



**МІНІСТЕРСТВО РЕГІОНАЛЬНОГО РОЗВИТКУ,  
БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО  
ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ  
(МІНРЕГІОН)**

вул. Велика Житомирська, 9, м. Київ, 01601;  
приймальня: (044) 226-22-08; загальний відділ: (044) 278-82-90, 284-05-54, факс 278-83-90  
e-mail: minregion@minregion.gov.ua Код ЄДРПОУ 37471928

№ \_\_\_\_\_ на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Державна регуляторна  
служба України**

Відповідно до пункту 2 § 37 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 № 950 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09.11.2011 № 1156) Мінрегіон надсилає на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», розробленого на виконання Закону України «Про житлово-комунальні послуги» (№ 2189-УІІІ).

Ураховуючи стислі строки для прийняття підзаконних нормативно-правових актів, просимо погодити зазначений проект акта у п'ятиденний термін.

Додатки:

1. Проект акта – на 91 арк.
2. Пояснювальна записка – на 3 арк.
3. Аналіз регуляторного впливу – на 4 арк.
4. Повідомлення про оприлюднення проекту акта – на 2 арк.

**Віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр регіонального розвитку,  
будівництва та житлово-комунального  
господарства України**

**Г. ЗУБКО**

Старцева С.М.  
Габрилевич Ю.Ю.  
207-18-06

Міністерство регіонального розвитку, будівництва  
та житлово-комунального господарства України  
№719-4902 від 16.05.2018

Державна регуляторна служба України  
№ 7941/0/19-18 від 04.06.2018





## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 2018 №  
м. Київ

### **Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення**

Відповідно до підпунктів 1 та 2 частини першої статті 4 Закону України від 09 листопада 2017 року № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги» Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити такі, що додаються:

Правила надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

типовий договір про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (з обслуговуванням внутрішньобудинкових мереж);

типовий договір про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (без обслуговування внутрішньобудинкових мереж);

типовий договір з колективним споживачем про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

типовий колективний договір про надання централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

типовий договір про надання централізованого водопостачання, централізованого водовідведення споживачам житлових будинків та інших будівель, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна.

2. Визнати такими, що втратили чинність постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

3. Ця постанова набирає чинності з дня введення в дію Закону України від 09 листопада 2017 року № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги».

**Прем'єр-міністр України**

**В. ГРОЙСМАН**



**ПЕРЕЛІК**  
**постанов Кабінету Міністрів України, що втратили**  
**чинність**

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 р. № 630 «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення» (Офіційний вісник України, 2005 р., № 30, ст. 1811).
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2007 р. № 1268 «Про внесення змін до Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення» (Офіційний вісник України, 2007 р., № 83, ст. 3071).
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 вересня 2009 р. № 933 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 р. N 630» (Офіційний вісник України, 2009 р., № 68, ст. 2349).
4. Пункт 2 постанови Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2010 р. № 151 «Про затвердження Порядку проведення перерахунків розміру плати за надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення в разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості» (Офіційний вісник України, 2010 р., № 12, ст. 574).
5. Пункт 1 постанови Кабінету Міністрів України від 31 жовтня 2011 р. № 1135 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 р. N 630» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 85, ст. 3121).
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2015 р. № 1037 «Про запровадження перерахунку вартості послуги з централізованого опалення залежно від температури зовнішнього повітря» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 101, ст. 3474).
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 744 «Про зменшення фінансового навантаження на споживачів щодо оплати послуги з централізованого опалення шляхом створення умов для отримання розстрочки на оплату послуги з централізованого опалення» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 87, ст. 2828).
8. Пункт 1 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2016 р. № 892 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 98, ст. 3186).
9. Постанова Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 р. № 156 «Про внесення змін до Правил надання послуг з централізованого опалення,

постачання холодної та гарячої води і водовідведення» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 26, ст. 746).

10. Постанова Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 р. № 633 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 р. № 630» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 70, ст. 2118).

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, cursive script. The signature is positioned in the lower right quadrant of the page.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів  
України  
від 2018 р. №

**ПРАВИЛА**  
**надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого**  
**водовідведення**

**I. Загальні положення**

1. Ці Правила регулюють відносини між суб'єктом господарювання, предметом діяльності якого є надання послуг з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення (далі – Виконавець) та індивідуальним і колективним споживачем (далі – Споживач), який отримує або має намір отримувати послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення (далі – послуги).

2. Ці Правила є обов'язковими для фізичних або юридичних осіб, які є власниками (співвласниками) нерухомого майна, або за згодою власника іншими особами, які користуються об'єктом нерухомого майна і отримують послуги для власних потреб, та з якими або від імені яких укладено відповідний договір про надання послуг, юридичних осіб, що об'єднують споживачів у будівлі та в їхніх інтересах укладають договір про надання послуг.

3. У цих Правилах термін вживається у такому значенні

«межа експлуатаційної відповідальності Виконавця» – це визначена Договором точка розподілу послуг у системі централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, після якої виконавець не несе відповідальності за якість наданих послуг.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законі України від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги», законах України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення».

## II. Надання послуг

4. Надання послуг Споживачам окремо розташованих будинків здійснюється за умови приєднання таких будинків до систем централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення.

5. Надання послуг Споживачам, які є власниками (співвласниками) приміщень у багатоквартирних будинках та провадять господарську діяльність з використанням питної води для технологічних потреб, здійснюється за умови отримання окремих технічних умов на приєднання такого приміщення до систем централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення.

6. Послуги надаються Споживачеві згідно з умовами договору, що укладається відповідно до типових договорів про надання комунальних послуг з урахуванням визначених Законом України «Про житлово-комунальні послуги» (далі - Договір).

7. Послуга з централізованого водопостачання надається Споживачам безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1 і 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

8. У разі застосування перерви в наданні послуг Виконавець зобов'язаний повідомити Споживача про таку перерву у спосіб, передбачений частиною другою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Способом, що гарантує доведення інформації до Споживача, є оголошення, розміщені у місцевих засобах масової інформації, під'їзді на дошці об'яв (за наявності), в особистому електронному кабінеті Споживача, на сайті Виконавця, або повідомлено споживача за допомогою засобів телефонного зв'язку, електронною поштою, номер/адресу яких зазначено Споживачем у Договорі або іншим способом.

Споживачам у багатоквартирному будинку така інформація додатково доводиться шляхом розміщення відповідних оголошень на дошках оголошень, що розташовані у місцях загального користування такого будинку або на його прибудинковій території.

9. Критерієм якості послуг з централізованого водопостачання є її безперервність, з гарантованим рівнем безпеки та величини тиску. Параметри якості води повинні відповідати встановленим законодавством вимогам.

10. Критерієм якості послуг з централізованого водовідведення є безперешкодне приймання стічних вод у мережі Виконавця з мереж Споживача за умови справності мереж Споживача.

### III. Порядок обліку послуг

11. Одиницею виміру послуг з централізованого водопостачання є кубічний метр ( $\text{м}^3$ ). Одиницею виміру послуг з централізованого водовідведення є кубічний метр ( $\text{м}^3$ ).

12. Комерційний облік послуги з централізованого водопостачання здійснюється вузлами обліку, що забезпечують загальний облік їх споживання в будівлі, її частині (під'їзді), обладнаній окремим інженерним вводом, згідно з показаннями їх засобів вимірювальної техніки.

13. Обсяг наданих Споживачу послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Споживач щомісячно (у спосіб, передбачений Договором) надає Виконавцю інформацію щодо обсягів споживання послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Особа, що здійснює помісячний розподіл послуг з постачання гарячої води надає інформацію Виконавцю щодо обсягу спожитих послуг постачання гарячої води та здійснений ним помісячний розподіл цієї послуги між споживачами у будівлі.

У разі ненадання Споживачем інформації обсяг наданих послуг протягом трьох місяців підряд приймається як середньодобове споживання таким Споживачем відповідної послуги за попередні розрахункові 12 місяців.

14. У разі якщо облік послуг за показаннями вузлів розподільного обліку неможливо вести з причин, що не залежать від Споживача, (зняття вузла комерційного обліку Виконавцем, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за час відсутності вузла комерційного обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні розрахункові три місяці.

У разі тривалості роботи засобу обліку менше 3-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб.



15. Періодичні перевірки, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж) вузлів комерційного обліку проводяться у строк що не перевищує одного місяця, за цей час Споживач оплачує відповідні послуги згідно із середньомісячними показаннями засобів обліку за попередні три місяці.

Власники (співвласники) будівлі (її частини), в якій встановлені вузли комерційного обліку або визначена Договором власником (співвласниками) інша особа є відповідальною за їх збереження і цілісність.

Самовільне втручання у роботу засобу обліку забороняється.

16. Встановлення, обслуговування та заміна вузлів розподільного обліку води здійснюються відповідно до вимог, встановлених частинами 2-4 статті 6 Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання».

17. Якщо Виконавцем встановлено факт впливу на засоби обліку води магнітним чи електричним полями, порушення цілісності пломб, розрахунок обсягу водопостачання здійснюється відповідно до нормативів (норм) споживання, починаючи з місяця, в якому вони виявлені.

18. Зняття показань вузлів комерційного обліку щомісяця здійснюється Виконавцем послуги з централізованого водопостачання або визначеною власником (співвласниками) іншою особою, що здійснює розподіл обсягів послуги з централізованого водопостачання, у присутності Споживача або його представника, якщо інше не передбачено Договором.

Зняття показань вузлів розподільного обліку здійснюється Споживачем, якщо інше не передбачено Договором. Показники засобів обліку, не взятих на абонентський облік, до розрахунків не приймаються.

19. Споживач щомісяця передає показання вузлів розподільного обліку (у тому числі засобів розподільного обліку гарячої води) Виконавцю послуг з централізованого водопостачання або визначеній власником (співвласниками) іншій особі, що здійснює розподіл обсягів послуги з централізованого водопостачання, у спосіб, передбачений Договором.

20. У разі недопущення Споживачем (його представником) Виконавця або іншої особи, що здійснює розподіл обсягів послуги, до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений Договором строк Споживачем Виконавцю показань вузла обліку, якщо такі показання згідно із законом або Договором зобов'язаний знімати Споживач для цілей комерційного або розподільного обліку, Виконавцем протягом трьох місяців для розрахунків

приймається середньодобове споживання таким Споживачем послуги за попередні 12 місяців.

У разі відсутності інформації про показання вузлів обліку та/або недопущення Споживачем Виконавця або іншої особи, що здійснює розподіл обсягів послуги з централізованого водопостачання, до відповідного вузла розподільного обліку для зняття показань після закінчення тримісячного строку з дня недопуску Виконавець здійснює розрахунки з такими Споживачами відповідно до нормативів (норм) споживання.

Після відновлення надання показань вузлів обліку такими Споживачами Виконавець або інша особа, що здійснює розподіл обсягів послуги з централізованого водопостачання, зобов'язані провести перерахунок із Споживачем, а для вузлів розподільного обліку – з усіма Споживачами будівлі.

21. У разі перерви у наданні комунальних послуг (централізованого водопостачання, централізованого водовідведення) нарахування плати за відповідні комунальні послуги не здійснюється.

22. У разі, якщо Виконавець послуг з централізованого водовідведення не є Виконавцем послуги з централізованого водопостачання та/або з постачання гарячої води, Споживач (представник Споживача, особа, що здійснює розподіл обсягів послуг з централізованого водопостачання, з постачання гарячої води) передає Виконавцю послуг з централізованого водовідведення показання вузлів обліку послуг з централізованого водопостачання та з постачання гарячої води, здійснений ним помісячний розподіл послуг з централізованого водопостачання та з постачання гарячої води, а також надавати доступ до відповідних вузлів обліку для зняття (перевірки) їх показань.

23. У разі ненадання Споживачем (представником Споживача, особою, що здійснює розподіл обсягів послуг з централізованого водопостачання, з постачання гарячої води) інформації, передбаченої пунктом 19 цих Правил, Виконавець послуг з централізованого водовідведення здійснює розрахунки зі Споживачем відповідно до пункту 20 цих Правил.

24. Облікові дані Споживача – юридичної особи щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у Виконавця послуг. Для проведення звіряння Споживач направляє свого представника до Виконавця. Звіряння вважається проведеним з моменту підписання Акту звіряння розрахунків. У разі невиконання Споживачем вимог пункту 14, облікові дані Виконавця щодо кількості, вартості та оплати наданих послуг у відповідних періодах вважаються погодженими Споживачем.

#### IV. Порядок оплати послуг та їх розмір

25. Споживач здійснює оплату за спожиті послуги щомісяця у формі, передбаченій Договором про надання відповідних послуг. Споживач не звільняється від оплати послуг, отриманих ним до укладання відповідного Договору.

26. Розрахунковим періодом для оплати послуг, якщо інше не визначено Договором, є календарний місяць. Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, якщо Договором не встановлено інший строк. За бажанням Споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

27. Рахунки на оплату послуг формуються Виконавцем або визначеною власником (співвласниками) іншою особою, що здійснює розподіл обсягів послуг, на основі показань вузлів комерційного обліку відповідно до законів України «Про житлово-комунальні послуги» та «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання».

28. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню в розмірі, встановленому в Договорі, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у Споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

29. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених норм споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно з законодавством.

30. Показання вузлів розподільного обліку знімаються Споживачем в останній день звітного місяця та надаються Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: за допомогою засобів телефонного, факсимільного зв'язку, у платіжних документах, особисто або в інший спосіб, передбачений Договором.

31. У разі отримання права на пільги Споживач подає Виконавцю письмову заяву та документи, що його підтверджують. Оплата за послуги з урахуванням пільг нараховується з дати подання документів, що підтверджують право на пільгу.

32. Плата за абонентське обслуговування сплачується Споживачем Виконавцю в порядку та розмірах, визначених на умовах індивідуального Договору про надання послуг.

33. Розмір плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, які забезпечують надання послуг, встановлюється в порядку та розмірах, визначених на умовах індивідуального Договору про надання послуг.

34. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання».

Внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання включаються до плати Виконавцю і в рахунку відображаються окремо відповідно до умов Договору.

35. Розмір щомісячної плати за надані послуги для Споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється згідно з нормами споживання та визначається на підставі показань засобів комерційного обліку.

36. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, Споживачі мають право вимагати від особи, з вини якої стався такий витік, відшкодування їм вартості розподіленого на них обсягу питної води в частині, що перевищує обсяг, визначений за допомогою вузлів розподільного обліку, та для Споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

37. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань вузлів розподільного обліку Споживач в установленому порядку може проводити їх позачергову перевірку за власні кошти, про що інформує Виконавця або особу, що здійснює розподіл обсягів комунальних послуг. Якщо виявлена у показаннях помилка виходить за межі, передбачені у паспорті вузла розподільного обліку, Виконавець або особа, що здійснює розподіл обсягів комунальних послуг, здійснює перерахунок плати за споживання комунальних послуг з дня останньої перевірки або встановлення засобу обліку, якщо така перевірка не проводилась,

шляхом зменшення плати на відсоток, який перевищує встановлені межі точності для цього типу засобу обліку, до моменту виявлення помилки.

Виконавець має право здійснювати перевірку показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і Договором.

38. У разі відсутності у будинку засобів комерційного обліку, а також відсутності у квартирі вузлів розподільного обліку води плата за надані послуги здійснюється згідно з установленими нормами споживання – на одну особу, за умови відсутності витоків у внутрішньобудинкових системах та з врахування обсягів води на утримання будинку та прибудинкової території згідно з нормами, визначеними відповідно до законодавства.

## **V. Права та обов'язки споживача**

39. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами укладених Договорів;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуги, а також про її споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;

6) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови документального підтвердження такої відсутності.

7) отримувати від Виконавця відшкодування у розмірі, визначеному у Договорі, за перевищення нормативних строків проведення аварійно - відновних робіт;

8) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

9) складати та підписувати акти - претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуг, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно - відновних робіт;

10) без додаткової оплати отримувати від Виконавця чи іншої уповноваженої особи на розподіл послуги з централізованого водопостачання детальний розрахунок розподілу обсягу спожитих послуг між Споживачами багатоквартирного будинку;

11) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

12) звертатися до суду в разі порушення Виконавцем умов Договору;

13) розірвати Договір про надання послуг, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуг.

#### 40. Індивідуальний Споживач зобов'язаний:

1) укладати Договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, що виникли з його вини;

3) забезпечувати цілісність обладнання вузлів (приладів) обліку послуг відповідно до умов Договору та не втручатися в їхню роботу;

4) власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно - технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

5) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства;

6) допускати у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) Виконавця або його представника у порядку, визначеному законом і Договорами, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно - технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку;

7) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

8) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо - зимовий період;

9) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або Договорами про надання послуг;

10) інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, протягом 10 календарних днів з дня зміни власника;

11) надавати Виконавцю або іншій особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання наявних вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг (у тому числі вузлів розподільного обліку гарячої води) в квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку, в порядку та строки, визначені Договором.

#### 41. Колективний Споживач має право:

1) укладати Договір про надання послуг відповідно до статуту в інтересах Споживачів, об'єднаних таким колективним Споживачем;

2) розривати Договір про надання послуг, укладений ним в інтересах Споживачів, об'єднаних таким колективним Споживачем, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання.

#### 42. Колективний Споживач зобов'язаний:

1) допускати до об'єктів нерухомого майна, що належать колективному Споживачу, а також у місця загального користування і допоміжні приміщення багатоквартирних будинків (для об'єднання співвласників багатоквартирного будинку) Виконавця або їх представників у порядку, визначеному законом і Договорами про надання послуг, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно - технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

2) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або Договорами про надання послуг для Споживачів, яких об'єднує колективний Споживач;

3) забезпечувати розподіл між Споживачами, об'єднаними колективним Споживачем, обсягу спожитих послуг з централізованого водопостачання відповідно до законодавства (крім випадку, коли співвласниками визначено іншу особу, що здійснює розподіл обсягів послуги з централізованого водопостачання);

4) у разі безпосереднього здійснення розподілу обсягу послуг з централізованого водопостачання між Споживачами у будівлі надавати Споживачам, об'єднаним колективним Споживачем, детальний розрахунок розподілу обсягу спожитих послуг з централізованого водопостачання, а у разі обліку послуг з централізованого водопостачання засобами вимірювальної техніки вузла обліку, що забезпечує загальний облік споживання послуги з централізованого водопостачання в будівлі (її частині), надавати також інформацію про їх показання.

### **VI. Права та обов'язки виконавця**

#### 43. Виконавець має право:

1) вимагати від Споживача своєчасного дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

2) вимагати від Споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, виконаних Виконавцем;



3) отримувати компенсацію за надані відповідно до закону окремим категоріям громадян пільги та нараховані субсидії з оплати послуг;

4) доступу до житла, інших об'єктів нерухомого майна для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирах (приміщеннях) багатоквартирного будинку, в порядку, визначеному законом і Договором;

5) обмежити/припинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам Договору;

6) звертатися до суду в разі порушення Споживачами умов Договору;

7) у разі укладення індивідуального Договору отримувати інформацію від Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, у випадках та порядку, передбачених Договором;

8) утворювати систему управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

#### 44. Виконавець послуг зобов'язаний:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами Договору;

2) готувати та укладати із Споживачем Договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовими Договорами;

3) без додаткової оплати надавати Споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про її споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

- 4) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 6) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 7) виплачувати Споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно - відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- 8) своєчасно реагувати на виклики Споживачів, підписувати акти - претензії, вести облік вимог (претензій) Споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 9) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 10) у разі укладення індивідуальних Договорів здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між співвласниками багатоквартирного будинку у передбаченому законодавством та Договором порядку;
- 11) інформувати Споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства.

#### **VII. Обмеження (припинення) надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення**

45. При обмеженні надання послуг, Виконавець тимчасово зменшує обсяг (кількість) подачі Споживачеві послуг та (або) вводить графік надання послуг протягом доби.  
При припиненні надання послуг Виконавець припиняє подачу відповідних послуг Споживачеві.
46. Обмеження (припинення) надання послуг не є розірванням Договору.
47. Виконавець обмежує (або припиняє) надання послуг, попередньо повідомивши про це Споживача, у разі

непогашення у повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця (за умови відсутності укладеної боржником з Виконавцем угоди про погашення заборгованості та (або) при невиконанні Споживачем-боржником умов такої угоди). Під заборгованістю Споживача розуміється наявність заборгованості за послуги понад три місяці за умови відсутності укладеної боржником з Виконавцем угоди про погашення наявної заборгованості та (або) при невиконанні Споживачем-боржником умов такої угоди;

проведення планово – профілактичного ремонту і робіт з обслуговування систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у тому числі внутрішньобудинкових систем, через 10 робочих днів після письмового попередження (повідомлення) Споживача.

48. Забороняється будь-яке самовільне приєднання об'єктів Споживача до мережі централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

Самовільним приєднанням до систем централізованого водопостачання та водовідведення вважається:

приєднання, виконане без виконання технічних умов на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

тимчасове приєднання до водорозбірної колонки.

Факт самовільного приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення виявляється представником Виконавця за участю особи, яка користувалась цим вводом, про що складається акт.

У разі виявлення представником Виконавця порушень вимог цих Правил на підставі акту складається відповідний припис. Якщо Споживач відмовляється підписати акт, він підписується представником Виконавця і в акті робиться відповідний запис про таку відмову.

Невиконання Споживачем вимог, викладених у приписі у зазначені в ньому строки, є підставою для розрахунків за послугу та припинення надання послуги Споживачу.

У разі незгоди з висновками, викладеними у приписі, Споживач має право оскаржити їх відповідно до законодавства.

49. Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється Виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

50. При припиненні надання послуги Споживачу, Виконавець зобов'язаний опломбувати санітарно-технічне та інше обладнання, що

знаходиться в багатоквартирному будинку за межами або всередині приміщення, яким користується Споживач, і пов'язане з наданням йому послуг.

51. Для обмеження (припинення) надання відповідної комунальної послуги Споживачу (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті комунальні послуги) Виконавець надсилає Споживачу попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості по оплаті за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження, надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено. У разі відсутності технічної можливості обмежити послугу, припинення такої послуги здійснюється без попереднього обмеження.

Попередження направляється Споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення Споживача через його особистий кабінет, або в інший спосіб, визначений Договором;

у разі непогашення Споживачем заборгованості протягом встановленого у попередженні строку Виконавець при наявності технічної можливості обмежує Споживачу надання послуги;

у разі непогашення заборгованості протягом встановленого у попередженні строку і при відсутності технічної можливості обмежити Споживачу надання послуг, або у разі непогашення заборгованості протягом 10 днів з дня введення обмеження надання послуг, Виконавець припиняє надання послуг Споживачу.

52. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію заборгованості.

53. Витрати Виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги Споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок Споживача.

54. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

пошкодження спільного майна співвласників багатоквартирного будинку;

порушення прав та інтересів інших Споживачів – співвласників багатоквартирного будинку, які виконують зобов'язання, встановлені законодавством і відповідним Договором.

## **XI. Порядок оформлення претензій Споживачів**

55. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг Споживач має право викликати Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

56. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія згідно з додатком, який підписується Споживачем та Виконавцем.

Оформлення претензій споживачів у багатоквартирному будинку здійснюється з урахуванням особливостей, передбачених статтею 28 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

57. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строки, визначені в Договорі, але не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення Споживача.

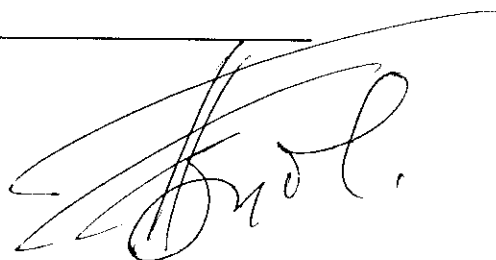
У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

58. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію, такий акт підписується Споживачем та не менш як двома Споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях, або у сусідніх приміщеннях, якщо послуга надається у багатоквартирному будинку, і надсилається Виконавцю рекомендованим листом.

59. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачу обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними таким Виконавцем.

---



**АКТ-ПРЕТЕНЗІЯ**

про ненадання, надання не в повному обсязі або ненадання послуг  
з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення

\_\_\_\_\_ (№ договору)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(дата складення)

Споживач \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

висловлює претензії Виконавцю щодо якості надання  
послуг \_\_\_\_\_  
(вид послуги)

за відхилення \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (види порушень, кількісні та/або якісні показники надання послуг згідно з умовами договору)

дата (строк) ненадання, надання не вповному обсязі або неналежної якості  
послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення  
з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Забір проб \_\_\_\_\_

У зв'язку з викладеним Виконавець повинен забезпечити відповідний  
рівень надання послуг, зробити перерахунок розміру плати за ненадання,  
надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого  
водопостачання, та централізованого водовідведення

Інші умови:

---



---

Цей акт склали:

Виконавець:

---

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

---

(підпис)

Споживач:

---

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

---

(підпис)

У разі неприбуття Виконавця послуг з централізованого водопостачання, послуг з централізованого водовідведення в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт підписується Споживачем, а також не менш як двома споживачами послуги, які проживають (розташовані) в сусідніх будівлях (або у сусідніх приміщеннях, якщо послуга надається у багатоквартирному будинку), і надсилається Виконавцю послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення рекомендованим листом.

Споживач, що проживає у будинку

№ \_\_ кв. \_\_\_\_\_

---

(прізвище, ім'я, по батькові)

---

(підпис)

Споживач, що проживає у будинку

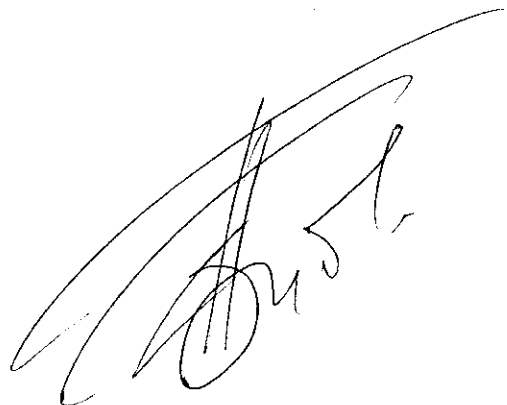
№ \_\_ кв. \_\_\_\_\_

---

(прізвище, ім'я, по батькові)

---

(підпис)



## ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про надання послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (з обслуговуванням внутрішньобудинкових систем)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ р.  
(населений пункт)

\_\_\_\_\_ (найменування виконавця)

в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я та по батькові), затвердженого \_\_\_\_\_ (назва документа) \_\_\_\_\_ (коли і ким) (далі – Виконавець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) фізичної особи або \_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи), в особі \_\_\_\_\_, яка (який) є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна (далі – Споживач), з другої сторони (далі - Сторони) уклали цей договір (далі – Договір) про нижченаведене.

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу послуги з \_\_\_\_\_ (найменування послуги)

а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;  
внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання;  
плату за абонентське обслуговування;  
плату за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, що забезпечують надання послуг.



1.2. Виконавець забезпечує якість питної води та відповідність кількісних та якісних характеристик послуги встановленим нормативам на межі внутрішньо будинкових систем багатоквартирного будинку та інженерно-технічних систем приміщення Споживача.

1.3. Послуга з централізованого водопостачання надається Споживачу безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1, 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі Виконавця з мереж Споживача за умови справності мереж Споживача.

Виконавцем може бути змінено режим водопостачання відповідно до законодавства, а також у випадку прийняття органами місцевого самоврядування відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води), без внесення змін до Договору.

Послуга з централізованого водопостачання надається

\_\_\_\_\_

(цілодобово, за графіком, інше)

1.4. Інформація про Споживача:

1) власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім'ї - \_\_\_\_\_;  
(кількість осіб)

2) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення \_\_\_\_\_;  
(кількість осіб)

Характеристика об'єкта надання послуг:

Адреса об'єкту водоспоживання:

Вулиця \_\_\_\_\_

Будинок № \_\_\_\_\_ Квартира (приміщення) № \_\_\_\_\_

Місто (снт, село) \_\_\_\_\_ Індекс \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

### Характеристика вузлів розподільного обліку води:

з/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої повірки, міжповірочний інтервал	Примітка

У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів розподільного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

1.5. Інформація щодо наявності права на отримання пільг надається Споживачем Виконавцю.

1.6. Обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у багатоквартирному будинку, здійснюється Виконавцем на підставі відповідного Договору із співвласниками. Капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, що забезпечують надання послуг, здійснюється співвласниками чи залученими ними уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок співвласників.

## 2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно до чинного законодавства та не підлягають узгодженню Сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання	—
_____ грн./куб. м;	
Тариф на послугу з централізованого водовідведення	—
_____ грн./куб. м.	

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

2.2. Плата за абонентське обслуговування встановлюється у розмірі \_\_\_\_\_ грн./місяць (не більше граничного розміру, встановленого Кабінетом Міністрів України).

Плата за абонентське обслуговування може бути змінена Виконавцем, про що Споживач буде попереджений в рахунку на оплату послуг.

2.3. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється уповноваженим органом відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та складає \_\_\_\_\_ грн./місяць.

2.4. Розмір плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, які забезпечують надання послуг, встановлюється у розмірі \_\_\_\_\_ грн./місяць.

2.5. Наявність пільг з оплати послуг \_\_\_\_\_ %.

### 3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Показання вузлів розподільного обліку (в тому числі гарячої води) знімаються Споживачем в останній день звітного місяця та надаються Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того, показання вузлів розподільного обліку (в тому числі гарячої води) можуть зазначатися Споживачем у рахунку на оплату послуг.

3.2. Нарахування за послуги формуються Виконавцем або визначеною власником (співвласниками) іншою особою, що здійснює розподіл обсягів послуг з врахуванням показань вузлів розподільного обліку на основі показань вузлів комерційного обліку, встановлено у будинку.

Розподіл об'єму наданої послуги здійснюється за показаннями вузлів комерційного обліку згідно з законодавством.

3.3. Споживач здійснює оплату за спожиті послуги щомісяця. Платежі вносяться Споживачем не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим. Послуги оплачуються в безготівковій формі або готівкою. За бажанням Споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

3.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню у розмірі, встановленому Договором.

3.5. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно із законодавством.

3.6. У випадках, коли засіб обліку води у Споживача відсутній, розрахунок спожитих Споживачем послуг виконується згідно з установленими нормами споживання з розрахунку на одну особу.

3.7. Споживач здійснює оплату за послуги шляхом внесення її на рахунок Виконавця.

3.8. Оплата внесків здійснюється Споживачем щоквартально не пізніше 20 числа місяця, наступного за календарним кварталом, за який здійснюється оплата. Авансова оплата внесків здійснюється за бажанням Споживача.

#### **4. Права та обов'язки Сторін**

##### **4.1. Споживач має право:**

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, розмір плати за абонентське обслуговування, розмір плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, які забезпечують надання послуг, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;

5) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

6) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) отримувати від Виконавця штраф у розмірі, визначеному у Договорі, за перевищення нормативних строків проведення аварійно - відновних робіт;

8) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

9) на прийняття Виконавцем на абонентський облік вузлів розподільного обліку;

10) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

11) без додаткової оплати отримувати від Виконавця чи іншої уповноваженої особи на розподіл послуги з централізованого водопостачання детальний розрахунок розподілу обсягу спожитих послуг між Споживачами багатоквартирного будинку;

12) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

13) розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуги;

14) звертатися до суду в разі порушення Виконавцем умов Договору.

#### **4.2. Споживач зобов'язаний:**

1) оплачувати надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, вносити плату за абонентське обслуговування, плату за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, що забезпечують надання послуг, а також внески за

встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання в установлений Договором строк;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, що виникли з його вини;

3) інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача протягом 10 календарних днів з дня зміни власника;

4) допускати у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) Виконавця (його представника) у порядку, визначеному законодавством, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку;

5) забезпечувати цілісність вузлів розподільного обліку води та не втручатися в їхню роботу;

6) власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до підпункту 2 пункту 5.1 розділу 5 Договору;

8) повідомляти у місячний строк Виконавця про втрату права на пільги;

9) щомісячно знімати показання вузлів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) в останній день звітного місяця та надавати Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того показання засобів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) можуть зазначатися у рахунку на оплату послуг;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг.

#### 4.3. Виконавець має право:

1) вимагати від Споживача своєчасного дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Договором;

3) вимагати від Споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

4) доступу до житла, інших об'єктів нерухомого майна Споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів розподільного обліку (в тому числі засобів розподільного обліку гарячої води), що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку;

5) обмежити (припинити) надання послуг Споживачу у разі непогашення ним в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється Виконавцем у присутності представника управителя або посадової особи чи працівника об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, якщо управління багатоквартирним будинком здійснюється відповідно управителем або об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку. Неприбуття зазначених осіб, які заздалегідь були попереджені Виконавцем про день та час здійснення обмеження (припинення) надання послуги, не є перешкодою для здійснення Виконавцем обмеження (припинення) надання послуг Споживачу;

6) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, у випадках та порядку, передбачених Договором;

7) звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору.

#### 4.4. Виконавець зобов'язаний:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг Споживачу згідно із законодавством та умовами Договору;
- 2) інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються у Договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються при наявності на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також при наявності на дошках оголошень, розташованих поблизу житлового будинку);
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку Споживачу інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, розмір плати за абонентське обслуговування, розмір плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, які забезпечують надання послуг, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 4) контролювати установлені міжпівірочні інтервали;
- 5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 6) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 7) виплачувати Споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- 8) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 9) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 10) інформувати Споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;



- 11) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного Споживача, про таку планову перерву не пізніше як за 10 робочих днів (крім перерви на ліквідацію наслідків аварії). У повідомленні необхідно зазначити причину та строк перерви в наданні відповідних послуг;
- 12) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів холодної та гарячої води у квартирі (приміщенні);
- 13) забезпечувати за заявою Споживача прийняття на абонентський облік розподільних засобів обліку у строки, передбачені законодавством;
- 14) здійснювати перерахунок плати за послуги у разі їх невикористання (за відсутності засобів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови підтвердження такої відсутності. Або не нараховувати плату за послуги у разі перекриття і опломбування Виконавцем запірних вентилів/кранів централізованого водопостачання та постачання гарячої води у квартирі (приміщенні) та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб протягом доби згідно з письмовою заявою Споживача;
- 15) відшкодовувати збитки, завдані майну Споживача, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 16) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 17) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між співвласниками багатоквартирного будинку відповідно до пункту 3.2 розділу 3 Договору;
- 18) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та Договору.

## **5. Відповідальність сторін**

### **5.1. Споживач несе відповідальність за:**

- 1) невиконання умов Договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за житлово-комунальні послуги. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі;

3) втручання у роботу засобів обліку води.

## **5.2. Виконавець несе відповідальність за:**

1) порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;

2) збитки, завдані майну, шкоди, заподіяної життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) - шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг – шляхом здійснення перерахунку вартості послуг, а також виплати Споживачеві штрафу за перевищення строків проведення аварійно-відновних робіт за кожен добу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується штраф;

4) порушення прав Споживачів згідно із законодавством.

## **6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу**

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу, є межа внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку та інженерно-технічних систем приміщення Споживача:

послуги з централізованого водопостачання - на відгалуженні від стояка, який іде до квартири (приміщення) Споживача;

послуги з централізованого водовідведення - зливний отвір санітарно-технічних приладів.

## **7. Порядок оформлення претензій споживачів**

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого водопостачання Споживач викликає Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

7.2. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення Споживача.

7.3. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія згідно з додатком до Правил, який підписується Споживачем та Виконавцем.

7.4. Акт-претензія складається Виконавцем та Споживачем і повинен містити інформацію щодо ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості комунальної послуги, дату (строк) її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості, а також іншу інформацію, що характеризує ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості.

7.5. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання, Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

7.6. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.7. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію, такий акт підписується Споживачем, а також не менш як двома Споживачами відповідної послуги, які мешкають у сусідніх приміщеннях, і надсилається Виконавцю.

7.8. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачу обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними Виконавцем.

7.9. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку

## 8. Форс-мажорні обставини

Сторони звільняються від відповідальності згідно з Договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

## 9. Особливі умови та строк дії Договору

9.1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із Сторін не повідомить письмово другу Сторону про відмову від Договору, Договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

9.2. Внесення змін до умов Договору відбувається шляхом укладання Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.3. Договір може бути розірваний Споживачем, за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, та за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуг.

9.4. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

9.5. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

## 10. Інші умови

---

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій \_\_\_\_\_

### 11.Адреси та реквізити сторін

Виконавець

Споживач

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

адреса \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(підпис)

A large, stylized handwritten signature in black ink, written diagonally across the bottom right of the page. The signature is cursive and appears to be a name followed by a surname.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2018 р. № \_\_\_\_\_

## ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (без обслуговування внутрішньобудинкових систем)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ р.  
(населений пункт)

\_\_\_\_\_  
(найменування виконавця)

в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_, затвердженого \_\_\_\_\_  
(назва документа) (коли і ким)

(далі – Виконавець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

фізичної особи або \_\_\_\_\_,  
(найменування юридичної особи)

в особі \_\_\_\_\_, яка (який) є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна (далі – Споживач), з другої сторони (далі - Сторони) уклали цей договір (далі – Договір) про нижченаведене.

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу послуги з \_\_\_\_\_,

(найменування послуги)

а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;

внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання;

плату за абонентське обслуговування.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

1.3. Послуга з централізованого водопостачання надається Споживачу безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1, 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі Виконавця з мереж Споживача за умови справності мереж Споживача.

Виконавцем може бути змінено режим водопостачання відповідно до чинного законодавства, а також у випадку прийняття органами місцевого самоврядування відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води), без внесення змін до Договору.

Послуга з централізованого водопостачання надається

\_\_\_\_\_ (цілодобово, за графіком, інше)

1.4. Інформація про Споживача:

1) власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім'ї - \_\_\_\_\_;  
(кількість осіб)

2) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення \_\_\_\_\_;  
(кількість осіб)

Характеристика об'єкта надання послуг:

Адреса об'єкту водоспоживання:

Вулиця \_\_\_\_\_

Будинок № \_\_\_\_\_ Квартира (приміщення) № \_\_\_\_\_

Місто (смт, село) \_\_\_\_\_ Індекс \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

## Характеристика вузлів розподільного обліку води:

з/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка

У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів розподільного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом належного оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

1.5. Інформація щодо наявності права на отримання пільг надається Споживачем Виконавцю.

1.6. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у багатоквартирному будинку здійснюється співвласниками чи залученими ними уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок співвласників.

## 2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно до чинного законодавства та не підлягають узгодженню Сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання — \_\_\_\_\_ грн./куб. м;  
 Тариф на послугу з централізованого водовідведення — \_\_\_\_\_ грн./куб. м.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.



2.2. Плата за абонентське обслуговування встановлюється у розмірі \_\_\_\_\_ грн./місяць (не більше граничного розміру, встановленого Кабінетом Міністрів України).

Плата за абонентське обслуговування може бути змінена Виконавцем, про що Споживач буде попереджений в рахунку на оплату послуг.

2.3. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється уповноваженим органом відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та складає \_\_\_\_\_ грн./місяць.

2.4. Наявність пільг з оплати послуг \_\_\_\_\_ %.

### **3. Облік та порядок оплати послуг**

3.1. Показання вузлів розподільного обліку (в тому числі гарячої води) знімаються Споживачем в останній день звітного місяця та надаються Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того, показання вузлів розподільного обліку (в тому числі гарячої води) зазначаються Споживачем у рахунку на оплату послуг.

3.2. Нарахування за послуги формуються Виконавцем або визначеною власником (співвласниками) іншою особою, що здійснює розподіл обсягів послуг з врахуванням показань вузла розподільного обліку на основі показань вузла комерційного обліку, встановлено у будинку.

Розподіл об'єму наданої послуги здійснюється за показаннями вузлів комерційного обліку згідно із законодавством.

3.3. Споживач здійснює оплату за спожиті послуги щомісяця. Платежі вносяться Споживачем не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим. Послуги оплачуються в безготівковій формі або готівкою. За бажанням Споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

3.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню у розмірі, встановленому Договором.

3.5. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників

від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно з законодавством.

3.6. У випадках, коли засіб обліку води у Споживача відсутній, розрахунок спожитих Споживачем послуг виконується згідно з установленими нормами споживання з розрахунку на одну особу.

3.7. Споживач здійснює оплату за послуги шляхом внесення її на рахунок Виконавця.

3.8. Оплата внесків здійснюється Споживачем щоквартально не пізніше 20 числа місяця, наступного за календарним кварталом, за який здійснюється оплата. Авансова оплата внесків здійснюється за бажанням Споживача.

#### **4. Права та обов'язки Сторін**

##### **4.1. Споживач має право:**

- 1) отримувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, розмір плати за абонентське обслуговування, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 4) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;
- 5) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- 6) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні

(іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) отримувати від Виконавця штраф у розмірі, визначеному у Договорі, за перевищення нормативних строків проведення аварійно - відновних робіт;

8) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

9) на прийняття Виконавцем на абонентський облік вузлів розподільного обліку;

10) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

11) без додаткової оплати отримувати від Виконавця чи іншої уповноваженої особи на розподіл послуги з централізованого водопостачання детальний розрахунок розподілу обсягу спожитих послуг між Споживачами багатоквартирного будинку;

12) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

13) розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуги;

14) звертатися до суду в разі порушення Виконавцем умов Договору.

#### **4.2. Споживач зобов'язаний:**

1) оплачувати надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, вносити плату за абонентське обслуговування, внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання в установлений Договором строк;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, що виникли з його вини;

- 3) інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, протягом 10 календарних днів з дня зміни власника.
- 4) допускати у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) Виконавця (його представника) у порядку, визначеному законодавством, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку;
- 5) забезпечувати цілісність засобів розподільного обліку води та не втручатися в їх роботу;
- 6) власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;
- 7) у разі несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до підпункту 2 пункту 5.1 розділу 5 Договору;
- 8) повідомляти у місячний строк Виконавця про втрату права на пільги;
- 9) щомісячно знімати показання засобів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) в останній день звітного місяця та надавати Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того показання засобів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) можуть зазначатися у рахунку на оплату послуг;
- 10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг.

#### **4.3. Виконавець має право:**

- 1) вимагати від Споживача своєчасного дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

- 2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Договором;
- 3) вимагати від Споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
- 4) доступу до житла, інших об'єктів нерухомого майна Споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів розподільного обліку (в тому числі засобів розподільного обліку гарячої води), що забезпечують індивідуальний облік споживання послуг у квартирі (приміщенні) багатоквартирного будинку;
- 5) обмежити (припинити) надання послуг Споживачу у разі непогашення ним в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється Виконавцем у присутності представника управителя або посадової особи чи працівника об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, якщо управління багатоквартирним будинком здійснюється відповідно управителем або об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку. Неприбуття зазначених осіб, які заздалегідь були попереджені Виконавцем про день та час здійснення обмеження (припинення) надання послуги, не є перешкодою для здійснення Виконавцем обмеження (припинення) надання послуг Споживачу;
- 6) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, у випадках та порядку, передбачених Договором;
- 7) звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору.

#### **4.4. Виконавець зобов'язаний:**

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг Споживачу згідно із законодавством та умовами Договору;

- 2) інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються у Договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються при наявності на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також при наявності на дошках оголошень, розташованих поблизу житлового будинку);
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку Споживачу інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, розмір плати за абонентське обслуговування, розмір плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, які забезпечують надання послуг, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 4) контролювати установлені міжпівірочні інтервали;
- 5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 6) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 7) виплачувати Споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- 8) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 9) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 10) інформувати Споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 11) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного Споживача, про таку планову перерву не пізніше як за 10

робочих днів (крім перерви на ліквідацію наслідків аварії). У повідомленні необхідно зазначити причину та строк перерви в наданні відповідних послуг;

12) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів холодної та гарячої води у квартирі (приміщенні);

13) забезпечувати за заявою Споживача прийняття на абонентський облік розподільних засобів обліку у строки, передбачені законодавством;

14) здійснювати перерахунок плати за послуги у разі їх невикористання (за відсутності засобів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови підтвердження такої відсутності. Або не нараховувати плату за послуги у разі перекриття і опломбування Виконавцем запірних вентилів/кранів централізованого водопостачання та постачання гарячої води у квартирі (приміщенні) та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб протягом доби згідно з письмовою заявою Споживача;

15) відшкодовувати збитки, завдані майну Споживача, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

16) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

17) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між співвласниками багатоквартирного будинку відповідно до пункту 3.2 розділу 3 Договору;

18) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та Договору.

## **5. Відповідальність сторін**

### **5.1. Споживач несе відповідальність за:**

1) невиконання умов Договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені у розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за надані послуги. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі;

3) втручання у роботу засобів обліку води.

## **5.2. Виконавець несе відповідальність за:**

1) порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;

2) збитки, завдані майну, шкоди, заподіяної життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) - шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг – шляхом здійснення перерахунку вартості послуг, а також виплати Споживачеві штрафу за перевищення строків проведення аварійно-відновних робіт за кожну добу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується штраф;

4) порушення прав Споживачів згідно із законодавством.

## **6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві**

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу, є межа централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

## **7. Порядок оформлення претензій споживачів**

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого водопостачання Споживач викликає Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.



7.2. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення Споживача.

7.3. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія згідно з додатком до Правил, який підписується Споживачем та Виконавцем.

7.4. Акт-претензія складається Виконавцем та Споживачем і повинен містити інформацію щодо ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості комунальної послуги, дату (строк) її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості, а також іншу інформацію, що характеризує ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості.

7.5. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання, Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

7.6. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.7. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію, такий акт підписується Споживачем, а також не менш як двома Споживачами відповідної послуги, які мешкають у сусідніх приміщеннях, і надсилається Виконавцю.

7.8. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачу обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними Виконавцем.

7.9. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку

## **8. Форс-мажорні обставини**

Сторони звільняються від відповідальності згідно з Договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного,

природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

## 9. Особливі умови та строк дії Договору

9.1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із Сторін не повідомить письмово другу Сторону про відмову від Договору, Договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

9.2. Внесення змін до умов Договору відбувається шляхом укладання Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.3. Договір може бути розірваний Споживачем, за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, та за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуг.

9.4. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

9.5. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

## 10. Інші умови

---

---

---

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій \_\_\_\_\_

**11. Адреси та реквізити сторін**

Виконавець

Споживач

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

адреса \_\_\_\_\_

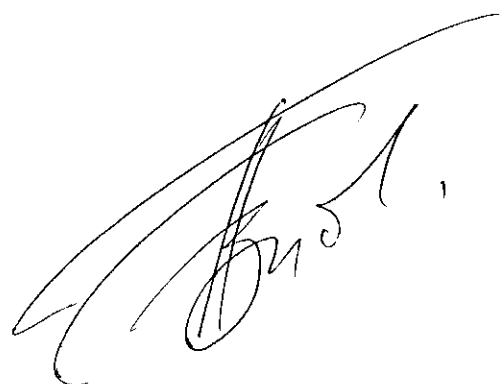
адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (підпис)

A large, stylized handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is cursive and appears to be a name followed by a surname.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2018 р. № \_\_\_\_\_

## ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про надання послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення споживачам житлових будинків та інших будівель, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ р.

\_\_\_\_\_ (населений пункт)

\_\_\_\_\_ (найменування виконавця)

в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ , затвердженого \_\_\_\_\_  
(назва документа) (коли і ким)

(далі – Виконавець), з однієї сторони, і

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові/найменування юридичної особи, в особі представника)

що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна (далі – Споживач), з другої сторони (далі - Сторони) уклали цей договір (далі – Договір) про нижченаведене.

### 1. Предмет договору

1.1 Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу послуги з

\_\_\_\_\_  
(найменування послуги)

а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;

внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води та відповідність кількісних та якісних характеристик послуги встановленим нормативам на межі

централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та водопровідного вводу Споживача (на межі експлуатаційної відповідальності).

1.3. Послуга з централізованого водопостачання надається Споживачу безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1, 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Виконавцем може бути змінено режим водопостачання відповідно до чинного законодавства, а також у випадку прийняття органами місцевого самоврядування відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води), без внесення змін до Договору.

Послуга з централізованого водопостачання надається

---

(цілодобово, за графіком, інше)

#### 1.4 Інформація про Споживача:

власник (співвласник, користувач) житлового будинку або іншої будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна, та який розміщений на земельній ділянці з розташованими на ній господарсько-побутовими будівлями, наземними і підземними комунікаціями, зеленими насадженнями, та члени його сім'ї - \_\_\_\_\_;  
(кількість осіб)

#### Характеристика об'єкта надання послуг:

· Адреса об'єкту водоспоживання:

Вулиця \_\_\_\_\_

Будинок № \_\_\_\_\_ Квартира № \_\_\_\_\_

Місто (сmt, село) \_\_\_\_\_ Індекс \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

### Характеристика вузлів комерційного обліку води:

з/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої повірки, міжповірочний інтервал	Примітка

У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів комерційного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

1.5. Інформація щодо наявності права на отримання пільг надається Споживачем Виконавцю.

## 2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання — \_\_\_\_\_ грн./куб. м;  
 Тариф на послугу з централізованого водовідведення — \_\_\_\_\_ грн./куб. м.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

2.2 Розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється уповноваженим органом відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та складає \_\_\_\_\_ грн./місяць.

2.3. Наявність пільг з оплати послуг \_\_\_\_\_ %.

### 3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Облік послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого Виконавцем на абонентський облік. У випадку наявності у Споживача декількох об'єктів водоспоживання, оснащених засобами обліку, облік наданих послуг з централізованого водопостачання здійснюється з урахуванням показів усіх засобів обліку (на одній земельній ділянці), прийнятих Виконавцем на абонентський облік.

3.2. Показання засобів комерційного обліку знімаються Споживачем в останній день звітного місяця та надаються Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того, показання засобів можуть зазначатися Споживачем у рахунку на оплату послуг.

3.3. Споживач здійснює оплату за спожиті послуги щомісяця. Платежі вносяться Споживачем не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим. Послуги оплачуються в безготівковій формі або готівкою. За бажанням Споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

3.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню у розмірі, встановленому Договором.

3.5. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно із законодавством.

3.6. У випадках, коли засіб обліку води у Споживача відсутній, розрахунок спожитих Споживачем послуг виконується згідно з установленими нормами споживання з розрахунку на одну особу та на ведення особистого підсобного господарства.

3.7. Споживач здійснює оплату за послуги шляхом внесення її на рахунок Виконавця.

3.8. Оплата внесків здійснюється Споживачем щоквартально не пізніше 20 числа місяця, наступного за календарним кварталом, за який здійснюється оплата. Авансова оплата внесків здійснюється за бажанням Споживача.

3.9. Обсяг наданих Споживачу послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з водопостачання, що надходить з мереж централізованого водопостачання, згідно з показаннями засобів обліку води, прийнятих Виконавцем на абонентський облік.

3.10. Споживач, який почав займатися підприємницькою діяльністю та іншою господарською діяльністю на території своїх приватних домоволодінь, для якої потрібні послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення, зобов'язаний звернутись до Виконавця з відповідними документами для внесення змін у Договір.

## **4. Права та обов'язки Сторін**

### **4.1. Споживач має право:**

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;

5) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

6) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщенні в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна



Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) отримувати від Виконавця штраф у розмірі, визначеному у Договорі, за перевищення нормативних строків проведення аварійно - відновних робіт;

8) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

9) на прийняття Виконавцем на абонентський облік вузлів розподільного обліку;

10) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

11) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

13) розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуги;

14) звертатися до суду в разі порушення Виконавцем умов Договору.

#### **4.2. Споживач зобов'язаний:**

1) оплачувати надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, вносити плату також внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання в установлений Договором строк;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, що виникли з його вини;

3) інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача протягом 10 календарних днів з дня зміни власника;

4) допускати у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) Виконавця (його представника) у порядку, визначеному законодавством, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;

5) забезпечувати цілісність засобів обліку та не втручатися в їхню роботу;

6) власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до підпункту 2 пункту 5.1 розділу 5 Договору;

8) повідомляти у місячний строк Виконавця про втрату права на пільги;

9) щомісячно знімати показання вузлів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) в останній день звітного місяця та надавати Виконавцю з першого по п'яте число місяця, наступного за звітним, одним із таких способів: телефоном, факсом, особисто або в інший спосіб. Крім того показання засобів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) можуть зазначатися у рахунку на оплату послуг;

10) своєчасно проводити підготовку системи водопостачання житлового будинку або іншої будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна до експлуатації в осінньо-зимовий період.

#### **4.3. Виконавець має право:**

1) вимагати від Споживача своєчасного дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Договором;

3) вимагати від Споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

4) доступу до житла, інших об'єктів нерухомого майна Споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів розподільного обліку (в тому числі засобів розподільного обліку гарячої води), що забезпечують облік споживання послуг у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна;

5) обмежити (припинити) надання послуг Споживачу у разі непогашення ним в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється Виконавцем у присутності представника управителя або посадової особи чи працівника об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, якщо управління багатоквартирним будинком здійснюється відповідно управителем або об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку. Неприбуття зазначених осіб, які заздалегідь були попереджені Виконавцем про день та час здійснення обмеження (припинення) надання послуги, не є перешкодою для здійснення Виконавцем обмеження (припинення) надання послуг Споживачу;

6) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, у випадках та порядку, передбачених Договором;

7) звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору.

#### **4.4. Виконавець зобов'язаний:**

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг Споживачу згідно із законодавством та умовами Договору;

2) інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються у Договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються при наявності на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також при наявності на дошках оголошень, розташованих поблизу житлового будинку);

3) без додаткової оплати надавати Споживачу інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем),

обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

- 4) контролювати установлені міжпівірочні інтервали;
- 5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 6) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 7) виплачувати Споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- 8) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 9) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 10) інформувати Споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 11) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного Споживача, про таку планову перерву не пізніше як за 10 робочих днів (крім перерви на ліквідацію наслідків аварії). У повідомленні необхідно зазначити причину та строк перерви в наданні відповідних послуг;
- 12) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів холодної та гарячої води (за наявності) у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна;
- 13) забезпечувати за заявою Споживача прийняття на абонентський облік вузлів обліку у строки, передбачені законодавством;

14) здійснювати перерахунок плати за послуги у разі їх невикористання (за відсутності засобів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови підтвердження такої відсутності. Або не нараховувати плату за послуги у разі перекриття і опломбування Виконавцем запірних вентилів/кранів централізованого водопостачання та постачання гарячої води (у разі наявності) у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення в яких є самостійними об'єктами нерухомого майна та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб протягом доби згідно з письмовою заявою Споживача;

15) відшкодовувати збитки, завдані майну Споживача, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

16) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

17) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та Договору.

## **5. Відповідальність сторін**

### **5.1. Споживач несе відповідальність за:**

1) невиконання умов Договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за житлово-комунальні послуги. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі;

3) втручання у роботу засобів обліку води.

## **5.2. Виконавець несе відповідальність за:**

- 1) порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;
- 2) збитки, завдані майну, шкоди, заподіяної життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) - шляхом відшкодування збитків;
- 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг – шляхом здійснення перерахунку вартості послуг, а також виплати Споживачеві штрафу за перевищення строків проведення аварійно-відновних робіт за кожен добу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується штраф;
- 4) порушення прав Споживачів згідно із законодавством.

## **6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу**

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачеві, є межа централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та водопровідного вводу Споживача.

## **7. Порядок оформлення претензій споживачів**

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого водопостачання Споживач викликає Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

7.2. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення Споживача.

7.3. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія згідно з додатком до Правил, який підписується Споживачем та Виконавцем.

7.4. Акт-претензія складається Виконавцем та Споживачем і повинен містити інформацію щодо ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості комунальної послуги, дату (строк) її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості, а також іншу інформацію, що характеризує ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості.

7.5. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання, Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

7.6. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.7. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію, такий акт підписується Споживачем, а також не менш як двома Споживачами відповідної послуги, які мешкають у сусідніх приміщеннях, і надсилається Виконавцю.

7.8. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачу обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними Виконавцем.

7.9. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку

## **8. Форс-мажорні обставини**

Сторони звільняються від відповідальності згідно Договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

## **9. Особливі умови та строк дії Договору**

9.1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із Сторін не повідомить письмово другу Сторону про відмову від Договору, Договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

9.2. Внесення змін до умов Договору відбувається шляхом укладання Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.3. Договір може бути розірваний Споживачем, за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, та за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуг.

9.4. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

9.5. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

## 10. Інші умови

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій \_\_\_\_\_

## 11. Адреси та реквізити сторін

Виконавець

Споживач

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

адреса \_\_\_\_\_

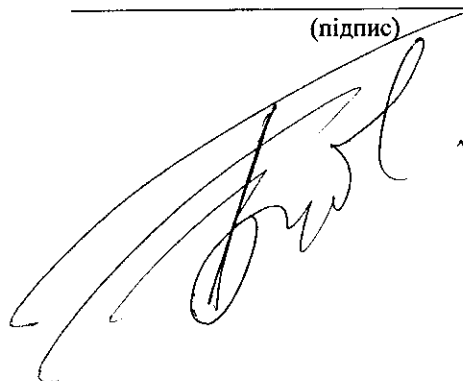
адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис)





ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2018 р. № \_\_\_\_\_

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР З КОЛЕКТИВНИМ СПОЖИВАЧЕМ**  
про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого  
водовідведення

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ р.

\_\_\_\_\_ (населений пункт)

\_\_\_\_\_ (найменування виконавця)

в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ , затвердженого \_\_\_\_\_  
(назва документа) (коли і ким)

(далі – Виконавець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_,  
(найменування юридичної особи)

в особі \_\_\_\_\_ (далі – Споживач),  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

з другої сторони (далі - Сторони) уклали цей договір (далі – Договір)  
про нижченаведене.

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу  
послуги з

\_\_\_\_\_ (найменування послуги)

а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів  
спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;

внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем),  
обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з  
централізованого водопостачання.



У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів комерційного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом належного оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

## 2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання	—
_____ грн./куб. м;	
Тариф на послугу з централізованого водовідведення	—
_____ грн./куб. м.	

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

2.2 У разі оснащення Виконавцем будівлі Споживача вузлом комерційного обліку, Споживач відшкодовує Виконавцю витрати на його встановлення, обслуговування та заміну шляхом сплати внеску.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузла комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі та встановлюється виконавчим органом місцевого самоврядування та складає \_\_\_\_\_ грн./місяць.

## 3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Облік наданих послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого Виконавцем на абонентський облік.

3.2. Зняття показань вузла комерційного обліку здійснюється щомісячно представником Виконавця у присутності представника Споживача у строки \_\_\_\_\_.

У разі дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності Споживача або його представника.

3.3. У разі, якщо Споживач не забезпечить присутності свого представника для зняття показань, дані, що зняті Виконавцем, є підставою для виставлення рахунків на оплату наданих послуг.

3.4. Якщо вести облік послуг з централізованого водопостачання за показаннями вузла комерційного обліку неможливо з причин, що не залежать від Споживача та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу комерційного обліку Виконавцем, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні три розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 3-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб.

3.5. Обсяг наданих Споживачу послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

3.6. У разі недопуску Споживачем представника Виконавця до зняття показань комерційного засобу обліку, Виконавець нараховує обсяги водоспоживання (але не більше трьох місяців) за середньодобовою витратою за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань вузлів обліку Споживачем Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги Споживачу.

3.7. Облікові дані Споживача щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у Виконавця. Для проведення звір'яння Споживач направляє свого представника до Виконавця із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звір'яння вважається проведеним з моменту отримання Виконавцем підписаного повноважними особами Акту звір'яння розрахунків. У разі невиконання Споживачем цього пункту Договору, облікові дані Виконавця щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених Споживачем розрахунків у відповідних періодах вважаються безумовно погодженими Споживачем.

3.8. Засоби вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла обліку Споживача в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці. Задовільні результати повірки підтверджуються документально.

3.9. Самовільне втручання у роботу вузла обліку забороняється.

3.10 У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку, до відновлення його роботи або заміни комерційний облік здійснюється розрахунково з урахуванням середнього споживання питної води протягом

попередніх 12 місяців.

3.11. У разі зміни тарифів у період дії Договору Виконавець доводить Споживачу нові тарифи у розрахунках без внесення додаткових змін до Договору стосовно строків їх введення та розмірів.

3.12. Оплата вартості послуг здійснюється Споживачем щомісячно не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим у безготівковій формі. За згодою Виконавця оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України.

3.13. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг, зазначених у рахунках на оплату, Споживач зобов'язаний у семиденний строк з дня отримання рахунків, повідомити про це Виконавця та направити представника з підтверджуючими документами для проведення звіряння та підписання акту.

3.14. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Споживач сплачує пеню у розмірі, встановленому Договором;

3.15. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно із законодавством.

3.16. Оплата внесків здійснюється Споживачем щоквартально не пізніше 20 числа місяця, наступного за календарним кварталом, за який здійснюється оплата. Авансова оплата внесків здійснюється за бажанням Споживача.

## **4. Права та обов'язки сторін**

### **4.1. Споживач має право:**

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на отримання від Виконавця інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримати від Споживача платежі;

4) на попередню оплату послуг;

5) на підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення нових об'єктів водоспоживання;

6) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

7) на оснащення Виконавцем будівлі Споживача вузлом комерційного обліку та взяття його на абонентський облік;

8) на обслуговування та заміну вузла комерційного обліку (їх складових частин);

9) передавати показання вузла комерційного обліку Виконавцю;

10) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

11) розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуги;

12) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;

13) звертатися до суду в установленому законодавством порядку в разі порушення Виконавцем умов Договору;

#### **4.2. Споживач зобов'язаний:**

1) оплачувати надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, послуг з централізованого водопостачання в установлений договором строк;

2) допускати до об'єктів нерухомого майна, що належать Споживачу, а також у місця загального користування і допоміжні приміщення багатоквартирних будинків Виконавців або їхніх представників (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення інспекції тощо) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

3) у разі несвоєчасного здійснення платежів за спожиті послуги сплачувати пеню в установленому договором розмірі;

4) забезпечувати розподіл між споживачами обсягу спожитих послуг відповідно до законодавства (крім випадку, коли співвласниками визначено іншу особу, що здійснює розподіл обсягів комунальної послуги);

5) у разі безпосереднього здійснення розподілу обсягу послуг між споживачами у будівлі надавати споживачам детальний розрахунок розподілу між ними обсягу спожитих послуг, а в разі обліку послуг засобами вимірювальної техніки вузла обліку, що забезпечує загальний облік споживання відповідної послуги в будівлі (її частині), надавати також інформацію про їх показання;

6) надавати повну і достовірну інформацію щодо об'єкту водоспоживання;

7) затверджувати підписами уповноважених осіб акти, що стосуються зняття показань засобів комерційного обліку та звіряння розрахунків, які надаватимуться Споживачу Виконавцем;

8) забезпечувати схоронність та цілісність вузла комерційного обліку;

9) щомісячно в електронному вигляді та/або на паперових носіях надавати Виконавцю інформацію про фактичні обсяги спожитої гарячої води.

#### **4.3. Виконавець має право:**

1) вимагати від Споживача дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Договором;

3) вимагати від Споживача своєчасного проведення робіт з усунення

виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням комунальних послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, виконаних Виконавцем;

4) знімати засіб вимірювальної техніки вузла комерційного обліку для проведення його повірки;

5) обмежити (припинити) надання послуг її Споживачу у разі непогашення ним в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором.

Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється Виконавцем у присутності представника Споживача. Неприбуття зазначеної особи, яка заздалегідь була попереджена Виконавцем про день та час здійснення обмеження (припинення) надання послуги, не є перешкодою для здійснення Виконавцем обмеження (припинення) надання послуги Споживачу;

6) нараховувати Споживачу плату за надані послуги з централізованого водопостачання та водовідведення (але не більше трьох місяців) у разі недопуску Споживачем представника Виконавця до зняття показань комерційних засобів обліку, за середньодобовою витратою за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань вузлів обліку Споживачем Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги Споживачу;

7) доступу до об'єктів нерухомого майна, що належать Споживачу, а також у місця загального користування і допоміжні приміщення багатоквартирних будинків (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення інспекції тощо) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

8) звертатися до суду в установленому законодавством порядку у разі порушення Споживачем умов Договору;

#### **4.4. Виконавець зобов'язаний:**

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг Споживачу згідно із законодавством та умовами Договору;



- 2) інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в Договорі і рахунках на сплату послуг);
- 3) без додаткової оплати надавати Споживачу в установленому законодавством порядку інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 4) контролювати установлені міжпіврічні інтервали;
- 5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, також в інших випадках, визначених Договором;
- 6) вживати заходів до ліквідації аварій на своїх мережах, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 7) виплачувати Споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- 8) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 9) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 10) інформувати Споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства.
- 11) щомісячно направляти Споживачу рахунки на оплату наданих йому послуг;
- 12) встановлювати, приймати на абонентський облік, проводити обслуговування та заміну вузла комерційного обліку у будівлі Споживача відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання»;

13) повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного Споживача, про таку планову перерву не пізніше як за 10 робочих днів (крім перерви на ліквідацію наслідків аварії). У повідомленні необхідно зазначити причину та строк перерви в наданні відповідних послуг.

14) відшкодувати збитки, завдані майну та/або приміщенню внаслідок неналежного надання або ненадання послуг Споживача;

15) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

16) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та Договору.

## 5. Відповідальність сторін

### 5.1. Споживач несе відповідальність за:

невиконання умов Договору;

несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за житлово-комунальні послуги;

втручання у роботу вузла комерційного обліку.

### 5.2. Виконавець несе відповідальність за:

порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;

збитки, завдані майну Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) - шляхом відшкодування збитків;

ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості послуг – шляхом здійснення перерахунку вартості послуг, а також сплати Споживачу штрафу за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт за кожен добу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується штраф.

## 6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачеві, є межа централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем

багатоквартирного будинку.

## **7. Порядок оформлення претензій споживачів**

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого водопостачання Споживач викликає Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

7.2. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення Споживача.

7.3. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія, який підписується Споживачем та Виконавцем.

7.4. Акт-претензія складається Виконавцем та Споживачем і повинен містити інформацію щодо ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості комунальної послуги, дату (строк) її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості, а також іншу інформацію, що характеризує ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості.

7.5. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання, Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

7.6. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень проб підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.7. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію, такий акт підписується Споживачем, а також не менш як двома Споживачами відповідної послуги, які мешкають у сусідніх будівлях, і надсилається Виконавцю рекомендованим листом.

7.8. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачу обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними Виконавцем.

7.9. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання

вирішуються у судовому порядку

## 8. Форс-мажорні обставини

Сторони звільняються від відповідальності згідно Договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

## 9. Особливі умови та строк дії договору

9.1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із Сторін не повідомить письмово другу Сторону про відмову від Договору, Договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

Відносини Сторін до укладення нового договору регулюються Договором.

9.2. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

9.3. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.4. Внесення змін до умов Договору відбувається шляхом укладання сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.5. Споживач має право розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

## 10. Інші умови

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій \_\_\_\_\_

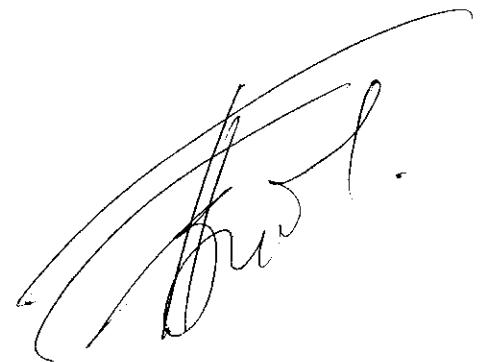
**11. Адреси та реквізити сторін**

**Виконавець**

**Споживач**

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)  
\_\_\_\_\_  
адреса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)  
\_\_\_\_\_  
адреса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (підпис)



**ТИПОВИЙ КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР**  
про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого  
водовідведення

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ р.  
(населений пункт)

\_\_\_\_\_  
(найменування виконавця)

в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_, затвердженого \_\_\_\_\_  
(назва документа) (коли і ким)

(далі – Виконавець), з однієї сторони, та особа, уповноважена усіма  
співвласниками багатоквартирного будинку (перелік співвласників є додатком  
до цього договору) (далі – Співвласники) в особі

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові або найменування юридичної особи)

(далі – Уповноважена особа), що діє на підставі протоколу від \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку за адресою:  
\_\_\_\_\_ з другої сторони (далі - Сторони) уклали цей  
договір (далі – Договір) про нижченаведене.

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Уповноваженій  
особі послуги з

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(найменування послуги)

а Уповноважена особа зобов'язується своєчасно оплачувати:

надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів  
спожитих послуг, визначених відповідно до законодавства;

внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем),  
обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з  
централізованого водопостачання.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води та відповідність кількісних та якісних характеристик послуги встановленим нормативам на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку (на межі експлуатаційної відповідальності).

1.3. Послуга з централізованого водопостачання надається Споживачу безперервно за винятком часу перерв, визначених пунктами 1, 3 частини першої статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі Виконавця з мереж споживача за умови справності мереж Споживача.

Виконавцем може бути змінено режим водопостачання відповідно до чинного законодавства, а також у випадку прийняття органами місцевого самоврядування відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води), без внесення змін до Договору.

Послуга з централізованого водопостачання надається

---

(щілодобово, за графіком, інше)

1.4. Уповноважена особа здійснює облік обсягу спожитих Співвласниками послуг та їх оплати (у тому числі стосовно кожної квартири (приміщення) співвласника), здійснює розподіл обсягу спожитих послуг між Співвласниками та перераховує кошти, сплачені Співвласниками на поточні рахунки Виконавця.

1.5. Інформація про Співвласників:

Характеристика об'єкта надання послуг:

Адреса об'єкту водоспоживання:

Вулиця \_\_\_\_\_

Будинок № \_\_\_\_\_

Місто (сmt, село) \_\_\_\_\_ Індекс \_\_\_\_\_

Телефон Уповноваженої особи \_\_\_\_\_

### Характеристика вузлів комерційного обліку води:

н/п	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка

У разі зміни інформації у таблиці «Характеристика вузлів комерційного обліку води», такі зміни вважаються внесеними у Договір шляхом належного оформлення акту опломбування та/або акту взяття на абонентський облік.

## 2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення за куб. метр встановлюються уповноваженим органом відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання — \_\_\_\_\_ грн./куб. м;  
 Тариф на послугу з централізованого водовідведення — \_\_\_\_\_ грн./куб. м.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

2.2. У разі оснащення Виконавцем будівлі вузлом комерційного обліку, Уповноважена особа відшкодовує Виконавцю витрати на його встановлення, обслуговування та заміну шляхом сплати внеску.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузла комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі та встановлюється виконавчим органом місцевого самоврядування та складає \_\_\_\_\_ грн./місяць.



### 3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Облік наданих послуг визначається за показаннями засобу комерційного обліку, прийнятого Виконавцем на абонентський облік.

3.2. Зняття показань вузла комерційного обліку здійснюється щомісячно представником Виконавця у присутності Уповноваженої особи або Уповноваженою особою у строки \_\_\_\_\_.

У разі дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності Уповноваженої особи.

3.3 Уповноважена особа щомісячно здійснює розподіл наданих Виконавцем обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між Співвласниками.

3.4. Вартість послуг за Договором складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених цін/тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного та розподіленого відповідно до законодавства.

3.5. Якщо вести облік послуг з централізованого водопостачання за показаннями вузла комерційного обліку неможливо з причин, що не залежать від Уповноваженої особи та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу комерційного обліку Виконавцем, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні три розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 3-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб.

3.6. Обсяг наданих послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів, спожитих Співвласниками послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

3.7. У разі недопуску Уповноваженою особою представника Виконавця до зняття показань комерційного засобу обліку, Виконавець нараховує обсяги водоспоживання (але не більше трьох місяців) за середньодобовою витратою за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань вузлів обліку Уповноваженою особою Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

3.8. Облікові дані щодо кількості спожитих послуг Співвласниками

підлягають обов'язковому звірянню Уповноваженою особою у Виконавця. Звіряння вважається проведеним з моменту отримання Виконавцем підписаного Уповноваженою особою Акту звіряння розрахунків. У разі невиконання Уповноваженою особою цього пункту Договору, облікові дані Виконавця щодо кількості наданих послуг у відповідних періодах вважаються безумовно погодженими Уповноваженою особою. Сторони зобов'язуються проводити звіряння наданих послуг за Договором не рідше, ніж 1 раз на календарний квартал.

3.9. Засоби вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла комерційного обліку в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці.

3.10. Самовільне втручання у роботу вузла комерційного обліку забороняється.

3.11. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку, до відновлення його роботи або заміни комерційний облік здійснюється розрахунково, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців.

3.12. У разі зміни тарифів у період дії Договору Виконавець доводить Уповноваженій особі нові тарифи у розрахунках без внесення додаткових змін до Договору стосовно строків їх введення та розмірів.

3.13. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги Уповноважена особа сплачує пеню у розмірі, встановленому Договором;

3.14. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, або неналежної якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно із законодавством.

3.15. Уповноважена особа відкриває поточний рахунок зі спеціальним режимом використання для здійснення Співвласниками оплати за спожиті послуги.

3.16. Кошти за послуги та внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, сплачені Співвласниками на поточний рахунок зі спеціальним режимом використання, перераховуються Уповноваженою особою на поточний рахунок Виконавця до \_\_\_\_\_ числа кожного місяця.

#### 4. Права та обов'язки Сторін

##### 4.1. Уповноважена особа має право:

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 3) на отримання від Виконавця інформації про проведені нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та платежів від Співвласників;
- 4) на попередню оплату послуг;
- 5) на підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення нових об'єктів водоспоживання;
- 6) на оснащення Виконавцем будівлі вузлом комерційного обліку та взяття його на абонентський облік;
- 7) на обслуговування та заміну вузла комерційного обліку (їх складових частин);
- 8) передавати показання вузла комерційного обліку Виконавцю;
- 9) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- 10) розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення припинення надання послуги;
- 11) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;
- 12) звертатися до суду в установленому законодавством порядку в разі порушення Виконавцем умов Договору;

13) вимагати від Виконавця усунення перешкод у користуванні послугами, якщо вони виникли з вини останнього;

14) при надходженні скарг Співвласників на якість або обсяг наданих послуг, виявляти причини, що стали підставою для таких скарг.

#### **4.2. Уповноважена особа зобов'язана:**

1) забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам Виконавця (за наявності належним чином оформленого посвідчення) для зняття показань засобів комерційного обліку, для проведення технічних та профілактичних оглядів;

2) забезпечувати схоронність та цілісність вузла комерційного обліку;

3) щомісячно здійснювати розподіл між Співвласниками обсягів послуг, визначених за допомогою розподільних та комерційного вузлів обліку та формувати Співвласникам рахунки на оплату послуг за розрахунковий період;

4) надавати інформацію на письмовий запит Виконавця щодо невиконаних зобов'язань з оплати спожитих послуг Співвласниками;

5) відкрити поточний рахунок із спеціальним режимом використання для здійснення оплати спожитих Співвласниками послуг;

6) щомісячно перераховувати з поточного рахунку із спеціальним режимом використання кошти, сплачені Співвласниками за спожиті послуги, та внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, на поточний рахунок Виконавця;

7) на вимогу Виконавця здійснювати звірку даних по обсягам послуг згідно з показаннями засобів комерційного обліку та обсягів послуг, фактично спожитих Співвласниками;

8) щомісячно надавати Виконавцю інформацію про фактичні обсяги спожитої Співвласниками гарячої води;

9) за повідомленням Виконавця інформувати Співвласників про перерви у наданні послуг, терміни проведення аварійно-відновлювальних та робіт із реконструкції обладнання та мереж централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

10) забезпечити доступ Виконавця до внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку для реалізації права на обмеження (припинення) надання послуги Співвласнику у разі непогашення останнім у повному обсязі заборгованості за спожиті послуги.

#### **4.3. Співвласник має право:**

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами Договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від Уповноваженої особи інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 3) на отримання від Уповноваженої особи інформації про проведені нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань);
- 4) на попередню оплату послуг;
- 5) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 6) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;
- 7) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- 8) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності вузлів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови документального підтвердження такої відсутності;

9) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

10) на прийняття Виконавцем на абонентський облік вузлів розподільного обліку;

11) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновлювальних робіт;

#### **4.4. Співвласник зобов'язаний:**

1) оплачувати надані послуги відповідно до затверджених цін (тарифів) та обсягів спожитих послуг, внески за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, послуг з централізованого водопостачання в устанавлений Договором строк;

2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, що виникли з його вини;

3) інформувати Уповноважену особу про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно мешкають у житлі Співвласника протягом 10 календарних днів з дня зміни власника.

4) допускати до об'єктів нерухомого майна, що належать Споживачу, а також у місця загального користування і допоміжні приміщення багатоквартирних будинків Виконавців або їхніх представників (за наявності належним чином оформленого посвідчення) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

5) забезпечувати цілісність вузлів розподільного обліку води та не втручатися у їх роботу;

6) власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

7) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому Договором розмірі;

8) повідомляти у місячний термін Уповноважену особу про втрату права на пільги;

9) щомісячно знімати показання вузлів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) та надавати їх Уповноваженій особі в останній робочий день звітного місяця.

#### **4.5 Виконавець має право:**

1) вимагати від Уповноваженої особи дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Співвласником плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому Договором;

3) вимагати від Уповноваженої особи своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням комунальних послуг, що виникли з його вини, або відшкодування вартості таких робіт, виконаних Виконавцем;

4) знімати засіб вимірювальної техніки вузла комерційного обліку для проведення його повірки;

5) обмежити (припинити) надання послуг Співвласнику у разі непогашення ним в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Співвласником попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Співвласнику не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або Договором. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється Виконавцем у присутності Уповноваженої особи та Співвласника. Неприбуття зазначених осіб, які заздалегідь були попереджені Виконавцем про день та час здійснення обмеження (припинення) надання послуги, не є перешкодою для здійснення Виконавцем обмеження (припинення) надання послуг;

б) нараховувати обсяги водоспоживання (але не більше трьох місяців) за середньодобовою витратою за попередні 12 місяців у разі недопуску Уповноваженою особою представника Виконавця до зняття показань комерційного засобу обліку.

Після відновлення надання показань вузлів обліку Уповноваженою особою Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

7) доступу до багатоквартирного будинку для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів, а також для зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів комерційного обліку (в тому числі гарячої води);

8) звертатись:

до суду у разі порушення Уповноваженою особою умов Договору;

з претензією (позовом) до відповідного Співвласника, який за інформацією Уповноваженої особи на письмовий запит Виконавця, не виконав належним чином зобов'язання з оплати послуг;

з претензією (позовом) до Уповноваженої особи про сплату фактичної заборгованості Співвласників за спожиті послуги (у разі не надання Виконавцю інформації щодо невиконаних Співвласниками зобов'язань з оплати спожитих послуг протягом 10 календарних днів з дня отримання запиту Виконавця);

9) отримувати від Уповноваженої особи доступ для зняття показань засобів комерційного обліку, в тому числі засобів комерційного обліку гарячої води, або отримувати відомості (реєстри) спожитих послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

#### **4.6. Виконавець зобов'язаний:**

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг Споживачу згідно із законодавством та умовами Договору

2) інформувати Уповноважену особу про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в Договорі і рахунках на сплату послуг);

3) без додаткової оплати надавати Уповноваженій особі в установленому законодавством порядку інформацію про ціни/тарифи, розмір внесків за встановлення (у разі встановлення Виконавцем), обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

4) контролювати установлені міжпівірочні інтервали;

5) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Уповноваженої особи та/або співвласників і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в



повному обов'язі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;

б) вживати заходів до ліквідації аварій на своїх мережах, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

в) виплачувати Уповноваженій особі штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;

г) своєчасно реагувати на виклики Уповноваженої особи, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) щодо порушення порядку надання послуг;

д) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

е) інформувати Уповноважену особу про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства.

ж) щомісячно направляти Уповноваженій особі рахунки на оплату наданих послуг;

з) встановлювати, приймати на абонентський облік, проводити обслуговування та заміну вузла комерційного обліку у будівлі Уповноваженій особі відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання»;

и) повідомляти Уповноважену особу про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації, про таку планову перерву не пізніше як за 10 робочих днів (крім перерви на ліквідацію наслідків аварії). У повідомленні необхідно зазначити причину та строк перерви в наданні відповідних послуг.

к) відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

л) своєчасно проводити підготовку об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

м) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та Договору.

## **5. Відповідальність сторін**

### **5.1. Уповноважена особа несе відповідальність за:**

невиконання умов Договору;

несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за житлово-комунальні послуги;

за збереження і цілісність вузла комерційного обліку за рішенням Співвласників.

### **5.2. Виконавець несе відповідальність за:**

порушення зобов'язань, установлених Договором та законодавством;

збитки, завдані майну та/або приміщенню Співвласників та шкоди, що заподіяна життю чи здоров'ю Співвласників, внаслідок неналежного надання або ненадання послуг - шляхом відшкодування збитків;

ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості послуг – шляхом здійснення перерахунку вартості послуг, а також сплати Уповноваженій особі штрафу за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт за кожен добу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується штраф;

порушення прав Уповноваженої особи згідно із законодавством.

## **6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця Уповноваженій особі**

Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Уповноваженій особі, є межа централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги Виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку.

## **7. Порядок оформлення претензій споживачів**

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг з централізованого водопостачання Уповноважена особа викликає Виконавця (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

7.2. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Уповноваженої особи у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

7.3. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія, який підписується Уповноваженою особою та Виконавцем.

7.4. Акт-претензія складається Виконавцем та Уповноваженою особою і повинен містити інформацію щодо ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості комунальної послуги, дату (строк) її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості, а також іншу інформацію, що характеризує ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості.

7.5. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання, Уповноважена особа має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб включається до акта-претензії.

7.6. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання послуг неналежної якості витрати Уповноваженої особи на оплату проведених досліджень проб підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.7. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, викладених в акті-претензії, або видає (надсилає) Уповноваженій особі обґрунтовану письмову відмову в задоволенні її претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Уповноваженої особи вважаються визнаними Виконавцем.

7.8. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

## **8. Форс-мажорні обставини**

Сторони звільняються від відповідальності згідно Договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливорює надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

## **9. Особливі умови та строк дії договору**

9.1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із Сторін не повідомить письмово другу Сторону про відмову від Договору, Договір вважається продовженим на

черговий однорічний строк.

Відносини Сторін до укладення нового договору регулюються Договором.

9.2. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

9.3. Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.4. Внесення змін до умов Договору відбувається шляхом укладання сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.5. Уповноважена особа має право розірвати Договір, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

## 10. Інші умови

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій \_\_\_\_\_

## 11. Адреси та реквізити сторін

Виконавець

Уповноважена особа

(прізвище, ім'я та по батькові)  
адреса \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)  
адреса \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

(підпис)

(підпис)

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення»**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття акта**

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення» (далі – проект постанови) розроблено Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України на виконання частини другої статті 12, частини четвертої статті 23 та частини третьої статті 24 Закону України від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги».

**2. Мета і шляхи її досягнення**

Проектом постанови пропонується затвердити Правила надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типові договори про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

**3. Правові аспекти**

У даній сфері правового регулювання діють закони України «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

**4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту постанови не потребує додаткових матеріальних чи інших витрат.

**5. Позиція заінтересованих органів**

Проект постанови потребує погодження з Міністерством енергетики та вугільної промисловості України, Міністерством соціальної політики України, Міністерством екології та природних ресурсів України, Міністерством аграрної політики та продовольства України, Міністерством внутрішніх справ України, Міністерством охорони здоров'я України,

Міністерством фінансів України, Міністерством економічного розвитку і торгівлі України, Державною службою України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, Державною регуляторною службою України, Антимонопольним комітетом України, Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини, а також проведення правової експертизи Міністерством юстиції України.

## **6. Регіональний аспект**

Проект постанови не стосується питань розвитку адміністративно-територіальних одиниць та не вирішує концептуальні проблеми розвитку регіонів.

### **6<sup>1</sup>. Запобігання дискримінації**

Проект постанови не містить ознак дискримінації.  
Громадська антидискримінаційна експертиза не проводилася.

### **7. Запобігання корупції**

У проекті постанови відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.  
Громадська антикорупційна експертиза не проводилася.

## **8. Громадське обговорення**

Проект постанови розміщено на офіційному веб-сайті сайті Мінрегіону (<http://www.minregion.gov.ua>).

### **8<sup>1</sup>. Розгляд Науковим комітетом Національної ради України з питань розвитку науки і технології**

Проект постанови не надсилався на розгляд Наукового комітету Національної ради України з питань розвитку науки і технології, оскільки він не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

## **9. Позиція соціальних партнерів**

Проект постанови не стосується соціально-трудової сфери.

## 10. Оцінка регуляторного впливу

Проект постанови є регуляторним актом та відповідає принципам державної регуляторної політики.

### 10<sup>1</sup>. Вплив реалізації акта на ринок праці

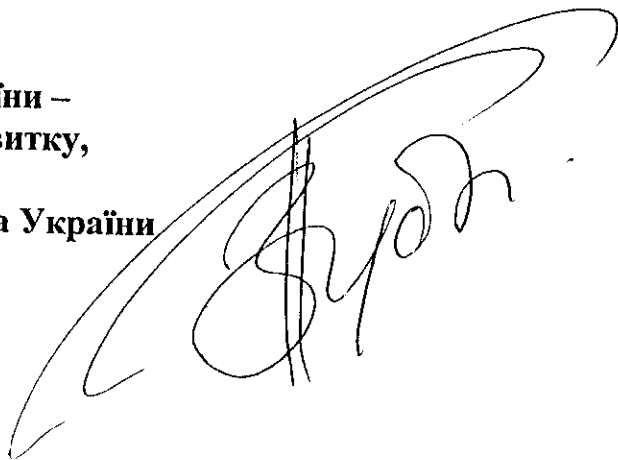
Реалізація проекту постанови не вплине на ринок праці.

## 11. Прогноз результатів

Прийняття постанови дозволить врегулювати відносини між суб'єктом господарювання, предметом діяльності якого є надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і споживачем, який отримує або має намір отримувати послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

**Віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр регіонального розвитку,  
будівництва та житлово-  
комунального господарства України**

\_\_\_\_\_ 2018 р.



**Г. ЗУБКО**

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про затвердження Правил надання послуг з централізованого**  
**водопостачання та централізованого водовідведення та типових**  
**договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та**  
**централізованого водовідведення»**

**I. Визначення проблеми**

Постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630 затверджено типовий договір про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, який регулює відносини між суб'єктом господарювання, предметом діяльності якого є надання житлово-комунальних послуг, і фізичною та юридичною особою, яка отримує або має намір отримувати послуги з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення.

Постанова Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630 не відповідає умовам сьогодення оскільки регулює лише єдину модель правовідносин між виконавцем і споживачем.

Також Законом України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» передбачено, що управління багатоквартирним будинком управителем здійснюється на підставі договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком, умови якого повинні відповідати умовам типового договору, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

Наразі вищезазначені норми відсутні в постанові Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630.

Разом з тим Законом України від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги» (далі – Закон) передбачено, що договори про надання житлово-комунальних послуг укладаються відповідно до типових або примірних договорів, затверджених Кабінетом Міністрів України або іншими уповноваженими законом державними органами відповідно до закону. Такі договори можуть затверджуватися окремо для різних моделей організації договірних відносин (індивідуальний договір та колективний договір про надання комунальних послуг) та для різних категорій споживачів (індивідуальний споживач, колективний споживач).

З огляду на зазначене Мінрегіоном розроблено проект постанови Кабінету Міністрів України, яким пропонується затвердити:

Правила надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

типовий договір про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (з обслуговуванням внутрішньобудинкових мереж);



типовий договір про надання централізованого водопостачання, централізованого водовідведення індивідуальним споживачам (без обслуговування внутрішньобудинкових мереж);

типовий договір з колективним споживачем про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

типовий колективний договір про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення;

типовий договір про надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення споживачам житлового будинку та інших будівель, приміщень в яких є самостійні об'єкти нерухомого майна.

Основні групи (підгрупи), на які проблеми справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	ні	—
Держава	так	—
Суб'єкти господарювання	так	—
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	так	—

Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акта, є важливою і не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки потребує законодавчого врегулювання.

## II. Цілі державного регулювання

Прийняття проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та послуг з централізованого водовідведення» (далі – регуляторний акт) забезпечить створення умов для практичної реалізації Закону.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Не забезпечується досягнення цілі щодо затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення
Прийняття регуляторного акта	Прийняття регуляторного акта забезпечить досягнення цілі щодо затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення і встановить загальне регулювання

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

## Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Альтернатива є непринятною, оскільки не забезпечує досягнення поставленої мети
Прийняття регуляторного акта	Реалізація Закону в частині затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення	Відсутні, оскільки реалізація положень акту не потребує додаткових матеріальних чи інших витрат

## Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	98842,2	51068,4	14826,3	-	164737
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	60	31	9	-	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	Відсутні	Альтернатива є непринятною, оскільки не відповідає вимогам чинного законодавства України
Прийняття регуляторного акта	Забезпечить створення умов для практичної реалізації Закону	Прийняття регуляторного акта не потребує витрат

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
<b>Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування</b>				
1	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації = 0,5 години (0,0625 дня) * (6844 грн./21 роб. день) * 2 працівника (директор + юрист)</i> <i>Примітка:</i> Для розрахунку взято показник заробітної плати штатних працівників за видами економічної діяльності у грудні 2017 року (середня заробітна плата за видами економічної діяльності «Надання інших видів послуг» за місяць у 2017 році)	20,4	0	102
2	Процедури організації виконання вимог регулювання	-	-	-
3	Процедури офіційного звітування	-	-	-
4	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1+2+3+4+5)</i>	20,4	X	102
7	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	489,6 од.		489,6 од.
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 7 X рядок 8)</i>	9987,84 грн.	X	49939,2 грн.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	З огляду на альтернативу - залишення існуючої на даний момент ситуації без змін, витрати відсутні

Прийняття регуляторного акта	Прийняття регуляторного акта не потребує витрат
------------------------------	-------------------------------------------------

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	1	Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін не забезпечить досягнення поставленої мети
Прийняття регуляторного акта	4	Прийняття проекту регуляторного акта забезпечить виконання вимог Закону в частині затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

#### **V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Механізм, який забезпечить розв'язання проблеми, яка визначена у розділі I цього аналізу регуляторного впливу є:

затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

Погодження регуляторного акта із заінтересованими органами;

Направлення регуляторного акта до Міністерства юстиції України для проведення правової експертизи;

Внесення регуляторного акта на розгляд Уряду;

Забезпечення інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом оприлюднення регуляторного акта на офіційному веб-сайті Мінрегіону [www.minregion.gov.ua](http://www.minregion.gov.ua);

Для суб'єктів господарювання – ознайомлення з регуляторним актом, прийняття рішення щодо його застосування.

Для органів державної влади – взяти до відома та використовувати в роботі.

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, оцінюється вище середнього.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акта встановлюється на необмежений термін, оскільки він регулює відносини, які мають перманентний характер.

Строк набрання чинності регуляторного акта – відповідно до діючого законодавства, з дня його офіційного опублікування.

#### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – не прогнозується;

кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта – підприємства водопровідно-каналізаційного господарства – 164737 підприємств;

розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – середній;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних положень акта – вище середнього, регуляторний акт розміщено на офіційному сайті Мінрегіону;

загальна кількість багатоквартирних будинків – 173183;

загальна кількість багатоквартирних будинків, в яких створено ОСББ – 28159;

Загальна кількість багатоквартирних будинків, співвласниками яких визначено управителя – 10100.

**ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Стосовно цього регуляторного акта буде послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності в строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема:

базове відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через один рік після набрання чинності цим регуляторним актом;

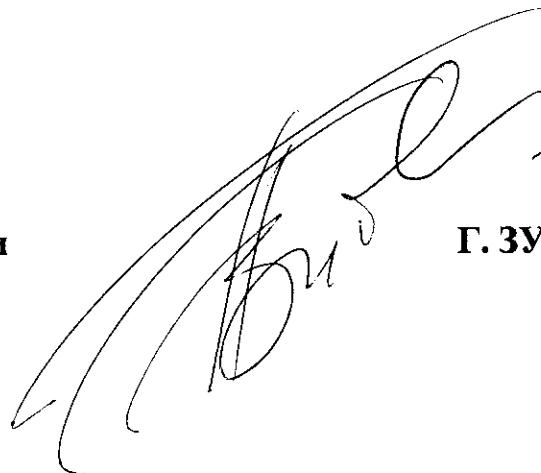
повторне відстеження результативності – через два роки з дня набрання ним чинності;

періодичне відстеження результативності – один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності дії регуляторного акта здійснюватиметься Мінрегіоном за допомогою статистичного методу, шляхом аналізу даних отриманих від суб'єктів господарювання на яких поширюється дія регуляторного акта.

**Віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр регіонального розвитку,  
будівництва та житлово-  
комунального господарства України**

\_\_\_\_\_ 2018 р.



**Г. ЗУБКО**



Пошук

ПРО МІНІСТЕРСТВО НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА ДЕРЖАВНІ ЗАКУПІВЛІ ПРЕС-ЦЕНТР ПРИЙМАЛЬНЯ ДЕЦЕНТРАЛІЗ.

Головна > Нормативно-правова база > Регуляторна політика > Повідомлення про оприлюднення проектів регуляторних актів > Повідомлення про оприлюднення до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення»

Пошук по нормативній базі

Регуляторна політика

Інформація про здійснення  
Міністерством регуляторної  
діяльності

Відстеження результативності

План діяльності Мінрегіону з  
підготовки проектів  
регуляторних актів

Повідомлення про  
оприлюднення проектів  
регуляторних актів

Проекти регуляторних актів  
для обговорення та аналізу  
регуляторного впливу

Громадське обговорення

Нормативно-правові та інші  
акти

Нове в законодавстві

# Повідомлення про оприлюднення до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення»

16.05.2018

Повідомлення про оприлюднення

до проекту постанови Кабінету Міністрів України

«Про затвердження Правил надання послуг з централізованого водопостачання та  
централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого  
водопостачання та

централізованого водовідведення»

**Розробник:** Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства  
України.

## Стислий виклад змісту проекту

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та типових договорів про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення» (далі – проєкт регуляторного акта) розроблено Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України на виконання частини другої статті 12, частини четвертої статті 23 т

01.06.2018

Повідомлення про оприлюднення до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання пос...

частини третьої статті 24 Закону України від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII  
«Про житлово-комунальні послуги».

#### Інформація про спосіб оприлюднення

Проект регуляторного акта, пояснювальну записку та аналіз регуляторного впливу розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України ([www.mjnregion.gov.ua](http://www.mjnregion.gov.ua)) в розділі «Регуляторна політика».

#### Інформація про строк, протягом якого приймаються зауваження та пропозиції до проекту

Пропозиції та зауваження до проекту регуляторного акта приймаються протягом місяця з дня оприлюднення.

#### Інформація про спосіб надання зауважень та пропозицій до проекту

Пропозиції та зауваження до проекту регуляторного акта просимо надавати Департаменту систем життєзабезпечення та житлової політики одним із зручних видів передачі інформації:

03150, м. Київ, вул. Ділова, 24, тел. 207-18-06; [HabrlyevychYuYu@minregion.gov.ua](mailto:HabrlyevychYuYu@minregion.gov.ua).

Державна регуляторна служба України:

01001, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11, тел. 285-05-55, факс 254-43-93;

[inform@dkrp.gov.ua](mailto:inform@dkrp.gov.ua).

#### КОНТАКТИ

01601, м. Київ, вул. Велика Житомирська, 9

(юридична адреса)

03150, м. Київ, вул. Ділова, 24

Загальний відділ: (044) 284-05-54, 284-05-51,

278-82-90 (факс)

[minregion@minregion.gov.ua](mailto:minregion@minregion.gov.ua)

Відділ по роботі із зверненнями громадян та забезпечення доступу до публічної інформації  
(044) 284-05-29, 278-63-08, 284-05-53  
[zapyt@minregion.gov.ua](mailto:zapyt@minregion.gov.ua)

Прес-служба Міністерства  
(044) 590-47-96 (тел./факс), 590-47-95  
[press@minregion.gov.ua](mailto:press@minregion.gov.ua)

#### ВАЖЛИВІ ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Президент України

Верховна Рада України

Урядовий портал

Національне агентство з питань запобігання корупції

Геопортал «Адміністративно-територіальний устрій Укра...

Децентралізація влади

Держархбудінспекція

Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву

Держенергоефективності України

Угода мерів

Урядова "гаряча лінія"

Громадська рада при Мінрегіоні



01.06.2018

Повідомлення про оприлюднення до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання пос...  
Веб-ресурс «Відкрите просторове планування» (рМар)

© 2018 Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України