



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

пл. Вічевий Майдан, 9, с-ще Кути, Косівський р-н, Івано-Франківська обл., 78665,
тел. (03478) 4-53-03, e-mail: kytskasr@gmail.com Код ЄДПРОУ 04354249
web: <https://kuty-rada.gov.ua/>

від 21.07.2021 року №1478/04-10

на №4238/0/20-21 від 02.07.2021

**Голові Державної
регуляторної служби України
Олексію КУЧЕРУ**

На виконання листа Державної регуляторної служби України та врахувавши зауваження Кутська селищна рада направляє на Вашу адресу проекти рішень:

- 1.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області,;
- 1.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;
- 1.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;
- 1.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

- 2.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;
- 2.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;
- 2.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;
- 2.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань регулювання земельних відносин, природокористування, планування територій, екології, лісового, сільського господарства та охорони навколишнього середовища щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»

0.31

Державна регуляторна служба України
№ 6177/1/19-21 Від 28.07.2021



пільг із сплати земельного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

3.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення розмірів орендної плати на земельні ділянки, які перебувають у державній та комунальній власності Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області на 2022 рік;

3.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення розмірів орендної плати на земельні ділянки, які перебувають у державній та комунальній власності Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

3.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення розмірів орендної плати на земельні ділянки, які перебувають у державній та комунальній власності Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

3.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань регулювання земельних відносин, природокористування, планування територій, екології, лісового, сільського господарства та охорони навколишнього середовища щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення розмірів орендної плати на земельні ділянки, які перебувають у державній та комунальній власності Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

4.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна;

4.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна;

4.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна»;

4.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна» та аналізу його регуляторного впливу.

5.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району;

5.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

5.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

5.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та

пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

6.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

6.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

6.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

6.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

7.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

7.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

7.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

7.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

8.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами;

8.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами;

8.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами»;

8.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення норм

витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» та аналізу його регуляторного впливу.

9.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення ставки транспортного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

9.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення ставки транспортного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

9.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення ставки транспортного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

9.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставки транспортного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

10.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

10.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

10.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

10.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

11.1. ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проекту регуляторного акта Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

11.2. ПРОЄКТ РІШЕННЯ Кутської селищної ради Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області;

11.3. АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ до проекту рішення селищної ради: «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»;

11.4. ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проекту регуляторного акта
Про встановлення єдиного податку на
території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проект рішення селищної ради: «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області», розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проект розроблений з метою дотримання норм Податкового кодексу України зі змінами та доповненнями, а також забезпечення виконання повноважень Кутської селищної ради, шляхом створення джерел наповнення бюджету громади за рахунок введення місцевого податку.

Проект разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 24.05.2021 року по 23.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kyskasr@gmail.com.



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № ____ - ____ /20 ____

« ____ » _____ 2021 року

с-ще Кути

**Про встановлення єдиного податку на
території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області**

Відповідно до статті 7, пункту 10.2 статті 10, пункту 12.3 статті 12, статей 291-300 Податкового кодексу України, пункту 24 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Кутської територіальної громади:
 - 1.1. ставки єдиного податку для першої групи платників єдиного податку – 10 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня податкового (звітного) року;
 - 1.2. ставки єдиного податку для другої групи платників єдиного податку – 20 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.
 - 1.3. ставки єдиного податку для першої та другої груп платників єдиного податку застосовуються з особливостями, встановленими вимогами пунктів 293.4, 293.6, 293.7 та 293.8 статті 293 Податкового кодексу України.
2. Платниками податку є суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності, визначені підпунктами 1 та 2 пункту 291.4 статті 291 Податкового кодексу України.
3. Суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності визначаються відповідно до:
 - 3.1. перша група - фізичні особи - підприємці, які не використовують працю найманих осіб відповідно до підпункту 1 пункту 291.4 статті 291 Податкового кодексу України;
 - 3.2. друга група - фізичні особи - підприємці, які здійснюють господарську діяльність з надання послуг, у тому числі побутових, платникам єдиного податку та/або населенню, виробництво та/або продаж товарів, діяльність у сфері ресторанного господарства відповідно до підпункту 2 пункту 291.4 статті 291 Податкового кодексу України.
4. Ставки єдиного податку для платників першої та другої групи визначаються відповідно до пункту 293.1 статті 293 Податкового кодексу України.

5. Податковий (звітний) період визначається відповідно до статті 294 Податкового кодексу України.
6. Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку визначаються відповідно до пунктів 295.2, 295.5 та 295.8 Податкового кодексу України з урахуванням особливостей, визначених статтею 297 Податкового кодексу України.
7. Термін та порядок сплати податку визначається відповідно до пунктів 295.1, 295.4 та 295.7 статті 295 Податкового кодексу України з урахуванням особливостей, визначених статтею 297 Податкового кодексу України.
8. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату податків визначено пунктами 296.2, 296.4 підпунктом 296.5.1. пункту 296.5 статті 296 Податкового кодексу України з урахуванням особливостей, визначених статтею 297 Податкового кодексу України.
9. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кутської селищної ради (<https://kuty-rada.gov.ua/>).
10. Рішення населених пунктів, які входять до складу Кутської територіальної громади визнати такими, що втратили чинність.
11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва.
12. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення селищної ради:
«Про встановлення єдиного податку на
території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області»

I. Визначення проблеми

Враховуючи Податковий Кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», виникає необхідність встановлення на території Кутської територіальної громади ставки єдиного податку.

Проблемою є те, що в разі не встановлення селищною радою місцевих податків, будуть застосовуватися мінімальні ставки податку, визначені в Податковому кодексі України, при цьому не будуть враховані інтереси громади по встановленню таких ставок. Прийняття цього регуляторного акта дасть можливість здійснення контролю за додержанням правил розрахунку та сплати єдиного податку, поповнити бюджет Кутської селищної територіальної громади, що надасть змогу спрямувати отримані кошти від сплати податку на вирішення соціальних проблем та покращення інфраструктуру громади.

Вказана проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, оскільки статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що до компетенції селищної ради належить встановлення місцевих податків і зборів відповідно до Податкового кодексу України.

Основні групи, на які зазначена проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	так	ні
Громадяни	V	
Держава	V	
Суб'єкти господарювання	V	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	V	

II. Цілі державного регулювання

В першу чергу ціллю державного регулювання є дотримання норм Податкового кодексу України зі змінами та доповненнями, а також забезпечення виконання повноважень Кутської селищної ради, шляхом створення джерел наповнення бюджету громади за рахунок введення місцевого податку.

Основними цілями прийняття пропонованого регуляторного акту є:

– визначення ставок єдиного податку, що має справлятися на території Кутської територіальної громади;

– встановлення відносин, що виникають у сфері справляння ставок єдиного податку;

– встановлення розмірів ставок єдиного податку в межах визначених Податковим кодексом України із врахуванням потреб територіальної громади;

- здійснення планування та прогнозування надходжень від сплати єдиного податку при формуванні селищного бюджету для виконання програм соціально – економічного розвитку громади.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	По закінченню 2021року діючі рішення

<p>Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)</p>	<p>кожного населеного пункту мають бути скасовані, як такі, що втратили чинність у зв'язку з об'єднанням в Кутську територіальну громаду. Суб'єкти господарювання залишаться без нормативного акту. Відповідно до підпункту 12.3.5 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України єдиний податок буде справлятися виходячи з норм Кодексу із застосуванням мінімальних ставок податку для суб'єктів господарювання, що суттєво погіршить надходження до місцевого бюджету.</p> <p>Альтернатива не є прийнятною оскільки вона веде до відмови від використання економічних ресурсів громади, які спрямовуються на фінансування інфраструктури громади.</p>
<p>Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України з запланованими ставками для платників єдиного податку I-II груп</p>	<p>Забезпечення досягнення цілей державного регулювання. Сталі надходження до місцевого бюджету без погіршення умов для розвитку мікробізнесу, упорядковує відносини між органами влади та суб'єктами господарювання з питань сплати єдиного податку. Належне фінансування програм соціально-економічного розвитку громади.</p>

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей. Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<p>Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)</p>	<p>Відсутні</p>	<p>По закінченню 2021 року діючі рішення кожного населеного пункту мають бути скасовані, як такі, що втратили чинність у зв'язку з об'єднанням в Кутську територіальну громаду і не поширюється на подальші періоди. Відповідно до підпункту 12.3.5 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України єдиний податок буде справлятися виходячи з норм Кодексу із застосуванням мінімальних ставок податку для суб'єктів господарювання, які будуть дорівнювати одному відсотку, що суттєво погіршить надходження до місцевого бюджету.</p>
<p>Альтернатива 2 Прийняття регуляторного</p>	<p>Забезпечує досягнення цілей державного регулювання,</p>	<p>Відсутні</p>

акту відповідно до Податкового кодексу України з запланованими ставками для платників єдиного податку I-II груп	сталість надходжень до місцевого бюджету без погіршення умов для розвитку мікробізнесу, а також належне фінансування програм соціально-економічного розвитку громади.	
---	---	--

3. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Можливе незначне зменшення споживчих цін	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України з запланованими ставками для платників єдиного податку I-II груп	Виділення коштів з місцевого бюджету на програми соціально-економічного розвитку громади	Відсутні

4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	-	723	723
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	-	100	X

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Несплата податку дасть можливість суб'єктам малого бізнесу спрямувати кошти на свій розвиток	Залишаться нерегульовані відносини між суб'єктами господарювання та селищною владою
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України з запланованими ставками для платників єдиного податку I-II груп	Прийняття проекту дозволить забезпечити надходження до селищного бюджету та надасть можливість реалізації місцевих програм, які спрямовані на підвищення рівня життя жителів громади	Врегулювання певних правовідносин

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вибір оптимального альтернативного способу здійснюється з урахуванням системної оцінки ступеня досягнення визначених цілей. Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми усунені);

2 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, однак, деякі важливі критичні її аспекти залишаться невирішеними);

1 – цілі ухвалення регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	1	Рішення про встановлення єдиного податку не буде діяти, що значно зменшить надходження до бюджету. Проблема сплати податку в мінімальному розмірі буде існувати в наступних роках.
Прийняття регуляторного акта відповідно до Податкового кодексу України з діючими ставками для платників єдиного податку I-II груп	4	Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Сплата податків за мінімальними ставками, передбаченими Податковим кодексом України	Зменшення надходжень у місцевий бюджет.	Зменшення надходжень до місцевого бюджету, підвищення соціальної напруги за причини погіршення якості життя членів громади
Альтернатива 2	Наповнення бюджету Кутської селищної територіальної громади та спрямування фінансового ресурсу на соціально-економічний розвиток громади. Сплата податків і	Сплата податків за запропонованими ставками. Детальна інформація щодо очікуваних витрат СПД наведено у М-Тесті	Наповнення місцевого бюджету, збереження кількості суб'єктів господарювання та робочих місць

	зборів СПД та громадянами за обґрунтованими ставками.		
--	---	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	У разі неприйняття регуляторного акта, податок справлятиметься по мінімальним ставкам, що спричинить втрати доходної частини бюджету і відповідно не виконання бюджетних програм. Вказана альтернатива є неприйнятною.	Зміни до чинного законодавства: <ul style="list-style-type: none"> • Податкового кодексу України; • Бюджетного кодексу України; та інші закони (зміна мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, тощо).
Альтернатива 2	Альтернатива є доцільною. Прийняття рішення забезпечить наповнення місцевого бюджету. Податкове навантаження для платників місцевих податків і зборів не буде надмірним. Досягнення балансу інтересів органу місцевого самоврядування та платників місцевих податків і зборів.	Зміни до чинного законодавства: <ul style="list-style-type: none"> • Податкового кодексу України; • Бюджетного кодексу України; та інші закони (зміна мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, тощо). Виникнення податкового боргу по причині не сплати місцевих податків та зборів.

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Регулювання побудоване відповідно до принципів регуляторної політики:

1. Аналіз та моніторинг діючих ставок оподаткування у 2021 році по населених пунктах, які входять до складу територіальної громади.
2. Принципу прозорості - оприлюднення проекту рішення «Про встановлення єдиного податку на території Кутської селищної ради Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (<https://kuty-rada.gov.ua/>) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».
3. Врахування громадської думки – протягом 30 календарних днів з дня опублікування. Направляти пропозиції та зауваження на адресу: 78665, с-ще Кути, пл. Вічевий майдан,9, або електронною поштою kytskasr@gmail.com.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Зазначене регулювання стосується виключно суб'єктів мікро-підприємництва (фізичні особи - підприємці), що використовують спрощену систему оподаткування та звітності, тому здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва.

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акту розроблено відповідно до М-тесту згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Дане рішення набуває чинності з початку бюджетного періоду – з 01 січня 2022 року та чинне протягом наступних років до заміни новим регуляторним актом.

На дію цього регуляторного акта негативно можуть вплинути економічна криза, введення карантинних обмежень спричинених захворюваністю COVID-19, значні темпи інфляції, різке подорожчання тарифів на енергоносії та продукти харчування при незмінному розмірі мінімальної заробітної плати. Ці фактори впливають на рівень платоспроможності населення та призводять до закриття підприємницької діяльності.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Для визначення ступеня досягнення очікуваних результатів та цілей регулювання слід застосувати прогностичні показники результативності, які визначаються за наступними критеріями:

Назва показника	2022 рік
Загальна кількість платників єдиного податку, чол.	518
Кількість платників єдиного податку I-II груп, чол.	421
Рівень поінформованості господарювання стосовно положень регуляторного акта суб'єктів основних	- оприлюднення проекту рішення «Про встановлення єдиного податку на території Кутської селищної ради Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (https://kuty-rada.gov.ua/) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів»

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акту буде проведено у строки, визначені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту здійснюватиметься до дати набрання чинності цього регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено за три місяці до дня закінчення визначеного строку, але не пізніше дня закінчення визначеного строку.

Для підготовки звітів про результативність дії прийнятого рішення будуть використовуватися аналітичні показники Косівського відділення Коломийської ОДПІ ГУ ДФС в Івано-Франківській області.

Селищний голова

Дмитро ПАВЛЮК

Додаток
до аналізу регуляторного впливу проекту рішення
Кутської селищної ради «Про встановлення
єдиного податку на території Кутської
територіальної громади Косівського району Івано-
Франківської області»

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з 15.04.2021р. по 14.05.2021р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради та зустрічі	3	Обговорено та запропоновано залишити розмір ставки єдиного податку на рівні 20% від мінімальної заробітної плати
2	Проведення телефонних консультацій з представниками суб'єктів господарювання	16	Отримання інформації

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

- кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 723(одиниць), у тому числі малого підприємництва 0 (одиниць) та мікропідприємництва 723 (одиниць);

- питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин,	0	0	0

	механізмів)			
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	20,00	0	0
5	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	20,00	X	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	723	0	0
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	14460,00 (20*723)	X	0
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість форм (0,5год *36,11 грн *1)</i>	18,05	19,11	165,63
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого</i>	18,05	19,11	165,63

	<p><i>підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур форм (0,5год *36,11 грн *1)</i></p>			
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p>Формула:</p> <p><i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i></p> <p><i>(0,5год *36,11 грн *1*1)</i></p>	18,05	19,11	165,63
12	<p>Процедури щодо забезпечення процесу перевірок</p> <p>Формула:</p> <p><i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i></p>	0	0	0
13	<p>Інші процедури (уточнити)</p>	0	0	0

14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	54,15	X	496,89
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	723	2515	0
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	39150,45	0	0

* Всі розрахунки проведені згідно даних, які були отримані від суб'єктів підприємництва.

Норма робочого часу на 2021 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1994 годин на рік. (Лист яміністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 12.08.2020 №3501-06/219 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2021 рік»)

Використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-IX, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;
 $6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Косівське відділення Коломийської ОДП ГУ ДФС в Івано-Франківській області

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,20**	36,11***	1	x****	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0,5	36,11	1	x****	0
камеральні	0,5	36,11	1	x****	0
виїзні (5 % загальної кількості)	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0,5	36,11	1	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,2	36,11	1	0	0
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	x	x	x	x	0
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	0

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – відсутні. Процедури адміністрування податку, сплати податку тощо встановлено Податковим кодексом України.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання <i>(дані рядка 8 пункту 3 цього додатка)</i>	14460,00	14460,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування <i>(дані рядка 16 пункту 3 цього додатка)</i>	39150,45	39150,45
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)</i>	53610,45	53610,45
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва <i>(дані з таблиці «Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва» цього додатка)</i>	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)</i>	53610,45	53610,45

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі аналізу статистичних даних, визначено, що зазначена сума є прийнятною для суб'єктів малого підприємництва і впровадження компенсаторних (пом'якшувальних) процедур не потрібно.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект рішення економічного розвитку щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з аналізом його регуляторного впливу та встановила наступне:

- розробник проекту регуляторного акта - відділ економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановлена статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

- розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта та проект рішення з аналізом його регуляторного впливу «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» на дошці оголошень, офіційному сайті селищної ради <https://kutyy-rada.gov.ua/>
- зауваження та пропозиції до проекту рішення від фізичних та юридичних осіб не надходили.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» повноваження щодо встановлення ставок та пільг по місцевим податкам і зборам покладено на органи місцевого самоврядування. Прийняття рішення з даного питання необхідне для створення чіткого механізму, який сприяє реалізації державної політики у податковій сфері. Прийнятий регуляторний акт впровадить єдину цілісну і прозору систему регулювання державної податкової політики на місцевому рівні, впорядкує механізм сплати податків і зборів відповідно до чинного законодавства, враховує особливості соціально-економічної структури громади та зменшує податкове навантаження на окремі категорії громадян.

При розробці аналізу регуляторного впливу :

- визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів;
- визначено цілі державного регулювання;
- визначено та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
- аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей;
- описано механізм і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам чинного законодавства та принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності».

Узагальнений висновок

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва враховуючи проведену експертизу вважає, що регуляторний акт - проект рішення сесії Кутської селищної ради «Про встановлення єдиного податку на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналіз його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії селищної ради
з питань бюджету, фінансів,
планування соціально-економічного
розвитку, підприємницької діяльності,
інвестицій та міжнародного співробітництва
Кутської селищної ради**



Петро ЦИКАЛЯК

ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення проекту регуляторного акта
Про встановлення норм витрат на копіювання,
друк, сканування документів, що надаються
за запитами та затвердження Порядку
відшкодування фактичних витрат на копіювання
або друк документів, що надаються за запитом
на інформацію Кутською селищною радою
Косівського району Івано-Франківської області
та її виконавчими органами

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проект **рішення селищної ради: «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами»**, розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проект розроблений з метою урегулювання відносин у сфері відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Кутська селищна рада та її виконавчі органи, з метою забезпечення належного виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», визначення чіткого механізму відшкодування відповідних витрат, а також забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів.

Проект разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 24.05.2021 року по 23.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kytskasr@gmail.com.



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № ____ - ____ /20 ____

« ____ » _____ 2021 року

с-ще Кути

Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами

З метою організації виконання статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», статтей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити на території Кутської територіальної громади:
 - 1.1. Схвалити регуляторний акт – проект рішення Кутської територіальної громади: «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на публічну інформацію, розпорядником яких є Кутська селищна рада», що додається.
 - 1.2. Затвердити Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами з додатками, згідно з додатком 1.
 - 1.3. Затвердити розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на публічну інформацію, розпорядником яких є Кутська селищна рада, згідно з додатком 3.
2. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua).
3. Рішення населених пунктів, які входять до складу Кутської територіальної громади визнати такими, що втратили чинність.

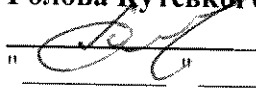
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва.
5. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Кутської селищної ради ТГ

" _____ " Дмитро ПАВЛЮК
_____ 2021 р.**ПОРЯДОК****відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами**

1. Цей Порядок визначає механізм відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються Кутською селищною радою (надалі – селищна рада) та її виконавчими органами за запитами на інформацію.

2. Цей Порядок застосовується у випадку, коли селищна рада та її виконавчі органи є належними розпорядниками інформації.

3. Документи за запитом на інформацію надаються безкоштовно:

особі у разі надання інформації про себе;

якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок;

щодо інформації, що становить суспільний інтерес.

Відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні більш як 10 сторінок запитуваних документів відповідно до Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої Кутська селищна рада та її виконавчі органи. Плата за копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, стягується починаючи з 11 сторінки.

4. Розмір відшкодування витрат на копіювання або друк запитуваних документів визначається відповідним відділом селищної ради або відділом бухгалтерського обліку та звітності.

5. Виконавець запиту селищної ради в разі необхідності здійснення копіювання або друку документів за запитом на інформацію обсягом більш як 10 сторінок подає заявку на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (далі - Заявка), до відділу бухгалтерського обліку та звітності за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

6. На підставі отриманої Заявки відділ бухгалтерського обліку та звітності протягом одного робочого дня виписує рахунок за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку і передає його виконавцю запиту, у якому знаходиться запитувана інформація, для направлення в установленний законом строк запитувачу інформації. Відповідь на запит разом із рахунком надається запитувачу інформації одночасно з 10 безкоштовними сторінками копій запитуваних документів.

7. Оплата рахунка здійснюється у будь-якій фінансовій установі, зручній для запитувача інформації.

8. Не пізніше наступного дня після надходження коштів від запитувача інформації на розрахунковий рахунок селищної ради відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради передає виконавчому органу, виконавцю запиту, у якому знаходиться запитувана інформація, відомості про оплату фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на публічну інформацію.

9. Запитовані документи надаються після підтвердження повної оплати рахунка протягом трьох робочих днів після підтвердження факту оплати.

10. Відповідь на запит не надається у разі повної або часткової відмови запитувача від оплати рахунка, йому надається відповідь про відмову у наданні решти документів за його запитом.

Секретар селищної ради



Сергій КОЛОТИЛО

Додаток 1
відшкодування фактичних витрат на
копіювання або друк документів, що
надаються за запитом на інформацію
Кутською селищною радою Косівсь-
кого району Івано-Франківської обла-
сті та її виконавчими органами
(пункт 5)

(назва структурного підрозділу з питань
бухгалтерського обліку та звітності
Міндовкілля або центрального
органу виконавчої влади)

ЗАЯВКА № _____
від «_____» _____ 20__ року
на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання
або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

(назва документа)

(назва структурного підрозділу, у якому знаходиться запитувана інформація)

Прізвище та ініціали запитувача - фізичної особи, найменування запитувача - юридичної особи або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи, поштова адреса або адреса електронної пошти, номер засобу зв'язку	
---	--

Послуги, що надаються	Кількість сторінок
1	2
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	

(За відсутності даних ставиться прочерк)

Виконавець: _____ (посада) _____ (підпис) _____ (власне ім'я та прізвище)

Керівник структурного підрозділу,
у якого знаходиться запитувана інформація:
_____ (посада) _____ (підпис) _____ (власне ім'я та прізвище)

Додаток 2
відшкодування фактичних витрат на
копіювання або друк документів, що
надаються за запитом на інформацію
Кутською селищною радою Косівсь-
кого району Івано-Франківської обла-
сті та її виконавчими органами
(пункт 6)

Надавач послуг _____

Реєстраційний рахунок _____

Код за ЄДРПОУ _____

Платник

_____ (прізвище та ініціали запитувача фізичної особи, найменування запитувача

_____ юридичної особи або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи)

РАХУНОК № _____
від « _____ » _____ 20__ року
для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів,
що надаються за запитом на інформацію

_____ (назва документа)

Найменування	Вартість ви- готовлення однієї сторі- нки, грн	Кількість сторінок	Сума без пода- тку на додану вартість, грн	Податок на додану вартість, грн	Сума з податком на додану вартість, грн
1	2	3	4	5	6
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)					
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)					
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо					

(в тому числі двосторонній друк)					
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування					
Разом:					

Усього до сплати _____
 _____ (сума словами) _____ грн _____ коп.

Виконавець:

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (власне ім'я та прізвище)

Примітка.

Відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні більш як 10 сторінок запитуваних документів, починаючи з 11 сторінки.

Додаток 3
відшкодування фактичних витрат на
копіювання або друк документів, що
надаються за запитом на інформацію
Кутською селищною радою Косівсь-
кого району Івано-Франківської обла-
сті та її виконавчими органами
(пункт 6)

РОЗМІР
фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запи-
том на інформацію

Послуга, що надається	Норми витрат
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки
Примітка	Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення селищної ради:
**«Про встановлення норм витрат на копіювання,
друк, сканування документів, що надаються
за запитами та затвердження Порядку
відшкодування фактичних витрат на копіювання
або друк документів, що надаються за запитом
на інформацію Кутською селищною радою
Косівського району Івано-Франківської
області та її виконавчими органами»**

I. Визначення проблеми

Закон України «Про доступ до публічної інформації» визначає порядок здійснення та забезпечення права кожного громадянина на доступ до інформації, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим законом, та інформації, що становить суспільний інтерес.

Відповідно до ч.1 статті 21 вказаного закону інформація на запит надається безкоштовно. Частиною 2 цієї ж статті встановлено, що «у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк». Розмір фактичних витрат визначається відповідним розпорядником на копіювання та друк в межах граничних норм, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року №740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію». Згідно з чч. 3, 4 статті 21 у разі якщо розпорядник інформації не встановив розміру плати за копіювання або друк, інформація надається безкоштовно, також не стягується плата за копіювання та друк при наданні особі інформації про неї та інформації, що становить суспільний інтерес.

Станом на теперішній час посадові особи Кутської селищної ради та її виконкому безкоштовно надають інформацію запитувачам інформації. Оскільки особа – запитувач інформації має право звернутися до розпорядника інформації із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту, то за відсутності здійснення плати за копіювання або друк документів може виникнути ситуація, коли запитувачі інформації зловживатимуть своїм правом на отримання інформації.

Основні групи, на які проблема справляє вплив

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	V	-
Держава	V	-
Суб'єкти господарювання, в тому числі суб'єкти малого підприємництва	V	-

Проблеми забезпечення доступу до публічної інформації та економії і раціонального використання бюджетних коштів, не можуть бути вирішені інакше, як встановленням плати за копіювання або друк документів (обсягом більше 10 сторінок), що містять публічну інформацію.

II. Цілі державного регулювання

Цілями прийняття регуляторного акта є урегулювання відносин у сфері відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Кутська селищна рада та її виконавчі органи, з метою забезпечення належного виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», визна-

чення чіткого механізму відшкодування відповідних витрат, а також забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів.

III. Визначення оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	У разі якщо розпорядник інформації не встановить розміру плати за копіювання або друк, інформація буде надаватися безкоштовно. В результаті реалізації цієї норми закону, це призведе до виділення додаткових коштів з селищного бюджету, зокрема, на закупівлю паперу, картриджів для принтерів, ксероксів, покриття експлуатаційних та комунальних витрат, які в плановому обсязі передбачити неможливо, оскільки неможливо передбачити наперед кількість інформаційних запитів та обсяг інформації, яка за ними буде надаватися.
<u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	Забезпечення виконання частин другої та третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації». Ефективне та раціональне використання бюджетних коштів, передбачених на утримання Кутської селищної ради та її виконавчих органів. Компенсація витрат коштів селищного бюджету, пов'язаних з копіюванням або друком документів.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	Відсутні	Відсутні
<u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	1.Забезпечення відповідних надходжень до бюджету Кутської ТГ від сплати за копіювання та друк документів 2. Компенсація витрат коштів селищного бюджету	Витрати часу для бухгалтерської відділу Кутської селищної ради на адміністрування плати

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	відсутність регулювання, оскільки Кутська селищна рада не затвердила плату за копіювання та друк документів, громадяни не сплачують за отриманні копії документів	Відсутні
<u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	зменшення витрат з селищного бюджету на копіювання та друк документів за запитами фізичних, юридичних осіб та об'єднань громадян без	У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

	статусу юридичної особи, можливість отримати необхідну інформацію в повному обсязі	
--	--	--

Оцінка впливу регуляторного акта на суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Розрахункова кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	0	0	0
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0	0	0	x

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	відсутність регулювання, оскільки Кутська селищна рада не затвердила плату за копіювання та друк документів, громадяни не сплачують за отриманні копії документів	Відсутні
<u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	зменшення витрат з селищного бюджету на копіювання та друк документів за запитами фізичних, юридичних осіб та об'єднань громадян без статусу юридичної особи, можливість отримати необхідну інформацію в повному обсязі	У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Оцінюючи визначені альтернативи слід зазначити, що перша альтернатива не є прийнятною, оскільки вона не сприятиме відшкодуванню фактичних витрат на копіювання та друк документів, чим може призвести до зловживань з боку запитувачів інформації своїм правом на доступ до публічної інформації. Прийняття другої альтернативи дасть можливість досягти цілей державного регулювання в найкоротший термін на виконання законодавчих норм, приведе до забезпечення прозорості і відкритості в діяльності Кутської селищної ради.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вибір оптимального альтернативного способу здійснюється з урахуванням системної оцінки ступеня досягнення визначених цілей. Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми усунені);

2 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, однак, деякі важливі критичні її аспекти залишаються невирішеними);

1 – цілі ухвалення регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	2	Плата за копіювання та друк документів збиратися не буде. Питання відшкодування фактичних витрат за копіювання та друк на території Кутської ТГ буде не врегульовано.
<u>Альтернатива 3</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	4	Цілі ухвалення регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою. Плата за копіювання та друк устанавлюються з повним дотриманням вимог Постанови КМУ №740 від 13.07.2011

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
<u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту	Відсутні	Збільшення витрат селищного бюджету Кутської ТГ на закупівлю паперу, картриджів для принтерів, ксероксів, покриття експлуатаційних та комунальних витрат, які в плановому обсязі передбачити неможливо, оскільки неможливо передбачити наперед кількість інформаційних запитів та обсяг інформації, яка за ними буде надаватися.	Альтернатива є неприйнятною, насамперед через відсутність відшкодувань до бюджету Кутської ТГ, що негативно вплине на фінансування видатків бюджетної сфери та на виконання програм громади
<u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів	Підвищення привабливості території громади за рахунок підвищення прозорості і відкритості в діяльності Кутської селищної ради. Відшкодування витрат на фінансування покладених на органи місцевого самоврядування повноважень.	Запитувачі інформації повинні будуть відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк в разі запиту більш ніж 10 сторінок	Забезпечує досягнення визначених цілей та повністю сприяє вирішенню проблеми.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
<p><u>Альтернатива 1</u> Неприйняття регуляторного акту</p>	<p>Альтернатива 1 не дає можливості досягнути поставлених цілей державного регулювання, а саме забезпечити відшкодування фактичних витрат селищної ради</p>	<p>х</p>
<p><u>Альтернатива 2</u> Встановлення плати за копіювання та друк документів</p>	<p>Для досягнення встановлених цілей, перевага була надана даній альтернативі, що надасть можливість:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосувати прозорий механізм надання копій документів в обсягах більш ніж 10 сторінок; - зменшити зловживання запитувачів своїм правом на доступ на публічну інформацію 	<p>Змінна чинного законодавства</p>

Для реалізації обрано Альтернативу 2. Найбільш оптимальним альтернативним способом досягнення цілей є прийняття сесією Кутської селищної ради рішення «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами».

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Заходи, які необхідно здійснити для впровадження цього регуляторного акту:

- розробка проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами»;
- оприлюднення проекту разом з АРВ та отримання пропозицій та зауважень;
- підготовка експертного висновку постійної відповідальної комісії щодо відповідності проекту рішення вимогами статей 4,8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».
- отримання пропозицій по удосконаленню від Державної регуляторної служби України;
- оприлюднення рішення у встановленому законодавством порядку;
- проведення заходів з відстеження результативності прийнятого рішення.

Принципу прозорості - оприлюднення проекту рішення «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».

Врахування громадської думки – протягом 30 календарних днів з дня опублікування. Направляти пропозиції та зауваження на адресу: 78665, с-ще Кути, пл. Вічевий майдан,9, або електронною поштою kyskasr@gmail.com.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових витрат та ресурсів органів виконавчої влади. Фізичні та юридичні особи відшкодовують витрати на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої Кутська селищна рада, якщо обсяг такої інформація перевищує 10 сторінок.

На дію регуляторного акта можуть вплинути зміни в чинному законодавстві, які можуть привести застосування даного акта до недоцільності. Для впровадження вимог даного регуляторного акта органам місцевого самоврядування не потрібно додаткових витрат з бюджету.

Таким чином, поставлені цілі досягаються при виконанні вимог цього регуляторного акта з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акт

Згідно Постанови Кабінету міністрів України №740 від 13.07.2011 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», затверджено граничні норми витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію. Відповідно до закону України «Про доступ до публічної інформації» розпорядник інформації повинен встановити плату за копіювання або друк публічної інформації.

Рішення набирає чинності з початку бюджетного періоду, тобто з 01.01.2022 року та чинне протягом наступних років до заміни новим регуляторним актом.

На дію регуляторного акта можуть негативно вплинути економічна криза, та значні темпи інфляції.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Виходячи з цілей державного регулювання, визначених у другому розділі аналізу регуляторного впливу, для відстеження результативності цього регуляторного акта обрано такі прогностичні статистичні показники:

- кількість запитів на публічну інформацію, (шт);
- загальні надходження до бюджету громади коштів відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк, (тис. грн.);
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта високий, у зв'язку з тим, що проект акту розміщений на офіційному сайті Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua).

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відносно цього регуляторного акта повинно послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності. Зокрема:

- базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до дня набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень. Якщо для визначення значень показників результативності регуляторного акта використовуються виключно статистичні дані, базове відстеження результативності може бути здійснене після набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності

більшістю його положень, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта;

- повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом або більшістю його положень, якщо рішенням регуляторного органу, який прийняв цей регуляторний акт, не встановлено більш ранній строк;

- періодичні відстеження результативності регуляторного акта здійснюються раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта, у тому числі і в разі, коли дію регуляторного акта, прийнятого на визначений строк, було продовжено після закінчення цього визначеного строку. Відповідні відстеження будуть проводитись шляхом аналізу статистичних даних.

З огляду на показники результативності, визначені у попередньому розділі аналізу регуляторного акта, відстеження результативності цього регуляторного акта буде здійснюватися статистичним методом з можливим проведенням соціологічного опитування.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» та аналізу його регуляторного впливу

Постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект рішення економічного розвитку щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» з аналізом його регуляторного впливу та встановила наступне:

- розробник проекту регуляторного акта - відділ економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановлена статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта та проект рішення з аналізом його регуляторного впливу «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» на дошці оголошень, офіційному сайті селищної ради (kuty-rada.gov.ua).

- зауваження та пропозиції до проекту рішення від фізичних та юридичних осіб не надходили.

Метою прийняття вказаного рішення є врегулювання наступних питань:

- визначення чіткого механізму відшкодування відповідних витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами, а також забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Розробником регуляторного акта були враховані вимоги Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Цей регуляторний акт певним чином впливає на інтереси суб'єктів господарювання, громадян, органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, а також підприємств, установ і організацій, що знаходяться на території Кутської територіальної громади.

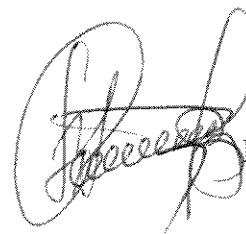
При розробці аналізу регуляторного впливу :

- визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів;
- визначено цілі державного регулювання;
- визначено та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
- аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей;
- описано механізм і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Узагальнений висновок

Постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва враховуючи проведену експертизу вважає, що регуляторний акт - проект рішення сесії Кутської селищної ради «Про встановлення норм витрат на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами та затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію Кутською селищною радою Косівського району Івано-Франківської області та її виконавчими органами» та аналіз його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії селищної ради
з питань бюджету, фінансів,
планування соціально-економічного
розвитку, підприємницької діяльності,
інвестицій та міжнародного співробітництва
Кутської селищної ради**



Петро ЦИКАЛЯК

ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення проєкту регуляторного акта

Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проєкт **рішення селищної ради: «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»**, розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проєкт розроблений з метою виконання вимог Податкового кодексу України, який установить ставки податку на об'єкти житлової та нежитлової нерухомості на території Кутської територіальної громади на період з 1 січня 2022 року до заміни новим регуляторним актом.

Проєкт разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 24.05.2021 року по 23.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kytskasr@gmail.com.



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № ____ - ____ /20 ____

« ____ » _____ 2021 року

с-ще Кути

Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до статті 7, пункту 10.2 статті 10, пункту 12.3 статті 12, статей 266 Податкового кодексу України, пункту 24 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Кутської територіальної громади:

1.1. ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, згідно з додатком 1;

1.2. перелік пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, згідно з додатком 2.

2. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua).

3. Рішення населених пунктів, які входять до складу Кутської територіальної громади визнати такими, що втратили чинність.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва.

5. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

Селищний голова

Дмитро ПАВЛЮК

ПРОЄКТ

Додаток 1

до рішення Кутської селищної ради
Косівського району Івано-Франківської
області

від _____ 20 року № ____

СТАВКИ

податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, територіальної громади	
09	08	2623655400	Кутська територіальна громада	
в тому числі в розрізі населених пунктів				
		2623655400	смт. Кути	
		2623687001	с. Старі Кути	
		2623685701	с. Слобідка	
		2623687901	с. Тюдів	
		2623682001	с. Великий Рожин	
		2623684501	с. Малий Рожин	
		2623685601	с. Розтоки	
			Ставки податку за 1 кв. метр (відсотків розміру мінімальної заробітної плати)	
код	найменування		для юридичних осіб	для фізичних осіб
11	Будівлі житлові			
111	Будинки одноквартирні			
1110	Будинки одноквартирні			
1110.1	Будинки одноквартирні масової забудови		0,5	0,15
1110.2	Котеджі та будинки одноквартирні підвищеної комфортності		0,5	0,15
1110.3	Будинки садибного типу		0,5	0,15
1110.4	Будинки дачні та садові		0,5	0,15
112	Будинки з двома та більше квартирами			
1121	Будинки з двома квартирами			
1121.1	Будинки двоквартирні масової забудови		0,5	0,15
1121.2	Котеджі та будинки двоквартирні підвищеної комфортності		0,5	0,15
1122	Будинки з трьома та більше квартирами			
1122.1	Будинки багатоквартирні масової забудови		0,5	0,15
1122.2	Будинки багатоквартирні підвищеної		0,5	0,15

	комфортності, індивідуальні		
1122.3	Будинки житлові готельного типу	0,5	0,15
113	Гуртожитки		
1130.1	Гуртожитки для робітників та службовців	x	x
1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	x	x
1130.3	Гуртожитки для учнів навчальних закладів	x	x
1130.4	Будинки-інтернати для людей похилого віку та інвалідів	x	x
1130.5	Будинки дитини та сирітські будинки	x	x
1130.6	Будинки для біженців, притулки для бездомних	x	x
1130.9	Будинки для колективного проживання інші	x	x
12	Будівлі нежитлові		
121	Готелі, ресторани та подібні будівлі		
1211	Будівлі готельні		
1211.1	Готелі	0,1	0,1
1211.2	Мотелі	0,1	0,1
1211.3	Кемпінги	0,1	0,1
1211.4	Пансіонати	0,1	0,1
1211.5	Ресторани та бари	0,1	0,1
1212	Інші будівлі для тимчасового проживання		
1212.1	Туристичні бази та гірські притулки	0,1	0,1
1212.2	Дитячі та сімейні табори відпочинку	0,1	0,1
1212.3	Центри та будинки відпочинку	0,1	0,1
1212.9	Інші будівлі для тимчасового проживання, не класифіковані раніше	0,1	0,1
122	Будівлі офісні		
1220	Будівлі офісні		
1220.1	Будівлі органів державного та місцевого управління	x	x
1220.2	Будівлі фінансового обслуговування	0,1	0,1
1220.3	Будівлі органів правосуддя	x	x
1220.4	Будівлі закордонних представництв	x	x
1220.5	Адміністративно-побутові будівлі промислових підприємств	0,1	0,1
1220.9	Будівлі для конторських та адміністративних цілей інші	0,1	0,1
123	Будівлі торговельні		
1230	Будівлі торговельні		
1230.1	Торгові центри, універмаги, магазини	0,2	0,2
1230.2	Криті ринки, павільйони та зали для ярмарків	0,2	0,2
1230.3	Станції технічного обслуговування автомобілів	0,2	0,2
1230.4	Їдальні, кафе, закусочні тощо	0,2	0,2
1230.5	Бази та склади підприємств торгівлі і громадського харчування	0,2	0,2
1230.6	Будівлі підприємств побутового обслуговування	0,2	0,2
1230.9	Будівлі торговельні інші	0,2	0,2
124	Будівлі транспорту та засобів зв'язку		
1241	Вокзали, аеровокзали, будівлі засобів зв'язку та пов'язані з ними будівлі		
1241.1	Автовокзали та інші будівлі автомобільного транспорту	0,2	0,2

1241.2	Вокзали та інші будівлі залізничного транспорту	x	x
1241.3	Будівлі міського електротранспорту	x	x
1241.4	Аеровокзали та інші будівлі повітряного транспорту	x	x
1241.5	Морські та річкові вокзали, маяки та пов'язані з ними будівлі	x	x
1241.6	Будівлі станцій підвісних та канатних доріг	0,1	0,1
1241.7	Будівлі центрів радіо- та телевізійного мовлення, телефонних станцій, телекомунікаційних центрів тощо	0,2	0,2
1241.8	Ангари для літаків, локомотивні, вагонні, трамвайні та тролейбусні депо	x	x
1241.9	Будівлі транспорту та засобів зв'язку інші	0,2	0,2
1242	Гаражі		
1242.1	Гаражі наземні	0,1	0,1
1242.2	Гаражі підземні	0,1	0,1
1242.3	Стоянки автомобільні криті	0,1	0,1
1242.4	Навіси для велосипедів	0,1	0,1
125	Будівлі промислові та склади		
1251	Будівлі промислові		
1251.1	Будівлі підприємств машинобудування та металообробної промисловості	0,1	0,1
1251.2	Будівлі підприємств чорної металургії	0,1	0,1
1251.3	Будівлі підприємств хімічної та нафтохімічної промисловості	0,1	0,1
1251.4	Будівлі підприємств легкої промисловості	0,1	0,1
1251.5	Будівлі підприємств харчової промисловості	0,1	0,1
1251.6	Будівлі підприємств медичної та мікробіологічної промисловості	0,1	0,1
1251.7	Будівлі підприємств лісової, деревообробної та целюлозно-паперової промисловості	0,1	0,1
1251.8	Будівлі підприємств будівельної індустрії, будівельних матеріалів та виробів, скляної та фарфоро-фаянсової промисловості	0,1	0,1
1251.9	Будівлі інших промислових виробництв, включаючи поліграфічне	0,1	0,1
1252	Резервуари, силоси та склади		
1252.1	Резервуари для нафти, нафтопродуктів та газу	0,2	0,2
1252.2	Резервуари та ємності інші	0,1	0,1
1252.3	Силоси для зерна	0,1	0,1
1252.4	Силоси для цементу та інших сипучих матеріалів	0,1	0,1
1252.5	Склади спеціальні товарні	0,1	0,1
1252.6	Холодильники	0,1	0,1
1252.7	Складські майданчики	0,1	0,1
1252.8	Склади універсальні	0,1	0,1
1252.9	Склади та сховища інші	0,1	0,1
126	Будівлі для публічних виступів, закладів освітнього, медичного та оздоровчого призначення		
1261	Будівлі для публічних виступів		
1261.1	Театри, кінотеатри та концертні зали	0,01	0,01

1241.2	Вокзали та інші будівлі залізничного транспорту	x	x
1241.3	Будівлі міського електротранспорту	x	x
1241.4	Аеровокзали та інші будівлі повітряного транспорту	x	x
1241.5	Морські та річкові вокзали, маяки та пов'язані з ними будівлі	x	x
1241.6	Будівлі станцій підвісних та канатних доріг	0,1	0,1
1241.7	Будівлі центрів радіо- та телевізійного мовлення, телефонних станцій, телекомунікаційних центрів тощо	0,2	0,2
1241.8	Ангари для літаків, локомотивні, вагонні, трамвайні та тролейбусні депо	x	x
1241.9	Будівлі транспорту та засобів зв'язку інші	0,2	0,2
1242	Гаражі		
1242.1	Гаражі наземні	0,1	0,1
1242.2	Гаражі підземні	0,1	0,1
1242.3	Стоянки автомобільні криті	0,1	0,1
1242.4	Навіси для велосипедів	0,1	0,1
125	Будівлі промислові та склади		
1251	Будівлі промислові		
1251.1	Будівлі підприємств машинобудування та металообробної промисловості	0,1	0,1
1251.2	Будівлі підприємств чорної металургії	0,1	0,1
1251.3	Будівлі підприємств хімічної та нафтохімічної промисловості	0,1	0,1
1251.4	Будівлі підприємств легкої промисловості	0,1	0,1
1251.5	Будівлі підприємств харчової промисловості	0,1	0,1
1251.6	Будівлі підприємств медичної та мікробіологічної промисловості	0,1	0,1
1251.7	Будівлі підприємств лісової, деревообробної та целюлозно-паперової промисловості	0,1	0,1
1251.8	Будівлі підприємств будівельної індустрії, будівельних матеріалів та виробів, скляної та фарфоро-фаянсової промисловості	0,1	0,1
1251.9	Будівлі інших промислових виробництв, включаючи поліграфічне	0,1	0,1
1252	Резервуари, силоси та склади		
1252.1	Резервуари для нафти, нафтопродуктів та газу	0,2	0,2
1252.2	Резервуари та ємності інші	0,1	0,1
1252.3	Силоси для зерна	0,1	0,1
1252.4	Силоси для цементу та інших сипучих матеріалів	0,1	0,1
1252.5	Склади спеціальні товарні	0,1	0,1
1252.6	Холодильники	0,1	0,1
1252.7	Складські майданчики	0,1	0,1
1252.8	Склади універсальні	0,1	0,1
1252.9	Склади та сховища інші	0,1	0,1
126	Будівлі для публічних виступів, закладів освітнього, медичного та оздоровчого призначення		
1261	Будівлі для публічних виступів		
1261.1	Театри, кінотеатри та концертні зали	0,01	0,01

1261.2	Зали засідань та багатоцільові зали для публічних виступів	0,01	0,01
1261.3	Цирки	0,1	0,1
1261.4	Казино, ігорні будинки	0,2	0,2
1261.5	Музичні та танцювальні зали, дискотеки	0,1	0,1
1261.9	Будівлі для публічних виступів інші	0,01	0,01
1262	Музеї та бібліотеки		
1262.1	Музеї та художні галереї	x	x
1262.2	Бібліотеки, книгосховища	X	x
1262.3	Технічні центри	X	x
1262.4	Планетарії	X	x
1262.5	Будівлі архівів	X	x
1262.6	Будівлі зоологічних та ботанічних садів	X	x
1263	Будівлі навчальних та дослідних закладів		
1263.1	Будівлі науково-дослідних та проектновипробувальних установ	X	x
1263.2	Будівлі вищих навчальних закладів	X	x
1263.3	Будівлі шкіл та інших середніх навчальних закладів	X	x
1263.4	Будівлі професійно-технічних навчальних закладів	X	x
1263.5	Будівлі дошкільних та позашкільних навчальних закладів	X	x
1263.6	Будівлі спеціальних навчальних закладів для дітей з особливими потребами	X	x
1263.7	Будівлі закладів з фахової перепідготовки	X	x
1263.8	Будівлі метеорологічних станцій, обсерваторій	X	x
1263.9	Будівлі освітніх та науково-дослідних закладів інші	X	x
1264	Будівлі лікарень та оздоровчих закладів		
1264.1	Лікарні багатопрофільні територіального обслуговування, навчальних закладів	X	x
1264.2	Лікарні профільні, диспансери	X	x
1264.3	Материнські та дитячі реабілітаційні центри, пологові будинки		
1264.4	Поліклініки, пункти медичного обслуговування та консультації	x	x
1264.5	Шпиталі виправних закладів, в'язниць та Збройних Сил	X	x
1264.6	Санаторії, профілакторії та центри функціональної реабілітації	X	x
1264.9	Заклади лікувально-профілактичні та оздоровчі інші	X	x
1265	Зали спортивні		
1265.1	Зали гімнастичні, баскетбольні, волейбольні, тенісні тощо	0,01	0,01
1265.2	Басейни криті для плавання	0,01	0,01
1265.3	Хокейні та льодові стадіони криті	0,01	0,01
1265.4	Манежі легкоатлетичні	0,01	0,01
1265.5	Тири	0,01	0,01
1265.9	Зали спортивні інші	0,01	0,01

127	Будівлі нежитлові інші		
1271	Будівлі сільськогосподарського призначення, лісівництва та рибного господарства		
1271.1	Будівлі для тваринництва	0,1	0,1
1271.2	Будівлі для птахівництва	0,1	0,1
1271.3	Будівлі для зберігання зерна	0,1	0,1
1271.4	Будівлі силосні та сінажні	0,1	0,1
1271.5	Будівлі для садівництва, виноградарства та виноробства	0,1	0,1
1271.6	Будівлі тепличного господарства	0,1	0,1
1271.7	Будівлі рибного господарства	0,1	0,1
1271.8	Будівлі підприємств лісівництва та звірівництва	0,1	0,1
1271.9	Будівлі сільськогосподарського призначення інші	0,1	0,1
1272	Будівлі для культової та релігійної діяльності		
1272.1	Церкви, собори, костьолои, мечеті, синагоги тощо	x	x
1272.2	Похоронні бюро та ритуальні зали	0,2	0,2
1272.3	Цвинтарі та крематорії	x	x
1273	Пам'ятки історичні та такі, що охороняються державою		
1273.1	Пам'ятки історії та архітектури	x	x
1273.2	Археологічні розкопки, руїни та історичні місця, що охороняються державою	x	x
1273.3	Меморіали, художньо-декоративні будівлі, статуї	x	x
1274	Будівлі інші, не класифіковані раніше		
1274.1	Казарми Збройних Сил	x	x
1274.2	Будівлі поліцейських та пожежних служб	x	x
1274.3	Будівлі виправних закладів, в'язниць та слідчих ізоляторів	x	x
1274.4	Будівлі лазень та пралень	0,2	0,2
1274.5	Будівлі з облаштування населених пунктів	0,2	0,2

Секретар селищної ради



Сергій КОЛОТИЛО

1. У разі встановлення ставок податку, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом ставки затверджуються окремими додатками.
2. Класифікація будівель та споруд, код та найменування зазначаються відповідно до Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000, затвердженого наказом Держстандарту від 17 серпня 2000 р. № 507.
3. Ставки податку встановлюються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, пункту 266.2 статті 266 Податкового кодексу України і зазначаються десятковим дробом з трьома (у разі потреби чотирма) десятковими знаками після коми.
4. У разі визначення у рішенні про оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної встановлюються залежно від зони. Без урахування зони ставки зазначаються у графі —1 зона.
5. Об'єкти нерухомості, що класифікуються за цим підкласом, звільняються/можуть звільнитися повністю або частково від оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, відповідно до норм підпункту 266.2.2 пункту 266.2 та пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України.

ПРОЄКТ**Додаток 2**до рішення Кутської селищної ради
Косівського району Івано-Франківської
області

від _____ 20 року № _____

ПЕРЕЛІК**пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих відповідно до підпункту 266.4.2 пункту
266.4 статті 266 Податкового кодексу України, із сплати податку на нерухоме майно,
відмінне від земельної ділянки**Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних
територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, територіальної громади
09	08	2623655400	Кутська територіальна громада
в тому числі в розрізі населених пунктів			
		2623655400	смт. Кути
		2623687001	с. Старі Кути
		2623685701	с. Слобідка
		2623687901	с. Тюдів
		2623682001	с. Великий Рожин
		2623684501	с. Малий Рожин
		2623685601	с. Розтоки

№ п/п	Група платників, категорія/класифікація будівель та споруд	Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
1	На квартири, незалежно від їх кількості на 60 кв. метрів	100%
2	На житловий будинок/житлові будинки, незалежно від їх кількості на 120 кв. метрів	100%
3	Різні типи об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (в разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток) на 180 кв. метрів	100%
4	Господарські (присадибні) будівлі (крім тих, які використовуються у підприємницькій діяльності), що перебувають у власності громадян – допоміжні (нежитлові) приміщення, до яких належать хліви, альтанки, вбиральні, погребі, навіси, котельні, бойлерні, трансформаторні підстанції тощо, що розміщені на прибудинкових територіях житлових, садових та дачних будинків, котеджів. Вразі якщо у власності	100%

	фізичної особи є декілька будинків та, відповідно, прибудинкових територій, така пільга застосовується лише для об'єктів нежитлової нерухомості, які розміщені на одній прибудинковій території, що знаходиться у власності фізичної особи.	
5	Підвали в багатоповерхових будинках, власниками яких є фізичні та/або юридичні особи. Така пільга не надається на об'єкти оподаткування, що використовуються їх власниками з метою одержання доходів (здаються в оренду, лізинг, позичку, використовуються у підприємницькій діяльності).	100%
6	Об'єкти нежитлової нерухомості, що перебувають у власності громадських об'єднань, благодійних організацій, релігійних організацій України, статuti (положення) яких зареєстровані у встановленому законом порядку, та використовуються для забезпечення діяльності, передбаченої такими статутами (положеннями).	100%
7	Об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що перебувають у власності осіб, які належать до учасників бойових дій відповідно до статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; ветеранів ОУН-УПА. Така пільга застосовується лише для одного об'єкта житлової нерухомості на одну особу вказаних категорій.	100%
9	Об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що перебувають у власності осіб - інвалідів I групи. Така пільга застосовується лише для одного об'єкта житлової нерухомості на одну особу вказаних категорій.	100%
10	Об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що перебувають у власності осіб, які належать до постраждалих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, віднесених до 1,2 категорій згідно з пунктами 1 та 2 частини першої статті 14 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи". Така пільга застосовується лише для одного об'єкта житлової нерухомості на одну особу вказаних категорій.	100%
11	Об'єкти житлової нерухомості, які належать до учасникам АТО та/або членам сімей загиблих учасників АТО;	100%

Пільги визначаються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, пункту 266.2 статті 266 Податкового кодексу України. У разі встановлення пільг, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом пільги затверджуються окремо.

Пільги з податку, передбачені цього пункту, для фізичних осіб не застосовуються до:

- об'єкта/об'єктів оподаткування, якщо площа такого/таких об'єкта/об'єктів перевищує п'ятикратний розмір неоподаткованої площі, встановленої пунктом 5.1 цього пункту;
- об'єкта/об'єктів оподаткування, що використовуються їх власниками з метою одержання доходів (здаються в оренду, лізинг, позичку, використовуються у підприємницькій діяльності).

Платники податку

Платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які є власниками об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості.

Визначення платників податку в разі перебування об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості у спільній частковій або спільній сумісній власності кількох осіб:

- а) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній частковій власності кількох осіб, платником податку є кожна з цих осіб за належну їй частку;
- б) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб, але не поділений в натурі, платником податку є одна з таких осіб-власників, визначена за їх згодою, якщо інше не встановлено судом;
- в) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб і поділений між ними в натурі, платником податку є кожна з цих осіб за належну їй частку.

Об'єкт оподаткування

Об'єктом оподаткування є об'єкт житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його частка.

Не є об'єктом оподаткування:

- а) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності органів державної влади, органів місцевого самоврядування, а також організацій, створених ними в установленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідного державного бюджету чи місцевого бюджету і є неприбутковими (їх спільній власності);
- б) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які розташовані в зонах відчуження та безумовного (обов'язкового) відселення, визначені законом, в тому числі їх частки;
- в) будівлі дитячих будинків сімейного типу;
- г) гуртожитки;
- д) житлова нерухомість непридатна для проживання, в тому числі у зв'язку з аварійним станом, визнана такою згідно з рішенням селищної ради
- е) об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що належать дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, визнаним такими відповідно до закону, дітям-інвалідам, які виховуються самотніми матерями (батьками), але не більше одного такого об'єкта на дитину;
- є) об'єкти нежитлової нерухомості, які використовуються суб'єктами господарювання малого та середнього бізнесу, що провадять свою діяльність в малих архітектурних формах та на ринках;
- ж) будівлі промисловості, віднесені до групи "Будівлі промислові та склади" (код 125) Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000, що використовуються за призначенням у господарській діяльності суб'єктів господарювання, основна діяльність яких класифікується у секціях В-Ф КВЕД ДК 009:2010, та не здаються їх власниками в оренду, лізинг, позичку;
- з) будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників (юридичних та фізичних осіб), віднесені до класу "Будівлі сільськогосподарського призначення, лісівництва та рибного господарства" (код 1271) Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000, та не здаються їх власниками в оренду, лізинг, позичку;
- и) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності громадських об'єднань осіб з інвалідністю та їх підприємств;
- і) об'єкти нерухомості, що перебувають у власності релігійних організацій, статути (положення) яких зареєстровано у встановленому законом порядку, та використовуються виключно для забезпечення їхньої статутної діяльності, включаючи ті, в яких здійснюють діяльність засновані такими релігійними організаціями добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), крім об'єктів нерухомості, в яких здійснюється виробнича та/або господарська діяльність;
- ї) будівлі дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від форми власності та джерел фінансування, що використовуються для надання освітніх послуг;
- й) об'єкти нежитлової нерухомості державних та комунальних дитячих санаторно-курортних закладів та закладів оздоровлення і відпочинку дітей, а також дитячих санаторно-курортних закладів та закладів оздоровлення і відпочинку дітей, які знаходяться на балансі

підприємств, установ та організацій, які є неприбутковими і внесені контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій. У разі виключення з Реєстру неприбуткових установ та організацій декларація подається платником податку протягом 30 календарних днів з дня виключення, а податок сплачується починаючи з місяця, наступного за місяцем, в якому відбулося виключення з Реєстру неприбуткових установ та організацій;

к) об'єкти нежитлової нерухомості державних та комунальних центрів олімпійської підготовки, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів фізичного здоров'я населення, центрів з розвитку фізичної культури і спорту інвалідів, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, а також центрів олімпійської підготовки, шкіл вищої спортивної майстерності, дитячо-юнацьких спортивних шкіл і спортивних споруд всеукраїнських фізкультурно-спортивних товариств, їх місцевих осередків та відокремлених підрозділів, що є неприбутковими та включені до Реєстру неприбуткових установ та організацій. У разі виключення таких установ та організацій з Реєстру неприбуткових установ та організацій декларація подається платником податку протягом 30 календарних днів з дня виключення, а податок сплачується починаючи з місяця, наступного за місяцем, в якому відбулося виключення з Реєстру неприбуткових установ та організацій;

л) об'єкти нежитлової нерухомості баз олімпійської та параолімпійської підготовки. Перелік таких баз затверджується Кабінетом Міністрів України;

м) об'єкти житлової нерухомості, які належать багатодітним або прийомним сім'ям, у яких виховується п'ять та більше дітей.

База оподаткування

Базою оподаткування є загальна площа об'єкта житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його часток.

База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, які перебувають у власності фізичних осіб, обчислюється контролюючим органом на підставі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що безоплатно надаються органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та/або на підставі оригіналів відповідних документів платника податків, зокрема документів на право власності.

База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності юридичних осіб, обчислюється такими особами самостійно виходячи із загальної площі кожного окремого об'єкта оподаткування на підставі документів, що підтверджують право власності на такий об'єкт.

Ставка податку

Ставки податку для об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюються за рішенням міської ради залежно від місця розташування (зональності) та типів таких об'єктів нерухомості у розмірі, що не перевищує 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 квадратний метр бази оподаткування.

Порядок обчислення суми податку

Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності фізичних осіб, здійснюється контролюючим органом за місцем податкової адреси (місцем реєстрації) власника такої нерухомості.

Податкове/податкові повідомлення-рішення про сплату суми/сум податку, обчисленого згідно з підпунктом 266.7.1 пункту 266.7 Податкового кодексу України, та відповідні платіжні реквізити за місцезнаходженням кожного з об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, надсилаються (вручаються) платнику податку контролюючим органом за місцем його податкової адреси (місцем реєстрації) до 1 липня року, що настає за базовим податковим (звітним) періодом (роком).

Щодо новоствореного (нововведеного) об'єкта житлової та/або нежитлової нерухомості податок сплачується фізичною особою-платником починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

За наявності у власності платника податку об'єкта (об'єктів) житлової нерухомості, в тому числі його частки, що перебуває у власності фізичної чи юридичної особи - платника податку, загальна площа якого перевищує 300 кв.м. (для квартири) та/або 500 кв. м. (для будинку), сума податку збільшується на 25000 гривень на рік за кожен такий об'єкт житлової нерухомості (його частку).

Контролюючі органи за місцем проживання (реєстрації) платників податку в десятиденний строк інформують відповідні контролюючі органи за місцезнаходженням об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості про надіслані (вручені) платнику податку податкові повідомлення-рішення про сплату податку у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

Платники податку - юридичні особи самостійно обчислюють суму податку станом на 1 січня звітного року і до 20 лютого цього ж року подають контролюючому органу за місцезнаходженням об'єкта/об'єктів оподаткування декларацію за формою, встановленою у порядку, передбаченому статтею 46 Податкового Кодексу, з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

Щодо новоствореного (нововведеного) об'єкта житлової та/або нежитлової нерухомості декларація юридичною особою - платником подається протягом 30 календарних днів з дня виникнення права власності на такий об'єкт, а податок сплачується починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування від одного власника до іншого протягом календарного року податок обчислюється для попереднього власника за період з 1 січня цього року до початку того місяця, в якому припинилося право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а для нового власника - починаючи з місяця, в якому він набув право власності. Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

Податковий період

Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

Строк та порядок сплати податку

Податок сплачується за місцем розташування об'єкта/об'єктів оподаткування і зараховується до бюджету Кутської територіальної громади згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

Податкове зобов'язання за звітний рік з податку сплачується:

- а) фізичними особами - протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;
- б) юридичними особами - авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що наступає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації.

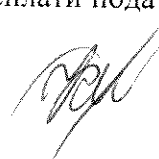
У разі якщо контролюючий орган не надіслав (не вручив) податкове повідомлення-рішення у строки, встановлені пунктом 266.7.2 Податкового кодексу України, фізичні особи звільняються від відповідальності, передбаченої Кодексом за несвоєчасну сплату податкового зобов'язання.

Податкове зобов'язання з цього податку може бути нараховане за податкові (звітні) періоди (роки) в межах строків, визначених пунктом 102.1 Податкового кодексу України.

Відповідальність

За невиконання або ухилення від сплати податку настає відповідальність згідно чинного законодавства.

Секретар селищної ради



Сергій КОЛОТИЛО

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення селищної ради:
«Про встановлення ставок та пільг із сплати
податку на нерухоме майно, відмінне від
земельної ділянки, на території Кутської
територіальної громади Косівського району
Івано-Франківської області»

I. Визначення проблеми

Враховуючи Податковий Кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», виникає необхідність встановлення на території Кутської територіальної громади встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

Податковим кодексом також зобов'язано органи місцевого самоврядування забезпечити прийняття рішень та їх офіційне оприлюднення щодо встановлення місцевих податків та зборів до 15 липня року, що передує бюджетному періоду, в якому планується їх застосування. Головною причиною виникнення проблеми є встановлення ставок та пільг для юридичних та фізичних осіб для сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Кутської територіальної громади. З метою безумовного виконання вимог Податкового кодексу України та недопущення суперечливих ситуацій, а також з метою вирішення проблеми щодо врегулювання питань справляння місцевих податків і зборів в межах Кутської територіальної громади.

Відповідно до статей 10, 265 Податкового кодексу України до місцевих податків належить податок на майно, до складу якого входить обов'язковий платіж - податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Згідно із п.10.3 ст.10 Податкового кодексу України місцеві ради обов'язково встановлюють податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Ставки податку для об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюються за рішенням селищної ради у розмірі, що не перевищує 1,5 відсотків розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

Основні групи, на які проблема справляє вплив

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	V	-
Держава	V	-
Суб'єкти господарювання, в тому числі суб'єкти малого підприємництва	V	-

Таким чином, з метою виконання вимог Податкового кодексу України необхідно прийняти регуляторний акт, який установить ставки податку на об'єкти житлової та нежитлової нерухомості на території Кутської територіальної громади на період з 1 січня 2022 року до заміни новим регуляторним актом.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями прийняття пропонуваного регуляторного акту є:

- виконання вимог Податкового кодексу України;
- дотримання вимог Закону України «Про засади державної політики у сфері господарської діяльності»;
- визначення чітких ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки починаючи з 01.01.2022 року.;
- встановлення пільг із сплати податку;

- здійснення планування та прогнозування надходжень від сплати податку при формуванні бюджету Кутської селищної територіальної громади;
- забезпечити соціальну справедливість при оподаткуванні об'єктів нерухомості;
- ухвалення рішення сприяє підвищенню рівня податкової дисципліни, ефективності контролю державної фіскальної служби в частині наповненості бюджету та своєчасності сплати податку.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

3.1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Неприйняття регулятивного акта	У разі неприйняття рішенням ради ставок податку, такий податок сплачується платниками податку у порядку, встановленому Податковим кодексом України із застосування мінімальних ставок. Це призведе до зменшення надходжень до бюджету Кутської селищної територіальної громади. Погіршить підприємницьке середовище громади.
Альтернатива 2 Прийняття регулятивного акта	Встановлення податку забезпечить виконання вимог Податкового кодексу України. Забезпечення досягнення цілей державного регулювання. Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою. Сприяє соціальному захисту членів територіальної громади.
Альтернатива 3 Відмова від введення в дію регуляторного акта	Відмова від введення в дію регуляторного акта призведе до невиконання вимог законодавства України. Сприяє ухиленню від оподаткування.

3.2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	відсутні	Відсутність надходжень до бюджету по даному податку
Альтернатива 2	Забезпечення досягнення цілей державного регулювання. Сталі надходження до бюджету. Належне фінансування програм соціально-економічного розвитку громади	Витрати часу, матеріальних ресурсів для фіскальних органів на адміністрування податку
Альтернатива 3	Відмова від введення в дію регуляторного акта призведе до невиконання вимог законодавства України.	відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відповідно до підpunkту	У разі дефіциту місцевого

	12.3.5 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України податок буде справлятися виходячи з норм Кодексу із застосуванням мінімальних ставок податку. Так як Податковим кодексом не визначена мінімальна ставка податку то у разі дефіциту місцевого бюджету не будуть у повному обсязі профінансовані соціальні заходи для громадян нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки ,то при нульовій ставці надходжень податку не буде.	бюджету не будуть у повному обсязі профінансовані соціальні заходи для громадян
Альтернатива 2	Вирішення більшої кількості соціальних проблем громади за рахунок значного зростання дохідної частини селищного бюджету	Можливе збільшення витрат громадянами на виконання робіт, придбання товарів, послуг в наслідок підвищення споживчих цін. Громадяни сплачуватимуть податок за ставками, прийнятими даним регуляторним актом, відповідно до повідомлень-рішень контролюючого органу.
Альтернатива 3	відсутні	відсутні

Оцінка впливу регуляторного акта на суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	-	503	503
Питома вага групи в загальній кількості, відсотків	-	-	-	100	x

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Забезпечується прозорість механізму справляння податку. Справляння податку до вимог Податкового та Бюджетного кодексів України	Часові витрати на отримання інформації щодо змін у оподаткуванні, інше; прями матеріальні витрати на сплату податку суб'єктами господарювання, які підпадають під дію регулювання.
Альтернатива 2	Вигоди відсутні; ставки справляння податку на нерухоме майно, відмінне	Сплата обов'язкового податкового платежу

	від земельної ділянки, не змінюються	
Альтернатива 3	Відсутні в частині сплати податку, оскільки збільшується податкове навантаження, розмір ставки податку, але у зв'язку з надмірним податковим навантаженням буде виникати заборгованість зі сплати податку і як наслідок закриття суб'єктів підприємницької діяльності, зменшення кількості робочих місць, виникнення соціальної напруги населення.	Часові витрати на отримання інформації щодо змін у оподаткуванні, інше; прямі матеріальні витрати на сплату податку суб'єктами господарювання, які підпадають під дію регулювання.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вибір оптимального альтернативного способу здійснюється з урахуванням системної оцінки ступеня досягнення визначених цілей. Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми усунені);

2 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, однак, деякі важливі критичні її аспекти залишаться невирішеними);

1 – цілі ухвалення регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	2	Така альтернатива є неприйнятною, в зв'язку з тим що в даному випадку відповідно до підпункту 12.3.5 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України податок буде справлятися виходячи з норм Кодексу із застосуванням мінімальних ставок, що суттєво погіршить надходження до місцевого бюджету
Альтернатива 2	4	Альтернатива може бути прийнятною, оскільки ставки податку для об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних і юридичних осіб, установлюються з повним дотриманням вимог Кодексу диференційовано залежно від

		типів таких об'єктів нерухомості.
Альтернатива 3	1	Альтернатива є неприйнятною, оскільки порушується законодавство України та норми Податкового кодексу.

Рейтинг результати вності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи в рейтингу
Альтернатива 1	Суб'єкти господарювання – платники податку починаючи з 01.01.22 року будуть сплачувати податок за мінімальними ставками. Покращиться інвестиційна привабливість об'єктів нерухомості.	Суб'єкти господарювання – платники податку починаючи з 01.01.2022 року будуть сплачувати податок за мінімальними ставками. Громадяни, відповідно до ПКУ, будуть сплачувати податок за мінімальними ставками. Зменшення надходжень у бюджет Кутської селищної територіальної громади.	Рішення про встановлення податку на нерухоме майно буде діяти для фізичних осіб – платників податку і в наступних роках, які будуть сплачувати податок за мінімальними ставками та втрачають додаткові пільги. Зменшаться надходження до місцевого бюджету.
Альтернатива 2	Забезпечує досягнення цілей державного регулювання. Враховує пропозиції фізичних та юридичних осіб, які прийняли участь в обговоренні проекту рішення. Дозволяє наповнювати бюджет Кутської селищної територіальної громади власними надходженнями.	Суб'єкти господарювання будуть платити податок за ставками згідно рішення Кутської селищної ради.	Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей.
Альтернатива 3	відсутні	відсутні	відсутні

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Переваги відсутні	Ризики відсутні, індикаторами можуть бути

		процеси та явища соціально-економічного характеру (прискорення або уповільнення змін економічного зростання, політичні впливи, дефіцит ресурсів тощо)
Альтернатива 2	Сприяє досягненню цілей регулювання, повністю вирішує проблему, забезпечує додаткові надходження до бюджету громади, що надасть можливість забезпечити фінансування соціально важливих програм, бюджетної сфери в галузях освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, житловокомунального та дорожнього господарства, транспорту	На дію запропонованого проекту можуть вплинути такі зовнішні чинники, як прийняття змін та доповнень до чинного законодавства України або виникнення необхідності в нормативному врегулюванні певних правових відносин. Індикаторами можуть бути процеси та явища соціально-економічного характеру (прискорення або уповільнення змін економічного зростання, політичні впливи, дефіцит ресурсів, тощо)
Альтернатива 3	Причиною відмови є максимальне податкове навантаження на суб'єктів господарювання, які виникають внаслідок дії регуляторного акта.	На дію запропонованого проекту можуть вплинути такі зовнішні чинники, як унесення змін та доповнень до чинного законодавства України або виникнення необхідності в нормативному врегулюванні певних правових відносин. Індикаторами можуть бути процеси та явища соціально-економічного характеру (прискорення або уповільнення змін економічного зростання, політичні впливи, дефіцит ресурсів, тощо)

Найбільш оптимальним альтернативним способом досягнення цілей є прийняття сесією Кутської селищної ради рішення «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області».

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Згідно з Податковим кодексом до повноважень рад територіальних громад належить ухвалення рішення про встановлення місцевих податків і зборів. Тому, вирішити питання встановлення розміру ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, пропонується шляхом ухвалення запропонованого рішення ради. Цей спосіб досягнення цілей є оптимальним шляхом вирішення проблеми й ґрунтується на загальнообов'язковості виконання норм рішення всіма учасниками правовідносин у системі оподаткування. Кодексом визначено платників податку: фізичні особи та юридичні особи (резиденти і

нерезиденти України). При цьому Кодексом окремо не розподіляються фізичні особи на громадян та фізичних осіб-підприємців. Тобто, до цієї групи платників віднесено як громадян, так і фізичних осіб-підприємців.

Також на законодавчому рівні для цієї групи платників передбачено особливість сплати податку. А саме: фізичні особи сплачують податок у поточному році за попередній рік.

При здійсненні регуляторної діяльності розглядаються обґрунтовані пропозиції та зауваження до проекту рішення, надані суб'єктами господарювання, представниками територіальної громади в установленому законом порядку.

Принципу прозорості - оприлюднення проекту рішення «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».

Враховання громадської думки – протягом 30 календарних днів з дня опублікування. Направляти пропозиції та зауваження на адресу: 78665, с-ще Кути, пл. Вічевий майдан,9, або електронною поштою kytskasr@gmail.com.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Здійснено розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів місцевого самоврядування згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Позитивним наслідком прийняття проекту рішення є податкові надходження зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки до бюджету Кутської територіальної громади. Прийняття рішення дозволить досягти встановлених цілей з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та органу місцевого самоврядування.

Адміністрування даного регуляторного акта буде проводитись на рівні державної податкової служби. Органи місцевого самоврядування наділенні повноваженнями лише встановлювати ставки податку, не змінюючи порядок їх обчислення, сплати та інші адміністративні процедури.

Податок не є новим, тому додаткових витрат бюджету на впровадження та адміністрування регулювання не передбачається. Незалежно від того чи будуть встановлені ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, видатки фіскальних органів не зміняться.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Рішення набирає чинності з початку бюджетного періоду, тобто з 01.01.2022 року та чинне протягом наступних років до заміни новим регуляторним актом. Передбачається, що платники податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, будуть неухильно виконувати вимоги запропонованого проекту рішення, тобто в повному обсязі та своєчасно здійснювати податкові платежі.

Платники податку несуть відповідальність за порушення податкового 16 законодавства: фінансову, адміністративну, кримінальну (п. 111.1 стаття 111 Кодексу). Фінансова відповідальність встановлюється та застосовується згідно з нормами Кодексу у вигляді штрафних санкцій та/або пені (п.111.2 стаття 111 Кодексу).

За порушення правил сплати (перерахування) податків у строки, визначені статтею 126 Кодексу, платником сплачується штраф у розмірах:

- при затримці до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем строку сплати суми грошового зобов'язання,

- у розмірі 10 відсотків погашеної суми податкового боргу;
 - при затримці більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем строку сплати суми грошового зобов'язання,
 - у розмірі 20 відсотків погашеної суми податкового боргу.
- На дію регуляторного акта можуть негативно вплинути економічна криза та значні темпи інфляції.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Досягнення визначених цілей шляхом виконання вимог регуляторного акта забезпечить надходження до коштів бюджету громади для виконання заходів, передбачених цільовими програмами.

До кількісних показників належать: кількість платників податку, на яких поширюється дія регуляторного акта, та суми коштів від його сплати. Крім кількісних показників до вигод належить забезпечення фінансування програм за рахунок збільшення надходжень коштів до бюджету громади від сплати податку.

Для відстеження результативності дії регуляторного акта визначено такі показники:

- надходження до бюджету громади від податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, в розрізі юридичних та фізичних осіб;
- кількість фізичних та юридичних осіб, на яких поширюється дія акта, не обмежується;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта - оприлюднення проекту рішення «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акту буде проведено у строки, визначені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту здійснюватиметься до дати набрання чинності цього регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено за три місяці до дня закінчення визначеного строку, але не пізніше дня закінчення визначеного строку.

Для підготовки звітів про результативність дії прийнятого рішення будуть використовуватися аналітичні показники Косівського відділення Коломийської ОДП ГУ ДФС в Івано-Франківській області.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

Додаток
до аналізу регуляторного впливу проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з 01.04.2021р. по 30.04.2021р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради та зустрічі	2	Отримання інформації
2	Проведення телефонних консультацій з представниками суб'єктів господарювання	9	Отримання інформації

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

-кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 503 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 0 (одиниць) та мікропідприємництва 503 (одиниць);

- питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

Регуляторний акт поширюється на суб'єктів господарювання, які перебувають на обліку в фіскальних органах інших областей України, та мають об'єкти нерухомості на території Кутської територіальної громади.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин,	0	0	0

	механізмів)			
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	20,00	0	0
5	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
6	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	20,00	X	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	503	0	0
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	10060,00 (20*503)	X	0
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм (0,5год *36,11 грн *1)</i>	18,05	19,11	165,63
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог</i>	18,05	19,11	165,63

	регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур форм (0,5год *36,11 грн *1)			
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік (0,5год *36,11 грн *1*1)	18,05	19,11	165,63
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень	54,15	X	496,89

	<i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>			
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	503	513	0
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	27237,45	0	0

* Всі розрахунки проведені згідно даних, які були отримані від суб'єктів підприємництва.

Норма робочого часу на 2021 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1994 годин на рік. (Лист яміністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 12.08.2020 №3501-06/219 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2021 рік»)

Використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-IX, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;
 $6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Косівське відділення Коломийської ОДП ГУ ДФС в Івано-Франківській області

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідно її категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
--	-----------------------------------	--	--	---	---

мікропідприємства)					
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,20**	36,11***	1	x****	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0,5	36,11	1	x****	0
камеральні	0,5	36,11	1	x****	0
візні (5 % загальної кількості)	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0,5	36,11	1	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,2	36,11	1	0	0
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	x	x	x	x	0
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	0

*Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, і на кількість процедур за рік.

**Відповідно до пунктів 1, 3, 6, карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»).

***Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-ІХ, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;

$6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

**** Відповідно до Податкового кодексу України Кодексу облік платників податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, ведеться контролюючими органами окремо за кожним платником податку, а програмне забезпечення не передбачає угруповання об'єктів нерухомості за типами та власниками. Тому, обчислити суму сплати податку

суб'єктами господарювання малого підприємництва, на яких поширюється регулювання, неможливо.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – відсутні. Процедури адміністрування податку, сплати податку тощо встановлено Податковим кодексом України.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання <i>(дані рядка 8 пункту 3 цього додатка)</i>	10060,00	10060,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування <i>(дані рядка 16 пункту 3 цього додатка)</i>	27237,45	27237,45
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)</i>	37297,45	37297,45
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва <i>(дані з таблиці «Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва» цього додатка)</i>	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)</i>	37297,45	37297,45

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Пом'якшувальними заходами для суб'єктів малого підприємництва може бути встановлення менших розмірів ставок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, або спрощення адміністративних процедур з виконання регулювання.

Відповідно до підпункту 5.1. пункту 5 статті 266 Податкового кодексу України "ставки податку для об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюються за рішенням сільської, селищної, міської ради або ради об'єднаних територіальних громад, що створені згідно із законом та перспективним планом формування територій громад, залежно від місця розташування (зональності) та типів таких об'єктів нерухомості у розмірі, що не перевищує 1,5 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 квадратний метр бази оподаткування."

З метою пом'якшення дії державного регулювання, недопущення значного фінансового навантаження на суб'єктів господарювання проектом рішення запропоновано розмір ставок податку у діапазоні від 0,1 до 0,5% в залежності від типу об'єкта оподаткування, що в більшості випадків менше граничного розміру ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, передбаченого Податковим кодексом України.

Виходячи із вище викладеного, корегуючі (пом'якшувальні) заходи для малого бізнесу Кутською територіальною громадою передбачені.

Щодо спрощення адміністративних процедур з регулювання: перелік документів, які подаються в державний контролюючий орган, визначені чинним законодавством.

Селищний голова

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Д. Павлюк', written in a cursive style.

Дмитро ПАВЛЮК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект рішення економічного розвитку щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з аналізом його регуляторного впливу та встановила наступне:

- розробник проекту регуляторного акта - відділ економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановлена статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

- розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта та проект рішення з аналізом його регуляторного впливу «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» на дошці оголошень, офіційному сайті селищної ради (kuty-rada.gov.ua).
- зауваження та пропозиції до проекту рішення від фізичних та юридичних осіб не надходили.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» повноваження щодо встановлення ставок та пільг по місцевим податкам і зборам покладено на органи місцевого самоврядування. Прийняття рішення з даного питання необхідне для створення чіткого механізму, який сприяє реалізації державної

політики у податковій сфері. Прийнятий регуляторний акт впровадить єдину цілісну і прозору систему регулювання державної податкової політики на місцевому рівні, впорядкує механізм сплати податків і зборів відповідно до чинного законодавства, враховує особливості соціально-економічної структури громади та зменшує податкове навантаження на окремі категорії громадян.

При розробці аналізу регуляторного впливу :

- визначено та проведено аналізу проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінки важливості цієї проблеми;
- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
- обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та розгляду можливості внесення змін до них;
- визначення очікуваних результатів прийняття запропонованого регуляторного акта, у тому числі здійснення розрахунку очікуваних витрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та держави внаслідок дії регуляторного акта;
- визначення цілі державного регулювання;
- визначення та оцінка усіх прийнятних альтернативних способів досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
- аргументування переваг обраного способу досягнення встановлених цілей;
- опису механізмів і заходів, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтованого доведення, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави;
- обґрунтованого доведення, що вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акта, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати та/або вигоди не можуть бути кількісно визначені;
- оцінки можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги;
- оцінки ризику впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта,
- обґрунтування запропонованого строку чинності регуляторного акта;
- визначення показників результативності регуляторного акта;
- визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта в разі його прийняття.

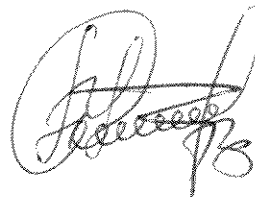
Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам чинного законодавства та принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності».

Узагальнений висновок

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва враховуючи проведену експертизу вважає, що регуляторний акт - проект рішення сесії Кутської селищної ради «Про встановлення ставок та пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналіз його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим вимогам

статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії селищної ради
з питань бюджету, фінансів,
планування соціально-економічного
розвитку, підприємницької діяльності,
інвестицій та міжнародного співробітництва
Кутської селищної ради**



Петро ЦИКАЛЯК

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проекту регуляторного акта
Про встановлення туристичного збору на
території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проект **рішення селищної ради: «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»**, розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проект розроблений з метою здійснення контролю за додержанням правил розрахунку та сплати туристичного збору, що надасть змогу спрямувати отримані кошти від сплати збору на вирішення соціальних проблем та покращення інфраструктуру громади..

Проект разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 24.05.2021 року по 23.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kytskasr@gmail.com.



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № ____ - ____ /20 ____

« ____ » _____ 2021 року

с-ще Кути

Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до статті 7, пункту 10.3 статті 10, пункту 12.3 статті 12, статті 268 Податкового кодексу України зі змінами, внесеними Законом України від 23 листопада 2018 року № 2628-VIII “Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких інших законодавчих актів України щодо покращення адміністрування та перегляду ставок окремих податків і зборів”, пункту 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Кутської територіальної громади:
 - 1.1. для внутрішнього туризму (для українських туристів) – 0,5 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі);
 - 1.2. для в’їзного туризму (для іноземних туристів) – 1,0 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі).
2. Затвердити Положення про порядок обчислення та сплати туристичного збору на території Кутської територіальної громади згідно з додатком.
3. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кутської селищної ради (<https://kuty-rada.gov.ua/>).
4. Рішення населених пунктів, які входять до складу Кутської територіальної громади визнати такими, що втратили чинність.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва.
6. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

Селищний голова

Дмитро ПАВЛЮК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Кутської селищної ради ТГ
Дмитро ПАВЛЮК

" " 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ**про порядок обчислення та сплати туристичного збору
на території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області****I. Загальні положення**

1. Положення про порядок обчислення та сплати туристичного збору (далі у тексті – Положення) визначає правові засади його справляння у відповідності до Податкового кодексу України.
2. Це Положення є обов'язковим до виконання юридичними та фізичними особами на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області.
3. Внутрішній туризм для цілей розділу XII Податкового кодексу України - переміщення в межах території України громадян України та/або осіб, які постійно проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.
4. В'їзний туризм для цілей розділу XII Податкового кодексу України - прибуття на територію України та/або переміщення в межах території України осіб, які постійно не проживають на території України, в пізнавальних, професійно-ділових чи інших цілях.
- 1.2. Туристичний збір – це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до місцевого бюджету.
- 1.3. Терміни, наведені у цьому Положенні вживаються у значеннях, визначених у Податковому кодексі України.
- 1.4. Норми цього Положення є обов'язковими для дотримання фізичними та юридичними особами, які є платниками туристичного збору, та контролюючими органами.

II. Платники збору

- 2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію Кутської територіальної громади, на якій діє рішення селищної ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.
- 2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:
 - а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селі, селищі або місті, радами яких встановлено такий збір;
 - б) особи, які прибули у відрядження;
 - в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);
 - г) ветерани війни;
 - г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
 - д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію Міністерства охорони здоров'я України;
 - е) діти віком до 18 років;

є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

III. База справляння збору

3.1. Базою справляння збору є загальна кількість днів тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), визначених п.п. 268.5.1 п. 268.5 ст. 268 Податкового Кодексу України.

IV. Ставки збору

4.1. Ставки збору встановлюються в наступних розмірах:

а) для внутрішнього туризму (для українських туристів) – 0,5 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом станом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі);

б) для в'їзного туризму (для іноземних туристів) – 1,0 відсотка від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом станом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі).

V. Податкові агенти та місця проживання (ночівлі)

5.1. Справляння збору може здійснюватися з тимчасового розміщення у таких місцях проживання (ночівлі):

а) готелі, кемпінги, мотелі, гуртожитки для приїжджих, хостели, будинки відпочинку, туристичні бази, гірські притулки, табори для відпочинку, пансіонати та інші заклади готельного типу, санаторно-курортні заклади;

б) житловий будинок, прибудова до житлового будинку, квартира, котедж, кімната, садовий будинок, дачний будинок, будь-які інші об'єкти, що використовуються для тимчасового проживання (ночівлі).

5.2. Справляння збору може здійснюватися такими податковими агентами:

а) юридичними особами, філіями, відділеннями, іншими відокремленими підрозділами юридичних осіб, фізичними особами-підприємцями, які надають послуги з тимчасового розміщення осіб у місцях проживання (ночівлі);

б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб з метою їх тимчасового розміщення у місцях проживання (ночівлі), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;

в) юридичними особами, які уповноважуються селищною радою, справляти збір на умовах договору, укладеного з відповідною радою.

VI. Особливості справляння та порядок сплати збору

6.1. Платники збору сплачують суму збору авансовим внеском перед тимчасовим розміщенням у місцях проживання (ночівлі) податковим агентам, які справляють збір за ставками, у місцях справляння збору та зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

За один і той самий період перебування платника збору на території однієї адміністративно-територіальної одиниці, на якій встановлено туристичний збір, повторне справляння збору, вже сплаченого таким платником збору, не допускається.

Особа здійснює тимчасове розміщення платника збору у місцях проживання (ночівлі), що належать такій особі на праві власності або на праві користування, виключно за наявності у платника збору документа, що підтверджує сплату ним туристичного збору відповідно до цього Положення.

У разі дострокового залишення особою, яка сплатила туристичний збір, території адміністративно-територіальної одиниці, на якій встановлено туристичний збір, сума надмірно сплаченого збору підлягає поверненню такій особі у встановленому Податковим Кодексом порядку.

6.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору у контролюючому органі за місцезнаходженням підрозділу згідно з вимогами статті 63 Податкового кодексу України.

6.3. Сума туристичного збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк, до бюджету Кутської територіальної громади за місцезнаходженням податкових агентів.

6.4. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

VII. Відповідальність

7.1. Платники збору, податкові агенти несуть відповідальність за правильність визначення суми збору, що підлягає сплаті до бюджету, повноту і своєчасність сплати збору до бюджету та своєчасність подання податкових декларацій по платежу в порядку, визначеному Податковим Кодексом України.

Секретар селищної ради



Сергій КОЛОТИЛО

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення селищної ради:
«Про встановлення туристичного збору на
території Кутської територіальної громади
Косівського району Івано-Франківської області»

I. Визначення проблеми

Враховуючи Податковий Кодекс України та Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», виникає необхідність встановлення на території Кутської територіальної громади ставки туристичного збору.

Проблемою є те, що в разі не встановлення селищною радою місцевих податків, будуть застосовуватися мінімальні ставки податку, визначені в Податковому кодексі України, при цьому не будуть враховані інтереси громади по встановленню таких ставок. Прийняття цього регуляторного акта дасть можливість здійснення контролю за додержанням правил розрахунку та сплати туристичного збору, поповнити бюджет Кутської селищної територіальної громади, що надасть змогу спрямувати отримані кошти від сплати збору на вирішення соціальних проблем та покращення інфраструктуру громади.

Вказана проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, оскільки статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що до компетенції селищної ради належить встановлення місцевих податків і зборів відповідно до Податкового кодексу України.

Основні групи, на які зазначена проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	так	ні
Громадяни	V	
Держава	V	
Суб'єкти господарювання	V	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	V	

II. Цілі державного регулювання

В першу чергу ціллю державного регулювання є дотримання норм Податкового кодексу України зі змінами та доповненнями, а також забезпечення виконання повноважень Кутської селищної ради, шляхом створення джерел наповнення бюджету громади за рахунок введення місцевого податку.

Основними цілями прийняття пропонованого регуляторного акту є:

- встановити доцільні і обґрунтовані розміри ставок місцевих податків та зборів з урахуванням рівня платоспроможності громадян та суб'єктів господарювання;
- здійснити планування та прогнозування надходжень від туристичного збору при формуванні бюджету;
- здійснення планування та прогнозування надходжень від сплати туристичного збору при формуванні селищного бюджету для виконання програм соціально – економічного розвитку громади.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива I Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Альтернатива не є прийнятою оскільки вона веде до відмови від використання економічних ресурсів громади, які спрямовуються на фінансування

	інфраструктури громади.
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України	Забезпечення досягнення цілей державного регулювання. Сталі надходження до місцевого бюджету без погіршення умов для розвитку мікробізнесу, упорядковує відносини між органами влади та суб'єктами господарювання з питань сплати туристичного збору.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей. Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України	Забезпечить дотримання вимог Податкового кодексу України, реалізацію наданих органам місцевого самоврядування; - створить сприятливі фінансові можливості територіальної громади для задоволення потреб громади	Витрати пов'язані з підготовкою регуляторного акту, проведення відстежень результативності даного регуляторного акта та процедур з його опублікування

3. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	через відсутність регулювання туристичний збір буде сплачуватися за мінімальною савкою	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України	- сплата туристичного збору за обґрунтованими ставками; - відкритість процедури, прозорість дій органу місцевого самоврядування	Витрати на сплату збору громадян, які підпадають під дію регулювання

4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	1	2	3
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	33	66	X

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
------------------	--------	---------

<p>Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)</p>	<p>Несплата податку дасть можливість суб'єктам малого бізнесу спрямувати кошти на свій розвиток</p>	<p>Залишаться нерегульовані відносини між суб'єктами господарювання та селищною владою</p>
<p>Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України</p>	<p>Сплата туристичного збору за обґрунтованими ставками. Підвищення добробуту членів громади, забезпечення надання якісних послуг жителям громади та безпеки проживання. Вдосконалення відносин між селищною радою, органом податкової служби та суб'єктами господарювання пов'язаними зі справлянням місцевих податків та зборів</p>	<p>Врегулювання певних правовідносин. Затрати часу, необхідні для вивчення регуляторного акту. Сплата туристичного збору за запропонованими ставками.</p>

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вибір оптимального альтернативного способу здійснюється з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей. Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми усунені);

2 – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, однак, деякі важливі критичні її аспекти залишаться невирішеними);

1 – цілі ухвалення регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
<p>Не прийняття регуляторного акта (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)</p>	<p>1</p>	<p>Така альтернатива не є прийнятною. Місцеві податки та збори будуть сплачуватись платниками відповідно до Податкового кодексу України за мінімальними ставками, що призведе до зменшання надходження до селищного бюджету.</p>
<p>Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України</p>	<p>4</p>	<p>Прийняття даного рішення вирішить важливі проблеми, забезпечить досягнення чітких та прозорих механізмів справляння туристичного збору та наповнення місцевого бюджету.</p>

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Сплата податків за мінімальними ставками, передбаченими Податковим кодексом України	Зменшення надходжень до місцевого бюджету.	Зменшення надходжень до місцевого бюджету, підвищення соціальної напруги
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України	Наповнення бюджету Кутської селищної територіальної громади та спрямування фінансового ресурсу на розвиток громади. Сплата податків і зборів СПД та громадянами за обґрунтованими ставками.	Витрати пов'язані з виконанням вимог ЗУ “Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності”, витрати на адміністрування регуляторного акту Детальна інформація щодо очікуваних витрат СПД наведено у М-Тесті	Зазначена альтернатива дасть можливість сприяти прискореному розвитку сфери туризму

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	У разі неприйняття регуляторного акту, податок справлятиметься по мінімальним ставкам, що спричинить втрати доходної частини бюджету. Вказана альтернатива є неприйнятною.	Зміни до чинного законодавства: <ul style="list-style-type: none"> • Податкового кодексу України; • Бюджетного кодексу України; та інші закони (зміна мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, тощо).
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту відповідно до Податкового кодексу України	Альтернатива є доцільною. Прийняття рішення забезпечить наповнення місцевого бюджету. Податкове навантаження для платників місцевих податків і зборів не буде надмірним. Досягнення балансу інтересів органу місцевого самоврядування та платників місцевих податків і	Зміни до чинного законодавства: <ul style="list-style-type: none"> • Податкового кодексу України; • Бюджетного кодексу України; та інші закони (зміна мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, тощо).

	зборів.	Виникнення податкового боргу по причині не сплати місцевих податків та зборів.
--	---------	--

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Регулювання побудоване відповідно до принципів регуляторної політики:

1. Аналіз та моніторинг діючих ставок оподаткування у 2021 році по населених пунктах, які входять до складу територіальної громади.
2. Принципу прозорості - оприлюднення проекту рішення «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (<https://kuty-rada.gov.ua/>) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».
3. Врахування громадської думки – протягом 30 календарних днів з дня опублікування. Направляти пропозиції та зауваження на адресу: 78665, с-ще Кути, пл. Вічевий майдан,9, або електронною поштою kutskasr@gmail.com.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Дія регуляторного акта не поширюється на суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, тому розрахунки витрат на одного суб'єкта господарювання та бюджетних витрат на адміністрування зазначеної категорії відповідно до законодавства не проводилася.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва та мікропідприємництва, на яких поширюється дія регуляторного акта, складає 100%.

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акту розроблено відповідно до М-тесту згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Дане рішення набуває чинності з початку бюджетного періоду – з 01 січня 2022 року та чинне протягом наступних років до заміни новим регуляторним актом.

На дію цього регуляторного акта негативно можуть вплинути економічна криза, введення карантинних обмежень спричинених захворюваністю COVID-19, значні темпи інфляції, різке подорожчання тарифів на енергоносії та продукти харчування при незмінному розмірі мінімальної заробітної плати. Ці фактори впливають на рівень платоспроможності населення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Для визначення ступеня досягнення очікуваних результатів та цілей регулювання слід застосувати прогностичні показники результативності, які визначаються за наступними критеріями:

Назва показника	2022 рік
Кількість суб'єктів господарювання, на яких розповсюджується дія акта, осіб	3
- юридичних осіб	1
- фізичних осіб	2
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта	- оприлюднення проекту рішення «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської

	області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (https://kuty-rada.gov.ua/) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів»
--	--

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акту буде проведено у строки, визначені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту здійснюватиметься до дати набрання чинності цього регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено за три місяці до дня закінчення визначеного строку, але не пізніше дня закінчення визначеного строку.

Для підготовки звітів про результативність дії прийнятого рішення будуть використовуватися аналітичні показники Косівського відділення Коломийської ОДП ГУ ДФС в Івано-Франківській області.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

Додаток
до аналізу регуляторного впливу проекту рішення
Кутської селищної ради «Про встановлення
туристичного збору на території Кутської
територіальної громади Косівського району Івано-
Франківської області»

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з 15.04.2021р. по 14.05.2022р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради та зустрічі	2	Доведення до відома присутніх розрахунки та обґрунтування необхідності затвердження ставки туристичного збору. При розробці проекту регуляторного акта враховано думку суб'єктів господарювання
2	Проведення телефонних консультацій з представниками суб'єктів господарювання	3	Отримання інформації

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

- кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 3 (одиниці), у тому числі малого підприємництва 1 (одиниця) та мікропідприємництва 2 (одиниці);
- питома вага суб'єктів малого та мікро підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Поряд	Найменування оцінки	У перший рік	Періодичні (за	Витрати за
-------	---------------------	--------------	----------------	------------

ковий номер		(стартовий рік впровадження регулювання)	наступний рік)	п'ять років
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	20,00	0	0
5	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	20,00	X	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	3	0	0
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	60,00 (20*3)	X	0
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість форм (0,5год *36,11 грн *1)</i>	18,05	19,11	165,63
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	18,05	19,11	165,63

	<p>Формула:</p> <p>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур форм (0,5год *36,11 грн *1)</p>			
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p>Формула:</p> <p>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</p> <p>(0,5год *36,11 грн *1*1)</p>	18,05	19,11	165,63
12	<p>Процедури щодо забезпечення процесу перевірок</p> <p>Формула:</p> <p>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприє-</p>	0	0	0

	<i>мництва (заробітна плата) X</i> <i>оціночна кількість перевірок за</i> <i>рік</i>			
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 +</i> <i>13)</i>	54,15	X	496,89
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	3	2515	0
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання</i> <i>(рядок 14 X рядок 15)</i>	162,15	0	0

* Всі розрахунки проведені згідно даних, які були отримані від суб'єктів підприємництва.

Норма робочого часу на 2021 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1994 годин на рік. (Лист яміністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 12.08.2020 №3501-06/219 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2021 рік»)

Використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-IX, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;
 $6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Косівське відділення Коломийської ОДП ГУ ДФС в Івано-Франківській області

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного	Планові витрати часу на процедури у	Вартість часу співробітника органу державної	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік),
---	-------------------------------------	--	---	---	---

типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)		влади відповідно її категорії (заробітна плата)	на одного суб'єкта	ь під дію процедури регулювання	гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,20**	36,11***	1	x****	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0,5	36,11	1	x****	0
камеральні	0,5	36,11	1	x****	0
виїзні (5 % загальної кількості)	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0,5	36,11	1	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0,5	36,11	1	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,2	36,11	1	0	0
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	x	x	x	x	0
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	0

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – відсутні. Процедури адміністрування податку, сплати податку тощо встановлено Податковим кодексом України.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на	60,00	60,00

	виконання регулювання (дані рядка 8 пункту 3 цього додатка)		
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування (дані рядка 16 пункту 3 цього додатка)	162,15	162,15
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)	222,15	222,15
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва (дані з таблиці «Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва» цього додатка)	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання (сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)	222,15	222,15

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі аналізу статистичних даних, визначено, що зазначена сума є прийнятною для суб'єктів малого підприємництва і впровадження компенсаторних (пом'якшувальних) процедур не потрібно.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект рішення економічного розвитку щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з аналізом його регуляторного впливу та встановила наступне:

- розробник проекту регуляторного акта - відділ економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановлена статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

- розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта та проект рішення з аналізом його регуляторного впливу «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» на дошці оголошень, офіційному сайті селищної ради (kuty-rada.gov.ua).
- зауваження та пропозиції до проекту рішення від фізичних та юридичних осіб не надходили.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» повноваження щодо встановлення ставок та пільг по місцевим податкам і зборам покладено на органи місцевого самоврядування. Прийняття рішення з даного питання необхідне для створення чіткого механізму, який сприяє реалізації державної політики у податковій сфері. Прийнятий регуляторний акт впровадить єдину цілісну і прозору систему регулювання державної податкової політики на місцевому рівні, впорядкує механізм сплати податків і зборів відповідно до чинного законодавства, враховує особливості соціально-економічної структури громади та зменшує податкове навантаження на окремі категорії громадян.

При розробці аналізу регуляторного впливу :

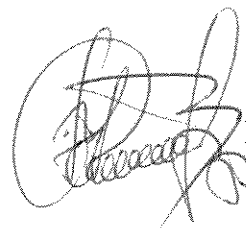
- визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів;
- визначено цілі державного регулювання;
- визначено та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
- аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей;
- описано механізм і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам чинного законодавства та принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності».

Узагальнений висновок

Постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, підприємницької діяльності, інвестицій та міжнародного співробітництва враховуючи проведену експертизу вважає, що регуляторний акт - проект рішення сесії Кутської селищної ради «Про встановлення туристичного збору на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналіз його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії селищної ради
з питань бюджету, фінансів,
планування соціально-економічного
розвитку, підприємницької діяльності,
інвестицій та міжнародного співробітництва
Кутської селищної ради**



Петро ЦИКАЛЯК

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проєкту регуляторного акта
Про правила благоустрою на території Кутської
селищної територіальної громади Косівського
району Івано-Франківської області

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проєкт **рішення селищної ради: «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»**, розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проєкт спрямований на впровадження Типових правил, дозволяє формувати прозорі вимоги щодо проведення в населених пунктах сдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів територіальної громади селища, захисту довкілля.

Проєкт разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 24.05.2021 року по 23.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kytskacr@gmail.com.



У К Р А Ї Н А
КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № ____ - ____ /20 ____

« ____ » _____ 2021 року

с-ще Кути

Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області

Відповідно до статті 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та з метою встановлення єдиних вимог щодо благоустрою території населених пунктів,
селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Схвалити на території Кутської територіальної громади:
 1. Регуляторний акт – рішення Кутської територіальної громади: «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області», що додається.
 - 1.1. Схвалити Правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області, що додається, що додається;
2. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua).
3. Рішення населених пунктів, які входять до складу Кутської територіальної громади визнати такими, що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури.
5. Рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

Селищний голова

Дмитро ПАВЛЮК

ПРОЄКТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Кутської селищної ради ТГ
Дмитро ПАВЛЮК

"" _____ 2021 р.

**Правила благоустрою
на території Кутської
селищної територіальної громади Косівського
району Івано-Франківської області**

с-ще Кути, 2021

1. Загальні положення

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

автостоянка – спеціально обладнане місце для стоянки автотранспорту, позначене дорожніми знаками згідно з Правилами дорожнього руху, які затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306, має тверде покриття, може мати огорожу, в тому числі тимчасову;

балансоутримувач - власник або особа, яка за договором або відповідним актом утримує об'єкти або елементи благоустрою, здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та їх утримання;

благоустрій - комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на території міста з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

будівництво – нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт, технічне переоснащення;

вулично-дорожня мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньоквартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

елементи благоустрою:

- покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;

- зелені насадження вздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, бульварах, в садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях;

- будівлі та споруди збирання, накопичення та вивезення відходів;

- засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

- технічні засоби регулювання дорожнього руху;

- будівлі і споруди системи інженерного захисту територій;

- комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

- обладнання (елементи) дитячих, спортивних, господарчих, торговельних та інших майданчиків;

- малі архітектурні форми;

- громадські та пересувні вбиральні;

закріплена територія – територія, яка закріплена рішенням виконавчого комітету Кутської селищної ради за підприємствами, організаціями, установами для здійснення санітарного очищення, озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

заходи з благоустрою міста – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

зберігання твердих побутових відходів – тимчасове розміщення побутових відходів у спеціально відведених місцях чи об'єктах (до їх утилізації);

користувач земельної ділянки – юридична або фізична особа, яка має належним чином оформлений та зареєстрований документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою із визначеним цільовим призначенням;

мала архітектурна форма декоративно-технологічного призначення – невелика споруда, що зводиться під час благоустрою території для комфортабельних умов

проживання на території громади та забезпечення необхідних експлуатаційних характеристик і вимог (лавки, світильники, парапети, підпірні стінки, альтанки, тощо);

мала архітектурна форма функціонального призначення (для здійснення підприємницької чи господарської діяльності) – невелика споруда площею забудови близько 30 м², яка виконується із полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування фундаментів;

органи місцевого самоврядування – Кутська селищна рада та виконавчий комітет;

об'єкти благоустрою - до об'єктів благоустрою громади належать:

1. Території загального користування:

- парки (лісопарки, парки культури та відпочинку, спортивні майданчики, дитячі майданчики, історичні, національні, меморіальні та інші), сквери;

- пам'ятники культурної та історичної спадщини;

- майдани, площі;

- вулиці, дороги, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

- пляжі;

- кладовища;

- інші території загального користування;

2. Прибудинкові території;

3. Прилегли до будівель та споруд території;

4. Закріплені зони інженерних мереж;

5. Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території;

суб'єкти у сфері благоустрою - органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни;

соціальна реклама – інформація будь-якого виду, розповсюджена в будь-якій формі, яка спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку;

територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах громади;

тверді побутові відходи (ТПВ) – відходи, які утворюються в процесі життєдіяльності людини і накопичуються у житлових будинках, закладах соціальної культури, громадських, навчальних, лікувальних, торговельних та інших закладах (це харчові відходи, макулатура, скло, метал, пластмаси, полімерні матеріали тощо).

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території громади, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

червоні лінії – визначені в містобудівній документації відносно пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг, майданів, які відмежовують території кварталів та території іншого призначення.

лінії регулювання забудови – визначені в містобудівній документації межі розташування будинків і споруд відносно червоних ліній, меж окремих земельних ділянок, природних меж та інших територій;

1.1 Сфера дії Правил та учасники правовідносин

1.1.1. Правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області (надалі – Правила) визначають правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою громади і спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

1.1.2. Правила благоустрою території громади – документ, яким устанавлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою.

1.1.3. Правила сприяють забезпеченню на території громади чистоти і порядку на об'єктах благоустрою.

1.1.4. Ці Правила регулюють права і обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території громади, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку.

1.1.5. Суб'єктами у сфері благоустрою громади є Кутська селищна рада та її виконавчий комітет, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

1.1.6. Правила містять загальнообов'язкові на території громади норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

1.2. Забезпечення державних, громадських та приватних інтересів, відкритості та доступності Правил

1.2.1. Правила затверджені Кутською селищною радою в межах наданих їй повноважень з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів та є обов'язковими для виконання всіма розміщеними на території громади органами державної влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, громадянами, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території громади.

1.2.2. Громадяни безпосередньо або через своїх представників у громадських організаціях, політичних партіях, професійних спілках тощо мають право брати участь в обговоренні проекту цих Правил, прийнятті їх в установленому порядку.

1.3. Участь громадян, громадських організацій у виконанні Правил

1.3.1. Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері благоустрою, передбачених законодавством, та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

1.3.2. Співробітництво громадських об'єднань, професійних спілок, релігійних організацій тощо у сфері благоустрою громади полягає у спільній участі в діях щодо запобігання порушенням існуючого благоустрою громади, реагуванні на факти таких порушень, виявленні порушень вимог нормативно-правових актів у сфері благоустрою селища.

1.4. Порядок громадського обговорення проекту Правил

Для громадського обговорення проект цих Правил опубліковується у засобах масової інформації, розміщується на сайті Кутської селищної ради.

1.5. Порядок внесення змін до Правил

Внесення змін до Правил здійснюється Кутською селищною радою у разі необхідності, відповідно до встановленого законодавством порядку.

2. Порядок здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою суб'єктами у сфері благоустрою

2.1. Комплексний благоустрій

Комплексним благоустроєм вважається проведення на визначеній території громади (парк, сквер, площа, вулиця) робіт з улаштування (відновлення) покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами, встановлення малих архітектурних форм, садово-паркових меблів,

здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращення комфортності мешкання жителям та гостям громади.

Проектування, будівництво та реконструкція об'єктів комплексного благоустрою здійснюється на основі відповідних державних програм, генерального плану розвитку громади, транспортних схем та схем організації дорожнього руху, детальних планів благоустрою територій та проектів забудови території кварталів, планів червоних ліній з урахуванням природнокліматичних умов і містобудівних особливостей, експлуатаційних, екологічних та санітарних норм і правил, умов безпеки руху транспорту та пішоходів.

Роботи з комплексного благоустрою територій, розташованих над або під інженерними мережами та комунікаціями, виконуються з дотриманням умов та нормативів щодо їх безпечної експлуатації.

Проектна документація на виконання робіт з благоустрою території, прокладання підземних комунікацій та будівництва споруд інженерного захисту територій розробляється згідно з вихідними даними на проектування з дотриманням державних стандартів, норм і правил, правил забудови та затверджується замовником в установленому порядку.

План благоустрою та озеленення земельної ділянки на території громади виконується на кресленні генерального плану ділянки і відображає відповідно до вимог державних будівельних норм запроектовані та існуючі зелені насадження з визначенням їх асортименту, малі архітектурні форми, обладнання майданчиків різного призначення з визначенням переліку усіх об'єктів, зображених на кресленні.

Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель чи споруд без проведення комплексного благоустрою відповідної території забороняється.

2.2. Утримання територій житлової, виробничої та громадської забудови

2.2.1. До об'єктів благоустрою території житлової, виробничої та громадської забудови належать земельні ділянки в межах громади, на яких розміщені об'єкти житлової забудови, виробничі та громадські будівлі та споруди, інші об'єкти загального користування.

2.2.2. Благоустрій території житлової, виробничої та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до затвердженої містобудівної документації, правил забудови, цих Правил, а також установлених державних стандартів, норм, правил і технологічних карт.

2.2.3. При здачі збудованих об'єктів в експлуатацію, приймання їх державною комісією здійснюється з урахуванням благоустрою прилеглих до них територій.

2.3. Утримання територій підприємств, установ, організацій та прибудинкових територій

2.3.1. Підприємства, установи, організації та громадяни забезпечують благоустрій та утримання в належному санітарному стані земельних ділянок, наданих їм на праві власності, оренди чи праві користування відповідно до закону Закон України «Про благоустрій населених пунктів»;

2.3.2. Посадові особи підприємств, установ та організацій несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну на власних та підпорядкованих територіях, відповідно до чинного законодавства.

У разі виконання самовільних робіт та незабезпечення відповідного благоустрою, відповідальність несе власник об'єкта благоустрою (балансоутримувач території) та виконавець робіт.

2.3.3. Утримання та благоустрій територій підприємств, установ, організацій та прибудинкових територій багатоквартирних та малоповерхових житлових будинків, належних до них будівель та споруд проводиться власником або балансоутримувачем цього

будинку, чи підприємством, установою, організацією, з яким балансоутримувач укладає договори на утримання та благоустрій прибудинкових територій відповідно до технологічних карт.

2.3.4. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору, укладеного з Кутським ККП та /або з іншим суб'єктом який надає послуги у даній сфері, забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

2.4. Утримання об'єктів благоустрою

При утриманні об'єктів благоустрою, підприємства, установи, організації та громадяни забезпечують:

2.4.1. Дотримання, у процесі утримання об'єктів (їх частин), відповідних технологій щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані.

2.4.2. Відшкодування збитків за порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

2.4.3. Змінення зовнішнього вигляду фасадів, ремонт будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та дозволу на виконання будівельно-монтажних робіт.

2.4.4. Впровадження системи технічних оглядів територій, будівель і споруд.

2.4.5. Розміщення елементів благоустрою тільки на підставі проектно-дозвільної документації.

2.4.6. Встановлення урн біля своїх об'єктів, чистоту вікон та вітрин.

2.4.7. Проведення благоустрою прилеглої території, облаштування газонів та квітників відповідно до паспорта, узгодженого з виконавчим комітетом Кутської селищної ради.

2.4.8. Дотримання належного санітарно-технічного стану ринків та уникнення негативного впливу на умови проживання мешканців прилеглих будинків.

2.5. Утримання доріг та шляхопроводів

2.5.1. Ремонт і утримання дорожніх об'єктів повинні виконуватись балансоутримувачем відповідно до вимог «Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони».

2.5.2. Зимове утримання території громади включає в себе виконання робіт, що поділяються на три групи: снігоочищення, видалення снігу та сколу, ліквідація ожеледі та боротьба зі слизькістю.

2.5.3. Забороняється переміщувати сніг з проїзної частини на тротуари, смуги та ділянки зелених насаджень.

2.5.4. Сніг з тротуарів та внутрішньоквартальних проїздів прибирати механічним способом або вручну без застосування хімічних реагентів.

2.5.5. Очищення тротуарів та внутрішньоквартальних проїздів необхідно починати під час снігопаду.

2.5.6. Боротьбу з ожеледицею і слизькістю на тротуарах, пішохідних доріжках і внутрішньоквартальних проїздах слід вести фрикційним способом, використовуючи пісок без домішок солі. В окремих випадках внутрішньоквартальні проїзди допускається посипати піщано-сольовою сумішшю з 3% вмістом солі.

2.5.7. Дорожні знаки, правила їх застосування та розміщення повинні відповідати вимогам ДСТУ-2586, ДСТУ-3308 та вимогам «Правил дорожнього руху», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 103.

2.5.8. Вимоги до форми та розмірів, способів нанесення та матеріалів горизонтальної та вертикальної дорожньої розмітки, що використовуються, визначаються ДСТУ-2587 «Розмітка дорожня».

2.5.9. При виконанні на дорогах земляних робіт, огороження ділянки повинно відповідати вимогам ДСТУ-2735-94 «Огородження дорожні».

2.6. Розміщення та утримання малих архітектурних форм (МАФ)

2.6.1. Розміщення та утримання малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності на території громади обов'язково передбачають заходи щодо запобігання пошкодження об'єктів благоустрою, укладання договору на вивезення твердих побутових відходів, забезпечення контролю за організацією постійного прибирання закріплених і прилеглих територій, своєчасного очищення контейнерів та урн для сміття.

Якщо мала архітектурна форма розміщена на відстані більше 2 метрів від тротуару, то до неї з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка шириною не більше 1,5 метра.

2.6.2. Біля стаціонарних малих архітектурних форм (павільйонів, кіосків) повинна бути встановлена урна для збирання твердих побутових відходів, а також забезпечуватись прибирання, своєчасне знищення бур'янів, косіння газонів на прилеглий території на відстані 5 метрів від споруди.

2.6.3. Відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм, згідно з паспортом, затвердженим відділом містобудування та архітектури, проводиться власником при необхідності, але не менше одного разу на рік.

2.6.4. Встановлення об'єктів дрібно-роздрібною торгівельною мережі юридичними та фізичними особами на території громади проводиться на підставі дозволу, виданого виконавчим комітетом Кутської селищної ради в установленому порядку. Розміщення малих архітектурних форм без відповідного дозволу заборонено.

2.6.5. Встановлення МАФ тільки відповідно до паспорту прив'язки, погодженого з виконавчим комітетом Кутської селищної ради.

2.6.6. Торгівля у невизначених місцях забороняється.

2.6.7. Звільнена тара підлягає щоденному вивезенню.

2.6.8. У разі демонтажу малої архітектурної форми власник проводить відновлення земельної ділянки у двотижневий термін або згідно договору оренди земельної ділянки

2.7. Розміщення та утримання зовнішньої реклами

2.7.1. Розміщення, контроль за утриманням, демонтаж зовнішньої реклами в громаді повинно відповідати вимогам Закону України «Про рекламу», Типовим правилам розміщення зовнішньої реклами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003.

2.7.2. Юридична особа або фізична особа - підприсмець розміщує рекламний засіб згідно з дозволом, який видається на підставі рішення виконавчого комітету Кутської селищної ради.

2.7.3. Юридична або фізична особа розміщує соціальну рекламу, соціальний плакат на огорожах будівельних майданчиків, на фасадах будівель або споруд тільки після погодження з балансоутримувачем або власником.

При цьому розміщення комерційної реклами, вивіски та інформації проводиться при наявності дозволу, погодженого в установленому законом порядку.

2.7.4. Рекламні засоби, які встановлені самовільно або з порушенням вимог дозвільної документації, демонтуються Кутським ККП або власниками рекламних засобів.

2.8. Облаштування та утримання будівельних майданчиків та місць проведення будівельних та земляних робіт

Під час будівництва підприємства, установи, організації та громадяни **зобов'язані:**

2.8.1. Утримувати в належному санітарному стані та огорожувати земельні ділянки, що відведені відповідно до чинного законодавства під будівництво.

2.8.2. До початку проведення основних робіт облаштувати будівельний майданчик, згідно з дозволом на підготовчі роботи.

Тимчасові огорожі будівельних майданчиків та місць проведення земляних робіт повинні бути вичищені від сміття, промиті, не мати отворів, пошкоджених ділянок, відхилень від вертикалі, сторонніх наклеюк, об'єв та насипів.

Огорожі та їх конструкції повинні бути пофарбовані фарбами стійкими до несприятливих погодних умов, а при повторному використанні – відремонтовані та пофарбовані заново.

2.8.3. Укомплектувати місця проведення земляних робіт на проїжджій частині вулиць та проспектів необхідними технічними засобами безпеки дорожнього руху (дорожніми знаками з покращеними світлотехнічними характеристиками, імпульсними сигнальними стрілками, ліхтарями).

2.8.4. Забезпечувати очистку транспортних засобів, не допускати винесення ґрунту та бруду на дороги, прибудинкові території, тротуари шляхом обладнання виїздів з будівельних майданчиків твердим покриттям

2.8.5. Не допускати накопичення будівельних відходів на будівельних, ремонтно-будівельних майданчиках та прилеглих територіях, забезпечувати виконання заходів по недопущенню пилоутворення на територіях об'єктів.

2.8.6 Не захаращувати пожежні проїзди, пішохідні доріжки, не пошкоджувати зелені насадження, не затемнювати вікна житлових приміщень будівельними матеріалами.

2.8.7. Вивозити будівельні відходи з будівельних майданчиків не менше одного разу на тиждень.

2.8.8. Отримувати дозвіл в Кутській селищній раді на виконання всіх видів земляних робіт на вулицях, площах, загальноселищних територіях і розташованих на них дорогах, тротуарах.

2.8.9. Виконувати розміщення і прокладку підземних, інженерних мереж на території громади відповідно до проектів, погоджених з усіма відповідними службами.

2.8.10. Забезпечувати, під час виконання земляних робіт, належні умови руху транспорту та пішоходів:

- виставляти попереджувальні знаки;
- встановлювати огорожу стандартного зразку.

Відповідальність за організацію безпеки руху транспорту і пішоходів, у місцях виконання робіт, до повного відновлення дорожнього покриття, залишається за організацією, яка виконує дані роботи.

2.8.11. Здійснювати відновлення асфальтового покриття у місцях проведення земляних робіт, на проїжджих частинах вулиць тільки спеціалізованими дорожньо-транспортними організаціями, які забезпечують необхідну якість відновлюваних робіт.

2.8.12. При виконанні земляних і будівельних робіт забороняється:

- засипати землею та будівельними матеріалами дерева, кущі, газони, люки колодязів, водоприймальні решітки, перепускні труби та дренажі, геодезичні знаки, проїжджу частину вулиці, тротуари;

- псувати існуючі споруди, зелені насадження, елементи благоустрою, засоби регулювання дорожнього руху;

- залишати на проїжджій частині вулиць, на тротуарах, на газонах землю та будівельне сміття після закінчення робіт;

- займати зайві площі для складування матеріалів, огороджувати територію для проведення робіт більше відведеної;
- захищати проходи і проїзди у кварталах, порушувати нормальний проїзд автотранспорту і рух пішоходів.

3. Заходи з благоустрою

3.1. Балансоутримувач щорічно затверджує заходи з утримання та ремонту об'єктів благоустрою на наступний рік та передбачає кошти на виконання цих заходів. Балансоутримувач об'єкта благоустрою несе повну відповідальність за виконання затверджених заходів у повному обсязі.

3.2. Фінансування заходів з благоустрою громади, утримання та ремонт об'єктів благоустрою здійснюється за рахунок коштів їх власників або користувачів, якщо це передбачено умовами відповідних договорів, а також за рахунок пайових внесків будівель і споруд, розміщених на території об'єкта благоустрою, інших джерел, передбачених законом.

Фінансування заходів з благоустрою може здійснюватися за рахунок коштів державного бюджету, місцевого бюджету, коштів підприємств, установ, організацій, добровільних внесків юридичних осіб та громадян.

4. Вимоги до впорядкування територій

4.1. Прибирання території

4.1.1. Роботи з прибирання території проводяться відповідно до цих Правил, інших нормативно-правових актів, технологічних карт та рекомендацій відповідних галузевих відомств.

4.1.2. Межі прибирання територій між підприємствами, установами, організаціями та власними ділянками громадян визначені п. 4.4.1 цих Правил.

Під час проведення прибирання території громади спеціалізованими підприємствами забороняється складування змету та сміття на зеленому газоні парку, вулиці.

4.1.3. Профілактичний огляд зливоприймальних колодязів та їх очищення проводиться підприємствами, у яких вони знаходяться на балансі, не менше одного разу на квартал.

З метою попередження засмічення зливної каналізації забороняється викидати змет та побутове сміття в зливоприймальні колодязі.

Повалені дерева повинні бути прибрані негайно з проїзної частини доріг, тротуарів, від фасадів житлових будинків та виробничих будівель балансоутримувачем або спеціалізованим підприємством. З інших територій – на протязі доби з часу виявлення.

4.2. Особливості прибирання територій у зимовий період

4.2.1. Проведення зимових прибиральних робіт з очищення тротуарів під час снігопаду (зсування і підмітання снігу) здійснюється з періодичністю та за технологією, встановленими відповідними галузевими нормами та правилами (пункт 3.5.12 «Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету по житлово-комунальному господарству від 17.05.2005 № 76).

4.2.2. Сніг, що прибирається на внутрішньоквартальних проїздах, на окремих вулицях, допускається складати на газонах і на вільних територіях при забезпеченні зберігання зелених насаджень.

4.2.3. Під час посипання доріг, тротуарів протиожеледними (піщано-сольовими) матеріалами не допускається попадання їх на зелені зони території селища.

4.2.4. Очищення дахів від снігу та льодових бурульок проводиться своєчасно з дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних

конструкцій тощо. Необхідно огороджувати небезпечні місця на пішохідних тротуарах та прибудинкових територіях.

4.2.5. У період снігопадів очищення від снігу доріг, шляхопроводів, майданів та тротуарів необхідно починати одразу після початку снігопаду і виконувати цілодобово, не допускаючи утворення ожеледиці.

4.2.6. Силами підприємств, установ, організацій, першочергово очищуються проходи по всій ширині тротуару, але не менше 1,0 метру.

4.2.7. Керівники усіх підприємств, установ та організацій зобов'язані забезпечити заготівлю піску за нормами не менше 1 м³ на 1 тисячу квадратних метрів площі, що прибирається.

4.2.8. Посипання протиожеледними матеріалами доріг, тротуарів, очищення асфальтобетонного покриття від затверділого снігу та льоду здійснювати тільки лопатами, скребками і спеціальною технікою.

4.3. Обов'язки балансоутримувачів об'єктів благоустрою

Балансоутримувачі, незалежно від форм власності **зобов'язані:**

4.3.1. Організувати технічне обслуговування будівель і споруд інженерних систем і обладнання.

4.3.2. Постійно утримувати в належному стані фасади будівель і споруд на території громади.

4.3.3. Своєчасно здійснювати роботи по підтриманню фасадів будинків, споруд, їх елементів у належному технічному та безпечному для пішоходів, обслуговуючого персоналу стані.

4.3.4. Дотримуватись вимог системи весняного і осіннього оглядів фасадів та будинків і засвідчувати проведені обстеження актами не менше 2 разів на рік.

4.3.5. Ремонт фасадів будівель, утримання їх у належному стані та своєчасне фарбування проводиться згідно з паспортами на фасади, які погоджує відділ містобудування та архітектури Косівської райдержадміністрації.

4.3.6. Перепланування квартир та приміщень житлових будинків може проводитись тільки після прийняття відповідного рішення виконавчого комітету Кутської селищної ради.

4.3.7. Слідкувати за тим, щоб житлові будинки мали номерні знаки і покажчики назв кварталів встановлених зразків.

4.3.8. Своєчасно усувати недоліки в освітленні прибудинкових територій, під'їздів, вхідних груп будинків.

4.3.9. Здійснювати заходи щодо утримання будинків та споруд, які недобудовані (довгобуди) у належному санітарно-технічному стані.

4.4. Керівники підприємств, організацій, установ, незалежно від їх відомчої належності і форм власності, підприємці, громадяни, які мають житлові будинки, будівлі та споруди іншого призначення у особистій власності або користуванні, **зобов'язані забезпечувати:**

4.4.1. Постійне утримання територій та об'єктів у належному санітарно-технічному стані, своєчасний ремонт об'єктів, фарбування фасадів, будівель і малих архітектурних споруд, благоустроїв та озеленення прилеглих територій, косіння газонів, встановлення урн, оновлення табличок із назвами вулиць та номерних знаків на будинках, назв підприємств, установ, організацій, тощо. В разі відсутності технічних чи інших можливостей проводити дані роботи, керівники підприємств, організацій, установ повинні укласти угоду на проведення цих робіт зі спеціалізованим підприємством.

Межі санітарного очищення, озеленення території, прилеглої до підприємств, організацій, установ встановлюються рішенням виконавчого комітету Кутської селищної ради та схемами меж територій, закріплених за підприємствами, організаціями, установами.

Межами прилеглих територій до кіосків, павільйонів, лотків визначається ділянка на відстані 5 метрів навколо них.

4.4.2. Обладнання спеціальних майданчиків з встановленням огорожі та облаштуванням під'їздів до них з твердим покриттям для встановлення контейнерів під побутові відходи.

4.4.3. Укладання договорів зі спеціалізованим підприємством та /або ФОП на вивіз твердих побутових відходів згідно з санітарними паспортами та здійснення своєчасної сплати відповідно до діючих тарифів.

Договори на вивіз твердих побутових відходів на наступний рік укладаються юридичними та фізичними особами із спеціалізованими підприємствами (ФОП) не пізніше, ніж за два місяці до кінця поточного року.

Якщо суб'єкти господарювання не мають можливості самостійно виконувати роботи з косіння газонів, то вони зобов'язані укласти договір зі спеціалізованим підприємством на відповідні роботи.

4.4.4. Вїзд транспортних засобів на вулиці громади в належному технічному та санітарному стані з чіткими номерними знаками, чистими кузовами, обладнаними брезентами для накриття сміття.

Перевезення всіх видів вантажів з дотриманням санітарних норм і забезпеченням чистоти під час транспортування.

4.4.5. Виконання планових і аварійних робіт за наявності дозволу на проведення земляних робіт, дотримуючись при цьому всіх зазначених вимог та умов, вживаючи необхідні заходи щодо повного збереження насаджень. Відновлення доріг, тротуарів, газонів здійснювати протягом 15 днів після закінчення робіт.

4.4.6. Складування будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання, в межах земельних ділянок, які відведені під будівництво, утримання цих земельних ділянок у належному санітарному стані.

4.4.7. Проведення будівельних робіт, встановлення будівельних огорож, механізмів та обладнання, побутових вагончиків тільки на підставі дозволу на їх виконання, виданого інспекцією державного архітектурно будівельного контролю.

4.4.8. Встановлення урн:

- у торговельних підприємств біля входу і виходу з приміщення, біля торгових кіосків, павільйонів та інших споруд;
- біля входу і виходу з підприємств, установ та організацій;
- в парках, скверах, на площах, пішохідних тротуарах, зупинках автотранспорту та інших об'єктах благоустрою.

Урни повинні постійно утримуватись у належному технічному стані і звільнятись від сміття по мірі їх накопичення.

4.5. Виконавчий комітет селищної ради, зобов'язаний:

4.5.1. Вести систематичну роз'яснювальну і виховну роботу серед населення з питань дотримання санітарного режиму і вимагати безумовного його виконання.

4.5.2. Затверджувати норми накопичення твердих побутових відходів для житлових будинків, установ, закладів та підприємств громадського призначення.

4.5.3. Контролювати стан зелених насаджень при виконанні робіт по озелененню, під час будівництва перевіряти правомірність видалення зелених насаджень.

4.5.4. При прийомі в експлуатацію будівель та споруд, встановлювати їх власникам зони прибирання прилеглої території в розмірах, що не перевищують норми, встановлені цими Правилами.

4.5.5. Забезпечувати складання актів, протоколів на порушників санітарного режиму щодо передачі матеріалів до адміністративної комісії.

4.5.6. Контролювати проведення систематичного вилову бродячих собак і котів на території селища за вказівкою санітарно-епідеміологічної служби району.

4.5.7. Контролювати вивезення відходів за існуючими тарифами відповідно до норм накопичення у терміни, визначені договором.

4.5.8. Забезпечувати контроль за прибиранням території та встановленням достатньої кількості сміттєзбірників у місцях масового відпочинку людей.

4.6. Громадяни, зобов'язані:

4.6.1. Утримувати фасад будинку, огорожу і прилеглу територію в належному санітарному стані.

4.6.2. Укладати договори на вивіз та утилізацію ТПВ із Кутський ККП підприємствами (ФОП, який здійснює діяльність) згідно з діючими тарифами та не допускати складування будівельних матеріалів, будівельних відходів та сміття на зелених смугах кварталів.

4.6.3. Не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою селища;

4.6.4. Відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою громади;

4.6.5. Дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4.6.6. Допускати у приміщення, будинки і споруди представників виконавця/виробника житлово-комунальних послуг у порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;

4.6.7. Дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

4.6.8. Використовувати приміщення житлового будинку за призначенням, забезпечувати збереження житлових і допоміжних приміщень та технічного обладнання.

5. Вимоги до проведення загальноміських заходів

5.1. Організатори заходів відповідають за дотримання учасниками масових заходів цих Правил, збереження зелених насаджень, приміщень, споруд, будівель, устаткування, меблів, інвентарю та іншого майна в місці проведення масового заходу.

5.2. Монтаж сцен, декорацій, встановлення технічних та автотранспортних засобів розпочинається на місці проведення заходів не раніше одного дня до заявленого часу проведення масового заходу.

5.3. На місцях проведення, під час масових акцій, забороняється самовільне встановлення малих архітектурних форм (кіосків, лотків, навісів, палаток, в т.ч. пересувних та тимчасових, призначених для роздрібної торгівлі) та засобів зовнішньої реклами (реklamних тумб, будь-яких стендів, панно, прапорів, екранів, транспарантів, наклейок та інше).

6. Вимоги до утримання зелених насаджень

6.1. Утримання зелених насаджень регламентується «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105.

6.2. Роботи по догляду за зеленими насадженнями на загальноселищних територіях, вулицях, площах, бульварах, у кварталах повинні проводитись балансоутримувачем відповідно до технологічних карт.

6.3. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд є:

6.3.1. На об'єктах благоустрою комунальної власності - балансоутримувачі зелених насаджень.

6.3.2. На територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих/закріплених територіях - установи, організації, підприємства, фізичні особи – підприємці.

6.3.3. На територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво - власники цих територій.

6.3.4. На присадибних ділянках, на закріплених територіях - їх власники або користувачі.

6.4. Власники (користувачі, балансоутримувачі) зелених насаджень зобов'язані:

6.4.1. Проводити своєчасну обрізку гілок дерев в охоронних зонах (у радіусі 1 м) провідників під струмом, а також тих, що закривають покажчики вулиць та будинків, у межах пішохідних доріжок, дорожніх знаків.

6.4.2. Своєчасно проводити полив зелених насаджень.

6.4.3. негайно видаляти аварійні, сухостійні дерева з оформленням (у трьохденний термін) актів на право їх видалення в разі, якщо стан цих дерев загрожує життю, здоров'ю громадян або здатен нанести збитки юридичним особам.

6.4.4. Систематично видаляти самосійні дерева (з кореневою шийкою до 5см дерева видаляються без відшкодування відновної вартості). Постійно знімати омелу та гриб-трутовики з дерев.

6.4.5. Реалізовувати заходи з запобігання виникненню осередків пошкодження зелених насаджень шкідниками та ураження їх хворобами, появи отруйних рослин на території громади, а також вести боротьбу з ними дозволеними для середовища методами.

7. Вимоги до утримання будівель і споруд інженерного захисту територій

7.1. Порядок утримання, експлуатації будівель і споруд інженерного захисту територій являє собою комплекс взаємопов'язаних організаційних і технічних заходів по технічному обслуговуванню, ремонту і реконструкції будівель і споруд, інженерних систем і обладнання.

7.2. Роботи по утриманню, ремонту, реконструкції, інженерному захисту територій виконуються планово або примусово за відповідними приписами контролюючих органів.

7.3. Відповідальність за утримання будівель, споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій, а також юридичні та фізичні особи згідно із законодавством України.

8. Вимоги до зовнішнього освітлення

8.1. Рівень освітлення вулиць, доріг, площ, кварталів і внутрішньоквартальних проїздів здійснюється відповідно до Державних будівельних норм України «Природне і штучне освітлення» (ДБН Б.2.5-28-2006).

Середня яскравість тротуарів, які примикають до проїзної частини вулиць, доріг і площ, повинна бути не менше половини середньої яскравості покриття проїзної частини цих вулиць, доріг і площ.

8.2. Над кожним входом у будинок або поряд з ним повинні бути встановлені світильники, які забезпечують освітлення на майданчику основного входу, на запасному або технічному вході та пішохідній доріжці завдовжки 4 метри біля основного входу в будинок.

8.3. Опори освітлення (ліхтарі), кронштейни та інші пристрої зовнішнього освітлення повинні утримуватися у задовільному технічному стані.

Роботи з усунення пошкоджень мереж зовнішнього освітлення проводяться з огороженням місць проведення робіт.

8.4. Балансоутримувач забезпечує своєчасне фарбування опор та кронштейнів, кріплення світильників, перевірки розташування та розфазування світильників, профілактику телемеханічних пристроїв та шаф управління мережами зовнішнього освітлення.

8.5. Для забезпечення безаварійної роботи освітлювального обладнання щомісячно проводяться профілактичні огляди мереж.

Усунення можливих пошкоджень мереж зовнішнього освітлення, що не загрожує безпеці мешканців, проводиться протягом трьох діб.

9. Вимоги до санітарного очищення території

9.1 Зберігання твердих побутових відходів

9.1.1. Санітарне прибирання, збирання сміття і вторинних матеріалів здійснюється шляхом своєчасного прибирання територій, встановлення на території, яка обслуговується, контейнерів відповідної ємності для твердих побутових відходів та своєчасного вивезення вмісту контейнерів.

9.1.2. Підприємства, установи, організації та громадяни (власники, приватні підприємці) зобов'язані укладати договори на вивезення та утилізацію сміття та вторинних матеріалів з Кутський ККП та /або ФОП.

Відсутність договору на вивіз відходів та створення несанкціонованих смітників тягне за собою цивільно-правову і адміністративну відповідальність відповідно кодексу України про адміністративні правопорушення.

9.1.3. Контейнери для збирання сміття та вторинних матеріалів повинні встановлюватись на майданчику з твердим покриттям з П- чи Г-подібними огорожами. Переповнення контейнерів та місць накопичення відходів не допускається. Контейнерні майданчики влаштовують на відстані від вікон та дверей житлових будинків не менше 20 метрів, але не більше 100 метрів від входів до під'їздів.

Після вивозу сміття контейнери, спеціальні майданчики необхідно очищати від сміття.

9.1.4. Якщо ремонтні роботи на прибудинковій території перешкоджають в'їзду сміттєвозів, контейнери необхідно тимчасово установити у доступних місцях для сміттєвоза, а переносні контейнери слід вивозити до місць завантаження одночасно з прибуттям сміттєвозів та після звільнення, їх негайно прибирати до місць зберігання.

9.1.5. Забороняється розміщення контейнерів на проїзних частинах.

9.1.6. Великогабаритні відходи: старі меблі, металобрухт тощо, повинні збиратись на спеціально відведених майданчиках, вивозитись спеціальними сміттєвозами або звичайним вантажним транспортом, по мірі накопичення, але не рідше двох разів на тиждень.

9.1.7. Забороняється спалювати всі види відходів та вторинної сировини в сміттєзбірниках та на території громади.

9.1.8. На територіях кварталів, підприємств, установ, організацій, вокзалів, ринків, парків, скверів, біля установ культури, освіти, медицини, торговельних об'єктів, на зупинках автотранспорту та в інших місцях масового перебування людей, повинні бути встановлені урни для сміття.

Урни встановлюються на тротуарах проспекту, бульварах та площах через кожні 50 метрів, на інших вулицях та в кварталах – через 100 метрів.

Урни повинні очищуватися від сміття щоденно і утримуватися в належному санітарно-технічному стані.

10. Обмеження використання об'єктів благоустрою

На території громади забороняється:

10.1. Витрушувати одяг, килими, інші речі у під'їздах, парадних входах до будинків, із балконів, лоджій і вікон, кидати з балконів і вікон різні предмети;

10.2. Розміщувати оголошення, афіші, плакати на будинках, стовпах, парканах, деревах та інших, не визначених для цього місцях;

10.3. Самовільно, без дозволу балансоутримувача (землекористувача), влаштовувати городи на прибудинкових територіях;

- 10.4. Розпивати пиво (крім безалкогольного), алкогольні, слабоалкогольні напої на вулицях, у скверах, парках на дитячих і спортивних майданчиках та інших місцях загального користування, крім підприємств торгівлі і громадського харчування, що мають відповідний дозвіл;
- 10.5. Проводити без відповідного дозволу виконавчого комітету селищної ради на вулицях, площах, в кварталах роботи щодо прокладення водопровідних, каналізаційних та інших мереж;
- 10.6. Зберігати на газонах, загальноміських та прибудинкових територіях будівельні та інші матеріали, будівельне сміття;
- 10.7. Викидати відходи, недопалки, папір, тару, матеріали пакувальної промисловості, лушпиння тощо на вулицях, провулках, площах, в парках, скверах, інших громадських місцях поза урни та забруднювати вулиці при перевезенні вантажів та виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків;
- 10.8. Допускати заростання бур'янами газонів, квітників, прилеглих до будинків територій та інших об'єктів, що знаходяться у їх володінні та користуванні;
- 10.9. Спалювати сміття, опале листя, гілки, побутові, промислові та інші відходи, забруднювати територію хімічними та іншими розчинами;
- 10.10. Торгувати з рук та машин на вулицях, площах, у дворах, під'їздах, скверах та в інших невідновлених місцях;
- 10.11. Їздити по газонах і тротуарах, паркувати на них автотранспортні засоби, залишати автотранспортні засоби та механізми на внутрішньоквартальних проїздах, заважаючи проїзду машин швидкої допомоги, пожежної, прибиральної та аварійної техніки, а також влаштовувати постійні стоянки автотранспорту, не передбачених проектом благоустрою, на прибудинкових та загальноміських територіях;
- 10.12. В'їзд автотранспорту, крім технологічного, до місць масового відпочинку і зелених зон;
- 10.13. Звалювати сміття, тверді та побутові відходи на території громади, в річки, схили і спуски до них, влаштовувати звалища в місцях масового відпочинку, лісосмугах і зелених насадженнях. Тверді відходи повинні вивозитись лише до спеціально відведених місць;
- 10.14. Здійснювати мийку, ремонт автомобілів, мотоциклів, моторолерів, купання тварин на прибудинкових територіях, на дорогах, тротуарах, газонах.
- 10.15. Самовільно здійснювати будівництво та реконструкцію будівель, споруд, житлових будинків тощо, без дозволу відповідних органів;
- 10.16. Перекривати вулиці, шляхи до будівель, житлових будинків та споруд без погодження з органами ДАІ, управлінням житлово-комунального господарства;
- 10.17. Зривати квіти, ламати гілки, вирубувати та пошкоджувати дерева, кущі, знищувати та пошкоджувати газони на вулицях, у кварталах, в парках, скверах та інших місцях загального користування;
- 10.18. Видаляти аварійні та сухостійні зелені насадження без дозволу комісії, затвердженого відповідним рішенням виконавчого комітету селищної ради;
- 10.19. Проводити ремонтні роботи без дозволу на проведення земляних робіт, встановленого зразка. Протягом 15 днів після закінчення робіт відновлювати благоустрій земельної ділянки (доріг, тротуарів, газонів, зелених насаджень);
- 10.20. Проводити ремонтні та реставраційні роботи стін, балконів, покрівлі без дозвільної документації, оформленої в установленому порядку;
- 10.21. Засмічувати і забруднювати власні, прилеглі/закріплені території матеріалами, конструкціями, відходами, накопиченням снігу та криги тощо;
- 10.22. Робити написи, малюнки та подряпини на стінах будинків і споруд, парканах, тротуарах, шляхах, скульптурах, лавах та інших елементах благоустрою без погодження в установленому законодавством порядку тощо;
- 10.23. Самовільно встановлювати рекламоносії, різноманітні конструкції, інформаційно-рекламні плакати, стаціонарні малі архітектурні форми;

10.24. Переміщувати сніг з проїзної частини на тротуари, смуги та ділянки зелених насаджень.

11. Контроль за виконанням Правил

11.1. Контроль за станом благоустрою громади, дотриманням та здійсненням заходів, спрямованих на виконання вимог цих Правил, здійснюється комунальним підприємством «Кутський ККП», виконавчим комітетом Кутської селищної ради, Косівським РВ УМВС України в Івано-Франківській області.

11.2. За виявлені порушення благоустрою уповноважені посадові особи оформляють приписи та складають протоколи про адміністративні правопорушення відповідно до Адміністративного Кодексу України.

11.3. Громадські інспектори благоустрою громади

11.3.1. Беруть участь у проведенні спільно з працівниками органів державного контролю рейдів та перевірок додержання підприємствами, установами, організаціями та громадянами законодавчих актів у сфері благоустрою та Правил благоустрою громади.

11.3.2. Проводять перевірки і складають протоколи про порушення законодавчих актів у сфері благоустрою та Правил благоустрою громади і подають їх органам державного контролю у цій сфері, правоохоронним органам або до адміністративної комісії виконавчого комітету Кутської селищної ради для притягнення винних до відповідальності.

11.4. Складання протоколу про адміністративне правопорушення

11.4.1. Якщо під час перевірки виявлені причини та умови, які можуть спричинити порушення благоустрою, посадова особа контролюючого органу зобов'язана скласти акт про результати обстеження благоустрою території селища та видати офіційний документ – припис, який є обов'язковим для виконання у вказаний термін особами, які його отримали.

Якщо виявлені порушення стосуються робіт з озеленення, благоустрою, косіння газонів, прибирання території, відсутності урн тощо, порушник повинен усунути виявлені порушення в десятиденний термін після отримання припису.

11.4.2. Посадова особа контролюючого органу, яка під час перевірки об'єкту благоустрою виявила порушення вимог Правил благоустрою, зобов'язана на винну особу скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

11.4.3. При вчиненні однією посадовою чи фізичною особою двох або більше адміністративних правопорушень, протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається за кожне правопорушення окремо.

11.4.4. Після складання протоколу, він у п'ятиденний строк надсилається на розгляд до адміністративної комісії виконавчого комітету Кутської селищної ради.

12. Права учасників відносин у сфері благоустрою

12.1. Підприємства, установи та організації, фізичні особи – підприємці та громадяни у сфері благоустрою громади **мають право:**

12.1.1. Користуватись об'єктами благоустрою громади;

12.1.2. Брати участь в обговоренні правил та проектів благоустрою території громади;

12.1.3. Вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою громади;

12.1.4. Отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

12.1.5. Брати участь у здійсненні заходів з благоустрою громади: озелененні та утриманні в належному стані прибудинкових територій, парків, площ, вулиць, кладовищ,

обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

12.1.6. Вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території громади;

12.1.7. Вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю або здоров'ю громадян, їх майну або майну юридичної особи;

12.1.8. Звертатись до суду з позовом про відшкодування збитків, заподіяних майну чи здоров'ю громадян унаслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів об'єктів благоустрою;

12.1.9. Вносити на розгляд органів місцевого самоврядування пропозиції щодо поліпшення благоустрою громади.

13. Відповідальність за порушення Правил

13.1. Відповідальність за утримання в належному санітарному стані території та за благоустрій кварталів, вулиць, парків, скверів, ринків, кладовищ, загальноміських територій та інших об'єктів благоустрою території громади, покладається на керівників підприємств, організацій, установ та закладів, незалежно від форм власності і відомчої належності, власників житлових будинків, будівель, тимчасових споруд та мешканців громади.

13.2. До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою громади притягуються особи, **винні** у:

13.2.1. Порушенні, встановлених державних стандартів, норм та цих Правил.

13.2.2. Проектуванні об'єктів благоустрою громади з порушенням вимог Закону України «Про планування та забудову території» та державних будівельних норм.

13.2.3. Порушенні вимог Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про відходи» та «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про благоустрій населених пунктів».

13.2.4. Самовільному зайнятті території (частини території) об'єкта благоустрою.

13.2.5. Пошкодженні (руйнуванні чи псуванні) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів благоустрою.

13.2.6. Знищенні або пошкодженні зелених насаджень чи інших об'єктів озеленення.

13.2.7. Забрудненні (засміченні) території.

13.2.8. Неналежному утриманні об'єктів благоустрою, у тому числі покриття доріг, тротуарів, освітлення території тощо.

13.2.9. Відсутності проведення благоустрою та озеленення прилеглої території.

13.3. Притягнення до відповідальності, передбаченої законом, осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою, не звільняє їх від обов'язку відшкодування збитків, завданих внаслідок порушення вимог цих Правил.

14. Відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою

14.1. Збитки, завдані об'єктам благоустрою підлягають відшкодуванню в установленому порядку.

14.2. Оцінка збитків проводиться балансоутримувачем у разі:

14.2.1. Противоправного пошкодження чи знищення елементів благоустрою;

14.2.2. Пошкодження чи знищення елементів благоустрою при:

- 1) ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;
- 2) здійсненні ремонту інженерних мереж;
- 3) видаленні аварійних сухостійних дерев та чагарників;

- 4) прокладанні нових інженерних мереж;
- 5) виконанні інших суспільно необхідних робіт.

14.3. У випадках пошкодження чи знищення елементів благоустрою, визначених у п.13.2.2., винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості.

14.4. Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою, визначається балансоутримувачем за методикою визначення відновленої вартості об'єктів благоустрою, затвердженою наказом Кабінету Міністрів України.

14.5. У разі якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкту благоустрою.

14.6. Відповідно до п. 4 ст. 42 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» зазначено, що відсутність такс, методик, розрахунків не є підставою для відмови у відшкодуванні шкоди. В такому разі шкода компенсується за фактичними витратами, затвердженими у встановленому порядку рішенням органу місцевого самоврядування, на облаштування одного квадратного метра території населених пунктів або базової вартості одного квадратного метра землі, на відновлення порушеного стану об'єкта благоустрою або довкілля.

15. Прикінцеві положення

15.1. Надання в оренду територій, будівель і приміщень не знімає відповідальності з власника (балансоутримувача) за їх технічний та санітарний стан.

15.2. У разі оренди території, будівель і приміщень порядок утримання їх у належному технічному і санітарному стані встановлює орендодавець в договорі оренди.

15.3. Посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за станом благоустрою на території громади, вказані в даних Правилах, а також можуть бути передбачені рішенням Кутської селищної ради та її виконавчого комітету.

16. Перелік законодавчих та нормативно-правових актів, на основі яких діють Правила
Закон України «Про благоустрій населених пунктів»;

Закон України «Про місцеве самоврядування України»;

Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»;

Закон України «Про відходи»;

Закон України «Про основи містобудування»;

Закон України «Про планування та забудову територій»;

Закон України «Про дорожній рух»;

- Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»;
Кодекс України про адміністративні правопорушення;

- Наказ Державного комітету по житлово-комунальному господарству від 17.05.2005 № 76
«Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій»;

- СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;

- Наказ Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105 «Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України»;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 №198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правила користування ними та охорони».

17. Додатки до Правил

ПРОТОКОЛ № _____
про адміністративне правопорушення
« ____ » _____ 20 ____ р. селище Кути

_____ (посада, П., І.,Б. особи, яка склала протокол)

**Відомості про особу, яка притягується до
адміністративної відповідальності :**

1. Прізвище, ім'я та по батькові _____
2. Дата та місце народження _____
3. Місце проживання, реєстрації телефон _____
4. Громадянство _____
5. Сімейний стан _____
- Кількість осіб на утриманні _____
6. Місце роботи, посада _____
7. Середньомісячний дохід _____
8. Паспорт _____ серія _____ № _____ виданий _____
або інший документ, що посвідчує особу _____
9. Чи притягався (-лася) протягом року до адміністративної відповідальності _____

Даний протокол складено про те, що _____

_____ (зміст правопорушення)

_____ порушив вимоги: п. _____ Правил благоустрою території Кутської селищної територіальної громади Косівського району, Івано-Франківської області, затверджених рішенням Кутської селищної ради _____ від _____ № _____

чим скоїв правопорушення, передбачене ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Свідки правопорушення:

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)
_____ (підпис)
2. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)
_____ (підпис)

Потерпілі:

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)
_____ (підпис)
2. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)
_____ (підпис)

Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності _____
(підпис)

Відповідно до **ст.268 КУпАП**, особа, яка притягується до адміністративної відповідальності має право: знайомитися з матеріалами справи, давати пояснення, подавати докази, заявляти клопотання; при розгляді справи користуватися юридичною допомогою адвоката, іншого фахівця у галузі права, який за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи, виступати рідною мовою і користуватися послугами перекладача, якщо не володіє мовою, якою ведеться провадження; оскаржити постанову по справі.

Відповідно до **ст.63 Конституції України**, особа не несе відповідальності за відмову давати показання або пояснення щодо себе, членів сім'ї чи близьких родичів, коло яких визначається законом.

З вимогами ст. 268 КУпАП, ст. 63 Конституції України та даним протоколом ознайомлений:

«__» _____ 20__ р.

_____ (підпис)

ПОЯСНЕННЯ ОСОБИ, ЯКА ПРИТЯГУЄТЬСЯ ДО АДМІНІСТРАТИВНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

(у разі відмови особи, яка притягується до адміністративної відповідальності, від пояснення або підписання протоколу,

про це робиться запис посадовою особою, яка складає протокол)

Заяви

Клопотання

Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності _____

(підпис)

Від пояснення та підписання протоколу відмовився у присутності свідків:

1.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)

_____ (підпис)

2.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання)

_____ (підпис)

Посада, підпис та П.І.П. посадової особи, яка склала протокол

Другий екземпляр протоколу про адміністративне правопорушення отримав

« ___ » _____ 20 ___ р.

_____ (підпис)

Рішення керівництва:

Керуючись ст. 257 КУпАП направити даний протокол про адміністративне правопорушення для розгляду на засіданні адміністративної комісії при виконавчому комітеті Кутської селищної ради.

До протоколу додається:

Посада, підпис та П.І.Б. посадової особи, яка прийняла рішення

М.П.

ПЕРЕЛІК

порушень, за які настає відповідальність згідно з Кодексом України про
адміністративні правопорушення.

№ п/п	Найменування порушень	Передбачені штрафні санкції Стаття КУпАП
1	2	3
1.	Розміщення оголошення, афіші, плакату на будинках, стовпах, парканах, деревах та інших, не визначених для цього місцях.	152
2.	Самовільне влаштування городу на прибудинкових територіях, без дозволу балансоутримувача (землекористувача),	152
3.	Розпивання пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв на вулицях, у скверах, парках на дитячих і спортивних майданчиках та інших місцях загального користування, крім підприємств торгівлі і громадського харчування, що мають відповідний дозвіл	178
4.	Зберігання на газонах, загальноміських та прибудинкових територіях будівельні та інші матеріали, будівельне сміття.	152 82
5.	Викидання відходів, недопалків, паперу, тари, матеріалів пакувальної промисловості, лушпиння тощо на вулицях, провулках, площах, в парках, скверах, інших громадських місцях поза урни та забруднювання вулиці при перевезенні вантажів та виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків	152 82
6.	Недогляд за прилеглими до будинків, будівель та споруд територіями та іншими об'єктами, які знаходяться у володінні та користуванні суб'єктів, що призвело до заростання бур'янами газонів, квітників тощо.	152
7.	Спалення сміття, опалого листя, гілок,	152

	побутових, промислових та інших відходів, забруднення території хімічними та іншими розчинами.	
8.	Торгівля з рук та машин на вулицях, площах, у дворах, під'їздах, скверах та в інших невстановлених місцях	160
9.	Їзда по газонах та тротуарах та паркування на них автотранспортних засобів, залишення автотранспортних засобів та механізмів на внутрішньоквартальних проїздах, що заважає проїзду машин швидкої допомоги, пожежної, прибиральної та аварійної техніки а також влаштування постійної стоянки автотранспорту, не передбачене проектом благоустрою, на прибудинкових та загальноміських територіях	152
10.	Звалювання сміття, твердих та побутових відходів на території міста, в річки, схили і спуски до них, влаштування звалищ в місцях масового відпочинку, лісосмугах і зелених насадженнях.	152 82
11.	Мийка, ремонт автомобілів, мотоциклів, моторолерів, купання тварин на прибудинкових територіях, на дорогах, тротуарах, газонах	152
12.	Самовільне будівництво та реконструкція будівель, споруд, житлових будинків тощо, без дозволу відповідних органів.	150
13.	Перекриття вулиць, шляхів до будівель, житлових будинків та споруд без погодження з органами ДАІ, управлінням житлово-комунального господарства.	152
14.	Зривання квітів, ламання гілок, вирубування та пошкодження дерев, кущів, знищення або пошкодження газонів на вулицях, у кварталах, в парках, скверах та інших місцях загального користування.	152 153
15.	Видалення аварійних та сухостійних без дозволу комісії, затвердженого відповідним рішенням виконавчого комітету міської ради.	152
16.	Зелених насаджень без дозволу комісії, затвердженого відповідним рішенням виконавчого комітету міської ради.	152
17.	Проведення ремонтних робіт без дозволу на проведення земляних робіт, встановленого зразка або не відновлювання, протягом 15 днів після закінчення робіт, благоустрою земельної	152

	ділянки (доріг, тротуарів, газонів, зелених насаджень).	
18.	Проведення ремонтних та реставраційних робіт стін, балконів, покрівлі без дозвільної документації, оформленої в установленому порядку	152
19.	Засмічування і забруднювання власних, прилеглих/закріплених територій матеріалами, конструкціями, відходами, накопиченням снігу та криги тощо.	152
20.	Виконання написів, малюнків та подряпин на стінах будинків і споруд, парканах, тротуарах, шляхах, скульптурах, лавах та інших елементах благоустрою без погодження в установленому законодавством порядку тощо.	152
21.	Самовільне встановлення рекламоносіїв, різноманітних конструкцій, інформаційно-рекламних плакатів, стаціонарних малих архітектурних форм.	152

АКТ №
про результати обстеження благоустрою території Кутської
селищної територіальної громади Косівського
району Івано-Франківської області

Дата

селища Кути

Підстава: розпорядження селищного голови
Складений комісією:
Голова комісії:

Члени комісії:

У результаті проведеного обстеження встановлені наступні порушення благоустрою території с. _____:

1.

Акт складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу:

1- й прим. -

2- й прим. -

3- й прим. -

Голова комісії: _____

(підпис)

Члени комісії: _____

(підпис)



КУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
78665, селище Кути, пл. Вічевий майдан, 9
тел. 4-53-03
Д О З В І Л № ____

на розміщення малої архітектурної форми

Виданий " ____ " _____ 20__р. на підставі документа, що засвідчує

право на земельну ділянку, _____

кому _____
(повне найменування суб'єкта підприємницької діяльності)

_____ *(адреса, телефон, банківські реквізити, ідентифікаційний код(номер))*

Адреса місця розміщення малої архітектурної форми _____

Функціональне призначення малої архітектурної форми (торгівля, швидке харчування тощо) _____

Характеристика (павільйон, кіоск, тимчасовий пристрій для сезонної торгівлі, розміри) _____

Термін користування місцем розміщення малої архітектурної форми _____

Селищний голова

_____ Д.М.ПАВЛЮК

(підпис)

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту рішення селищної ради:
«Про правила благоустрою на території Кутської
селищної територіальної громади Косівського
району Івано-Франківської області»

I. Визначення проблеми

Статтею 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» передбачено, що Правил благоустрою населених пунктів розробляються на підставі Типових правил благоустрою населених пунктів для всіх сіл, селищ, міст і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування.

Встановлення правил з питань благоустрою території населеного пункту, забезпечення в ньому чистоти і порядку, за порушення яких передбачена адміністративна відповідальність, відповідно до законодавства належить до виключної компетенції місцевих рад.

На сьогоднішній день у сфері благоустрою існує низка проблем, пов'язаних із:

- відсутністю чіткого регламентування правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою;
- визначення комплексу заходів необхідних для забезпечення чистоти і порядку у місті;
- здійснення належного контролю та боротьби із стихійними звалищами;
- визначення норм, що регулюють утримання в належному стані об'єктів благоустрою;
- встановлення норм і правил поведінки суб'єктів у сфері благоустрою, що забезпечить утримання об'єктів та елементів благоустрою належним чином, та за порушення яких можливо притягнути винних осіб до відповідальності
- неможливість притягнення до адміністративної відповідальності осіб, винних у порушення правил благоустрою, через невідповідність Правил вимогам діючого законодавства України.

Причинами виникнення зазначених проблем є недостатнє регулювання відносин у сфері благоустрою, зокрема відсутність Типових правил або недосконалість чіткого нормативного регулювання у чинних Правилах благоустрою, зокрема:

- прав та обов'язків суб'єктів господарювання у сфері благоустрою;
- норм і правил поведінки, що забезпечують утримання об'єктів та елементів благоустрою належним чином, за порушення яких можливо притягнути винних осіб до відповідальності;
- чітко встановлених норм, які б регулювали процедуру компенсації шкоди, завданої внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою.

Негативного впливу зазнають також суб'єкти господарювання. Порушення правил благоустрою населеного пункту призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність. Зокрема, розриття, захарашення доріг та в'їзних арок, накопичення відходів заважають проїзду комунальних, аварійних та рятувальних машин; утримання в неналежному санітарно-технічному стані будівель та споруд призводить до їх передчасного зношення тощо. Таким чином, регламентування норм та правил поведінки у сфері благоустрою шляхом впровадження Типових правил дозволяє формувати прозорі вимоги щодо проведення в населених пунктах єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів територіальної громади селища, захисту довкілля

Основні групи, на які проблема справляє вплив

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	V	-
Держава	V	-
Суб'єкти господарювання,	V	-

в тому числі суб'єкти малого підприємництва		
--	--	--

Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акта, є важливою для суспільства і не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки потребує законодавчого врегулювання.

II. Цілі державного регулювання

Проект акта спрямований на розв'язання проблеми, визначеної у попередньому розділі аналізу регуляторного впливу. Прийняття проекту акта забезпечить створення умов для практичної реалізації Закону України «Про благоустрій населених пунктів» в частині визначення правових, економічних, екологічних, соціальних та організаційних засад благоустрою території населеного пункту для забезпечення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

III. Визначення оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства та не буде встановлено єдиних вимог в сфері благоустрою
<u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту	- забезпечує досягнення цілей щодо вирішення наявних проблемних питань у сфері благоустрою; - зникає неврегульованість проблеми у чинному законодавстві; - повністю відповідає потребам у вирішенні проблеми; встановлює зрозуміле загальне регулювання, не примножуючи кількості нормативно - правових актів з одного питання; зникає неврегульованість проблеми у чинному законодавстві.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Збільшення витрат на утримання та відновлення благоустрою територій, елементів благоустрою у зв'язку з недотриманням вимог у сфері благоустрою
<u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту	- досягнення цілей щодо вирішення наявних проблемних питань у сфері благоустрою; - зникає неврегульованість проблеми у чинному законодавстві; - встановлення зрозумілого загального регулювання, не примножуючи кількості нормативно - правових актів з одного питання; - покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустр-	Реалізація положень акту не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

	рою.	
--	------	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	альтернатива є неприйнятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства України
<u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту	Установлення основних критеріїв та вимог щодо належного утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, якими визначається рівень виконання відповідних обов'язків підприємствами, установами та організаціями (балансоутримувачами), відповідальними за утримання об'єктів благоустрою	У разі порушень вимог Правил благоустрою та притягнення до адміністративної відповідальності за ст.152 Кодексу України про адміністративні правопорушення виникає необхідність у сплаті штрафних санкцій.

Оцінка впливу регуляторного акта на суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Розрахункова кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	0	723	723
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0	0	100	x

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	альтернатива є неприйнятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства України
<u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту	підвищення рівня державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини	Відсутні

	довкілля під час утримання об'єктів благоустрою;	
--	--	--

У зв'язку з відсутністю суб'єктів господарювання великого і середнього підприємства, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акту згідно Додатка 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту не розраховувалися.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вибір оптимального альтернативного способу здійснюється з урахуванням системної оцінки ступеня досягнення визначених цілей. Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі ухвалення регуляторного акту можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 – цілі ухвалення регуляторного акту можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми усунені);

2 – цілі ухвалення регуляторного акту можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, однак, деякі важливі критичні її аспекти залишаються невирішеними);

1 – цілі ухвалення регуляторного акту не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	2	залишення існуючої на даний момент ситуації без змін є неприйнятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства України
<u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту	4	У разі прийняття акту, заплановані цілі будуть досягнуті повною мірою, встановлення єдиних правових вимог щодо заходів з благоустрою населених пунктів

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
<u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Відсутні	у разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.

<p><u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту</p>	<p>у разі прийняття проекту акта для держави вигода полягатиме в реалізації Закону України «Про благоустрій населених пунктів» в частині затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту, підвищення рівня державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини</p>	<p>у разі прийняття проекту акта держава не нестиме ніяких матеріальних та інших витрат. Поряд з цим забезпечується збалансованість інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави завдяки досягненню належного утримання та раціонального використання територій, будівель</p>	<p>Даний спосіб відповідає вимогам та стандартам діючого законодавства в сфері благоустрою; здійснюється врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив</p>
---	--	--	---

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
<p><u>Альтернатива 1</u> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін</p>	<p>не забезпечується досягнення цілей щодо регулювання прав та обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою; норм та правил поведінки, що забезпечують утримання об'єктів та елементів благоустрою належним чином, за порушення яких можливо притягнути винних осіб до відповідальності</p>	<p>зовнішні чинники на дію регуляторного акта у разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін відсутні.</p>
<p><u>Альтернатива 2</u> Прийняття регуляторного акту</p>	<p>прийняття акта забезпечить повною мірою досягнення задекларованих цілей стосовно можливості підвищення рівня державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдія-</p>	<p>упродовж деякого часу дії регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів, на яких поширюється дія цього акта</p>

	льності людини довкілля під час утримання об'єктів	
--	--	--

Для реалізації обрано Альтернативу 2. Найбільш оптимальним альтернативним способом досягнення цілей є прийняття сесією Кутської селищної ради рішення «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області».

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

У разі прийняття регуляторного акта визначені цілі будуть досягнуті у повному обсязі за рахунок суворого дотримання суб'єктами господарювання у сфері благоустрою населених пунктів його вимог. Для впровадження цього регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи, як інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом оприлюднення його в засобах масової інформації та мережі Інтернет та проведення нарад, зокрема, з представниками органів місцевого самоврядування, бізнесу, громадськими організаціями, з метою доведення до їх відома суті основних вимог положень регуляторного акта.

Принципу прозорості - оприлюднення проекту рішення «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційній сторінці Кутської селищної ради (kuty-rada.gov.ua) в розділі «Регуляторна політика», підрозділ «Оприлюднення проектів регуляторних актів».

Враховання громадської думки – протягом 30 календарних днів з дня опублікування. Направляти пропозиції та зауваження на адресу: 78665, с-ще Кути, пл. Вічевий майдан,9, або електронною поштою kytskast@gmail.com.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Здійснено розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів місцевого самоврядування згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Позитивним наслідком прийняття проекту рішення є прозоре та ефективне дотримання правил благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області.

Прийняття рішення дозволить досягти встановлених цілей з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та органу місцевого самоврядування.

Реалізація проекту рішення не передбачає додаткових фінансових витрат з боку державних органів та, відповідно, додаткових видатків бюджету.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акт

Рішення набирає чинності з початку бюджетного періоду, тобто з 01.01.2022 року та чинне протягом наступних років до заміни новим регуляторним актом.

Зміни та доповнення до Правил благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області вноситимуться в разі необхідності, в тому числі за результатами відстеження результативності регуляторного акта, а також у випадку внесення змін до законодавства України.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – не прогнозується;

кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта – на всіх суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сфері благоустрою; розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – низький;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних положень акта – вище середнього.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акту буде проведено у строки, визначені Законом України «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області».

Базове відстеження результативності дії регуляторного акту здійснюватиметься до дати набрання чинності цього регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено за три місяці до дня закінчення визначеного строку, але не пізніше дня закінчення визначеного строку.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

Додаток
до аналізу регуляторного впливу проекту рішення Кутської селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області»

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з 01.04.2021р. по 30.04.2021р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради та зустрічі	3	Отримання інформації
2	Проведення телефонних консультацій з представниками суб'єктів господарювання	7	Отримання інформації

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

-кількість суб'єктів, на яких поширюється регулювання: 2834 (одиниці);
- питома вага у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого	0	0	0

	самоврядування			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	20,00	0	0
5	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	20,00	X	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	723	0	0
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	14460,00 (20*723)	X	0
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм (0,5год *36,11 грн *1)</i>	18,05	19,11	165,63
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна</i>	18,05	19,11	165,63

	<i>плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур форм (0,5год *36,11 грн *1)</i>			
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p>Формула:</p> <p><i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місяця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i></p> <p><i>(0,5год *36,11 грн *1*1)</i></p>	18,05	19,11	165,63
12	<p>Процедури щодо забезпечення процесу перевірок</p> <p>Формула:</p> <p><i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i></p>	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	<p>Разом, гривень</p> <p>Формула:</p> <p><i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 +</i></p>	54,15	X	496,89

	13)			
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	723	723	0
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом"</i> <i>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	39150,45	0	0

* Всі розрахунки проведені згідно даних, які були отримані від суб'єктів підприємництва.

Норма робочого часу на 2021 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1994 годин на рік. (Лист міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 12.08.2020 №3501-06/219 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2021 рік»)

Використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-IX, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;
 $6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Косівське відділення Коломийської ОДПІ ГУ ДФС в Івано-Франківській області

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідно її категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,00**	0,00***	0	x****	0

2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	x****	0
камеральні	0	0	0	x****	0
вїзні (5 % загальної кількості)	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	0	0	0	0	0
Разом за рік	x	x	x	x	0
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	0

**Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, і на кількість процедур за рік.*

***Відповідно до пунктів 1, 3, 6, карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»).*

****Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати згідно Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 31.01.2021р. №1082-IX, мінімальний розмір заробітної плати з 01.01.2021 року становить 6000,00грн.*

Вартість 1 людино-годин становить $1994/12=166,17$ год/міс.;

$6000,00/166,17=36,11$ грн/год.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – відсутні.

Державне регулювання рішення не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання <i>(дані рядка 8 пункту 3 цього додатка)</i>	14460,00	x
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування <i>(дані рядка 16 пункту 3 цього додатка)</i>	39150,45	x
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)</i>	53610,45	x
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва <i>(дані з таблиці «Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва» цього додатка)</i>	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання <i>(сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)</i>	53610,45	x

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Розроблення коригуючи (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не потребує.

Селищний голова



Дмитро ПАВЛЮК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналізу його регуляторного впливу

Постійна комісія селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» розглянула проект рішення економічного розвитку щодо регуляторного впливу регуляторного акта проекту рішення Кутської селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» з аналізом його регуляторного впливу та встановила наступне:

- розробник проекту регуляторного акта - відділ економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

1. Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановлена статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

Ситуація яка вплинула ініціювання його розробки, свідчить про необхідність регулювання з метою встановлення правил та норм поведінки учасників правовідносин у сфері благоустрою громади, визначити правові, економічні, екологічні, соціальні й організаційні засади благоустрою території громади для забезпечення створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, з урахуванням змін у діючому законодавстві України.

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, проведені роботи з регуляторної процедури:

- розміщено повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта та проект рішення з аналізом його регуляторного впливу «Про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів на території Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» на дошці оголошень, офіційному сайті селищної ради (kuty-rada.gov.ua).
- зауваження та пропозиції до проекту рішення від фізичних та юридичних осіб не надходили.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів» до повноважень селищних рад у сфері благоустрою населених пунктів належить затвердження правил благоустрою їх територій.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що питання встановлення правил благоустрою території, забезпечення чистоти й порядку, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність, розглядається на пленарних засіданнях виконавчого комітету.

Цей регуляторний акт певним чином впливає на інтереси суб'єктів господарювання, органів самоорганізації населення, громадян, громадських об'єднань, підприємств, установ і організацій, що провадять свою діяльність на території сільської об'єднаної громади.

Ринковий механізм не в повній мірі визначає права й обов'язки учасників правовідносин – органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадян, органів самоорганізації населення, громадських організацій.

При розробці аналізу регуляторного впливу :

- визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання;
- обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів;
- визначено цілі державного регулювання;
- визначено та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин;
- аргументовано переваги обраного способу досягнення встановлених цілей;
- описано механізм і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта;
- обґрунтовано доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Запропонований регуляторний акт відповідає вимогам чинного законодавства та принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності».

Узагальнений висновок

Постійна комісія селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, надзвичайних ситуацій, дорожнього будівництва, транспорту та інфраструктури враховуючи проведену експертизу вважає, що регуляторний акт - проект рішення сесії Кутської селищної ради «Про правила благоустрою на території Кутської селищної територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області» та аналіз його регуляторного впливу відповідає усім принципам державної регуляторної політики, встановленим вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії селищної ради
з питань комунальної власності,
житлово-комунального господарства,
надзвичайних ситуацій, дорожнього
будівництва, транспорту та інфраструктури
Кутської селищної ради**



Микола ДАНИЛЮК

ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення проєкту регуляторного акта

Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна

Відповідно до вимог Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань оприлюднюється проєкт **рішення селищної ради: «Про затвердження Положення про оренду майна Кутської територіальної громади Косівського району Івано-Франківської області та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна»**, розроблений відділом економічного розвитку, підприємництва, регуляторної діяльності та міжнародного співробітництва.

Проєкт спрямований для передачі об'єктів комунальної власності на конкурених засадах, способом проведення електронного аукціону з надання майна в оренду через електронну торгову систему забезпечить високий рівень відкритості, доступності інформації щодо проведення процедур передачі комунального майна в оренду, виключить корупційні ризики при передачі комунального майна в оренду, забезпечить високий рівень довіри до органів місцевого самоврядування як до суб'єкта господарсько-правових відносин.

Проєкт разом з аналізом регуляторного впливу оприлюднюється на сайті, на офіційній сторінці Кутської селищної ради в мережі Інтернет (kuty-rada.gov.ua).

Зайваження та пропозиції у письмовій формі від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються Кутською селищною радою протягом місяця (з 25.05.2021 року по 24.06.2021 року) з дня оприлюднення на адресу: 78665, с-ще Кути пл. Вічевий майдан, 9 та електронною поштою: kytskasr@gmail.com.