



**БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Чернігівської області**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Лупицька, 4, м. Бобровиця, Чернігівської області., 17400, тел./ факс.:(04632)25594,(04632)25577,  
email: rada28@meta.ua, <https://bobrovycska-gromada.gov.ua>, код ЄДРПОУ: 04061990

---

03.03.2021 № *03-101 469*

на № \_\_\_\_\_ від

Державна регуляторна служба

01011, м. Київ, вул. Арсенальна,9/11

Керуючись Законами України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади Державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Бобровицька міська рада надсилає для розгляду та погодження проект рішення «Про Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради », аналіз регуляторного впливу цього проекту рішення, експертний висновок.

Міський голова

Вик. Петько Л.В., (096)3124828

Тетяна КОВЧЕЖНЮК





**БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Чернігівської області**  
**(ШОСТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ)**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

19 березня 2021 року

м.Бобровиця

проект

Про Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради

З метою врегулювання та координації ярмаркової діяльності на підвідомчій території міської ради, створення належних умов для участі вітчизняних товаровиробників та суб'єктів господарювання у ярмаркових заходах, в тому числі приурочених до свят, відповідно до статей 26, 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада **вирішила:**

1. Затвердити Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради (Додаток 1).
2. Оприлюднити рішення на офіційному сайті Бобровицької міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, містобудування, житлово-комунального господарства та місцевого самоврядування.

Міський голова

Тетяна КОВЧЕЖНЮК

Додаток  
до рішення 6 сесії Бобровицької  
міської ради 8 скликання  
від березня 2021 року  
№ \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері**  
**розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької**  
**міської ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради (далі – Порядок) розроблено відповідно до пп. 8 п. а ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України: "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", "Про захист економічної конкуренції", "Про захист прав споживачів", "Про благоустрій населених пунктів", п.3 ст.28 "Про регулювання містобудівної діяльності", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", "Про дорожній рух", **Типові правила благоустрою території населеного пункту** затверджені Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 27.11.2017 № 310, п.1.7.Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності. затверджений Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 21.10.2011 № 244, "Про Правила дорожнього руху" від 10.10.2001 N 1306, "Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони" від 30.03.94 N 198, наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.96 N 369 "Про затвердження Правил роботи дрібно роздрібною торговельною мережі", наказу Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 N 110 "Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки", інших нормативно-правових актів, які регулюють торговельну діяльність.

1.2. Порядок встановлює вимоги до організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків з урахуванням архітектурних, санітарно-гігієнічних, пожежних, торговельних норм, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників та Правил благоустрою на підвідомчій території Бобровицької міської ради.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на всіх суб'єктів господарювання, громадські об'єднання, установи та фізичних осіб, які, з урахуванням вимог чинного законодавства України, можуть брати участь у здійсненні сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведенні ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради.

1.4. Дія цього Порядку не поширюється на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, вимоги до розміщення яких визначені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».

1.5. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

1.5.1. **Дрібнороздрібна торгівля** - це роздрібна торгівля через торговельну мережу із формою позамагазинного продажу товарів, при якій приміщення не мають торговельного залу для споживачів. До дрібнороздрібною торгівлі належить сезонна та святкова виїзна торгівля.

1.5.2. **Роздрібна торгівля** – це вид економічної діяльності в сфері товарообігу, що охоплює купівлю-продаж товарів кінцевому споживачеві та надавання йому торговельних послуг.

1.5.3. **Засоби пересувної мережі для здійснення сезонної торгівлі** – це автомагазини, автокафе, автокав'ярні, авторозвозки, лавки-автопричепи, візки тощо, що не мають закритого приміщення для тимчасового перебування людей, в яких може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, торговельний автомат та інші об'єкти сезонної торгівлі.

1.5.4. **Облаштований відкритий майданчик** – спеціально обладнана територія для надання послуг громадського харчування лише біля закладу ресторанного господарства стаціонарної мережі на відкритому повітрі, без права будь-якої капітальної забудови, має обладнання та конструкції, що легко демонтуються, виносні меблі. Облаштований відкритий майданчик в цьому Положенні прирівнюється до об'єктів сезонної торгівлі. Розміщення облаштованого відкритого майданчика в міжсезонний період здійснюється у разі наявності погодження комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків з дотриманням всіх можливих санітарно – гігієнічних вимог ( карантинних обмежень) які діють на час розгляду заяви.

1.5.5. **Об'єкти сезонної торгівлі** – низькотемпературний прилавок, лоток, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної дрібнороздрібною торгівлі

морозивом та безалкогольними напоями; ємності для торгівлі квасом (ролл-бар, термокега тощо), в яких здійснюється сезонний продаж безалкогольних напоїв, морозива, продовольчих товарів промислового виробництва, дитячих та карнавальних іграшок, повітряних кульок, сувенірної продукції (в тому числі сувенірної продукції національної тематики) тощо з дотриманням всіх можливих санітарно – гігієнічних вимог ( карантинних обмежень) які діють на час розгляду заяви.

**1.5.6. Атракціони** – до пересувних і мобільних атракціонів належать атракціони катальні механізовані та немеханізовані, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти тощо; атракціони з еластичними елементами (катапульти, стрибки з висоти на еластичному тросі тощо); водні, у тому числі гірки, спуски, кулі тощо; спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту тощо; обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки тощо (види атракціонів визначаються згідно із наказом Міністерства України з надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110 «Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки»).

**1.5.7. Комісія з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків** – це постійно діюча комісія при виконавчому комітеті Бобровицької міської ради, яка створюється відповідно до розпорядження міського голови.

**1.5.8. Організатор ярмарку** – суб'єкт господарювання, громадське об'єднання або установи, які здійснюють підготовку та проведення ярмарку, а також залучають учасників ярмарку.

**1.5.9. Послуги у сфері розваг** – це послуги, які надаються суб'єктами господарювання за межами закритих приміщень (просто неба), а саме:

послуги з прокату іграшкових машинок, дитячих мотоциклів, електромобілів та веломобілів;

послуги, що надаються на батутах, надувних дитячих майданчиках;

послуги, які надаються при використанні тварин;

послуги, що надаються на атракціонах;

інші послуги у сфері розваг.

**1.5.10. Схема місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі (або з надання послуг у сфері розваг)** – це схема місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі(або з надання послуг у сфері розваг) наданої суб'єктом господарювання у довільній формі з фото фіксацією бажаного місця розташування та інформації про зовнішній вигляд при умові дотримання вимог чинного законодавства України які діють на час звернення ( наявність карантинних обмежень та інше).

**1.5.11.Схема розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарку** – це схема місця розміщення об'єкту місця розташування тимчасових споруд під час проведення ярмарку, наданої суб'єктом господарювання у довільній формі з фото фіксацією бажаного місця

розташування та інформації про зовнішній вигляд при умові дотримання вимог чинного законодавства України які діють на час звернення ( наявність карантинних обмежень та інше).

1.5.12. **Торгівля** – це вид економічної діяльності у сфері товарообігу і просування їх від виробника до споживача в формі купівлі-продажу та надавання пов'язаних із цим послуг.

1.5.13. **Торговельна діяльність** – це діяльність, яка провадиться суб'єктами господарювання у сфері роздрібною торгівлі, а також ресторанного господарства.

1.5.14. **Уповноважені виконавчим комітетом Бобровицької міської ради органи** – це установи, підприємства, організації, яким надано повноваження контролю за дотриманням вимог чинного законодавства України щодо здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків у межах компетенції цих органів.

1.5.15. **Учасник ярмарку (продавець)** – суб'єкт господарювання, якому в установленому порядку надано торгове місце на ярмарку і який бере участь в її діяльності шляхом здійснення продажу товарів та надання послуг.

1.5.16. **Ярмарок** -захід, безпосередньо пов'язаний з роздрібною або оптовою торгівлею, наданням послуг, що проводиться в певному місці та у визначений строк, у тому числі в рамках культурно-масового заходу.

1.5.17. Інші терміни, що не визначені в цьому Порядку, вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством України.

1.6. Під час здійснення сезонної торгівлі, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг, проведенні ярмарків суб'єкти господарювання зобов'язані дотримуватись вимог Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист прав споживачів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про дорожній рух», постанов Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 №833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», від 10.10.2001№ 1306 «Про Правила дорожнього руху», від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки», наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 №369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібною торговельною мережі», Правил благоустрою Бобровицької міської ради», цього Порядку, інших нормативно-правових актів, які регулюють торговельну діяльність.

1.7. Відповідальність за порушення норм чинного законодавства під час здійснення сезонної торгівлі, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у

сфері розваг, проведення ярмарків несе виключно суб'єкт господарювання та організатор ярмарку.

## **2. Загальні вимоги до розміщення та функціонування об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та організації проведення ярмарків**

2.1. При здійсненні сезонної, святкової виїзної торгівлі та наданні послуг у сфері розваг, організації проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради забороняється здійснювати торгівлю без урахування вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів» та наказу Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11.07.2003 № 185 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами».

2.2. Забороняється розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг, під час проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради:

2.2.1. На облаштованих газонах, квітниках.

2.2.2. З порушенням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони» та ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій».

2.2.3. Навпроти пішохідних переходів.

2.3. Об'єкти сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг, під час проведення ярмарків повинні мати належний естетичний вигляд, відповідати вимогам чинного законодавства України щодо дотримання санітарного стану, охорони праці, техніки безпеки.

2.4. Суб'єкти господарювання, організатори проведення ярмарків, особи, яким погоджено розміщення об'єктів сезонної торгівлі, облаштованих майданчиків, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг тощо, зобов'язані дотримуватись вимог рішень Бобровицької міської ради.

2.5. Суб'єкти господарювання, які отримали погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг зобов'язані:

2.5.1. Здійснювати діяльність без права передачі в оренду.

2.5.2. Утримувати об'єкт сезонної, святкової виїзної торгівлі та з надання послуг у сфері розваг в належному санітарно-технічному стані та естетичному вигляді.

2.6. Організатори ярмарків, суб'єкти господарювання, які отримали погодження на розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі та надання послуг у сфері розваг, у разі пошкодження тротуарного покриття в процесі здійснення господарської діяльності зобов'язані в місячний термін з

моменту припинення господарської діяльності відновити це тротуарне покриття за власний рахунок.

### **3. Загальні вимоги до розміщення та функціонування об'єктів сезонної торгівлі**

3.1. Розміщення об'єктів сезонної торгівлі здійснюється за рішенням виконавчого комітету, сесії Бобровицької міської ради згідно із схемою місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі, наданої суб'єктом господарювання у довільній формі з фото фіксацією бажаного місця розташування та інформації про зовнішній вигляд при умові дотримання вимог чинного законодавства України, які діють на час звернення (наявність карантинних обмежень та інше).

3.2. Площа об'єкта сезонної торгівлі не повинна перевищувати 6 кв. м (вимоги щодо площі об'єкта не поширюються на розміщення об'єктів сезонної торгівлі шляхом використання засобів пересувної мережі та облаштовані відкриті майданчики).

3.3. Суб'єкти господарювання, які отримали погодження на розміщення об'єктів сезонної торгівлі зобов'язані:

3.3.1. Укласти договір на вивіз твердих побутових відходів на період здійснення господарської діяльності з ДП «Міськдобробут благоустрій» та підтримувати територію в належному стані.

3.3.2. Дотримуватись схеми місця розміщення та зовнішнього вигляду об'єкту сезонної торгівлі.

### **4. Особливості та вимоги щодо розміщення та функціонування об'єктів сезонної торгівлі шляхом використання засобів пересувної мережі**

4.1. При здійсненні сезонної торгівлі з використанням засобів пересувної мережі забороняється продаж харчових продуктів і напоїв із застосуванням посуду одноразового використання за відсутності емкостей для його збору, а також повторне використання цього посуду.

4.2. Сезонна торгівля з використанням засобів пересувної мережі здійснюється за наявності:

4.2.1. Документів, що засвідчують відповідність якості товарів вимогам нормативних документів.

4.2.2. Копії гігієнічних висновків на посуд.

4.2.3. Ярликів (цінників) або покажчиків цін.

4.2.4. Свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу з відмітками про переобладнання транспортного засобу, виданого у встановленому порядку.

4.2.5. Санітарного паспорту на автотранспорт.

4.2.6. Особистої медичної книжки працівника.

4.3. Відповідальність за наявність документів, визначених пунктом 4.2, при здійсненні торговельної діяльності несе виключно суб'єкт господарювання.



4.4. Сезонна торгівля з використанням засобів пересувної мережі здійснюється за умови дотримання гігієнічних вимог, визначених чинним законодавством України.

4.5. На засобах пересувної мережі повинен бути розміщений чіткий напис, що вказує найменування, адресу суб'єкта господарювання та номер телефону суб'єкта господарювання.

4.6. Засоби пересувної мережі повинні бути забезпечені інвентарем та обладнанням, а у разі здійснення продажу продовольчих товарів, що швидко псуються, холодильним устаткуванням відповідно до санітарних норм та правил.

4.7. Для приготування продукції повинна використовуватись питна вода, яка відповідає гігієнічним вимогам, визначених чинним законодавством України. Відповідно до гігієнічних вимог, визначених чинним законодавством України, у засобах пересувної мережі після закінчення робочого дня перевізні та переносні обладнання повинні бути піддані санітарній обробці, автотранспорт повинен бути чистим, справним, кузов машини повинен мати гігієнічне покриття, мийка й санітарна обробка автотранспорту, призначеного для перевезення харчових продуктів, повинна здійснюватись в автогосподарствах, дезінфекція транспорту проводиться відповідно до вимог чинного законодавства України

## **5. Вимоги щодо надання послуг у сфері розваг**

5.1. Розміщення об'єктів з надання послуг у сфері розваг здійснюється за рішенням виконавчого комітету, сесії Бобровицької міської ради згідно із схемою місця розміщення наданої суб'єктом господарювання у довільній формі з фото фіксацією бажаного місця розташування при умові дотримання вимог чинного законодавства України які діють на час звернення ( наявність карантинних обмежень та інше).

5.2. Стаціонарні атракціони розміщуються за умови дотримання Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених Міністерством України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 № 110, та Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107.

5.3. Обмеження щодо площі об'єктів з надання послуг у сфері розваг:

5.3.1. Площі надувних дитячих майданчиків, басейнів, батутів тощо, визначаються, виходячи з технічного паспорта обладнання, зони безпеки та додатково 1 м по периметру обладнання.

5.3.2. Площа стаціонарного атракціону визначається відповідно до схеми місця розміщення, погодженої відділом містобудування та архітектури Бобровицької міської ради.

5.4. Суб'єкти господарювання, які отримали погодження на розміщення об'єкту надання послуг у сфері розваг зобов'язані:

5.4.1. Укласти договір на вивіз твердих побутових відходів на період здійснення господарської діяльності з ДП «Міськдобробут благоустрій».

## **6. Порядок отримання погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі (крім випадків, передбачених розділами 7, 8 Порядку) / з надання послуг у сфері розваг**

6.1. Заяви стосовно отримання погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі/з надання послуг у сфері розваг подаються суб'єктами господарювання.

6.2. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній в заяві та в документах, які додаються до заяви, несе виключно суб'єкт господарювання.

6.3. Для отримання погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі /з надання послуг у сфері розваг суб'єкт господарювання подає до Центру надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради такі документи:

6.3.1. Заяву згідно з додатком 1 до Порядку.

6.3.2. Копію виписки (витягу) з ЄДР.

6.3.3. Фотоматеріали місця розміщення та прилеглої території та схему місця розміщення об'єкту сезонної торгівлі (або з надання послуг у сфері розваг) наданої суб'єктом господарювання у довільній формі, а також зображення зовнішнього вигляду об'єкту.

6.3.4. Письмове погодження власника / користувача стаціонарного закладу торгівлі / ресторанного господарства / сфери послуг щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі або з надання послуг у сфері розваг перед вітринами / вікнами таких закладів на прилеглій до них території.

6.4. Після реєстрації документів у Центрі надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради пакет документів передається до відділу містобудування та архітектури Бобровицької міської ради (будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою).

6.5. Відділ містобудування та архітектури Бобровицької міської ради (відділ будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) забезпечує:

6.5.1. Внесення матеріалів для розгляду на засідання виконавчого комітету міської ради (сесії).

6.5.2. Підготовку відповідного проекту рішення виконавчого комітету міської ради (сесії) про погодження / обґрунтовану відмову щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі та з надання послуг у сфері розваг.

6.6. Упродовж 5-ти робочих днів з моменту прийняття рішення, секретар ради або керуючий справами (секретар) виконкому передає до Центру надання адміністративних послуг міської ради витяг з рішення про погодження або обґрунтовану відмову.

6.7. Адміністратор Центру надання адміністративних послуг міської ради інформує суб'єкта господарювання (заявника), шляхом обраного способу, зазначеного в бланку заяви, про надання погодження / відмову щодо розміщення об'єкта сезонної торгівлі або з надання послуг у сфері розваг та видає відповідний витяг з рішення.

6.8. Підставами для відмови щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі та з надання послуг у сфері розваг є:

6.9.1. Виявлення недостовірних відомостей, зазначених суб'єктом господарювання в заяві та в документах, які додаються до неї.

6.9.2. Недотримання вимог пункту 2.2 розділу 2 Порядку.

6.10. У випадку одночасного звернення 2-х, або більше суб'єктів господарювання, які бажають розмістити об'єкти сезонної торгівлі / з надання послуги у сфері розваг на одному місці, пріоритетне право надається:

6.10.1. **В першу чергу** – суб'єктам господарювання, які здійснювали сезонну торгівлю / надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні будь-які порушення вимог, обов'язкових до виконання при здійсненні сезонної торгівлі дотримання вимог рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради.

6.10.2. **В другу чергу** – суб'єктам господарювання, які мають намір здійснювати сезонну торгівлю в весняно - осінній період продукцією місцевого виробника за рішенням комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

6.10.3. **В третю чергу** – суб'єктам господарювання, визначених шляхом жеребкування на засіданні комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

6.11. Рішення щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі / з надання послуги у сфері розваг приймається виконавчим комітетом Бобровицької міської ради.

6.11.1. Наявність документально підтверджених фактів стосовно порушень вимог чинного законодавства України, цього Порядку щодо здійснення сезонної торгівлі / надання послуг у сфері розваг у попередньому році, не дотримання вимог рішення виконавчого комітету (сесії) Бобровицької міської ради.

## **7. Особливості розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, закладів торгівлі**

7.1. Для отримання погодження щодо розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, суб'єкт господарювання подає до Центру надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради такі документи:

7.1.1. Заяву згідно з додатком 2 до Порядку (у двох примірниках).

7.1.2. Фотоматеріали місця розміщення та прилеглої території, схему місця розміщення облаштованого відкритого майданчика, а також зображення зовнішнього вигляду об'єкту (фасади, аксонометрія) та його облаштування, наданої суб'єктом господарювання у довільній формі при умові дотримання вимог чинного законодавства України які діють на час звернення (наявність карантинних обмежень та інше).

7.1.3. Копію виписки (витягу) з ЄДР.

7.1.4. Копію документа, що посвідчує право користування приміщенням (або згоду власника).

7.2. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній в заяві, та в документах, які додаються до заяви, несе виключно суб'єкт господарювання.

7.3. Після реєстрації документів у Центрі надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради пакет документів передається до відділу містобудування та архітектури (відділу будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради.

7.4. Відділ містобудування та архітектури (відділ будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради забезпечує:

7.4.1. Розгляд матеріалів на засіданні виконкому (сесії) Бобровицької міської ради.

7.4.2. Упродовж 5-ти робочих днів з моменту прийняття рішення, секретар ради або керуючий справами (секретар) виконкому передає до Центру надання адміністративних послуг міської ради витяг з рішення про погодження або обґрунтовану відмову.

7.5. Адміністратор Центру надання адміністративних послуг міської ради інформує суб'єкта господарювання про надання погодження / відмову та видає відповідний витяг з рішення.

**7.6. У випадку одночасного звернення 2-х, або більше суб'єктів господарювання, які бажають розмістити облаштовані відкриті майданчики на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, закладів торгівлі, пріоритетне право надається:**

7.6.1. **В першу чергу – суб'єктам господарювання, які здійснювали сезонну торгівлю / надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні будь-які порушення вимог, обов'язкових до виконання при розміщені облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, закладів торгівлі, дотримання вимог рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради.**

7.6.2. **В другу чергу – суб'єктам господарювання, які мають намір здійснювати сезонну торгівлю в весняно - осінній період продукцією місцевого виробника за рішенням комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.**

7.6.3. **В третю чергу** – суб'єктам господарювання, визначених шляхом жеребкування на засіданні комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

7.7. Рішення щодо розміщення **облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, закладів торгівлі** приймається виконавчим комітетом Бобровицької міської ради.

7.8. Підставами для відмови щодорозміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі є:

7.8.1. Виявлення недостовірних відомостей, зазначених суб'єктом господарювання в заяві та в документах, які додаються до неї.

7.8.2. Наявність документально підтверджених фактів стосовно порушень вимог чинного законодавства України, цього Порядку щодо здійснення сезонної торгівлі у попередньому році, не дотримання вимог рішення виконавчого комітету (сесії) Бобровицької міської ради.

## **8. Особливості розміщення об'єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглий до підприємств роздрібно́ї торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства**

8.1. На території, прилеглий до підприємств роздрібно́ї торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства, можуть розміщуватись такі об'єкти сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами:

8.1.1. Один низькотемпературний прилавок та 1 холодильник.

8.1.2. Два низькотемпературних прилавки.

8.2. Для отримання погодження щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі, визначених у пункті 8.1 Порядку, суб'єкт господарювання подає до Центру надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради такі документи:

8.2.1. Заяву згідно з додатком 3 до Порядку (у двох примірниках).

8.2.2. Фотоматеріали місця розміщення та прилеглої території та схему місця розміщення об'єктів сезонної торгівлі, визначених у пункті 8.1 Порядку наданої суб'єктом господарювання у довільній формі з фото фіксацією бажаного місця розташування, а також зображення зовнішнього вигляду цих об'єктів та обладнання при умові дотримання вимог чинного законодавства України які діють на час звернення ( наявність карантинних обмежень та інше).

8.2.3. Копію виписки (витягу) з ЄДР.

8.2.4. Копію документу, що посвідчує право користування приміщенням (або згоду власника).

8.3. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній в заяві, та в документах, які додаються до заяви, несе виключно суб'єкт господарювання.

8.4. Після реєстрації документів у Центрі надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради пакет документів передається до відділу містобудування та архітектури (відділу будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради.

8.5. Відділ містобудування та архітектури (відділ будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради забезпечує:

8.5.1. Розгляд матеріалів на засіданні виконкому (сесії) Бобровицької міської ради.

8.6. Упродовж 5-ти робочих днів з моменту прийняття рішення, секретар ради або керуючий справами (секретар) виконкому передає до Центру надання адміністративних послуг міської ради витяг з рішення про погодження або обґрунтовану відмову.

8.7. Адміністратор Центру надання адміністративних послуг міської ради інформує суб'єкта господарювання (заявника) про надання погодження / відмову та видає відповідний витяг з рішення.

**8.8. У випадку одночасного звернення 2-х, або більше суб'єктів господарювання, які бажають розмістити об'єкти сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства, пріоритетне право надається:**

8.8.1. **В першу чергу** – суб'єктам господарювання, які здійснювали сезонну торгівлю / надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні будь-які порушення вимог, обов'язкових до виконання при розміщені об'єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства, дотримання вимог рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради.

8.8.2. **В другу чергу** – суб'єктам господарювання, які мають намір здійснювати сезонну торгівлю в весняно - осінній період продукцією місцевого виробника за рішенням комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

8.8.3. **В третю чергу** – суб'єктам господарювання, визначених шляхом жеребкування на засіданні комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

8.9. Рішення щодо розміщення **об'єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства** приймається виконавчим комітетом Бобровицької міської ради.

8.10. Підставами для відмови щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі, визначених у пункті 8.1 Порядку, є:

8.10.1. Виявлення недостовірних відомостей, зазначених суб'єктом господарювання в заяві та в документах, які додаються до неї.

8.10.2. Недотримання вимог пункту 2.2 розділу 2 Порядок.

8.10.3. Наявність документально підтверджених фактів стосовно порушень вимог чинного законодавства України, цього Порядку щодо здійснення сезонної торгівлі в попередньому році, не дотримання вимог рішення виконавчого комітету (рішення) Бобровицької міської ради.

## 9. Особливості святкової виїзної торгівлі

9.1. Святкова виїзна торгівля здійснюється суб'єктами підприємництва з нагоди свят або інших культурно-масових заходів.

9.2. Підставою для організації та проведення святкової виїзної торгівлі в залежності від ініціатора заходу можуть бути такі документи:

9.2.1. Рішення виконавчого комітету (сесії) міської ради.

9.2.2. Розпорядження міського голови.

9.3. Для здійснення святкової виїзної торгівлі суб'єкт господарювання подає до Центру надання адміністративних послуг міської ради такі документи:

9.3.1. Заяву (у двох примірниках) згідно з додатком 4 до Порядку.

9.3.2. Копію виписки (витягу) з ЄДР.

9.4. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній у заяві, та в документах, які додаються до заяви, несе виключно суб'єкт господарювання.

9.5. Після реєстрації у Центрі надання адміністративних послуг міської ради заява передається до відділу передається до відділу містобудування та архітектури (відділ будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради и.

9.6. Відділ містобудування та архітектури (відділ будівництва, житлово – комунального господарства та благоустрою) Бобровицької міської ради забезпечує:

9.6.1. Розгляд матеріалів на засіданні виконкому (сесії) Бобровицької міської ради.

9.7. Упродовж 5-ти робочих днів з моменту прийняття рішення, розпорядження, секретар ради або керуючий справами (секретар) виконкому передає до Центру надання адміністративних послуг міської ради витяг з рішення про погодження або обґрунтовану відмову.

9.8. Адміністратор Центру надання адміністративних послуг міської ради не пізніше наступного робочого дня інформує суб'єкта господарювання (заявника) про надання погодження / обґрунтовану відмову щодо розміщення об'єкта святкової виїзної торгівлі.

**9.10. У випадку одночасного звернення 2-х, або більше суб'єктів господарювання, які бажають прийняти участь у святковій виїзній торгівлі, пріоритетне право надається:**

**9.10.1. В першу чергу** – суб'єктам господарювання, які здійснювали сезонну торгівлю / надавали послуги у сфері розваг у попередньому році на тому ж самому місці та у яких відсутні будь-які порушення вимог, обов'язкових до виконання при прийнятті участі у святковій виїзній торгівлі, дотримання вимог рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради.

**9.10.2. В другу чергу** – суб'єктам господарювання, які мають намір здійснювати сезонну торгівлю в весняно - осінній період продукцією місцевого виробника за рішенням комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

**9.10.3. В третю чергу** – суб'єктам господарювання, визначених шляхом жеребкування на засіданні комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

**9.11. Рішення щодо прийняття участі у святковій виїзній торгівлі** приймається виконавчим комітетом Бобровицької міської ради.

**9.12. Підставами для відмови щодо здійснення святкової виїзної торгівлі є:**

**9.12.1.** Виявлення недостовірних відомостей, зазначених суб'єктом господарювання в заяві та в документах, які додаються до неї.

**9.12.2.** Недотримання вимог пункту 2.2 розділу 2 Порядку.

**9.12.3.** Наявність документально підтверджених фактів стосовно порушень вимог чинного законодавства України, цього Порядку щодо здійснення святкової виїзної торгівлі упродовж останнього року.

## **10. Порядок організації і проведення ярмарку**

**10.1.** Організація та проведення ярмарку здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету (сесії) Бобровицької міської ради, розпорядження міського голови.

**11.2.** Ярмарки проводяться на підвідомчій території Бобровицької міської ради відповідно до схеми розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарку, розробленої відділом містобудування та архітектури Бобровицької міської ради.

**11.3.** Організатор ярмарку забезпечує:

**11.3.1.** Прийом заявок на участь у ярмарку.

**11.3.2.** Розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарку згідно із схемою та з урахуванням дотримання санітарних, пожежних і ветеринарних правил та норм при реалізації товарів.

**11.3.3.** Організацію культурно-мистецьких програм та розважальних заходів.



11.3.4. Дотримання громадського порядку та безпеки громадян під час проведення ярмарку.

## **11. Порядок розрахунку та оплати внесків в утриманні об'єктів благоустрою підвідомчої території Бобровицької міської ради**

11.1. Розрахунок розміру внеску в утриманні об'єктів благоустрою підвідомчої території Бобровицької міської ради для суб'єктів господарювання незалежно від форм власності, які приймають участь у проведенні сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків, здійснює відділ економіки та комунального майна Бобровицької міської ради згідно встановлених відсотків від розміру мінімальної заробітної плати, що діє на момент надання погодження, за 1 м кв у день, затверджених рішенням міської ради.

11.2. Суб'єкт господарювання сплачує суму внеску в утриманні об'єктів благоустрою підвідомчої території Бобровицької міської ради єдиним платежем на відповідний рахунок міської ради.

## **12. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ**

12.1. Порядок є обов'язковим для виконання всіма учасниками сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради, незалежно від форм власності.

12.2. Організатори та розпорядники сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради несуть відповідальність за її організацію й проведення.

12.3. Контроль за дотриманням порядку організації та проведення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради здійснюють організатори заходу і контролюючі органи, в межах їх компетенції відповідно до чинного законодавства.

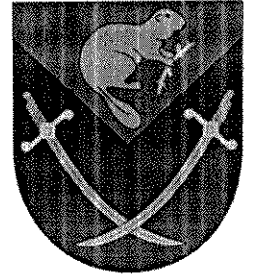
12.4. Під час проведення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради забороняється самовільне встановлення пересувних тимчасових споруд на території ярмарку та на прилеглий до нього території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, закладів торгівлі.

12.5. За порушення вимог цього порядку учасники ярмарку притягуються до адміністративної відповідальності згідно із вимогами чинного законодавства України.

Додаток 1

до Порядку про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради

**БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**



**ПОГОДЖЕННЯ**  
на розміщення та облаштування  
об'єкта торгівлі або надання послуг

від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

Видане \_\_\_\_\_

*(найменування фізичної особи-підприємця, юридичної особи)*

учаснику ярмаркового заходу, виїзної (виносної) торгівлі, надання послуг у сфері розваг

\_\_\_\_\_

*(назва заходу)*

\_\_\_\_\_

*(адреса заходу, торгівлі, послуг)*

Рішення виконавчого комітету від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Розпорядження міського голови від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Термін дії з « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Торгове місце \_\_\_\_\_ (кількість) \_\_\_\_\_ (м. кв.)

Керуючий справами  
(секретар виконавчого комітету)

\_\_\_\_\_

*підпис*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*прізвище, ініціали*

м.п.

Додаток 1  
до Порядку про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

Міському голові  
Ковчежнюк Т.М.

ЗАЯВА  
про розміщення об'єктів сезонної торгівлі та з надання послуг у сфері розваг

Прошу дозволити розміщення об'єкту:  
сезонної торгівлі, надання послуг у сфері розваг  
(підкреслити необхідне)

з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_  
(назва юридичної особи; ПІБ фізичної особи - підприємця,  
місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,  
для юридичних осіб - ПІБ керівника)

Місце	здійснення	діяльності	(адреса)
Тип	об'єкта	(лоток, низькотемпературний прилавок,	тощо)

Загальна площа \_\_\_\_\_ м. кв  
Продукція, що реалізується/послуги, що надаються

Документи, що додаються до заяви:

\_\_\_\_\_

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради. Про відповідальність за надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Документи здав:

\_\_\_\_\_ (посада, П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

МП

Додаток 2  
до Порядку про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

Міському голові  
Ковчежнюк Т.М.

ЗАЯВА

про розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі

Прошу дозволити розміщення облаштованого відкритого майданчика

з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_

(назва юридичної особи; ПІБ фізичної особи - підприємця,

місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

для юридичних осіб - ПІБ керівника)

Місце	здійснення	діяльності	(адреса)	
Тип	об'єкта	(облаштований	відкритий	майданчик)
Загальна площа	_____ м. кв			
Продукція,	що	реалізується/послуги,	що	надаються

Документи, що додаються до заяви:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради. Про відповідальність за надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Документи здав:

\_\_\_\_\_

(посада, П.І.Б.)

\_\_\_\_\_

(підпис)

МП

Додаток 3  
до Положення про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

Міському голові  
Ковчежнюк Т.М.

ЗАЯВА

про розміщення об'єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібною торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства

Прошу дозволити розміщення об'єкту:

1 низькотемпературний прилавок та 1 холодильник / або 2 низькотемпературних прилавки  
(підкреслити необхідне)

з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_

(назва юридичної особи; ПІБ фізичної особи - підприємця,

місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

Місце	для юридичних осіб - ПІБ керівника	здійснення	діяльності	(адреса)	
Тип об'єкта	(1	низькотемпературний прилавок	та	1	холодильник або прилавки)
2		низькотемпературних			

Загальна площа \_\_\_\_\_ м. кв

Продукція, \_\_\_\_\_ що реалізується/послуги, \_\_\_\_\_ що надаються

Документи, що додаються до заяви:

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради. Про відповідальність за надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Документи здав:

\_\_\_\_\_ (посада, П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

МП

Додаток 4  
до Порядку про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

Міському голові  
Ковчежнюк Т.М.

ЗАЯВА  
про розміщення об'єкта святкової  
виїзної торгівлі

Прошу дозволити розміщення об'єкта святкової виїзної торгівлі на час  
проведення \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вказати захід)  
строком на \_\_\_\_\_ днів, з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_  
(назва юридичної особи; ПІБ фізичної особи - підприємця,  
місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

\_\_\_\_\_ для юридичних осіб - ПІБ керівника)  
Місце здійснення діяльності (адреса)  
Тип об'єкта (лоток, палатка  
тощо) \_\_\_\_\_  
Продукція, що реалізується/послуги, що надаються

Документи, що додаються до заяви:  
\_\_\_\_\_

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкту  
вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати, передбачені Положенням  
про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та  
проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради. Про  
відповідальність за надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Документи здав:

\_\_\_\_\_ (посада, П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

МП

Додаток 5  
до Порядку про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

Міському голові  
Ковчежнюк Т.М.

ЗАЯВА  
для отримання погодження на проведення ярмарку

Прошу дозволити організацію проведення ярмарку

(вказати захід)

строком на \_\_\_\_\_ днів, з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Заявник (організатор ярмарку)

(назва юридичної особи; ПІБ фізичної особи - підприємця, громадського  
об'єднання

місцезнаходження, місце проживання, номер телефону,

для громадських об'єднань, юридичних осіб - ПІБ керівника)

Місце проведення  
ярмарку \_\_\_\_\_

Тип об'єкта (лоток, палатка, тощо) та  
кількість \_\_\_\_\_

Документи, що додаються до заяви:

\_\_\_\_\_

Цією заявою підтверджую відповідність розміщення та функціонування об'єкта вимогам чинного законодавства та зобов'язуюсь виконувати вимоги, передбачені Положенням про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради. Про відповідальність за надання в заяві недостовірних даних попереджений.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

Документи здав:

\_\_\_\_\_ (посада, П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

МП

Додаток 6  
до Порядку про організацію сезонної,  
святкової виїзної торгівлі, надання послуг  
у сфері розваг та проведення ярмарків  
на підвідомчій території Бобровицької міської ради

А К Т

про порушення у сфері сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг  
та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради

м. Бобровиця

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Комісія в складі представників:  
ДП «Міськдобробут Благоустрій»

\_\_\_\_\_ ,

Відділу будівництва, житлового – комунального господарства та  
благоустрою

\_\_\_\_\_ ,

Відділу економіки та комунального майна Бобровицької міської ради

\_\_\_\_\_ ,

Відділу містобудування та архітектури Бобровицької міської ради

\_\_\_\_\_ ,

Відділу земельних відносин та екології Бобровицької міської ради

\_\_\_\_\_ ,

в \_\_\_\_\_ присутності

*(зазначається суб'єкт господарювання або його представник в разі їх присутності)*

здійснили комісійне обстеження об'єкту сезонної, святкової  
виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків,  
*(необхідне підкреслити),*

розміщеного \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ адресою:

\_\_\_\_\_ ,

погодження на розміщення якого видано

\_\_\_\_\_ ,  
*(зазначається суб'єкт господарювання, якому видано погодження на встановлення об'єкту)*

В результаті обстеження встановлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Продовження додатка

Висновки комісії:

Комісією встановлено порушення суб'єктом господарювання

*(зазначаються порушені пункти Положення про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території м. Житомира або норми чинного законодавства).*

Даний акт є підставою для скасування погодження на розміщення об'єкту сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг за адресою: \_\_\_\_\_, виданого \_\_\_\_\_.

*(зазначається суб'єкт господарювання, якому видано погодження на встановлення об'єкту)* та проведення демонтажу об'єкту. Демонтаж об'єкту буде проведено без додаткових попереджень суб'єкта господарювання.

Даний Акт складено у примірниках по кількості представників, які брали участь у роботі комісії.

Підписи членів комісії:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Підписи присутніх осіб: \_\_\_\_\_

Примірник Акту отримав: \_\_\_\_\_

*(зазначається суб'єкт господарювання або його представник, якому вручено примірник Акту – в разі їх присутності. В разі відсутності суб'єкта господарювання або його відмови в отриманні, примірник Акту буде надісланий йому поштою з повідомленням про вручення).*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року « \_\_\_\_ » год. « \_\_\_\_ » хв.

Додаток до аналізу регуляторного впливу проекту рішення Бобровицької міської ради «Про Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради»

## ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з «22» лютого 2021р. по «25» лютого 2021р.

Порядковий номер	Вид консультації	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Телефонний запит до суб'єктів підприємництва	7	- визначення витрат часу та коштів на виконання вимог регулювання; - спільний пошук можливих альтернатив
2.	2 Експрес-консультації	3	- визначення механізму, термінів, подачі документів для участі у ярмаркових заходах

2. Попередня оцінка впливу регулювання на суб'єктів мікро- та малого підприємництва:

2.1. Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання аналізу впливу регуляторного акту).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік	-	-	-

	у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень	-	-	-
8	Сумарно, гривень	-	-	-

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Центр надання адміністративних послуг Бобровицької міської ради  
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акту про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-

4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити): прийом документів від суб'єктів господарювання та видача довідки	0,25 год.	-	-	-	-
Разом за рік	-	-	-	-	-
Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	-

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-

3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	-	-
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	-	-

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Корегуючі (пом'якшувальні) заходи для суб'єктів підприємництва не передбачаються.

## АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

### проекту рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради «Про затвердження Порядку про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради»

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Бобровицької міської ради «Про затвердження Порядку про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради» підготовлено відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу регуляторного впливу, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (зі змінами від 28.11.2012 № 1107 та від 16.12.2015 № 1151).

#### І. Визначення проблеми

На сьогодні питання щодо здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території на підвідомчій території Бобровицької міської ради не врегульовано.

Така ситуація стає причиною поширення стихійної торгівлі у весняно-осінній період, розміщення об'єктів торгівлі без урахування архітектурних, історико-культурних чинників, санітарно-гігієнічних, пожежних, торговельних норм, з порушенням правил благоустрою міста.

Крім того, відсутність певного порядку з вищезазначених питань може призвести до обмеження чи спотворення конкуренції та порушення вимог ст. 15 Закону України «Про захист економічної конкуренції».

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	X
Держава	+	X
Суб'єкти господарювання,	+	X
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	+	X

Щороку виконавчим комітетом Бобровицької міської ради приймається рішення про організацію торгівлі на передодні свят, посадковим матеріалом, ялинковими прикрасами, живими ялинками, баштанними культурами, квасом тощо у весняно-осінній період відповідного року. Проте відсутність єдиних правил значно ускладнює процес прийняття таких рішень та викликає соціальну напругу серед потенційних учасників. Аналіз динаміки участі підприємців в сезонній торгівлі на підвідомчій території Бобровицької

міської ради упродовж 2017 - 2019 років свідчить про важливість та актуальність вказаної проблеми.

Динаміка участі суб'єктів підприємництва в сезонній торгівлі на підвідомчій території Бобровицької міської ради упродовж 2017 -2019 років

Організація сезонної торгівлі (за виключенням розміщення літніх майданчиків)	2017 рік		2018 рік		2019 року	
	погоджено в розміщенні об'єктів	відмовлено в розміщенні об'єктів	погоджено в розміщенні об'єктів	відмовлено в розміщенні об'єктів	погоджено в розміщенні об'єктів	відмовлено в розміщенні об'єктів
Кількість суб'єктів господарювання, од.	0	-	31	0	43	0
Кількість торгових точок, од.	0	-	37	0	49	0

Крім того, через недостатню поінформованість та відсутність єдиного порядку щодо розміщення об'єктів сезонної торгівлі на підвідомчій території Бобровицької міської ради деякі суб'єкти господарювання встановлюють столи, стільці, лавки, навіси, парасольки, вазони тощо (далі - елементи об'єктів сезонної торгівлі) на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, без погодження із відділом економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності, відділом будівництва, житлово-комунального господарства та благоустрою, відділом містобудування та архітектури Бобровицької міської ради, що може стати причиною порушення архітектурних норм та правил благоустрою.

Водночас, розміщення та функціонування об'єктів сезонної торгівлі шляхом використання засобів пересувної мережі здійснюється переважно стихійно (за винятком території ринків та тимчасових торговельних комплексів) і розглядається, як несанкціонована торгівля.

Кількість суб'єктів господарювання, які беруть участь у святковій виїзній торгівлі щороку зростає. Питання організації вищевказаних заходів також потребує відпрацювання єдиного підходу з метою створення сприятливих умов для розвитку добросовісної конкуренції, захисту прав споживачів тощо.

Динаміка участі суб'єктів господарювання що брали участь у святковій виїзній торгівлі на підвідомчій території Бобровицької міської ради упродовж 2017, 2018, 2019 років.

Кількість суб'єктів господарювання та фізичних	2017 рік	2018 рік	2019 рік

осіб, які брали участь у святковій виїзній торгівлі, од.	0	31	43
--	---	----	----

Таким чином можна дійти висновку, що однією із важливих для населення та суб'єктів господарювання форм роздрібної торгівлі на підвідомчій території Бобровицької міської ради є торгівля, яка здійснюється шляхом організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

Вказана проблема не може бути врегульована ринковим механізмом, оскільки потребує втручання з боку органів місцевого самоврядування та органів державної влади з метою сприяння розвитку добросовісної конкуренції, підвищення якості надання послуг та врахування соціального чинника шляхом створення єдиних правил для всіх суб'єктів господарювання, які виявили бажання взяти участь у сезонній, святковій виїзній торгівлі, наданні послуг у сфері розваг та проведенні ярмарків.

З огляду на вищевикладене, порядок здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради потребує встановлення певних організаційно-правових засад.

## 2. Цілі державного регулювання

Основною метою державного регулювання є встановлення організаційно-правових засад щодо порядку здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків

## 3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Затвердження Порядку про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради
Альтернатива 2	Запровадження за допомогою ринкових механізмів врегулювання питання щодо організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків
Альтернатива 3	Збереження існуючого стану, тобто, не встановлювати організаційно-правові засади щодо порядку здійснення сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради



## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

### Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Є найбільш прийнятною, оскільки сприятиме вирішенню існуючої проблеми та досягненню основних цілей регуляторного акта: - зменшення випадків несанкціонованої торгівлі; - розміщення об'єктів сезонної, святкової та виїзної торгівлі, об'єктів торгівлі під час надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків з урахуванням архітектурних, історико-культурних чинників, санітарно-гігієнічних, пожежних, торговельних норм, з дотриманням правил благоустрою; - сприятиме розвитку добросовісної конкуренції	Відсутні
Альтернатива 2	Зазначена альтернатива є менш прийнятною, оскільки не сприятиме вирішенню основних проблем щодо організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради	Відсутні
Альтернатива 3	Відсутні, оскільки існуючий стан не вирішує основних проблем щодо організації сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради	Відсутні

### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та організації ярмарків за єдиними правилами сприятиме отриманню більш якісних послуг, покращенню територіального середовища	Відсутні
Альтернатива 2	Зазначена альтернатива є менш	Відсутні

	прийнятною, оскільки значно зменшує можливість отримання якісних послуг	
Альтернатива 3	Відсутні, оскільки існуючий стан не вирішує визначених проблем та не сприяє досягненню основних цілей регуляторного акта	Відсутні

\*Інформацію отримано на підставі даних органів статистики щодо кількості суб'єктів господарювання, які беруть участь у сезонній роздрібній торгівлі та здійснюють господарську діяльність з надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Є найбільш прийнятною, оскільки сприятиме вирішенню визначених проблем та досягненню основних цілей регуляторного акта: - зменшення кількості протоколів про адміністративні правопорушення; - сприятиме розвитку добросовісної конкуренції; - сприятиме своєчасному плануванню, максимально ефективному розміщенню вищезазначених об'єктів торгівлі для всіх зацікавлених сторін; - зменшення соціальної напруги серед суб'єктів господарювання; - підвищення рівня інформованості суб'єктів господарювання щодо норм чинного законодавства України з питань, порушених в регуляторному акті	Витрати передбачені чинним законодавством України при здійсненні комерційної господарської діяльності
Альтернатива 2	Зазначена альтернатива є менш прийнятною, оскільки сприятиме хаотичному розміщенню об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та об'єктів торгівлі під час проведення ярмарків	Витрати в результаті адміністративних стягнень у вигляді штрафів (штраф за порушення Правил благоустрою на підвідомчій території Бобровицької міської ради згідно із ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення складає від 850 грн. до 1700 грн.)

#### 4. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зменшення випадків несанкціонованої торгівлі;</li> <li>- розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг, тимчасових споруд під час проведення ярмарків з урахуванням архітектурних, історико-культурних чинників, санітарно-гігієнічних, пожежних, торговельних норм, з дотриманням правил благоустрою;</li> <li>- сприятиме розвитку добросовісної конкуренції;</li> <li>- підвищення рівня інформованості суб'єктів господарювання щодо норм чинного законодавства України з питань, порушених в регуляторному акті</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- витрати несуть суб'єкти підприємництва в межах чинного законодавства України</li> <li>- витрати з міського бюджету відсутні</li> </ul>	<p>Альтернатива 1 визначає єдині правила щодо організації сезонної, святкової виїзної торгівлі та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради та сприяє досягненню основних цілей регуляторного акту</p>
Альтернатива 2	<p>Суб'єкти господарювання розміщують об'єкти сезонної, святкової виїзної торгівлі, та об'єкти торгівлі під час проведення ярмарків на власний розсуд в будь-якій кількості без врахування норм чинного законодавства України</p>	<p>Витрати несуть суб'єкти господарювання в результаті адміністративних стягнень у вигляді штрафів (штраф за порушення Правил благоустрою, згідно із ст. 152 Кодексу України про адміністративні</p>	<p>Зазначена альтернатива є менш прийнятною, оскільки сприятиме хаотичному розміщенню об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері</p>

		правопорушення складає від 850 грн. до 1700 грн.)	розваг, значному поширенню випадків несанкціонованої торгівлі в весняно-осінній період, наданню неякісних послуг
--	--	---	--

## **5. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Для вирішення викладених у цьому аналізі проблем пропонується застосувати такий механізм та реалізацію відповідних заходів:

– суб'єкт господарювання, який бажає розмістити об'єкти сезонної, святкової виїзної торгівлі та організувати ярмарок, подає до управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Бобровиця» Бобровицької міської ради заяву, встановленої форми та перелік документів, визначений Порядком;

– після вивчення відділом економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Бобровицької міської ради пакету документів та підготовки відповідного проекту рішення на засідання виконавчого комітету Бобровицької міської ради, розгляду їх на виконавчому комітеті розглядається питання про погодження / або обґрунтовану відмову щодо розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків.

– після отримання в управлінні «Центр надання адміністративних послуг у м. Бобровиця» Бобровицької міської ради витягу з рішення виконавчого комітету Бобровицької міської ради про погодження щодо розміщення об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків, суб'єкт господарювання має право розмістити об'єкт сезонної торгівлі / з надання послуг у сфері розваг, проводити ярмарок.

## **6. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Оскільки потреба у виконанні положень регуляторного акта є постійною, термін його дії встановлено на необмежений строк.

## **7. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Результативність регуляторного акту буде відстежуватися за такими показниками:

- кількість суб'єктів господарювання, яким погоджено в розміщенні об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг, проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради;
- кількість суб'єктів господарювання, яким відмовлено в розміщенні об'єктів сезонної, святкової виїзної торгівлі, з надання послуг у сфері розваг, проведенні ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради;
- кількість протоколів про адміністративні правопорушення щодо самовільного розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території прилеглий до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі.

#### **8. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Стосовно регуляторного акта здійснюватиметься базове, повторне, періодичне відстеження його результативності в строки, установлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде проведене через пів року після набрання чинності цим регуляторним актом.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися із застосуванням статистичного методу одержання результатів, отриманих протягом обраного періоду.

Міський голова



Тетяна КОВЧЕЖНЮК

## **ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК**

**Постійної депутатської комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, містобудування, житлово-комунального господарства та місцевого самоврядування щодо проекту регуляторного акта – рішення міської ради « Про Порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради».**

Даний експертний висновок підготовлено відповідно до вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Розробник проекту регуляторного акту – відділ містобудування та архітектури Бобровицької міської ради.

Проект регуляторного акту: «**Про порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради**» відповідає принципам державної регуляторної політики, визначеним у статті 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

В цілому, при підготовці проекту регуляторного акту, витримана послідовність регуляторної діяльності, проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Бобровицької міської ради на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

- розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту та безпосередньо проект з аналізом його регуляторного впливу, про що проінформовано членів територіальної громади на офіційному веб –сайті Бобровицької міської ради в мережі Інтернет за адресою: <https://bobrovyska-gromada.gov.ua/> у розділі «Регуляторна діяльність»

Таким чином, проект регуляторного акта – «**Про порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради**» з аналізом його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленою статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

**2. Відповідність проекту регуляторного акту вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.**

Стосовно вищевказаного проекту рішення підготовлено аналіз регуляторного впливу до оприлюднення проекту регуляторного акту, з метою одержання зауважень та пропозицій.

Даним аналізом регуляторного впливу визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми, обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання, або визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розглянуто можливість внесення змін до них.

Визначено очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акту, у тому числі здійснено аналіз та вигоду суб'єктів господарювання, громадян та ОМС внаслідок дії регуляторного акту.

Визначено цілі державного регулювання та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин, аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей. Описано механізм і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту та обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акту та доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян, а вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акту, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені.

Оцінено можливість впровадження та виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги, та ризик впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту.

Обґрунтовано строк чинності регуляторного акту, визначено показники результативності та заходи за допомогою, яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту в разі його прийняття.

#### **Узагальнений висновок:**

Постійна депутатська комісія Бобровицької міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, містобудування, житлово-комунального господарства та місцевого самоврядування вважає, що проект регуляторного акту-проект рішення Бобровицької міської ради : **«Про порядок організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради»** та аналіз його регуляторного впливу відповідають вимогам статей 4,8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та може бути винесений на розгляд сесії міської ради.

Голова комісії



В. МАКОВІЙ



ВИТЯГ

**БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Чернігівської області**  
**(ДРУГА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ)**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

11 грудня 2020 року

м.Бобровиця

№ 40-2 /VIII

Про затвердження Плану  
діяльності з підготовки проектів  
регуляторних актів на 2021 рік

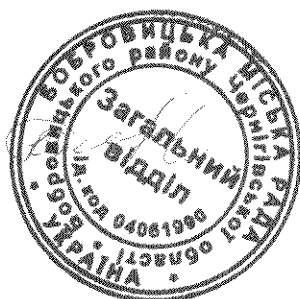
З метою реалізації правових та організаційних засад державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності в Бобровицькій міській раді та її виконавчих органах, відповідно до статей 7, 32 Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", пункту 7 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада **вирішила**:

1. Затвердити План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік (додається).
2. Зобов'язати розробників регуляторних актів, не передбачених Планом, у визначений Законом строк подавати до міської ради пропозиції про внесення змін та доповнень до Плану.
3. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті Бобровицької міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань місцевого самоврядування, законності, депутатської діяльності та етики.

Згідно з оригіналом  
Секретар ради

В.КУЧЕРИНА

Згідно  
з оригіналом





ЗАТВЕРДЖЕНО  
 рішенням 2 сесії  
 Бобровицької міської ради VIII  
 скликання від 11 грудня  
 2020 року № 40-2 /VIII

**План діяльності  
 з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік**

№ з/п	Вид проєкту	Назва проєкту	Ціль прийняття проєкту	Строк підготовки	Розробник проєкту
1	Рішення міської ради	Про затвердження Порядку організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради	Забезпечення умов для задоволення підприємницьких ініціатив у здійсненні торгівлі на території Бобровицької міської ради, її упорядкування, забезпечення прозорості у вирішенні питання доцільності використання об'єктів благоустрою для проведення ярмаркових заходів, здійснення виїзної та виїзної торгівлі і надання послуг у сфері розваг, забезпечення можливостей для громади у отриманні додаткових послуг у сфері торгівлі.	I квартал 2021 року	Відділ містобудування та архітектури міської ради
2	Рішення міської ради	Про встановлення ставок орендної плати за користування земельними ділянками комунальної власності	Регулювання земельних відносин, ефективне використання земельного фонду міськради, приведення ставок орендної плати у відповідність до вимог чинного законодавства	III квартал 2021 року	Відділ земельних відносин та екології міської ради
3	Рішення виконкомом у міської ради	Про встановлення тарифів на проїзд на внутрішньо міських автобусних маршрутах загального користування	Для підвищення рентабельності пасажирського транспорту, надання якісних послуг	IV квартал 2021 року	заступник міського голови



ВИТЯГ

**БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Чернігівської області**  
**(П'ЯТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ)**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

25 лютого 2021 року

м.Бобровиця

№ 183-5/VIII

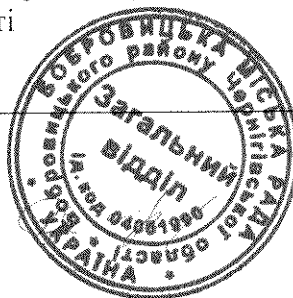
Про внесення змін до рішення міської ради  
від 11 грудня 2020 року №40-2/VIII  
«Про затвердження Плану  
діяльності з підготовки проектів  
регуляторних актів на 2021 рік»

З метою реалізації правових та організаційних засад державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності в Бобровицькій міській раді та її виконавчих органах, відповідно до статей 7, 32 Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", пункту 7 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада **вирішила**:

1.Внести зміни у План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, затверджений рішенням міської ради від 11 грудня 2020 року №40-2/VIII «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік», а саме: доповнити пункт 1 зазначеного рішення (План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік) пунктом 4 та 5:

№ п/п	Вид проекту	Назва проекту	Ціль прийняття	Строк підготовки	Розробник проекту
4	Рішення міської ради	Про затвердження тарифів на платні медичні послуги, що надаються КНП «Бобровицька опорна лікарня» Бобровицької міської ради Чернігівської області	З метою оптимального використання матеріальних ресурсів, підвищення ефективності та якості медичного обслуговування	II півріччя 2021 року	заступник міського голови Петько Л.В.

**Згідно  
з оригіналом**



5	Рішення міської ради	Про затвердження Положення про надання платних послуг, Переліку та вартості платних послуг закладів відділу культури та туризму Бобровицької міської ради	З метою підвищення рівня надання послуг, вдосконалення організаційно-господарського механізму діяльності закладів культури	I півріччя 2021 року	заступник міського голови Петько Л.В.
---	----------------------	---	--	----------------------	---------------------------------------

2. Оприлюднити рішення на офіційному сайті Бобровицької міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, містобудування, житлово-комунального господарства та місцевого самоврядування.

Міський голова

Тетяна КОВЧЕЖНЮК

Згідно з оригіналом  
Секретар ради

Василь КУЧЕРИНА

## ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ

**проєкту рішення міської ради «Про організацію сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на підвідомчій території Бобровицької міської ради» та аналізу регуляторного впливу до нього.**

Зауваження та пропозиції до зазначеного проєкту приймаються міською радою протягом 30 днів, з дня оприлюднення цього повідомлення на сайті міської ради та за адресою: 17400, м.Бобровиця, вул. Незалежності, 46 (1 поверх, загальний відділ).

Із зазначеним проєктом та аналізом регуляторного впливу до нього можна ознайомитись на офіційному сайті Бобровицької міської ради (розділ «Регуляторна діяльність») за посиланням <https://bobrovyska-gromada.gov.ua>).

Міська рада

