



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
(Мінфін)

вул. М. Грушевського 12/2 м. Київ 01008 тел. (044) 206-59-47, факс 425-90-26
e-mail: infomf@minfin.gov.ua, код ЄДРПОУ 00013480

№ _____
На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України

Щодо розгляду проекту

Міністерство фінансів України в доповнення до листа від 19.01.2019 № 11110-11-5/1516 подає на розгляд доопрацьований за результатами спільної наради, яка відбулась в Державній регуляторній службі України 25.01.2019, проект наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження порядків ведення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій та реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій» та аналіз регуляторного впливу до нього.

Просимо розглянути і погодити вказаний проект **в найкоротший термін**.

Додатки: на 52 арк. в 1 прим.

Міністр

О. МАРКАРОВА

Наврата 277-53-97
Висовень 201-56-81

Міністерство фінансів України
Вих. № 11110-11-5/3604 від 08.02.2019



11.02.19
604/1

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту наказу Міністерства фінансів України
«Про затвердження порядків ведення реєстру екземплярів реєстраторів
розрахункових операцій та реєстру центрів сервісного обслуговування
реєстраторів розрахункових операцій»

I. Визначення проблеми

Створення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій (далі – реєстр екземплярів) та реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій (далі – реєстр ЦСО) є основою для запровадження спрощеної процедури реєстрації РРО, що врегульовано внесеними наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2018 № 773, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27.09.2018 за № 1106/325558 (далі – наказ № 773), змінами до порядку реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій (далі – порядок), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29048.

Відсутність реєстру ЦСО та реєстру екземплярів РРО залишить діючу процедуру реєстрації РРО без змін, а вона є обтяжливою та незручною як для суб'єктів господарювання – власників РРО, так і для працівників контролюючих органів через таке.

Для реєстрації РРО суб'єкт господарювання – власник РРО подає до контролюючого органу реєстраційну заяву та п'ять паперових додатків до неї, серед яких, зокрема:

копія паспорта (формуляра) РРО та копія паспорта модема (у разі застосування зовнішнього модема) (далі – копія паспорта);

копія договору (або іншого документа), яким підтверджується право, надане виробником (постачальником) РРО ЦСО на проведення технічного обслуговування і ремонту відповідної моделі (модифікації) РРО (далі – копія договору).

Реєстраційна заява із паперовими додатками приймається до реєстрації після проведення посадовою особою контролюючого органу звірки її даних із даними додатків.

Безпосередня реєстрація РРО проводиться шляхом ручного внесення даних із паперових документів до інформаційної системи ДФС, що не виключає виникнення помилок.

Враховуючи сучасний рівень автоматизації процесів, розширення електронних сервісів ДФС, наявність інформації у реєстрах та базах даних ДФС, на теперішній час створено умови для автоматизації процедури реєстрації РРО та переходу до її виконання виключно в електронному форматі шляхом використання даних електронних реєстрів та із мінімальним залученням до реєстраційної процедури суб'єктів господарювання та працівників контролюючих органів.

Прийняття нормативно-правового акта, що встановлює порядки ведення цих реєстрів, дозволить реалізувати положення постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 «Про затвердження Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій (далі – постанова № 601), наказу № 773 в частині запровадження процедури реєстрації РРО на підставі однієї реєстраційної заяви завдяки впровадженню механізмів, що будуть забезпечені роботою реєстрів, а саме, відомості щодо екземплярів паспортів міститимуться у реєстрі екземплярів РРО, відомості щодо договорів – у реєстрі ЦСО. Саме тому відпаде необхідність у поданні суб'єктами господарювання для реєстрації РРО копій договорів та паспортів РРО.

Статистичні дані щодо загальної кількості суб'єктів господарювання – власників РРО та зареєстрованих ними РРО, що перебувають на обліку в органах ДФС станом на перше число звітного року, наведено у Таблиці 1*.

Таблиця 1

Звітний період	Кількість суб'єктів господарювання - власників РРО	Кількість зареєстрованих РРО		
		Всього:	у тому числі:	
			Юридичними особами	фізичними особами-підприємцями
Станом на 01.01.2018	106 281	278 139	177 859	100 280
Станом на 01.01.2019	109 607	288 894	184 641	104 253

*За даними ДФС

Дані таблиці 1 свідчать про динаміку зростання кількості суб'єктів господарювання – власників РРО, які придбавають та реєструють РРО, що збільшує навантаження на працівників органів ДФС, зокрема, у разі виконання реєстраційної процедури у ручний спосіб.

Статистичні дані щодо річної кількості зареєстрованих у 2017 році та у 2018 році РРО суб'єктами господарювання – власниками РРО наведено у таблиці 2.

Таблиця 2

Рік	Кількість зареєстрованих РРО	Кількість суб'єктів господарювання, які зареєстрували РРО		
		Всього:	юридичними особами	фізичними особами-підприємцями
2017	77 504	32 596	8 953	23 643
2018	78 609	35 553	9 402	26 151

Згідно із статистичними даними в середньому 34,1 тис. суб'єктів

господарювання реєструють у контролюючих органах 78 тис. РРО на рік.

Для реєстрації кожного РРО суб'єкт господарювання робить копію паспорта РРО та копію договору, що є двома з п'яти додатків до реєстраційної заяви згідно із чинним порядком.

Паспорт РРО в середньому складається із 9 аркушів, договір – в середньому з 2 аркушів.

У разі якщо вартість 1 аркуша паперу становить 0,2 грн., то витрати для копіювання лише цих документів для 78 тис. зареєстрованих РРО становлять 172 тис. гривень.

Витрати на копіювання усіх додатків до реєстраційної заяви із розрахунку 15 аркушів становлять 234 тис. грн., часові витрати із розрахунку 15 хв. на кожен примірник становлять 19,5 тис.год./рік або 490 тис. грн./рік. (для цього розрахунку і далі по всьому документу використовувалось значення встановленого Законом України від 23 листопада 2018 року № 2629-VII «Про Державний бюджет України на 2019 рік» розміру погодинної мінімальної заробітної плати у 2019 році 25,13 грн./год.).

Всього разом із вартістю паперу витрати становлять 724 грн. на рік.

Часові витрати на розгляд посадовою особою контролюючого органу лише цих двох документів та звірку даних, вказаних у них, із даними реєстраційної заяви складають 10 хвилин (13 тис.год/рік), або 569 тис. грн./рік (для цього розрахунку і далі по всьому тексту використовувалось значення мінімального посадового окладу для посад державних службовців, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15, 43,8 грн./год.), та середньої кількості зареєстрованих РРО 78 тис. одиниць.

Статистичні дані щодо кількості моделей (модифікацій) РРО, які включені до Держреєстру РРО та кількості виробників РРО, наведено у таблиці 3.

Таблиця 3

Звітний період	Кількість моделей РРО, внесених до Державного реєстру РРО	Кількість виробників, моделі яких внесено до Державного реєстру РРО
Станом на 01.01.2018	167	28
Станом на 01.01.2019	162	22

Відповідно до даних таблиці 3 станом на 01.01.2019 у Держреєстрі РРО перебуває 22 виробники РРО та 162 моделі (модифікації) РРО.

Усім моделям (модифікаціям) РРО виробником присвоюється серійний номер, який є унікальним.

Створення реєстру екземплярів РРО дозволить суб'єктам господарювання, скориставшись відомостями цього реєстру, обрати лише ті РРО, які дозволені для застосування у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг і включені до

Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій (далі – Держреєстр РРО).

За даними ДФС технічне обслуговування РРО здійснюють близько 1,3 тис. ЦСО (точні дані щодо кількості ЦСО відсутні через відсутність реєстру ЦСО).

Отже, розрахункова кількість договорів, що щорічно укладаються одним виробником з ЦСО (у т.ч. з тими ЦСО, що входять до мереж ЦСО, створених виробником у регіонах), становить близько 1,3 тис. договорів на обслуговування 60 РРО з 60 ЦСО.

Створення реєстру ЦСО дозволить суб'єктам господарювання, які вводять РРО в експлуатацію, отримати достовірну інформацію про ЦСО, які мають право на проведення технічного обслуговування та ремонту РРО для укладання з такими ЦСО відповідних договорів.

Отже, запровадження реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО створить зручні умови для ведення бізнесу суб'єктам господарювання, що використовують РРО у своїй господарській діяльності, а також умови для забезпечення прозорої конкуренції між виробниками та між ЦСО.

Крім цього, запровадження цих реєстрів дозволить реалізувати стратегію запровадження електронного обміну документами між усіма суб'єктами відносин у сфері застосування РРО, правові основи для якого закладені постановою № 601 та регулюються наказом № 773.

Відсутність цих реєстрів не дозволить створити механізми контролю з боку держави за:

- обігом на ринку України лише легальної касової техніки;

- правомірністю діяльності суб'єкта господарювання в якості ЦСО, статусу якого такий суб'єкт господарювання набуває після укладання договору з виробником (постачальником) на право надання послуг щодо введення в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту РРО (далі – договір).

У разі запровадження зазначених електронних реєстрів, наповнення яких здійснюватиметься виробниками РРО за заявницьким принципом, 22 виробникам (за прогнозними даними) необхідно буде подати до ДФС у електронному вигляді 3,6 тис. заяв на рік, з яких:

- 3,5 тис. заяв про включення екземплярів РРО до реєстру екземплярів РРО (із розрахунку середньорічної кількості зареєстрованих РРО 78 тис., що мають унікальні серійні номери, кількості виробників – 22);

- 60 заяв про включення ЦСО до реєстру ЦСО (виходячи із прогнозованої кількості ЦСО 1,3 тис., з якими виробник щорічно укладає договори, та кількості виробників 22).

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	–	+
Держава	+	–
Суб'єкти господарювання	+	–
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	–	+

Врегулювання зазначених питань не може бути здійснено за допомогою: ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

діючих регуляторних актів, оскільки для спрощення процедур необхідне внесення змін до них.

II. Цілі державного регулювання

Законом України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» встановлено, що суб'єкти господарювання вводять в експлуатацію, проводять технічне обслуговування, ремонт РРО через центри сервісного обслуговування у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Порядком технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженим постановою № 601 зі змінами (далі – Порядок № 601) передбачено створення реєстру ЦСО (пункти 39-42), та створення реєстру екземплярів РРО (пункти 58 та 59).

Реєстр екземплярів РРО ведеться з метою узагальнення, зберігання та надання достовірної інформації щодо моделей (модифікацій) РРО, конструкторсько-технологічної та програмної документації РРО, які дозволені для застосування у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг і включені до Держреєстру РРО.

Реєстр ЦСО ведеться з метою надання достовірної інформації про ЦСО, що мають право на проведення технічного обслуговування та ремонту РРО різних моделей (модифікацій), включених до Держреєстру РРО, а також уклали відповідні договори з виробниками таких РРО.

З метою врегулювання питання створення та ведення цих реєстрів та виконання вимог постанови № 601 підготовлено цей нормативно-правовий акт, що затверджує порядки ведення Державною фіскальною службою України реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО.

Метою державного регулювання є виконання положень постанови № 601, положень порядку, затвердженого наказом № 547 (зі змінами), спрямованих на спрощення реєстраційної процедури шляхом дерегуляції, а саме:

запровадження ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО;

запровадження електронного обміну документами між виробниками (постачальниками РРО), суб'єктами господарювання – користувачами РРО, ЦСО та контролюючими органами;

використання відомостей з реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО суб'єктами господарювання – власниками РРО та контролюючими органами;

запровадження спрощеної реєстраційної процедури РРО на підставі однієї реєстраційної заяви (без додатків) у електронному вигляді.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити без змін: не затверджувати проекти порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО
Альтернатива 2	Затвердити: проекти порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

2.1. Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	Відсутні	У разі незатвердження проектів порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО ці реєстри не будуть створені, що призведе до: неможливості започаткувати спрощену процедуру реєстрації РРО на підставі однієї заяви за спрощеною формою, що врегульовано наказом № 773, тому діятиме чинна процедура, яка передбачає подання заяви за формою, яка містить велику кількість даних, та із обов'язковими паперовими додатками; нерационального функціонального навантаження працівників контролюючих органів (щорічні витрати часу працівників ДФС лише на розгляд заяви і додатків до неї (перевірка повноти та правильності заповнення, звірку відповідності даних) становить 30 хв., або 39 тис.год./рік, чи 1708 тис.грн/рік); відсутності контролю з боку держави за неправомірною роботою ЦСО;

		<p>відсутності контролю держави за обігом легальних РРО на ринку касової техніки; невиконання вимог положень Порядку № 601; відсутності умов для переходу до електронного обміну документами, що передбачені наказом № 773; зростання рівня напруги в суспільстві щодо складності ведення бізнесу, пов'язаного із застосуванням РРО.</p>
<p>Альтернатива 2 (затвердження порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО)</p>	<p>Затвердження порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО та запровадження цих реєстрів дозволить:</p> <p>1. Здійснювати автоматичну перевірку даних реєстраційної заяви на відповідність даним реєстрів; вивільнити працівників контролюючих органів від розгляду копій паперових документів і ручного введення даних із паперових носіїв до ІТС ДФС, формування особової справи суб'єкта господарювання – власника РРО у паперовому форматі.</p> <p>У разі переходу до спрощеної процедури реєстрації РРО – на підставі однієї реєстраційної заяви, поданої в електронному вигляді, щорічна прогнозна економія бюджетних коштів становитиме близько 1708 тис. грн./рік.</p> <p>Розрахунок здійснено із використанням таких середніх даних:</p> <p>щорічна кількість РРО, що реєструється: 78 тис. шт.;</p> <p>часові витрати одного працівника контролюючого органу на реєстрацію одного РРО становить близько 30 хв., 39 тис.год./рік, або 1708 тис.грн./рік.</p>	<p>Витрати ДФС, пов'язані із запровадженням, первинним наповненням, веденням реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО, очікуються в межах передбаченого для ДФС фінансування, без необхідності залучення додаткових людських ресурсів.</p>

	<p>2. Дозволить виконати вимоги Порядку № 601, запровадити механізм спрощеної реєстрації РРО та переходу до електронного обміну документами, пов'язаними із реєстрацією РРО, що передбачені наказом № 773.</p> <p>3. Створити умови для прозорості конкуренції на ринку касової техніки.</p> <p>4. Запровадити контроль з боку держави за правомірністю діяльності ЦСО та обігом лише легальних РРО на ринку касової техніки</p>	
--	--	--

2.2. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Дія регуляторного акта на сферу інтересів громадян не поширюється.

2.3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Станом на 01.01.2019 до Держреєстру РРО включені 22 виробники РРО – суб'єкти господарювання – юридичні особи.

Розмежувати виробників РРО за рівнем їх доходу недоцільно, оскільки проблема однаково впливає на всіх суб'єктів господарювання – виробників РРО незалежно від цього показника.

Довідкова інформація щодо кількості суб'єктів господарювання, які зареєстрували РРО у 2018 та у 2019 роках та підпадають під дію регулювання, наведена у таблиці 4

Таблиця 4

Показник	2018			2019		
	Всього:	у тому числі:		Всього:	у тому числі:	
		юридичні особи	фізичні особи – підприємці		юридичні особи	фізичні особи – підприємці
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання (суб'єкти господарювання,	32 596	8 953	23 643	35 553	9 402	26 151

які зареєстрували РРО)						
Вид альтернативи	Вигоди			Витрати		
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	Відсутні			<p>У разі незатвердження проектів порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО ці реєстри не будуть створені, що призведе до:</p> <p>неможливості започаткувати спрощену процедуру реєстрації РРО на підставі однієї заяви за спрощеною формою, що врегульовано наказом № 773, тому діятиме чинна процедура, яка передбачає подання заяви за формою, що містить велику кількість даних, та із обов'язковими паперовими додатками;</p> <p>подальшого зростання часових та матеріальних витрат суб'єктів господарювання – власників РРО, пов'язаних із реєстрацією РРО;</p> <p>відсутності можливості для суб'єктів господарювання, які застосовують у своїй діяльності РРО, отримувати із офіційних джерел даних достовірну, безкоштовну інформацію про ЦСО та екземпляри РРО.</p>		
Альтернатива 2 (затвердження порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО)	<p>У разі затвердження порядків ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО ці реєстри будуть створені, що дозволить суб'єктам господарювання:</p> <p>отримувати інформацію про правомірність діяльності ЦСО;</p> <p>отримувати інформацію про виготовлені РРО, дозволені до застосування;</p> <p>вивільнити ресурс, пов'язаний із підготовкою паперових реєстраційних документів.</p>			<p>На заповнення реєстраційної заяви в електронній формі із спрощеною структурою даних та без додатків суб'єкт господарювання витратитиме 5 хв. Виходячи із середньої кількості зареєстрованих РРО 78 тис.шт., на заповнення реєстраційних заяв в середньому витратиться 6,5 тис. год./рік, або 163,3 тис./грн.</p> <p>Дещо збільшаться витрати виробників для подання заяв про включення екземпляру РРО та ЦСО</p>		

	<p>Для прикладу: значення показника робочого часу, який витрачає суб'єкт господарювання – власник РРО на копіювання оригіналів документів, які додаються до реєстраційної заяви, становить 15 хв. на одну заяву.</p> <p>Враховуючи середньорічне значення кількості реєстраційних заяв (із додатками), що подаються до контролюючих органів – 78 тис. РРО, часові витрати на копіювання додатків до заяви сягає 19,5 тис.год./рік, що становить 490 тис.грн./рік.</p> <p>Крім цього, для заповнення реєстраційної заяви, яка має складну форму і потребує значної кількості даних, суб'єктом господарювання витрачається близько 15 хвилин. На безпосереднє подання реєстраційної заяви у контролюючому органі – ще 15 хв., що для розрахункової кількості РРО 78 тис. РРО становить 39 тис.год./рік, або 980 тис. грн./рік.</p> <p>Отже, для суб'єкта господарювання – власника РРО економія (у т.ч. із урахуванням вивільнених коштів на копіювання додатків (234 тис.грн./рік = 15 арк. по 0,2 грн. для 78 тис. РРО) без урахування витрат на підготовку документів, що подаються для завершення реєстрації РРО, становитиме 1704 тис. грн./рік.</p>	<p>до відповідного реєстру.</p> <p>1. Щодо включення РРО до реєстру екземплярів РРО: виходячи із середньорічної кількості РРО, що реєструються та мають унікальний серійний номер – 78 тис. шт., та кількості виробників, що включені до Держреєстру РРО, – 22, кожен виробник в середньому має подати 3,5 тис. заяв на рік про включення екземпляра РРО до реєстру екземплярів РРО.</p> <p>Розрахунковий час на заповнення однієї електронної заяви становить 5 хв., тобто для підготовки та надсилання 3,5 тис. заяв один виробник витратить протягом року 292 год./рік., або 7,3 тис.грн./рік.</p> <p>Первинне наповнення реєстру екземплярів РРО здійснюватиметься засобами інформаційної системи ДФС.</p> <p>Проект наказу зобов'язує виробників подавати інформацію по всіх РРО і не встановлює винятків.</p> <p>Щодо включення ЦСО до реєстру ЦСО: виходячи із кількості виробників – 22 та кількості ЦСО 1,3 тис*, якими обслуговується 78 тис. РРО (в середньому 60 РРО одним ЦСО), у разі щорічного укладання договорів одним виробником з 60 ЦСО йому необхідно подати 60 заяв про включення ЦСО до реєстру ЦСО.</p> <p>Розрахунковий час на заповнення однієї електронної заяви становить 5 хв., тобто для підготовки та надсилання 60 заяв один виробник витратить протягом року 5 год./рік, або 0,125 тис. грн./рік.</p> <p>Отже, для включення екземпляра РРО/ЦСО до відповідного реєстру одному виробнику протягом року необхідно подати близько 3,6 тис. заяв. Часові витрати сягатимуть 300 год./рік, що становить 7,5 тис.грн./рік.</p> <p>Таким чином, розрахункові річні витрати на включення екземпляра</p>
--	---	---

		<p>РРО/ЦСО до відповідного реєстру становитимуть для усіх (22) виробників 6,6 тис.год./рік, або 165 тис.грн. на рік (для розрахунку приведено максимальну кількість заяв, що мають подаватись виробником. Фактична кількість таких заяв буде меншою, оскільки одна заява про включення екземпляра РРО до реєстру може включати відомості про декілька екземплярів РРО, одна заява про включення ЦСО до реєстру може включати відомості про декілька договорів, які укладені між виробником та ЦСО).</p> <p>Слід зазначити, що обсяг інформації в одній електронній заяві, що подається суб'єктом господарювання або виробником, не перевищує 20 кБт.</p> <p>Таким чином, вартість передачі інформації (включення даних до реєстрів) знаходитиметься в межах щомісячних витрат на оплату послуг Інтернет-зв'язку.</p>
--	--	--

* Дані щодо кількості ЦСО є неточними через відсутність реєстру ЦСО

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, тис. гривень
<p>Альтернатива 1.</p> <p>1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання – власників РРО великого і середнього підприємства.</p> <p>2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання – виробників РРО</p>	<p>1 704 000</p> <p>-</p>
<p>Альтернатива 2.</p> <p>1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання – власників РРО великого і середнього підприємства.</p> <p>2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання – виробників РРО</p>	<p>163 300</p> <p>165 000</p>

*За даними ДФС

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Альтернатива 1 залишить проблему невирішеною, що не дозволить досягнути поставлених цілей державного регулювання
Альтернатива 2	3	Альтернатива 2 дає змогу досягнути поставлених цілей державного регулювання з істотним зменшенням навантаження на суб'єктів господарювання – власників РРО.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутність реєстрів екземплярів РРО та реєстру ЦСО не дозволить спростити діючу (складну та обтяжливу) процедуру реєстрації РРО, остаточно запровадити електронний обмін документами між виробником, ЦСО, ДФС. На відміну від альтернативи 2 не дає змоги скоротити часові та матеріальні витрати.	Є найгіршою з альтернатив, оскільки не приведе до досягнення цілей державного регулювання і позбавить суб'єктів господарювання ряду переваг.
Альтернатива 2	Нормативно врегульована процедура ведення реєстрів екземплярів РРО та ЦСО. Узгодженість положень усіх нормативно-правових актів, що регулюють застосування спрощеної процедури реєстрації	Для ДФС – в межах передбаченого для ДФС фінансування. Для суб'єктів господарювання – виробників РРО – 165 000 грн./рік.	Є найоптимальнішим серед запропонованих альтернатив, оскільки надає вигоду для усіх учасників відносин у сфері застосування РРО: для суб'єктів господарювання – власників РРО

	<p>РРО. Вивільнення ресурсу суб'єкта господарювання власника РРО, пов'язаного із підготовкою та поданням реєстраційних документів за рахунок подання електронної заяви без додатків.</p> <p>Основне навантаження, пов'язане із проведенням реєстраційної процедури, покладається на ІТС ДФС та на виробників РРО в частині наповнення реєстру РРО та реєстру ЦСО актуальними даними щодо екземплярів РРО та ЦСО.</p>		<p>(скорочує часові та матеріальні витрати);</p> <p>для суб'єктів господарювання – виробників РРО (створює умови для прозорої конкуренції) для держави – створює ефективні механізми контролю без впливу людського фактора</p>
--	--	--	--

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

1. Механізм дії регуляторного акта.

Основним механізмом для розв'язання визначеної проблеми є прийняття проекту нормативно-правового акта, яким затверджуються порядки ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО (далі – Проект).

Прийняття Проекту забезпечить виконання положень постанови № 601, положень оновлених порядків реєстрації РРО, затверджених наказом № 547, зі змінами, що спрямовані на спрощення чинної реєстраційної процедури та запровадження електронного обміну документами між виробниками РРО, суб'єктами господарювання – власниками РРО та ДФС.

Проектом запроваджується ведення ДФС електронних реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО, на підставі даних виробників щодо:

екземплярів РРО, моделі (модифікації) яких включені до Державного реєстру РРО, які поставлені виробниками для введення в обіг або вже експлуатуються, та строк служби яких не сплив;

ЦСО, які мають право на проведення технічного обслуговування та ремонту моделей (модифікацій) РРО, включених до Держреєстру РРО, із зазначенням щодо кожної моделі (модифікації) РРО періоду, протягом якого ЦСО має право

здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО на підставі договорів, укладених між виробником та ЦСО.

Згідно із положеннями цього нормативно-правового акта, що відповідають положенням Порядку № 601:

реєстр екземплярів РРО містить дані щодо: найменування моделі (модифікації) РРО, сфери його застосування та версії внутрішнього програмного забезпечення (згідно з Держреєстром РРО), унікального (серійного) номера РРО, дати виготовлення, гарантійного строку зберігання, гарантійного строку експлуатації, строку служби РРО, складових частин РРО згідно із сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника, комплекта поставки;

реєстр ЦСО містить дані щодо: назви та податкового номера ЦСО, його місцезнаходження, телефону, прізвища, імені та по батькові керівника, назви моделей (модифікацій) РРО, технічне обслуговування та ремонт яких проводить такий ЦСО, із зазначенням щодо кожної моделі (модифікації) РРО періоду, протягом якого центр має право здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО згідно з укладеними з виробником договором про технічне обслуговування та ремонт такої моделі реєстратора.

Наповнення реєстрів даними здійснюється на підставі заяв про включення екземпляра РРО/ЦСО до відповідного реєстру, що подаються виробниками РРО до ДФС у електронному вигляді.

Спрощення процедури реєстрації РРО передбачає її автоматизацію та переведення у електронний формат (для суб'єктів господарювання, які виявили бажання подати реєстраційну заяву у електронному вигляді, така можливість зберігається), у тому числі за рахунок отримання інформації, необхідної для реєстрації РРО, із реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО.

Відомості цих реєстрів стануть першоджерелом інформації щодо:

серійних номерів РРО відповідних моделей (модифікацій);

виробників РРО та ЦСО;

укладених договорів на технічне обслуговування та ремонт РРО між виробниками та ЦСО (далі – договір).

Зміни, внесені наказом № 733, набувають чинності у два етапи:

з 01.10.2018 набули чинності ті зміни, що не пов'язані з веденням реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО;

після набрання чинності нормативно-правовим актом Мінфіну, що затверджує порядки ведення реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО, набудуть чинності ті зміни, що пов'язані із запровадженням спрощеної процедури реєстрації РРО на підставі реєстраційної заяви за спрощеною формою та без додатків.

Отже, прийняття Проекту є остаточним правовим підґрунтям для запровадження стратегії спрощеної реєстрації та застосування РРО.

2. Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію.

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Мінфіну, а також внесення змін до програмного забезпечення ДФС для створення та ведення реєстру ЦСО та реєстру екземплярів РРО.

Ризик впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта відсутній.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Витрати ДФС, пов'язані із введенням реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО, очікуються в межах передбаченого для ДФС фінансування, без необхідності залучення додаткових кадрів.

Витрати виробників РРО на подачу заяви на включення до реєстру екземплярів РРО та реєстру ЦСО приблизно будуть становити 6,6 тис.год/рік, або 165 год/рік.

Тест малого підприємництва (М-тест) не проводився, оскільки суб'єкти малого підприємництва додаткових витрат на виконання регулювання не зазнають та будуть знаходитися в однакових умовах з іншими суб'єктами підприємництва.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежується у часі, що надасть можливість розв'язати проблеми та досягти цілей державного регулювання.

Зміна терміну дії акта можлива у разі зміни правових актів, на виконанні вимог яких базується проект наказу.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Розмір надходжень до Державного та місцевих бюджетів, пов'язаних з дією акта – не передбачається.

Дія регуляторного акта поширюється на суб'єктів господарювання – виробників РРО, які перебувають у Держреєстрі РРО (станом на 01.01.2019 – 22 суб'єкти господарювання – юридичні особи).

Розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання – виробниками РРО, пов'язаними з виконанням вимог акта, становлять 6,6 тис.год./рік, або 165 тис.грн./рік – для всіх виробників, 300 год./рік, або 7,5 тис.грн. – для одного виробника.

Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта – високий.

Проект розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України за адресою: <https://www.minfin.gov.ua>.

Додатковими показниками результативності акта є:

- 1) кількість виробників, які подали заяви про включення екземплярів РРО до реєстру екземплярів РРО (за період);
- 2) кількість виробників, які подали зави про включення ЦСО до реєстру ЦСО (за період);
- 3) кількість суб'єктів господарювання, які включені до реєстру ЦСО (кількість ЦСО) (за період);
- 4) кількість екземплярів РРО (унікальних серійних номерів), що включені до реєстру екземплярів РРО (за період).

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності акта здійснюватиметься через один рік з дати набрання чинності проектом регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через 2 роки з дати набрання ним чинності.

Періодичні відстеження планується здійснювати один раз на кожних три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Міністерством фінансів України статистичним методом – шляхом аналізу динаміки показників, вказаних в розділі VIII цього аналізу.

Міністр фінансів України



О. МАРКАРОВА



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

№

Про затвердження порядків ведення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій та реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», пунктів 39 – 42 та 58, 59 Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Порядок ведення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій;

Порядок ведення реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій (далі – Порядок).

2. Установити, що:

1) не пізніше двох місяців, наступних за місяцем набрання чинності цим наказом, ДФС формує реєстр екземплярів реєстраторів розрахункових операцій (далі – Реєстр) та включає до Реєстру всі екземпляри реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО), які зареєстровані в органах ДФС і перебувають в експлуатації (крім тих РРО, що зареєстровані для господарських одиниць чи суб'єктів господарювання із місцезнаходженням на тимчасово окупованих територіях) або перебували в експлуатації на дату набрання чинності цим наказом, із присвоєнням їм реєстраційних номерів;

2) протягом трьох місяців, наступних за місяцем набрання чинності цим наказом, виробники (постачальники) подають заяви про включення до Реєстру всіх екземплярів РРО, поставка яких була здійснена до набрання чинності цим наказом, строк експлуатації яких не сплив та які не включені до Реєстру.

Якщо на момент отримання заяви про включення моделі (модифікації) РРО до Реєстру такий реєстратор вже включений до Реєстру згідно з підпунктом 1 цього пункту, заява виробника (постачальника) вважається заявою про внесення змін до Реєстру;

3) протягом трьох місяців, наступних за місяцем набрання чинності цим наказом, у разі подання заяви до органу ДФС про реєстрацію РРО, який не включений до Реєстру на дату подання такої заяви, суб'єкт господарювання – користувач реєстратора додає до заяви копії документів, які підтверджують факт купівлі або безоплатного отримання реєстратора у власність, іншого документа, що підтверджує право власності або користування, а також копії паспорта (формуляра) РРО та паспорта модема (у разі застосування зовнішнього модема). На підставі зазначених документів орган ДФС включає РРО до Реєстру;

4) щодо екземплярів РРО, які були зняті з реєстрації в органах ДФС (шляхом скасування реєстрації) до набрання чинності цим наказом, не включені до Реєстру та щодо яких не сплив строк експлуатації, включення таких екземплярів РРО до Реєстру може бути здійснене органом ДФС у загальному порядку, в тому числі на підставі заяви виробника (постачальника) або звернення суб'єкта господарювання – користувача реєстратора та доданих до неї копій документів, що підтверджують факт купівлі або безоплатного отримання РРО у власність, іншого документа, що підтверджує право власності або користування РРО, а також копії паспорта (формуляра) РРО та паспорта модема (у разі застосування зовнішнього модема);

5) первинне наповнення реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій інформацією про центри сервісного обслуговування РРО здійснюється на підставі заяв виробників (постачальників) протягом двох місяців після набрання чинності цим наказом відповідно до вимог Порядку.

3. Затвердити Зміни до Порядку опломбування реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14 червня 2016 року № 547, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 05 липня 2016 року за № 921/29051, що додаються.

4. Департаменту податкової політики в установленому порядку забезпечити:

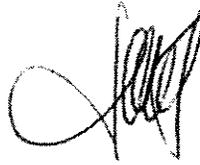
подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

оприлюднення цього наказу.

5. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою та покладаю на в. о. Голови Державної фіскальної служби України Власова О. С.

Міністр



О. МАРКАРОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

«__» _____ 2018 року № ____

Порядок ведення реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено на виконання вимог Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (далі – Закон), пунктів 58, 59 Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 (зі змінами) (далі – Порядок № 601).

Цим Порядком визначається механізм включення/внесення змін/виключення до/з реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій (далі – Реєстр).

2. Реєстр ведеться з метою узагальнення, зберігання та надання достовірної інформації щодо моделей (модифікацій), конструкторсько-технологічної та програмної документації екземплярів реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО), які дозволені для застосування у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг і включені до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій (далі – Державний реєстр РРО).

3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник — це суб'єкт господарювання, який включений до Державного реєстру РРО як виробник або постачальник моделей (модифікацій) РРО;

поставка РРО — передача виробником (постачальником) РРО, модель (модифікація) якого включена до Державного реєстру РРО, іншому суб'єкту господарювання для самостійного застосування, застосування іншими особами або подальшої реалізації, а також будь-які інші операції, що передбачають відвантаження РРО виробником (постачальником) за відповідним договором, з передачею прав власності або без такої, за плату (компенсацію) або без такої, незалежно від строків її надання.

Реєстр екземплярів реєстраторів розрахункових операцій — це єдина інформаційна система збору, накопичення та обробки інформації про екземпляри РРО, моделі (модифікації) яких включені до Державного реєстру РРО, які поставлені для введення в обіг або експлуатуються та строк служби яких не сплив.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених в Законі, Положенні про Державний реєстр реєстраторів розрахункових операцій, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2002 року № 1315 (далі — Порядок № 1315), та Порядку № 601.

4. До Реєстру включаються дані про:

- 1) найменування (назву) моделі (модифікації) екземпляра РРО (згідно з Державним реєстром РРО);
- 2) версію внутрішнього програмного забезпечення екземпляра РРО (згідно з Державним реєстром РРО);
- 3) сферу застосування екземпляра РРО (згідно з Державним реєстром РРО);
- 4) унікальний (серійний) номер екземпляра РРО;
- 5) податковий номер (серію (за наявності) та номер паспорта для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) та найменування (прізвище, ім'я, по батькові) виробника (постачальника) екземпляра РРО;

- 6) дату виготовлення екземпляра РРО;
 - 7) строк служби екземпляра РРО;
 - 8) гарантійний строк зберігання екземпляра РРО;
 - 9) гарантійний строк експлуатації екземпляра РРО;
 - 10) складові частини екземпляра РРО згідно із сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника;
 - 11) комплект поставки екземпляра РРО;
 - 12) дати включення, внесення змін або виключення екземпляра РРО до/із Реєстру;
 - 13) стан екземпляра РРО (не вводився в експлуатацію, зарезервованій фіскальний номер, введений в експлуатацію, знятий з реєстрації (скасована реєстрація), закінчився строк служби, викрадений, входить до складу арештованого майна, судом заборонена реєстрація тощо) із зазначенням видів, дати та номерів відповідних документів;
 - 14) зарезервованій або діючий фіскальний номер екземпляра РРО;
 - 15) податковий номер (серію (за наявності) та номер паспорта для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) та найменування (прізвище, ім'я, по батькові), суб'єкта господарювання, у користуванні якого перебуває екземпляр РРО (у разі перебування в експлуатації);
 - 16) реєстраційний номер екземпляра РРО;
 - 17) підстави включення, внесення змін або виключення екземпляра до/із Реєстру, дати та номери відповідних документів;
- Внесення інформації, зазначеної у підпунктах 5 та 12-17 цього пункту здійснюється ДФС у разі проведення відповідних реєстраційних дій.

II. Ведення Реєстру

1. Ведення Реєстру забезпечує центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну податкову і митну політику (далі – ДФС).

2. Реєстр ведеться на засадах взаємодії з інформаційно-телекомунікаційними системами ДФС, з використанням класифікаторів та довідників.

Із числа класифікаторів та довідників, що мають використовуватись заявниками при поданні заяв, ДФС оприлюднює:

перелік державних класифікаторів та довідників із посиланням на джерела даних;

відомчі довідники ДФС.

3. Внесення даних до Реєстру здійснюється з дотриманням вимог законів щодо електронного підпису та електронного документообігу.

4. Реєстр ведеться з дотриманням пункту 63.6 статті 63 Податкового кодексу України – за податковими номерами або серією (за наявності) та номером паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта).

5. Дані із Реєстру не є інформацією з обмеженим доступом (окрім реєстраційних номерів облікових карток або серії (за наявності) та номерів паспортів фізичних осіб – підприємців) та актуальна інформація про екземпляри РРО, визначені у підпунктах 1 – 16 пункту 4 розділу I цього Порядку, щоденно, крім вихідних, святкових та неробочих днів, оприлюднюється в Електронному кабінеті, що функціонує відповідно до статті 42¹ Податкового кодексу України.

Відомості, що містяться у Реєстрі, відносяться до державних інформаційних ресурсів, захист яких забезпечується відповідно до законодавства у сфері захисту інформації.

6. Рішення ДФС щодо відмови у включенні/внесенні змін/виключенні із Реєстру може бути оскаржене у порядку, визначеному статтями 55, 56 Податкового кодексу України.

III. Включення екземпляра РРО до Реєстру

1. До Реєстру вносяться відомості про екземпляри РРО, моделі (модифікації) яких включені до Державного реєстру РРО, які поставлені для введення в обіг або експлуатуються, та строк служби яких не спливає.

Кожен екземпляр РРО включається до Реєстру один раз.

Кожному екземпляру РРО, включеному до Реєстру, присвоюється унікальний реєстраційний номер, який не змінюється протягом всього строку застосування РРО.

2. Інформація про екземпляри РРО для включення до Реєстру подається до ДФС заявниками не пізніше дня поставки РРО у вигляді заяви про включення/виключення до/із реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій або внесення змін за формою № 1-ЕРРО (додаток 1) (далі – заява), із ознакою надання інформації «включення до Реєстру».

Заява складається та подається заявником до ДФС засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації та вимог законів у сфері електронного документообігу та використання електронних документів із зазначенням обов'язкових реквізитів електронних документів.

Заява підписується керівником юридичної особи або уповноваженою особою, фізичною особою – підприємцем.

Датою та часом подання заяви до ДФС є дата та час, зафіксовані у квитанції про доставку (перша квитанція).

3. Підставами для відмови у включенні екземпляра РРО до Реєстру є:

- 1) модель (модифікація) РРО не включена, виключена до/з Державного реєстру РРО або внесена до другої частини Державного реєстру РРО;
- 2) наявність щодо заявника у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр) запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

3) невідповідність даних у Заяві про заявника або про екземпляр РРО даним із Державного реєстру РРО про виробника (постачальника), або модель (модифікацію) РРО відповідно;

4) екземпляр вже включений до Реєстру, крім випадку, визначеного абзацом другим підпункту 2 пункту 2 наказу, яким затверджений цей Порядок.

4. Не пізніше наступного робочого дня після надходження заяви засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС у разі відсутності підстав для відмови у включенні екземпляра РРО до Реєстру екземпляр РРО включається до Реєстру із присвоєнням унікального реєстраційного номера.

У разі виявлення порушень вимог щодо електронного цифрового підпису, дотримання встановленої форми, порядку заповнення і подання заяви згідно з цим Порядком заявнику надсилається повідомлення про необхідність подання нової заяви.

Інформація про результати розгляду заяви надсилається Заявнику засобами електронного зв'язку в електронному вигляді у другій квитанції.

5. Датою включення екземпляра РРО до Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

6. У день включення екземпляра РРО до Реєстру ДФС автоматично формує та надсилає заявнику безкоштовно засобами електронного зв'язку в електронному вигляді витяг з Реєстру за формою № 2-ЕРРО, встановленою у додатку 2 до цього Порядку (далі – витяг з Реєстру).

Витяг з Реєстру є дійсним до внесення змін до Реєстру.

7. Заявник може надіслати до ДФС засобами електронного зв'язку в електронному вигляді запит про надання витягу з реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій за формою № 3-ЕРРО, встановленою у додатку 3 до цього Порядку.

9. ДФС не пізніше наступного робочого дня після надходження запиту автоматично формує та надсилає заявнику засобами електронного зв'язку в електронному вигляді витяг з Реєстру.

IV. Внесення змін до Реєстру

1. Заявник подає заяву про внесення змін до Реєстру у разі, якщо згідно з Порядком № 1315 щодо екземпляра РРО проведено:

розширення версії внутрішнього програмного забезпечення;
зміну сфери застосування РРО.

Заява надсилається та приймається у тому ж порядку, що і заява про включення екземпляра РРО до Реєстру.

У такому випадку в заяві інформація про екземпляр РРО подається із ознакою надання інформації «зміни» та обов'язковим зазначенням реєстраційного номера екземпляра РРО.

Інформація про екземпляр РРО з ознакою надання інформації «зміни» є підставою для внесення змін до Реєстру щодо даних, вказаних відповідно у підпунктах 2, 3, 7 пункту 4 розділу I цього Порядку.

2. У разі виявлення помилок у Реєстрі заявник подає заяву, в якій інформація про екземпляр РРО, щодо якого виявлені помилки, подається з ознакою надання інформації «виправлення помилок» та обов'язковим зазначенням реєстраційного номера екземпляра РРО.

Дані, вказані у підпунктах 1, 4, 6, 8 – 11 пункту 4 розділу I цього Порядку, можуть бути виправлені заявником лише стосовно тих екземплярів РРО, які не вводились в експлуатацію і для яких не зарезервованій фіскальний номер.

3. У разі неможливості усунення помилок шляхом подання заяви про внесення змін, заявник або користувач РРО можуть звернутися до ДФС щодо внесення відповідних змін із описом ситуації та наданням підтвердних документів.

За результатами розгляду заяви ДФС може внести зміни до Реєстру або обгрунтовано відмовити у внесенні змін до Реєстру.

4. ДФС відмовляє у внесенні змін до Реєстру, якщо:
відсутній у заяві реєстраційний номер екземпляра РРО або Реєстр не містить екземпляр РРО за реєстраційним номером, вказаним у заяві;

екземпляр РРО виключений із Реєстру, щодо нього закінчився строк служби, екземпляр значиться у Реєстрі як викрадений, входить до складу арештованого майна або щодо нього наявні судові рішення чи рішення компетентних органів про заборону реєстрації чи обмеження його використання;

модель (модифікація) РРО виключена з Державного реєстру РРО або внесена до другої частини Державного реєстру РРО;

стосовно заявника до Єдиного державного реєстру внесено запис про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

зміни, які пропонується внести до Реєстру, не відповідають даним про виробника (постачальника) або даним про модель (модифікацію) РРО із Державного реєстру РРО.

5. Зміни до Реєстру щодо даних, вказаних у підпунктах 13 – 15 пункту 4 розділу I цього Порядку, вносяться автоматично з використанням відомостей щодо реєстрації РРО, яка проводиться згідно з наказом Міністерства фінансів України від 14 червня 2016 року № 547 «Про затвердження порядків щодо реєстрації реєстраторів розрахункових операцій та книг обліку розрахункових операцій», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 липня 2016 року за № 918/29048 (зі змінами).

6. У разі внесення змін до Державного реєстру РРО щодо виробника (постачальника) моделі (модифікації) РРО до Реєстру зміни не вносяться.

V. Виключення екземпляра РРО з Реєстру

1. Заявник може подати до ДФС заяву про виключення екземпляра РРО з Реєстру стосовно тих екземплярів РРО, які не вводились в експлуатацію, для яких не зарезервованій фіскальний номер або які зняті з реєстрації в органах ДФС шляхом скасування реєстрації.

У такому випадку в заяві інформація про екземпляр РРО подається із ознакою надання інформації «виключення з Реєстру», із зазначенням

реєстраційного номера екземпляра РРО та даних, вказаних у підпунктах 1, 2, 4 пункту 4 розділу I цього Порядку.

2. Виключення екземпляра РРО з Реєстру здійснюється автоматично засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС у разі:

1) закінчення строку служби екземпляра РРО;

2) виключення моделі (модифікації) РРО з Державного реєстру РРО.

У разі набрання законної сили судовим рішенням щодо заборони експлуатації екземпляра РРО, виключення екземпляра РРО із Реєстру здійснюється контролюючим органом.

3. У день виключення екземпляра РРО з Реєстру ДФС автоматично формує та надсилає Заявнику витяг з Реєстру засобами електронного зв'язку в електронному вигляді із зазначенням причини виключення з Реєстру та реєстраційного номера екземпляра РРО.

4. Датою виключення з Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

**В. о. директора Департаменту
податкової політики**



Л. П. Максименко

ЗАЯВА

про включення/виключення до/із реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій або внесення змін

1. Виробник (постачальник) екземплярів PPO:

Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта¹
найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Інформація про екземпляри PPO:

№ з/п	Код ознаки надання інформації ²	Реєстраційний номер екземпляра PPO ³	Найменування (назва) моделі (модифікації)	Версія внутрішнього програмного забезпечення	Сфера застосування	Унікальний (серійний) номер	Дата виготовлення екземпляра PPO	Строк служби	Гарантійний строк зберігання	Гарантійний строк експлуатації	Складові частини згідно з сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника	Комплекти поставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Інформація, наведена в заяві, є достовірною.

Керівник (уповноважена) особа/
фізична особа – підприємець

(підписи та прізвище)

(реєстраційний номер облікової картки платника за податків або серія (за наявності) та номер паспорта¹)

¹ Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

² Графа 2 «Код ознаки надання інформації» має значення:

Код ознаки надання інформації	Ознака надання інформації	Інші графи, обов'язкові для заповнення	Вносяться зміни до однієї із граф але не менше ніж до однієї із:
1	включення до Реєстру	4 – 13	5, 6, 9
2	зміни	3	4, 7, 8, 10, 11, 12, 13
3	виправлення помилок	3	
4	виключення з Реєстру	3 – 5, 7	

³ Графа 3 не заповнюється, якщо код ознаки надання інформації = 1, та обов'язково заповнюється, якщо код ознаки надання інформації = 2, 3, 4.

ВИТЯГ з реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій

1. Виробник (постачальник) екземплярів РРО:

Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта¹
найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Інформація про екземпляри РРО включені/виключені до/із Реєстру:

(потрібне відмітити позначкою "-" або "+")

дані щодо всіх екземплярів РРО

дані щодо окремих екземплярів РРО

№ з/п	Реєстраційний номер екземпляра РРО	Найменування (назва) моделі (модифікації)	Версія внутрішнього програмного забезпечення	Сфера застосування	Унікальний (серійний) номер	Дата виготовлення	Строк служби	Гарантийний строк зберігання	Гарантийний строк експлуатації	Складові частини згідно із сертифікатом відповідності та конструкторсько-технологічною документацією виробника	Комплект поставки

Продовження таблиці:

Дата включення до Реєстру	Дата внесення змін до Реєстру	Дата виключення із Реєстру	Стан екземпляра РРО ²	Документ, відповідно до якого присвоєно стан екземпляру РРО			Зарезервованний або діючий фіскальний номер	Дані про суб'єкта господарювання, у користуванні якого перебуває екземпляр РРО (у разі перебування в експлуатації)	
				вид	дата	номер		Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта ¹	найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Витяг є чинним до внесення змін до Реєстру. Якщо до Реєстру внесені зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

Дата формування Витягу _____

¹ Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.
² Стан екземпляра РРО (не введений в експлуатацію, зарезервованний фіскальний номер, введений в експлуатацію, знятий з реєстрації (скасована реєстрація), закінчився строк служби, викрадений, входить до складу арештованого майна, судом заборонена реєстрація тощо).

**Порядок ведення реєстру центрів сервісного обслуговування
реєстраторів розрахункових операцій**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено на виконання вимог Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (далі – Закон), пунктів 39 – 42 Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 (далі – Порядок № 601).

Цим Порядком визначається механізм включення/внесення змін/виключення до/з реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій (далі – Реєстр) відомостей про Центри сервісного обслуговування (далі – ЦСО).

2. Реєстр ведеться з метою надання достовірної інформації про ЦСО, які згідно із законодавством мають право на проведення технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО) різних моделей (модифікацій), включених до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій (далі – Державний реєстр РРО), а також уклали відповідні договори з виробниками (постачальниками) таких РРО.

3. Для цілей цього Порядку також використовуються такі терміни:

експлуатаційні документи – паспорт або формуляр, інструкція з експлуатації, оформлені згідно з порядком технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій;

заявник – це суб'єкт господарювання, який включений до Державного реєстру РРО як виробник або постачальник моделей (модифікацій) реєстраторів розрахункових операцій;

реєстр центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій – переліки ЦСО та виробників (постачальників) РРО, які самостійно виконують функції ЦСО, який ведеться в електронній формі, та містить інформацію про центри сервісного обслуговування РРО.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених в Законі та Порядку № 601.

4. До Реєстру включаються:

лише ті ЦСО, якими укладено договори з виробниками (постачальниками) моделей (модифікацій) РРО на надання послуг щодо введення в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту РРО згідно з експлуатаційною та ремонтною документацією виробника (постачальника) (далі – договір);

виробники (постачальники) РРО, які самостійно виконують функції ЦСО, у тому числі у випадках, передбачених розділом VI цього Порядку.

II. Основні вимоги щодо ведення Реєстру

1. Ведення Реєстру забезпечує ДФС в електронній формі. Включення ЦСО до Реєстру, внесення змін до нього, виключення з Реєстру здійснюються засобами інформаційно-телекомунікаційних систем ДФС.

2. До Реєстру включаються дані про ЦСО:

1) назва (найменування для юридичних осіб або прізвище імя, по батькові для фізичних осіб – підприємців);

2) податковий номер (серія (за наявності) та номер паспорта для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

3) місцезнаходження;

4) номер телефона;

5) прізвище, ім'я та по батькові керівника (для юридичних осіб);

6) назва(и) моделі(ей) (модифікації(й)) РРО (згідно з Державним реєстром РРО), технічне обслуговування та ремонт якої проводить такий ЦСО, із зазначенням щодо кожної моделі (модифікації) РРО періоду, протягом якого ЦСО має право здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО згідно з укладеним з виробником (постачальником) договором про технічне обслуговування та ремонт такої моделі РРО;

7) дата запису у Реєстрі про включення ЦСО до Реєстру, внесення змін, виключення з Реєстру.

Реєстр ведеться на засадах взаємодії з інформаційно-телекомунікаційними системами ДФС, з використанням класифікаторів та довідників.

Із числа класифікаторів та довідників, що мають використовуватись заявниками при поданні заяв, ДФС оприлюднює:

перелік державних класифікаторів та довідників із посиланням на джерела даних;

відомчі довідники ДФС.

Реєстр ведеться з дотриманням пункту 63.6 статті 63 Податкового кодексу України – за податковими номерами або серією та номером паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта).

3. Дані із Реєстру не є інформацією з обмеженим доступом (окрім реєстраційних номерів облікових карток або серії (за наявності) та номера паспорта фізичних осіб – підприємців). Актуальна інформація про ЦСО, визначена у підпунктах 1, 3 – 7 пункту 2 розділу II цього Порядку, оприлюднюється ДФС на власному офіційному веб-порталі.

Відомості, що містяться у Реєстрі, відносяться до державних інформаційних ресурсів, захист яких забезпечується відповідно до законодавства у сфері захисту інформації.

III. Включення ЦСО до Реєстру

1. Включення ЦСО до Реєстру (у тому числі первинне наповнення Реєстру інформацією про ЦСО) здійснюється на підставі заяви про включення до реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій, за формою № 1-РЦСО (додаток 1) (далі – заява), що складається та подається разом із електронною копією договору заявником до ДФС засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів у сфері електронного документообігу та використання електронних документів із зазначенням обов'язкових реквізитів електронних документів.

Заява підписується керівником юридичної особи або уповноваженою особою, фізичною особою – підприємцем або його представником.

До Реєстру вносяться відомості про всі моделі (модифікації) РРО незалежно від кількості укладених договорів. Ці відомості включають назву моделі (модифікації) РРО та період, протягом якого ЦСО має право здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО згідно з договором.

Датою та часом подання заяви до контролюючого органу є дата та час, зафіксовані у квитанції про доставку (перша квитанція) заяви.

2. Не пізніше наступного робочого дня після надходження заяви засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС у разі відсутності підстав для відмови у включенні ЦСО до Реєстру ЦСО включається до Реєстру.

У разі виявлення порушень вимог щодо електронного цифрового підпису, дотримання встановленої форми, порядку заповнення і подання заяви згідно з цим Порядком заявнику надсилається повідомлення про необхідність подання нової заяви.

Інформація про результати розгляду заяви надсилається Заявнику засобами електронного зв'язку в електронному вигляді у другій квитанції.

3. Включення до Реєстру виробника (постачальника) РРО, який самостійно виконує функції ЦСО, здійснюється у загальному порядку на підставі заяви, яка подається після включення виробника (постачальника) РРО до Державного реєстру РРО.

4. Датою включення ЦСО до Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

5. Заявник або ЦСО можуть надіслати до ДФС засобами електронного зв'язку в електронному вигляді запит про надання витягу з Реєстру за формою № 2-РЦСО (додаток 2).

6. ДФС не пізніше наступного робочого дня після надходження запиту надсилає у відповідь засобами електронного зв'язку безкоштовно в електронному вигляді витяг з Реєстру за формою № 3-РЦСО (додаток 3). Витяг є дійсним до внесення змін до Реєстру.

IV. Внесення змін до Реєстру

1. Внесення змін до Реєстру відбувається у разі:

- 1) укладання нових договорів;
- 2) внесення змін до договорів;
- 3) виявлення розбіжностей або помилок у записах Реєстру;
- 4) припинення/продовження/зміни строку договору.

У разі виникнення таких змін заявник подає заяву за формою № 1-РЦСО з позначкою «зміни у даних про центри сервісного обслуговування» для внесення відповідних змін до Реєстру. Така заява надсилається та приймається у тому ж порядку, що викладено у розділі III Порядку.

2. У разі продовження/зміни строку дії договору така заява подається протягом місяця після продовження/зміни строку договору.

V. Підстави для відмови у включенні ЦСО / внесенні змін до Реєстру

1. Підставами для відмови у включенні ЦСО / внесенні змін до Реєстру є:

- 1) відсутність ЦСО на обліку в контролюючому органі;
- 2) модель (модифікація) РРО не включена, виключена до/з Державного реєстру РРО;

3) наявність щодо заявника у Єдиному державному Реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр) запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

- 4) невідповідність інформації щодо податкового номера або серії та

номера паспорта (для фізичної особи, яка має відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта), найменування або прізвища, імені, по батькові (у т.ч. керівників ЦСО), поданої у заяві, відомостям у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, Єдиному державному реєстрі та Єдиному банку даних про платників податків – юридичних осіб, Реєстрі самозайнятих осіб;

5) відсутність у Єдиному державному реєстрі платника податків – фізичної особи – підприємця або юридичної особи чи її відокремлених підрозділів, які відповідно до законодавства повинні бути включені до Єдиного державного реєстру.

VI. Припинення технічного обслуговування, проведення гарантійного, післягарантійного ремонту ЦСО моделі (модифікації) РРО

1. Припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту ЦСО моделі (модифікації) РРО відбувається у випадках, коли:

- 1) сплив строк дії договору, а новий договір не укладено;
- 2) достроково припинено дію договору;
- 3) припинено дію договору щодо окремої моделі (модифікації) РРО (у т.ч. через припинення її випуску (постачання) виробником (постачальником));
- 4) виключено модель (модифікацію) РРО з Державного реєстру РРО.

2. Заявник, у разі виникнення однієї із підстав, визначених у підпунктах 1, 2 та 3 пункту 1 цього розділу, надає заяву з позначкою «зміна у даних про центри сервісного обслуговування» з ознакою надання інформації «припинення дії договору з ЦСО».

Щодо договорів, строк дії яких спливає, така заява подається за місяць до настання кінцевої дати строку дії договору.

ДФС щомісячно засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС формує переліки договорів щодо ЦСО, строки дії яких спливають (далі – переліки договорів), та надсилає електронні повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 4-РЦСО (додаток 4), у зв'язку з тим, що

спливає строк дії договору, до ЦСО та до контролюючих органів за основним місцем обліку суб'єктів господарювання, які застосовують модель (модифікацію) РРО під час здійснення операцій з розрахунків у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг (далі – користувачі РРО), що обслуговуються ЦСО, строк дії договору якого спливає.

Контролюючий орган за основним місцем обліку користувача РРО, що застосовує модель (модифікацію) РРО, технічне обслуговування та проведення гарантійного, післягарантійного ремонту якої припиняється ЦСО, надсилає такому користувачеві РРО повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 5-РЦСО (додаток 5) у зв'язку із закінченням строку дії договору.

Користувач РРО протягом місяця з дня припинення договору повинен укласти договір з іншим ЦСО або виробником/постачальником.

Користувачі РРО мають право самостійно обирати ЦСО з числа ЦСО, які мають право на введення в експлуатацію, технічне обслуговування, гарантійний та післягарантійний ремонт відповідних моделей (модифікацій) РРО, або виробника/постачальника, з якими вони укладають договори.

У разі неукладання протягом місяця договору користувача РРО з іншим ЦСО виробник (постачальник) після припинення дії раніше укладеного договору з ЦСО самостійно організовує технічне обслуговування та ремонт РРО, які раніше перебували на обслуговуванні в такому ЦСО.

Виробник (постачальник) може самостійно виконувати функції ЦСО щодо проведення технічного обслуговування та ремонту РРО за умови дотримання ними вимог Порядку № 601.

У разі переходу на технічне обслуговування до іншого ЦСО користувач РРО зобов'язаний переопломбувати РРО в установленому порядку. Застосування РРО, опломбованого засобами контролю ЦСО, з яким користувач РРО не уклав договір, вважається порушенням встановленого порядку опломбування.

3. У разі виникнення підстави, визначеної підпунктом 4 пункту 1 цього розділу, за місяць до настання строку, встановленого для виключення моделі з

Державного реєстру РРО, ДФС засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС:

формує переліки моделей (модифікацій) РРО, що підлягають виключенню з Державного реєстру РРО (далі – переліки моделей РРО);

надсилає виробнику (постачальнику), до ЦСО та до контролюючих органів за основним місцем обліку користувача РРО повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 6-РЦСО (додаток 6 до Порядку) у зв'язку з виключенням моделі (модифікації) РРО з Державного реєстру РРО.

4. Переліки договорів та переліки моделей РРО щоденно оновлюються та оприлюднюються на офіційному веб-порталі ДФС.

VII. Виключення ЦСО з Реєстру

1. Виключення ЦСО з Реєстру здійснюється автоматично засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС:

1) у разі закінчення строку дії договорів ЦСО з усіма виробниками (постачальниками) РРО та неукладання нових;

2) у разі виключення моделей (модифікацій) РРО, що обслуговуються ЦСО з Державного реєстру РРО;

3) на підставі відомостей із Єдиного державного реєстру про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця, отриманих у порядку взаємного обміну інформацією з реєстрів центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, та ДФС;

4) у разі набрання законної сили судовим рішенням щодо заборони діяльності ЦСО;

5) у разі виключення виробника (постачальника) з Державного реєстру РРО та відсутності у ЦСО діючих договорів з іншими виробниками (постачальниками), або якщо такий виробник (постачальник) самостійно виконував функції ЦСО.

2. У день виключення ЦСО з реєстру ДФС автоматично формує та надсилає Заявнику та ЦСО витяг з Реєстру засобами електронного зв'язку в електронному вигляді із зазначенням причини виключення з Реєстру.

3. Датою виключення з Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

4. Виключення ЦСО з Реєстру не обмежує можливості його повторного включення до Реєстру. Повторне включення до Реєстру здійснюється у порядку, визначеному у розділі III Порядку.

**В. о. директора Департаменту
податкової політики**



Л. П. Максименко

Додаток 1
до Порядку ведення реєстру центрів
сервісного обслуговування реєстраторів
розрахункових операцій
(пункт 1 розділу III)

Форма № 1-РЛСО

**Заява про включення до реєстру центрів сервісного
обслуговування реєстраторів розрахункових операцій**

1. Контролюючий орган, до якого подається заява

(найменування)

2. Дія

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

- ВКЛЮЧЕННЯ ДО РЕЄСТРУ
 ЗМІНИ У ДАНИХ ПРО ЦЕНТРИ СЕРВІСНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

3. Виробник (постачальник) юридична особа фізична особа – підприємець

Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта¹

4. Найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) виробника (постачальника)

5. Відомості про центри сервісного обслуговування²

№ з/п	Найменування/ прізвище, ім'я, по батькові	податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта	Місцезнаходження (населений пункт, вулиця, номер будинку/офісу/ квартири) ³		Номер телефону ⁴	Прізвище, ім'я, по батькові керівника ⁵	Назва моделі (модифі- кації) РРО ⁶	Номер договору	Період дії договору ⁷		Код ознаки надання інформації ⁸
			КОАТУ У	адреса					початок	закінчен- ня	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6. Інформація, наведена в заяві, є достовірною.

7. Підписант

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

Для юридичної особи

Для фізичної особи-підприємця

керівник
 підприємець

уповноважена особа
 представник

(реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта¹)

прізвище, ім'я, по батькові
(за наявності)

(підпис)

(дата)

¹ Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

² Завоношується у кількості, яка є достатньою для надання відомостей щодо усіх укладених договорів про введення в експлуатацію технічне обслуговування, гарантійний, післягарантійний ремонт відповідних моделей (модифікацій) РРО (далі – договір).

При поданні заяви з позначкою «Включення до реєстру» зазначаються дані щодо ЦСО, з якими укладені договори і, такі договори є чинними. У графі 12 «Код ознаки надання інформації» встановлюється значення «1 – первинне надання інформації про ЦСО». При поданні заяви з позначкою «Зміни у даних про центри сервісного обслуговування» у цьому розділі надається оновлена інформація щодо ЦСО, у відомостях про який відбулися зміни, в графі 12 встановлюється значення «2 – зміна відомостей». У разі внесення змін до договору, що стосуються відомостей про ЦСО, інформація щодо змін надається у такий же спосіб. У разі укладання нового договору інформація надається двома рядками: в рядку, що змінюється, в графі 12 встановлюється значення «3 – припинення дії договору з ЦСО», в рядку, що містить оновлені дані, в графі 12 встановлюється значення «1 – первинне надання інформації про ЦСО».

У разі якщо дія договору припинена (у т.ч. щодо якоїсь окремої моделі (модифікації РРО)), а новий договір не укладено, в рядку, що містить інформацію про припинений договір, у графі 12 встановлюється значення «3 – припинення дії договору з ЦСО».

³ У разі зміни місцезнаходження ЦСО зазначається нове місцезнаходження такого ЦСО.

⁴ Номер телефону ЦСО заповнюється у форматі 0123456789 (приклад: 0442222222).

⁵ Зазначаються відомості про керівника ЦСО.

⁶ Назва моделі (модифікації) РРО вказується відповідно до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого наказом Державної фіскальної служби України, який розміщено на офіційному веб-порталі ДФС.

⁷ Зазначається строк дії договору, який має бути відповідним строку, вказаному у договорі.

⁸ Правила заповнення ознаки надання інформації:

Ознака надання інформації	Код ознаки
Первинне надання інформації про ЦСО	1
Зміна відомостей	2
Припинення дії договору з ЦСО	3

ЗАПИТ
про надання витягу з реєстру центрів сервісного
обслуговування реєстраторів розрахункових операцій

1. Найменування контролюючого органу, до якого подається запит

--

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

2. Виробник (постачальник)									
ЦСО			юридична особа			фізична особа – підприємець			

Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) виробника (постачальника) ЦСО

--

Прошу надати витяг з реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій

4. Підписант

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

Для юридичної особи

Для фізичної особи - підприємця

керівник

підприємець

уповноважена особа

представник

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта*)

прізвище, ім'я, по батькові
(за наявності)

(підпис)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(дата)

* Серія (за наявності) та номер паспорта зазначається фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

Додаток 3
до Порядку ведення реєстрів центрів
сервісного обслуговування реєстраторів
розрахункових операцій
(пункт 6 розділу III)

Форма № 3-ЦСО

ВИТЯГ
з реєстру центрів сервісного обслуговування
реєстраторів розрахункових операцій

(потрібне відмітити позначкою "✓" або "+")

1.	Виробник (постачальник)			юридична особа	фізична особа – підприємець
	ЦСО				

Податковий номер або серія (за наявності) та
номер паспорта*

найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)

2. Інформація про виробника/постачальника РРО, який додав відомості про ЦСО до реєстру центрів сервісного обслуговування

Податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта	Найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)	Дата внесення запису про ЦСО до реєстру центрів сервісного обслуговування
1	2	3

3. Відомості про центр сервісного обслуговування

№ з/п	Найменуван- ня /прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта*	Місцезнаход- ження (населений пункт, вулиця, номер будинку/офі- су/квартири)		Прізвище, ім'я, по батькові керівника	Назва моделі (модифікації) РРО	Номер договору	Період дії договору	
			КОАТУУ	адреса				початок	закінчення
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата формування витягу "___" _____ 20__ року

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій.
Якщо до Реєстру внесені зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

Витяг для виробника (постачальника) містить інформацію щодо виробника, для якого формується витяг і щодо ЦСО, з яким укладені договори.
* Серія (за наявності) та номер паспорта зазначається фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

ПОВІДОМЛЕННЯ
про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту
моделі (модифікації) реєстратора розрахункових операцій центром сервісного
обслуговування

I. Суб'єкт господарювання юридична особа фізична особа – підприємець

Податковий номер або серія (за наявності) та номер
паспорта*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Центр сервісного
обслуговування

(найменування суб'єкта господарювання/ПІБ)

Податковий номер/
серія (за наявності) та
номер паспорта*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Виробник
(постачальник)

(найменування суб'єкта господарювання/ПІБ)

Податковий номер/
серія (за наявності)
та номер паспорта*
(постачальника)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Реєстратор
розрахункових
операцій

(назва моделі, модифікації)

версія внутрішнього
програмного
забезпечення РРО

Припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту
ЦСО моделі (модифікації) РРО у зв'язку із закінченням строку дії договору

(причина надсилання повідомлення)

* Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

_____ 2018 року № _____

Зміни

до Порядку опломбування реєстраторів розрахункових операцій

У Порядку опломбування реєстраторів розрахункових операцій, затвердженому наказом Міністерства фінансів України від 14 червня 2016 року № 547, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 05 липня 2016 року за № 921/29051 (із змінами):

- 1) пункт 2 розділу I доповнити новим абзацом такого змісту:
«акт встановлення несправності фіскального блока під час гарантійного (післягарантійного) ремонту.»;
- 2) розділ II доповнити новим пунктом 20 такого змісту:
«20. Другий примірник акта про встановлення несправності фіскального блока під час гарантійного (післягарантійного) ремонту за формою № 4-ЦСО (додаток 4) передається центром сервісного обслуговування засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням вимог законів у сфері електронного документообігу та використання електронних документів із зазначенням обов'язкових реквізитів електронних документів до територіального органу ДФС, де проводиться реєстрація зазначеного реєстратора»;
- 3) доповнити Порядок новим додатком 4, що додається.

В. о. директора Департаменту
податкової політики



Л. П. Максименко

Додаток 1
до Порядку ведення реєстру центрів
сервісного обслуговування реєстраторів
розрахункових операцій
(пункт 1 розділу III)

Форма № 1-РЦСО

**Заява про включення до реєстру центрів сервісного
обслуговування реєстраторів розрахункових операцій**

1. Контролюючий орган, до якого подається заява

(найменування)

2. Дія

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

- ВКЛЮЧЕННЯ ДО РЕЄСТРУ
 ЗМІНИ У ДАНИХ ПРО ЦЕНТРИ СЕРВІСНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

3. Виробник (постачальник) юридична особа фізична особа – підприємець

Податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта¹

4. Найменування або прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) виробника (постачальника)

5. Відомості про центри сервісного обслуговування²

№ з/п	Найменування/ прізвище, ім'я, по батькові	податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта	Місцезнаходження (населений пункт, вулиця, номер будинку/офісу/ квартири) ³		Номер телефону ⁵	Прізвище, ім'я, по батькові керівника ⁶	Назва моделі (модифі- кації) РРО ⁷	Номер договору	Період дії договору ⁸		Код ознаки надання Інформації ⁹
			КОАТУУ ⁴	адреса					початок	закінчен- ня	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6. Інформація, наведена в заяві, є достовірною.

7. Підписант

(потрібне відмітити позначкою "√" або "+")

Для юридичної особи

- керівник
 підприємець

Для фізичної особи-підприємця

- уповноважена особа
 представник

(реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта¹)

прізвище, ім'я, по батькові
(за наявності)

(підпис)

(дата)

¹ Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються фізичними особами – підприємцями, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

² Заповнюється у кількості, яка є достатньою для надання відомостей щодо усіх укладених договорів про введення в експлуатацію, технічне обслуговування, гарантійний, післягарантійний ремонт відповідних моделей (модифікацій) РРО (далі – договір).

При поданні заяви з позначкою «Включення до реєстру» зазначаються дані щодо ЦСО, з якими укладені договори і, такі договори є чинними. У графі 12 «Код ознаки надання інформації» встановлюється значення «1 – первинне надання інформації про ЦСО». При поданні заяви з позначкою «Зміни у даних про центри сервісного обслуговування» у цьому розділі надається оновлена інформація щодо ЦСО, у відомостях про який відбулися зміни, в графі 12 встановлюється значення «2 – зміна відомостей». У разі внесення змін до договору, що стосуються відомостей про ЦСО, інформація щодо змін надається у такий же спосіб. У разі укладання нового договору інформація надається двома рядками: в рядку, що змінюється, в графі 12 встановлюється значення «3 – припинення дії договору з ЦСО», в рядку, що містить оновлені дані, в графі 12 встановлюється значення «1 – первинне надання інформації про ЦСО».

У разі якщо дія договору припинена (у т.ч. щодо якоїсь окремої моделі (модифікації РРО)), а новий договір не укладено, в рядку, що містить інформацію про припинений договір, у графі 12 встановлюється значення «3 – припинення дії договору з ЦСО».

³ У разі зміни місцезнаходження ЦСО зазначається нове місцезнаходження такого ЦСО.

⁴ Державний класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України.

⁵ Номер телефону ЦСО заповнюється у форматі 0123456789 (приклад: 0442222222).

⁶ Зазначаються відомості про керівника ЦСО.

⁷ Назва моделі (модифікації) РРО вказується відповідно до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого наказом Державної фіскальної служби України, який розміщено на офіційному веб-порталі ДФС.

⁸ Зазначається строк дії договору, який має бути відповідним строку, вказаному у договорі.

⁹ Правила заповнення ознаки надання інформації:

Ознака надання інформації	Код ознаки
Первинне надання інформації про ЦСО	1
Зміна відомостей	2
Припинення дії договору з ЦСО	3