



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
(Мінфін)

вул. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. (044) 206-59-47, 206-59-48, факс 425-90-26
E-mail: infomf@minfin.gov.ua Код ЄДРПОУ 00013480

05.06.2018 № *26010-06-10/15201*
На № _____ від _____

**Державна регуляторна
служба України**

Щодо погодження проекту
постанови Кабінету Міністрів України

Міністерство фінансів України з метою удосконалення процесу обміну інформацією між територіальними органами ДФС і центрами сервісного обслуговування при введенні реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО) в експлуатацію і подальшому їх використанні та врегулюванні взаємовідносин між суб'єктами господарювання і центрами сервісного обслуговування в частині періодичності та умов виконання робіт з технічного обслуговування і ремонту РРО направляє на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій» та матеріали до вказаного проекту акта.

Додаток: на 29 арк. в 1 прим.

Державний секретар

Є. КАПІНУС

302977 *

Шарпак
206-57-59

Державна регуляторна служба України
№ 8090/0/19-18 від 05.06.2018



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 2018 р. №

Київ

Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Внести до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 р. № 601 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 19, ст. 1318; 2016 р., № 7, ст.351), зміни, що додаються.

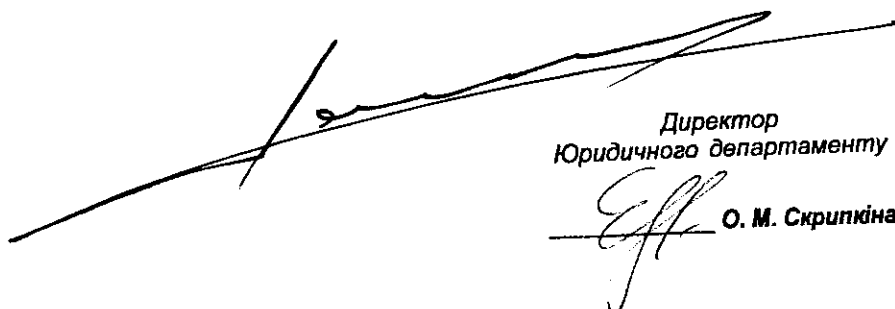
2. Міністерству фінансів затвердити у місячний строк Порядок ведення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій та Порядок ведення реєстру центрів сервісного обслуговування.

3. Міністерствам та іншим центральним органам виконавчої влади протягом двох місяців привести власні нормативно-правові акти у відповідність із цією постановою.

4. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН



Директор
Юридичного департаменту
О. М. Скрипкіна

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ № _____

ЗМІНИ,

**що вносяться до Порядку технічного обслуговування та ремонту
реєстраторів розрахункових операцій**

1. Пункт 5 викласти у такій редакції:

«5. Технічне обслуговування та ремонт реєстраторів може проводитися як у приміщенні центру сервісного обслуговування, так і за місцем їх експлуатації (залежно від вимог експлуатаційних документів та/або умов укладеного договору між користувачем та центром сервісного обслуговування) та бути пов'язаним як з розбиранням реєстраторів і заміною комплектувальних виробів та складових частин, у тому числі окремих вузлів (блоків), так і без такого.».

2. Пункт 6 викласти у такій редакції:

«6. Виробники (постачальники) не пізніше дня поставки реєстратора продавцю для подальшого продажу направляють до ДФС інформацію про такий екземпляр реєстратора.

Повідомлення виробника (постачальника) повинне містити інформацію про назву моделі (модифікації) реєстратора, сферу його застосування та версію внутрішнього програмного забезпечення (згідно з Державним реєстром реєстраторів), унікальний (серійний) номер реєстратора, дату виготовлення, гарантійний строк зберігання, гарантійний строк експлуатації, строк служби реєстратора, складові частини реєстратора згідно із сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника, комплект поставки.

На підставі таких повідомлень ДФС веде реєстр екземплярів реєстраторів розрахункових операцій.

Форма повідомлення виробника (постачальника) та порядок ведення реєстру визначаються Мінфіном.».

3. Пункт 7 викласти у такій редакції:

«7. Експлуатаційні документи на реєстратори, в тому числі іноземного виробництва, повинні складатися державною мовою і відповідати вимогам національного стандарту ДСТУ ГОСТ 2.601:2006 та цього Порядку. Експлуатаційні документи повинні містити доступну і достовірну інформацію. До експлуатаційних документів належать паспорт (формуляр), інструкція з експлуатації, інші текстові, графічні конструкторські матеріали, які окремо або в сукупності дають можливість ознайомитися з характеристиками реєстраторів, правилами їх застосування.».

4. У пункті 11:

1) абзац перший викласти у такій редакції:

«11. Роботи з введення реєстраторів в експлуатацію виконуються центром сервісного обслуговування відповідно до вимог експлуатаційних документів у строк, що не перевищує три доби від дати його інформування ДФС про резервування фіскального номера реєстратора.».

2) доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

«Інформація про резервування фіскального номера до центру сервісного обслуговування направляється ДФС засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронний цифровий підпис» у день формування та резервування фіскального номера РРО в інформаційній системі ДФС територіальним органом ДФС, до якого користувачем була подана заява про реєстрацію РРО.».

5. Пункт 13 викласти у такій редакції:

«13. Після закінчення робіт з введення реєстратора в експлуатацію представник центру сервісного обслуговування робить запис в експлуатаційних документах, складає довідку про опломбування реєстратора і заповнює в трьох примірниках акт введення його в експлуатацію за формою згідно з додатком 1. По одному примірнику акта і довідки про опломбування реєстратора залишаються в центрі сервісного обслуговування і надаються користувачеві. Один примірник акта і довідки про опломбування реєстратора направляються центром сервісного обслуговування засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронний цифровий підпис" до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора.».

6. Пункт 16 викласти у такій редакції:

«16. Періодичність виконання робіт з технічного обслуговування реєстратора узгоджується між користувачем та центром сервісного обслуговування відповідно до експлуатаційних документів.».

7. У пункті 17 слова «, та в книзі обліку розрахункових операцій» виключити.

8. У пункті 24 слова «, книги обліку розрахункових операцій» виключити.

9. Пункт 26 викласти у такій редакції:

«26. Після прийняття реєстратора (його складової частини) для проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування видає представнику користувача квитанцію, в якій зазначається характер несправності (додаток 2).».

10. У пункті 29 слова «та до книги обліку розрахункових операцій» виключити.

11. Пункт 32 після слів «другий – передається» доповнити словами «засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та "Про електронний цифровий підпис».

12. У пункті 35 слова «та книги обліку розрахункових операцій» виключити.

13. Пункт 37 викласти у такій редакції:

«37. Факт отримання відремонтованого реєстратора представник користувача скріплює своїм підписом у квитанції, повертає її представникові центру сервісного обслуговування, який робить відповідні записи у журналі обліку гарантійного (післягарантійного) ремонту реєстраторів розрахункових операцій.».

14. Пункт 40 після слів «про назву» та «центр сервісного обслуговування» доповнити відповідно словами «та податковий номер» та «, із зазначення щодо кожної моделі (модифікації) реєстратора періоду, протягом якого центр має право здійснювати обслуговування та ремонт цієї моделі реєстратора згідно з укладеними з виробником (постачальником) договором про технічне обслуговування та ремонт такої моделі реєстратора.».

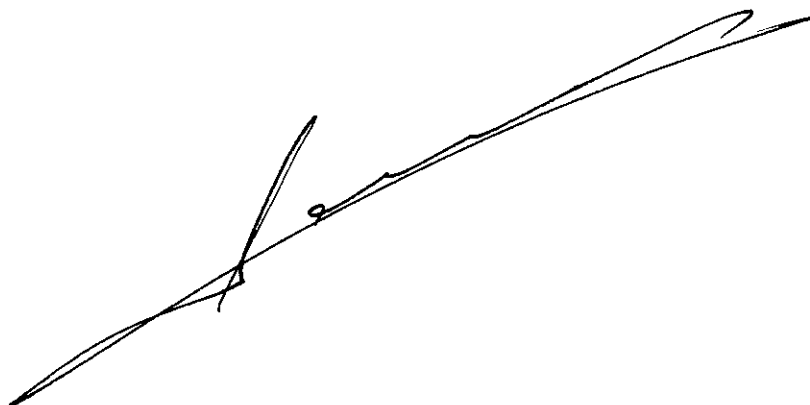
15. У пункті 42 слова «Мінекономрозвитку та» виключити.

16. Пункт 44 викласти у такій редакції:


«44. Взаємовідносини між виробниками (постачальниками) та центрами сервісного обслуговування щодо виконання робіт, визначених Порядком, регулюються договорами про технічне обслуговування та ремонт реєстраторів.

Спори, що виникають між користувачами, центрами сервісного обслуговування і виробниками (постачальниками) у процесі введення реєстраторів в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного та післягарантійного ремонту, розв'язуються відповідно до законодавства.

У разі зміни законодавчих вимог до використання реєстратора виробник (постачальник) зобов'язаний за наявності технічних можливостей здійснити його доопрацювання.».

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping, overlapping strokes.

Директор
Юридичного департаменту

 О. М. Скрипкіна

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту постанови Кабінету Міністрів України

«Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій»

Чинна редакція	Нова редакція
<p>Порядок технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.2004 № 601</p> <p>Загальні питання</p>	
<p>5. Технічне обслуговування та ремонт реєстраторів може проводитися як у приміщенні центру сервісного обслуговування, так і з місцем їх експлуатації (залежно від вимог експлуатаційних документів) та бути пов'язаним як з розбиранням реєстраторів і заміною частин, у тому числі окремих вузлів (блоків), так і без такого.</p>	<p>5. Технічне обслуговування та ремонт реєстраторів може проводитися як у приміщенні центру сервісного обслуговування, так і з місцем їх експлуатації (залежно від вимог експлуатаційних документів та/або умов укладеного договору між користувачем та центром сервісного обслуговування) та бути пов'язаним як з розбиранням реєстраторів і заміною комплектувальних виробів та складових частин, у тому числі окремих вузлів (блоків), так і без такого.</p>
<p>6. Спори, що виникають між користувачами, центрами сервісного обслуговування і виробниками (постачальниками) у процесі введення реєстраторів в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного та післягарантійного ремонту, розв'язуються відповідно до законодавства.</p>	<p>6. Виробники (постачальники) не пізніше дня поставки реєстратора продавцю для подальшого продажу направляють до ДФС інформацію про такий екземпляр реєстратора.</p> <p>Повідомлення виробника (постачальника) повинне містити інформацію про назву моделі (модифікації) реєстратора, сферу його застосування та версію внутрішнього програмного забезпечення (згідно з Державним реєстром реєстраторів), унікальний (серійний) номер реєстратора, дату виготовлення, гарантійний строк зберігання, гарантійний строк експлуатації, строк служби реєстратора, складові частини реєстратора згідно із сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника, комплект поставки.</p> <p>На підставі таких повідомлень ДФС веде реєстр екземплярів реєстраторів розрахункових операцій.</p> <p>Форма повідомлення виробника (постачальника) та порядок ведення реєстру визначаються Мінфіном.»;</p>
<p>7. Експлуатаційні документи на реєстратори, в тому числі числі іноземного виробництва, повинні складатися державною мовою і відповідати вимогам національного стандарту ДСТУ 2.601:2006 та цього Порядку. Експлуатаційні документи повинні містити доступну і достовірну інформацію. До експлуатаційних документів належать паспорт (формуляр), інструкція з експлуатації, інші текстові, графічні конструкторські матеріали, які окремо або в сукупності дають можливість ознайомитися з характеристиками реєстраторів, правилами їх застосування.»</p>	<p>7. Експлуатаційні документи на реєстратори, в тому числі іноземного виробництва, повинні складатися державною мовою і відповідати вимогам національного стандарту ДСТУ 2.601:2006 та цього Порядку. Експлуатаційні документи повинні містити доступну і достовірну інформацію. До експлуатаційних документів належать паспорт (формуляр), інструкція з експлуатації, інші текстові, графічні конструкторські матеріали, які окремо або в сукупності дають можливість ознайомитися з характеристиками реєстраторів, правилами їх застосування.»</p>

Введення в експлуатацію	
<p>11. Роботи з введення реєстраторів в експлуатацію виконуються центром сервісного обслуговування відповідно до вимог експлуатаційних документів у строк, що не перевищує три доби від дати його інформування користувачем про отримання довідки щодо резервування фіскального номера реєстратора.</p> <p>Інформація про резервування фіскального номера до центру сервісного обслуговування направляється ДФС засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронний цифровий підпис» у день формування та резервування фіскального номера РРО в інформаційній системі ДФС територіальним органом ДФС, до якого користувачем була подана заява про реєстрацію РРО.</p>	<p>11. Роботи з введення реєстраторів в експлуатацію виконуються центром сервісного обслуговування відповідно до вимог експлуатаційних документів у строк, що не перевищує три доби від дати його інформування ДФС про резервування фіскального номера реєстратора.»</p> <p>Інформація про резервування фіскального номера до центру сервісного обслуговування направляється ДФС засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронний цифровий підпис» у день формування та резервування фіскального номера РРО в інформаційній системі ДФС територіальним органом ДФС, до якого користувачем була подана заява про реєстрацію РРО.</p>
<p>13. Після закінчення робіт з введення реєстрова в експлуатацію представник центру сервісного обслуговування робить запис в експлуатаційних документах, видає довідку про опломбування реєстратора і заповнює у трьох примірниках акт введення його в експлуатацію за формою згідно з додатком 1. Один примірник акта залишається в центрі сервісного обслуговування, другий і третій - надається користувачеві, один з яких разом з довідкою про опломбування передається користувачем до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора.</p>	<p>13. Після закінчення робіт з введення реєстратора в експлуатацію представник центру сервісного обслуговування робить запис в експлуатаційних документах, складає довідку про опломбування реєстратора і заповнює у трьох примірниках акт введення його в експлуатацію за формою згідно з додатком 1. По одному примірнику акта і довідки про опломбування реєстратора залишаються в центрі сервісного обслуговування і надаються користувачеві. Один примірник акта і довідки про опломбування реєстратора направляються центром сервісного обслуговування засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронний цифровий підпис" до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора.</p>
<p>16. Періодичність виконання робіт з технічного обслуговування реєстратора узгоджується між користувачем та центром сервісного обслуговування, але не може перевищувати строк, зазначений в експлуатаційних документах.</p>	<p>16. Періодичність виконання робіт з технічного обслуговування реєстратора узгоджується між користувачем та центром сервісного обслуговування відповідно до експлуатаційних документів.</p>
Технічне обслуговування	
<p>17. Після виконання робіт з технічного обслуговування представник центру сервісного обслуговування робить відповідний запис у паспорті (формулярі), якщо це передбачено виробником (постачальником), та в книзі обліку розрахункових операцій.</p>	<p>17. Після виконання робіт з технічного обслуговування представник центру сервісного обслуговування робить відповідний запис у паспорті (формулярі), якщо це передбачено виробником (постачальником).</p>
Гарантійний (післягарантійний) ремонт	
<p>24. Під час приймання реєстратора (його складової частини) для проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування у присутності представника користувача перевіряє його комплекtnість, зовнішній вигляд, заводський номер, дату виготовлення,</p>	<p>24. Під час приймання реєстратора (його складової частини) для проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування у присутності представника користувача перевіряє його комплекtnість, зовнішній вигляд, заводський номер, дату виготовлення, дату</p>

<p>наявність пломб виробника, наявність і цілісність засобів контролю, наявність довідки про опломбування реєстратора, записів в про введення реєстратора в експлуатацію та проведення ремонту (якщо такий раніше проводився), акта введення в експлуатацію операцій і встановлює характер несправності.</p> <p>26. Після прийняття реєстратора (його складової частини) для проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування робить відповідний запис у книзі обліку розрахункових операцій і видає представнику користувача квитанцію, в якій зазначається характер несправності (додаток 2).</p> <p>29. Після виконання робіт з гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування вносить дані про ці роботи до відповідного розділу експлуатаційного документа та до книги обліку розрахункових операцій.</p> <p>32. У разі встановлення під час гарантійного (післягарантійного) ремонту несправності фіскального блока центр сервісного обслуговування складає акт про це у двох примірниках, які скріплюються підписом і печаткою центру. Один примірник акта залишається в центрі сервісного обслуговування, другий – передається до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора.</p>	<p>виготовлення, наявність пломб виробника, наявність і цілісність засобів контролю, наявність довідки про опломбування реєстратора, записів в експлуатаційних документах про введення реєстратора в експлуатацію та проведення ремонту (якщо такий раніше проводився), акта введення в експлуатацію і встановлює характер несправності.</p> <p>26. Після прийняття реєстратора (його складової частини) для проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування видає представнику користувача квитанцію, в якій зазначається характер несправності (додаток 2).</p> <p>29. Після виконання робіт з гарантійного (післягарантійного) ремонту представник центру сервісного обслуговування вносить дані про ці роботи до відповідного розділу експлуатаційного документа.</p> <p>32. У разі встановлення під час гарантійного (післягарантійного) ремонту несправності фіскального блока центр сервісного обслуговування складає акт про це у двох примірниках, які скріплюються підписом і печаткою керівника центру. Один примірник акта залишається в центрі сервісного обслуговування, другий – передається засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронний цифровий підпис" до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора.</p>
<p>35. Під час видачі представнику користувача відремонтованого реєстратора представник центру сервісного обслуговування у його присутності проводить перевірку працездатності реєстратора, а також правильності внесення записів до відповідних розділів експлуатаційних документів та книги обліку розрахункових операцій.</p> <p>37. Факт отримання відремонтованого реєстратора представник користувача скріплює своїм підписом у квитанції, повертає її представникові центру сервісного обслуговування, який робить відповідні записи у журналі обліку гарантійного (післягарантійного) ремонту реєстраторів розрахункових операцій та в книзі обліку розрахункових операцій.</p>	<p>35. Під час видачі представнику користувача відремонтованого реєстратора представник центру сервісного обслуговування у його присутності проводить перевірку працездатності реєстратора, а також правильності внесення записів до відповідних розділів експлуатаційних документів.</p> <p>37. Факт отримання відремонтованого реєстратора представник користувача скріплює своїм підписом у квитанції, повертає її представникові центру сервісного обслуговування, який робить відповідні записи у журналі обліку гарантійного (післягарантійного) ремонту реєстраторів розрахункових операцій.</p>
<p style="text-align: center;">Видача відремонтованих реєстраторів</p> <p>35. Під час видачі представнику користувача відремонтованого реєстратора представник центру сервісного обслуговування у його присутності проводить перевірку працездатності реєстратора, а також правильності внесення записів до відповідних розділів експлуатаційних документів та книги обліку розрахункових операцій.</p> <p>37. Факт отримання відремонтованого реєстратора представник користувача скріплює своїм підписом у квитанції, повертає її представникові центру сервісного обслуговування, який робить відповідні записи у журналі обліку гарантійного (післягарантійного) ремонту реєстраторів розрахункових операцій та в книзі обліку розрахункових операцій.</p> <p style="text-align: center;">Ведення реєстру центрів сервісного обслуговування</p> <p>40. Реєстр центрів сервісного обслуговування повинен містити інформацію про назву центру, його місцезнаходження, телефон, прізвище, ім'я та по батькові керівника, назву моделей (модифікацій) реєстраторів, технічне обслуговування та ремонт яких</p>	<p style="text-align: center;">Ведення реєстру центрів сервісного обслуговування</p> <p>40. Реєстр центрів сервісного обслуговування повинен містити інформацію про назву та податковий номер центру, його місцезнаходження, телефон, прізвище, ім'я та по батькові керівника, назву моделей (модифікацій) реєстраторів, технічне обслуговування та ремонт яких</p>

<p>реєстраторів, технічне обслуговування та ремонт яких проводить такий центр сервісного обслуговування.</p>	<p>проводить такий центр сервісного обслуговування, із зазначення щодо кожної моделі (модифікації) реєстратора періоду, протягом якого центр має право здійснювати обслуговування та ремонт цієї моделі реєстратора згідно з укладеними з виробником (постачальником) договором про технічне обслуговування та ремонт такої моделі реєстратора.</p>
<p>42. Реєстр центрів сервісного обслуговування ведеться в порядку, визначеному Мінекономрозвитку та Мінфіном.</p>	<p>42. Реєстр центрів сервісного обслуговування ведеться в порядку, визначеному Мінфіном.</p>
<p>Організаційне забезпечення технічного обслуговування</p> <p>44. Взаємодійності між виробниками (постачальниками) та центрами сервісного обслуговування щодо виконання робіт, визначених Порядком, регулюються договорами про технічне обслуговування та ремонт реєстраторів.</p>	<p>44. Взаємодійності між виробниками (постачальниками) та центрами сервісного обслуговування щодо виконання робіт, визначених Порядком, регулюються договорами про технічне обслуговування та ремонт реєстраторів.</p>
<p>Відсутній</p>	<p>Спори, що виникають між користувачами, центрами сервісного обслуговування і виробниками (постачальниками) у процесі введення реєстраторів в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного та післягарантійного ремонту, розв'язуються відповідно до законодавства.</p>
<p>У разі зміни законодавчих вимог до використання реєстратора виробник (постачальник) зобов'язаний за наявності технічних можливостей здійснити його доопрацювання.</p>	<p>У разі зміни законодавчих вимог до використання реєстратора виробник (постачальник) зобов'язаний за наявності технічних можливостей здійснити його доопрацювання.</p>

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту
реєстраторів розрахункових операцій»

1. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Законом України від 06 липня 1995 року № 265/95-ВР «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (далі – Закон) обов'язок щодо застосування реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО) покладено на усіх суб'єктів господарювання, які здійснюють розрахункові операції в готівковій та/або безготівковій формі (із застосуванням платіжних карток, платіжних чеків, жетонів тощо), при продажу товарів (наданні послуг) у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг, а також уповноважені банки, що здійснюють операції з купівлі-продажу іноземної валюти, і суб'єкти господарювання, які здійснюють ці операції на підставі агентських угод з уповноваженими банками.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють розрахунки з застосуванням РРО, зобов'язані вводити в експлуатацію, проводити технічне обслуговування без порушення раніше здійсненого належним чином опломбування реєстратора розрахункових операцій, ремонтувати реєстратори розрахункових операцій через центри сервісного обслуговування в порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 «Про затвердження Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій».

Разом з тим Порядок технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій містить норми, які не відповідають вимогам часу, як то обмін паперовими документами між територіальними органами ДФС і центрами сервісного обслуговування, або ускладнюють ведення господарської діяльності. При цьому в бізнес-середовищі широко застосовуються сучасні способи комунікації для обміну інформацією в електронному вигляді, наявні державні діючі електронні сервіси, які дозволяють спростити процес реєстрації та використання РРО. Крім того існує необхідність спрощення порядку та періодичності технічного обслуговування РРО.

2. Мета і шляхи її досягнення

Прийняття проекту постанови надасть змогу удосконалити процес обміну інформацією між територіальними органами ДФС і центрами сервісного обслуговування при введенні РРО в експлуатацію і подальшому їх використанні та врегулювати взаємовідносини між суб'єктами господарювання і центрами сервісного обслуговування в частині періодичності та умов виконання робіт з технічного обслуговування і ремонту РРО.

3. Правові аспекти

Правовідносини у цій сфері регулюються Податковим кодексом України, Законом України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», постановами Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 «Про затвердження Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій» та від 18 лютого 2002 року № 199 «Про затвердження вимог щодо реалізації фіскальних функцій реєстраторами розрахункових операцій для різних сфер застосування», постановою Правління Національного банку України від 29 грудня 2017 року № 148 «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті України», наказом Міністерства фінансів України від 14 червня 2016 № 547 «Про затвердження порядків щодо реєстрації реєстраторів розрахункових операцій та книг обліку розрахункових операцій», іншими нормативно-правовими актами.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проекту постанови не передбачає залучення коштів Державного бюджету України.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект постанови потребує погодження із Державною фіскальною службою України, Міністерством економічного розвитку і торгівлі України та проведення правової експертизи Міністерством юстиції України.

6. Регіональний аспект

Проект постанови не стосується питань розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

6¹. Запобігання дискримінації

У проекті постанови відсутні норми, які містять ознаки дискримінації.

7. Запобігання корупції

У проекті постанови відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

8. Громадське обговорення

Проект постанови не є проектом регуляторного акта та не потребує оприлюднення для громадського обговорення.

8¹. Розгляд Науковим комітетом Національної ради України з питань розвитку науки і технологій

Проект постанови не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

9. Позиція соціальних партнерів

Проект постанови не стосується соціально-трудової сфери та не зачіпає інтересів всеукраїнських профспілок, їх об'єднань та всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців.

10. Оцінка регуляторного впливу

Проект постанови не є регуляторним актом та не потребує погодження з Державною регуляторною службою України.

10¹. Вплив реалізації акта на ринок праці

Реалізація проекту постанови не впливає на ринок праці.

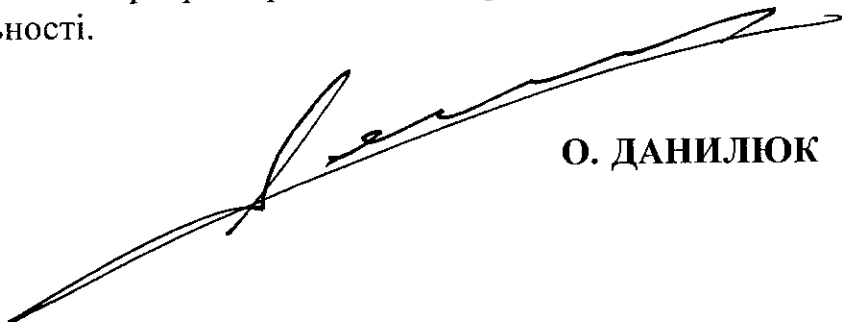
11. Прогноз результатів

Прийняття проекту постанови надасть можливість удосконалити порядок технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, що створить передумови для врегулювання взаємовідносин між суб'єктами господарювання і центрами сервісного обслуговування в частині періодичності та умов виконання робіт з технічного обслуговування і ремонту РРО; удосконалення процесу обміну інформацією між територіальними органами ДФС і центрами сервісного обслуговування при введенні РРО в експлуатацію та подальшому їх обслуговуванні, зменшить витрати часу та засобів суб'єктів господарювання при реєстрації РРО, сприятиме спрощенню ведення господарської діяльності.

Міністр фінансів України

О. ДАНИЛЮК

« ____ » _____ 2018 р.





МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

04.06.2018

Київ

№ 546

Про затвердження Змін до Плану діяльності Міністерства фінансів України з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік

Відповідно до статті 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Плану діяльності Міністерства фінансів України з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 15 грудня 2017 року № 1030 (із змінами) (далі – Зміни), що додаються.

2. Департаменту забезпечення комунікацій та організаційно-аналітичної роботи забезпечити оприлюднення Змін на веб-сайті Міністерства фінансів України в мережі Інтернет.

3. Юридичному департаменту довести Зміни до відома Державної регуляторної служби України.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр



О. ДАНИЛЮК

Зміни

до Плану діяльності Міністерства фінансів України з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік

Доповнити План діяльності Міністерства фінансів України з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік новим пунктом такого змісту:

«

25.	Удосконалення основних правових та організаційних засад здійснення регулювання в сфері застосування РРО.	Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій»	Протягом року	Міністерство фінансів України / Департамент моніторингу баз даних та верифікації виплат	Спрощення процесу реєстрації, застосування РРО та їх технічного обслуговування.
-----	--	---	---------------	---	---

».

Директор Департаменту моніторингу
баз даних та верифікації виплат

Д. М. Серебрянський

Повідомлення
про оприлюднення проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту
реєстраторів розрахункових операцій»

Міністерство фінансів України відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» повідомляє про оприлюднення проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій» (далі – проект постанови). Із зазначеним проектом постанови можна ознайомитися на офіційній сторінці Міністерства фінансів України в мережі Інтернет за адресою: www.minfin.gov.ua у рубриці «Аспекти роботи/ Законодавство/ Проекти документів/ Проекти регуляторних актів для обговорення 2018».

Проектом постанови передбачено запровадження реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій та реєстру центрів сервісного обслуговування, що дозволить істотно спростити процес реєстрації РРО. Запровадження зазначених реєстрів зменшить вплив людського фактору на прийняття рішень щодо реєстрації РРО та надасть можливість суб'єктам - власникам РРО здійснювати їх реєстрацію в 1 крок за 1 робочий день на підставі заяви за спрощеною формою без додатків.

Зауваження та пропозиції стосовно змісту проекту постанови надавати у письмовій та електронній формі протягом місяця з дня публікації цього оголошення за адресою:

01008, м. Київ, вул. Грушевського, 12/2 Міністерство фінансів України,
e-mail: www.NSharpak@minfin.gov.ua.

Категорія: **Активні**

Дата: **2018**

Дія: **Розробка**

Назва	Дата	Назва	Аналіз регуляторного впливу	Повідомлення про отримання	Отже документу	Додаток
Міжнародне співробітництво						
Бюджетові						
Регулярна діяльність						
Проекти документів	14.03.2018	Про внесення змін до Закону України «Про електронні аукції»	Аналіз регуляторного впливу	14.03.2018	Проект постанови розповсюджує інформацію в електронному вигляді про введення в експлуатацію технічного забезпечення та ремонту серверного обладнання на ремонті серверів державних операцій, що становить передумову для зрештою наявності чинного підписання і підписання державного забезпечення інформації процес обміну інформацією між територіальними органами ДФС і центральним органом виконавчої влади з метою забезпечення безпеки та надійності обслуговування.	14.03.2018
архів						
Проекти Міністерства фінансів						
Боротьба з корупцією						
Державні закупівлі						
Операції з нерухомими майнами та цінними паперами						
Бюджетові операції з банківських рахунків, розрахунків і платежів						
Виконавча Програма діяльності Кабінету Міністрів України та Стратегія національного розвитку України 2020 та 2030 років						
Фінансовий моніторинг						
Регулювання Міністерства фінансів	08.01.2018	Про внесення змін до Закону України «Про електронні аукції»	Аналіз регуляторного впливу	08.01.2018	Метою постанови є забезпечення безпеки та надійності обслуговування інформації в електронному вигляді про введення в експлуатацію технічного забезпечення та ремонту серверного обладнання на ремонті серверів державних операцій, що становить передумову для зрештою наявності чинного підписання і підписання державного забезпечення інформації процес обміну інформацією між територіальними органами ДФС і центральним органом виконавчої влади з метою забезпечення безпеки та надійності обслуговування.	08.01.2018
Державний внутрішній фінансовий контроль						
Управління фінансовими ресурсами						

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій»

I. Визначення проблеми

Законом України від 6 липня 1995 року № 265/95-ВР «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (далі - Закон) обов'язок щодо застосування реєстраторів розрахункових операцій (далі - РРО) покладено на усіх суб'єктів господарювання, які здійснюють розрахункові операції в готівковій та/або безготівковій формі (із застосуванням платіжних карток, платіжних чеків, жетонів тощо), при продажу товарів (наданні послуг) у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг, а також уповноважені банки, що здійснюють операції з купівлі-продажу іноземної валюти, і суб'єкти господарювання, які здійснюють ці операції на підставі агентських угод з уповноваженими банками.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють розрахунки із застосуванням РРО, зобов'язані вводити в експлуатацію, проводити технічне обслуговування без порушення раніше здійсненого належним чином опломбування РРО, ремонтувати РРО через центри сервісного обслуговування (далі - ЦСО) в порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 «Про затвердження Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій».

Разом з тим Порядок технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій містить норми, які не відповідають вимогам часу, зокрема, обмін паперовими документами між контролюючими органами ДФС і центрами сервісного обслуговування, що ускладнює ведення господарської діяльності. При цьому в бізнес-середовищі широко застосовуються сучасні способи комунікацій для обміну інформацією в електронному вигляді, наявні державні діючі електронні сервіси, які дозволяють спростити процес реєстрації та використання РРО.

Згідно з Законом розроблено, зокрема, Порядок реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовується для реєстрації розрахункових операцій за товари (послуги) (далі - Порядок РРО) та Порядок реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій (далі - Порядок КОРО), Порядок опломбування реєстраторів розрахункових операцій (далі - Порядок опломбування), які затверджені наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29048.

1. ЦСО - це суб'єкт господарювання, який за договором з постачальником надає послуги щодо введення в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного і післягарантійного ремонту РРО. ЦСО здійснює свою діяльність на підставі договору з виробником відповідної моделі РРО. Пунктами 39, 42 діючого Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій передбачено ведення централізованого державного реєстру таких центрів, проте на сьогодні він не створений.

Час затрачений на реєстрацію РРО в контролюючому органі залежить як від дій суб'єкта господарювання - користувача РРО, так і від дій ЦСО, з яким суб'єкт господарювання уклав договір про технічне обслуговування та ремонт РРО, оскільки процедура реєстрації РРО складається з кількох етапів, під час проходження яких користувач РРО повинен між контролюючим органом, в якому реєструється РРО, та ЦСО фактично здійснити обмін документами: довідки про резервування фіскального номера за формою № 2-РРО та довідки про опломбування РРО за формою № 1 -ЦСО.

Тобто обмін інформацією між ДФС та ЦСО є обтяжливим для суб'єктів господарювання - користувачів РРО.

На сьогодні про обсяг виданих довідок про резервування фіскального номеру та довідок про опломбування/розпломбування РРО та відповідну кількість суб'єктів господарювання - користувачів РРО, яким були видані ці довідки, свідчить така статистика:

Звітний період	Кількість суб'єктів господарювання (далі - СГ) - користувачів РРО станом на кінець періоду (року)	Кількість зареєстрованих РРО		
		Всього	в т.ч. юридичними особами	в т.ч. фізичними особами-підприємцями
Станом на 01.01.2017	104 658	267 927	170 446	97 481
Станом на 01.01.2018	106 281	278 139	177 859	100 280

Рік	Кількість виданих довідок про резервування фіскального номеру	Кількість зареєстрованих РРО	Кількість СГ-користувачів РРО, яким були видані довідки про резервування фіскального номеру	Кількість виданих довідок про опломбування РРО	Кількість СГ-користувачів РРО, у яких опломбувались/розпломбувались РРО
2016	67917	67 448	28 135	153 424	68 217
2017	79 482	77 312	32 825	171 695	78 561

Отже, потребує спрощення процес документообміну між ЦСО та ДФС, який здійснюється під час реєстрації РРО та застосування РРО

2. Під час проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту після прийняття РРО (його складової частини) до ремонту представник ЦСО робить відповідний запис у КОРО та видає представнику користувача квитанцію, в якій зазначається характер несправності, а після виконання робіт представник ЦСО вносить дані про ці роботи до відповідного розділу експлуатаційного документа та до КОРО.

Тобто ЦСО витрачають додатковий час на внесення інформації до КОРО про введення в експлуатацію та проведення гарантійного (післягарантійного) ремонту РРО, яка фактично дублюється у експлуатаційних документах на РРО, довідці про опломбування та акті введення в експлуатацію.

Про кількість записів виконаних ЦСО в КОРО та відповідну кількість суб'єктів господарювання - користувачів РРО, свідчить така статистика:

Рік	Кількість СГ-користувачів РРО, які звертались до ЦСО та отримали довідки про опломбування РРО	Кількість виданих довідок про опломбування РРО (за видами подій, які стали підставою для пере-/опломбування РРО)		
		Всього	Первинне опломбування	Техобслуговування та інші події (ремонт (в т.ч. відмова фіскальної пам'яті, неможливість внесення даних тощо), прийняття на сервісне обслуговування до іншого ЦСО, скасування реєстрації тощо)
2016	68 217	153 424	67 448	85 976
2017	78 561	171 695	77312	94 383

Отже, наявна необхідність спростити для ЦСО процес виконання робіт під час реєстрації РРО та під час технічного обслуговування та ремонту РРО шляхом скасування для ЦСО обов'язку заповнення КОРО записами про виконані роботи.

Таким чином, відсутність правових підстав при застосуванні РРО для здійснення електронного обміну документами між ДФС, ЦСО та користувачами РРО, а також необхідність заповнення кількох документів робить цей процес обтяжливим для бізнесу.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Відносно суб'єктів малого підприємництва дані вказати не можливо, оскільки проблема однаково впливає на всіх суб'єктів господарювання незалежно від рівня доходу.

Врегулювання зазначених питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

діючих регуляторних актів, оскільки для спрощення процедур необхідне внесення змін до їх редакції.

II. Цілі державного регулювання

Ціллю державного регулювання є впорядкування та спрощення взаємовідносин між ДФС, ЦСО на етапі реєстрації РРО та під час застосування РРО, шляхом запровадження електронного документообміну між вказаними суб'єктами інформаційних відносин, та, додатково, спрощення для ЦСО ведення процесу реєстрації та обслуговування РРО шляхом скасування обов'язку для ЦСО вносити до КОРО інформацію, яка дублюється в експлуатаційних документах РРО.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити без змін: Порядок технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601.
Альтернатива 2	Затвердити зміни до: Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	Відсутні	<p>У разі невнесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, діючий порядок не буде спрощений та відповідно не будуть скорочені витрати як суб'єктів господарювання, так і органів ДФС у частині реєстрації та обліку РРО та КОРО.</p> <p>Відсутність зменшення навантаження на суб'єктів господарювання під час реєстрації та застосування РРО та відсутність електронного документообміну між ЦСО, користувачами РРО та ДФС не призведе до вивільнення робочого часу працівників ДФС за рахунок автоматизованого рознесення інформації з довідок про опломбування для виконання інших службових обов'язків.</p> <p>Не внесення змін до процесу взаємообміну інформацією з паперового на електронний вигляд перешкоджатиме суб'єктам господарювання оперативно співпрацювати з органами ДФС під час виконання заходів з реєстрації та застосування РРО.</p> <p>Витрати на оновлення інформаційної системи ДФС в межах фінансування органу.</p>
Альтернатива 2 (прийняття змін до Порядку)	<p>Електронний документообмін між ЦСО та ДФС частково вже передбачений у нормативно-правових актах, пунктом 12 Порядку РРО, яким визначено для контролюючих органів можливість надсилання до ЦСО довідки про резервування фіскального номеру в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку.</p> <p>У середньому 73,4 тис. РРО реєструється на рік.</p>	Витрати ДФС у частині реєстрації та обліку платників відсутні

	<p>Скасування необхідності для працівників контролюючих органів внесення в інформаційну базу даних ДФС довідки про опломбування РРО, зокрема, тільки при первинному опломбуванні РРО) призведе до щорічної економії бюджетних коштів у розмірі близько 270,34 тис.грн./рік.</p> <p>Вартість витраченого часу працівником контролюючого органу на внесення в інформаційну базу даних ДФС однієї довідки про опломбування складає 12,06 тис.годин/рік.</p> <p>Скасування ж зазначеного обов'язку вивільнить цей робочий час працівників контролюючих органів для виконання інших завдань.</p>	
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Дія регуляторного акту на сферу інтересів громадян не поширюється.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання *

Показник	2016			2017		
	всього	в тому числі		всього	в тому числі	
		юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів	фізичних осіб-підприємців		юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів	фізичних осіб-підприємців
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, (СГ, яким були видані довідки про резервування фіскального номера)	28 135	8 514	19 621	32 825	9 015	23 810
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, (СГ, яким були видані довідки про опломбування (первинне)РРО)	28 083	8 501	19 582	32 554	8 951	23 603

* Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, у розрізі великих, середніх, малих та мікропідприємств вказати неможливо, оскільки проблема однаково впливає на всіх суб'єктів господарювання незалежно від форми власності та рівня доходу.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	Відсутні	У разі неприйняття змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, діючий порядок не буде спрощений, та відповідно: не будуть скорочені часові витрати, людські ресурси та витратні матеріали суб'єктів господарювання і органів ДФС для реєстрації та застосування РРО/КОРО; не буде зменшений рівень напруги серед підприємницької спільноти щодо трудомісткості ведення бізнесу, пов'язаного з застосуванням або обслуговуванням РРО
Альтернатива 2 (прийняття змін до Порядку)	<p>Скасування для користувачів РРО обов'язку надавати до ЦСО довідки про резервування фіскального номеру, а до контролюючих органів - довідки про опломбування РРО та акти введення в експлуатацію РРО вивільняє їх робочий час.</p> <p>Для прикладу: середня кількість РРО, яка реєструється за рік в контролюючих органах складає 73,70 тис.од.; на передачу вказаних документів користувачем до ЦСО та до контролюючого органу в середньому витрачається 2 робочі дні (16 роб. годин); мінімальна заробітна плата за годину, яка прийнята у 2018 році складає 22,41 грн/год. Тоді вартість витраченого користувачем РРО робочого часу при реєстрації одного РРО становить 358,56 грн. (або 26 426,87 тис. грн/рік).</p> <p>Вартість витраченого часу працівником контролюючого органу на внесення в інформаційну базу даних ДФС однієї довідки про опломбування складає 12,06 тис.годин/рік. Середня кількість СГ, яким було видано довідки про опломбування 162,6 тис. Тоді вартість витраченого працівником контролюючого органу робочого часу при реєстрації одного РРО становить 1961 тис. грн. на рік.</p>	<p>Дещо збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету.</p> <p>Для прикладу : в середньому ЦСО за рік видається 162,56 тис. довідок про опломбування. Передача довідки до ДФС орієнтовно займатиме 2 хв., тоді витрати ЦСО складатимуть 5,42 тис.год/рік або 121,43 тис. грн/рік.</p> <p>Якщо проаналізувати ці дані з огляду на кількість ЦСО, які обслуговують РРО, збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету. Цей же показник (витрати на передачу довідки про опломбування) для одного ЦСО складатиме 7,74 год/рік або 173 грн/рік.</p>

	<p>Крім того скасування вказаного обов'язку для користувачів РРО знизить кількість необхідних візитів між ними та контролюючими органами під час реєстрації та застосування РРО.</p> <p>Скасування для ЦСО обов'язку внесення записів до КОРО про технічне обслуговування РРО та про роботи виконані під час гарантійного (післягарантійного) ремонту РРО, вивільнить робочий час працівників ЦСО.</p> <p>Для прикладу візьмемо значення показника робочого часу, який витрачає працівник ЦСО на внесення запису до КОРО 12 хв. з урахуванням середньої на рік кількості довідок про опломбування, які надаються користувачам РРО, часові витрати для ЦСО скоротяться на 32,51 тис.год/рік, що в грошовому еквіваленті складатиме 728,59 тис.грн/рік. * У розрахунку на один ЦСО грошові витрати зменшуються на 1,04 тис.грн/рік</p>	
--	--	--

*У зв'язку з відсутністю Реєстру центрів сервісного обслуговування, точні дані щодо кількості суб'єктів господарювання, яким за договором з постачальником надають послуги з введення в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного та післягарантійного ремонту РРО, відсутні (орієнтовно в Україні послуги з сервісного обслуговування та ремонту РРО надають близько 0,7*тис. суб'єктів господарювання - ЦСО).

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, тис.гривень
<p>Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту</p>	<p>У разі неприйняття змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій не буде досягнуто цілей державного регулювання.</p> <p>Вартість витраченого користувачем РРО робочого часу при реєстрації одного РРО буде становити 358,56 грн. (або 26 426,87 тис. грн/рік).</p> <p>Витрати ЦСО на внесення запису до КОРО з урахуванням середньої на рік кількості довідок про опломбування, які надаються користувачам РРО,</p> <p>ЦСО в грошовому еквіваленті складатимуть 728,59 тис.грн/рік.</p>

<p>Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)</p>	<p>Дещо збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету.</p> <p>Якщо проаналізувати ці дані з огляду на кількість ЦСО, які обслуговують РРО, збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету. Цей же показник (витрати на передачу довідки про опломбування) для одного ЦСО складатиме 7,74 год/рік або 173 грн/рік.</p>
---	--

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення)	Бал результативності (за чотирибальною)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	1	Альтернатива 1 залишить проблему не вирішеною, що не дозволить досягнути поставлених цілей державного регулювання
Альтернатива 2 (прийняття змін до Порядку)	3	<p>Альтернатива 2 дає змогу досягнути поставлених цілей державного регулювання без збільшення навантаження на суб'єктів господарювання.</p> <p>Запровадження обов'язку для ЦСО надсилання довідок про опломбування до ДФС скасовує навантаження на суб'єктів господарювання - користувачів РРО, проте зобов'язує ЦСО до передачі в електронному вигляді довідок про опломбування та актів введення в експлуатацію. Економія витрат від скасування обов'язку внесення записів в КОРО для ЦСО (1,04 тис.грн/рік) в 6 разів перевищуватиме витрати на передачу від ЦСО до ДФС довідок про опломбування (0,17 тис.грн/рік).</p> <p>Прийняття проекту Постанови дозволить підвищити позиції України в рейтингу легкості ведення бізнесу.</p> <p>Витрати ДФС: відсутні.</p> <p>Вигоди ДФС: скасування обов'язку для ЦСО заповнення КОРО та обов'язку для користувачів РРО надавати, як до ЦСО так і до контролюючих органів в паперовому вигляді довідки, передбачені Порядком РРО та Порядком опломбування дозволить працівникам контролюючих органів зменшити часові витрати, людські ресурси при реєстрації відомостей про РРО, знизить рівень напруги серед підприємницької спільноти, підвищить позиції України в рейтингу легкості ведення бізнесу.</p>

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	Відсутні	<p>Відсутність у нормативно-правових актах щодо застосування РРО альтернативного (електронного) обміну документами між ДФС, ЦСО та користувачами РРО, а також необхідність заповнення кількох документів інформація в яких є по суті дублюючою, робить цей процес обтяжливим для бізнесу.</p> <p>На відміну від альтернативи 2 не дає змоги скоротити витрати часу суб'єктів господарювання -</p>	Є найгіршою з альтернатив, оскільки не призведе до досягнення цілей державного регулювання і позбавить суб'єктів господарювання ряду переваг
Альтернатива 2 (прийняття змін до Порядку)	<p>Вивільнення суб'єкта господарювання від обов'язку надавати до ЦСО довідки про резервування фіскального номеру РРО, про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію РРО (організація електронного документообміну між ДФС та ЦСО. Дані формуються та надаються до ЦСО ДФС засобами інформаційної системи ДФС).</p> <p>Крім того, для реєстрації РРО СГ буде подавати до ДФС лише реєстраційну заяву в зручний для себе спосіб. Основне навантаження щодо здійснення реєстраційних процедур лягає на ДФС та забезпечується з використанням інформаційного ресурсу ДФС.</p> <p>Запропонований проект визначає суб'єктів інформаційного обміну (суб'єктів господарювання - користувача РРО чи ЦСО та ДФС), який здійснюється в межах електронного документообміну, форму, спосіб та терміни надання довідок в електронному вигляді.</p>	<p>Дещо збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету.</p> <p>Якщо проаналізувати ці дані з огляду на кількість ЦСО, які обслуговують РРО, збільшаться витрати часу ЦСО в частині передачі довідки про опломбування та акту введення в експлуатацію від ЦСО до ДФС по інтернету. Цей же показник (витрати на передачу довідки про опломбування) для одного ЦСО складатиме 7,74 год/рік або 173 грн/рік.</p>	Є найоптимальнішим серед запропонованих альтернатив, оскільки надає вигоду для суб'єктів господарювання та держави.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Реалізація поставлених цілей державного регулювання забезпечується шляхом внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій.

Заходами, які необхідно здійснити для реалізації вказаних цілей, є внесення змін до Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 2 травня 2004 року № 601 «Про затвердження Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій» (із змінами).

Проектом Порядку скасовується обов'язок суб'єктам господарювання-користувачам РРО надавати в паперовому вигляді:

до ЦСО довідку про резервування фіскального номеру під час виконання процедури реєстрації РРО;

до контролюючого органу довідку про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію РРО на етапі введення в експлуатацію.

Проектом затверджується обов'язок:

для контролюючого органу за місцем реєстрації РРО щодо передачі до ЦСО довідки про резервування фіскального номера РРО під час виконання процедури реєстрації РРО після здійснення резервування фіскального номера РРО в інформаційній системі ДФС;

для ЦСО щодо передачі до контролюючого органу за місцем реєстрації РРО довідку про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію РРО на етапі введення в експлуатацію.

Вказані довідки у відповідних випадках направляються засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронний цифровий підпис" за формою і правилами, встановленими Порядком РРО та Порядком опломбування, прийнятими відповідно до статті 7 Закону.

Проектом порядку спрощується для ЦСО процедура застосування КОРО шляхом зменшення переліку випадків, коли на ЦСО покладається обов'язок робити відмітки в КОРО щодо проведених дій з РРО.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Додаткові витрати на виконання вимог регуляторного акту не передбачаються. Тест малого підприємництва (М-тест) не проводився оскільки СГ малого підприємництва додаткових витрат на регулювання не зазнають.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акту не обмежується у часі, що надасть можливість розв'язати проблеми та досягти цілей державного регулювання.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акту

Показниками результативності акту є:

- 1) кількість суб'єктів господарювання, які застосовують РРО, кількість центрів сервісного обслуговування;
- 2) кількість виданих та переданих в електронній формі до ЦСО довідок про резервування фіскального номеру РРО;
- 3) кількість виданих і прийнятих контролюючими органами в електронній формі довідок про опломбування РРО;
- 4) кількість зареєстрованих РРО;
- 5) розмір часу, який витратять суб'єкти господарювання при виконанні вимог регуляторного акту - зменшиться.
- 6) рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта - високий.

Проект розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України за адресою: <https://www.minfm.gov.ua/>

- 7) розмір надходжень до державного бюджету - не зміниться.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акту

Базове відстеження результативності акту здійснюватиметься через один рік після дня набрання чинності проекту регуляторного акту.

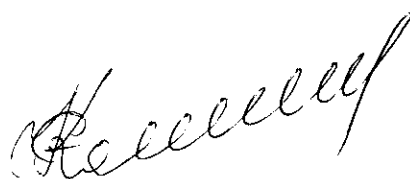
Повторне відстеження результативності регуляторного акту буде проведено через 2 роки з дня набрання ним чинності.

Періодичні відстеження планується здійснювати раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акту.

Відстеження результативності регуляторного акту буде здійснюватися Міністерством фінансів України статистичним методом - шляхом аналізу даних інформаційних систем ДФС.

Виконавець відстеження результативності дії регуляторного акта Мінфін, ДФС.

**Державний секретар
Міністерства фінансів України**



Є. КАПІНУС