



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(МКІП)**

вул. Івана Франка, 19, м. Київ, 01601, тел./факс: (044) 235-32-57, тел. (044) 235-23-78

E-mail: info@mkip.gov.ua, web-site: <http://mkip.gov.ua/> код згідно з ЄДРПОУ 43220275

від _____ 20__ р. № _____ На № _____ від _____ 20__ р.

Державна регуляторна служба
України

Міністерство культури та інформаційної політики України надсилає на погодження проект наказу «Про забезпечення організації та проведення мистецьких конкурсів».

З урахуванням пріоритетності та необхідності реалізації положень проекту, а також того, що аналогічний проект уже розглядався (рішення від 12 лютого 2020 р. № 99, лист № 1459/0/20-20), звертаємося із проханням погодити проект регуляторного акта у найкоротші строки.

Додатки:

- 1) проект регуляторного акта на 15 арк.;
- 2) пояснювальна записка на 4 арк.;
- 3) аналіз регуляторного впливу на 12 арк.;
- 4) копія оприлюдненого повідомлення на 2 арк.;

Державний секретар

Артем БІДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури та
інформаційної політики України
квітня 2020 року №

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію та проведення мистецьких конкурсів

І. Порядок та умови організації мистецького конкурсу

1. Цей Порядок установлює процедури організації та проведення мистецького конкурсу (далі – конкурс) з метою реалізації заходів, передбачених Положенням про Міністерство культури та інформаційної політики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 р. № 885.

2. Рішення про проведення конкурсу з метою визначення переможців серед культурно-мистецьких проєктів (далі – проєкти), передбачених Положенням про Міністерство культури та інформаційної політики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 р. № 885, приймається МКІП згідно з планом заходів щодо захисту національного інформаційного простору, затвердженим МКІП, а також планами роботи структурних підрозділів МКІП, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління.

Для організації та проведення конкурсу МКІП створює конкурсну комісію Міністерства культури та інформаційної політики (далі – Комісія), яка оприлюднює на офіційному вебсайті МКІП оголошення про проведення конкурсу.

Оголошення містить вимоги до проєктів, адресу, за якою приймаються проєкти, строки їх подання та строки проведення конкурсу.

3. Для участі в конкурсі інститути громадянського суспільства, творчі спілки, підприємства, установи, організації незалежно від форм власності, а також інші суб'єкти господарювання (далі – учасники) подають Комісії заявку на участь у друкованій та електронній формах за адресою та у строк, визначені в оголошенні про проведення конкурсу, із зазначенням контактних даних уповноваженої особи від учасника. До заявки учасник додає документи згідно з переліком, наведеним у додатку 1 до цього Положення.

Учасникові конкурсу видається довідка із зазначенням дати подання заявки.

4. Документи, що подаються на конкурс, заповнюються українською мовою. У разі надання документів, складених іншою мовою, ніж українська, такі документи супроводжуються перекладом українською мовою. Тексти мають бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.

5. Для розгляду заявок на участь у конкурсі та поданих матеріалів Комісія проводить засідання.

6. У разі подання неповного переліку документів, або їх неналежного заповнення чи заповнення з поданням недостовірної інформації, або подання після закінчення встановленого строку, а також у разі, якщо проєкт не відповідає тематиці заходу, щодо якого оголошено конкурс, учасник до конкурсу не допускається із зазначенням відповідних причин у протоколі засідання Комісії.

II. Етапи проведення конкурсу, розгляду та оцінки проєктів

1. Конкурс проводиться у три етапи.

2. На першому етапі інформація про прийняті до участі в конкурсі проєкти розміщується на офіційному вебсайті МКІП.

З метою забезпечення участі громадськості МКІП забезпечується онлайн-голосування за подані проєкти, яке триває не менше п'яти робочих днів.

Результати голосування носять рекомендаційний характер і можуть враховуватися Комісією при оцінці проєктів.

3. На другому етапі конкурсу, що проводиться не пізніше ніж через п'ять робочих днів після завершення онлайн-голосування, на засіданні Комісії оголошуються його результати.

Комісія проводить оцінювання поданих проєктів на засіданні.

Для оцінювання проєкту членами Комісії заповнюється Картка експертної оцінки проєкту, наведена у додатку 2 до цього Положення. Оцінювання проводиться за п'ятибальною шкалою відповідно до трьох критеріїв: відповідний досвід заявника (портфоліо), оригінальність ідеї

(актуальність теми, новизна, соціальна важливість проєкту), вартість виробництва (ціна).

До участі у третьому етапі мистецького конкурсу за рішенням Комісії допускаються проєкти, які за результатами оцінювання членами Комісії отримали середню оцінку не менше 3,5 бала.

Середня оцінка обраховується секретарем Комісії шляхом ділення загальної суми балів, що отримав проєкт, на кількість виставлених оцінок членами Комісії, які здійснили його оцінювання.

4. За результатами розгляду проєктів Комісія складає протокол, в якому визначаються учасники, які допускаються для участі у третьому етапі конкурсу.

5. На третьому етапі конкурсу, що проводиться не пізніше ніж через п'ять робочих днів після визначення учасників, які допускаються для участі у третьому етапі конкурсу, учасники презентують на засіданні Комісії проєкти.

6. Про дату, час і місце проведення третього етапу мистецького конкурсу МКІП інформує допущених учасників не пізніше ніж за три робочі дні до дати проведення третього етапу конкурсу.

7. Для оцінювання презентації проєкту членами Комісії заповнюється Картка експертної оцінки презентації проєкту, наведена у додатку 3 до цього Положення. Оцінювання проводиться за десятибальною шкалою за такими критеріями:

відповідність проєкту зазначеній тематиці, цілям і пріоритетним завданням;

очікувана результативність проєкту;

повнота охоплення цільової аудиторії;

інноваційність і креативність;

рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення, необхідного для виконання проєкту;

досвід виконання аналогічних проєктів у відповідній сфері.

За результатом оцінювання презентацій проєктів Комісія складає протокол, в якому визначаються переможці конкурсу. Переможцями конкурсу є проєкти, які набрали найбільшу середню оцінку.

Середня оцінка обраховується секретарем Комісії шляхом ділення загальної суми балів, що отримав проєкт, на кількість виставлених оцінок членами Комісії, які здійснили його оцінювання.

8. Протокол Комісії, в якому визначено переможців конкурсу, оформлюється відповідним наказом МКІП.

Про результати конкурсу секретар Комісії повідомляє учасників конкурсу.

Наказ МКІП може бути оскаржений учасником у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. Укладення договору про закупівлю з переможцем конкурсу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Начальник відділу організаційного
забезпечення діяльності державного
секретаря та заступників Міністра

Геннадій СЕМЕНЧЕНКО