



# Конотопська міська рада

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

пр. Миру, 8, м. Конотоп, 41600 тел.(05447) 6-57-00, факс 2-31-04,  
e-mail: [radakonotop@ukr.net](mailto:radakonotop@ukr.net), [mail@konotop-rada.gov.ua](mailto:mail@konotop-rada.gov.ua) КОД ЄДРПОУ 04057971

07.10.2021 № 0414/665

на № \_\_\_\_\_  
м. Конотоп

Державна регуляторна служба  
України

Голові Олексію КУЧЕРУ

### Про одержання пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акта

На виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (зі змінами) надаємо документи для підготовки пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акта – рішення міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Додатки:

Додаток 1. Проект регуляторного акта – рішення міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» на 6 арк. в 1 прим.

Додаток 2. Аналіз регуляторного впливу до проекту регуляторного акта на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 3. Експертний висновок щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 4. Копія оприлюдненого повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта на 1 арк. в 1 прим.

Тимчасово виконуючий обов'язки  
заступника міського голови

Тетяна ІНОЗЕМЦЕВА

Сергій Холодьон 6 63 42

0:31

Державна регуляторна служба України  
№ 9337/0/19-21 від 18.10.2021



083183

ПРОЕКТ



**КОНОТОПЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВОСЬМЕ СКИКАННЯ**

\_\_\_\_\_ СЕСІЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_ 2021 року

**Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади**

З метою впорядкування відносин використання окремих елементів благоустрою комунальної власності, вдосконалення механізму розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади, забезпечення реалізації визначених законом повноважень органів місцевого самоврядування щодо сприяння розвитку підприємництва, відповідно до статті 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статті 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 21.10.2011 № 244, керуючись статтями 18, 26, 60, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з дотриманням вимог статті 39 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності»,

Конотопська міська рада в и р і ш и л а :

1. Затвердити Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади згідно додатку.

2. Затвердити договір на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно розподілу обов'язків та постійну депутатську комісію міської ради з питань архітектури, містобудування, земельних відносин.

Міський голова

**Артем СЕМЕНІХІН**

Додаток  
до рішення Конотопської міської ради  
«Про затвердження Положення про  
тимчасове використання елементів  
благоустрою комунальної власності та  
розміщення тимчасових споруд для  
провадження підприємницької діяльності на  
території Конотопської міської  
територіальної громади»  
від \_\_\_\_\_ 2021 року

## **ПОЛОЖЕННЯ** про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади (далі – Положення)

### **РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення є нормативним актом регуляторного характеру, який розроблено відповідно до Конституції України, Цивільного та Земельного кодексів України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» (далі Наказ) та інших нормативних актів з метою впорядкування розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС) на території Конотопської міської територіальної громади (далі – КМТГ), визначення механізму використання елементів благоустрою комунальної власності, врегулювання організаційно-правових відносин, пов'язаних з оформленням договорів на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної а також створення сприятливих умов для здійснення суб'єктами господарювання підприємницької та іншої діяльності.

1.2. Це Положення регулює взаємовідносини щодо розміщення:

- 1.2.1. пересувних тимчасових споруд, літніх майданчиків на підставі договорів на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади;
- 1.2.2. стаціонарних ТС на підставі договорів на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади;

1.2.3. тимчасових споруд на підставі договорів на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади;

1.3. Наведені в Правилах терміни вживаються в такому значенні:

- 1) **Замовник** – суб'єкт господарювання, який має намір розмістити (або вже розмістив на підставі паспорту прив'язки ТС) на території КМТГ літній майданчик, тимчасову споруду (пересувну або стаціонарну);
- 2) **договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності (далі – Договір)** – договір, укладений у письмовій формі між виконавчим комітетом Конотопської міської ради та Замовником, за якою виникає зобов'язання щодо передачі Замовнику в тимчасове користування елементу благоустрою комунальної власності для розміщення ТС на умовах платного строкового цільового використання для проведення підприємницької та інших видів діяльності;
- 3) **елемент благоустрою комунальної власності (далі – елемент благоустрою)** – частина зеленої зони, покриття бульвару, алеї, площі, вулиці, тротуару, пішохідної зони і доріжки, інші елементи благоустрою відповідно до чинних норм, які можуть бути передані для тимчасового розміщення ТС;
- 4) **постійно діюча комісія з питань будівництва, обстеження житлового фонду, вибору земельних ділянок, розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності, розміщення зовнішньої реклами та присвоєння адрес будівлям (далі – Комісія)** – постійно діюча комісія при Виконавчому комітеті Конотопської міської ради, яка діє відповідно до «Положення про постійно діючу комісію з питань будівництва, обстеження житлового фонду, вибору земельних ділянок, розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності, розміщення зовнішньої реклами та присвоєння адрес будівлям», затвердженого рішенням Виконавчого комітету Конотопської міської ради від 29.08.2016 №250;
- 5) **комплексна схема розміщення ТС (далі – Комплексна схема)** – схема розміщення ТС на території КМТГ, на якій визначені території для розміщення ТС, що включає в себе текстові та графічні матеріали, якими визначаються місця розташування ТС, розроблені з урахуванням вимог будівельних, санітарно-гігієнічних норм, а також існуючих містобудівних обмежень і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та національного використання територій, охорони історико-культурної спадщини, земельно-господарського устрою;
- 6) **паспорт прив'язки ТС** – комплект документів, у яких визначено місце встановлення ТС та благоустрій прилеглої території на топографо-геодезичній основі М 1:500, інженерне забезпечення, зовнішній архітектурний вигляд та напрям підприємницької діяльності;
- 7) **прилегла територія** – визначена схемою благоустрою територія для благоустрою, обслуговування ТС та утримання в належному санітарно-технічному стані;
- 8) **літній майданчик** – місце для надання послуг з харчування, який відкритий для обслуговування населення на певний сезон року, розміщений

на відкритому повітрі (під тентами, на верандах, у павільйонах легкого типу) або виготовлений із полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, встановлених тимчасово, без улаштування фундаменту та не є капітальною спорудою. Літній майданчик за ними Правилами віднесено до пересувних ТС;

9) **дитячий майданчик** – спеціально обладнане місце для ігор дітей. Територія, на якій розташовані елементи дитячого вуличного ігрового обладнання з метою організації змістовного дозвілля.

10) **схема розміщення ТС** – графічні матеріали, виконані на топографо-геодезичній основі М 1 : 500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення ТС із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо), планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мошениня фігурними елементами тощо);

11) **тимчасова споруда** – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту. ТС не є нерухомим майном, право власності на ТС державній реєстрації не підлягає, поштова адреса не привокоється. ТС розподіляються на стаціонарні та пересувні:

- **пересувна ТС** – споруда, що не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, в якій може бути розміщене торговельно-обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, емістє, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі, іншої підприємницької діяльності, площа якої може бути більшою 30 кв.м;

- **стаціонарна ТС** – споруда, яка може мати закрите приміщення для тимчасового перебування людей площею до 30 кв.м, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту;

12) **Уповноважений орган** – відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради (виконавчий орган).

Інші терміни визначаються чинними нормативними актами.

## РОЗДІЛ II. ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ ТС

2.1. ТС розміщуються відповідно до цього Положення, Комплексної схеми, інших нормативних актів на підставі паспорту прив'язки за наявності у Замовника укладеного Договору на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади (додаток 1 до Положення).

2.2. Комплексна схема розробляється за рішенням Конотопської міської ради та затверджуються рішенням Виконавчого комітету Конотопської міської ради.

2.3. При розміщенні ТС враховуються всі наявні планувальні обмеження, передбачені державними будівельними нормами. Їх розміщення здійснюється при наявності вільної від забудови території, без створення перешкод у функціонуванні іншим об'єктам містобудування, інфраструктури, без порушення правил благоустрою населених пунктів КМТГ, пішоходного та транспортного рухів.

2.4. Розміщення ТС на території ринку, як торговельного об'єкта, визначається планувальною документацією території цього ринку або проектною документацією його споруди.

2.5. Холодильне та інше обладнання, що розміщується поряд з стаціонарними ТС, необхідне для забезпечення санітарних заходів чи дотримання вимог санітарних норм, має бути передбачено схемою розміщення ТС, при цьому загальна площа, що займає таке обладнання, не може перевищувати 25% площі цієї стаціонарної ТС.

2.6. Під час розміщення ТС забороняється протиправно пошкоджувати або знищувати зелені насадження, дорожнє покриття, технічні засоби регулювання дорожнього руху, самовільно знімати, закривати чи встановлювати технічні засоби дорожнього руху та рекламні засоби, створювати перешкоди дорожнього руху, у тому числі заборуднювати дорожнє покриття.

2.7. Розміщення ТС в охоронних зонах інженерних комунікацій допускається за погодженням з особами, які їх експлуатують. Неотримання такого погодження є підставою Уповноваженому органу відмовити Замовнику в реалізації намірів щодо розміщення ТС.

2.8. Біля кожної ТС повинно бути зовнішнє штучне освітлення. Підключення ТС до інженерних мереж повинне здійснюватися з дотриманням умов і правил технічної експлуатації відповідних мереж і гарантувати безпеку користувачів дорожніх об'єктів та пішоходів.

2.9. Замовнику забороняється користуватися ТС:

1) якщо не укладено договір про утримання та благоустрій закріпленої прилеглої території (про закріплення території по утриманню в належному санітарно-технічному стані);

2) без оформлення паспорту прив'язки;

3) у разі порушення, закінчення строку дії, припинення чи анулювання паспорту прив'язки;

4) у разі припинення діяльності Замовника (згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань);

5) у разі передачі елемента благоустрою у користування іншій особі;

6) у разі зміни функціонального призначення ТС.

2.10. Користуватися ТС може особа, на яку оформлений паспорт прив'язки, і з якою укладено Договір.

### **РОЗДІЛ ІІІ. ВИКОРИСТАННЯ ЕЛЕМЕНТІВ БЛАГОУСТРОЮ ДЛЯ РОЗМІЩЕННЯ ТС**

**3.1.** У тимчасове користування елементи благоустрою надаються з метою розміщення:

- 1) дитячих майданчиків;
- 2) літніх майданчиків;
- 3) пересувних ТС;
- 4) стаціонарних ТС;

**3.2.** Для визначення можливості розміщення ТС Замовник звертається із відповідною заявою (у довільній формі) до Уповноваженого органу через Центр надання адміністративних послуг.

У заяві зазначаються реквізити Замовника (найменування/ПІБ, ідентифікаційний код/номер облікової картки платника податків, адреса, контактна інформація) та напрям підприємницької діяльності, згода на обробку персональних даних (для фізичних осіб) і до неї додаються графічні матеріали із зазначенням бажаного місця розташування ТС, виконані Замовником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів ТС з прив'язкою до місцевості, для літнього майданчика – також належним чином завірені копії документів, що підтверджують право власності або користування нерухомим майном, на прилеглої території до якого Замовник має намір встановити літній майданчик для здійснення господарської діяльності у сфері ресторанного господарства.

Замовник розробляє або отримує зазначені документи самостійно.

Заява з документами може бути подана на паперових та/або електронних носіях.

**3.3.** Відповідність намірів щодо місця розташування ТС будівельним нормам, Правилам та іншим нормативним актам визначається на засіданні Комісії протягом 10 робочих днів з дня подання зазначеної заяви.

**3.4.** У разі надходження до Уповноваженого органу двох та більше зазначених у пункті 4.2 Правил заяв та документів від суб'єктів господарювання щодо можливості розміщення ТС на одному і тому ж місці, пріоритетне право на отримання в тимчасове користування елементу благоустрою надається тому Замовнику, заява якого зареєстрована раніше.

**3.5.** Уповноважений орган повідомляє Замовника про відповідність намірів щодо місця розташування ТС письмово протягом 3 робочих днів з дня такого визначення відповідності намірів або Замовнику надається аргументована відмова щодо реалізації намірів розміщення ТС.

**3.6.** У разі надання позитивної інформації про відповідність намірів щодо місця розміщення ТС, Уповноважений орган направляє матеріали щодо надання в тимчасове користування елементів благоустрою для розміщення ТС на розгляд Комісії, яка надає свої рекомендації, що оформлюються протоколом засідання Комісії.

**3.7.** Основною формою діяльності Комісії є засідання, що проводиться з міру необхідності. Рішення Комісії оформляються протоколом, який веде секретар і підписує голова Комісії. Засідання Комісії є правомочним за умови

присутності більшості членів Комісії від загального її складу. Скликає, скликає, відкриває та веде засідання Комісії голова Комісії, а у разі його відсутності – заступник голови.

Рішення приймається більшістю голосів від загального складу Комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.

**3.8.** Про прийняте рішення Уповноважений орган письмово повідомляє Замовника протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення.

**3.9.** Протягом 30 днів з дати прийняття відповідного рішення Виконавчого комітету Конотопської міської ради про надання в тимчасове користування елементів благоустрою комунальної власності між Замовником та виконавчим комітетом Конотопської міської ради укладається Договір у письмовій формі у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін. Проект Договору готує відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради.

У випадку не укладення у визначений строк Договору з вини Замовника, Уповноважений орган готує проект рішення Виконавчого комітету Конотопської міської ради про визнання таким, що втратило чинність, рішення Виконавчого комітету Конотопської міської ради про надання в тимчасове користування елементів благоустрою комунальної власності в частині укладення Договору з Замовником.

**3.10.** Договір укладається на строк, визначений рішенням Виконавчого комітету Конотопської міської ради, та може бути продовженим виконавчим комітетом без винесення відповідного рішення.

Замовник, який належним чином виконував умови Договору протягом строку його дії, користується переважним правом на укладання Договору на новий строк, для реалізації якого Замовник повинен подати письмову заяву до Уповноваженого органу не пізніше ніж за 2 місяці до закінчення строку дії Договору.

**3.11.** Перше укладання договору про надання в тимчасове користування елементів благоустрою комунальної власності відбувається одночасно з поданням на затвердження паспорту прив'язки ТС, або протягом року від дня затвердження даного рішення «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» (стосується вже встановлених споруд).

**3.12.** У разі наявного документу на користування, або володіння земельною ділянкою під запланованою, або наявною ТС - договір про надання в тимчасове користування елементів благоустрою комунальної власності не укладається.

### **РОЗДІЛ ІV. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ДЛЯ РОЗМІЩЕННЯ ТС**

**4.2.** Для оформлення паспорта прив'язки Замовник, який має намір встановити ТС, звертається до Уповноваженого органу через Центр надання

адміністративних послуг із відповідною заявою щодо оформлення паспорта прив'язки, до якої додає на паперових та/або електронних носіях:

- 1) схему розміщення ТС, виконану на відкоригованій топографо-геодезичній основі М 1:500;
- 2) ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50, які виготовляє суб'єкт господарювання, що має у своєму складі архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат;
- 3) технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані Замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж;

Замовник розробляє або отримує зазначені документи самостійно.

**4.3.** Паспорт прив'язки ТС оформлюється Уповноваженим органом протягом 10 робочих днів з дня подання до Уповноваженого органу зазначених у пункті 4.2 Правил заяви та документів.

**4.4.** Для підготовки паспорта прив'язки ТС містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки не надаються.

**4.5.** Паспорт прив'язки ТС включає:

- 1) титульний аркуш із зазначенням реквізитів Замовника (найменування/ПІБ, адреса, контактна інформація) та напрямку підприємницької діяльності;
- 2) схему розміщення ТС, виконану на відкоригованій топографо-геодезичній основі М 1:500;

3) ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС);

4) технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані Замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж;

**4.6.** Паспорт прив'язки ТС підписується керівником (заступником керівника) Уповноваженого органу, видається на безоплатній основі та підлягає реєстрації в журналі реєстрації паспортів прив'язки, з подальшим внесенням інформації про ТС до містобудівного кадастру.

**4.7.** Паспорт прив'язки ТС не надається за умов:

- 1) подання неповного пакета документів, визначених у пункті 4.2 Правил;
- 2) подання недостовірних відомостей, зазначених у пункті 4.2 Правил.

Відмова в наданні паспорта прив'язки з інших підстав не допускається.

**4.8.** Строк дії паспорта прив'язки ТС встановлюється Уповноваженим органом (згідно Наказу).

**4.9.** Продовження строку дії паспорта прив'язки ТС здійснюється Уповноваженим органом за заявою Замовника шляхом зазначення нової дати, підпису керівника (заступника керівника) та печатки в паспорті прив'язки ТС.

**4.10.** У продовженні строку дії паспорта прив'язки ТС може бути відмовлено у разі змін, які відбулися у містобудівній документалі на місцевому рівні, Комплексній схемі, будівельних нормах, розташуванні існуючих будівель і споруд, інженерних мереж.

**4.11.** Паспорт прив'язки ТС виготовляється у двох примірниках. Один примірник зберігається у Замовника, другий — в Уповноваженому органі.

**4.12.** Дія паспорта прив'язки ТС Замовника, з яким укладений Договір, припиняється з таких підстав:

- 1) необхідність проведення планових ремонтних робіт на місці розміщення ТС — з обов'язковим попередженням Замовника за 1 місяць та наданням тимчасового місця для розміщення такого об'єкта;
- 2) необхідність проведення аварійних ремонтних робіт на місці розміщення ТС — без попередження (з наданням тимчасового місця на період ремонтних робіт з перенесенням ТС).

**4.13.** Дія паспорта прив'язки ТС анулюється за таких умов:

- 1) не встановлення ТС протягом 6 місяців з дати отримання паспорта прив'язки;
- 2) недовтримання вимог паспорта прив'язки ТС при встановленні ТС;
- 3) надання недостовірних відомостей у документах, зазначених у пункті 4.2 Правил, під час підготовки паспорта прив'язки.

**4.14.** Паспорт прив'язки припиняється, анулюється та припиняється наказом керівника Уповноваженого органу, копію якого Уповноважений орган зобов'язаний вручити або відправити листом Замовнику.

## РОЗДІЛ V. УМОВИ ВСТАНОВЛЕННЯ ТА ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТС

**5.1.** Після розміщення ТС Замовник повідомляє Уповноважений орган про виконання вимог паспорта прив'язки ТС.

**5.2.** У разі проведення планових ремонтних робіт або аварійних ремонтних робіт на інженерних мережах, поблизу яких знаходиться ТС, Уповноважений орган за зверненням власника (балансоутримувача) інженерних мереж пропонує Замовнику місце для тимчасового перенесення ТС.

Перенесення ТС можливе також у разі внесення змін до чинного законодавства, містобудівної документалі, Комплексної схеми, державних будівельних норм, змін у розміщенні інженерних мереж, будинків і споруд, що унеможливають розташування ТС в певному місці.

**5.3.** Роботи з благоустрою території навколо ТС, які проводяться в зоні розташування інженерних мереж та технічних засобах телекомунікації, повинні виконуватися з дотриманням умов та нормативів щодо їх безпечної експлуатації.

**5.4.** Замовник зобов'язаний підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС, а також забезпечувати збереження та відновлення зовнішнього вигляду ТС у відповідності до паспорта прив'язки ТС.

**5.5.** Замовник зобов'язаний виконувати вимоги чинного законодавства у галузі торгово-побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів, зокрема доводити до відома споживачів державною мовою інформацію про власника, про продукцію та/або послуги, які надаються.

**5.7.** У разі коли Замовник має намір змінити естетичний вигляд ТС, він звертається до Уповноваженого органу з письмовою заявою щодо внесення змін до паспорта прив'язки ТС у частині ескізу фасаду. Уповноважений орган

розглядає новий ескіз фасаду ТС впродовж 10 робочих днів з дня подання такої заяви та за відсутності обґрунтованих заперечень візує новий ескіз фасаду.

5.8. Режим роботи ТС встановлюється відповідно до законодавства.

5.9. У разі закінчення строку дії, анулювання чи припинення паспорта прив'язки ТС такий об'єкт підлягає демонтажу.

5.10. Самовільне розміщення ТС заборонено.

5.11. Демонтаж (знесення) самовільно (незаконно) встановлених ТС здійснюється в порядку, затвердженому рішенням Конотопської міської ради.

## РОЗДІЛ VI. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОПЛАТИ

6.1. Сума коштів, що сплачується Замовником за користування елементами благоустрою, розраховується відповідно до Методики (додаток 2 до Положення) та зазначається у Договорі.

6.2. Плата за користування елементами благоустрою сплачується Замовником до спеціального фонду на код бюджетної класифікації доходів 50110000 «Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади» до бюджету Конотопської міської територіальної громади відповідно до умов Договору.

## РОЗДІЛ VII. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПИТАННЯ

7.1. Організаційне забезпечення відносин з тимчасового користування елементами благоустрою на території КМТГ здійснює відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради, який:

- 1) проводить адміністрування – створення єдиної реєстраційної бази Договорів;
- 2) готує проекти відповідних Договорів;
- 3) здійснює заходи згідно законодавства щодо стягнення з боржників заборгованості по сплаті;

## РОЗДІЛ VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Документація щодо розміщення ТС та укладені до набрання чинності цими Правилами договори, дійсні до закінчення строку їх дії.

8.2. Питання, що не врегульовані даними Правилами, регулюються згідно з нормами чинного законодавства.

84. ТС не є нерухомим майном, у зв'язку з чим право власності на неї (нього) державній реєстрації не підлягає, а поштова адреса не присвоюється.

Міський голова

Артем СЕМЕНІХІН

Додаток 1  
до Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади

## ДОГОВІР № \_\_\_\_\_ на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ р.

м. Конотоп

Виконавчий комітет Конотопської міської ради (далі – Виконком), в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення Закону України «Про місцеве самоврядування», з однієї сторони, та \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_ (далі – Замовник), з другої сторони, далі разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до рішення Конотопської міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, уклали цей договір на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_ розміщення \_\_\_\_\_ (далі – Договір) про таке.

### 1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Виконком на підставі паспорта прив'язки тимчасової споруди від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «надає, а Замовник приймає в тимчасове користування елементи благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади за адресою: \_\_\_\_\_ (далі – Об'єкт) з метою розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС) на певний строк за плату.

### 2. Об'єкт

2.1. У тимчасове користування передається елемент благоустрою, а саме:



(вид об'єкта: зелена зона, покриття бульвару, алеї, площі, вулиці, тротуару, пішохідної зони, доріжки)

загальною площею \_\_\_\_\_ га для розміщення

ТС:

2.2. Інші особливості Об'єкта, які можуть вплинути на відносини тимчасового користування: \_\_\_\_\_

(розташування в охоронній зоні інженерних мереж, у межах «червоних ліній» тощо)

2.3. Користуватися Об'єктом може виключно Замовник.

### 3. Строк дії Договору

3.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами та діє по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

3.2. Договір підлягає продовженню.

3.3. Замовник, який належним чином виконував умови Договору протягом строку його дії, користується переважним правом на укладання податкової угоди, для реалізації якого Замовник повинен подати письмову заяву до Уповноваженого органу не пізніше ніж за 2 (два) місяці до закінчення строку дії Договору.

### 4. Порядок та умови оплати

4.1. За користування Об'єктом Замовник сплачує до бюджету Конотопської міської територіальної громади плату, яка розраховується відповідно до встановлених рішень Конотопської міської ради Методики розрахунку плати за тимчасове користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади за формулою  $P = (B \times S \times Kf \times Kr) : 12$ , де

**П** – щомісячна плата за користування Об'єктом, грн.;

**Б** – базова плата за користування 1 кв.м елемента благоустрою комунальної власності, грн./кв.м;

**S** – площа Об'єкта, кв.м;

**Kf** – коефіцієнт функціонального використання, %;

**Kr** – коефіцієнт розташування.

Базова плата за користування елементами благоустрою комунальної власності (Б) дорівнює середній нормативній грошовій оцінці земель на території адміністративного центру Конотопської міської територіальної громади, затвердженій відповідним рішенням Конотопської міської ради. У разі зміни нормативної грошової оцінки земельної ділянки та її індексації плата за користування Об'єктом перераховується автоматично без внесення змін до Договору.

У випадку змін у законодавстві України, наслідком чого стане припинення використання нормативної грошової оцінки земель в якості розрахункового інструменту, базова плата за користування елементами благоустрою комунальної власності до внесення відповідних змін до Договору залишається незмінною на рівні, який був на момент прийняття таких змін у законодавстві України.

Базова плата за користування елементами благоустрою комунальної власності (Б) з урахуванням коефіцієнтів індексації нормативної грошової оцінки земель у \_\_\_\_\_ році (роках) становить \_\_\_\_\_

Коефіцієнт функціонального використання (Kf) становить \_\_\_\_\_ %.

Коефіцієнт розташування (Kr) становить \_\_\_\_\_.

Щомісячна плата за цим Договором у \_\_\_\_\_ році становить \_\_\_\_\_ грн.

4.2. За всі наступні роки розрахунок плати за користування Об'єктом проводиться Замовником самостійно з урахуванням щорічної індексації нормативної грошової оцінки земель відповідно до встановленого законодавством порядку.

При цьому перерахунок плати із зазначених у цьому пункті підстав проводиться без внесення змін до Договору.

4.3. Плата за користування Об'єктом сплачується Замовником щомісячно не пізніше 10-го числа місяця наступного за звітним до спеціального фонду на код бюджетної класифікації доходів 50110000 «Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади» до бюджету Конотопської міської територіальної громади за реквізитами:

одержувач платежу: \_\_\_\_\_;

номер рахунка: UA \_\_\_\_\_;

код одержувача платежу: \_\_\_\_\_;

банк одержувача: \_\_\_\_\_.

4.4. Плата за Договором здійснюється Замовником виключно в грошовій формі в безготівковому порядку з обов'язковим зазначенням у платіжному дорученні або квитанції номера та дати Договору, а також періоду (місяця і року), за який сплачується плата за користування Об'єктом.

4.5. Замовник має право сплатити плату за користування Об'єктом на майбутній період (авансовий платіж), що підлягає сплаті за користування Об'єктом за відповідний календарний рік або за декілька календарних місяців відповідного календарного року з урахуванням щорічної індексації нормативної грошової оцінки земель у відповідному році.

У разі дострокового припинення (розірвання) Договору внесена Замовником на майбутній період плата (авансовий платіж) не підлягає поверненню Замовнику.

**4.6.** Замовник сплачує плату за користування Об'єктом за Договором протягом всього строку його дії.

Якщо початок та закінчення дії Договору не співпадають з початком або закінченням відповідного календарного місяця, визначення розміру плати за такої календарний місяць здійснюється пропорційно кількості календарних днів, впродовж яких діяв Договір.

**4.7.** Розмір плати за Договором підлягає обов'язковому перегляду Сторонами в разі зміни законодавства України, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

**4.8.** У разі невнесення Замовником щомісячної плати за користування Об'єктом протягом двох календарних місяців підряд, Виконком має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

## **5. Права та обов'язки Сторін**

### **5.1. Виконком зобов'язаний:**

**5.1.1.** Надати Об'єкт у тимчасове користування Замовнику в стані, що відповідає умовам Договору.

**5.1.2.** Попередити Замовника про особливі властивості та недоліки Об'єкта.

**5.1.3.** Не перешкоджати Замовнику використовувати Об'єкт за функціональним призначенням відповідно до умов Договору та чинних нормативних актів.

**5.1.4.** письмово попередити Замовника про проведення планових ремонтних робіт на Об'єкті за 1 (один) місяць з пропозицією надати тимчасове місце для розміщення ТС.

### **5.2. Виконком має право:**

**5.2.1.** Вимагати від Замовника використання Об'єкта виключно з метою, підтримання ним належного рівня благоустрою та санітарного стану Об'єкта та прилеглої до нього території, а також зовнішнього вигляду розташованої на ньому ТС.

**5.2.2.** Здійснювати контроль за рівнем благоустрою, санітарним станом і зовнішнім виглядом Об'єкта та прилеглої до нього території, а також зовнішнім (естетичним) виглядом розташованої на ньому ТС.

**5.2.3.** Здійснювати обстеження Об'єкта при перевірці використання Замовником Об'єкта відповідно до умов Договору та чинних нормативних актів.

**5.2.4.** Вимагати від Замовника своєчасного внесення плати за користування Об'єктом.

**5.2.5.** Здійснювати перевірки дотримання Замовником умов Договору, у тому числі щодо своєчасної плати за користування Об'єктом, сплати нарахованих штрафних санкцій.

**5.2.6.** Змінювати розмір плати, встановленої в Договорі, у випадках, передбачених чинним законодавством України та даним Договором.

**5.2.7.** При необхідності проведення ремонтних робіт на Об'єкті, у тому числі в разі незгоди Замовника щодо їх проведення, прийняти рішення та забезпечити в установленому порядку (при планових ремонтних роботах із попередженням Замовника за 1 (один) місяць, а при аварійних — без попередження) тимчасове перенесення розташованої на Об'єкті ТС на інше місце.

**5.2.8.** Достроково припинити (розірвати) Договір, односторонньо відмовитися від Договору у випадках та порядку, визначених Договором та чинним законодавством України.

**5.2.9.** У разі не виконання Замовником підпункту 5.3.13 пункту 5.3 Договору демонтувати ТС в порядку, визначеному нормативними актами.

**5.2.10.** У разі внесення змін до чинного законодавства, містобудівної документації, Комплексної схеми, державних будівельних норм, змін у розміщенні інженерних мереж, будинків і споруд, що унеможливають розташування ТС на Об'єкті, запропонувати Замовнику інший Об'єкт для розміщення ТС. Перенесення ТС на інший Об'єкт у такому разі здійснюється за згодою Сторін.

### **5.3. Замовник зобов'язаний:**

**5.3.1.** Дотримуватись умов Договору, використовувати Об'єкт виключно з метою, в порядку та на умовах, визначених у Договорі та чинних нормативних актах.

**5.3.2.** Дотримуватись встановлених нормативними актами та Договором вимог до розміщення (ТС, а також вимог паспорту прив'язки ТС; після розміщення ТС повідомити Уповноважений орган про виконання вимог паспорта прив'язки ТС).

**5.3.3.** Своєчасно вносити плату за користування Об'єктом.

**5.3.4.** Не передавати будь-яким способом права за Договором третім особам.

**5.3.5.** За власний рахунок забезпечувати підтримання належного рівня благоустрою, санітарного стану, зовнішнього вигляду Об'єкта та прилеглої до нього території.

**5.3.6.** Укласти договір про утримання та благоустрій закріпленої прилеглої території (про закріплення території по утриманню в належному санітарно-технічному стані, вивезенню сміття) з питань благоустрою протягом 5 (п'яти) днів з дня встановлення ТС.

**5.3.7.** Підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС, а також забезпечувати збереження та відновлення зовнішнього (естетичного) вигляду ТС у відповідності до паспорту прив'язки; не змінювати зовнішній (естетичний) вигляд ТС без погодження нових ескізів фасаду ТС з Уповноваженим органом.

5.3.8. Дотримуватися під час експлуатації ТС вимог щодо забезпечення її технологічної безпеки функціонування.

5.3.9. Не допускати будівництва будів-яких будівель, споруд або інших об'єктів на Об'єкті. Ні цей Договір, ні договір про утримання та благоустрій закріпленої прилеглої території (про закріплення території по утриманню в належному санітарно-технічному стані) не надають Замовнику права на проведення на Об'єкті чи закріпленій за ним території будів-якого будівництва або рестрації як нерухомого майна розташованих на ньому ТС, інших об'єктів.

5.3.10. У разі здійснення будівництва на Об'єкті чи рестрації права власності на розташований на ньому об'єкт як на нерухоме майно, привести Об'єкт у попередній стан, сплатити до бюджету Конотопської міської територіальної громади штраф у розмірі 10000,0 (сто тисяч) гривень та відшкодувати завдані збитки.

5.3.11. Виконувати вимоги чинного законодавства у галузі торгово-побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів, зокрема доводити до відома споживачів державною мовою інформацію про власника, про продовжувача та/або послуги, які надаються (для ТС).

5.3.12. У тижневий строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Виконком про зміну адреси, банківських та інших реквізитів, припинення діяльності суб'єкта господарювання.

5.3.13. Звільнити Об'єкт від ТС та повернути його в належному стані Виконкому протягом 10 (десяти) днів з моменту припинення дії Договору та дії паспорту прив'язки.

#### **5.4. Замовник має право:**

5.4.1. Використовувати Об'єкт за функціональним призначенням за умов дотримання умов Договору та чинних нормативних актів.

5.4.2. У разі незгоди з проведенням планових чи аварійних ремонтних робіт на Об'єкті та пов'язаним із цим перенесенням ТС на інше місце – достроково припинити (розірвати) Договір, повідомивши про це Виконком рекомендованим листом з повідомлення про вручення за один тиждень до дати розірвання Договору.

5.4.3. При належному виконанні умов Договору за 2 (два) місяці до закінчення строку його дії звернутися до Виконкому із заявою щодо укладення відповідного договору на новий строк.

#### **6. Зміна умов Договору і його припинення**

6.1. Зміна умов Договору, його дострокове припинення (розірвання) можливі за взаємною згодою Сторін, а у випадках, визначених Договором, - в односторонньому порядку.

6.2. Зміни, що вносяться до Договору, розглядаються Сторонами в двадцять денний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої.

У передбачених пунктом 4.7 Договору випадках уповноважений орган наслідляє Замовнику рекомендованим листом з повідомленням про вручення

проект додаткової угоди до Договору про зміну розміру плати за користування Об'єктом. У випадку, якщо Замовник у двадцятиденний термін з моменту отримання проекту додаткової угоди не надасть свої письмові заперечення до даного проекту та продовжить користуватися Об'єктом, то додаткова угода вважається укладеною на визначених рішенням Конотопської міської ради умовах. У разі недосягнення Сторонами згоди щодо зміни плати за користування Об'єктом, Замовник втрачає своє переважне право на укладення Договору на новий строк.

Усі інші зміни до Договору оформляються шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

#### **6.3. Договір припиняється в разі:**

6.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

6.3.2. Припинення діяльності Замовника (згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань).

6.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із Сторін.

6.3.4. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін.

6.3.5. Односторонньої відмови від Договору у випадках, визначених цим Договором.

6.3.6. Закінчення строку дії, припинення чи анулювання паспорта прив'язки ТС.

#### **6.4. Одностороння відмова від Договору відбувається у випадках:**

6.4.1. Визначених пунктом 4.8 Договору.

6.4.2. Використання Замовником Об'єкта не за призначенням; порушення Замовником підпункту 5.3.4 чи 5.3.6 пункту 5.3 Договору; систематичного (два і більше рази) фіксування випадків порушення підпункту 5.3.5 чи 5.3.7 пункту 5.3 Договору, а також у випадках, передбачених Правилами благоустрою Конотопської МТГ, затвердженим відповідним рішенням Конотопської міської ради.

6.4.3. Встановлення Замовником ТС без оформлення паспорта прив'язки; зміни Замовником виду та функціонального призначення ТС, передачі Замовником ТС іншій особі у володіння чи користування.

6.4.4. Не отримання від Замовника протягом 1 (одного) місяця згоди на перенесення ТС на інший Об'єкт відповідно до підпункту 5.2.10 пункту 5.2 Договору.

6.4.5. Визначених підпунктом 5.4.2 пункту 5.4 Договору.

#### **6.5. Залежно від підстав припинення днем припинення Договору є:**

6.5.1. У випадку закінчення строку дії Договору – наступний день після закінчення строку дії Договору.

6.5.2. У випадку припинення діяльності Замовника – день внесення відповідних відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

6.5.3. У випадку припинення дії Договору за взаємною згодою Сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору або інша дата, зазначена в цій угоді.

6.5.4. У випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.5.5. У визначеному пунктом 4.8 Договору випадку – наступний день, що слідує за останнім календарним днем двомісячного терміну несплати.

6.5.6. У визначених підпунктами 6.4.2., 6.4.3 пункту 6.4 Договору випадках – день одержання іншою Стороною письмового повідомлення про розірвання Договору.

6.5.7. У визначеному підпунктом 6.4.4 пункту 6.4 Договору випадку – наступний день після закінчення місячного строку для надання Замовником відповіді на пропозицію Уповноваженого органу перенести ТС на інший Об'єкт.

6.5.8. У випадку закінчення строку дії, припинення чи анулювання паспорта прив'язки ТС – наступний день після настання відповідної події.

6.6. Після припинення Договору Замовник повертає Виконкому Об'єкт у належному технічному та санітарному стані.

## 7. Відповідальність Сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі невнесення Замовником плати за користування Об'єктом у строки, передбачені цим Договором, або внесення плат не в повному обсязі Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період прострочення виконання зобов'язання, від несвоєчасно сплаченої, за кожен день затримки платежу.

7.3. У разі здійснення будівництва на Об'єкті чи реєстрації права власності на розташований на ньому об'єкт як на нерухоме майно Замовник сплачує на рахунок бюджету Конотопської міської територіальної громади штраф у розмірі 100 000 (сто тисяч) гривень.

7.4. У випадку невиконання Замовником обов'язку щодо повернення Уповноваженому органу Об'єкта згідно з вимогами пункту 6.7 Договору, він сплачує пеню в розмірі подвійної плати за Договором за весь період безпідставного користування Замовником Об'єктом.

7.5. При погіршенні стану або зниженні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з його вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе

відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.7. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

## 8. Інші умови Договору

8.1. Договір підлягає реєстрації Уповноваженим органом в Єдиній реєстраційній базі Договорів не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. Договір не є договором оренди земельної ділянки чи будь-яким іншим договором користування земельною ділянкою.

8.3. З питань, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.4. Договір складений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

## 9. Юридичні адреси та реквізити Сторін

Виконком :

\_\_\_\_\_

Замовник:

\_\_\_\_\_

Підпис: \_\_\_\_\_  
М.П. .

\_\_\_\_\_

Підпис: \_\_\_\_\_  
М.П.

## ДОДАТКОВА УГОДА

до договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
на право тимчасового користування елементами благоустрою  
комунальної власності Конотопської міської територіальної громади

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

М. Конотоп

Виконавчий комітет Конотопської міської ради (далі – Виконком), в  
особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення  
Закону України «Про місцеве самоврядування», з однієї сторони, та

що \_\_\_\_\_, що  
діє на підставі \_\_\_\_\_ (далі – Замовник), з другої  
сторони, далі разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до  
рішення Конотопської міської ради «Про затвердження Положення про  
тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та  
розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності  
на території Конотопської міської територіальної громади» від \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, уклали цю додаткову угоду на право тимчасового  
користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської  
міської територіальної громади для розміщення \_\_\_\_\_  
(далі – Договір) про таке:

1. Договір на право тимчасового користування елементами благоустрою  
комунальної власності Конотопської міської територіальної громади  
продовжено строком на \_\_\_\_\_ з дати укладання додаткової угоди.

1.1. Договір на право тимчасового користування елементами  
благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної  
громади підлягає автоматичному поновленню на строк вказаний в додатковій  
угоді на тих самих умовах.

1.2. Сторона договору на право тимчасового користування елементами  
благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної  
громади, яка бажає скористатись правом відмови від поновлення договору,  
не пізніше ніж 1 (один) місяць до дати закінчення дії договору повідомляє  
про це виконавчий комітет Конотопської міської ради в письмовій формі.

2. Сплата по договору вноситься замовником відповідно до умов  
договору

3. Дія договору припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- придбання земельної ділянки (ділянок) у власність чи оренду;
- смерті фізичної особи користувача;

Витрати по оформленню додаткової угоди покласти на Замовника.

Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору на право  
тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності  
Конотопської міської територіальної громади № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, на  
підставі якого виникає право користування.

Ця додаткова угода укладено у двох примірниках, що мають однакову  
юридичну силу, один з яких знаходиться у Виконкомі, другий – в Замовника.

Виконком : \_\_\_\_\_

Замовник: \_\_\_\_\_

Підпис: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \_\_\_\_\_

Підпис: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \_\_\_\_\_

Міський голова

Артем СЕМЕНІХІН

Юридичні адреси та реквізити Сторін

## Додаток 2

До Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади

### Методика

#### розрахунку плати за тимчасове користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади (далі – Методика)

1. Методику розроблено з метою створення єдиного для всіх суб'єктів господарювання механізму справляння плати за тимчасове користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади (далі – КМТГ).
2. Плата за тимчасове користування елементами благоустрою передбачає компенсацію частини поточних витрат на утримання в належному стані, а також у формуванні коштів, необхідних для ремонту, модернізації та розвитку інфраструктури благоустрою населених пунктів КМТГ, на демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд, майданчиків для забезпечення будівництва на території КМТГ, на оплату видатків, пов'язаних з виконанням цільових (комплексних) програм з питань регулювання містобудівної діяльності, благоустрою тощо.
3. Підставою для нарахування та внесення відповідної плати є Договір на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності (далі – Договір), що укладається відповідно до Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади.
4. Плата за тимчасове користування елементами благоустрою комунальної власності КМТГ визначається за формулою:

$$П = (Б \times S \times КФ \times Кр) : 12, де$$

**П** – щомісячна плата за користування елементами благоустрою комунальної власності, грн.;

**Б** – базова плата за користування 1 кв.м елементу благоустрою комунальної власності, грн./кв.м;

**S** – площа елементу благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасової споруди або майданчика для забезпечення будівництва, кв.м;

**КФ** – коефіцієнт функціонального використання, %;

**Кр** – коефіцієнт розташування.

Базова плата за користування елементами благоустрою комунальної власності дорівнює середній нормативній грошовій оцінці земель на території адміністративного центру Конотопської міської територіальної

громади (м. Конотоп), затвердженій відповідним рішенням Конотопської міської ради, з моменту її затвердження. У разі зміни нормативної грошової оцінки земельної ділянки та її індексації плата за користування елементами благоустрою комунальної власності перераховується автоматично без внесення змін до Договору на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності.

У випадку змін у законодавстві України, наслідком чого стане припинення використання нормативної грошової оцінки земель в якості розрахункового інструменту, базова плата за користування елементами благоустрою комунальної власності до внесення відповідних змін до Договору залишається незмінною на рівні, який був на момент прийняття таких змін у законодавстві України.

Коефіцієнт функціонального використання визначається залежно від функціонального призначення об'єкта згідно з таблицею:

Функціональне призначення об'єкта	Розмір коефіцієнта функціонального використання, %
Дитячий майданчик	1
ТС для роздрібної торгівлі та ресторанного господарства	4
Літній майданчик	3
Стаціонарні ТС для надання побутових послуг з дрібного ремонту	1

Зона	Перелік вулиць, проспектів, площ	Коефіцієнт (Кр)
I	магістральні вулиці міста: пр.Миру, пл.Миру, вул.Братів Лузанів, вул.Усп.-Гроїцька, вул.Лазаревського, пл.Конотопських дивізій, вул.Свободи (район залізничного вокзалу)	1,5
II	пр.Ч.Калини, вул.Генерала Тхора, вул.Вирівська, вул.Багатуринська, вул.Клубна, вул.Лісового, вул.Б.Хмельницького, вул.Сумська, вул.Рябошапка	1,0
III	інші вулиці та площі	0,7

Начальник ВМА

Сергій ХОЛЮБОН

актів іншого органу		
<b>Альтернатива 3</b> Прийняти запропонований проєкт регуляторного акту	1. Буде забезпечена прозора та відкрита процедура сплати за тимчасове використання елементів території при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків, що сприятиме розвитку підприємництва. 2. Збільшення надходжень до міського бюджету (при укладанні договорів з усіма суб'єктами, що надавають під дію акта загальні щорічні надходження складатимуть тис.грн.) 3. Надлежна організація благоустрою сприятиме інвестиційній привабливості міста. 4. Створення нових робочих місць. 5. Додаткові надходження до бюджету будуть направлені на виконання соціальних програм. 6. Населення отримає повноцінні якісні послуги, що створить умови для відпочинку особливо в літній період	Додаткові витрати згідно договору про тимчасове користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.
<b>Альтернатива 4.</b> Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.	Відсутні	Витрати від неможливості розвитку та розширення підприємницької діяльності
<i>Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання великого підприємництва (даний проєкт не впливає на цей сегмент бізнесу).</i>		
Сумарні витрати за альтернативами		Сума витрат, гривень
<b>Альтернатива 1.</b> Залпшення існуючої на даний момент ситуації без змін		0,00
<b>Альтернатива 2.</b> Досягнення визначених цілей за допомогою ринкових механізмів або нормативним актом іншого органу		0,00
<b>Альтернатива 3.</b> Прийняти запропонований проєкт регуляторного акту		0,00

**Альтернатива 4.** Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків. 0,00

**IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей.**

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал	Результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
<b>Альтернатива 1.</b> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	1	1	Проблема продовжує існувати
<b>Альтернатива 2.</b> Використання ринкових механізмів або нормативних актів іншого органу	1	1	Альтернатива є не прийнятною, оскільки питання регулювання тимчасового користування елементами благоустрою комунального майна є прерогативою органу місцевого саморядування
<b>Альтернатива 3.</b> Прийняти запропонований проєкт регуляторного акту	4	4	Цілі прийняття регуляторного акту будуть досягнуті повною мірою
<b>Альтернатива 4.</b> Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.	1	1	Не сприяє розвитку бізнес-середовища, ризик існування соціальної напруги

Рейтинг результативності	Витрати (місцюм)	Витрати (місцюм)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
<b>Альтернатива 3.</b> Прийняти запропонований проєкт регуляторного акту	4	4	Цей альтернативний спосіб є більш придатним для вирішення проблеми, тому що при його прийнятті буде вирішено питання ефективності використання комунального майна (окремих елементів та благоустрою) та долаткового наповнення міського бюджету, а також встановлена чітка і прозора процедура визначення оплати за тимчасове користування об'єктами благоустрою, на яких розміщені тимчасові споруди (малі архітектурні форми) та літні майданчики.
<b>Альтернатива 1.</b> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	1	1	Сума можливих витрат залежить від кількості укладених договорів. В разі укладання договорів по суб'єктам, які сплавають під дію акту.
<b>Альтернатива 2.</b> Використання ринкових механізмів або нормативних актів іншого органу	1	1	Сума можливих витрат залежить від кількості укладених договорів. В разі укладання договорів по суб'єктам, які сплавають під дію акту.
<b>Альтернатива 4.</b> Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.	1	1	Не сприяє розвитку бізнес-середовища, ризик існування соціальної напруги

<b>Альтернатива 1.</b> Залишення існуючої даній момент ситуації без змін	Вигоди для підприємств, бо залишається можливість уникнути від сплати за тимчасове користування елементами в благоустрою	Цілі прийняття регуляторного акту не будуть досягнуті
<b>Альтернатива 4.</b> Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.	Відсутні	Обмежує розвиток підприємництва, не сприяє створенню нових робочих місць, не наповнюється міський бюджет.
<b>Альтернатива 2.</b> Використання ринкових механізмів або нормативних актів іншого органу	Відсутні	Не відповідає нормам діючого законодавства.

	сприятиме привабливості міста.	інвестиційний	X
<b>Альтернатива 1.</b> Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Не сприяє розв'язанню визначеної проблеми		X
<b>Альтернатива 4.</b> Заборона тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.	Обмежує підприємництва, не сприяє створенню нових робочих місць, не наповнюється бюджет	розвиток	X
<b>Альтернатива 2.</b> Використання ринкових механізмів або нормативних актів іншого органу	Проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання стосується повноважень органу місцевого самоврядування		X

Оцінюючи зазначені альтернативи, перевага була віддана альтернативі 3.

У разі прийняття запропонованого регуляторного акта рівень можливостей досягнення передбачених цілей є високим, оскільки суб'єкти господарювання зацікавлені у прозорості та відкритості процедури тимчасового користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків для провадження своєї підприємницької діяльності. Цей регуляторний акт мотивує юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців надавати якісні своєчасні послуги мешканцям міста, тим самим конкурувати між собою та розширювати свій бізнес, створюючи нові робочі місця. Бюджет міста, отримуючи плату за тимчасове користування елементами благоустрою, зможе направляти вивільнені кошти на розвиток соціальних програм.

Вплив зовнішніх факторів виключений, за винятком випадку зміни законодавства України у сфері регулювання цього питання.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
<b>Альтернатива 3.</b> Прийняти запропонований проект регуляторного акту	<p>Буде забезпечена чітка процедура сплати за тимчасове користування елементами благоустрою; запобігання порушень прав і законних інтересів інших суб'єктів благоустрою міста;</p> <p>- для фізичних та юридичних осіб підприємств: стабільна робота, можливість подальшого розвитку підприємницької діяльності.</p> <p>Громадяни отримають повноцінні якісні послуги відпочинку, особливо в літній період, з забезпеченням санітарного порядку;</p> <p>- будуть створені нові робочі місця. До бюджету надійдуть додаткові кошти. Буде забезпечене ефективне використання комунального майна. Додаткові надходження направлятимуться на виконання соціальних програм або на поліпшення благоустрою, що</p>	<p>Зміна діючого законодавства у сфері благоустрою, містобудівної діяльності, землекористування</p>



Проведення та виконання вимог запропонованого проекту регуляторного акта відповідає тим ресурсам, якими розпоряджаються органи місцевого самоврядування, а також ресурсам суб'єктів господарювання, на яких розповсюджується для запропонованого проекту регуляторного акта.

#### У. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми.

Для розв'язання визначеної проблеми пропонується:

- чіткий порядок та умови надання в тимчасове користування окремих елементів благоустрою комунальної власності на території міста Конотоп суб'єктам підприємницької діяльності.

Для провадження цього регуляторного акту необхідно здійснити такі організаційні заходи:

- забезпечити інформування громадськості про рішення Конотопської міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» шляхом оприлюднення його в засобах масової інформації та офіційному веб-сайті міської ради;

- на черговому засіданні депутатської комісії з питань розвитку підприємництва провести роз'яснювальну роботу про його основні положення;

- відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради на офіційному сайті міської ради висвітлює роз'яснювальний матеріал для підприємців-власників тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків;

- на підставі рішення виконавчого комітету відділу містобудування та архітектури Конотопської міської ради буде готувати договори та контролювати своєчасне внесення оплати за тимчасове користування елементами благоустрою.

Даним регуляторним актом врегульовано порядок та умови надання в тимчасове користування окремих елементів благоустрою комунальної власності на території міста Конотоп суб'єктам підприємницької діяльності; забезпечується ефективне використання майна комунальної власності, що дає можливість збільшити надходження до міського бюджету.

#### Заходи, які необхідні здійснити суб'єктам господарювання:

- провести навчання відповідального персоналу щодо виконання вимог регулювання (підготовка, надання пакету документів, своєчасна оплата по договору);

- передбачити в планах необхідні матеріальні та фінансові ресурси, в залежності від потреб суб'єкта господарювання на виконання вимог регулювання.

#### VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваждувати або виконувати ці вимоги

Прийняття цього регуляторного акта забезпечить достатні умови для реалізації прав та виконання обов'язків суб'єктами у сфері благоустрою міста. На дію регуляторного акта можуть вплинути зміни вимог чинного законодавства у сфері благоустрою, містобудівної діяльності, землекористування.

Можливість досягнення визначених цілей регуляторного акта забезпечується у разі виконання суб'єктами господарювання, посадовими особами місцевого самоврядування та місцевих державних органів вимог Положень запропонованого проекту регуляторного акта.

У разі затвердження цього Положення для суб'єктів господарювання буде визначена процедура оплати за тимчасове користування елементами благоустрою для розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм), літніх майданчиків та функціонування таких тимчасових об'єктів.

Запропонований проект рішення не потребує додаткових фінансових витрат з місцевого бюджету.

Проведення вимог регуляторного акта не потребує створення нового структурного підрозділу виконавчого комітету. Підготовка договорів, сплата за ними покладається на відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради.

Територіальна громада міста отримує додаткові нові робочі міста, покращення екологічного стану, розміщення тимчасових об'єктів у зручних для використання місцях, покращення соціального забезпечення населення.

Найбільш значущий вплив зовнішніх факторів на дію визначеного акта можливий при виникненні змін у чинному законодавстві. В цьому випадку може мати місце невідповідність положень регуляторного акта нормам, що встановлюються нормативно-правовими актами вищої юридичної сили. Зв'язана обставина негативно вплине на виконання вимог акта, проте може бути подолана шляхом внесення відповідних корективів або змін до нього.

#### VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта.

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на обмежений термін, оскільки відносини щодо розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м. Конотоп для провадження підприємницької діяльності та тимчасового користування елементами благоустрою мають перманентний характер.

У разі внесення змін до чинного законодавства України, до даного регуляторного акта також будуть вноситься відповідні зміни згідно з регуляторною процедурою. Також існує можливість його відміни.

#### VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

3 метою відстеження результативності цього регуляторного акту визначено наступні показники результативності:

1. Кількість звернень суб'єктів підприємства щодо розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м. Конотоп для провадження підприємницької діяльності (очікується близько 100 на найближчі роки).

2. Кількість прийнятих рішень виконавчого комітету щодо розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території об'єктів благоустрою міста Конотоп (очікується близько 100).

3. Кількість укладених договорів про надання у тимчасове користування елемента благоустрою для розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м. Конотоп для провадження підприємницької діяльності (очікується близько 100).

4. Кількість скасованих рішень виконавчого комітету щодо розміщення на території міста тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків із-за неоприлюднення умов даного регуляторного акта фізичними особами – підприємцями (не очікується).

5. Сума коштів, отриманих місцевим бюджетом в результаті виконання договорів про надання у тимчасове користування елемента благоустрою для розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м. Конотоп для провадження підприємницької діяльності (близько 200 - 400 тис. грн. на рік).

Сфера впливу	Витрати	Витрати
Міська влада	Навантаження механізму адміністративних відносин у питанні надання дозволу суб'єктам господарювання для торгівлі поза майданчимами. Збільшення доходів міського бюджету від сплати за тимчасове користування елементами благоустрою для розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м. Конотоп для провадження підприємницької діяльності	Час затрачений на оформлення рішень виконавчого комітету міської ради щодо надання дозволів документів
Суб'єкти господарювання	Навантаження механізму адміністративних відносин з органами міської влади з квантним питань	Час затрачений на ознайомлення з Порядком та на підготовку документів.

Мешканці міста	Забезпечення мешканців мікрорайонів міста необхідною продукцією та послугами.	фінансові витрати при сплаті за тимчасове користування елементами благоустрою для розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території м.Конотоп для провадження підприємницької діяльності
		Не потребує додаткових витрат

#### ІХ. Строк дії регуляторного акта

Термін дії регуляторного акта безстроковий. Перегляд або скасування можливі у разі зміни чинного законодавства.

#### Х. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності регуляторного акта.

Базове відстеження результативності даного регуляторного акта буде здійснено протягом 12 місяців після набрання чинності регуляторного акта.

Повторне відстеження буде через 2 роки після набрання чинності регуляторного акта.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на чотири роки після завершення заходів із повторного відстеження.

Результативність даного регуляторного акта буде відстежуватись за рахунок здійснення контролю за своєчасним надходженням коштів до бюджету міста.

Для відстеження результативності будуть використовуватись аналітичні дані, отримані від фінансового управління, відділу містобудування та архітектури Конотопської міської ради. Використовуватимуться також дані опитування суб'єктів господарювання, які уклали договори на тимчасове користування окремих елементів благоустрою комунальної власності на території міста Конотоп.

Запропонований регуляторний акт запроваджується до прийняття нових нормативних актів, що регламентують розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків для впровадження підприємницької діяльності. У разі потреби вносимуться зміни до них, у т.ч. за підсумками аналізу відстеження його результативності.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися відділом містобудування та архітектури Конотопської міської ради, управлінням економіки міської ради, Центром надання адміністративних послуг та фінансовим управлінням міської ради.

Дата підготовки : 09.09.2021 р.

Розробник: Відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради

#### Тест малого підприємництва (М-Тест)

#### 1. Консультації з представниками малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 01.09.2021 року по 30.09.2021 року.

№ п/п	Вид консультації: публічні консультації прями (кружлі столи, наради, робочі зустрічі, тощо), інтернет-консультації прями (інтернет форуми, соціальні мережі, тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Опитування	36 СПД	Ознайомлення представників малого підприємництва з проектом регуляторного акта. Обговорення проблеми щодо врегулювання питання тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності КМТГ. Загалом, отримані позитивні відгуки щодо регуляторного акту.
2.	Опитування (у телефонному режимі)	28 СПД	В більшій кількості отримані позитивні відгуки, щодо необхідності запровадження даного регулювання.

#### 2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро та малі):

-кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 100 (одиниць); питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив складає 100 (відсотків).

#### Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№	Найменування оцінки	У перший рік	За п'ять років	
			Періодичні	Років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури: (утримання в належному стані елементу благоустрою (укладення договору на вивіз сміття); середня норма на рік – 1 м.куб;	100,79	-	503,95

тариф – 100,79 грн. м.куб/рік				
6 Разом, гривень Формула: (сума рядків 1+2+3+4+5)				
7 Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	100	-	-	100
8 Сумарно, гривень	10079,0	-	-	50395,0

*Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування*

9 Процедура отримання первинної інформації про вимоги регулювання	0,5 год. X 36,11 грн. =18,1 грн.	-	-	90,5
10 Процедура організації виконання вимог регулювання (1. Отримання паспорта прив'язки. 2. Подача заяви щодо можливості розміщення ТС. 3. Укладення договору, плата за тимчасове користування елементами благоустрою – 581,75 грн./міс для 1 СПД).	1) 0,5 год*36,11 =18,1 грн. 2). 0,3*36,11 грн.=10,8 грн. 3) 581,75*12 =6981,0 грн.	-	-	90,5  34905,0
11 Процедура офіційного звітування	-	-	-	-
12 Процедура щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-	-
13 Інші процедури (уточнити)	-	-	-	-
14 Разом, гривень	7009,9	-	-	35049,6
15 Кількість суб'єктів, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	100	-	-	100
16 Сумарно, гривень	700990,0	-	-	3504960,0

Для розрахунку використовується розмір мінімальної заробітної плати – 6000,0 грн. у поточному визначенні розмір становить – 36,11 грн.

**3. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**

Орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Виконавчий комітет Конотопської міської ради

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника ОМС відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, на одного суб'єкта регулювання	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністративне управління регулювання (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-

2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: контроль за своєчасним внесенням оплати за тимчасове користування елементами благоустрою;	0,2 год.	33,1 грн/год.	4	100	2648,0
2.1. Перевірка умов використання елементів благоустрою.	1,0 год.	33,1 грн/год.	1	100	3310,0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (1. Приймання заяви від СПД для визначення можливості розміщення ТС;	0,3 год.		1	100	993,0
2. Підготовка відповідного проекту рішення виконкому;	1,0 год.	33,1 грн/год.	1	100	3310,0
3. Підготовка відповідного проекту договору);	0,5 год.		1	100	1655,0
Разом за рік	X	X	X	X	11916,0
Сумарно за п'ять років регулювання: 100 (одиниць)	X	X	X	X	59580,0

Розрахунок вартості 1 людино-години.  
Для розрахунку використовується розмір посадового окладу головного спеціаліста Конотопської міської ради станом на 01.09.2021 року - 5500,00 грн. У поточному визначенні розмір становить 33,1 грн.

Регулювання не передбачає утворення нового органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

**4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають у зв'язку з виконанням вимог регулювання**

№ п/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), грн.	За п'ять років, грн.
1.	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	10079,0	50395,0
2.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання запланованого регулювання та звітування	700990,0	3504960,0
3.	<b>Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання</b>	<b>711069,0</b>	<b>3555355,0</b>
4.	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	11916,0	59580,0
5.	<b>Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання</b>	<b>722985,0</b>	<b>3614935,0</b>

**5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**

Корегуючі заходи для суб'єктів малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не розробляються.

Відділ містобудування та архітектури  
Конотонської міської ради



Сергій ХОЛОДЬОН

## **ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК № 11**

щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта

**Назва проекту регуляторного акта:** Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади.

**Розробник проекту регуляторного акта:** відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради

**1. Проблема, яку пропонується розв'язати:** діючими нормативними актами визначено механізм розміщення та функціонування тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків торговельного, побутового та соціально-культурного призначення, але не врегульовано порядок та сплата за використання елементів благоустрою комунальної власності територіальної громади; підтримання належного рівня благоустрою, санітарного стану, зовнішнього вигляду елементу благоустрою комунальної власності та прилеглої до нього території. І як результат, виникає проблема не естетичного вигляду елементів благоустрою територіальної громади, погіршення санітарного стану прилеглих до тимчасових споруд територій, що в свою чергу впливає на комфортне проживання мешканців громади та призводить до додаткових витрат з бюджету Конотопської МТГ на виправлення зазначених недоліків.

### **2. Цілі регулювання:**

Цілями прийняття даного регуляторного акта є:

- організація тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення та функціонування тимчасових споруд (малих архітектурних форм) торговельного, побутового та соціально-культурного призначення для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків з метою отримання додаткових надходжень до місцевого бюджету;

- створення нормативно – правового акта, який відповідає вимогам чинного законодавства України;

- сприяння розвитку підприємницької діяльності у територіальній громаді та інфраструктури;

- створення нових робочих місць;

- належна організація благоустрою;

- утримання та ремонт комунального майна територіальної громади; ефективного використання комунального майна;

- визначення механізму укладення договору про надання у тимчасове користування елемента благоустрою для розміщення та функціонування тимчасових споруд (малих архітектурних форм), літніх майданчиків із суб'єктами підприємницької діяльності;

- забезпечення єдиного підходу до усіх суб'єктів господарювання щодо виконання встановлених вимог;

- спрямування надходжень до бюджету Конотопської МТГ за тимчасове користування елементами благоустрою для розміщення та функціонування тимчасових споруд (малих архітектурних форм), літніх майданчиків на території КМТГ.

### **3. Альтернативні способи досягнення встановлених цілей:**

Альтернатива 1: Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін;

Альтернатива 2: Використання ринкових механізмів або нормативних актів іншого органу;

Альтернатива 3: Прийняти запропонований проект регуляторного акту;

Альтернатива 4: Заборона користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд.

### **4. Очікувані результати:**

Вигоди (вплив на сферу інтересів громадян, держави (міської ради), суб'єктів господарювання):

Альтернатива 1: для ОМС та громадян вигоди відсутні. Для суб'єктів господарювання – відсутність витрат щодо користування елементами благоустрою.

Альтернатива 2: для ОМС, громадян, суб'єктів господарювання вигоди відсутні.

Альтернатива 3: для ОМС - збільшення надходжень до бюджету територіальної громади (при укладанні договорів з всіма суб'єктами, що підпадають під дію регуляторного акта, загальні щорічні надходження складатимуть 698 тис. грн.). Надходження направлятимуться на відновлення /ремонт елементів благоустрою, що забезпечить належну організацію благоустрою територіальної громади, сприятиме її інвестиційній привабливості. Для громадян - належна організація благоустрою, створення нових робочих місць, поповнення бюджету на виконання соціальних програм, отримання повноцінних якісних та своєчасних послуг, створення умов для відпочинку особливо в літній період. Для суб'єктів господарювання - прозора та відкрита процедура сплати за тимчасове користування елементами благоустрою території при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків, що сприятиме розвитку підприємництва, належній організації благоустрою, інвестиційній привабливості територіальної громади, розширенню підприємницької діяльності, створенню нових робочих місць.

Альтернатива 4: для ОМС, громадян, суб'єктів господарювання вигоди відсутні.

Витрати (вплив на сферу інтересів громадян, держави (міської ради), суб'єктів господарювання):

Альтернатива 1: для ОМС - утримання /ремонт елементів благоустрою відбувається за рахунок бюджету територіальної громади. Для громадян - недофінансування соціальної сфери територіальної громади. Для суб'єктів господарювання за даною альтернативою витрати відсутні.

Альтернатива 2: для ОМС, громадян, суб'єктів господарювання витрати відсутні.

Альтернатива 3: для ОМС - витрати щодо надання консультаційних послуг з питань даного регулювання. Витрати пов'язані з прийманням пакету документів з метою укладення договору на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади. Витрати по контролю за сплатою платежів за тимчасове користування елементами благоустрою. Для громадян – витрати відсутні. Для суб'єктів господарювання - витрати згідно договору про тимчасове користування елементами благоустрою при розміщенні тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків.

Альтернатива 4: для ОМС - не будуть створені нові робочі місця (як результат не буде додаткових надходжень з оплати податків з заробітної плати). Не буде надходжень до бюджету КМТГ від укладення договорів на право тимчасового користування елементами благоустрою комунальної власності Конотопської міської територіальної громади. Бюджет продовжить нести витрати на утримання/ремонт елементів благоустрою комунальної власності. Для громадян – витрати відсутні. Для суб'єктів господарювання - витрати від неможливості розвитку та розширення підприємницької діяльності.

## **5.Тест малого підприємництва (М-Тест):**

«Прямі» витрати суб'єктів малого підприємництва на виконання запланованого регулювання – 10,1 тис.грн.

Витрати на адміністративні процедури для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання запланованого регулювання та звітування – 700,1 тис.грн.

Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання – 711,1 тис.грн.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – 11,9 тис.грн.

Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання – 723,0 тис.грн.

## Висновок експертизи:

Запровадження запропонованого регулювання – прийняття проекту рішення міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади», вирішить проблему описану в пункті 1 даного висновку. Проект регуляторного акта враховує інтереси суб'єктів господарювання територіальної громади, населення, органу місцевого самоврядування та рекомендується до розгляду на засіданні міської ради.

«30» вересня 2019 року

Відповідальна постійна комісія:  
(для проектів регуляторних актів – рішень  
міської ради)

Рошкован А.Г.

(ПП)

(підпис)

Відповідальний структурний  
підрозділ:

Гапеева Л.А.

(ПП)

(підпис)

Профільний заступник міського  
голови:

Павлов Ю.І.

(ПП)

(підпис)

Сектор юридичної  
роботи міської ради:

Коваль А.В.

(ПП)

(підпис)



СЕРЕДА, 6 ЖОВТНЯ 2021 РОКУ

# ФАРТ

+ ПРОГРАМИ ТЬ

Котопський інформаційно-рекламний тижневик

№ 40 (139)



Котопер. city/newspapers  
www.facebook.com/groups/kotopir.facts.ua

ПОКРИВАЛЬНІ РОБОТИ.  
ПОКРИВАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ.  
067-66-300-60.

МАТЕРІАЛИ  
СТЕДЖИ.  
Тел. 067-279-07-80.

ПОСЛУГИ  
ГАНТЕХНІКА  
067-357-17-13  
Він. з обл. ліцензії Сервети. Сервіс ААВ № 786572. Вид. 3.05.2018р.

## РОЗСТРОЧКА

НА 20 МІСЯЦІВ

ПІД 0%\*

НА ВСЮ ТЕХНІКУ

КІЛЬЦЯ ЗАРАД - ОТРИМУЙ БІЛЬШЕ

ЗАМОВЛЮЙ ОНЛАЙН

33-2.com.ua



форматом мовлення. Першу ліцензію на мовлення у кабельних мережах ТРО отримала у 2007 році та продовжила у 2017, – написала посадовця.

### СВЯТКУВАННЯ

## ДИРЕКТОР КОНОТОПСЬКОГО САДОЧКА №7 ОТРИМАЛА ВІДЗНАКУ ГУБЕРНАТОРА

**29 вересня, в обласному центрі вітали освітян з професійним святом.**  
На урочистостях голова Сумської обласної адміністрації Дмитро Живильський відзначив кращих працівників освіти почесними грамотами.  
Серед нагороджених і Наталія Рижкова, директор (завідувач) Конотопського дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 7 «Золотий ключик» Конотопської міської ради Сумської області.

хідно буде також тим громадянам у яких кількість зареєстрованих членів домогосподарства більша за кількість фактично проживаючих.

### СВЯТКУВАННЯ

## ДИРЕКТОР КОНОТОПСЬКОГО САДОЧКА №7 ОТРИМАЛА ВІДЗНАКУ ГУБЕРНАТОРА

Наразі на Сумщині працює 20609 педагогічних працівників. Усі вони гідні поваги від суспільства і підтримки від держави.  
Привітала вчителів із їх професійним святом і директор Департаменту освіти і науки Сумської обласної адміністрації Вікторія Грובה. Головна освітянка області побажала колегам міцного здоров'я, миру і злагоди в родині, достатку, хороших учнів і гармонії в душі.

[kntp.com.ua](http://kntp.com.ua)

## ОФІЦІЙНО ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЄКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА

*Проект рішення міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади»*  
Розробник – Відділ містобудування та архітектури Конотопської міської ради

Проект регуляторного акту передбачає затвердження і впровадження порядку та умов розрахунку плати за розміщення тимчасових споруд (малих архітектурних форм) та літніх майданчиків на території Конотопської міської територіальної громади для провадження підприємницької діяльності.  
Проект рішення міської ради «Про затвердження Положення про тимчасове використання елементів благоустрою комунальної власності та розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Конотопської міської територіальної громади» та аналіз його регуляторного впливу буде розміщено на офіційному веб-сайті Конотопської міської ради: <https://konotor-tada.gov.ua>.

Строк приймання пропозицій та зауважень до проекту регуляторного акта становить з 06.10.2021 по 08.11.2021 включно.  
Пропозиції та зауваження приймаються у письмовій формі за адресою: м.Конотоп, пр.Миру, 8 (перший поверх, кабінет №125), тел.: 6 63 42, e-mail: [arch-konotor@ukr.net](mailto:arch-konotor@ukr.net).

*С.Холодьян, начальник відділу містобудування та архітектури Конотопської міської ради.*

## 29 вересня, у Конотопі ешанували пам'яті жертв Голокосту, – поєдмляють на сторінці Конотопської міської ради.

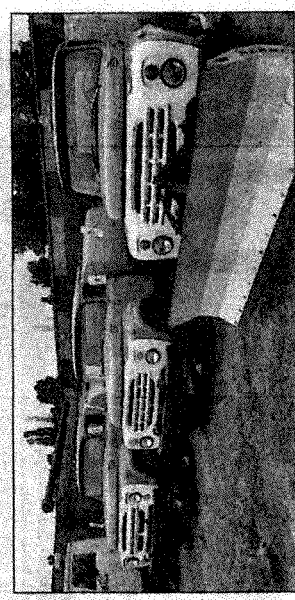
Так, з нагоди відзначення 80-х роковин трагедії Бабього Яру представники міської влади та голова громадської організації «Єврейське товариство «Лебун» Емілія Айзенштат поклали квіти та символічні камінці до меморіальних знаків, які уособлюють пам'ять про невинно убиєнних жертв Голокосту у роки Другої світової війни.

Жертвами жорстоких масових вбивств у ті страшні часи були не тільки євреї, багато українців також було розстріляно тоді, тому у такі пам'ятні дні усі мешканці нашої Конотопської громади, усі громадяни України, незалежно від віросповідання, від національної приналежності, повинні об'єднуватися, вшанувати пам'ять про невинних жертв однієї з найбільших трагедій людства, вшанувати міський голова Артем Семеніхін.

Голова єврейського товариства біла пам'ятних знаків розстріляним євреям прочитала символічну молитву за упокій загублених душ.

### ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

## У КОНОТОПІ ОНОВЛЮЮТЬ КОМУНАЛЬНУ ТЕХНІКУ



Як зазначив у прямиому ефірі на Телеканалі «КСТ» Конотопській міській голові Артем Семеніхін, наразі в Конотопі розпочато нанесення дорожньої розмітки. Розпочне свою роботу перша комунальна техніка для нанесення розмітки, яка була придбана за рахунок міського бюджету.  
Міський голова нагадав, що раніше вся необхідна техніка у місті була, проте на сьогодні транспортний парк потребує оновлення, адже їм не займалися понад три десятиріччя. Останній трактор для міста придбався у 1994 році. Артем Семеніхін зізнався, що його мрією є відродити комунальне підприємство «Дорожник».

У розрізі нанесення дорожньої розмітки, то міський голова зазначив, що наразі КП «Муніципалітет» оголосило тендер на закупівлю спеціального електронного датчика, для того щоб роботи з нанесення розмітки були максимально автоматизовані. Вартість відповідної техніки – понад 70 тис. грн. За його словами, це дасть можливість брати участь у тендерах на загальнонаціональному рівні і тим самим потовнити бюджет комунального підприємства. Артем Семеніхін зазначив, що попередньо вже є домовленість про виконання робіт з нанесення дорожньої розмітки за договором субідряду на об'єктах Президентської Програми «Велике будівництво».

Це далеко не вся техніка, яку закуповують для потреб міста. Так, нещодавно був придбаний інфрачервоний нагрівач асфальту – комплекс МІРА-3 для проведення поточного ремонту доріг в громаді. Незалежно в яку погоду і при якій температурі, за допомогою даного комплексу можна буде виконувати роботи з ремонту доріг. Зараз триває закупівля вантажного мікросавтобуса, яка буде транспортувати комплект та працівників. Паралельно будуть підготовлені необхідні фахівці – сказав Артем Семеніхін.

Також, для КП «Муніципалітет» було придбано потужний дизельний моторобок з причепом та роторною косаркою, завдяки яким може очистити сніг чи косити траву на великих площах. Також, для експерименту, придбано

ручний розкидувач піщано-сольової суміші. Розглядається варіант заміни мотокос на бензину на електромосарки і електропилесоси для розчистки листя. Найближчим часом вони стануть на озброєння до комунальних підприємств. Паралельно буде прорахована економічна складова впровадження даної техніки.

Міський голова Конотопу розповів, що оголошено тендери на придбання двох причепів з бортами до тракторів. Оголошено тендери на придбання 2 нових тракторів – один з них повнопривідний, щоб очистити дороги від снігу взимку. Також оголошено тендери на вали для чистки снігу та автомобіль з грейферним захватом, щоб ефективніше вивозити сміття.

Також, для міста придбано ручний гуданатор для заповнення швів на дорогах, щоб уберегти дороги від руйнування. Його вартість понад 70 тисяч гривень.

«Ще основні пріоритети. На цьому ми не плануємо зупинятися. Ми активно ремонтуємо наявну техніку комунальних підприємств. В межах тих коштів, які ми можемо закумуляувати спрямовуємо на придбання необхідних запчастин, зокрема шток для чистки доріг тощо», – підкреслив Артем Семеніхін.

[kntp.com.ua](http://kntp.com.ua)