



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ  
(Мінекономрозвитку)**

вул. М. Грушевського 12/2 м. Київ 01008 тел. 253-93-94, факс 253-63-71  
Web: <http://www.me.gov.ua>, e-mail: [meconomy@me.gov.ua](mailto:meconomy@me.gov.ua), код згідно з ЄДРПОУ 37508596

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
**Державна регуляторна служба  
України**

*Про погодження регуляторного акту*

Відповідно до статті 21 Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності” Мінекономрозвитку подає проект наказу Міністерства “Про затвердження Змін до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 вересня 2017 року № 1372” та просить погодити його згідно з вимогами зазначеного Закону у найкоротший термін.

- Додатки:
1. Копія проекту наказу на 9 арк. у 1 прим.
  2. Порівняльна таблиця на 14 арк. у 1 прим.
  3. Аналіз регуляторного впливу проекту наказу на 18 арк. у 1 прим;
  4. Інформація про оприлюднення на 1 арк. у 1 прим.

**Перший віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр**

\_\_\_\_\_ 2018 р.

**С. І. Кубів**





**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ  
(Мінекономрозвитку)**

**НАКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Київ

**Про затвердження змін до наказу  
Міністерства економічного  
розвитку і торгівлі України  
від 15 вересня 2017 року № 1372**

Відповідно до пункту 1 частини першої статті 8 та частини другої статті 13 Закону України “Про публічні закупівлі”

**НАКАЗУЮ:**

1. Пункт 2 наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України “Про затвердження Порядку укладання і виконання рамкових угод” від 15 вересня 2017 року № 1372, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 жовтня 2017 року за № 1236/31104, викласти в такій редакції:

“2. Установити, що положення розділу IX Порядку застосовуються з 01 січня 2020 року.”.

2. Затвердити зміни до Порядку укладання і виконання рамкових угод, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України

від 15 вересня 2017 року № 1372, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 жовтня 2017 року за № 1236/31104, що додаються.

3. Департаменту регулювання публічних закупівель забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Перший віце-прем'єр-міністр  
України – Міністр економічного  
розвитку і торгівлі України**



**С. І. Кубів**

3302

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економічного  
розвитку і торгівлі України

№ \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ**  
**до Порядку укладання і виконання рамкових угод**

1. У абзаці другому та третьому пункту 5 розділу I слово “проведення” замінити словом “здійснення”.

2. У розділі II:

1) у пункті 2 слова “орієнтовний річний обсяг закупівлі, а в разі укладення рамкової закупівлі на строк менше ніж один рік – орієнтовний обсяг такої закупівлі” замінити словами “очікувана вартість предмета закупівлі в разі укладення рамкової угоди строком до одного року або орієнтовна вартість предмета закупівлі з урахуванням усього строку дії рамкової угоди – у разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік”;

2) пункт 4 викласти в такій редакції:

“4. У разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік у річному плані закупівель замовника/ЦЗО зазначається строк, на який планується укласти рамкову угоду.”.

3. У розділі III:

1) у назві розділу слово “проведення” замінити словом “здійснення”;

2) в останньому абзаці пункту 2 слова “очікувану ціну за одиницю товару (послуги)” замінити словами “очікувану вартість предмета закупівлі”;

3) пункт 3 доповнити абзацами такого змісту:

“вимогу замовника/ЦЗО щодо оприлюднення учасниками інформації про ціну за одиницю товару (послуги) відповідно до цього пункту.

Інформація про ціну за одиницю товару (послуги) оприлюднюється учасниками-переможцями в електронній системі закупівель у п'ятиденний строк, що починається після закінчення строку, встановленого для оскарження рішень замовника/ЦЗО, який визначено в пункті 4 розділу V цього Порядку.

У разі якщо інформація про ціну за одиницю товару (послуги) містить помилки щодо ціни, виправлена інформація має бути оприлюднена учасником-переможцем у строки, визначені в абзаці п'ятому цього пункту.

Ціна за одиницю товару (послуги) має бути розрахована учасником-переможцем та відповідати його пропозиції за результатами аукціону.

Замовник/ЦЗО оприлюднює в електронній системі закупівель зведену інформацію про ціни за одиниці товарів (послуг), яку подали учасники-переможці, разом з оголошенням з відомостями про укладену рамкову угоду, звітом про результати проведення відкритих торгів та рамковою угодою.”;

4) в абзаці другому пункту 4 слова “орієнтовного річного обсягу закупівлі” замінити словами “від орієнтовної вартості предмета закупівлі з урахуванням усього строку дії рамкової угоди” та слова “орієнтовного обсягу закупівлі” замінити словами “від очікуваної вартості предмета закупівлі”;

5) пункт 5 виключити.

4. У розділі IV:

1) у пункті 1:

в абзаці другому слова “а також у разі необхідності – частини предмета закупівлі (лоти)” виключити;

в абзаці дев'ятому слово “(відбір)” замінити словами “– відбір або конкурентний відбір”;

абзаци десятий – тринадцятий виключити;

після абзацу дев'ятого доповнити абзацами такого змісту:

“критерії оцінки відповідно до статті 28 Закону;

порядок та строк укладення договору (договорів) про закупівлю за рамковою угодою;

порядок та підстави припинення дії рамкової угоди;

випадки та порядок зміни умов рамкової угоди.

Замовником/ЦЗО в рамковій угоді визначаються всі істотні умови договору про закупівлю, крім випадків, передбачених розділом IX цього Порядку.

Умови рамкової угоди не повинні відрізнятися від змісту тендерних пропозицій за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможців процедури закупівлі. Істотні умови рамкової угоди не можуть змінюватися після її підписання, крім випадків:

1) зміни ціни за одиницю товару (послуги) не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару (послуги) на ринку;

2) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в рамковій угоді, у разі встановлення порядку зміни ціни за одиницю товару (послуги) у рамковій угоді;

3) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

У разі внесення змін до рамкової угоди у випадках, визначених підпунктами 1–3 цього пункту, замовником відображається зміна ціни за одиницю товару (послуги) в електронній системі закупівель шляхом коригування попередньої ціни за одиницю на відсоткове значення зміни ціни.

У разі внесення змін до рамкової угоди у випадку, визначеному підпунктом 3 цього пункту, якщо розмір ставки податків або зборів визначено в абсолютному значенні, замовником відображається зміна ціни за одиницю товару (послуги) в електронній системі закупівель шляхом коригування попередньої ціни за одиницю на різницю між значенням зміненої ставки податку або зборів та попереднім значенням такої ставки податку або зборів.

Випадки та порядок зміни умов рамкової угоди визначаються в рамковій угоді.

Замовник/ЦЗО розміщує в електронній системі закупівель зміни до рамкової угоди протягом трьох робочих днів з дня внесення змін до рамкової угоди.”;

2) абзац третій пункту 2 викласти в такій редакції:

“умову, згідно з якою учасник припиняє бути стороною рамкової угоди в разі, якщо він не подав свої пропозиції для проведення відбору. Замовник самостійно визначає кількість таких випадків, але не менше ніж три;”.

5. У розділі V:

1) у пункті 3 слово “найвища” виключити та слова “серед учасників” замінити словами “запропонована кожним з учасників”;

2) у пункті 4:

слова “та пропозиції учасника (пропозицій учасників), якого (яких) визначено переможцем (переможцями) торгів” замінити словами “і пропозицій учасників, яких визначено переможцями торгів та які оприлюднили інформацію про ціну за одиницю товару (послуги) відповідно до пункту 3 розділу V цього Порядку”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“У разі неоприлюднення учасником-переможцем в електронній системі закупівель інформації про ціну за одиницю товару (послуги) або її оприлюднення з помилками щодо ціни у строки, установлені у третьому пункті розділу III цього Порядку, рамкова угода з таким учасником не укладається.”;

3) пункт 5 виключити.

У зв'язку з цим пункти 6 і 7 вважати пунктами 5 і 6;

4) у пункті 7 слова “з відомостями про рамкову угоду та звітом про результати проведення відкритих торгів” замінити словами “з відомостями про укладену рамкову угоду, звітом про результати проведення відкритих торгів та зведеною інформацією про ціни за одиниці товарів (послуг).”.

6. У розділі VI:

пункт 1 доповнити абзацом такого змісту:

“У разі якщо під час проведення відбору свою пропозицію відповідно до вимог, установлених у запрошенні, подав лише один учасник, електронний аукціон не застосовується, замовник визначає такого учасника переможцем відбору, після чого електронна система закупівель оприлюднює повідомлення про намір укласти договір.”;

1) у пункті 2:

слова “виключно на основі цінового критерію” замінити словами “на основі критеріїв оцінки, які були застосовані під час визначення учасників-переможців для укладення рамкової угоди”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“У разі якщо крім ціни встановлено інші критерії оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично застосовуються показники інших критеріїв оцінки, які було розраховано електронною системою закупівель відповідно до методики оцінки для визначення учасників-переможців для укладення рамкової угоди.”;

2) у пункті 3:

в абзаці третьому слова “або частини предмета закупівлі (лота)” виключити;

абзаци восьмий і дев'ятий замінити абзацом такого змісту:

“ціну за товари (послуги), яка розраховується автоматично електронною системою як добуток ціни за одиницю для кожного учасника-переможця, зазначену ним в інформації про ціну за одиницю, та кількості (об'єму) товару (послуги), на яку (який) планується укласти договір.”.

У зв'язку з цим абзаци десятий – дванадцятий вважати відповідно абзацами дев'ятим – одинадцятим;

3) після абзацу першого пункту 4 доповнити абзацом такого змісту:

“Учасник може подати нижчу ціну за товари (послуги) ніж та, яка була зазначена в запрошенні для проведення відбору.”.

У зв'язку з цим абзац другий вважати абзацом третім;



4) пункт 5 виключити.

У зв'язку з цим пункти шостий – дванадцятий вважати відповідно пунктами п'ятим – одинадцятим;

5) у пункті 5 слово “п'ять” замінити словом “три”;

6) у пункті 9 слово “цінових” виключити.

7. Розділ VIII викласти в такій редакції:

“VIII. Порядок та підстави припинення дії рамкової угоди

1. У разі відмови замовника від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, замовник розміщує в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від виконання рамкової угоди, що автоматично надсилається учасникам, які підписали таку угоду, не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.

2. У разі відмови замовника, в інтересах якого закупівлі за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, замовник повідомляє про це ЦЗО у строк, що дозволить ЦЗО розмістити в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від рамкової угоди, яке автоматично надсилається учасникам рамкової угоди не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.

3. У разі відмови учасника, який є стороною рамкової угоди, від виконання рамкової угоди з підстав, що передбачені в рамковій угоді, учасник повідомляє про це замовника/ЦЗО в письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді. Замовник/ЦЗО розміщує таку інформацію в електронній системі закупівель.

4. Рамкова угода припиняється в порядку та за наявності підстав, визначених у рамковій угоді. До підстав припинення рамкової угоди належать:

відмова замовника від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 1 цього розділу Порядку;

відмова всіх замовників, в інтересах яких закупівлю за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 2 цього розділу Порядку;

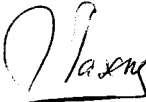
настання обставин, передбачених у абзацах другому і третьому пункту 2 розділу IV цього Порядку, якщо внаслідок цього кількість учасників, які підписали рамкову угоду, стала менше трьох.

Електронна система закупівель не призначає відбір у разі, якщо в рамковій угоді залишилося менше ніж три учасники.

Рамкова угода може містити інші підстави припинення, передбачені законодавством.

5. Припинення рамкової угоди здійснюється відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та цього Порядку.”.

**Директор департаменту  
регулювання публічних закупівель**

 — **Л. В. Лахтіонова**

Порівняльна таблиця до проекту наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України  
“Про затвердження змін до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України  
від 15 вересня 2017 року № 1372”

Наказ	Проект наказу
<p>укладання і виконання рамкових угод</p> <p>I. Загальні положення</p> <p>1. Цей Порядок установлює особливості укладання і виконання рамкових угод відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі” (далі - Закон).</p> <p>2. Терміни, зазначені в цьому Порядку, застосовуються у значеннях, визначених Законом.</p> <p>3. Рамкова угода укладається відповідно до Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та цим Порядком.</p> <p>4. Закупівля за рамковими угодами може здійснюватися: замовником; централізованою закупівельною організацією (далі - ЦЗО) в інтересах замовників.</p> <p>5. Рамкова угода укладається: у разі <i>проведення</i> закупівлі за рамковою угодою замовником – замовником та учасниками-переможцями; у разі <i>проведення</i> закупівлі за рамковою угодою ЦЗО – ЦЗО, усіма замовниками, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою, а також усіма учасниками-переможцями.</p> <p>II. Планування закупівель за рамковою угодою</p> <p>1. Планування закупівель за рамковою угодою здійснюється відповідно до статті 4 Закону з урахуванням цього Порядку.</p>	<p>укладання і виконання рамкових угод</p> <p>I. Загальні положення</p> <p>1. Цей Порядок установлює особливості укладання і виконання рамкових угод відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі” (далі - Закон).</p> <p>2. Терміни, зазначені в цьому Порядку, застосовуються у значеннях, визначених Законом.</p> <p>3. Рамкова угода укладається відповідно до Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та цим Порядком.</p> <p>4. Закупівля за рамковими угодами може здійснюватися: замовником; централізованою закупівельною організацією (далі - ЦЗО) в інтересах замовників.</p> <p>5. Рамкова угода укладається: у разі <b>здійснення</b> закупівлі за рамковою угодою замовником – замовником та учасниками-переможцями; у разі <b>здійснення</b> закупівлі за рамковою угодою ЦЗО – ЦЗО, усіма замовниками, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою, а також усіма учасниками-переможцями.</p> <p>II. Планування закупівель за рамковою угодою</p> <p>1. Планування закупівель за рамковою угодою здійснюється відповідно до статті 4 Закону з урахуванням цього Порядку.</p>

2. Під час зазначення розміру бюджетного призначення за кошторисом або очікуваної вартості предмета закупівлі в річному плані закупівель вказується *орієнтовний річний обсяг закупівлі, а в разі укладення рамкової закупівлі на строк менше ніж один рік - орієнтовний обсяг такої закупівлі.*

3. Закупівля за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників оприлюднюється в річному плані закупівель ЦЗО та не відображається в річних планах замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою.

У разі здійснення закупівель за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників у річному плані додатково зазначаються найменування, місцезнаходження та код згідно з ЄДРПОУ замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою.

4. *У разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік у наступні роки в річному плані закупівель замовника/ЦЗО в полі "Примітки" також зазначаються дані укладеної рамкової угоди, а саме номер процедури закупівлі в електронній системі закупівель, відповідно до якої було укладено рамкову угоду.*

### Ш. Особливості проведення закупівель за рамковою угодою

1. Закупівля за рамковою угодою здійснюється в порядку, передбаченому для проведення процедури відкритих торгів, відповідно до Закону з урахуванням цього Порядку.

2. Оголошення про проведення закупівлі за рамковою угодою оприлюднюється замовником/ЦЗО в електронній системі закупівель за формою оголошення про проведення відкритих торгів з обов'язковим заповненням таких полів:

строк, на який укладається рамкова угода;

2. Під час зазначення розміру бюджетного призначення за кошторисом або очікуваної вартості предмета закупівлі в річному плані закупівель вказується **очікувана вартість предмета закупівлі в разі укладення рамкової угоди строком до одного року або орієнтовна вартість предмета закупівлі з урахуванням усього строку дії рамкової угоди – у разі укладення рамкової угоди на строк більш ніж один рік.**

3. Закупівля за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників оприлюднюється в річному плані закупівель ЦЗО та не відображається в річних планах замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою.

У разі здійснення закупівель за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників у річному плані додатково зазначаються найменування, місцезнаходження та код згідно з ЄДРПОУ замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою.

4. **У разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік у річному плані закупівель замовника/ЦЗО зазначається строк на який планується укласти рамкову угоду.**

### Ш. Особливості здійснення закупівель за рамковою угодою

1. Закупівля за рамковою угодою здійснюється в порядку, передбаченому для проведення процедури відкритих торгів, відповідно до Закону з урахуванням цього Порядку.

2. Оголошення про проведення закупівлі за рамковою угодою оприлюднюється замовником/ЦЗО в електронній системі закупівель за формою оголошення про проведення відкритих торгів з обов'язковим заповненням таких полів:

строк, на який укладається рамкова угода;

кількість учасників, з якими буде укладено рамкову угоду; найменування, місцезнаходження та код згідно з ЄДРПОУ замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою (у разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників).

В оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою замовник/ЦЗО зазначає *очікувану ціну за одиницю товару (послуги)*.

3. Тендерна документація для закупівлі за рамковою угодою додатково повинна містити:  
орієнтовні строки та/або графіки поставки товарів, надання послуг; проект рамкової угоди, зміст якої відповідає вимогам, визначеним у розділі IV цього Порядку.

*норма відсутня*

кількість учасників, з якими буде укладено рамкову угоду; найменування, місцезнаходження та код згідно з ЄДРПОУ замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою (у разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників).

В оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою замовник/ЦЗО зазначає **очікувану вартість предмета закупівлі**;

3. Тендерна документація для закупівлі за рамковою угодою додатково повинна містити:  
орієнтовні строки та/або графіки поставки товарів, надання послуг; проект рамкової угоди, зміст якої відповідає вимогам, визначеним у розділі IV цього Порядку;

**вимогу замовника/ЦЗО щодо оприлюднення учасниками інформації про ціну за одиницю товару (послуги) відповідно до цього пункту.**

**Інформація про ціну за одиницю товару (послуги) оприлюднюється учасниками-переможцями в електронній системі закупівель у п'ятиденний строк, що починається після закінчення строку установленого для оскарження рішень замовника/ЦЗО, який визначено в пункті 4 розділу V цього Порядку.**

**У разі, якщо інформація про ціну за одиницю товару (послуги) містить помилки щодо ціни, виправлена інформація має бути оприлюднена учасником-переможцем у строки, визначені в абзаці п'ятому цього пункту.**

**Ціна за одиницю товару (послуги) має бути розрахована учасником-переможцем та відповідати його пропозиції за результатами аукціону.**

**Замовник/ЦЗО оприлюднює в електронній системі закупівель зведену інформацію про ціни за одиниці товарів (послуг), яку подали учасники - переможці, разом з оголошенням з відомостями про укладену рамкову угоду, звігом про результати проведення відкритих торгів та рамковою угодою.**

4. Замовник/ЦЗО має право зазначити в оголошенні про проведення процедури закупівлі та тендерній документації вимоги щодо надання забезпечення тендерної пропозиції.

Надання і повернення забезпечення тендерної пропозиції здійснюються відповідно до Закону. При цьому розмір забезпечення тендерної пропозиції в грошовому виразі не може перевищувати 3 відсотків *орієнтовного річного обсягу закупівлі*, а в разі укладення рамкової угоди на строк менше ніж один рік - не може перевищувати 3 відсотків *орієнтовного обсягу закупівлі*.

5. Учасники у складі своєї тендерної пропозиції *обов'язково зазначають ціну за одиницю товару (послуги)*.

#### IV. Зміст рамкової угоди

1. Проект рамкової угоди, яка входить до складу тендерної документації, повинен містити:

предмет закупівлі товарів (послуг), *а також у разі необхідності - частини предмета закупівлі (лоти)*;  
найменування, номенклатуру, асортимент товарів (послуг);  
технічні та якісні характеристики предмета закупівлі;  
вимоги щодо якості товарів (послуг);  
орієнтовну кількість товарів або кількість (обсяг) надання послуг та одиницю виміру, визначену в конкретних кількісних показниках (зазначається щодо кожного замовника окремо в разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників);  
місце поставки товарів чи надання послуг (зазначається щодо кожного замовника окремо в разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників);  
строк, на який укладається рамкова угода;  
умову визначення переможця для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою, що буде застосовуватися під час проведення електронного аукціону (*відбір*);

4. Замовник/ЦЗО має право зазначити в оголошенні про проведення процедури закупівлі та тендерній документації вимоги щодо надання забезпечення тендерної пропозиції.

Надання і повернення забезпечення тендерної пропозиції здійснюються відповідно до Закону. При цьому розмір забезпечення тендерної пропозиції в грошовому виразі не може перевищувати 3 відсотків *від орієнтовної вартості предмета закупівлі з урахуванням усього строку дії рамкової угоди*, а в разі укладення рамкової угоди на строк менше ніж один рік - не може перевищувати 3 відсотків *від очікуваної вартості предмета закупівлі*.

#### ВИКЛЮЧИТИ

#### IV. Зміст рамкової угоди

1. Проект рамкової угоди, яка входить до складу тендерної документації, повинен містити:

предмет закупівлі товарів (послуг);  
найменування, номенклатуру, асортимент товарів (послуг);  
технічні та якісні характеристики предмета закупівлі;  
вимоги щодо якості товарів (послуг);  
орієнтовну кількість товарів або кількість (обсяг) надання послуг та одиницю виміру, визначену в конкретних кількісних показниках (зазначається щодо кожного замовника окремо в разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників);  
місце поставки товарів чи надання послуг (зазначається щодо кожного замовника окремо в разі проведення закупівлі за рамковою угодою ЦЗО в інтересах замовників);  
строк, на який укладається рамкова угода;  
умову визначення переможця для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою, що буде застосовуватися під час проведення електронного аукціону - **відбір або конкурентний відбір**;

<p><i>норма відсутня</i></p> <p><i>порядок та строк укладення договору (договорів) про закупівлю за рамковою угодою;</i></p> <p><i>порядок припинення, випадки та порядок зміни умов рамкової угоди.</i></p> <p><i>Замовником/ЦЗО в рамковій угоді визначаються всі істотні умови договору про закупівлю, крім випадків, передбачених Порядку.</i></p> <p><i>норма відсутня</i></p>	<p><b>критерії оцінки відповідно до статті 28 Закону;</b></p> <p><b>порядок та строк укладення договору (договорів) про закупівлю за рамковою угодою;</b></p> <p><b>порядок та підстави припинення дії рамкової угоди; випадки та порядок зміни умов рамкової угоди.</b></p> <p><b>Замовником/ЦЗО в рамковій угоді визначаються всі істотні умови договору про закупівлю, крім випадків, передбачених розділом IX цього Порядку.</b></p>
<p><i>норма відсутня</i></p>	<p><b>Умови рамкової угоди не повинні відрізнятися від змісту тендерних пропозицій за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможців процедури закупівлі. Істотні умови рамкової угоди не можуть змінюватися після її підписання, крім випадків:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1) зміни ціни за одиницю товару (послуги) не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару (послуги) на ринку;</b></li> <li><b>2) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котировань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в рамковій угоді, у разі встановлення порядку зміни ціни за одиницю товару (послуги) у рамковій угоді;</b></li> <li><b>3) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.</b></li> </ol> <p><b>У разі внесення змін до рамкової угоди у випадках, визначених підпунктами 1–3 цього пункту, замовником відображається зміна ціни за одиницю товару (послуги) в електронній системі закупівель шляхом коригування попередньої ціни за одиницю на відсоткове значення зміни ціни.</b></p> <p><b>У разі внесення змін до рамкової угоди у випадку, визначеному підпунктом 3 цього пункту, якщо розмір ставок податків або зборів</b></p>

визначено в абсолютному значенні, замовником відображається зміна ціни за одиницю товару (послуги) в електронній системі закупівель шляхом коригування попередньої ціни за одиницю на різницю між значенням зміненої ставки податку або зборів та попереднім значенням такої ставки податку або зборів.

Випадки та порядок зміни умов рамкової угоди визначаються в рамковій угоді.

Замовник/ЦЗО розміщує в електронній системі закупівель зміни до рамкової угоди протягом трьох робочих днів з дня внесення змін до рамкової угоди.

2. Проект рамкової угоди, яка входить до складу тендерної документації, може також містити:

розмір, вид, умови надання, умови повернення і неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо замовник вимагає його надати;

*умову, згідно з якою учасник приймає бути стороною рамкової угоди в разі, якщо він цонайменше тричі не подав своїх пропозицій для проведення відбору;*

умову, згідно з якою учасник приймає бути стороною рамкової угоди в разі, якщо він двічі відмовився від підписання договору про закупівлю або не уклав договору про закупівлю у строки, установлені пунктом 1 розділу VII цього Порядку;

іншу інформацію відповідно до законодавства, яку замовник/ЦЗО вважає за необхідне до нього включити.

#### V. Укладання рамкової угоди

1. За результатами розгляду та оцінки тендерних пропозицій замовник/ЦЗО приймає рішення про намір укласти рамкову угоду та протягом одного дня після прийняття такого рішення розміщує в

**умову, згідно з якою учасник приймає бути стороною рамкової угоди в разі, якщо він не подав свої пропозиції для проведення відбору. Замовник самостійно визначає кількість таких випадків, але не менш ніж три;**

умову, згідно з якою учасник приймає бути стороною рамкової угоди в разі, якщо він двічі відмовився від підписання договору про закупівлю або не уклав договору про закупівлю у строки, установлені пунктом 1 розділу VII цього Порядку;

іншу інформацію відповідно до законодавства, яку замовник/ЦЗО вважає за необхідне до нього включити.

#### V. Укладання рамкової угоди

1. За результатами розгляду та оцінки тендерних пропозицій замовник/ЦЗО приймає рішення про намір укласти рамкову угоду та протягом одного дня після прийняття такого рішення розміщує в



електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти рамкову угоду за формою повідомлення про намір укласти договір.

2. Рішення про намір укласти рамкову угоду приймається замовником/ЦЗО стосовно визначеної в оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою кількості учасників, тендерні пропозиції яких відповідають умовам тендерної документації та є найбільш економічно вигідними.

Якщо кількість учасників, тендерні пропозиції яких відповідають умовам тендерної документації, є меншою ніж кількість, визначена в оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою, рішення про намір укласти рамкову угоду приймається замовником/ЦЗО стосовно всіх таких учасників, але в разі, якщо їх не менше трьох.

3. У рамковій угоді зазначається *найвища* ціна за одиницю товару (послуги) *серед учасників*, яких визначено переможцями торгів.

4. Рамкова угода укладається відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника (*пропозицій учасників*), якого (*яких*) визначено переможцем (*переможцями*) торгів, не пізніше ніж через 45 днів з дня прийняття рішення про намір укласти рамкову угоду. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника/ЦЗО рамкова угода не може бути укладена раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти рамкову угоду.

*норма відсутня*

електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти рамкову угоду за формою повідомлення про намір укласти договір.

2. Рішення про намір укласти рамкову угоду приймається замовником/ЦЗО стосовно визначеної в оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою кількості учасників, тендерні пропозиції яких відповідають умовам тендерної документації та є найбільш економічно вигідними.

Якщо кількість учасників, тендерні пропозиції яких відповідають умовам тендерної документації, є меншою ніж кількість, визначена в оголошенні про проведення закупівлі за рамковою угодою, рішення про намір укласти рамкову угоду приймається замовником/ЦЗО стосовно всіх таких учасників, але в разі, якщо їх не менше трьох.

3. У рамковій угоді зазначається ціна за одиницю товару (послуги), **запропонована кожним з учасників**, яких визначено переможцями торгів.

4. Рамкова угода укладається відповідно до вимог тендерної документації і пропозицій учасників, **яких визначено переможцями торгів та які оприлюднили інформацію про ціну за одиницю товару (послуги) відповідно до пункту 3 розділу V цього Порядку**, не пізніше ніж через 45 днів з дня прийняття рішення про намір укласти рамкову угоду. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника/ЦЗО рамкова угода не може бути укладена раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти рамкову угоду.

**У разі неоприлюднення учасником-переможцем в електронній системі закупівель інформації про ціну за одиницю товару (послуги) або її оприлюднення з помилками щодо ціни у строки, установлені у третьому пункті розділу III цього Порядку, рамкова угода з таким учасником не укладається.**

5. У разі підписання рамкової угоди замовником та цюнайменше трьома учасниками-переможцями рамкова угода є чинною для них.  
У разі підписання рамкової угоди ЦЗО, цюнайменше одним із замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою, а також цюнайменше трьома учасниками-переможцями рамкова угода є чинною для них.

6. У разі невідписання рамкової угоди або відмови від її підписання одним або кількома учасниками-переможцями у строки, установлені цим Порядком, рамкова угода вважається укладеною для тих учасників-переможців, які її підписали, але в кількості не менше ніж три учасники-переможці.

У разі невідписання рамкової угоди або відмови від її підписання одним або кількома замовниками, в інтересах яких проводиться закупівля ЦЗО за рамковою угодою, у строки, установлені цим Порядком, рамкова угода вважається укладеною для тих сторін рамкової угоди, які її підписали, за умови, що рамкову угоду підписали ЦЗО, цюнайменше один із замовників, в інтересах якого проводиться закупівля за рамковою угодою, а також цюнайменше троє учасників-переможців.

7. Після підписання рамкової угоди всіма сторонами або із завершенням строків, установлених пунктом 4 розділу V цього Порядку, рамкова угода розміщується замовником/ЦЗО в електронній системі закупівель разом з оголошенням з відомостями про рамкову угоду та звітом про результати проведення відкритих торгів.

VI. Відбір учасника для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою

1. Відбір учасника для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою здійснюється з використанням електронного аукціону через електронну систему закупівель.

#### ВИКЛЮЧИТИ

5. У разі невідписання рамкової угоди або відмови від її підписання одним або кількома учасниками-переможцями у строки, установлені цим Порядком, рамкова угода вважається укладеною для тих учасників-переможців, які її підписали, але в кількості не менше ніж три учасники-переможці.

У разі невідписання рамкової угоди або відмови від її підписання одним або кількома замовниками, в інтересах яких проводиться закупівля ЦЗО за рамковою угодою, у строки, установлені цим Порядком, рамкова угода вважається укладеною для тих сторін рамкової угоди, які її підписали, за умови, що рамкову угоду підписали ЦЗО, цюнайменше один із замовників, в інтересах якого проводиться закупівля за рамковою угодою, а також цюнайменше троє учасників-переможців.

6. Після підписання рамкової угоди всіма сторонами, або із завершенням строків, установлених пунктом 4 розділу V цього Порядку, рамкова угода розміщується замовником/ЦЗО в електронній системі закупівель разом з оголошенням з відомостями про укладену рамкову угоду, звітом про результати проведення відкритих торгів та зведеною інформацією про ціни за одиниці товарів (послуг).

VI. Відбір учасника для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою

1. Відбір учасника для укладення договору про закупівлю за рамковою угодою здійснюється з використанням електронного аукціону через електронну систему закупівель.

*норма відсутня*

2. Відбір застосовується замовником/ЦЗО в разі, якщо в рамковій угоді визначено всі істотні умови договору про закупівлю за рамковою угодою та передбачено здійснення оцінки пропозицій учасників рамкової угоди *виключно на основі цінового критерію*.

*норма відсутня*

3. Для проведення відбору учасникам, які підписали рамкову угоду, надсилається запрошення подати пропозиції щодо укладення договору про закупівлю за рамковою угодою. Таке запрошення подається у формі повідомлення через електронну систему закупівель та повинно містити: найменування та місцезнаходження замовника/замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою (у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); назву предмета закупівлі *або частини предмета закупівлі (лота)*; кількість товарів чи кількість (обсяг) надання послуг (у розрізі замовників у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); місце поставки товарів чи надання послуг (у розрізі замовників у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); строк поставки товарів чи надання послуг;

У разі, якщо під час проведення відбору свою пропозицію відповідно до вимог, установлених у запрошенні, подав лише один учасник, електронний аукціон не застосовується, замовник визначає такого учасника переможцем відбору, після чого електронна система закупівель оприлюднює повідомлення про намір укласти договір.

2. Відбір застосовується замовником/ЦЗО в разі, якщо в рамковій угоді визначено всі істотні умови договору про закупівлю за рамковою угодою та передбачено здійснення оцінки пропозицій учасників рамкової угоди **на основі критеріїв оцінки, які були застосовані під час визначення учасників-переможців для укладання рамкової угоди**.

У разі якщо крім ціни встановлено інші критерії оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично застосовуються показники інших критеріїв оцінки, які було розраховано електронною системою закупівель відповідно до методики оцінки для визначення учасників-переможців для укладання рамкової угоди.

3. Для проведення відбору учасникам, які підписали рамкову угоду, надсилається запрошення подати пропозиції щодо укладення договору про закупівлю за рамковою угодою. Таке запрошення подається у формі повідомлення через електронну систему закупівель та повинно містити: найменування та місцезнаходження замовника/замовників, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою (у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); назву предмета закупівлі; кількість товарів чи кількість (обсяг) надання послуг (у розрізі замовників у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); місце поставки товарів чи надання послуг (у розрізі замовників у разі здійснення закупівлі ЦЗО в інтересах замовників); строк поставки товарів чи надання послуг;

<p>одиночку виміру товарів або послуг (аналогічна одиниці виміру, зазначеній у рамковій угоді);</p> <p><i>ціну за одиницю товару (послуги), зазначену в рамковій угоді відповідно до пункту 3 розділу V цього Порядку;</i></p> <p><i>очікувану вартість закупівлі товарів чи послуг (розрахована як добуток відповідної кількості товарів чи кількості (обсягу) послуг та ціни за одиницю товару (послуги), зазначеної в рамковій угоді, відповідно до пункту 3 розділу V цього Порядку);</i></p> <p>кінцевий строк подання пропозицій та строк їх дії;</p> <p>дані про забезпечення виконання договору (якщо це передбачено в рамковій угоді);</p> <p>розмір мінімального кроку електронного аукціону.</p> <p>4. Під час проведення відбору учасники подають свої пропозиції відповідно до вимог, установлених у запрошенні.</p> <p><i>норма відсутня</i></p>	<p>одиночку виміру товарів або послуг (аналогічна одиниці виміру, зазначеній у рамковій угоді);</p> <p><b>ціну за товари (послуги), яка розраховується автоматично електронною системою як добуток ціни за одиницю для кожного учасника-переможця, зазначену ним в інформації про ціну за одиницю, та кількості (об'єму) товару (послуги), на яку (який) планується укласти договір.</b></p> <p>кінцевий строк подання пропозицій та строк їх дії;</p> <p>дані про забезпечення виконання договору (якщо це передбачено в рамковій угоді);</p> <p>розмір мінімального кроку електронного аукціону;</p> <p>4. Під час проведення відбору учасники подають свої пропозиції відповідно до вимог, установлених у запрошенні.</p> <p><b>Учасник може подати нижчу ціну за товари (послуги) ніж та, яка була зазначена у запрошенні для проведення відбору.</b></p> <p>До участі в електронному аукціоні допускаються пропозиції всіх учасників, які підписали рамкову угоду.</p> <p><b>виключити</b></p> <p><b>5. Кінцевий строк подання пропозицій не може бути менше ніж три днів з дня розміщення запрошення в електронній системі закупівель.</b></p> <p><b>6. Електронною системою закупівель автоматично призначається час проведення електронного аукціону.</b></p> <p><b>7. Після проведення електронного аукціону замовник/ЦЗО визначає переможцем того учасника, пропозиція якого є найбільш економічно</b></p>
<p>До участі в електронному аукціоні допускаються пропозиції всіх учасників, які підписали рамкову угоду.</p> <p><b>виключити</b></p> <p><b>5. Кінцевий строк подання пропозицій не може бути менше ніж три днів з дня розміщення запрошення в електронній системі закупівель.</b></p> <p><b>6. Електронною системою закупівель автоматично призначається час проведення електронного аукціону.</b></p> <p><b>7. Після проведення електронного аукціону замовник/ЦЗО визначає переможцем того учасника, пропозиція якого є найбільш економічно</b></p>	<p>До участі в електронному аукціоні допускаються пропозиції всіх учасників, які підписали рамкову угоду.</p> <p><b>5. Відбір учасника, з яким буде укладено договір про закупівлю за рамковою угодою, здійснюється за ціновим критерієм.</b></p> <p><b>6. Кінцевий строк подання пропозицій не може бути менше ніж п'ять днів з дня розміщення запрошення в електронній системі закупівель.</b></p> <p><b>7. Електронною системою закупівель автоматично призначається час проведення електронного аукціону.</b></p> <p><b>8. Після проведення електронного аукціону замовник/ЦЗО визначає переможцем того учасника, пропозиція якого є найбільш економічно</b></p>

<p>вигідною. Строк визначення переможця не повинен перевищувати трьох днів з дня закінчення аукціону.</p> <p><b>8.</b> Рішення про намір укласти договір про закупівлю за рамковою угодою приймає замовник/ЦЗО в день визначення переможця та протягом одного дня після прийняття такого рішення оприлюднює в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.</p> <p>Переможцю та іншим учасникам електронною системою закупівель автоматично надається інформація про переможця відбору із зазначенням його найменування та місцезнаходження. ЦЗО повідомляє замовників, в інтересах яких проводилася закупівля за рамковою угодою, про переможця відбору.</p> <p><b>9.</b> У разі неподання жодним з учасників, які є стороною рамкової угоди, <i>цінових</i> пропозицій замовник/ЦЗО має право повторно провести відбір.</p>	<p>вигідною. Строк визначення переможця не повинен перевищувати трьох днів з дня закінчення аукціону.</p> <p><b>9.</b> Рішення про намір укласти договір про закупівлю за рамковою угодою приймає замовник/ЦЗО в день визначення переможця та протягом одного дня після прийняття такого рішення оприлюднює в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.</p> <p>Переможцю та іншим учасникам електронною системою закупівель автоматично надається інформація про переможця відбору із зазначенням його найменування та місцезнаходження. ЦЗО повідомляє замовників, в інтересах яких проводилася закупівля за рамковою угодою, про переможця відбору.</p> <p><b>10.</b> У разі неподання жодним з учасників, які є стороною рамкової угоди, <i>цінових</i> пропозицій замовник/ЦЗО має право повторно провести відбір.</p>
<p><b>10.</b> Звіт про результати відбору формується електронною системою закупівель автоматично після оприлюднення договору про закупівлю за рамковою угодою.</p> <p><b>11.</b> Будь-які рішення, дії чи бездіяльність замовника/ЦЗО, які порушують права та законні інтереси учасника (учасників) за результатами проведення відбору, вирішуються в судовому порядку.</p> <p><b>VII.</b> Особливості укладання та виконання договорів про закупівлю за рамковими угодами</p> <p><b>1.</b> Замовник, у тому числі замовник, в інтересах якого проводилася закупівля ЦЗО, укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем відбору або конкурентного відбору, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 10 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю за рамковою угодою.</p>	<p><b>11.</b> Звіт про результати відбору формується електронною системою закупівель автоматично після оприлюднення договору про закупівлю за рамковою угодою.</p> <p><b>12.</b> Будь-які рішення, дії чи бездіяльність замовника/ЦЗО, які порушують права та законні інтереси учасника (учасників) за результатами проведення відбору, вирішуються в судовому порядку.</p> <p><b>VII.</b> Особливості укладання та виконання договорів про закупівлю за рамковими угодами</p> <p><b>1.</b> Замовник, у тому числі замовник, в інтересах якого проводилася закупівля ЦЗО, укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем відбору або конкурентного відбору, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 10 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю за рамковою угодою.</p>

2. У разі відмови переможця відбору, конкурентного відбору від підписання договору про закупівлю за рамковою угодою або неукладення договору про закупівлю за рамковою угодою замовник/ЦЗО відхиляє пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув.

3. Учасник, який підписав договір про закупівлю за рамковою угодою, не має права передавати (відступати) права та обов'язки за таким договором будь-яким іншим особам, покладати виконання зобов'язань за ним на будь-яку іншу особу.

4. Замовник, який уклав договір про закупівлю за рамковою угодою, розміщує в електронній системі закупівель договір про закупівлю, повідомлення про внесення змін до договору та звіт про виконання договору у строки, визначені в частині першій статті 10 Закону. ЦЗО розміщує в електронній системі закупівель договір про закупівлю, повідомлення про внесення змін до договору та звіт про виконання договору у строки, визначені в частині першій статті 10 Закону.

5. Зміна істотних умов договору про закупівлю за рамковою угодою здійснюється відповідно до частини четвертої статті 36 Закону. При цьому зміна істотних умов договору про закупівлю за рамковою угодою не призводить до зміни умов рамкової угоди, відповідно до якої укладено такий договір про закупівлю.

#### *VIII. Унесення змін до рамкової угоди та припинення її дії*

1. Підстави та порядок зміни умов рамкової угоди визначаються в рамковій угоді.

2. Умови рамкової угоди можуть змінюватися в таких випадках:  
зміни умов та порядку оплати в разі прийняття після укладення рамкової угоди нормативно-правових актів, які регулюють питання оплати, насамперед за рахунок бюджетних коштів, відповідно до правил, установлених такими актами;

2. У разі відмови переможця відбору, конкурентного відбору від підписання договору про закупівлю за рамковою угодою або неукладення договору про закупівлю за рамковою угодою замовник/ЦЗО відхиляє пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув.

3. Учасник, який підписав договір про закупівлю за рамковою угодою, не має права передавати (відступати) права та обов'язки за таким договором будь-яким іншим особам, покладати виконання зобов'язань за ним на будь-яку іншу особу.

4. Замовник, який уклав договір про закупівлю за рамковою угодою, розміщує в електронній системі закупівель договір про закупівлю, повідомлення про внесення змін до договору та звіт про виконання договору у строки, визначені в частині першій статті 10 Закону. ЦЗО розміщує в електронній системі закупівель договір про закупівлю, повідомлення про внесення змін до договору та звіт про виконання договору у строки, визначені в частині першій статті 10 Закону.

5. Зміна істотних умов договору про закупівлю за рамковою угодою здійснюється відповідно до частини четвертої статті 36 Закону. При цьому зміна істотних умов договору про закупівлю за рамковою угодою не призводить до зміни умов рамкової угоди, відповідно до якої укладено такий договір про закупівлю.

#### **VIII. Порядок та підстави припинення дії рамкової угоди**

1. У разі відмови замовника від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, замовник розміщує в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від виконання рамкової угоди, що автоматично надсилається учасникам, які підписали таку угоду, не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.

<p>зміни ціни за одиницю товару (послуги) не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару (послуги) на ринку;</p> <p>покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни за одиницю товару (послуги), визначеної в рамковій угоді;</p> <p>зміни ціни товару (послуги) у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно змінам таких ставок;</p> <p>зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котировань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в рамковій угоді, у разі встановлення порядку зміни ціни за одиницю товару (послуги) у рамковій угоді.</p> <p>3. Зміни умов рамкової угоди можуть бути ініційованими будь-якою стороною рамкової угоди.</p> <p>4. Замовник/ЦЗО розміщує зміни до рамкової угоди в електронній системі закупівель протягом трьох днів з дня унесення змін до рамкової угоди.</p> <p>Зміни до рамкової угоди вступають в силу після підписання всіма сторонами рамкової угоди.</p> <p>5. У разі відмови замовника від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, він розміщує в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від виконання рамкової угоди, що автоматично надсилається учасникам, які підписали таку угоду, не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.</p> <p>6. У разі відмови замовника, в інтересах якого закупівлі за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, він повідомляє про це ЦЗО у строк, що дозволяє ЦЗО розмістити в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від рамкової угоди, яке автоматично надсилається учасникам рамкової угоди не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.</p> <p>7. У разі відмови учасника, який є стороною рамкової угоди, від виконання рамкової угоди, він повідомляє про це замовника/ЦЗО у</p>	<p>2. У разі відмови замовника, в інтересах якого закупівлі за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди у випадках, визначених законодавством, замовник повідомляє про це ЦЗО у строк, що дозволяє ЦЗО розмістити в електронній системі закупівель повідомлення про відмову від рамкової угоди, яке автоматично надсилається учасникам рамкової угоди не пізніше ніж за 10 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді.</p> <p>3. У разі відмови учасника, який є стороною рамкової угоди, від виконання рамкової угоди з підстав, що передбачені в рамковій угоді, учасник повідомляє про це замовника/ЦЗО в письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді. Замовник/ЦЗО розміщує таку інформацію в електронній системі закупівель.</p> <p>4. Рамкова угода припиняється в порядку та за наявності підстав, визначених у рамковій угоді. До підстав припинення рамкової угоди належать:</p> <p>відмова замовника від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 1 цього розділу Порядку;</p> <p>відмова всіх замовників, в інтересах яких закупівлю за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 2 цього розділу Порядку;</p> <p>настання обставин, передбачених у абзацах другому і третьому пункту 2 розділу IV цього Порядку, якщо внаслідок цього кількість учасників, які підписали рамкову угоду, стала менше трьох.</p> <p>Електронна система закупівель не признає відбір у разі, якщо в рамковій угоді залишилося менше ніж три учасники.</p> <p>Рамкова угода може містити інші підстави припинення, передбачені законодавством.</p> <p>5. Припинення рамкової угоди здійснюється відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та цього Порядку.</p>
--	---

письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді. Замовник/ЦЗО розміщує таку інформацію в електронній системі закупівель.

8. Рамкова угода припиняється в порядку та за наявності підстав, визначених у рамковій угоді. До підстав припинення рамкової угоди належать:

відмова замовника від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 5 розділу VIII цього Порядку;

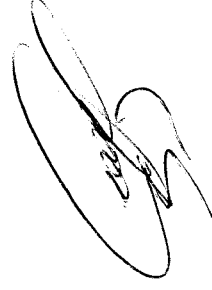
відмова всіх замовників, в інтересах яких закупівлю за рамковими угодами здійснює ЦЗО, від виконання рамкової угоди відповідно до пункту 6 розділу VIII цього Порядку;

відмова одного або більше учасників від виконання рамкової угоди або інших дій, передбачених у пункті 2 розділу IV цього Порядку, якщо внаслідок цього кількість учасників, які підписали рамкову угоду, стала менше трьох.

Рамкова угода може містити інші підстави припинення, передбачені законодавством.

9. Припинення рамкової угоди здійснюється відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та цього Порядку.

**Перший віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр економічного розвитку і  
торгівлі України**



**С. І. Кубів**



**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**проекту наказу Мінекономрозвитку “Про затвердження змін до**  
**наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України**  
**від 15 вересня 2017 року № 1372”**

**I. Визначення проблеми**

Забезпечення ринку публічних послуг факторами виробництва відбувається за допомогою публічних закупівель згідно із Законом України “Про публічні закупівлі” (далі – Закон), який установлює правові та економічні засади здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб держави та територіальної громади. При здійсненні публічних закупівель держава, беручи участь на ринку публічних послуг в інтересах громадськості, виступає як споживач, а приватні ринки виконують функції постачання. Однак така діяльність держави має певні ознаки, які суттєво відрізняються від приватного підприємництва, оскільки метою публічного сектора є не максимізація прибутків, а саме дотримання інтересів суспільства, а також створення дієвих та взаємовигідних механізмів (інструментів) для проведення публічних закупівель.

У зв'язку з цим одним із пріоритетних напрямів діяльності Мінекономрозвитку, зокрема, є реформування системи публічних закупівель, створення умов для її ефективного функціонування, підвищення рівня конкуренції та зниження корупції в цій сфері шляхом гармонізації та адаптації вітчизняного законодавства у сфері публічних закупівель відповідно до Директив ЄС згідно із узятими Україною зобов'язаннями в рамках Угоди про асоціацію з ЄС.

Відповідно Законом регламентовано здійснення публічних закупівель шляхом застосування однієї з таких процедур як відкриті торги, конкурентний діалог, переговорна процедура закупівлі, а також надано право замовнику здійснювати закупівлю товарів і послуг за рамковими

угодами. Рамкова угода являє собою правочин, який укладається одним чи кількома замовниками (централізованими закупівельними організаціями) у порядку, встановленому Законом, з одним чи кількома учасниками процедури закупівлі для визначення основних умов закупівлі окремих товарів і послуг для укладення відповідних договорів про закупівлю протягом строку дії рамкової угоди.

Поряд з цим Законом встановлено, що особливості укладання і виконання рамкових угод визначаються Уповноваженим органом – Мінекономрозвитку.

Відповідно механізм здійснення закупівель товарів та послуг за рамковими угодами затверджений наказом Мінекономрозвитку від 15.09.2017 № 1372 “Про затвердження Порядку укладання і виконання рамкових угод” (далі – Порядок). Даний механізм, як і процедури закупівель, відповідно до Закону, має бути реалізований в електронній системі закупівель.

Водночас під час технічної реалізації положень Порядку в електронній системі закупівель, що відбувалося шляхом створення технічного завдання для впровадження механізму рамкових угод в електронній системі закупівель, було виявлено ряд аберацій (неточностей), які потребують певної кореляції (удосконалення) та узгодженості для ефективної роботи електронної системи закупівель.

Зокрема, пропонується до Порядку внести наступні зміни.

До пункту 2 розділу II Порядку вносяться корективи стосовно розміщення в річному плані закупівлі замовником інформації щодо очікуваної вартості предмета закупівлі в разі укладення рамкової угоди строком до одного року або орієнтована вартість предмета закупівлі з урахуванням усього строку дії рамкової угоди – у разі укладання рамкової угоди на строк більш ніж один рік.

Крім того, пропонується зменшити навантаження на замовника під час оприлюднення інформації про здійснення закупівель за рамковою угодою шляхом внесення змін до пункту 4 розділу II Порядку положення, яким визначатиметься, що у разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік в річному плані закупівель замовника або централізованої закупівельної організації (далі – ЦЗО) зазначається строк на який планується укласти рамкову угоду. При цьому не вимагається у разі укладення рамкової угоди на строк більше ніж один рік у наступні роки в річному плані закупівель замовника або ЦЗО в полі “Примітки” зазначати дані укладеної рамкової угоди (номер процедури закупівлі в електронній системі закупівель, відповідно до якої було укладено рамкову угоду).

Врегульовуються питання щодо оприлюднення учасниками інформації про ціну за одиницю товару (послуги) відповідно до вимог, які визначені в тендерній документації замовника перед підписанням рамкової угоди. Тобто, інформація про ціну за одиницю товару (послуги) має оприлюднюватися учасниками-переможцями в електронній системі закупівель у п'ятиденний строк, що починається після закінчення строку встановленого для оскарження рішень замовника або ЦЗО, який визначено у пункті 4 розділу V цього Положення. При цьому у разі неоприлюднення учасником-переможцем в електронній системі закупівель такої інформації, рамкова угода з таким учасником не укладається.

Крім того пропонується визначити у пункті 3 розділу III Порядку, що інформація про ціну за одиницю товару (послуги) учасника-переможця розраховується учасником за результатами аукціону та має відповідати ціновій пропозиції визначеній в тендерній пропозиції. Поряд з цим уточняється, що у разі, якщо інформація про ціну за одиницю товару (послуги) містить помилки щодо ціни, виправлена інформація має бути оприлюднена учасником-переможцем у строки, визначені в абзаці п'ятому пункту 3 розділу III Порядку.

Поряд з цим замовник або ЦЗО оприлюднює в електронній системі закупівель зведену інформацію про ціни за одиниці товарів (послуг), яку подали учасники-переможці, разом із оголошенням з відомостями про укладену рамкову угоду.

Проектом наказу пропонується також уточнити, що умови рамкової угоди не повинні відрізнятися від змісту тендерних пропозицій за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможців процедури закупівлі.

До пункту 1 розділу VI Порядку пропонується внести положення про те, що у разі, якщо під час проведення відбору свою пропозицію відповідно до вимог, установлених у запрошенні, подав лише один учасник, електронний аукціон не застосовується, замовник визначає такого учасника переможцем відбору, після чого електронна система закупівель автоматично оприлюднює повідомлення про намір укласти договір.

При цьому відбір для укладання договору про закупівлю в межах дії рамкової має відбуватися на основі критеріїв оцінки, які були застосовані під час визначення учасників-переможців для укладання такої рамкової угоди.

Водночас визначається, що у разі якщо крім ціни, установлені інші критерії оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично застосовуються показники інших критеріїв оцінки, які були розраховані електронною системою закупівель відповідно до методики оцінки для визначення учасників-переможців для укладання рамкової угоди (пункт 2 розділу VI Порядку).

Разом з тим пропонується надати право учаснику подавати більш вигідну ціну за товари (послуги) ніж та, яка була зазначена у запрошенні для проведення відбору (пункт 4 розділу VI Порядку).

Проектом наказу пропонується удосконалити порядок та підстави припинення дії рамкової угоди. Так, передбачається, що у разі відмови учасника, який є стороною рамкової угоди, від виконання рамкової угоди з

підстав, які передбачені у рамковій угоді, він повідомляє про це замовника або ЦЗО у письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до дня припинення його участі в рамковій угоді. Замовник або ЦЗО розміщує таку інформацію в електронній системі закупівель (пункт 3 розділу VIII Порядку).

Крім того пропонується регламентувати, що у разі якщо в рамковій угоді залишилося менше ніж три учасники - електронна система закупівель не призначає відбір.

Поряд з цим внесені інші редакційні та технічні зміни до Порядку, які сприятимуть впровадженню механізму рамоквих угод в електронній системі закупівель.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		+
Держава	+*	
Суб'єкти господарювання,	+*	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва		+

\*Під державою слід розуміти замовників у сфері публічних закупівель відповідно до пункту 9 частини першої статті 1 Закону та під суб'єктами господарювання слід розуміти учасників процедури закупівель відповідно до пункту 35 частини першої статті 1 Закону.

Врегулювання існуючої проблеми не можливе за допомогою ринкових механізмів та діючих регуляторних актів, оскільки положення проекту наказу спрямовані на правове регулювання відносин між регуляторними органами та суб'єктами господарювання, а також існуюче нормативно-правове регулювання застосування механізму рамоквих угод потребує змін з

урахуванням їх технічної можливості впровадження в електронній системі закупівель.

## II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю розробки проекту наказу є забезпечення технічної можливості впровадження механізму застосування рамкових угод для проведення закупівель товарів і послуг, передбачених Законом, в електронній системі закупівель.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	<p><b><i>Залишити існуючу ситуацію без змін.</i></b>            За таких обставин технічна реалізація механізму рамкових угод потребуватиме додаткових бюджетних витрат, а також їх провадження буде відтерміновано на невизначений строк.</p> <p>Відповідно замовники будуть здійснювати закупівлю без використання механізму рамкових угод, що порушує вимоги Закону та право замовників на використання такого механізму здійснення закупівель.</p>
Альтернатива 2	<p><b><i>Державне регулювання зазначеної ситуації шляхом прийняття цього наказу.</i></b>            Внесення змін до Порядку забезпечить впровадження механізму рамкових угод в електронній системі закупівель відповідно до вимог Закону та створить передумови для безперервного здійснення закупівель.</p> <p>Здійснення закупівель за рамковими угодами буде відповідати кращим світовим практикам у сфері публічних закупівель та створить</p>

	передумови для встановлення стабільних зв'язків між державою та суб'єктами господарювання.
--	--

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави. Розрахунок оцінки впливу на сферу інтересів держави для одного замовника наведено в додатку 1.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Проведення закупівель виключно через застосування процедур закупівель.	На підписання 1 договору про закупівлю за результатом проведення процедури закупівлі замовником (державою) витрачається в середньому 52 години або 1213,29 гривень.
Альтернатива 2	Забезпечить впровадження механізму рамкових угод для проведення закупівель товарів і послуг через електронну систему закупівель відповідно до вимог Закону. Дозволить замовникам використовувати найближчим часом механізм рамкових угод, які створюють умови для безперервного здійснення замовником закупівель товарів і послуг.	На підписання 1 договору про закупівлю за результатом проведення закупівлі за рамковою угодою замовником (державою) буде витрачатися в середньому 22,5 години або 504,2 гривень.

3. Проект Наказу не поширюється та не впливає на сферу інтересів громадян.

4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання. Розрахунок оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання для одного учасника наведено в додатку 2.

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію цього регуляторного акта визначити кількісно наразі неможливо.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Участь виключно в процедурах закупівель передбачених Законом.	На підписання 1 договору про закупівлю за результатом проведення процедури закупівлі учасником (суб'єктом господарювання) витрачається в середньому 27,5 годин або 6721,26 гривень.
Альтернатива 2	Участь суб'єктів господарювання в публічних закупівлях як через здійснення процедур закупівель, так і через закупівлі за рамковими угодами, що сприятиме їх економічному зростанню та отримання взаємовигідних контрактів з державою.	На підписання 1 договору про закупівлю за результатом проведення закупівлі за рамковою угодою учасником (суб'єктом господарювання) витратиметься в середньому 11 годин або 246,5 гривень.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час	Бал результативності	Коментарі щодо присвоєння відповідного
--	----------------------	--



вирішення проблеми)	(за чотирибальною системою оцінки)	бала
Альтернатива 1	1	<p>В такому випадку технічна реалізація механізму рамкових угод потребуватиме додаткових бюджетних витрат, а також їх провадження буде відтерміновано на невизначений строк.</p> <p>Відповідно замовники будуть здійснювати закупівлю без використання механізму рамкових угод, що порушує вимоги Закону та право замовників на використання такого механізму здійснення закупівель.</p>
Альтернатива 2	4	<p>Внесення змін до Порядку надасть можливість здійснювати закупівлю товарів і послуг за рамковими угодами, виконати вимогу діючого законодавства та сприятиме виконанню Україною міжнародних зобов'язань</p>

Рейтинг	Вигоди	Витрати	Обґрунтування
---------	--------	---------	---------------

результативності	(підсумок)	(підсумок)	відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Альтернатива не вирішує проблему	На підписання 1 договору про закупівлю за результатом проведення процедури закупівлі в середньому витрачається замовником 52 години або 1213,29 гривень та учасником 27,5 годин або 6721,6 гривень.	Альтернатива не є ефективною з огляду на необхідність внесення відповідних змін до Порядку з метою створення правових умов для технічної реалізації в електронній системі закупівель механізму рамкових угод.
Альтернатива 2	Альтернатива повністю вирішує проблему	На підписання 1 договору про закупівлю в межах дії рамкової угоди планується витратити в середньому замовником 22,5 години або 504,2 гривень та учасником 11 годин або 246,5 гривень	Внесення змін до Порядку надасть можливість здійснювати закупівлі товарів і послуг за рамковими угодами згідно із вимогами Закону.
Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи		Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Альтернатива не є ефективною з огляду на необхідність виконання вимог		Не можливо визначити

	Закону в частині надання можливості здійснювати закупівлі товарів і послуг за рамковими угодами з відповідною технічною реалізацією в електронній системі закупівель.	
Альтернатива 2	Внесення змін до Порядку забезпечить створення належних умов для здійснення закупівель товарів і послуг за рамковими угодами в електронній системі закупівель, а також будуть дотримані вимоги діючого законодавства та міжнародні зобов'язання України.	Проект наказу є підзаконним актом, єдиним зовнішнім фактором на його дію є внесення змін до Закону.

#### V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання зазначеної проблеми, є прийняття регуляторного акта – наказу Мінекономрозвитку “Про затвердження змін до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 вересня 2017 року № 1372”.

Прийняття наказу сприятиме технічному впровадженню в електронній системі закупівель механізму рамоквих угод, що забезпечить виконання вимог Закону, шляхом створення можливості укладання рамкової угоди як правочину одним чи кількома замовниками (централізованими закупівельними організаціями) у порядку, встановленому Законом, з одним чи кількома учасниками процедури закупівлі з метою визначення основних умов закупівлі окремих товарів і послуг для укладення відповідних договорів про закупівлю протягом строку дії рамкової угоди.

Крім того, впровадження механізму рамкових угод в електронну систему закупівель позитивно вплине на позиції України у міжнародних рейтингах та забезпечить виконання міжнародних зобов'язань України в рамках Угоди про асоціацію з ЄС щодо гармонізації та адаптації вітчизняного законодавства у сфері публічних закупівель відповідно до Директив ЄС.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Розрахунок оцінки ресурсів виконання вимог регуляторного акта наведено в додатках 1 та 2.

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Оскільки регуляторний акт розроблено на виконання вимог Закону, його дія поширюється на необмежений термін і обмежується дією Закону.

Термін набрання чинності регуляторним актом – відповідно до законодавства після його офіційного оприлюднення.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прийняття регуляторного акта створить передумови для здійснення закупівель товарів та послуг за рамковими угодами, сприятиме підвищенню рівня прозорості та відкритості процедур закупівель, а також спрощення їх проведення як для замовників, так і для учасників.

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – прямих надходжень до державного бюджету не передбачається.

2. Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюється дія акта – кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію цього регуляторного акта визначити кількісно наразі неможливо.

3. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень регуляторного акта – середній, оскільки повідомлення про оприлюднення проекту наказу та аналіз регуляторного впливу акта розміщено на офіційному веб-сайті Мінекономрозвитку (<http://www.me.gov.ua>) у розділі “Обговорення проектів документів”.

4. Час, що витрачається суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – наведено в додатках 1 та 2.

Статистичні показники:

кількість суб'єктів сфери публічних закупівель (замовників та учасників), які керуватимуться наказом;

кількість укладених рамкових угод;

відсоток закупівель за рамковими угодами в загальному обсязі закупівель;

відсоток економії за договорами про закупівлю за рамковими угодами;

середня тривалість укладених рамкових угод.

#### **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися через рік після набрання чинності цим регуляторним актом шляхом використання даних, що містяться в електронній системі закупівель, їх аналізу, систематизації.

Повторне відстеження регуляторного акта здійснюється в межах строків, установлених статтею 10 Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, – через два роки після набрання чинності актом або більшістю його положень.

У процесі відстеження встановлюється кількісне та якісне значення для кожного показника результативності, визначеного під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове та повторне відстеження здійснюється на основі показників і даних, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Проведення відстеження буде здійснюватися статистичним методом за допомогою статистичних показників. Для відстеження результативності проекту акта будуть використані дані електронної системи закупівель.

Аналіз регуляторного впливу підготовлено департаментом регулювання публічних закупівель Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

**Перший віце-прем’єр-міністр України –  
Міністр економічного розвитку  
і торгівлі України**

\_\_\_\_\_ 2018 р.



**С. І. Кубів**

**Розрахунок оцінки впливу на сферу інтересів держави  
(замовників відповідно до пункту 9 частини першої статті 1 Закону)**

<b>Етапи (дії, які вчиняє замовник)</b>	<b>Затрати замовника під час проведення процедури закупівлі (години)</b>	<b>Затрати замовника під час проведення процедури закупівлі (гривні)</b>	<b>Затрати замовника під час проведення закупівлі за рамковою угодою (години)</b>	<b>Затрати замовника під час проведення закупівлі за рамковою угодою (гривні)</b>
Внесення інформації про закупівлю до річного плану	0,5	11,20	0,5	11,20
Підготовка тендерної документації (ТД), проекту договору, рамкової угоди (РУ) та ін.	24	585,84	24	585,84
Розміщення оголошення про закупівлю та ТД в електронній системі закупівель (ЕСЗ)	1	22,41	1	22,41
Надання відповіді на запитання	0,5	11,20	0,5	11,20
Внесення змін в ТД	1	22,41	1	22,41
Перезавантаження оновленої ТД в ЕСЗ	0,5	11,20	0,5	11,20
Проведення розгляду однієї ТП (одночасно три ТП для РУ)	8	179,28	24	585,84
Прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю/РУ	1	22,41	1	22,41
Надання пояснень (документів) органу оскарження	3	67,23	3	67,23
Прийняття рішення про відміну рішення про намір укласти договір по закупівлю/РУ	1	22,41	1	22,41
Повторне проведення розгляду однієї ТП/однієї ТП для РУ	8	179,28	8	179,28
Підписання договору про закупівлю/РУ	2	44,82	6	134,46
Оприлюднення в ЕСЗ оголошення з відомостями про укладений договір по закупівлю/РУ	0,5	11,20	0,5	11,20

Розміщення в ЕСЗ повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю/РУ	0,5	11,20	0,5	11,20
Розміщення звіту про виконання договору про закупівлю/РУ	0,5	11,20	0,5	11,20
<b>Всього</b>	<b>52</b>	<b>1213,29</b>	<b>72</b>	<b>1709,49</b>
В середньому на один відбір в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	18	403,38
Внесення інформації про закупівлю в річний план в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Розміщення оголошення про відбір в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Підписання договору за результатом відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	2	44,82
Розміщення договору про закупівлю в ЕСЗ за результатом відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Розміщення повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю за результатом відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Розміщення в ЕСЗ звіту про виконання договору про закупівлю за результатом відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
<b>ВСЬОГО</b> для підписання одного договору про закупівлю за результатом процедури закупівлі і відбору в межах дії РУ замовнику потрібно	<b>52</b>	<b>1213,29</b>	<b>22,5</b>	<b>504,2</b>



**Розрахунок оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання  
(учасників відповідно до пункту 35 частини першої статті 1)**

<b>Етапи (дії, які вчиняє учасник)</b>	<b>Затрати учасника під час проведення процедури закупівлі (години)</b>	<b>Затрати учасника під час проведення процедури закупівлі (гривні)</b>	<b>Затрати учасника під час проведення закупівлі за рамковою угодою (години)</b>	<b>Затрати учасника під час проведення закупівлі за рамковою угодою (гривні)</b>
Вивчення в електронній системі закупівель (ЕСЗ) річних планів закупівель	1	22,41	1	22,41
Підготовка тендерної пропозиції (ТП)	8	179,28	8	179,28
Подання ТП в систему	1	22,41	1	22,41
Запитання стосовно умов тендерної документації (ТД) в ЕСЗ	0,5	11,20	0,5	11,20
Внесення змін до ТП	1	22,41	1	22,41
Перезавантаження ТП в ЕСЗ	0,5	11,20	0,5	11,20
Аукціон	0,5	11,20	0,5	11,20
Отримання довідок	4	89,64	4	89,64
Надання довідок замовнику	2	44,82	2	44,82
Оформлення та подання скарги до органу оскарження	5	112,05	5	112,05
Участь в засіданні органу оскарження	2	44,82	2	44,82
Підписання договору про закупівлю/РУ	2	44,82	2	44,82
Тариф за подання тендерної пропозиції (середня між 30 і 100 неоподаткованих мінімумів)	-	1105	-	1105
Тариф за подання скарги (тільки товари і послуги)	-	5000	-	5000
<b>Всього</b>	<b>27,5</b>	<b>6721,26</b>	<b>27,5</b>	<b>6721,26</b>
В середньому на один відбір в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	<b>6</b>	134,46

Підготовка цінової пропозиції для відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	2	44,82
Подання цінової пропозиції для відбору в ЕСЗ в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Аукціон	не проводиться	не проводиться	0,5	11,20
Підписання договору за результатом відбору в межах дії РУ	не проводиться	не проводиться	2	44,82
<b>ВСЬОГО</b> для підписання 1 договору за результатом процедури і відбору в межах дії РУ учаснику потрібно	<b>27,5</b>	<b>6721,26</b>	<b>11</b>	<b>246,5</b>

**Оприлюднено проект наказу Міністерства економічного  
розвитку і торгівлі України “Про затвердження змін до наказу  
Міністерства економічного розвитку і торгівлі України  
від 15 вересня 2017 року № 1372”**

З метою забезпечення технічної можливості впровадження механізму застосування рамкових угод для проведення закупівель товарів і послуг, передбачених Законом, в електронній системі закупівель Мінекономрозвитку розроблено проект наказу “Про затвердження змін до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 вересня 2017 року № 1372”.

Проект наказу та аналіз його регуляторного впливу розміщено на веб-сайті Мінекономрозвитку в розділі “Обговорення проектів документів”.

Зауваження та пропозиції до зазначеного проекту наказу приймаються впродовж 1 місяця з дати оприлюднення проекту на адресу:

Міністерство економічного розвитку і торгівлі України

01008, Київ-8, вул. Грушевського, 12/2

або на адресу електронної пошти [tkonoval@me.gov.ua](mailto:tkonoval@me.gov.ua)

Державна регуляторна служба України

01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11

**Перший віце-прем'єр-міністр України –  
Міністр економічного розвитку  
і торгівлі України**



**С. І. Кубів**