



## УМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

20300, Черкаська обл., м. Умань, пл. Соборності, 1,  
тел. (+380-4744) 3-32-34; факс (+ 380-4744) 3-30-63;

e-mail: [uman-vikonkom@ukr.net](mailto:uman-vikonkom@ukr.net), сайт: [www.uman-rada.gov.ua](http://www.uman-rada.gov.ua), код згідно з ЄДРПОУ 04061613

№ \_\_\_\_\_  
від “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Державна регуляторна служба України  
01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11

### Про розгляд проекту регуляторного акту

На виконання вимог ч.2 ст. 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою підготовки уповноваженим органом пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики подаємо:

- проект регуляторного акту – проект рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади»;
- підписаний аналіз регуляторного впливу;
- висновок відповідальної постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, розвитку інфраструктури та екологічної політики;
- копію рішення Уманської міської ради від 29 березня 2021 року № 32-11/8 «Про зміни до Плану регуляторної діяльності Уманської міської ради та її виконавчого комітету з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік».

Міський голова

І.Г. Плетньова

Харченко В.П. (04744 ) 37002  
Усатюк А.В. (04744) 33570

Уманська міська рада  
№ 4324/01/01-35 від 07.05.2021  
0.312



Державна регуляторна служба України  
№ 4479/0/19-21 від 01.06.2021  
сп





УМАНСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII скликання  
\_\_\_\_\_ сесія  
**Р І Ш Е Н Н Я**

---

**Про затвердження Правил  
благоустрою Уманської міської  
територіальної громади**

Відповідно до підпункту 44 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 10, 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 310 від 27.11.2017 року «Про затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2020 року № 728-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Черкаської області», керуючись Законом України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», у зв'язку зі змінами адміністративно-територіального устрою України, з метою якісного покращення санітарного стану і комплексного благоустрою території Уманської міської територіальної громади,

**міська рада ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила благоустрою Уманської міської територіальної громади (додаються).

2. Встановити персональну відповідальність керівників підприємств, організацій, установ різних форм власності, навчальних закладів, управлінь, відділів, служб міської ради за виконання Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади.

3. Відділу інформації та зв'язків з громадськістю виконавчого комітету Уманської міської ради (Фешенко А.І.) оприлюднити Правила благоустрою Уманської міської територіальної громади в друкованих засобах масової інформації.

4. Рішення Уманської міської ради від 23 грудня 2020 року № 16-5/8 «Про затвердження Правил благоустрою міста Умані на 2021-2025 роки» вважати

таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків, начальника відділу житлово-комунального господарства Харченка В.П. та постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, розвитку інфраструктури та екологічної політики (Кисляк С.Г.).

Міський голова

І.Г. Плетньова

## ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради

В.О. Третьякова

Перший заступник міського голови

Начальник відділу діловодства,  
організаційного забезпечення та  
контролю

Т.В. Лапіна

Начальник юридичного відділу

Т.А. Тесля

Начальник відділу  
житлово-комунального господарства

В.П. Харченко

Начальник управління містобудування,  
землевпорядкування, комунального майна  
та будівельного контролю

Є.П. Клімов

Начальник відділу економічного розвитку

С.І. Бовгира

Голова постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
транспорту, зв'язку, розвитку  
інфраструктури та екологічної політики

С.Г. Кисляк

## ПІДГОТОВЛЕНО

Головний спеціаліст відділу  
житлово-комунального господарства

А.В. Усатюк

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Уманської міської ради

---

**Правила  
благоустрою  
Уманської міської  
територіальної  
громади**

м. Умань

## Зміст

	Стор.	
Розділ 1	Загальні положення	3
Розділ 2	Порядок здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою	3
Розділ 3	Вимоги до впорядкування територій підприємств, установ, організацій у сфері благоустрою населених пунктів	15
Розділ 4	Вимоги до утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування	17
Розділ 5	Вимоги до утримання будівель і споруд інженерного захисту територій	18
Розділ 6	Вимоги до санітарного очищення території	19
Розділ 7	Розміри меж прилеглої до підприємств, установ та організацій територій у числовому значенні	22
Розділ 8	Порядок розміщення малих архітектурних форм	22
Розділ 9	Порядок здійснення самоврядного контролю у сфері благоустрою міста	24
Розділ 10	Вимоги до здійснення благоустрою та утримання прибудинкової території	25
	Додаток	26

## **Розділ 1. Загальні положення**

1. Правила благоустрою Уманської міської територіальної громади (далі – Правила) це нормативно-правовий акт, яким устанавлюються вимоги щодо благоустрою території Уманської міської територіальної громади. Підставою для розроблення і затвердження цих Правил є вимоги статті 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та Типові правила благоустрою території населеного пункту, затвержені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва, та житлово-комунального господарства України 27 листопада 2017 року № 310 та зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 грудня 2017 року за № 1529/31397.

2. У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в таких значеннях: прилегла територія - територія, яка межує із об'єктом благоустрою (його частиною) або спорудою (тимчасовою спорудою), розташованою на об'єкті благоустрою по його периметру;

інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Податковому кодексі України, Законах України «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про охорону культурної спадщини», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», «Про житлово-комунальні послуги».

3. Фінансування заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

Участь громадян у фінансуванні заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до статті 37 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

4. Громадяни та юридичні особи є відповідальними за порушення цих Правил згідно з вимогами законодавства України.

## **Розділ 2. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою**

1. Благоустрій територій здійснюється з урахуванням особливостей таких територій відповідно до вимог законодавства та нормативно-технічних документів.

Проектування та будівництво об'єктів будівництва на об'єктах благоустрою здійснюється відповідно до вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, Закону України «Про оцінку впливу на довкілля», Державних санітарних правил «Планування та забудови населених пунктів», затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від 19 червня 1996 року № 173, а також ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

2. Утримання об'єктів благоустрою здійснюється відповідно до статті 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23 вересня 2003 року № 154, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 лютого 2004 року за № 189/8788 та ДБН Б 2.2-5:2011 «Благоустрій територій».

Благоустрій та утримання парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків здійснюється відповідно до планів, розроблених балансоутримувачем чи підприємством, що здійснює утримання об'єктів благоустрою та затверджених відповідним органом місцевого самоврядування, а об'єкта, який перебуває у приватній власності, - його власником.

3. Благоустрій та утримання у належному стані парків, рекреаційних зон, садів, скверів і, розташованих на їхніх територіях, майданчиків для дозвілля здійснюється з дотриманням вимог Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про оцінку впливу на довкілля», а також:

Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754;

Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01 березня 2006 року № 110, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07 квітня 2006 року за № 405/12279;

Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195;

ДБН Б 2.2-5:2011 «Благоустрій територій»;

ДБН В.2.3-5-2017 «Вулиці та дороги населених пунктів»;

інших нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів.

4. Благоустрій рекреаційних зон, що використовуються для організованого масового відпочинку та купання, здійснюється із дотриманням Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць,



затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 10 квітня 2017 № 301 «Про затвердження Правил охорони життя людей на водних об'єктах України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 04 травня 2017 року за № 566/30434 та вимог нормативно-технічних документів, якими визначаються гігієнічні вимоги до зон рекреації водних об'єктів.

5. Благоустрій територій оздоровчих закладів, закладів загальної, середньої, дошкільної освіти, лікувально-профілактичних закладів здійснюється із дотриманням вимог Державних санітарних правил розміщення, улаштування та експлуатації оздоровчих закладів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19 червня 1996 року № 172, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 липня 1996 року за № 378/1403, ДБН «Заклади охорони здоров'я» В.2.2-10:2019, ДБН «Підприємства харчування (заклади ресторанного господарства)» В.2.2-25:2009, ДБН «Заклади дошкільної освіти» В.2.2-4:2018, ДБН «Заклади освіти» В.2.2-3:2018.

6. Не допускається знищення чи пошкодження елементів благоустрою на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків.

7. Господарська зона парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків з контейнерними майданчиками та громадськими вбиральнями розташовується не ближче ніж 50 м від місць масового скупчення людей (танцювальні, естрадні майданчики, фонтани, головні алеї, видовищні павільйони).

8. Кількість урн для сміття на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів і, розташованих на їхніх територіях, майданчиків для дозвілля встановлюють з розрахунку одна урна на 800 м<sup>2</sup> площі. На головних алеях парку відстань між урнами повинна бути не більше ніж 40 м. Біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, виносних/вуличних об'єктів торгівлі та послуг встановлюють урну для сміття місткістю не менше ніж 0,01 м<sup>3</sup>.

Обов'язки з встановлення та утримання урн покладаються на підприємства, установи, організації, фізичних осіб-суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють будь-який з видів діяльності. Вони зобов'язані встановити урну біля входів з території загального користування в торговельні зали, магазини, салони, інші приміщення.

9. Кількість контейнерів для сміття на господарських майданчиках парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків визначається за показником середнього утворення відходів за три дні.

10. Основне прибирання парків здійснюється після їх закриття та до восьмої години ранку. Протягом дня необхідно збирати відходи, у тому числі екскременти тварин, опале листя, проводити патрульне прибирання, поливати зелені насадження.

11. Поливальні пристрої повинні бути в справному стані, їх мають регулярно оглядати і ремонтувати.

12. Поверхневі і заглиблені поливальні мережі водогону на зиму підлягають консервації із дотриманням вимог Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05 липня 1995 року № 30, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 липня 1995 року за № 231/767.

13. Благоустрій територій об'єктів культурної спадщини здійснюється відповідно до:

Закону України «Про благоустрій населених пунктів»;

Закону України «Про охорону культурної спадщини»;

постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 318 «Про затвердження Порядку визначення меж та режимів використання історичних ареалів населених місць, обмеження господарської діяльності на території історичних ареалів населених місць»;

постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року № 878 «Про затвердження Списку історичних населених місць України»;

постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 року № 1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини»;

Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій»;

ДБН 2.2-12:2019 «Планування та забудова територій»;

ДСТУ Б Б.2.2-10:2016 «Склад та зміст науково-проектної документації щодо визначення меж і режимів використання зон охорони пам'яток архітектури та містобудування».

14. Облік та охорона рідкісних і таких, що перебувають під загрозою зникнення, видів тваринного і рослинного світу, занесених до Червоної книги України, розташованих на об'єктах благоустрою, здійснюється відповідно до Закону України «Про Червону книгу України» та Правил утримання зелених

насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754.

15. Утримання та ремонт об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі населених пунктів здійснюється з дотриманням вимог:

Закону України «Про дорожній рух»;

Закону України «Про автомобільні дороги»;

Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198;

Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678;

Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

ДСТУ 3090-95 «Безпека дорожнього руху. Організація робіт з експлуатації міських вулиць та доріг. Загальні положення»;

ДСТУ 3587-97 «Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану»;

ДБН В.2.3-5-2017 «Вулиці та дороги населених пунктів».

16. Власник або балансоутримувач об'єкта благоустрою вулично-дорожньої мережі забезпечує утримання такого об'єкта з необхідною кількістю машин, механізмів, спеціалізованої техніки, посипних матеріалів та реагентів.

Власники або балансоутримувачі підземних комунікацій (споруд) зобов'язані утримувати кришки люків та решіток оглядових та приймальних колодізів в справному технічному стані, на рівні дорожнього покриття та тротуарів.

17. Озеленення об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі здійснюється відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754 та ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій».

18. Суб'єкти господарської діяльності, які є власниками земельних ділянок та/або землекористувачами, а також власники та/або користувачі тимчасових споруд, що розташовані в межах «червоних ліній» вулиць і доріг, зобов'язані на закріпленій території:

1) забезпечувати утримання та ремонт відповідної території;

2) утримувати та забезпечувати належний технічний стан охоронної зони інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших елементів дорожніх об'єктів, що використовуються, відповідно до їх функціонального призначення;

3) у разі виявлення небезпечних умов в експлуатації споруд і об'єктів, аварій і руйнувань, що призвели до виникнення перешкод у дорожньому русі або загрожують збереженню елементів дорожніх об'єктів, негайно повідомляти власників дорожніх об'єктів або уповноважених ними органів, а також територіальний орган або підрозділ Національної поліції України;

4) дотримуватись вимог норм і правил щодо охорони дорожніх об'єктів.

19. В межах «червоних ліній» вулиць і доріг забороняється:

1) розміщувати споруди та об'єкти;

2) смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

3) спалювати сміття, опале листя та інші відходи, складати їх для тривалого зберігання;

4) скидати промислові та меліоративні води в систему дорожнього зливостокую;

5) встановлювати намети;

6) випасати худобу та свійську птицю;

7) скидати сніг.

20. Місця проведення дорожніх робіт з утримання або ремонту об'єктів благоустрою на вулично-дорожній мережі повинні мати відповідне огороження, тимчасові дорожні знаки та належне освітлення в нічний час.

Перед проведенням капітального ремонту дорожнього покриття (наприклад, асфальтуванням) першочергово запланувати перевірку та, у разі потреби, заміну водопровідних, каналізаційних, теплових мереж, що проходять під цією ділянкою дороги. Ремонт і заміна таких мереж узгоджується в кожному випадку окремо.

Під час асфальтування проводити підняття водопровідних колодязів в рівень з дорожнім покриттям.

21. Усі дорожні об'єкти згідно з їх класифікацією та значенням підлягають інвентаризації, технічному обліку власниками дорожніх об'єктів або уповноваженими ними органами.

22. Розміри, форма та розміщення дорожніх знаків повинні відповідати вимогам Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 (далі - Правила дорожнього руху), та ДСТУ 4100-2014 «Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування».

Розміри, форма та колір дорожньої розмітки повинні відповідати вимогам Правил дорожнього руху та ДСТУ 2587:2010 «Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні вимоги. Методи контролювання. Правила застосування».

Технічні вимоги до дорожніх світлофорів та їх розміщення визначають згідно з ДСТУ 4092-2002 «Безпека дорожнього руху. Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги, правила застосування та вимоги безпеки».

Дорожні огороження мають відповідати вимогам ДСТУ Б В.2.3-25:2009 «Огороження дорожнє тросового типу. Загальні технічні умови» та ДСТУ 8751:2017 «Безпека дорожнього руху. Огороження дорожні і напрямні пристрої. Правила використання. Загальні технічні вимоги», ДСТУ Б В.2.3-10-2003 «Огороження дорожнє парпетного типу. Загальні технічні умови», ДСТУ Б В.2.3-11-2004 «Огороження дорожнє перильного типу. Загальні технічні умови», ДСТУ Б В.2.3-12-2004 «Огороження дорожнє металеве бар'єрного типу. Загальні технічні умови», ДСТУ 7168:2010 «Безпека дорожнього руху. Огороження дорожні тимчасові. Загальні технічні умови».

23. Обмеження або заборона дорожнього руху під час виконання робіт на автомобільних дорогах, вулицях, залізничних переїздах здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги».

24. Утримання штучних споруд вулично-дорожньої мережі здійснюється з додержанням вимог Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678, та нормативно-технічних документів.

Обстеження мостів і труб здійснюється з дотриманням вимог законодавства та ДБН В 2.3-6-2009 «Споруди транспорту. Мости та труби. Обстеження та випробування».

25. На територіях автостоянок забезпечується додержання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, Державних санітарних правил «Планування та забудови населених пунктів», затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від

19 червня 1996 року № 173, вимог цих Типових правил, встановленого порядку паркування.

Утримання у належному стані території автостоянок здійснюють із дотриманням вимог Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року № 115, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1342, та Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697;

26. Роботи з утримання в належному стані території автостоянок включають:

1) очищення, миття, відновлення і заміну дорожніх знаків та інформаційних стендів (щитів), належне утримання дорожньої розмітки місць для стоянки або паркування, в'їздів та виїздів, а також транспортних або пішохідних огорожень (у разі наявності);

2) систематичне очищення території та під'їзних шляхів від пилу, сміття та листя шляхом їх підмітання та миття;

3) забезпечення постійного очищення території та під'їзних шляхів від снігу, починаючи з початку снігопаду, та від ожеледі, починаючи з моменту її виникнення, і обробки їх фрикційними та іншими протиожеледними матеріалами;

4) утримання та поточний ремонт дорожнього покриття і під'їзних шляхів, а також систем поверхневого водовідведення в межах території (у разі наявності);

5) забезпечення функціонування паркувальних автоматів, в'їзних та виїзних терміналів (очищення, миття, фарбування, відновлення їх роботи, заміна окремих деталей, планові обстеження, нагляд за справністю, їх технічна підтримка та програмне забезпечення);

6) забезпечення утримання та належного функціонування засобів та обладнання зовнішнього освітлення території;

7) утримання контрольно-пропускового пункту, приміщення для обслуговуючого персоналу, вбиралень, побутових приміщень тощо (у разі наявності);

8) забезпечення функціонування систем відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць (у разі їх наявності), яке розташовується на в'їзді;

9) утримання систем протипожежного захисту та зовнішнього протипожежного водопроводу;

10) утримання первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників), пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння;

11) утримання зелених насаджень, їх охорона та відновлення.

27. На автостоянках забороняється: засмічувати територію, мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях, розпалювати вогнища, здійснювати торгівлю, зливати відпрацьовані мастила на землю чи дорожнє покриття, псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.

Автостоянки використовують виключно за цільовим призначенням.

28. Утримання територій пляжів у належному стані здійснюється з дотриманням вимог Водного кодексу України, Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, Державних санітарних правил «Планування та забудови населених пунктів», затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від 19 червня 1996 року № 173, ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій».

29. Утримання кладовищ, а також інших місць поховання здійснюється з дотриманням вимог:

1) Закону України «Про поховання та похоронну справу»;

2) Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19 листопада 2003 року № 193, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 08 вересня 2004 року за № 1113/9712;

3) Державних санітарних правил та норм «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України» (ДСанПіН 2.2.2.028-99), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01 липня 1999 року № 28.

30. Утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюється з додержанням санітарних і технічних норм, які забезпечують безпечне користування ними. Наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні мати висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи та підтримуватися у належному технічному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду. Не допускається наявність небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

31. Утримання майданчиків та зон для вигулу домашніх тварин здійснюється з дотриманням вимог статті 30-1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

Особливості утримання тварин та правила поводження з ними визначаються відповідно до Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження», Закону України «Про ветеринарну медицину», Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя», Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Закону України «Про тваринний світ», Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1402 «Про затвердження Правил транспортування тварин», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 липня 2002 року № 944 «Про затвердження Порядку і правил проведення обов'язкового страхування відповідальності власників собак за шкоду, яка може бути заподіяна третім особам», наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 28 вересня 2010 року № 425 «Про затвердження Порядку проведення заходів, необхідних для скорочення чисельності тварин, які становлять небезпеку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 грудня 2010 року за № 1247/18542, Державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів (ДСПП-173-96), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19 червня 1996 року за № 173.

32. Порядок проведення робіт з технічної інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою визначається Інструкцією з проведення технічної інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженою наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 29 жовтня 2012 року № 550, зареєстрованою у Міністерстві юстиції України 19 листопада 2012 року за № 1937/22249.

33. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-суб'єкти підприємницької діяльності, громадяни у сфері благоустрою території міської громади зобов'язані:

1) утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку; об'єкти благоустрою (їх частини), що перебувають у їх власності або користуванні, а також визначену правилами благоустрою території населеного пункту прилеглу до цих об'єктів територію; фасади будівель і споруд, у тому числі на об'єктах з комунальною часткою власності;

2) відповідно до встановлених норм та правил впорядковувати надані їм земельні ділянки (забезпечувати використання їх за цільовим призначенням, додержуватися вимог законодавства про охорону довкілля, не порушувати прав власників суміжних земельних ділянок та землекористувачів, дотримуватися правил добросусідства та обмежень, пов'язаних з встановленням земельних сервітутів та охоронних зон, за свій рахунок привести земельну ділянку у попередній стан у разі незаконної зміни її рельєфу, за винятком здійснення



такої зміни не власником земельної ділянки, коли приведення у попередній стан здійснюється за рахунок особи, яка незаконно змінила рельєф);

3) розташовувати рекламні засоби, об'єкти торгівлі, заклади ресторанного господарства, побутових послуг та розваг, в тому числі в тимчасових спорудах на територіях об'єктів благоустрою відповідно до затвердженої містобудівної документації за погодженням з виконавчим комітетом міської ради;

4) допускати на об'єкти благоустрою, що перебувають у їх власності або користуванні, аварійно-рятувальні та інші служби для здійснення заходів щодо запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру тощо;

5) проводити відновлення зовнішнього вигляду фасадів будинків, будівель, споруд тощо (окрім приватних домоволодінь), при їх псуванні, пошкодженні, забрудненні тощо;

6) змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд, розміщувати елементи зовнішнього благоустрою або обладнання архітектурно-художнього освітлювання на фасаді тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів;

7) обладнувати житлові, адміністративні, виробничі і громадські будинки однотипними будинковими знаками (назва вулиці та номер будинку, розташованими на фасаді зі сторони, проїзної частини вулиці або пішохідної зони), а житлові будинки, крім того, покажчиками номерів під'їздів і квартир.

34. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами - суб'єктами підприємницької діяльності, які здійснюють торгівлю або діяльність з надання побутових послуг визначається відповідно до Закону України "Про захист прав споживачів" та постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 "Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів».

1) Підприємства, установи, організації, фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності, які здійснюють торгівлю або діяльність з надання побутових послуг зобов'язані утримувати у належному стані місця розміщення точок оптової і роздрібною торгівлі та сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інші).

2) Підприємства, установи, організації, фізичні особи — суб'єкти підприємницької діяльності, що здійснюють торгівлю або діяльність з надання побутових послуг зобов'язані забезпечити збір сміття, не допущення його накопичення, організувати вивезення сміття, своєчасне прибирання

територій, прилеглих до об'єктів торгівлі та побутового обслуговування, при організації вуличної торгівлі.

3) Забороняється реалізовувати, зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності або сфери послуг територіях комунальної власності, проїжджої частині вулиць, тротуарах, інших територіях загального користування.

4) Забороняється розміщення та діяльність об'єктів у сфері торгівлі, громадського харчування, послуг та побуту без наявності відповідних погоджень та дозвільних документів, визначених діючим законодавством.

5) Лотки, столи, ємності з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються на землі комунальної власності лише за рішенням виконавчого комітету міської ради.

35. Замовники, підприємства, установи, організації, фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності, громадяни у сфері будівництва зобов'язані:

1) утримувати в належному стані (здійснювати прибирання, покіс трави тощо) та у встановленому порядку огорожувати земельні ділянки, що відведені уповноваженими органами під будівництво;

2) виконувати земляні, будівельні, ремонтні, монтажні та інші роботи на об'єктах благоустрою, що тягнуть порушення об'єкта благоустрою (пошкодження чи знищення елементів або об'єктів благоустрою, порушення умов благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, розміщення конструкцій, матеріалів та обладнання) на підставі дозволу (ордера), виданого уповноваженим виконкомом міської ради органом. Забороняється закриття вказаних робіт та закриття дозволу (ордера) без належного та якісного відновлення благоустрою території. Про закінчення робіт замовником цих робіт в обов'язковому порядку повідомляється уповноважений виконкомом міської ради орган;

3) проводити ремонтні роботи на фасадах будинків і споруд з обов'язковим використанням заходів техніки безпеки та протипилових засобів (захисної сітки, плівки, легких огорож);

4) встановлювати огорожі місць проведення будівельних та ремонтних робіт визначених типів відповідно до вимог будівельних норм та правил, інших нормативних актів;

5) прибирати не рідше ніж один раз за добу на територіях, прилеглих до будівельних майданчиків або місць проведення будь-яких ремонтно-будівельних робіт, залишки будівельних матеріалів, ґрунту і сміття, що виникли у процесі зазначених робіт;

6) не допускати випадків виїзду автотранспорту з будівельних майданчиків на проїзну частину вулиць із забрудненими колесами;

7) організувати механічне або ручне очищення і миття автотранспортних засобів при їх виїзді з будівельних майданчиків на проїзну частину вулиць;

8) вживати заходи щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на дорожні об'єкти сипучих матеріалів (шляхом встановлення додаткових бортів та тенту) і розчинів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря;

9) здійснювати реконструкцію будинків у частині зміни деталей фасаду виключно на підставі: узгодженого, в установленому порядку, проекту, виконаного проектною організацією, яка має відповідну ліцензію або дозволу Інспекції держаного архітектурно-будівельного контролю на проведення будівельних робіт;

10) не допускати понаднормового накопичення будівельного сміття на будівельних майданчиках та прилеглих до них територіях, виконувати заходи із запобігання запилювання повітря;

11) не допускати відкачування та виливання води на проїзну частину вулиць, тротуари, у водойми, а також відведення стічних вод на тротуари, шляхи та інші місця, не передбачені технологією відводу стічних вод;

12) проводити комплексний благоустрій відповідної території при здачі в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції, капітального ремонту будівель чи споруд;

13) не допускати забруднення, самовільної зміни межі акваторії та прибережних смуг водних об'єктів;

14) розміщувати та/або залишати будівельні матеріали, будівельне сміття, відходи на прибудинкових територіях комунальної власності, територіях житлової та громадської забудови, прилеглий території до території житлової та громадської забудови без дозволу (ордеру) на тимчасове порушення об'єкта благоустрою, виданого в установленому порядку.

36. Забороняється заправляти транспортні засоби поливно-мастильними матеріалами з автомобільних та інших пересувних бензо-козозаправників в невстановлених місцях, займатися торгівлею паливо-мастильними матеріалами.

### **Розділ 3. Вимоги до впорядкування територій підприємств, установ, організацій у сфері благоустрою населених пунктів**

1. Підприємства, установи, організації, які розміщуються на території об'єкта благоустрою, можуть утримувати закріплену за ними територію або брати пайову участь в утриманні цього об'єкта на умовах договору, укладеного із балансоутримувачем.

Визначення меж утримання територій, прилеглих до території підприємств, установ, організацій, здійснюється відповідно до розділу VII цих Правил.

Визначення обсягів пайової участі підприємств, установ, організацій (В), які розміщуються на території об'єкта благоустрою, в утриманні цього об'єкта здійснюють органи місцевого самоврядування за формулою

де  $P_3$  - загальна площа території, закріпленої за підприємством, установою, організацією;

$C_{бв}$  - базова вартість одного квадратного метра земель у межах населеного пункту, визначена у технічній документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок у межах населених пунктів.

$$B = P_3 \times C_{бв},$$

2. Підприємства, установи й організації на власних та закріплених територіях повинні здійснювати увесь комплекс робіт, спрямованих на забезпечення та постійне підтримання чистоти і порядку, збереження зелених насаджень, а саме:

1) забезпечення постійного прибирання сміття, побутових відходів, бруду, опалого листя, снігу з метою утримання об'єктів благоустрою та прилеглих територій у належному санітарному стані (тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності) - до бордюрного каменю);

2) забезпечення вивезення сміття, бруду, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти поводження з відходами. Вивезення сміття, побутових відходів здійснюється шляхом укладення відповідних договорів із підприємствами;

3) регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності до миття) з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані (але, в будь-якому випадку, не рідше 1 разу на місяць);

4) регулярне прибирання контейнерних майданчиків з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані (але, в будь-якому випадку, не рідше 1 разу на тиждень);

5) утримання приміщень громадських вбиралень, у тому числі дворових, у належному санітарному та технічному стані;

6) очищення опор ліній електропередач, стовбурів дерев, стовпів, парканів, будівель, інших елементів благоустрою від оголошень, реклам, вивішених у недозволених місцях;

7) спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж, колодязів пожежних гідрантів. У разі виявлення

відкритих люків або інших недоліків в утриманні інженерних мереж про це повідомляють організації, які їх експлуатують, для негайного приведення цих мереж у належний стан;

8) регулярне знищення бур'янів, скошення трави заввишки більше ніж 10 см, видалення сухостійних дерев та чагарників, видалення сухого та пошкодженого гілля та забезпечення їх видалення;

9) регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення амброзії полинолистої, інших карантинних рослин, вжиття негайних заходів з їх знищення;

10) здійснення заходів, що забезпечують збереження зелених насаджень, квітників, газонів;

11) вжиття протягом року необхідних заходів боротьби зі шкідниками та хворобами зелених насаджень, а також з поширенням сезонних комах і кліщів, що становлять загрозу здоров'ю населення;

12) проведення у повному обсязі заміни засохлих та пошкоджених кущів і дерев;

13) усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкоджень інженерних мереж або наслідків аварій, що сталися з їх вини;

14) усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

3. Підприємства, установи, організації, фізичні особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, світлових покажчиків розміщення пожежних гідрантів, установки з декоративного підсвічування будинків, будівель, споруд, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечувати їх належний режим роботи та технічний стан.

Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою.

4. Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири житлових будинків.

Вуличне освітлення повинно вмикатися відповідно до встановленого графіка залежно від пори року та природних умов.

Розміщення обладнання архітектурно-художнього освітлення на фасаді будівель та споруд здійснюється виключно на підставі згоди власника будівлі або приміщень.

На пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг, проспектах, магістралях з високим рівнем небезпеки відключення освітлення у темний час доби забороняється.

#### **Розділ 4. Вимоги до утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування**

1. Утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування здійснюється згідно з Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754, та цими Правилами.

2. Інвентаризація зелених насаджень здійснюється відповідно до Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24 грудня 2001 року № 226, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 25 лютого 2002 року за № 182/6470.

3. Замовники будівництва повинні огороджувати зелені насадження, щоб запобігти їх пошкодженню.

4. Видалення дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045.

5. Забороняється самовільне знищення, пошкодження або видалення зелених насаджень.

Видалення зелених насаджень, збір квітів, грибів на територіях парків, рекреаційних зон, садів, скверів, майданчиків здійснюється відповідно до законодавства у сфері охорони та утримання зелених насаджень.

6. Для озеленення території міста використовуються види рослин аборигенної флори та їх декоративні форми.

7. Забороняється використовувати в озелененні території міста інвазивні (чужорідні) види рослин.

8. Відповідальними за збереження зелених насаджень та догляд за ними є:

- 1) на об'єктах державної чи комунальної власності – балансоутримувач;
- 2) на територіях підприємств, установ та організацій та прилеглих до них територій – відповідні підприємства, установи та організації;
- 3) на територіях, земельних ділянках, які відведені під будівництво – забудовники чи власники цих територій;

4) на приватних садибах і прилеглих ділянках – їх власники або користувачі.

## **Розділ 5. Вимоги до утримання будівель і споруд інженерного захисту територій**

1. Утримання споруд інженерного захисту територій від небезпечних геологічних процесів здійснюється з дотриманням вимог:

постанови Кабінету Міністрів України від 08 листопада 1996 року № 1369 «Про інженерний захист територій, об'єктів і споруд від зсувів»;

Правил експлуатації споруд інженерного захисту територій населених пунктів від підтоплення, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16 січня 2012 року № 23, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2012 року за № 170/20483;

ДСТУ-Н Б В.2.5-61:2012 «Настанова з улаштування систем поверхневого водовідведення».

2. Утримання фонду захисних споруд цивільного захисту здійснюється відповідно до Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року № 138.

## **Розділ 6. Вимоги до санітарного очищення територій**

1. Повоження з відходами у межах певної території здійснюється суб'єктом господарювання, який уповноважений на це органом місцевого самоврядування на конкурсних засадах відповідно до Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1173.

2. Зберігання побутових відходів здійснюється згідно вимог Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895.

3. Поводження з відходами, в тому числі роздільне збирання побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, здійснюється власниками таких відходів з дотриманням вимог:

Закону України «Про відходи»;

Закону України «Про житлово-комунальні послуги»;

Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070 (зі змінами);

Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895;

Порядку розроблення, погодження та затвердження схем санітарного очищення населених пунктів, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 23 березня 2017 року № 57, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2017 року за № 505/30373.

Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195;

Державних будівельних норм «Склад та зміст схеми санітарного очищення населеного пункту» (ДБН Б.2.2-6:2013);

інших нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів у сфері поводження з відходами.

4. Зберігання вилучених та зібраних небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється в спеціально організованих відповідно до схеми санітарного очищення населеного пункту місцях їх тимчасового зберігання до передачі їх спеціалізованим організаціям, що мають ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

5. Підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам-суб'єктам підприємницької діяльності, громадянам забороняється:

1) заповнювати контейнерні ємкості для збору ТПВ палаючими або тліючими відходами, снігом, льодом, опалим листям та гіллям, великогабаритними відходами, а також відходами, що можуть пошкодити контейнери та спецавтотранспорт;



2) створювати звалища та скидати будь-які відходи у балки, яри тощо на території Уманської міської територіальної громади;

3) термічно обробляти (спалювання) побутові відходи на території міської громади, окрім термічного оброблення на спеціально призначених для цього підприємствах чи об'єктах.

6. Рідкі відходи (фекалії, сеча, помії), що утворюються у житлових та громадських будівлях і спорудах за відсутності централізованого водопостачання та водовідведення, допускається зберігати у вигрібних ямах (вигребах). У разі наявності дворових вбиралень вигрібна яма може бути спільною.

Вигріб повинен бути водонепроникним та мати щільно прилягаючу кришку. Об'єм вигребу розраховується виходячи з чисельності населення, яке ним користується.

Вигреби необхідно очищати у міру їх заповнення. Перевезення рідких відходів з вигребів здійснюється лише на очисні споруди. Розміщення рідких відходів з вигребів на території приватних володінь, а також використання їх у якості добрива в сільському господарстві забороняється.

7. Механізоване посипання піщаною або змішаною сумішшю та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини вулиць, тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів, перехресть, підйомів і узвозів у зимовий період здійснюється за нормами та з періодичністю, визначеними Технічними правилами ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678.

8. Власники, балансоутримувачі або особи, які утримують території міста, зобов'язані:

1) мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригорури), достатній запас матеріалу для посипання з метою своєчасного проведення протиожеледних заходів;

2) прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату;

3) негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо; огорожувати небезпечні місця на тротуарах, переходах; вивозити сніг та

бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби;

4) повністю розчищати снігові вали над зливостічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;

5) очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;

6) очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.

## **Розділ 7. Розміри меж прилеглої до підприємств, установ та організацій територій у числовому значенні**

1. Межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій наведено у додатку до цих Правил.

2. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначає Уманська міська рада залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою або власник, якщо територія перебуває у приватній власності.

## **Розділ 8. Порядок розміщення малих архітектурних форм**

1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється з дотриманням Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, та ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається залежно від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, виходячи з таких принципів: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність у користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

Розміщення малих архітектурних форм не повинно ускладнювати або унеможлилювати доступ до пожежних гідрантів, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння.

3.3 метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування особами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види конструкцій: трельяжі, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, навіси, амфори.

4. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

5. Розміщення тимчасових споруд (далі - ТС) торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності здійснюється відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697, Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 № 198, Правил роботи дрібно-роздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1996 № 369, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, Земельного кодексу України.

6. Кожна стаціонарна ТС має бути забезпечена зовнішнім освітленням та прилеглим покриттям удосконаленого зразка відповідно до вимог законодавства.

7. При розміщенні ТС мають бути враховані вимоги щодо пішохідної та транспортної доступності (розвантаження товарів). У разі розміщення ТС на відстані більше 2 метрів від тротуару до неї з тротуару будується пішохідна доріжка завширшки не менш як 1,5 метра.

8. Біля кожної ТС встановлюється однотипна урна для сміття, обов'язки з обслуговування якої покладаються на її власника. Стаціонарні ТС за бажанням власника можуть обладнуватись декоративними елементами, вазонами для квітів тощо.

9. Не допускається користування ТС, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власники не дотримуються вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо благоустрою

прилеглої території та забезпечення належного утримання та використання інженерного обладнання.

10. Розміщення ТС самовільно забороняється.

11. Власники (користувачі) ТС зобов'язані підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

12. Вимоги до зовнішньої реклами визначаються на підставі Закону України «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (№ 2806-IV від 06 вересня 2005 року), Виборчого кодексу України, Правил розміщення зовнішньої реклами на території м. Умань, затверджених рішенням Уманської міської ради від 03 червня 2009 року № 3.7-47/5 зі змінами, внесеними рішенням Уманської міської ради від 30 січня 2018 року № 3.17-44/7.

Забороняється вчиняти дії з організації, розміщення реклами, будь-яких рекламних засобів, будь-яких оголошень, плакатів, листівок тощо безпосередньо на фасадах будинків, будівель, споруд та їх елементів (крім випадків отримання дозволу), на парканах, огорожах, стовпах, конструкціях (крім дошок оголошень), деревах, водостічних трубах та інших, не відведених для цього місцях.

## **Розділ 9. Порядок здійснення самоврядного контролю у сфері благоустрою міста**

1. Контроль у сфері благоустрою населеного пункту спрямований на забезпечення дотримання всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», інших нормативно-правових актів, у тому числі цих Правил.

2. Самоврядний контроль у сфері благоустрою міста здійснюється Уманською міською радою та її виконавчими органами відповідно до статті 40 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Для здійснення контролю за станом благоустрою території міської громади, виконанням цих Правил, в тому числі організації озеленення, охорони зелених насаджень і водойм, створення місць відпочинку громадян, утримання в належному стані закріплених за підприємствами, установами, організаціями територій, в місті створена Інспекція з благоустрою м.Умань, Положення про яку затверджено рішенням Уманської міської ради від 20 вересня 2019 року

№ 4.6-66/7 на підставі Примірного положення про інспекцію з благоустрою населеного пункту, затвердженого наказом Міністерства житлово-комунального господарства України від 09 листопада 2007 року № 177.

4. Громадський контроль у сфері благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до статті 41 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та Положення про громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 16 січня 2007 року № 7.

## **Розділ 10. Вимоги до здійснення благоустрою та утримання прибудинкової території**

1. Утримання прибудинкової території здійснюється з дотриманням вимог Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року № 76, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 25 серпня 2005 року за № 927/11207, ДБН Б.2.2.12-2009 «Планування і забудова територій» та ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій».

Для визначення прибудинкових територій багатоквартирних будинків застосовується Національний стандарт України ДСТУ-Н Б Б.2.2-9:2013 «Настанова щодо розподілу територій мікрорайонів (кварталів) для визначення прибудинкових територій багатоквартирної забудови», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 лютого 2014 року № 56.

2. Благоустрій присадибної ділянки та прилеглої до присадибної ділянки території здійснюється власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору, укладеного з органом місцевого самоврядування, забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

3. Організація благоустрою присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік як безхазяйне майно або передані в комунальну власність як безхазяйне майно, здійснюється органом місцевого самоврядування.

4. Забороняється складати опале листя на прибудинкових територіях, а також поряд з контейнерними майданчиками.

5. Забороняється викидати трупи собак, котів та інших тварин або захоронювати їх у не відведених для цього місцях (контейнерах для сміття, газонах тощо).

6. Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути у вільному доступі, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу. Забороняється довільно зменшувати нормативну ширину доріг та проїздів.

Секретар міської ради

В.О. Третьякова

Усатюк А.В.

Додаток  
до Правил благоустрою  
Уманської міської  
територіальної громади  
(пункт 1 розділу 7)

**МЕЖІ**  
**утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій**

№ з/п	Прилегла територія	Суб'єкти господарювання, на яких покладається утримання прилеглої території	Межі утримання прилеглої території підприємства, установи, організації (не менше)
1	2	3	4
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлово-будівельний кооператив, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку	20 м від межі прибудинкової території та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування юридичним або фізичним особам	Власники або користувачі земельних ділянок	20 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглі до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	50 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
5	Території, прилеглі до торговельних центрів, об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, авторемонтних майстерень, магазинів, ринків, тимчасових споруд торговельного,	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці

	побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності		
6	Території, прилеглі до колективних гаражів	Гаражно-будівельні кооперативи	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
7	Території, прилеглі до центрально-теплових, трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій	Підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться вказані об'єкти	у радіусі 10 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
8	Автобусні зупинки та зупинки маршрутних транспортних засобів і стоянки (місця відстою) маршрутних таксі	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
10	Мости, шляхопроводи, інші штучні споруди, території під шляхопроводами	Балансоутримувачі штучних споруд	10 м від периметру споруд
11	Контейнерні майданчики	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
12	Території, відведені під проектування та забудову	Фізичні особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	20 м від межі земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці

Секретар міської ради

В.О. Третякова

Усатюк А.В.



Начальник  
відділу ЖКГ

**Аналіз регуляторного впливу  
проєкту рішення Уманської міської ради  
«Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної  
громади»**

Аналіз регуляторного впливу до проєкту рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади», розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акту» (зі змінами, далі - Методика).

Регуляторний орган – Уманська міська рада.

Розробник проєкту регуляторного акту – відділ житлово-комунального господарства Уманської міської ради.

**I. Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом  
прийняття даного регуляторного акту**

На даний час в місті Умані діють Правила благоустрою території міста Умані на 2021-2025 роки, затверджені рішенням Уманської міської ради від 23 грудня 2020 року № 16-5/8. У зв'язку зі змінами адміністративно-територіального устрою України, на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територіальних громад Черкаської області» від 12.06.2020 року» 728-р, до міста Умані приєднано село Полянецьке та утворена Уманська міська територіальна громада. Тому, виникла необхідність врегулювання питання у сфері благоустрою території населеного пункту, який увійшов до складу новоствореної територіальної громади.

Загальна проблема підтримки благоустрою на території Уманської міської територіальної громади, покращення санітарного стану є актуальною. Існує значна кількість порушень з боку громадян, підприємств та суб'єктів господарювання у сфері благоустрою населених пунктів, мають місце окремі факти самовільного знищення та пошкодження зелених насаджень, на даний час актуальною проблемою залишається відмова від укладання договорів на вивезення побутових відходів з відповідним підприємством.

Так, протягом 2020 року працівниками Інспекції з благоустрою Уманського комунального підприємства «Комунальник» було складено 160 адміністративних протоколи, у відповідності до статті 152 Кодексу України про

адміністративні правопорушення. В розрізі напрямків можна визначити наступні:

- ✓ відсутність у юридичних та фізичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів – 12 адміністративних протоколів;
- ✓ паркування автотранспортних засобів в невідведених місцях, паркування з порушенням встановлених правил – 21 адміністративних протоколів;
- ✓ наявність стихійних сміттєзвалищ – 15 адміністративних протоколів;
- ✓ самовільне знищення дерев, кущів та інших зелених насаджень – 18 адміністративних протоколів;
- ✓ розміщення будівельних матеріалів на прибудинковій території житлової та громадської забудови – 9 адміністративних протоколів;
- ✓ не відновлення та неналежне відновлення територій благоустрою після порушень об'єктів благоустрою, проведення земляних та інших ремонтних робіт – 14 адміністративних протоколів;
- ✓ порушення санітарно – епідемічних норм при утриманні тварин – 5 адміністративних протоколів;
- ✓ спалювання відходів – 9 адміністративних протоколів;
- ✓ прибирання прилеглої території суб'єктом господарювання – 18 адміністративних протоколів;
- ✓ встановлення рекламних засобів без відповідного дозволу – 5 адміністративних протоколів;
- ✓ неналежне утримання об'єктів благоустрою – 26 адміністративних протоколів;
- ✓ встановлення тимчасових споруд без дозволу – 8 адміністративних протоколів.

Також, працівниками Інспекції з благоустрою надано 187 приписів на усунення порушень норм Правил благоустрою на території міста Умань, за невиконання умов приписів складено 67 адміністративних протоколів, інші виконані в повному обсязі.

Згідно даних протоколів нараховані штрафні санкції на суму близько 103000 грн, з яких лише близько 80000 грн було сплачено до міського бюджету. Решта суми, визначеної штрафними санкціями не надійшла до міського бюджету у зв'язку з тим, що адміністративні протоколи були оскаржені в судовому порядку, після чого частина з них була скасована саме через невідповідність діючих та той момент Правил благоустрою вимогам чинного законодавства в Україні.

Також, за 2020 рік до відділу житлово-комунального господарства Уманської міської ради надійшло 365 звернень громадян, установ та організацій з питань благоустрою, до Інспекції з благоустрою 171 звернень. Вирішити дані звернення по суті чи притягнути винних осіб до адміністративної відповідальності не завжди була можливість, так як діючі на той момент Правила благоустрою не узгоджувались з вимогами чинних нормативно-правових актів.

Відповідно до норм чинного законодавства за 2020 рік Інспекцією проведено перевірку 35 тимчасових споруд на відповідність до паспорта прив'язки та на наявність дозвільних документів.

За результатами перевірок складено акти перевірки дотримання законодавства у сфері містобудування та благоустрою на території міста Умань, з яких 29 тимчасових споруд встановлено з порушенням вимог чинного законодавства. Виконавчим комітетом Уманської міської ради були прийняті рішення про демонтаж даних тимчасових споруд, на виконання яких демонтовано 9 споруд. Власники інших споруд оскаржили дані рішення у зв'язку з невідповідністю минулих Правил вимогам чинного законодавства.

Організація роботи та заходів з благоустрою території міста, а також постійне відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету, приведення території в належний стан складає орієнтовно 15 000 000 грн. на рік, що лягає великим тягарем на бюджет міста.

Зазначені проблеми негативно впливають насамперед на громадян, не забезпечують сприятливий для життєдіяльності простір, у тому числі захист навколишнього середовища, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою, призводять до загрози виникнення інфекційних захворювань. Негативного впливу від зазначених проблем зазнають також суб'єкти господарювання, оскільки порушення правил благоустрою призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність.

Особливої значимості наявність відповідних Правил благоустрою у міської територіальної громади, набуває в період святкування Іудейського нового року під час знаходження на території міста великої кількості паломників хасидів, коли особливо гостро постає питання підтримання екологічної чистоти і порядку на території міста.

Таким чином, регламентування норм та правил поведінки у сфері благоустрою шляхом прийняття Правил благоустрою у відповідності до вимог чинного законодавства України дозволить сформувати сприятливе для життєдіяльності людини середовище, раціонально використовувати ресурси Уманської міської територіальної громади, здійснювати заходи щодо належного захисту довкілля, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою та естетичний вигляд території громади.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

<b>Групи</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
1. Населення	Так	-
2. Органи влади	Так	-
3. Суб'єкти господарювання	Так	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	-

## **Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:**

Зазначена проблема є важливою як для місцевого самоврядування, так і для суб'єктів господарювання. Застосування ринкових механізмів для вирішення вказаної проблеми не є можливим, оскільки здійснення вищезазначених заходів є засобом державного регулювання та відповідно до чинного законодавства є компетенцією міської ради. У випадку не прийняття міською радою рішення про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади будуть діяти Правила благоустрою території міста Умані на 2021-2025 роки, при цьому не будуть враховані місцеві особливості та інтереси мешканців села Полянецького, а отже не вдасться в повній мірі вирішити проблеми, зазначені в цьому розділі.

## **Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:**

Проблема, яку запропоновано для врегулювання, не може бути вирішена за допомогою діючих регуляторних актів, так як Правила благоустрою території міста Умані на 2021-2025 роки, затверджені рішенням Уманської міської ради від 23 грудня 2020 року № 16-5/8 не враховують змін в територіальній громаді. Прийняття нового регуляторного акта дозволить врахувати як вимоги Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 р. № 310, так і особливості території Уманської міської територіальної громади, відповідно до вимог законодавства.

## **II. Цілі державного регулювання**

Проект Правил благоустрою розроблено відповідно до Типових правил благоустрою території населеного пункту затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 р. №310.

Метою запропонованого регуляторного акту є упорядкування благоустрою та підтримання екологічної чистоти і порядку на території Уманської міської територіальної громади, встановлення законодавчо врегульованих прав і обов'язків та підвищення відповідальності керівників підприємств, установ та організацій всіх форм власності та громадян, для забезпечення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

Цей проект регуляторного акта має сприяти в цілому розв'язанню проблеми, зазначеної в попередньому розділі аналізу регуляторного впливу.

Основними цілями його прийняття є:

- вдосконалення нормативної бази, впровадження державної регуляторної політики у сфері благоустрою, врегулювання правовідносин між суб'єктами, на яких розповсюджується дія регуляторного акту;
- визначення чітких вимог до організації роботи та заходів з благоустрою на території Уманської міської територіальної громади організаціями, установами, закладами, суб'єктами господарювання та мешканцями населених пунктів, їх прав та обов'язків;
- захист довкілля, збереження об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання, належне утримання та охорона;
- відсутність стихійних сміттєзвалищ на території Уманської міської територіальної громади;
- зменшення кількості скарг мешканців громади на прошення благоустрою;
- створення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності як людини так і суб'єктів господарювання середовища;
- покращення санітарного стану та мікроклімату на території Уманської міської територіальної громади .

**III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей**

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернатив	Опис альтернативи
Альтернатива 1	<p><b>Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін.</b></p> <p>Правила благоустрою території міста Умані на 2021-2025 роки затверджені рішенням Уманської міської ради від 23.12.2020 р. № 16-5/8, не поширюються на село Полянецьке, а тому не можуть за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів всіх громадян Уманської міської територіальної громади.</p>
Альтернатива 2	<p><b>Постійне приведення території села Полянецького у належний стан за рахунок коштів місцевого бюджету</b></p> <p>Постійне приведення території села Полянецького у належний стан відбуватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету та не буде забезпечувати</p>

	<p>відповідальне ставлення мешканців та суб'єктів господарювання до питань з благоустрою. Місцевий бюджет не може забезпечити постійне відновлення елементів благоустрою власними силами та за власний рахунок.</p>
<p>Альтернатива 3</p>	<p><b>Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади»</b> забезпечить: дотримання вимог законодавства щодо затвердження органом місцевого самоврядування правил благоустрою території громади;</p> <p>чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою;</p> <p>розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням, органами місцевого самоврядування;</p> <p>наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою Уманської міської територіальної громади, визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою міста і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини;</p> <p>можливість здійснювати контроль у сфері благоустрою населених пунктів із застосуванням статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі – КупАП).</p>

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

### *Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування:*

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати

<p>Альтернатива 1</p> <p>Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін</p>	<p>Відсутні</p>	<p>Органи місцевого самоврядування не зможуть в повній мірі організувати роботи та заходи з благоустрою території села Полянецького, відновлювати об'єкти благоустрою та ліквідувати стихійні сміттєзвалища на його території, а Інспекція з благоустрою не зможе реалізувати свої повноваження на території населеного пункту.</p>
<p>Альтернатива 2</p> <p>Постійне приведення території села Полянецького у належний сан за рахунок коштів місцевого бюджету</p>	<p>Відсутні</p>	<p>Відновлення об'єктів благоустрою виключно за рахунок місцевого бюджету передбачає збільшення фінансово-матеріального навантаження на місцевий бюджет.</p>
<p>Альтернатива 3</p> <p>Прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади»</p>	<p>- чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою;</p> <p>- розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування;</p> <p>- наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту в повній редакції, який</p>	<p>Витрати на організацією контролю за дотриманням затверджених правил благоустрою 93 221,11 грн на рік.</p>



	<p>регулює відносини, то виникають у сфері благоустрою Уманської міської територіальної громади; визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою території громади і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини;</p> <p>- дає змогу здійснювати контроль у сфері благоустрою населеного пункту із застосуванням статті 152 і Кодексу України про адміністративні правопорушення.</p>	
--	--	--

**Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:**

<b>Вид альтернативи</b>	<b>Вигоди</b>	<b>Витрати</b>
Альтернатива 1	<p>Організація роботи та заходів з благоустрою села Полянецького, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p>	<p>Можливі витрати на покращення санітарного стану території села Полянецького через брак фінансування за рахунок місцевого бюджету.</p> <p>Погіршення стану об'єктів благоустрою; зниження рівня комфортності міського середовища та туристичної привабливості</p>

		територіальної громади
Альтернатива 2	Відновлення об'єктів благоустрою та організація роботи та заходів з благоустрою території органами місцевого самоврядування.	Витрати на покращення санітарного стану та відновлення об'єктів благоустрою через брак фінансування за рахунок місцевого бюджету.
Альтернатива 3	Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, установами, організаціями та суб'єктами господарювання. Користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану вулиць, парків, скверів, інших об'єктів та елементів благоустрою.	Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою населеного пункту.

**Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:**

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро-	разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	1	0	395	5468	5864
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,01	0	6,7	93,2	100

Примітка: використовуються статистичні дані ГУ ДПС у Черкаській області

станом на 01 березня 2021 року (вих. № 1810/5/23-00-04-0210 від 17.03.2021 р.)

<b>Вид альтернативи</b>	<b>Вигоди</b>	<b>Витрати</b>
Альтернатива 1	<p>Організація роботи та заходів з благоустрою Уманської міської територіальної громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p> <p>Стан речей залишається незмінним, відтак відсутня необхідність внесення змін в діяльність підприємств.</p>	Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету
Альтернатива 2	Відновлення об'єктів благоустрою та організація роботи та заходів з благоустрою території органами місцевого самоврядування.	Відсутні витрати на виконання заходів щодо утримання об'єктів благоустрою за власний рахунок.
Альтернатива 3	<p>Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, органами місцевого самоврядування, організаціями та суб'єктами господарювання.</p> <p>Покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою, їх естетичного вигляду; збереження майна підприємств, стабільність їх діяльності, отже прийняття проекту рішення є єдиним способом досягнення цілей та розв'язання вищезазначених проблем.</p>	Сумарні витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади для суб'єктів господарювання малого підприємництва складатимуть 3 435 718 гривень за перший рік.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1 – цілі прийняття регуляторного акту не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).	<p>Недостатнє фінансування з місцевого бюджету на утримання та відновлення всіх об'єктів та елементів благоустрою не забезпечує належного утримання територій Уманської міської територіальної громади.</p> <p>У разі залишення існуючої ситуації на даний момент без змін, проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.</p> <p>Дана альтернатива є непринятною через те, що діючий документ не відповідає вимогам чинних нормативно-правових актів, а тому не може за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів всіх жителів Уманської міської територіальної громади .</p>
Альтернатива 2	2 - цілі прийняття регуляторного акту не можуть бути досягнуті (проблема продовжуватиме існувати).	Дана альтернатива є непринятною оскільки запропонована альтернатива не забезпечуватиме відповідальне ставлення мешканців громади та суб'єктів господарювання до питань з благоустрою, а реалізація положень

		акта потребуватиме постійних фінансово-матеріальних витрат за рахунок коштів місцевого бюджету
Альтернатива 3	4 – цілі прийняття регуляторного акту можуть бути досягнуті майже повною мірою ( усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть).	Цілі прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» будуть досягнуті поступово, майже у повній мірі.  Цими Правилами буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування.

Рейтинг результату	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 3	<b>Держава:</b> -відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до збереження об'єктів та елементів благоустрою; -здійснення будь-якої діяльності з додержанням санітарних та будівельних норм і правил;	<b>Держава:</b> витрати, пов'язані з організацією контролю за дотриманням затверджених правил благоустрою (93 221,11 грн.) <b>Громадяни:</b> витрати на виконання обов'язків	Затвердження цього регуляторного акту забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, встановить єдине зрозуміле регулювання, не примножуючи кількості нормативно-правових актів з
Прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської			

<p>територіаль ної громади»</p>	<p>-покращення санітарного стану на території Уманської міської</p>	<p>відповідно до затверджених правил</p>	<p>питання благоустрою. При виборі зазначеної альтернативи буде</p>
	<p>територіальної громади; -покращення, підтримка належного санітарно-технічного стану земельних ділянок, збереження і утримання вулиць, споруд, будівель, парків, скверів, об'єктів для здійснення підприємницької діяльності, малих архітектурних форм; -користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану доріг, вулиць, скверів, інших об'єктів та елементів благоустрою загального користування; <b>Громадяни:</b> - у порядкування відносин між суб'єктами селищної громади та окремими громадянами у сфері благоустрою; <b>Суб'єкти</b> господарювання: упорядкування відносин між</p>	<p>населеного пункту <b>Суб'єкти</b> <b>господарювання:</b> - витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою населеного пункту (загальна сума витрат для суб'єктів господарювання великого (8770,00 грн) та малого підприємництва (3 435 718 грн) складатиме всього- 3 444 488 грн.</p>	<p>максимально досягнуто цілі державного регулювання. Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначених проблем та принципам державної регуляторної політики.</p>

	суб'єктами міської громади та суб'єктами господарювання у сфері благоустрою.		
Альтернатива 2	<p><b>Держава:</b> - відсутні</p> <p><b>Громадяни:</b> - відновлення об'єктів благоустрою та організація роботи та заходів з благоустрою за рахунок коштів місцевого бюджету.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b> - відновлення об'єктів благоустрою та організація роботи та заходів з благоустрою території за рахунок коштів місцевого бюджету.</p>	<p><b>Держава:</b> - зростання фінансово-матеріального навантаження на місцевий бюджет.</p> <p><b>Громадяни:</b> - витрати на покращення санітарного стану території та відновлення об'єктів благоустрою через брак фінансування за рахунок місцевого бюджету.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b> - відсутні.</p>	У разі вибору запропонованої альтернативи, проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить ефективно та максимальне досягнення поставленої мети у сфері благоустрою.
Альтернатива 1	<p><b>Держава:</b> вигоді відсутні.</p> <p><b>Громадяни, суб'єкти господарювання:</b> Організація роботи та заходів з благоустрою Уманської міської територіальної громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету.</p>	<p><b>Держава:</b> Організація роботи та заходів з благоустрою Уманської міської територіальної громади, а також відновлення об'єктів благоустрою за рахунок місцевого бюджету складає орієнтовно</p>	У разі залишення діючого документа без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети. Суб'єкти господарювання не зможуть ефективно здійснювати господарську

		<p>15000,00 тис.грн.</p> <p><b>Громадяни:</b></p> <p>Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b></p> <p>Можливі витрати на покращення санітарного стану через брак фінансування з місцевого бюджету.</p>	<p>діяльність в умовах, якими не забезпечується сприятливе середовище.</p> <p>Утримання в належному стані об'єктів та елементів благоустрою у цілому порушує права громадян на сприятливе для життєдіяльності середовище. Міська рада не зможе за допомогою сучасних важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів всіх громадян - жителів. Уманської міської територіальної громади</p>
--	--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
Альтернатива 3	Цілі прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою міської територіальної громади»	До зовнішніх факторів, що можуть вплинути на дію регуляторного акту можна віднести наступне: упродовж деякого часу дії



	<p>будуть досягнуті майже у повній мірі. Цими Правилами буде чітко визначено права і обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою, а також розмежовано відповідальність між суб'єктами господарювання, населенням та органом самоврядування.</p> <p>Прийняття цього регуляторного акту забезпечить врегулювання порушеного питання з дотриманням вимог чинного законодавства України; причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив.</p>	<p>регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів благоустрою щодо його положень, на яких поширюється дія вказаного акта; зміну чинного законодавства (в разі змін в законодавчих актах, відповідний регуляторний акт може бути переглянутий).</p>
Альтернатива 2	<p>Дана альтернатива не передбачає досягнення в повній мірі поставлених цілей так як не забезпечуватиме відповідальне ставлення усіх мешканців громади та суб'єктів господарювання у сфері благоустрою, а реалізація положень акта потребуватиме постійних фінансово-матеріальних витрат за рахунок коштів місцевого бюджету.</p>	X
Альтернатива 1	<p>У разі неприйняття регуляторного акту, діючий документ не буде відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів, а тому не зможе за допомогою сучасних</p>	

	<p>важелів регулювати відносини у сфері благоустрою, забезпечувати охорону прав і законних інтересів всіх громадян – жителів Уманської міської територіальної громади.</p> <p>Неприйнятна альтернатива з огляду на те, що проблема залишається невирішеною. Аргументи для переваги відсутні.</p>	X
--	--	---

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**  
Запропоновані механізми регуляторного акту, за допомогою яких можна розв'язати проблему:

Прийняття рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» являється механізмом, який забезпечить розв'язання визначеної проблеми з дотриманням вимог законодавства України в сфері благоустрою.

У випадку прийняття регуляторного акта, визначені цілі будуть досягнуті у повному обсязі шляхом дотримання його вимог суб'єктами господарювання всіх форм власності у сфері благоустрою Уманської міської територіальної громади, в результаті чого вдасться досягти максимального вирішення існуючої на даний час проблематики.

Організаційні заходи, які необхідно здійснити для впровадження регуляторного акта:

а) дії суб'єктів господарювання – підприємствам, установам та організаціям (балансоутримувачам), відповідальним за утримання об'єктів благоустрою, дотримуватися положень регуляторного акта;

б) дії органів державної влади, органу місцевого самоврядування – затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади, підвищення рівня контролю у сфері благоустрою території громади; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля під час утримання об'єктів благоустрою; покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою.

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи, як інформування громадськості про вимоги регуляторного акту шляхом оприлюднення його в друкованому виданні та на офіційній

сторінці Уманської міської ради в мережі інтернет <https://uman-rada.gov.ua/> з метою доведення до відома суті основних вимог положень регуляторного акта.

Підготовка експертного висновку відповідальної комісії щодо відповідності проекту рішення вимогам статей 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Отримання пропозицій по удосконаленню від Державної регуляторної служби України.

Прийняття рішення на засіданні сесії міської ради.

Оприлюднення рішення у встановленому законодавством порядку.

Проведення заходів з відстеження результативності прийнятого рішення.

Ймовірність досягнення цілей рішення ґрунтується на високій мотивації суб'єктів господарювання стосовно виконання вимог акту, яка полягає у: балансі інтересів, простоті та доступності положень рішення, простоті виконання вимог рішення, врегулюванні прав і обов'язків суб'єктів господарювання, на яких поширюється це рішення.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

До аналізу регуляторного впливу розроблено М-тест (Тест малого підприємництва), оскільки суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, більше 10 %.

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Початок впровадження регуляторного акта з дати його прийняття та оприлюднення в установленому законом порядку.

Строк дії запропонованого регуляторного не обмежується в часі. Водночас він може бути змінений на підставі аналізу ефективності його дії, або у зв'язку зі змінами в законодавстві.

Перегляд положень регуляторного акта, його скасування, відміна чи внесення до нього змін, здійснюватиметься відповідно до вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюється у встановленому законодавством порядку за кількісними і якісними показниками з використанням статистичного методу одержання результатів відстеження.

№	Назва показника	Прогнозне значення показника
---	-----------------	------------------------------

п/п		2021	2022	2023
1	Розмір надходжень до місцевого бюджету, внаслідок сплачених коштів відповідно адмінпротоколів, за порушення, передбачені ст. 152 КУпАП України.	90000 грн	Надходження до місцевого бюджету будуть збільшуватись з кожним роком.	
2	Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акту	5864 одиниць ( можливе деяке зменшення або збільшення даного показника, так як він не є сталим).		
3	Час, що витрачатиметься суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимог акту: - на ознайомлення з рішенням; - на виконання вимог регулювання	1 година 2 години	2 години	2 години
4	Розмір коштів, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта	Сумарні витрати суб'єкта господарювання великого підприємництва складитимуть – 8 770,00 на рік, суб'єктів господарювання малого підприємництва - 3 435 718 грн.	Сумарні витрати суб'єкта господарювання великого підприємництва складитимуть – 1090,00 грн. на рік, суб'єктів господарювання малого підприємництва – 1 742 600,86 грн.	Сумарні витрати суб'єкта господарювання великого підприємництва складитимуть – 1090,00 на рік, суб'єктів господарювання малого підприємництва - 1 742 600,86 грн.
5	Рівень поінформованості суб'єктів	Високий. Проведено громадське обговорення проекту рішення. Проект рішення було оприлюднено на веб-сайті		

	господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акту	Уманської міської ради.		
6	Укладено договорів на вивіз ТПВ з виконавцем послуги зі збирання та вивезення твердих побутових відходів на території Уманської міської територіальної громади	200	200	200
7	Висаджено зелених насаджень (дерев, кущів, тощо)	140	150	160
8	Санітарно очищених сухих і аварійних дерев	130	140	150
9	Виконано поточного ремонту вулиць, доріг	7 000 000 грн	Сума коштів, витрачених на поточний ремонт буде збільшуватись з кожним роком.	
10	Кількість звернень жителів Уманської міської територіальної громади щодо неналежного санітарного стану території громади	Кількість звернень буде мати тенденцію до зменшення.		

### **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту**

Заходи щодо відстеження результативності даного регуляторного акту будуть здійснюватися відділом житлово-комунального господарства Уманської міської ради в строки, установлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Відстеження цього регуляторного акту здійснюватиметься статистичним методом. При проведенні відстеження результативності цього регуляторного акта будуть використовуватися статистичні дані відділу житлово-комунального господарства Уманської міської ради та Інспекції з благоустрою за показниками, зазначеними в розділі VIII даного Аналізу.

Враховуючи, що для визначення значень показників результативності регуляторного акту застосовуються виключно статистичні

дані, базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснене після набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

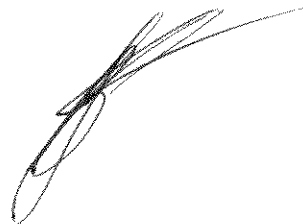
Базове відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись шляхом здійснення аналізу статистичних даних за основними показниками результативності акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через рік з дня набрання чинності даним актом. Установлені кількісні значення показників результативності акта порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись шляхом здійснення контролю уповноваженими органами за дотриманням вимог акта, моніторингу звернень громадян з питань, врегульованих актом та аналізу статистичних даних за основними показниками результативності акта (порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження), та у разі виявлення не врегульованих та проблемних питань буде розглядатись можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта шляхом порівняння установлених кількісних значень показників результативності акта із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

Начальник  
відділу житлово-комунального  
господарства Уманської міської ради



В.П. Харченко

**ВИТРАТИ**  
**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,**  
**які виникають внаслідок дії регуляторного акта до проекту рішення**  
**Уманської міської ради «Про затвердження правил благоустрою**  
**Уманської міської територіальної громади»**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень*	7 680,00	17 088,00
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	—	—
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	—	—
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	—	—
6	Витрати на оборотні активи (лопата, віник, граблі, відро), гривень**	350,00	1750
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень***	120,00	600,00
8	Інше (уточнити), гривень****	620,00	3 100,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	8 770,00	22 538,00
10	Кількість суб'єктів господарювання великого, середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1	1
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	8 770,00	22 538,00

\* Інформація про придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень, орієнтовно необхідного на виконання вимог регуляторного акту, розрахована виходячи з вартості однієї одиниці товару, що вказані на майданчику Zakupki.com.ua системи публічних закупівель ProZorro Державних та комерційних закупівель України станом на дату підготовки проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу.

[https://zakupki.com.ua/?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=ETP-SR\\_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm\\_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUIJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9NHsk6pYxoC2k8QAvD\\_BwE](https://zakupki.com.ua/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=ETP-SR_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUIJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9NHsk6pYxoC2k8QAvD_BwE)

Так, в процесі виконання вимог регуляторного акту у суб'єктів великого і середнього підприємництва, на одного суб'єкта, виникає мінімальна потреба у придбанні наступного обладнання:

- 1) мотокоса бензинова ручна, для покосу трави, вартість 4500,00 грн.;
- 2) льодоруб, вартість 155,00 грн.;
- 3) урна вулична металева для сміття стаціонарна, вартість 675,00 грн.;
- 4) суміш протижеледна, вартість 1\*2350 грн. за 1 т (на 1 рік).

Таким чином, загальна сума вартість складає 7680,00 грн, за 5 років 22 538 грн.

\*\* Інформація витрат про оборотні активи, орієнтовно необхідних на виконання вимог регуляторного акту, розрахована виходячи з вартості однієї одиниці товару, що вказані на майданчику Zakupki.com.ua системи публічних закупівель ProZorro Державних та комерційних закупівель України станом на дату підготовки проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу.

[https://zakupki.com.ua/?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=ETP-SR\\_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm\\_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUIJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9NHsk6pYxoC2k8QAvD\\_BwE](https://zakupki.com.ua/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=ETP-SR_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUIJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9NHsk6pYxoC2k8QAvD_BwE)

Так, в процесі виконання вимог регуляторного акту у суб'єктів великого і середнього підприємництва, на одного суб'єкта, виникає мінімальна потреба у придбанні наступного обладнання:

1. Граблі, вартість 124,00 грн.;
2. Лопата для прибирання снігу, металева, вартість 130,00 грн.
3. Відро оцинковане, вартість 54,00 грн.;
4. Віник, вартість 42 грн.

Таким чином, загальна сума витрат на оборотні активи орієнтовно складає 350,00 грн.

\*\*\* В разі відмови від придбання орієнтовно визначеного обладнання, необхідного для виконання вимог регуляторного акту - коси для покосу трави, у суб'єкта великого підприємництва може виникнути потреба в залученні кваліфікованих спеціалістів на виконання робіт щодо покосу роси трави та/або виконання робіт щодо розчищення снігу. Вартість робіт виконання робіт для суб'єкта великого підприємництва визначена з урахуванням рельєфу, площі території, засміченості ділянки (висоти та густоти трави) та становить 50, 00 грн./ 1 сотку.

Вартість робіт щодо розчищення снігу для суб'єкта великого підприємництва визначена з урахуванням рельєфу, площі території, висоти та густоти снігу, та становить 70, 00 грн./ 1 год. розчищення.

Таким чином, мінімальна вартість послуг на виконання вимог регуляторного акту, пов'язаних із наймом додаткового персоналу орієнтовно складатиме 120,00 грн.

\*\*\*\* В процесі реалізації вищевказаного орієнтовного обладнання, виникатиме питання в його технічному обслуговуванні (заміна деталей, ремонт окремих запасних частин, тощо), загальна вартість чого розрахована, виходячи з орієнтовної сукупної вартості одиниці



товару мінімально визначеного обладнання, необхідного для виконання вимог регуляторного акту, що підлягає можливій заміні станом на дату підготовки проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу орієнтовно становить 620,00 грн. за рік.

**Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання**

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	7 680,00	-	17 088,00

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	–	–	–	–

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (лопата, віник, граблі, відро тощо)	350,00	350,00	1750

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	120,00	600,00

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єкта господарювання великого підприємництва відсутні.

## ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

### 1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 03.01.2021 року по 01.03.2021 року включно.

№ з/п	Вид консультації	Кількість учасників	Основні результати консультації
1.	Проведення круглого столу з суб'єктами господарювання, що здійснюють заходи у сфері благоустрою	3	Обговорено проблемні питання у сфері благоустрою міста, необхідність прийняття Правил благоустрою, встановлено, що кількість суб'єктів малого (в т.ч. мікро) підприємництва становить 5863 одиниць. Внесено корективи в додаток до Правил благоустрою, яким встановлено межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій.
2.	Запити до суб'єктів господарювання, що здійснюють заходи у сфері благоустрою з утримання території міста	17	Отримано інформацію від суб'єктів господарювання щодо витрат, які буде понесено внаслідок впровадження в дію регуляторного акта.
3.	Проведення консультацій шляхом телефонних розмов та на інтернет платформі ZOOM з суб'єктами благоустрою	28	Обговорено питання необхідності прийняття Правил благоустрою у відповідності до вимог чинного законодавства України та з урахуванням особливостей території Уманської міської територіальної громади, які дозволять врегулювати права та обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою та утримувати в належному стані елементи

			благоустрою міста. Здійснено уточнення процедур для виконання регулювання
--	--	--	---

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 5863 (одиниці), у тому числі малого підприємництва 395 (одиниць) та мікропідприємництва 5468 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 99,9 %.

**3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання (грн.)**

№ п/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
<u>Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання</u>				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)  Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	-	-	-
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування  Формула: прямі витрати на процедури повірки (проведення	-	-	-

	первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва.			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали)  Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва.	Експлуатаційні витрати*: Віник (1*42) Граблі (1*125) Відро оцинковане (1*54) Лопата снігова (1*130) Суміш протиожеледна суміші (1*235 грн. за 100 кг) Разом: 42+125+54+130+235=586 грн	235	1 526
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)  Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва.	-	-	-
5	<u>Інші процедури (уточнити)</u>	-	-	-
6	Разом, гривень (формула: сума рядків 1+2+3+4+5)	586	235	1526**

7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5863		
8	Сумарно, гривень (формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 x рядок 7))	3 435 718	1 377 805	8 946 938

\*Інформація про придбання експлуатаційних та витратних витрат, орієнтовно необхідного на виконання вимог регуляторного акту, розрахована виходячи з вартості однієї одиниці товару, що вказані на майданчику [Zakupki.com.ua](http://Zakupki.com.ua) системи публічних закупівель ProZorro Державних та комерційних закупівель України

[https://zakupki.com.ua/?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=ETP-SR\\_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm\\_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9HHsk6pYxoC2k8QAvD\\_BwE](https://zakupki.com.ua/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=ETP-SR_Search:%D0%91%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F&utm_term=%2Bzakupki%20%2Bcom%20%2Bua&gclid=CjwKCAjw3pWDBhB3EiwAV1c5rB-W9vTUgCIX3XeDdKUJKZHxYBl60zETm42IhmjCYm7Pj9HHsk6pYxoC2k8QAvD_BwE)

в зв'язку з не отриманням та не наданням зазначеної інформацією від суб'єктів малого підприємництва під час проведених консультацій та зустрічей станом на дату проведення такого обговорення.

Так, в процесі виконання регуляторного акту у суб'єктів малого підприємництва виникає потреба у придбанні наступних експлуатаційних та витратних витрат:

- Вінник (1\*42)
- Граблі (1\*125)
- Відро оцинковане (1\*54)
- Лопата снігова (1\*130)
- Суміш протиожеледна суміші (1\*235 грн. за 100 кг)

\*\* Вартість витрат за п'ять років на процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали) розрахована з урахуванням витрат на закупівлю суміші протиожеледної щорічно, так як інші витратні та експлуатаційні матеріали є такими, що мають термін більший використання в роботі при умові експлуатації згідно рекомендацій виробника ( протиожеледна суміш 235,00 грн. (за 100 кг) \* 5 років = 1175 грн.)

Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

9	<p>Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання</p> <p>Формула: Витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм.</p>	<p>1 година (час, який витрачається суб'єктами на пошук акту в мережі Інтернет) * 31,11 грн * 1 форму=31,11 грн.</p>	<p>0 (витрати відсутні) (припущення, що отримує первинну інформацію про вимоги регулювання у перший рік, за результатами консультацій)</p>	<p>31,11 грн (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у перший рік) + 0,00 грн. (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у наступний рік) =31,11 грн.</p>
<p><b>Примітка:</b> Відповідно до ст.8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» мінімальний розмір заробітної плати у погодинному розмірі становить 31,11 грн.</p>				
10	<p>Процедури організації виконання вимог регулювання</p> <p>Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур.</p>	<p>2 години * 31,11 грн * 1 процедуру = 62,22 грн.</p>	<p>2 години * 31,11 грн * 1 процедуру = 62,22 грн.</p>	<p>62,22 грн*5 років = 311,10 грн.</p>
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p>Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) +</p>	<p>0 (витрати відсутні)</p>	<p>0 (витрати відсутні)</p>	<p>0 (витрати відсутні)</p>

	оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік.			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок  Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік.	0  (витрати відсутні)	0  (витрати відсутні)	0  (витрати відсутні)
13	Інші процедури (уточнити)  Підготовка документів на конкурс (написання заяви, ксерокопія документів, відправка конверта тощо)	0  (витрати відсутні)	0  (витрати відсутні)	0  (витрати відсутні)
14	Разом, гривень  Формула: (сума рядків 9+10+11+12+13)	93,33 грн.	62,22 грн.	342,21 грн.
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5863	5863	5863
16	Сумарно, гривень  Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	547 193,79	364 795,86	2 006 377,23



## Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Для розрахунку використовується мінімальна заробітна плата, яка станом на 1 січня 2021 року становить 6 000 гривень в місяць або 31,11 гривні за годину (Закон України «Про Державний бюджет України на 2021 рік»).

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

### Виконавчий комітет Уманської міської ради

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,5 год	31,11 грн	1	5863	91 198, 96
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: Камеральні/виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання	0,5 год	31,11 грн	4	10	622,2

одного окремого акту про порушення вимог регулювання					
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0.5 год	31,11 грн	3	10	466,65
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	3	31,11 грн	1	10	933,3
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити)	-	-	-	-	-
Разом за рік	X	X	X	X	93 221,11
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	466 105,55

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу)

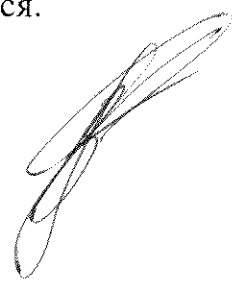
**4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За 5 років
-------	----------	------------------------------------	------------

1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн.	3 435 718	8 946 938
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн.	547 193,79	2 006 377,23
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)	3 982 911, 79	10 953 315,25
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, грн.	93 221,11	466 105,55
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн. (сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)	4 076 132,9	11 419 420,8

5. Аналіз витрат для суб'єктів малого підприємництва, наведений у попередніх таблицях, був обговорений під час проведення консультацій та круглих столів, розмір витрат був обґрунтований та визначений як помірний, тому розроблення корегуючих заходів для суб'єктів малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не визначається.

Начальник відділу житлово-комунального господарства Уманської міської ради



В.П.Харченко

В документі пронумеровано, прошито  
та скріплено печаткою  
100234 аркуші.

Начальник  
відділу ЖКЕ

В.П.Харченко

## **ВИСНОВОК**

**Постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, розвитку інфраструктури та екологічної політики щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» та аналізу регуляторного впливу до нього**

Відповідальна комісія – постійна комісія з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, розвитку інфраструктури та екологічної політики Уманської міської ради (надалі – постійна комісія), відповідно до статей 4, 8, 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянула проект рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил Уманської міської територіальної громади» та аналіз регуляторного впливу до нього. За результатами розгляду встановила наступне.

Відповідальним за розроблення вказаного проекту є відділ житлово-комунального господарства Уманської міської ради. Проект рішення підготовлено з метою удосконалення порядку благоустрою та утримання об'єктів благоустрою на території Уманської міської територіальної громади, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про відходи», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про охорону атмосферного повітря», «Про дорожній рух», «Про житлово-комунальні послуги», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Постанов Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», від 10 грудня 2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів», наказів Міністерства житлово-комунального господарства України від 31 травня 2007 року № 310 «Про затвердження Рекомендацій із розроблення правил благоустрою території населеного пункту», від 07 червня 2010 року № 176 «Про затвердження Методичних рекомендацій з організації збирання, перевезення, перероблення та утилізації побутових відходів», Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105 «Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України», від 16 січня 2007 року № 7 «Про затвердження Положення про громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів» та інших нормативно-правових актів.

## **1. Відповідність проекту регуляторного акту принципам державної регуляторної політики, встановленими статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»**

Проаналізувавши проект регуляторного акту, постійна комісія визначає наступне.

Ситуація, яка вплинула на ініціювання його розробки, свідчить про необхідність встановлення правил та норм поведінки учасників правовідносин у сфері благоустрою, визначення правових, економічних, екологічних, соціальних й організаційних засад благоустрою території Уманської міської територіальної громади для забезпечення створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, з урахуванням змін адміністративно-територіального устрою України.

В цілому, при підготовці проекту регуляторного акту витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік (рішення Уманської міської ради від 29.03.2021 року № 32-11/8 оприлюднено на офіційному веб-сайті Уманської міської ради в мережі Інтернет <http://uman-rada.gov.ua/>).

Відповідно до графіка проведення робіт з регуляторної процедури 06.04.2021 року розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту на офіційному веб-сайті міста в мережі Інтернет <http://uman-rada.gov.ua/>).

Механізм вирішення проблеми, запропонований у проекті, відповідає потребам з урахуванням усіх прийнятних альтернатив.

Крім того, проект передбачає забезпечення досягнення максимально можливих позитивних результатів за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів та балансу інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Таким чином, проект регуляторного акту – проект рішення міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленими статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

## **2. Відповідність проекту регуляторного акту вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.**

Відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів» до повноважень міських рад у сфері благоустрою населених пунктів належить затвердження правил благоустрою їх територій.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що питання встановлення правил благоустрою території, забезпечення чистоти й порядку, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність, розглядається на засіданнях виконавчого комітету.

Цей регуляторний акт певним чином впливає на інтереси суб'єктів господарювання, органів самоорганізації населення, громадян, громадських об'єднань, підприємств, установ і організацій, що провадять свою діяльність на території Уманської міської територіальної громади.

Цим регуляторним актом – проектом рішення міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» пропонується встановити правила та норми поведінки учасників правовідносин у сфері благоустрою громади, визначити правові, економічні, екологічні, соціальні й організаційні засади благоустрою території міської громади для забезпечення створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

Згідно зі статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення передбачена відповідальність за порушення правил благоустрою.

Проведення аналізу вигід та витрат у його повному обсязі є складною процедурою, оскільки передбачає систематичний збір та аналіз інформації, розрахунок вигід та витрат для значного проміжку часу.

Очікуваними результатами ухвалення запропонованого регуляторного акту є:

<i><b>Сфера впливу регуляторного акту</b></i>	<i><b>Очікувані</b></i>	
	<i><b>вигоди</b></i>	<i><b>витрати</b></i>
Територіальна громада	Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, установами, організаціями та суб'єктами господарювання. Користування суспільними благами за рахунок покращення санітарного та технічного стану вулиць, парків, скверів, інших об'єктів та елементів благоустрою.	Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою населеного пункту.
Суб'єкти господарювання	Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади установами, організаціями та суб'єктами господарювання.  Покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою,	Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою Уманської

	їх естетичного вигляду; збереження майна підприємств, стабільність їх діяльності, отже прийняття проекту рішення є єдиним способом досягнення цілей та розв'язання вищезазначених проблем.	міської територіальної громади.
Органи місцевого самоврядування	Чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою. Розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування. Наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту в повій редакції, який регулює відносини, то виникають у сфері благоустрою Уманської міської територіальної громади; визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою території громади і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини. Дає змогу здійснювати контроль у сфері благоустрою населеного пункту із застосуванням статті 152 і Кодексу України про адміністративні правопорушення.	Витрати на організацією контролю за дотриманням затверджених правил благоустрою.

Метою прийняття регуляторного акту є удосконалення порядку благоустрою та утримання об'єктів благоустрою на території Уманської міської територіальної громади у зв'язку зі змінами адміністративно-територіального устрою України.

Альтернативними способами досягнення визначених цілей є:

1. Регулювання правових, економічних, екологічних, соціальних й організаційних засад благоустрою території громади.

2. Здійснення контролю за санітарним станом Уманської міської територіальної громади, зеленими насадженнями, іншими об'єктами й елементами благоустрою на підставі санітарних норм та інших правил утримання території населених пунктів та Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Цей спосіб не в повній мірі враховує вимоги утримання тротуарів, доріг, вулиць, споруд, будівель, територій загального користування, зелених насаджень у належному санітарно-технічному стані, чинні норми дещо застаріли та не дають змоги використовувати права в галузі благоустрою суб'єктам господарювання та територіальній громаді.



3. Залучення суб'єктів господарювання, органів самоорганізації населення, громадян, громадських об'єднань до дій, спрямованих на утримання території міської громади в належному санітарному стані, збереження елементів благоустрою.

Залучення до таких дій не є тим методом, що забезпечує постійне докладання зусиль на збереження благоустрою території міської громади, оскільки такі дії можуть вчинятися виключно на добровільній основі. Застосування такого способу є малоефективним.

4. Постійне приведення території Уманської міської територіальної громади в належний санітарний стан, відновлення об'єктів та елементів благоустрою, вуличного освітлення за рахунок місцевого бюджету.

Зазначений спосіб не може бути прийнятним, оскільки він не забезпечує відповідальне ставлення суб'єктів господарювання, органів самоорганізації населення, громадян, громадських об'єднань тощо до питань сфери благоустрою. Місцевий бюджет не може забезпечити в повному обсязі утримання, ремонт і відновлення всіх об'єктів та елементів благоустрою громади.

Спосіб досягнення цілей – затвердження норм і правил поведінки у сфері благоустрою в «Правилах благоустрою Уманської міської територіальної громади» є переважним серед інших альтернативних способів досягнення мети регуляторного акту.

Перевагою обраного способу досягнення визначених цілей – затвердження проекту рішення міської ради – є формування прозорих вимог щодо проведення в громаді єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів територіальної громади, захисту довкілля.

При ухваленні запропонованого регуляторного акту діятимуть такі механізми та заходи, що забезпечать розв'язання визначених проблем:

- залучення громадян і суб'єктів господарювання до проблем благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою;
- чітке визначення прав і обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, обмеження зловживань у використанні об'єктів та елементів благоустрою;
- контроль за дотриманням Правил благоустрою ;
- відповідальність за порушення чинного законодавства України у сфері благоустрою.

Вищезазначені проблеми планується розв'язати шляхом прийняття «Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади», які підлягають оприлюдненню в ЗМІ та на веб-сайті Уманської міської ради у розділі «Регуляторна діяльність» (<http://uman-rada.gov.ua/index.php/rehuliatorna-diialnist>).

При здійсненні регуляторної діяльності розробником розглядаються обґрунтовані пропозиції та зауваження до проекту рішення, надані в установленому законом порядку.

Досягнення зазначених цілей можливе завдяки ухваленню регуляторного акта «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади», у результаті чого буде чітко визначено порядок здійснення контролю за додержанням законодавства України в сфері благоустрою. У разі порушення Правил до порушників будуть застосовуватися заходи адміністративного впливу.

Не всі вигоди, що виникатимуть унаслідок дії запропонованого регуляторного акту, можуть бути визначені кількісно. Серед них:

- покращення санітарного, екологічного й естетичного стану території Уманської міської територіальної громади;
- упорядкування взаємовідносин між органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання, громадянами громади тощо;
- зменшення навантаження на місцевий бюджет щодо виконання робіт з утримання та відновлення об'єктів і елементів благоустрою громади.

При виникненні змін у чинному законодавстві, що можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акту, до нього будуть вноситися відповідні зміни.

Термін дії запропонованого регуляторного акту не обмежується. У разі потреби, до нього вноситимуться зміни, в тому числі за підсумками аналізу відстеження результативності його дії.

Кількісними показниками результативності дії регуляторного акту є:

- розмір надходжень до місцевого бюджету, внаслідок сплачених коштів відповідно адміністративних протоколів, за порушення, передбачені ст. 152 КУпАП України;
- кількість укладених договорів на вивіз ТПВ з виконавцем послуги зі збирання та вивезення твердих побутових відходів на території Уманської міської територіальної громади;
- кількість висаджених зелених насаджень, санітарно очищених сухих і аварійних дерев;
- виконано поточного ремонту вулиць, доріг;
- кількість звернень жителів Уманської міської територіальної громади до виконавчого комітету міської ради щодо неналежного санітарного стану території громади тощо.

Відстеження результативності дії регуляторного акту буде здійснюватися відділом житлово-комунального господарства Уманської міської ради з урахуванням статистичних даних щодо кількості звернень громадян з питань благоустрою, складених протоколів і актів за порушення норм, передбачених Правилами благоустрою.

Базове відстеження результативності дії рішення буде здійснено через 3 місяців після набуття ним чинності.

Повторне відстеження планується провести через рік після набуття чинності регуляторного акту. За його результатами буде можливо порівняти показники базового та повторного відстежень. У разі виявлення

неврегульованих і проблемних питань, вони будуть усунені шляхом внесення відповідних змін до регуляторного акту.

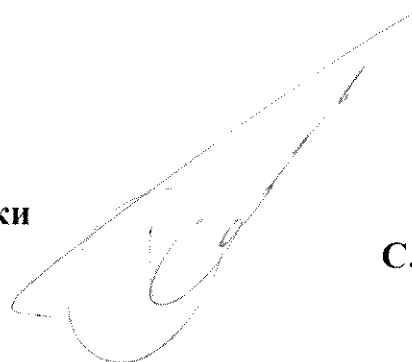
Періодичне відстеження планується проводити один раз на кожні наступні 3 роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності дії регуляторного акту.

Аналіз регуляторного акту розроблено згідно вимог статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

### **3. Узагальнений висновок**

Розглянувши проект регуляторного акту та аналіз його регуляторного впливу, постійна комісія міської ради вважає, що проект рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади» та аналіз його регуляторного впливу підготовлені у відповідності до вимог статей 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
транспорту, зв'язку, розвитку  
інфраструктури та екологічної політики  
Уманської міської ради**



**С.Г. Кисляк**



КОПІЯ

УМАНСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII скликання  
11 сесія  
**Р І Ш Е Н Н Я**

29 березня 2021 року № 32-11/8

Про зміни до Плану діяльності Уманської міської ради та її виконавчого комітету з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік

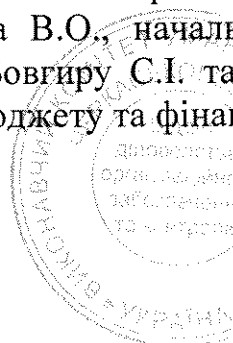
Відповідно до пунктів 7 та 50 частини першої статті 26 та пункту 5 частини третьої статті 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7 та 32 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою планування діяльності міської ради та виконавчого комітету з прийняття рішень, направлених на регулювання господарських відносин на території Уманської міської територіальної громади, а також адміністративних відносин між регуляторними органами та суб'єктами господарювання, беручи до уваги лист відділу житлово-комунального господарства Уманської міської ради від 22.02.2021 р. № 188/09,

міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до пункту 6 Плану діяльності Уманської міської ради та її виконавчого комітету з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік, затвердженого рішенням Уманської міської ради від 23.12.2020 р. № 11-5/8, виклавши його в новій редакції згідно з додатком.

2. Секретарю міської ради Третьяковій В.О., відділу економічного розвитку Уманської міської ради (Бовгира С.І.), відділу інформації та зв'язків з громадськістю виконавчого комітету Уманської міської ради (Фещенко А.І.) та відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету Уманської міської ради (Бардецький Р.Б.) забезпечити офіційне оприлюднення рішення Уманської міської ради в місцевому друкованому засобі масової інформації та на офіційному сайті Уманської міської ради в мережі Інтернет.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Чушенка В.О., начальника відділу економічного розвитку Уманської міської ради Бовгиру С.І. та постійні комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів (Кравченко Н.О.) та комунальної

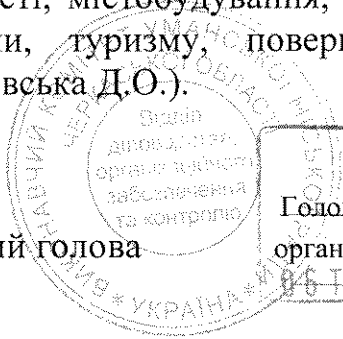


Згідно з оригіналом  
Головний спеціаліст відділу діловодства,  
організаційного забезпечення та контролю  
(підпис)

І.М. Гусак

06 ТРА 2021

власності, містобудування, архітектури, земельних відносин, підприємництва, реклами, туризму, повернення громаді незаконно відчужених об'єктів (Білянська Д.О.).



Міський голова

Згідно з оригіналом

Головний спеціаліст відділу діловодства,  
організаційного <sup>(підпис)</sup> забезпечення та контролю  
06 ТРА 2021 *Гусак* І.М. Гусак

І.Г. Плетньова

Додаток  
до рішення міської ради  
29 березня 2021 року № 32-11/8

**Зміни до Плану діяльності  
Уманської міської ради та її виконавчого комітету  
з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік**

№ п.п.	Вид і назва проєкту	Мета прийняття	Строки підготовки проєктів	Відповідальні за розробку
1	2	3	4	5
6	Рішення Уманської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Уманської міської територіальної громади»	Встановлення вимог щодо благоустрою Уманської міської територіальної громади	I півріччя 2021 року	Відділ житлово-комунального господарства Уманської міської ради

Секретар міської ради

В. О. Третьякова

Якубенко Н.В.