

ДОДАТОК

до рішення сільської ради
_____ 2021 № _____

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ОБЧИСЛЕННЯ ТА СПЛАТИ ЄДИНОГО ПОДАТКУ ПЛАТНИКАМИ ЄДИНОГО ПОДАТКУ ПЕРШОЇ ТА ДРУГОЇ ГРУП НА ТЕРИТОРІЇ ВЕЛИКОБІЛОЗЕРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності – особливий механізм справляння податків і зборів, що встановлює заміну сплати окремих податків і зборів на сплату єдиного податку в порядку та на умовах, визначених Податковим кодексом України (стаття 291-300), з одночасним веденням спрощеного обліку та звітності.

1.2. Фізична особа – підприємець може самостійно обрати спрощену систему оподаткування та зареєструватися платником єдиного податку в порядку і на умовах, визначених Податковим кодексом України та цим Положенням.

1.3. Суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності, поділяються на такі групи платників єдиного податку:

1) перша група - фізичні особи - підприємці, які не використовують працю найманих осіб, здійснюють виключно роздрібний продаж товарів з торговельних місць на ринках та/або провадять господарську діяльність з надання побутових послуг населенню і обсяг доходу яких протягом календарного року не перевищує 167 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року;

2) друга група - фізичні особи - підприємці, які здійснюють господарську діяльність з надання послуг, у тому числі побутових, платникам єдиного податку та/або населенню, виробництво та/або продаж товарів, діяльність у сфері ресторанного господарства, за умови, що протягом календарного року відповідають сукупності таких критеріїв:

не використовують працю найманих осіб або кількість осіб, які перебувають з ними у трудових відносинах, одночасно не перевищує 10 осіб;

обсяг доходу не перевищує 834 розміри мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.

1.4. При розрахунку загальної кількості осіб, які перебувають у трудових відносинах з платником єдиного податку-фізичною особою, не враховуються наймані працівники, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю і пологами та у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею передбаченого законодавством віку, а також працівники, призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період. При розрахунку середньооблікової кількості працівників застосовується визначення, встановлене Податковим кодексом України.

1.5. Не можуть бути платниками єдиного податку першої-другої груп:

1.5.1. суб'єкти господарювання та фізичні особи-підприємці, які здійснюють:

– діяльність з організації, проведення азартних ігор, лотерей (крім розповсюдження лотерей), парі (букмекерське парі, парі тоталізатора);

– обмін іноземної валюти;

– виробництво, експорт, імпорт, продаж підакцизних товарів (крім роздрібного продажу паливно-мастильних матеріалів в ємностях до 20 літрів та діяльності фізичних осіб, пов'язаної з роздрібним продажем пива та столових вин);

– видобуток, виробництво, реалізацію дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, у тому числі органогенного утворення (крім виробництва, постачання, продажу (реалізації) ювелірних та побутових виробів з дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення та напівдорогоцінного каміння);

- видобуток, реалізацію корисних копалин, крім реалізації корисних копалин місцевого значення;
- діяльність у сфері фінансового посередництва, крім діяльності у сфері страхування, яка здійснюється страховими агентами, визначеними Законом України «Про страхування», сюрвейерами, аварійними комісарами та аджастерами, визначеними Податковим кодексом України;
- діяльність з управління підприємствами;
- діяльність з надання послуг пошти (крім кур'єрської діяльності) та зв'язку (крім діяльності, що не підлягає ліцензуванню);
- діяльність з продажу предметів мистецтва та антикваріату, діяльність з організації торгів (аукціонів) виробами мистецтва, предметами колекціонування або антикваріату;
- діяльність з організації, проведення гастрольних заходів;
- 1.5.2. фізичні особи-підприємці, які здійснюють технічні випробування та дослідження (група 74.3 КВЕД ДК 009:2005), діяльність у сфері аудиту;
- 1.5.3. фізичні особи - підприємці, які надають в оренду земельні ділянки, загальна площа яких перевищує 0,2 гектара, житлові приміщення та/або їх частини, загальна площа яких перевищує 400 квадратних метрів, нежитлові приміщення (споруди, будівлі) та/або їх частини, загальна площа яких перевищує 900 квадратних метрів;
- 1.5.4. фізичні особи-нерезиденти;
- 1.5.5. платники податків, які на день подання заяви про реєстрацію платником єдиного податку мають податковий борг, крім безнадійного податкового боргу, що виник внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).
- 1.7. Платники єдиного податку першої - другої груп повинні здійснювати розрахунки за відвантажені товари (виконані роботи, надані послуги) виключно в грошовій формі (готівковій та/або безготівковій).
- 1.8. Під побутовими послугами населенню, які надаються першою та другою групами платників єдиного податку, розуміються такі види послуг:
 - виготовлення взуття за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту взуття;
 - виготовлення швейних виробів за індивідуальним замовленням;
 - виготовлення виробів із шкіри за індивідуальним замовленням;
 - виготовлення виробів з хутра за індивідуальним замовленням;
 - виготовлення спіднього одягу за індивідуальним замовленням;
 - виготовлення текстильних виробів та текстильної галантереї за індивідуальним замовленням;
 - виготовлення головних уборів за індивідуальним замовленням;
 - додаткові послуги до виготовлення виробів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту одягу та побутових текстильних виробів;
 - виготовлення та в'язання трикотажних виробів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту трикотажних виробів;
 - виготовлення килимів та килимових виробів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту та реставрації килимів та килимових виробів;
 - виготовлення шкіряних галантерейних та дорожніх виробів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту шкіряних галантерейних та дорожніх виробів;
 - виготовлення меблів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту, реставрації та поновлення меблів;
 - виготовлення теслярських та столярних виробів за індивідуальним замовленням;
 - технічне обслуговування та ремонт автомобілів, мотоциклів, моторолерів і мопедів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту радіотелевізійної та іншої аудіо- і відеоапаратури;
 - послуги з ремонту електропобутової техніки та інших побутових приладів;
 - послуги з ремонту годинників;
 - послуги з ремонту велосипедів;
 - послуги з технічного обслуговування і ремонту музичних інструментів;
 - виготовлення металовиробів за індивідуальним замовленням;
 - послуги з ремонту інших предметів особистого користування, домашнього вжитку та

- металовиробів;
- виготовлення ювелірних виробів за індивідуальним замовленням;
- послуги з ремонту ювелірних виробів;
- прокат речей особистого користування та побутових товарів;
- послуги з виконання фоторобіт;
- послуги з оброблення плівок;
- послуги з прання, оброблення білизни та інших текстильних виробів;
- послуги з чищення та фарбування текстильних, трикотажних і хутрових виробів;
- вичинка хутрових шкур за індивідуальним замовленням;
- послуги перукарень;
- ритуальні послуги;
- послуги, пов'язані з сільським та лісовим господарством;
- послуги домашньої прислуги;
- послуги, пов'язані з очищенням та прибиранням приміщень за індивідуальним замовленням

2. Порядок визначення доходів та їх склад для платників єдиного податку

- 2.1. Для фізичної особи - підприємця - дохід, отриманий протягом податкового (звітного) періоду в грошовій формі (готівковій та/або безготівковій); матеріальній або нематеріальній формі, визначеній пунктом 2.2 цієї статті. При цьому до доходу не включаються отримані такою фізичною особою пасивні доходи у вигляді процентів, дивідендів, роялті, страхові виплати і відшкодування, доходи у вигляді бюджетних грантів, а також доходи, отримані від продажу рухомого та нерухомого майна, яке належить на праві власності фізичній особі та використовується в її господарській діяльності;
- 2.2. До суми доходу платника єдиного податку включається вартість безоплатно отриманих протягом звітного періоду товарів (робіт, послуг). Безоплатно отриманими вважаються товари (роботи, послуги), надані платнику єдиного податку згідно з письмовими договорами дарування та іншими письмовими договорами, укладеними згідно із законодавством, за якими не передбачено грошової або іншої компенсації вартості таких товарів (робіт, послуг) чи їх повернення, а також товари, передані платнику єдиного податку на відповідальне зберігання і використані таким платником єдиного податку.
- 2.3. У разі надання послуг, виконання робіт за договорами доручення, комісії, транспортного експедирування або за агентськими договорами доходом є сума отриманої винагороди повіреного (агента).
- 2.4. Дохід, виражений в іноземній валюті, перераховується у гривнях за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим Національним банком України на дату отримання такого доходу.
- 2.5. Датою отримання доходу платника єдиного податку є дата надходження коштів платнику єдиного податку у грошовій (готівковій або безготівковій) формі, дата підписання платником єдиного податку акта приймання-передачі безоплатно отриманих товарів (робіт, послуг).
- 2.6. У разі здійснення торгівлі товарами або послугами з використанням торговельних автоматів чи іншого подібного обладнання, що не передбачає наявності реєстратора розрахункових операцій, датою отримання доходу вважається дата вилучення з таких торговельних апаратів та/або подібного обладнання грошової виручки.
- 2.7. У разі якщо торгівля товарами (роботами, послугами) через торговельні автомати здійснюється з використанням жетонів, карток та/або інших замінників грошових знаків, виражених у грошовій одиниці України, датою отримання доходу вважається дата продажу таких жетонів, карток та/або інших замінників грошових знаків, виражених у грошовій одиниці України.
- 2.8. Доходи фізичної особи – платника єдиного податку, отримані в результаті провадження господарської діяльності та оподатковані згідно з цим Положенням, не включаються до складу загального річного оподаткованого доходу фізичної особи, визначеного відповідно до розділу IV Податкового кодексу України.

2.9. Не є доходом суми податків і зборів, утримані (нараховані) платником єдиного податку під час здійснення ним функцій податкового агента, а також суми єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, нараховані платником єдиного податку відповідно до закону.

2.10. До складу доходу, визначеного пунктом 2 цього Положення, не включаються:

– суми фінансової допомоги, наданої на поворотній основі, отриманої та поверненої протягом 12 календарних місяців з дня її отримання, та суми кредитів;

– суми коштів (аванс, передоплата), що повертаються покупцю товару (робіт, послуг) – платнику єдиного податку та/або повертаються платником єдиного податку покупцю товару (робіт, послуг), якщо таке повернення відбувається внаслідок повернення товару, розірвання договору або за листом-заявою про повернення коштів;

– суми коштів у частині надмірно сплачених податків і зборів, встановлених Податковим кодексом України, та суми єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, що повертаються платнику єдиного податку з бюджетів або державних цільових фондів;

2.12. Дохід визначається на підставі даних обліку, який ведеться відповідно до пункту 6 цього Положення.

2.13. Визначення доходу здійснюється для цілей оподаткування єдиним податком та для надання права суб'єкту господарювання зареєструватися платником єдиного податку та/або перебувати на спрощеній системі оподаткування.

2.14. При визначенні обсягу доходу, що дає право суб'єкту господарювання зареєструватися платником єдиного податку та/або перебувати на спрощеній системі оподаткування в наступному податковому (звітному) періоді, не включається дохід, отриманий як компенсація (відшкодування) за рішенням суду за будь-які попередні (звітні) періоди.

2.15. Право на застосування спрощеної системи оподаткування в наступному календарному році мають платники єдиного податку за умови неперевищення протягом календарного року обсягу доходу, встановленого для відповідної групи платників єдиного податку.

3. Ставки податку

3.1. Ставки єдиного податку для платників першої групи встановлюються у межах до 10% від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі – прожитковий мінімум), другої групи – у межах до 20% від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі – мінімальна заробітна плата).

3.2. Установити ставки єдиного податку для платників першої та другої групи в залежності від виду господарської діяльності, з розрахунку на календарний місяць згідно з додатком до цього Положення.

3.3. У разі здійснення платниками єдиного податку першої і другої груп кількох видів господарської діяльності застосовується максимальний розмір ставки єдиного податку, встановлений для таких видів господарської діяльності.

У разі здійснення платниками єдиного податку першої і другої груп господарської діяльності на територіях більш як однієї сільської, селищної, міської ради або ради об'єднаних територіальних громад, що створені згідно із законом та перспективним планом формування територіальних громад, застосовується максимальний розмір ставки єдиного податку, встановлений для відповідної групи таких платників єдиного податку.

4. Податковий (звітний) період

4.1. Податковим (звітним) періодом для платників єдиного податку першої, другої групи є календарний рік.

4.2. Податковий (звітний) період починається з першого числа першого місяця податкового (звітного) періоду і закінчується останнім календарним днем останнього місяця податкового (звітного) періоду.

4.3. Для суб'єктів господарювання, які перейшли на сплату єдиного податку із сплати інших податків і зборів, перший податковий (звітний) період починається з першого числа місяця, що настає за наступним податковим (звітним) кварталом, у якому особу

зареєстровано платником єдиного податку, і закінчується останнім календарним днем останнього місяця такого періоду.

4.4. Для зареєстрованих в установленому порядку фізичних осіб - підприємців, які до закінчення місяця, в якому відбулася державна реєстрація, подали заяву щодо обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для першої або другої групи, перший податковий (звітний) період починається з першого числа місяця, наступного за місяцем, у якому особу зареєстровано платником єдиного податку.

4.5. У разі зміни податкової адреси платника єдиного податку останнім податковим (звітним) періодом за такою адресою вважається період, у якому подано до контролюючого органу заяву щодо зміни податкової адреси.

5. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку

Встановити, що порядок нарахування та строки сплати податку здійснюється відповідно до вимог статті 295 Податкового кодексу України у наступному порядку:

5.1. Платники єдиного податку першої і другої груп сплачують єдиний податок шляхом здійснення авансового внеску не пізніше 20 числа (включно) поточного місяця.

Такі платники єдиного податку можуть здійснити сплату єдиного податку авансовим внеском за весь податковий (звітний) період (квартал, рік), але не більш як до кінця поточного звітного року.

5.2. Нарухування авансових внесків для платників єдиного податку першої і другої груп здійснюється контролюючими органами на підставі заяви такого платника єдиного податку щодо розміру обраної ставки єдиного податку, заяви щодо періоду щорічної відпустки та/або заяви щодо терміну тимчасової втрати працездатності.

5.3. Сплата єдиного податку платниками першої – другої груп здійснюється за місцем податкової адреси.

5.4. Платники єдиного податку першої і другої груп, які не використовують працю найманих осіб, звільняються від сплати єдиного податку протягом одного календарного місяця на рік на час відпустки, а також за період хвороби, підтвердженої копією листка (листоків) непрацездатності, якщо вона триває 30 і більше календарних днів.

5.5. Платники єдиного податку першої і другої груп перераховують в установлений строк загальну суму коштів на відповідний рахунок бюджету Великобілозерської сільської територіальної громади.

6. Ведення обліку і складання звітності платниками єдиного податку

Встановити, що ведення обліку і складання звітності платниками податку здійснюється відповідно до вимог статті 296 Податкового кодексу України у наступному порядку:

6.1. Платники єдиного податку першої і другої груп ведуть облік у довільній формі шляхом помісячного відображення отриманих доходів..

6.2. Платники єдиного податку першої та другої груп подають до контролюючого органу податкову декларацію платника єдиного податку у строк, встановлений для річного податкового (звітного) періоду, в якій відображаються обсяг отриманого доходу, щомісячні авансові внески, визначені пунктом 5.1. цього Положення.

6.3. Отримані протягом податкового (звітного) періоду доходи, що перевищують обсяги доходів, встановлених пунктом 1.3. цього Положення, відображаються платниками єдиного податку в податковій декларації з урахуванням особливостей, визначених підпунктами 6.3.1-6.3.3 цього пункту.

6.3.1. Платники єдиного податку першої та другої груп подають до контролюючого органу податкову декларацію у строки, встановлені для квартального податкового (звітного) періоду, у разі перевищення протягом року обсягу доходу, визначеного у пункті 1.3. цього Положення

6.3.2. Платники єдиного податку другої групи у податковій декларації окремо відображають:

- щомісячні авансові внески, визначені пунктом 5.1 цього Положення;
- обсяг доходу, оподаткований за кожною з обраних ними ставок єдиного податку;
- обсяг доходу, оподаткований за ставкою 15% (у разі перевищення обсягу доходу).

6.3.3. У разі застосування іншого способу розрахунків, ніж зазначений у цьому пункті, здійснення видів діяльності, які не дають права застосовувати спрощену систему оподаткування, провадження діяльності, не зазначеної у реєстрі платників єдиного податку першої і другої груп, платники єдиного податку в податковій декларації додатково відображають окремо доходи, отримані від здійснення таких операцій.

6.4. Сума перевищення обсягу доходу відображається у податковій декларації за податковий (звітний) період, у якому відбулося таке перевищення. При цьому отримана сума перевищення доходу, встановленого для платників єдиного податку першої і другої груп, не включається до обсягу доходу, з якого сплачується наступна обрана ставка такими платниками єдиного податку.

6.5. Податкова декларація складається наростаючим підсумком з урахуванням норм підпунктів 6.3. і 6.4. цього Положення. Уточнююча податкова декларація подається у порядку, встановленому Податковим кодексом України.

6.6. Платники єдиного податку для отримання довідки про доходи мають право подати до контролюючого органу податкову декларацію за інший, ніж квартальний (річний) податковий (звітний) період, що не звільняє такого платника податку від обов'язку подання податкової декларації у строк, встановлений для квартального (річного) податкового (звітного) періоду. Така податкова декларація складається з урахуванням норм пунктів 6.3. і 6.4. цього Положення та не є підставою для нарахування та/або сплати податкового зобов'язання.

6.7. Форми податкових декларацій платника єдиного податку, визначених пунктами 6.2. і 6.3. цього Положення, затверджуються в порядку, встановленому статтею 46 Податкового кодексу України.

6.8. Реєстратори розрахункових операцій та/або програмні реєстратори розрахункових операцій не застосовуються платниками єдиного податку першої групи.

7. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку.

Встановити, що особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками податку здійснюється відповідно до вимог статті 297 Податкового кодексу України у наступному порядку:

7.1. Платники єдиного податку першої та другої груп звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з таких податків і зборів:

– податку на доходи фізичних осіб у частині доходів (об'єкта оподаткування), що отримані в результаті господарської діяльності платника єдиного податку першої - другої групи (фізичної особи) та оподатковані згідно з цим Положенням;

– податку на майно в частині земельного податку за земельні ділянки, що використовуються платниками єдиного податку першої - другої груп для провадження господарської діяльності (крім діяльності з надання земельних ділянок та/або нерухомого майна, що знаходиться на таких земельних ділянках, в оренду (найм, позичку);

7.2. Нарухування, сплата та подання звітності з податків і зборів інших, ніж зазначені у пункті 7.1. цього Положення, здійснюються платниками єдиного податку в порядку, розмірах та у строки, встановлені Податковим кодексом України. У разі ввезення товарів на митну територію України податки і збори та митні платежі сплачуються платником єдиного податку на загальних підставах відповідно до закону.

7.3. Платник єдиного податку виконує передбачені цим Кодексом функції податкового агента у разі нарахування (виплати, надання) оподатковуваних податком на доходи фізичних осіб доходів на користь фізичної особи, яка перебуває з ним у трудових або цивільно-правових відносинах.

8. Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, або відмови від спрощеної системи оподаткування

Встановити, що порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, або відмови від спрощеної системи оподаткування платниками податку здійснюється відповідно до вимог статті 298 Податкового кодексу України у наступному порядку:

8.1. Для обрання або переходу на спрощену систему оподаткування суб'єкт господарювання подає до контролюючого органу за місцем податкової адреси заяву. Заява

подається за вибором платника податків (якщо інше не передбачено Податковим кодексом України) в один з таких способів:

- особисто платником податків або уповноваженою на це особою;
- надсилається поштою з повідомленням про вручення та з описом вкладення;
- засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги";

- державному реєстратору під час державної реєстрації фізичної особи - підприємця. Відповідна заява або відомості передаються до контролюючих органів у порядку, встановленому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

8.2. Зареєстровані в установленому порядку фізичні особи-підприємці, які до закінчення місяця, в якому відбулася державна реєстрація, подали заяву щодо обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для першої або другої групи, вважаються платниками єдиного податку з першого числа місяця, наступного за місяцем, у якому відбулася державна реєстрація.

8.3. Суб'єкт господарювання, який є платником інших податків і зборів відповідно до норм Податкового кодексу України, може прийняти рішення про перехід на спрощену систему оподаткування шляхом подання заяви до контролюючого органу не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку наступного календарного кварталу. Такий суб'єкт господарювання може здійснити перехід на спрощену систему оподаткування один раз протягом календарного року. Перехід на спрощену систему оподаткування суб'єкта господарювання, зазначеного в абзаці першому цього підпункту, може бути здійснений за умови, якщо протягом календарного року, що передує періоду переходу на спрощену систему оподаткування, суб'єктом господарювання дотримано вимоги, встановлені в пункті 1.3. цього Положення. До поданої заяви додається розрахунок доходу за попередній календарний рік, який визначається з дотриманням вимог, встановлених цим Положенням. При цьому якщо суб'єкт господарювання протягом календарного року, що передує року обрання спрощеної системи оподаткування, самостійно прийняв рішення про припинення фізичної особи-підприємця, то при переході на спрощену систему оподаткування до розрахунку доходу за попередній календарний рік включається вся сума доходу, отриманого такою особою в результаті провадження господарської діяльності за такий попередній календарний рік.

Форма розрахунку доходу за попередній календарний рік, що передує року переходу на спрощену систему оподаткування, затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

8.4. За умови дотримання платником єдиного податку вимог, встановлених цим Положенням для обраної ним групи, такий платник може самостійно перейти на сплату єдиного податку, встановленого для інших груп платників єдиного податку, шляхом подання заяви до контролюючого органу не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку наступного кварталу.

8.5. Для відмови від спрощеної системи оподаткування суб'єкт господарювання не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку нового календарного кварталу (року) подає до контролюючого органу заяву.

8.6. Платники єдиного податку можуть самостійно відмовитися від спрощеної системи оподаткування у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів, визначених Податковим кодексом України, з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) кварталом, у якому подано заяву щодо відмови від спрощеної системи оподаткування у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів.

8.7. Платники єдиного податку зобов'язані перейти на сплату інших податків і зборів у таких випадках та у терміни:

- у разі перевищення протягом календарного року встановленого обсягу доходу платниками єдиного податку першої і другої груп та нездійснення такими платниками переходу на застосування іншої ставки - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) кварталом, у якому відбулося таке перевищення;

- у разі застосування платником єдиного податку іншого способу розрахунків, ніж зазначені у пункті 1.7. цього Положення, - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) періодом, у якому допущено такий спосіб розрахунків;
 - у разі здійснення видів діяльності, які не дають права застосовувати спрощену систему оподаткування, з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) періодом, у якому здійснювалися такі види діяльності;
 - у разі перевищення чисельності фізичних осіб, які перебувають у трудових відносинах з платником єдиного податку, - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) періодом, у якому допущено таке перевищення;
 - у разі здійснення видів діяльності, не зазначених у реєстрі платників єдиного податку, - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) періодом, у якому здійснювалися такі види діяльності;
 - у разі наявності податкового боргу на кожне перше число місяця протягом двох послідовних кварталів - в останній день другого із двох послідовних кварталів;
 - у разі здійснення платниками першої або другої групи діяльності, яка не передбачена у підпунктах 1) або 2) пункту 1.3. цього Положення відповідно, - з першого числа місяця, наступного за податковим (звітним) кварталом, у якому здійснювалася така діяльність.
- 8.8. У заяві зазначаються такі обов'язкові відомості:
- прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків);
 - податкову адресу суб'єкта господарювання;
 - місце провадження господарської діяльності;
 - обрані суб'єктом господарювання види господарської діяльності згідно з КВЕД ДК 009:2010;
 - обрані суб'єктом господарювання група або зміна групи та ставки єдиного податку;
 - кількість осіб, які одночасно перебувають з фізичною особою-підприємцем у трудових відносинах, та середньооблікова чисельність працівників у юридичної особи;
 - дата (період) обрання або переходу на спрощену систему оподаткування.
- 8.9. До заяви включаються відомості (за наявності) про:
- зміну прізвища, імені, по батькові фізичної особи-підприємця, або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків);
 - зміну податкової адреси суб'єкта господарювання;
 - зміну місця провадження господарської діяльності;
 - зміну видів господарської діяльності;
 - дату (період) відмови від застосування спрощеної системи у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів, встановлених Податковим кодексом України;
 - дату (період) припинення платником єдиного податку провадження господарської діяльності;
 - зміну групи та ставки платника єдиного податку.
- 8.10. Інформація про період щорічної відпустки і терміни тимчасової втрати працездатності з обов'язковим доданням копії листка непрацездатності подається за заявою у довільній формі.
- 8.11. У разі зміни прізвища, імені, по батькові фізичної особи-підприємця або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) заява подається протягом місяця з дня виникнення таких змін.
- 8.12. У разі зміни податкової адреси суб'єкта господарювання, місця провадження господарської діяльності, видів господарської діяльності заява подається платниками єдиного податку першої і другої груп не пізніше 20 числа місяця, наступного за місяцем, у якому відбулися такі зміни.
- 8.13. Форма та порядок подання заяви встановлюються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику.

9. Порядок реєстрації та анулювання реєстрації платників єдиного податку

9.1. Реєстрація суб'єкта господарювання як платника єдиного податку здійснюється шляхом внесення відповідних записів до реєстру платників єдиного податку.

9.2. У разі відсутності визначених Податковим кодексом України та цим Положенням підстав для відмови у реєстрації суб'єкта господарювання як платника єдиного податку контролюючий орган зобов'язаний протягом двох робочих днів від дати надходження заяви щодо переходу на спрощену систему оподаткування зареєструвати таку особу платником єдиного податку.

9.3. У випадках, передбачених пунктом 8.2. цього Положення, контролюючий орган, у разі відсутності визначених Податковим кодексом України підстав для відмови, здійснює реєстрацію суб'єкта господарювання як платника єдиного податку з дати, визначеної відповідно до зазначеного підпункту, протягом двох робочих днів з дати отримання контролюючим органом заяви щодо обрання спрощеної системи оподаткування або отримання цим органом від державного реєстратора електронної копії заяви, виготовленої шляхом сканування, одночасно з відомостями з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця, якщо така заява додана до реєстраційної картки.

9.4. У разі відмови у реєстрації платника єдиного податку контролюючий орган зобов'язаний надати протягом двох робочих днів з дня подання суб'єктом господарювання відповідної заяви письмову вмотивовану відмову, яка може бути оскаржена суб'єктом господарювання у встановленому порядку.

9.5. Підставами для прийняття контролюючим органом рішення про відмову у реєстрації суб'єкта господарювання як платника єдиного податку є виключно:

– невідповідність такого суб'єкта вимогам, встановленим пунктом 1 «Загальні положення» цього Положення;

– недотримання таким суб'єктом вимог, встановлених підпунктом 8.3. цього Положення.

9.6. До реєстру платників єдиного податку вносяться такі відомості про платника єдиного податку:

1) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відповідну відмітку у паспорті);

2) податкова адреса суб'єкта господарювання;

3) місце провадження господарської діяльності;

4) ставка єдиного податку та група платника податку;

5) дата (період) обрання або переходу на спрощену систему оподаткування;

6) дата реєстрації;

7) види господарської діяльності;

8) дата анулювання реєстрації.

9.7. У разі зміни відомостей, передбачених підпунктами 1-4 пункту 9.6. цього Положення, вносяться зміни до реєстру платників єдиного податку в день подання платником відповідної заяви.

9.8. За бажанням зареєстрований платник єдиного податку може безоплатно та безумовно отримати витяг з реєстру платників єдиного податку. Строк надання витягу не повинен перевищувати одного робочого дня з дня надходження запиту. Витяг діє до внесення змін до реєстру.

Форма запиту про отримання витягу та витягу з реєстру платників єдиного податку затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

9.9. Реєстрація платником єдиного податку є безстроковою та може бути анульована шляхом виключення з реєстру платників єдиного податку за рішенням контролюючого органу у разі:

– подання платником податку заяви щодо відмови від застосування спрощеної системи оподаткування у зв'язку з переходом на сплату інших податків і зборів, визначених

Податковим кодексом України, – в останній день календарного кварталу, в якому подано таку заяву;

– припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем відповідно до закону – в день отримання відповідним контролюючим органом від державного реєстратора повідомлення про проведення державної реєстрації такого припинення;

– у випадках, визначених підпунктом 8.7. цього Положення;

9.10. У разі виявлення відповідним контролюючим органом під час проведення перевірок порушень платником єдиного податку першої-другої груп вимог, встановлених цим Положенням, анулювання реєстрації платника єдиного податку першої-другої груп проводиться за рішенням такого органу, прийнятим на підставі акта перевірки, з першого числа місяця, наступного за кварталом, в якому допущено порушення. У такому випадку суб'єкт господарювання має право обрати або перейти на спрощену систему оподаткування після закінчення чотирьох послідовних кварталів з моменту прийняття рішення контролюючим органом.

9.11. Погашення податкового боргу після анулювання реєстрації платника єдиного податку здійснюється у порядку, встановленому главою 9 розділу II Податкового кодексу України.

10. Відповідальність платників єдиного податку

10.1. Контроль за дотриманням вимог податкового законодавства України щодо справляння єдиного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади здійснюють відповідні контролюючі органи.

10.2. За порушення податкового та іншого законодавства України при сплаті єдиного податку, за неподання чи порушення порядку заповнення та термінів подання податкової декларації контролюючим органам, за недостовірність наданої інформації платники податку несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

Секретар сільської ради

Володимир РУДЕНКО

Додаток
до Положення
про порядок обчислення
та сплати єдиного податку

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сільської ради
_____ 2021 № _____

Розмір ставки єдиного податку на календарний місяць

КВЕД	Вид діяльності	1 група, % від розміру прожиткового мінімуму	2 група, % від розміру мінімальної заробітної плати
01.11	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	X	20
01.13	Вирощування овочів та баштанних культур, коренеплодів та бульбоплодів	X	20
01.19	Вирощування інших однорічних і дворічних культур	X	20
01.61	Допоміжна діяльність у рослинництві	10	20
01.62	Допоміжна діяльність у тваринництві	10	20
02.40	Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві	10	20
10.11	Виробництво м'яса	X	20
10.39	Інші види перероблення та консервування фруктів і овочів	X	20
10.41	Виробництво олії та тваринних жирів	X	20
10.51	Перероблення молока, виробництво масла та сиру	X	20
10.61	Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості	X	20
10.71	Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання	X	20
10.73	Виробництво макаронних виробів та подібних борошняних виробів	X	20
13.30	Оздоблення текстильних виробів	X	20
14.11	Виробництво одягу зі шкіри	10	20
14.12	Виробництво робочого одягу	10	20
14.13	Виробництво іншого верхнього одягу	10	20

14.14	Виробництво спіднього одягу	10	20
14.19	Виробництво іншого одягу й аксесуарів	10	20
16.23	Виробництво інших дерев'яних будівельних конструкцій та столярних виробів	X	20
16.29	Виробництво інших виробів з деревини; виготовлення виробів з корка, соломи та рослинних матеріалів для плетіння	X	20
17.23	Виробництво паперових канцелярських виробів	X	20
25.12	Виробництво металевих дверей і вікон	X	20
25.73	Виробництво інструментів	X	20
31.09	Виробництво інших меблів	X	20
32.40	Виробництво ігор та іграшок ¹⁰	X	20
33.12	Ремонт технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	X	20
33.20	Установлення та монтаж машин і устаткування	X	20
36.00	Забір, очищення та постачання води	X	20
38.31	Демонтаж (розбирання) машин і устаткування	X	20
38.32	Відновлення відсортованих відходів	X	20
41.20	Будівництво житлових і нежитлових будівель	X	20
42.21	Будівництво трубопроводів	X	20
43.21	Електромонтажні роботи	X	20
43.22	Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування	X	20
43.29	Інші будівельно-монтажні роботи	X	20
43.31	Штукатурні роботи	X	20
43.32	Установлення столярних виробів	X	20
43.34	Малярні роботи та скління	X	20
43.91	Покрівельні роботи	X	20
43.99	Інші спеціалізовані будівельні роботи	X	20
45.11	Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами.	X	20
45.20	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів	10	20
45.32	Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів	X	20
45.40	Торгівля мотоциклами, деталями та приладдям до них, технічне	X	20

	обслуговування і ремонт мотоциклів		
46.90	Неспеціалізована оптова торгівля	10	20
47.11	Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами	X	20
47.19	Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах	X	20
47.21	Роздрібна торгівля фруктами й овочами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.22	Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.23	Роздрібна торгівля рибою, ракоподібними та молюсками в спеціалізованих магазинах	X	20
47.24	Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошняними та цукровими кондитерськими виробами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.25	Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах	X	20
47.26	Роздрібна торгівля тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.29	Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах	X	20
47.41	Роздрібна торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням у спеціалізованих магазинах	X	20
47.42	Роздрібна торгівля телекомунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах	X	20
47.43	Роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах електронною апаратурою побутового призначення для приймання, запису, відтворення звуку й зображення	X	20
47.52	Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.53	Роздрібна торгівля килимами, покриттям для стін і підлоги в спеціалізованих магазинах	X	20
47.54	Роздрібна торгівля побутовими електротоварами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.59	Роздрібна торгівля меблями, освітлювальним приладдям та іншими товарами для дому в спеціалізованих магазинах	X	20
47.61	Роздрібна торгівля книгами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.62	Роздрібна торгівля газетами та канцелярськими товарами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.63	Роздрібна торгівля аудіо – та відеозаписами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.64	Роздрібна торгівля спортивним інвентарем у спеціалізованих магазинах	X	20

47.65	Роздрібна торгівля іграми та іграшками в спеціалізованих магазинах	X	20
47.71	Роздрібна торгівля одягом у спеціалізованих магазинах	X	20
47.72	Роздрібна торгівля взуттям та шкіряними виробами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.73	Роздрібна торгівля фармацевтичними товарами в спеціалізованих магазинах.	X	20
47.74	Роздрібна торгівля медичними й ортопедичними товарами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.75	Роздрібна торгівля косметичними товарами та туалетними при належностями в спеціалізованих магазинах	X	20
47.76	Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах	X	20
47.77	Роздрібна торгівля годинниками та ювелірними виробами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.78	Роздрібна торгівля неживаними товарами в спеціалізованих магазинах	X	20
47.79	Роздрібна торгівля уживаними товарами в магазинах	X	20
47.81	Роздрібна торгівля з лотків і на ринках харчовими продуктами	10	20
47.82	Роздрібна торгівля з лотків і на ринках текстильними виробами, одягом і взуттям	10	20
47.89	Роздрібна торгівля з лотків і на ринках іншими товарами	10	20
47.91	Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет	X	20
47.99	Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами	X	20
49.32	Надання послуг таксі	X	20
49.39	Інший пасажирський наземний транспорт	X	20
49.41	Діяльність вантажного автомобільного транспорту	X	20
52.21	Допоміжне обслуговування наземного транспорту	X	20
53.20	Інша поштова та кур'єрська діяльність	X	20
56.10	Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування	X	20
56.21	Постачання готових страв для подій	X	20
56.29	Постачання інших готових страв	X	20
56.30	Обслуговування напоями	X	20
63.99	Надання інших інформаційних послуг	X	20

65.11	Страховання життя	X	20
65.12	Інші види страхування, крім страхування життя	X	20
68.20	Надання в експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	X	20
69.10	Діяльність у сфері права	X	20
70.22	Консультавання з питань комерційної діяльності й керування	X	20
73.11	Рекламні агентства	X	20
74.20	Діяльність у сфері фотографії	10	20
75.00	Ветеринарна діяльність	X	20
77.11	Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів	X	20
77.12	Надання в оренду вантажних автомобілів	X	20
77.21	Прокат товарів для спорту та відпочинку	10	20
77.22	Прокат відеозаписів і дисків	10	20
77.29	Прокат інших побутових виробів і предметів особистого вжитку	10	20
77.39	Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів	X	20
81.21	Загальне прибирання будинків	10	20
81.22	Інша діяльність із прибирання будинків і промислових об'єктів	10	20
85.10	Дошкільна освіта	X	20
85.20	Початкова освіта	X	20
85.31	Загальна середня освіта	X	20
86.10	Діяльність лікарняних закладів	X	20
86.21	Загальна медична практика	X	20
86.22	Спеціальна медична практика	X	20
86.23	Стоматологічна практика	X	20
86.90	Інша діяльність у сфері охорони здоров'я	X	20
88.10	Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів	10	20
88.91	Денний догляд за дітьми	10	20
88.99	Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання	10	20
90.01	Театральна та концертна діяльність	X	20
95.12	Ремонт обладнання зв'язку	10	20

95.11	Ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування	X	20
95.22	Ремонт побутових приладів, домашнього та садового обладнання	10	20
95.23	Ремонт взуття та шкіряних виробів	10	20
95.25	Ремонт годинників і ювелірних виробів	10	20
95.29	Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку	10	20
96.02	Надання послуг перукарнями та салонами краси	10	20
96.03	Організування поховань і надання суміжних послуг	10	20
96.09	Надання інших індивідуальних послуг	10	20

Секретар сільської ради

Володимир РУДЕНКО

Старошениця | Великобілозерськ

vbilozerska-gromada.gov.ua/ogoloshennya-01-00-44-12-07-2017

Служба: Сервіси, Введіть імені веб-сайту, Деякі питання надіслані, Про затвердження..., Про внесення змін..., Про затвердження..., Funding, Guide, UA..., Для чого писати..., Сторінка для читання

Пошук: ГОЛОВНА КАРТА ГРОМАДИ НОВИНИ ОГолошення ІНФОРМАЦІЯ ФОТОГАЛЕРІЯ КОНТАКТИ

ОТГ
АСОЦІАЦІЯ

КРАїНА
ПРО ЄВРОІНТЕГРАЦІЮ

**Міністерство
внутрішніх справ**

В

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЄКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ: "Про встановлення ставок єдиного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади"

15:20:33 15.04.2021

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЄКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ: "Про встановлення ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Великобілозерської сільської територіальної громади"

15:19:25 15.04.2021

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЄКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ: "Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади"

15:17:42 15.04.2021

10:54 03.04.2021

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проєкту рішення Великобілозерської сільської ради
«Про встановлення ставок єдиного податку на території
Великобілозерської сільської територіальної громади»

Регуляторний орган: Великобілозерська сільська рада Великобілозерського району Запорізької області.

Розробник проєкту рішення: фінансовий відділ Великобілозерської сільської ради Великобілозерського району Запорізької області.

Розробник аналізу регуляторного впливу: фінансовий відділ Великобілозерської сільської ради Великобілозерського району Запорізької області.

Відповідальна особа: начальник фінансового відділу Великобілозерської сільської ради Великобілозерського району Запорізької області.

Контактний телефон: (06156) 20151

1.Визначення проблеми

Згідно зі статтею 10 та пунктом 12.3 статті 12 Податкового кодексу України законодавчо закріплено право органів місцевого самоврядування встановлювати місцеві податки та збори в межах своїх повноважень.

Податковим кодексом України визначено, що органи місцевого самоврядування приймають рішення про встановлення місцевих податків та зборів та офіційно оприлюднюють до 25 липня року, що передує бюджетному періоду, в якому планується їх застосування.

Відповідно до пункту 12.3.5 статті 12 Податкового кодексу України, якщо Великобілозерська сільська рада не прийняла рішення про встановлення відповідних місцевих податків і зборів, що є обов'язковими згідно з нормами Податкового кодексу України, такі податки до прийняття рішення справляються виходячи з норм Податкового кодексу із застосуванням їх мінімальних ставок.

Місцеві податки та збори зараховуються в повному обсязі до місцевого бюджету та, відповідно до діючого законодавства, є джерелом формування загального фонду сільського бюджету, забезпечують збалансованість дохідної частини бюджету та задоволення нагальних потреб громади. Кошти від їх надходження спрямовуються на забезпечення діяльності функціонування бюджетних установ, благоустрій територій територіальної громади, виконання програм соціально-економічного розвитку Великобілозерської територіальної громади.

Виходячи з вищевикладеного, з метою безумовного виконання Податкового кодексу України, недопущення суперечливих ситуацій, забезпечення дохідної частини місцевого бюджету, виконання програм соціально-економічного розвитку територіальної громади, Великобілозерська сільська рада має прийняти рішення «Про встановлення ставок єдиного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади»

За даними звіту Великобілозерської сільської ради про виконання дохідної частини бюджету, для яких ставки регулюються за рішенням

сільської ради, до місцевого бюджету надійшло у 2019 році – 3533,5 тис.грн., в т.ч єдиного податку 709,9 тис.грн.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	+	

Відповідно до Податкового кодексу України органів місцевого самоврядування самостійно встановлюють сплату місцевих податків і зборів відповідно до переліку і в межах установлених граничних розмірів ставок.

II. Цілі державного регулювання

- встановлення ставок єдиного податку, які дозволяють забезпечити стабільність надходжень до сільського бюджету для виконання програм економічного та соціального розвитку села;

- відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування, врегулювання правовідносин між сільською радою та суб'єктами господарювання в процесі нарахування та сплати єдиного податку;

- приведення рішень сільської ради у відповідність до норм та вимог Податкового Кодексу України;

- встановлення доцільних та обґрунтованих розмірів ставок місцевих податків і зборів з урахуванням рівня платоспроможності суб'єктів господарювання та відповідно до Податкового кодексу України;

- здійснення планування та прогнозування надходжень від місцевих податків та зборів при формуванні бюджету.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	У разі неприйняття рішення про встановлення місцевих податків і зборів на 2022 рік, в якому пропонуються збільшити розміри ставок, податки і збори справлятимуться за ставкам що діють в 2021 році. Як наслідок не достатньо будуть профінансовані соціальні програми громади, а саме: - утримання закладів дошкільної освіти, шкіл, комунальні послуги, тощо) (план 2021 року-23877,9 тис. грн.);

	- благоустрій населених пунктів (477,4 тис. грн.) - та інші заходи.
Альтернатива 2. Прийняття регуляторного акта, положення якого повністю узгоджуються з Податковим Кодексом України	Встановлення місцевих податків і зборів рішенням Великобілозерської сільської ради забезпечує досягнення цілей державного регулювання. Враховує пропозиції фізичних та юридичних осіб, які прийняли участь в обговоренні проекту рішення. Дозволить збільшити надходження до сільського бюджету для виконання програм соціально-економічного розвитку села.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Опис вигод та витрат за кожною альтернативою для сфер інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Відсутні	По закінченню 2021 року дія рішення про встановлення ставок єдиного податку буде продовжено як таке, що поширюється на подальші періоди. Не прийняття запропонованого рішення про збільшення ставок єдиного податку для 2 групи платників суттєво зменшить надходження до сільського бюджету, сприятиме нестабільності виконання повноважень влади в сфері соціально-культурного життя населення.
Альтернатива 2. Прийняття регуляторного акта відповідно до вимог Податкового кодексу України для платників єдиного податку I-II груп	Збільшення надходжень до бюджету сільської ради. Підвищення рівня довіри до місцевої влади з причин встановлення доцільних, обґрунтованих розмірів ставок місцевих податків з урахуванням рівня платоспроможності суб'єктів господарювання, покращення виконання делегованих повноважень	Існування ризику переходу діяльності суб'єктів господарювання в «тінь» з причини небажання сплачувати податки.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Відсутні	Не виконання бюджетних програм, відсутність коштів на реалізацію соціальних та культурних проєктів.
Альтернатива 2. Прийняття регуляторного акта, відповідно до Податкового кодексу України для платників єдиного податку I-II груп	Реалізація соціальних програм за рахунок коштів місцевого бюджету, зниження напруги в суспільстві	Можливе зниження кількості робочих місць у суб'єктів підприємництва у випадку переходу їх роботи «в тінь».

3. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1. Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	1	Не вирішення існуючої проблеми. Надходжень бюджету не вистачить для реалізації усіх запланованих програм та проєктів.
Альтернатива 2. Прийняття регуляторного акта, відповідно до Податкового кодексу України для платників єдиного податку I-II груп	4	Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою; прийняття рішення відповідає вимогам чинного законодавства, приводить ставки по місцевих податках у відповідності до вимог ПК України.

Таким чином, для реалізації обрано альтернативу 2 – встановлення розмірів ставки єдиного податку, щоб суб'єкти малого бізнесу працювали в правовому полі та сплачували податок. А позитивним результатом для громади буде планомірне наповнення бюджету.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Проєктом рішення передбачається встановити ставки у відсотковому відношенні до розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб та мінімальної заробітної плати, які встановлені законодавством, тому знижена ймовірність впливу інфляційних процесів в країні на реальний розмір податку.

Механізм справляння єдиного податку визначений і буде застосовуватись в межах Великобілозерської сільської ради відповідно до вимог Податкового кодексу України.

При встановленні розміру ставок єдиного податку за базу були взяті відсоткові ставки єдиного податку, що діяли до 01.01.2021р. з урахуванням підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму станом на початок наступного року.

Підготовка і опрацювання рішення сільської ради, що аналізується, здійснюється за принципами: 1) законності; 2) гласності (відкритості та загальнодоступності); 3) колегіальності; 4) урахування пропозицій;

5) економічної та юридичної обґрунтованості, тощо.

Механізмом досягнення цілей регулювання також є:

- повідомлення контролюючих органів про встановлені ставки єдиного податку з метою їх впровадження та контролю за їх сплатою;

- забезпечення інформування громадськості та суб'єктів господарювання про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та на сайті сільської ради.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Витрат Великобілозерської сільської ради на виконання вимог регуляторного акта не передбачено.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, тому проведено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Згідно Податкового Кодексу України дане рішення Великобілозерської сільської ради діє безстроково починаючи з 01.01.2022 року.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Виходячи з мети державного регулювання для відстеження результативності даного регуляторного акта визначені такі статистичні показники:

Надходження по єдиному податку платників, які зареєстровані на території Великобілозерської сільської ради:

Найменування	2019 (факт)	2019 (очікувані надходження)	2019 (очікувані надходження, у зв'язку з прийняттям рішення)
Єдиний податок	8847,7	8600,0	8850,0
В тому числі по	709,9	743,0	980,6

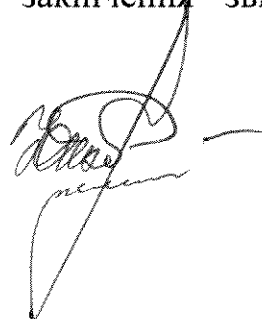
суб'єктам малого підприємництва, що підпадають під дію регулювання			
Кількість суб'єктів господарювання на яких поширюватиметься дія акта	85	88	90
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акту	Рівень поінформованості платників податку з основних положень регуляторного акту високий. Цей рівень забезпечується опублікуванням регуляторного акту на сайті сільської ради, та ознайомлення з положеннями цього акта всіх суб'єктів підприємницької діяльності фізичних осіб при зверненні до Великобілозерської сільської ради.		

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Так, як акт діє безстроково з 01.01.2022 року, тому буде здійснено базове відстеження результативності дії регуляторного акта (до набрання чинності РА) та щорічне відстеження результативності дії регуляторного акта - з 15 вересня по 15 жовтня звітного року.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний: шляхом аналізу статистичних даних, щодо надходжень зазначених податків та кількості платників податку, а також з метою оцінки ступеня досягнення цим актом визначених цілей, за три місяці до закінчення звітного року щорічне відстеження результативної дії акта.

Сільський голова



Юрій РИБАЛКА

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємств, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Телефонні консультації з представниками ГУ ДПС у Запорізькій області	3 посадовця	Отримання інформації та пропозицій

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів підприємництва, на яких поширюється регулювання: 85 (одиниці);

питома вага суб'єктів підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків)

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання, грн.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури уточнити (сплата податку)	709 900,00	743 000,00	4 903 000,00

6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	709 900,00	743 000,00	4 903 000,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	85	88	90
8	Разом, гривень	709 900,00	743 000,00	4 903 000,00

Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

(для розрахунку застосовується розмір мінімальної заробітної плати станом на 01.01.2021:

у погодинному розмірі - 36,11 гривні, та станом на 01.12.2021р.-39,12 гривні

(Закон України «Про Державний бюджет України на 2021 рік»).

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i>	$1г*36,11=36,11$ грн.	39,12	195,60
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	$2г*36,11=72,22$ грн	78,24	391,20
11	Процедури офіційного звітування <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна</i>	0	0	0

	звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	108,33	117,36	586,80
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	85	88	90
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	9 208,05	10 327,68	52 812,00

Бюджетні витрати

на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва не підлягають розрахунку, оскільки встановлені нормами Податкового кодексу України.

Органи місцевого самоврядування наділені повноваженням лише встановлювати ставки місцевих податків (зборів), не змінюючи порядок їх обчислення та інші адміністративні процедури.

Спеціалісти органу місцевого самоврядування несуть витрати пов'язані з розробкою регуляторного акту, контролем за його виконанням проведенням аналізу та заходів по відстеженню результативності регуляторного акту.

Строк, який займають усі етапи прийняття регуляторного акту (розробка, оприлюднення, аналіз та інші регуляторні процедури) відповідно до плану діяльності Великобілозерської сільської ради та її виконавчого комітету з підготовки проектів регуляторних актів на 2022 рік, становить 4 місяці. При витраті 1 повного робочого дня в тиждень на кожний етап, за весь строк матимемо – 32 годин на регуляторні процедури. Заробітна плата розробника регуляторного акта за 1 год. становить 44,50 грн.

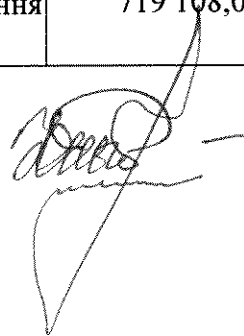
Заходи по відстеженню надходжень місцевих податків та зборів до селищного бюджету у спеціаліста відповідної категорії займає 1 год. в місяць, за рік – 12 год.

Загальна сума витрат на прийняття 1 регуляторного акту органом місцевого самоврядування складає 1958,00 грн.(44год.х44,50грн.).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, грн

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	709 900,00	4 903 000,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	9 208,05	52 812,00
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	719 108,05	4 955 812,00
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	719 108,05	4 955 812,00

Сільський голова



Юрій РИБАЛКА



**ВЕЛИКОБІЛОЗЕРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВЕЛИКОБІЛОЗЕРСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна, 125, с. Велика Білозерка, 71400, тел. (06156) 2-01-51, факс 2-01-51
e-mail: belsrada@gmail.com; сайт: <http://velika-bilozerka.rada.org.ua>, Код ЄДРПОУ 25217686

від 28.05.2021

Експертний висновок

відповідальної постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально - економічного розвитку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта рішення сесії Великобілозерської сільської ради «Про встановлення ставок та пільг із плати земельного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади».

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» - проект регуляторного акта відповідає принципам державної регуляторної політики.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» - до проекту регуляторного акта підготовлено аналіз регуляторного впливу відповідно ст.8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

3. Узагальнений висновок:

Враховуючи проведену експертизу, проект регуляторного акта «Про встановлення ставок та пільг із плати земельного податку на території Великобілозерської сільської територіальної громади» відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Секретар постійної комісії з питань
планування, фінансів, бюджету
та соціально - економічного розвитку

 Раїса САЛАМАХА