

**ВИТРАТИ**  
**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього**  
**підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

№ з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	240,0	1008,0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	110,0	110,0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше: витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта, гривень	48,0	48,0
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	398,0	1166,0
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	2913	2913



11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	1159374,0	3396558,0
----	---	-----------	-----------

#### Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)*, гривень	240,0	0	240,0	1008,0

\* Відповідно до статті 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік» мінімальна заробітна плата у погодинному розмірі з 1 квітня становить 48,0 гривень.

Розрахунок витрат, пов'язаних із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, складається з таких етапів: одноразова авторизація користувача в електронному кабінеті (одна робоча година = 48,0 грн) та подання звітності суб'єкту управління (4 рази на рік по одній робочій годині = 48,0 грн x 4 рази = 192,0 грн), що разом становить 240,0 грн на рік.

Витрати за п'ять років на одного суб'єкта господарювання розраховано з урахуванням, що авторизація користувача в електронному кабінеті є одноразовою дією: 192,0 грн x 4 рази x 5 років + 48,0 грн = 1008,0 грн.

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	110,0	0	110,0

Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) розраховуються на придбання флешпам'яті для отримання та використання кваліфікованого електронного підпису. Витрати здійснюються одноразово.

Інше, вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта, гривень	48,0	0	48,0

Витрати на ознайомлення із змінами регуляторного акта розраховуються, враховуючи потреби однієї робочої години на ознайомлення з документом. Витрати одноразові.

---



# ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 254-29-76, факс (044) 286-79-85  
[www.spfu.gov.ua](http://www.spfu.gov.ua) Код ЄДРПОУ 00032945

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

## Державна регуляторна служба України

*Щодо погодження проекту  
нормативного акта*

Фонд державного майна України відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» після завершення процедури оприлюднення проекту акта (<http://surl.li/uojdc>) з метою одержання зауважень і пропозицій надсилає на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».

- Додатки:
1. Проект акта на 28 арк.
  2. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк.
  3. Повідомлення про оприлюднення проекту акта на 1 арк.
  4. Пояснювальна записка на 6 арк.
  5. Фінансово-економічні розрахунки до проекту акта на 9 арк.
  6. Порівняльна таблиця на 2 арк.

**Голова Фонду**

**Віталій КОВАЛЬ**

Світлана Дацюк 200 33 39, 067 899 82 19



UB  
Фонд державного майна України  
№10-62-18955 від 11.07.2024  
КЕП: Коваль В. С. 11.07.2024 18:38  
3FAA9288358EC00304000000840638009345CC00  
Сертифікат дійсний з 10.01.2024 00:00 до 09.01.2026 23:59

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**  
**до проєкту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання**  
**такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»**

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проєкту акта
Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 «Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності»	
Про затвердження <b>Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності</b>	Про затвердження <b>Порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності</b>
1. Затвердити <b>Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності</b> (далі – Реєстр), що додається.	1. Затвердити <b>Порядок ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності</b> (далі – Реєстр), що додається.
2. Покласти на Фонд державного майна методичне та програмне забезпечення робіт, пов'язаних з веденням Реєстру та організацією захисту інформації.  Фонду державного майна утворити робочу групу з вирішення поточних питань, пов'язаних з формуванням та веденням Реєстру.	<b>Виключити</b>
3. Фонду державного майна у місячний строк затвердити порядок і умови користування Реєстром та разом з Державним комітетом статистики його структуру.	<b>Виключити</b>
4. Фонду державного майна, Державному комітетові статистики, Державній податковій адміністрації, Державній комісії з цінних паперів та фондового ринку,	<b>Виключити</b>



<p><b>Державному комітетові з питань регуляторної політики та підприємництва, Державному комітетові по земельних ресурсах за участю Антимонопольного комітету, інших органів, уповноважених управляти об'єктами державної власності, провести протягом першого півріччя 2005 р. в установленому порядку реєстрацію нерухомого майна державних підприємств, їх об'єднань, установ та організацій і забезпечити формування відповідних баз даних.</b></p>	
---	--

**Голова Фонду державного  
майна України**

**Віталій КОВАЛЬ**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 р.

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### до проєкту постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України"

#### 1. Мета

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" розроблено з метою виконання пунктів 2.4.3.1.1, 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6 Заходів з виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220, спрямованих на реалізацію положень Закону України від 30 травня 2023 року № 3137-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики" (далі – Закон № 3137), з урахуванням вимог Закону України "Про публічні електронні реєстри", а також доручень Кабінету Міністрів України від 02.01.2024 № 6-57/1/23-6, від 30.01.2024 № 3045/1/1-24 та від 11.05.2024 № 3045/7/1-24.

#### 2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220 затверджено Державну антикорупційну програму на 2023 – 2025 роки (далі – Антикорупційна програма) з виконання Антикорупційної стратегії, затвердженої Законом України "Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки". В Заходах з виконання Антикорупційної програми (пункти 2.4.3.1.1, 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6) Фонду державного майна України (далі – Фонд) визначено завдання, зокрема, розроблення проєкту закону щодо удосконалення функціонування Єдиного реєстру об'єктів державної власності (далі – Реєстр) та розроблення нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467.

22.06.2023 набув чинності Закон № 3137, в якому внесені зміни до положень статті 12 Закону України "Про управління об'єктами державної власності", спрямовані на впровадження спрощення процедур формування Реєстру, з урахуванням їх цифровізації. Положеннями Закону № 3137 визначено коло учасників формування Реєстру, зокрема для запровадження електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, держателями яких є інші органи державної влади.



Відповідно до пункту 4 Прикінцевих та перехідних положень Закону № 3137 Кабінет Міністрів України має привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом, а також пунктами 2.4.3.1.2 та 2.4.3.1.6 Заходів з виконання Антикорупційної програми визначено розроблення проєктів нормативно-правових актів (змін до актів), спрямованих на реалізацію положень прийнятого Закону, та подання Кабінетові Міністрів України проєкту акта про затвердження нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності.

На виконання вищевказаних завдань, а також доручень Кабінету Міністрів України від 02.01.2024 № 6-57/1/23-6, від 30.01.2024 № 3045/1/1-24 та від 11.05.2024 № 3045/7/1-24 Фондом розроблено проєкт акта, яким передбачається привести нормативно-правові акти щодо ведення та функціонування Реєстру у відповідність із вимогами Закону № 3137, а також законів України "Про управління об'єктами державної власності" та "Про публічні електронні реєстри".

### **3. Основні положення проєкту акта**

Проєктом пропонується внести зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 "Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності", зокрема викладено в новій редакції Порядок ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

Проєкт акта встановлює порядок функціонування та використання Реєстру, процедуру та вимоги щодо формування та ведення Реєстру, механізм взаємодії між учасниками формування Реєстру, у тому числі шляхом електронної інформаційної взаємодії, на єдиних методологічних засадах, з урахуванням цифровізації та спрощення процедур шляхом запровадження нових форм та інструментів для прийняття ефективних управлінських рішень в системі управління та розпорядження державним майном.

Реєстр – це інформаційно-комунікаційна система, в якій акумулюється та публічно відображається інформація щодо об'єктів державної власності з базовими даними та іншими характеристиками таких об'єктів. Реєстр – це один із головних інструментів для формування Фондом основних засад щодо ведення загальнодержавного обліку об'єктів державної власності.

Проєкт акта визначає, зокрема:

- функції держателя та адміністратора Реєстру;
- функціональні можливості Реєстру;
- порядок формування та ведення Реєстру із визначенням об'єктів обліку, строків та форм подання і внесення інформації до Реєстру тощо;
- загальні вимоги до інформації та документів;
- вимоги до здійснення електронної інформаційної взаємодії Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами та визначення обміну даними;



- формування відомостей про державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, що діють на основі лише державної власності, державне майно та корпоративні права держави;
- доступ до інформації з Реєстру;
- оприлюднення інформації про об'єкти державної власності з Реєстру через вебсайт Реєстру;
- оприлюднення інформації про суб'єкти господарювання через вебпортал тощо.

Положеннями проекту акта передбачено функціональні можливості Реєстру, які забезпечать, зокрема:

запровадження нових підходів до процесів збору інформації про об'єкти державної власності через електронні кабінети створювачів Реєстру;

проведення моніторингу структурних змін у державному секторі;

забезпечення реалізації управлінських рішень, відкритості та прозорості інформування у державному секторі;

прискорення надання адміністративної послуги, зокрема для проведення за спрощеною процедурою державної реєстрації права державної власності на майно, яке на сьогодні не зареєстровано в уставленому законодавством порядку.

Також проектом акта передбачено перехід на формування адресно-довідкової частини Реєстру відомостями про юридичні особи (балансоутримувачів державного майна) на базі даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань через впровадження електронної взаємодії між державними інформаційними ресурсами.

Крім того, відповідно до перегляду нормативно-правових актів передбачено визнати такими, що втратили чинність, деякі постанови Кабінету Міністрів України, зокрема від 29 жовтня 2003 р. № 1679 "Про формування і ведення Реєстру корпоративних прав держави", від 30 листопада 2005 р. № 1121 "Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності" та від 09 листопада 2011 р. № 1145 "Про проведення інвентаризації об'єктів державної власності".

Для реалізації проекту акта Фонду необхідно забезпечити розробку та впровадження оновленого програмного забезпечення, необхідного для функціонування Реєстру. У зв'язку з цим визначено, що після прийняття проекту акта постанова Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" набирає чинності з дня її офіційного опублікування та застосовується з дати оприлюднення на офіційному вебсайті Фонду повідомлення про прийняття Фондом рішення про введення в експлуатацію Єдиного реєстру об'єктів державної власності, створеного відповідно до вимог нового порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

#### **4. Правові аспекти**

Основними нормативно-правовими актами у цій сфері правового регулювання є: закони України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики", "Про управління об'єктами державної власності", "Про Фонд державного майна України", "Про публічні електронні реєстри", "Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки", "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах", "Про електронні довірчі послуги", "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про доступ до публічної інформації", постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 р. № 220 "Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки" та від 21 жовтня 2015 р. № 835 "Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних".

#### **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту постанови потребуватиме фінансових витрат із Державного бюджету України на оновлення і впровадження Реєстру та щорічних витрат на його обслуговування та функціонування. Фінансово-економічні розрахунки витрат бюджетних коштів додаються.

Крім того, будуть проводитися роботи щодо залучення потенційних донорів у рамках проектів міжнародної технічної допомоги.

#### **6. Позиція заінтересованих сторін**

Проект акта підлягає оприлюдненню на сайті Фонду відповідно до Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики".

Проект акта не стосується питань соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю, тому не потребує погодження з уповноваженими представниками всеукраїнських профспілок, їхніми об'єднаннями та всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців.

Проект акта не стосується питань функціонування і застосування української мови як державної, а також сфери наукової та науково-технічної діяльності.

#### **7. Оцінка відповідності**

У проекті акта відсутні положення, які містять ознаки дискримінації. Проект акта не потребує проведення громадської антидискримінаційної експертизи.

У проєкті акта відсутні положення, які порушують принципи забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків і жінок. Проєкт акта матиме однаковий вплив на представників обох статей.

У проєкті акта відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень. Проєкт акта не потребує проведення громадської антикорупційної експертизи. Проєкт акта потребує направлення до Національного агентства з питань запобігання корупції для проведення антикорупційної експертизи.

Проєкт стосується питань цифровізації, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку та потребує проведення цифрової експертизи Міністерства цифрової трансформації України.

## **8. Прогноз результатів**

Реалізація проєкту не матиме впливу на ринкове середовище, розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Реалізація проєкту слугуватиме унормуванню чітких організаційних та технічних заходів щодо функціонування Реєстру, а також врегулюванню питання наповнення Реєстру за участю суб'єктів управління об'єктами державної власності актуальними та в повному обсязі даними щодо активів держави.

Реалізація проєкту забезпечить формування та оприлюднення інформації про об'єкти державної власності, а також суб'єктів господарювання.

Прогноз очікуваних результатів реалізації проєкту акта визначається в якісному вимірі та є позитивним для усіх заінтересованих сторін: держави та суб'єктів управління, що здійснюють функції з управління об'єктами державної власності, органів місцевого самоврядування, а також не містить ризиків при реалізації положень проєкту.

<b>Заінтересована сторона</b>	<b>Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону</b>	<b>Пояснення очікуваного впливу</b>
Держава	Позитивний	Своєчасне отримання в установленому порядку від суб'єктів управління актуальної,

		достовірної та в повному обсязі інформації про об'єкти державної власності для внесення змін до Реєстру
Суб'єкти управління	Позитивний	Забезпечення належного ведення обліку об'єктів державної власності, які перебувають у сфері їх управління, та надання додаткового інструменту для отримання своєчасної та повної інформації від балансоутримувачів державного майна для контролю та подальшого прийняття рішень щодо таких об'єктів, зокрема щодо приватизації, передачі в оренду, комунальну власність тощо
Органи місцевого самоврядування	Позитивний	Забезпечення можливості використання електронного сервісу для формування інформації про комунальні суб'єкти господарювання
Юридичні особи (балансоутримувачі державного майна)	Взаємодія з суб'єктом управління об'єктами державної власності, визначення відповідальності	Забезпечення правового регулювання подання на єдиних методологічних засадах юридичними особами, на балансі яких перебувають об'єкти державної власності, суб'єкту управління, у сфері управління якого перебувають такі об'єкти, інформації про них для ведення обліку об'єктів державної власності та упорядковує відповідальність за порушення встановлених термінів подання відповідної інформації

**Голова Фонду державного майна України**

**Віталій КОВАЛЬ**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_

## ПЕРЕЛІК

### постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 жовтня 2003 р. № 1679 "Про формування і ведення Реєстру корпоративних прав держави" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 35, ст.1451).
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 р. № 1121 "Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності" (Офіційний вісник України, 2005 р., № 48, ст. 2998; 2011 р., № 35, ст. 1451; 2011 р., № 71, ст. 2684).
3. Пункти 5 та 8 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 р. № 483 "Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 35, ст. 1451).
4. Пункт 26 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07 вересня 2011 р. № 968 "Питання Державної фінансової інспекції" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 71, ст. 2684).
5. Пункт 15 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 950 "Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України" (Офіційний вісник України, 2016 р., № 100, ст. 3261).
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 09 листопада 2011 р. № 1145 "Про проведення інвентаризації об'єктів державної власності" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 87, ст. 3166).
7. Пункт 2 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 621 "Про затвердження Порядку повернення концесієдавцю об'єкта концесії після припинення дії концесійного договору" (Офіційний вісник України, 2020 р., № 61, ст. 1972).



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ,  
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України  
від 14 квітня 2004 р. № 467**

1. У постанові:

1) назву викласти в такій редакції:

"Про затвердження Порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності";

2) у пункті 1 слова "Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності" замінити словами "Порядок ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності";

3) пункти 2 – 4 виключити.

2. Порядок ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

**"ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 14 квітня 2004 р. № 467

(у редакції постанови Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_)

**ПОРЯДОК  
ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності**

**Загальні питання**

1. Цей Порядок визначає процедуру та вимоги щодо формування та ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

Єдиний реєстр об'єктів державної власності (далі – Реєстр) – державна інформаційно-комунікаційна система, що забезпечує збирання, облік, накопичення, оброблення, захист та надання інформації про нерухоме майно, у тому числі передане в оренду (лізинг), концесію або заставу, державних підприємств, установ та організацій, а також про корпоративні права держави



та державне майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських структур;

первинне внесення відомостей про державне майно – процес створення набору даних в Реєстрі, що здійснюється вперше згідно із цим Порядком;

реєстровий номер державного майна – унікальне літерно-цифрове позначення, що присвоюється автоматично державному майну під час його внесення до Реєстру та є незмінним;

реєстровий номер корпоративних прав держави – унікальне літерно-цифрове позначення, що присвоюється автоматично корпоративним правам держави під час його внесення до Реєстру та є незмінним;

державні суб'єкти господарювання – державні унітарні підприємства та господарські товариства, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі;

комунальні суб'єкти господарювання – комунальні унітарні підприємства та господарські товариства, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать територіальній громаді;

заявка – документ (набір даних) з відповідними реквізитами про внесення відомостей про державне майно, які сформовані шляхом заповнення відповідних полів інформаційної частини Реєстру щодо державного майна з документами, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо нього (у разі наявності);

електронний документ – у значенні, наведеному в Законі України "Про електронні документи та електронний документообіг";

електронний кабінет Реєстру (далі – електронний кабінет) – компонент Реєстру, який призначений для формування відомостей про об'єкти державної власності, подання заявок, форм надання відомостей про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру, документів, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо них, доступу до Реєстру з метою внесення та отримання інформації з нього;

користувач Реєстру – юридична особа (керівник та/або уповноважена особа, які перебувають у трудових відносинах з юридичною особою) та фізична особа;

авторизований користувач Реєстру – користувач Реєстру, який пройшов процедуру електронної ідентифікації та автентифікації та якому відповідно до цього Порядку надається доступ через особистий електронний кабінет для використання засобів Реєстру відповідно до їх функціонального призначення;

користувач реєстрової інформації – користувач Реєстру, що користується реєстровою інформацією у порядку загального доступу, спеціального доступу та/або електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами;

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, законах України "Про управління об'єктами державної власності", "Про електронні довірчі послуги", "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про публічні електронні реєстри", "Про захист персональних даних", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах" та інших нормативно-правових актах.

3. Реєстр формується та ведеться з метою:

ведення загальнодержавного обліку об'єктів державної власності;

проведення моніторингу структурних змін у державному секторі;

забезпечення реалізації управлінських рішень, відкритості та прозорості інформування у державному секторі.

4. Фінансування витрат на створення, формування та ведення Реєстру здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел, не заборонених законом.

5. Власником Реєстру та виключних майнових прав на його програмне забезпечення та бази даних є держава в особі Фонду державного майна.

6. Реєстр ведеться державною мовою.

### **Функціональні можливості Реєстру**

7. Реєстр складається з таких функціональних компонентів:

електронний кабінет;

модуль обробки та зберігання даних;

база даних Реєстру;

модуль звітів;

вебсайт Реєстру;

портал щодо суб'єктів господарювання.

Для забезпечення функціонування Реєстру до його складу можуть входити інші програмні модулі.

8. Реєстр забезпечує:

1) створення, редагування, зберігання, виключення, передавання, внесення, перегляд інформації, обмін інформацією та документами про об'єкти державної власності через електронні кабінети;

2) формування та передавання документів (заявки, форми надання відомостей, витяги тощо);

3) взаємодію суб'єктів Реєстру;

4) верифікацію відомостей про об'єкти державної власності під час їх первинного внесення з присвоєнням реєстрового номера;



- 5) проведення перевірки відомостей про об'єкти державної власності;
- 6) моніторинг інформації про об'єкти державної власності, яка внесена до Реєстру;
- 7) розмежування прав користувачів Реєстру на внесення, перегляд інформації у Реєстрі, внесення змін та доповнень до неї;
- 8) реєстрацію, ідентифікацію, автентифікацію, авторизацію користувачів Реєстру з використанням кваліфікованих електронних довірчих послуг;
- 9) підключення до системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів;
- 10) проведення процедур і заходів щодо здійснення контролю та верифікації відомостей (даних), моніторингу змін відомостей, захисту інформації, програмного забезпечення, зокрема від несанкціонованого доступу;
- 11) захист інформації у Реєстрі відповідно до Закону України "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах";
- 12) пошук та перегляд інформації у Реєстрі відповідно до прав авторизованих користувачів Реєстру з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних";
- 13) друк форм та документів, внесених до Реєстру;
- 14) оприлюднення інформації з Реєстру та формування наборів даних для розміщення на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації";
- 15) інформування суб'єктів управління про надання Фондом державного майна інформації з Реєстру у формі витягів щодо державного майна, яке належить до сфери їх управління, шляхом направлення програмними засобами Реєстру повідомлення до електронних кабінетів відповідних суб'єктів управління;
- 16) доступ користувачам Реєстру до інформації з Реєстру;
- 17) доступ створювачам Реєстру до інших електронних інформаційних ресурсів, які взаємодіють з Реєстром;
- 18) інші функції, визначені цим Порядком.

### **Держатель та адміністратор Реєстру**

9. Держателем Реєстру є Фонд державного майна, який:

- 1) забезпечує нормативно-правове, організаційно-методичне, інформаційне забезпечення, формування, модифікацію, ведення та функціонування Реєстру і доступ до нього;

2) розробляє форми надання відомостей про об'єкти державної власності до Реєстру, порядок та умови надання інформації з Реєстру;

3) організовує електронну (технічну та інформаційну) взаємодію Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами;

4) надає роз'яснення щодо функціональних можливостей, порядку ведення Реєстру та внесення інформації до нього;

5) організовує надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для суб'єктів управління та інших користувачів Реєстру, визначених законодавством;

6) проводить верифікацію відомостей про об'єкти державної власності під час їх первинного внесення;

7) забезпечує доступ до інформації з Реєстру;

8) забезпечує оприлюднення інформації з Реєстру, у тому числі у формі відкритих даних, відповідно до законодавства та цього Порядку;

9) здійснює інші повноваження, передбачені Законом України "Про публічні електронні реєстри".

10. Адміністратором Реєстру є Фонд державного майна, який:

1) здійснює адміністрування Реєстру відповідно до статті 36 Закону України "Про публічні електронні реєстри";

2) забезпечує надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для суб'єктів управління та інших користувачів Реєстру, визначених законодавством;

3) налагоджує електронну (технічну та інформаційну) взаємодію Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами;

4) забезпечує захист цілісності бази даних, апаратного та програмного забезпечення, захист від несанкціонованого доступу, незаконного використання, незаконного копіювання, спотворення, знищення даних, захист даних з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних";

5) здійснює інші повноваження, передбачені цим Порядком та Законом України "Про публічні електронні реєстри".

### **Суб'єкти Реєстру**

11. Суб'єктами Реєстру є:

Фонд державного майна;

суб'єкти управління об'єктами державної власності (далі – суб'єкти управління);

державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, що діють на основі лише державної власності, господарські товариства, щодо яких

здійснюються корпоративні права держави, та балансоутримувачі державного майна (далі – юридичні особи).

12. Реєстр формується Фондом державного майна за участю суб'єктів управління, а також Держгеокадастру, Держстату, Мінінфраструктури, ДЗКІ, Адміністрації Держспецзв'язку, ДПС, Мін'юсту, АМКУ, НКЦПФР та інших органів державної влади (далі – суб'єкти електронної взаємодії) шляхом інформаційної взаємодії на єдиних методологічних засадах відповідно до цього Порядку.

13. Публічними реєстраторами Реєстру є посадові особи або особи, які перебувають у трудових відносинах з держателем Реєстру та уповноважені на проведення верифікації відомостей про державне майно та внесення інформації до Реєстру.

14. Створювачами Реєстру є суб'єкти управління та юридичні особи в особі їх керівників та/або уповноважених осіб, які перебувають у трудових відносинах з ними.

15. Суб'єкти управління:

ведуть облік об'єктів державної власності, що перебувають в їх управлінні, та підлягають внесенню до Реєстру;

приймають рішення щодо формування та надання відомостей про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

забезпечують актуальність, достовірність, правильність та повноту даних про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру, та відповідність таких даних встановленим вимогам;

подають держателю Реєстру інформацію про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні, для формування та ведення Реєстру і забезпечують своєчасність та повноту її подання відповідно до цього Порядку;

забезпечують достовірність та ідентичність документа в електронній формі, який подається до Реєстру відповідно до цього Порядку, а також версії електронного документа або документа в паперовій формі, з якого вносяться відомості до Реєстру;

забезпечують надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для юридичних осіб, що перебувають в їх управлінні.

16. Відповідальність за неподання, несвоєчасне подання або подання не в повному обсязі держателю Реєстру відомостей про об'єкти державної власності, які підлягають внесенню до Реєстру, несуть керівники суб'єктів управління об'єктами державної власності.

17. Юридичні особи:

забезпечують формування відомостей про об'єкти державної власності відповідно до рішення суб'єкта управління, який здійснює управління відповідними об'єктами, та цього Порядку;

забезпечують актуальність, достовірність, правильність та повноту даних про об'єкти державної власності, які підлягають внесенню до Реєстру, та їх відповідність встановленим вимогам;

подають інформацію про об'єкти державної власності суб'єкту управління, у сфері управління якого перебувають такі об'єкти та підлягають внесенню до Реєстру, і забезпечують своєчасність та повноту її подання;

забезпечують достовірність та ідентичність документа в електронній формі, який подається до Реєстру відповідно до цього Порядку, а також версії електронного документа або документа в паперовій формі, з якого вносяться відомості до Реєстру.

18. Відповідальність за неподання, несвоєчасне подання або подання не в повному обсязі відомостей про об'єкти державної власності, які підлягають внесенню до Реєстру, суб'єкту управління, у сфері управління якого перебувають такі об'єкти, несуть керівники юридичних осіб.

19. Фонд державного майна, суб'єкти управління та юридичні особи використовують кваліфікований електронний підпис посадової особи суб'єкта управління, юридичної особи або особи, які перебувають у трудових відносинах з ними, сертифікат якого має містити ідентифікаційні дані юридичної особи (ідентифікаційний код та найменування юридичної особи), що накладається на відомості про об'єкти державної власності, документи та форми, які подаються до Реєстру відповідно до цього Порядку.

### **Об'єкти обліку Реєстру**

20. До Реєстру підлягають внесенню відомості про такі об'єкти обліку:

державні унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, що діють на основі лише державної власності, державні органи як юридичні особи (далі – державні організації);

нерухоме майно державних організацій та державне майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств (далі – державне майно);

корпоративні права держави, що належать державі у статутному капіталі господарських товариств – резидентів та нерезидентів (далі – корпоративні права держави).

21. Ідентифікація державних організацій у Реєстрі здійснюється за допомогою ідентифікаційного коду юридичної особи з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

22. Ідентифікація державного майна у Реєстрі здійснюється за допомогою реєстрового номера державного майна, що автоматично присвоюється під час первинного внесення до Реєстру.

23. Ідентифікація корпоративних прав держави у Реєстрі здійснюється за допомогою реєстрового номера корпоративних прав держави, що автоматично присвоюється під час первинного внесення до Реєстру.

24. Реєстр складається з адресно-довідкової та інформаційної частин.

25. Адресно-довідкова частина щодо державних організацій, господарських товариств, щодо яких здійснюються корпоративні права держави, та балансоутримувачів державного майна містить такі відомості:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

організаційно-правова форма;

види діяльності;

дата та номер запису про проведення державної реєстрації та припинення;

дані про перебування юридичної особи у процесі припинення;

дані про відокремлені підрозділи юридичної особи.

26. Адресно-довідкова частина Реєстру формується (оновлюється) на базі даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань автоматично в порядку інформаційної взаємодії між цими реєстрами з обов'язковим відображенням дати такого оновлення.

27. Інформаційна частина щодо державних організацій та господарських товариств, щодо яких здійснюються корпоративні права держави, містить такі відомості:

дані про засновників (учасників);

належність до сфери управління відповідного суб'єкта управління;

дані про керівника;

дані про юридичних осіб – правонаступників;

дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора;

дані про управлінське рішення, на підставі якого створено/припинено юридичну особу, щодо державних організацій та господарських товариств – резидентів та нерезидентів, інформацію про розпорядчий акт, документи, що підтверджують їх прийняття та виконання (рішення засновників, а у випадках,

передбачених законом, рішення відповідного державного органу, про створення/припинення юридичної особи, установчого документа (статуту), акт приймання передачі тощо);

стратегічне значення для економіки та безпеки держави;

стан приватизації (корпоратизації);

реєстровий номер корпоративних прав держави;

дані про корпоративні права держави та документи, що підтверджують розмір державної частки у статутному капіталі господарського товариства (свідоцтво про реєстрацію випуску акцій, видана депозитарною установою виписка з рахунка у цінних паперах, відкритого на ім'я держави, тощо);

віднесення до державного суб'єкта господарювання;

посилання на офіційний вебсайт юридичної особи;

показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання;

інформація про діяльність державного суб'єкта господарювання відповідно до Керівних принципів ОЕСР щодо корпоративного врядування.

28. Показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання з проміжної (І квартал, перше півріччя, дев'ять місяців) або річної фінансової (консолідованої фінансової) звітності, що складаються за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку або міжнародними стандартами фінансової звітності або національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в державному секторі, а також з уточненої фінансової (консолідованої фінансової) звітності на заміну раніше складеної такої звітності, в інформаційній частині Реєстру формуються (оновлюються) на базі даних єдиного моніторингу ефективності управління об'єктами державної власності, який проводиться згідно із законодавством, в порядку інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, визначеними у пункті 64 цього Порядку, та на підставі даних суб'єктів управління.

29. Інформаційна частина Реєстру щодо державних організацій та господарських товариств, щодо яких здійснюються корпоративні права держави, формується (оновлюється) на базі даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань автоматично в порядку інформаційної взаємодії між цими реєстрами з обов'язковим відображенням дати такого оновлення та на підставі даних суб'єктів управління.

30. Інформаційна частина щодо державного майна містить такі відомості:

реєстровий номер державного майна;

інвентарний номер;

назва;

місцезнаходження;

розмір/площа;

вид відповідно до класифікатора державного майна, затвердженого Фондом державного майна;

дані про вартість;

кадастровий номер земельної ділянки;

дані про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, права на які підлягають такій реєстрації, у тому числі з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

дані щодо інформації про технічну інвентаризацію, у тому числі з Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;

дані про управлінські рішення щодо державного майна, у тому числі переданого в оренду (лізинг), концесію або заставу, документи, що підтверджують їх прийняття та виконання (акт приймання-передачі тощо);

тощо.

31. Інформаційна частина Реєстру щодо державного майна формується (оновлюється) на підставі даних суб'єктів управління та інших електронних інформаційних ресурсів, визначених у пункті 63 цього Порядку, в порядку інформаційної взаємодії між такими ресурсами.

32. Відомості щодо державних організацій, державного майна, корпоративних прав держави формуються один раз на рік (станом на 31 грудня) та оформлюються зведеним актом щодо таких об'єктів державної власності, за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління або позапланово щомісяця (станом на останню дату місяця) у разі утворення нового суб'єкта управління об'єктами державної власності.

33. Зміни у відомостях про державні організації, державне майно, корпоративні права держави формуються та подаються до Реєстру протягом 10 робочих днів з дня виникнення таких змін у разі:

1) зміни організаційної форми державної організації, у тому числі у процесі приватизації (корпоратизації);

2) створення нової державної організації або передачі (закріплення) до сфери управління відповідного суб'єкта управління;

3) відчуження майна, що перебуває у державній власності, у тому числі шляхом приватизації (корпоратизації) майна державної організації;

4) списання державного майна;

5) передачі державного майна іншій юридичній особі та/або до сфери управління іншого суб'єкта управління;

6) передачі єдиного майнового комплексу державної організації, її структурного підрозділу в оренду, повернення такого майна після закінчення строку дії договору оренди або його розірвання (визнання недійсним);

7) передачі державного майна в концесію та його повернення з концесії після припинення дії концесійного договору;

8) повернення у державну власність об'єктів приватизації у разі розірвання або визнання недійсними договорів купівлі-продажу;

9) відчуження майна, яке переходить у власність держави відповідно до законодавства, закріплення (виникнення) повноваження управління майном за відповідним суб'єктом управління;

10) виникнення нових корпоративних прав держави або зміни розміру корпоративних прав держави;

11) змін у відомостях інформаційної частини Реєстру, які внесені до Реєстру.

**Порядок формування та подання до Реєстру відомостей про державні  
унітарні підприємства, їх об'єднання, установи, організації, що діють на  
основі лише державної власності**

34. Суб'єкт управління:

1) складає перелік державних організацій, які належать до сфери його управління, який:

перевіряється на наявність інформації про юридичну особу в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

доповнюється відомостями про юридичну особу, яка за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань належить до сфери управління відповідного суб'єкта управління;

2) розподіляє державні організації на:

юридичні особи, які за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань належать до сфери управління відповідного суб'єкта управління, який цього не підтверджує;

юридичні особи, належність яких до сфери управління відповідного суб'єкта управління підтверджена цим суб'єктом, у тому числі державні суб'єкти господарювання.



35. Формування відомостей про державну організацію, яка належить до сфери управління суб'єкта управління, проводиться за рішенням цього суб'єкта управління.

Державна організація після отримання рішення щодо формування відомостей про державну організацію формує відповідні відомості інформаційної частини Реєстру, у тому числі інформацію стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо державної організації, а також показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання, і подає такі відомості про державну організацію за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника такої організації суб'єкта управління.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про державну організацію, які надійшли від державної організації, проводить перевірку таких відомостей відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

Разом з відомостями про державну організацію подаються документи в електронній формі, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення, на підставі якого створено/припинено юридичну особу.

36. У разі створення нової державної організації або передачі (закріплення) державної організації до сфери управління відповідного суб'єкта управління, суб'єкт управління протягом 10 робочих днів з дня таких фактів подає відомості про державну організацію за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

37. У разі змін у відомостях про державну організацію, які внесені до інформаційної частини Реєстру, державна організація протягом 10 робочих днів з дня їх виникнення подає такі зміни у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника державної організації суб'єкта управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про державну організацію, які надійшли від державної організації, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після надходження змін у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

38. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про державні організації та/або змін до них та проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 53 цього Порядку вносить їх до Реєстру.

39. Підставою для зняття з обліку державних організацій в Реєстрі є відомості, отримані з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

### **Порядок формування та подання до Реєстру відомостей про державне майно**

40. Формування відомостей про державне майно проводиться за рішенням суб'єкта управління, який здійснює управління відповідним майном.

Балансоутримувач державного майна після отримання рішення про формування відомостей про державне майно формує відомості про державне майно інформаційної частини Реєстру на підставі даних інвентаризаційних описів та відповідно до затверджених Фондом державного майна класифікаторів, а також інформацію стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо нього.

Відомості про державне майно, а також інформація стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо нього, які сформовані балансоутримувачем, подаються за формами, затвердженими Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника балансоутримувача державного майна суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про державне майно та інформації стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна, що надійшли від балансоутримувача, проводить перевірку таких відомостей та інформації відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формами, затвердженими Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкту управління Фондові державного майна.

Разом з відомостями про державне майно та інформацією стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо державного майна подаються документи в електронній формі, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо нього (у разі наявності).

41. Первинне внесення відомостей про державне майно здійснюється у разі відчуження майна, яке переходить у власність держави відповідно до законодавства, закріплення (виникнення) повноваження управління майном за відповідним суб'єктом управління. Подання відомостей про таке майно до Реєстру здійснюється у такому порядку:

1) надання заявки на верифікацію відомостей про державне майно, що подається суб'єктом управління протягом 10 робочих днів з дня такого переходу, закріплення (виникнення) разом з документами, що підтверджують прийняття та виконання такого управлінського рішення (у разі наявності), через електронний кабінет;

2) проведення Фондом державного майна протягом 10 робочих днів з дня отримання заявки верифікації відомостей про державне майно, яка включає перевірку:

правильності, логічності та повноти заповнення полів інформаційної частини Реєстру щодо державного майна;

комплектності наданих документів відповідно до відомостей про державне майно, що подаються;

наявності інформації щодо відповідного державного майна в Реєстрі, зокрема виявлення дублювання записів.

Після проведення верифікації відомостей про державне майно Фондом державного майна приймається рішення про первинне внесення, повернення на доопрацювання або відмову у первинному внесенні відомостей про державне майно до Реєстру.

Рішення про первинне внесення, повернення на доопрацювання або відмова у первинному внесенні відомостей про державне майно до Реєстру надсилається суб'єкту управління в електронній формі з відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою повернення заявки на доопрацювання, суб'єкт управління може повторно подати доопрацьовану заявку;

3) подання суб'єктом управління протягом 10 робочих днів з дня отримання рішення про внесення відомостей про державне майно до Реєстру таких відомостей за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна;

4) внесення Фондом державного майна відомостей щодо державного майна до Реєстру відповідно до пункту 53 цього Порядку з присвоєнням реєстрового номера такому майну.

42. У разі змін у відомостях про державне майно, які внесені до Реєстру, балансоутримувач протягом 10 робочих днів з дня їх виникнення подає такі зміни у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника балансоутримувача суб'єкта управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про державне майно, які надійшли від балансоутримувача, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після надходження змін у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

43. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про державне майно та/або змін до них та проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 53 цього Порядку вносить їх до Реєстру.

44. Зняття з обліку державного майна в Реєстрі здійснюється у разі відчуження або списання такого майна.

### **Порядок формування та подання до Реєстру відомостей про корпоративні права держави**

45. Формування відомостей про корпоративні права держави проводиться за рішенням суб'єкта управління, який здійснює управління відповідними правами.

Господарське товариство – резидент та нерезидент після отримання рішення щодо формування відомостей про корпоративні права держави формує відомості про корпоративні права держави інформаційної частини Реєстру, у тому числі інформацію стосовно прийняття та виконання управлінського рішення щодо них, а також показники фінансово-господарської діяльності державного суб'єкта господарювання, і подає відомості про корпоративні права держави за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника господарського товариства суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі відомостей про корпоративні права держави, які надійшли від господарського товариства, проводить перевірку таких відомостей відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх до 10 березня року, що настає за звітним, за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

Разом з відомостями про корпоративні права держави подаються документи в електронній формі, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення, на підставі якого створено/припинено юридичну особу, та підтверджують розмір державної частки у статутному капіталі господарського товариства.

46. У разі виникнення нових корпоративних прав держави суб'єкт управління, який виступає засновником господарського товариства або на який покладено функції з управління корпоративними правами держави, протягом 10 робочих днів з дня виникнення таких прав подає відомості про корпоративні права держави за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

47. У разі змін у відомостях про корпоративні права держави, які внесені до інформаційної частини Реєстру, господарське товариство протягом 10 робочих днів з дня їх виникнення подає такі зміни у відомостях за формою,

затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника господарського товариства суб'єкту управління.

Суб'єкт управління на підставі змін у відомостях про корпоративні права держави, які надійшли від господарського товариства, проводить перевірку таких змін у відомостях відповідно до пункту 52 цього Порядку, узагальнює та подає їх протягом 10 робочих днів після надходження змін у відомостях за формою, затвердженою Фондом державного майна, з накладеним кваліфікованим електронним підписом керівника суб'єкта управління Фондові державного майна.

48. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про корпоративні права держави та/або змін до них та проведення перевірки таких відомостей відповідно до пункту 53 цього Порядку вносить їх до Реєстру.

49. Зняття з обліку корпоративних прав держави в Реєстрі здійснюється у разі:

відчуження корпоративних прав держави;

емісії (конвертації) та скасування випуску акцій, що належать державі;

рішення про реорганізацію або ліквідацію господарського товариства після здійснення всіх заходів щодо його реорганізації або ліквідації згідно із законодавством.

50. Підставою для зняття з обліку господарського товариства в Реєстрі є відомості про державну реєстрацію припинення юридичної особи, отримані з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

51. На основі відомостей про корпоративні права держави, які сформовані в Реєстрі, формується (оновлюється) реєстр корпоративних прав держави.

### **Перевірка відомостей про державні організації, державне майно, корпоративні права держави, які підлягають внесенню до Реєстру**

52. Суб'єкт управління протягом 10 робочих днів після надходження відомостей про державні організації, державне майно, корпоративні права держави, які підлягають внесенню до Реєстру (далі – об'єкти Реєстру), та/або змін до них здійснює перевірку щодо їх повноти та відповідності вимогам до структури та формату форми подання відомостей про об'єкти державної власності.

Після здійснення перевірки суб'єкт управління приймає рішення про подання відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру або повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру.

Рішення про внесення відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру або повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру надсилається суб'єктом управління державній організації, балансоутримувачу, господарському товариству в електронній формі з відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою повернення на доопрацювання відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них, державна організація, балансоутримувач, господарське товариство може повторно подати суб'єкту управління доопрацьовані відомості про об'єкти Реєстру та/або зміни до них.

53. Фонд державного майна протягом 10 робочих днів після надходження узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них здійснює перевірку щодо їх повноти та відповідності вимогам до структури та формату форми подання відомостей про об'єкти державної власності.

Після здійснення перевірки Фонд державного майна приймає рішення про внесення відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру або повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру.

Рішення про внесення відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них до Реєстру або повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру надсилається Фондом державного майна суб'єкту управління в електронній формі з відповідним коментарем в електронному кабінеті.

Після усунення причин, що були підставою повернення на доопрацювання узагальнених відомостей про об'єкти Реєстру та/або змін до них, суб'єкт управління може повторно подати Фондові державного майна доопрацьовані узагальнені відомості про об'єкти Реєстру та/або зміни до них.

### **Загальні вимоги до інформації та документів**

54. Інформація, внесена до Реєстру, є відкритою і загальнодоступною.

55. До Реєстру не вносяться відомості, що становлять державну таємницю.

56. Інформація, відомості (дані) та електронні документи створюються та вносяться до Реєстру державною мовою. У разі коли використання літер української абетки призводить до спотворення інформації, можуть використовуватися латинські літери, розділові знаки та символи, арабські та римські цифри.

57. Форми надання відомостей про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру та їх склад затверджуються Фондом державного майна, формуються та подаються створювачами Реєстру відповідно до цього Порядку через їх особисті електронні кабінети за допомогою програмного забезпечення Реєстру з накладеним кваліфікованим електронним підписом.

58. Внесення відомостей про об'єкти державної власності до Реєстру (реєстрація) здійснюється публічним реєстратором автоматично на підставі поданої суб'єктами управління інформації відповідно до вимог цього Порядку.

59. Відомості про об'єкти державної власності для внесення до Реєстру (для здійснення реєстрації) за відповідною формою можуть подаватися юридичною особою – створювачем Реєстру суб'єкту управління у паперовій формі або з використанням інших матеріальних носіїв особисто, через представника або надсилатися поштовим відправленням.

60. Заявки, документи в електронній формі, у тому числі скановані копії (фотокопії) документів, що підтверджують прийняття та виконання управлінського рішення щодо об'єктів державної власності, подаються створювачами Реєстру відповідно до цього Порядку через їх особисті електронні кабінети за допомогою програмного забезпечення Реєстру з накладеним кваліфікованим електронним підписом.

61. Скановані копії (фотокопії) документів, які завантажуються до Реєстру у форматі PDF, JPEG та PNG, повинні бути чіткими та повнорозмірними, відсканованими в остаточній редакції документа.

62. Інформація, відомості (дані) та електронні документи створюються та вносяться до Реєстру з урахуванням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

#### **Взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами та визначення обміну даними**

63. Програмні засоби ведення Реєстру повинні забезпечувати можливість отримання та/або передачі даних в процесі електронної інформаційної взаємодії з іншими електронними інформаційними ресурсами:

1) Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – про юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;

2) Єдиним реєстром підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, – про суб'єктів підприємницької діяльності, відносно яких триває або завершена процедура банкрутства, про стан провадження у справі про банкрутство;

3) Реєстром державної допомоги суб'єктам господарювання – про інформацію щодо державної допомоги суб'єктам господарювання;

4) Державним реєстром речових прав на нерухоме майно – про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження; про назви населених пунктів, іменованих об'єктів, вулиць, провулків, площ, бульварів, проспектів, проїздів тощо кожного населеного пункту та назви вулиць іменованих об'єктів (із словника вулиць населених пунктів та вулиць іменованих об'єктів);

5) Єдиним державним реєстром адрес – про всі адреси об'єктів нерухомого майна;

6) Єдиною державною електронною системою у сфері будівництва – про об'єкти будівництва та закінчені будівництвом об'єкти, про документи на початок будівельних робіт, технічну інвентаризацію, результати обстеження об'єктів нерухомого майна, адреси та акти про демонтаж;

7) Державним реєстром майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, – про майно, яке пошкоджене та знищене;

8) Державним земельним кадастром – про відомості щодо земельних ділянок;

9) базою даних єдиного моніторингу ефективності управління об'єктами державної власності, який проводиться згідно із законодавством, – про показники фінансово-господарської діяльності, фінансового плану державного суб'єкта господарювання;

10) Державним реєстром нерухомих пам'яток України – про об'єкти культурної спадщини;

11) Єдиною цифровою інтегрованою інформаційно-аналітичною системою управління процесом відбудови інфраструктури – про пошкоджені або знищені об'єкти нерухомого майна та інфраструктури та отримання статусів щодо відновлених та відбудованих об'єктів нерухомого майна та інфраструктури;

12) Державним реєстром випусків цінних паперів, іншими інформаційними ресурсами органу, що здійснює державне регулювання ринку цінних паперів, – про господарські товариства, щодо яких здійснюються корпоративні права держави;

13) Єдиною судовою інформаційно-телекомунікаційною системою – про судові рішення та виконавчі документи щодо державних організацій, корпоративних прав держави, державного майна;

14) Єдиним державним реєстром транспортних засобів – про зареєстровані транспортні засоби;

15) іншими інформаційними (автоматизованими), інформаційно-комунікаційними, комунікаційними і довідковими системами, реєстрами та банками даних – про державні організації, корпоративні права держави, державне майно.

### **Вимоги до здійснення електронної інформаційної взаємодії Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами**

64. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється за допомогою системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів "Трембіта" та/або програмних засобів відповідних інтегрованих інформаційних систем, інформаційних систем операторів, підключених до системи електронної



взаємодії, у випадках та в обсязі, визначеними Законом України "Про публічні електронні реєстри" та цим Порядком.

Електронна технічна взаємодія передбачає технічну та технологічну здатність інформаційних ресурсів до обміну даними в режимі "електронний запит – електронна відповідь", взаємного пошуку та перегляду наявних даних, формування спільних масивів даних, документів та форм, автоматичного протоколювання всіх дій та операцій зазначеної взаємодії за допомогою системи електронної взаємодії та/або програмних засобів відповідних інформаційних систем, інформаційних систем операторів, підключених до системи електронної взаємодії.

65. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606.

У разі відсутності технічної можливості передачі даних у спосіб, визначений абзацом першим цього пункту, електронна інформаційна взаємодія суб'єктів інформаційних відносин може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем із застосуванням в них відповідних комплексних систем захисту інформації з підтвердженою відповідністю за результатами державної експертизи в порядку, встановленому законодавством.

66. До підключення державних електронних інформаційних ресурсів до системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів "Трембіта" електронна інформаційна взаємодія Реєстру з такими ресурсами здійснюється у порядку, що визначається Фондом державного майна та суб'єктами інформаційних відносин.

Договір про інформаційну взаємодію з державними електронними інформаційними ресурсами укладається між суб'єктами електронної взаємодії і повинен містити відомості, зокрема про учасників системи електронної взаємодії, електронні інформаційні ресурси, між якими здійснюється електронна інформаційна взаємодія, обсяг та структуру даних, якими обмінюються суб'єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси, та порядок їх використання суб'єктами електронної взаємодії.

67. Електронна інформаційна взаємодія Реєстру з іншими електронними інформаційними ресурсами здійснюється безоплатно із застосуванням засобів технічного та криптографічного захисту інформації з дотриманням вимог Закону України "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах".

68. Під час автоматизованого обміну інформацією відповідно до цього Порядку суб'єкти електронної взаємодії впроваджують організаційно-технічні заходи, які забезпечують захист інформації, що передається, з урахуванням ступеня обмеження доступу до неї та відповідно до вимог законодавства у сфері захисту інформації.

69. Для захисту персональних даних фізичної особи, які передаються та приймаються в порядку електронної інформаційної взаємодії, впроваджуються організаційно-технічні заходи з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних та використовуються суб'єктами електронної взаємодії виключно з метою реалізації ними повноважень, передбачених законодавством.

70. Для підтвердження достовірності та цілісності даних в електронних повідомленнях використовується кваліфікований електронний підпис чи печатка.

71. Обмін інформацією та обробка інформації здійснюються в електронній формі з дотриманням вимог законодавства.

72. Суб'єкти електронної взаємодії, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування безоплатно надають держателю Реєстру інформацію, необхідну для ведення Реєстру, та доступ до інформаційних (автоматизованих), інформаційно-комунікаційних, комунікаційних і довідкових систем, реєстрів та банків даних, власниками (розпорядниками, держателями, володільцями, адміністраторами тощо) яких вони є.

### **Доступ до інформації з Реєстру**

73. Інформація з Реєстру отримується користувачами Реєстру у порядку:

- 1) загального доступу;
- 2) спеціального доступу;
- 3) електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами.

74. У порядку загального доступу доступ до даних Реєстру здійснюється шляхом:

оприлюднення у формі відкритих даних на єдиному державному вебпорталі відкритих даних та на офіційному вебсайті Фонду державного майна в мережі Інтернет відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації";

пошуку інформації з Реєстру на вебсайті Реєстру в мережі Інтернет;

подання заяви до Фонду державного майна для отримання інформації з Реєстру у формі витягів та/або відомостей про об'єкти державної власності.

75. Інформація з Реєстру у формі витягів та/або відомостей про об'єкти державної власності надається користувачам Реєстру за їх заявою за допомогою програмних засобів Реєстру у паперовій або електронній формі.

Порядок та умови надання інформації з Реєстру, вимоги до змісту заяви та витягу з Реєстру затверджуються Фондом державного майна.

76. Персональні дані створювачів та публічних реєстраторів Реєстру не підлягають поширенню у порядку загального доступу.

77. У порядку спеціального доступу:

створювачі Реєстру мають доступ до інформації про об'єкти державної власності, щодо яких ними внесені відомості до Реєстру;

публічні реєстратори Реєстру мають доступ до всієї інформації з Реєстру;

Кабінет Міністрів України, правоохоронні, антикорупційні та контролюючі органи мають доступ на перегляд інформації з Реєстру про об'єкти державної власності в межах своїх повноважень, визначених законами України, на підставі їх звернення, адресованого Фонду державного майна.

78. Доступ до інформації Реєстру у порядку спеціального доступу здійснюється через електронний кабінет авторизованого користувача Реєстру.

79. Дії авторизованого користувача Реєстру підтверджуються шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, відповідно до вимог Закону України "Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги".

80. Підключення авторизованих користувачів Реєстру до електронного кабінету та надання їм доступу до Реєстру здійснюються безоплатно.

81. Для отримання доступу до електронного кабінету створювачами Реєстру та користувачами Реєстру подаються ідентифікаційні дані їх керівників та/або уповноважених осіб, які перебувають у трудових відносинах із ними, з урахуванням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

Ідентифікаційні дані створювачів Реєстру подаються:

суб'єктами управління – держателю Реєстру;

юридичними особами – відповідному суб'єкту управління.

Ідентифікаційні дані користувачів Реєстру подаються держателю Реєстру.

82. Доступ авторизованим користувачам Реєстру до електронного кабінету припиняється у разі:

підтвердженого факту компрометації особистого ключа, виявленого самостійно, або контролюючим органом під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;

необхідності припинення доступу, зокрема у зв'язку з його відстороненням від виконання посадових обов'язків, відстороненням від посади та припиненням здійснення ним своїх повноважень у зв'язку із звільненням, переведенням.

83. Створювачі Реєстру зобов'язані невідкладно, але не пізніше двох робочих днів з дня настання обставин, визначених пунктом 82 цього Порядку,

повідомити про необхідність припинення доступу відповідній особі до електронного кабінету:

суб'єкти управління – держателю Реєстру;

юридичні особи – відповідному суб'єкту управління.

Доступ до електронного кабінету створювачам Реєстру припиняється держателем Реєстру/суб'єктом управління не пізніше трьох робочих днів з дня отримання інформації, зазначеної в абзаці першому цього пункту Порядку.

84. Користувачі Реєстру зобов'язані невідкладно, але не пізніше двох робочих днів з дня настання обставин, визначених пунктом 82 цього Порядку, повідомити про необхідність припинення доступу відповідній особі до електронного кабінету держателя Реєстру.

Доступ до електронного кабінету користувачам Реєстру припиняється держателем Реєстру не пізніше трьох робочих днів з дня отримання інформації, зазначеної в абзаці першому цього пункту Порядку.

85. Користувачі Реєстру, які отримали інформацію з Реєстру у порядку спеціального доступу, зобов'язані використовувати отриману інформацію в межах своїх повноважень.

### **Вебсайт Реєстру**

86. Вебсайт Реєстру є компонентом Реєстру, який забезпечує оприлюднення інформації про об'єкти державної власності з Реєстру (крім інформації з обмеженим доступом) у відкритому доступі у режимі реального часу з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

87. На вебсайті Реєстру оприлюднюється інформація про об'єкти державної власності, які внесені до Реєстру та оновлюються за участю суб'єктів управління і відповідних суб'єктів електронної взаємодії, щодо:

1) державних організацій:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

суб'єкт управління;

2) державного майна:

реєстровий номер;

назва;

місцезнаходження;

розмір/площа;

вид відповідно до класифікатора державного майна, затвердженого Фондом державного майна;

балансоутримувач;  
 суб'єкт управління;  
 3) корпоративних прав держави:  
 реєстровий номер;  
 ідентифікаційний код господарського товариства;  
 найменування господарського товариства;  
 місцезнаходження господарського товариства;  
 суб'єкт управління;  
 корпоративні права держави.

88. Вебсайт Реєстру має офіційну адресу в Інтернеті – e-property.gov.ua.

89. Користувачами вебсайту Реєстру є органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та фізичні особи.

Користування вебсайтом Реєстру та доступ до інформації, що міститься на його вебсайті, здійснюються на безоплатній основі.

90. Функціональні можливості вебсайту Реєстру повинні забезпечувати можливість пошуку інформації з Реєстру щодо окремого об'єкта та/або узагальнених показників за групами об'єктів та в цілому за всіма об'єктами.

### **Вебпортал щодо державних та комунальних суб'єктів господарювання**

91. Вебпортал щодо державних та комунальних суб'єктів господарювання (далі – Портал) – державна інформаційно-комунікаційна система, призначена для формування, оброблення, зберігання, захисту та оприлюднення інформації про державні та комунальні суб'єкти господарювання.

92. Портал складається з таких функціональних компонентів:  
 електронний кабінет;  
 модуль формування, оброблення та зберігання даних;  
 база даних про державні та комунальні суб'єкти господарювання;  
 модуль оприлюднення інформації.

93. На основі бази даних про державні та комунальні суб'єкти господарювання, яка сформована на Порталі шляхом електронної інформаційної взаємодії між електронними інформаційними ресурсами та за допомогою програмних засобів Порталу, формується (оновлюється) перелік (реєстр) державних та комунальних суб'єктів господарювання.

94. На Порталі формується та оприлюднюється перелік (реєстр) державних та комунальних суб'єктів господарювання, який містить такі дані:

ідентифікаційний код;

найменування;

місцезнаходження;

організаційно-правова форма;

віднесення до державного або комунального суб'єкта господарювання;

вид діяльності (основний);

уповноважений орган управління;

корпоративні права держави або територіальної громади;

показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання річної фінансової (консолідованої фінансової) звітності, зокрема чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), чистий прибуток (збиток), дебіторська заборгованість, кредиторська заборгованість, загальна вартість активів, середньооблікова кількість штатних працівників;

інформація про діяльність державних та комунальних суб'єктів господарювання відповідно до Керівних принципів ОЕСР щодо корпоративного врядування (оновлюється щороку);

отримана державна допомога;

посилання на офіційний вебсайт суб'єкта господарювання.

95. Інформація про державні суб'єкти господарювання формується (оновлюється) на Порталі на базі даних Єдиного реєстру об'єктів державної власності за допомогою програмних засобів цих компонентів шляхом їх електронної інформаційної взаємодії.

96. Інформація про комунальні унітарні підприємства формується (оновлюється) на Порталі на базі даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в порядку інформаційної взаємодії між цими ресурсами відповідно до вимог пункту 64 цього Порядку.

97. Інформація про господарські товариства, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать територіальній громаді, формується (оновлюється) на Порталі на базі даних Державного реєстру випусків цінних паперів, інших інформаційних ресурсів органу, що здійснює державне регулювання ринку цінних паперів, в порядку інформаційної взаємодії між цими ресурсами відповідно до вимог пункту 64 цього Порядку.

98. Інформація про показники фінансово-господарської діяльності комунальних суб'єктів господарювання формується (оновлюється) на Порталі на базі набору даних щодо фінансової звітності компаній, що складається та подається відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", які підлягають оприлюдненню у формі

відкритих даних на єдиному державному вебпорталі відкритих даних, за допомогою програмних засобів Порталу.

99. Інформація про діяльність комунальних суб'єктів господарювання відповідно до Керівних принципів ОЕСР щодо корпоративного врядування, а також посилання на їх офіційний вебсайт формується відповідними органами місцевого самоврядування, які уповноважені управляти ними, через їх електронні кабінети шляхом внесення до Порталу такої інформації.

Органи місцевого самоврядування використовують кваліфікований електронний підпис посадової особи такого органу або особи, які перебувають у трудових відносинах з ними, сертифікат якого має містити ідентифікаційні дані юридичної особи (ідентифікаційний код та найменування юридичної особи), що накладається на інформацію про комунальні суб'єкти господарювання, які вносяться до Порталу відповідно до цього Порядку.

100. Інформація про отриману державну допомогу державних та комунальних суб'єктів господарювання формується (оновлюється) на Порталі на базі даних Реєстру державної допомоги суб'єктам господарювання в порядку інформаційної взаємодії між цими ресурсами відповідно до вимог пункту 64 цього Порядку.

101. Інформація про державні та комунальні суб'єкти господарювання оновлюється та оприлюднюється Фондом державного майна на Порталі щороку до 01 липня року, що настає за звітним, за допомогою програмних засобів Порталу.

102. Портал має офіційну адресу в Інтернеті – [smee.gov.ua](http://smee.gov.ua).

103. Користувачами Порталу є органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та фізичні особи.

Користування Порталом та доступ до інформації, що міститься на ньому, здійснюються на безоплатній основі.

104. Функціональні можливості Порталу повинні забезпечувати можливість пошуку інформації щодо державних та комунальних суб'єктів господарювання.

### **Захист даних, внесених до Реєстру**

105. Оброблення та захист даних, що містяться в Реєстрі, проводяться та забезпечуються відповідно до законів України "Про інформацію", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах", "Про основні засади забезпечення кібербезпеки України" та "Про захист персональних даних".

106. Адміністратор є відповідальним за збереження та захист даних, що містяться у Реєстрі, згідно із законами України."

---

## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 2024 р. № \_\_\_\_\_

Київ

**Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України  
від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність,  
деяких постанов Кабінету Міністрів України**

Кабінет Міністрів України постановляє:

- Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 "Про затвердження Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності" (Офіційний вісник України, 2004 р., № 15, ст. 1043; 2005 р., № 8, ст. 436; 2011 р., № 35, ст. 1451; 2011 р., № 69, ст. 2624; 2012 р., № 24, ст. 917; 2012 р., № 77, ст. 3120; 2015 р., № 46, ст. 1472) зміни, що додаються.
- Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.
- Ця постанова набирає чинності з дня її офіційного опублікування та застосовується з дати оприлюднення на офіційному вебсайті Фонду державного майна повідомлення про прийняття Фондом державного майна рішення про введення в експлуатацію Єдиного реєстру об'єктів державної власності, створеного відповідно до вимог нового порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ





**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проєкту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України**  
**від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність,**  
**деяких постанов Кабінету Міністрів України»**

**I. Визначення проблеми**

Прийняттям регуляторного акта пропонується розв'язати проблему вдосконалення політики управління об'єктами державної власності, зокрема державними активами, оскільки план влади полягає в укрупненні юридичних осіб за результатами здійснення адміністративної реформи, оптимізації кількості суб'єктів господарювання державного сектору економіки шляхом їх приватизації та ліквідації, створенні умов для прозорості об'єктів, зменшенні можливості для корупційних зловживань нерухомим державним майном, а також у вдосконаленні управління стратегічними підприємствами.

На сьогодні існуючий Єдиний реєстр об'єктів державної власності (далі – Реєстр) не відповідає сучасним вимогам (створено у 2005 році), містить неактуалізовану та не повну інформацію, складний для користувачів, відсутній контроль за достовірністю даних у Реєстрі та існує складна процедура збору, подання та внесення до Реєстру відомостей про об'єкти державної власності. Використання паперових документів та ручного введення даних значно збільшує ризик людських помилок та підвищує витрати часу на обробку інформації. В Реєстрі відсутні функції, зокрема для проведення верифікації даних, завантаження документів, що підтверджують прийняття та виконання управлінських рішень щодо об'єктів (акт приймання-передачі, технічний паспорт тощо), використання кваліфікованого електронного підпису, формування статистичної звітності, доступу користувачів до даних Реєстру, а також відсутня технічна можливість отримання та/або передачі даних в процесі електронної інформаційної взаємодії з іншими зовнішніми електронними інформаційними ресурсами.

Причини виникнення проблеми включають:

відсутність єдиної централізованої системи обліку об'єктів державної власності;

недостатню прозорість процедур управління об'єктами державної власності;

недостатніх основ для ухвалення ефективних управлінських рішень та оптимізації державного та комунального сектору економіки;

недостатній обсяг публічно доступної інформації про об'єкти державної власності, у тому числі суб'єктів господарювання, що значно знижує прозорість їх діяльності, ускладнює громадський контроль та сприяє корупції;

технічну неспроможність інтеграції Реєстру з іншими державними реєстрами,

а також застарілість апаратно-програмного забезпечення, на якому сьогодні ведеться Реєстр, не дозволяє забезпечити необхідного рівня сервісу обробки даних у зв'язку з накопиченням великого обсягу інформації (накопичено більше 100 млн записів про активи держави з ретроспективою транзакцій щодо них), що може призвести до його зупинення.

Відсутність належного обліку призводить до втрат державного майна, його неефективного використання та недостатнього контролю з боку держави, а також збитків для держави. Враховуючи зазначене, виникла потреба в пошуку нового електронного механізму для регуляції цієї діяльності.

Розуміння цих причин є важливим для розробки ефективних заходів державного регулювання, спрямованих на вирішення проблеми та підвищення ефективності управління



об'єктами державної власності шляхом запровадження нового сучасного актуалізованого з технічної точки зору Реєстру, який має загальнодержавний характер та відповідає державній політиці функціонування публічних електронних реєстрів, зокрема вимогам Закону України «Про публічні електронні реєстри».

Реєстр – це інформаційно-комунікаційна система, в якій акумулюється та публічно відображається інформація щодо об'єктів державної власності з базовими даними та іншими характеристиками таких об'єктів. Реєстр – це один із головних інструментів для формування Фондом державного майна України (далі – Фонд) основних засад щодо ведення загальнодержавного обліку об'єктів державної власності.

Крім того, відповідно до Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки, яка затверджена Законом України «Про засади державної антикорупційної політики на 2021 – 2025 роки», а також заходів з виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки (пункти 2.4.3.1.1 – 2.4.3.1.10), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220 (далі – Антикорупційна програма), якими Фонду визначено завдання, зокрема розроблення проекту закону щодо удосконалення функціонування Реєстру та нової редакції Положення про Єдиний реєстр об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467, а також розробки програмного забезпечення щодо оновлення Реєстру та запровадження електронної інформаційної взаємодії між інформаційними ресурсами, держателями яких є інші органи державної влади.

Для удосконалення функціонування Реєстру прийнято та 22.06.2023 набув чинності Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації діяльності Фонду державного майна України, вдосконалення управління державним майном та підвищення ефективності санкційної політики» (далі – Закон № 3137), яким внесені зміни до статті 12 Закону України «Про управління об'єктами державної власності», спрямовані на впровадження спрощення процедур формування Реєстру, з урахуванням їх цифровізації.

Отже, Фондом розроблено проект акта, основним показником результативності якого є створення централізованої електронної бази об'єктів державної власності із спрощеною процедурою її наповнення, що забезпечить достовірність, об'єктивність, оперативність, доступність, стабільність та цілісність інформації щодо таких об'єктів у цифровому форматі та контроль за їх використанням; прийняття виважених рішень щодо раціонального використання активів держави; доступ користувачам Реєстру до інформації з Реєстру; оприлюднення інформації щодо суб'єктів господарювання.

Крім того, відповідно до перегляду нормативно-правових актів передбачено визнати такими, що втратили чинність, регуляторні акти, зокрема постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2005 р. № 1121 «Про затвердження Методики проведення інвентаризації об'єктів державної власності» та від 09 листопада 2011 р. № 1145 «Про проведення інвентаризації об'єктів державної власності».

Реєстр ведеться Фондом з 2005 року. Фонд співпрацює з суб'єктами управління (160 суб'єктів), у сфері управління яких перебувають об'єкти державної власності, зокрема державні підприємства, установи, організації, що діють лише на основі державної власності (16,1 тис. юридичних осіб, у тому числі 2,9 тис. суб'єктів господарювання (державних підприємств, їх об'єднань, дочірніх підприємств), господарські організації з корпоративними правами держави (0,4 тис., у тому числі 0,2 тис. державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків), активи держави (більше 1 млн об'єктів державного майна).

За результатами проведеного Фондом аналізу відомостей про об'єкти державної власності, наданих суб'єктами управління, було встановлено, що стосовно 425 юридичних осіб (2,6 % загальної кількості юридичних осіб, що діють лише на основі державної власності), не подано відомості про нерухоме державне майно, яке перебуває на їх балансах,

або не повідомлено про його відсутність. Отже, наповнення Реєстру становить 97,4 % загальної кількості юридичних осіб, що діють лише на основі державної власності.

Таким чином, ключовим кроком є імплементація нормативних актів, які вимагають від суб'єктів управління вести облік об'єктів державної власності, які перебувають у сфері їх управління, та надавати актуальну та повну інформацію про такі об'єкти до Реєстру. Таким чином, проектом акта передбачено єдиний та спрощений для усіх суб'єктів механізм формування та подання даних про об'єкти для внесення їх до Реєстру.

Прийняття регуляторного акта дасть можливість наповнити Реєстр інформацією про активи держави шляхом впровадження автоматизованої взаємодії між суб'єктами управління та балансоутримувачами державного майна через електронні кабінети, а також електронною інформаційною взаємодією Реєстру із зовнішніми інформаційними ресурсами, зокрема Державним реєстром речових прав на нерухоме майно. Реєстр буде ефективним інструментом в управлінні державним майном та державними організаціями. Наявність актуальної інформації про стан майна, можливість її групувати, аналізувати має забезпечувати державі можливість, приймати виважені та аргументовані рішення щодо раціонального використання державного майна та максимізації його вартості для суспільства.

#### **Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:**

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання потребують державного регулювання та контролю і регулюються виключно нормативно-правовими актами;

діючих регуляторних актів, оскільки існуючі акти базуються на застарілих принципах і методах управління, які не відповідають сучасним вимогам та регулюють лише окремі аспекти управління державним майном, що не вирішує проблему в комплексі, а також не узгоджується з вимогами чинного законодавства.

## **II. Цілі державного регулювання**

Основними цілями прийняття проекту регуляторного акта є:

запровадження нових спрощених підходів до процесів збору інформації про об'єкти державної власності, зокрема через електронні кабінети створювачів Реєстру;

створення централізованого банку даних активів держави, зокрема відновлених або збудованих, що були пошкоджені або зруйновані під час воєнних дій у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

створення інформаційної основи для підвищення ефективності управління активами держави та державними компаніями та прийняття виважених, аргументованих рішень щодо раціонального використання активів держави;

активізацію наповнення Реєстру актуальними, повними і достовірними даними про державні активи;

проведення моніторингу суб'єктів господарювання з метою визначення подальших перспектив їх діяльності для оптимізації державного та комунального сектору економіки;

підвищення рівня прозорості та підзвітності суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки;

відкриття доступу до даних про активи держави, зокрема інвесторам та покупцям, для оптимізації та зменшення державного сектору економіки;

оприлюднення даних Реєстру у формі відкритих даних та інформації про об'єкти, у тому числі суб'єкти господарювання державного та комунального сектору економіки;

отримання зведеної інформації про об'єкт, консолідованої з різних джерел інформації (інформаційних державних ресурсів);

цифровізації управлінської діяльності, зокрема отримання даних в реальному часі з використанням електронного підпису, впровадження електронної взаємодії між державними інформаційними ресурсами, у тому числі з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта»;

прискорення надання адміністративної послуги, зокрема для проведення за спрощеною процедурою державної реєстрації права державної власності на майно, яке на сьогодні не зареєстровано в установленому законодавством порядку;

належний рівень захисту даних та інформаційної безпеки, зокрема про об'єкти критичної інфраструктури, інформація про які зберігається в Реєстрі.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів

Під час розроблення регуляторного акта розглянуто такі альтернативні способи досягнення цілей державного регулювання:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	<p>Не змінювати чинне регулювання.</p> <p>Такий спосіб не є прийнятним та ефективним, оскільки обмежує впровадження автоматизації та цифровізації процесів збору, ведення обліку об'єктів державної власності. Не дає можливості швидко, якісно та оперативно взаємодіяти між суб'єктами формування Реєстру для отримання актуальних даних, зокрема про активи держави, у тому числі шляхом інтеграції з іншими системами. Ускладнює прийняття обґрунтованих управлінських рішень стосовно об'єктів, що призводить до економічних втрат та неефективного їх використання. Збереження низького рівня прозорості та відкритості інформації про об'єкти державної власності обмежує можливості державного та громадського контролю.</p> <p>Залишення регуляторного акта без змін не дозволить привести нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України у відповідність до Закону № 3137-ІХ, а також призведе до невиконання Антикорупційної програми (пункт 2.4.3.1.6 заходів), плану дій із</p>

	впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021-2022 роках в частині забезпечення прозорості обліку державної власності (розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2021 р. № 149-р), виконання якого було призупинено у зв'язку із військовою агресією рф.
Альтернатива 2	<p>Внести зміни до чинного регуляторного акта (постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467).</p> <p>Прийняття проєкту акта буде правовою підставою для створення єдиної, централізованої, інтегрованої та інформаційно-комунікаційної системи обліку об'єктів державної власності, яка:</p> <p>спростить та автоматизує процедури збору, обробки, подання та оприлюднення даних, знижуючи витрати часу та ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави;</p> <p>забезпечить своєчасне оновлення та верифікацію даних, підвищивши їх актуальність та достовірність;</p> <p>створить інформаційну основу для підвищення ефективності управління активами держави і державними організаціями та прийняття виважених, аргументованих рішень щодо раціонального використання активів держави;</p> <p>забезпечить відкритість та прозорість інформації з Реєстру, зокрема через доступ до послуг та інформації щодо державних та комунальних суб'єктів господарювання, для різних категорій користувачів;</p> <p>інтегрується з іншими державними інформаційними системами, що покращить обмін інформацією та зменшить адміністративні витрати.</p> <p>Дозволить привести нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України у відповідність до Закону № 3137-ІХ, а також виконати Антикорупційну програму (пункт 2.4.3.1.6 заходів), план дій із впровадження Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021-2022 роках в частині забезпечення прозорості обліку державної власності (розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2021 р. № 149-р), виконання якого було призупинено у зв'язку із військовою агресією рф.</p>

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і систем, без централізації, прозорості та вдосконаленні. Залишається ризик зловживань суб'єктами управління щодо	Багатоетапна та тривала процедура формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами управління. Надмірна комунікація між суб'єктами формування Реєстру.  Втрати від неефективного використання державного майна,

	<p>використання державного майна, яке перебуває у сфері їх управління, через відсутність ефективного контролю та прозорості.</p> <p>Механізм формування та ведення Реєстру розроблено з 2005 року, і він вже втратив свою актуальність. Оновлення даних здійснюється щоквартально в електронному вигляді засобами автоматизованої системи «Юридичні особи», яка встановлена в усіх суб'єктах управління (160 суб'єктів), та його юридичних особах (балансоутримувачах державного майна – 10 тис.), та паперовому вигляді за визначеними формами. Очевидно, що така регулярність оновлення є низькою для сучасного середовища. Також передача даних у відкритому вигляді є досить вразливою з точки зору безпеки та захисту інформації, і є неприйнятною у цьому контексті.</p>	<p>відсутність верифікації даних про об'єкти державної власності, що створює несприятливі умови для їх актуальності та достовірності, обмеження державного та громадського контролю щодо таких об'єктів.</p>
Альтернатива 2	<p>Спростить процедуру формування відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами управління. Унормує вдосконалення функціонування Реєстру.</p> <p>Підвищить ефективність управління об'єктами державної власності через централізовану систему обліку, що забезпечить узгодженість та координацію між суб'єктами формування Реєстру, сприятиме активізації його наповнення, що дозволить приймати обґрунтовані управлінські рішення щодо активів держави.</p> <p>Сприятиме цілісності інформації щодо об'єктів державної власності у цифровому форматі та контроль за їх використанням, що підвищить рівень довіри до даних Реєстру з боку громадськості та бізнесу.</p> <p>Передбачить розподіл підприємств до таких категорій –</p>	<p>Витрати на розробку та впровадження інформаційно-комунікаційної системи Реєстру на 2024 – 2025 роки у сумі 29420,00 тис. грн.</p> <p>Необхідність проведення тренінгів щодо застосування положень проекту акта.</p> <p>Потенційні труднощі з інтеграцією даних у існуючих системах у нову централізовану базу даних.</p>

	<p>мікропідприємства, малі, середні та великі підприємства.</p> <p>Зменшить додаткові часові витрати суб'єктів формування Реєстру, необхідні для подання та обробки інформації про об'єкти державної власності.</p>	
--	---	--

#### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	<p>Відсутні.</p> <p>Ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і систем, без централізації, прозорості, вдосконаленні та публічності.</p>	<p>Збереження низького рівня прозорості та відкритості інформації про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що обмежує можливості громадського контролю.</p> <p>Продовження ризиків неефективного використання державних активів, що негативно впливає на якість публічних послуг.</p>
Альтернатива 2	<p>Підвищення прозорості та доступності до інформації з Реєстру про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що сприятиме громадському контролю та підвищить довіру до державних інституцій.</p> <p>Зниження ризиків неефективного використання державних активів та підвищення якості публічних послуг завдяки ефективнішому управлінню державними об'єктами.</p> <p>Забезпечення доступу до використання державних активів.</p>	<p>Адаптація до нових умов доступу до інформації з Реєстру.</p>

#### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Станом на 01.01.2024 згідно з даними, наданими суб'єктами управління, в Реєстрі обліковується 3134 суб'єкти господарювання державного сектору економіки (державних підприємств, їх об'єднань та господарських товариств, державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків). Структура даних Реєстру передбачає категорію малих підприємств, яка включає малі підприємства та мікропідприємства, відповідно до положень частини другої статті 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», що становить 221 суб'єкт господарювання. Інші суб'єкти належать до великих та середніх підприємств відповідно положень частини другої статті 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» - 2913 суб'єктів господарювання.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	2913			221	3134
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	92,9 %			7,1 %	100 %

Відповідно до реєстру (переліку) суб'єктів господарювання державного сектору економіки станом на 01.01.2024, що розміщено на офіційному вебсайті Фонду за посиланням: <https://www.spfu.gov.ua/ua/content/spf-subekti-gospodaruvannya.html>.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	<p>Відсутність відповідної адаптації до нових регуляторних вимог.</p> <p>Залишається ризик зловживань щодо використання державного майна, яке перебуває у них на балансі, через відсутність ефективного контролю.</p> <p>Залишаються часові витрати на подання відомостей суб'єкту управління у зв'язку з відсутністю звітування у цифровому форматі.</p>	<p>Багатоетапна та тривала процедура формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами господарювання.</p> <p>Надмірна комунікація із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває.</p> <p>Витрати на друк звітних форм у паперовому вигляді.</p>
Альтернатива 2	<p>Забезпечить узгодженість та координацію із суб'єктом управління у цифровому форматі.</p> <p>Спростить процедуру формування відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами господарювання.</p> <p>Зменшить додаткові часові витрати, необхідні для внесення та подання відомостей про об'єкти державної власності.</p> <p>Забезпечить доступ до використання державних активів, зокрема шляхом передачі в оренду, купівлі активів держави, корпоративних прав держави.</p> <p>Можливість створення вебпорталу щодо суб'єктів господарювання.</p>	<p>Адаптація до нових умов нового механізму взаємодії із суб'єктом управління та доступу до інформації з Реєстру.</p>



Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Не розробляти проєкт акта	Відсутні
Альтернатива 2. Прийняти проєкт акта	Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва - 1728282,9 грн у перший рік виконання та 6257124,0 грн за п'ять років відповідно.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей, яка визначається за чотирибальною системою.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Відсутність змін до регулювання не вирішує проблему та не дозволяє досягнути поставлених цілей (проблема продовжує існувати).
Альтернатива 2	4	Очікується, що альтернатива дозволить досягти цілей, що визначені в розділі II

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 (залишити існуючий механізм без змін)	<b>Держава:</b> відсутність правового поля для вдосконалення функціонування Реєстру; відсутність стимулів для інновацій.  <b>Громадяни:</b> відсутність доступу до обліку об'єктів державної власності, зокрема державного майна, що	<b>Держава:</b> додаткові часові витрати суб'єктів формування Реєстру на подання та обробку відомостей про об'єкти державної власності; втрати від неефективного використання державного майна.  <b>Громадяни:</b> додаткові часові витрати на пошук інформації про державні активи	Ця альтернатива є неефективною, оскільки не вирішує проблему та не дозволяє досягнути поставлених цілей

	<p>обмежує можливості громадського контролю; відсутність корисної інформації про використання державних активів, що негативно впливає на якість публічних послуг.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b> ведення обліку об'єктів державної власності здійснюватиметься на основі поточних процедур і систем без змін.</p>	<p><b>Суб'єкти господарювання:</b> тривала та багатоетапна процедура формування, подання та обробки відомостей про об'єкти державної власності; надмірна комунікація із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває; витрати на друк звітних форм у паперовому вигляді.</p>	
Альтернатива 2 (прийняти проєкт акта)	<p><b>Держава:</b> спростить процедуру формування відомостей про об'єкти державної власності суб'єктами управління; унормує вдосконалення функціонування Реєстру; забезпечить централізований облік об'єктів державної власності у цифровому форматі та контроль за їх використанням; створить основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо активів держави.</p> <p><b>Громадяни:</b> визначено спосіб доступу до інформації з Реєстру про об'єкти державної власності, зокрема державне майно, що сприятиме громадському контролю та підвищить довіру до державних інституцій.</p>	<p><b>Держава:</b> витрати на розробку та впровадження інформаційно-комунікаційної системи Реєстру на 2024 – 2025 роки у сумі 29420,00 тис. грн; проведення тренінгів щодо застосування положень проєкту акта.</p> <p><b>Громадяни:</b> зменшення додаткових часових витрат на пошук інформації про державні активи.</p>	Ця альтернатива забезпечить досягнення кінцевого результату поставленої цілі державного регулювання.

<p><b>Суб'єкти господарювання:</b> спрощено взаємодію із суб'єктом управління, у сфері управління якого він перебуває, у цифровому форматі; забезпечено доступ до використання державних активів, зокрема шляхом передачі в оренду, купівлі активів держави, корпоративних прав держави, для ведення своєї господарської діяльності; створено вебпортал щодо суб'єктів господарювання.</p>	<p><b>Суб'єкти господарювання:</b> зменшення додаткових часових витрат на комунікацію з суб'єктом управління</p>
--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Відсутність оновленого регулювання не усуває жодного аспекту проблеми, зберігаючи визначені проблеми та ризики. Формування відомостей про активи держави, централізований облік державних об'єктів у цифровому форматі, неефективність їх використання, недостатня прозорість та контроль з боку держави та громадськості залишаються без змін.	X
Альтернатива 2	Впровадження спрощеної процедури формування відомостей про активи держави, централізованого обліку державних об'єктів на сучасних технологіях, що повністю вирішує проблему та забезпечує цілісність інформації щодо об'єктів державної власності у цифровому форматі, ефективність управління об'єктами державної власності, сприяння активізації наповнення Реєстру, основи для прийняття раціональних управлінських рішень щодо активів держави, прозорість та доступність до інформації з Реєстру. Всі аспекти проблеми усуваються, що робить цей варіант найефективнішим.	Не передбачається вплив будь-яких зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта

## **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Запровадження єдиного порядку формування та ведення Реєстру, спрощеної процедури подання даних та контролю за їх достовірністю, обов'язкової звітності та регулярного оновлення інформації в Реєстрі, централізованої системи обліку об'єктів державної власності на основі сучасних технологій є ключовими механізмами для розв'язання визначеної проблеми. Створення єдиної бази об'єктів державної власності, яка включатиме, зокрема, активи держави, забезпечить повний, актуальний і прозорий облік, що підвищить ефективність управління, зменшить корупційні ризики щодо використання майна і забезпечить доступність інформації для всіх зацікавлених сторін. Цифрова трансформація дозволить забезпечити високий рівень захисту даних, швидку і точну обробку інформації, підвищуючи прозорість процесів управління майном.

Отже, для розв'язання визначеної проблеми є прийняття проєкту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».

Заходи, які повинні зробити органи державної влади для впровадження цього регуляторного акта:

створити особистий електронний кабінет для консолідації даних щодо об'єктів державної власності, що перебувають в його управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

приймати рішення щодо формування та надання відомостей про об'єкти державної власності, що перебувають в його управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

забезпечувати актуальність, достовірність, правильність та повноту даних про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні та підлягають внесенню до Реєстру;

подавати у встановлені строки держателю Реєстру інформацію про об'єкти державної власності, що перебувають в їх управлінні, для внесення до Реєстру;

забезпечувати надання/припинення доступу до Реєстру через електронні кабінети для юридичних осіб, що перебувають в їх управлінні.

## **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Реалізація проєкту акта потребуватиме фінансових витрат, зокрема із Державного бюджету України, на оновлення і впровадження інформаційно-комунікаційної системи Реєстру та щорічних витрат на його обслуговування та функціонування. Очікуваний обсяг видатків, необхідних Фонду, на виконання завдання щодо розробки та впровадження ІКС Реєстру на 2024 – 2025 роки за проведеними розрахунками становить 29420,00 тис. грн. Фінансово-економічні розрахунки витрат бюджетних коштів наведені у додатку до пояснювальної записки до проєкту акта.

Для отримання ресурсної підтримки на виконання робіт із розробки ІКС Реєстру Фондом підготовлено та надано Міністерству цифрової трансформації України обґрунтування потреб з детальним описом завдань, пов'язаних з розробкою ІКС Реєстру, а також обсягів видатків на виконання таких послуг для включення цих робіт до проєкту з інформатизації за КПКВК «2911040 Національна програма інформатизації».

Одночасно Фондом вживаються заходи щодо залучення потенційних донорів у рамках проєктів міжнародної технічної допомоги.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта, розраховані згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта та наведені у додатку 1 до цього аналізу регуляторного впливу.

Додаток 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не розроблявся, оскільки органи державної влади додаткових витрат не зазнають.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, не перевищує 10 відсотків, тому розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (Тест малого підприємництва) не здійснювався.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Запропонований строк дії регуляторного акта є безстроковим, оскільки ведення загальнодержавного Реєстру є безперервним процесом, що потребує постійного оновлення та підтримки.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни законодавчих актів України, на виконання яких розроблено цей проєкт регуляторного акта.

Для реалізації проєкту акта Фонду необхідно забезпечити розробку та впровадження оновленого програмного забезпечення, необхідного для функціонування Реєстру. У зв'язку з цим визначено, що після прийняття проєкту акта постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» набирає чинності з дня її офіційного опублікування та застосовується з дати оприлюднення на офіційному вебсайті Фонду повідомлення про прийняття Фондом рішення про введення в експлуатацію Єдиного реєстру об'єктів державної власності, створеного відповідно до вимог нового порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

- розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта, – не передбачається;
- кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта, – на сьогодні 3134;
- розмір коштів, що витратиметься одним суб'єктом господарювання для виконання вимог акта, – 398,0 грн у перший рік виконання та 1166,0 грн за п'ять років відповідно;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень акта – повідомлення про оприлюднення проєкту акта та аналіз регуляторного впливу до нього оприлюднено на офіційному вебсайті Фонду в підрозділі «Регуляторні акти» розділу «Про Фонд».

Після набрання чинності регуляторним актом його результативність визначатиметься за статистичним методом, який базується на зборі, обробці та аналізі кількісних даних, що

дозволяє отримати об'єктивні та вимірювані показники ефективності впроваджених заходів. Отже, кількісними показниками результативності регуляторного акта буде кількість об'єктів, внесених до Реєстру, а саме:

- кількість державних унітарних підприємств, їх об'єднань, установ, організацій, що діють на основі лише державної власності, та належать до сфери управління відповідного суб'єкта управління, у тому числі кількість суб'єктів господарювання;
- кількість корпоративних прав держави, що належать державі у статутному капіталі господарських товариств – резидентів та нерезидентів, у тому числі кількість господарських товариств з державною часткою в статутному капіталі більше 50 %;
- кількість нерухомого майна державних унітарних підприємств, їх об'єднань, установ, організацій;
- кількість державного майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації, але залишилося на їх балансі;
- кількість державного майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі корпоратизації, але залишилося на їх балансі.

### **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності проєкту постанови буде здійснюватися Фондом відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308.

Базове відстеження результативності Порядку буде здійснюватися після набрання ним чинності, оскільки для цього використовуватимуться виключно статистичні дані.

Повторне відстеження результативності буде здійснюватися через рік після набрання чинності регуляторним актом шляхом порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності буде здійснюватися раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності цього акта шляхом порівняння аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення нерегульованих або проблемних питань буде розглядатися необхідність внесення відповідних змін.

**Голова Фонду державного  
майна України**

**Віталій КОВАЛЬ**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 р

## ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНІ РОЗРАХУНКИ ДО ПРОЄКТУ АКТА

постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»  
(назва проєкту акта)

### 1. Період реалізації акта (рік)

Початок реалізації акта у разі прийняття постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 р. № 467 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» з дня її офіційного опублікування та застосовується з дати оприлюднення на офіційному вебсайті Фонду державного майна повідомлення про прийняття Фондом державного майна рішення про введення в експлуатацію Єдиного реєстру об'єктів державної власності, створеного відповідно до вимог нового порядку ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності

Кінцевий термін реалізації акта постійно

### 2. Стратегічні цілі та показники результату, яких планує досягти головний розробник проєкту акта

Назва показника результату	Одиниця виміру	Поточний рік (2024)	Рік (2025)	Рік (2026)	Рік (2027)
<b>Забезпечення ведення Єдиного реєстру об'єктів державної власності</b>					
Кількість проінвентаризованих об'єктів державної власності для внесення до Єдиного реєстру об'єктів державної власності	од.	1 000 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
Кількість наданої інформації (відомостей та витягів) з Єдиного реєстру об'єктів державної власності	од.	7 000	7 500	8 000	8 000
Впровадження нової ІТ платформи Єдиного реєстру об'єктів державної власності та її супроводження	тис. грн	23 840,00	5 580,00		

## 3. Бюджетна програма, в межах якої планується реалізація акта

КПКВК або ТПКВКМБ	Назва
2901140	Національна програма інформатизації

## 4. Загальна вартість публічної послуги з формування та реалізації акта

тис. грн

Джерела здійснення витрат	Поточний рік (2024)	Рік (2025)	Рік (2026)	Рік (2027)
<b>За рахунок коштів бюджету, у тому числі:</b>				
державного бюджету	23 840,00	5 580,00		
місцевого бюджету				
<b>За рахунок інших джерел, не заборонених законодавством</b>				
<b>УСЬОГО</b>	23 840,00	5 580,00		

## 5. Перелік питань щодо потреби проведення зведених фінансово-економічних розрахунків

Питання	Поточний рік (2024)		Рік (2025)		Рік (2026)		Рік (2027)	
	так	ні	так	ні	так	ні	так	ні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Державна підтримка та допомога</b>								
Чи надаватиметься нова та/або відбудуться зміни у наданні державної підтримки та/або допомоги фізичним/юридичним особам?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи будуть надаватися нові та/або вноситися зміни у наданні допомоги, виплати, пенсії, тощо певним заінтересованим сторонам?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X



<b>2. Оплата праці</b>								
Чи будуть змінюватись умови оплати праці працівників установ та організацій, що утримуються з відповідних бюджетів?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи буде збільшено/зменшено чисельність працівників бюджетної установи?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
<b>3. Майно, роботи, послуги</b>								
Чи будуть придбавати / передавати / списувати рухоме/нерухоме майно?	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи планується отримання майна у натуральній формі, яке потребуватиме у подальшому обслуговування?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи треба буде здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг?	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Чи треба буде розробляти вебсайт / онлайн-системи / курси / реєстри тощо?	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>
Чи треба буде проводити комунікаційні заходи та/або заходи з інформування щодо нових процедур і правил для працівників?	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>
Чи будуть зменшуватися або збільшуватися видатки на зв'язок, оплату комунальних послуг, оренду, поточний ремонт тощо?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи треба буде проводити базове навчання для працівників?	<input type="checkbox"/>	X	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
<b>4. Доходи</b>								
Чи буде введено, змінено чи скасовано наявні податки, збори та інші доходи?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи буде змінено структуру наявних податків, зборів та інших доходів?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи будуть змінюватись джерела здійснення видатків та надання кредитів з бюджету?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
Чи будуть будь-кому надаватись пільги в оподаткуванні?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X

<b>5. Боргові зобов'язання та гарантії</b>								
Чи відбудеться вплив на обсяг державного/місцевого боргу та гарантованого державою / Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X
<b>6. Повноваження</b>								
Чи будуть передаватись повноваження на здійснення видатків з державного до місцевих та/або з місцевих до державного бюджетів?	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	X

## 6. Базові показники

### 6.1. Заінтересовані сторони, на забезпечення інтересів яких спрямовано реалізацію акта

тис. осіб

	Кількість осіб			
	Поточний рік (2024)	Рік (2025)	Рік (2026)	Рік (2027)
<b>Заінтересовані сторони</b>				
Суб'єкти управління об'єктами державної власності	0,2	0,2	0,1	0,1
Юридичні особи (балансоутримувачі державного майна)	16,0	15,0	14,0	13,0
Органи місцевого самоврядування	2,0	2,0	2,0	2,0
Все населення				

### 6.2. Прямі та непрямі витрати

тис. грн

Перелік показників	Поточний рік (2024)	Рік (2025)	Рік (2026)	Рік (2027)
<b>Прямі витрати:</b>				
Створення інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний реєстр об'єктів державної власності» та її складових	11600,00	4330,00		







з них: за бюджетними програмами КПКВК або ТПКВКМБ та ККК													
(розписати за кодами бюджетної класифікації)													
<b>1.2. Повернення кредитів (-), усього</b>													
з них: за бюджетними програмами КПКВК або ТПКВКМБ та ККК													
(розписати за кодами бюджетної класифікації)													

### 7.3. Гарантії

№ з/п	Найменування суб'єкта господарювання	Мета / інвестиційний проєкт	Рік набрання чинності гарантійною угодою	Гарантійні зобов'язання			
				сума гарантованого кредиту (позики) в іноземній валюті		сума гарантованого кредиту (позики) в національній валюті	додаткові зобов'язання, виконання яких гарантуються
				код валюти	сума		
<b>Разом</b>		x	x	x	x		

### 7.4. Запозичення

№ з/п	Ініціатор залучення кредиту (позики) / кінцевий позичальник	Мета / інвестиційний проєкт, на реалізацію якого запозичуються кошти	Вибірка кредиту (позики)		Сума кредиту (позики)			Умови кредиту (позики)	
			рік	сума у валюті кредиту (позики)	сума у валюті кредиту (позики)		сума в національній валюті		
					код валюти	сума			
1			поточний (n)					термін кредиту (позики)	
			(n+1)					відсоткова ставка	
			(n+2)					комісійні платежі	
			(n+3)					інші обов'язкові платежі	
								штрафні санкції	
<b>Разом</b>		x	x	x	x		x	x	

**8. Обґрунтування та припущення щодо оцінки прямого та опосередкованого впливу проекту акта на надходження та витрати державного та/або місцевого бюджетів, перелік ризиків, у тому числі фіскальних**

<b>2024 рік</b>
Видатки на реалізацію проекту акта будуть здійснюватися в межах обсягів бюджетних призначень
<b>2025 рік</b>
Видатки на реалізацію проекту акта будуть здійснюватися в межах обсягів бюджетних призначень
<b>2026 рік</b>
Видатки на реалізацію проекту акта будуть здійснюватися в межах обсягів бюджетних призначень
<b>2027 рік</b>
Видатки на реалізацію проекту акта будуть здійснюватися в межах обсягів бюджетних призначень

**Директор Департаменту  
ведення реєстрів та послуг**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Вероніка МУДРА**