



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ОДЕСЬКИЙ РАЙОН
ДОБРОСЛАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

проспект 40-річчя Визволення, буд.1, смт. Доброслав, Одеська обл., 67500
тел.: (04855) 9-62-10

E-mail: Dobroslav_rada@ukr.net, <http://dobroslavska.gromada.org.ua>

Код ЄДРПОУ 04378652

№ 08-14/02/16 від 05.01.2022
На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України
вулиця Арсенальна, 9/11
м.Київ, 01011,

Відповідно до статті 34 Закону України «Про засади регуляторної політики у сфері господарської діяльності», нормою якою зазначено, що проект регуляторного акту, разом з експертним висновком щодо регуляторного впливу та підписаним аналізом регуляторного впливу подається до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики, Доброславська селищна рада звертається з проханням надати пропозиції щодо удосконалення проекту регуляторного акту: «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя».

Проект зазначеного рішення селищної ради розміщено на офіційному веб-сайті Доброславської селищної ради.

Також повідомляємо, що вказане рішення буде винесено на розгляд виконавчого комітету селищної ради згідно з вимогами регуляторного законодавства.

*До листа додаються: повідомлення про оприлюднення, проект
Регуляторного акту, аналіз регуляторного впливу і експертний висновок.*

Виконуючий обов'язки
селищного голови

Максим КАЛЮЖНИЙ



003714

Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя»

Відповідно до статті 9 Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності” з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань повідомляємо про оприлюднення проекту регуляторного акту «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» та аналізу його регуляторного впливу.

Метою даного регуляторного акту є створення належних правових підстав та умов для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку на території Доброславської селищної ради, створення відповідних умов для забезпечення споживачів якісними житловими послугами з управління багатоквартирними будинками і розвиток конкурентного середовища у цій сфері.

Проект рішення та аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному сайті Доброславської селищної ради у розділі «Регуляторна політика» - «Проекти регуляторних актів, для обговорення, в тому числі аналіз регуляторного впливу».

Зауваження та пропозиції прийматимуться електронною та звичайною поштою впродовж 1 місяця з дня оприлюднення даного повідомлення: 67500, проспект 40-річчя Визволення,1, смт.Доброслав,Одеська область, Одеський район, електронна пошта:kom_sel_rada@ukr.net,otggkh@ukr.net, тел. (04855) 7531078. Відповідальна особа: Пушкар Володимир Анатолійович

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя

Відповідно до пп.1 п.а ч.1 ст. 30, ст. 40, ч. 1,2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання ст.13 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», відповідно до ст.7, ч.1 ст.13, ч.2,3 ст.27,ст.28 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13.06.2016р. № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.07.2018р. № 190 «Про затвердження Обов'язкового переліку робіт (послуг), витрати на які включаються до складу витрат на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території», з метою забезпечення на території селищної ради ефективного утримання багатоквартирних будинків, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків та не обрано управителя, виконком Доброславської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про конкурсну комісію з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя (додаток 1).

2. Затвердити склад конкурсної комісії з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя (додаток 2).

3. Конкурсній комісії:

3.1. Визначити перелік багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких на час оголошення

конкурсу не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя згідно з вимогами Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

3.2. Розробити конкурсну документацію для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою (Калюжний М.В.)

Доброславський селищний голова

Людмила ПРОКОПЕЧКО

Положення

про конкурсну комісію з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя

I. Загальні положення

1. Конкурсна комісія з призначення управителя багатоквартирних будинків (далі — конкурсна комісія) є постійно діючим органом, утвореним виконавчим комітетом селищної ради.
2. Конкурсна комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку» від 13.06.2016 № 150 (зі змінами), наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.07.2018р. № 190 «Про затвердження обов'язкового переліку робіт (послуг), витрати на які включаються до складу витрат на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території» та цим положенням.
3. Основними завданнями конкурсної комісії є:
 - забезпечення реалізації нормативних положень визначеної законодавством процедури проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку;
 - підготовка, організація проведення конкурсу, розгляд заяв, оцінка конкурсних пропозицій та визначення переможців конкурсу.
4. До складу конкурсної комісії за рішенням організатора конкурсу можуть входити представники профільних громадських об'єднань у сфері житлово-комунального господарства та органів самоорганізації населення (за згодою).
5. До складу конкурсної комісії не можуть входити учасники конкурсу, представники учасників конкурсу, члени сім'ї та близькі особи учасників конкурсу, члени сім'ї та близькі особи посадових осіб та власників корпоративних прав учасників — юридичних осіб.
6. Конкурсна комісія здійснює відбір суб'єктів господарювання з управління багатоквартирними будинками на основі конкурсу.

Для участі в конкурсі допускаються фізичні особи-підприємці або юридичні особи — підприємницької діяльності, які мають намір узяти участь у

конкурсі та подали відповідну заяву організатору конкурсу.

До участі в конкурсі не допускаються фізичні особи-підприємці та юридичні особи, які ліквідуються, визнані банкрутами, або установчі документи яких визнані недійсними в судовому порядку.

II. Підготовка конкурсу.

1. Організатор конкурсу складає перелік будинків, у яких співвласниками не створено об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, та оголошує щодо них конкурс з призначення управителя. Із складеного переліку організатор конкурсу визначає об'єкти конкурсу.

2. Для проведення конкурсу конкурсна комісія готує конкурсну документацію, яка затверджується його організатором. Конкурсна документація повинна містити:

- 1) найменування, місцезнаходження організатора конкурсу;
- 2) прізвище, посаду та номери контактних телефонів осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу;
- 3) перелік складових робіт (послуг) з управління багатоквартирним будинком, який складений згідно з обов'язковим переліком робіт (послуг), витрати на які включаються до складу витрат на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території наведених у додатку 1 до цього положення;
- 4) вимоги щодо якості надання послуги (перелік робіт та періодичність їх надання) з посиланням на стандарти, нормативи, норми та правила;
- 5) найменування об'єкта конкурсу чи перелік об'єктів конкурсу;
- 6) технічну характеристику кожного об'єкта конкурсу за показниками згідно з додатком 2 до цього положення;
- 7) критерії оцінки конкурсних пропозицій:
 - ціна послуги, що включає відповідно до статті 10 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» витрати на утримання багатоквартирного будинку, прибудинкової території, поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку, винагороду управителю з розрахунку на 1 м кв. загальної площі багатоквартирного будинку;
 - рівень забезпеченості учасника конкурсу матеріально-технічною базою;
 - наявність персоналу, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання і досвід (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців);
 - фінансова спроможність учасника конкурсу;
 - наявність досвіду роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства;
- 8) вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для їх оцінювання;
- 9) порядок надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації;
- 10) дату огляду об'єктів конкурсу та доступу до них;
- 11) інформацію про:

— наявність та загальний обсяг заборгованості співвласників за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій;

— невиконані зобов'язання щодо проведення перерахунку розміру плати за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у разі перерви в їх наданні, ненадання або надання не в повному обсязі;

12) способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій;

13) місце, дату та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями.

14) проект договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком.

3. Організатор конкурсу розміщує на офіційному веб-сайті селищної ради оголошення про проведення конкурсу, яке має містити інформацію, передбачену підпунктами 1, 2, 7, 8, 10, 11 пункту 2 цього розділу, а також про способи і місце отримання конкурсної документації, розмір плати за участь у конкурсі (у разі її визначення організатором конкурсу).

4. Інформаційне повідомлення про проведення конкурсу організатор конкурсу публікує у друкованих місцевих засобах масової інформації.

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій не може бути менше тридцяти календарних днів з дати опублікування у друкованому засобі масової інформації інформаційного повідомлення про проведення конкурсу.

5. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом трьох робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надіслано конкурсну документацію.

6. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на сім календарних днів.

7. Організатор конкурсу може встановити плату за участь у конкурсі, яка не повинна перевищувати 5 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян за кожний об'єкт конкурсу.

Плата за участь у конкурсі вноситься одноразово учасниками конкурсу на рахунок його організатора, використовується для покриття витрат, пов'язаних із підготовкою та проведенням конкурсу, та учасникам не повертається.

8. Конкурсна документація надається особисто або надсилається поштою організатором конкурсу його учаснику протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заяви про участь у конкурсі, у якій зазначається спосіб надання конкурсної документації.

9. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за десять календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненнями щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу, який зобов'язаний надіслати йому протягом трьох робочих днів з дня отримання звернення письмову відповідь, яку може оприлюднити на офіційному веб-сайті Доброславської селищної ради.

10. При проведенні організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол,

який надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам конкурсу.
11. Організатор конкурсу у визначений ним день та час організовує огляд учасниками конкурсу об'єктів конкурсу та забезпечує фізичний доступ до них.

III. Подання заяви та конкурсних пропозицій для участі у конкурсі

1. Учасники конкурсу подають заяву, у якій зазначають:

-фізичні особи-підприємці — прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків, серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

-юридичні особи — повне найменування, код за ЄДРПОУ.

2. До заяви додаються документи, які підтверджують наявність у штаті щонайменше одного найманого працівника, який пройшов професійну атестацію на відповідність кваліфікаційним вимогам професії «менеджер» (управитель) житлового будинку (групи будинків)» (для управителя – юридичної особи), або документи, що підтверджують проходження професійної атестації або наявність у штаті за трудовим договором щонайменше одного найманого працівника, який пройшов професійну атестацію на відповідність кваліфікаційним вимогам професії «менеджер» (управитель) житлового будинку (групи будинків)» (для управителя – фізичної особи – підприємця).

3. Конкурсна пропозиція подається щодо кожного об'єкта окремо. У разі якщо об'єктом конкурсу визначено групу будинків, розрахунок ціни учасник конкурсу подає у складі конкурсної пропозиції на кожний багатоквартирний будинок, що входить до об'єкта конкурсу, окремо. Конкурсна пропозиція подається особисто, або через уповноважену належним чином особу, чи надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника конкурсу, дата та час проведення конкурсу, контактні номери телефонів учасника конкурсу.

Конкурсна пропозиція нумерується, прошивається, підписується уповноваженою особою учасника конкурсу та скріплюється печаткою (за наявності) із зазначенням кількості сторінок.

Учасники конкурсу мають право, крім передбачених конкурсною документацією, подавати у складі конкурсної пропозиції також інші документи, що підтверджують досвід роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства, рівень кваліфікації, знання та досвід персоналу (нагороди, дипломи, свідоцтва, сертифікати, рекомендації тощо).

4. Конкурсні пропозиції, отримані після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу, які їх подали.

5. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни (доповнення) до закінчення строку подання конкурсних

пропозицій.

6. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в окремому журналі обліку конкурсних пропозицій за формою згідно з додатком 3 до цього положення. На запит учасника конкурсу конкурсна комісія протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження його конкурсної пропозиції із зазначенням дати та часу.

IV. Розгляд заяв та оцінка конкурсних пропозицій

1. Відомості, зазначені у заяві учасника конкурсу, перевіряє організатор конкурсу після їх надходження у порядку, встановленому частиною сьомою статті 11 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань». Витяги з ЄДРПОУ організатором конкурсу долучаються до конкурсних пропозицій учасників конкурсу.

У разі якщо учасником конкурсу у заяві зазначено недостовірну інформацію чи її виявлено під час перевірки відомостей, зазначених у заяві, заява учасника конкурсу відхиляється, про що організатор конкурсу повідомляє його у триденний строк.

2. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями здійснюється на наступний день після закінчення строку їх подання на відкритому засіданні конкурсної комісії у час та в місці, що зазначені в оголошенні про проведення конкурсу, в присутності учасників конкурсу, що подали конкурсні пропозиції, або уповноважених ними осіб.

Відсутність учасника конкурсу або його уповноваженого представника під час процедури розкриття конкурсних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його конкурсної пропозиції.

3. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених конкурсною документацією, а також оголошує найменування (прізвище, ім'я, по батькові) та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, ціну пропозиції щодо кожного багатоквартирного будинку, що входить до об'єкта конкурсу.

Усі відомості щодо розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями вносяться до протоколу засідання конкурсної комісії.

4. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненнями їх пропозицій.

5. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє їх за наявності таких підстав:

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;
- прийнято рішення про припинення юридичної особи — учасника конкурсу, підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця — учасника конкурсу або порушено провадження у справі про банкрутство щодо учасника конкурсу;
- встановлено факт подання учасником конкурсу недостовірної інформації, що впливає на прийняття рішення;

— учасником конкурсу порушено вимоги пункту 2 розділу 3 цього положення.

6. Конкурсні пропозиції, які не було відхилено з підстав, передбачених пунктом 5 цього розділу, оцінюються конкурсною комісією окремо щодо кожного об'єкта конкурсу. Оцінювання конкурсних пропозицій здійснюється за бальною системою, що визначається організатором конкурсу, з урахуванням такого розподілу балів за критеріями оцінювання:

— ціна послуги – до 35 балів;

— рівень забезпеченості учасника конкурсу матеріально-технічною базою – до 15 балів;

— наявність персоналу, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання і досвід (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців) – до 15 балів;

— фінансова спроможність учасника конкурсу – до 15 балів;

— наявність досвіду роботи з надання послуг у сфері житлово — комунального господарства – до 20 балів.

За подані інші, крім передбачених конкурсною документацією, документи, що підтверджують досвід роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства, рівень кваліфікації, знання та досвід персоналу (нагороди, дипломи, свідоцтва, сертифікати, рекомендації тощо), можуть додатково нараховуватися до 5 балів.

Основним критерієм під час оцінювання є найнижча ціна послуги, що становить 35 балів.

У разі якщо об'єкт конкурсу складається з групи будинків, оцінювання конкурсних пропозицій за критерієм «ціна послуги» здійснюється шляхом визначення середнього математичного значення кількості балів, визначених окремо за кожним багатоквартирним будинком. При цьому максимальна кількість балів під час оцінювання за кожним будинком не повинна перевищувати 35 балів.

7. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у частині одного або декількох об'єктів конкурсу у разі:

— відхилення усіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5 цього розділу.

8. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор протягом трьох робочих днів із дня його прийняття письмово повідомляє про це всіх учасників конкурсу, що подали конкурсні пропозиції, оприлюднює таке рішення на своєму офіційному веб-сайті та протягом десяти календарних днів розміщує на офіційному веб-сайті селищної ради оголошення про проведення конкурсу повторно і публікує у засобах масової інформації відповідне інформаційне повідомлення.

9. Усі рішення конкурсної комісії приймаються на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, які брали участь у голосуванні.

V. Визначення переможця конкурсу та укладення договору

1. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що набрав максимальну кількість балів щодо об'єкта конкурсу.

2. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією не пізніше десяти календарних днів з моменту розкриття конвертів із конкурсними пропозиціями.

3. Переможець конкурсу за кожним об'єктом конкурсу оголошується на засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються усі учасники конкурсу або уповноважені ними особи.

4. У разі якщо у конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, він оголошується переможцем конкурсу.

5. Підписаний протокол засідання конкурсної комісії є підставою для прийняття виконкомом протягом п'яти календарних днів з моменту його підписання рішення про призначення управителя.

6. Протягом п'яти календарних днів з дня прийняття виконкомом рішення про призначення управителя з переможцем конкурсу укладається договір про надання послуги з управління багатоквартирним будинком. Договір про надання послуги за кожним багатоквартирним будинком, що входив в об'єкт конкурсу, строком на один рік від імені співвласників багатоквартирного будинку підписує уповноважена особа виконавчого органу селищної ради, за рішенням якого призначається управитель. Інформація про управителя, з яким укладено договір про надання послуги, доводиться до відома співвласників багатоквартирного будинку шляхом розміщення на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та в кожному конкретному будинку (на прибудинковій території), зокрема на інформаційних стендах у під'їздах будинків та біля них, відповідного оголошення. Оголошення має містити інформацію про повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) управителя, його контактні телефони, номер та дату укладення договору, ціну послуги.

7. У разі відмови переможця конкурсу від підписання договору про надання послуги або не укладання договору з його вини у строк, визначений пунктом б цього розділу положення, конкурсна комісія може визначити переможцем учасника, що набрав максимальне число балів за оцінюванням із числа інших поданих конкурсних пропозицій, або оголосити повторний конкурс.

Відповідне рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, витяг із якого підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом трьох календарних днів усім учасникам конкурсу.

VI. Розгляд спорів.

Спори, що виникають у ході проведення конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Секретар виконавчого комітету

Тетяна ЗАМКОВЕНКО

Додаток 1
до положення про конкурсну комісію
з призначення управителя багатоквартирних
будинків на території Доброславської селищної ради

ОБОВ'ЯЗКОВИЙ ПЕРЕЛІК
робіт (послуг), витрати на які включаються до складу витрат на
утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території

1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем:
 - водопостачання;
 - водовідведення;
 - зливної каналізації;
 - електропостачання;
 - газопостачання (в окремих випадках).
 2. Обслуговування димових та вентиляційних каналів.
 5. Технічне обслуговування систем протилежної автоматики та димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем (у разі наявності).
 6. Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинкової території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків), та іншого спільного майна багатоквартирного будинку.
 7. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем:
 - водопостачання
 - водовідведення
 - зливної каналізації
 - електропостачання
 8. Поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем (у разі наявності).
 9. Прибирання прибудинкової території.
 10. Прибирання приміщень загального користування (у тому числі допоміжних).
 11. Прибирання і вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протиожеледними сумішами.
 12. Дератизація.
 13. Дезінсекція.
 14. Придбання електричної енергії для освітлення місць загального користування та забезпечення функціонування іншого спільного майна.
-

Додаток 2
до положення про конкурсну комісію з призначення управителя
багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради

Технічна характеристика багатоквартирного будинку

№ з/п	Місце знаходження будинку	Кількість поверхів /кількість квартир	Рік введення в експлуатацію будинку	Площа будинку (м кв.)	Площа прибудинкової території (м.кв.)

Додаток 2
рішення виконавчого комітету
Доброславської селищної ради
від _____ № _____

Склад
конкурсної комісії з призначення управителя багатоквартирного будинку

Голова конкурсної комісії	Перший заступник селищного голови
Заступник голови конкурсної комісії	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів (економічний напрямок)
Секретар комісії	Головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, будівництва, благоустрою, розвитку інфраструктури та взаємодії з правоохоронними
Члени комісії	Начальник відділу житлово-комунального господарства, будівництва, благоустрою, розвитку інфраструктури та взаємодії з правоохоронними
	Начальник відділу економіки, перспективного розвитку територій, інвестицій та міжнародного співробітництва
	Начальник відділу з питань агропромислового розвитку та земельних відносин
	Начальник юридичного відділу
	Начальник фінансового відділу
	Депутати селищної ради (за згодою)
	Директор Лиманської районної філії обласного центру зайнятості (за згодою)

Секретар виконавчого комітету

Тетяна ЗАМКОВЕНКО

Додаток 3
до положення про конкурсну комісію з призначення управителя
багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради

Журнал обліку конкурсних пропозицій

Порядковий номер	Дата та час надходження конкурсної документації	Найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника конкурсу	Місцезнаходження учасника конкурсу	Контактний номер телефону учасника конкурсу	Примітка

Аналіз регуляторного впливу

проекту рішення виконавчого комітету Доброславської селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя»

Цей аналіз регуляторного впливу (надалі — Аналіз) розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 № 1160-IV та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308, Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13.06.2016р. № 150», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і визначає правові та організаційні засади реалізації проекту рішення виконавчого комітету Доброславської селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя».

Назва регуляторного акта: проект рішення виконавчого комітету Доброславської селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя»

Регуляторний орган: виконавчий комітет Доброславської селищної ради.

Розробник документа: відділ житлово-комунального господарства, будівництва, благоустрою та розвитку інфраструктури та взаємодії з правоохоронними органами селищної ради.

1. Визначення проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання

Особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку визначає Закон України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» (далі - Закон), який регулює правові, організаційні та економічні відносини, пов'язані з реалізацією прав та виконанням обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління.

Так, згідно з Законом управління багатоквартирним будинком здійснюється його співвласниками, за рішенням яких усі функції з управління багатоквартирним будинком або їх частина можуть передаватися управителю або всі функції - об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку (асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку).

У разі якщо протягом одного року з дати набрання чинності цим Законом співвласники багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників, не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, управління таким будинком здійснюється управителем, який призначається на конкурсних засадах виконавчим органом місцевої ради, на території якої розташований багатоквартирний будинок.

У такому разі ціна послуги з управління багатоквартирним будинком визначається за результатами конкурсу, який проводиться в порядку, встановленому виконавчим органом селищної ради, що забезпечує формування державної житлової політики і політики у сфері житлово-комунального господарства.

Крім того, управителем багатоквартирного будинку може бути фізична особа - підприємець або юридична особа - суб'єкт підприємницької діяльності, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб.

Тобто, на законодавчому рівні запроваджено ринок надавачів послуг з управління багатоквартирними будинками, якими можуть бути, як фізичні особи - підприємці, так і юридичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності.

На сьогоднішній день, Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13.06.2016 № 150, затверджено Порядок проведення конкурсу щодо призначення виконавчим органом місцевого самоврядування, на території якого розташований багатоквартирний будинок, управителя багатоквартирного будинку. Для проведення конкурсу організатор конкурсу створює конкурсну комісію, склад якої та положення про яку затверджуються організатором конкурсу. Головою конкурсної комісії призначається представник організатора конкурсу. Для проведення конкурсу конкурсна комісія готує конкурсну документацію, яка затверджується його організатором. Конкурсна документація повинна містити: найменування, місцезнаходження організатора конкурсу; прізвище, посаду та номери контактних телефонів осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу; примірний перелік складових послуги з управління багатоквартирним будинком; вимоги щодо якості надання послуги (перелік робіт та періодичність їх надання) з посиланням на стандарти, нормативи, норми та правила; найменування об'єкта конкурсу чи перелік об'єктів конкурсу; технічну характеристику кожного об'єкта конкурсу за показниками; критерії оцінки конкурсних пропозицій тощо. Рішенням виконавчого комітету Доброславської селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» затверджено Положення про конкурсну комісію з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя (далі - Положення) та затверджено склад конкурсної комісії з управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя.

Проведення конкурсу надасть можливість обрати найбільш кваліфікованих учасників, які мають відповідну матеріально-технічну базу; персонал, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання та досвід; інноваційні технології у сфері надання житлово-комунальних послуг, направлені на зменшення їх собівартості; фінансову спроможність; досвід роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства, тощо.

Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акта, є важливою і не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки потребує нормативно-правового врегулювання.

2. Цілі державного регулювання

Прийняття рішення селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з

призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» забезпечить створення умов для практичної реалізації Закону в частині затвердження порядку проведення конкурсу виконавчим комітетом селищної ради щодо призначення управителя багатоквартирного будинку; реалізації прав та виконання обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління; належного управління та утримання багатоквартирного будинку; запровадження ринку надавачів послуг з управління багатоквартирними будинками на території Доброславської селищної ради.

3.Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

3.1. Можливі способи досягнення цілі:

Можливі способи досягнення цілі	Оцінка способу	Причини відмови від альтернативних способів, аргументи щодо переваги обраного способу
<p>Альтернатива № 1.</p> <p>Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін</p>	<p>Є неприйнятним, не забезпечується досягнення цілей щодо проведення конкурсу з надання послуги з управління багатоквартирним будинком; залишає невпорядкованими відносини, пов'язані з реалізацією прав та виконанням обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління.</p>	<p>Спосіб є неприйнятним, оскільки залишає у неузгодженості з вимогами чинних нормативно-правових актів; відсутня конкуренція</p>
<p>Альтернатива № 2.</p> <p>Прийняти регуляторний акт - рішення виконавчого комітету міської ради « Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання</p>	<p>Забезпечує досягнення цілей щодо проведення конкурсу з надання послуги з управління багатоквартирним будинком. Повністю відповідає потребам у вирішенні проблеми. Встановлює зрозуміле загальне регулювання, не примножуючи кількості нормативно-правових актів з одного питання. Зникає нерегульованість проблеми у чинному законодавстві.</p>	<p>Спосіб є прийнятним. Дає змогу уникнути багатьох неузгодженостей, удосконалює міську регуляторну політику, насамперед в даній сфері та забезпечує існування добросовісної конкуренції на ринку управління багатоквартирними будинками</p>

співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя		
---	--	--

3.2. Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не забезпечує досягнення поставленої мети.
Прийняття проекту акта	Реалізація Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку » в частині затвердження порядку проведення конкурсу виконавчим комітетом селищної ради для належного управління будинком на території Доброславської селищної ради	Відсутні, оскільки реалізації положень акту не потребує додаткових матеріальних чи інших витрат

3.3. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства України
Прийняття проекту акта	Реалізація прав та виконання обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління. Належне управління та утримання багатоквартирного будинку. Збільшиться обсяг отримання громадянами інформації про надані/отримані послуги.	Оплата вартості послуги з управління багатоквартирним будинком

3.4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	1	-	1
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	100	-	100

3.5. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	1	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.

Прийняття проекту акта	У разі прийняття акта задекларовані цілі забезпечать повною мірою досягнення поставленої мети стосовно затвердження порядку проведення конкурсу виконавчим комітетом селищної ради щодо призначення управителя багатоквартирного будинку; реалізації прав та виконання обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління; належного управління та утримання багатоквартирного будинку; запровадження ринку надавачів послуг з управління багатоквартирними будинками будуть досягнуті повною мірою.
------------------------	--

Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Вид альтернативи	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
1	2	3	4
Альтернатива 1	Відсутні	Залишаються невідпорядкованими відносини, пов'язані з реалізацією прав та виконанням обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління.	Не забезпечується досягнення цілей щодо проведення конкурсу з надання послуги з управління багатоквартирним будинком.

Альтернатива 2	<p>Буде забезпечено повністю досягнення задекларованих цілей поставленої мети щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - затвердження порядку проведення конкурсу для належного управління багатоквартирним будинком; - реалізації прав та виконання обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління; - належного управління та утримання багатоквартирного будинку; - запровадження ринку надавачів послуг з управління багатоквартирними будинками. 	Витрати відсутні	У рейтингу результативності ця альтернатива на першому місці. При її виборі буде максимально досягнуто цілі державного регулювання.
----------------	--	------------------	---

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	<p>Причиною відмови від даної альтернативи є необхідність в приведенні порядку з проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку на території Доброславської селищної ради у відповідність до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13.06.2016 № 150.</p>	<p>На дію даного акта можливий вплив зовнішніх чинників - ухвалення змін та доповнень до чинного законодавства в цій сфері. В такому випадку рішення виконавчого комітету міської ради потребуватиме внесення відповідних змін та доповнень</p>

Прийняття проекту акта	Прийняття акта забезпечить повною мірою досягнення задекларованих цілей поставленої мети стосовно затвердження порядку проведення конкурсу виконавчим комітетом селищної ради для належного управління будинком; реалізації прав та виконання обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його утримання та управління; належного управління та утримання багатоквартирного будинку; запровадження ринку надавачів послуг з управління багатоквартирними будинками на території Доброславської селищної ради, будуть досягнуті повною мірою.	
------------------------	--	--

Таким чином, єдиною прийнятою альтернативою є прийняття рішення виконавчого комітету Доброславської селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя», що цілком відповідає вимогам законодавства.

4. Механізми і заходи розв'язання проблем

Проект акта визначає процедуру проведення конкурсу щодо призначення управителя багатоквартирного будинку на території Доброславської селищної ради виконавчим комітетом селищної ради, що є організатором конкурсу.

Організатор конкурсу утворює конкурсну комісію та готує конкурсну документацію в якій зокрема серед іншого передбачено кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу та критерії оцінки конкурсних пропозицій.

В свою чергу, відповідно до Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» учасником конкурсу може бути фізична особа - підприємець або юридична особа - суб'єкт підприємницької діяльності, яка має намір взяти участь у конкурсі та подала відповідну заявку організатору.

Під час здійснення заходів, пов'язаних з процедурою прийняття регуляторного акту, оголошення про оприлюднення проекту регуляторного акту, публікується у друкованих засобах масової інформації, а саме: в газеті «Слава Хлібороба», сам проект регуляторного акту оприлюднено в мережі Internet на офіційному сайті Доброславської селищної ради.

В процесі оприлюднення регуляторного акту зацікавлені юридичні та фізичні особи матимуть можливість прийняти участь у обговоренні проекту регуляторного акту та внести власні зауваження та пропозиції, які можуть бути враховані розробником регуляторного акту. Таким чином, буде забезпечено прозорість та врахування громадської думки в процесі здійснення регуляторної політики.

Конкурсна документація надається особисто або надсилається поштою організатором конкурсу його учаснику після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі.

На підставі конкурсної документації учасник конкурсу готує конкурсну пропозицію, що подається конкурсній комісії у запечатаному конверті.

Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями здійснюється в день закінчення

строку їх подання на засіданні конкурсної комісії у час та в місці, що зазначені в оголошенні про проведення конкурсу.

Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого має найнижчу ціну.

Після прийняття конкурсною комісією відповідного рішення з переможцем конкурсу укладається договір на надання послуги з управління багатоквартирним будинком.

Договір про надання послуги строком на один рік від імені співвласників багатоквартирного будинку підписує уповноважена особа виконавчого комітету селищної ради, за рішенням якого призначається управитель. При цьому умови договору про надання послуги не повинні відрізнятися від змісту конкурсної пропозиції (у тому числі ціни) переможця. Істотні умови договору про надання послуги не можуть змінюватися після його підписання.

Додержання вимог регуляторного акта не потребуватиме запровадження державного нагляду та контролю.

Крім того для впровадження цього регуляторного акта необхідно здійснити такі організаційні заходи як забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом оприлюднення його в засобах масової інформації, мережі Інтернет та проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи органом місцевого самоврядування.

5. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, оцінюється вище середнього.

6. Обгрупування можливості досягнення цілей у разі прийняття запропонованого регуляторного акта

Прийняття даного регуляторного акта дозволить удосконалити організаційний механізм проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку на території Доброславської селищної ради та позитивно вплине на якість даних послуг.

7. Очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акта

Ефективність цього регуляторного акта підтверджується перевищенням вигод над витратами.

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:
розмір надходжень до місцевого бюджету і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта - не прогнозується;

кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта - співвласники багатоквартирного будинку, Доброславська селищна рада, фізичні особи - підприємці або юридичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності, що подали заявку про участь у конкурсі з надання послуги з управління багатоквартирних будинків;

розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта - середній;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних

положень акта - вище середнього.

Основним показником результативності проекту рішення є збільшення виконавців послуг з призначення управителя багатоквартирного будинку, визначених відповідно до вимог законодавства та таких, що дотримуються його положень під час надання цих послуг. Розмір надходжень до міського бюджету, пов'язаних з дією рішення, не передбачається, тому що це рішення не регулює таких надходжень і не має впливу на них. Дія рішення поширюється на багатоквартирні будинки на території Доброславської селищної ради, в яких не створено ОСББ та співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком.

8. Обґрунтування строку дії запропонованого регуляторного акта

Строк дії запропонованого регуляторного акту необмежений з можливістю внесення до нього змін та його відміни (або його окремих положень), у разі зміни чинного законодавства та з інших поважних причин.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акта

Відносно цього регуляторного акта повинно послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності. Зокрема:

базове відстеження результативності регуляторного акта буде проведено після набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта;

повторне відстеження результативності - через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом;

періодичні відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності дії регуляторного акта здійснюватиметься статистичним методом.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, будівництва, благоустрою та розвитку інфраструктури та взаємодії з правоохоронними органами



Пушкар В.А.

Експертний висновок
відповідальної постійної комісії з питань прав людини, законності, регламенту,
депутатської діяльності та етики, та взаємодії з правоохоронними органами
Доброславської селищної ради
щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта
«Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних
будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені
об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя»

Розробник проекту регуляторного акта: відділ житлово-комунального господарства, будівництва, благоустрою та розвитку інфраструктури та взаємодії з правоохоронними органами селищної ради.

Розглянувши проект регуляторного акта рішення «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» та аналіз регуляторного впливу до нього, постійна комісія з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності та етики, та взаємодії з правоохоронними органами Доброславської селищної ради зазначає наступне:

Відповідність проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»:

В цілому при підготовці проекту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності: проект відповідає цілям державної регуляторної політики, а також його включено до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік (оприлюднено на офіційному вебсайті за адресою: <http://dobroslavsrf-gromada.gov.ua/> Доброславської селищної ради).

Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» та безпосередньо проект з аналізом його регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Доброславської селищної ради в мережі Інтернет з 14.12.2021 року.

Таким чином, проект регуляторного акта – проект рішення селищної ради «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» відповідає усім принципам державної регуляторної політики встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. Відповідність проекту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що до повноважень селищних рад належить питання встановлення відповідно до законодавства правил з питань благоустрою території населеного пункту, до яких відноситься і розміщення зовнішньої реклами.

Розробником регуляторного акта були враховані вимоги Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Порядку проведення конкурсу з призначення управителя

багатоквартирного будинку», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово- комунального господарства України від 13.06.2016р. № 150», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Цей регуляторний акт певним чином впливає на інтереси суб'єктів господарювання, громадян, органів місцевого самоврядування, що знаходяться на території Доброславської селищної ради.

Аналіз регуляторного акта розроблено на виконання вимог статті 8 Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

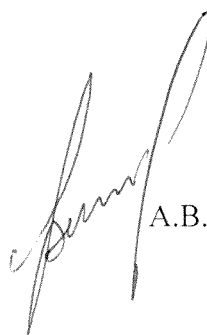
На дію цього акта можливий вплив зовнішніх чинників: прийняття змін та доповнень до чинного законодавства України в цій сфері. У подальшому внесення змін до зазначеного рішення можливе в разі змін у чинному законодавстві України або виникнення необхідності в нормативному врегулюванні певних правовідносин.

3. Узагальнений висновок

Враховуючи проведену експертизу, постійна комісія з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності та етики, та взаємодії з правоохоронними органами Доброславської селищної ради дійшла висновку:

проект регуляторного акта – рішення «Про організацію проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирних будинків на території Доброславської селищної ради, співвласниками яких не створені об'єднання співвласників багатоквартирного будинку та не обрано управителя» Доброславської селищної ради та аналіз його регуляторного впливу відповідають вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Голова постійної комісії з питань прав людини,
законності, регламенту, депутатської діяльності
та етики, та взаємодії з правоохоронними органами
Доброславської селищної ради



А.В. Жежуленко