Суб'єкти господарювання, на балансі яких перебувало майно, подають до Первомайської міської ради у місячний термін після закінчення процедури розбирання, демонтажу та оприбуткування, звіт про списання майна згідно з додатком 3.



У разі наявності зауважень до звіту він повертається суб'єктові господарювання для врахування зауважень та подання протягом 10 робочих днів звіту для нового розгляду.

**4.9.** Керівник суб'єкта господарювання та члени комісії забезпечують згідно із законодавством подання суб'єкту управління достовірних матеріалів, передбачених цим Порядком.

## **V. Прикінцеві Положення**

**5.1.** Керівник суб'єкта господарювання організовує та забезпечує дотримання процедури списання майна відповідно до цього Порядку.

**5.2.** Керівники суб'єктів господарювання несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за достовірність інформації, наданої до Первомайської міської ради.

**Міський голова**

**Микола БАКШЕЄВ**

**Додаток 1 до Порядку**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

\_\_\_\_\_ (посада керівника)

\_\_\_\_\_ (суб'єкта господарювання)

\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

м.П.

**ВІДОМІСТЬ**

**про майно комунальної власності, що пропонується до списання станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

№ п / п	Найменування об'єкту	Рік випуску, дата введення в експлуатацію	Номер об'єкта			Інформація про проведення модернізації, модифікації, добудови, реконструкції	Вартість здійснених капітальних інвестицій (грн.)	Первісна (переоцінена) вартість (грн.)	Сума нарахованого зносу (грн.)	Залишкова вартість (грн.)
			інвентарний	заводський	паспортний					

Усього

Дані про дорогоцінні метали \_\_\_\_\_

(подаються у разі їх наявності за кожним об'єктом)

Керівник

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Додаток 2 до Порядку

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (посада керівника

\_\_\_\_\_ суб'єкта господарювання)

\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АКТ**  
**інвентаризації майна комунальної власності,**  
**що пропонуються до списання**

**(найменування суб'єкта господарювання та його місцезнаходження (цеху, ділянки тощо), де проводилась інвентаризація)**

На підставі наказу (розпорядження) від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. N \_\_\_\_ комісією у складі

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище та ініціали членів комісії)

проведено інвентаризацію майна комунальної власності, що пропонуються до списання і відображаються на субрахунку № \_\_\_\_\_ станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Інвентаризацію розпочато \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Інвентаризацію закінчено \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Під час проведення інвентаризації встановлено :

№ п/п	Найменування об'єкту	Рік випуску, дата введення в експлуатацію	Номер об'єкта			Станом на «__» 20__ р.		Примітка
			інвентарний	заводський	паспортний	Фактично виявлено	Заданими бухгалтеру	

Усього

Усього за актом:

\_\_\_\_\_ (цифрами і словами)

1) загальна кількість об'єктів (фактично) \_\_\_\_\_ (цифрами і словами)

2) на суму, гривень (фактично) \_\_\_\_\_ (цифрами і словами)

Голова комісії: \_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Члени комісії \_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Додаток 3 до Порядку

**ЗВІТ**  
**про списання майна комунальної власності**

№ п/п	Найменування об'єкта	Рік випуску, дата введення в експлуатацію	Інвентарний номер	Заводський номер	Витрати на списання об'єкта (грн.)	Оприбутковано в результаті списання								Отримано коштів в результаті реалізації матеріалів, сировини тощо (грн.)	Напрями використання коштів	Документи, що підтверджують отримання коштів	
						Придатних вузлів та агрегатів		Матеріалів		Сировини		Основних засобів					Загальна вартість (грн.)
						Кількість	Вартість	Кількість	Вартість	Кількість	Вартість	Кількість	Вартість				

Усього

Голова комісії:

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Члени комісії:

(підпис)

(ініціали та прізвище)

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проекту рішення Первомайської міської ради «Про затвердження Порядку списання**  
**майна комунальної власності територіальної**  
**громади м. Первомайський»**

**I. Визначення проблеми**

На сьогоднішній день на законодавчому рівні врегульований тільки механізм списання майна державної власності. Питання щодо списання комунального майна законодавчо не врегульовано.

В місті діє Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», затверджене рішенням Первомайської міської ради від 24.05.2012 №428-27/6, та є таким, що не в повній мірі відповідає реаліям сьогодення. Тому, набуває актуальності питання приведення його змісту у відповідність з нормами та вимогами чинних законодавчих актів.

З метою встановлення єдиних вимог до порядку списання комунального майна, яке обліковується на балансах підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади м. Первомайський, та застосовується при списанні об'єктів незавершеного будівництва, матеріальних активів, що відповідно до законодавства визнаються основними фондами (засобами), інших необоротних матеріальних активів; здійснення чіткого контролю за списанням об'єктів комунальної власності, виникла необхідність в розробленні Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання, що підпадають під дію регулювання (підприємства, установи, організації комунальної власності, які є балансоутримувачами комунального майна)	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	-	-

**II. Цілі державного регулювання**

Проект є нормативно - правовим актом, який спрямований на удосконалення правового регулювання щодо списання комунального майна територіальної громади м. Первомайський.

Даний регуляторний акт приймається з метою досягнення наступних цілей:

- чітке визначення порядку списання об'єктів комунальної власності у відповідності з вимогами чинного законодавства.
- підвищення прозорості дій міської ради та балансоутримувачів комунального майна при вирішенні питань, пов'язаних із списанням об'єктів комунальної власності шляхом встановлення конкретного порядку;
- забезпечення ефективного використання майна комунальної власності;
- відкритість процедури розгляду питань, пов'язаних з об'єктами комунальної власності;

- забезпечення доступності інформації про порядок списання об'єктів комунальної власності.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити без змін та в попередній редакції існуюче «Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», яке було прийнято рішенням Первомайської міської ради від 24.05.2012 №428-27/6, не дозволить досягнути цілей державного регулювання, оскільки ситуація щодо порядку списання майна залишиться без змін.
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого регуляторного акта. Ця альтернатива є актуальною та адекватною ситуації, що склалася, та досягає завдань регулювання. В термін з моменту прийняття «Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», відбулися зміни у законодавстві. Розроблення нового Положення буде відповідати чинному законодавству.

#### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави (органу місцевого самоврядування)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Невідповідність окремих пунктів «Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», яке було прийнято рішенням Первомайської міської ради від 24.05.2012 №428-27/6 вимогам чинного законодавства
Альтернатива 2	Чітке визначення порядку списання об'єктів комунальної власності у відповідності з вимогами чинного законодавства.	Не передбачаються

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Врегульований порядок списання об'єктів комунальної власності	Відсутні
Альтернатива 2	Можливість громадського контролю	Відсутні

**IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Для здійснення відстеження результативності регуляторного акту планується використання лише статистичних показників.

Базове відстеження результативності регуляторного акта проведено на етапі його підготовки, до набрання чинності цього регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акту буде проведено не раніше ніж через рік після набрання ним чинності, але не пізніше 2 років з дня набрання чинності регуляторного акту.

Періодичне відстеження результативності буде здійснюватися раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження.

Начальник відділу з обліку житла та управління  
об'єктами комунальної власності



Т. СТЕЩЕНКО

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Врегульований порядок списання об'єктів комунальної власності	Відсутні
Альтернатива 2	Створення сприятливих умов для оновлення основних фондів суб'єктами господарювання та підвищення ефективності господарської діяльності суб'єктів господарювання	Не передбачаються

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Розроблення проекту рішення «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський» є єдиним оптимальним способом у досягненні зазначених цілей.

#### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми.**

Вказані проблеми плануються розв'язати шляхом прийняття рішення міської ради «Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної громади м. Первомайський»

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Реалізація регуляторного акта не потребує додаткових фінансових, матеріальних та інших витрат ані від органів влади, ані від суб'єктів господарювання.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акту не обмежений. Зазначене рішення може переглядатись, доповнюватись за необхідністю згідно з чинним законодавством. У разі виникнення потреби, у зв'язку зі зміною чинного законодавства України та підсумками аналізу відстеження його результативності, вноситимуться, зміни до запропонованого регуляторного акта.

#### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

З метою відстеження результативності цього регуляторного акта визначено наступні головні показники:

- кількість підприємств, установ, організацій комунальної власності, на яких поширюватиметься дія акта;
- кількість прийнятих рішень на списання об'єктів комунального майна;
- кількість одиниць майна комунальної власності міста, яке було списане;
- створення сприятливих умов для оновлення основних фондів суб'єктами господарювання та підвищення ефективності господарської діяльності суб'єктів господарювання;
- підвищення ефективності використання комунального майна;
- забезпечення контрольованості та прозорості списання об'єктів комунальної власності суб'єктами господарювання, установами (організаціями);



## Експертний висновок

постійної комісії з питань економічного розвитку та промислового комплексу  
щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта  
**«Про затвердження Порядку списання майна комунальної власності територіальної  
громади м. Первомайський»**

Розробник проекту регуляторного акта відділ з обліку житла та управління об'єктами комунальної власності виконавчого комітету Первомайської міської ради.

**1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»** Даний проект регуляторного акта відповідає принципам державної регуляторної політики.

**2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу з:**

- визначення та проведення аналізу проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінки важливості цієї проблеми;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розгляду можливості внесення змін до них;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- визначення очікуваних результатів прийняття запропонованого регуляторного акта, у тому числі здійснення розрахунку очікуваних витрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- визначення цілі державного регулювання;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- визначення та оцінки усіх прийнятних альтернативних способів досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- аргументування переваг обраного способу досягнення встановлених цілей;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- опису механізмів і заходів, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- Обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- Обґрунтованого доведення, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

- Обґрунтованого доведення, що вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акта, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

• Оцінки можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

• Оцінки ризику впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

• Обґрунтування запропонованого строку чинності регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

• Визначення показників результативності регуляторного акта;

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

• Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта в разі його прийняття.

*Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акта відповідає даній вимозі.*

### 3. Узагальнений висновок.


Враховуючи проведену експертизу, проект регуляторного акта «Про затвердження Положення про порядок списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Голова комісії

  
\_\_\_\_\_ І. ЛЕОНОВА

Члени комісії

  
\_\_\_\_\_ А. МАЛИНЧУК

  
\_\_\_\_\_ О. ПЕТРЕНКО

  
\_\_\_\_\_ С. ЧЕМШИТ

19.01.2021