



# МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

вул. І. Франка, 19, м. Київ, 01601,  
телефон 235-23-78 факс 235-32-57  
E-mail: info@mincult.gov.ua

09.08.2019 № 2262/39/14-19

Державна регуляторна служба України

На № \_\_\_\_\_

*Про погодження проекту акту*

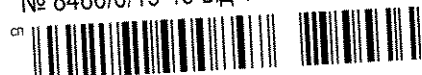
Міністерство культури України розробило та надсилає на погодження проект наказу Міністерства культури України «Про затвердження Порядку видачі акту про заборону показу фільму» (додається).

Додатки:

1. Проект наказу Мінкультури на 18 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту наказу на 3 арк.
3. Актива безпечного впливу до проекту наказу на 12 арк.
4. Пояснювальні про оприлюднення проекту наказу на \_\_\_\_\_ арк.

Заступник Міністра

Тетяна МАЗУР





## МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

### НАКАЗ

м. Київ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

Про затвердження Порядку видачі  
свідоцтва національного фільму

Відповідно до частини сьомої статті 10<sup>1</sup> Закону України «Про кінематографію», підпункту 5 пункту 4, пункту 8 Положення про Міністерство культури України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 вересня 2014 року № 495.

#### НАКАЗУЮ:


1. Затвердити Порядок видачі свідоцтва національного фільму, що додається.

2. Директорату мистецтв (Білаш П.М.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Карандеєва Р.В.

**Заступник Міністра**



**Т. МАЗУР**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури України

\_\_\_\_\_ 2019 р. № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

видачі свідоцтва національного фільму

1. Цей Порядок визначає процедуру та умови видачі свідоцтва національного фільму (далі – Свідоцтво), продовження строку його дії, а також підстави для анулювання Свідоцтва.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Європейській конвенції про спільне кінематографічне виробництво, Законах України «Про кінематографію» (далі – Закон) та «Про захист персональних даних».

3. Свідоцтво видається продюсеру або виробнику фільму, який відповідно до Закону кваліфікується національним, безоплатно.

Фільми, створені до 1991 року на державних кіностудіях України та внесені до Державного реєстру фільмів, вважаються національними фільмами.

4. Для отримання Свідоцтва продюсер або виробник фільму (далі – заявник) подає до Держкіно заяву за однією із форм, наведених у додатках 1-3 до цього Порядку (далі – заява). До заяви додаються документи за одним з переліків, наведених у додатках 4-5 до цього Порядку (далі – додатки до заяви).

Для отримання Свідоцтва на фільм, який відповідно до статті 23 Закону отримав статус продукту спільного виробництва та відповідно до статті 4 Європейської конвенції про спільне кінематографічне виробництво прирівнюється до національного фільму, заява може подаватися без додатків.

Заява і додатки до заяви викладаються державною мовою та подаються в одному примірнику у паперовому вигляді. Додатки до заяви завіряються заявником в установленому порядку.

Достовірність інформації, зазначеної у заяві та додатках до заяви, забезпечує заявник.

5. Заяви, подані у неповному обсязі або оформлені неналежним чином, не розглядаються та повертаються заявнику протягом п'яти робочих днів з письмовим повідомленням, в якому зазначаються причини повернення.

Заява може бути подана повторно після усунення причин її повернення.

6. Держкіно проводить підрахунок загальної кількості балів за оцінними елементами та умовами нарахування балів, визначеними частинами першою – четвертою статті 10<sup>1</sup> Закону.

У разі набрання фільмом за оцінними елементами загальної кількості балів, встановленої частиною восьмою статті 10<sup>1</sup> Закону, Держкіно протягом п'ятнадцяти робочих днів з дати отримання заяви видає заявникові Свідоцтво за формою згідно з додатком 6 до цього Порядку.

7. Перелік виданих свідоцтв із зазначенням кількості набраних кожним фільмом балів за оцінними елементами для національних фільмів оприлюднюється на офіційному веб-сайті Держкіно.

8. Фільму, який перебуває у стадії виробництва, Свідоцтво видається на строк, який відповідає заявленому строку виробництва фільму.

9. Строк дії Свідоцтва фільму, який перебуває в стадії виробництва, може бути продовженим у разі продовження строку виробництва фільму.

Для продовження строку дії Свідоцтва до Держкіно подається заява довільної форми з обґрунтуванням підстав продовження строку виробництва фільму та строку дії Свідоцтва. До заяви додаються:

завірена копія наказу продюсера про продовження строку виробництва фільму із зазначенням нового строку завершення виробництва фільму;

оригінал Свідоцтва.

10. Держкіно протягом десяти робочих днів з дати отримання заяви повертає заявнику Свідоцтво з продовженим строком дії або відмовляє у продовженні дії Свідоцтва з письмовим повідомленням причин відмови.

11. У разі зміни в процесі виробництва фільму складу авторських, технічних знімальних груп та груп виконавців заявник протягом п'яти робочих днів письмово повідомляє про це Держкіно та подає завірені копії укладених договорів для підтвердження кваліфікації національного фільму, зокрема кількості балів за відповідними оцінними елементами для національних фільмів.

12. Фільмам, завершеним виробництвом, Свідоцтво видається безстроково. У Свідоцтві зазначається рік завершення виробництва фільму.

13. Свідоцтво може бути анульоване за наявності таких підстав:

у разі встановлення факту надання у заяві на отримання Свідоцтва та додатках до заяви недостовірних відомостей;

в процесі виробництва фільм втратив кваліфікацію національного відповідно до Закону.

14. Дія Свідоцтва припиняється на наступний робочий день після прийняття Держкіно рішення про анулювання Свідоцтва.

Про анулювання Свідоцтва Держкіно повідомляє продюсера або виробника фільму не пізніше наступного робочого дня після прийняття такого рішення.

Інформацію про анулювання Свідоцтва Держкіно оприлюднює на офіційному веб-сайті та передає до Державної фіскальної служби України.

15. Рішення про видачу Свідоцтва, продовження строку його дії та про анулювання Свідоцтва оформлюється наказом Держкіно.

Керівник експертної групи

формування політики у сфері мистецтв

директорату мистецтв



Є. ЛАВРО

Додаток 1  
до Порядку видачі свідоцтва національного  
фільму (пункт 4)

\_\_\_\_\_

(найменування органу, до якого подається заява)

\_\_\_\_\_

(найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/  
виробника фільму)

**ЗАЯВА**

про видачу свідоцтва національного фільму для ігрового фільму  
(дані наводяться на момент подання заяви)

Робоча назва фільму: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Продюсер/виробник фільму:

прізвище, ім'я, по батькові, громадянство, місце реєстрації/проживання або  
адреса, за якою здійснюється зв'язок, серія (за наявності) та номер паспорта,  
реєстраційний номер облікової картки платника податку (за наявності) - для  
фізичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

найменування, місце реєстрації або фактична адреса, за якою здійснюється  
зв'язок, код ЄДРПОУ - для юридичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

індекс та адреса ДПІ (за місцем реєстрації продюсера фільму) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Авторська знімальна група (прізвище, ім'я, по батькові, громадянство):

режисер-постановник (режисер) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

автор сценарію \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

композитор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



оператор-постановник (оператор) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

художник-постановник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Група виконавців:

перша роль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

друга роль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

третя роль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Технічна знімальна група (прізвище, ім'я, по батькові, громадянство), інші критерії:

звукорежисер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

режисер монтажу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

студія або місце зйомки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

місце монтажу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

стадія виробництва фільму \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

мова фільму \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кількість серій \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

формат \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Продовження додатка 1

колір \_\_\_\_\_  
(поліхромний, монохромний)

хронометраж (хвилини) \_\_\_\_\_

фонограма \_\_\_\_\_  
(монофонічна, стереофонічна (вказати кількість каналів))

\_\_\_\_\_ з положеннями Закону України  
(зазначається найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/виробника фільму)  
"Про кінематографію" та Порядку видачі свідоцтва національного фільму,  
затвердженого наказом Мінікультури від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_,  
зарєстрованим в Міністерства юстиції України \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. за № \_\_\_\_\_,  
ознайомлений і зобов'язуюсь дотримуватися викладених в них правил, а також  
вживати всіх залежних від мене заходів для того, щоб фільм, відповідальність за  
виробництво і прокат якого я несу, відповідав вимогам національного фільму.

\_\_\_\_\_  
( посада )

\_\_\_\_\_  
( підпис )

\_\_\_\_\_  
( ім'я, прізвище )

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Додаток 2  
до Порядку видачі свідоцтва національного  
фільму (пункт 4)

\_\_\_\_\_

(найменування органу, до якого подається заява)

\_\_\_\_\_

(найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/  
виробника фільму)

**ЗАЯВА**

про видачу свідоцтва національного фільму для анімаційного  
(мультиплікаційного) фільму  
(дані наводяться на момент подання заяви)

Робоча назва фільму:

\_\_\_\_\_

Продюсер/виробник фільму:

прізвище, ім'я, по батькові, громадянство, місце реєстрації/проживання або  
адреса, за якою здійснюється зв'язок, серія (за наявності) та номер паспорта,  
реєстраційний номер облікової картки платника податку (за наявності) - для  
фізичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

найменування, місце реєстрації або фактична адреса, за якою здійснюється  
зв'язок, код ЄДРПОУ - для юридичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

індекс та адреса ДПІ (за місцем реєстрації продюсера фільму) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автори фільму (прізвище, ім'я, по батькові, громадянство) та інші критерії:

автор ідеї \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

автор сценарію \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

художник – розробник персонажів \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

композитор \_\_\_\_\_

режисер-постановник (режисер) \_\_\_\_\_

художник-розкадровник \_\_\_\_\_

художник-постановник \_\_\_\_\_

художник по фонах \_\_\_\_\_

щонайменше 50 відсотків витрат на послуги попередньої збірки сцен для анімації (лейаут) в країні \_\_\_\_\_

щонайменше 50 відсотків витрат на послуги з анімації в країні \_\_\_\_\_

щонайменше 50 відсотків витрат на послуги візуалізації в країні \_\_\_\_\_

щонайменше 50 відсотків витрат на послуги з компонування зображення (композитінг) в країні \_\_\_\_\_

місце монтажу \_\_\_\_\_

звукорежисер \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, громадянство)

стадія виробництва фільму \_\_\_\_\_

## Продовження додатка 2

мова фільму \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кількість серій \_\_\_\_\_

формат \_\_\_\_\_

колір \_\_\_\_\_

(поліхромний, монохромний)

хронометраж (хвилини) \_\_\_\_\_

фонограма \_\_\_\_\_

(монофонічна, стереофонічна (вказати кількість каналів))

\_\_\_\_\_ з положеннями Закону України  
 (зазначається найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/виробника фільму)  
 "Про кінематографію" та Порядку видачі свідоцтва національного фільму,  
 затвердженого наказом Мінікультури від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_,  
 зареєстрованим в Міністерства юстиції України \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. за № \_\_\_\_\_,  
 ознайомлений і зобов'язуюсь дотримуватися викладених в них правил, а також  
 вживати всіх залежних від мене заходів для того, щоб фільм, відповідальність за  
 виробництво і прокат якого я несу, відповідав вимогам національного фільму.

\_\_\_\_\_  
 ( посада )

\_\_\_\_\_  
 (підпис)

\_\_\_\_\_  
 (ім'я, прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Додаток 3

до Порядку видачі свідоцтва національного  
фільму (пункт 4)

\_\_\_\_\_

(найменування органу, до якого подається заява)

\_\_\_\_\_

(найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/  
виробника фільму)

**ЗАЯВА**

про видачу свідоцтва національного фільму для неігрового  
(документального) фільму  
(дані наводяться на момент подання заяви)

Робоча назва фільму:

\_\_\_\_\_

Продюсер/виробник фільму:

прізвище, ім'я, по батькові, громадянство, місце реєстрації/проживання або  
адреса, за якою здійснюється зв'язок, серія (за наявності) та номер паспорта,  
реєстраційний номер облікової картки платника податку (за наявності) - для  
фізичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

найменування, місце реєстрації або фактична адреса, за якою здійснюється  
зв'язок, код ЄДРПОУ - для юридичної особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

індекс та адреса ДПІ (за місцем реєстрації продюсера фільму) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автори фільму (прізвище, ім'я, по батькові, громадянство) та інші критерії:

режисер-постановник (режисер) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

автор сценарію \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

оператор-постановник (оператор) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

режисер монтажу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

місце зйомки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

місце монтажу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

композитор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

звукорежисер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

стадія виробництва фільму \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

мова фільму \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кількість серій \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

формат \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

колір \_\_\_\_\_

(поліхромний, монохромний)

хронометраж (хвилини) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фонограма \_\_\_\_\_

(монофонічна, стереофонічна (вказати кількість каналів))

## Продовження додатка 3

\_\_\_\_\_ з положеннями Закону України  
(вказується найменування або прізвище, ім'я, по батькові продюсера/виробника фільму)  
"Про кінематографію" та Порядку видачі свідоцтва національного фільму,  
затвердженого наказом Міністерства культури від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_,  
зареєстрованим в Міністерства юстиції України \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. за № \_\_\_\_\_,  
ознайомлений і зобов'язуюсь дотримуватися викладених в них правил, а також  
вживати всіх залежних від мене заходів для того, щоб фільм, відповідальність за  
виробництво і прокат якого я несу, відповідав вимогам національного фільму.

\_\_\_\_\_  
( посада )

\_\_\_\_\_  
( підпис )

\_\_\_\_\_  
( ім'я, прізвище )

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.



#### Додаток 4

до Порядку видачі свідоцтва національного фільму (пункт 4)

#### ПЕРЕЛІК

документів, що подаються продюсером або виробником фільму з метою отримання свідоцтва національного фільму на фільм, який перебуває у стадії виробництва

1. Копія виписки з ЄДРПОУ – для юридичної особи або копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, копія паспорта) – для фізичної особи.

2. Інформаційна довідка про попередню професійну діяльність продюсера/виробника фільму (довільної форми).

3. Сценарій ігрового, мультиплікаційного фільму, синопсис повнометражного неігрового фільму, заявка короткометражного неігрового фільму (в одному примірнику).

4. Інформаційна довідка про загальну кількість балів за оцінними елементами для національного фільму, визначена відповідно до чинного законодавства, (довільної форми) та копії таких документів:

паспорта/документа, що засвідчує громадянство, або документа, що надає право на постійне або тимчасове проживання (для осіб без громадянства) авторів фільму, акторів, членів технічної знімальної групи, згідно з переліком, наведеним у заяві;

договорів з авторами фільму та акторами, згідно з переліком, наведеним у заяві.

5. Копія рішення Ради з державної підтримки кінематографії щодо допустимості використання інших мов у національному фільмі, у разі використання в основній (базовій) версії національного фільму (крім дитячих

та анімаційних фільмів) інших мов в обсязі, що не може перевищувати 10 відсотків загальної тривалості всіх реплік учасників фільму.

6. Письмові згоди на обробку персональних даних.

---

Додаток 5  
до Порядку видачі свідоцтва  
національного фільму (пункт 4)

ПЕРЕЛІК

документів, що подаються продюсером або виробником фільму з метою отримання свідоцтва національного фільму на завершений виробництвом фільм

1. Копія виписки з ЄДРПОУ – для юридичної особи або копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті. копія паспорта) – для фізичної особи.

2. Інформаційна довідка про загальну кількість балів за оцінними елементами для національного фільму, визначена відповідно до чинного законодавства, (довільної форми) та копії таких документів:

паспорта/документа, що засвідчує громадянство, або документа, що надає право на постійне або тимчасове проживання, (для осіб без громадянства) авторів фільму, акторів, членів технічної знімальної групи, згідно з переліком, наведеним у заяві;

договорів з авторами фільму, продюсером, акторами, технічною знімальною групою, згідно з переліком, наведеним у заяві.

3. Копія фільму.

4. Копія рішення Ради з державної підтримки кінематографії щодо допустимості використання інших мов у національному фільмі, у разі використання в основній (базовій) версії національного фільму (крім дитячих та анімаційних фільмів) інших мов в обсязі, що не може перевищувати 10 відсотків загальної тривалості всіх реплік учасників фільму.

5. Письмові згоди на обробку персональних даних.

---

Додаток 6

до Порядку видачі свідоцтва  
національного фільму (пункт 6)

Лицьовий бік

Державний герб

ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ КІНО

СВІДОЦТВО

національного фільму № \_\_\_\_\_

назва фільму \_\_\_\_\_

вид фільму \_\_\_\_\_  
(ігровий, анімаційний (мультиплікаційний), неігровий (документальний))

кількість серій \_\_\_\_\_

формат \_\_\_\_\_

колір \_\_\_\_\_  
(поліхромний, монохромний)

мова \_\_\_\_\_

фонограма \_\_\_\_\_  
(монофонічна, стереофонічна (вказати кількість каналів))

хронометраж (хв.) \_\_\_\_\_

Загальна кількість балів за оцінними елементами відповідного виду

фільму \_\_\_\_\_

Оцінні елементи, які відповідають вимогам виду фільму:

автори фільму:

автор сценарію \_\_\_\_\_

режисер-постановник \_\_\_\_\_

композитор \_\_\_\_\_

оператор-постановник \_\_\_\_\_

художник-постановник \_\_\_\_\_

продюсер/виробник фільму \_\_\_\_\_

(найменування або прізвище, ім'я, по батькові

продюсера/виробника фільму, місце реєстрації або фактична адреса, за якою здійснюється зв'язок, – для юридичної особи та місце реєстрації проживання або адреса, за якою здійснюється зв'язок – для фізичної особи)

## Продовження додатка б

Зворотній бік

Початок виробництва фільму « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Кінець виробництва фільму « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Строк дії свідоцтва національного фільму: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(дата, безстроково)

Дата видачі « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(посада)\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я, прізвище)

М.П.

# **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

## **до наказу Міністерства культури України «Про затвердження Порядку видачі свідоцтва національного фільму»**

**Мета:** врегулювання питань щодо умов та механізму видачі свідоцтва національного фільму.

### **1. Підстава розроблення проекту акта**

Проект наказу Міністерства культури України «Про затвердження Порядку видачі свідоцтва національного фільму» (далі – проект наказу) розроблено відповідно до частини сьомої статті 10<sup>1</sup> Закону України «Про кінематографію».

### **2. Обґрунтування необхідності прийняття акта**

Абзацом 19 статті 3 Закону України «Про кінематографію» визначено термін – національний фільм.

Статтею 10<sup>1</sup> зазначеного Закону встановлено оцінні елементи та бальна система для національних фільмів. У разі встановлення відповідно до зазначеної статті статусу національного фільму, центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері кінематографії, за заявою продюсера або виробника фільму видає свідоцтво національного фільму.

Згідно із зазначеною вище статтею передбачено, що порядок видачі свідоцтва національного фільму визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері кінематографії.

З метою реалізації норм законодавства розроблено проект наказу.

### **3. Суть проекту акта**

Проектом наказу визначаються умови та механізм видачі свідоцтва національного фільму, форма свідоцтва національного фільму, вимоги до оформлення заяв про видачу свідоцтва національного фільму, переліку документів, що додаються до заяв, а також підстави анулювання свідоцтва національного фільму.

### **4. Правові аспекти**

Основними нормативно-правовими актами, що регулюють відносини у цій сфері є: Конституція України, Закони України «Про кінематографію», «Про державну підтримку кінематографії в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 03 вересня 2014 р. № 495 «Про затвердження Положення про Міністерство культури України».

### **4<sup>1</sup>. Відповідність засадам реалізації органами виконавчої влади принципів державної політики цифрового розвитку**

Проект наказу не стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку.

## **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту наказу не потребує додаткових витрат з державного та місцевого бюджетів.

## **6. Прогноз впливу**

Реалізація наказу матиме вплив на забезпечення прав та інтересів суб'єктів господарювання і держави. Реалізація наказу не матиме вплив на забезпечення прав та інтересів громадян

Реалізація наказу за предметом правового регулювання не матиме впливу на: розвиток регіонів; ринок праці; громадське здоров'я; екологію та навколишнє природне середовище; інші сфери суспільних відносин.

## **6'. Стратегічна екологічна оцінка**

Стратегічна екологічна оцінка не проводилася, оскільки проектом наказу не затверджується документ державного планування.

## **7. Позиція заінтересованих сторін**

Проект наказу не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку; соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю; сфери наукової та науково-технічної діяльності.

## **8. Громадське обговорення**

Проект наказу було обговорено та підтримано Громадською радою при Державному агентстві України з питань кіно та робочою групою із реалізації Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні» (протокол від 16.03.2018).

## **9. Позиція заінтересованих органів**

Проект наказу потребує погодження з Державною регуляторною службою України та Державним агентством України з питань кіно.

## **10. Правова експертиза**

Проект наказу потребує проведення державної реєстрації Міністерством юстиції України.

## **11. Запобігання дискримінації**

Положення проекту наказу не містять ознаки дискримінації. Громадська антидискримінаційна експертиза не проводилась.

## **11'. Відповідність принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків**

У проекті наказу відсутні положення, які можуть порушувати принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

## **12. Запобігання корупції**

У проекті наказу відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

Громадської антикорупційної експертизи не проводилось.

## **13. Прогноз результатів**

Прийняття наказу Міністерства культури України «Про затвердження Порядку видачі свідоцтва національного фільму» сприятиме реалізації норм Закону України «Про кінематографію» та врегулюванню питань видачі свідоцтва національного фільму, визначення форми свідоцтва національного фільму вимоги до оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що додаються до заяв, а також підстав анулювання свідоцтва національного фільму.

Заступник Міністра

Тамара МАЗУР

\_\_\_\_\_ 2019 р.



**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**проекту наказу Міністерства культури України «Про затвердження**  
**Порядку видачі свідоцтва національного фільму»**

**I. Визначення проблеми**

Статтею 10<sup>1</sup> Закону України «Про кінематографію» встановлено оцінні елементи та бальна система для національних фільмів. У разі якщо відповідно до цього Закону фільм кваліфікується національним, центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері кінематографії (Держкіно), за заявою продюсера або виробника фільму видає свідоцтво національного фільму. Наявність у фільму свідоцтва національного фільму презюмує, що фільм є національним; і не потребує повторного доведення у відносинах з органами державної влади. Дана презумпція може бути спростована в загальному порядку, якщо з'ясується, що надані заявником інформація та документи для отримання свідоцтва національного фільму містять недостовірні відомості.

Згідно із зазначеною статтею передбачено, що порядок видачі свідоцтва національного фільму визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері кінематографії.

Підзаконні нормативно-правові акти, які визначають порядок видачі та анулювання свідоцтва національного фільму, відсутні.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		-
Держава	+	
Суб'єкти господарювання	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

- ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;
- чинних регуляторних актів, оскільки регуляторні акти з даного питання відсутні.

**II. Цілі державного регулювання**

Основною ціллю державного регулювання є реалізація положень Закону України «Про кінематографію» з метою врегулювання питання порядку видачі свідоцтва національного фільму.

Проектом наказу передбачається визначення форми свідоцтва національного фільму, визначення процедури оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, підстав анулювання свідоцтва національного фільму.

Передбачається, що визначена ціль буде досягнена завдяки прийняттю запропонованого регуляторного акта.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)	Передбачає здійснення нормативно-правового врегулювання питання порядку видачі свідоцтва національного фільму. А саме, визначення форми свідоцтва національного фільму, вимоги до оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, а також підстав анулювання свідоцтва національного фільму.
Альтернатива 2: Відсутність регулювання	Відсутність розробленого регуляторного акту призведе до неврегульованості порядку видачі свідоцтва національного фільму. Цей альтернативний спосіб є недоцільним.

#### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

##### Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)	Запровадження чіткого регулювання питання визначення форми свідоцтва національного фільму, вимоги до оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, а також підстав анулювання свідоцтва національного фільму.	Відсутні.
Альтернатива 2: Відсутність регулювання	Відсутні.	Відсутні.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян не здійснювалась, оскільки дія регуляторного акту не поширюється на громадян.

##### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник*	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію	-	-	-	196	196

регулювання, одиниць					
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	-	100	X

Використовуються дані згідно кількості виданих у 2018 році посвідчень національних фільмів.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)	Вдосконалення регулювання питання визначення форми свідоцтва національного фільму, вимоги до оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, підстав анулювання свідоцтва національного фільму.	Відсутні.
Альтернатива 2: Відсутність регулювання	Відсутні.	Відсутні.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1: Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)	4	Дозволить врегулювати питання оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, встановить перелік документів, що подаються до заяв, підстав анулювання свідоцтва національного фільму та визначить зразок свідоцтва національного фільму.
Альтернатива 2: Відсутність регулювання	1	Проблемні питання продовжують існувати, цілі державного регулювання не вирішуються.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
--------------------------	-------------------	--------------------	--

<p>Альтернатива 1:</p> <p>Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)</p>	<p>Вдосконалення регулювання питання оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, встановить перелік документів, що подаються до заяв, підстав анулювання свідоцтва національного фільму та визначить зразок свідоцтва національного фільму.</p>	<p>Бюджетні витрати відсутні.</p>	<p>Цілі прийняття регуляторного акта можуть бути реалізовані повною мірою.</p>
<p>Альтернатива 2:</p> <p>Відсутність регулювання</p>	<p>-</p>	<p>Залишає питання неврегульованим.</p>	<p>Є неприйнятним, оскільки не вирішує цілей державного регулювання.</p>

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
<p>Альтернатива 1:</p> <p>Розроблення проекту наказу (забезпечення регулювання)</p>	<p>Обрана альтернатива забезпечить досягнення визначених цілей, а також є єдиним і достатнім способом вирішення проблеми.</p>	<p>-</p>
<p>Альтернатива 2:</p> <p>Відсутність регулювання</p>	<p>Альтернатива неприйнятна, оскільки залишає проблему неврегульованою та не забезпечить досягнення цілей державного регулювання.</p>	<p>X</p>

## **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Механізмом, який забезпечить розв'язання проблематики, є прийняття запропонованого регуляторного акту.

Для його впровадження необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги цього регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації.

Суб'єктам господарювання необхідно ознайомитись з вимогами регулювання.

## **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Для впровадження та виконання вимог регуляторного акта органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування не будуть нести додаткові витрати.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Розрахунок витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, виникають внаслідок дії регуляторного акта та розрахунок витрат на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва (відповідно додатків 2 та 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта), не проводилися, оскільки питома вага суб'єктів малого (мікро) підприємництва складає 100 %.

Проведено розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва (відповідно до додатку 4 до зазначеної Методики). Тест малого підприємництва (М-Тест) додається.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії проекту наказу встановлюється на необмежений термін, оскільки необхідність виконання положень цього регуляторного акта є постійною.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни нормативно-правових актів, на яких він базується.

Набрання чинності регуляторним актом відбудеться з дня його офіційного оприлюднення.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта: надходження не передбачаються.

2. Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта: 196 (використовуються відкриті дані щодо виданих у 2018 році посвідчень національних фільмів).

3. Розмір коштів і час, що витратиметься суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта: додаткових витрат коштів та часу на виконання вимог регулювання суб'єктами господарювання не передбачається (крім витрат, пов'язаних з отриманням первинної інформації про вимоги регулювання).

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта: оцінюється як високий; проект регуляторного акта розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства культури України (<http://mincult.kmu.gov.ua>).

5. Кількість поданих суб'єктами господарювання заяв на отримання свідоцтва національного фільму – орієнтовно 200 в рік.

#### **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Визначення результативності регуляторного акта буде здійснюватися в три етапи:

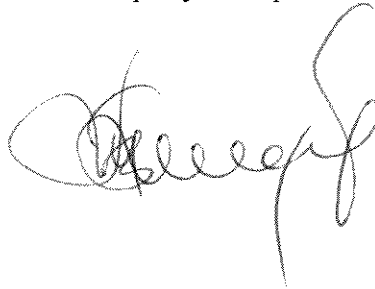
базове відстеження – до набрання актом чинності;

повторне відстеження – через рік з дня набрання актом чинності;

періодичне відстеження – раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися статистичним методом.

Заступник Міністра



Тамара МАЗУР

\_\_\_\_\_ 2019 р.

Додаток до аналізу регуляторного впливу

**Тест  
малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "01" січня 2018 р. по "16" березня 2018 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Засідання Робочої групи з питань реалізації Закону України «Про державну підтримку кінематографії в Україні».	10	Обговорено та узгоджено положення проекту регуляторного акта.
2	Засідання Громадської Ради при Державному агентстві України з питань кіно.	26	Обговорено та узгоджено положення проекту регуляторного акта (протокол засідання від 16.03.2018).

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого (мікро) підприємництва, на яких поширюється регулювання: 196 (одиниці);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)



	оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) $\times$ кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання $\times$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємства			
5	Інші процедури (уточнити)			
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0,00	X	0,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць			
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" $\times$ кількість суб'єктів малого підприємства, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 $\times$ рядок 7)	0,00	X	0,00
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємства щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок $\times$ вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) $\times$ оціночна кількість форм	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктом господарювання на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним) $\times$ 25,13 грн. = 12,57 грн.	0,00 (припускається, що суб'єкти господарювання ознайомлюються з вимогами регулювання лише в перший рік)	12,57 (витрати на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет у перший рік) + 0,00 (витрати на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет у наступні

				й рік)
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання $X$ вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) $X$ оціночна кількість внутрішніх процедур	0,00	0,00	0,00
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) $X$ вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) $X$ оціночна кількість оригінальних звітів $X$ кількість періодів звітності за рік	0,00	0,00	0,00
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів $X$ вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) $X$ оціночна кількість перевірок за рік	0,00	0,00	0,00
13	Інші процедури (уточнити):			
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	12, 57		12, 57

15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	196		196
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	2463, 72		2463, 72

Примітки\*:

1. У розрахунку вартості 1 часу роботи використано вартість 1 часу роботи, визначену Законом України «Про Державний бюджет України на 2019 рік» - 25.13 грн. Джерело отримання інформації: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2246-19>.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Реалізація положень регуляторного акта буде здійснюватися державними службовцями відповідно до посадових обов'язків та не потребує додаткових витрат з державного бюджету на адміністрування регулювання.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0,00	0,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	2463, 72	2463, 72
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	2463, 72	2463, 72
4	Бюджетні витрати на	0,00	0,00

	адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва		
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	2463,72	2463,72

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Не передбачається розроблення корелюючих (пом'якшувальних) заходів.

**Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту - проекту наказу Міністерства культури України «Про затвердження Порядку видачі свідоцтва національного фільму».**

Проект наказу розроблено на виконання положень Закону України «Про кінематографію» з метою врегулювання питання порядку видачі, продовження строку дії та анулювання свідоцтва національного фільму.

Проектом регуляторного акту передбачається визначення форми згідно з якою видається свідоцтва національного фільму, процедури оформлення заяв про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, підстав анулювання свідоцтва національного фільму.

Проект регуляторного акту та аналіз регуляторного впливу оприлюднено шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Міністерства культури України: [www.mincult.gov.ua](http://www.mincult.gov.ua) у підрубриці «Регуляторна політика» рубрики «Документи».

**Зауваження і пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються протягом місяця (з дня оприлюднення цього повідомлення) у письмовому, галійо електронному вигляді на адреси:**

Міністерство культури України

вул. І. Франка, 19, м. Київ, 01601.

E-mail: [info@mincult.gov.ua](mailto:info@mincult.gov.ua)

Державна ради з питань служби України

вул. Арсенальна, 10, м. Київ, 01011

E-mail: [rdp@mincult.gov.ua](mailto:rdp@mincult.gov.ua)



# Конкурс проєктів «Малі міста - великі враження»

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ | ДІЯЛЬНІСТЬ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНОГО СЕКТОРУ | ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР

Учасники конкурсу мають надіслати до 15 лютого 2019 року свої проєкти на конкурсний сайт: [www.mcu.gov.ua](http://www.mcu.gov.ua). Проєкти будуть розглянуті комісією експертів, яка буде створена Міністерством культури України. Переможці конкурсу отримають фінансову підтримку на реалізацію своїх проєктів.

## ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОТРИМАННЯ ПРОЄКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ - ПРОЄКТУ ЗАКАЗУ МІНІСТЕРСТВА КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОРЯДКУ ВИДАЧІ СВИДЦІВ НАЦІОНАЛЬНОГО ФІЛЬМУ

Проєкт наказу розроблено на виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про Кінотеатральний фонд» з метою врегулювання правових питань видачі, продовження строку дії та аннулювання свідоцтва національного фільму.

Проєктом регуляторного акту передбачається встановлення форми згоди з якою видається свідоцтво національного фільму, процедура оформлення заяви про отримання свідоцтва національного фільму, переліку документів, що подаються до заяв, підстав аннулювання свідоцтва національного фільму.

Проєкт регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу оприлюднено шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Міністерства культури України: [www.mcu.gov.ua](http://www.mcu.gov.ua) у підрубриці «Регуляторна політика» рубрика «Запитання».

**Заявлення і пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються протягом місяця (з дня оприлюднення цього повідомлення) у письмовому та/або електронному вигляді на адресу:**

Міністерства культури України:  
**вул. І. Франка, 19, м. Київ, 01601,**  
 Е-пошта: [zakaz@mcu.gov.ua](mailto:zakaz@mcu.gov.ua)

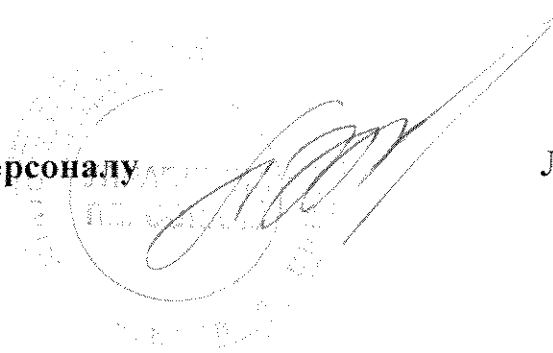
Державної регуляторної служби України:  
**вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011,**  
 Е-пошта: [zakaz@mcu.gov.ua](mailto:zakaz@mcu.gov.ua)

	ПРЕМІЯ ЗА УСПІШЕННЯ У СФЕРІ КУЛЬТУРИ І МІСЦЕВІТА
	ІНФОРМАЦІЯ ПРО РУХОМІ КУЛЬТУРНІ ЦІННОСТІ
	СТІПЕНДІЯ ПРАВИДИ УКРАЇНИ ІЗ МОЛОДИ ІНІЦІАТИВНИМ ІНТЕРЕСАМ
	УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД
	КОНСУРС КІНОПРОЄКТІВ
	РЕФОРМА ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
	РОЗВИТОК РЕГІОНАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ

## ДОВІДКА

У зв'язку з перебуванням Нищука Євгена Миколайовича, Міністра культури України, у щорічній відпустці з 06 серпня 2019 року по 16 серпня 2019 року його обов'язки виконує Мазур Тамара Вікторівна, заступник Міністра культури України *(наказ Міністерства культури України від 29 липня 2019 року № 725/0/17-19 «Про щорічну відпустку»)*.

Начальник управління персоналу

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text in Ukrainian, including "МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ" and "УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛУ".

Л. СИДОРОВА