# Додаток 1

# ЗАТВЕРДЖЕНО

# Наказ Державної регуляторної служби України

# від 20.06.2019 № 261-к

УМОВИ   
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - заступника начальника відділу експертизи проектів регіональних регуляторних актів Департаменту державної регуляторної політики

Державної регуляторної служби України

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | - Проведення в установленому порядку аналізу проектів регіональних регуляторних актів, що подаються для погодження, та відповідних аналізів регуляторного впливу та підготовка проектів рішень про погодження цих актів або про відмову в їх погодженні;  - підготовка в установленому порядку пропозицій щодо удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування;  - участь у підготовці матеріалів для інформування Кабінету Міністрів України, Адміністрації Президента України, громадськості про діяльність ДРС з проведення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;  - за дорученням начальника Відділу Департаменту державної регуляторної політики або керівництва цього Департаменту співпраця із спілками, асоціаціями підприємців, громадськими організаціями з питань реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності в межах компетенції Відділу;  - участь у підготовці проекту щорічної інформації Кабінету Міністрів України про здійснення державної регуляторної політики органами виконавчої влади;  - співпраця з питань проведення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності з відповідними міжнародними організаціями в межах компетенції Відділу Департаменту державної регуляторної політики;  - вжиття, в межах своєї компетенції, заходів спрямованих на забезпечення виконання прийнятих рішень щодо реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності та недопущення прийняття регуляторних актів з порушенням вимог та процедур, встановлених законодавством;  - в межах своєї компетенції вжиття заходів щодо захисту прав та законних інтересів суб’єктів господарювання, порушених внаслідок дії регуляторних актів;  - організація роботи Відділу у межах делегованих начальником Відділу повноважень, виконання обов’язків в разі його відсутності;  - участь у організації та проведенні нарад, семінарів з питань, що відносяться до компетенції Відділу Департаменту державної регуляторної політики. |
| Умови оплати праці | | - посадовий оклад – 8990,00 грн.,  - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови КМУ від 18.01.2017 № 15;  - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»),  - інші виплати, передбачені законодавством. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | безстроково |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | | 1) Копія паспорта громадянина України;  2) Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади, за формою згідно з [додатком 2](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF/print1452782295573816#n199) до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.2019 № 462), до якої додається резюме у довільній формі;  3) Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною [третьою](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) або [четвертою](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;  4) Копія (копії) документа (документів) про освіту;  5) Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;  6) Заповнена особова картка встановленого зразка;  7) Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (заповнена та подана відповідно до чинного законодавства);  8) Заява про відсутність заборгованості із сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред’явлення виконавчого документа до примусового виконання, за формою згідно з [додатком 21](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF/print1452782295573816#n199) до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.2019 № 462).  Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).  Кінцевий термін подачі документів 12 липня 2019 року до 16 год. 45 хв. за адресою м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11 |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування | | м. Київ, вул. Арсенальна 9/11, о 10 годині, 18 липня 2019 року  (при собі необхідно мати паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України) |
| Прізвище, ім’я по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Ахтирченко Юлія Олександрівна, (044) – 285-92-97, e-mail: [aktyrchenko@dkrp.gov.ua](mailto:aktyrchenko@dkrp.gov.ua) |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1 | Освіта | вища освіта не нижче ступеня магістра в одній з галузей знань «Соціальні та поведінкові науки», «Управління та адміністрування», «Право», «Механічна інженерія», «Природничі науки», «Електрична інженерія», «Автоматизація та приладобудування», «Електроніка та телекомунікація», «Виробництво та технології», «Архітектура та будівництво», «Аграрні науки та продовольство», «Ветеринарна медицина», «Охорона здоров’я», «Соціальна робота», «Сфера обслуговування», «Цивільна безпека», «Транспорт». |
| 2 | Досвід роботи | досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років. |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до компетентності | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Необхідні ділові якості | аналітичні здібності  діалогове спілкування (письмове і усне)  здатність концентруватись на деталях  вміння аргументовано доводити власну точку зору  уміння працювати в команді  уміння дотримуватись субординації  стійкість  організаторські здібності  навички наставництва |
| 2. | Необхідні особистісні якості | ініціативність  надійність  порядність  дисциплінованість  відповідальність  контроль емоцій  комунікабельність  автономність  неупередженість |
| 3. | Уміння працювати за комп’ютером (рівень користувача, зазначити необхідні спеціалізовані програми, з якими повинна вміти працювати особа) | Впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet) |
| Професійні знання | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | Знання:  1) Конституції України;  2) Закону України «Про державну службу»;  3) Закону України «Про запобігання корупції». |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Закон України «Про доступ до публічної інформації»;  Закон України «Про Кабінет Міністрів України»;  Закон України «Про центральні органи виконавчої влади»;  Регламент Кабінету Міністрів України;  Закон України «Про місцеві державні адміністрації»;  Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;  Закон України «Про столицю України – місто-герой Київ»;  Закон України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;  Постанова Кабінету Міністрів України від  24.12.2014 № 724 «Деякі питання Державної регуляторної служби України»;  Методика проведення аналізу впливу регуляторного акта;  Методика відстеження результативності регуляторного акта. |
| 3. | Володіння знаннями, які пов’язані із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | - основи державного управління, права, економіки та фінансів;  - основних положень регуляторної політики у сфері господарської діяльності та структурної схеми регуляторної діяльності;  - вимог до структури та змісту аналізу регуляторного впливу до проекту регуляторного акта. |