



УКРАЇНА

**ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул.Соборна, 92, м. Вовчанськ, Харківська обл., 62504, тел., факс: (05741) 4-21-70,
e-mail: gorsovet.vovch@ukr.net, код ЄДРПОУ 04058663

08.06.2021 року № 02-22/2920/16

на № _____ від _____

**Голові Державної
регуляторної служби України
Олексію КУЧЕРУ**

вул. Арсенальна, 9/11,
м. Київ, 01011

На виконання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України «Про порядок підготовки пропозицій щодо удосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування» № 634 від 23.09.2014 р. та з урахуванням пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акту, вказаних у Вашому листі № 2498/0/20-21 від 13.06.2021 р., Вовчанська міська рада Харківської області направляє проект рішення «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» на розгляд з метою отримання пропозицій щодо удосконалення проекту даного регуляторного акту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Додатки:

- 1) Проект рішення Вовчанської міської ради VIII скликання «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» з додатками на 20 арк. в 1 прим.
- 2) Пояснювальна записка до проекту рішення «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» на 3 арк. в 1 прим.
- 3) Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» на 19 арк. в 1 прим.
- 4) Експертний висновок постійної комісії Вовчанської міської ради з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та депутатської етики про відповідність проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» вимогам статей 4 і 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» на 4 арк. в 1 прим.

Міський голова

 **Анатолій СТЕПАНЕЦЬ**





ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Х СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ 2021 року

проект № _____ -VIII

Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради

З метою впорядкування розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради з урахуванням рішення XI сесії Вовчанської міської ради VI скликання № 9- VI від 29 липня 2011 року (зі змінами) «Про затвердження «Правил благоустрою території міста Вовчанська та с. Плетенівка, забезпечення в них чистоти та належного санітарного стану» відповідно до Закону України «Про рекламу» від 15.05.2003 року № 662- VI, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 29.12.2003 року № 2067, керуючись пп. 13 п. «а» ст. 30, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради згідно додатка № 1.
2. Затвердити Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради згідно додатку № 2.
3. Затвердити Типовий договір про надання в тимчасове користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради згідно додатку № 3.
4. Рішення набирає чинності з __. __.2021 року.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та депутатської етики (О.СКРИПНИЧЕНКО) та постійної депутатської комісії з питань бюджету (О.ТОПОРКОВ).

Міський голова

Анатолій СТЕПАНЕЦЬ

ПРАВИЛА
розміщення зовнішньої реклами на території
Вовчанської міської ради

1. Ці Правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у населених пунктах Вовчанської міської ради, та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Вовчанської міської ради;

дозвіл - документ установленної форми, виданий розповсюдjuвачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Вовчанської міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюдjuвачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу".

3. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим комітетом Вовчанської міської ради відповідно до цих Правил.

Видача (відмова у видачі, переоформлення, видача дубліката, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності".

Справляння плати за видачу зазначених дозволів забороняється.

4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням Правил благоустрою територій населених пунктів Вовчанської міської ради.

5. Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами Вовчанська міська рада може утворювати відділ, управління, інший виконавчий орган або покласти відповідні функції на існуючий відділ (далі - робочий орган). Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

6. До повноважень робочого органу належать:

розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;

надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;

прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

підготовка проекту рішення виконавчого комітету Вовчанської міської ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 9 цих Правил) чи про відмову у його наданні;

видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету Вовчанської міської ради;

ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;

підготовка і подання виконавчому комітету Вовчанської міської ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення.

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

7. Для одержання дозволу заявник звертається в Центр надання адміністративних послуг Вовчанської міської ради (далі- ЦНАП) з заявою за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;

8. За наявності документів, передбачених пунктом 7 цих Правил, заява з пакетом документів, адміністратором ЦНАП в той же день передається до робочого органу.

Відомості про заяву в день отримання вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

9. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

Департаментом культури та туризму Харківської обласної державної - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - п'ятому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

10. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

11. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

12. Виконавчий орган ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу за формою згідно з додатком 3 або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

13. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

14. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

15. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

16. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

17. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

18. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

19. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

20. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 24-27 цих Правил;

розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;

на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

21. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

22. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

23. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений пунктами 21-23 цих Правил, є вичерпним.

24. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

25. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

26. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

27. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

28. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

29. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

30. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

31. Контроль за додержанням цих Правил здійснюють Робочий орган та інші органи відповідно до законодавства.

32. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами Робочий орган, який здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги робочий орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

33. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

34. Вивіски чи таблички:

повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

35. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

Секретар міської ради

Ольга Топоркова

Керівнику робочого органу

р. N

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____
(літерами)

Перелік документів, що додаються _____

Заявник
або уповноважена
ним особа

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

**ДОЗВІЛ (попередній)
на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

_____ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з
прив'язкою місця розташування рекламного
засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому
рекламного засобу

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Погоджувальна частина

1. Власник місця розташування рекламного засобу або уповноважений ним орган (особа)

_____ (для юридичної особи – повне найменування, підпис керівника,

_____ для фізичної особи – прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані)

М.П.

2. Відділ містобудування, архітектури та будівництва Вовчанської міської ради

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

На вимогу робочого органу:

3. Державтоінспекція (у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, біля дорожніх переходів та зупинок транспорту загального користування)

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

4. Центральний або місцевий орган виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду (у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії і архітектури та в межах зон охорони пам'яток національного або місцевого значення, у межах об'єктів природно-заповідного фонду)

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

5. Утримувач інженерних комунікацій у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон зазначених комунікацій

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

Строк дії дозволу з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Керівник робочого органу _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

М.П.

Фотокартка місця (розміром не менше як 6,0x9,0 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

М.П.

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

_____ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з
прив'язкою місця розташування рекламного
засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому
рекламного засобу

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Погоджувальна частина

1. Власник місця розташування рекламного засобу або уповноважений ним орган (особа)

_____ (для юридичної особи – повне найменування, підпис керівника,

_____ для фізичної особи – прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані)

М.П.

2. Відділ містобудування, архітектури та будівництва Вовчанської міської ради

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

На вимогу робочого органу:

3. Державтоінспекція (у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, біля дорожніх переходів та зупинок транспорту загального користування)

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

4. Центральний або місцевий орган виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду (у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії і архітектури та в межах зон охорони пам'яток національного або місцевого значення, у межах об'єктів природно-заповідного фонду)

_____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

5. Утримувач інженерних комунікацій у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон зазначених комунікацій

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П. _____ (підпис уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище)

Строк дії дозволу з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Продовжено з _____ до _____

Керівник робочого органу _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

М.П.

Фотокартка місця (розміром не менше як 6,0x9,0 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

М.П.

ПОРЯДОК

Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради

1. Плата за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради обчислюється за наступною формулою:

$$P = S \times B \times K_3 \times K_c, \text{ де}$$

P – розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, що перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради;

S – площа місця розташування рекламного засобу, яка визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для не наземного та не дахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину;

B – базовий тариф (табл. 1);

Таблиця 1

Базові тарифи

№ п/п	Місце розташування	Одиниця виміру за м ²	Плата за місяць у відсотках від мінімальної зарплати на 01 січня того року в якому надійшло звернення
1	Реклама на відведеній території на відкритій місцевості (зелена зона, асфальт, ґрунт)	за 1 м ²	2,0 %
2	Реклама на зовнішніх поверхнях будинків та споруд	за 1 м ²	1,5 %
3	Реклама на елементах вуличного обладнання	за 1 м ²	1,0 %

Кз – коефіцієнт, що відповідає певній рекламно-містобудівній зоні (згідно функціонального зонування та планувальної структури):

I зона – 2,0 (м. Вовчанськ);

II зона – 1,5 (за межами населених пунктів на території Вовчанської міської ради, вздовж автомобільної дороги державного значення Т-21-04 Харків – Вовчанськ);

III зона – 1,0 (в межах населених пунктів на території Вовчанської міської ради).

Кс – коефіцієнт сторонності, що застосовується до рекламних площин розмірами інформаційного поля не менше ніж 4м² становить:

- для односторонніх конструкцій – 1;
- для двосторонніх рекламних засобів, а також для тих, що мають дві та більше рекламних площин – 1,5.

2. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування визначається без врахування податку на додану вартість за один квадратний метр площі місця розташування, виходячи із місця розташування спеціальної конструкції та розрахунку за один календарний місяць.
3. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового використання місцем для розташування рекламного засобу при відсутності рекламного засобу.
При підрахунку площі рекламоносія плата за неповний квадратний метр береться згідно правил округлення.
4. Звільняються від плати за тимчасове користування місцем для розташування реклами розповсюджувачі соціальної реклами.
5. Розмір плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.
6. Пільги, відстрочки та розстрочення плати за користування місцем для розташування зовнішньої реклами не надаються.

Секретар міської ради

Ольга ТОПОРКОВА

ДОГОВІР № _____

**про надання в тимчасове користування місць, які перебувають у комунальній власності,
для розміщення об'єктів зовнішньої реклами**

м. Вовчанськ

“ ___ ” _____ р.

Вовчанська міська рада, в особі Вовчанського міського голови _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, і _____, надалі іменоване “Користувач”, в особі _____, який діє на підставі _____, з іншого боку, разом іменовані - сторони, керуючись Правилами розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради, затверджених рішенням ___ сесії Вовчанської міської ради VIII скликання від «___» _____ р № ___ - VIII, рішенням (-и) виконавчого комітету міської ради № _____ від «___» _____ р. «Про надання дозволу на розміщення рекламно-інформаційного щита за адресою _____» уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Вовчанська міська рада надає «Користувачу» в користування місця, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, (надалі - місця), згідно Дозволу № _____ від «___» _____ р. (надалі – Дозвіл), а саме:

- _____, згідно Дозволу № _____ від «___» _____ р. затвердженого рішенням виконавчого комітету № _____ від «___» _____ р..

Під користуванням сторони розуміють тимчасове платне використання розповсюджувачем зовнішньої реклами (“Користувачем”) місць, які перебувають у комунальній власності з метою:

а) встановлення на них спеціальних конструкцій, які знаходяться у “Користувача” на законних підставах, та їх використання у формах, не заборонених чинним законодавством, для розміщення зовнішньої реклами;

б) обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання в належному стані, наклеювання рекламо носіїв тощо).

1.2 Терміни “спеціальні конструкції”, “рекламні засоби”, “місце розташування рекламного засобу”, “дозвіл” та інші вживаються у значенні, визначеному Правилами розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради, затверджені рішенням ___ сесії Вовчанської міської ради VIII скликання від «___» _____ р № ___ - VIII.

1.3 Місця надаються для розташування тільки тих спеціальних конструкцій, що вказані у Дозволі.

2. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір набирає чинності з «___» _____ р. та діє по «___» _____ р. включно.

2.2. По закінченню терміну дії Договору «Користувач» має переважне право на поновлення договору на новий термін.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Вовчанська міська рада має право:

3.1.1. Здійснювати роботи з демонтажу спеціальних конструкцій у випадках:

- а) несплати, несвоєчасної або неповної сплати платежів, передбачених розділом 4 цього Договору;
 - б) у разі невиконання “Користувачем” вимог уповноваженої особи виконавчого комітету міської ради щодо звільнення місць, у випадках передбачених цим Договором;
 - в) в інших випадках, передбачених законодавством.
- 3.1.2. Інші права, передбачені цим Договором і чинним законодавством України.
- 3.2. Вовчанська міська рада зобов’язується:
- 3.2.1. Передати “Користувачу” місця для розміщення об’єктів зовнішньої реклами
 - 3.2.2. Не надавати місця, передані “Користувачу”, в користування іншим особам протягом терміну дії цього Договору.
 - 3.2.3. Забезпечувати “Користувачу” вільний доступ до наданих в користування місць для монтажу або демонтажу спеціальних конструкцій та їх обслуговування протягом терміну дії Договору.
 - 3.2.4. Проводити огляд зовнішнього стану спеціальної конструкції “Користувача”, розміщених на місці наданих за цим Договором, та надавати йому інформацію у випадку наявності виявлених недоліків.
 - 3.2.5. Готувати та своєчасно надавати “Користувачу” всі необхідні документи за цим Договором (додаткові угоди, Акти виконаних робіт і т.і.).
 - 3.2.6. Надавати “Користувачу” на його вимогу необхідні консультації щодо порядку розміщення зовнішньої реклами у випадках обмежень або заборон на її розміщення, які встановлені Законом України “Про рекламу”, Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, Правилами розміщення зовнішньої реклами Вовчанської міської ради .
 - 3.2.7. Письмово повідомити “Користувача” (протягом 5-ти робочих днів) про проведення демонтажу цієї спеціальної конструкції у випадках, передбачених підпунктом 3.1.1. п. 3.1. Договору.
 - 3.2.8. При наявності в Вовчанській міській раді інформації про необхідність проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місцях (місця), яка передбачає необхідність демонтажу спеціальних конструкцій, невиконання Договору та/або Правил розміщення зовнішньої реклами у семиденний строк направляти “Користувачу” письмове повідомлення, зокрема, про проведення запланованих робіт і необхідність проведення демонтажу та у десятиденний строк з початку реконструкції, ремонту, будівництва вирішувати питання про надання права на користування рівноцінних місць.
 - 3.2.9. Виконувати інші обов’язки, покладені на міську раду за Договором.
- 3.3. “Користувач” має право:
- 3.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місце, передбачене Дозволом.
 - 3.3.2. Використовувати надане йому місце для розташування на ньому спеціальної конструкції з дотриманням положень Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами.
 - 3.3.3. Отримувати всю необхідну інформацію та документи, обов’язок надання яких покладено на міську раду Договором.
- 3.4. “Користувач” зобов’язується:
- 3.4.1. Використовувати місце тільки за призначенням відповідно до Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами.
 - 3.4.2. Утримувати надане місце з додержанням Правил розміщення зовнішньої реклами, норм і правил благоустрою території.
 - 3.4.3. Постійно проводити заходи благоустрою по утриманню прилеглої території біля спеціальної конструкції, а саме:
 - а) фундаменти наземної реклами, що виступають над поверхнею землі, повинні бути декоративно оформлені;
 - б) прилегла територія біля спеціальної конструкції повинна бути озеленена, з висадкою декоративних квітів.
 - 3.4.4. За свій рахунок знищувати бур’яни які знаходяться на відведеній території.
 - 3.4.5. Здійснювати платежі за користування місцем в порядку, передбаченому розділом 4 Договору.
 - 3.4.6. У разі самостійного демонтажу спеціальних конструкцій на місцях, наданих в користування за цим Договором у триденний строк з дня демонтажу повідомити уповноважену

особу виконкому міської ради і здати місця по акту прийому-передачі у встановленому Договором порядку.

3.4.7. Здійснювати переобладнання, реконструкцію, поліпшення наданих в користування місць за власні кошти тільки за письмовою згодою виконкому міської ради.

3.4.8. Відшкодувати у повному обсязі заподіяну майнову шкоду, що спричинена шляхом пошкодження місця (місць) з вини "Користувача".

3.4.9. Звільнити і повернути Вовчанський міській раді місця у належному стані та у порядку, визначеному розділом 5 Договору.

3.4.10. Протягом 5-ти робочих днів з дня отримання письмового повідомлення, передбаченого п. 3.2.8., демонтувати спеціальні конструкції на місцях запланованих робіт з реконструкції, ремонту, будівництва.

3.4.11. Виконувати інші обов'язки, покладені на "Користувача" за Договором.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір плати щодо користування всіма місцями(-ем), які(-е) надані(-о) в користування за цим Договором, складає: **на місяць** _____ **грн.** _____ **коп.** (_____ грн. _____ коп.), **на рік** _____ **грн.** _____ **коп.** (_____ грн. _____ коп.)

4.2. Внесення всіх платежів за Договором здійснюється "Користувачем" шляхом перерахування відповідних коштів на поточний рахунок _____ щомісячно до 25 числа місяця за поточний місяць.

4.3. Платіжне доручення або квитанція мають містити обов'язкову інформацію про термін, за який здійснюється платіж.

4.4. Розрахунок плати щодо користування місцем, яке надано в користування за цим Договором є невід'ємною частиною цього Договору.

4.5. Розмір плати щодо користування місцем переглядається виконкомом міської ради з укладанням додаткової угоди сторін.

4.6. Оплата робіт з демонтажу спеціальних конструкцій у випадках, передбачених п. п. 3.1.1. Договору, здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дня отримання "Користувачем" рахунку від виконавця робіт.

4.7. У разі невнесення плати у строки, визначені цим договором, справляється пеня в розмірі 0,3 % від суми заборгованості за кожний день прострочення, але не більш розміру встановленого діючим законодавством.

5. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ, НАДАНИХ У КОРИСТУВАННЯ

5.1. Протягом 3-х днів після припинення дії Договору на будь-яких підставах, передбачених пунктами 8.1., 8.3. Договору, "Користувач" зобов'язаний звільнити надані у користування місця і передати їх уповноваженій особі виконкому. Повернення місць, наданих у користування, здійснюється "Користувачем" на підставі Актів прийому-передачі, які підписуються уповноваженими представниками міської ради і "Користувача".

При цьому демонтаж спеціальних конструкцій і приведення території місць у належний стан (прибирання місця, вивіз сміття тощо) здійснюється "Користувачем" самостійно за власний рахунок.

5.2. Місця вважаються фактично повернутими з моменту підписання Актів прийому-передачі.

5.3. Місця, що були надані у користування "Користувачу", повинні бути повернуті ним у стані, не гіршому від того, в якому вони знаходилися на момент передачі "Користувачу".

5.4. У разі невиконання вимог уповноваженої особи виконкому щодо звільнення "Користувачем" місць, Вовчанська міська рада має право здійснити роботи з демонтажу спеціальних конструкцій, що розташовані на займаних "Користувачем" місцях, з наступною оплатою "Користувачем" цих робіт в розмірі фактичних витрат, пов'язаних з вимушеним проведенням робіт з демонтажу і зберіганням демонтованих спеціальних конструкцій. Проведення робіт з демонтажу спеціальних конструкцій оформлюється шляхом підписання сторонами акту здачі-приймання виконаних робіт.

5.5. При проведенні демонтажу спеціальних конструкцій у випадках, передбачених цим Договором, "Користувач" зобов'язаний повернути місця протягом 3-х днів за Актами прийому-передачі.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За несплату, несвоєчасну або неповну сплату платежів, передбачених розділом 4 цього договору, "Користувач" сплачує до бюджету міської ради пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми простроченого (або не повністю сплаченого) платежу за кожен день прострочення.

6.2. У разі прострочення повернення місць, наданих в користування, "Користувач" сплачує до бюджету міської ради плату за користування місцями, встановлену п. 4.1. цього Договору, відповідно до часу затримки повернення кожного місця.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Користувач " вважається повідомленим про проведення демонтажу конструкції, якщо уповноваженою особою йому направлено повідомлення за допомогою поштового зв'язку (листом з повідомленням про вручення поштового відправлення), навіть за відсутності "Користувача" за адресою, наведеною у розділі 10 Договору.

7.2. У разі демонтажу конструкції "Користувачем" у випадку, передбаченому пп. 3.4.11. пункту 3.4. розділу 3 Договору, питання відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем і монтажем спеціальних конструкцій на нових місцях, вирішується згідно додаткової угоди до Договору.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

8.1. Цей договір припиняє свою дію:

8.1.1. за згодою сторін;

8.1.2. якщо "Користувач" не платить, несвоєчасно або в неповному обсязі вносить платежі за користування місць, передбачених розділом 4 даного Договору;

8.1.3. якщо "Користувач" не повернув місця у випадках, передбачених цим Договором і у встановленому цим Договором порядку (у частині експлуатації місць не повернутих або несвоєчасно повернутих за цим Договором);

8.1.4. якщо місце, надане в користування за цим Договором, вибуло з комунальної власності або земельна ділянка, на якій знаходиться місце, була надана в оренду або постійне користування (в частині конкретних місць);

8.1.5. якщо "Користувач" повернув усі місця, надані в користування за цим Договором;

8.1.6. якщо "Користувач" не отримав дозвіл на розміщення зовнішньої реклами на місцях, переданих у користування за цим Договором, протягом строку на який було встановлено пріоритет (в частині конкретних місць);

8.1.7. по закінченню строку дії Договору;

8.1.8. у випадку припинення діяльності однієї із сторін Договору без правонаступництва;

8.1.9. у випадку дострокового розірвання Договору на підставах, передбачених п. 8.3.;

8.1.10. в інших випадках, передбачених законодавством.

8.2. У разі припинення дії цього Договору на підставах, передбачених пп. 8.1.2. - 8.1.4. п. 8.1.1 розділу 8 цього договору, вважається таким, що припинив свою дію через 10 днів з дати відправлення (за допомогою поштового зв'язку) письмового повідомлення "Користувачу" про припинення дії Договору (або його частини), при цьому виконком Вовчанської міської ради залишає за собою право відкликати своє погодження у дозволі на розміщення зовнішньої реклами.

8.2.1. У разі припинення дії цього Договору за згодою сторін Договір вважається таким, що припинив свою дію з моменту підписання додаткової угоди.

8.2.2. У разі припинення дії цього Договору у зв'язку з поверненням Користувачем усіх місць (пп. 8.1.5. п. розділу 8. Договір вважається таким, що припинив свою дію з моменту підписання сторонами Акту прийому-передачі місць).

8.2.3. У разі припинення дії цього Договору на підставах, передбачених пп. 8.1.3., 8.1.6. п. 8.1.1. розділу 8 цього договору, місця вважаються повернутими без підписання Акту прийому-передачі місць (місця).

8.3. Дострокове розірвання цього договору за ініціативою Вовчанської міської ради у встановленому законодавством порядку можливе у таких випадках:

8.3.1. Погіршення "Користувачем" місць, які передані йому, або їх утримання у неналежному

- стані (засмічення території, пошкодження місць тощо);
- 8.3.2. Нецільового використання наданих в користування місць;
- 8.3.3. У разі передачі "Користувачем" місць, наданих йому, іншим особам на будь-якій підставі;
- 8.3.4. В інших випадках, передбачених законодавством України.
- 8.3.5. "Користувач" має право надати пропозиції про дострокове припинення дії цього Договору, попередивши виконком міської ради у письмовій формі не пізніше, ніж за 10 днів.
- 8.3.6. Всі спори та розбіжності, що виникають з цього Договору вирішуються сторонами відповідно до чинного законодавства.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться додатковими угодами, що укладаються між сторонами у письмовій формі.
- 9.2. Сторони підтверджують достовірність інформації, наведеної в розділі 10 цього Договору, - кожна в частині власних адрес та реквізитів.
- 9.3. У разі зміни адрес та/або реквізитів, передбачених у розділі 10 цього договору, сторони зобов'язуються протягом 10 (десяти) робочих днів письмово проінформувати один одного про зміни.
- 9.4. Цей Договір укладено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін Договору.

10. Адреси і реквізити сторін

Вовчанська міська рада

Адреса: _____

Код ЄДРПОУ _____

р/р _____

код платежу: _____

підпис

І.П.

Користувач

Адреса _____

Код ЄДРПОУ _____

р/р _____

підпис

І.П.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення

«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради»

I. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до Законів України «Про рекламу», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» міські ради в межах своїх повноважень приймають рішення про встановлення правил розміщення зовнішньої реклами на території ради на основі типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003р. № 2067.

На цей час на території Вовчанської міської ради надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до «Порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Вовчанська», затвердженого рішенням XXVI сесії Вовчанської міської ради VI скликання від 18.05.2012 року № 4-VI, зі змінами прийнятими рішенням XXXIII сесії Вовчанської міської ради VII від 26.01.2018 року № 7.2-VII. Даний порядок територіально охоплює лише місто Вовчанськ, що унеможливує здійснення контролю за розміщенням зовнішньої реклами на території інших населених пунктів Вовчанської міської ради.

У зв'язку з оновленням чинного законодавства в галузі зовнішньої реклами та об'єднанням Вовчанською міською радою 75 населених пунктів, виникла нагальна потреба щодо приведення актів органів місцевого самоврядування, відносно регулювання правил розміщення зовнішньої реклами, у відповідність з чинним законодавством.

II. Цілі і завдання проекту рішення

Основними цілями прийняття регуляторного акту є:

- дотримання вимог чинного законодавства щодо впорядкування розміщення та функціонування зовнішніх рекламних носіїв, їх відповідність технічним та естетичним вимогам до рекламних об'єктів на території громади;
- встановлення порядку та умов надання, погодження, видачі дублікату, переоформлення, продовження строку дії та анулювання дозволів на розміщення зовнішньої реклами;
- визначення розміру плати за тимчасове використання місця для розміщення зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради;
- врегулювання питань пов'язаних з:
 - а) організацією взаємодії між розповсюджувачами зовнішньої реклами, органами місцевого самоврядування та державними органами;
 - б) встановленням архітектурно-містобудівних та інших вимог щодо розміщення спеціальних конструкцій в громаді;
 - в) створення системи контролю за дотриманням порядку розміщення зовнішньої реклами.

З метою приведення нормативно-правових актів у відповідність до діючого законодавства розроблено Проект регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» з додатками.

III. Загальна характеристика і основні положення проекту рішення

Порядок надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах Вовчанської міської ради встановлює єдиний механізм дії дозвільної системи. Правилами визначені загальні положення надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, організація діяльності з видачі дозволів, розміщення зовнішньої реклами та демонтаж рекламних засобів, порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами. Дія цих правил поширюється на всю територію Вовчанської громади, а їх вимоги є обов'язковими для виконання всіма суб'єктами господарювання, що здійснюють розміщення зовнішньої реклами.

Структурою регуляторного акту передбачений проект Рішення «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» та додатки до проекту рішення:

додаток № 1 «Правила розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» (з додатками: додаток 1 – Заява, додаток 2 – Дозвіл (попередній), додаток 3 – Дозвіл);

додаток № 2 «Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради»;

додаток № 3 «Типовий договір про надання в тимчасове користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради».

Порядком визначення розміру плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу зовнішньої реклами визначена Плата за тимчасове користування обчислюється за формулою з урахуванням площі місця розташування рекламного засобу, базового тарифу (який залежить від місця розташування), коефіцієнту зонування та коефіцієнту сторонності.

Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування визначається без врахування податку на додану вартість за один квадратний метр площі місця розташування, виходячи із місця розташування спеціальної конструкції та розрахунку за один календарний місяць.

Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового використання місцем для розташування рекламного засобу при відсутності рекламного засобу.

Звільняються від плати за тимчасове користування місцем для розташування реклами розповсюджувачі соціальної реклами.

Розмір плати за тимчасове користування місцем для розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

Пільги, відстрочки та розстрочення плати за користування місцем для розташування зовнішньої реклами не надаються.

IV. Очікувані результати прийняття рішення та визначення показників результативності дії регуляторного акту

- 1) Дотримання вимог чинного законодавства.
- 2) Впровадження чіткого механізму з видачі дозволів та врегулювання взаємодії Вовчанської міської ради з суб'єктами господарювання та іншими органами.

- 3) Можливість розміщення зовнішньої реклами на території всіх населених пунктів об'єднаної громади.
- 4) Отримання інформаційних послуг від реклами.
- 5) Збільшенню надходжень коштів до місцевого бюджету.

V. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Показниками результативності дії зазначеного регуляторного акту є:

- кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акту;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб щодо основних положень акту;
- надходження коштів до місцевого бюджету у зв'язку з безпосередньою дією регуляторного акту.

VI. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акту

Безстроково, або до внесення змін до діючого законодавства України та рішення Вовчанської міської ради.

VII. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту буде проводитись після набрання чинності цим регуляторним актом за соціологічним методом шляхом збору пропозицій і зауважень та їх аналізу.

Повторне відстеження результативності акта буде здійснюватись через рік після набуття чинності регуляторного акта.

Періодичне відстеження результативності акта буде здійснюватись раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Виконавець:

головний спеціаліст відділу економічного розвитку та інвестицій



Вікторія ШЕВЕЛЬОВА

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення Вовчанської міської ради
«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами
на території Вовчанської міської ради»

I. Визначення проблеми

Цей аналіз регуляторного впливу (далі - Аналіз) розроблений з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 року № 1160-IV та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004р. № 308 і визначає правові та організаційні засади реалізації проекту рішення Вовчанської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради», як регуляторного акту.

На цей час у сфері реклами діють такі нормативно-правові акти:

- Закон України «Про рекламу»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;
- Типові правила розміщення зовнішньої реклами, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003р. № 2067;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 09.09.2009р. № 968.

Станом на сьогоднішній день на території громади визначені в установленому порядку Правила розміщення зовнішньої реклами на території міста Вовчанська, затверджені рішенням XXVI сесії VI скликання від 18.05.2012 року № 4- VI, (зі змінами прийнятими рішенням XXXIII сесії VII скликання від 26.01.2018 року № 7.2- VII) та регламентують відносини органів місцевого самоврядування з суб'єктів господарювання, які розміщують об'єкти зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради.

У зв'язку з оновленням чинного законодавства в галузі зовнішньої реклами та об'єднанням Вовчанською міською радою 75 населених пунктів, виникла нагальна потреба щодо приведення актів органів місцевого самоврядування, відносно регулювання правил розміщення зовнішньої реклами, у відповідність з чинним законодавством.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Органи місцевого самоврядування	+	
Суб'єкти господарювання	+	
В тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Таким чином, зазначена проблема потребує усунення шляхом прийняття рішення сесії Вовчанської міської ради "Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради", які є базовим документом та регулює сучасне правове поле для подальшого розвитку та впорядкування рекламної сфери на території Вовчанської міської ради.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями прийняття регуляторного акту є:

- дотримання вимог чинного законодавства щодо впорядкування розміщення та функціонування зовнішніх рекламних носіїв, їх відповідність технічним та естетичним вимогам до рекламних об'єктів на території громади;
- встановлення порядку та умов надання, внесення змін, погодження, переоформлення та скасування дозволів на розміщення зовнішньої реклами;
- визначення розміру плати за тимчасове використання місця для розміщення зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Вовчанської міської ради;
- врегулювання питань пов'язаних з:
 - а) організацією взаємодії між розповсюджувачами зовнішньої реклами, органами місцевого самоврядування та державними органами;
 - б) встановленням архітектурно-містобудівних та інших вимог щодо розміщення спеціальних конструкцій в громаді;
 - в) створення системи контролю за дотриманням порядку розміщення зовнішньої реклами.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишення існуючої ситуації
Альтернатива 2	Прийняття регуляторного акта

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів Вовчанської міської ради

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Порушення вимог Закону України «Про рекламу». Відсутність можливості вжити відповідні заходи щодо обліку та контролю за рекламними засобами, розміщеними на території Вовчанської міської ради.

Альтернатива 2	Впровадження чіткого механізму з видачі дозволів, врегулювання взаємодії Вовчанської міської ради з суб'єктами господарювання та іншими органами при видачі дозволів. Впорядкування місць та встановлення постійного контролю щодо розміщення зовнішньої реклами на території ради. Виконання вимог законодавства.	Відсутні
----------------	--	----------

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутність інформаційного спостереження щодо інновацій та існуючих послуг на території міської ради Загроза безпеки дорожнього руху при розміщенні рекламного засобу в межах Вовчанської міської ради у межах смуги відведення автомобільних доріг без узгодження з власником доріг та Національної поліції України
Альтернатива 2	Отримання інформаційних послуг від реклами. Врахування вимог безпеки дорожнього руху при розміщенні зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	РАЗОМ
Кількість суб'єктів господарювання,	0	15	5	0	20

що підпадають під дію регулювання, одиниць					
Питома вага групи в загальній кількості, %	0	75%	25%	0	100%

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Негативний вплив на діяльність суб'єктів господарювання (не буде можливості розміщувати зовнішню рекламу на території населених пунктів об'єднаної громади, що погіршиться на їх фінансовій діяльності)
Альтернатива 2	Можливість розміщення зовнішньої реклами на території всіх населених пунктів Вовчанської міської ради. Отримання чіткого та прозорого механізму, а саме, єдиного Порядку видачі дозволів на розміщення реклами на території населених пунктів громади	35 000 грн./1 рік 35 000 грн./5 років

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (Альтернатива 1)

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	35000	35000
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	1053	5265

3	Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень, приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування, тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	5	5
7	Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше, гривень	-	-
9	РАЗОМ, гривень	36058	40270
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на яких буде поширене регулювання, одиниць	20	20
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємства на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень	721160	805400

Витрати на одного суб'єкта господарювання розраховані або оціночним шляхом (на підставі оцінки витрат часу, рівня оплати праці, цін на канцелярське приладдя тощо).

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації	35000	0	35000

персоналу тощо			
----------------	--	--	--

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) на рік	Витрати на п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	<p>– середня річна сума збору за розміщення зовнішньої реклами, що підлягає сплаті одним суб'єктом господарювання у 2021 році (розрахована з</p> <ul style="list-style-type: none"> - площі існуючих у 2020 році рекламно-інформаційних щитів – 82 м²; - кількості суб'єктів господарювання - 14 суб'єктів; - плати за місяць за 1 м² – 15 грн.) <p>(82м² : 14 суб'єктів x 15 грн. x 12 міс. = 1053 грн.)</p> <p>сума на 1 суб'єкта господарювання = 1053 грн. на рік</p>	1053 грн. x 5 років = 5265 грн.

Альтернатива 1 передбачає не прийняття рішення про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради, при цьому у зв'язку з оновленням чинного законодавства в галузі зовнішньої реклами, виникла нагальна потреба щодо приведення актів органів місцевого самоврядування, відносно регулювання правил розміщення зовнішньої реклами, у відповідність з чинним законодавством; населення громади не матиме можливості інформаційного спостереження щодо інновацій та існуючих послуг на території міської ради; не буде проведено врахування вимог безпеки дорожнього руху при розміщенні зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг, тощо.

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу)	Витрати часу персоналу (на підготовку дозвільних документів у сфері реклами)	Штрафні санкції не передбачені	0	0

персоналу)				
------------	--	--	--	--

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду/контролю (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень, приписів тощо)	Витрати відсутні	Штрафні санкції не передбачені	0	0

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо)	Вихідна інформація для оцінки даного показника відсутня	До даного переліку витрат можна віднести отримання дозволу на тимчасове користування місцем для розміщення зовнішньої реклами. Такий дозвіл видається безкоштовно.	0	0

та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
--	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	До даного переліку витрат можна віднести витрати на папір для роздрукування дозволів (погоджувальної частини до дозволів), заяв, договорів, листування з розповсюджувачами реклами, оціночна кількість паперу (максимальна) – 10 арк. x 0,5 = 5 грн.	5	5

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу	Необхідності в додатковому персоналі немає.	Необхідності в додатковому персоналі немає.

Зазначені витрати не є додатковими витратами суб'єктів підприємництва, оскільки плата за тимчасове користування місцями для розміщення зовнішньої реклами встановлюються не вперше, а отже, витрати на їх справляння та адміністрування є щорічними.

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта (Альтернатива 2)

№	Витрати	За перший	За п'ять
---	---------	-----------	----------

з/п		рік	років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	35000	35000
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	8424	42120
3	Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень, приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування, тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	5	5
7	Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше, гривень	-	-
9	РАЗОМ, гривень	43429	77125
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширене регулювання, одиниць	20	20
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва на виконання регулювання (вартість регулювання), гривень	868580	1542500

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування,	35000	0	35000

навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо			
---	--	--	--

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) на рік	Витрати на п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	середня річна сума збору за розміщення зовнішньої реклами, що підлягає сплаті одним суб'єктом господарювання у 2021 році (розрахована з - площі існуючих у 2020 році рекламно-інформаційних щитів – 82 м ² ; - кількості суб'єктів господарювання - 14 суб'єктів; - плати за місяць за 1 м ² – 120 грн.) (82м ² : 14 суб'єктів x 120 грн. x 12 міс. = 8424 грн.) сума на 1 суб'єкта господарювання = 8424 грн. на рік	8424 грн. x 5 років = 42120 грн.

Альтернатива 2 передбачає справляння плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу на підставі рішення Вовчанської міської ради Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради, при цьому в рішенні враховані зонність та двосторонність рекламних конструкцій.

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	Витрати часу персоналу (на підготовку дозвільних документів у сфері реклами)	Штрафні санкції не передбачені	0	0

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення	Разом за рік	Витрати за п'ять років

		виявлених порушень (за рік)		
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду/контролю (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень, приписів тощо)	Витрати відсутні	Штрафні санкції не передбачені	0	0

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	Вихідна інформація для оцінки даного показника відсутня	До даного переліку витрат можна віднести отримання дозволу на тимчасове користування місцем для розміщення зовнішньої реклами. Такий дозвіл видається безкоштовно.	0	0

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи	До даного переліку витрат можна віднести витрати на	5	5

(матеріали, канцелярські товари тощо)	папір для роздрукування дозволів (погоджувальної частини до дозволів), заяв, договорів, листування з розповсюджувачами реклами, оціночна кількість паперу (максимальна) – 10 арк. х 0,5 = 5 грн.		
---------------------------------------	--	--	--

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу	Необхідності в додатковому персоналі немає.	Необхідності в додатковому персоналі немає.

Зазначені витрати не є додатковими витратами суб'єктів підприємництва, оскільки місцеві податки і збори встановлюються не вперше, а отже, витрати на їх справляння та адміністрування є щорічними.

Сумарні витрати за альтернативами

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат за рік, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва (рядок 11)	721160
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва (рядок 11)	868580

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Оцінка ефективності кожного з альтернативних варіантів досягнення поставлених цілей у сфері дії регуляторного акту здійснюється за системою бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Відсутність порядку, що буде регулювати відносини, які виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої

		реклами на території всіх населених пунктів Вовчанської міської ради
Альтернатива 2	4	Встановлення чіткої та прозорої процедури розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Вовчанської міської ради

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	відсутні	0	Проблема продовжує існувати
Альтернатива 2	Впровадження чіткого механізму з видачі дозволів та врегулювання взаємодії Вовчанської міської ради з суб'єктами господарювання та іншими органами при видачі дозволів; можливість розміщення зовнішньої реклами на території всіх населених пунктів об'єднаної громади; виконання вимог законодавства; отримання інформаційних послуг від реклами; врахування вимог безпеки дорожнього руху при розміщенні зовнішньої реклами вздовж автомобільних доріг в межах населених пунктів	0	Проблема вирішена

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
Альтернатива 1	Перша альтернатива не є прийнятною, оскільки це не надасть можливість суб'єктам господарювання у сфері рекламних послуг	X

	отримання на законних підставах дозвіл на розміщення зовнішньої реклами на території громади	
Альтернатива 2	Забезпечення прозорості процедури розміщення зовнішньої реклами населених пунктів громади, що в свою чергу надасть можливість забезпечення розвитку рекламних послуг	Головними зовнішніми чинниками, які впливатимуть на дію регуляторного акту, можуть бути зміни чинного законодавства з питань діяльності розповсюджувачів реклами, вимог до розміщення рекламних засобів, інших нормативно-правових актів у сфері надання рекламних послуг. На виконання вимог акта впливатимуть і економічні чинники, зокрема, інфляційні процеси, надмірне зростання цін, зміни в оподаткуванні тощо, що можуть зменшити кількість отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами. Разом з цим суб'єкти господарювання – розповсюджувачі реклами зможуть компенсувати можливі збитки від впливу зовнішніх факторів за рахунок прибутку від здійснення їх підприємницької діяльності з надання рекламних послуг.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Зазначену проблему планується розв'язати шляхом затвердження нової редакції Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради.

Основні напрями реалізації удосконалення регулювання рекламних відносин на території Вовчанської міської ради спрямовані на досягнення мети, цілей і завдань запропонованого регулювання та представляють комплекс заходів, спрямованих на створення єдиного механізму отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами відповідно до вимог чинного законодавства, укладення договорів за користування місцем розміщення зовнішньої реклами, а також проведення демонтажу, обліку, зберігання і реалізації рекламних засобів зовнішньої реклами, установлених з порушенням чинного законодавства.

Правилами чітко визначено процедуру оформлення розміщення зовнішньої реклами, визначено спосіб та умови розрахунку розміру плати за розміщення

рекламних конструкцій, та порядок сплати, обов'язки робочого органу, управління при укладанні договорів, відстеження їх виконання.

Реалізація даного механізму та заходів вирішить проблему, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання, та забезпечить високий ступінь ефективності досягнення цілей визначених при розробці регуляторного акта.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Прийняття рішення сесії Вовчанської міської ради «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» призведе до виключення можливих протиріч між регуляторних актів.

- Для реалізації регуляторного акта органам виконавчої влади не потрібно додаткових витрат з державного та місцевого бюджетів;
- Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами Вовчанська міська рада покладає відповідні функції на відділ економічного розвитку та інвестицій.
- Для підготовки документів, які надаються для отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, суб'єкту господарювання не потрібно обов'язкових фінансових витрат.
- Підготовка документів не потребує наявності кваліфікаційних або ліцензійних сертифікатів.

Предбачаються витрати робочого часу учасників процедури.

Тест малого підприємництва.

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 30 березня 2021 року по 30 квітня 2021 року.

№ з/п	Вид консультації	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Обговорення на сайті Вовчанської міської ради проекту регуляторного акту	12	Доведено до відома населення міста мету та причини прийняття регуляторного акту

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі)

Кількість суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі), на яких поширюється регулювання: 1127 одиниць, в тому числі малого підприємництва 67, мікропідприємництва – 1048.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив – 98,9 %.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	35000	0	35000
2	Процедура перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедура експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали) (папір, бланки звітів, перезарядка картриджів тощо)	5	0	5
4	Процедура обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури (сплата податків і зборів)	8424	0	42120
6	РАЗОМ, гривень	43429	0	77125
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконувати вимоги регулювання, одиниць	5	0	5
8	Сумарно, гривень	217145	0	385625
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедура отримання первинної інформації про вимоги регулювання	0	0	0
10	Процедура організації виконання вимог регулювання	0	0	0
11	Процедура офіційного звітування	0	0	0

12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0	0	0
13	Інші процедури	0	0	0
14	РАЗОМ, гривень	0	0	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5	0	5
16	Сумарно, гривень	217145	0	385625

Витрати розраховані на підставі оціночних даних на перший рік дії регуляторного акту, на наступний рік та на п'ять років.

Зазначені витрати не є додатковими витратами суб'єктів малого підприємництва, оскільки більшість рекламних конструкцій вже встановлені.

4. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Відповідно до Закону України «Про рекламу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» адміністрування плати за тимчасове розміщення зовнішньої реклами належить до повноважень органів місцевого самоврядування.

Державний орган (орган місцевого самоврядування), для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Вовчанська міська рада у Харківській області.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва – за потреби окремо для суб'єктів мікрота малого підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0	0	0	0	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	0	0
Камеральні перевірки	0	0	0	0	0

Виїзні перевірки	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
7. Інші адміністративні процедури (розробка проекту регуляторного акту, здійснення аналізу регуляторного впливу, збирання інформації та формування звітів про відстеження результативності, листування з платниками податків, органами ДФС та інших організацій, інформація яких необхідна в процесі розробки та виконання регуляторного акту, аналіз надходжень та причин невиконання плану по надходженням тощо)	4 год.	12332,00 /166,8 год. = 73,93	20	Витрати визначені сумарно на усіх суб'єктів	4 x 73,93 x 20x1,22 = 1804
РАЗОМ за рік	4	X	20	X	1804
Сумарно за п'ять років	0	0	0	0	0
Сумарні бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	X	X	X	X	X

5. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	217145	385625
2	Оцінка вартості адміністративних процедур	0	0

	для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування		
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	217145	385625
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	1084	1084
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	218229	386709

6. Розроблення корегуючи (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Впровадження пом'якшувальних заходів для малого підприємництва не передбачене.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акту

Безстроково, або до внесення змін до діючого законодавства України та рішення Вовчанської міської ради.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Показниками результативності дії зазначеного регуляторного акту є:

- надходження коштів до місцевого бюджету у зв'язку з безпосередньою дією регуляторного акту;
- кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акту;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб щодо основних положень акту.

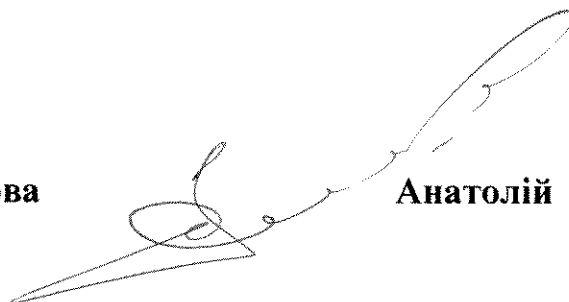
IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту буде проводитись після набрання чинності цим регуляторним актом за соціологічним методом шляхом збору пропозицій і зауважень та їх аналізу.

Повторне відстеження результативності акта буде здійснюватись через рік після набуття чинності регуляторного акта.

Періодичне відстеження результативності акта буде здійснюватись раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Вовчанський міський голова



Анатолій СТЕПАНЕЦЬ

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії Вовчанської міської ради з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та депутатської етики про відповідність проекту регуляторного акту «Про затвердження Правила розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» вимогам статей 4 і 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 р. № 1160.

Даний експертний висновок підготовлено відповідно до вимог ст. 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Розробник проекту регуляторного акту – Вовчанська міська рада.

Проект регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» відповідає принципам державної регуляторної політики, визначеним у ст. 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме:

Принцип державної регуляторної політики	Дотримання принципу під час розробки проекту регуляторного акту
Доцільність – обґрунтована необхідність державного регулювання господарських відносин з метою вирішення існуючої проблеми	Дотримання принципу доцільності забезпечено шляхом всебічного аналізу проблеми, яка полягає в необхідності дотримання чинного законодавства України щодо впорядкування розміщення та функціонування зовнішніх рекламних носіїв, їх відповідність технічним та естетичним вимогам до рекламних об'єктів на території міста.
Адекватність – відповідність форм та рівня державного регулювання господарських відносин потребі у вирішенні існуючої проблеми та ринковим вимогам з урахуванням усіх прийнятних альтернатив	Дотримання принципу адекватності забезпечено шляхом встановлення проектом регуляторного акту процедури отримання дозвільної документації в сфері розміщення об'єктів зовнішньої реклами. Запровадження державного регулювання у вигляді організації взаємодії між розповсюджувачами зовнішньої реклами, органами місцевого самоврядування та державними органами; встановленням архітектурно-містобудівних та інших вимог щодо розміщення спеціальних конструкцій в громаді; створення системи контролю за дотриманням правил розміщення зовнішньої реклами.
Ефективність – забезпечення досягнення внаслідок дії регуляторного акта	Дотримання принципу ефективності забезпечено шляхом запровадження регулювання, що дозволить отримати

<p>максимально можливих позитивних результатів за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави</p>	<p>максимально можливі позитивні результати за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави.</p>
<p>Збалансованість – забезпечення у регуляторній діяльності балансу інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави</p>	<p>Дотримання принципу збалансованості забезпечено шляхом розроблення проекту регуляторного акту, який встановлює регулювання, що унеможливує отримання усіх вигід одним з трьох основних суб'єктів (громадяни, держава, суб'єкти господарювання) за рахунок витрат інших суб'єктів. Завдяки запровадженню регулювання буде досягнута збалансованість інтересів, вигід і витрат для усіх основних суб'єктів цих відносин.</p>
<p>Передбачуваність – послідовність регуляторної діяльності, відповідність її цілям державної політики, а також планам з підготовки проектів регуляторних актів, що дозволяє суб'єктам господарювання здійснювати планування їхньої діяльності</p>	<p>Дотримання принципу передбачуваності забезпечено шляхом своєчасного планування та внесення проекту регуляторного акту до плану діяльності міської ради, крім того, послідовність регуляторної діяльності щодо затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами є складовою частиною вимог чинного законодавства, на дотримання яких і спрямоване прийняття зазначеного регуляторного акту.</p>
<p>Прозорість та врахування громадської думки – відкритість для фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, дій регуляторних органів на всіх етапах їх регуляторної діяльності, обов'язковий розгляд регуляторними органами ініціатив, зауважень та пропозицій, наданих у встановленому порядку фізичними та юридичними особами, їх об'єднаннями, обов'язковість і своєчасність доведення прийнятих регуляторних актів до відома фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, інформування громадськості про здійснення регуляторної діяльності</p>	<p>Дотримання принципу прозорості та врахування громадської думки забезпечено шляхом своєчасного планування регуляторної діяльності в цій сфері, оприлюднення проекту регуляторного акту (разом з відповідним аналізом регуляторного впливу) на офіційному сайті міської ради, встановлення терміну прийняття зауважень та пропозицій від мешканців міста із зазначенням способів надання таких зауважень і пропозицій. На момент складання цього експертного висновку жодні зауваження або пропозиції щодо регуляторного акту до Вовчанської міської ради не надані.</p>

Аналіз регуляторного впливу щодо регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» відповідає вимогам, визначеним у ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме:

- 1) Визначена та проаналізована проблема, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин (Розділ I).
- 2) Обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів та діючих регуляторних актів і потребує державного регулювання (Розділ I).
- 3) Визначені очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акту, наведені очікувані вигоди та витрати суб'єктів господарювання, держави та громадян внаслідок дії регуляторного акту (п. 1 Розділу VIII, п. 2 Розділу III).
- 4) Визначені цілі державного регулювання (Розділ II).
- 5) Визначені та розглянуті усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, в тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин (Розділ III).
- 6) Аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей (Розділ IV).
- 7) Описані механізми і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту (Розділ V).
- 8) Обґрунтована можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акту (Розділ IV).
- 9) Доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави (Розділ III).
- 10) Доведено, що вигоди, які виникають внаслідок дії запропонованого регуляторного акту, виправдовують відповідні необхідні витрати у випадку, коли витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені (Розділ III).
- 11) Оцінена можливість виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються суб'єкти таких господарських відносин (Розділ VI).
- 12) Наведені зовнішні чинники, що можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акту (Розділ IV).
- 13) Обґрунтовано запропонований строк дії регуляторного акту з урахуванням достатності цього строку для вирішення встановленої проблеми та досягнення цілей державного регулювання (Розділ VII).
- 14) Визначені показники результативності регуляторного акту (Розділ VIII).

15) Визначені заходи, за допомогою яких буде здійснюватись відстеження результативності регуляторного акту у разі його прийняття (Розділ IX).

Результати аналізу регуляторного впливу до проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради» викладені у письмовій формі і підписані керівником регуляторного органу, та оприлюднені відповідно до вимог ст. 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» на офіційному сайті Вовчанської міської ради.

За результатами експертизи проекту регуляторного акту – рішення міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Вовчанської міської ради», проведеної постійною комісією Вовчанської міської ради з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та депутатської етики, встановлено, що проект зазначеного регуляторного акту відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 р. № 1160 та може бути винесений на розгляд сесії міської ради.

Голова комісії з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та депутатської етики



Олександр СКРИПНИЧЕНКО

27.04.2021 року

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
ГОЛОВНИЙ СПЕЦІАЛІСТ
ВОВЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Александрова К. Д. В. З.

20 Р.