



ГОЛОПРИСТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

бул. 1 Травня, 14, м. Гола Пристань, Херсонська область, 75600, тел. (05539) 2-65-02, факс 2-12-77,
E-mail: vykonkom@golapristan-mrada.gov.ua, web: <http://golapristan-mrada.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 04059929

03.02.2022 № 02-45/66

На № _____ від _____

Голові Державної регуляторної служби
України
Олексію КУЧЕРУ

Про погодження проєкту
регуляторного акту

Шановний пане Олексію!

Відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», виконавчий комітет Голопристанської міської ради просить Вас погодити проєкт рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію». Проєкт регуляторного акту допрацьований відповідно до рекомендацій, викладених у листі Державної регуляторної служби України від 01 лютого 2022 року № 570/0/20-22.

- Додатки: 1. Проєкт рішення «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію» з додатками на 18 арк. в 1 прим.
2. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк. в 1 прим.

З повагою

Міський голова

Олександр БАБИЧ

Олександр Леміх (05539) 2 69 79

0.31

Державна регуляторна служба України
№ 1529/0/19-22 від 15.02.2022





ГОЛОПРИСТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

/проект/

№ _____

Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію

З метою розвитку ринкових відносин, ліквідації монополії у сфері житлово-комунального господарства, та підготовки, проведення конкурсу на надання послуг поводження з побутовими відходами, відповідно до статті 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про відходи», керуючись статтями 30, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити склад комісії з проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами (додаток 1).
2. Затвердити конкурсну документацію з проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами (додаток 2).
3. Конкурсній комісії провести конкурс щодо визначення виконавця послуг поводження з побутовими відходами відходів згідно з Положенням.
4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 09 лютого 2016 року № 12 «Про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів на території м. Голої Пристані та затвердження складу комісії, Положення про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів та конкурсну документацію».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу економічного розвитку виконавчого комітету міської ради Леміха О.А.

Міський голова

Олександр БАБИЧ

Склад комісії з проведення конкурсу
щодо надання на надання послуг поводження з побутовими відходами

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Богданова
Галина Романівна | — заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, голова комісії |
| Леміх
Олександр Анатолійович | — начальник відділу економічного розвитку виконавчого комітету міської ради, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| Лінник
Світлана Григорівна | — заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради |
| Буренко
Дмитро В'ячеславович | — начальник відділу житлово-комунального господарства, охорони навколишнього природного середовища та правопорядку виконавчого комітету міської ради |
| Гонтарь
Анатолій Анатолійович | — головний спеціаліст відділу економічного розвитку виконавчого комітету міської ради |
| Квітковський
Володимир Вікторович | — начальник відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Голопристанське управління Головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області (за згодою) |
| Корнієнко
Павло Андрійович | — голова постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, промисловості, транспорту та зв'язку |
| Удалова
Тетяна Олексіївна | — головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету міської ради |

Начальник відділу економічного розвитку
виконавчого комітету міської ради

Олександр ЛЕМІХ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
щодо проведення конкурсу з надання послуг
поводження з побутовими відходами

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:

Виконавчий комітет Голопристанської міської ради, Херсонська область, м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 22, (відділ економічного розвитку виконавчого комітету міської ради, каб.7 тел (05539) 2-69-79).

2. Підстава для проведення конкурсу:

Рішення виконавчого комітету міської ради «Про проведення конкурсу з надання послуг з поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади та затвердження складу комісії, її Положення та конкурсну документацію від «___» _____ № _____

3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону осіб, де можна ознайомитися з умовами надання послуг з поводження з побутовими відходами:

3.1. Місце: 75600, Херсонська обл., м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 14, зал засідань виконавчого комітету міської ради.

3.2. Дата: _____

3.3. Час: _____

3.4. Богданова Галина Романівна – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, тел. (05539) 2-16-37.

3.5. Леміх Олександр Анатолійович – начальник відділу економічного розвитку, каб.7, тел. (05539) 2-69-79.

4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

4.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб – підприємців.

4.2. Наявність в учасника конкурсу достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових (твердих, рідких побутових відходів, великогабаритних ремонтних відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах, організаціях на території громади.

4.3. Наявність або можливість забезпечення матеріально-технічної бази на території громади, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових, здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних

засобів, підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів.

4.4. Вартість послуги поводження з побутовими відходами.

4.5. Досвід роботи на території України не менше 3-х років з надання послуги.

4.6. Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості, достатній для надання послуги з збирання та поводження з побутовими відходами відповідно до вимог нормативних документів.

4.7. Наявність ліцензій та дозволів на надання послуги, якщо це передбачено чинним законодавством України.

4.8. Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з збирання та поводження з побутовими відходами, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів.

4.9. Відсутність заборгованості з сплати податків і зборів, передбачених законодавством України.

5. Обсяг послуг поводження з побутовими відходами та вимоги щодо якості надання послуг.

Конкурс з надання послуг поводження з побутовими відходами проводиться на всій території Голопристанської міської територіальної громади, що передбачає зокрема:

- організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям громади послуг з поводження з побутовими відходами відповідно до стандартів, нормативів передбачених Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», санітарних Правил та встановлених норм;

- балансоутримання об'єктів поводження з відходами та організація їх належної експлуатації відповідно до їх цільового призначення;

- планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами поводження з побутовими відходами.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1. Копія Статуту або іншого установчого документу.

6.2. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період.

6.3. Довідка в довільній формі про наявність необхідних машин та механізмів з їх характеристиками (тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю, реєстраційний номер), наявність власної ремонтної бази, контейнерного парку.

6.4. Довідка в довільній формі про наявність працівників відповідних кваліфікацій.

6.5. Копії технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.

6.6. Довідка про забезпечення умов для миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.

6.7. Довідки про проходження водіями медичного огляду.

6.8. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.

6.9. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).

6.10. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

* Примітки:

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені відповідно до розділу 11 конкурсної документації;

б) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

7. Характеристика території, де повинні надаватися послуги з поводження з побутовими відходами:

- площа громади – _____ км².

- ___ багатоквартирних житлових будинків;

- ___ будинків ОСББ;

- ___ будинків приватного сектору;

- кількість контейнерних майданчиків на прибудинкових територіях – ___;

- кількість контейнерів – _____;

- кількість вулиць міста - _____; пров. – _____; площ – _____;

- протяжність міських доріг _____ км, із них _____ з твердим покриттям;

- відстань від межі міста до полігону ТПВ – _____ км.

8. Характеристика об'єктів утворення відходів.

Назва об'єкта утворення побутових відходів	Показник
Багатоквартирні житлові будинки із них:	
5-ти поверхових	
будинки з п'ятьма і більше поверхами із сміттєпроводами	

кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи	
кількість мешканців	
місцезнаходження будинків	Будинки розміщені на всій території міста
Характеристика залежно від наявності видів благоустрою	Обладнанні: центральним опаленням - 0 центральним водопостачанням - ____ центральним водовідведенням - ____ центральним газопостачанням - ____
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	-
наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	Кількість контейнерних майданчиків - ____; Кількість контейнерів - 92; Контейнерні майданчики та контейнери перебувають на балансі комунального підприємства
Житлові будинки	
Одноквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	Розташовані на всій території громади. Менша частина будинків обладнана центральним водопостачанням та водовідведенням, центральним газопостачанням обладнано 95% будинків
Кількість контейнерів встановлених на вулицях приватного сектору	
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	—

характеристика під'їзних шляхів	_____ км з твердим покриттям, _____ км не з твердим покриттям
Підприємства, установи та організації:	
Виробничі підприємства:	
Лікарні	
Поліклініки	
Заклади освіти	
Автостанція	
Підприємства торгівлі:	
Магазини	
Підприємства громадського харчування	
Аптечні заклади	
Заклади побутового обслуговування	
Ринки	
Кількість, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів	

9. Характеристика об'єкта утилізації відходів.

Полігон твердих побутових відходів розташовано на відстані близько 2 км на південному сході від міста Гола Пристань. Розмір 4,4 га.

10. Вимоги до конкурсних пропозицій.

10.1. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою.

10.2. Учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

10.3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.

10.4. Кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

10.5. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

10.6. Пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Такі повноваження зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються

ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник.

10.7. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

11. Критерії та методика оцінки конкурсних пропозицій:

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	<p>Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території</p>	<p>перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів – твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів.</p> <p>небезпечних відходів у складі побутових відходів</p> <p>для підтвердження факту наявності достатньої кваліфікації спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг поводження з побутовими відходами, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються</p> <p>перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності яких менший</p>
2.	<p>Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів</p>	<p>наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту</p>
3.	<p>Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів</p>	<p>наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціального обладнання транспортних засобів</p>

4.	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі
5.	Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для перевезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством	зберігання спеціально обладнаних транспортних засобів забезпечують штатні працівники або інше підприємство за договором на власній або орендованій території виконавця послуг
6.	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації
7.	Вартість надання послуг поводження з побутовими відходами	вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо
		перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг
8.	Досвід роботи з надання послуг поводження з побутовими відходами відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг поводження з побутовими відходами відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки
9.	Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг поводження з побутовими відходами
10.	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання	перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів
	електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	

11.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комісії.

12. Надання роз'яснень щодо конкурсної документації:

12.1. Учасник має право не пізніше ніж за сім календарних днів до кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій звернутися до організатора конкурсу за його адресою, що зазначена в Оголошенні про конкурс, за роз'ясненнями щодо змісту конкурсної документації. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій повинен надати відповідь на запит учасника.

12.2. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою роз'яснення будь-яких запитів учасників конкурсу. Про місце, дату та час проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів. При проведенні організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

13. Внесення змін до конкурсної документації:

13.1. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.

13.2. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

14. Місце, способи та кінцевий термін подання конкурсних пропозицій:

14.1. Місце: 75600, Херсонська обл., м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 22, каб. № 7.

14.2. Спосіб: особисто або поштою.

14.3. Кінцевий строк: _____

14.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

14.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку. Конкурсу конкурсна комісія підтверджує надходження його конкурсної пропозиції із зазначенням дати та часу отримання конкурсної пропозиції та порядкового номеру реєстрації.

14.6. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.

14.7. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

14.8. Повідомлення Учасника про зміни або анулювання пропозиції готується, запечатується, маркується та відправляється у зовнішніх та внутрішніх конвертах, додатково позначених «Зміни» або «Анулювання» відповідно. Повідомлення про анулювання може також надсилатися засобами зв'язку, але з наступним надсиланням письмового підтвердження, із поштовим штемпелем не пізніше кінцевого терміну подання пропозицій.

15. Місце, день та час розкриття конкурсних пропозицій:

15.1. Місце : 75600, Херсонська обл., м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 22, каб. № 7.

15.2. Дата: _____

15.3. Час: _____

15.4. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

15.5. До участі у процедурі розкриття конкурсних пропозицій організатором конкурсу допускаються представники учасника конкурсу за умови, якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірені копії документів, що підтверджують його повноваження, та мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. У разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника, підпис документів, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що підписує довіреність, а також мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.

15.6. Після відкриття конверта внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

15.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

15.8. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.

- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

15.9. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених пунктом 4.4 «Положення про порядок проведення конкурсу по наданню житлово-комунальних послуг поводження з побутовими відходами», затвердженого рішенням міської ради.

15.10. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

15.11. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

15.12. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

15.13. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

15.14. Організатор конкурсу протягом не більш як п'яти робочих днів з дня проведення конкурсу вводить у дію відповідним актом рішення конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на певній території населеного пункту, межі якої були визначені умовами конкурсу, та зазначає строк, протягом якого виконавець має право надавати такі послуги, але не менш як п'ять років.

У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

15.15. З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту.

Начальник відділу економічного розвитку
виконавчого комітету міської ради

Олександр ЛЕМІХ

**Проект Договору
щодо надання послуг з поводження з побутовими відходами на території
Голопристанської міської територіальної громади**

м. Гола Пристань

«___» _____ 20__ р.

Виконавчий комітет Голопристанської міської ради в особі міського голови Бабича Олександра Володимировича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" (надалі – Замовник), з однієї сторони та

_____,
(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуг)

в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі _____, затвердженого

(назва документа, дата і номер)

_____, (далі -

Виконавець),

(найменування органу)

з другої сторони, відповідно до протоколу засідання конкурсної комісії від «___» _____ 20__ року № _____ та рішення виконавчого комітету міської ради від _____ № _____ «Про проведення конкурсу з надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади та затвердження складу комісії, її Положення та конкурсну документацію» уклали цей договір про нижченаведене.

1. Предмет та мета договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, а Замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором (далі - послуги).

2. Характеристика території: вся територія Голопристанської міської територіальної громади площею _____ км².

3. Перелік розміщених у межах території об'єктів утворення побутових відходів

Назва об'єкта утворення побутових відходів	Показник
Багатоквартирні житлові будинки із них:	
5-ти поверхових	
будинки з п'ятьма і більше поверхами із сміттєпроводами	

кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків	Будинки розміщені на всій території громади
Характеристика залежно від наявності видів благоустрою	Обладнані: центральним опаленням - 0 центральним водопостачанням - ____ центральним водовідведенням - ____ центральним газопостачанням - ____
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	
наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	Кількість контейнерних майданчиків - Кількість контейнерів - Контейнерні майданчики та контейнери перебувають на балансі комунального підприємства
Одноквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	Розташовані на всій території громади. Менша частина будинків обладнана центральним водопостачанням та водовідведенням, центральним газопостачанням обладнано 95% будинків.
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	Кількість контейнерів, встановлених на вулицях приватного сектору - ____
характеристика під'їзних шляхів	____ км. з твердим покриттям, ____ км не з твердим покриттям.
Підприємства, установи та організації:	
Виробничі підприємства	
Лікарні	
Поліклініки	
Заклади освіти	
Автостанція	

Підприємства торгівлі:	
Магазини	
Підприємства громадського харчування	
Аптечні заклади	
Заклади побутового обслуговування	
Ринки	
Кількість, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів	

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Вимагати від Виконавця забезпечення безперервного надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до графіка вивезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2021 року № 1124 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070, умов цього Договору, актів замовника та рішень конкурсної комісії.

4.1.2. Одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги поводження з побутовими відходами, які надаються Виконавцем на території, визначеній цим Договором.

4.1.3. Вимагати від Виконавця подання до двадцятого числа місяця, що настає за звітним кварталом, звіту про стан надання послуг поводження з побутовими відходами.

4.1.4. У разі безпідставного припинення Виконавцем надання послуг поводження з побутовими відходами призначати в установленому порядку іншого Виконавця послуг поводження з побутовими відходами на території, визначеній цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Погодити графік поводження з побутовими відходами, розроблений Виконавцем відповідно до встановлених вимог.

4.2.2. Прийняти в установленому порядку рішення щодо встановлення чи коригування тарифів на послуги поводження з побутовими відходами у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих Виконавцем.

4.2.3. Затвердити норми надання послуг поводження з побутовими відходами, визначені в установленому порядку.

4.2.4. Забезпечувати Виконавця інформацією стосовно дії актів законодавства про відходи та організації надання послуг поводження з побутовими відходами, повідомляти його про зміни у законодавстві про відходи.

4.2.5. Розглядати звернення Виконавця з приводу надання послуг поводження з побутовими відходами та Виконання умов цього Договору.

4.2.6. Здійснювати відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування споживачів Виконавцем.

4.2.7. Брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних із зверненнями юридичних чи фізичних осіб щодо дій (бездіяльності) Виконавця.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Подавати Замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на надання послуг поводження з побутовими відходами.

4.3.2. Розробити норми надання послуг та подати їх на затвердження Замовнику.

4.3.3. Повідомляти Замовника про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автомобільних доріг, рух якими пов'язаний з виконанням договору.

4.3.4. Надавати Замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи спеціально обладнаних транспортних засобів на наявних маршрутах.

4.4. Виконавець зобов'язується:

4.4.1. Укласти договори з надання послуг поводження з побутовими відходами із споживачами на території, визначеній цим Договором, відповідно до Типового договору з надання послуг поводження з побутовими відходами, наведеного у додатку 1 до Правил надання послуг поводження з побутовими відходами.

4.4.2. Надавати послуги поводження з побутовими відходами відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг поводження з побутовими відходами, умов цього договору, актів замовника, рішень конкурсної комісії та погодженого Замовником графіка надання послуг.

4.4.3 Розробити графік поводження з побутовими відходами та погодити його із Замовником.

4.4.4. Надавати послуги з вивезення: _____
(твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких відходів,

небезпечних відходів у складі побутових відходів)

згідно з графіком.

4.4.5. Перевозити побутові відходи на _____
(назва об'єкта поводження з побутовими відходами,

його місцезнаходження, найменування суб'єкта господарювання, що здійснює експлуатацію такого об'єкта)

4.4.6. Утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані.

4.4.7. Забезпечувати допуск до надання послуг працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух.

4.4.8. Здійснювати надання послуг поводження з побутовими відходами за зверненням Замовника у разі проведення публічних заходів.

4.4.9. Допускати представників Виконавця до відповідних об'єктів під час здійснення ними контролю за належною організацією обслуговування споживачів виконавцем, надавати необхідні для цього документи та інформацію.

4.4.10. Подавати замовнику до 20 числа місяця, що настає за звітним кварталом, звіт про стан надання послуг поводження з побутовими відходами.

4.4.11. У строк, що не перевищує 15 днів з моменту встановлення Замовником чи уповноваженим органом державного нагляду (контролю) порушення Виконавцем умов цього договору, усунути виявлені порушення та письмово повідомити про це Замовника.

5. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

6. Розв'язання спорів

6.1. Спори за Договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило його виконання.

8. Строк дії цього договору

8.1. Договір діє з _____ до _____ і набирає чинності з дня його укладення.

9. Умови зміни, розірвання, припинення дії цього договору

9.1. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі, коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

9.2. Договір може бути достроково розірваним за згодою сторін, а також внаслідок односторонньої відмови від Договору Замовника, яка допускається у разі систематичного порушення Виконавцем його умов (не менш як три порушення, встановлені за результатами контролю, проведеного Замовником чи уповноваженими органами державного нагляду (контролю)).

Одностороння відмова Замовника від договору допускається у разі вчинення Виконавцем таких порушень:

- недотримання графіка поводження з побутовими відходами (за винятком настання обставин непереборної сили), погодженого з органом місцевого самоврядування;

- невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг поводження з побутовими відходами, актів замовника, рішень конкурсної комісії;

- залучення до роботи на маршрутах водіїв, що не пройшли відповідної підготовки;

- більш як два випадки порушення водіями виконавця з власної вини вимог законодавства про дорожній рух;

- незабезпечення Виконавцем належного контролю за технічним станом транспортних засобів;

- набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо працівника Виконавця.

9.3. Дія Договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;
- виконавець протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послуги на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 3 цього договору.

Дія Договору припиняється також в інших випадках, передбачених законодавством України.

10. Прикінцеві положення

10.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

10.2. Цей Договір складено українською мовою, у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу і зберігається по одному примірнику в кожній зі Сторін.

10.3. Усі додатки до цього Договору підписується сторонами і є його невід'ємною частиною.

11. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

Замовник:

Виконавець:

Підписи Сторін:

Замовник:

Виконавець:

М.П.

М.П.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проєкту рішення виконавчого комітету

Голопристанської міської ради

«Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію»

Регуляторний орган	- Виконавчий комітет Голопристанської міської ради
Розробник документа	- Відділ економічного розвитку виконавчого комітету міської ради
Поштова адреса	- м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 14
Відповідальна особа	- Леміх Олександр Анатолійович
Контактний телефон	- (05539) 2-66-79

Аналіз регуляторного впливу (далі - Аналіз) розроблений на виконання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11 березня 2003 року № 1160-IV та постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (зі змінами від 16 грудня 2015 року № 1151), і визначає правові та організаційні засади реалізації проєкту рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію».

Аналіз розроблено з метою реалізації державної політики в сфері поводження з відходами, створення належних правових підстав та умов для визначення виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів, організації роботи виконавців таких послуг у сфері поводження з відходами та створення відповідних умов для забезпечення споживачів якісними послугами з організації збирання та вивезення твердих побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

I. Визначення проблеми

Проблема полягає у необхідності впорядкування поводження з відходами Голопристанській міській територіальній громаді, забезпечення утримання території населених пунктів громади в належному санітарному стані, зменшення негативного впливу відходів на довкілля та здоров'я населення. Існує нагальна потреба у створенні умов для розвитку конкуренції на ринку житлово-комунальних послуг, зведення до мінімуму

несанкціонованих звалищ ТПВ на території Голопристанської міської територіальної громади.

Проведення конкурсу по визначенню суб'єктів господарювання - виконавців комунальних послуг з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади зумовлено необхідністю дотримання вимог норм чинного законодавства, якими передбачено, що виконавці таких послуг визначаються на конкурсних засадах.

Таким чином, зазначена проблема потребує усунення шляхом прийняття рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію».

Вищезазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкового механізму, оскільки чинне законодавство України чітко визначає повноваження органу місцевого самоврядування щодо визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів.

Беручи до уваги тенденцію, пов'язану із добровільним приєднанням сільських територіальних громад до Голопристанської міської територіальної громади, а також враховуючи зміни у чинному законодавстві, доцільним та цілком обґрунтованим є підготовка нового регуляторного акту. Таким чином, розв'язання проблеми із застосуванням чинного регуляторного акту виключається.

У зв'язку із цим зазначеним проектом рішення пропонується затвердити умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення суб'єктів господарювання – виконавців комунальної послуги з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

Дія даного регуляторного акта поширюється на об'єднану територіальну громаду, суб'єктів господарювання, органи місцевого самоврядування.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Територіальна громада	+	
Органи місцевого самоврядування	+	
Суб'єкти господарювання	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	+	

Обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує регулювання Вищезазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкового механізму,

оскільки чинне законодавство України чітко визначає повноваження органу місцевого самоврядування щодо визначення виконавців комунальної послуги з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

Проблема не може бути розв'язана за допомогою діючого регуляторного акту - рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради від 09 лютого 2016 року № 12 «Про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів на території м. Голої Пристані та затвердження складу комісії, Положення про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів та конкурсну документацію» не надає можливості регулювати відносини, що виникають у сфері надання послуг зі збирання та вивезення побутових відходів, повною мірою забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян Голопристанської міської територіальної громади, фізичних та юридичних осіб, оскільки у 2020 році відбулась зміна територіального устрою.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями прийняття зазначеного регуляторного акту є:

а) встановлення єдиного порядку визначення на конкурсних засадах суб'єкта господарювання, який відповідатиме вимогам конкурсної документації;

б) прозорість механізму визначення суб'єкта господарювання у сфері надання послуг з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади;

в) розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку поводження з ТПВ;

г) покращення якості надання послуг з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

д) створення відповідних умов для забезпечення споживачів якісними послугами з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

е) реалізація державної політики в сфері поводження з відходами.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Залишити ситуацію без змін	Рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради від 09 лютого 2016 року № 12 «Про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів на території м. Голої Пристані та затвердження складу комісії, Положення

	про проведення конкурсу по наданню послуг з вивезення твердих побутових відходів та конкурсу документацію» не надає можливості регулювати відносини, що виникають у сфері надання послуг зі збирання та вивезення побутових відходів, повною мірою забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян Голопристанської міської територіальної громади, фізичних та юридичних осіб, оскільки у 2020 році відбулась зміна територіального устрою
Прийняття даного регуляторного акта	Затвердження нових умов та проведення конкурсу щодо визначення виконавців комунальної послуги з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади, укладення нових договорів

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування		
Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити ситуацію без змін	Відсутність правового врегулювання питання щодо вивезення побутових відходів	Погіршення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади
Прийняття даного регуляторного акту	Досягає мети регулювання та відповідає нормам діючого законодавства, поліпшення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади, урегулювання інтересів між суб'єктами господарювання, органом місцевого самоврядування та споживачами послуг; зміни надходжень до бюджету, визначення виконавця послуг	витрати, робочого часу конкурсної комісії, пов'язані із опрацюванням поданих претендентами документів;

Оцінка впливу на сферу інтересів територіальної громади

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити ситуацію без змін	Часткове вивезення побутових відходів	вплив на екологію, погіршення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади, мешканці міста будуть позбавлені можливості отримувати якісні послуги у сфері поводження з ТПВ, Голопристанською міською радою будуть порушені вимоги Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про відходи»
Прийняття даного регуляторного акту	Повністю вивезені побутові відходи	незначне збільшення витрат на оплату послуг з вивезення побутових відходів

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити ситуацію без змін		накопичення відходів
Прийняття даного регуляторного акту	Встановлення єдиних підходів до організації та проведенню конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів. Поліпшення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади. Повністю вивезені побутові відходи	Немає

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	1	-	1
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	100%	-	100 %

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити ситуацію без змін		накопичення відходів
Прийняття даного регуляторного акту	Встановлення єдиних підходів до організації та проведенню конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів. Поліпшення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади. Повністю вивезені побутові відходи.	Немає

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час	Бал результативності (за чотирибальною	Коментарі щодо присвоєння
--	--	---------------------------

вирішення проблеми)	системою оцінки)	відповідного бала
Залишити ситуацію без змін	2	Часткове розв'язання проблеми
Прийняття даного регуляторного акту	3	Забезпечує принципи державної регуляторної політики, реальне відображення норм надання послуг з вивезення побутових відходів в житловій забудові та на об'єктах невиробничої сфери для населених пунктів громади

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Залишити ситуацію без змін	2	3	Проблема продовжує існувати. Оплата за вказану комунальну послугу не може бути здійснена після 05 травня 2022 року
Прийняття даного регуляторного акту	3	2	Забезпечує розв'язання проблеми, але із незначним збільшенням витрат на оплату послуг з вивезення побутових відходів

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Залишити ситуацію без змін	Не є прийнятною, адже не вирішує проблему.	Зміни чинного законодавства у сфері надання послуг з вивезення побутових відходів. Підвищення рівня якості організації
Прийняття даного	Перевагою обраного способу досягнення визначених цілей є	

регуляторного акту	визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог чинного законодавства України	робіт у сфері поводження з побутовими відходами; поліпшення санітарно-епідеміологічного стану населених пунктів громади
--------------------	--	---

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним механізмом вирішення проблеми, зазначеної у розділі I цього Аналізу, є прийняття рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію».

Проектом рішення передбачено:

- створити конкурсну комісію по визначенню суб'єктів господарювання виконавців комунальної послуги з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади у складі згідно з додатком I до даного рішення;

- затвердити конкурсну документацію по визначенню суб'єктів господарювання виконавців комунальної послуги з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади згідно додатків до даного рішення.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

При затвердженні рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію» відповідно до чинного законодавства органи місцевого самоврядування не несуть додаткові витрати.

Оскільки питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, складає більше ніж 10 %, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва здійснюється із додатком 4 («Тест малого підприємництва») до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта.

При прийнятті запропонованого регуляторного акта будуть діяти наступні механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначених проблем:

- визначення правил відбору виконавця послуг із вивезення побутових відходів у залежності від джерел їх утворення;
- планування робіт з організації збирання, вивезення твердих побутових, великогабаритних відходів, суб'єктами господарювання, що надають послуги із вивезення побутових відходів;
- підвищення рівня організації робіт у сфері поводження з побутовими відходами та якості послуг із вивезення побутових відходів.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії запропонованого регуляторного акта є необмеженим з моменту набрання його чинності, із можливістю внесення до нього змін та втрати чинності у разі зміни чинного законодавства.

Акт є загальнообов'язковим до застосування та може бути використаним протягом необмеженого строку.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основним показником результативності регуляторного акта є забезпечення виконання вимог статті 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», статті 35-1 Закону України «Про відходи», постанов Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» та від 16 листопада 2011 року № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», щодо забезпечення споживачів якісними послугами з організації збирання та вивезення твердих побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

Також показниками результативності рішення є:

- неухильне виконання вимог законодавства у сфері поводження з відходами;
- стабільність в наданні послуг з організації збирання, вивезення, утилізації твердих побутових, великогабаритних та ремонтних відходів, що утворюються на території населених пунктів Голопристанської міської територіальної громади;
- покращення якості надання послуг та підвищення рівня обслуговування населення;
- відбір за результатами конкурсу суб'єктів господарювання з найкращими конкурсними пропозиціями, що максимально відповідають вимогам конкурсної документації та нормам чинного законодавства;
- зменшення кількості скарг та звернень від громадян щодо якості надання послуг у сфері поводження з ТПВ.

У відповідності до статей 13 та 14 Закону України від 11 вересня 2003 року № 1160 «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», рівень поінформованості суб'єктів

господарювання та/або фізичних осіб з основних положень рішення визначається кількістю осіб, які:

- прочитають зазначене рішення в офіційних друкованих засобах масової інформації, або на офіційному вебсайті Голопристанської міської ради;
- отримають регуляторний акт за запитами до органів місцевого самоврядування;
- приймуть участь у конкурсі по визначенню суб'єктів господарювання виконавців комунальних послуг з вивезення побутових відходів, що утворюються на території Голопристанської міської територіальної громади.

ІХ. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта

Оцінка ефективності регуляторного акту буде здійснюватися за допомогою проведення базового, повторного та періодичного відстеження результативності регуляторного акту.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через шість місяців після набрання його чинності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичне відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

При проведенні відстеження результативності даного регуляторного акта будуть використовуватись статистичні дані.

Джерелами інформації для відстеження результативності регуляторного акту будуть служити періодичні перевірки, рейди уповноважених представників виконавчих органів місцевого самоврядування, органів самоорганізації населення та їх оперативна інформація щодо рівня та якості забезпечення населення міста даними послугами, а також кількість заяв та звернень громадян з даного питання до органів місцевого самоврядування тощо.

Базове відстеження результативності даного регуляторного акта буде проведене до набуття чинності регуляторним актом на початковому етапі його чинності.

ТЕСТ малого підприємництва

до аналізу регуляторного впливу проєкту регуляторного акта – рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію»

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання:

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 21 листопада 2021 року по 21 грудня 2021 року

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Особисті зустрічі, телефонні розмови. <i>Примітка:</i> список учасників зустрічей та телефонних розмов додається – Додаток до М-Тесту)	16	В цілому запропоноване регулювання сприймається. Надано консультації щодо вимог претендентів та необхідного переліку документів для участі у конкурсі.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

- кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 1 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 1 (одиниць) та мікропідприємництва - 0 (одиниць);

- питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 %

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	1	-	1
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	100%	-	100 %

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання:

Розрахунок вартості 1 години-людини:

Використовується середньомісячна заробітна плата штатного працівника по Голопристанській міській територіальній громаді, яка на 01 січня 2012 року становить 12586,00 гривень.

Норма робочого часу на 2022 рік при 40-годинному робочому тижні становить 1993 години. Вартість 1-ї години робочого часу – 75,81 гривень.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка “прямих” витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	--	--	--
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	--	--	--
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	--	--	--
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i>	--	--	--

	<i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємства</i>			
5	Інші процедури (уточнити): 1) витрати на проїзд до представника організатора чи робочого органу (2 р.) 4 грн.*2 = 8 грн	8,00 грн	3	120,00 (за 5 річний термін виникає необхідність у застосуванні положень цього регуляторного акту двічі з урахуванням терміну дії укладеного з переможцем конкурсу договору)
6	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	8,00	X	120,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць		1	
8	Сумарно, гривень <i>Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємства, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	24,00	X	120,00
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємства щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість форм 0,5 год. (30 хв.)*6500 грн / 166 год. = 19,57 грн.</i>	19,57	відсутні	293,55 (за 5-річний термін виникає необхідність у застосуванні положень цього регуляторного акту двічі з урахуванням терміну дії укладеного)
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Подача документів на конкурс: 0,5 год.(30 хв)*4 173 грн / 166 год. = 12,57 грн. <i>Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємства</i>	19,57	відсутні	293,55

	<i>процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>			
11	Процедури офіційного звітування <i>Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i>	--	--	--
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок <i>Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>	--	--	--
13	Інші процедури (уточнити)	--	--	--
14	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	39,14	X	587,10
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць		1	
16	Сумарно, гривень <i>Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	50,28	X	251,4

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган/орган місцевого самоврядування, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Виконавчий комітет Голопристанської міської ради

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
---	-----------------------------------	--	--	---	---

малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)		(заробітна плата)		регулюван ня	
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	30 хв.	185,3 грн/год. (середня заробітна плата відповідальної особи)	1	1	59,53
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	--	--	--	--	--
камеральні					
вийзні					
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	--	--	--	--	--
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	--	--	--	--	--
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	--	--	--	--	--
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	--	--	--	--	--
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	1 год	185,3 грн./год. (середня заробітна плата відповідальної особи)	1	1	185,3
- надання роз'яснень учаснику конкурсу щодо оформлення документів на участь у конкурсі	4 год.		1	1	741,2
Разом за рік	X	X	X	X	986,03
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	4930,15 (за 5 річний термін виникає необхідність у застосуванні положень цього регуляторного акту. Двічі за урахування терміну дії

					укладеного з переможцем конкурсу договору
--	--	--	--	--	---

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий) грн	За п'ять років грн.
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	24,00	120,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	50,28	150,84
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	74,28	270,84

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання:

Проект рішення виконавчого комітету Голопристанської міської ради «Про проведення конкурсу щодо надання послуг поводження з побутовими відходами на території Голопристанської міської територіальної громади, затвердження складу комісії та конкурсну документацію» розроблений на виконання вимог статті 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», статті 35-1 Закону України «Про відходи», постанов Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» та від 16 листопада 2011 року № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів». Участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу є безкоштовною, тому пом'якшувальні заходи для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання відсутні.

Начальник відділу економічного розвитку виконавчого комітету Голопристанської міської ради



Олександр ЛЕМІХ

Додаток
до Тесту малого
підприємництва

**Список учасників зустрічі/телефонні розмови щодо визначення впливу
запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва**

№	Назва СПД	ПІБ директора	Контактна інформація
1	КП «Міськтеплокомуненерго»	Фісай Сергій Олександрович	вул. Лермонтова, 41 тел. 05539-7-87-63