



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м.Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96  
E – mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

## Державна регуляторна служба України

Щодо погодження проекту наказу  
Міністерства освіти і науки України

Міністерство освіти і науки України надсилає проект наказу «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474».

Просимо розглянути та за результатами надати аркуш погодження відповідно до Порядку подання нормативно-правових актів на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України та проведення їх державної реєстрації, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12 квітня 2005 року № 34/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 15 травня 2013 року № 883/5), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 квітня 2005 року за № 381/10661.

У зв'язку з великою суспільною напругою щодо відносин врегульованих зазначеним наказом, просимо погодити в найкоротший термін.

- Додатки: 1. Проект наказу на 14 арк.  
2. Пояснювальна записка на 3 арк.

Заступник Міністра

Ю. РАШКЕВИЧ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
№1/12-5660 від 18.07.2018



Пижов О. М.  
(044) 481 32 38

0.31

Державна регуляторна служба України  
№ 10253/0/19-18 від 19.07.2018





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

# НАКАЗ

м. Київ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

Про внесення змін до наказу  
Міністерства освіти і науки  
України від 25 жовтня  
2013 року № 1474

Відповідно до Закону України «Про освіту», абзацу третього пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади», абзацу першого пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, з метою приведення нормативно-правових актів у відповідність до законодавства та забезпечення своєчасних виготовлення та видачі студентських (учнівських) квитків державного зразка

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести до наказу Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474 «Про затвердження Положення про

студентські (учнівські) квитки державного зразка», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2013 року за № 2245/24777, такі зміни:

в абзаці другому пункту 2 слова «вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації та учням професійно-технічних навчальних закладів» замінити словами «закладів вищої та фахової передвищої освіти та учням закладів професійної (професійно-технічної) освіти»;

у підпункті 2 пункту 4 слова «з підприємствами Укрзалізниці» замінити словами «з публічним акціонерним товариством «Українська залізниця»;

у пункті 5 слова «вищих та професійно-технічних навчальних закладів» замінити словами «закладів вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти»;

у тексті наказу слова «навчальні заклади» в усіх відмінках і числах замінити словами «заклади освіти» у відповідних відмінках і числах.

2. Затвердити Зміни до Положення про студентські (учнівські) квитки державного зразка, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2013 року за № 2245/24777, що додаються.

3. Внести зміни до Державного зразка та опису студентського квитка, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2013 року за № 2245/24777, виклавши їх у новій редакції, що додаються.

4. Внести зміни до Державного зразка та опису учнівського квитка, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2013 року за № 2245/24777, виклавши їх у новій редакції, що додаються.

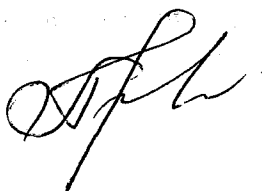
5. Управлінню адміністративно-господарського та організаційного забезпечення (Єрко І. А.) в установленому порядку зробити відмітку у справах архіву.

6. Генеральному директору директорату вищої освіти і освіти дорослих (Шаров О. І.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.

7. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Рашкевича Ю. М.

Міністр



Л. М. Гриневич

## **ЗМІНИ**

### **до Положення про студентські (учнівські) квитки державного зразка**

1. У розділі I:
  - 1) пункт 1 доповнити новим абзацом такого змісту:

«Зазначене Положення поширюється на заклади вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти (їх відокремлені структурні підрозділи) незалежно від форми власності та сфери управління.»;
  - 2) в абзаці шостому пункту 2 слова «студента вищого або учня професійно-технічного навчального закладу» замінити словами «студента закладу вищої (фахової передвищої) освіти або учня закладу професійної (професійно-технічної) освіти»;
  - 3) у пункті 3 слова «їх підпорядкування» замінити словами «сфери управління».
2. Підпункт 3 пункту 2 розділу II викласти у такій редакції:

«3) зразок підпису керівника закладу освіти подається за формою згідно з додатком 4 до цього Положення;».

3. У тексті Положення слова «навчальні заклади» у всіх відмінках і числах замінити словами «заклади освіти» у відповідних відмінках і числах.

4. У додатках до Положення:

1) у додатках 1-5 слова «навчальні заклади» у всіх відмінках і числах замінити словами «заклади освіти» у відповідному відмінку і числі;

2) у додатку 3:

у пункті 1:

абзац перший викласти у такій редакції:

«Для закладів професійної (професійно-технічної) освіти навчальних завірені підписом керівника закладу:»;

в абзаці п'ятому слова «відбитка печатки та» виключити;

у пункті 2:

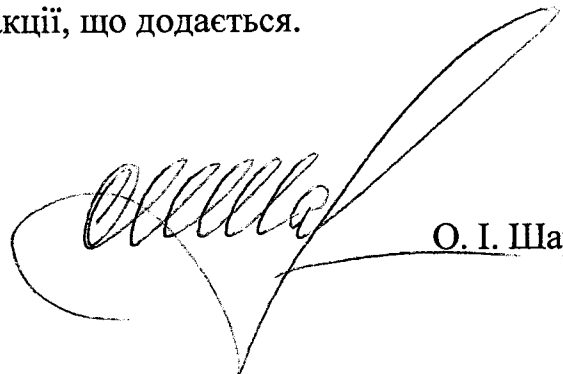
абзац перший викласти у такій редакції:

«Для закладів вищої та фахової передвищої освіти завірені підписом керівника закладу:»;

в абзаці п'ятому слова «відбитка печатки та» виключити;

3) додаток 4 викласти у новій редакції, що додається.

Генеральний директор директорату  
вищої освіти і освіти дорослих

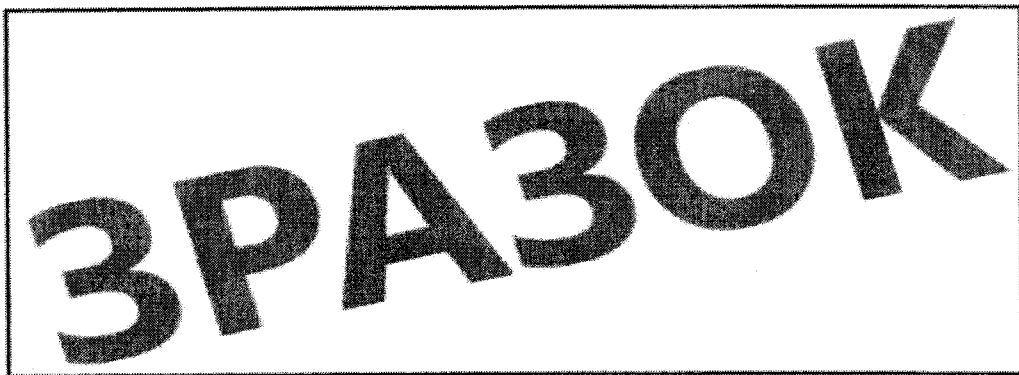


О. І. Шаров

Додаток 4  
до Положення про студентські  
(учнівські) квитки державного зразка  
(підпункт 3 пункту 2 розділу II)  
(у редакції наказу  
Міністерства освіти і науки України  
\_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_\_)

**ЗРАЗОК**  
**підпису керівника закладу освіти**

Найменування закладу освіти \_\_\_\_\_



↑  
Зразок підпису

Посада керівника закладу освіти \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти \_\_\_\_\_

Область та район, де знаходиться заклад освіти \_\_\_\_\_

Дата надання зразка \_\_\_\_\_

Примітка. При нанесенні зразка підпису керівника навчального закладу враховуються такі вимоги: зразок підпису приймається на бланках замовника; поля для внесення зразка підпису розміщуються в рамці розміром 92 x 60 мм кожне; підпис керівника має бути нанесений капілярною або чорнильною ручкою з чорнилом чорного кольору.

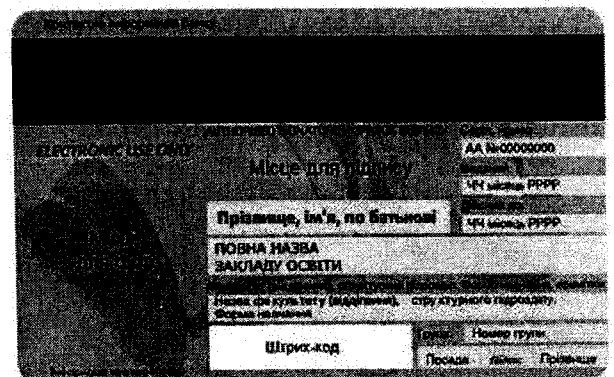
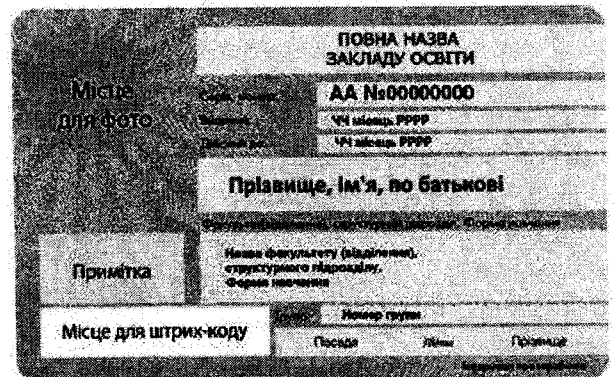
ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства  
 освіти і науки України  
 25 жовтня 2013 року № 1474  
 (у редакції наказу Міністерства  
 освіти і науки України  
 від \_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_\_)

## ДЕРЖАВНИЙ ЗРАЗОК та опис картки студентського квитка

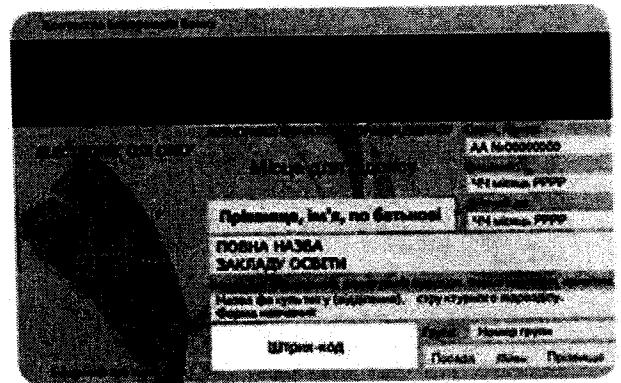
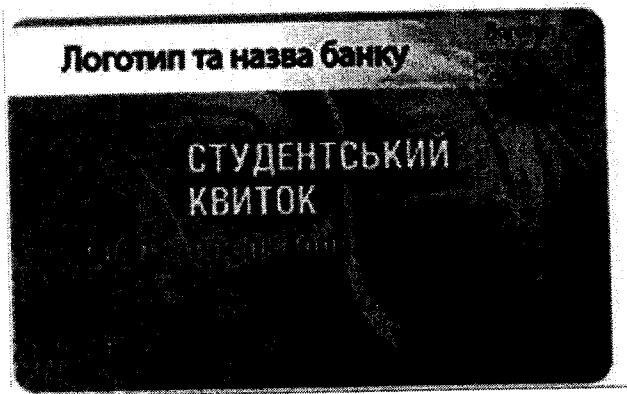
Лицьовий бік



Зворотний бік





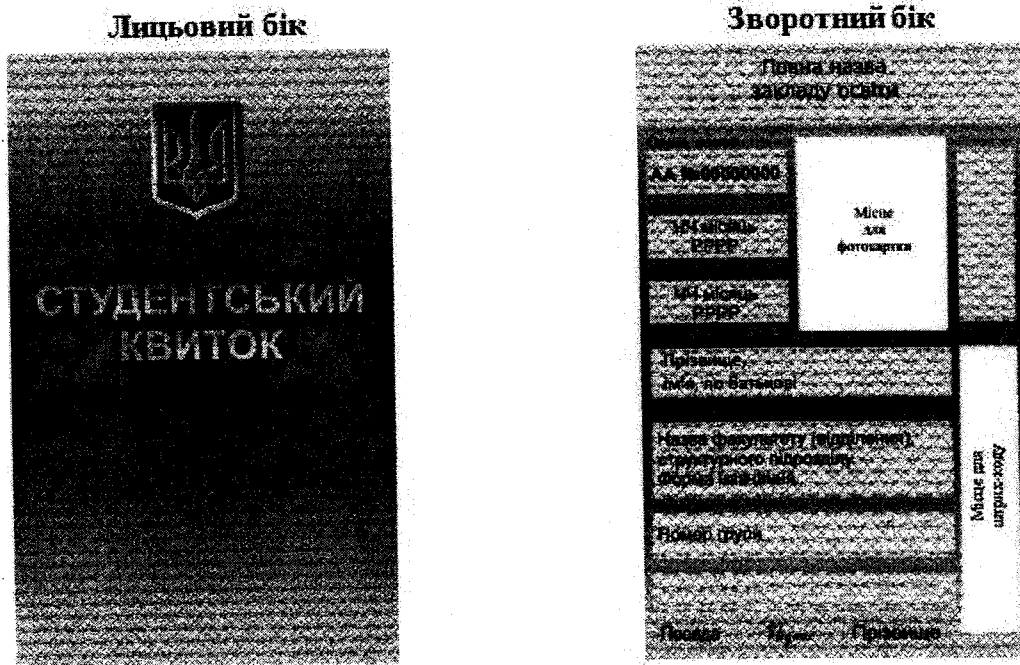


1. Картка студентського квитка державного зразка (далі – картка) містить:
  - 1) персональні дані про студента, що обов'язково відтворюються на картці:
    - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
    - цифрова фотографія студента;
    - серія та номер студентського квитка;
    - індивідуальний штрих-код квитка;
    - дата видачі і строк дії квитка;
    - форма навчання;
  - 2) дані про заклад освіти, що обов'язково відтворюються в картці:
    - повне найменування закладу освіти;
    - посада, прізвище та ініціали керівника закладу освіти;
    - підпис керівника закладу освіти (фотокопії).
2. Додатково на картці може відтворюватись інформація про виробника картки, логотипи, піктограми та графічні елементи, а також вмонтовані чип-модулі, що вказують на використання студентського квитка в інших системах електронного обліку (системи безпеки, контролю доступу, лояльності, платіжні тощо).
3. Картка має бути виконана в одному з таких варіантів:
  - вмонтований один чи декілька чип-модулів;
  - вмонтований один чи декілька чип-модулів та магнітна смуга;
  - магнітна смуга.
4. Обов'язковим елементом лицьового боку картки є напис «СТУДЕНТСЬКИЙ КВИТОК» - назва документа.
 

Додатково на лицьовому боці картки можуть розташовуватись логотипи, піктограми та графічні елементи, а також вмонтовані чип-модулі, що вказують на використання студентського квитка в інших системах електронного обліку. Зазначені елементи мають розташовуватися так, щоб не перекривати напис «СТУДЕНТСЬКИЙ КВИТОК» та не заважати візуальній ідентифікації картки за її назвою.
5. Зворотний бік картки містить такі елементи:
  - фотокартка студента розміром не менше 21 x 27 мм - у лівій частині картки;
  - індивідуальний штрих-код квитка розміром не менше 35 x 7 мм;
  - повне найменування закладу освіти;
  - серія та номер студентського квитка;
  - дата видачі і строк дії студентського квитка;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) студента;  
 назва факультету (відділення), структурного підрозділу, форма навчання;  
 номер групи;  
 посада керівника закладу освіти, його прізвище та ініціали;  
 підпис керівника закладу освіти;  
 додаткова інформація, яку надає заклад освіти;  
 додаткова інформація, що належить до систем електронного обліку.

## ДЕРЖАВНИЙ ЗРАЗОК та опис студентського квитка



1. Студентський квиток державного зразка містить:
  - 1) персональні дані про студента, що обов'язково відтворюються в картці:
    - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
    - цифрова фотографія студента;
    - серія та номер студентського квитка;
    - індивідуальний штрих-код квитка;
    - дата видачі і строк дії квитка;
    - форма навчання (денна, вечірня, заочна, дистанційна). У разі поєднання форм навчання заклад освіти самостійно визначає одну (основну) форму навчання;
  - 2) дані про заклад освіти, що обов'язково відтворюються в картці:
    - повне найменування закладу освіти, назва факультету (відділення), структурного підрозділу, форма навчання, назва групи (за наявності незмінних назв груп у закладі освіти);
    - посада, прізвище та ініціали керівника закладу освіти;

підпис керівника закладу освіти (фотокопії).

2. Студентський квиток має титульний (лицьовий) і текстовий (зворотний) боки. Розміри квитка: висота - 85,6 мм; ширина - 54 мм; товщина від 0,65 мм до 0,84 мм. Радіус округлення кутів - 3,18 мм. Якість друку не гірше 600 ррі. Механічна цілісність та можливість візуального зчитування інформації мають забезпечуватися на весь строк користування.

3. Лицьовий бік містить:

зображення малого Державного Герба України заввишки 17 мм на відстані 12 мм від верхнього краю;

напис «СТУДЕНТСЬКИЙ КВИТОК» літерами жовтого кольору заввишки 4 мм, розміщений на відстані 38 мм від верхнього краю.

4. Зворотний бік уздовж верхнього краю на відстані 2 мм містить верхнє поле для заповнення заввишки 9 мм, де вказується повне найменування закладу освіти.

Під верхнім полем зворотного боку вздовж правого краю розміщено службову зону завширшки 8 мм. У нижній частині зони виділено біле поле заввишки 40 мм для занесення індивідуального штрих-коду квитка, у верхній частині зони - поле заввишки 24 мм для заповнення додаткової інформації закладу освіти.

У правому верхньому куті, утвореному службовою зоною та верхнім полем, виділено поле розміром 21 x 27 мм, де розміщується фотографія студента.

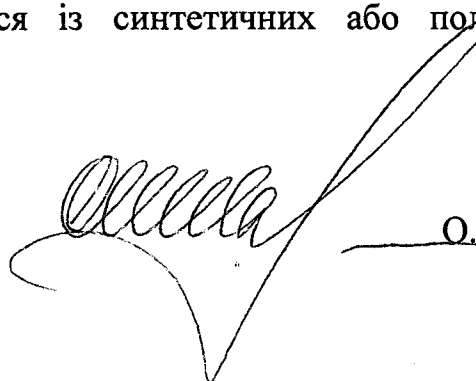
Зліва від фотографії розташовано 3 поля завширшки 19,5 мм і висотою 6 мм для заповнення інформації про серію та номер квитка, дату видачі та термін дії квитка. Над відповідними полями для заповнення надруковано написи: «Серія, номер», «Виданий», «Дійсний до» літерами чорного кольору заввишки 2 мм.

Під ними в напрямку нижнього краю розташовано 4 поля завширшки 42 мм і заввишки відповідно 7 мм, 10,5 мм, 6,5 мм та 6 мм для заповнення інформації про прізвище, ім'я, по батькові студента, факультет (відділення), структурний підрозділ, форму навчання, назву групи. Над відповідними полями для заповнення надруковано написи: «Прізвище, ім'я, по батькові», «Факультет (відділення), структурний підрозділ. Форма навчання», «Група» літерами чорного кольору заввишки 2 мм.

Уздовж нижнього краю зворотного боку надруковано назву посади, прізвище, ініціали керівника закладу освіти та відтворено його підпис.

Студентський квиток виготовляється із синтетичних або полімерних матеріалів.

Генеральний директор  
директорату вищої освіти і освіти  
дорослих

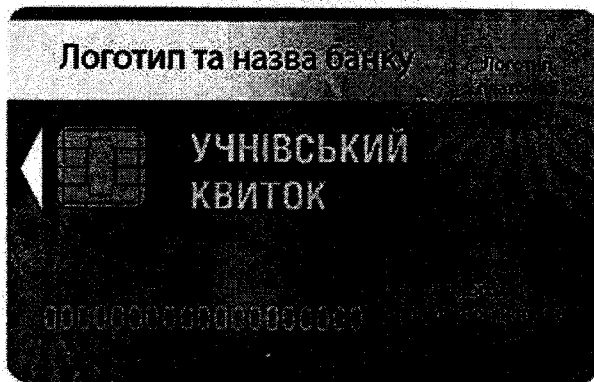


О.І. Шаров

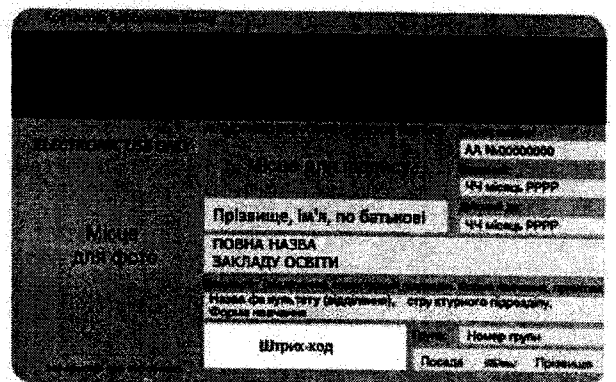
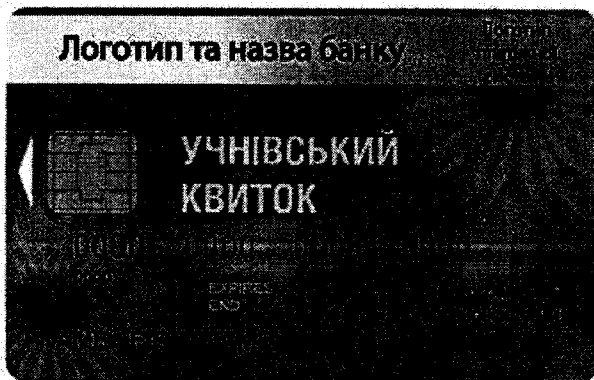
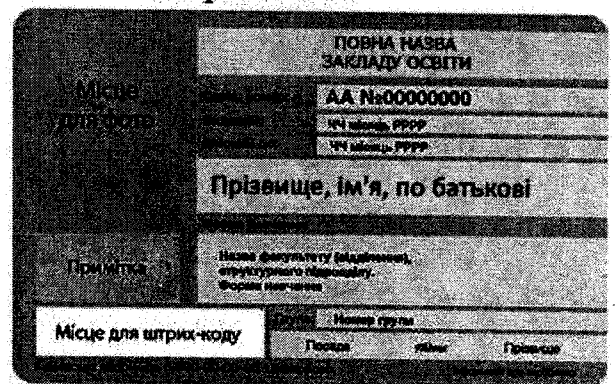
ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства  
 освіти і науки України  
 25 жовтня 2013 року № 1474  
 (у редакції наказу Міністерства  
 освіти і науки України  
 від \_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_)

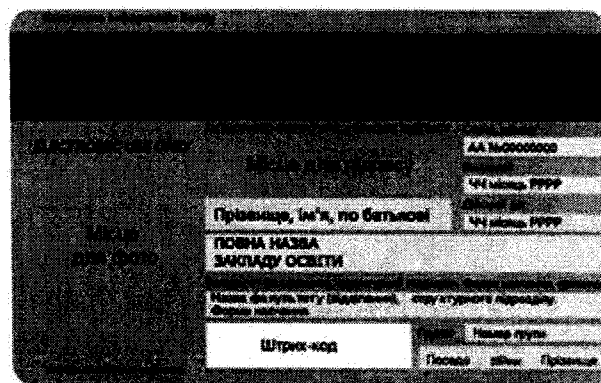
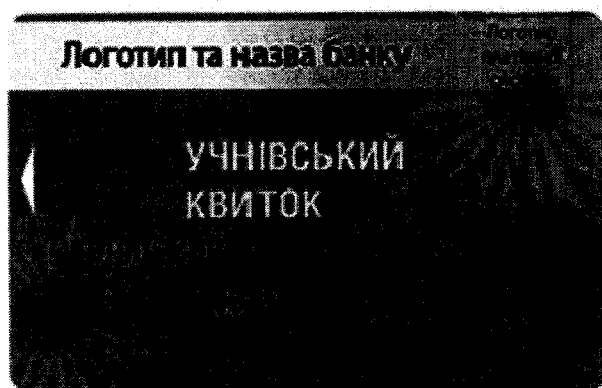
**ДЕРЖАВНИЙ ЗРАЗОК**  
 та опис картки учнівського квитка

Лицьовий бік



Зворотний бік





1. Картка учнівського квитка державного зразка (далі – картка) містить:

1) персональні дані про учня, що обов'язково відтворюються в картці:  
 прізвище, ім'я, по батькові та цифрова фотографія учня;  
 серія та номер учнівського квитка;  
 індивідуальний штрих-код квитка;  
 дата видачі і строк дії квитка;  
 форма навчання (тільки для учнів професійних (професійно-технічних) закладів освіти);

2) дані про заклад освіти, що обов'язково відтворюються в картці:  
 повне найменування закладу освіти;  
 посада, прізвище та ініціали керівника закладу освіти;  
 підпис керівника закладу освіти (фотокопія).

2. Додатково на картці може відтворюватись інформація про виробника картки, логотипи, піктограми та графічні елементи, а також вмонтовані чип-модулі, що вказують на використання учнівського квитка в інших системах електронного обліку (системи безпеки, контролю доступу, лояльності, платіжні тощо).

3. Картка має бути виконана в одному з таких варіантів:  
 вмонтований один чи декілька чип-модулів;  
 вмонтований один чи декілька чип-модулів та магнітна смуга;  
 магнітна смуга.

4. Обов'язковим елементом лицьового боку картки для учнів професійних (професійно-технічних) закладів освіти є напис «УЧНІВСЬКИЙ КВИТОК» – назва документа.

Додатково на лицьовому боці картки можуть розташовуватись логотипи, піктограми та графічні елементи, а також вмонтовані чип-модулі, що вказують на використання учнівського квитка в інших системах електронного обліку. Зазначені елементи мають розташовуватися так, щоб не перекривати напис

«УЧНІВСЬКИЙ КВИТОК» та не заважати візуальній ідентифікації картки за її назвою.

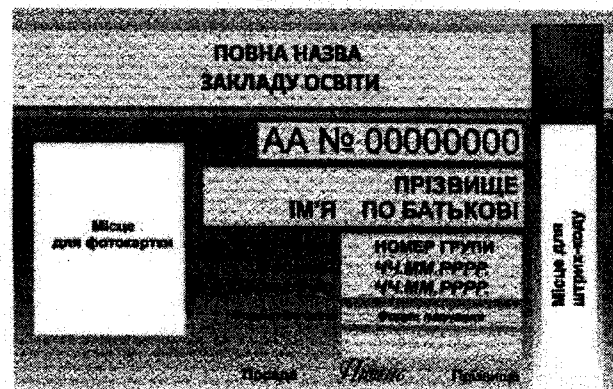
5. Зворотний бік картки містить такі елементи:
- фотокартка учня розміром не менше 21 x 27 мм - у лівій частині картки;
  - індивідуальний штрих-код квитка розміром не менше 35 x 7 мм;
  - повне найменування закладу освіти;
  - серія та номер учнівського квитка;
  - дата видачі і строк дії учнівського квитка;
  - прізвище, ім'я, по батькові учня;
  - назва факультету (відділення), структурного підрозділу, форма навчання (тільки для учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти);
  - номер групи (тільки для учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти);
  - посада керівника закладу освіти, його прізвище та ініціали;
  - підпис керівника закладу освіти;
  - додаткова інформація, яку надає заклад освіти;
  - додаткова інформація, що належить до систем електронного обліку.

## ДЕРЖАВНИЙ ЗРАЗОК та опис учнівського квитка

Лицьовий бік



Зворотний бік



1. Учніський квиток державного зразка містить:

- 1) персональні дані про учня, що обов'язково відтворюються в картці:
  - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
  - цифрова фотографія учня;
  - серія та номер учнівського квитка;

індивідуальний штрих-код квитка;  
дата видачі і строк дії квитка;  
форма навчання;

2) дані про заклад освіти, що обов'язково відтворюються в картці:  
повне найменування закладу освіти, назва групи (за наявності незмінних назв груп у навчальному закладі);  
посада, прізвище та ініціали керівника закладу освіти;  
підпис керівника закладу освіти (фотокопії).

2. Учнівський квиток має титульний (лицьовий) і текстовий (зворотний) боки. Розміри квитка: висота - 85,6 мм; ширина - 54 мм; товщина від 0,65 мм до 0,84 мм. Радіус округлення кутів - 3,18 мм. Якість друку не гірше 600 ррі. Механічна цілісність та можливість візуального зчитування інформації має забезпечуватися на весь строк користування.

3. Лицьовий бік містить:

зображення малого Державного Герба України; напис «УЧНІВСЬКИЙ КВИТОК» літерами жовтого кольору заввишки 5,5 мм, розміщений на темній горизонтальній смузі завширшки 13 мм нижче зображення малого Державного Герба України.

4. Зворотний бік уздовж верхнього краю містить верхнє поле для заповнення, де вказується повне найменування закладу освіти.

Уздовж правого краю зворотного боку розміщено службову зону шириною 10 мм. У нижній частині зони виділено біле поле для занесення індивідуального штрих-коду квитка.

У лівій частині зворотного боку виділено поле розміром 27 x 21 мм, де розміщується фотографія учня.

Між фотографією та службовою зоною розташовано поля для заповнення інформації про серію та номер квитка, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) учня, назву групи (заповнюється за наявності незмінної назви групи), строк дії, форму навчання. Зліва від трьох останніх полів надруковано написи: «Група», «Виданий», «Дійсний до», «Форма навчання».

Під полями для заповнення вздовж нижнього краю зворотного боку надруковано назву посади, прізвище, ініціали керівника закладу освіти та відтворено його підпис.

Учнівський квиток виготовляється із синтетичних або полімерних матеріалів.

Директор департаменту  
професійної освіти



М. С. Кучинський

**ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до наказу Міністерства освіти і науки України**  
**«Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України**  
**від 25 жовтня 2013 року № 1474»**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття акта**

Наказ Міністерства освіти і науки України «Про внесення змін до наказів Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474» (далі – наказ) розроблено з метою приведення нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України у відповідність із Законом України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту» та забезпечення своєчасного виготовлення та видачі студентських (учнівських) квитків державного зразка, шляхом зняття обмеження на виготовлення студентських (учнівських) квитків не поєднаних з банківською карткою.

Пунктом 4 наказу Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2014 року № 716, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 серпня 2014 року за № 898/25675, передбачено, що з 01.01.2018 припиняється замовлення та виготовлення студентських (учнівських) квитків не поєднаних з банківською карткою.

Слід зазначити, що виготовлення студентських (учнівських) квитків поєднаних з банківською карткою є проблематичним, оскільки, по-перше, займає значний проміжок часу (від 1,5 до 2 місяців), що призводить до затримки отримання квитків студентами (учнями), по-друге, не всі фінансові установи, з якими заклади освіти укладають договір, надають згоду щодо виготовлення зазначених карток. Виникають також проблеми при повторному виготовленні таких квитків у разі їх втрати, зміни персональних даних тощо.

Крім того, обмеження у виготовленні студентських (учнівських) квитків, які не поєднані з банківською карткою, не узгоджується із нормами чинного законодавства щодо вільного волевиявлення при відкритті рахунків в будь-яких банках України (стаття 6 Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні»).

Слід зауважити, що у закладах вищої освіти стипендію отримують тільки 40 відсотків від загальної кількості студентів всіх форм навчання. Інші студенти навчаються або за кошти фізичних (юридичних осіб), або не отримують стипендію за результатами сесій.

Тобто, виготовляти для студентів (учнів), яким закладами освіти не здійснюються жодні нарахування із загального фонду державного бюджету та/або місцевих бюджетів, студентські (учнівські) квитки поєднані з банківською карткою (тобто змушувати студентів (учнів) відкривати рахунки в установах банків) вважаємо недоцільним.

**2. Мета і шляхи її досягнення**

Внесення запропонованих змін має на меті приведення нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України у відповідність із Законом України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту», а також зняття обмежень щодо виготовлення студентських квитків не поєднаних з банківською карткою, передбачених пунктом 4 наказу Міністерства освіти і науки України



від 16 червня 2014 року № 716, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 серпня 2014 року за № 898/25675.

При цьому, прийняття наказу Міністерства освіти і науки України «Про внесення змін до наказів Міністерства освіти і науки України від 25 жовтня 2013 року № 1474» не змінює загальний механізм замовлення, видачі, обліку та обігу студентських (учнівських) квитків державного зразка.

### **3. Правові аспекти**

У цій сфері суспільних відносин діють такі нормативно-правові акти:

закони України «Про освіту», «Про вищу освіту» та «Про професійно-технічну освіту»;

наказ Міністерства освіти і науки України від 25.10.2013 № 1474 «Про затвердження Положення про студентські (учнівські) квитки державного зразка».

Реалізація положень наказу після його прийняття не потребуватиме внесення змін до інших нормативно-правових актів.

### **4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація наказу не потребує додаткового фінансування з державного та місцевих бюджетів.

### **5. Позиція заінтересованих органів**

Наказ погоджено з Державною регуляторною службою України, Національним банком України, Міністерством інфраструктури України, Антимонопольним комітетом. Наказ потребує реєстрації в Мін'юсті.

### **6. Регіональний аспект**

Наказ Міністерства освіти і науки України не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

#### **6<sup>1</sup>. Запобігання дискримінації**

У наказі відсутні положення, які містять ознаки дискримінації.

Громадська антидискримінаційна експертиза не проводилась.

#### **7. Запобігання корупції**

У наказі відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

Громадська антикорупційна експертиза не проводилась.

#### **8. Громадське обговорення**

Наказ не потребує проведення консультацій з громадськістю.

#### **8<sup>1</sup>. Розгляд Науковим комітетом Національної ради України з питань розвитку науки і технологій**

Проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

**9. Позиція соціальних партнерів**

Наказ не стосується соціально-трудової сфери та прав осіб з інвалідністю.

**10. Оцінка регуляторного впливу**

Наказ відповідно до статті 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» не є регуляторним.

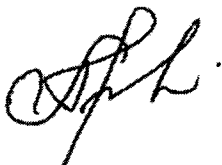
**10<sup>А</sup>. Вплив реалізації акта на ринок праці**

Наказ не впливає на ринок праці.

**11. Прогноз результатів**

Реалізація наказу сприятиме своєчасному виготовленню та видачі студентських (учнівських) квитків державного зразка.

Міністр



Л. М. Гриневич

\_\_\_\_\_ 2018 р.