



УКРАЇНА

**ЯМПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Замкова, 94/2, м. Ямпіль, Могилів-Подільський район, Вінницька обл. 24500, факс (04336) 2-11-71,
тел.21203, E-mail yampmr@i.ua, код ЄДРПОУ 03772660

Від 27.07.2021 р. № 02-ч/659

**Державна регуляторна
служба України**
вул. Арсенальна, 9/11
м. Київ, 01011

Згідно статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики» Ямпільська міська рада Могилів-Подільського району Вінницької області надає для опрацювання пакет документів:

- Проект рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади»;
- Аналіз регуляторного впливу проекту рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади»;
- Експертний висновок щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту – проекту рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади».

Міський голова

Вик. Рочняк Л. В
(068-433-1630)

Сергій ГАДЖУК

0.31

Державна регуляторна служба України
№ 7271/0/19-21 від 03.08 2021





УКРАЇНА
ЯМПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ № _____

_____ 2021 року

м. Ямпіль

_____ сесія 8 скликання

Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади

З метою врегулювання правових відносин у галузі розміщення та демонтажу зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади, керуючись ст. 26, ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно Закону України «Про рекламу», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань архітектури, містобудування, будівництва, житлово – комунального господарства, комунальної власності міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади (додаються).
2. Встановити, що дозволи на розміщення зовнішньої реклами, надані до набрання чинності цих Правил, є дійсними до закінчення строку їх дії.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань архітектури, містобудування, будівництва, житлово–комунального господарства, комунальної власності (Ткач О.В.).

Міський голова

С. Гаджук

ПРАВИЛА

розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах

Ямпільської міської територіальної громади

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила розміщення зовнішньої реклами (далі - Правила) розроблені відповідно до Закону України “Про рекламу”, Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про захист прав споживачів», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про дорожній рух», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003р. №2067.

1.2. Правила регламентують процедуру надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами та процедуру їх переоформлення, зміни й анулювання, визначають вимоги до технічного стану, художньо-естетичного вигляду та порядку розміщення рекламних засобів, умови користування місцями для розміщення зовнішньої реклами, що перебувають у комунальній власності, підстави та порядок здійснення демонтажу протиправно розміщених рекламних засобів, а також порядок здійснення контролю за дотриманням положень даних Правил.

1.3. Дія цих Правил поширюється на всю територію Ямпільської міської ради, на всі підприємства, установи та організації, незалежно від форм власності та відомчої належності, а також на фізичних осіб, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами на території Ямпільської міської територіальної громади та розміщують об'єкти зовнішньої реклами на території громади. Правила є обов'язковими для виконання всіма юридичними та фізичними особами на території Ямпільської міської територіальної громади.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2.1. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

2.1.1 алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

2.1.2 афішна тумба – стаціонарний вертикальний рекламний засіб циліндричної форми, призначений для розміщення, як правило, рекламних афіш;

2.1.3 великоформатний рекламний засіб – спеціальна конструкція, площа рекламної поверхні якої становить 12 кв. м та більше;

2.1.4 вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із

zareєстрованого найменування особи), що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

2.1.5 демонтаж – комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця його розміщення, включаючи подальше транспортування на місце зберігання;

2.1.6 договір на право тимчасового користування місцями для розташування рекламних засобів – двосторонній договір, укладений між розповсюджувачем зовнішньої реклами та виконавчим комітетом міської ради, що визначає їх взаємні права та обов'язки щодо користування місцями для розміщення зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності; якщо місця для встановлення рекламного засобу не перебувають у комунальній власності розповсюджувач зовнішньої реклами укладає договір з власником місця за його згодою;

2.1.7 договір-доручення на демонтаж рекламного засобу - двосторонній договір, укладений між розповсюджувачем зовнішньої реклами та відповідною організацією (особою), що визначає їх взаємні права та обов'язки відповідно проведення робіт по демонтажу конструкцій зовнішньої реклами.

2.1.8 дозвіл – документ встановленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Ямпільської міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

2.1.9 екстендери – конструктивні елементи, призначені для розміщення на стаціонарних наземних рекламних засобах з метою об'ємно-просторової візуалізації конкретного сюжету зовнішньої реклами;

2.1.10 заявник – фізична або юридична особа, що звертається до робочого органу із заявою про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами;

2.1.11 зовнішня реклама – реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

2.1.12 місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості в межах населеного пункту, що надаються розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

2.1.13 пішохідна доріжка – елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

2.1.14 протиправно розміщений рекламний засіб – рекламний засіб, що характеризується хоча б однією з наступних ознак: розміщується без виданого у встановленому порядку дозволу; продовжує розміщуватись після закінчення терміну дії дозволу, у тому числі у випадку анулювання дозволу чи відмови у його продовженні; розміщується з недотриманням хоча б одного з визначених дозволом параметрів щодо формату, типу, розміру рекламного засобу та/або місце розташування якого не відповідає місцю, визначеному дозволом; розміщується на місцях, що перебувають у комунальній власності, без укладання відповідного договору тимчасового користування місцем, у тому числі у разі закінчення терміну дії договору або його дострокового розірвання.

2.1.15 рекламні засоби – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача, рекламоносії;

2.1.16 робочий орган – відділ житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування Ямпільської міської ради, який виконує функції, передбачені цими Правилами;

2.1.17 розповсюджувач зовнішньої реклами – особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами рекламними засобами, що належать такій особі на праві власності або передані їй у користування;

2.1.18 рекламна площа – сторона рекламного засобу, що використовується для розміщення зовнішньої реклами;

2.1.19 рішення робочого органу – довідка видана відділом житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування Ямпільської міської ради;

2.1.20 складний рекламний засіб – наземна конструкція, загальна площа якої більше ніж 24 кв. м або форма якої виготовлена за індивідуальним проектом (нетипова, нестандартна конструкція), до складних рекламних засобів відносяться також дахові установки;

2.1.21 соціальна реклама – інформація будь-якого виду, розповсюджена в будь-якій формі, спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку;

2.1.22 спеціальні конструкції – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, натяжні транспаранти, троли, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі, флагштоки тощо), які використовуються для розміщення зовнішньої реклами;

2.1.23 формат рекламного засобу – розмір площі однієї зовнішньої сторони рекламного засобу, що використовується для розміщення зовнішньої реклами.

2.1.24 Центр надання адміністративних послуг (далі ЦНАП) – структурний підрозділ Ямпільської міської ради наділений повноваженнями щодо забезпечення надання адміністративних послуг за принципами «Єдиного офісу», «Єдиного вікна», створений з метою виконання вимог

Закону України «Про адміністративні послуги».

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу", Законі України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності", Законі України "Про благоустрій населених пунктів", Типових правилах розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003р. №2067 та інших нормативно-правових актах.

3. ВИД ТА ТИПИ РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ. ВИМОГИ ДО РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ ТА ПОРЯДКУ ЇХ РОЗМІЩЕННЯ.

3.1. До основних видів зовнішньої реклами відносяться:

3.1.1 Стаціонарні рекламні засоби – рекламні засоби, які розташовуються у спосіб, що не передбачає можливості їх переміщення без відокремлення конструктивних елементів (опор, фундаментів, кронштейнів тощо), котрі забезпечують фіксацію рекламного засобу у місці його розташування. Стаціонарні рекламні засоби поділяються на наземні, навісні та такі, що розташовуються на будинках і спорудах.

3.1.2 Тимчасові рекламні засоби – рекламні засоби, конструктивне рішення яких передбачає можливість їх вільного переміщення з визначеного місця розташування. До тимчасових рекламних засобів належать, зокрема, виносні щитові конструкції, рекламні засоби, що переміщуються в рекламних цілях чи використовуються при проведенні рекламних акцій.

3.2. Типи рекламних засобів:

3.2.1 Білборд (бігборд, рекламний щит) - рекламний засіб, що має зовнішні поверхні для розміщення реклами, складається з каркаса та інформаційного поля (полів);

3.2.2 Брендмауери – навісні рекламоносії, які виконуються у вигляді банерів, панно, будівельних декоративно-сітчатих огорожень, плакатів гіперформату в жорсткому каркасі, розташовуються на фасадах будинків, споруд або закріплюються на будівельних конструкціях лісів та прикривають будинки, споруди, які ремонтуються, реконструюються, будуються чи демонтуються.

3.2.3 Бек-лайт – стаціонарна наземна конструкція формату 3 x 4м. Можуть бути як однобічні так і двобічні.

3.2.3 Дахові конструкції – різноманітні об'ємні або плоскі установки, розташовані повністю або частково вище рівня карнизу споруди (будинку) або на даху.

3.2.4 Зупинковий комплекс, який містить у собі елементи зовнішньої реклами (павільйон) – може бути розташований у будь-якій частині міста, відповідно до схеми розташування зупинок транспорту загального користування.

3.2.5 Індивідуальний рекламний засіб - розроблені за індивідуальним проектним рішенням, не відносяться до жодного з перелічених рекламних засобів.

3.2.6 Нестандартні конструкції – встановлюються згідно даних Правил в

залежності від кожного конкретного випадку.

3.2.7 Об'ємно-просторові рекламні конструкції – рекламоносії, виконані виключно за індивідуальним проектом, виходячи з містобудівних, функціонально-планувальних та естетичних особливостей оточуючого середовища.

3.2.8 Пілар – наземний стаціонарний рекламний засіб, що у горизонтальному розрізі є рівностороннім тригранником з вгнутими всередину чи випуклими сторонами, як правило, розміром 3 x 1,4 м.

3.2.9 Пілон – наземний стаціонарний рекламний засіб у вигляді плоскої або випуклої вертикальної стели з двома рекламними поверхнями розміром 2,8 x 1,4 м чи 3 x 1,5 м.

3.2.10 Прапорні композиції, парасолі, навіси – рекламні засоби, що складаються з основи, одного або декількох флагштоків (стійок) і м'яких полотнищ.

3.2.11 Реклама – інформація про особу, товар чи послугу, розповсюджена у будь-якій формі у будь-який спосіб і призначена для сформування або підтримання обізнаності споживачів реклами та їх інтересів щодо такої особи, такого товару чи послуги; не вважається рекламою - вивіска чи табличка з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщена на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу у таке приміщення.

3.2.12 Рекламна акція – захід, спрямований на збільшення об'ємів продажів, привернення уваги споживачів до продукції і зміцнення становища юридичної або фізичної особи-підприємця на ринку.

3.2.13 Реклама на елементах благоустрою – рекламні засоби, розміщені на конструкціях інженерних споруд, інших елементах благоустрою, які використовуються як рекламоносії, в тому числі на урнах, лавах, телефонних кабінах, тимчасових спорудах, нестационарних об'єктах торгівлі (наметах), вуличних меблях тощо.

3.2.14 Реклама на повітряних кулях – реклама, що розташовується у повітряному просторі, являє собою тимчасове рекламне оформлення на період проведення святкових, тематичних заходів.

3.2.15 Рекламний засіб, що переміщується фізичними особами – тимчасовий засіб зовнішньої реклами, у вигляді спеціального вбрання або одягнених на людину елементів зовнішньої реклами, що носяться фізичними особами з ціллю реклами товарів чи послуг.

3.2.16 Сіті-лайт – об'єкт зовнішньої реклами, який представляє собою стенд (короб) з розміром однієї рекламної площини 1.2x1.8м. Сіті - лайт розміщується як конструкція так і на опорі.

3.2.17 Світлодіодний екран (електронне табло) – призначений для відтворення зображення на площині екрану за рахунок випромінювання

світла світлодіодів, ламп чи інших джерел світла.

3.2.18 Скроллер – окремо стоячий рекламний засіб із зміною зображень. Дозволяє послідовно демонструвати від 3-х до 12-ти зображень на одній поверхні.

3.2.19 Стационарний щит, біг борд – наземна рекламна конструкція формату 3 x 6 м та більше. Технічно можуть бути з різними кількостями сторін.

3.2.20 Тривіжин (призматрон) – вдосконалений варіант бігборду, з трьохгранними призмами, що повертаються та дозволяють розмістити три рекламних зображення.

3.2.21 Трієдр – (тригранний сіті-лайт) – розміщення даного типу здійснюється аналогічно до розміщення конструкції типу «Сіті-лайт».

3.2.22 Трол – навісний стационарний рекламний засіб у вигляді прямокутного коробу з нанесеним зовні сюжетом зовнішньої реклами, призначений для розміщення, як правило, уперек руху транспорту та/або пішоходів над поверхнею вулиць, доріг, тротуарів тощо.

3.2.23 Транспарант-перетяжка – рекламна конструкція, що розміщується над проїжджою частиною вулиць, та, як правило, виконується у розмірах 5м x 0,7 м, з використанням сучасних матеріалів, на м'якій основі у жорсткому каркасі (банерне полотно, тентова тканина, плівка тощо)

3.3. Вимоги до рекламних засобів та порядок їх розміщення.

3.3.1. Розміщення зовнішньої реклами в межах громади здійснюється при наявності у розповсюджувача зовнішньої реклами дозволів, які видаються робочим органом на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Ямпільської міської ради. При видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами втручання у форму та зміст реклами забороняється.

3.3.2. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення рекламного засобу. У випадку анулювання дозволу або закінчення терміну його дії рекламний засіб у десятиденний термін підлягає демонтажу.

3.3.3. Розміщення рекламних засобів з недотриманням та/або відхиленням від встановлених дозволом параметрів забороняється.

3.3.4. Рекламні засоби розміщуються з дотриманням вимог техніки безпеки та у спосіб, що забезпечує видимість дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування.

3.3.5. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, конструктивних, функціонально-планувальних, художньо-естетичного вигляду, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням правил благоустрою території міста.

3.3.6. Розташування рекламних засобів на фасадах будинків та споруд має здійснюватися зі збереженням структурної побудови та стилю фасадів без пошкодження та перекриття елементів архітектури.

3.3.7. Розміщення рекламних засобів та вивісок на фасадах будинків не повинно завдавати шкоди їх архітектурним характеристикам. На будівлях, що є об'єктами культурної спадщини, зовнішню рекламу розміщувати дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

3.3.8. Рекламні засоби не повинні створювати перешкод для експлуатації та ремонту будівель і споруд, на яких чи поблизу з якими вони розташовуються.

3.3.9. Для розташування рекламного засобу не можуть використовуватись будинки, споруди, елементи благоустрою, вуличне обладнання, які знаходяться в аварійному стані, крім індивідуальних рекламних засобів, які маскують непривабливий стан фасадів чи виконання будівельних робіт і не створюють додаткових навантажень на аварійні конструкції.

3.3.10. У разі розташування в одному напрямку декількох великоформатних рекламних засобів, їх тип, габарити, інтервали між місцями розташування та кути нахилу рекламних площин між ними повинні бути узгоджені між собою.

3.3.11. Інтервали між стаціонарними рекламними засобами, встановленими в одному напрямку, повинні бути витримані таким чином, щоб не створювати візуального враження перенасиченості міського простору елементами зовнішньої реклами.

3.3.12. У межах населених пунктів не допускається встановлення навісних рекламних засобів на опорах ліній електромереж, опорах вуличних ліхтарів зовнішнього освітлення, тощо, без отримання погодження відповідних експлуатуючих служб.

3.3.13 Не допускається розміщення будь-яких навісних конструкцій, що розташовуються на вказаних об'єктах поперек руху транспорту та пішоходів. Як виняток, допускається тимчасове розміщення таких рекламних засобів виключно з метою святкового оформлення міста.

3.3.14 Розміщення зовнішньої реклами на елементах вуличного обладнання, що забезпечує безпеку руху транспорту та/або пішоходів, допускається виключно за схемами розташування, погодженими органами державної автомобільної інспекції, у випадках, що не суперечать даним Правилам.

3.3.15 Фундаменти наземних стаціонарних конструкцій повинні бути заглиблені в ґрунт з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву та виконанням у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою місця розташування рекламного засобу власником рекламного засобу. Зазначені в цьому пункті роботи є невід'ємною складовою робіт з встановлення рекламного засобу.

3.3.16. Відхилення від цієї вимоги в частині заглиблення фундаменту рекламного засобу можливе виключно у випадку, якщо таке заглиблення є технічно небезпечним у зв'язку з розміщенням під поверхнею місця

розташування рекламного засобу ліній тепло-, енерго- водопостачання, комунікаційних засобів. У такому випадку частина фундаменту, що виступає над поверхнею землі, повинна бути декоративно оформлена з урахуванням архітектурних, естетичних та історичних чинників, принадних міському середовищу.

3.3.17. У випадку проведення, з метою встановлення рекламного засобу, робіт, пов'язаних з розкопуванням ґрунту, порушенням цілісності асфальтового чи іншого вуличного покриття, власник конструкції або підрядник погоджує проведення робіт в установленому чинними нормативно-правовими актами порядку.

3.3.18. Нижній край рекламної конструкції, яка встановлена на опорі, над проїжджою частиною автомобільної дороги, повинен розміщуватися на висоті не менше 5 м від поверхні дорожнього покриття, у разі якщо рекламний засіб встановлений над пішохідною зоною - то на висоті не менше, ніж 3 м від поверхні дорожнього покриття.

3.3.19. Підключення рекламних засобів до електромереж повинно здійснюватися відповідно до законодавства з дотриманням умов і правил експлуатації та технічної безпеки. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати приміщення житлових будинків.

3.3.20. Засоби зовнішньої реклами не повинні виступати джерелами шуму, вібрації, світлових, електромагнітних та інших випромінювань чи полів з порушенням діючих санітарних норм.

3.3.21. Рекламний засіб повинен маркуватися та містити найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, телефон, номер дозволу та терміну його дії. Маркування повинно бути єдиної форми та кріпитись в установленому місці. Табличка для маркування рекламних засобів має бути розміром 20 x 13 см та розташовуватись на зручному для сприйняття місці (маркування біг борду - розташовується на його нозі на висоті 1,5 – 2,5 м від поверхні землі, тролу - на обох опорах вуличного освітлення, між якими натягнуто розтяжку на висоті 1,5 – 2,5 м від поверхні землі, сіті лайту, пілону - на бічній, непрозорій частині рекламоносія на висоті 1,5 – 2,0 м від поверхні землі, настінні – під лівим нижнім кутом, дахові – не маркуються). Рекламні засоби, на яких відсутнє маркування, вважаються безхазяйними та підлягають демонтажу у відповідності з вимогами законодавства.

3.3.22 Тимчасові виносні рекламні засоби можуть розташовуватись фізичними та юридичними особами виключно у безпосередній близькості від місць реалізації товарів, виконання робіт та/або надання послуг, що рекламуються на таких рекламних засобах, у спосіб, що не повинен перешкоджати руху пішоходів.

3.3.23 Забороняється встановлення тимчасових виносних рекламних засобів на проїжджих частинах вулиць, доріг або у спосіб, що орієнтує розміщену на них інформацію для сприйняття з проїжджої частини вулиці, дороги.

3.3.24 При розміщенні рекламних засобів типу «сіті-лайт» та інших рекламних засобів такого ж чи більшого формату розповсюджувач зовнішньої реклами надає до робочого органу у складі ескізу рекламного засобу конструктивне рішення у вигляді технічної документації. Така документація розробляється спеціалізованими ліцензованими суб'єктами господарювання з урахуванням вимог нормативних документів й повинна містити розрахунки та висновки стосовно надійності та безпеки рекламного засобу. Рекламні засоби повинні бути виконані професійно з урахуванням засобів художнього проектування та графічного дизайну, та вимог, що визначаються в схемах комплексного розміщення рекламних засобів.

3.3.25 У разі невідповідності встановленого рекламного засобу зазначеним вимогам, що підтверджується актом обстеження технічного стану рекламоносія, складеного робочим органом, рекламний засіб має бути приведений у відповідність до цих вимог у термін, зазначений у приписі про усунення виявлених порушень. У випадку невиконання цього припису, рекламний засіб підлягає демонтажу на підставі та в порядку, визначеними розділом 10 даних Правил.

3.3.26. Розміщення екстендерів на рекламних засобах здійснюється з дотриманням вимог безпеки за попереднім погодженням з робочим органом.

3.3.27. Розміщення інформації про виробника товару та/або товар у місцях, де цей товар реалізується чи надається споживачеві, у тому числі на елементах обладнання та/або оформлення місць торгівлі, а також безпосередньо на самому товарі та/або його упаковці, не вважається рекламою. Під місцем реалізації товару та/або надання послуг розуміється внутрішня частина власного чи орендованого суб'єктом господарювання приміщення (будівлі, споруди, у тому числі павільйону, кіоску, торговельної палатки тощо), в якому відбувається реалізація товару та/або надання послуг споживачам.

3.3.28. Зовнішня реклама повинна відповідати вимогам чинного законодавства.

3.4. Вимоги щодо дизайну, ескізу-креслення рекламного засобу для виготовлення спеціальних конструкцій.

3.4.1. Дизайн рекламного засобу повинен відповідати стилістиці екстер'єрних конструкцій та повинен створювати взаємозв'язок з оточуючим середовищем.

3.4.2. Ескіз-креслення повинен визначати основні характеристики рекламного засобу та його взаємозв'язок з оточуючим середовищем. Для розміщення дахових установок слід виконати попередню експертизу конструкцій даху, а при необхідності – несучих конструкцій будинку.

3.4.3. Ескіз-креслення рекламних засобів виконується у такому обсязі:

3.4.3.1 схема розміщення рекламного засобу на топогеодезичному знімку місцевості М 1:500 (давністю не більше одного року);

3.4.3.2 фотофіксація припустимого місця розташування рекламного засобу у двох примірниках;

3.4.3.3 ескіз креслення рекламного засобу з основними габаритними розмірами, фундаментом та вузлами кріплення, конструктивними рішеннями конструкції, даними про застосовувані матеріали, про під'єднання до електропостачання, з іншими технічними характеристиками, обов'язковим підписом проектанта щодо дотримання нормативних конструктивних та технічних вимог.

3.4.4. На поданому ескізі-креслення необхідно чітко вказати:

3.4.4.1 назву організації замовника;

3.4.4.2 назву проектної організації, прізвище та ім'я проектанта;

3.4.4.3 дату виконання ескізу-креслення.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ У СФЕРІ РЕКЛАМИ.

4.1 Повноваження робочого органу:

4.1.1 Розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами:

4.1.1.1 про надання дозволу;

4.1.1.2 про внесення змін у дозвіл;

4.1.1.3 про переоформлення дозволу;

4.1.1.4 про продовження строку дії дозволу.

4.2 Надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами вихідних даних на розробку проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів.

4.3 Прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

4.4 Підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради щодо надання дозволу чи про відмову у його наданні;

4.5 Видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету міської ради;

4.6 Підготовка проектів рішень виконкому щодо продовження терміну дії дозволів;

4.7 Підготовка проектів рішень виконкому щодо зміни місця розташування рекламного засобу;

4.8 Подання територіальному органу спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріали про порушення порядку розміщення зовнішньої реклами;

4.9 Ведення обліку рекламних засобів та дозволів на розташування зовнішньої реклами;

4.10 У межах своєї компетенції здійснення контролю за дотриманням розповсюджувачами зовнішньої реклами Правил розміщення зовнішньої реклами;

4.11 Підготовка листів до власників або користувачів земельних ділянок, де розташовуються рекламні засоби про наявність інформації щодо даних рекламоносіїв та їх власників (якщо власники рекламних засобів не відомі);

4.12 Підготовка попереджень власникам рекламних засобів з вимогами демонтувати рекламні засоби, встановлені з порушенням вимог чинного

законодавства, даних Правил та Типових правил благоустрою, або термін дії дозволів на розташування яких закінчився;

4.13 Підготовка проектів рішень виконкому про анулювання дозволів у випадках, передбачених даними Правилами.

4.14 Прийняття рішень щодо зміни конструкції рекламного засобу.

4.15 Робочий орган не може виступати заявником на розміщення рекламних засобів та одержувати дозвіл.

4.16 Повноваження відділу житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування:

4.16.1 Відповідно до цих Правил готує та подає на підпис міському голові договори з розповсюджувачами зовнішньої реклами, про тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розміщення рекламних засобів (додаток 1);

4.16.2 Погодження дозволів, як утримувача місця розташування рекламного засобу, у випадках, коли рекламний засіб розташований на місцях, що перебувають в комунальній власності. Погодження здійснюється безоплатно, бланк дозволу є єдиним документом, необхідним для погодження;

4.16.3 Ведення обліку договорів тимчасового користування місцем, що знаходиться в комунальній власності по кожному об'єкту зовнішньої реклами;

4.17. Повноваження відповідальних осіб по контролю за благоустроєм та санітарним станом міста:

4.17.1. Здійснення контролю за утриманням території, на якій розташовано рекламний засіб та складання актів про неналежне утримання території; неналежний зовнішній вигляд та технічний стан рекламоносіїв.

5. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛУ НА РОЗМІЩЕННЯ РЕКЛАМИ.

5.1. Для одержання пріоритету на розташування рекламного засобу заявник подає адміністратору ЦНАП робочому органу заяву (додаток 2) до якої додаються:

5.1.1. Фотокартка місця (розміром не менш як 10 x 15 см), де планується розташувати рекламну конструкцію та комп'ютерний макет фрагменту місцевості з запропонованим рекламоносієм на якому планується розташування рекламного засобу;

5.1.2 План розміщення рекламного засобу з прив'язкою до стаціонарних об'єктів (дороги, будівлі, споруди) та інженерних мереж виконаний на оновленому топогеодезичному знімку місцевості (топогеодезичний знімок місцевості М 1:500 з нанесеними інженерними комунікаціями);

5.1.3. Ескіз рекламного засобу;

5.1.4 Конструктивне рішення конструкції рекламного засобу;

5.1.5. Витяг чи виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

5.2. Під час подання заяви адміністратор перевіряє комплектність документів, поданих для отримання пріоритету. За наявності документів, передбачених пунктом 5.1 даних Правил, заява після отримання документів від адміністратора ЦНАП протягом трьох днів з дати її надходження реєструється робочим органом в журналі реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (додаток 5).

5.3. Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет його відповідності вимогам розділу 3 даних Правил, наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу або наявності зазначеного місця в комплексних схемах розміщення рекламних засобів (у разі наявності розроблених схем на дану вулицю), тип рекламного засобу. Після перевірки місця робочий орган приймає рішення (додаток 7) про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету.

5.4. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється строком на 3 місяці з дати прийняття робочим органом відповідного рішення.

5.4.1 У разі наявності декількох заяв на отримання дозволу на одне і теж саме місце переважне право на одержання пріоритету надається особі, якій було видано раніше дозвіл та протягом строку його дії у розповсюджувача зовнішньої реклами не було виявлено порушень.

5.4.2. В інших випадках та у разі одночасної наявності заявників переважне право на отримання дозволу надається особі, заяву якої зареєстровано раніше.

5.5. Строк встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений робочим органом не більш як на три місяці у разі:

5.5.1 продовження строку оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення проектно-технічної документації;

5.5.2 письмового звернення заявника щодо продовження строку оформлення дозволу.

5.6 У разі продовження пріоритету, відповідно до п. 5.5 даних Правил щомісячна плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності справляється у розмірі 100 відсотків плати, встановленої органами місцевого самоврядування.

5.7. Дата і номер рішення робочого органу про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у встановленні такого пріоритету заноситься в журнал реєстрації.

5.8. Відмова у встановленні пріоритету, продовженні строку, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

5.9. У разі прийняття рішення про встановлення пріоритету робочий орган направляє заявнику через адміністратора ЦНАП для подальшого оформлення два примірники дозволу (додаток б) та визначає заінтересовані органи (особи), з якими необхідно їх погодити протягом строку відповідно до п. 5.4.

5.10. У разі прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, заявник протягом трьох робочих днів з дати прийняття робочим органом рішення укладає договір на тимчасове користування цим місцем.

5.11 Протягом терміну, передбаченого у підпункті 5.4 даних Правил, заявник щомісяця сплачує плату за право користування місцем для розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності, у розмірі 25 відсотків від плати, встановленої виконавчим комітетом міської ради за користування місцем для розміщення рекламного засобу.

5.12 Для укладення договору тимчасового користування місцем, що знаходиться в комунальній власності, заявник подає наступні документи:

5.12.1 Для юридичних осіб:

5.12.2 витяг чи виписка з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

5.12.3 копію паспорту та ідентифікаційного номеру (керівника);

5.12.4 копію статуту;

5.12.5 документи, що підтверджують повноваження керівника;

5.12.6 вкопіювання місця розміщення зовнішньої реклами;

5.12.7 Для фізичних осіб підприємців:

5.12.8 копія паспорту та ідентифікаційного номеру;

5.12.9 витяг чи виписку з Державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

5.12.10 вкопіювання з місця розміщення зовнішньої реклами.

5.13. У разі не додержання заявником строку, зазначеного в пункті 5.4 цих Правил, та у разі ненадання ним в установлений строк документів, зазначених у пунктах 5.8; 5.9 цих Правил, заява вважається неподаною, пріоритет на місце розташування рекламного засобу втрачається, про що робочий орган робить відповідний запис в журналі реєстрації.

5.14. Відмова у встановленні пріоритету фізичній або юридичній особі (заявнику) може бути у разі:

5.14.1 Подачі неповного комплекту документів;

5.14.2 Оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;

5.14.3 На вказане місце виданий дозвіл на розміщення рекламного засобу;

5.14.4 На вказане місце встановлений пріоритет;

5.14.5 Якщо обрані заявником формат, вид та/або тип рекламного засобу та/або спосіб його розташування чи зовнішній вигляд не відповідають вимогам, визначеними розділом 3 цих Правил;

5.14.6 У заявника існує заборгованість з оплати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо заборгованість не оскаржується розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

5.14.7 У заявника існує заборгованість зі сплати штрафів за несвоєчасну оплату за тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів за існуючим договором понад два місяці, за умови, якщо штрафні санкції не оскаржуються розповсюджувачем зовнішньої реклами у судовому порядку;

5.14.8 У заявника існує заборгованість зі сплати штрафів за самовільне встановлення рекламних засобів;

5.14.9 У заявника зафіксовані самовільно встановлені рекламні засоби.

5.14.10 У поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

5.15 У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету, Робочий орган протягом трьох днів надсилає замовнику через адміністратора ЦНАП вмотивовану відповідь, або відповідь із зазначенням дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номера рішення виконавчого органу про надання дозволу на заявлене місце іншій особі та повертає всі подані заявником документи. Адміністратор ЦНАП повідомляє заявника про місце і час їх видачі.

6. ПОГОДЖЕННЯ ДОЗВОЛУ НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ

6.1. Дозвіл погоджується у відповідній черговості з:

6.1.1 власником місця або уповноваженим ним органом (особами), де планується розташувати рекламний засіб;

6.1.2 відділом житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування; для отримання погодження на розміщення рекламного засобу на пропонованому місці заявник подає через адміністратора ЦНАП до відділу житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради заяву (додаток 3), до якої додається у двох примірниках: бланки дозволу на розміщення зовнішньої реклами, план розміщення рекламного засобу з прив'язкою, ескіз-креслення рекламного засобу, конструктивне рішення конструкції рекламного засобу.

6.2. На вимогу робочого органу дозвіл погоджується з:

6.2.1 Державтоінспекцією — у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування, тощо;

6.2.2 відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини — у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, в межах зон охорони таких пам'яток і в межах об'єктів природно-заповідного фонду;

6.2.3 утримувачем інженерних комунікацій — у разі розміщення

зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій.

Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

6.3. Зазначені в пп. 6.1, 6.2 органи та особи погоджують дозвіл протягом п'яти робочих днів з моменту надходження звернення заявника. У разі відмови у погодженні дозволу вказані органи (особи) у зазначений період надсилають заявникові через адміністратора ЦНАП вмотивоване повідомлення за підписом уповноваженої особи відповідного органу. Відмова у погодженні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

6.4. Для наземних рекламних засобів погодження дозволу здійснюється додатково на топогеодезичному знімку місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу.

6.5 У разі виникнення обставин, які унеможливають подальше розміщення рекламного засобу на відповідному місці, органи, перераховані у підпунктах 6.1, 6.2 даних Правил, зобов'язані невідкладно у письмовій формі повідомити про це робочий орган. У разі відсутності заперечень застосовується принцип мовчазної згоди, що є підставою для продовження терміну дії дозволу на наступний термін.

7. ПОРЯДОК НАДАННЯ ДОЗВОЛУ (ВІДМОВИ У ЙОГО НАДАННІ) НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ

7.1 Заявник звертається з заявою (додаток 4) через адміністратора ЦНАП про отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами до якої додаються:

7.1.1 договір тимчасового користування місцем, для розташування рекламного засобу (копія);

7.1.2 належним чином оформлені та погоджені два примірники бланків дозволів;

7.2. Робочий орган готує проект рішення про видачу дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

7.3. На чергових засіданнях виконавчий комітет Ямпільської міської ради приймає рішення про надання дозволу або його відмову.

7.4. У разі прийняття відповідного рішення про надання дозволу, керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів підписує обидва примірники дозволу та скріплює їх печаткою. Перший примірник дозволу видається заявникові через адміністратора ЦНАП, а другий - залишається у робочого органу для обліку та контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації.

7.5 У наданні дозволу може бути відмовлено, якщо:

7.5.1 поданий неповний комплект документів згідно п.7.1

7.5.2 оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;

7.5.3 у поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

7.6 Дозвіл надається терміном на два роки, за винятком випадків, якщо інший термін не зазначений у заяві.

7.7 Укладений договір тимчасового користування місцем для розташування рекламного засобу, виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з встановленням рекламного засобу.

7.8 При відмові у наданні дозволу робочий орган письмово інформує заявника протягом п'яти робочих днів з дати прийняття відповідного рішення виконавчим органом Ямпільської міської ради через адміністратора ЦНАП.

7.9 Якщо розміщення рекламного засобу на підставі виданого дозволу пов'язано з порушенням цілісності поверхні асфальтового чи іншого покриття, розкопування ґрунту, монтуванням фундаменту конструкції, заявник не пізніше як за три дні до проведення вказаних робіт письмово інформує виконавчий комітет про місце та час їх проведення.

7.10 Граничний термін для встановлення рекламного засобу складає 30 днів. Після встановлення рекламного засобу власник рекламного засобу надає робочому органу в 5-ти денний термін фото встановленого рекламного засобу для перевірки відповідності конструкції. У разі виявлення невідповідності місця встановлення та/або форми рекламного засобу дозволу та ескізу-креслення робочий орган направляє розповсюджувачу вимогу про приведення у відповідність до дозволу та ескізу-креслення.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОЗВОЛУ ТА ЙОГО ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ

8.1. Якщо протягом строку дії дозволу виникла потреба у зміні технологічної (конструктивної) схеми рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами звертається через адміністратора ЦНАП до робочого органу з письмовою заявою у довільній формі про внесення відповідних змін. До заяви додається технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу, кольоровий фотографічний знімок рекламного засобу, ескіз з конструктивним рішенням та перший примірник дозволу на розміщення зовнішньої реклами. При цьому, під зміною технологічної (конструктивної) схеми рекламного засобу розуміється зміна його зовнішнього вигляду, у тому числі типу, окремих конструктивних елементів, без зміни його місця розташування. Зміна місця розташування рекламного засобу допускається за заявою розповсюджувача зовнішньої реклами, за умови, що внаслідок таких змін не буде порушено встановлених даними Правилами вимог та обмежень. До заяви про внесення змін до дозволу додаються висновки органів, осіб, що погодили дозвіл, про можливість внесення до нього відповідних змін, за винятком випадків, коли внаслідок зміни місця розташування рекламного засобу їх погодження не потрібне (відповідно до підпунктів 6.1 та 6.2 цих Правил). При цьому, якщо внаслідок зміни місця розташування рекламного засобу виникає потреба погодження цього питання з органами, що зазначені в підпунктах 6.1 та 6.2 Правил, які не погоджували дозвіл раніше через відсутність необхідності, до заяви також додаються висновки цих органів про можливість внесення відповідних змін.

Встановлення терміну дії погодження змін у дозволі та строк його надання здійснюється відповідно до підпунктів 6.1 та 6.2 цих Правил.

8.2. Робочий орган протягом п'ятнадцяти днів з дня отримання заяви розповсюджувача вносить відповідні зміни до дозволу та через адміністратора ЦНАП повертає його власнику, а у разі відмови – письмово інформує про це заявника через адміністратора ЦНАП.

8.3. Робочий орган відмовляє у внесенні змін до дозволу з наступних підстав:

8.3.1 зміни, що пропонуються розповсюджувачем зовнішньої реклами, порушують вимоги та обмеження, встановлені розділом 3 даних Правил;

8.3.2 заявником подані не всі документи, передбачені підпунктом 8.1 даних Правил.

8.4. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган протягом семи робочих днів письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. Протягом десяти робочих днів з початку настання зазначених обставин, робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу до дозволу вносяться відповідні зміни відповідно до порядку, встановленого п. 8.1 даних Правил. При цьому, витрати, пов'язані з демонтажем/монтажем рекламного засобу, проводяться за рахунок розповсюджувача зовнішньої реклами.

8.5. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва власник має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці за відсутності обставин, що унеможливають розташування рекламного засобу внаслідок проведених робіт.

8.6. Внесення змін до дозволу з підстав, визначених даними Правилами, здійснюється:

8.6.1 шляхом прикріплення додаткового аркуша, на якому зазначаються відповідні зміни - у випадку необхідності значного коригування дозволу;

8.6.2 шляхом відповідних закреслювань та написів – у разі необхідності незначного коригування дозволу. Положення цього пункту не поширюються на випадки переоформлення дозволу з підстав, визначених даними Правилами.

8.7. Дозвіл підлягає переоформленню у разі:

8.7.1. Зміни найменування юридичної особи або прізвища, імені, по-батькові фізичної особи-підприємця.

8.7.2. Зміни місцезнаходження суб'єкта господарювання.

8.7.3. Набуття права власності на рекламний засіб іншою особою.

8.7.4. Юридична особа або фізична особа - підприємець у разі настання підстав, вказаних у п. 8.7 даних Правил протягом п'яти робочих днів з дня їх виникнення звертається через адміністратора ЦНАП до робочого органу із заявою у довільній формі щодо переоформлення дозволу.

8.8. Для переоформлення дозволу з підстав, визначених підпунктом 8.7.3 даних Правил, заявник - особа, що набула право власності на рекламний засіб, додає до заяви наступні документи:

8.8.1 документ, який засвідчує набуття права власності на рекламний засіб;

8.8.2 витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців;

8.8.3 перший примірник дозволу, що підлягає переоформленню;

8.8.4 письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);

8.8.5 ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця;

8.8.6 документ (акт звірки взаєморозрахунків), який підтверджує відсутність заборгованості за розміщення рекламного засобу, на місці, що перебуває у комунальній власності, у попереднього розповсюджувача зовнішньої реклами.

8.9. Для переоформлення дозволу з підстав, визначених п. 8.7.1 та 8.7.2 даних Правил, заявником до заяви додаються:

8.9.1 перший примірник дозволу, що підлягає переоформленню;

8.9.2 витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, що підтверджує зміну найменування юридичної особи або прізвища, імені, по-батькові фізичної особи-підприємця чи зміну їх місцезнаходження.

8.10. У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів, робочий орган протягом п'ятнадцяти робочих днів з дня одержання заяви про переоформлення дозволу та документів, що додаються до неї, зобов'язаний переоформити його, та видати переоформлений дозвіл через адміністратора ЦНАП заявнику.

8.11 Строк дії переоформленого дозволу не може перевищувати строк дії, зазначений у дозволі, що переоформлювався.

8.12. Не переоформлений в установленний строк дозвіл є недійсним.

9. ПОРЯДОК ПРОДОВЖЕННЯ СТРОКУ ДІЇ ДОЗВОЛУ НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ. СКАСУВАННЯ ДОЗВОЛУ.

9.1. Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка через адміністратора ЦНАП розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу.

До заяви додаються:

9.1.1 оригінал дозволу;

9.1.2 копія договору тимчасового користування місцем;

9.1.3 витяг з Єдиного державного реєстру заявника, як юридичної особи або фізичної особи підприємця;

9.1.4 кольорове фото сучасного стану засобу зовнішньої реклами в електронному та друкованому вигляді (кожне фото має бути підписано: номер дозволу, адреса розміщення);

9.1.5 висновки органів, що погоджували дозвіл, про можливість його продовження, що надаються в порядку та строки, визначені підпунктами 6.1 та 6.2 даних Правил.

9.1.6 документ (акт звірки взаєморозрахунків), який підтверджує відсутність заборгованості за розміщення рекламного засобу, на місці, що перебуває у комунальній власності.

Заява про продовження строку дії дозволу, подана з порушенням строку, встановленого цим пунктом, розгляду не підлягає.

9.2. Робочий орган відмовляє у продовженні дозволу у випадках:

9.2.1 подання заявником неповного пакета документів, передбаченого підпунктом 9.1 даних Правил;

9.2.2 наявність заборгованості за користування місцями, що знаходяться в комунальній власності за договором тимчасового користування місцем, що знаходиться в комунальній власності для розміщення рекламного засобу;

9.2.3 наявності порушень у сфері благоустрою.

Продовження строку дії дозволу або відмова у його продовженні фіксується у журналі реєстрації.

9.3. Відмова у продовженні строку дії дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

9.4. Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами скасовується на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Ямпільської міської ради до закінчення строку його дії:

9.4.1 за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами;

9.4.2 за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами у разі припинення юридичної особи шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації;

9.4.3 за письмовою заявою розповсюджувача зовнішньої реклами у разі припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця;

9.4.4 у випадку встановлення факту надання в заяві та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації;

9.4.5 за необхідності, у випадку невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом шести місяців;

9.4.6 заборгованість за користування місцями, що знаходиться в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів, становить більше ніж 3 місяці;

9.4.7 у випадку розірвання договору на право тимчасового користування місцями для розташування рекламних засобів.

9.5. Рішення про анулювання дозволу фіксується у журналі реєстрації та надсилається розповсюджувачу зовнішньої реклами поштовим відправленням з описом вкладення не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення. Дія дозволу припиняється через десять робочих днів з дня прийняття рішення про його анулювання. Рішення про анулювання дозволу може бути оскаржено у встановленому законодавством порядку.

10. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖУ РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ.

10.1. Демонтаж рекламних засобів здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб-підприємців, якими вони були встановлені. Демонтаж рекламних засобів може здійснюватись відповідною організацією. Для виконання цих функцій розповсюджувач зовнішньої реклами може використовувати послуги суб'єктів господарювання на підставі відповідних договорів.

10.2. Демонтаж рекламного засобу здійснюється відповідно до даних Правил у наступних випадках:

10.2.1 рекламний засіб є протиправно розміщеним;

10.2.2 рекламний засіб розміщується з порушенням вимог, передбачених розділом 3 даних Правил, або технічний стан рекламного засобу не відповідає вимогам безпеки, а також якщо відповідні порушення чи недоліки не були усунуті у термін, зазначений у приписі Робочого органу;

10.2.3 рекламний засіб перебуває у неналежному санітарному та/або технічному стані (забруднений, погано пофарбований, містить несправні конструктивні елементи тощо), а також, якщо відповідні недоліки не були усунуті у термін, зазначений у приписі робочого органу;

10.2.4 заборгованість за користування місцями, що знаходиться в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів, становить більше ніж 3 місяці.

10.3. У випадках, визначених п. 10.2.1 даних Правил, демонтаж рекламного засобу здійснюється його власником за приписом робочого органу у термін, визначений приписом. Про виконання припису власник рекламного засобу зобов'язаний письмово повідомити робочий орган не пізніше наступного дня від дати демонтажу рекламного засобу. У разі невиконання зазначеного припису у встановлений робочим органом термін, демонтаж рекламного засобу здійснюється спеціалізованою підрядною організацією. У випадках, визначених абзацами пп. 10.2.2; 10.2.3 даних Правил, демонтаж рекламного засобу здійснюється після спливу терміну, зазначеного у приписі робочого органу, якщо вказані у приписі недоліки не усунуті або власник рекламного засобу не здійснив демонтаж самостійно.

10.4. У разі відмови власника рекламного засобу самостійно демонтувати рекламний засіб, спеціалізована підрядна організація проводить демонтаж, після чого власник рекламного засобу відшкодовує спеціалізованій підрядній організації витрати по демонтажу.

10.6. Демонтовані рекламні засоби транспортуються для подальшого зберігання на територію, що знаходиться у віданні спеціалізованої підрядної організації. Витрати, пов'язані з проведенням демонтажу рекламного засобу, його транспортуванням та зберіганням, відшкодовуються власником демонтованого рекламного засобу. Спеціалізована підрядна організація вправі вимагати відшкодування таких витрат у судовому порядку шляхом звернення з відповідним позовом згідно з вимогами чинного законодавства.

10.7. Демонтаж протиправно розміщеного рекламного засобу, власник

якого невідомий, проводиться спеціалізованою підрядною організацією. На вимогу робочого органу демонтаж самовільно встановлених рекламних засобів, власник яких невідомий, може також здійснюватися власником об'єкта, на якому розміщено такий рекламний засіб.

10.8. Факт проведення демонтажу рекламного засобу засвідчується актом проведення демонтажу, що складається не пізніше наступного дня від дати проведення демонтажу. За необхідності до акта додається фотофіксація місця розташування до та після демонтажу рекламного засобу. Акт проведення демонтажу складається в двох примірниках, один з яких спрямовується на зберігання спеціалізованій підрядній організації, а другий вручається власнику рекламоносія (у разі його встановлення) або надсилається йому поштою з повідомленням про вручення.

11. ПЛАТА ЗА ПРАВО ТИМЧАСОВОГО КОРИСТУВАННЯ МІСЦЯМИ ПРИ РОЗМІЩЕННІ НА НИХ ОБ'ЄКТІВ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ ТА ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ЇЇ РОЗМІРУ

11.1. Плата за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування рекламних засобів здійснюється на підставі договору між Ямпільською міською радою та розповсюджувачем зовнішньої реклами і зараховується до міського бюджету на рахунки, визначені у договорах (які кожного року уточнюються у фінансовому управлінні Ямпільської міської ради). Плата за тимчасове користування місцями, що перебувають у державній або приватній власності – на договірних засадах з їх власником або уповноваженим ним органом (особою). У разі, коли місцем розташування рекламного засобу є земельна ділянка, надана в оренду (користування) та вже справляється плата за її оренду (користування) розповсюджувачем зовнішньої реклами, то така плата за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів не здійснюється.

11.2 З дати прийняття виконавчим органом рішення про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, розмір плати за тимчасове користування місцем, що перебуває у комунальній власності, становить 100 відсотків від розміру плати за тимчасове користування місцем та справляється розповсюджувачем зовнішньої реклами у встановленому порядку. Підставою для нарахування та внесення розповсюджувачем реклами відповідної плати є укладений договір на право тимчасового користування місцем для розміщення зовнішньої реклами.

11.3. Плата за видачу дозволів не справляється.

11.4. Плата за тимчасове користування місцем, що перебуває у комунальній власності, справляється з дати прийняття робочим органом рішення про встановлення пріоритету на розміщення зовнішньої реклами відповідно п. 5.11 даних Правил. Відсутність рекламного засобу на вказаному місці не є підставою для звільнення від плати за користування місцем, крім випадків, передбачених у підпункті 8.4 даних Правил.

11.5. Плата за тимчасове користування місцями для розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності Ямпільської міської територіальної громади, залежить від базових тарифів, рекламної площі спеціальної конструкцій та коефіцієнтів зональності в залежності від зони розміщення рекламного засобу.

11.6. Розрахунок плати за тимчасове користування місцями терміном на 1 місяць для розташування об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності Ямпільської міської територіальної громади, здійснюється за формулою:

$$П = S \times T \times K_z \times K_c, \text{ де}$$

S – площа реклами спеціальної конструкції (м²);

T - базовий тариф, що дорівнює неоподаткованому мінімуму доходів громадян, який складає 17,00 грн.;

K_z - коефіцієнт зональності, в залежності від місця розташування об'єкта зовнішньої реклами;

K_c – коефіцієнт сторонності, що застосовується до рекламних площин з розмірами інформаційного поля не менше ніж 4 кв.м і становить: для односторонніх конструкцій - 1; для двосторонніх рекламних засобів, а також для тих, що мають дві та більше рекламних площин – 1,5.

11.6.1 S - площа місця розташування спеціальної конструкції - визначається відповідно до п. 32 Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження типових правил розміщення зовнішньої реклами» та становить: на території зеленої зони, на асфальті, ґрунті, дахах будинків та споруд, на яких розміщується спеціальна конструкція, визначається як сума площі її горизонтальної проекції на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра по периметру горизонтальної проекції цієї конструкції. При визначенні горизонтальної проекції рекламного засобу, бетонна основа і колони на яких монтується конструкція в розрахунок не береться.

Величина площі місця розташування наземної спеціальної конструкції визначається за формулою:

$$S = (A + 2 \times 0,5) \times (B + 2 \times 0,5), \quad \text{де}$$

A - довжина горизонтальної проекції рекламного засобу;

B - ширина горизонтальної проекції рекламного засобу.

11.6.2 Для рекламних засобів, що розміщуються на стінах будівель та споруд, площа місця їх розташування дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину. Величина площі місця розташування неназемної та недахової спеціальної конструкції визначається за формулою:

$$S = A \times H, \quad \text{де}$$

A - довжина горизонтальної проекції рекламного засобу;

H - висота рекламного засобу.

11.6.3 Коефіцієнти зональності в залежності від місця розміщення об'єктів зовнішньої реклами K_z, який дорівнює:

№ Зони	Зони розміщення реклами	Розмір коефіцієнту
Зона 1	м. Ямпіль, вулиці: Автотранспортна, Богдана Хмельницького, Героїв, Гоголя, Замкова, Замостянська, Мануїла Козачинського, Незалежності, Савіна, Соборна, Свободи.	2,0
Зона 2	м. Ямпіль за межами зони 1.	1,5
Зона 3	Сільські населені пункти Ямпільської міської територіальної громади	1,0

11.7 Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту комерційної реклами.

12. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ СОЦІАЛЬНОЇ РЕКЛАМИ

12.1. Замовник соціальної реклами та реклами, яка необхідна для реалізації стратегії розвитку Ямпільської міської територіальної громади, надсилає інформаційний запит рекламо розповсюдjuвачу стосовно можливості розміщення вище вказаної реклами на його рекламоносіях. При наявності вільних рекламних площин, замовник та розповсюдjuвач узгоджують розміщення цієї реклами, на договірних засадах.

Секретар міської ради

Вадим СЕМЕНЮК

ДОГОВІР

про надання в користування місць, які перебувають у комунальній
власності, для розташування спеціальних конструкцій

" ___ " _____ 20__ р.

м. Ямпіль

Ямпільська міська рада в особі міського голови _____, що діє на підставі закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в подальшому (Ямпільська МР), з однієї сторони, і _____, надалі іменоване (Користувач), в особі _____ діючого на підставі _____, з іншої сторони, разом іменовані - Сторони, керуючись Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 та Правилами розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади, затвердженими рішенням ___ сесії міської ради 8 скликання № _____ від _____ уклали цей договір (далі - Договір) .

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Ямпільська міська рада надає Користувачу в користування місце за адресою: _____, яке перебуває у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій (далі - місце).

Під користуванням сторони розуміють тимчасове платне використання розповсюджувачем зовнішньої реклами (Користувачем) місця, яке перебуває у комунальній власності з метою:

а) встановлення на них спеціальних конструкцій, які знаходяться у Користувача на законних підставах, та їх використання у формах, не заборонених чинним законодавством, для розміщення зовнішньої реклами;

б) обслуговування спеціальних конструкцій (підтримання в належному стані, наклеювання рекламоносіїв тощо).

1.2. Терміни «спеціальні конструкції», «зовнішня реклама», «місце розташування рекламного засобу», «дозвіл» та інші вживаються у значенні, визначеному Правилами розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

1.3. Місце передається Користувачу згідно з актом прийому-передачі строком на ___ роки починаючи з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Цей договір набирає чинності з «_____» __ 20__ року та діє по «_____» __ 20__ року

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ТЕРМІНИ СПЛАТИ

3.1. Розмір плати за користування місцем, яке надане в користування за цим договором, складає: _____ на місяць;

3.2. Внесення плати за користування місцями здійснюється авансом до 25 числа місяця, що передує місяцю, за який здійснюється оплата.

3.3. Внесення всіх платежів за Договором здійснюється Користувачем без отримання від Ямпільської МР ради рахунку-фактури, шляхом перерахунку коштів на рахунок _____ у строк передбачений у п 3.2. цього договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Ямпільська міська рада має право:

4.1.1. Здійснювати роботи з демонтажу спеціальних конструкцій у випадках:

а) несплати, несвоєчасної або неповної сплати платежів, передбачених розділом 3 цього договору;

б) у разі невиконання Користувачем вимог Ямпільської міської ради щодо звільнення місць, у випадках передбачених цим Договором;

в) коли Користувачем самостійно не був проведений демонтаж спеціальної конструкції, яка встановлена на місці запланованого проведення ремонту, реконструкції, будівництва, за умови, що робочий орган міської ради повідомив Користувача про проведення цих робіт наданому місці за допомогою поштовою зв'язку (листом з повідомленням).

4.1.2. Інші права, передбачені цим Договором і чинним законодавством України.

4.2. Ямпільська міська рада зобов'язується:

4.2.1. Передати Користувачу місця на підставі Акту прийом-передачі.

4.2.2. Не надавати місця, передані Користувачу, в користування іншим особам протягом строку дії цього Договору.

4.2.3. Забезпечувати Користувачу вільний доступ до наданих в користування місць для монтажу або демонтажу спеціальних конструкцій та їх обслуговування протягом строку дії Договору

4.2.4. Проводити огляд зовнішнього стану спеціальних конструкцій Користувача, розмішених на місцях наданих за цим Договором, та надавати йому інформацію у випадку наявності виявлених недоліків.

4.2.5. Готувати та своєчасно надавати Користувачу всі необхідні документи за цим Договором (додаткові угоди).

4.2.6. Надавати Користувачу на його вимогу необхідні консультації щодо порядку розміщення зовнішньої реклами у випадках обмежень або

демонтажу повідомити робочий орган міської ради і здати місця останньому по акту прийому-передачі у встановленому Договором порядку.

4.4.8. Звільнити і повернути Ямпільській міській раді місця у належному стані та у порядку, визначеному розділом 5 Договору.

4.4.9. Протягом 5-ти робочих днів з дня отримання письмового повідомлення, передбаченого п. 4.2.8., демонтувати спеціальні конструкції на місцях запланованих робіт з реконструкції, ремонту, будівництва.

4.4.10. Не допускати розміщення спеціальних конструкцій з пошкодженими рекламою або фоновим покриттям строком більш ніж 1 (один) календарний день на місцях, переданих у користування за Договором.

4.4.11. Виконувати інші обов'язки, покладені на Користувача за Договором.

4.5. Передача місця, наданих Користувачу, іншим фізичним чи юридичним особам на будь-якій підставі (суборенда, спільна діяльність і т.д.) не допускається.

5. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ МІСЦЬ, НАДАНИХ В КОРИСТУВАННЯ

5.1. Протягом 3-х днів після припинення дії Договору на будь-яких підставах, передбачених пунктами 8.1., 8.3. Договору, Користувач зобов'язаний звільнити надані в користування місця і передати їх Ямпільській міській раді.

Повернення місць, наданих в користування, здійснюється Користувачем на підставі акту прийому-передачі. При цьому, демонтаж спеціальних конструкцій і приведення території місць у належний стан (прибирання місця, вивіз сміття тощо) здійснюється Користувачем самостійно за власний рахунок.

5.2. Місця вважаються фактично повернутими з моменту підписання Актів прийому-передачі.

5.3. Місця, що були надані в користування Користувачу, повинні бути повернуті ним у стані, не гіршому від того, в якому вони знаходилися на момент передачі Користувачу.

5.4. У разі невиконання вимог робочого органу міської ради щодо звільнення Користувачем місць, Ямпільська міська рада має право здійснити роботи з демонтажу спеціальних конструкцій, що розташовані на займаних Користувачем місцях, з наступною оплатою Користувачем цих робіт в розмірі фактичних витрат, пов'язаних з вимушеним проведенням робіт з демонтажу і зберіганням демонтованих спеціальних конструкцій.

5.5. При проведенні демонтажу спеціальних конструкцій у випадках, передбачених цим договором, Користувач зобов'язаний повернути місця протягом 3-х днів за Актами прийому-передачі.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За несплату, несвоєчасну або неповну сплату платежів, передбачених розділом 3 цього договору, Користувач сплачує пеню в розмірі

заборон на її розміщення, які встановлені Законом України "Про рекламу".

4.2.7. Письмово повідомити Користувача (не менш як за 5 робочих днів) про проведення демонтажу його спеціальної конструкції у випадках, передбачених пунктом п. 4.1. Договору.

4.2.8. При наявності у робочого органу міської ради інформації про необхідність проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місцях (місця), яка передбачає необхідність демонтажу спеціальних конструкцій, відступу від Договору та/або порядку розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади у триденний строк направляти Користувачу письмове повідомлення про проведення запланованих робіт і необхідність проведення демонтажу та у десятиденний строк з початку реконструкції, ремонту, будівництва вирішувати питання про надання права на користування рівноцінних місць.

4.2.9. Виконувати інші обов'язки, покладені на Ямпільську міську раду за Договором.

4.3. Користувач має право:

4.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місця, передбаченого даним Договором.

4.3.2. Використовувати надані йому місця для розташування на них спеціальних конструкцій з дотриманням положень Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

4.3.3. Отримувати всю необхідну інформацію та документи, обов'язок надання яких покладено на робочий орган міської ради за Договором.

4.4. Користувач зобов'язується:

4.4.1. Використовувати місця тільки за призначенням відповідно до Договору та Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

4.4.2. Не розміщувати спеціальні конструкції на місцях, переданих у користування за цим Договором, до отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами у встановленому порядку.

4.4.3. Утримувати надані місця згідно з вимогами правил і норм пожежної безпеки, забезпечити виконання норм і правил техніки безпеки, містобудівних, санітарних норм та інших вимог, підтримувати місця та розміщені на них спеціальні конструкції в належному стані, нести всі витрати щодо їх експлуатації.

4.4.4. Щомісячно, не пізніше 10 числа, наступною за звітним місяцем, надавати фінансовому управлінню міської ради інформацію, щодо сплати платежів за договором.

4.4.5. За свій рахунок усувати ушкодження місць, рослинності, яка на них знаходиться, і комунікацій, прокладених у цих місцях.

4.4.6. Здійснювати платежі за користування місцями в порядку, передбаченому розділом 3 Договору.

4.4.7. У разі самостійного демонтажу спеціальних конструкцій на місцях, наданих в користування за цим Договором у триденний строк з дня

подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого (або не повністю сплаченого) платежу за кожен день прострочення.

6.2. У разі порушення зобов'язань, передбачених пунктом 4.4.2. пункту 4.4. розділу 4 Договору Користувач сплачує штрафну санкцію у розмірі плати за користування місцями, встановленої п. 3.1. цього договору, пропорційно терміну розміщення спеціальних конструкцій з порушенням зобов'язань.

6.3. У випадках, передбачених пунктами 6.2. Договору, нарахування штрафних санкцій через шість місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано не припиняється.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Користувач вважається повідомленим про проведення демонтажу конструкції, якщо робочий орган міської ради направив повідомлення за допомогою поштового зв'язку (листом з повідомленням про вручення поштового відправлення), навіть за відсутності Користувача за адресою, наведеною у розділі 10 Договору.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

8.1. Цей договір припиняє свою дію:

8.1.1. за згодою сторін;

8.1.2. у випадку не своєчасного або не в повному обсязі внесенню Користувачем платежів за цим договором протягом двох місяців;

8.1.3. якщо місце, надане в користування за цим договором, вибуло з комунальної власності або земельна ділянка, на якій знаходиться місце, була надана в оренду або постійне користування (в частині конкретних місць);

8.1.4. якщо Користувач повернув усі місця, надані в користування за цим договором;

8.1.6. якщо Користувач не отримав дозвіл на розміщення зовнішньої реклами на місцях, переданих у користування за цим Договором, протягом строку на який було встановлено пріоритет (в частині конкретних місць);

8.1.7. по закінченню строку дії Договору;

8.1.8. у випадку припинення діяльності однієї із сторін Договору без правонаступництва;

8.1.9. у випадку дострокового розірвання Договору на підставах, передбачених у цьому Договорі;

8.1.10. в інших випадках, передбачених законодавством.

8.2. Дострокове розірвання цього Договору за ініціативою робочого органу міської ради у встановленому законодавством порядку можливе у таких випадках:

- погіршення Користувачем місць, які передані йому, або їх утримання у неналежному стані (засмічення території, пошкодження місць тощо):

- нецільового використання наданих в користування місць;

- у разі передачі Користувачем місць, наданих йому, іншим особам на будь-якій підставі;

- не сплати платежів протягом 2 (двох місяців)

- в інших випадках, передбачених законодавством України.

8.4. Користувач має право надати пропозиції про дострокове припинення дії цього Договору, попередивши робочий орган міської ради у письмовій формі не пізніше, ніж за 10 днів

8.5. Всі спори та розбіжності, що виникають з цього договору вирішуються сторонами відповідно до чинного законодавства.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього договору вносяться додатковими угодами, що укладаються між сторонами у письмовій формі.

9.2. Сторони підтверджують достовірність інформації, наведеної в розділі 10 цього Договору, - кожна в частині власних адрес та реквізитів.

У разі зміни адреси або реквізитів, передбачених у розділі 10 цього Договору, сторони зобов'язуються протягом 10 (десяти) робочих днів письмово проінформувати один одного про зміни.

9.3. Цей Договір укладено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін договору.

10. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавчий орган ради

Користувач

Додаток №2
до Правил розміщення зовнішньої
реклами у населених пунктах
Ямпільської міської
територіальної громади

_____ (найменування уповноваженого органу)

_____ (П.І.Б.)

_____ (керівник або уповноважена особа)

_____ (назва підприємства або установи)

_____ (ПІБ)

Паспорт: серія _____ № _____

Код: _____

Адреса реєстрації: _____

ЗАЯВА

на одержання пріоритету на розташування рекламного засобу

Прошу встановити пріоритет на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

Перелік документів, що додаються:

1. Фотокартка місця (розміром не менш як 10 x 15 см), де планується розташувати рекламну конструкцію – 2 примірники на _____ аркушах
2. Комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 10 x 15 см), на якому планується розташування рекламного засобу – 2 примірники на _____ аркушах.
3. План розміщення рекламного засобу з прив'язкою до місцевості на оновленому топогеодезичному знімку місцевості (топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з нанесеними комунікаціями, що виконаний ліцензійною організацією, давністю виготовлення не більше одного року) – 2 примірники на _____ аркушах.
4. Ескіз рекламного засобу -2 примірники на _____ аркушах
5. Конструктивне рішення конструкції та кольорове опорядження рекламного засобу – 2 примірники на _____ аркушах.
6. Витяг чи виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців – 2 примірники на _____ аркушах.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ 20__ року

Додаток №3
до Правил розміщення зовнішньої
реклами у населених пунктах
Ямпільської міської
територіальної громади

_____ (найменування уповноваженого органу)

_____ (П.І.Б.)

_____ (керівник або уповноважена особа)

_____ (назва підприємства або установи)

_____ (ПІБ)

Паспорт: серія _____ № _____

Код: _____

Адреса реєстрації: _____

ЗАЯВА

на отримання погодження на розміщення рекламного засобу

Прошу погодити розміщення зовнішньої реклами за адресою:

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

Перелік документів, що додаються:

1. Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами – 2 примірники на _____ аркушах
2. План розміщення рекламного засобу з прив'язкою до місцевості на оновленому топогеодезичному знімку місцевості (топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з нанесеними комунікаціями, що виконаний ліцензійною організацією, давністю виготовлення не більше одного року) – 2 примірники на _____ аркушах.
3. Ескіз рекламного засобу -2 примірники на _____ аркушах
4. Конструктивне рішення конструкції та кольорове опорядження рекламного засобу – 2 примірники на _____ аркушах.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ 20____ року

Додаток №4
до Правил розміщення зовнішньої
реклами у населених пунктах
Ямпільської міської
територіальної громади

_____ (найменування уповноваженого органу)

_____ (П.І.Б.)

_____ (керівник або уповноважена особа)

_____ (назва підприємства або установи)

_____ (ПІБ)

Паспорт: серія _____ № _____

Код: _____

Адреса реєстрації: _____

ЗАЯВА

про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

терміном на _____ .

Перелік документів, що додаються:

1. Бланки дозволу на розміщення реклами 2 примірники на _____ аркушах.
2. План розміщення рекламного засобу з прив'язкою до місцевості на оновленому топогеодезичному знімку місцевості (топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з нанесеними комунікаціями, що виконаний ліцензійною організацією, давністю виготовлення не більше одного року) – 2 примірники на _____ аркушах.
3. Ескіз рекламного засобу -2 примірники на _____ аркушах
4. Конструктивне рішення конструкції та кольорове опорядження рекламного засобу – 2 примірники на _____ аркушах.
5. Копія договору на право тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу; або документи, що підтверджують право власності на місце.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ 20__ року

ЖУРНАЛ
реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами

Рєсєтраційний номер заяви
Дата подання
Для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код, для фізичної особи – прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер та місце проживання
Кількість сторінок у поданих документах
Підпис особи, на яку покладено реєстрацію документів
Підпис заявника
Дата прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, про продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову у його встановленні
Дата і номер видачі дозволу на розміщення зовнішньої реклами, строк дії, дата і номер рішення про відмову у наданні дозволу.
Результати розгляду заяв на продовження строку дії або переоформлення дозволу
Дата і номер рішення про скасування дозволу

Ямпільська міська рада

Дозвіл № _____
на розміщення зовнішньої реклами
Виданий _____ р. на підставі рішення виконкому Ямпільської міської
ради від _____ № _____

Кому _____
(для юридичної особи – повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної особи – прізвище, ім'я та по
батькові)

Місце знаходження _____
(для юридичної особи - місце знаходження, для фізичної особи –місце проживання, паспортні дані)

Телефон (факс) _____

Банківські реквізити _____

Ідентифікаційний код (номер) _____

Податковий номер платника податку на додану вартість _____

Адреса місця розташування спеціальної конструкції зовнішньої реклами.

Характеристика (у тому числі технічна) спеціальної конструкції

(вид, розмір тощо)

рекламна площа _____ кв.м
площа місця розташування спеціальної конструкції _____ кв.м

Фотографічний знімок місця або комп'ютерний макет фрагменту місцевості, де
планується розташувати спеціальну конструкцію

Прив'язка наземної спеціальної конструкції до місця розташування (м 1:500)

Погоджувальна частина:

1. Власник місця розташування спеціальної конструкції або уповноважений ним орган

(для юридичної особи – повне найменування)

(для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані)

М.П. _____ (підпис) _____ (дата)

2. Відділ житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування

(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи)

М.П. _____

3. На вимогу робочого органу

3.1 _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи, або найменування юридичної особи)

М.П. _____ (підпис) _____ (дата)

3.2 _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи, або найменування юридичної особи)

М.П. _____ (підпис) _____ (дата)

3.3 _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи, або найменування юридичної особи)

М.П. _____ (підпис) _____ (дата)

Термін дії дозволу з _____ до _____

Керівник робочого органу _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи)
_____ (підпис) _____ (дата)

Термін дії дозволу продовжено з _____ до _____

Керівник робочого органу _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи)
_____ (підпис) _____ (дата)

Термін дії дозволу продовжено з _____ до _____

Керівник робочого органу _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи)
_____ (підпис) _____ (дата)

Термін дії дозволу продовжено з _____ до _____

Керівник робочого органу _____
(прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи)
_____ (підпис) _____ (дата)

ДОВІДКА
щодо перевірки заявленого місця на пріоритет

_____ 201_ р. № _____

Реєстраційний номер заяви _____

Рекламорозповсюджувач _____

Адреса: _____

1. Наявність на заявлене місце
пріоритету іншого заявника: так ні

У разі наявності пріоритету іншого заявника:
№ рішення робочого органу про встановлення пріоритету _____

Рекламорозповсюджувач _____

Адреса: _____

2. Надання на заявлене місце дозволу,
zareєстрованого у встановленому порядку: так ні

У разі наявності дозволу на розміщення зовнішньої реклами:
№ дозволу на розміщення зовнішньої реклами _____

3. Наявність встановленої згідно з Правилами
мінімальної відстані між рекламними засобами: так ні

4. Відповідність розділу 3 Правил: _____

5. У разі відсутності встановленої мінімальної відстані:
Відстань між встановленим рекламним засобом та заявленим місцем _____

№ дозволу на розміщення зовнішньої реклами _____

Фото на звороті

_____/_____/_____
(підпис) (прізвище, ім'я та по батькові посадової особи)

Аналіз
регуляторного впливу проекту рішення Ямпільської міської ради
«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у
населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади»

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про рекламу», враховуючи Постанову Кабінету міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 р. №1160-IV та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. №308.

Регуляторний орган: Ямпільська міська рада.

Розробник: відділ житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування Ямпільської міської ради.

Контактний телефон: (04336) 2-11-71.

Проект рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» розроблений відповідно до Закону України «Про рекламу», враховуючи Постанову Кабінету міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» з метою поповнення бюджету Ямпільської міської територіальної громади, ефективного розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

I. Проблема, яку передбачається вирішити

Визначення проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання.

Проект розробленого регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» націлений на вирішення проблеми відсутності комплексного і системного врегулювання порядку розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Ямпільської міської ради:

- самовільного встановлення рекламних конструкцій та порушення вимог діючого законодавства з боку суб'єктів підприємництва, що займаються рекламною діяльністю, та створення небезпеки для населення громади об'єктами зовнішньої реклами, встановленими з порушенням вимог до техніки безпеки;
- відсутності ефективного контролю за розміщенням рекламних конструкцій, а також відсутності платної дисципліни у суб'єктів підприємницької діяльності;
- виконання основних вимог дозвільної системи у сфері господарської діяльності.

Зазначена проблема потребує державного регулювання господарських відносин – прийняття Правил розміщення зовнішньої реклами, які будуть базовим документом, що сприятиме створенню сучасного правового поля для подальшого розвитку рекламної сфери на території міської ради.

Причини виникнення проблеми:

Відсутність затверджених правил на території Ямпільської міської ТГ не дозволяє регулювати відносини з розповсюджувачами реклами належним чином та в однаковому обґрунтованому правовому полі, що призводить до самовільного встановлення рекламних конструкцій громадянами та багаточисельних порушень вимог чинного законодавства зі сторони суб'єктів підприємництва, що надають послуги розміщення реклами.

Відсутність правил розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів усієї територіальної громади та порядку нарахування тимчасової плати за користування місцем розташування рекламних засобів.

Неврегульованість даного питання призводить до стихійного розміщення об'єктів зовнішньої реклами з порушенням технічних вимог до безпечності таких об'єктів, виникнення ситуацій неоднозначного застосування норм чинного законодавства, створює невизначену ситуацію щодо правового статусу встановлення зовнішньої реклами, обґрунтованості отримання коштів за надання у користування місць розташування спеціальних конструкцій на території Ямпільської міської ТГ, врегулювання правових відносин між органом місцевого самоврядування та юридичними і фізичними особами.

Внаслідок набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1173 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відповідності основним вимогам до дозвільної системи у сфері господарської діяльності», якою внесені зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виникла потреба розробити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Ямпільської міської ради у відповідності до нормативно-правових актів.

Водночас у сфері реклами діють такі нормативно правові акти:

- Закон України «Про рекламу»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;
- Типові правила розміщення зовнішньої реклами, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.03. № 2067.

Проблема є важливою, оскільки відсутність затверджених правил не дозволяє регулювати відносини з розповсюджувачами реклами належним чином та в однаковому обґрунтованому правовому полі. Відсутність врегулювання даного питання на місцевому рівні призводить до самовільного встановлення рекламних конструкцій громадянами та до багаточисельних порушень вимог чинного законодавства зі сторони суб'єктів підприємництва, що надають послуги з розміщення реклами.

Недоотримання коштів бюджетом матиме негативний вплив на життєдіяльність територіальної громади, оскільки не буде забезпечено в

повному обсязі фінансування бюджетної сфери, зокрема виплати заробітної плати працівникам, яка фінансується з бюджету МТГ, соціально важливих місцевих програм: соціальних, екологічних, у сфері адміністративних послуг тощо.

Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання:

□ забезпечення дотримання вимог відповідно до Закону України «Про рекламу», враховуючи Постанову Кабінету міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

□ забезпечення дотримання вимог техніки безпеки, діючого нормативно-правового акту при здійсненні процедури видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами на території Ямпільської міської територіальної громади, а також необхідності наповнення місцевого бюджету та спрямування отриманих коштів на вирішення соціальних проблем територіальної громади та покращення інфраструктури населених пунктів.

Важливість проблеми:

На даний час на території Ямпільської міської ТГ без отримання дозволів з урахуванням вимог порядку Типових правил розміщення зовнішньої реклами 9 суб'єктів господарської діяльності розміщують об'єкти зовнішньої реклами. В той же час бюджет громади не отримує жодної плати за розміщення такої реклами, втрати до бюджету складають орієнтовно 16,5 тис. грн. на рік, що є суттєвим для бюджету Ямпільської міської ради.

Проектом передбачається створення умов для надходження до бюджету ТГ коштів від плати за розміщення зовнішньої реклами. Дане рішення позитивно вплине на ринкове середовище та умови конкуренції.

При затвердженні даного регуляторного акту та 100% обізнаності суб'єктів господарювання про наявність на території Ямпільської міської ради Правил розміщення зовнішньої реклами – кількість розміщених засобів зовнішньої реклами може бути збільшено.

Отже, з метою правового регулювання господарських і адміністративних відносин між органом місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання, недопущення суперечливих ситуацій, безумовного виконання вимог Закону України «Про рекламу», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», вказана проблема потребує розв'язання шляхом прийняття рішення «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади».

Таблиця 1

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
1	2	3
Громадяни	Так	-
Держава (органи місцевого самоврядування)	Так	-
Суб'єкти господарювання,	Так	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	-

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

Застосування ринкових механізмів для вирішення вказаної проблеми не можливе, оскільки згідно чинного законодавства саме органи місцевого самоврядування встановлюють правила розміщення зовнішньої реклами.

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:

Відсутність затверджених правил не дозволяє регулювати відносини з розповсюджувачами реклами належним чином та в однаковому обґрунтованому правовому полі. Відсутність врегулювання даного питання на місцевому рівні призводить до самовільного встановлення рекламних конструкцій громадянами та до багаточисельних порушень вимог чинного законодавства зі сторони суб'єктів підприємництва, що надають послуги розміщення реклами.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями державного регулювання акту є:

- створення умов для виконання положень постанови КМУ від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» та Законів України «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;
- впорядкування нормативно-правової бази Ямпільської міської ради;
- забезпечення у процесі розміщення засобів зовнішньої реклами розумного балансу комерційних інтересів та пріоритету щодо збереження цілісності оточуючої забудови;
- встановлення порядку та умов надання, внесення змін, продовження строку дії, погодження, переоформлення та припинення дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами;
- стимулювання інвестиційної діяльності рекламних операторів на прозорих та зрозумілих засадах гарантування захисту інвестицій;
- встановлення доцільних та обґрунтованих розмірів тарифу на розміщення зовнішньої реклами, які б враховували інтереси громадян і суб'єктів господарювання та дозволили б збільшити наповнення дохідної частини міського бюджету;
- запобігання самочинного та безоплатного розміщення конструкцій зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської ТГ.

можливість спрямувати отримані кошти на забезпечення благоустрою населених пунктів Ямпільської міської ТГ.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Не прийняття регуляторного акту (залишення існуючої на даний момент ситуації без змін)	Не забезпечується досягнення цілей щодо визначення розміру плати та встановлення Правил розміщення зовнішньої реклами на території Ямпільської міської ТГ. Приведе до самовільного встановлення реклами та недоотримання коштів до місцевого бюджету.
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту	Забезпечує досягнення цілей щодо належного законного регулювання відносин між розповсюджувачами зовнішньої реклами та Ямпільською міською ТГ. Забезпечить надходження платежів до місцевого бюджету, створення умов для розвитку діяльності в галузі реклами у правовому полі.

Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність у Ямпільській міській раді затверджених Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства та порушення прав та інтересів суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами.	Орієнтовні втрати бюджету Ямпільської міської ТГ на рік плати за розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Ямпільської міської ТГ у сумі 16500,00 грн. Не відповідає чинному законодавству. Безконтрольне самовільне встановлення рекламних об'єктів.
Альтернатива 2	Впровадження чіткого порядку видачі дозволів, стягнення плати за розміщення зовнішньої реклами. Впорядкування місць розміщення зовнішньої реклами у	Витрати міської ради на адміністрування запровадженого регулювання становитимуть близько 2112,44 грн.

	населених пунктах Ямпільської міської ТГ.	
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність в Ямпільській міській раді затверджених Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства, безпеки населення.	Порушення вимог чинного законодавства, пов'язаного з порядком розміщення зовнішньої реклами. Відсутність контролю безпеки дорожнього руху при розміщені рекламного засобу.
Альтернатива 2	Покращення благоустрою вулиць ТГ та місць розташування реклами. Отримання громадянами інформації з належного встановлення зовнішньої реклами.	Відсутність інформації про товари і послуги. Погіршення естетичного виду та архітектури населених пунктів Ямпільської міської ТГ.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць*	-	-	-	9	9
Питома вага групи у загальній кількості, %	-	-	-	100	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Невнормовані відносини між суб'єктами господарювання в частині розміщення зовнішньої реклами, що дозволяє не сплачувати кошти за місця розташування	Не можливість законно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами. Не враховано громадські та приватні інтереси.

	рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності Ямпільської міської ТГ	
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого проекту рішенням сесії Ямпільської міської ради забезпечить виконання законодавства України та дотримання інтересів суб'єктів господарювання: -спрощення та прозорість процедури оформлення документів дозвільного характеру у сфері зовнішньої реклами та скорочення строків їх отримання; -прозоре та законне ведення бізнесу та розповсюдження зовнішньої реклами.	Витрати згідно проведеного М-тесту та плати за розміщення зовнішньої реклами 50366,61 грн.

Вплив на сферу інтересів суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва відсутній.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Не вирішує проблеми. Цілі прийняття регуляторного акту не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).
Альтернатива 2	4	Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Цілі прийняття регуляторного акту можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде).

Рейтинг результативності досягнення цілей

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 2	<p>Держава (органи місцевого самоврядування): Відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до порядку розміщення зовнішньої реклами. Збільшення кількості суб'єктів господарювання, яким надано дозвіл на розміщення зовнішньої реклами. Збільшення надходжень до бюджету Ямпільської міської ТГ в сумі 16500,00 грн. Спрямування отриманих коштів на благоустрій населених пунктів Ямпільської міської ТГ.</p> <p>Громадяни: Відсутність в Ямпільській міській раді затверджених Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства, покращення благоустрою вулиць ТГ та місць розташування реклами.</p> <p>Суб'єкти</p>	<p>Держава (органи місцевого самоврядування): витрати пов'язані з організацією контролю за дотриманням затвердженого порядку (36,11 грн/год. середня заробітна плата відповідальної особи)</p> <p>Громадяни: Відсутні</p> <p>Суб'єкти господарювання: витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил (16500,00 грн.)</p>	<p>При виборі цієї альтернативи буде досягнуто цілі державного регулювання</p>

	<p>господарювання: упорядкування відносин між суб'єктами господарювання та ОМС у сфері благоустрою</p>		
Альтернатива 1	<p>Держава (органи місцевого самоврядування): відсутні Громадяни: Відсутні Суб'єкти господарювання: невнормовані відносини між органами влади та суб'єктами господарювання.</p>	<p>Держава (органи місцевого самоврядування): Не відповідає чинному законодавству. Безконтрольне самовільне встановлення рекламних щитів. Недоотримання до бюджету Ямпільської міської ТГ коштів за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності на території Ямпільської міської ТГ у сумі 16500,00 грн. Громадяни: Відсутні. Суб'єкти господарювання: Не можливість законно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами Відсутні чіткі правила розміщення реклами.</p>	<p>Відсутність затвердженого порядку не дозволяє регулювати відносини з розповсюджувачами реклами належним чином та в однаковому обґрунтованому правовому полі. Зміна діючого законодавства, політична та економічна ситуація в країні. Необхідність певного часу для ознайомлення суб'єктів господарювання з регуляторним актом.</p>

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
Альтернатива 2	<p>-дозволить укладати з розповсюджувачами зовнішньої реклами Договори, справляти з них плату, а також надавати їм дозволи на встановлення зовнішньої реклами. Наповнення бюджету на 16500,00 грн.;</p> <p>- забезпечить виконання цілей щодо затвердження чіткої зрозумілої процедури оформлення документів на розміщення зовнішньої реклами, усунення адміністративних бар'єрів під час здійснення підприємницької діяльності;</p> <p>-впорядкує розміщення рекламних засобів на території громади, стимулює розвиток підприємництва.</p>	Зміна чинного законодавства
Альтернатива 1	Альтернатива залишає все без змін, що унеможлиблює видачу дозволів розповсюджувачам зовнішньої реклами та встановлення плати за неї, згідно вимог чинного на сьогодні законодавства Закону. Є неприйнятною з огляду на необхідність врегулювання зазначеної процедури.	Відсутність надходжень до бюджету, не узгоджене встановлення зовнішньої реклами, зміна чинного законодавства

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Зазначену проблему планується розв'язати шляхом затвердження нової редакції Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

Основні напрями реалізації удосконалення регулювання рекламних відносин на території населених пунктів Ямпільської міської ТГ спрямовані на досягнення мети, цілей і завдань запропонованого регулювання та представляють комплекс заходів, спрямованих на створення єдиного механізму отримання дозволу.

Проект рішення встановлює такі механізми розв'язання проблеми:

- ознайомлення фізичних та юридичних осіб з регуляторним актом;
- забезпечення дотримання громадських, державних, інтересів суб'єктів підприємницької діяльності;
- прийняття рішення на засіданні сесії міської ради;
- оприлюднення рішення у встановленому законодавством порядку;
- впровадження та виконання рішення міської ради;
- проведення заходів з відстеження результативності прийнятого рішення у порядку та строки, визначені законодавством (повторне, періодичне відстеження результативності).

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акту для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. № 308 не передбачено.

Кількість суб'єктів малого підприємництва на яких поширюється регулювання становить 9 суб'єктів господарювання (100% питомої ваги від загальної кількості), здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту (Тест малого підприємництва), Додаток 1.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акту

Строк дії регуляторного акту необмежений, проте можливий вплив прийняття нових законодавчих чи нормативних актів з даного питання, які будуть змінювати або скасовувати норму закону.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Для відстеження результативності дії регуляторного акту основними є такі показники:

№	Назва показника	Од. виміру	у 2021 році	у 2022 році	у 2023 році
1.	розмір надходжень плати до бюджету за розміщення зовнішньої реклами	грн.	16500,00	20200,00	25700,00
2.	розмір коштів, що витрачатиметься суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язані з виконанням вимог акту	грн.	50366,61	61559,19	78348,06

3.	час, що витратиться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами пов'язаними з виконанням вимог акту	год.	2,4	2,4	2,4
4.	кількість поданих заяв на розміщення зовнішньої реклами	шт.	9	2	3
5.	кількість наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами	шт.	9	11	14
6.	кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання	осіб	9	11	14
7.	рівень поінформованості суб'єктів про дію вказаного регуляторного акту	%	100	100	100

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Відстеження результативності регуляторного акту буде здійснюватися шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстеження. Заходи з відстеження результативності зазначеного регуляторного акту здійснюватиме відділ економічного розвитку та інвестицій Ямпільської міської ради.

Базове відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено до набрання чинності даного регуляторного акту.

Враховуючи, що для визначення значень показників результативності регуляторного акту виконуються статистичні дані, повторне відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено через рік з дня набрання чинності, але не пізніше, як через два роки, та періодичне – раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акту.

Відстеження результативності дії регуляторного акту здійснюватиметься статистичним методом. При проведенні відстеження результативності цього регуляторного акту будуть використовуватися офіційні статистичні дані, зокрема:

- кількість укладених договорів про користування місцем для розташування рекламного засобу;
- даних щодо розміру надходжень плати до місцевого бюджету за розміщення зовнішньої реклами, наданих фінансовим управлінням Ямпільської міської ради.

Міський голова

 **Сергій ГАДЖУК**

Леонід Рочняк (068-433-1630)

Додаток 1

до аналізу регуляторного впливу проекту рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади»

ТЕСТ МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА (М-ТЕСТ)

1. Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проводилися у період з 01.03.2021 року по 30.04.2021 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями – круглі столи, наради, робочі зустрічі; інтернет консультації прями – інтернет форуми, соціальні мережі; запити до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій
1	Робочі зустрічі	2	Обговорено проблемні питання розміщення зовнішньої реклами та можливості їх вирішення шляхом прийняття запропонованого регулювання. За результатами консультацій виявлено, що запропоноване регулювання загалом сприймається суб'єктами господарювання.
2	Вид консультацій: телефонні консультації, відкриті джерела в інтернет-мережі	11	Обговорено проблемні питання розміщення зовнішньої реклами та можливості їх вирішення шляхом прийняття запропонованого регулювання. За результатами консультацій виявлено, що запропоноване регулювання загалом сприймається суб'єктами господарювання.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єкта малого підприємництва

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання – 9 (одиниць), складає 100%.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити):		-	-
	виконання топогеодезичного знімання місцевості (М 1:500);	2500	0	2500
	розробка ескізу з конструктивним рішенням рекламного засобу	3000	0	3000
6	Разом, грн.	5500	0	5500
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9		
8	Сумарно, грн.	49500	0	247500
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання (1 год) <i>Примітка: для розрахунку взято показник витрат в 1 год. і показник середньомісячної заробітної плати штатних працівників за видами економічної діяльності за 2021 рік</i>	36,11	-	36,11
10	Процедури організації виконання вимог регулювання:			
	подання повідомлення через ЦНАП (відділ звернень) (40 хв.)	24,07	-	24,07
	отримання рішення щодо можливості розташування/підтвердження відповідності розміщення зовнішньої реклами встановленим вимогам через ЦНАП або відділ містобудування,	36,11	-	36,11

	архітектури та земельних відносин міської ради (1 год.)			
11	Процедури офіційного звітування	-	-	-
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-
13	Інші процедури	-	-	-
14	Разом, грн. Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	96,29 (на одного суб'єкта)	-	96,29
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що потенційно повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	- фактично на рік – орієнтовно 9 одиниць на рік (за даними 2020 року, було подано звернення щодо розміщення зовнішньої реклами 9 суб'єктами господарювання)		
16	Сумарно, грн. Формула: рядок 14 X рядок 15	866,61	-	866,61

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого і мікро підприємництва

Процедура регулювання суб'єктів малого і мікро підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часту співробітника органу державної влади відповідальної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), грн.
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	4	36,11 грн/год	1	9	1299,96
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання	2	36,11 грн/год	1	9	649,98
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акту про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,5	36,11 грн/год	1	9	162,50
Разом за рік	6,5	36,11 грн/год	-	9	2112,44
Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	10562,20

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), грн.	За п'ять років, грн.
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	49500	247500
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	866,61	866,61
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	50366,61	248366,61
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	2112,44	10562,20
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	52479,05	258928,81

5. Розроблення коригуючих заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Коригуючі засоби не використовуються.

Міський голова

Леонід Рочняк
068-433-1630


Сергій ГАДЖУК

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

постійної комісії з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, місцевого самоврядування, законності, зв'язків з органами влади, об'єднаннями громадян та засобами масової інформації щодо регуляторного впливу проєкту регуляторного акту «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» та аналізу регуляторного впливу до нього

Відповідальна комісія - постійна комісії з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, місцевого самоврядування, законності, зв'язків з органами влади, об'єднаннями громадян та засобами масової інформації Ямпільської міської ради (надалі - постійна комісія), керуючись статтями 4, 8, 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянула проєкт рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» та аналіз регуляторного впливу до нього. За результатами розгляду, встановила наступне.

Розробником даного регуляторного акту є відділ житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування Ямпільської міської ради. Проєкт рішення підготовлено відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про рекламу», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами».

1. Відповідність проєкту регуляторного акту принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

Проаналізувавши проєкт регуляторного акту, постійна комісія визначає наступне.

Ситуація яка вплинула на необхідність ініціювання його розробки, свідчить про необхідність регулювання з метою встановлення правил та норм поведінки учасників правовідносин у сфері розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади.

В цілому при підготовці проєкту регуляторного акту витримана послідовність регуляторної діяльності: проєкт відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік (рішення 7 сесії Ямпільської міської ради 8 скликання від 27.04.2021 року № 401 «Про внесення змін до рішення 4 сесії Ямпільської міської ради 8 скликання № 136

від 28.01.2021 року «Про план роботи Ямпільської міської ради 8 скликання на 2021 рік», оприлюднено на офіційному веб-сайті Ямпільської міської ради в мережі Інтернет: <https://yampil-miskrada.gov.ua>

Відповідно до графіка проведення робіт з регуляторної процедури:

19.05.2021 року розміщено повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акту на офіційному веб-сайті громади в мережі Інтернет: <https://yampil-miskrada.gov.ua>.

20.05.2021 року оприлюднено проєкт регуляторного акту на сайті Ямпільської міської ради: <https://yampil-miskrada.gov.ua>.

Механізм вирішення проблеми, запропонований у проєкті відповідає потребам з урахуванням усіх прийнятних альтернатив.

Крім того, проєкт передбачає забезпечення досягнення внаслідок дії регуляторного акту максимально можливих позитивних результатів за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів та балансу інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Таким чином, проєкт регуляторного акту - проєкт рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проєкту регуляторного акту вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Стосовно вищевказаного проєкту рішення підготовлено аналіз регуляторного впливу, який був підготовлений до оприлюднення проєкту регуляторного акту з метою одержання зауважень та пропозицій. Даним аналізом регуляторного впливу визначено та проаналізовано проблему яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання господарських відносин, а також оцінено важливість цієї проблеми, обґрунтовано, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання, або визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів. Визначено очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акта, у тому числі здійснено розрахунок очікуваних витрат та вигод суб'єктів господарювання, громадян та органу місцевого самоврядування внаслідок дії регуляторного акту. Визначено цілі державного регулювання та оцінено усі прийнятні альтернативні способи досягнення встановлених цілей, у тому числі ті з них, які не передбачають безпосереднього державного регулювання господарських відносин, аргументовано переваги обраного способу

досягнення встановлених цілей. Описано механізми і заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту та обґрунтовано можливість досягнення встановлених цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акту та доведено, що досягнення запропонованим регуляторним актом встановлених цілей є можливим з найменшими витратами для суб'єктів господарювання, громадян та органу місцевого самоврядування, а вигоди, які виникатимуть внаслідок дії запропонованого регуляторного акту, виправдовують відповідні витрати у випадку, якщо витрати або вигоди не можуть бути кількісно визначені. Оцінено можливість впровадження та виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджається орган місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги, та ризик впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту. Обґрунтовано строк чинності регуляторного акту, визначено показники результативності регуляторного акту та заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту в разі його прийняття.

3. Узагальнений висновок

Розглянувши проект регуляторного акту та аналіз його регуляторного впливу, постійна комісія з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, місцевого самоврядування, законності, зв'язків з органами влади, об'єднаннями громадян та засобами масової інформації ради вважає, що проект рішення Ямпільської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади» та аналіз його регуляторного впливу підготовлені у відповідності до вимог статей 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**Голова постійної комісії з питань регламенту,
депутатської діяльності та етики,
місцевого самоврядування, законності,
зв'язків з органами влади, об'єднаннями
громадян та засобами масової інформації**

 Л. Петровська