



УКРАЇНА
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ
ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул.Грушевського,53, м.Городок, Хмельницька область, 32000, тел.(03851)3-18-33,
e-mail: 04060708@mail.gov.ua, <http://gorodocka.gromada.gov.ua>, код ЄДРПОУ 38823893

11.04.2023 № 161.04-23/1657
на № _____ від _____ р.

Державна регуляторна служба України
01011, м. Київ,
вул. Арсенальна, 9/11

На виконання частини 2 статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», для надання пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акта – рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» відповідно до принципів державної регуляторної політики, Городоцька міська рада надсилає наступні документи:

1) проєкт рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» з додатком. (на 18 арк.)

2) аналіз регуляторного впливу проєкту рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» з додатком. (на 9 арк.)

3) експертний висновок регуляторного впливу проєкту рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади». (на 2 арк.)

4) скріншот повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» (на 2 арк.)

Міський голова

Неоніла АНДРІЙЧУК





УКРАЇНА
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ
ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА

ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
_____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

_____ 2023 року

Городок

№ _____

Про затвердження Правил благоустрою
Городоцької міської територіальної громади

З метою встановлення єдиних вимог до благоустрою території Городоцької міської територіальної громади та у зв'язку із змінами, внесеними в законодавство України у сфері благоустрою населених пунктів, відповідно до статті 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 №310, Закону України «Про засади державної регуляторної політи у сфері господарської діяльності», керуючись пунктом 44 частини першої статті 26, частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Правила благоустрою Городоцької міської територіальної громади, згідно додатку.
2. Оприлюднити це рішення на офіційному веб-сайті Городоцької міської ради <http://gorodocka.gromada.org.ua>.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою (Парамей В. М.), а організацію виконання рішення – на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Варшавського Д. М.

4. Визнати такими, що втратили чинність: рішення 37-ї сесії міської ради від 09 жовтня 2013 року №5 «Про проект Правил благоустрою території міста Городка», рішення 5-ї сесії Підлісноолексинецької сільської ради від 15.03.2011 року №5-5/2011 р. «Про затвердження правил благоустрою населених пунктів», рішення сесії Радковицької сільської ради від 21.04.2017 року №1-14/2017 р. «Про програму благоустрою населених пунктів Радковицької сільської ради на 2017-2022 роки», рішення 13-ї сесії Великояромірської сільської ради від 12.04.2012 року №10 «Про Правила благоустрою та утримання території сіл Великояромірської сільської ради Городоцького району, Хмельницької області», рішення Кузьминської сільської ради від 06 березня 2012 № 3-14/2012 «Про Правила благоустрою, дотримання тиші та громадського порядку на території Кузьминської сільської ради», рішення 14-ї сесії Лісогірської сільської ради від 11 січня 2012 року № 3/ 14-2012 «Про Правила благоустрою та утримання території села Лісогірка», «Правила благоустрою та утримання території населених пунктів Новосвітської сільської ради» - додаток до рішення 13-ї сесії Новосвітської сільської ради VI скликання № 7 від 11 січня 2012 року «Про Правила благоустрою населених пунктів сільської ради та правила утримання домашніх тварин», рішення 12-ї сесії Остапковецької сільської ради від 11 січня 2012 року №7 «Про правила благоустрою сіл Остапківці, Калитинці, Слобідка-Кузьминська», рішення 13-ї сесії Пільноолексинецької сільської ради від 13 лютого 2012 року №2-14/2012 «Про затвердження правил благоустрою населених пунктів», рішення 14-ї сесії Скіпченської сільської ради від 11 січня 2012 року №9 «Про Правила благоустрою та утримання території сіл Скіпче та Сирватинці», рішення сесії Старопісочнянської сільської ради від 04 грудня 2015 року №3-2015 «Про затвердження Правил Благоустрою, забезпечення чистоти та порядку на території населених пунктів Старопісочнянської сільської ради», рішення Хмелівської сільської ради від 24 лютого 2014 року №2-23 «Про Правила благоустрою та утримання території села Хмелівка», рішення Немиринецької сільської ради №2-13 від 01.03.2012р. «Про правила благоустрою с. Немиринці», рішення Лісоводської сільської ради №6 від 20.12.2011 р. «Про правила благоустрою с. Лісоводи», рішення Кремінянської сільської ради №6 від 11.01.2012 р. «Про правила благоустрою с. Кремінна», рішення Бедриковецької сільської ради №3 від 20.12.2011 р. «Про правила благоустрою с. Бедриківці», рішення Чорниводської сільської ради №10 від 06.01.2012 р. «Про правила благоустрою с. Чорниводи», рішення Купинської сільської ради №5 від 11.01.2012 р. «Про правила благоустрою с. Купин».

Міський голова

Н. АНДРІЙЧУК

Правила благоустрою Городоцької міської територіальної громади

Розділ I. Загальні положення та визначення термінів.

1.1. Правила благоустрою Городоцької міської територіальної громади (далі - Правила) є нормативно-правовим актом, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою населених пунктів Городоцької міської територіальної громади, регулюються права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою територій населених пунктів, встановлюється порядок комплексного розчищення та озеленення територій, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, з метою раціонального використання територій населених пунктів, належного утримання та охорони.

1.2. Забезпечення державних, громадських та приватних інтересів, відкритості та доступності Правил.

1.2.1. Правила затверджені Городоцькою міською радою в межах наданих їй повноважень з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів та є обов'язковими для виконання всіма розміщеними на території населених пунктів, органами державної влади, об'єднаннями громадян, юридичними, фізичними особами, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території населених пунктів Городоцької міської територіальної громади.

1.2.2. Громадяни безпосередньо або через своїх представників у громадських організаціях, політичних партіях, професійних спілках тощо мають право брати участь в обговоренні проекту цих Правил прийнятті їх в установленому порядку.

1.3. Участь громадян, громадських організацій у виконанні Правил.

1.3.1. Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері благоустрою, передбачених законодавством та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

1.3.2. Співробітництво громадських об'єднань, професійних спілок, релігійних організацій тощо у сфері благоустрою міста полягає у спільній участі в діях щодо запобігання порушенням існуючого благоустрою міста, реагуванні на факти таких порушень, виявленні порушень вимог нормативно - правових актів у сфері благоустрою населених пунктів.

1.4. Порядок громадського обговорення проекту Правил

1.4.1. Для громадського обговорення проект цих Правил публікується у місцевих друкованих засобах масової інформації, розміщується на офіційному веб - сайті міської ради;

1.5. Об'єкти благоустрою міста та населених пунктів громади використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, інших вимог, передбачених законодавством України;

1.6. Правила розроблені відповідно до норм чинного законодавства України;

1.7. Правила містять загальнообов'язкові на території населених пунктів Городоцької міської територіальної громади норми, за порушення яких винні особи притягуються до відповідальності, визначеної чинним законодавством України;

1.8. Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси.

1.9. Порядок внесення змін до Правил:

- 1.9.1. внесення змін до Правил здійснюється в такому ж порядку, як і прийняття цих Правил;
- 1.9.2. контроль за дотриманням цих Правил покладається на спеціаліста міської ради з питань екології, комунальне підприємство "Городоккомунсервіс", старост старостинських округів Городоцької міської територіальної громади, ВПД №1 Хмельницького РУП ГУНП в Хмельницькій області.

**Розділ II. Повноваження органів місцевого самоврядування
та органів самоорганізації населення
в сфері благоустрою території Городоцької міської територіальної громади.**

2.1. До повноважень міської ради її виконавчих органів і комунальних підприємств у сфері благоустрою території міської територіальної громади належать:

- 2.1.1. затвердження міських, сільських програм та заходів благоустрою території міста, та населених пунктів громади забезпечення їх виконання;
- 2.1.2. створення в разі необхідності органів і служб для забезпечення здійснення з іншими суб'єктам комунальної власності благоустрою території міста та населених пунктів громади визначення повноважень цих органів (служб);
- 2.1.3. організація забезпечення на території міста та населених пунктів громади чистоти і порядку, дотримання тиші в громадській місцях;
- 2.1.4. організація місць відпочинку для населення;
- 2.1.5. розроблення схем санітарного очищення міста та сільських населених пунктів громади;
- 2.1.6. затвердження правил благоустрою території міської територіальної громади;
- 2.1.7. визначення на конкурсних засадах підприємств, установ, організацій (балансоутримувачів), відповідальних за утримання об'єктів благоустрою;
- 2.1.8. залучення на договірних засадах коштів і матеріально-технічних ресурсів юридичних та фізичних осіб для здійснення заходів з благоустрою міста та сіл громади;
- 2.1.9. здійснення контролю за станом благоустрою та утримання територій, інженерних споруд та об'єктів, підприємств, установ та організацій, їх озелененням, охороною зелених насаджень, водних об'єктів тощо;
- 2.1.10. визначення обсягів пайової участі власників будівель і споруд соціально-культурного, побутового, торговельного та іншого призначення в утриманні об'єктів благоустрою;
- 2.1.11. визначення місць стоянок транспортних засобів на об'єктах благоустрою міста та населених пунктів громади, графіків роботи кладовищ, зовнішнього освітлення та санітарного очищення території, термінів проведення робіт і реконструкції та капітального ремонту об'єктів благоустрою;
- 2.1.12. інформування населення про здійснення заходів з благоустрою міста та населених пунктів громади;
- 2.1.13. визначення в установленому порядку розміру відшкодувань юридичними та фізичними особами за забруднення довкілля та інші екологічні збитки, спричинені порушенням законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього природного середовища;
- 2.1.14. контроль за виконанням заходів, попереджень та недоліків, викладених в актах перевірок щодо приведення до належного стану територій об'єктів благоустрою міста та населених пунктів громади.

2.2. До повноважень органів самоорганізації населення в сфері благоустрою території міста та населених пунктів громади належать:

2.2.1. надання пропозицій з питань благоустрою міста та населених пунктів громади, поліпшення санітарного стану території міста та населених пунктів громади на розгляд міської ради, виконавчих органів;

2.2.2. організація участі населення у виконанні робіт з благоустрою міста та сільських населених пунктів громади;

2.2.3. здійснення громадського контролю за дотриманням правил благоустрою території міста та сільських населених пунктів громади;

2.2.4. інформування населення про здійснення заходів з благоустрою міста та населених пунктів громади

2.2.5. вирішення інших питань у цій сфері відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення» та цих Правил;

2.2.6. сприяння проведенню роботи з обов'язкового укладання договорів на вивіз та утилізацію твердих та рідких побутових відходів у мікрорайонах приватної забудови.

Розділ III. Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади.

3.1. Громадяни у сфері благоустрою території міської територіальної громади мають право:

3.1.1. користуватися об'єктами благоустрою міста та населених пунктів громади;

3.1.2. брати участь в обговоренні правил благоустрою міста та населених пунктів громади;

3.1.3. надавати пропозиції з питань благоустрою міста та сільських населених пунктів громади на розгляд міської ради, підприємств, установ, організацій;

3.1.4. брати участь в заходах з благоустрою міста та населених пунктів громади, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, дитячих і спортивних майданчиків, тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

3.1.5. вимагати негайного виконання робіт з благоустрою у разі виникнення загрози здоров'ю, життю або майну громадян;

3.1.6. звертатися до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну або здоров'ю громадян внаслідок дій чи бездіяльності власників, балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

3.2. Громадяни у сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади зобов'язані:

3.2.1. дотримуватись вимог правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади;

3.2.2. при будівництві приватних будинків озеленювати, огорожувати та упорядковувати земельні ділянки за рахунок власних коштів відповідно до будівельного паспорта забудови земельної ділянки та проектів при їх наявності;

3.2.3. виконувати роботи, пов'язані з прокладкою, ремонтом та реконструкцією підземних комунікацій, відповідно до цих Правил;

3.2.4. проводити ремонт і фарбування фасадів приватних будинків, господарських споруд та огорож за рахунок власних коштів;

3.2.5. регулярно знищувати бур'яни на прилеглій до садиби території, скошувати траву висотою більше 10 см, проводити боротьбу по знищенню карантинних рослин;

3.2.6. очищати від сухостійних, аварійних дерев, вітролому та легкозаймистих матеріалів власні ділянки;

3.2.7. укладати договори на вивіз твердих побутових відходів, забезпечувати своєчасний вивіз побутового та будівельного сміття, не допускати складування будівельних матеріалів поза садибою;

3.2.8. утримувати в належному стані закріплені в установленому порядку за ними

території, прилеглі до території садиби тротуари, зелені зони, огорожі;

3.2.9. встановлювати на власній земельній ділянці огорожу та утримувати її у належному і охайному стані;

3.2.10. не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою міста та населених пунктів громади;

3.2.11. дотримуватись правил утримання домашніх тварин;

3.2.12. виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України «Про благоустрій населених пунктів», цими Правилами, рішеннями Городоцької міської ради, рішеннями виконавчої комітету Городоцької міської ради, іншими нормативно-правовими актами в сфері благоустрою;

3.2.13. відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питання благоустрою міста та населених пунктів громади;

3.3. Громадянам у сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади забороняється:

3.3.1. викидати на території міської територіальної громади, у річки, водоймища, канали, зливу каналізацію, колодязі підземних комунікацій сміття, побутові, виробничі відходи, нечистоти, а також засипати колодязі підземних інженерних мереж брудом, сміттям, побутовими та виробничими відходами;

3.3.2. зливати на території міської територіальної громади, в тому числі в зливу каналізацію та дощоприймальні пристрої вуличних чи дворових мереж, побутові та виробничі відходи, нафтопродукти, неочищені води, після миття дворових територій, автотранспорту, а також самовільно підключатись до зливової каналізації;

3.3.3. встановлювати на подвір'ї санітарні пристрої (туалети, помийні ями тощо), сміттєзбірники, які не відповідають санітарним нормам. У виняткових випадках, в мікрорайонах приватної забудови, де не має змоги дотримуватись встановлених відстаней від надвірних туалетів, місце тимчасового зберігання відходів затверджується виконавчим комітетом міської ради;

3.3.4. утеплювати водопровідні колонки і крани матеріалами, що здатні загнивати;

3.3.5. мити посуд, прати білизну та інше біля водопровідних колонок і у відкритих водоймах; виливати на вулицю мильну та використану воду і інші побутові нечистоти;

3.3.6. купати домашніх тварин у водоймах, вигулювати їх у невідновлених місцях та без повідків та намордників;

3.3.7. мити транспортні засоби та інше біля водопровідних колонок та в заплавах річок, водойм та в інших місцях;

3.3.8. викидати з балконів і вікон сміття та різні предмети;

3.3.9. спалювати листя і сміття, тверді побутові відходи, небезпечні відходи.

3.3.10. проводити складування рослинних рештків, тваринницьких відходів, гілля, будівельного сміття та інше на контейнерних майданчиках по збору ТПВ, та за межами майданчиків.

3.3.11. розміщувати вигріб по збору неочищених стоків за межами власної земельної ділянки.

3.3.12. складувати будівельні матеріали, будівельне сміття, дрова та інше на прилеглій до садиби території.

Розділ IV. Вимоги до впорядкування територій підприємств, установ, організацій усіх форм власності, фізичних осіб підприємців, у тому числі орендарів приміщень в сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади.

4.1. Підприємства, установи, організації усіх форм власності, фізичні особи – підприємці, у тому числі орендарі приміщень в сфері благоустрою території міста та населених пунктів громади мають право:

- 4.1.1. брати участь в обговоренні правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади;
- 4.1.2. вимагати зупинення робіт, які виконуються з порушенням цих правил або призводить до нецільового використання території громади;
- 4.1.3. вимагати негайного виконання робіт в разі виникнення загрози життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи, фізичної особи – підприємця;
- 4.1.4. брати участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію нових, рекомендованих та капітально відремонтованих об'єктів благоустрою;
- 4.1.5. надавати пропозиції з питань благоустрою Городоцької міської територіальної громади та поліпшення санітарного стану території міста та населених пунктів громади на розгляд міської ради, виконавчих органів.
- 4.2. Підприємства, установи, організації усіх форм власності, фізичні особи – підприємці, у тому числі орендарі приміщень в сфері благоустрою території міста та населених пунктів громади зобов'язані:
- 4.2.1. проводити щоденне прибирання територій земельних ділянок, виділених рішенням міської ради у користування; прилеглої, прибудинкової та дворової території, прилеглих до них доріг, тротуарів, газонів;
- 4.2.2. облаштовувати газони та квітники у відведених місцях, при необхідності косити газони, здійснювати прибирання сміття;
- 4.2.3. приймати участь в проведенні санітарних днів, суботників, місячників по санітарній очистці та благоустрою міста та населених пунктів громади;
- 4.2.4. власники або орендарі тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально – культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності – здійснюють прибирання території, прилеглої до цих споруд в радіусі 20 метрів;
- 4.2.5. здійснювати очищення опор ліній електропередач, парканів, будівель, споруд і т.п. від оголошень, реклам;
- 4.2.6. своєчасно прибирати листя в період його опадання і вивозити на відведені для цього ділянки або полігон твердих побутових відходів;
- 4.2.7. регулярно знищувати бур'яни, скошувати траву висотою більше 10 сантиметрів;
- 4.2.8. встановлювати стаціонарні урни для сміття біля входу /виходу адміністративних та інших будівель, які перебувають у їх власності або користуванні об'ємом не менше ніж 40 літрів та слідкувати за їх своєчасним очищенням;
- 4.2.9. утримувати в належному стані та слідкувати за естетичним виглядом вітрин, реклам, вивісок;
- 4.2.10. забезпечувати своєчасну очистку від снігу та льоду, дотримуючись таких правил:
- 1) роботи по очистці від снігу та льоду розпочинати з настанням снігопаду;
 - 2) від снігу та льоду в першу чергу очищати тротуари, дороги до під'їздів житлових будинків, місць зупинок пасажирського транспорту, люки водопровідних і каналізаційних колодязів, місця зупинок пасажирського транспорту,
 - 3) в період ожеледиці тротуари, переходи через вулиці, спуски, підйоми посипати протиожеледними матеріалами. Посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах заборонено;
 - 4) регулярно, з додержанням правил безпеки, проводити очистку дахів від снігу та льодових бурульок;
 - 5) вивозити зібрані з прилеглих територій сніг та лід силами спеціалізованих підприємств на умовах договору;
- 4.2.11. регулярно проводити обстеження та здійснювати паспортизацію будівель і споруд з метою забезпечення їх надійної експлуатації;

4.2.12. усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

4.2.13. під час утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані;

4.2.14 зобов'язані укладати договори на вивіз твердих побутових відходів з спеціалізованими підприємствами;

4.2.15 своєчасно проводити капітальний ремонт, поточний ремонт та фарбування фасадів;

4.2.16 забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних будівель та споруд та засвідчувати проведені обстеження актами;

4.2.17 розміщувати елементи зовнішнього благоустрою або обладнання архітектурно – художнього освітлення на фасаді тільки за згодою власника будівлі або приміщень, та після погодження з комунальним підприємством;

4.2.18 при проведенні ремонтних або будівельних робіт на фасадах будинків і споруд використовувати захисну сітку чи плівку відповідно до проекту виконання робіт;

4.2.19 посадові особи підприємств, установ, організацій усіх форм власності, фізичні особи – підприємці, у тому числі орендарі приміщень, несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та /або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за ними територіях відповідно до закону та цих Правил;

4.2.20. політичні партії, громадські організації та релігійні громади зобов'язані прибирати територію після проведення масових заходів, рекламної та агітаційної діяльності;

4.3. Крім вищевказаних територій окремі підприємства, установи, організації усіх форм власності, фізичні особи – підприємці у тому числі орендарі приміщень повинні проводити прибирання та благоустрій, а саме:

4.3.1. суб'єкти господарювання, які здійснюють будівельну діяльність, зобов'язані:

4.3.1.1. належним чином утримувати огорожу, земельні ділянки, відведені для будівництва з прилеглими до них тротуарами і дорогами. будівельні майданчики та прилеглу до них територію, зелені насадження, місця прокладання інженерних комунікацій від дня передачі таких ділянок для будівництва відповідно до вимог природоохоронного законодавства;

4.3.1.2. вживати необхідних заходів, спрямованих на запобігання забруднення території, прилеглої до будівельного майданчика. Грунт та сміття з території будівельних майданчиків мають регулярно вивозитись спеціально обладнаним транспортом виключно в місця, спеціально відведені та обладнані під сміттєзвалища або спеціальні полігони;

4.3.1.3. будівельні майданчики повинні бути огорожені стійкими, належно укріпленими щитами (тимчасовими огорожами) стандартного типу, в межах земельної ділянки відповідно до проекту організації будівництва;

4.3.1.4. протягом усього часу проведення будівельних робіт тимчасова огорожа повинна бути пофарбованою та утримуватись в належному вигляді;

4.3.1.5. до будівельних майданчиків повинні бути облаштовані під'їзні дороги з твердим покриттям;

4.3.1.6. виїзди з будівельних майданчиків повинні бути обладнані засобами для миття коліс;

4.3.1.7. у темний час доби позначити огорожу червоними світловими сигналами. На огорожі вивісити таблички з назвою організації, що виконує будівельні роботи, прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи за виконання робіт, термін закінчення робіт та контактний телефон;

4.3.2. власники автозаправних станцій – території, прилеглої до станції, в радіусі 20 метрів (включаючи 0,5 метрів від бордюрного каменя);

4.3.3. правління гаражних, гаражно-будівельних кооперативів, товариств, власники індивідуальних гаражів – території, прилеглої до гаражів, у радіусі 10 метрів навколо цих споруд;

4.3.4. підприємства, установи, організації всіх форм власності – прилеглі території до трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій, які знаходяться на їх балансі, у радіусі 15 метрів, до диспетчерських пунктів, в радіусі 20 метрів;

4.3.5. садово-городні, садівничі товариства та кооперативи - присадибних ділянок, зеленої зони, тротуару у радіусі 10 метрів;

4.4. Території загального користування за межами землевідведення закріплюються виконавчим комітетом міської ради між суміжними землекористувачами для виконання заходів по прибиранню, покосу газонів, знищенню бур'янів.

4.5. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями території визначаються рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.6. Рішенням виконавчого комітету міської ради за установами, організаціями, підприємствами фізичними особами-підприємцями можуть бути закріплені для прибирання інші території в межах міста (заплати річок, парки, сквери, мости тощо).

4.7. Порядок здійснення благоустрою і утримання місць для організації: ярмарків, виставок, святкових, розважальних, інших масових заходів та майданчиків сезонної торгівлі, ринків:

4.7.1 організації або організатори ярмарків, виставок, святкових, розважальних, інших масових заходів та майданчиків сезонної торгівлі, ринків зобов'язані:

4.7.1.1. забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення відповідно до Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року № 145, Ветеринарно-санітарних правил для ринків затверджених наказом Головного державного інспектора ветеринарної медицини України від 04.06.1996 р. № 23, Правил торгівлі на ринках;

4.7.1.2. укласти договір на вивезення твердих побутових відходів та вторинної сировини;

4.7.1.3 встановити сміттєзбірники, урни для збирання відходів, сміття та забезпечити своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відповідної території, не допускати його накопичення;

4.7.1.4. забезпечити зберігання всіх елементів благоустрою, у тому числі збереження зелених насаджень (клумб, газонів, дерев, кущів);

4.7.1.5. встановлювати громадські санітарні вузли (тимчасові туалети), біотуалети на відстані не ближче ніж 50 метрів від об'єктів торгівлі продовольчими товарами у кількості відповідно до державних санітарних норм і правил;

4.7.1.6. дотримуватись цих Правил;

4.7.2 тимчасове розміщення сцен, стендів, обладнання, механізмів і конструкцій, павільйонів, тентів тощо на період проведення виставочних, концертних, рекламних, розважальних та інших масових заходів здійснюється у встановленому порядку, передбаченому чинним законодавством, рішеннями Городоцької міської ради, рішеннями виконавчого комітету Городоцької міської ради.

4.8. Підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності, фізичним особам-підприємцям, у тому числі орендарям приміщень в сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади забороняється:

4.8.1. зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, тротуарах, інших територіях загального користування;

4.8.2. викидати на території міста та населених пунктах громади у річки, водойми, канали, зливову каналізацію, колодязі підземних комунікацій сміття, побутові, виробничі

відходи, нечистоти, а також засипати колодязі підземних інженерних мереж брудом, сміттям, побутовими та виробничими відходами;

4.8.3. зливати на території міста та населених пунктах громади в тому числі в зливову каналізацію та дощоприймальні пристрої вуличних чи дворових мереж, побутові та виробничі відходи, нафтопродукти, неочищені води, після миття дворових територій, автотранспорту, а також самовільно підключатись до зливової каналізації;

4.8.4. проводити складування тари на контейнерних майданчиках по збору ТПВ;

4.9. начальники станцій, депо, дистанцій чи дільниць, у підпорядкуванні яких перебувають споруди, пристрої та залізничні колії зобов'язані:

4.9.1. утримувати в належному санітарно-технічному стані споруди, пристрої, залізничні колії, службово-технічні приміщення та цивільні споруди, що знаходяться на території станції;

4.9.2. здійснювати прибирання і очищення від снігу, льоду, сміття та інших забруднень вокзали, пасажирські платформи, переходи внутрішньостанційних проїздів, переходів, пасажирських платформ;

4.9.3. утримувати в постійній чистоті і справності системи водовідведення;

4.9.4. очищати всі централізовані стрілки, станційні колії і міжколійя (по 4 метри від крайніх колій по обидва боки) від снігу, льоду, сміття, небажаної рослинності й інших забруднень, а також насипи, виїмки (верхніх кромок в обидва боки);

4.9.5 виконувати роботи з утримання в чистоті території дистанції, здійснення заходів щодо забезпечення охорони навколишнього природного середовища від забруднення;

4.9.6 здійснювати благоустрій та прибирання в межах тих земельних ділянок, які перебувають у користуванні згідно державного акту на землю або договору оренди на землю.

Розділ V. Вимоги до санітарного очищення території Городоцької міської територіальної громади

5.1. До об'єктів благоустрою території житлової та громадської забудови належать земельні ділянки в межах населених пунктів, на яких розміщені об'єкти житлової забудови, громадські будівлі та споруди, інші об'єкти загального користування. Благоустрій та утримання прибудинкової території житлової та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання їх території відповідно до затвердженої містобудівної документації, Правил утримання житлових будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово - комунального господарства України від 07.05.2005 року № 76, цих Правил.

5.2. Прибирання та благоустрій на території Городоцької міської територіальної громади здійснюють:

5.2.1. комунальні підприємства - бульварів, площ, парків, скверів, тротуарів вздовж парків, розворотних майданчиків міського транспорту, пляжів, майданчиків для дозвілля та відпочинку, кладовищ, прилеглих до них ділянок вулиць, малих архітектурних форм, зовнішнього освітлення, а також територій, де знесені будинки, приватних будинків, де ніхто не мешкає, і будинків, які підлягають знесенню;

5.2.2. комунальне підприємство, незалежно від форми власності, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (далі ОСББ) - території домоволодінь (за виключенням приватних), внутрішньоквартальних та дворових територій, тротуарів, доріг, розташованих навпроти житлових будинків, а також здійснюють благоустрій домоволодінь, внутрішньоквартальних та дворових територій;

5.3. ОСББ, комунальні організації, які мають у власності або користуванні будинки, споруди та земельні ділянки зобов'язані:

5.3.1. здійснювати прибирання (прибудинкових територій, майданчиків, садів, дворів, доріг і тротуарів та благоустрій прилеглої до будинків та/або земельних ділянок територій з усіма елементами благоустрою за власний рахунок;

5.3.2. своєчасно проводити капітальний, поточний ремонт об'єктів житлової забудови, громадських будівель та споруд, інших об'єктів загального користування;

5.3.3. своєчасно виконувати на внутрішньоквартальних територіях роботи по догляду за зеленими зонами і насадженнями, своєчасно проводити санітарну рубку, обрізання гілок та знищення чагарників.

5.3.4. на закріплених територіях регулярно знищувати бур'яни, косити траву висотою більше 10 см та видаляти сухостій;

5.3.5. не допускати спалювання листя і сміття;

5.3.6. вжити заходи щодо ремонту у випадках аварії, при проривах або пошкодженнях на трубопроводах та не допустити відкачування та скидання води, а також господарсько-побутових стоків та інших забруднюючих речовин на дороги, газони, тротуари;

5.3.7. стежити за належним технічним станом, зовнішнім виглядом в цілому та окремих частин житлових будівель: балконів, покрівель, водостічних труб, дверей тощо. Своєчасно усувати пошкодження, очищати покрівлі, проїзди, та пішохідні тротуари від снігу та криги;

5.3.8. здійснювати постійний контроль за благоустроєм територій підприємств, організацій, установ, фізичних осіб-підприємців, адміністративних та інших приміщень які розташовані на прибудинкових територіях;

5.3.9. регулярно дезинфікувати громадські туалети, вигрібні ями;

5.3.10. розміщувати надвірні туалети на відстані від житлових будинків, дитячих закладів, шкіл, майданчиків для ігор дітей та відпочинку населення на відстані не менше 20 метрів;

5.3.11. встановлювати для збору рідких відходів в неканалізованих домоволодіннях дворові помийні ями, які повинні мати водонепроникний вигріб і наземну частину з кришкою та решіткою для відділення твердих фракцій. Для зручності очищення решітки передня стінка помийної ями повинні зніматися або відкриватися. При наявності дворових туалетів вигріб може бути спільним. До дворових туалетів і вигрібних ям повинен бути забезпечений під'їзд і освітлення в нічний час;

5.3.12. забезпечувати своєчасне прибирання місць збору твердих побутових відходів з призначенням відповідальної особи;

5.3.13. виконувати санітарне очищення прибудинкових територій, забезпечувати вивіз металобрухту, будівельного, побутового сміття, шлаку і інших побутових відходів;

5.3.14. забезпечувати встановлення контейнерів, урн для побутових відходів в місцях, відведених для цих цілей;

5.4. Балансоутримувачі житлових будинків і споруд зобов'язані забезпечити:

5.4.1 аншлаги з найменуванням вулиць, провулків, проспектів та площ, номери будинків;

5.5. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій будівель та споруд інженерного захист територій:

5.5.1. утримання в належному стані територій будівель та споруд інженерного захисту території санітарних споруд здійснюється відповідно до цих Правил та інших нормативно-правових актів;

5.5.2. балансоутримувачі будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд зобов'язані своєчасно здійснювати обстеження, паспортизацію, поточний, капітальний ремонт вказаних будівель та споруд, забезпечувати їх належну та безпечну роботу.

5.6. ОСББ які мають у власності або користуванні будинки, споруди і земельні ділянки зобов'язані дотримуватись наступних правил санутримання та саночистки міста:

5.6.1. категорично забороняється накопичувати на прилеглий, закріпленій та дворовій території побутові і промислові відходи; влаштовувати звалища (будь-якого сміття, відходів будь-якої величини);

5.6.2. контейнери для побутових відходів, майданчики та прилегла до них територія повинна утримуватися в належному санітарно-технічному стані;

5.6.3. у виняткових випадках, в мікрорайонах приватної забудови, де немає змоги дотримуватися встановлених відстаней від надвірних туалетів, місце тимчасового зберігання відходів, встановлює комісія, яка затверджується виконавчим комітетом міської ради;

5.6.4. урни для сміття встановлюються біля входу в установи соціально-культурного, побутового торговельного призначення, біля торговельних точок на ринках, вокзалах, зупинках пасажирського транспорту, у скверах, бульварах, площах та інших місцях;

5.6.5. дворові збірники, контейнери, урни повинні утримуватись у справному стані, очищатись від сміття по мірі його накопичення, митись і дезинфікуватись суб'єктами у сфері благоустрою;

5.6.6. майданчики для розміщення контейнерів повинні мати водонепроникне тверде покриття, бути обладнані огорожею та ізольовані від об'єктів обслуговування населення, господарські дворів і магістральних вулиць смугою зелених насаджень шириною не менше 1,5 м, не повинні бути прохідними для пішоходів і транзитного руху транспорту;

5.6.7. майданчики для розміщення у дворах контейнерів по збору твердих побутових відходів визначаються комунальним підприємством;

5.6.8. графіки руху спецавтотранспорту по збору побутових відходів розробляються комунальним підприємством;

5.6.9. прибирання майданчиків, на яких розміщені контейнери, сміттезбірники та прилегли до них території, місця збору побутових відходів здійснюють комунальне підприємство, ОСББ та інші суб'єкти господарювання (на умовах договору). За належний технічний стан контейнерів несе відповідальність їх власник;

5.6.10. при виконанні ремонтних робіт в житлових будинках вивіз будівельних відходів забезпечує замовник або виконавець будівельних робіт;

5.6.11. знешкоджувати побутові відходи, вивезені з територій громади, необхідно тільки на полігоні твердих побутових відходів;

5.6.12. вивезення та вивантаження відходів в невизначених для цього місцях, а також прикопування їх, заборонено.

Розділ VI. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою Городоцької міської територіальної громади

6.1. Парків (дендропарків, парків культури і відпочинку, парків - пам'яток садово-паркового мистецтва, спортивних, дитячих, меморіальних та інших (надалі-парків), рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів і майданчиків для дозвілля та відпочинку:

6.1.1. благоустрій та утримання у належному стані територій парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів та майданчиків для дозвілля та відпочинку

здійснюють їх балансоутримувачі в порядку та обсязі, що забезпечує задоволення соціально-культурних потреб громадян, умови безпеки їх життя та здоров'ю з додержанням природоохоронного законодавства, цих Правил та інших нормативно-правових актів;

6.1.2. благоустрій та утримання у належному стані вказаних у цьому пункті територій включає:

6.1.2.1. встановлення урн з розрахунку одна урна на 800 кв. м площі парку. На головних алеях відстань між урнами повинна бути не більше ніж 40 м. Біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності встановлюється урна місткістю не менш ніж 10 куб. дм. та зобов'язання укладення договору на вивезення відходів;

6.1.2.2. Протягом дня необхідно збирати відходи та опале листя на території парків.

6.1.2.3. освітлення територій;

6.1.2.4. озеленення, збереження зелених насаджень;

6.1.2.5. відновлення територій у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

6.1.2.6. утримання у належному стані відповідно до цих Правил належних балансоутримувачу будівель, споруд та їх фасадів, розташованих на територіях парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей;

6.1.2.7. встановлення та утримання у належному стані обладнання, приладів освітлення, садово - паркових лав, таблиць планів території, меморіальних дошок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;

6.1.2.8. забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян;

6.1.2.9. забезпечення належної роботи атракціонів, обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку.

6.1.3. Утримання в належному стані зелених насаджень парків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень, скверів, майданчиків для дозвілля та відпочинку включає догляд, обрізання, знесення, висадку зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави, інших насаджень), що здійснюються відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури, та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 року № 105, інших нормативно-правових актів.

6.1.4. Власники (користувачі, балансоутримувачі, орендарі) будівель і споруд, розміщених на території парків, скверів і керівники юридичних осіб, які надають торгівельні та побутові послуги на зазначених територіях, зобов'язані щоденно прибирати територію в радіусі 15 метрів навколо закріплених будівель і споруд.

6.1.5. Власники, орендарі об'єктів, що розміщуються на території парку на підставі договорів приймають участь у благоустрої парків і скверів, зобов'язані після закінчення дії цих договорів забезпечити відновлення газонів, тротуарів, висадження квітів та інше.

6.2 Пам'яток культурної спадщини:

6.2.1. власник або уповноважений ним орган, користувач зобов'язані утримувати пам'ятки культурної спадщини в належному стані за власний рахунок, своєчасно проводити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення, відповідно до вимог Закону України "Про охорону культурної спадщини";

6.2.2. використання пам'яток культурної спадщини повинно здійснюватися у такий спосіб, що потребує якомога найменших змін і доповнень та забезпечує збереження їх матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоблення;

6.2.3. забороняється змінювати призначення пам'яток культурної спадщини, пам'яток, їхніх частин та елементів, робити написи, позначки на них, на їх територіях та в охоронних зонах без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини;

6.2.4. на фізичну або юридичну особу, діяльність якої негативно позначається на стані пам'ятки (створює загрозу знищення, руйнування, пошкодження, спотворення пам'ятки), покладається обов'язок вжити заходів, погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини, для запобігання такій загрозі та підтримання пам'ятки в належному стані за власні кошти;

6.2.5. будівельні, меліоративні, шляхові та інші роботи, що можуть призвести до руйнування, знищення чи пошкодження об'єктів культурної спадщини, проводяться тільки після повного дослідження цих об'єктів за рахунок коштів замовників зазначених робіт;

6.2.6. пам'ятки культурної спадщини, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця. Переміщення (перенесення) пам'ятки на інше місце допускається, як виняток, у випадках, коли неможливо зберегти пам'ятку на місці, за умови проведення комплексу наукових досліджень з вивчення та фіксації пам'ятки.

6.3. Доріг, вулиць, провулків, проїздів:

6.3.1. балансоутримувачі доріг, вулиць або уповноважені ними органи повинні здійснювати їх експлуатаційне утримання та мають право вимагати від користувачів дотримання чинних нормативно - правових актів щодо дорожнього руху, правил ремонту і утримання вказаних об'єктів, правил користування дорогами і дорожніми спорудами та їх охорони;

6.3.2. використовувати дороги не за їх призначенням, встановлювати засоби організації дорожнього руху, засоби примусового обмеження швидкості «лежачих поліцейських» дозволяється лише за погодженням з виконавчим комітетом міської ради при погодженні з підрозділами Національної поліції згідно ст. 26 Закону України «Про дорожній рух»;

6.3.3. балансоутримувачі доріг, вулиць міста зобов'язані:

- 1) своєчасно і якісно виконувати експлуатаційні роботи відповідно до технічних правил з дотриманням норм і стандартів з безпеки руху;
- 2) постійно контролювати експлуатаційний стан усіх елементів дорожніх об'єктів та негайно усувати виявлені пошкодження чи інші перешкоди в дорожньому русі, а за неможливості це зробити - невідкладно позначити їх дорожніми знаками, сигнальними, огорожувальними і направляючими пристроями відповідно до діючих нормативів або припинити (обмежити) рух;
- 3) контролювати якість робіт, що виконуються підрядними організаціями;
- 4) вирішувати питання забезпечення експлуатації дорожніх об'єктів у надзвичайних ситуаціях, за несприятливих погодно-кліматичних умов, у разі деформації та пошкодження елементів дорожніх об'єктів, аварії на підземних комунікаціях або виникнення інших перешкод у дорожньому русі разом із спеціалізованими службами організації дорожнього руху;
- 5) аналізувати стан аварійності на дорожніх об'єктах, виявляти аварійно небезпечні ділянки і місця концентрації дорожньо-транспортних пригод, розробляти і здійснювати заходи з вдосконалення організації дорожнього руху для усунення причин та умов, що призводять до їх скоєння;
- 6) забезпечити дотримання вимог техніки безпеки, а також безпеки руху під час виконання дорожньо- експлуатаційних робіт.

6.3.4. Підприємства незалежно від форми власності, в яких на балансі перебувають елементи дорожніх об'єктів, в тому числі інженерні комунікації і споруди, які знаходяться в межах червоних ліній міських вулиць та доріг, а також власники (користувачі) тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, рекламних засобів, розташованих у зазначених межах зобов'язані:

- 1) забезпечувати зручні і безпечні умови дорожнього руху;

- 2) постійно забезпечувати належний технічний стан інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших використовуваних елементів дорожніх об'єктів;
- 3) дотримувати вимог діючих норм і правил щодо охорони дорожніх об'єктів;

6.4.4. пляжів:

6.4.1. території пляжів зобов'язані утримувати у належному стані їх балансоутримувачі або особи, яким вони передані на підставі цивільно-правових угод, відповідно до Наказу Міністерства охорони здоров'я України Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць від 17.03.2011 р. № 145;

6.4.2. перед початком купального сезону необхідно провести наступні роботи:

6.4.2.1. власники чи балансоутримувачі пляжів у процесі їх експлуатації повинні забезпечити прибирання берега, роздягалень, зеленої зони.

6.4.2.2. урни необхідно розташовувати на відстані 3-5 м від смуги зелених насаджень і не менше ніж 10 м від урізу води. Урни мають бути розставлені з розрахунку не менше однієї урни на 625 кв.м території пляжу. Відстань між установленими урнами не повинна перевищувати 25 м;

6.4.2.3. контейнери для зберігання побутових відходів слід встановлювати поза межами прибережної захисної смуги річок і водойм та пляжної зони з розрахунку один контейнер місткістю 1,1 куб.м на 2500 кв.м площі пляжу;

6.4.2.4. на територіях пляжів необхідно влаштовувати громадські вбиральні з розрахунку одне місце на 75 відвідувачів. Відстань від громадських вбиралень до місця купання має бути не менше ніж 50 м і не більше ніж 200 м;

6.4.2.5. відкриті і закриті роздягальні, павільйони для роздягання, гардероби слід мити щодня із застосуванням мийних та дезінфекційних засобів, дозволених до використання Міністерством охорони здоров'я України;

6.4.2.6. щорічно на пляж необхідно підсипати чистий пісок або гальку;

6.4.2.7. на піщаних пляжах не рідше одного разу на тиждень необхідно проводити механізоване рихлення поверхневого шару піску з видаленням зібраних відходів. Після рихлення пісок необхідно вирівнювати;

6.4.2.8. у місцях, призначених для купання, категорично забороняється прати білизну і купати тварин;

6.4.2.9. на пляжах повинні бути організовані медичні пункти та рятувальні станції;

6.4.2.10. об'єкти обслуговування населення, що розташовуються на пляжах, повинні бути забезпечені централізованими системами водопостачання та водовідведення. У разі відсутності централізованих інженерних мереж необхідно влаштовувати систему водопостачання для кожного окремого об'єкта та локальні очисні споруди водовідведення і розміщувати їх поза межами прибережної захисної смуги річок і водойм та пляжної зони;

6.4.2.11. провести прибирання дна річки в місцях купання;

6.4.2.12. визначити зону купання для дорослих, встановити буї, огорожу на дитячій акваторії;

6.4.2.13. укласти договори на вивезення твердих побутових відходів;

6.4.2.14. забезпечити роботу приладів освітлення у темний час доби.

6.5. Кладовищ:

6.5.1. утримання у належному стані територій кладовищ та місць поховань передбачає їх санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття відповідно до вимог НІС Правил, Закону України "Про поховання та похоронну справу", Державних санітарних правил та норм "Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України" ДСанПіі 2.2.2.028-99, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України з: 01.07.1999 року № 28, інших нормативно-правових актів.

6.6. Місць стоянки транспортних засобів (автостоянок, місць паркування транспорту):

6.6.1. на територіях місць для стоянок транспортних засобів забезпечується додержання Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 року № 115, загальних вимог санітарного очищення територій, вимог Правил, встановленого порядку та режиму паркування;

6.6.2. утримання у належному санітарно-екологічному стані території місць стоянки транспортні засобів здійснюють їх балансоутримувачі або особи, яким передано зазначені території у користуванні на підставі цивільно-правових угод, або особи, на яких обов'язок з утримання відповідної території покладений договором або рішенням Городоцької міської ради.

6.7. Майданчиків для дозвілля та відпочинку:

6.7.1. утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі або особи на території яких розміщені вказані майданчики;

6.7.2. майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду;

6.7.3. не допускається наявність зламаного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

6.8. Утримання покриття площ, вулиць, доріг, тротуарів:

6.8.1. ремонт і утримання дорожніх об'єктів здійснюється відповідно до Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони;

6.8.2. усі роботи з будівництва, реконструкції і капітального ремонту автомобільних доріг, вулиць, проспектів, пішохідних зон та доріжок, іншого покриття повинні здійснюватися згідно з проектами та вимогами правил, нормативів і стандартів України з безпеки дорожнього руху;

6.8.3. балансоутримувачі доріг, вулиць, вулично-дорожньої мережі, підприємства, установи, організації всіх форм власності, зобов'язані:

6.8.3.1. забезпечити проведення поточних і капітальних ремонтів на вулицях і дорогах, що належать їм у відповідності з діючими нормами і правилами;

6.8.3.2. підтримувати технічний стан вулиць і доріг у відповідності з діючими нормами, зокрема, вимогами з безпеки руху транспортних засобів і пішоходів;

6.8.3.3. вимагати відшкодування збитків від дій водіїв, пасажирів, пішоходів, які вони спричинили вулицям і дорогам;

6.8.3.4. в зимовий період виконувати заходи, передбачені відповідними рішеннями з забезпечення нормальної роботи та безпеки руху міського транспорту і пішоходів.

6.9. утримання мостів, шляхопроводів:

6.9.1. утримання мостів, шляхопроводів здійснюється з додержанням вимог цих Правил, державних норм та правил, інших нормативно-правових актів;

6.9.2. організація обстеження мостів та труб здійснюється їх балансоутримувачами згідно з вимогами законодавства та ДБН 2.3-6-2002 "Мости та труби. Обстеження та випробування";

6.9.3. до складу робіт з прибирання мостів у літній період входить: видалення пилу, сміття та бруду з проїжджої частини та тротуарів.

6.9.4. до складу робіт з прибирання мостів у зимовий період включаються збір та видалення снігу, льоду, боротьба з ожеледицею;

6.9.5. скидання бруду, відходів, снігу та льоду із штучних інженерних споруд забороняється.

6.10. утримання технічних засобів регулювання дорожнього руху:

6.10.1. утримання у належному стані дорожніх знаків, дорожньої розмітки, маршрутних покажчиків, світлофорів здійснює комунальне підприємство;

6.10.2. використання та утримання технічних засобів регулювання дорожнього руху здійснюється згідно вимог з ДСТУ 2587-94 "Розмітка дорожня", ДСТУ 4100-02 "Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування", ДСТУ 2735-95 "Огородження дорожні і напрямні пристрої", ДСТУ 4092-02 "Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги. Правила застосування", інших норм та правил.

Розділ VII Вимоги до утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою-територіях загального користування

7.1 утримання зелених насаджень здійснюється згідно з Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово - комунального господарства від 10.04.2006 року № 105, цими Правилами, іншими нормативними актами;

7.2 утримання об'єктів зеленого господарства включає: догляд за деревами і чагарниками, газонами, квітниками, садовими доріжками, садовим обладнанням, інвентаризацію зелених насаджень, охорону зелених насаджень, що перебувають на балансі балансоутримувачів, установ, підприємств, організацій;

7.3 охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах міста та населених пунктів громади під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв;

7.4 поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на комунальне підприємство, підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців та громадян - власників будинків на закріплених за ними прилеглих територіях;

7.5 роботи по поточному утриманню зелених насаджень, а також засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями, фізичними особами підприємцями проводяться за кошти вказаних організацій власними силами або на договірних засадах з спеціалізованими підприємствами у сфері поводження з зеленими насадженнями;

7.6 при виконанні будівельних робіт замовники таких робіт або утримувачі зелених насаджень повинні передати їх будівельній організації (підряднику) під охоронну розписку;

7.7 у випадку неможливості збереження зелених насаджень на ділянках, відведених під будівництво чи виконання інших робіт, замовник після та/або завершення робіт зобов'язаний посадити зелені насадження своїми силами та за власні кошти або до початку будівельних робіт укласти угоду зі спеціалізованою організацією на виконання всіх робіт по пересаджуванню і догляду до повного приживання, та у будь-якому випадку компенсувати вартість зелених насаджень, що підлягають знищенню, відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 1 серпня 2006 року № 1045;

7.8 на ділянках, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій та громадян, яким ці земельні ділянки відведені;

7.9 під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишились зелені насадження, забудовник:

7.9.1. огороджує дерева на території будівництва;

7.9.2. у процесі виконання робіт щодо будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів, тощо залишає місця (лунки) для посадки дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев;

7.9.3. копає канави глибше 1 метру для прокладання підземних інженерних мереж і фундаментів на віддалі не менше 2 метри від дерева та 1,5 метри від чагарника;

7.9.4. не допускає засипання ґрунтом чагарників та стовбурів дерев;

7.9.5. зберігає верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організовує його зняття, складування та залишає для подальшого використання;

7.9.6. не допускає складування будівельних матеріалів, стоянки машин і механізмів на відстані менше 2,5 метри від дерева і 1,5 метри від чагарника;

7.9.7. пристовбурні лунки дерев і кущів на вулицях утримувати без бур'яну і в розпушеному стані. За достатнього живлення і водного режиму в них можна висівати газонні трави або висаджувати квіти;

7.9.8. на зупинках громадського транспорту, в місцях інтенсивного руху пішоходів лунки слід прикривати декоративними металевими чи дерев'яними решітками;

7.9.9. знищення бур'яну на газонах проводять скошуванням та прополюванням. Максимальна висота травостою має бути на газонах не вище - 10 сантиметрів. Скошена трава повинна бути прибрана в день скошення;

7.9.10. усі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, скверів, бульварів та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, бережливо ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та знищенню дерев, кущів, квітів, газонів;

7.9.11. видалення (знесення), висадка, пересадження дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється у встановленому порядку на підставі ордера за рішенням виконкому міської ради. При видаленні зелених насаджень в обов'язковому порядку сплачується відновна вартість зелених насаджень, згідно Методики визначення відновної вартості зелених насаджень, або виконуються компенсаційні посадки;

7.9.12. видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника. Відновна вартість зелених насаджень, розташованих на земельній ділянці, відведеній у встановленому порядку фізичній або юридичній особі, сплачується під час передачі такої ділянки у власність відповідної особи. У випадках, коли земельну ділянку передано у власність фізичній чи юридичній особі без сплати відновної вартості зелених насаджень (зокрема до набуття чинності цих Правил), відновна вартість зелених насаджень, що підлягають видаленню, сплачується відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045 (крім випадків видалення зелених насаджень на присадибних ділянках);

7.9.13. посадка дерев та кущів на території міста, окрім земельних ділянок, що перебувають у приватній власності, відбувається згідно рішенням виконкому міської ради;

7.9.14. власники (користувачі, балансоутримувачі, орендарі) зелених насаджень зобов'язані проводити обрізку гілок дерев, що закривають покажчики вулиць, будинків, фасадні частини будинків та знаки дорожнього руху, гілок дерев, які надвисають над проїжджою частиною вулиці, пішохідною доріжкою.

7.10. на територіях де ростуть зелені насадження забороняється:

7.10.1. самовільно влаштовувати городи;

7.10.2. вивозити і звалювати в не відведених для цього місцях відходи, сміття, траву, гілки, деревину, сніг, листя тощо;

7.10.3. складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання;

7.10.4. самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

7.10.5. посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;

7.10.6. влаштовувати стоянки автомашин;

- 7.10.7. влаштувати зупинки пасажирського транспорту та паркувати автотранспортні засоби на газонах;
- 7.10.8. влаштувати ігри на газонах;
- 7.10.9. спалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;
- 7.10.10. підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи та інше, якщо вони можуть пошкодити дерево;
- 7.10.11. добувати з дерев сік, смолу, наносити механічні пошкодження;
- 7.10.12. рвати квіти, ламати гілки дерев;
- 7.10.13. винищувати мурашники, ловити птахів і звірів;
- 7.10.14. випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях;
- 7.10.15. здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях;
- 7.11. Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення сухостійних, пошкоджених хворобами та шкідниками зелених насаджень, знищення бур'янів покладається:
- 7.11.1. на об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності - на балансоутримувачів цих об'єктів;
- 7.11.2. на вулицях перед будівлями до проїзної частини, всередині квартальних насаджень - на балансоутримувачів житлових, громадських, промислових будівель та споруд, а також на балансоутримувачів будівель підприємств побуту, торгівлі, закладів освіти, охорони здоров'я, які розташовані на території житлової забудови;
- 7.11.3. на територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно захисних зонах - на ці підприємства;
- 7.11.4. на територіях, відведених під будівництво та прилеглих до них ділянок - з дня початку робіт - на замовників будівництва та/або будівельні організації що проводять роботи;
- 7.11.5. на пустирях, берегах водоймищ та річок - на підприємства, установи організації усіх форм власності згідно з рішеннями виконавчого комітету міської ради;
- 7.11.6. на приватних садибах та прилеглих ділянках - на їх власників.

Розділ VIII Вимоги до утримання будинків та споруд, їх фасадів.

- 8.1. Порядок утримання будинків та споруд, їх фасадів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», цих правил та інших нормативно-правових актів.
- 8.2. Вимоги щодо порядку утримання будинків та споруд, їх фасадів є обов'язковими для всіх замовників будівельних робіт, які здійснюють ремонтні або будівельні роботи фасадів.
- 8.3. Вимоги до утримання обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків, спортивних споруд:
- 8.3.1. утримання в належному стані обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних і інших майданчиків для дозвілля та відпочинку покладається на балансоутримувачів вказаного майна або осіб, на території яких розміщені вказані майданчики;
- 8.3.2. утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків повинно здійснюватися з додержанням санітарних, екологічних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними;
- 8.3.3. будова, виготовлення, установлення, монтаж, експлуатація, ремонт та реконструкція: атракціонної техніки здійснюється відповідно до Правил будови і безпечної

експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 року N 110;

8.3.4. власники фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, спеціальних приміщень для занять фізкультурою і спортом, фізкультурно-оздоровчого і спортивного інвентарю або уповноважені ним органи зобов'язані забезпечити їх належний стан, безпечний для життя і здоров'я людей, майна: навколишнього середовища;

8.3.5. адміністрації фізкультурно-оздоровчих і спортивних закладів, організатори спортивних заходів або занять фізичною культурою забезпечують належне обладнання місць проведення фізкультурне спортивних занять і змагань відповідно до правил їх проведення, вимог техніки безпеки, санітарно-гігієнічних, екологічних та інших вимог;

8.3.6. експлуатація спортивних споруд та обладнання, що не забезпечує безпеки спортсменів і глядачів, не допускається.

Розділ IX Вимоги до утримання засобів та обладнання зовнішнього освітлення, зовнішньої реклами:

9.1. підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити і належний режим роботи та технічний стан;

9.2. розміщення зовнішньої реклами на території Городоцької міської територіальної громади проводиться за наявності дозволів, виданих на підставі рішень виконавчого комітету Городоцької міської ради, згідно чинного законодавства;

9.3. роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів на міській території, виконуються обов'язковим відновленням благоустрою місця (території, споруди) у передбачений дозволем строк;

9.4. роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, вважаються закінченими після проведення відновлення твердого покриття, трав'яного покриву, вивезення зайвого ґрунту, сміття, залипле матеріалів та виконання у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою міста;

9.5. рекламні тимчасові, виносні спеціальні конструкції (штандера) розміщуються на підставі договору з управлінням архітектури та містобудування;

9.6. рекламні засоби, які розташовуються на будинках (у тому числі на дахах) і впритул до них, повинні вступати у візуальний конфлікт з архітектурою цього будинку та суттєво міняти вигляд їхніх фасадів;

9.7. забороняється розміщення оголошень, плакатів та іншого довідкового матеріалу безпосередні на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах;

9.8. місця розташування рекламних засобів повинні утримуватися в належному санітарно-технічному стані з забезпеченням їх своєчасного прибирання, впорядкування та викошування газону (в радіусі 10 метрів навколо опори). При короткостроковому розміщенні зовнішньої реклами у зв'язку з проведенні спеціальних виставкових заходів, рекламних акцій (з розміщенням наземних рекламних засобів повинен додатково укладатись договір з комунальним підприємством для забезпечення прибирання території);

9.9. матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів рекламних засобів, повинні відповідати сучасним вимогам з якості та екологічної безпеки;

9.10. рекламні засоби повинні утримуватись у належному технічному стані з забезпечення негайного відновлення пошкоджених конструкцій, заміною пошкоджених рекламних сюжетів: своєчасним оновленням зовнішнього вигляду рекламних засобів та рекламних сюжетів;

- 9.11. при заміні рекламного сюжету не припускається розташування автотранспортних засобів на трав'яному покритті;
- 9.12. розклеювання об'яв, оголошень та інших рекламних матеріалів дозволяється тільки на спеціально призначених для цього рекламних тумбах;
- 9.13. відповідальність за самовільне обклеювання споруд, стовпів, опор та інших не відведених для цього місць оголошеннями, плакатами, рекламами та іншими довідковими матеріалами а інформацією на рівні з розповсюджувачем несе рекламодавець;
- 9.14. розміщення рекламних засобів на об'єктах за погодженням з балансоутримувачами або власниками цих об'єктів;

Розділ X. Дотримання тиші в громадських місцях Городоцької міської територіальної громади.

10.1. Юридичні та фізичні особи при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою запобігання та зменшення шкідливого впливу шуму на здоров'я населення, іонізуючих випромінювань та інших факторів, зобов'язані не допускати впродовж доби перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами для наступних приміщень та територій міста (захищені об'єкти):

10.1.1. житлових будинків та прибудинкових територій;

10.1.2. лікувальних закладів, закладів освіти, культури;

10.1.3 готелів та гуртожитків; закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, інших будівель ота споруд, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

10.1.4 парків, скверів, зон відпочинку, розташованих на території житлових мікрорайонів Городоцької міської територіальної громади;

10.2. В приміщеннях, які розташовані в житлових будинках використання телевізорів, комп'ютерної техніки, іншої звуковідтворювальної апаратури дозволяється тільки при зменшенні рівня звуку, що не потурбує спокій мешканців будинку.

10.3. В період доби з 22.00 год. до 8,00 год. на захищених об'єктах забороняються гучний спів та викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів.

10.4. Проведення на захищених об'єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється в робочі дні з 21.00 год. до 8.00 год., в святкові та вихідні дні - цілодобово.

10.5. Власник (користувач) приміщень, в яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.

10.6. Додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, які супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

10.6.1 попередження або ліквідація наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

10.6.2 надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

10.6.3. попередження пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;

10.6.4. проведення зборів, мітингів, демонстрацій, інших масових заходів, про які завчасно оповіщають Городоцьку міську раду;

10.6.5. роботи обладнання та механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових та громадських будівель, за умов невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

10.6.6. відзначення встановлених законом святкових та вихідних днів відповідно до рішень виконавчого комітету міської ради, проведення спортивних змагань;

10.6.7. проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин та піротехнічних засобів у дозволений час за погодженням ВПД №1 Хмельницького РУП ГУНП. Застосування побутових піротехнічних виробів у нічний час дозволяється під час святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.

10.7. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів та проведення феєрверків не ближче чим за 100 метрів від лікарень, культових споруд, навчальних закладів, будинків-інтернатів для громадян похилого віку, інвалідів, дітей, інших громадських споруд та житлових будинків.

10.8. При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

Розділ XI. Порядок проведення робіт, пов'язаних з пошкодженням елементів об'єктів благоустрою Городоцької міської територіальної громади

11.1. Загальні положення:

11.1.1. даний порядок розроблено з метою недопущення самовільного проведення робіт, пов'язаних з пошкодженням елементів об'єктів благоустрою Городоцької міської територіальної громади, запобігання виведенню з ладу підземних комунікацій та пошкодженням елементів міського упорядкування і обов'язковий для всіх юридичних та фізичних осіб, які проводять Роботи, пов'язані з пошкодженням елементів об'єктів благоустрою (крім будівельних майданчиків);

11.1.2. порядок проведення робіт пов'язаних з пошкодженням елементів об'єктів благоустрою Городоцької міської територіальної громади (далі - Порядок) розроблено на підставі Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про дорожній рух", Постанови Кабінету Міністрів України від 13.04.2011р. № 466 "Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт", та інших законодавчих актів;

11.1.3. порядок регламентує проведення робіт на об'єктах благоустрою, а саме:

- прокладання, реконструкція та ремонт інженерних мереж;
- ліквідація наслідків аварій на підземних інженерних мережах;
- розташування рекламних засобів;
- інші роботи на об'єктах благоустрою міста;

11.1.4. замовником робіт може бути юридична чи фізична особа яка виконує роботи, або ліцензована підрядна організація, яка виконує роботи на замовлення (далі - Замовник);

11.1.5. дозвіл на проведення робіт на об'єктах благоустрою надається виконавчим комітетом міської ради;

11.1.6. за недотримання Порядку передбачена відповідальність відповідно до ст. 152 КУпАП;

11.1.7. контроль за дотримання Порядку здійснюється комунальним підприємством, виконавчим комітетом міської ради;

11.2. Порядок виконання робіт.

До початку проведення робіт замовникам необхідно:

11.2.1. місце виконання робіт огородити, встановити застерігаючі засоби стандартного типу, оснащені попереджувачими знаками. На ділянках вулиці, де дозволено її перекриття, встановити схему об'їзду;

11.2.2. забезпечити під час проведення робіт під'їзди та підходи до житлових будинків та інших споруд;

11.2.3. в місцях проходу людей встановлюються перехідні містки, шириною не менше 0,75 м. з перилами висотою не менше 1 м, розраховані на навантаження не менше 400 кг на один погонний метр містка;

11.2.4. з метою попередження випадків пошкодження існуючих підземних комунікацій, замовник викликає представників експлуатуючих організацій, встановлює їх точне місце знаходження, після чого вживає необхідні заходи для збереження підземних мереж. Керівники організацій, що експлуатують підземні комунікації, забезпечують своєчасну явку своїх представників до місця проведення робіт і дають письмові погодження, зауваження про умови забезпечення збереження належних їм підземних комунікацій.

На об'єктах благоустрою прокладка підземних комунікацій здійснюється з визначенням умов:

11.2.5. роботи виконуються короткими ділянками у відповідності з проектом організації робіт;

11.2.6. розривтя вздовж вулиць повинно проводитись ділянками довжиною: для газу, водопроводу, каналізації - до 300 погонних метрів, для прокладки кабелю - до 600 погонних метрів (на довжину котушки);

11.2.7. роботи по наступних ділянках виконуються тільки після закінчення робіт на попередній ділянці, включаючи відбудову та прибирання території;

11.2.8. ширина траншеї повинна бути мінімальна, не перевищувати норм технічних умов на підземні прокладки;

11.2.9. розривтя шляхового покриття повинно проводитись на 20-30 см. ширше траншеї і мати прямолінійні контури;

11.2.10. стіни глибоких траншей, котлованів повинні кріпитись дошками і щитами;

11.2.11. в місцях інтенсивного руху транспорту та пішоходів роботи по будівництву і реконструкції підземних комунікацій (за винятком аварійного позапланового характеру) рекомендується проводити в нічний час. Прибирання огорож, ґрунту та будівельних матеріалів повинно виконуватись до 6 години ранку;

11.2.12. знятий асфальт, зайвий, непридатний для повторної засипки, ґрунт, що виймається з траншеї або котловану, слід вивозити одночасно з розривтям траншеї (котловану), не допускаючи тимчасових відвалів, погодивши місце складування з комунальним підприємством;

11.2.13. при виконанні робіт забороняється:

11.2.13.1. розбивати асфальтобетонне покриття екскаватором без розрізання дисковою фрезою;

11.2.13.2. завалювати будівельними матеріалами зелені насадження, кришки люків, колодязів, водостічних решіток;

11.2.13.3. видалення дерев, чагарників та газонів без узгодження з виконавчим комітетом міської ради.

Відновлення порушеного елемента об'єкту благоустрою здійснюється з визначенням умов:

11.2.14. відновлення асфальтобетонного, щебеневого, ґрунтового покриття, тротуарної плитки, іншого твердого покриття та зеленої зони, з подальшим посівом трави, вивезення зайвого ґрунту, сміття, залишків матеріалів, обладнання, машин та механізмів, інші роботи з відновлення благоустрою повинно бути виконано у вказані в Договорі строки;

11.2.15. якщо розриваються вдосконалені покриття (асфальтобетонне, щебеневе, ґрунтове покриття, тротуарна плитка інше тверде покриття), зворотна засипка траншей та котлованів проводиться піском (чи придатним для цього матеріалом), із шаровим утриманням і зволоженням на всю глибину та суворим дотриманням чинних будівельних норм та правил. Відновлення покриття проводиться з використанням того ж типу покриття і матеріалів, під технічним контролем експлуатуючих організацій.

Засипання траншей непридатним для цієї мети, матеріалом, та без необхідного ущільнення заборонено. При виявленні порушень замовник негайно усуває вказані недоліки за власний рахунок.

11.2.16. у разі виконання робіт вздовж тротуарів та проїжджих частин вулиць відновлення асфальтобетонного покриття проводиться на всю ширину тротуару (якщо його ширина не більше 3-х м) та проїжджої частини вулиці (у разі пошкодження асфальтобетонного покриття більше ніж на 50% його ширини);

11.2.17. при розритті в зоні невідосконалених покриттів, засипка траншеї і котлованів може виконуватись місцевим ґрунтом з обов'язковим шаровим ущільненням катком;

11.2.18. після виконання робіт на зелених зонах або клумбах, замовники робіт зобов'язані провести:

- рекультивацію земельної ділянки;

- посів газонної трави або посадки квітів, заздалегідь погодивши ці роботи з комунальним підприємством.

11.2.19. після виконання робіт в осінньо-зимовий період замовник зобов'язаний утримувати місце розриття в належному стані, по мірі потреби підсипати його щебенем та відсівом, а в місцях інтенсивного руху автотранспорту та на центральних вулицях - тимчасово відновити холодним асфальтобетоном;

11.2.20. зруйноване асфальтобетонне покриття під час виконання робіт в осінньо-зимовий період відновлюється не пізніше 30 квітня поточного або наступного року;

11.2.21. просадки на об'єктах благоустрою, які виникають в результаті неякісного ущільнення протягом трьох років після закінчення дії договору, повторно відновлюються за рахунок замовника;

Особливості проведення робіт в аварійному порядку:

11.2.22. для оперативного усунення наслідків аварії, забезпечення безпеки руху автотранспорту та пішоходів, аварійні роботи виконуються протягом трьох діб, але не більше;

11.2.23. у випадку необхідності прийняття термінових заходів для ліквідації аварій і їх наслідків у вихідні та святкові дні, дозволяється приступити до робіт негайно, повідомивши про початок робіт комунальне підприємство, виконком Городоцької міської ради, забезпечивши безпеку людей, руху транспорту і збереження існуючих інженерних мереж;

11.2.24. відновлення місця розриття після проведення робіт в аварійному порядку здійснюється на протязі п'яти діб;

11.2.25. якщо ліквідація аварії не може бути проведена в триденний термін, про це повідомляється комунальне підприємство ;

11.2.26. забороняється проведення планових робіт під виглядом аварійних;

11.2.27. після закінчення робіт, на місцях розриття асфальтобетонного покриття, проводиться підготовка для асфальтування та передача спеціалізованій організації зруйнованої території для відновлення асфальтобетонного покриття.

11.3. Відповідальність замовників робіт за недотримання порядку:

11.3.1. відповідальність за порушення вимог, визначених цим порядком несе замовник та відповідальна особа організації, яка виконує роботи, відповідно до ст. 152 КУпАП;

11.3.1.1. винні особи притягуються до адміністративної відповідальності за:

11.3.1.1.1 несвоєчасне закінчення робіт, не відновлення або неякісне відновлення порушеного об'єкту благоустрою;

11.3.1.1.2. відповідальність за збереження існуючих підземних інженерних мереж, зелених насаджень несе Замовник та організація яка виконує роботи. У разі пошкодження сусідніх або пересічних комунікацій, вони повинні бути негайно відновлені за рахунок

коштів замовника або організації яка виконувала роботи, силами організації, яка експлуатує ці комунікації.

Розділ XII. Порядок розміщення, утримання малих архітектурних форм та тимчасових споруд на території Городоцької міської територіальної громади

12.1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється з дотриманням Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, та ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

12.2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається залежно від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, виходячи з таких принципів: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність у користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

12.3. Розміщення малих архітектурних форм не повинно ускладнювати або унеможлиблювати доступ до пожежних гідрантів, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогашіння.

12.4. З метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування особами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

12.5. Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види конструкцій: трельяжі, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, навіси, амфори.

12.6. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

12.7. Розміщення тимчасових споруд (далі - ТС) торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності здійснюється відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, та Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697.

12.8. Кожна стаціонарна ТС має бути забезпечена зовнішнім освітленням та прилеглим покриттям удосконаленого зразка відповідно до вимог законодавства.

12.9. При розміщенні ТС мають бути враховані вимоги щодо пішохідної та транспортної доступності (розвантаження товарів). У разі розміщення ТС на відстані більше 2 метрів від тротуару до неї з тротуару будеться пішохідна доріжка завширшки не менш як 1,5 метра.

12.10. Біля кожної ТС встановлюється однотипна урна для сміття, обов'язки з обслуговування якої покладаються на її власника. Стаціонарні ТС за бажанням власника можуть обладнуватись декоративними елементами, вазонами для квітів тощо.

12.11. Не допускається користування ТС, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власники не дотримуються вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо благоустрою прилеглої території та забезпечення належного утримання та використання інженерного обладнання.

12.12. Якщо особа, що здійснила самовільне встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд, не здійснила демонтаж у визначені строки, демонтаж малих архітектурних форм та тимчасових споруд здійснюється в порядку, встановленому п. 12.14. цих Правил.

12.13. Забороняється розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд у червоних лініях забудови, охоронних зонах інженерних мереж та за рахунок зелених насаджень, у тому числі за рахунок газонів, квітників тощо, крім випадків, прямо передбачених рішеннями Городоцької міської ради.

12.14. Порядок демонтажу самовільно встановлених малих архітектурних форм та тимчасових споруд:

12.14.1. Демонтаж самовільно встановлених малих архітектурних форм та тимчасових споруд здійснюється в наступному порядку:

Комісія у складі представників комісії по контролю за благоустроєм населених пунктів ТГ виконавчого комітету Городоцької міської ради, особи, яка здійснила самовільне встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд (у разі її присутності), складає акт зовнішнього вигляду, огляду та демонтажу малих архітектурних форм та тимчасових споруд у 3-х примірниках, який містить:

1. Дату, час, адресу розташування малих архітектурних форм та тимчасових споруд і підстави для їх демонтажу.
2. Прізвище, ім'я, по батькові та посади членів комісії.
3. Посаду, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка бере участь у демонтажі та перевезенні малих архітектурних форм та тимчасових споруд.
4. Опис малих архітектурних форм та тимчасових споруд (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання та перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень, фото)
5. Після складання акта демонтажу малих архітектурних форм та тимчасових споруд вони опечатуються та перевозяться на майданчик тимчасового зберігання, де передаються відповідальній особі під розпис.

12.14.2. Демонтовані малі архітектурні форми та тимчасові споруди видаються власнику або його представнику після оплати ним робіт з демонтажу, перевезення, розвантаження та зберігання малих архітектурних форм та тимчасових споруд, відновленню благоустрою на місці самовільного встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд згідно з затвердженими тарифами.

12.15. Вимоги до утримання малих архітектурних форм та тимчасових споруд комерційного призначення.

12.15.1. Утримання малих архітектурних форм комерційного призначення (ТС) здійснюється їх балансоутримувачами.

12.15.2. Зовнішній вигляд та благоустрій прилеглої території навколо малих архітектурних (ТС) форм повинен відповідати проектній документації.

12.15.3. Біля кожної малої архітектурної форми (ТС) встановлюється урна для сміття та забезпечується зовнішнє штучне освітлення.

12.15.4 Підключення малих архітектурних форм (ТС) до інженерних мереж (при наявності їх на відповідній території) здійснюється з дотриманням умов і правил технічної експлуатації відповідних мереж і має гарантувати безпеку користувачам дорожніх об'єктів.

12.15.5. Забороняється користуватися малими архітектурними формами (ТС), а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власниками (користувачами) не забезпечене закриття використаної ними води в мережу каналізації.

12.15.6. Під час розміщення малих архітектурних форм (ТС) не допускається пошкодження або знищення зелених насаджень (крім випадків, наявності дозволу виконавчого комітету селищної ради).

12.15.7. Споруди малих архітектурних форм (ТС): кіоски, павільйони, та інші, повинні утримуватись у зразковому стані, своєчасно ремонтуватись та фарбуватись.

12.16. Вимоги до утримання малих архітектурних форм некомерційного призначення.

12.16.1. Утримання в належному стані малих архітектурних форм некомерційного призначення здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на об'єктах яких розміщені вказані елементи.

12.16.2. Відповідальність за збереження та контроль за утримання малих архітектурних форм некомерційного призначення, розташованих на території населених пунктів громади, що належать до комунальної власності, покладається на балансоутримувачів.

12.16.3. Садово-паркові лавки розміщуються за погодженням з виконавчим комітетом сільської ради, утримуються в належному стані, фарбуються не менше одного разу на рік. Встановлення та догляд за лавками здійснюють підприємства, заклади, за якими вони закріплені або ті, що експлуатують об'єкти, на яких встановлені лавки.

12.16.4. Забороняється без архітектурно – планувальних завдань, дозволу , та погодженням виконавчого комітету сільської ради встановлювати на площах, тротуарах, і інших територіях населених пунктів сільської ради малі архітектурні форми некомерційного призначення (бесідки, арки, знаки, інформаційні матеріали, виносні щити, огорожі, паркани та ін), огороджувати земельні ділянки, сади, домоволодіння, підприємства, установи, організації.

12.17. Підприємства, установи та організації, всіх форм власності, приватні підприємці та фізичні особи зобов'язані на обґрунтовану вимогу виконавчого комітету сільської ради проводити заміну, перестановку чи ремонт малих архітектурних форм некомерційного призначення.

Розділ XIII Розміри меж прилеглої до підприємств, установ та організацій території у числовому значенні

N з/п	Прилегла територія	Суб'єкти господарювання, на яких покладається утримання прилеглої території	Межі утримання прилеглої території підприємства, установи, організації
-------	--------------------	---	--

			(не менше)
1	2	3	4
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлово-будівельний кооператив, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку	20 м від межі відведеної земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування юридичним або фізичним особам	Власники або користувачі земельних ділянок	20 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглі до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	50 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
5	Території, прилеглі до торговельних центрів, об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, авторемонтних майстерень, магазинів, ринків, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
6	Території, прилеглі до колективних гаражів	Гаражно-будівельні кооперативи	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
7	Території, прилеглі до трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій	Підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться вказані об'єкти	у радіусі 10 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
8	Транспортні зупинки і стоянки (місця відстою) пасажирського автотранспорту.	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
10	Мости, шляхопроводи, інші штучні споруди, території під шляхопроводами	Балансоутримувачі штучних споруд	10 м від периметру споруд
11	Контейнерні майданчики	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
12	Території, відведені під проектування та	Фізичні та юридичні особи	20 м від межі

	забудову	особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці
--	----------	---	---

Розділ XIV Вимоги до утримання будівель і споруд інженерного захисту на території Городоцької міської територіальної громади

1. Експлуатація дренажних систем

1.1. Експлуатація дренажних систем включає:

- утримання споруд у належному технічному стані;
- контроль за роботою дренажних систем;
- періодичні технічні огляди;
- поточний та капітальний ремонт.

1.2. До складу робіт з утримання дренажних систем у належному технічному стані входять:

- регулярне, не рідше одного разу на місяць, очищення і промивання труб та колодязів горизонтальних дренажів;
- систематичне, не рідше одного разу на місяць, провітрювання оглядових колодязів;
- утеплення на зимовий період дренажних та оглядових колодязів на дренажах;
- зняття утеплення дренажних та оглядових колодязів на дренажах з настанням теплого періоду з середньодобовою температурою зовнішнього повітря вище плюс 10° С;
- періодичні, не рідше одного разу на місяць, вимірювання рівня осаду у відстійниках дренажних колодязів та його видалення;
- очищення від сміття, снігу, льоду лотків, кюветів, канал, водовідвідних канал і кришок колодязів;
- скошування та випольовання рослинності у відкритих дренах.

1.3. Траси дренажів на поверхні землі повинні позначатися пікетажними стовпчиками або маркувальними знаками, установленими на стінах будинків і споруд.

1.4. Суб'єкти господарювання, що експлуатують спостережні (режимні) свердловини, прокачують їх не рідше одного разу на 3 місяці і щоразу перед відбором проб води на хімічний аналіз.

1.5. Вимірювання рівня води у свердловинах повинно здійснюватись за допомогою відповідного контрольно-вимірювального обладнання.

Після кожного чергового вимірювання свердловину щільно закривають кришкою і замикають.

1.6. Технічні огляди повинні включати зовнішній і внутрішній огляди дренажної системи.

1.7. Під час спостережень за коливаннями рівня ґрунтових вод складають:

- журнал висот стояння рівнів води у свердловинах
- хронологічні графіки коливань рівня води для кожної свердловини окремо;
- хронологічний графік коливання витрати дренажних вод у контрольних створах.

1.8. Під час зовнішніх технічних оглядів (не рідше одного разу на місяць) повинні перевірятись:

- наявність і стан пікетажних стовпчиків і маркувальних знаків;
- загазованість колодязів;
- зовнішній стан колодязів, щільність прилягання кришок;
- цілісність люків, кришок, горловин, скоб і сходів;

- ступінь наповнення труб, наявність підпору (затоплень), засмічень та інших порушень, видимих з поверхні землі;
- наявність осідань і тріщин ґрунту;
- деформація будинків і споруд, що перебувають у безпосередній близькості до трас, а також підвальні приміщення, затоплені ґрунтовими водами;
- наявність завалів на трасі підземних споруд;
- здійснення недозволених робіт на трасі підземних споруд;
- наявність спусків у колодязі;
- чистота русла відкритих дренажів і стійкість їх укосів;
- справність труб - переїздів, наявність їх замулення.

1.9. Під час внутрішніх оглядів (не рідше двох разів на рік) необхідно:

- проводити огляд конструктивних елементів дренажів;
- здійснювати вилучення фільтрів вертикального дренажу з метою перевіряння замулення й хімічної корозії фільтруючих частин дренажу;
- здійснювати розкриття горизонтальних дренажів з перевірянням фільтруючих та водопровідних частин;
- перевіряти стан кріплення конструктивних елементів дренажів на наявність деформацій, тріщин бетону та інших ознак порушення стійкості й міцності кріплення.

1.10. Поточний ремонт дренажної системи включає:

- заміну пошкоджених кришок колодязів;
- заміну фільтрів дренажних колодязів у разі їх хімічного заростання або замулювання;
- відновлення пошкоджених і зношених маркувальних знаків дренажних та оглядових колодязів.

1.11. Капітальний ремонт дренажної системи включає:

- відбудову зруйнованих елементів дренажної системи;
- відновлення і заміну пошкодження споруд фільтрової підготовки, дренажних фільтрів (осипів), дренажних труб, колекторів, колодязів, водовипусків, усіх частин вертикальних фільтрів, штолень, галерей та їх основ.

1.12. Контроль за роботою дренажних систем здійснюється суб'єктом господарювання, що експлуатує дренажну систему, шляхом виконання спостережень у такі терміни:

- 2-3 рази на місяць - за коливаннями рівня ґрунтових вод у свердловинах, призначених для контролю роботи дренажу;
- 2-3 рази на місяць - на водомірному посту в місці підключення до водозбору;
- 1 раз на місяць - виміри витрат води в цілому в дренажній системі та на її окремих ділянках;
- 1 раз на три місяці - добір проб води з дренажної системи і свердловин для хімічного аналізу води;
- 1 раз на місяць - спостереження за утворенням нашарувань у трубах систем.

2. Експлуатація захисних дамб

2.1. Експлуатація захисних дамб включає:

- утримання захисних дамб у належному технічному стані;
- постійні та періодичні технічні огляди;
- поточний та капітальний ремонт усіх елементів дамб (земляного тіла споруди, укисних кріплень, водовипусків, придамбових дренажів, сходів, з'їздів).

2.2. До складу робіт з утримання захисних дамб у належному технічному стані входять:

- усунення дрібних пошкоджень укосів захисних дамб, планування укосів з висіванням трави;
- скошування трави та вирубування кущів на укосах, закладення вимоїн;
- догляд за затворами, засувками, змащування рухомих частин, консервування на зимовий період і утеплення затворів з підйомними механізмами;
- консервація засувок та їх розконсервування у весняний період;

- очищення від завалів, осідань, плаваючих предметів, льоду і наносів та запобігання утворенню фільтрації уздовж труб на скидних оголовках водовипусків;
 - фарбування металевих елементів дамби.
- 2.3. Під час постійного технічного нагляду (не рідше одного разу на місяць протягом року) повинен здійснюватись огляд гребеня дамби, його дорожнього полотна й бортових каменів, зовнішнього укосу захисної дамби та його кріплення, внутрішнього укосу, дренажних пристроїв внутрішнього укосу, сходів, з'їздів, місць перетинань із різними інженерними комунікаціями, придамбових кюветів та водовипусків з підйомними механізмами або засувками.
- 2.4. Під час періодичних технічних оглядів (не рідше чотирьох разів на рік за сезонами року) повинні перевірятись:
- якість фільтраційної води біля низового укосу та місць сполучення дамби з іншими спорудами;
 - загальний стан поверхні кріплення з виявленням на ній тріщин, деформацій або інших порушень міцності конструкції, підмивів кріплення укосу дамби;
 - стан споруд фільтрової підготовки та виявлення виносу ґрунтів з основи кріплення;
 - ефективність роботи дренажної системи на внутрішніх укосах дамби;
 - ознаки осідання й витріщання укосів і гребеня дамби;
 - утворення ходів землерийних тварин;
 - стан рослинності на укосах і гребені дамби;
 - стан парпетів, перильних огорож, сходів, хвилевідбійних та підпірних стінок;
 - стан скидних оголовків водовипусків.
- 2.5. На захисних дамбах повинні бути розміщені знаки, які відмічають попикетну довжину споруди, початок і кінець закруглень, а також місця розміщення в тілі споруди екранів, діафрагм, закритих дренажів і кабельних, водопровідних та інших комунікацій.
- 2.6. У разі отримання попередження про очікуване небезпечне підвищення рівня води у водотоці або водоймі або про наближення шторму небезпечного напрямку та рідкої повторюваності затвори й засувки водовипусків повинні закриватись, щоб уникнути затоплення території.
- Відкриватись водовипуски повинні після зниження рівня води.
- 2.7. У разі закритих водовипусків стік видаляється насосними станціями або акумулюється в спеціально підготовлених штучних або природних ємностях.
- 2.8. Аварійним вважається стан захисної дамби у разі наявності таких ушкоджень і несправностей:
- осідання й тріщини в тілі дамби; зсуви на внутрішньому укосі;
 - виходи фільтраційних вод на внутрішньому укосі дамби з виносом ґрунту дамби;
 - контактна фільтрація уздовж споруд, що перетинають тіло або основу захисної дамби;
 - наскрізні вимоїни дамби.
- 2.9. Під час поточного ремонту захисних дамб виконують:
- улаштування (відновлення) контрольно-виміральної апаратури;
 - закладення осідань, тріщин, деформацій або інших порушень міцності конструкції, підмивів кріплення укосу дамби;
 - відновлення й прочищення дренажів на внутрішньому укосі дамби із частковою заміною фільтрового матеріалу;
 - відновлення профілю і посилення конструкції споруди перекладанням плит на штатні місця з укладанням додаткових масивів і плит;
 - відновлення покриття гребеня дамби;
 - відновлення існуючих сходів і з'їздів або облаштування нових.
- 2.10. Капітальний ремонт захисної дамби включає:
- відновлення або заміну зруйнованого кріплення укосів бетонними, залізобетонними та кам'яними плитами, відсіпним та брукованим каменем;

- улаштування нового кріплення укосів з бетонних, залізобетонних та кам'яних плит, відсипного та брукованого каменя;
- відновлення або заміну пошкоджених парапетів, перильних огорож, сходів, хвилевідбійних та підпірних стінок;
- перебудову дерев'яних підпірних стінок із заміною матеріалу конструкції на камінь, бетон або залізобетон;
- відбудову або заміну окремих підводних і надводних частин захисних дамб;
- ліквідацію пошкоджень у підводних частинах конструкцій;
- заміну всіх пошкоджених щитів та затворів, ремонт і заміну підйомних механізмів.

Розділ XV Порядок здійснення самоврядного контролю у сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади

Самоврядний контроль за станом благоустрою населених пунктів здійснюється шляхом:

- 1) проведення перевірок території;
- 2) розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян;
- 3) участі в обговоренні проектів благоустрою територій населених пункті Городоцької міської територіальної громади, іншої технічної документації з питань благоустрою;

15.1. за невиконання або неналежне виконання вимог цих Правил винні особи несуть відповідальність згідно статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення, а саме штрафні санкції в розмірі 340 – 1360 грн. для фізичних осіб, та 850 - 1700 грн. для юридичних осіб, Законом України «Про благоустрій населених пунктів», іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Городоцької міської ради, та виконавчого комітету Городоцької міської ради;

15.2. протоколи за фактами порушень законодавства що регулює благоустрій населених пунктів складають уповноважені на те посадові особи.

Розділ XVI. Перелік законодавчих та нормативно-правових актів, на основі яких діють Правила.

16.1. Правила розроблені на основі:

1. Цивільного кодексу України.
2. Кодексу України про адміністративні правопорушення
3. Земельного кодексу України.
4. Водного кодексу України.
5. Закону України «Про благоустрій населених пунктів».
6. Закону України «Про місцеве самоврядування України».
7. Закон України «Про дозвільну систему в сфері господарської діяльності».
8. Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища».
9. Закону України «Про відходи».
10. Закону України «Про охорону культурної спадщини».
11. Закону України «Про житлово-комунальні послуги».
12. Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».
13. Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».
14. Закону України «Про органи самоорганізації населення».
15. Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.06 № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах».

16. Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.06 р. № 105 «Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України».
17. Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 23.09.03 р. № 154 «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів».
18. Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 10.08.05р. № 121 «Про затвердження Порядку визначення вартості робіт з догляду за зеленими насадженнями в Україні».
19. Наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.12.01 р. № 226 «Про затвердження Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України».
20. Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 09.09.06р. № 302 «Про затвердження зразків акта обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, та Ордера на видалення зелених насаджень».
21. Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 р. № 145 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць».

Начальник відділу
ЖКГ, інфраструктури та благоустрою



Сергій ЛІТВІНЧУК

Аналіз регуляторного впливу проєкту рішення сесії Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади».

1. Визначення проблеми

На даний час на території Городоцької міської територіальної громади діють «Правила благоустрою території міста Городка», затверджені рішенням міської ради від 09.10.2013 року №5. Існуючі правила не забезпечують у повному обсязі виконання вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та є застарілими. Крім того, Наказом міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 № 310 «Про затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту» було затверджено Типові правила та вимоги щодо благоустрою території населених пунктів, які встановили нові правила та механізми їх дотримання. Варто зазначити, що 07.12.2017 року в наслідок добровільного об'єднання територіальних громад, утворилась Городоцька міська територіальна громада, до якої було приєднано 39 населених пунктів. У 2020 році, у зв'язку із завершенням реформи децентралізації до Городоцької міської територіальної громади було приєднано ще 7 населених пунктів. Отож, в наслідок процесу децентралізації до Городоцької міської ради загалом було приєднано 46 населених пунктів, на території яких діють Правила благоустрою відповідних сіл.

Таким чином, діючі правила не можуть об'єктивно, за допомогою сьогоднішніх важелів впливу регулювати відносини, що виникають у сфері благоустрою, тому що вони не відповідають вимогам чинного законодавства, не поширюють свою дію на всю територію Городоцької міської територіальної громади, є різними за своїм змістом та структурою. Причинами та умовами виникнення зазначених проблем є недостатнє регулювання відносин у сфері благоустрою, відсутність чіткого, єдиного нормативного регулювання прав та обов'язків суб'єктів господарювання у сфері благоустрою, внаслідок завершення процесу добровільного об'єднання територіальних громад. Діючі норми та правила поведінки не забезпечують належним чином утримання об'єктів та елементів благоустрою.

У зв'язку із завершенням реформи децентралізації, виникла необхідність врегулювання питання у сфері благоустрою території всіх населених пунктів, що входять до складу Городоцької міської територіальної громади.

«Правила благоустрою Городоцької міської територіальної громади», Хмельницького району, Хмельницької області (далі - Правила) - нормативно-правовий акт, яким устанавлюються загальні (єдині) вимоги щодо благоустрою території всіх населених пунктів Городоцької міської ради. Правила розроблені відповідно до Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про відходи», інших нормативно-правових актів

та спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, і є обов'язковими для виконання на території та населених пунктів, що входять до юрисдикції Городоцької міської ради (місто Городок, села Варівці, Велика Яромирка, Завадинці, Мала Яромирка, Великий Карабчіїв, Грицьків, Жищинці, Балакири, Кузьмин, Шишківці, Купин, Велика Левада, Мала Левада, Лісогірка, Нове Поріччя, Басівка, Старе Поріччя, Новий Світ, Матвійківці, Іванівка, Ковалівка, Тростянець, Остапківці, Слобідка Кузьминська, Калитинці, Підлісний Олексинець, Слобідка Олексинецька, Пільний Олексинець, Радковиця, Турчинці, Борщівка, Скіпче, Сирватинці, Стара Пісочна, Нова Пісочна, Хмелівка, Чорниводи, Папірня, Мудриголови, Бедриківці, Новосілка, Кремінна, Кремінянські Хутори, Лісоводи, Немиринці, Дахнівка), всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, органами самоорганізації населення, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства.

Даним регуляторним актом пропонується розв'язати такі проблеми як:

- відсутність єдиних правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою;
- неналежне утримання об'єктів та елементів благоустрою;
- наявність стихійних смітєвих звалищ, розміщення будівельних матеріалів на прибудинковій території, території житлової та громадської забудови;
- відсутність у юридичних та фізичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів, складування відходів в непризначених місцях;
- самовільне знищення дерев, кущів та інших зелених насаджень;
- невиконання робіт з відновлення благоустрою після проведення земляних та інших ремонтних робіт.

Визначені проблеми справляють негативний вплив перш за все на громадян (мешканців та гостей), не забезпечують сприятливе для життєдіяльності середовище, у тому числі захист довкілля, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою. Негативний вплив зазначених проблем зазнають також суб'єкти господарювання. Порушення благоустрою призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність. Зокрема, захарашення доріг, накопичення відходів на дорогах заважають проїзду автомобільного транспорту, діям по утриманню у неналежному санітарно-технічному стані будівель та споруд та призводить до їх передчасного руйнування. Вказані проблеми є актуальними в масштабах всієї території Городоцької міської територіальної громади.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Органи місцевого самоврядування	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

З метою безумовного виконання вимог чинного законодавства України та недопущення суперечливих ситуацій, створення єдиних Правил благоустрою, які поширюють свою дію на територію всієї Городоцької міської територіальної громади, а також з метою вирішення проблеми щодо забезпечення та підтримання належного благоустрою на території громади і пропонується прийняття рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади».

Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акту, є важливою для Городоцької міської територіальної громади та не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів.

2. Цілі державного регулювання.

Проект рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» розроблено з ціллю:

1. Встановлення єдиних законодавчо врегульованих прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою населених пунктів Городоцької міської територіальної громади.

2. Забезпечення діяльності підприємств різних форм власності та проживання мешканців в умовах, які відповідають належним санітарно-гігієнічним нормам та правилам.

3. Захист довкілля, збереження об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання, належне утримання та охорона.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	У даному випадку можливе порушення прав і законних інтересів інших суб'єктів у сфері благоустрою громади. Це приведе до загострення проблеми.
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	У зв'язку з набуттям чинності з 06.02.2018 Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017. №310, а також завершенням процесу добровільного об'єднання Городоцької міської територіальної громади, «Правила благоустрою території міста Городка», затверджені рішенням міської ради від 09.10.2013 року №5, що діють на території м. Городок, та Правила благоустрою сіл, що

	увійшло до складу Городоцької міської територіальної громади і діють на території відповідних сіл, не відповідають вимогам чинних нормативно-правових актів, а тому не можуть бути застосовані для регулювання відносин у сфері благоустрою, а також забезпечувати охорону прав і законних інтересів Городоцької міської територіальної громади.
<p>Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Забезпечує досягнення цілей державного регулювання. - Врахування пропозицій фізичних та юридичних осіб, які прийняли участь в обговоренні проекту рішення. - Дотримання вимог законодавства щодо затвердження органом місцевого самоврядування правил благоустрою території. - Чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою. - Розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування. - Створення єдиного систематизованого нормативно-правового акту, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою. - Здійснення контролю у сфері благоустрою населеного пункту із застосуванням статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Перша альтернатива не є прийнятною, оскільки відсутній механізм регулювання; не виконання вимог чинного законодавства щодо правил благоустрою, призведе до невиконання місцевого бюджету, відмови від поставлених цілей.

Друга альтернатива не дасть змоги досягнути цілей державного регулювання та забезпечувати охорону прав і законних інтересів Городоцької міської територіальної громади, адже відсутній єдиний НПА, що регулює відносини в сфері благоустрою на території Городоцької міської територіальної громади, крім того, існуючі правила благоустрою не приведені у відповідність до чинного законодавства.

Застосування **третьої альтернативи** дасть можливість врегулювати відносини, що виникають у сфері благоустрою Городоцької міської територіальної громади, заощадити кошти місцевого бюджету на виконання заходів з благоустрою території.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів Городоцької міської територіальної громади

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
------------------	--------	---------

Альтернатива 1 Відсутність регулювання	Відсутні	У разі відсутності регулювання вимог правил благоустрою не будуть виконані повноваження органу місцевого самоврядування щодо вжиття заходів з покращення стану благоустрою території Городоцької міської територіальної громади
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	Відносин між суб'єктами у сфері благоустрою відповідно до державних норм, стандартів і правил щодо питань благоустрою впорядковані, але не в повному обсязі.	Витрата коштів з місцевого бюджету, на здійснення додаткових заходів з благоустрою територій, ліквідації стихійних звалищ, прибирання опалого листя, снігу та льоду, тощо.
Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції	1. Відповідальне ставлення юридичних та фізичних осіб до утримання та збереження елементів благоустрою території Городоцької міської територіальної громади. 2. Здійснення будь-якої діяльності з додержанням санітарних та будівельних норм. 3. Покращення санітарного стану території населених пунктів Городоцької міської територіальної громади. 4. Економія коштів місцевого бюджету на виконання заходів з благоустрою території.	-Забезпечення проходження регуляторної процедури проекту рішення. -Оприлюднення прийнятого рішення. -Укладання відповідних угод та контроль за їх виконанням. -Збільшення документообігу

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	Відсутність єдиного регулювання у сфері благоустрою населених пунктів, не дасть в достатній мірі громадянам виконувати їхні обов'язки та дотримуватись встановлених правил. Санітарний та екологічний стан задовільний в м. Городок, але не на всій території Городоцької міської територіальної громади.	Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою населених пунктів.

<p>Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції</p>	<p>Чітке визначення прав та розподіл обов'язків у сфері благоустрою між громадянами, органами влади, установами, організаціями. Очевидні, покращення санітарного та екологічного стану міста та населених пунктів Городоцької міської територіальної громади, відкритість та доступність для громадян інформації про благоустрій населених пунктів, покращення зовнішнього благоустрою міста та населених пунктів, естетичного вигляду об'єктів благоустрою (вулиць, скверів, площ, зупинок громадського транспорту тощо).</p>	<p>Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади</p>
--	--	---

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	850	0	850
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0	100%	0	100%
Вид альтернативи	Вигоди			Витрати	
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	Відсутні			Відсутні	
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	Відносини в сфері благоустрою території не врегульовані в достатній мірі; діючі правила не приведені у відповідність до діючого законодавства			Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою відповідно до населеного пункту	
Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил	Наявність документу, що регламентує основні вимоги щодо організації виконання робіт з благоустрою міста та населених пунктів; покращення та додержання			Витрати на утримання в належному санітарному стані територій власних або орендованих земельних ділянок	

благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції	санітарного стану на території Городоцької міської територіальної громади.	та прилеглих до них територій, зелених насаджень та інших об'єктів благоустрою. Витрати на виконання обов'язків відповідно до затверджених правил благоустрою населеного пункту
---	--	---

4. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	1	Не є прийнятною, оскільки відсутній механізм регулювання, не виконуватиметься чинне законодавство в сфері благоустрою, що призведе до невиконання місцевого бюджету, відмови від поставлених цілей.
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	2	Цей спосіб не в повній мірі враховує вимоги щодо утримання у належному санітарно- технічному стані тротуарів, доріг, вулиць, споруд, будівель, територій загального користування, зелених насаджень у зв'язку з відсутністю єдиних, систематизованих Правил благоустрою територіальної громади, а також у зв'язку з відсутністю в діючих Правилах благоустрою змін внесених до Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Кодексу України про адміністративні правопорушення». Це, в свою чергу не дає змоги суб'єктам господарювання, міській громаді та окремим мешканцям міста використати свої права та виконувати покладені на них обов'язки в сфері благоустрою.
Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської	3	Дасть можливість врегулювати відносини в сфері благоустрою території Городоцької міської територіальної громади, а також можливість чітко визначити права і обов'язки суб'єктів господарювання у

територіальної громади» у новій редакції		сфері благоустрою, розмежування відповідальності між ними.
--	--	--

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	Відсутні	Відсутній порядок врегулювання інтересів сторін – суб'єктів благоустрою, можливі штрафні санкції за порушення законодавства	
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	Відсутні	Правила благоустрою, що діють у місті Городок та на території населених пунктів, які входять до складу Городоцької міської територіальної громади на даний час втратили актуальність	На сьогоднішній день цей спосіб не в повній мірі враховує вимоги щодо утримання у належному санітарно-технічному стані тротуарів, доріг, вулиць, споруд, будівель, територій загального користування, зелених насаджень в зв'язку з відсутністю в Правилах благоустрою змін внесених до Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Кодексу України про адміністративні правопорушення». Це, в свою чергу не

			дає змоги суб'єктам господарювання, міській громаді та окремим мешканцям міста використати свої права в галузі благоустрою
<p>Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції</p>	<ul style="list-style-type: none"> - покращення санітарного стану міста Городок та населених пунктів громади; - поліпшення зовнішнього благоустрою міста Городок та населених пунктів громади, естетичного вигляду об'єктів благоустрою (вулиць, скверів, площ, зупинок громадського транспорту, кладовища, тощо); - наявність документа, що регламентує основні вимоги щодо організації виконання робіт з благоустрою міста Городок та населених пунктів громади; - визначення чіткої і прозорої процедури отримання дозвільних документів (на виконання земельних робіт, робіт з благоустрою прилеглої території, знесення зелених насаджень); - гарантовані та рівні можливості суб'єктів господарювання у здійсненні діяльності з благоустрою міста Городок та населених пунктів громади; - упорядження відносин між суб'єктами у сфері благоустрою; - утримання об'єктів житлово- 	<p>Для Городоцької міської ради: витрати на утримання в належному естетичному стані територій громади, витрати на розробку документа та його інформаційне супроводження.</p> <p>Для суб'єктів господарювання: витрати на утримання в належному санітарному стані територій власних або орендованих земельних ділянок та прилеглих до них територій, зелених насаджень та інших об'єктів благоустрою.</p> <p>Для фізичних осіб (мешканців територіальної громади): витрати на утримання в належному стані власної прибудинкової території за рахунок коштів фізичних осіб</p>	<p>Перевага даного способу (альтернативи) полягає у формуванні прозорих вимог щодо проведення на території Городоцької міської територіальної громади єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів територіальної громади міста, захисту довкілля, забезпеченні відповідального ставлення мешканців та суб'єктів господарювання до збереження об'єктів та елементів благоустрою</p>

	<p>комунального господарства, соціальної, інженерно-транспортної інфраструктури відповідно до державних норм, стандартів і правил щодо питань благоустрою;</p> <p>- створення умов сталого розвитку Городоцької міської територіальної громади</p>		
--	--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту
1	2	3
Альтернатива 1 Відсутність регулювання	Не забезпечується досягнення мети.	Зовнішні чинники на дію регуляторного акту у разі залишення ситуації без змін відсутні.
Альтернатива 2 Залишення існуючої ситуації без змін	На сьогоднішній день цей спосіб не в повній мірі враховує вимоги щодо утримання у належному санітарно-технічному стані тротуарів, доріг, вулиць, споруд, будівель, територій загального користування, зелених насаджень в зв'язку з відсутністю в діючих Правилах благоустрою змін внесених до Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Кодексу України про адміністративні правопорушення». Це, в свою чергу не дає змоги суб'єктам господарювання, міській громаді та окремим мешканцям	Зміни в діючому законодавстві

	територіальної громади використати свої права в сфері благоустрою	
Альтернатива 3 Прийняття рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» у новій редакції	Перевагою обраного способу - є формування прозорих вимог щодо проведення на території Городоцької міської територіальної громади єдиної політики з підтримки благоустрою, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, раціонального використання ресурсів територіальної громади міста, захисту довкілля, забезпечення відповідального ставлення мешканців та суб'єктів господарювання до збереження об'єктів та елементів благоустрою	Зміни в діючому законодавстві

Запропоноване вирішення проблеми (обраний спосіб) відповідає принципам державної регуляторної політики, таким як доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, та прозорість (передбачає проходження процедури обговорення та врахування громадської думки).

Таким чином, затвердження нових Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади, а разом з ними і досягнення основних цілей - закріплення норм та правил поведінки у сфері благоустрою, є переважним перед іншими альтернативними способами досягнення мети регуляторного акту.

5. Механізм, який пропонується застосувати для розв'язання проблем, і відповідні заходи.

Запропоновані механізми регуляторного акта, за допомогою яких можна розв'язати проблему:

- прийняття рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил з благоустрою Городоцької міської територіальної громади», з дотриманням вимог законодавства України у сфері благоустрою.

Заходи, які має здійснити Городоцька міська рада для впровадження цього регуляторного акта:

- забезпечити інформування громадськості про проект регуляторного акта через розміщення повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта в засобах масової інформації: на сайті Городоцької міської територіальної громади (<https://gorodocka-gromada.gov.ua/>), з метою отримання зауважень та пропозицій;

- провести громадське обговорення проекту регуляторного акта із залученням суб'єктів господарювання;

- надати проект регуляторного акту на розгляд постійної комісії Городоцької міської ради з підготовки проектів регуляторних актів з метою надання експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту;

- винесення на засідання Городоцької міської ради проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» та його затвердження;

- оприлюднення прийнятого регуляторного акту у міській газеті «Городоцький вісник» та на веб-сайті Городоцької міської ради (<https://gorodocka-gromada.gov.ua/>);

- відстеження результативності регуляторного акту та підготовка звітів про відстеження протягом його дії.

6. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 100 відсотків, тому здійснюється за рахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатками 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту (Тест малого підприємництва).

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для Сквирської міської ради згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не здійснюється, оскільки здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту (Тест малого підприємництва).

7. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Даний регуляторний акт є загальнообов'язковим до застосування на території Городоцької міської територіальної громади.

Термін дії запропонованого регуляторного акту – не обмежений.

Внесення змін або відміна регуляторного акту можлива у разі зміни чинного законодавства.

8. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Досягнення визначених цілей шляхом виконання вимог нового регуляторного акту принесе вигоди без необхідності залучення додаткових витрат органів місцевого самоврядування.

До кількісних показників належать:

- кількість порушень правил благоустрою, які обчислюються відповідно до кількості протоколів про адміністративні правопорушення за ст.152 КУпАП;

- розмір надходжень до місцевого бюджету, пов'язаних із дією акта;
- кількість ліквідованих несанкціонованих звалищ сміття;
- об'єми зібраних та вивезених твердих побутових відходів;
- кількість укладених договорів на вивіз ТПВ;

9. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акту буде здійснюватися на підставі статистичних даних щодо кількості звернень громадян до виконавчого комітету Городоцької міської ради з питань порушень правил благоустрою на території Городоцької міської територіальної громади та кількості складених адміністративних протоколів.

У відповідності до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Методики відстеження результативності регуляторного акта», затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 року № 308, буде проводитись базове відстеження результативності регуляторного акту у встановлений термін.

Базове відстеження результативності дії рішення буде здійснено через 6 місяців після набуття ним чинності.

Повторне відстеження проводитиметься через рік.

Періодичні відстеження проводитимуться раз на кожні 3 роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності дії рішення.

Відстеження результативності дії акта буде здійснюватися виконавчим комітетом Городоцької міської ради шляхом аналізу офіційних статистичних даних, зокрема:

- дані щодо кількості скарг про порушення питань, пов'язаних з благоустроєм, забезпечення чистоти та порядку на території Городоцької міської територіальної громади;

- даних щодо встановлення нових та відновлених елементів благоустрою;

- даних про кількість укладених договорів про вивезення сміття та побутових відходів, наданих спеціалізованим підприємством;

- даних щодо кількості порушень правил благоустрою, які обчислюються до кількості протоколів про адміністративні правопорушення тощо.

Начальник відділу
ЖКГ, інфраструктури та благоустрою



С.М. ЛІТВІНЧУК

Додаток 1
до аналізу регуляторного
впливу

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з «01» грудня 2022 р. по «30» грудня 2022 р.

№ п/п	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі з суб'єктами підприємницької діяльності, приватними підприємцями	7	Отримання інформації та пропозицій від суб'єктів господарювання (фізичних та юридичних осіб), обговорення проблемних питань у сфері благоустрою території Городоцької міської територіальної громади та вироблення дієвих шляхів їх розв'язання.
2	Робоча нарада з керівниками та працівниками комунальних установ, закладів і організацій, начальниками відділів виконавчого комітету Городоцької міської ради.	4	Робоча нарада з керівником КП «Городоккомунсервіс», старостами, начальниками відділів виконавчого комітету Городоцької міської ради. Обговорення проблемних питань у сфері благоустрою територіальної громади та вироблення дієвих механізмів їх розв'язання.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 850 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 % (відсотків) (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ п/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) грн.	Періодичні (за наступний рік) грн.	Витрати за п'ять років грн.
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) - Обладнання: Мотокоса бензинова ручна 1	не передбачено	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	не передбачено	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Експлуатаційні витрати - : Граблі (1*120 грн) Лопата (1*150 грн.) Відро оцинковане(1*70) Віник (1*75) Урна вулична для сміття стаціонарна (1*400,0 грн.) Пісок природній як компонент протижеледної суміші(1*295,0 грн).	не передбачено	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	не передбачено	0	0
5	Інші процедури (уточнити) - найм працівників для покосу трави та розчищення снігу	не передбачено	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	не передбачено	0	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	850	0	0
8	Сумарно, гривень	0	0	0
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання 1 година (час який витрачається суб'єктами на пошук акту в мережі Інтернет), 6000 розмір мінімальної заробітної плати станом на 1.01.2021 року/166 (кількість робочих годин в місяць)	не передбачено	0	0

10	Процедури організації виконання вимог регулювання	не передбачено	0	0
11	Процедури офіційного звітування	не передбачено	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	не передбачено	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	не передбачено	0	0
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	не передбачено	0	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємства, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	850	0	0
16	Сумарно, гривень	0	0	0

Бюджетні витрати

на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства

Орган місцевого самоврядування, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Городоцька міська рада

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємства (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємства - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємства)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання * (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	не передбачено	0	0	X	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	не передбачено	0	0	X	0
камеральні	не передбачено	0	0	X	0

визні	не передбачено	0	0	X	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	не передбачено	0	0	X	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	не передбачено	0	0	X	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	не передбачено	0	0	X	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1 год.	0	0	X	0
Разом за рік	2 год.				0
Сумарно за п'ять років					0

*Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Якщо державне регулювання передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), необхідно визначити повний запланований річний бюджет нового органу (структурного підрозділу) – не передбачає.

Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-

3	Сумарні витрати малого підприємства на виконання запланованого регулювання	-	-
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	-	-

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання

Процедура, що потребує корегування	Коригуючий механізм
Не передбачено	Не передбачено

Начальник відділу
ЖКГ, інфраструктури та благоустрою



Сергій ЛІТВІНЧУК

Експертний висновок
постійної комісії Городоцької міської ради з питань реалізації державної регуляторної політики щодо регуляторного впливу проекту рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади».

Постійна комісія Городоцької міської ради з питань реалізації державної регуляторної політики на виконання вимог статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянула проект рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» (з додатками), аналіз регуляторного впливу до нього та встановила наступне:

- розробником проекту регуляторного акта є відділ житлово-комунального господарства, інфраструктури та благоустрою Городоцької міської ради. Проект рішення підготовлено відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закону України «Про місцеве самоврядування України», Типових правил благоустрою території населеного пункту, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 №310» та ін.

- проект регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу до нього було оприлюднено 20.01.2022 на офіційному веб-сайті Городоцької міської ради в мережі Інтернет (повідомлення про оприлюднення розміщено 20.01.2022). Протягом встановленого терміну (з 20.01.2022 р. по 20.02.2023 р.) жодних пропозицій чи зауважень від громадян, підприємств чи організацій Городоцької міської територіальної громади щодо прийняття даного акту на адресу Городоцької міської ради не надходило.

- прийняття даного регуляторного акта забезпечить розв'язання таких проблем як:

1) відсутність чітко встановлених правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою;

2) неналежне утримання об'єктів та елементів благоустрою;

3) наявність стихійних сміттєвих звалищ, розміщення будівельних матеріалів на прибудинковій території, території житлової та громадської забудови;

4) відсутність у юридичних та фізичних осіб договорів на вивезення твердих побутових відходів, складування відходів в непризначених місцях;

5) самовільне знищення дерев, кущів та інших зелених насаджень;

6) невиконання робіт з відновлення благоустрою після проведення земляних та інших ремонтних робіт.

Визначені проблеми справляють негативний вплив перш за все на громадян (мешканців та гостей), не забезпечують сприятливе для життєдіяльності середовище, у тому числі захист довкілля, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою. Негативний

вплив зазначених проблем зазнають також суб'єкти господарювання. Порухення благоустрою призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність. Зокрема, захаращення доріг, накопичення відходів на дорогах заважають проїзду автомобільного транспорту, діям по утриманню у неналежному санітарно-технічному стані будівель та споруд та призводить до їх передчасного руйнування.

-доцільність прийняття даного регуляторного акта полягає у:

1) встановленні єдиних законодавчо врегульованих прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою населених пунктів Городоцької міської територіальної громади;

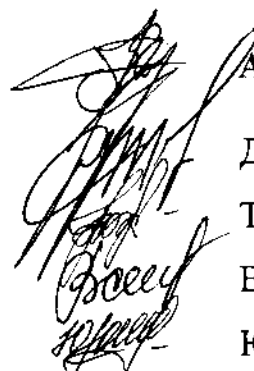
2) забезпеченні діяльності підприємств різних форм власності та проживання мешканців в умовах, які відповідають належним санітарно-гігієнічним нормам та правилам;

3) захист довкілля, збереження об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання, належне утримання та охорона.

Загальний висновок. Прийняття рішення Городоцької міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади» матиме позитивний вплив на учасників правовідносин у сфері благоустрою, зокрема і на суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Городоцької міської територіальної громади. Суб'єкти господарювання отримають нормативно-правовий акт, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою населених пунктів Городоцької міської територіальної громади, регулюються права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою територій населених пунктів, встановлюється порядок комплексного розчищення та озеленення територій, а також забезпечуються соціально-економічні, організаційно-правові та екологічні заходи з покращення мікроклімату, санітарного очищення, з метою раціонального використання територій населених пунктів, належного утримання та охорони.

Голова постійної комісії

Члени комісії:



Артур КОСІНСЬКИЙ

Дмитро ВАРШАВСЬКИЙ

Тетяна ЗАДОРЖНА

Валентина СВІТАНА

Юлія ЄРЬОМЕНКО



Навігація



Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта – рішення сесії міської ради: «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади»

Про нас >

Депутатський корпус >

Виконавчий комітет >

Офіційні документи

Паспорт громади

Звернення громадян >

Старостинські округи >

Економіка >

Фінанси >

Охорона здоров'я >

Освіта >

Інклюзивно ресурсний центр

Культура

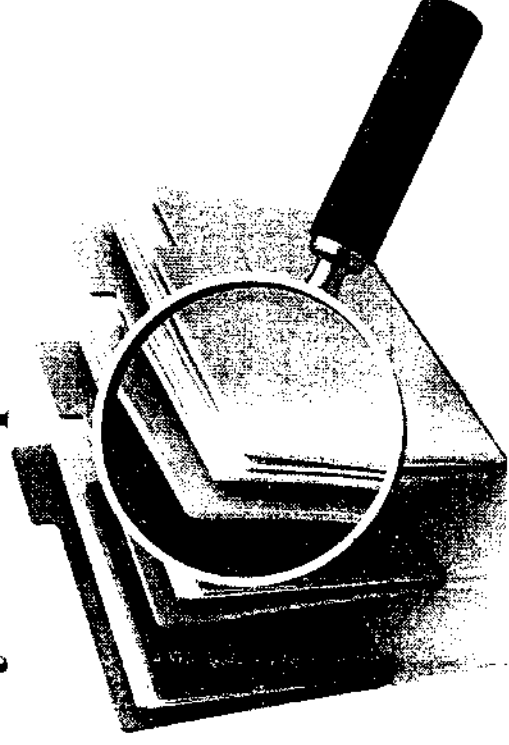
Соціальний захист >

Розваження

20.01.2023 14:52



Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторних актів





Запобігання домашньому насильству

- Цивільний захист >
- Мобілізаційна робота >
- ЦНАП >

ЖКГ інфраструктура та благоустрій

- Містобудування та архітектура
- Агропромисловий розвиток
- Державні установи та організації >

Комунальні установи та підприємства міської ради

КП "Голубокі муніципалітет"

Вішлі ЖКГ інфраструктури та благоустрою Городоцької міської ради відповідно до статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою олеграння зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб. Їх об'єднань. оприлюднює проєкт регуляторного акта «Про затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади».

Метою прийняття даного проєкта регуляторного акта є затвердження Правил благоустрою Городоцької міської територіальної громади, які встановлюють єдині вимоги до благоустрою території Городоцької міської територіальної громади, порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою населених пунктів громади, регулюють права та обов'язки учасників правочиносін у сфері благоустрою, встановлюють порядок комплексного розширення та озеленення територій, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, з метою раціонального використання територій населених пунктів, належного утримання та охорони.

Розробником проєкту регуляторного акта є вішлі ЖКГ інфраструктури та благоустрою Городоцької міської ради.

Проєкт регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Городоцької міської ради dporoboska-gromada.gov.ua, в розділі «Регуляторна політика»

Голова **Новини** **Орфографія** **карта громади** **інвестиційний паспорт** **Зелений** **Контакт**
Міської ради **Городоцька громада** **Городоцька громада** **Городоцька громада**

КП "Городоцькомунсервіс"
Проект регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Городоцької міської ради <https://www.gorodetska.gov.ua> в розділі «Регуляторна політика»

Місцеві податки і збори
Пропозиції та зауваження від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються в письмовому вигляді на поштову адресу або електронною поштою протягом одного місяця з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та аналізу регуляторного впливу (з 20 січня по 20 лютого 2023 року за адресою:

Молодіжна політика
32000, Хмельницька область, м. Городок, вул. Грушевського, 53
Е-пошта: 04060708@um.gov.ua

Громадські слухання >
Коллективні договори >
Публічна інформація >

Очищення влади
Начальник відділу **Сергій**
Запобігання корупції **ЖКГ, інфраструктури та**
Регуляторна політика **ЛІТВІНЧУК**
Захист прав споживачів **благострою**

Екологія і благоустрій >
Бюджетна політика >