



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ НЕТИШИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул.Шевченка, 1, м.Нетішин, Хмельницька область, 30100, тел.(03842) 9-05-90, факс 9-00-94
E-mail: miskrada@netishynrada.gov.ua Код ЄДРПОУ 05399231

07.06.2023 № 11/01-24-1938/2023 На № _____ від _____

Державній регуляторній службі України
01011, Київ,
вул. Арсенальна, 9/11.

Відповідно до статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», надсилаємо проєкт регуляторного акта – проєкт рішення Нетішинської міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади» для розгляду та погодження.

Додаток : - копія повідомлення про оприлюднення у газеті територіальної громади міста «Нетішинський вісник» на 1 арк.;

- аналіз регуляторного впливу до проєкту рішення Нетішинської міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади», на 14 арк.;
- проєкт рішення Нетішинської міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади», на 6 арк.;
- Експертний висновок постійної комісії Нетішинської міської ради з питань планування бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, соціально-економічного напрямку, інвестицій, регуляторної політики, комунального майна та комунального господарства про відповідність проєкту рішення Нетішинської міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади» вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», на 2 арк.

Заступник міського голови

Оксана ЛАТИШЕВА

Марія ТУЛЬБА 9-01-51

Державна регуляторна служба України
№ 3665/0/19-23 від 12.06.2023



Аналіз регуляторного впливу проєкту рішення Нетішинської міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади

I. Визначення проблеми.

Розміщення тимчасових споруд (надалі-ТС) регулюється рядом нормативно-правових актів, а саме: Земельним кодексом України, Законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про благоустрій населених пунктів» Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 21.10.2011 №244. На сьогодні чинним законодавством не визначено питання перенесення та демонтажу тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

Відповідно до пункту 2.29 Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 21.10.2011 №244, у разі закінчення строку дії, анулювання паспорта прив'язки, самовільного встановлення ТС для провадження підприємницької діяльності, така ТС підлягає демонтажу.

Мали місце випадки самовільного розміщення на території громади тимчасових споруд та тимчасових конструкцій (надалі ТС/ТК) і рішенням сорок першої сесії Нетішинської міської ради від 04.05.2018 №41/2590 «Про правила благоустрою на території міста Нетішин» (зі змінами), який регламентував процедуру демонтажу ТС/ТК, втратив чинність. Дана проблема негативно впливала як на благоустрій міста Нетішин так і на утримання в належному стані території громади, архітектурний вигляд міста та його економічний розвиток в цілому, оскільки у випадках закінчення строку дії, анулювання паспортів прив'язки, самовільного встановлення ТС/ТК, зазначені споруди власниками/користувачами, як правило не демонтувалися, що порушувало право територіальної громади на володіння, користування територією, створювало ознаки незаконної економічної конкуренції. Зважаючи на вищезазначене, рішенням сорок першої сесії Нетішинської міської ради від 04.05.2018 №41/2590 «Про правила благоустрою на території міста Нетішин» (зі змінами), було прийнято Порядок демонтажу тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та малих архітектурних форм на території міста Нетішин. В процесі реалізації основних положень рішення на практиці, виникла потреба внесення змін та доповнень в діючі Правила. Також, в зв'язку із зміною територіального устрою та утворення Нетішинської міської територіальної громади виникла потреба привести у відповідність діючі нормативні акти.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	

Держава	+	
Суб'єкти господарювання	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	+	

Проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, діючих регуляторних актів, оскільки питання, що порушуються, не стосуються механізмів стихійного регулювання, темпів і пропорцій. Порядок демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади, зокрема, передбачає підготовку, механізм, підстави, терміни проведення демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд та тимчасових конструкцій та подальше поводження з демонтованими ТС/ТК з відшкодуванням витрат за проведення робіт по демонтажу.

II. Цілі державного регулювання

Метою зазначеного проєкту рішення є:

- покращення стану благоустрою території громади та збереження архітектурного вигляду міста;
- врегулювання процесу, черговості виконання заходів і робіт по демонтажу самовільно встановлених тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності;
- впорядкування розміщення тимчасових споруд;
- усунення незаконної конкуренції серед суб'єктів господарювання під час здійснення господарської діяльності.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів.

Альтернативними способами досягнення визначених цілей є:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Відсутність чіткого порядку демонтажу ТС/ТК (далі-Альтернатива 1)	Така альтернатива є неприйнятною. Самовільно розміщені тимчасові споруди та тимчасові конструкції створюють перешкоди для планування і забудови, призводять до погіршення стану благоустрою території громади. Виникає порушення прав і законних інтересів суб'єктів господарювання, що здійснюють торгівельну діяльність в тимчасових спорудах, на законних підставах, відповідно укладених договорів особистого строкового сервітуту
Затвердження нового регуляторного акта (далі-Альтернатива 2)	Запропонований регуляторний акт розроблений для запровадження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій на території громади, визначає черговість виконання заходів та робіт по демонтажу, відповідальність працівників структурних підрозділів та призведе до впорядкування розміщення тимчасових споруд та тимчасових конструкцій на території громади, усуне незаконне розміщення та здійснення торгівельної діяльності в ТС/ТК.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні, у зв'язку з відсутністю законодавчо визначеної процедури Порядку проведення демонтажу ТС/ТК.	Відсутні
Альтернатива 2	Запровадження чіткого механізму демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій, визначення обов'язків та відповідальних працівників структурних підрозділів, черговість виконання заходів та робіт по демонтажу. Впорядкування розміщення тимчасових споруд на території громади.	Впровадження проєкту рішення не потребує виділення коштів з міського бюджету.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Відсутність регулювання	Відсутні, в зв'язку з тим, що самовільно встановлені ТС/ТК погіршують стан благоустрою території громади та псують архітектурний вигляд міста.	Відсутні
Запровадження регулювання	Покращення естетичного вигляду об'єктів благоустрою (вулиць, скверів, площ, тощо), впорядкування розміщення ТС/ТК на території громади.	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	-	1428	1428
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	-	100	X

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Так, у випадку відсутнього законодавчого встановленого порядку демонтажу ТС/ТК, можливе отримання прибутку.	Відсутні
Альтернатива 2	Відсутні	Можливі витрати у вигляді повернення коштів на компенсацію комунальному підприємству за виконання робіт по демонтажу ТС/ТК

ВИТРАТИ на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-

3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень		
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на яких буде поширено регулювання, одиниць	-	-
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання середнього і малого підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки невідомо скільки буде виявлено самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади.

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання середнього і малого підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки невідомо скільки буде виявлено самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади.

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання середнього і малого підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки невідомо

скільки буде виявлено самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади.

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на підготовку документів (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення	-	-	-	-

незалежних /обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
--	--	--	--	--

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється.

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється.

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")	-
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")	-

*Примітка: витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки на них дія регуляторного акта не поширюється.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Проблема продовжує існувати.
Альтернатива 2	3	Усі важливі аспекти проблеми будуть врегульовані. Також, будуть усунені ознаки порушення законодавства.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні	Проблема продовжує існувати.
Альтернатива 2	Запровадження чіткого механізму Порядку демонтажу самовільно встановлених ТС/ТК, врегулювання всіх процедурних питань його реалізації.	Відсутні	Усі важливі аспекти проблеми будуть врегульовані.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Не забезпечується досягнення цілей	X
Альтернатива 2	Впорядкування розміщення тимчасових споруд та тимчасових конструкцій на території громади. Покращення стану благоустрою території громади. Усунення ознак порушення законодавства.	X

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Запровадження зазначеного регуляторного акта забезпечить високу вірогідність досягнення поставлених цілей шляхом впровадження чіткого механізму та порядку виконання заходів:

-затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади .

Зі сторони міської влади для реалізації вимог регуляторного акта необхідно забезпечити інформування суб'єктів господарювання громади з основними його

положеннями, шляхом розміщення інформації на веб-сайті міської ради, в засобах масової інформації.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Для виконання вимог регуляторного акта додаткові витрати органів місцевого самоврядування не потрібні.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, складає 100%.

Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (М-Тест) додається.

Тест малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 18 жовтня 2021 р. по 22 лютого 2023 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі, телефонні перемовини з суб'єктами малого підприємництва.	50	Прогнозований вплив оцінено позитивно.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро-та малі):

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 1428 (одиниць), у тому числі малого підприємництва - 1428 (одиниць);

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100%.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання:

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	Періодичні (за наступний рік)	За п'ять років
------------------	---------	---------------	-------------------------------	----------------

Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити): Можливі витрати у вигляді повернення коштів на компенсацію комунальному підприємству за виконання робіт по демонтажу ТС/ТК	8000 грн.	-	-
6	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5), гривень	8000 грн.	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання малого підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	2	-	-
8	Сумарні витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 6 x рядок 7), гривень	40 000 грн.	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночну кількість форм (0,2 год. X 37,50 грн. X 1)	7,50 грн.	-	-
10.	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва	750,00 грн.	-	-

	процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур (20 год. X 37,50 грн. X 1)			
11.	Процедури офіційного звітування (витрати часу з підготовки та подання документів)	Не потребує звітності	Не потребує звітності	Не потребує звітності
12.	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночну кількість перевірок	-	-	-
13.	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
14.	Разом, гривень. Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)		-	-
15.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5	-	-
16.	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14X рядок 15)	3787,50 грн.	-	-

*Примітка: п.1-4,12,13 витрати на одного суб'єкта господарювання малого підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта передбачити неможливо, оскільки невідомо скільки буде виявлено та задокументовано самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади.

** Примітка: п.7 кількість суб'єктів господарювання малого підприємництва визначена як середня кількість демонтованих ТС/ТК комунальним підприємством - виконавцем робіт по демонтажу, за період 2018-2022 рр.

***Примітка: п. 5-10,14-16 - витрати періодичні (за наступний рік) та за п'ять років не розраховуються, оскільки процедура демонтажу виконується разово.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Виконавчий комітет Нетішинської міської ради

(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємства)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1.Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,3 год.	41,92 грн. (139,74 грн./год. середня заробітна плата відповідного органу державної влади 2020 року – 19983,5грн. / середня тривалість робочого часу 143 год./міс.)	1	5	209,60 (вартість часу співробітника x кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання)
2.Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває в сфері регулювання, в тому числі: камеральні виїзні	2,0 год.	279,48	1	5	1397,4

3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0,3	41,92	1	5	209,6
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0,1	13,97	1	5	69,85
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	2,0	279,48	1	5	2794,80
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	1,0	139,74	1	5	698,70
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	5,7	796,51	1	5	5233,23
Сумарно за п'ять років	28,5	3982,55	5	25	26166,15

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), грн.	За п'ять років
1	Оцінка витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн.	40000,00	200000,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн.	3787,50	18937,5
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (рядок 1+рядок 2), грн.	43787,50	218937,5
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, грн.	5233,23	26166,15
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання (рядок 3 + рядок 4), грн.	49020,73	245103,65

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії запропонованого регуляторного акта встановлюється довгостроковим або до прийняття нових нормативних актів. У разі потреби до регуляторного акта вноситимуться відповідні зміни.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Кількісними показниками результативності дії регуляторного акта є:

- кількість демонтованих самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності власником/користувачем ТС/ТК;
- кількість демонтованих самовільно встановлених ТС/ТК для провадження підприємницької діяльності комунальним підприємством - виконавцем робіт по демонтажу;
- кількість коштів, витрачених комунальним підприємством - виконавцем робіт по демонтажу на здійснення демонтажу ТС/ТК;
- кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія акта;
- час, що витрачає суб'єкт господарювання, пов'язаний з виконання вимог рішення.

Показники інформованості:

- рівень проінформованості суб'єктів господарювання з основними положеннями акта.

Показники передбачуваності:

- визначені договірні відносини між Нетішинською міською радою та суб'єктами господарювання – власниками/користувачами ТС /ТК для провадження підприємницької діяльності.

Значення прогнозних показників результативності дії регуляторного акта (в кількісному виразі):

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	За 2021 рік	Очікувані показники за 1 рік регулювання	Очікувані показники за 3 роки регулювання
1	Кількість суб'єктів підприємництва на яких поширюється дія акта	од.	3	Неможливо вирахувати потенційну кількість	Неможливо вирахувати потенційну кількість
2	Кількість демонтованих самовільно встановлених ТС/ТК власником/користувачем ТС/ТК	од.	2	Неможливо вирахувати потенційну кількість	Неможливо вирахувати потенційну кількість
3	Кількість демонтованих самовільно встановлених ТС/ТК комунальним підприємством - виконавцем робіт по демонтажу		1	Неможливо вирахувати потенційну кількість	Неможливо вирахувати потенційну кількість

4	Рівень інформування суб'єктів господарювання щодо основних положень акта	%	100	100	100
5	Час, що витратиться суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимогами акта	Робочі дні	Протягом всього робочого часу	Протягом всього робочого часу	Протягом всього робочого часу

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта.

Стосовно регуляторного акта здійснюватиметься базове, повторне та періодичне відстеження його результативності в строки, установлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

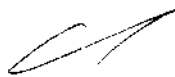
Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься до набрання чинності цього регуляторного акта шляхом одержання пропозицій до нього та їх аналізу.

Повторне відстеження результативності буде здійснено через один рік після набрання чинності даним регуляторним актом.

Періодичне відстеження здійснюється один раз на три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього регуляторного акта, протягом строку його дії.

Відповідні відстеження результативності рішення будуть здійснюватися шляхом аналізу статистичних даних (статистичним методом) за допомогою порівняння кількісних показників.

Міський голова



Олександр СУПРУНІОК



УКРАЇНА

НЕТІШИНСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

_____ сесії Нетішинської міської ради
VIII скликання

_____ 2023

Нетішин

№ _____

Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про благоустрій населених пунктів», Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 №244, ст.9 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади згідно з додатком 1.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури, будівництва, благоустрою, регулювання земельних відносин та екології (Олег Петрук) та першого заступника міського голови Олену Хоменко.

Міський голова

Олександр СУПРУНЮК

**Порядок
демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження
підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади**

Порядок демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади (надалі Порядок) розроблений з метою впорядкування розміщення на території Нетішинської міської територіальної громади тимчасових споруд та тимчасових конструкцій.

Порядок передбачає підготовку, механізм, підстави, терміни проведення демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд та тимчасових конструкцій на території Нетішинської міської територіальної громади та подальше поводження з демонтованими тимчасовими спорудами та тимчасовими конструкціями з відшкодуванням витрат, пов'язаних з їх демонтажем.

Для демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій достатньо однієї із підстав, передбаченої цим Порядком або чинним законодавством України.

1. Поняття та терміни, що застосовуються в даному Порядку.

Тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності (надалі ТС) - одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту.

До ТС відносяться пересувні тимчасові споруди та стаціонарні тимчасові споруди.

Тимчасова конструкція (надалі ТК) – конструкція, інші об'єкти, які виготовлені з полегшених матеріалів, розміщені на земельних ділянках та не відносяться до ТС.

Самовільно встановлена ТС/ТК – споруда, яка встановлена без паспорта прив'язки; з відхиленням від паспорта прив'язки або паспорт прив'язки анульовано; у якій закінчився строк дії паспорта прив'язки та/або термін дії договору про встановлення особистого строкового сервітуту; місце для розміщення якої не визначено іншими рішеннями міської ради чи виконавчого комітету.

Об'єкти благоустрою – території загального користування (парки, рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики, пам'ятки культурної та історичної спадщини, майдани, площі, бульвари, проспекти, вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі, кладовища; інші території загального користування); прибудинкові території, території будівель та споруд інженерного захисту територій; території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору та інші території в межах населеного пункту.

Виконавець робіт - комунальне підприємство, організація, яке/яка залучається для технічного забезпечення демонтажу, володіє необхідними для цього обладнанням і технікою – комунальне підприємство виконавчого комітету Нетішинської міської ради «Благоустрій».

Демонтаж ТС/ТК – комплекс заходів, які передбачають відокремлення ТС/ТК від місця її розташування, розбирання на конструктивні елементи, завантаження, розвантаження, транспортування, зберігання та приведення місця розташування ТС/ТК в належний стан з відновленням його благоустрою.

Власник/користувач – особа, якій належить ТС/ТК на підставі правовстановлюючих документів на споруду або особа, якій ТС/ТК передана в користування відповідно до цивільно-правових договорів.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про благоустрій населених пунктів», Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженому наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244.

2. Основні вимоги до здійснення демонтажу ТС/ТК.

2.1. Всі розміщені на території Нетішинської міської територіальної громади ТС повинні відповідати прийнятим рішенням Нетішинської міської ради та її виконавчого комітету, виданим паспортам прив'язки ТС та укладеним на підставі них договорам про встановлення особистого строкового сервітуту, іншим правовстановлюючим документам на використання земельних ділянок.

2.2. Демонтажу підлягають ТС/ТК, у разі:

- закінчення строку дії паспорта прив'язки ;
- анулювання паспорта прив'язки ;
- самовільного встановлення.

2.3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури, будівництва, благоустрою, регулювання земельних відносин та екології та першого заступника міського голови.

3. Порядок демонтажу ТС/ТК.

3.1. Демонтаж ТС/ТК здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Нетішинської міської ради, проект якого готує відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Нетішинської міської ради.

3.2. Відповідальним за проведення демонтажу ТС/ТК на підставі прийнятого рішення виконавчого комітету є комунальне підприємство Нетішинської міської ради «Благоустрій»

3.3. Виявлення та документування порушень за фактами самовільно встановлених ТС/ТК на території Нетішинської міської територіальної громади здійснюють:

- комунальне підприємство Нетішинської міської ради «Благоустрій»,
- комунальне підприємство Нетішинської міської ради «Комфорт».

3.4. У випадку виявлення встановлення ТС/ТК, які підпадають під демонтаж відповідно до пункту 2.2, складається протокол про адміністративне правопорушення та власнику/користувачу ТС/ТК вручається вимога щодо добровільного демонтажу ТС/ТК в термін 7 днів з моменту отримання вимоги. Відмітка про вручення вимоги власнику/користувачу ТС/ТК робиться на другому екземплярі вимоги.

3.5. У випадку, якщо власника/користувача ТС/ТК неможливо встановити, або власник/користувач ТС/ТК відмовляється від підписання протоколу про адміністративне правопорушення, складається акт обстеження (додаток 1 до Порядку) за участі членів комісії з демонтажу та вимога про добровільний демонтаж ТС/ТК в термін 7 днів з моменту складання вимоги.

Акт обстеження та вимога про добровільний демонтаж наклеюються на ТС/ТК та здійснюється фотофіксація. Інформація про місце розташування ТС/ТК та вимогу про добровільний демонтаж оприлюднюється шляхом опублікування на сайті Нетішинської міської ради та в засобах масової інформації

У такий спосіб власник/користувач ТС/ТК вважається належним чином повідомленим про необхідність проведення демонтажу ТС/ТК власними силами. Власник/користувач самовільно розміщеної ТС/ТК зобов'язаний протягом терміну, зазначеного у вимозі, здійснити демонтаж ТС/ТК за власний рахунок.

3.6. Якщо після повторного обстеження встановлено, що ТС/ТК не демонтовано власником/користувачем у вказаний термін, відповідним комунальним підприємством, працівники якого здійснювали виявлення та документування порушення за фактом самовільно встановленої ТС/ТК, направляється лист до відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Нетішинської міської ради щодо підготовки проекту рішення виконавчого комітету про демонтаж ТС/ТК. До листа додаються документи, які було складено під час проведення обстеження.

Після закінчення 10-тиденного терміну оприлюднення інформації про місце розташування ТС/ТК та вимогу про добровільний демонтаж, відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Нетішинської міської ради готує проєкт рішення виконавчого комітету про демонтаж ТС/ТК, який оприлюднюється на сайті Нетішинської міської ради.

3.7. Роботи по демонтажу ТС/ТК здійснюються виконавцем робіт, в присутності членів комісії з демонтажу у разі необхідності, представників комунальних підприємств, зазначених в п.3.3. Для забезпечення охорони громадського порядку та для забезпечення безпечного транспортування ТС/ТК, залучаються працівники поліції.

3.8. Перед здійсненням заходів по демонтажу ТС/ТК, комунальне підприємство Нетішинської міської ради «Благоустрій» доводить до відома відповідним службам інформацію про прийняте рішення виконавчого комітету та необхідність забезпечити відключення ТС/ТК, яка підлягає демонтажу, від мереж електро- та водопостачання у разі її підключення.

3.9. Під час проведення робіт по демонтажу ТС/ТК опечатується, а якщо розмір, вага, конфігурація, тощо не дозволяє провести демонтаж ТС/ТК в цілісному стані, демонтаж проводиться шляхом розділення ТС/ТК на окремі частини, про що робиться відповідна відмітка в акті проведення демонтажу.

3.10. Під час проведення робіт по демонтажу складаються:

- акт проведення демонтажу (додаток 2 до Порядку), при відсутності власника /користувача ТС/ТК, в акті робиться відповідна відмітка;
- акт опису майна, у випадках виявлення майна, що знаходиться у/біля ТС/ТК;

Також здійснюється фотофіксація місця розташування ТС/ТК до та після проведення демонтажу з прив'язкою до місцевості.

3.11. Демонтована ТС/ТК або розділені частини ТС/ТК перевозяться на місце тимчасового зберігання, визначене комунальним підприємством Нетішинської міської ради «Благоустрій».

3.12. Приведення об'єкту благоустрою у належний стан, після здійснення заходів з демонтажу ТС/ТК, здійснюється власником/користувачем ТС/ТК за власний рахунок. У разі відмови власника/користувача ТС/ТК у проведенні таких заходів, роботи по відновленню благоустрою здійснюються комунальним підприємством. При цьому складається кошторис понесених витрат, який є підставою для їх відшкодування власником/користувачем ТС/ТК.

3.13. Власник/користувач ТС/ТК має право повернути демонтовану ТС/ТК. Для цього необхідно надати наступні документи:

- заява;
- документи, що підтверджують право власності на ТС/ТК;
- квитанції про сплату вартості проведених робіт із демонтажу; витрат, пов'язаних із зберіганням ТС/ТК; витрат по відновленню об'єкта благоустрою;
- акт звірки про відсутність заборгованості за договором про встановлення особистого строкового сервіту (у разі якщо він був укладений);
- лист про підтвердження сплати/відсутності штрафних санкцій за адміністративні правопорушення ст.152,155,156 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

3.14. Якщо протягом шести місяців від дня проведення демонтажу, власник/користувач ТС/ТК не заявить про повернення демонтованої ТС/ТК з наданням документів, визначених п.3.13, ТС/ТК переходить у комунальну власність Нетішинської міської територіальної громади.

Секретар міської ради

Іван РОМАНЮК

**АКТ
проведення демонтажу**

Нетішинська міська територіальна громада « _____ » _____ 20__ р.

На виконання рішення виконавчого комітету від « _____ » _____ 20__ р. № _____

_____ (назва рішення)
об ____ год. « _____ » _____ 20__ р. розпочато роботи по демонтажу
тимчасової споруди/конструкції, розміщеної по
вул. _____

Роботи по демонтажу виконувались

в _____ (назва комунального підприємства, організації)
присутності представників:

Демонтаж тимчасової споруди/конструкції, розміщеної по вул.
_____ (назва управління, організації, посада, ПІБ працівника)

відбувався

_____ (вказати відсутність/присутність власника/користувача тимчасової споруди/конструкції)

_____ (опис проведення робіт по демонтажу)
Роботи по демонтажу тимчасової споруди/конструкції за
адресою: _____

завершено « _____ » _____ 20__ р.

Демонтовану тимчасову споруду/конструкцію завантажено на транспортний засіб та
перевезено на збереження на територію

_____ (назва комунального підприємства, організації, адреса)

Підписи:

«НЕПІШІНСЬКИЙ ВІСНИК»

«Проголошення Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади»

1. Зміст проєкту: Демонтаж споруд та тимчасових конструкцій на території Нетішинської міської ради.

2. Поштова та електронна адреса розробника проєкту: 2.1. поштова адреса: 30100, Хмельницька область, Шепетівський район, Нетішинська міська територіальна громада, м.Нетішин, вул. Шевченка 1, відділ містобудування та архітектури Нетішинської міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронна адреса: miskrada@netishynrada.gov.ua

3. Спосіб оприлюднення проєкту: 3.1. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.2. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.3. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

Повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акта «Про встановлення тарифів на перевезення пасажирів на приміському автобусному маршруті загального користування «Нетішин-Старий Кривий» №2»

1. Зміст проєкту: Встановлення економічного регуляторного акта з впливом на перевезення пасажирів громадським транспортом на приміському автобусному маршруті загального користування.

2. Поштова та електронна адреса розробника проєкту: 2.1. поштова адреса: 30100, Хмельницька область, м.Нетішин, вул. Шевченка 1, відділ економіки виконавчого комітету міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронна адреса: miskrada@netishynrada.gov.ua

3. Спосіб оприлюднення проєкту: 3.1. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.2. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.3. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

Повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акта «Про встановлення тарифу на перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування «Автовокзал – вул. Солов'євська»

1. Зміст проєкту: Встановлення економічного регуляторного акта з впливом на перевезення пасажирів громадським транспортом на міському автобусному маршруті загального користування.

2. Поштова та електронна адреса розробника проєкту: 2.1. поштова адреса: 30100, Хмельницька область, м.Нетішин, вул. Шевченка 1, відділ економіки виконавчого комітету міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронна адреса: miskrada@netishynrada.gov.ua

3. Спосіб оприлюднення проєкту: 3.1. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.2. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

3.3. Спосіб оприлюднення проєкту: на веб-сайті міської ради, каб. № 207, тел. 9-01-51-22, електронною поштою.

ОГОЛОШЕННЯ ВІД "НВ" ПРОДАМ

- ▶ Велику та дрібну картплоту, макуху та олію 0939189503, 0974924893.
- ▶ Зерно пшениці, вівса, ячменю 067 380 58 10.
- ▶ Телевізор недорого. 096 143 41 53.
- ▶ Ножну швейну машинку Ціна договірна. 096 143 41 53.
- ▶ Земельну ділянку у Кривині та Нетішині. 097 895 73 16

РІЗНЕ

- ▶ Банери, візитки, календарики, флаєри (2-стор з розробкою макета) 299 971715.шт. 067 253 53 54, 093 85 85 130.
- ▶ Втрачене посвідчення, учасника бойових дій ЮА №041308, видане Департаментом кадрової політики Міністерства оборони України. 17.06.2015 року на ім'я Козака Ігоря Петровича (13.06.1990 р.н.), вважати недійсним.
- ▶ Втрачене свідоцтво про закінчення Нетішинського професійного ліцею ХМ №44090711, видане на ім'я Максима Петровича Яцкова, вважати недійсним.
- ▶ Втрачений військовий квиток СО №150626, виданий Славутським ОМВК на ім'я Ємельянова Юрія Сергійовича. 23.03.1988 р.н., вважати недійсним.

Пропозиції та зауваження щодо отримання дозволу на видатки ТОВ «Капابلанд» (повідомлення опубліковані в газеті «Нетішинський Вісник» № 50 (2125) від 15.12.2022 р.) просимо надсилати протягом 30 днів з дня опублікування цього оголошення ТОВ «Хмельницької ОВА»: 29005, м.Хмельницький, майдан Незалежності, буд.2, тел. (0382)76-50-24, tehadim@adm-ktm.gov.ua

... економіст-кошторисник ...

**НЕТІШИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ НЕТІШИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
VIII СКЛИКАННЯ З ПИТАНЬ ПЛАНУВАННЯ БЮДЖЕТУ,
ФІНАНСІВ, РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА,
СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО НАПРЯМКУ, ІНВЕСТИЦІЙ,
РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА**

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

06 червня 2023 року № 1

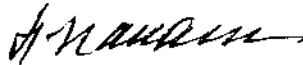
Про надання експертного висновку щодо відповідності проєкту регуляторного акта - проєкт рішення міської ради "Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади»

Відповідно до Регламенту Нетішинської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням другої (позачергової) сесії Нетішинської міської ради VIII скликання від 01 грудня 2020 року № 2/3, розглянувши наданий проєкт регуляторного акта - проєкт рішення міської ради «Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади» та враховуючи те, що означений проєкт регуляторного акта внесений до плану діяльності Нетішинської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік, затвердженого рішенням тридцять четвертої сесії Нетішинської міської ради VIII скликання від 07 квітня 2023 № 34/1713, повідомлення про оприлюднення регуляторного акта опубліковане у газеті громади міста «Нетішинський вісник» 27 квітня 2023 року № 17 (2144) та аналіз регуляторного впливу та проєкт рішення міської ради оприлюднені 04 травня 2023 року на офіційному сайті Нетішинської міської ради, постійна комісія Нетішинської міської ради VIII скликання з питань планування бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, соціально-економічного напрямку, інвестицій, регуляторної політики, комунального майна та комунального господарства в и р і ш и л а:

1. Регуляторний акт - проект рішення міської ради " Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади" відповідає вимогам Закону України «Про засади регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

2. Винести регуляторний акт - проект рішення Нетішинської міської ради "Про затвердження Порядку демонтажу тимчасових споруд та тимчасових конструкцій для провадження підприємницької діяльності на території Нетішинської міської територіальної громади" на розгляд Нетішинської міської ради у терміни, визначені відповідним законодавством України.

Голова постійної комісії Нетішинської міської ради VIII скликання з питань планування бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, соціально-економічного напрямку, інвестицій, регуляторної політики, комунального майна та комунального господарства



Микола ПАНАЩЕНКО