



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ГАДЯЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Соборна, 35, с. Петрівка-Роменська Гадяцький район Полтавська область, 37333
тел.. (05354) 58542, E-mail mail@pr-otg.gov.ua web:петрівка.укр
код ЄДРПОУ 04381950

10.03.2021 № 06-14/581

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба
України

Щодо надання висновку

Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» просимо надати висновок щодо відповідності проекту регуляторного акту проект рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області».

Додатки:

копія рішення про оприлюднення проекту рішення «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» - 1 арк. в 1 прим.;

проект рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» - 7 арк. в 1 прим.;

Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» - 11 арк. в 1 прим.;

копія висновку та рекомендації комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства Петрівсько-Роменської сільської ради «Про проект рішення «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-



Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» - 1 арк. в 1 прим.;

копія повідомлення про оприлюднення проектів рішень Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про оренду майна, Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна», «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» - 1 арк. в 1 прим.

Петрівсько-Роменський
сільський голова



В.П. Бугайова



ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
 ГАДЯЦЬКОГО РАЙОНУ
 ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
 (четверта сесія сьомого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

26.01.2021

Про оприлюднення проекту регуляторного акту – рішення «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області»

Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» №1160-IV від 11.09.2003 року, згідно з вимогами Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1151, Законом України «Про оренду державного та комунального майна», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою підвищення ефективності використання майна, що належить до комунальної власності Петрівсько-Роменської сільської ради, сільська рада ВИРІШИЛА:

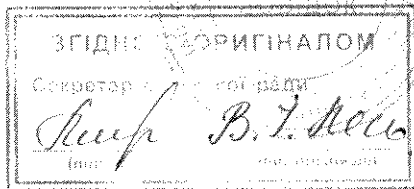
1. Розробити аналіз регуляторного впливу до проекту рішення «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області», згідно додатків до цього рішення.
2. Доручити відповідальній комісії – постійній комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства: розробити експертний висновок щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту – рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області».
3. Даний проект регуляторного акту затвердити в остаточній редакції на черговій сесії Петрівсько-Роменської сільської ради. згідно з оригіналом

Секретар сільської ради
Смир В. І. Лесюк

4. Поштова та електронна адреса розробника проекту: 37333, Полтавська обл., с. Петрівка-Роменська, вул. Сорборна, 35, тел. 58-5-42, e-mail: mail@pr-otg.gov.ua
5. Спосіб оприлюднення регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу: Проект регуляторного акта з відповідним аналізом регуляторного впливу буде оприлюднений на офіційному сайті Петрівсько-Роменської сільської ради – web:петрівка.укр. Строк приймання пропозицій та зауважень до проекту регуляторного акта становить 1 місяць з дня оприлюднення проекту рішення, аналізу його регуляторного впливу.
6. Повідомлення про оприлюднення регуляторного акту проекту рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» розмісти на офіційному сайті Петрівсько-Роменської сільської ради – web:петрівка.укр.
7. Спосіб надання зауважень та пропозицій – письмово за адресою: 37333, Полтавська обл., с. Петрівка-Роменська, вул. Сорборна, 35, тел. 58-5-42, e-mail: mail@pr-otg.gov.ua

Петрівсько-Роменський
сільський голова

В.П.Бугайова





ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГАДЯЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(..... сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

.....2021

Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області

З метою підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади, відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», керуючись статтею 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства, сільська рада ВІРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області (додаток 1).

2. Затвердити проєкт Договору купівлі-продажу об'єкта нерухомого майна способом продажу на аукціоні (додаток 2)

3. Загальному відділу виконавчого апарату сільської ради (Сафонова Л.Б.) забезпечити оприлюднення цього рішення в установленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства (Уманцев О.В.).

Сільський голова

В.П. Бугайова

Додаток 1
до рішеннясесії
Петрівсько-Роменської сільської ради
VIII скликання від2021 року
«Про затвердження Порядку відчуження
комунального майна,
що належить до комунальної власності
Петрівсько-Роменської сільської ради»

**Положення
про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-
Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області**

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради (надалі – Положення) розроблене на підставі Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про приватизацію державного та комунального майна», Постанови КМУ «Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації» № 432 від 10.05.2018 р.

Це Положення регулює правові, економічні та організаційні основи приватизації (відчуження) комунального майна, що належить територіальній громаді Петрівсько-Роменської ОТГ Миргородського району Полтавської області.

Доцільність, порядок та умови приватизації об'єктів комунальної власності Петрівсько-Роменської ОТГ визначає Петрівсько-Роменська сільська рада виключно на сесії ради.

Основною метою приватизації є прискорення економічного зростання, залучення іноземних і внутрішніх інвестицій, зменшення частки комунальної власності у структурі економіки суб'єктів підприємницької діяльності розташованих на території Петрівсько-Роменської сільської ради.

До принципів проведення приватизації належать:

- законність;
- відкритість та прозорість;
- рівність та змагальність;
- продаж об'єктів приватизації з урахуванням особливостей таких об'єктів;
- захист економічної конкуренції;
- створення сприятливих умов для залучення інвестицій;
- повне, своєчасне та достовірне інформування про об'єкти приватизації та порядок їх приватизації;
- забезпечення конкурентних умов приватизації.

Терміни у цьому Положенні вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про приватизацію державного і комунального майна».

Органом приватизації комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради (далі орган приватизації) є Петрівсько-Роменська сільська рада Миргородського району Полтавської області.

Орган приватизації має право уповноважувати відділи виконавчого комітету Петрівсько-Роменської сільської ради на здійснення повноважень, визначених ст. 10 Закону України "Про приватизацію державного та комунального майна".

Положення про порядок приватизації комунального майна, яке належить Петрівсько-Роменській сільській раді передбачає:

- формування та затвердження переліку об'єктів комунальної власності, що підлягають приватизації;
- публікація даного переліку на офіційному сайті сільської ради та в електронній торговій системі;
- прийняття рішення про приватизацію об'єкта комунальної власності;
- проведення інвентаризації і оцінки;
- прийняття рішення про завершення приватизації (завершення відбувається з моменту продажу об'єкта нерухомого майна та реєстрації права власності на покупця і оформлюється рішенням відповідного органу приватизації).

2. СУБ'ЄКТИ ПРИВАТИЗАЦІЇ

- орган приватизації;
- уповноважені органи управління майном;
- покупці.

Перелік об'єктів, що підлягають приватизації ухвалюється сільською радою. У разі необхідності включення нових об'єктів до переліку, таке включення відбувається шляхом прийняття окремих рішень по кожному об'єкту майна.

Орган приватизації припиняє приватизацію об'єкта приватизації у таких випадках:

- включення об'єкта приватизації до переліку об'єктів, що не підлягають приватизації;
- ухвалення місцевою радою рішення про скасування попереднього рішення про приватизацію відповідного об'єкта комунальної власності.

3. ОБ'ЄКТИ ПРИВАТИЗАЦІЇ

1) єдині майнові комплекси комунальних підприємств, їх структурних підрозділів, у тому числі єдині майнові комплекси та їх структурні підрозділи, що передані в оренду, крім єдиних майнових комплексів комунальних підприємств, що належать до об'єктів великої приватизації;

2) окреме майно.

Окремим майном вважається рухоме та нерухоме комунальне майно (у тому числі будівлі, споруди, нежитлові приміщення), майно, що залишилося після закінчення процедури ліквідації комунальних підприємств, визнаних банкрутами; майно підприємств, що ліквідуються за рішенням органу,

уповноваженого управляти комунальним майном; майно комунальних підприємств, що не були продані як єдині майнові комплекси;

3) об'єкти соціально-культурного призначення. До об'єктів соціально-культурного призначення належать об'єкти освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, туризму, мистецтва і преси, телебачення, радіомовлення, видавничої справи; санаторно-курортні заклади, будинки і табори відпочинку, профілакторії; інші об'єкти, призначені для задоволення соціальних та культурних потреб громадян незалежно від вартості майна; об'єкти соціально-культурного призначення, що не включені до статутного капіталу господарських товариств;

4) об'єкти незавершеного будівництва (будівлі, споруди, передавальні пристрої, які не введені в експлуатацію), законсервовані об'єкти;

5) інші об'єкти, що не належать до об'єктів великої приватизації.

Перелік об'єктів комунальної власності, які можуть бути включені до переліку об'єктів, що підлягають приватизації, а також об'єктів, які не підлягають приватизації подається на розгляд сесії Петрівсько-Роменської сільської ради.

До об'єктів, що не підлягають приватизації, за рішенням Петрівсько-Роменської сільської ради можуть включатися об'єкти, які мають важливе стратегічне значення для економіки та інфраструктури територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради. Перелік об'єктів, що не підлягають приватизації, в тому числі, за пропозицією балансоутримувача, виноситься на розгляд Петрівсько-Роменської сільської ради.

4. СПООБИ ПРИВАТИЗАЦІЇ

Приватизація комунального майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради здійснюється шляхом:

1) продажу об'єктів комунальної власності на аукціоні, у тому числі:

- аукціоні з умовами;

- аукціоні без умов;

- аукціоні за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій;

- аукціоні із зниженням стартової ціни;

- аукціоні за методом вивчення цінових пропозицій;

2) викупу об'єктів приватизації.

4.1. Продаж об'єктів малої приватизації

1. Об'єкти малої приватизації продаються виключно на електронних аукціонах. Порядок проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та Порядок відбору операторів електронних майданчиків для організації проведення електронних аукціонів з продажу об'єктів малої приватизації, авторизації електронних майданчиків, розмір та порядок сплати плати за участь, визначення переможця за результатами

електронного аукціону, а також порядок визначення додаткових умов продажу затверджуються Кабінетом Міністрів України.

2. Електронний аукціон проводиться відповідно до договору, що укладається між організатором аукціону з операторами електронних майданчиків.

3. Відомості про учасників аукціону не підлягають розголошенню до завершення аукціону.

4. Для продажу об'єктів малої приватизації, органом приватизації протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єкта утворюється аукціонна комісія.

До складу аукціонної комісії входять не менш як п'ять осіб.

Аукціонна комісія розробляє умови продажу, що затверджуються органом приватизації.

Стартова ціна об'єкта малої приватизації визначається аукціонною комісією на рівні балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації.

У разі відсутності балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації така вартість встановлюється аукціонною комісією на підставі вартості, визначеної відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

Об'єкти соціально-культурного призначення приватизуються з умовою збереження профілю діяльності.

Об'єкти соціально-культурного призначення, що не функціонують більше трьох років або перебувають в аварійному стані, можуть бути перепрофільовані, крім закладів фізичної культури і спорту, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувальних (лікувально-фізкультурних) і лікувально-профілактичних закладів.

Після затвердження умов продажу органи приватизації не пізніше як через 10 робочих днів публікують інформаційне повідомлення про приватизацію об'єкта малої приватизації на офіційному порталі Петрівсько-Роменської сільської ради та в електронній торговій системі.

5. Аукціони з продажу об'єктів малої приватизації проводяться не раніше ніж через 20 днів, але не пізніше 35 днів після опублікування інформаційного повідомлення про приватизацію об'єктів малої приватизації.

6. Протокол про результати електронного аукціону формується та оприлюднюється електронною торговою системою автоматично в день завершення аукціону в електронній формі.

У разі відмови переможця аукціону від підписання протоколу аукціону або від укладення договору купівлі-продажу, що підтверджується відповідним актом, електронною торговою системою автоматично формується та оприлюднюється новий протокол аукціону.

Переможець аукціону, який відмовився від підписання протоколу аукціону або договору купівлі-продажу, позбавляється права на участь у подальших аукціонах з продажу того самого об'єкта.

7. Після закінчення аукціону сплачений потенційними покупцями гарантійний внесок повертається потенційним покупцям, які не стали

переможцями аукціону, у строк, що не перевищує 10 робочих днів із дня затвердження протоколу аукціону органом приватизації.

У разі відмови переможця аукціону від підписання протоколу аукціону або відмови переможця аукціону від укладення договору купівлі-продажу гарантійний внесок йому не повертається.

Покупцеві, який придбав об'єкт приватизації та підписав договір купівлі-продажу, зазначені грошові кошти зараховуються під час розрахунку за придбаний об'єкт приватизації.

8. Продаж об'єктів на аукціоні, крім аукціону за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій, здійснюється за наявності не менше двох учасників аукціону та вважається таким, що відбувся, у разі здійснення на аукціоні не менше одного кроку аукціону на підвищення стартової ціни.

У разі якщо для участі в аукціоні подано заяву на участь в аукціоні від одного покупця, аукціон визнається таким, що не відбувся, а орган приватизації приймає рішення про приватизацію зазначеного об'єкта шляхом викупу безпосередньо такому покупцеві за запропонованою ним ціною, але не нижче стартової ціни.

9. У разі якщо об'єкт, який пропонувався для продажу на аукціоні, не продано, крім випадку, передбаченого п.8, проводиться повторний аукціон із зниженням стартової ціни на 50 відсотків.

10. Якщо повторний аукціон зі зниженням стартової ціни визнається таким, що не відбувся, у разі якщо для участі у такому аукціоні подано заяву на участь від одного покупця, то орган приватизації приймає рішення про приватизацію зазначеного об'єкта шляхом викупу безпосередньо такому покупцеві за запропонованою ним ціною, але не нижче стартової ціни, з урахуванням зниження стартової ціни відповідно до п.9.

11. У разі якщо об'єкт приватизації не продано в порядку, передбаченому п.8 - п.10, проводиться аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій зі зниженням стартової ціни на 50 відсотків.

Продаж об'єктів на аукціоні за методом покрокового зниження стартової ціни та подання цінових пропозицій здійснюються за наявності не менш як одного учасника аукціону.

12. До проведення першого аукціону з продажу об'єкта малої приватизації аукціонна комісія одночасно встановлює стартові ціни та умови продажу об'єкта малої приватизації на аукціонах, передбачених п.8 - п.11.

13. У випадку, якщо аукціон визнаний таким, що не відбувся, або відсутнє рішення Органу приватизації щодо викупу, прийняте відповідно до п.8 і п.10, електронна торгова система протягом п'яти робочих днів з дати формування відповідного протоколу аукціону автоматично оголошує новий аукціон, включаючи дату його проведення.

До заяви на участь у приватизації об'єкта малої приватизації подаються:

1) для потенційних покупців - фізичних осіб - громадян України - копія паспорта громадянина України;

2) для іноземних громадян - копія документа, що посвідчує особу;

3) для потенційних покупців - юридичних осіб:

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань України - для юридичних осіб - резидентів;

документ про реєстрацію у державі її місцезнаходження (витяг із торговельного, банківського або судового реєстру тощо), засвідчений згідно із законодавством держави його видачі, перекладений українською мовою, - для юридичних осіб - нерезидентів;

остання річна або квартальна фінансова звітність;

4) документ, що підтверджує сплату реєстраційного внеску, а також документ, що підтверджує сплату гарантійного внеску в розмірі 10 відсотків стартової ціни з рахунка потенційного покупця, відкритого в українському банку, на рахунок оператора електронного майданчика, через який подається заява на участь у приватизації.

Оператор електронного майданчика перераховує на рахунок місцевого бюджету суми сплачених потенційними покупцями реєстраційних внесків протягом п'яти календарних днів з дня затвердження протоколу аукціону.

5) письмова згода потенційного покупця щодо взяття на себе зобов'язань, визначених умовами продажу.

Організатор аукціону з продажу об'єкта малої приватизації не має права витребувати від потенційного покупця інші документи і відомості.

Орган приватизації з продажу об'єкта малої приватизації не затверджує протокол електронних торгів, не укладає договір купівлі-продажу за результатами продажу на аукціоні чи застосування процедури викупу із потенційним покупцем, який:

- не відповідає вимогам статті 8 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна»;

- не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено цим Положенням;

- подав неправдиві відомості про себе.

Не можуть бути підставою для прийняття рішення про відмову в затвердженні протоколу електронних торгів та подальшому укладенні договору купівлі-продажу формальні (несуттєві) помилки в оформленні заяви на участь у приватизації об'єкта малої приватизації або в документах та інформації, що подаються разом із такою заявою, які не впливають на зміст заяви або документів та інформації, зокрема технічні помилки та описки.

Рішення органу приватизації про відмову у затвердженні протоколу електронних торгів або про відмову від укладення договору купівлі-продажу має містити вичерпний перелік підстав для прийняття такого рішення і ухвалюється після закінчення електронного аукціону на підставі перевірки органом приватизації заяви на участь у приватизації об'єкта малої приватизації і доданих до неї документів та інформації переможця аукціону.

4.2. Приватизація об'єктів комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради, переданих в оренду

Орендар одержує право на викуп орендованого майна (будівлі, споруди, нежитлового приміщення) за ціною, визначеною за результатами незалежної оцінки, якщо:

- орендар здійснив поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від об'єкта без заподіяння йому шкоди, в розмірі не менш, як 25% ринкової вартості майна, визначеної суб'єктом оціночної діяльності для цілей оренди майна;
- орендар отримав письмову згоду орендодавця на здійснення невід'ємних поліпшень, які надають йому право на приватизацію майна шляхом викупу;
- невід'ємні поліпшення здійснені в межах трирічного строку з дати визначення ринкової вартості майна для цілей укладання договору оренди або для цілей продовження договору оренди;
- здійснення і склад невід'ємних поліпшень, у тому числі невід'ємний характер поліпшень, підтверджені висновком будівельної експертизи, а вартість невід'ємних поліпшень, підтверджених висновком будівельної експертизи, визначена суб'єктом оціночної діяльності;
- орендар належно виконує умови договору оренди та не має заборгованості з орендної плати;
- договір оренди є чинним на момент приватизації.

Орендар, який виконав умови, має право на приватизацію об'єкта шляхом викупу.

У разі якщо органом приватизації прийнято рішення про приватизацію на аукціоні з умовами щодо компенсації орендарю невід'ємних поліпшень, вартість таких поліпшень компенсується покупцем.

Ціна продажу об'єкта приватизації зменшується на суму компенсації невід'ємних поліпшень.

Якщо покупцем об'єкта приватизації стає орендар, вартість невід'ємних поліпшень зараховується йому під час остаточного розрахунку за об'єкт приватизації.

Договір оренди зберігає чинність для нового власника приватизованого майна, а в разі якщо покупцем переданого в оренду об'єкта комунального майна є орендар, дія відповідного договору припиняється з дня, за яким об'єкт оренди переходить у його власність.

5. ОПУБЛІКУВАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПРИВАТИЗАЦІЮ

Відповідно до ст. 21 Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна» Орган приватизації здійснює комплекс заходів щодо забезпечення прозорості приватизації, висвітлення приватизаційних процесів шляхом оприлюднення в засобах масової інформації (на веб-сайті органів приватизації, в офіційних друкованих виданнях органів приватизації, тощо) повідомлень про хід і результати приватизації.

Обов'язковому оприлюдненню підлягають переліки об'єктів, що підлягають приватизації та інформація про об'єкти, щодо яких прийнято рішення про приватизацію.

Інформація про результати продажу об'єкта комунальної власності (дані про покупця: для фізичної особи - прізвище, ім'я, по батькові; для юридичної особи – назва; ціна, за якою придбано об'єкт приватизації) підлягає опублікуванню на офіційному порталі Петрівсько-Роменської сільської ради та в електронній торговій системі протягом 10 робочих днів після затвердження органом приватизації результатів продажу.

Завершення приватизації об'єкта комунального майна відбувається з моменту продажу об'єкта нерухомого майна та відповідно реєстрації права власності на покупця і оформлюється рішенням відповідного уповноваженого органу приватизації місцевої ради.

6. ФІНАНСОВІ ВІДНОСИНИ ЩОДО ПРИВАТИЗАЦІЇ

Покупець, який підписав договір купівлі-продажу сплачує ціну не пізніше, ніж протягом 30 днів з дня підписання договору. За несплату коштів протягом 30 днів нараховується неустойка. Несплата коштів протягом 60 днів з дня укладання договору купівлі-продажу є підставою для розірвання такого договору.

Кошти, одержані від продажу, зараховуються до місцевого бюджету.

Право власності на об'єкт приватизації переходить до покупця після сплати в повному обсязі ціни продажу об'єкта разом з неустойкою (у разі її нарахування).

Контроль за виконанням умов договору купівлі-продажу, укладеного з переможцем аукціону та викупу об'єктів приватизації здійснює орган приватизації місцевої ради.

Строк виконання зобов'язань, визначених у договорі купівлі-продажу, крім мобілізаційних завдань, не повинен перевищувати п'яти років.

Спори щодо приватизації комунального майна, вирішуються Господарським судом у порядку, встановленому Господарським процесуальним кодексом України.

7. РОЗГЛЯД СПОРІВ ЩОДО ПРИВАТИЗАЦІЇ КОМУНАЛЬНОГО ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. БОЯРКА

Строк позовної давності для звернення з позовом про відмову в затвердженні протоколу аукціону, визнання недійсними результатів приватизації об'єкта малої приватизації або договору купівлі-продажу об'єкта малої приватизації становить три місяці.

Строк позовної давності для звернення з позовом про оскарження рішення органу приватизації про недопущення до участі в аукціоні або про неукладення договору купівлі-продажу з переможцем аукціону складає один місяць з дня оприлюднення результатів аукціону.

Додаток 2
до рішення..... сесії
Петрівсько-Роменської сільської ради
VIII скликання від2021 року
«Про затвердження Порядку відчуження
комунального майна,
що належить до комунальної власності
Петрівсько-Роменської сільської ради»
ПРОЄКТ

ДОГОВІР № _____
купівлі-продажу об'єкта нерухомого майна способом продажу на аукціоні

с. _____ Петрівка-Роменська
“ _____ ” _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, Петрівсько-Роменська сільська рада, в особі сільського голови Бугайової Валентини Петрівни (надалі – Продавець), що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, разом у тексті іменуються – “Сторони“, попередньо ознайомлені з вимогами чинного законодавства України, дотримання яких є необхідним для чинності цього правочину, усвідомлюючи значення своїх дій і діючи добровільно, уклали цей договір купівлі-продажу нежитлових приміщень/будівлі/споруди (надалі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Продавець зобов'язується відповідно до рішення сільської ради № _____ від _____ 20__ року, до протоколу аукціонної комісії про результати електронного аукціону № _____ від _____ передати у власність _____ Покупцю _____ нежитлове приміщення, позначене у технічному паспорті від _____ 20__ року під літерою “ _____ ” загальною площею _____ кв. м., яке розташоване за адресою: _____

(надалі – Об'єкт продажу), та належать територіальній громаді Петрівсько-Роменської сільської ради на праві комунальної власності на підставі _____,

право власності зареєстроване в електронному реєстрі прав власності на нерухоме майно _____ р., що підтверджується витягом про реєстрацію права власності на нерухоме майно, а Покупець зобов'язується прийняти зазначені приміщення і сплатити ціну, відповідно до умов, що визначені у цьому Договорі, та зареєструвати право власності на зазначені приміщення у органі державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.

1.2. Характеристика Об'єкта продажу наводиться у технічному паспорті на нерухоме майно від _____ 20__ року р.

1.3. Право власності на Об'єкт продажу переходить до Покупця після сплати у

повному обсязі ціни продажу Об'єкта продажу разом з неустойкою (у разі її нарахування) та інших штрафних санкцій.

1.4. Зазначений у цьому Договорі Об'єкт продажу продається за _____ грн. _____ коп., у тому числі з ПДВ.
(вартість прописом)

2. Порядок розрахунків за придбаний Об'єкт продажу

2.1. Покупець зобов'язаний заплатити _____ гривень
(сума прописом)

_____ копійок за придбаний Об'єкт продажу протягом 30 календарних днів з дати підписання цього Договору.

2.1.1. Розрахунки за придбаний Об'єкт продажу здійснює Покупець способом безготівкового перерахування суми _____ гривень
(сума прописом)

_____ копійок на рахунок Продавця UA _____
МФО _____ код ЄДРПОУ _____, банк-
УДКСУ в _____

2.1.2. Сума, що підлягає до сплати відповідно до пункту 2.1 цього Договору, зменшується на суму гарантійного внеску сплаченого Покупцем у розмірі _____ гривень
(сума прописом)

_____ копійок, яку перераховує оператор електронного майданчика на рахунок Продавця протягом п'яти робочих днів з дня опублікування даного Договору в електронній торговій системі

2.2. Датою оплати Сторони вважають дату зарахування коштів в повному обсязі на рахунок Продавця.

3. Передача Об'єкта продажу

3.1. Передачу Покупцю Об'єкта продажу здійснює балансоутримувач протягом 3-х робочих днів після сплати повної вартості придбаного Об'єкта продажу, за актом приймання-передачі, який підписується Сторонами.

4. Обов'язки Покупця

4.1. Сплатити ціну продажу Об'єкта продажу у строк, встановлений цим Договором.

4.2. Прийняти Об'єкт продажу у строк, встановлений цим Договором.

4.3. Дотримуватися санітарно-екологічних та протипожежних норм експлуатації об'єкта, утримувати прилеглу територію у належному санітарному стані.

4.4. З моменту переходу права власності на Об'єкт продажу Покупець, який придбав цей об'єкт, зобов'язаний виконувати всі умови договору купівлі-продажу Об'єкта продажу.

4.5. Покупець, у межах діючого законодавства визначає подальше використання Об'єкта продажу.

4.6. Зобов'язаний належним чином виконувати обов'язки, покладені на нього цим Договором, та сприяти іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

5. Обов'язки Продавця

5.1. Контролювати виконання умов цього Договору.

5.2. Повідомляти Покупця у разі несвоєчасного внесення платежів за Об'єкт продажу.

5.3. На вимогу Покупця видати йому довідку про повну оплату за Об'єкт продажу.

5.4. Зобов'язаний належним чином виконувати обов'язки, покладені на нього цим Договором, та сприяти іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

6. Відповідальність Покупця

6.1. У разі, якщо Покупець не виконає умов розділу 3 цього Договору (відмовиться прийняти придбаний об'єкт), Продавець має право вимагати прийняття проданого Об'єкта продажу або порушити питання про розірвання цього Договору.

6.2. У разі несплати коштів за об'єкт приватизації згідно з цим Договором протягом 30 днів з дати укладення договору та його нотаріального посвідчення, Покупець сплачує на користь органу приватизації неустойку у розмірі 5 відсотків ціни продажу Об'єкта продажу.

6.3. Несплата коштів, у тому числі неустойка та штрафні санкції, зазначені у пунктах 6.2 та 6.4, за Об'єкт продажу протягом 60 днів з дати укладення Договору є підставою для його розірвання.

6.4. У разі порушення строку сплати ціни продажу за Договором, Покупець зобов'язаний сплатити пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України від несплаченої суми за кожний день прострочення, включаючи день проведеної оплати. Пеня нараховується з тридцять першого дня від дати нотаріального посвідчення Договору.

6.5. Невиконання Покупцем обов'язків відповідно до Договору є підставою для розірвання цього Договору у порядку, встановленому законодавством України.

6.6. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору.

7. Гарантії і претензії

7.1. Продавець гарантує, що Об'єкт продажу не входить до переліку об'єктів, які не підлягають приватизації, не є проданим, переданим, заставленим, не знаходиться під арештом, судових справ щодо нього немає.

8. Ризик випадкової загибелі об'єкта

8.1. Ризик випадкової загибелі Об'єкта продажу несе Покупець з дати нотаріального посвідчення цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. Спори щодо приватизації комунального майна, крім спорів, які виникають із публічно-правових відносин та віднесені до компетенції адміністративних

судів, вирішуються господарським судом у порядку, встановленому Господарським процесуальним кодексом.

10. Зміни умов Договору та його розірвання

10.1. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливі лише за згодою Сторін.

10.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються тільки у письмовій формі з наступним посвідченням таких змін та доповнень в органах нотаріату.

10.3. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути розірвано або визнано недійсним, у тому числі за рішенням суду, у разі невиконання іншою стороною зобов'язань у визначені строки, передбачені цим Договором.

11. Виключні умови для розірвання Договору

11.1. Виключними умовами розірвання Договору є:

11.1.1. Несплата протягом 60 днів коштів, у тому числі неустойка та штрафні санкції, зазначені у пунктах 6.2 та 6.4, за Об'єкт продажу з дати укладення Договору відповідно до його умов.

11.1.2. Невиконання умов продажу Об'єкта продажу, зобов'язань Покупця, визначених Договором, у встановлений таким договором строк.

11.1.3. Подання органу приватизації неправдивих відомостей.

11.1.4. Сплата за Об'єкт продажу коштів, отриманих з порушенням вимог законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

12. Витрати

12.1. Всі витрати, пов'язані з укладенням цього Договору, його нотаріальним посвідченням, реєстрацією та виконанням, бере на себе Покупець.

13. Додаткові умови

13.1. Цей Договір складено у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один з примірників Договору зберігається у справах _____ нотаріуса _____

нотаріального округу _____, а інші видаються Сторонам. (адреса _____ нотаріуса)

(якщо Покупцем є фізична особа, у Договорі зазначається наявність згоди на укладення Договору другого з подружжя).

13.2. Сторони свідчать, що у тексті цього Договору зафіксовано всі істотні умови. Будь-які попередні домовленості, які мали місце до укладення цього Договору і не відображені у його тексті, не мають правових наслідків.

Юридичні адреси Сторін та банківські реквізити:

ПРОДАВЕЦЬ: найменування, реквізити, _____	ПОКУПЕЦЬ: найменування, реквізити, реєстраційний номер облікової _____
--	--

_____	картки платника податків за
_____	даними ДРФО – платників
_____	податків – _____ (для
_____	фізичних осіб) паспорт серії
_____	№ _____,
_____	виданий
_____	_____
_____	зареєстрований за адресою:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

_____, Миргородський район, Полтавська область, Україна
_____ 20__ р.

Посвідчувальний напис нотаріуса

Секретар сільської ради

Згідно з оригіналом
пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою
7 (сім) аркушів

Секретар сільської ради

Лесь

В.І. Лесь

В.І. Лесь

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту регуляторного акта - проекту рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області»

1. Визначення проблеми

На даний час при проведенні конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради спостерігаються наступні проблеми:

- відсутня єдина прозора та ефективна система конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна;
- у організаторів конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна відсутні технічні можливості для забезпечення ефективного проведення конкурсу.

Проект регуляторного акту розроблено з урахуванням сучасних тенденцій у сфері проведення публічного конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів, шляхом переведення їх в електронну форму з використанням електронної торгової системи ProZorro. Продажі, з метою підвищення рівня реалізації об'єктів та підвищення прозорості.

Враховуючи викладене, питання проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради з використанням електронної торгової системи ProZorro. Продажі потребує врегулювання.

Також пункт Положення про порядок приватизації (відчуження) майна комунальної власності про здійснення поліпшення приватизованого комунального майна для уточнювання необхідно викласти згідно діючого законодавства.

В методиці розрахунку плати і порядку використання плати приватизації (відчуження) комунального майна, орендна плата, орендодавцем якого є комунальні підприємства, організації направляється 50 відсотків до місцевого бюджету, 50 відсотків на рахунок підприємств. Для наведення належного порядку та покращення санітарного стану території Петрівсько-Роменської сільської ради, для якісного обслуговування та утримання житлового фонду, також для покращення надання послуг комунальними підприємствами та організаціями, необхідно направляти орендну плату 100 відсотків на рахунок підприємств організацій.

Вищевказані проблеми, які пропонується розв'язати шляхом прийняття Проекту, не можуть бути вирішені за допомогою ринкових механізмів та діючих регуляторних актів

Групи, на які Проект справляє вплив	Так	Ні
Громадяни	Так	
Держава (у т. ч. орган місцевого самоврядування)	Так	
Суб'єкти господарювання,	Так	
у тому числі суб'єкти малого підприємства	Так	

II. Цілі державного регулювання.

Цілью регуляторного акту є підвищення ефективності використання комунального майна територіальної громади, забезпечення прозорих та ефективних правил конкурсу приватизації (відчуження) комунального майна територіальної громади, що має бути досягнуто наступним шляхом:

1. Запровадити електронну торгову систему, що дозволить уніфікувати процес приватизації (відчуження) комунальне майно, розширити коло учасників та, як наслідок, підвищити конкуренцію на ринку.
2. Врегулювати загальні умови підготовки та проведення електронного конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності, із використанням електронної торгової системи ProZorro. Продажі, зокрема визначити процедури підготовки до електронного конкурсу та процедури електронного конкурсу.
3. Спростити доступ до проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради, а також рівного доступу всіх зацікавлених до інформації про таке майно.
4. Плату від приватизації (відчуження) комунального майна зараховувати на рахунки продавця.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів.

Види альтернатив	Опис альтернатив
Збереження ситуації, яка існує на цей час	Не забезпечується достатній рівень досягнення цілей щодо створення прозорої та ефективної системи проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради. Неякісне обслуговування села через недостатність коштів у комунальних підприємств та організацій. Плутинина щодо поліпшення майна при прийнятті рішення про приватизації (відчуження) продавцем. Така альтернатива є неприйнятною.
Створення рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради»	Такий спосіб є найбільш ефективним та забезпечить створення прозорої та ефективної системи проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради. Автоматизований процес, відсутність «Ручного» впливу. Також при внесенні змін до методики розрахунку плати і порядку використання плати від приватизації (відчуження) комунального майна, плата зараховується на рахунки продавців.
Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	Цей спосіб є недоцільним, оскільки тимчасовий порядок продажу призведе до невизначеності серед потенційних покупців, також ця альтернатива відтерміновує вирішення проблеми, що викладена, на невизначений термін.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави (у тому числі органу місцевого самоврядування)

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	Обмежене коло претендентів на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна та відповідно обмежений фінансовий ресурс
Альтернатива 2 Створення рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради»	Встановлення більш сучасного механізму організації і проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна. Приведення до норм діючого законодавства. Автоматизований процес, відсутність «Ручного» впливу. Також при внесенні змін до методики розрахунку орендної плати і порядку використання плати за оренду комунального майна, орендна плата зараховується на рахунки покупців (а саме на рахунки комунальних підприємств якщо орендодавець комунальне підприємство, у зв'язку чим покращується обслуговування житлового фонду). Пункт 10.6 існуючого положення про порядок передачі в оренду комунального майна викладається згідно діючого законодавства.	Витрати, пов'язані з участю в аукціонах. 50% плати якого є комунальні підприємства, організації зараховується на рахунки продавців.
Альтернатива 3 Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	Приведення до норм діючого законодавства	Витрати, пов'язані з участю в конкурсі.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутність витрат на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради	Обмежене коло потенційних претендентів на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради
Альтернатива 2 Створення рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради»	Встановлення більш сучасного механізму організації проведення конкурсу, збільшення зацікавленості потенційних претендентів. Автоматизований процес, відсутність «Ручного» впливу. Комунальним підприємства та організаціям створюється більше умов для забезпечення якісного обслуговування села.	Витрати пов'язані з участю в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради.
Альтернатива 3 Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	Встановлення більш сучасного механізму організації проведення конкурсу, збільшення зацікавленості потенційних претендентів.	Витрати, пов'язані з участю в конкурсі. Відсутність пріоритетів застосування тієї чи іншої форми конкурсу на право приватизації (відчуження) призведе невизначеності серед потенційних покупців.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	великі	середні	мали	в т.ч. мікро-	разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	1	6	2581	1527	2588
Відома вага групи у загальній кількості, %	0.04	0.23	99.73	59.0	100.0

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутність витрат на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради	Обмежене коло потенційних претендентів на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради

	сільської ради	Петрівсько-Роменської сільської ради
Альтернатива 2 Створення рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради»	Можливість орендувати комунальне майно із застосуванням електронної системи ProZorro. Продажі. Встановлення більш сучасного механізму організації проведення конкурсу, збільшення зацікавленості потенційних претендентів. Автоматизований процес, відсутність «Ручного» впливу. Комунальним підприємства та організаціям створюються більше умов для забезпечення якісного обслуговування села. Упорядковується процес здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна	Витрати пов'язані з участю в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради.
Альтернатива 3 Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	Можливість орендувати комунальне майно із застосуванням сучасних технологій процедури. Встановлення більш сучасного механізму організації проведення конкурсу, збільшення зацікавленості потенційних претендентів.	Витрати, пов'язані з участю в конкурсі. Відсутність пріоритетів застосування тієї чи іншої форми конкурсу на право приватизації (відчуження) призведе невизначеності серед потенційних покупців.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (юридичних осіб) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, становить 40.73%, питома вага суб'єктів мікропідприємства (фізичних осіб-підприємців) – 59.0% (разом малих мікро- 99.73%).

Згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу регуляторного впливу, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 передбачено що «оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, проводиться шляхом здійснення розрахунку витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування та розрахунку витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (проводиться у разі, коли питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких впливає проблема, перевищує 10 відсотків)».

У нашому випадку питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких впливає проблема, становить 99,73%, тому повинно здійснювати розрахунок витрат суб'єктів господарювання, для чого запровадимо проведення тесту малого підприємництва (М-тесту) (додаток 1).

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають в наслідок дії регуляторного акта, наведено в додатку 2.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей регуляторного акта здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення цілей. де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати)

Рейтинг результативності досягнення цілей під час вирішення проблем)	Бал результативності (за чотирибальною системою)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	1	Проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Створення рішення Петрівсько-Роменської сільської ради	4	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті
Альтернатива 3 Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	2	Невизначеність пріоритетних застосувань того чи іншого порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) призведе до неподання заяв на участь. Ця альтернатива не є прийнятною, оскільки відтерміновує вирішення проблеми, що викладена, на невизначений термін.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
--------------------------	-------------------	--------------------	--

Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Не передбачається	Недоотримання можливого рівня надходжень	Цей альтернативний спосіб досягнення цілей не може бути застосований, це приведе до звуження кола потенційних учасників у конкурсі. відмови від застосування сучасних технологій. Неякісне обслуговування села через недостатність коштів комунальних підприємств та організацій. Плутинина щодо поліпшення орендованого майна при прийнятті рішення про приватизацію покупцем.
Альтернатива 2 Створення рішення Петрівсько- Роменської сільської ради	Впровадження сучасних технологій проведення процедури конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна. Розширення кола потенційних покупців. збільшення надходжень коштів. Автоматизований процес, відсутність «Ручного» впливу. Комунальним підприємства та організаціям створюються більше умов для забезпечення якісного обслуговування села. Упорядковується процес здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна	Витрати пов'язані з участю в конкурсі на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько- Роменської сільської ради.	Цілі прийняття регуляторного акту можуть бути реалізовані повною мірою
Альтернатива 3 Внесення змін до	Приведення до норм діючого	Недоотримання можливого рівня	Цей спосіб є недоцільним, оскільки

існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	законодавства	надходжень	тимчасовий порядок продажу призведе до невизначеності серед потенційних покупців, також не є прийнятною, оскільки відтерміновує вирішення проблеми, що викладена, на невизначений термін.
---	---------------	------------	---

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/ причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Цей спосіб досягнення цілей не може бути застосований, оскільки це призведе до відмови застосування нових сучасних технологій продажу та зменшення надходжень.	---
Альтернатива 2 Створення рішення «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради»	Внесення змін до рішення є єдиним оптимальним способом у досягненні зазначених цілей. Цей спосіб забезпечує вирішення питань.	Оцінка можливостей регуляторного акту висока, оскільки запровадження запропонованого акта забезпечить високу вірогідність досягнення цілей.
Альтернатива 3 Внесення змін до існуючих нормативно – правових актів з питань порядку проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	Можливий спосіб досягнення цілей, але не є прийнятною, оскільки відтерміновує вирішення проблеми, що викладена, на невизначений термін.	Відсутність пріоритетів застосування тієї чи іншої форми конкурсу призведе до невизначеності серед покупців офіційних покупців. Як наслідок гальмування процесу конкурсу.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання зазначених проблем.

Механізмом, який забезпечить розв'язання проблеми, є прийняття регуляторного акта.

Проектом передбачається:

- забезпечення впровадження сучасних технологій, відкритості та прозорості проведення конкурсу на право приватизації (відчуження) об'єктів комунальної власності майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради із застосуванням електронної торгової системи ProZorro.Продажі;

- внесенні змін до методики розрахунку плати і порядку використання плати від приватизації (відчуження) комунального майна, згідно з чим плата зараховується на рахунки продавців (а саме на рахунки комунальних підприємств, якщо продавець комунальне підприємство). Таким чином комунальні підприємства із залученням додаткових коштів покращують послуги з утримання будинків та прибудинкових територій;
- пункт Положення про порядок приватизації (відчуження) майна комунальної власності територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради викласти у наступній редакції: «У разі прийняття рішення про приватизації (відчуження) майна (будівлі, споруди, нежитлового приміщення) покупець одержує право на викуп такого майна, якщо покупець за згодою продавця за рахунок власних коштів здійснено поліпшення майна, яке неможливо відокремити від відповідного об'єкта без завдання йому шкоди, в розмірі не менш як 25 відсотків ринкової вартості майна, за яким воно було віднесено до об'єктів приватизації (відчуження) . визначеної суб'єктом оціночної діяльності - суб'єктом господарювання для цілей приватизації (відчуження) майна»

Організаційні заходи для провадження регулювання:

- розробка проекту регуляторного акту - проекту рішення Петрівсько-Роменської сільської ради відповідно до цілей державного регулювання, розробка аналізу регуляторного впливу;
 - з метою отримання зауважень та пропозицій від громадськості села, фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, розміщення запропонованого проекту РА з відповідним аналізом регуляторного впливу на офіційному веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради, з одночасним повідомленням про це у газеті;
 - врахування або мотивоване відхилення отриманих зауважень та пропозицій (у разі їх надходжень);
 - винесення на засідання Петрівсько-Роменської сільської ради проекту рішення Петрівсько-Роменської сільської ради та його затвердження;
 - оприлюднення прийнятого регуляторного акту у газеті та на веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради;
 - окрім того, для досягнення 100% обізнаності суб'єктів господарювання, на яких розповсюджуються положення та вимоги даного регуляторного акта, інформування буде здійснюватися шляхом розміщення даного регуляторного акту на офіційному веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради та у газеті. Додатково приватизації (відчуження) об'єктів комунального майна інформування буде здійснюватися шляхом письмового повідомлення про вступ у дію даного рішення. Окрім того, СПД, бажаним взяти участь у конкурсі, інформація про основні положення регуляторного акту буде надаватися відповідальними працівниками ЖКП Петрівсько-Роменської сільської ради особисто та за телефоном.
 - відстеження результативності регуляторного акту та підготовка звітів про відстеження протягом його дії.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджається органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Регуляторний акт стосується інтересів держави (Органу місцевого самоврядування) громадян, суб'єктів господарювання. Негативних наслідків у зв'язку з прийняттям регуляторного акту не очікується.

Органи місцевого самоврядування додаткових витрат не зазнають, реалізація запропонованого регуляторного акту не потребує додаткових витрат з місцевого бюджету.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта.

Термін дії запропонованого регуляторного акта встановлюється на необмежений термін, однак при виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть вплинути на дію запропонованого регуляторного акта, а також за підсумками відстеження його результативності, до діючих Правил можуть вноситись відповідні корегування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

Прогнозне значення показників результативності регуляторного акта базуються на таких показниках:

Показники результативності	Базове відстеження	Повторне відстеження		Періодичне відстеження
	За 2 квартал 2020 року	За 2021 рік	За 2 квартал 2021 року	За 2021-2023 роки (окремо за кожний рік), далі кожні 3 роки
Коло суб'єктів господарювання та / або фізичних осіб, пов'язаних з виконанням регуляторного акта	Дія РА поширюється на покупців та покупців, як на юридичних осіб, так і на фізичних осіб - підприємців, які надають або отримують оренду комунального майна, а також на усіх осіб (потенційних покупців комунального майна - юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), які бажають взяти участь у конкурсах та придбати комунальне майно територіальної громади			
Кількість покупців комунального майна (юридичні особи), станом на 01 число місяця, наступного за звітним	15	15	15	15
Кількість покупців комунального майна, станом на 01 число місяця, наступного за звітним	92	92	92	92
Розмір надходжень до бюджетів всіх рівнів від суб'єктів господарювання, на яких розповсюджується дія регуляторного акта, тис. грн.	50,10	205,00	54,0	216,00
- у т.ч. від юридичних осіб, тис. грн.	26,7	109,0	28,0	112,0
- від фізичних осіб-підприємців, тис. грн.	23,4	96,0	26,0	104,0
Кількість конкурсів		1		2
Кількість учасників		2		4
Розмір коштів і час, що витрачають суб'єкти господарювання, на яких розповсюджується дія РА, пов'язані з виконанням вимог акту	Розмір коштів і час, що витрачається суб'єктами підприємницької діяльності на виконання вимог регулювання – оціночно складає 126 годин на один об'єкт; в грошовому розмірі витрати складають 2792,91 грн. разом на один об'єкт.			
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання, на яких	100 %. Інформування буде здійснюватися шляхом розміщення даного регуляторного акту на офіційному			

розповсюджується дія РА, про основні положення акту.

веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради та у місцевій газеті. Додатково об'єктів комунального майна інформування приватизації (відчуження) буде здійснюватися шляхом письмового повідомлення про вступ у дію даного рішення. Окрім того, СПД, бажаним взяти участь у конкурсі, інформація про основні положення регуляторного акту буде надаватися відповідальними працівниками ЖКП Петрівсько-Роменської сільської ради особисто та за телефоном

IX. Визначення заходів за допомогою яких здійснюється відстеження результативності дії регуляторного акта

Відповідно до законодавства здійснюється базове, повторне та періодичне відстеження результативності регуляторного акта у строки, установлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься за даними ЖКП Петрівсько-Роменської сільської ради.

Базове відстеження результативності вищезазначеного регуляторного акта буде здійснюватися у 3 кварталі 2021 року.

Відстеження результативності буде здійснення із застосуванням статистичного та соціологічного методу, шляхом аналізу інформації.

Повторне відстеження планується здійснити через рік після набрання чинності регуляторним актом, в результаті чого відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичні відстеження планується здійснювати раз в три роки, починаючи з дня проведення повторного відстеження з метою подальшого удосконалення даного механізму. Установлені показники результативності акта порівнюватимуться із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акту – рішення Петрівсько-Роменської сільської ради підготовлений ЖКП Петрівсько-Роменської сільської ради за участю відділу економічного аналізу, прогнозування та соціального розвитку виконавчого комітету Петрівсько-Роменської сільської ради.

Т.в.о. Начальника фінансового відділу

Труш

Н.М. Булига

ТЕСТ
малого підприємства (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро - та малого підприємства щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил благоустрою території Петрівсько-Роменської сільської ради» та визначення впливу запропонованого регулювання для середнього та малого (мікро-) підприємництва проведено розробником у період з 01.09.2021 по 23.11.2021 р.

Таблиця І

№	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі, тощо), інтернет - консультації прями (інтернет форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультації, осіб	Основні результати консультації
1	Збір статистичних даних (запити) за телефоном, особистому спілкуванні	15	Проведено збір статистичних даних Управлінням житлового та комунального господарства Петрівсько-Роменської сільської ради шляхом аналізу інформації наданої органами управління майном
2	Робочі зустрічі з орендарями та орендарями	5	Обговорено питання у сфері проведення конкурсу на право укладання договорів приватизації (відчуження) комунального майна
3	Обстеження шляхом надіслання запитів до операторів торгів	2	Уточнення процедур у результаті консультацій з операторами торгів електронних майданчиків

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємства.

Дія регуляторного акту розповсюджується на невизначене коло осіб, тобто на усіх:

- суб'єктів господарювання: юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, які надають або отримують оренду комунального майна,
- а також на усіх осіб (потенційних покупців комунального майна - юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), які бажають взяти участь у конкурсах та отримати в оренду комунальне майно територіальної громади

За розрахунковими даними, кількість суб'єктів господарювання, на яких на даний час поширюється регулювання: 2588, у тому числі крупного (юридичні особи) – 1, середнього (юридичні особи) – 6, малого (юридичні особи) – 1054, у тому числі малі підприємства села 989 та бюджетні установи (95) та мікропідприємництва (фізичні особи-підприємці) – 1527 осіб.

Показник	великі	середні	малі	в т.ч. мікро-	разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	1	6	2581	1527	2588
Питома вага групи у загальній кількості, %	0,04	0,23	99,73	59,0	100,0

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (юридичних осіб) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, становить 40,73%, питома вага суб'єктів мікропідприємства (фізичних осіб-підприємців) – 59,0% (разом малих мікро- 99,73%).

Згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу регуляторного впливу, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 передбачено що «оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, проводиться післяхом здійснення розрахунку витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування та розрахунку витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (проводиться у разі, коли питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких впливає проблема, перевищує 10 відсотків)».

У нашому випадку питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких впливає проблема, становить 99,73%, тому повинно здійснювати розрахунок витрат суб'єктів господарювання, для чого запровадимо проведення тесту малого підприємництва (М-тесту).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Оскільки неможливо спрогнозувати кількість об'єктів, які будуть запропоновані для приватизації (відчуження) комунального майна територіальної громади Петрівсько-Роменської сільської ради протягом року, а також кількість суб'єктів малого підприємства, які приймуть участь у конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна протягом року, кількість конкурсів за рік, витрати на виконання вимог регулювання надаються виходячи із розрахунку на одного суб'єкта малого підприємства.

Оцінка «Прямих витрат» на адміністративні процедури суб'єкта малого підприємства щодо виконання регулювання.

<i>Оцінка «прямих витрат» суб'єктів малого підприємства на виконання регулювання</i>	<i>Витрати на обладнання або інші прямі витрати регулюванням не вимагається</i>
Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) – вартість обладнання	0,00
Процедура перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0,00
Процедури експлуатації обладнання (витратні матеріали: пристрої для прибирання снігу, мусору, фарба, посипиний	0,00

матеріал, тощо)	
Процедури обслуговування обладнання	0.00
Інші процедури	0.00
Разом, гривень	100.00
Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1
Сумарно, гривень (ряд 6*ряд 7)	100*1=100.00

Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (Стартовий рік впровадження регулювання), грн.	Періодичні (за наступний рік), грн.	Витрати за п'ять років, грн.
<p>Вартість робіт розрахована згідно установлених Державним бюджетом України показників мінімальної заробітної плати:</p> <p>2019 рік (3200:21:8=19,04)</p> <p>2020 рік (3723:21:8 = 22,16 (згідно з проектом Державного бюджету на 2021 рік)</p> <p>Передбачається що регуляторний акт вступить в дію не раніше 2021 року, тому для розрахунків застосовується заробітна плата з урахуванням мінімальної на 2021 рік</p>				
1	Процедура отримання первинної інформації про вимоги регулювання - інформацію про конкурентну приватизації (відчуження) комунального майна. Формула: (витрати часу на пошук інформації X вартість суб'єкта малого підприємства) 1 год. x 22,16 грн	22,16	22,16	110,80
2	Процедури організації виконання:			
2.1	Подання електронної заяви на участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна, документів до заяви та конкурентну пропозицію. Оплата гарантійного внеску за участь у публічних торгах - мінімальний гарантійний внесок - один неоподаткований мінімум доходів громадян Формула: (витрати часу на підготовку та сканування документів X вартість часу):	193,24	193,24	966,2

	8 год. x 22,03 грн. 17 грн.			
2.2	Очікування відповіді щодо реєстрації заяви на участь у конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна Формула: (витрати часу на очікування відповіді X вартість часу суб'єкта малого підприємства) 8 год. x 22,03 грн.	176,24	176,24	881,2
2.3	Участь в конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна Формула: (витрати часу на конкурс x вартість часу суб'єкта малого підприємства) 2 год. x 22,03	44,06	44,06	220,3
3	Повернення гарантійного внеску учаснику, який не став переможцем конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна Формула: (витрати час у на очікування повернення гарантійного внеску X вартість часу суб'єкта малого підприємства) 80 год. x 22,03	1762,40	1762,40	8812,0
4	Разом	2198,1	2198,1	10990,5
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єкта малого підприємства переможця конкурсу				
5	Підписання протоколу конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна Формула: (вартість часу на підписання протоколу X вартість часу суб'єкта малого підприємства) 24 год. x 22,03	528,72	528,72	2643,6

6	Оплата винагороди оператору аукціону Формула: (витрати часу на оплату винагороди X вартість часу суб'єкта малого підприємства) 1 год. x 22,03 Оскільки неможливо спрогнозувати вартість винагороди оператору, витрати на винагороду не рахуються.	22,03	22,03	110,15
7	Укладання договору приватизації (відчуження) комунального майна переможцем конкурсу Формула: (витрати часу на оплату винагороди X вартість часу суб'єкта малого підприємства) 1 год. x 22,03	22,03	22,03	110,15
8	Укладання акту приймання переможцем конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна Формула: 1 год. x 22,03	22,03	22,03	110,15
9	Разом	594,81	594,81	2974,05
10	Сумарно	2792,91	2792,91	13964,55

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства

Державний орган для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Управління житлового та комунального господарства Петрівсько-Роменської сільської ради.

Оскільки неможливо спрогнозувати кількість об'єктів, які будуть запропоновані до конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна протягом року, кількість процедур за рік не зазначається. Також прийом заяв на участь в електронному конкурсі на право приватизації (відчуження) комунального майна здійснюватиметься майданчиками самостійно без участі покупців.

Планова середньомісячна заробітна плата 1 штатного працівника в Управління житлового та комунального господарства Петрівсько-Роменської сільської ради 5800.00 грн. (5800:21:8=34.53грн.)

Процедури регулювання суб'єктів малого підприємництва	Планові витрати часу на процедур	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що належать до сфери відповідної процедури	Витрати на адміністрування регулювання гри
---	----------------------------------	--	--	--	--

		(заробітна плата)			
1. Підготовка інформації про об'єкт на який буде оголошено конкурсна процедура на право приватизації (відчуження) комунального майна	2 год.	34,53			69.06
2. Укладання договору оператором електронного майданчика	16 год.	34,53			552.48
3. Затвердження протоколу конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна	8 год.	34,53			276.24
4. Підготовка проекту договору приватизації (відчуження) комунального майна та акту приймання - передачі	8 год.	34,53			276.24
5. Укладання договору приватизації (відчуження) комунального майна переможцем конкурсу на право приватизації (відчуження) комунального майна та підписання акту приймання - передачі	1 год.	34,53			34.53
Разом	35	172,65			1208,55

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу).

4 Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємства та бюджетних витрат, що виникають на виконання вимог

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «Прямих витрат» на адміністративні процедури суб'єкта малого підприємства щодо виконання регулювання.	100,00	500,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єкта малого підприємства - переможця конкурсу	2792,78	13964,55
3	Сумарні витрати малого підприємства на виконання запланованого регулювання	2892,91	14464,55
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства	1208,55	6042,75
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	4101,46	20507,3

Додаток 2

ВИТРАТИ НА ОДНОГО СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ ВЕЛИКОГО І СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА, ЯКІ ВИНИКАЮТЬ ВНАСЛІДОК ДІЇ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	x
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	x
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	x
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	x

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	x
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	100,00	x
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	x
8	Інше (уточнити), гривень	-	x
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	100,00	x
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	7	x
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	700,00	x

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

<i>Вид витрат</i>	<i>У перший рік</i>	<i>Періодичні (за рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	x

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	x

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)</i>	<i>Витрати на оплату штрафних санкцій за рік</i>	<i>Разом за рік</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	x

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)</i>	<i>Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)</i>	<i>Разом за рік</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	-	-	-	x

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)</i>	<i>Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)</i>	<i>Разом за рік (стартовий)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>

Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	x
---	---	---	---	---

<i>Вид витрат</i>	<i>За рік (стартовий)</i>	<i>Періодичні (за наступний рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	x

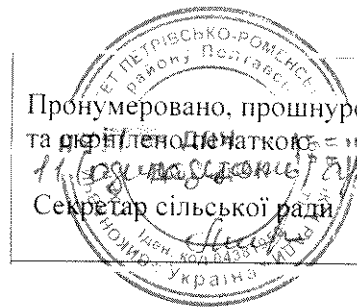
<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, у т.ч.	Регуляторним актом не передбачено прийняття на роботу додаткових працівників. Виконання вимог буде здійснюватися наявним персоналом підприємств	x

Т.в.о. Начальника фінансового відділу



Н.М. Булига

Пронумеровано, прошнуровано
та опубліковано в Додатку № 11
до «Сільськогосподарського журналу»
Секретар сільської ради



В.І. Лесь



ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГАДЯЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Комісія з питань з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

29 січня 2021 року

Про проект рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області»

Розглянувши проект регуляторного акта – рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» та Аналіз його регуляторного впливу, подані фінансовим відділом Петрівсько-Роменської сільської ради. Відповідно до статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» *дійшла висновку:*

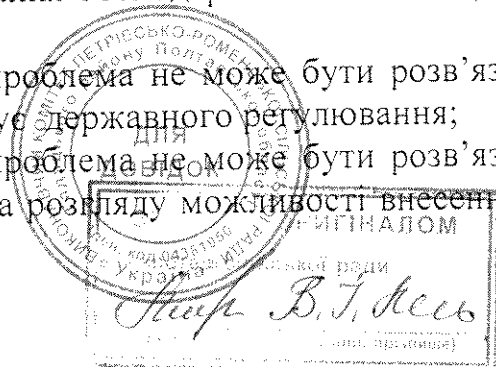
1. Проект регуляторного акту принципам державної регуляторної політики, встановленими статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки): відповідає.

2. Проект регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу Регуляторного впливу з:

- визначення та проведення аналізу проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, оцінка важливості цієї проблеми;

- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;

- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розгляду можливості внесення змін до них;




- визначення очікуваних результатів прийняття запропонованого регуляторного акта, у тому числі здійснення розрахунку очікуваних витрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акта;
 - визначення цілей державного регулювання;
 - визначення та оцінка усіх прийнятих альтернативних способів досягнення встановлених цілей, у тому числі тих, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
 - аргументування переваг обраного способу досягнення встановлених цілей;
 - опису механізмів і заходів, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
 - обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття регуляторного акта;
 - обґрунтування доведення, що запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави;
 - обґрунтованого доведення, що вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акта, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені;
 - оцінки можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, яким розпоряджаються органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні виконувати ці вимоги;
 - оцінка розвитку впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта;
 - визначення показників результативності регуляторного акта;
 - визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта в разі його прийняття:
- вiдповiдає.**

3. Погодити проект рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» та Аналіз його регуляторного впливу як такі, що відповідають вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Комісія рекомендує:

фінансовому відділу Петрівсько-Роменської сільської ради подати проект регуляторного акту на розгляд чергової сесії Петрівсько-Роменської сільської ради.

Голова постійної комісії


 м. Маніуєв О.В.
 ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
 ПОСТІЙНА КОМІСІЯ
 ДЛЯ
 ДОВІДОК
 ПІДГОТОВЛЕНИЙ
 ПІДПИСАНО
 В.Т. Лещо
 (п. м. Маніуєв)

Повідомлення

про оприлюднення проектів рішень Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про оренду майна, Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна», «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області»

Розробник: фінансовий відділ виконавчого комітету Петрівсько-Роменської сільської ради.

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (зі змінами), п. 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу України повноваження щодо встановлення ставок та пільг відносяться до виключної компетенції органів місцевого самоврядування.

Проекти рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про оренду майна, Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна», «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» та аналізу регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради - «петрівка.укр» у розділі «Регуляторна політика». Даними проектами рішення визначено механізм надання в оренду комунального майна та розрахунок оплати за оренду, а також порядок проведення приватизації (відчуження) комунального майна на території Петрівсько-Роменської сільської ради.

Зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань прийматимуться 05 березня 2021 року включно.

Пропозиції та зауваження до проектів регуляторних актів та аналізу регуляторного впливу просимо надавати в письмовій формі виконавчому комітету Петрівсько-Роменської сільської ради за адресою: вул. Соборна, 35, с. Петрівка-Роменська Гадяцького району Полтавської області, 37333 або надсилати на електронну адресу: mail@pr-otg.gov.ua. Телефон для довідок (05354) 58-5-42.

СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРЕНДУ МАЙНА, МЕТОДИКИ РОЗРАХУНКУ І ПОРЯДКУ ВИКОРИСТАННЯ ПЛАТИ ЗА ОРЕНДУ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДНОСИН У СФЕРІ ОРЕНДИ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА», «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПРИВАТИЗАЦІЇ (ВІДЧУЖЕННЯ) КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ (МІРГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ)»

Розробник

Розробник: філія-носовий відділ виконавчого комітету Петрівсько-Роменської сільської ради відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (з змінами), ч. 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Податкового кодексу України повноваження щодо встановлення ставок та пільг відносяться до виключної компетенції органів місцевого самоврядування.

Проекти рішення Петрівсько-Роменської сільської ради «Про затвердження Положення про оренду майна, Методики розрахунку порядку використання плати за оренду комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна» «Про затвердження Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради Миргородського району Полтавської області» та аналізу регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Петрівсько-Роменської сільської ради – «[petrivka-ukr.com](#)» у розділі «Регуляторна політика». Даними проектами рішення визначено механізм надання в оренду комунального майна та розрахунок оплати за оренду, а також порядок проведення приватизації (відчуження) комунального майна на території Петрівсько-Роменської сільської ради.

Затвердження та проєкції від фізичних та юридичних осіб із об'єднань приймаються 05 березня 2021 року вкільно.

Проекти та зауваження до проектів регуляторних актів та аналізу регуляторного впливу просимо надавати в письмовій формі: виконавчому комітету Петрівсько-Роменської сільської ради за адресою: вул. Соборна, 35, с. Петрівка-Роменська Гадяцького району Полтавської області, 37230 або надіслати на електронну адресу: rai@petrivka-ukr.com. Телефон для довідки: (05354) 58-542.



Share ID



Twitter



Facebook



Google+



Pinterest



In Librari

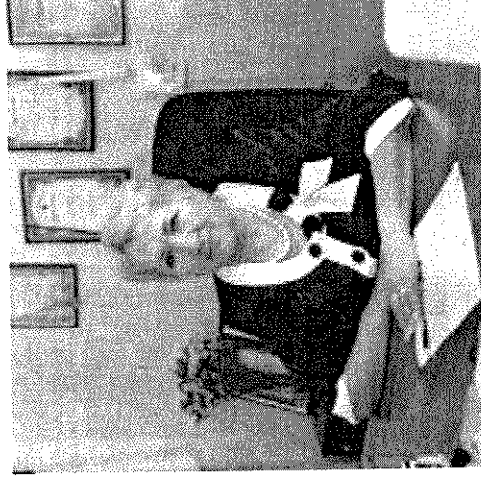


Edit

NO COMMENTS



СІЛЬСЬКИЙ ГОЛОВА ВАЛЕНТИНА ПЕТРІВНА БУГАЙОВА



РЕГУЛЯТОРНА ПОЛІТИКА

РІШЕННЯ СЕСІЙ

РІШЕННЯ ВИКОНКОМУ

ПРИЙНЯТІ РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ПЕРЕЛІК УКЛАДЕНИХ ДОГОВОРІВ.

КОЛЕКТИВНІ ДОГОВОРА ТА УГОДИ

ПАСПОРТИ БЮДЖЕТНИХ ПРОГРАМ

ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ПАСПОРТ

ТЕНДЕРИ (ЛОТИ) ПРОГРАМ

АРХІВ ЗАПИСІВ