



**ПОБУЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Незалежності, 5, смт Побузьке, Голованівський район, Кіровоградська область. 26555.
тел. (05252) 5-12-74, e-mail: pobuzkarada@ukr.net, код в ЄДРПОУ 04366666

16.09.2021 № 02-29/1532

на № _____ від _____

**Державна регуляторна служба
України**
01011, Київ, вул. Арсенальна, 9/11

**Про отримання пропозицій щодо
удосконалення проекту регуляторного акта**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», направляємо для пропозицій щодо удосконалення регуляторних актів:

- проект рішення «Про затвердження положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради».

- аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Побузької селищної ради «Про затвердження Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради».

Додатки: на 40 арк. в 1 прим.

Селищний голова

В'ячеслав КУПРЕНЮК

0.31

Державна регуляторна служба України

№ 8614/0/19-21 від 22.09.2021





ПОБУЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА

СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від _____ 2021 року

№

смт Побузьке

Про затвердження Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради

З метою удосконалення порядку розміщення зовнішньої реклами в смт Побузьке, керуючись ст.16 Закону України „Про рекламу”, ст. 25,26,31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” та Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 „Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами”, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради (Додаток 1).
2. Затвердити Порядок визначення розміру плати за право тимчасового використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності територіальної громади Побузької селищної ради (Додаток 2).
3. Затвердити Примірний договір про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій (Додаток 3)
4. Оприлюднити дане рішення на офіційному веб - сайті Побузької селищної ради.
5. Скасувати рішення від 27 лютого 2013 року №392 «Про правила розміщення зовнішньої реклами в смт Побузьке»
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг.

Селищний голова

В'ячеслав КУПРЕНЮК

ПОЛОЖЕННЯ про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами в Побузькій селищній раді розроблено згідно із Законом України „Про рекламу”, постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 „Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами”, від 30 березня 1994 р. №198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони».

1.2. Це Положення регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради, та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Побузької селищної ради;

дозвіл - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу селищної ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та не наземні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

До інформації про особу належить також розміщена на спеціальних табличках інформація про роботу підприємства, у тому числі час роботи, повне юридичне найменування підприємства, а також профіль діяльності, якщо це не впливає з назви (далі-інформаційна табличка).

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

1.4. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів виданих селищною радою відповідно до цього Положення.

Справляння плати за видачу зазначених дозволів селищною радою забороняється.

1.5. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.

2. Регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами

2.1. У Побузькій селищній раді обов'язки робочого органу з питань регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами покладається на відділ з питань комунальної власності, земельних відносин та охорони навколишнього середовища.

2.2. До повноважень робочого органу належать:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу та переоформлення дозволу;
- видача дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради;
- підготовка проекту рішення виконавчого органу ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 16 цих Правил) чи про відмову у його наданні;
- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;
- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Кіровоградській області, матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;
- підготовка і подання виконавчому органу ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення.

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

3. Порядок надання дозволів

3.1. Для одержання дозволу заявник подає робочому органу заяву за формою згідно з додатком 1 до цього Положення, до якої додаються:

фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6x9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;

3.2. За наявності документів, передбачених пунктом 2.2 цього Положення, відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у формі, згідно додатку 2.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє майбутнє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 3.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить **10 робочих днів**.

Перелік документів для надання дозволу є вичерпним.

4. Погодження дозволу

4.1. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

Кіровоградською обласною державною адміністрацією - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - п'ятому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

4.2. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5. Надання дозволу

5.1. Для одержання дозволу заявник подає уповноваженій особі заяву за формою згідно з додатком 1 до цього Положення, до якої додаються: фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6x9 сантиметрів), на якому

планується розташування рекламного засобу, та копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи-підприємця.

5.2. За наявності всіх відповідних документів, заява в день її надходження реєструється уповноваженою особою в журналі реєстрацій заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами, який ведеться за формою згідно додатком 2.

5.3. Робочий орган протягом **не більш як двох робочих днів** з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

Виконавчий комітет селищної ради на черговому засіданні приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.4. Після розташування рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати уповноваженій особі фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

5.5. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, уповноважена особа у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами та надає йому інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення сторін згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу рішенням виконкому вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

6. Плата за користування місцем розташування рекламних засобів

6.1. Розмір плати за користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, визначається згідно з рішенням Побузької селищної ради, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як площа горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце. Для не наземного та не дахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

6.2. Плата за використання місць для розташування рекламних засобів, що знаходяться у комунальній власності, перераховується розповсюджувачем зовнішньої реклами на розрахунковий рахунок місцевого бюджету і витрачається відповідно до рішення селищної ради про місцевий бюджет на поточний рік.

6.3. Розмір плати за користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

7. Вимоги до розміщення рекламних засобів та інформаційних вивісок

7.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінійно.
- рекламні засоби та інформаційні вивіски не повинні створювати перешкод для експлуатації та ремонту будівель і споруд, на яких вони розташовуються. Розташування їх на фасадах та на дахах будинків та споруд має здійснюватись із дотриманням структурної побудови, стилістичної єдності фасадів, без пошкодження елементів архітектури.

7.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

7.3. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

7.4. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

7.5. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

7.6. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

7.7. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

7.8. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

7.9. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.10. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

7.11. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

8. Контроль за дотриманням цього Положення та відповідальність за їх порушення

8.1. Дія цього Положення поширюється на всю територію селищної ради, включаючи розташування РЗ на будинках (будівлях) і спорудах (у тому числі на наземних спорудах, на об'єктах автовокзалу, на спорудах спеціального призначення, просто неба, на вулицях (дорогах), площах тощо, у зелених зонах, на елементах вуличного обладнання та інших об'єктах (місцях розташування РЗ) незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування.

8.2. Порядок є обов'язковим для виконання усіма учасниками рекламної діяльності – фізичними та юридичними особами, незалежно від їх відомчої підпорядкованості та форм власності.

8.3. Дія цього Положення не поширюється на правовідносини, пов'язані з інформацією, яка відбиває соціальні події, інтереси політичних партій, релігійних і громадських організацій та/або призначена для їх підтримки і розміщення якої здійснюється на окремих конструкціях (стендах, дошках оголошень тощо) тільки на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Побузької селищної ради, згідно з законодавством, що регулює дані відносини.

8.4. Контроль за додержанням цього Положення здійснює виконком Побузької селищної ради та інші органи згідно чинного законодавства.

8.5. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цього Положення, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

8.6. У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

8.7. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Положення, несе відповідальність згідно із законодавством.

- 8 -

8.8. Вивіски чи таблички:

повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

8.9. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

Секретар селищної ради

Алла Буряк

- 9 -

Додаток 1
до Положення про порядок
розміщення зовнішньої реклами
на території Побузької селищної ради

Керівнику робочого органу
(виконавчий орган селищної ради)

ЗАЯВА

про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача

_____ зовнішньої реклами, для фізичної особи -

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження,

_____ для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

_____ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____
(літерами)

Перелік документів, що додаються _____

Заявник або
уповноважена ним особа

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

Додаток 2
до Положення про порядок
розміщення зовнішньої реклами
на території Побузької селищної ради

ЖУРНАЛ
реєстрації заяв та дозволів на
розміщення зовнішньої реклами

Реєстраційний номер заяви	Дата подання	Для юридичної особи повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код, для фізичної особи – прізвище, ім'я, та по батькові, паспортні дані, ідентифікаційний номер та місце проживання	Кількість сторінок у поданих документах	Підпис особи, на яку покладено реєстрацію документів	Підпис заявника	Дата прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, про продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або на відмову у його встановленні	Дата і номер видачі дозволу на розміщення зовнішньої реклами, строку дії, рішення	Результати розгляду заяв на продовження строку дії, або переоформлення дозволу	Дата і номер рішення про скасування дозволу

Керівник робочої групи _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

Додаток 3
до Положення про порядок
розміщення зовнішньої реклами
на території Побузької селищної ради

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради,

_____ дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача

_____ зовнішньої реклами, для фізичної особи - прізвище,

_____ ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу),

_____ банківські реквізити, ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за _____ МП
топогеодезичне знімання _____ (підпис) (ініціали та прізвище)

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу _____
(підпис) _____ (ініціали та прізвище)

М.П.

ПОРЯДОК
визначення розміру плати за право тимчасового використання місць для
розміщення об'єктів зовнішньої реклами, які перебувають
у комунальній власності територіальної громади
Побузької селищної ради

1. Плата за право тимчасового використання місць (для розташування рекламних засобів), які перебувають у комунальній власності територіальної громади Побузької селищної ради (далі – плата), складається з базових тарифів (табл. 1).

2. Плата не враховує податок на додану, які мають бути обчислені додатково відповідно до законодавства.

3. Розмір плати за користування місцем для розміщення рекламних засобів розраховується по формулі:

$$П = S \times БТ \times К$$

де:

П - розмір місячної плати за тимчасове користування місцем в грн. в місяць;

S - площа розташування рекламного засобу - в м²;

БТ - базовий тариф за 1 кв.м. за місяць (у % до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на податковий рік);

К - зональний коефіцієнт (в залежності від місць розміщення зовнішньої реклами).

Табл. 1. Базові тарифи

№ з/п	Вид рекламного засобу	Одиниця виміру	Плата за місяць у відсотках від мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року
1.	Щит, що стоїть окремо	за 1 кв. м.	0,5 %
2.	Щит на фасаді будинку	за 1 кв. м.	0,5 %
3.	Щит на тимчасовій споруді, паркані, на території буд майданчика	за 1 кв. м.	0,5 %
4.	Тимчасова виносна спеціальна конструкція з	за 1 кв. м.	0,5 %
5.	Тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоять окремо	за 1 кв. м.	0,5 %
6.	Рекламна вивіска, напис на будинку (будівлі), споруді	за 1 кв. м.	0,5 %

7.	Натяжний банер, панно (вертикальна проекція)	за 1 кв. м.	0,5 %
8.	Прапор, парасоля, намет, які використовуються як рекламоносії	за 1 кв.м	0,5 %

4. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового використання місць для розташування рекламного засобу при відсутності рекламного засобу.

5. Площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для неназемного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

У випадку розміщення рекламоносіїв складної конфігурації розрахунок сплачуваної площі здійснюється у межах описаного прямокутника (зовнішні габарити).

При підрахунку площі рекламоносія плата за неповний квадратний метр береться як за повний.

6. Місячний розмір плати, визначений згідно базових тарифів та зональних коефіцієнтів, вказується у договорі про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, що укладається з розповсюджувачем зовнішньої реклами.

7. Плата за використання місць вноситься не пізніше 29-го числа поточного місяця. При укладенні нового договору про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій плата вноситься авансом не менш як за один місяць.

8. За користування місцями для розміщення транспарантів-перетяжок, що встановлюються над проїжджою частиною вулиць та шляхів, а також інших видів тимчасових спеціальних конструкцій, що розміщуються терміном до одного місяця, плата стягується з розрахунку, як за повний місяць.

9. За тимчасове користування місцями, на яких розташовані інформаційні вивіски, плата не встановлюється та не стягується.

10. Плата за право тимчасового використання місць для розташування рекламних засобів, перераховується розповсюджувачем зовнішньої реклами на розрахунковий рахунок селищного бюджету і витрачається відповідно до рішення селищної ради про селищний бюджет на поточний рік.

11. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

12. На осіб, які безоплатно виробляють і розповсюджують соціальну рекламу, та на осіб, які передають свої майно і кошти іншим особам для виробництва і розповсюдження соціальної реклами, поширюються пільги, передбачені законодавством України для благодійної діяльності.

Секретар селищної ради

Алла Буряк

Додаток 3
до рішення Побузької селищної ради
від «» 2021 року №

ДОГОВІР № _____

про надання в тимчасове користування місць, які перебувають у комунальній власності для розміщення об'єктів зовнішньої реклами

сmt Побузьке

« _____ » _____ » 2021р

Побузька селищна рада, в особі селищного голови _____ (надалі «Власник»), що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з _____ одного _____ боку, _____ та _____ в особі _____ директора _____, в подальшому «Користувач», що діє на підставі статуту, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Власник надає Користувачу в тимчасове користування місце для розташування рекламних засобів, а Користувач розташовує рекламні засоби у відповідності до вимог «Положення про правила розміщення зовнішньої реклами в Побузькій територіальній громаді»

1.2. Всі необхідні відомості щодо місця розташування рекламного засобу та його конструкції наводяться в дозволі на розміщення зовнішньої реклами, який є невід'ємною частиною цього договору.

1.3. Строк тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу становить _____.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Побузька селищна рада має право:

2.1.1. Здійснювати контроль за дотриманням «Користувачем» чинного законодавства з питань зовнішньої реклами, Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради, положень цього договору.

2.1.2. Здійснювати обстеження встановлених рекламних конструкцій Користувачем.

2.1.3. Ставити питання про розірвання Договору у випадку та порядку передбачених чинним законодавством України.

2.1.4. Вимагати внесення змін до умов Договору згідно вимог діючого законодавства.

2.2. Власник зобов'язується:

2.2.1. Не надавати місця у тимчасове користування іншим особам протягом дії дозволу Користувача.

2.2.2. Не перешкоджати розміщенню рекламних засобів встановлених згідно з Положенням про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради.

2.2.3. Не втручатися у форму та зміст реклами.

2.3. Користувач має право:

2.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місця для розміщення спеціальних конструкцій відповідно до виданого дозволу.

2.3.2. Використовувати надане йому місця для розміщення на них рекламних засобів з дотриманням положень цього договору та Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради.

2.4. Користувач зобов'язаний:

2.4.1. Не розміщувати рекламоносії з порушенням вимог Закону України «Про рекламу», „Про благоустрій населених пунктів”, Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради.

2.4.2. Утримувати рекламні засоби в належному естетичному та технічному стані.

2.4.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати суму за розміщення зовнішньої реклами згідно з дозволами по розрахунковим тарифам, що діють на день сплати.

2.4.4. Встановлювати рекламні конструкції відповідно до погодженого в установленому порядку проекту, без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення, з забезпеченням безпеки населення при підключенні конструкції до електричної мережі, утримувати їх в належному технічному і санітарному стані та впорядковувати місця для їх розташування, забезпечити технічну міцність і стійкість спеціальної конструкції.

2.4.5. За свій рахунок усувати можливі пошкодження зелених насаджень у зоні установки рекламоносіїв та/або комунікацій, що пролягають у цьому місці.

2.4.6. Відшкодовувати в повному обсязі балансоутримувачу місця матеріальну шкоду, що заподіяна місцю розташування рекламної конструкції з вини Користувача.

2.4.7. Демонтувати в 3-денний термін спеціальні конструкції, по закінченню терміну дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами, при його скасуванні, розірванні або закінченні терміну дії цього договору, а також у разі виникнення нагальної потреби для реконструкції, ремонту чи будівництва місця розташування спеціальної конструкції або зміни містобудівної ситуації.

2.5. Після отримання Користувачем дозволу на розміщення зовнішньої реклами плата за користування місцем, що перебуває у комунальній власності проводиться незалежно від того використовує його «Користувач», чи тимчасово не використовує.

2.5.1. Після проведення демонтажних робіт привести місце розміщення рекламного засобу до належного стану.

2.5.2. У тижневий термін листом повідомити Власника про зміни адреси для листування, банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЄДРПОУ або реорганізацію.

3. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу

3.1. За тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу Користувач сплачує плату у розмірі _____ грн. на рік до місцевого бюджету.

3.2. Плата за тимчасове користування місцем розташування вноситься щомісячно, рівними частками, протягом 30 календарних днів, наступних за останнім календарним днем звітного (податкового) місяця. Внесення плати за майбутній період оренди допускається на термін не більше одного року. У разі визначення Договору недійсним одержана плата за фактичний строк користування місцем розташування рекламного засобу не повертається.

3.3 Нарахування плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу здійснюється з моменту реєстрації дозволу робочим органом виконкому.

4. Відповідальність Сторін

4.1. У разі порушення своїх зобов'язань сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим договором.

4.2. У випадку прострочення платежів, передбачених у п.4.2. цього Договору Користувач сплачує на користь селищної ради пеню від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діятиме в період за який нараховується пеня. Кошти зараховуються до місцевого бюджету.

4.3. У випадках порушень правил благоустрою Побузької селищної ради, «Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Побузької селищної ради», Користувач несе адміністративну відповідальність згідно з законодавством.

5. Форс – мажор

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору, якщо таке невиконання зумовлене обставинами непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі Сторін. В разі виникнення таких обставин Сторона, для якої вони зумовили неможливість виконання зобов'язань за Договором, повідомляє іншу Сторону в п'ятиденний термін.

5.2. У випадку, коли обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців, кожна зі Сторін має право припинити дію Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

5.3. Обставинами непереборної сили вважаються: війна чи воєнні дії, повстання, мобілізація, епідемії, пожежі, вибухи, дорожні та природні катастрофи, а також інші події, котрі визнані такими компетентними державними органами.

6. Строк дії договору та умови його здійснення

6.1 Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до «___» _____ 2021 р.

6.2. Договір може бути змінений чи доповнений ц зв'язку зі змінами актів законодавства, інших нормативно правових актів.

8. Заключні положення

8.1. У разі виникнення між Сторонами суперечок щодо виконання або тлумачення Договору, вони намагатимуться вирішити їх шляхом переговорів. При недосягненні

порозуміння, спір передається на розгляд до Господарського суду Кіровоградської області.

8.2. Усі зміни, доповнення та додатки до цього Договору мають однакову з ним юридичну силу, якщо вони підписані Сторонами або їхніми уповноваженими представниками, і являють собою невід'ємну частину Договору.

8.4. Після підписання Договору всі попередні погодження, переговори та листування як в усній, так і в письмовій формі, що стосуються його предмету, втрачають силу.

8.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

Термін дії договору з _____ по _____

9. Юридичні адреси та реквізити Сторін

Власник

Керівник