



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
(Мінприроди)**

вул. Митрополита Василя Липківського, 35, Київ, 03035, тел.: (044) 206-31-00; (044) 206-31-64;
факс: (044) 206-31-07; E-mail: secretar@menr.gov.ua; Код ЄДРПОУ 37552996

№ _____
на № _____

**Державна регуляторна служба
України**

Про погодження проекту наказу

Міністерство екології та природних ресурсів України, відповідно до пункту 2.38. Порядку подання нормативно-правових актів на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України та проведення їх державної реєстрації, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2005 № 34/5, та в додаток до листа від 01.08.2019 № 5/4-13/8486-19 надсилає на погодження доопрацьований з врахуванням наданих зауважень проект наказу «Про затвердження Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів» (далі – Проект наказу).

Просимо погодити зазначений Проект наказу у десятиденний термін.

Додатки: 1. Проект наказу на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка на 4 арк. в 1 прим.
3. Аналіз регуляторного впливу на 19 арк. в 1 прим.
4. Повідомлення про оприлюднення проекту нормативно-правового акта на 1 арк. в 1 примірнику.

**Директор Департаменту бюджетної
політики і фінансового планування**

Є.В. Айдемський





МІНІСТЕРСТВО ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
(Мінприроди)

вул. Митрополита Василя Липківського, 35, Київ, 03035, тел.: (044) 206-31-00; 206-31-64;
факс: (044) 206-31-07; E-mail: secretar@menr.gov.ua, Код ЄДРПОУ 37552996

20.08.2019 № 18/42-584

на № _____

ДОВІДКА

Видана про те, що СЕМЕРАК Остап Михайлович, Міністр екології та природних ресурсів України, з 19 серпня 2019 року по 31 серпня перебуває у відпустці.

Відповідно до наказу Мінприроди від 09 серпня 2019 року № 384-в "Про надання відпустки" виконання обов'язків Міністра екології та природних ресурсів України на період відпустки покладено на КУЗЯ Миколу Степановича заступника Міністра екології та природних ресурсів України з питань європейської інтеграції.

В.о. начальника Управління
роботи з персоналом



Л.М. Кравчук



МІНІСТЕРСТВО ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

№ _____

Про затвердження Порядку планування
та фінансування природоохоронних
заходів

Відповідно до пункту 8 Положення про Міністерство екології та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 січня 2015 року № 32, пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 року № 163 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення природоохоронних заходів», пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2011 року № 877 «Деякі питання виконання Угоди про фінансування програми «Підтримка реалізації Стратегії національної екологічної політики України» та з метою удосконалення механізму планування та фінансування видатків на здійснення природоохоронних заходів згідно з Бюджетним кодексом України, законом України про Державний бюджет України на відповідний рік

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок планування та фінансування природоохоронних заходів, що додається.

2. Делегувати керівникам установ та організацій, що належать до сфери управління Мінприроди, повноваження на виконання природоохоронних заходів за відповідною бюджетною програмою у межах обсягів фінансування, визначених розподілом коштів на відповідний рік.

3. Департаменту бюджетної політики і фінансового планування (Айдемський Є.В.), Управлінню бухгалтерського обліку та звітності, оплати праці (Руренко С.А.), забезпечити здійснення видатків на природоохоронні заходи та оплату виконаних робіт, товарів та послуг за укладеними договорами відповідно до плану природоохоронних заходів, затвердженого та погодженого в установленому порядку.

026300
*

4. Департаменту бюджетної політики і фінансового планування (Айдемський Є.В.), забезпечити в установленому порядку подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

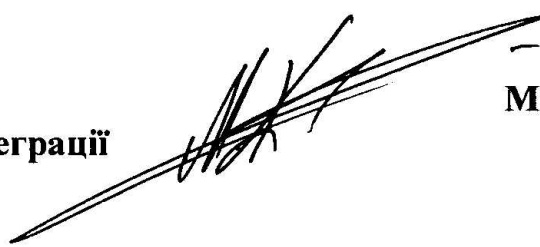
5. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 12 червня 2015 року № 194 «Про затвердження Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 994/27439.

6. Передбачити, що розділ VII затвердженого Порядку втрачає чинність з 01 січня 2020 року.

7. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Заступник Міністра
з питань європейської інтеграції**



Микола КУЗЬО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту наказу «Про затвердження Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів»

Мета: проект наказу Міністерства екології та природних ресурсів України «Про затвердження Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів» (далі – проект наказу) розроблений з метою удосконалення механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів та удосконалення процесу відбору природоохоронних заходів у частині їх формування в році, що передує плановому.

1. Підстава розроблення проекту акта

Підставою розроблення проекту наказу є удосконалення механізму планування та фінансування видатків на здійснення природоохоронних заходів згідно з Бюджетним кодексом України та законом України про Державний бюджет України на відповідний рік.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект наказу розроблений з метою виконання пункту 3 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення природоохоронних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 року № 163, пункту 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів щодо реалізації пріоритетів розвитку сфери охорони навколишнього природного середовища, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2011 року № 877 «Деякі питання виконання Угоди про фінансування програми «Підтримка реалізації Стратегії національної екологічної політики України», шляхом удосконалення процесу відбору природоохоронних заходів у році, що передує плановому, для дотримання вимог Бюджетного кодексу України в частині формування бюджетних запитів та підготовки проектів паспортів бюджетних програм.

3. Суть проекту акта

Проект наказу визначає процедуру планування та фінансування природоохоронних заходів за відповідною бюджетною програмою за рахунок бюджетних коштів, перелік документів для здійснення природоохоронних заходів, порядок розгляду документів, планування та фінансування видатків структурним підрозділом планування та фінансування природоохоронних заходів, порядок розгляду документів відповідальними виконавцями та формування документів, які використовуються в процесі виконання бюджетної програми, критерії відбору природоохоронних заходів, а також процедуру здійснення внутрішнього контролю і аудиту підприємств, установ та організацій, що не належать до сфери управління Мінприроди, тощо.

4. Правові аспекти

У цій сфері суспільних відносин діють такі нормативно-правові акти:

Бюджетний кодекс України;

закон України про Державний бюджет України на відповідний рік;

закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»;

постанова Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів»;

постанова Кабінету Міністрів України від 7 травня 1998 року № 634 «Про затвердження Положення про Державний фонд охорони навколишнього природного середовища»;

постанова Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 року № 163 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення природоохоронних заходів»;

постанова Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2011 року № 877 «Деякі питання виконання Угоди про фінансування програми «Підтримка реалізації Стратегії національної екологічної політики України».

4⁻¹. Відповідність засадам реалізації органами виконавчої влади принципів державної політики цифрового розвитку

Проект наказу не стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття наказу не потребує додаткових витрат з державного бюджету, а реалізація його дозволить удосконалити механізм планування видатків на здійснення природоохоронних заходів, що передбачено відповідними бюджетними програмами.

6. Прогноз впливу

Проект наказу не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць України, є регуляторним актом, відповідає принципам державної регуляторної політики та не має впливу на ринок праці.

У сфері інтересів держави: прийняття проекту наказу забезпечить вдосконалення механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів, вирішення екологічних проблем регіонів шляхом залучення коштів державного бюджету, недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій;

у сфері інтересів громадян: усунення потенційних ризиків для здоров'я та безпеки громадян, пов'язаних із перебуванням у зонах із складною екологічною ситуацією. Забезпечення екологічної рівноваги шляхом реалізації

природоохоронних заходів відповідно до Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів;

у сфері інтересів суб'єктів господарювання: чітке встановлення загальних прав та обов'язків для суб'єктів господарювання при плануванні коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами. Зменшення витрат часу, пов'язаних із отриманням документів, встановлених проектом наказу.

6¹. Стратегічна екологічна оцінка

У проекті наказу відсутні положення, які стосуються особливостей, передбачених Законом України «Про стратегічну екологічну оцінку».

Стратегічна екологічна оцінка не проводилась.

7. Позиція заінтересованих сторін

Проект наказу не стосується питань розвитку адміністративно-територіальних одиниць та не вирішує концептуальні проблеми розвитку регіонів, а тому не потребує погодження з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Проект наказу не стосується соціально-трудової сфери та сфери наукової та науково-технічної діяльності.

8. Громадське обговорення

Проект наказу не потребує проведення консультацій з громадськістю.

9. Позиція заінтересованих органів

Проект наказу потребує погодження із Міністерством економічного розвитку і торгівлі України, Міністерством фінансів України, Державною аудиторською службою України, Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації та Державною регуляторною службою України.

10. Правова експертиза

Проект наказу потребує проведення державної реєстрації в Міністерстві юстиції України в установленому порядку.

11. Запобігання дискримінації

У проекті наказу відсутні положення, які містять ознаки дискримінації. Громадська антидискримінаційна експертиза проекту наказу не проводилась.

11¹. Відповідність принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків

У проекті наказу відсутні положення, які порушують принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, та здійснюється оцінка гендерного впливу проекту акта.

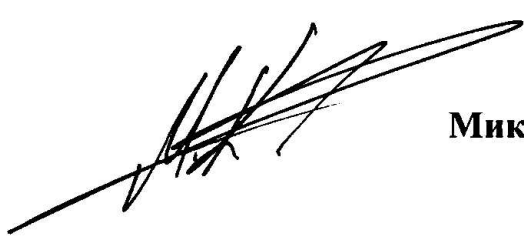
12. Запобігання корупції

У проекті наказу відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень. Громадська антикорупційна експертиза не проводилась.

13. Прогноз результатів

Прийняття наказу забезпечить удосконалення механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів у році, що передуює плановому, вирішення екологічних проблем регіонів та недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій шляхом залучення коштів державного бюджету, збалансованість інтересів держави та суб'єктів господарювання.

**Заступник Міністра з
питань європейської інтеграції**


Микола КУЗЬО

_____ 2019 р.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту наказу Міністерства екології та природних ресурсів України
«Про затвердження Порядку планування та фінансування
природоохоронних заходів»

I. Визначення проблеми

Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання, полягає у тому, що на цей час згідно з чинним наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 12 червня 2015 року № 194 «Про затвердження Порядку планування та фінансування природоохоронних заходів» запити про виділення коштів для здійснення природоохоронних заходів за відповідною бюджетною програмою подаються замовниками природоохоронних заходів до Мінприроди у строк з 01 січня до 15 листопада поточного року. Відповідно до цього аналіз відповідальними виконавцями (протягом 15 календарних днів) запитів про виділення коштів та відповідних пакетів документів, відбір природоохоронних заходів за пріоритетами та критеріями, підготовка екологічного висновку для здійснення природоохоронних заходів, розгляд робочою групою з відбору природоохоронних заходів та формування плану природоохоронних заходів із подальшим його затвердженням Міністром екології та природних ресурсів і погодженням Мінфіном, а також надання відповідальним виконавцям (протягом 2 календарних днів) копій затвердженого плану та доведення відповідальними виконавцями до відома замовника природоохоронного заходу (розпорядників нижчого рівня або одержувачів бюджетних коштів) витягів з плану відбувається протягом бюджетного періоду.

Разом з цим пунктом 3 Правил складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 29 грудня 2002 року № 1098, передбачено розроблення проектів паспортів бюджетних програм і подання їх на погодження до Мінфіну протягом 30 днів після набрання чинності законом про Державний бюджет України на відповідний рік, у зв'язку з чим виникає ускладнення із використанням виділених бюджетних коштів на відповідний бюджетний період за відповідною бюджетною програмою.

У зв'язку з цим виникла необхідність розробити відповідний проект регуляторного акта, який передбачає удосконалення процесу відбору природоохоронних заходів – запити про виділення коштів для здійснення природоохоронних заходів за відповідною бюджетною програмою подаватимуться замовниками природоохоронних заходів до Мінприроди з 1 січня до 15 квітня року, що передуює плановому, що забезпечить дотримання вимог Бюджетного кодексу України в частині формування бюджетних запитів та підготовки проектів паспортів бюджетних програм.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+

Держава	+	-
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Зазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою чинних регуляторних актів, позиція щодо відмови від врегулювання цієї проблеми не сприятиме вдосконаленню процесу відбору природоохоронних заходів, а тому є неприйнятною.

II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю прийняття проекту наказу є удосконалення механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів у році, що передуює плановому, що забезпечить вирішення екологічних проблем регіонів та недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій шляхом залучення коштів державного бюджету, збалансованість інтересів держави, суб'єктів господарювання та громадян.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	Сприяння вдосконаленню механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів, використання в більш повному обсязі виділених бюджетних коштів на відповідний бюджетний період, забезпечення збалансованості інтересів держави та суб'єктів господарювання, недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	Продовження дії чинного акта, ускладнення із використанням виділених бюджетних коштів на відповідний бюджетний період; використання виділених бюджетних коштів не в повному обсязі; несвоєчасне вирішення екологічних проблем регіонів; збільшення ризику виникнення надзвичайних екологічних ситуацій

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	Відповідно до проекту наказу, запити про виділення коштів для здійснення природоохоронних заходів за відповідною бюджетною програмою подаватимуться замовниками природоохоронних заходів до Мінприроди з 1 січня до 15 квітня року, що передуює плановому, що вдосконалив механізм планування видатків на здійснення природоохоронних	Не передбачаються

	заходів та забезпечить використання виділених бюджетних коштів в більш повному обсязі. Вирішення екологічних проблем регіонів шляхом залучення коштів державного бюджету, недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій. Приведення у відповідність власної нормативно-правової бази у зв'язку із запровадженням середньострокового бюджетного планування.	
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	Відсутні	Планування природоохоронних заходів протягом відповідного бюджетного періоду та використання виділених бюджетних коштів на відповідний період ускладнене, використання виділених бюджетних коштів не в повному обсязі, несвоєчасне вирішення екологічних проблем

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян – не впливає.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом*
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	3	25	22	0	50
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	6	50	44	0	100

* Примітка: кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія акта, визначена виходячи з кількості установ природно-заповідного фонду та науково-дослідних установ, що належать до сфери управління Мінприроди – 48 одиниць, а також прогнозованої кількості інших суб'єктів

господарювання державної форми власності з урахуванням їх кількості за попередні роки – 2 одиниці.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	Спрощення процедури подання та обробки документів, які надаються для здійснення природоохоронних заходів. Зменшення витрат часу, пов'язаного з отриманням документів, визначених чинним наказом. Чітке встановлення загальних прав та обов'язків для суб'єктів господарювання при плануванні коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами. Удосконалення використання виділених бюджетних коштів на здійснення природоохоронних заходів. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання є високим. З положеннями акта можна ознайомитися на офіційному веб-сайті Мінприроди.	Прогнозні показники витрат у перший рік регулювання для суб'єктів господарювання (великих, середніх та малих) загалом складатимуть за рік: 7 748 грн. Прогнозні показники витрат за п'ять років регулювання для суб'єктів господарювання (великих, середніх та малих) загалом складатимуть: 36 356 грн.
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	Відсутні	Витрати часу, пов'язані з отриманням та обробкою документів для здійснення природоохоронних заходів, визначених чинним наказом

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акту

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	не передбачені	не передбачені
2	Податки та збори (зміна	не передбачені	не передбачені

	розміру податків/зборів), гривень		
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	95,36 грн.	476,8 грн.
4	Витрати, пов'язані із адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	не передбачені	не передбачені
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	не передбачені	не передбачені
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	не передбачені	не передбачені
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	не передбачені	не передбачені

8	Інше (уточнити), гривень Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта підприємництва (заробітна плата) x кількість форм, з якими потрібне ознайомлення</i> Процедури організації вимог регулювання – формування запитів на здійснення природоохоронних заходів <i>Формула:</i> <i>витрати часу на заповнення необхідних форм X кількість форм X вартість часу суб'єкта підприємництва (заробітна плата)</i>	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук наказу в мережі Інтернет; за результатами консультацій) x 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 наказ (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = 11.92 грн. 0,5 ч. x 4 форми x 23,84 грн. = 47,68 грн.	Оскільки в подальші роки потреба у ознайомленні відсутня, сумарні витрати за 5 років дорівнюватимуть витратам першого (стартового) року. 11.92 грн. 47,68 грн. x 5 = 238,4 грн.
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	154,96 грн.	727,12 грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	28	28
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	4 338,88 грн.	20 359,36 грн.

Розрахунок витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних	не передбачені	не передбачені	не передбачені

фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо				
Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)			Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	не передбачені			не передбачені
Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу) <i>Формула:</i> <i>витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм + оцінка витрат часу на коригування (оцінка природного рівня помилок) x вартість часу суб'єкта підприємництва (заробітна плата) x оціночна кількість оригінальних звітів x кількість періодів звітності за рік</i>	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітних форм) + 0,25 год. (прогнозі витрати часу на відправлення електронної звітності) + 0,25 (час на коригування помилок)) x 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 (кількість форм квартальної або річної звітності) x 4 (кількість періодів звітності) = 95,36 грн.	Не передбачені	95,36 грн.	95,36 грн. x 5 р. = 476,8 грн.
Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років

	Не передбачені	Не передбачені	Не передбачені	Не передбачені
Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
	Не передбачені	Не передбачені	Не передбачені	Не передбачені
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)		Витрати за п'ять років
	Не передбачені	Не передбачені		Не передбачені
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років		
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Не передбачені	Не передбачені		

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва за рік: 4338,88 грн. Разом за 5 років: 20359,36 грн. Сумарні витрати для суб'єктів малого підприємництва за рік: 3 409,12 грн. Разом за 5 років: 15 996,64 грн.
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	Витрати часу, пов'язані з отриманням певних документів, визначених чинним наказом.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала	
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	4	Прийняття проекту наказу є прийнятним та ефективним способом, який дозволить досягти мети державного регулювання, визначеної у пункті II цього аналізу регуляторного впливу	
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	1	Продовження існування проблеми, визначеної у пункті I	
Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Затвердження проекту наказу	Для держави: вдосконалення механізму планування видатків на здійснення природоохоронних заходів та забезпечення використання виділених бюджетних коштів в більш повному обсязі. Приведення акта у відповідність із законодавством. Вирішення екологічних проблем регіонів шляхом залучення коштів державного бюджету, недопущення виникнення надзвичайних екологічних ситуацій Для суб'єктів господарювання:	Для держави: реалізація не потребує додаткових витрат з державного бюджету Для суб'єктів господарювання: витрати, пов'язані із ознайомленням з вимогами регулюванням та заповненням електронних форм звітності наведено у відповідних таблицях	Єдиний спосіб, який дає змогу досягнути поставлених цілей державного регулювання та відповідатиме вимогам законодавства

	чітке встановлення загальних прав та обов'язків для суб'єктів господарювання при плануванні коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами. Зменшення витрат часу, пов'язаного з отриманням документів, визначених чинним наказом		
Альтернатива 2 Збереження ситуації, яка існує на сьогодні	Для держави: відсутні Для суб'єктів господарювання: відсутні	Для держави: планування природоохоронних заходів протягом відповідного бюджетного періоду та використання виділених бюджетних коштів на відповідний період ускладнене. Використання виділених бюджетних коштів на здійснення природоохоронних заходів не в повному обсязі. Несвоєчасне вирішення екологічних проблем. Для суб'єктів господарювання: витрати часу, пов'язані з отриманням певних документів, визначених чинним наказом	Не є прийнятною альтернативою, оскільки не дає змоги досягти поставлених цілей державного регулювання на законодавчому рівні

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для розв'язання проблеми, визначеної у пункті I цього аналізу регуляторного впливу, передбачається:

доповнити новими визначеннями та удосконалити/уточнити чинні;

чітко встановити загальні права та обов'язки для суб'єктів господарювання при плануванні коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами;

зменшити витрати часу, пов'язаного з отриманням документів, визначених чинним наказом;

спростити процедуру подання та обробки документів, які надаються для здійснення природоохоронних заходів;

удосконалити процес відбору природоохоронних заходів у році, що передувє плановому.

Реалізація такого регуляторного акта дозволить врегулювати питання, пов'язані з плануванням коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами та зменшити витрати часу, пов'язаного з отриманням документів, визначених чинним наказом.

Організаційні заходи для впровадження регулювання:

Заходи, які необхідно здійснити органу державної влади:

забезпечення його прийняття;

доведення його вимог до відома суб'єктів господарювання, громадян та органів виконавчої влади шляхом оприлюднення у засобах масової інформації, розміщення на Урядовому порталі та на офіційному веб-сайті Мінприроди.

Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарювання:

ознайомлення з вимогами регулювання (пошук та опрацювання регуляторного акта в мережі Інтернет, на офіційному веб-сайті Мінприроди);

перегляд внутрішніх операційних та управлінських процесів для забезпечення виконання вимог регулювання.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Додаток 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (М-тест) розроблявся та додається відповідно. Регуляторний акт стосується суб'єктів малого підприємництва.

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з «31» липня 2019 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
------------------	--	--	--

1	Розміщено на офіційному веб-сайті Мінприроди для проведення електронних консультацій з громадськістю	-	За результатами проведення електронних консультацій з громадськістю було вирішено, що необхідність у доопрацюванні проекту наказу відсутня
---	--	---	--

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 22 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 22 (одиниць) та мікропідприємництва 0 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 44 % (відсотків).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років*
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	не передбачені	не передбачені	не передбачені
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва	не передбачені	не передбачені	не передбачені

	(заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачені	не передбачені	не передбачені
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	не передбачені	не передбачені	не передбачені
5	Інші процедури (уточнити)	не передбачені	не передбачені	не передбачені

6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	22		
8	Сумарно, гривень Формула: <i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	-	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва</i>	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук наказу в мережі Інтернет; за результатами консультацій) X 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 наказ (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно	Витрати часу на отримання первинної інформації в подальші за стартовим роки не передбачені	Витрати часу на отримання первинної інформації сумарно за 5 років дорівнюють витратам у перший (стартовий) рік: 11,92 грн.

	(заробітна плата) X оціночна кількість форм	ознайомитись) =11,92 грн.		
10	Процедури організації виконання вимог регулювання – формування запитів на здійснення природоохоронних заходів Формула: витрати часу на заповнення необхідних форм X кількість форм X вартість часу суб'єкта підприємництва (заробітна плата)	0,5 ч. $\times$ 4 форми $\times$ 23,84 грн. = 47,68 грн.	0,5 ч. $\times$ 4 форми $\times$ 23,84 грн. = 47,68 грн.	47,68 грн. $\times$ 5 = 238,4 грн.
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм + оцінка витрат часу на коригування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітних форм) + 0,25 год. (прогнозні витрати часу на відправлення електронної звітності) + 0,25 (час на коригування помилок)) $\times$ 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) $\times$ 1 (кількість форм квартальної або річної звітності) $\times$ 4 (кількість періодів звітності) = 95,36 грн.	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітних форм) + 0,25 год. (прогнозні витрати часу на відправлення електронної звітності) + 0,25 (час на коригування помилок)) $\times$ 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) $\times$ 1 (кількість форм квартальної або річної звітності) $\times$ 4 (кількість періодів звітності) = 95,36 грн	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітних форм) + 0,25 год. (прогнозні витрати часу на відправлення електронної звітності) + 0,25 (час на коригування помилок)) $\times$ 23,84 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) $\times$ 1 (кількість форм квартальної або річної звітності) $\times$ 5 років = 476,8 грн.

12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: <i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)
13	Інші процедури (уточнити)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	154,96 грн.	143,04 грн.	727,12 грн.
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	22	22	22
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	154,96 грн (рядок 14) X 22 (рядок 15) = 3 409,12 грн.	143,04 грн (рядок 14) X 22 (рядок 15) = 3 146,88 грн.	727,12 грн.. (рядок 14) X 22 (рядок 15) = 15 996,64 грн.

*Витрати носять разовий характер

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва
Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Міністерство екології та природних ресурсів України

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,33 год	22,4 грн.	4	22	650,5 грн.
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
камеральні	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
виїзні	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
5. Оскарження одного окремого	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені

рішення суб'єктами господарювання					
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені	не передбачені
Разом за рік	X	X	X	X	650,5 грн.
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	3 252,48 грн.

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	3 409,12 грн.	15996,64 грн.
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	3 409,12 грн.	15996,64 грн.
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	650,5 грн.	3 252,48 грн.
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	4 059,62 грн.	19249,12 грн.

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачено.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не може бути обмежений у часі, оскільки його прийняття необхідне для дотримання вимог чинного законодавства.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни міжнародно-правових актів чи законодавчих актів України вищої юридичної сили, на виконання яких розроблений цей проект регуляторного акта.

Строк набрання чинності регуляторного акта – з дня його опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – надходження не передбачаються.

2. Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія акта: 50 юридичних осіб державної форми власності.

3. Розмір коштів і час, витрачений суб'єктами господарювання, пов'язаний із виконанням вимог акта: не потребує додаткових матеріальних та інших витрат суб'єктів господарювання.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання достатньо високий. З положеннями акта можна ознайомитися на офіційному веб-сайті Мінприроди www.menr.gov.ua.

Для визначення результативності регуляторного акта пропонується встановити такі статистичні показники:

Кількість здійснених природоохоронних заходів.

Відсоток використання виділених бюджетних коштів на здійснення природоохоронних заходів.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік після набрання цим регуляторним актом чинності.

Повторне відстеження результативності проводиться через 2 роки після набрання чинності актом або більшістю його положень.

Періодичне відстеження буде проводитись раз на кожні три роки після проведення повторного відстеження.

Відстеження обсягів цільового та ефективного використання коштів державного бюджету буде здійснюватися шляхом аналізу статистичних даних.

Метод відстеження: статистичний.

Виконавець заходів відстеження результативності: Мінприроди.

Заступник Міністра з
питань європейської інтеграції



Микола КУЗЬО

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проекту
наказу Міністерства екології та природних ресурсів України
«Про затвердження Порядку планування та фінансування
природоохоронних заходів»

Проект наказу розроблений з метою виконання пункту 3 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення природоохоронних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 року № 163, пункту 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів щодо реалізації пріоритетів розвитку сфери охорони навколишнього природного середовища, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2011 року № 877 «Деякі питання виконання Угоди про фінансування програми «Підтримка реалізації Стратегії національної екологічної політики України», шляхом удосконалення процесу відбору природоохоронних заходів у році, що передусє плановому, для дотримання вимог Бюджетного кодексу України в частині формування бюджетних запитів та підготовки проектів паспортів бюджетних програм.

Назва органу виконавчої влади, що розробив регуляторний акт

Міністерство екології та природних ресурсів України.

Назва структурного підрозділу, що розробив регуляторний акт, адреса та телефон

Департамент бюджетної політики і фінансового планування Міністерства екології та природних ресурсів України, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, тел. (044) 206-33-16.

Зазначений проект постанови та аналіз регуляторного впливу оприлюднено на офіційному веб-сайті Мінприроди: www.menr.gov.ua.

Строк прийняття зауважень та пропозицій до зазначеного комплексу документів від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань становить один місяць з дня оприлюднення.

Зауваження та пропозиції надаються на офіційний веб-сайт або адресу Мінприроди (www.menr.gov.ua, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, тел. (044) 206-31-68).

**Міністр екології та
природних ресурсів України**



Остап СЕМЕРАК

«26» липня 2019 року