



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

(МКІП)

вул. Івана Франка, 19, м. Київ, 01601, тел./факс: (044) 235-32-57, тел. (044) 235-23-78

E-mail: info@mkip.gov.ua, web-site: <http://mkip.gov.ua/> код згідно з ЄДРПОУ 43220275

від _____ 20__ р. № _____ На № _____ від _____ 20__ р.

Державна регуляторна служба
України

Міністерство культури та інформаційної політики України у доповнення до листа від 8 лютого 2021 р. № 1255/8.3 надсилає на погодження доопрацьований проект наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)» та аналіз регуляторного впливу до нього.

Додатки:

- 1) проект наказу на 13 арк.;
- 2) аналіз регуляторного впливу на 20 арк.;
- 3) додаткові матеріали на 2 арк.

Заступник Міністра

Лариса ПЕТАСЮК



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

Н А К А З

від

Київ

№

Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)

Відповідно до статті 19 Закону України “Про туризм”, пунктів 5, 11, 18 Порядку встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 803, підпункту 168 пункту 4 Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885, підпункту 4 пункту 4 Положення про Державне агентство розвитку туризму України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1162,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Положення про Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання);

Положення про Комісію з апеляцій;

Форму свідоцтва про встановлення категорії готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання).

2. Визнати такими, що втратили чинність:

наказ Міністерства інфраструктури України від 23 січня 2012 року № 28 “Про затвердження форми свідоцтва про встановлення категорії готелю”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06 лютого 2012 року за № 177/20490;

наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 05 жовтня 2018 року № 1437 “Про затвердження Положення про Комісії з розгляду апеляцій щодо спірних питань, які виникають під час встановлення категорій готелям та іншим об’єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України
25 жовтня 2018 року за № 1213/32665.

3. Директорату туризму (Воюта Д. Ю.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра культури та інформаційної політики України Петасюк. Л. В.

Міністр

Олександр ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури
та інформаційної політики України
№

ПОЛОЖЕННЯ про Комісію з апеляцій

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації роботи Комісії з апеляцій (далі – Комісія), яка розглядає спірні питання, що виникають під час встановлення категорії готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі – готель), а також інші питання, визначені законодавством.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Положенням.

3. Комісія утворюється при ДАРТ з метою розгляду в установлені строки апеляційних заяв щодо оскарження рішень про відмову в установленні категорії (далі – апеляційна заява), на яку претендує власник готелю або уповноважена ним особа (далі – заявник), а також інших питань, визначених законодавством.

4. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює ДАРТ.

II. Організаційні засади діяльності Комісії

1. Склад Комісії формується з представників ДАРТ, МКІП, інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади, а також представників інститутів громадянського суспільства, основними напрямками роботи яких є здійснення діяльності у сферах, що пов'язані з діяльністю ДАРТ, та в статуті (положенні) яких визначені відповідні цілі і завдання, а також інститути громадянського суспільства у сфері протидії корупції.

Загальна кількість членів Комісії становить сім осіб.

До складу Комісії входять за згодою не менше двох представників від інститутів громадянського суспільства.

2. Персональний склад Комісії затверджується ДАРТ. У разі необхідності, ДАРТ за поданням МКІП та інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади вносить зміни до персонального складу Комісії.

3. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів.

Головою Комісії є заступник (перший заступник) Голови ДАРТ, відповідно до розподілу обов'язків.

Заступник голови Комісії та секретар обирається із числа членів Комісії на її засіданні.

До складу Комісії не можуть бути включені члени Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі - Комісія із встановлення категорій).

4. Голова Комісії здійснює керівництво діяльністю Комісії, затверджує порядок денний засідань Комісії, визначає час і місце проведення засідань та підписує документи від імені Комісії.

У разі відсутності на засідання Комісії голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

5. Секретар Комісії забезпечує організаційну діяльність Комісії, скликає за дорученням голови засідання Комісії та оформлює її рішення.

У разі відсутності на засідання Комісії секретаря Комісії його обов'язки виконує один з членів Комісії, що обирається із числа членів Комісії на її засіданні за поданням головуєчого на засіданні.

6. Члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

7. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з підтверджуючими документами та матеріалами, поданими на розгляд Комісії;

2) брати участь у обговоренні та голосуванні з питань, винесених на розгляд Комісії.

8. Члени комісії зобов'язані:

1) особисто брати участь у роботі Комісії, голосувати на її засіданнях з питань порядку денного;

- 2) вивчати документи та матеріали, подані на розгляд Комісії;
- 3) дотримуватись принципів сумлінності й об'єктивності при розгляді документів та матеріалів, бути неупередженим в прийнятті рішень;
- 4) узгоджувати з головою Комісії свої дії, які вони здійснюють від її імені;
- 5) не розголошувати відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі Комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- 6) не допускати конфлікту інтересів під час розгляду поданих документів.

9. Неналежне виконання членом Комісії своїх обов'язків, визначених пунктом 8 цього розділу є підставою для виключення його зі складу Комісії за поданням голови Комісії. Виключення члена Комісії зі складу Комісії оформляється наказом ДАРТ.

10. З метою усунення проявів корупції член Комісії повинен заявити про самовідвід чи підлягає відводу за пропозицією голови Комісії, якщо він є членом сім'ї чи близькою особою власника готелю, апеляційна заява якого розглядається на засіданні Комісії, або за наявності інших обставин, що викликають сумніви у неупередженості члена Комісії.

Відводу також підлягає голова Комісії, у разі якщо він виконував обов'язки голови ДАРТ під час встановлення ДАРТ категорії готелю.

Відвід (самовідвід) повинен бути вмотивований і заявлений Комісії в письмовій формі та розглянутий на початку її засідання.

Рішення про відвід (самовідвід) члена комісії приймається більшістю присутніх на засіданні її членів, крім члена Комісії, щодо якого вирішується питання про відвід (самовідвід).

У разі задоволення заяви про відвід (самовідвід) розгляд апеляційної заяви та прийняття рішення щодо неї здійснюються без участі члена Комісії, стосовно якого вирішено питання щодо відводу (самовідводу).

III. Процедурні засади діяльності Колегії

1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. За рішенням голови Комісії засідання може проводитись в онлайн-режимі за допомогою електронних засобів телекомунікації.

2. Чергові засідання Комісії проводяться за рішенням голови Комісії у разі подання апеляційної заяви з урахуванням строків, передбачених пунктом 1 розділу V цього Положення.

Позачергові засідання Комісії проводяться за рішенням голови Комісії з інших питань, пов'язаних з виконанням завдань та повноважень Комісії.

Про місце та час засідання члени Комісії повинні бути поінформовані секретарем Комісії не пізніше ніж за 2 робочих дні до його проведення.

3. Засідання Комісії є правомочним у разі, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні є вирішальним.

Член Комісії, який не підтримує рішення Комісії, не пізніше наступного робочого дня може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є невід'ємною його частиною.

5. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписують голова та секретар Комісії.

6. Апеляційна заява подається до Комісії лише в разі наявності відповідного рішення Комісії із встановлення категорій.

Подання апеляційної заяви не зупиняє дії рішення, прийнятого Комісією із встановлення категорій.

7. Апеляційна заява подається особисто заявником не пізніше 10 днів з дати одержання ним рішення Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі – Комісія із встановлення категорій) про відмову в установленні категорії такому готелю.

До апеляційної заяви додаються матеріали (документи, інформаційні матеріали, фото тощо), які призначені для пояснення позиції заявника, викладеної в апеляційній заяві.

8. Апеляційна заява приймається до розгляду Комісією, якщо вона подана в письмовій формі на адресу ДАРТ, або у іншій формі та порядку, визначеними Комісією.

Днем подання апеляційної заяви вважається дата її реєстрації в ДАРТ.

9. Розгляду не підлягає повторна апеляційна заява від одного і того самого заявника з того самого питання щодо одного і того самого готелю у разі, якщо попередню заяву було розглянуто і прийнято відповідне рішення.

10. Комісія розглядає апеляційну заяву протягом 14 днів з наступного дня після її надходження.

11. На засідання Комісії запрошується заявник та представник органу сертифікації, що здійснював роботи з оцінювання відповідності засобу розміщення (далі – орган сертифікації), в разі необхідності надання коментарів та пояснень з питань, викладених у наданих матеріалах.

12. Комісія має право отримувати від Комісії із встановлення категорій необхідні документи для розгляду апеляційної заяви.

13. За результатами розгляду апеляційної заяви Комісія приймає рішення про задоволення або про відмову в задоволенні апеляційної заяви.

14. У разі якщо Комісією визнано оскаржуване рішення Комісії із встановлення категорій неправомірним, приймається рішення про задоволення апеляційної заяви та призначається повторний розгляд документів та пропозицій про результати оцінювання готелю.

15. У разі якщо Комісія встановить, що оскаржуване рішення Комісії із встановлення категорій прийнято правомірно, Комісією приймається рішення про відмову в задоволенні апеляційної заяви.

16. Інформація щодо прийнятого рішення в письмовій формі доводиться до відома заявника та органу із сертифікації у строк, що не перевищує 5 днів з дня прийняття такого рішення.

В. о. начальника відділу
туристичного розвитку регіонів
Директорату туризму

Дмитро ВОЮТА



Міністерство культури та інформаційної політики України

[ПРО МІНІСТЕРСТВО](#) [ДІЯЛЬНІСТЬ](#) [ДЛЯ ГРОМАДСЬКОСТІ](#) [ОГОЛОШЕННЯ](#) [КОНТАКТИ](#)

[Головна](#) > [Для громадськості](#) > [Регуляторна політика](#) > ПРОЕКТИ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ > 16/02/2021

[Версія для друку](#)

[Проект Положення про Комісію з апеляцій \(допрацьовано 16.02.\)](#)

[Проект Положення про Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення \(проживання\)\(допрацьовано 16.02.\)](#)

[Проект Свідоцтва про встановлення категорії готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового озміщення \(проживання\).\(06.01.2021\)](#)

[Проект Положення про Комісію з апеляцій \(06.01.2021\)](#)



Міністерство культури та інформаційної політики України

ПРО МІНІСТЕРСТВО ДІЯЛЬНІСТЬ ДЛЯ ГРОМАДСЬКОСТІ ОГОЛОШЕННЯ КОНТАКТИ

[Головна](#) > [Для громадськості](#) > [Регуляторна політика](#) > АНАЛІЗИ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ > 16/02/2021 16:46:50

[Версія для друку](#)

[Аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення \(проживання\)» \(далі – проект наказу\) \(допрацьовано 16.02.\)](#)

[Аналіз регуляторного впливу до Тесту малого підприємництва \(М-Тест\) до проекту наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення \(проживання\)» \(далі – проект наказу\)](#)

[Аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання становлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення \(проживання\)» \(далі – проект наказу\)](#)

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест) до проекту наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)» (далі – проект наказу)

1. Консультації з представниками мікро - та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 1 травня 2020 року по 15 листопада 2020 року.

№ п/п	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Робочі зустрічі, інтернет-консультації, конференції та інші прями консультації	36	Позитивно оцінюють та підтримують запропоноване регулюванні. Позитивно сприйнято врегулювання проблеми шляхом прийняття проекту наказу.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро та малі):

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання – 1414.

Загальна кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання становить 1414 підприємств, а питома вага у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив: 100 % (малого підприємництва).

Дані станом на 1 листопада 2020 р. за інформацією ДПС – 1414 юридичних осіб здійснюють діяльність за КВЕД 55.10. Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування. Водночас, наявна інформація, у тому числі інформація Держстату («Коллективні засоби розміщування», «Туристична діяльність в Україні») не дозволяє визначити із загальної кількості юридичних осіб суб'єктів малого та мікро підприємництва.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1.	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів). <i>Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
2.	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
3.	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)

4.	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
5.	Інші процедури	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
6.	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	0,00 грн (рядок 1) + 0,00 грн (рядок 2) + 0,00 грн. (рядок 3) + 0,00 грн (рядок 4) + 0,00 грн (рядок 5) = 0,00 грн	X	0,00 грн (рядок 1) + 0,00 грн (рядок 2) + 0,00 грн (рядок 3) + 0,00 грн (рядок 4) + 0,00 грн (рядок 5) = 0,00 грн
7.	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	282*	282*	1414*
8.	Сумарно, гривень <i>Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	0,00 грн (рядок 6) x 282 (рядок 7) = 0,00 грн	X	0,00 грн (рядок 6) x 1414 (рядок 7) = 0,00 грн
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання X вартість часу суб'єкта малого</i>	1 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук нормативно-правових актів в мережі	1 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук нормативно-правових	1 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук нормативно-правових

	<i>підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість законів</i>	<i>Інтернет) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = 36,11 грн</i>	<i>актів в мережі Інтернет) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = 36,11 грн</i>	<i>актів в мережі Інтернет) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = 36,11 грн</i>
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	<i>1 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення заяви) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (пакет документів) = 36,11 грн</i>	<i>1 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення заяви) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (пакет документів) = 36,11 грн</i>	<i>1 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення заяви) x 36,11 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з мінімальної заробітної плати на 2021 рік)** x 1 (пакет документів) = 36,11 грн</i>
11	Процедури офіційного звітування	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>	<i>0,00 грн (витрати відсутні)</i>
13	Інші процедури (уточнити)	<i>0,00 грн</i>	<i>0,00 грн</i>	<i>0,00 грн</i>
14	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12</i>	<i>36,11 грн (рядок 9) + 36,11 грн (рядок 10) +</i>	<i>36,11 грн (рядок 9) + 36,11 грн</i>	<i>36,11 грн (рядок 9) + 36,11 грн</i>

	+ 13)	0,00 грн (рядок 11) + 0,00 грн (рядок 12) + 0,00 грн (рядок 13) = 72,22 грн	(рядок 10) + 0,00 грн (рядок 11) + 0,00 грн (рядок 12) + 0,00 грн (рядок 13) = 72,22 грн	(рядок 10) + 0,00 грн (рядок 11) + 0,00 грн (рядок 12) + 0,00 грн (рядок 13) = 72,22 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	282	282	1414
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядки 14 X 15)	72,22 грн (рядок 14) x 282 (рядок 15) = 20 366, 04 грн	72,22 грн (рядок 14) x 282 (рядок 15) = 20 366, 04 грн	72,22 грн (рядок 14) x 1414 суб'єктів (рядок 15) = 102 119, 08 грн

*Загальна кількість станом на 1 листопада 2020 р. за інформацією ДПС – 1414 юридичних осіб здійснюють діяльність за КВЕД 55.10. Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування. Відповідно до Закону України «Про туризм» та Порядку встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 р. № 803, строк дії свідоцтва про встановлення категорії – 5 років. Таким чином, за нормальним розподілом, протягом кожного року очікується проведення 20% процедур від загальної кількості суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання – $1414 * 20\% = 282$. Такий розподіл відповідає наявному розподілу, з огляду на кількість категоризованих готелів станом на 1 січня 2020 р. – 265, з яких у 62 готелів (23,4%) завершився у 2020 році строк дії свідоцтва та які потребують повторного проходження категоризації.

**Законом України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» встановлено мінімальну зарплату: у місячному розмірі: з 1 січня — 6000 грн, у погодинному розмірі: з 1 січня — 36,11 грн.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедур и регулювання за рік	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	5 годин	176,90 грн + 63,78 грн = 240,68*	1	282	339 358, 8 грн
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
виїзні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
7. Інші адміністративні процедури.	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
Разом за рік	5 годин	176,90 грн + 63,78 грн = 240,68*	1	282	339 358, 8 грн

Сумарно за п'ять років	5 годин	240,68	1	1414	1 701 607, 6 грн
------------------------	---------	--------	---	------	---------------------

*Відповідно до проекту положення про Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), яке пропонується затвердити проектом наказу, склад Комісії формується з представників ДАРТ, МКІП, інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади, а також представників інститутів громадянського суспільства. Очолює Комісію Голова ДАРТ. Таким чином, для мінімальних розрахунків вартості часу співробітника органу державної влади візьмемо за основу показники для обов'язкових членів Комісії – Голови ДАРТ та представника МКІП (головний спеціаліст).

Показник вартості часу Голови ДАРТ та представника МКІП (головного спеціаліста) розраховано відповідно до додатку 1 до постанови Кабінет Міністрів України від 18 січня 2017 № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" та листа Мінекономіки від 12 червня 2020 р. № 3501-06/219 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2021 рік»:

для Голови ДАРТ: 29400 грн / 20,8 робочих днів за місяць (усереднений показник за 2021 рік) / 7, 99 робочих годин на день (усереднений показник за 2021 рік);

для головного спеціаліста МКІП: 10600 грн / 20,8 робочих днів за місяць (усереднений показник за 2021 рік) / 7, 99 робочих годин за місяць (усереднений показник за 2021 рік).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання на основі запропонованих змін

№ з/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1.	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0,00 грн.	0,00 грн.
2.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	20 366, 04 грн	102 119, 08 грн
3.	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	20 366, 04 грн	102 119, 08 грн
4.	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва (поточні)	339 358, 8 грн	1 701 607, 6 грн
5.	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	359 724, 84	1803726, 68 грн

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Прийняття акту направлено на врегулювання процедури встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з

тимчасового розміщення (проживання), а також правил розгляду апеляційних заяв щодо оскарження рішень Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) про відмову у встановленні категорії, заявленої власником засобу розміщення.

Прийняття проекту постанови ніяких пом'якшувальних/коригувальних заходів для малого підприємництва не потребуватиме.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проекту наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Деякі питання встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)» (далі – проект наказу)

I. Визначення проблеми

Статтею 19 Закону України «Про туризм» (далі – Закон) передбачено, що з метою підвищення рівня туристичного обслуговування, сприяння споживачам у свідомому виборі туристичних послуг, забезпечення рівних можливостей суб'єктам туристичної діяльності на ринку туристичних послуг, забезпечення захисту прав і законних інтересів, життя, здоров'я та майна громадян, підвищення рівня екологічної безпеки об'єктам туристичної інфраструктури присвоюються категорії якості та рівня обслуговування.

Встановлення категорії об'єктів туристичної інфраструктури (готелів, інших об'єктів, призначених для надання послуг з розміщення, закладів харчування, курортних закладів тощо) здійснюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері туризму та курортів, а об'єктів туристичної інфраструктури, розташованих на території Автономної Республіки Крим, - органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань туризму.

Забороняється надавати послуги з розміщення без наявності свідоцтва про встановлення відповідної категорії.

З урахуванням норм постанов Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 р. № 885 «Деякі питання діяльності Міністерства культури та інформаційної політики», від 24 грудня 2019 р. № 1162 «Деякі питання діяльності Державного агентства розвитку туризму», з 1 квітня 2020 р. повноваження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері туризму та курортів є Державне агентство розвитку туризму України (ДАРТ).

Абзацом десятим статті 1 Закону також визначено, що Порядок встановлення категорій готелям визначається Кабінетом Міністрів України. Відповідний Порядок встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 р. № 803 (далі – Порядок).

Пунктом 5 Порядку зазначено, що встановлення категорії готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового

розміщення (далі – готелі), здійснює уповноважений орган із встановлення категорій готелям. Функції уповноваженого органу із встановлення категорій готелям виконує ДАРТ, яке:

утворює комісію із встановлення категорій готелям, до складу якої входять представники ДАРТ, інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади та за згодою представники громадських організацій і яка приймає рішення про присвоєння категорії готелю за результатами розгляду документів про результати його оцінювання;

розробляє та подає на затвердження МКІП положення про комісію із встановлення категорій готелям.

Відповідно до пункту 11 Порядку комісія із встановлення категорій готелям оформлює та видає заявнику свідоцтво про встановлення готелю відповідної категорії за формою, що розробляється ДАРТ та затверджується МКІП.

Пунктом 18 Порядку встановлено, що спірні питання, які виникають під час встановлення категорії готелям, розглядаються комісією з апеляції, положення про яку розробляється ДАРТ та затверджується МКІП.

Підпунктами 4 і 7 пункту 4 Положення про Державне агентство розвитку туризму України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 р. № 1162, визначено, що ДАРТ здійснює відповідно до законодавства встановлення відповідних категорій об'єктам туристичної інфраструктури (готелям, іншим об'єктам, призначеним для надання послуг з розміщення, закладам харчування, курортним закладам тощо), видає свідоцтва про встановлення об'єктам туристичної інфраструктури відповідної категорії та веде реєстр свідоцтв про встановлення категорій об'єктам туристичної інфраструктури, а також розробляє та подіє в установленому порядку Міністрові культури та інформаційної політики пропозиції щодо:

положення про комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), та положення про комісію з апеляцій;

форму свідоцтва про встановлення готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), відповідної категорії;

У свою чергу, підпунктом 168 Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 р. № 885, визначено, що МКІП затверджує:

положення про комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), та положення про комісію з апеляцій;

форму свідоцтва про встановлення готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), відповідної категорії.

Водночас, на сьогодні лишаються чинними наказ Міністерства інфраструктури України від 23 січня 2012 р. № 28 «Про затвердження форми свідоцтва про встановлення категорії готелю», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 6 лютого 2012 р. за № 177/20490, і наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 05 жовтня 2018 р. № 1437 «Про затвердження Положення про Комісії з розгляду апеляцій щодо спірних питань, які виникають під час встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25 жовтня 2018 р. за № 1213/32665, які на сьогодні уже не відповідають вимогам Закону, Порядку та діючій системі забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері туризму та курортів.

Це призвело до того, що 62 готелі, строк дії свідоцтв про встановлення категорії яких завершився у 2020 році, що становить 23,4 % від загальної кількості категоризованих готелів станом на 1 січня 2020 р., позбавленні можливості реалізувати передбачені законодавством процедури та забезпечити дотримання визначеного механізму і реалізації власних прав, передбачених статтями 1, 19, 22, 24 Закону.

У зв'язку з цим, проектом наказу пропонується врегулювати питання встановлення готелям категорії шляхом затвердження:

Положення про Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання);

Положення про Комісію з апеляцій;

Форми свідоцтва про встановлення категорії готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання).

Також, проектом наказу пропонується визнати такими, що втратили чинність, наказ Міністерства інфраструктури України та наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
------------------	-----	----

Громадяни	Так	
Держава	Так	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями є безпека туризму, захист прав та законних інтересів туристів, інших суб'єктів туристичної діяльності та їх об'єднань (у даному випадку готелів).

Цілями прийняття проекту наказу є визначення механізмів встановлення готелям категорії шляхом затвердження:

порядку організації роботи Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання);

порядку організації роботи Комісії з апеляцій, що забезпечуватиме розгляд спірних питань, що виникають під час встановлення категорії готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), а також інші питання, визначені законодавством.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива № 1	Відсутність регулювання. Залишення існуючої ситуації без змін не забезпечує досягнення цілі. Суб'єкти, що надають послуги з розміщення (проживання) (готелі), на сьогодні, позбавлені можливості проходження процедури встановлення категорій готелям та отримання свідоцтва про встановлення відповідної категорії готелю, що в свою чергу не дозволяє забезпечити виконання норм законодавства. Окрім цього, при виникненні спірних питань, що можуть виникати під час встановлення категорій готелям, за відсутності нормативного регулювання діяльності Комісії з апеляцій, що відповідало б законодавству, суб'єкти змушені будуть звертатися за захистом порушених прав щодо оскарження рішення Комісії із встановлення категорій готелям, до адміністративних судів, що потребуватиме значних витрат коштів та часу таких суб'єктів господарювання.
Альтернатива № 2	Прийняття запропонованого регуляторного акта – проекту наказу дозволить врегулювати: порядок організації роботи Комісії із встановлення категорій готелям та

	іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання); порядок організації роботи Комісії з апеляцій, що забезпечуватиме розгляд спірних питань, що виникають під час встановлення категорії готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), а також інші питання, визначені законодавством. Це, у свою чергу, надасть можливість власникам засобів розміщення оскаржити рішення про відмову у встановленні заявленої категорії, або врегулювати інші спірні питання, не звертаючись із позовом до адміністративних судів.
Альтернатива № 3	Відсутність регулювання. Скасування вимог щодо встановлення категорій об'єктам туристичної інфраструктури у цілому передбачає внесення змін до Закону України «Про туризм», втрату чинності окремих постанов Кабінету Міністрів України та не сприяє безпеці туризму, захист прав та законних інтересів туристів, інших суб'єктів туристичної діяльності та їх об'єднань (у даному випадку готелів).

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива № 1	Відсутність будь-якого регулювання ліквідує можливі корупційні ризики.	Відсутність належного регулювання з боку держави призводить до об'єктивного невиконання суб'єктами господарювання вимог законодавства, що може також спричинити звернення таких суб'єктів до суду у адміністративному порядку з вимогою про визнання протиправною бездіяльність. Відсутність регулювання також може негативно вплинути на обсяги інвестицій, у тому числі міжнародні, а також вплив на позиції України у міжнародних рейтингах (наприклад, індекс ТТСІ).
Альтернатива № 2	1. Належне виконання функцій із встановлення категорій об'єктам туристичної інфраструктури шляхом врегулювання порядку організації роботи Комісії із	Ні

	встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) та Комісії з апеляцій. 2. Збільшення кількості класифікованих за категорією об'єктів туристичної інфраструктури та підвищення якості надаваних готельних послуг.	
Альтернатива № 3	Відсутність будь-якого регулювання ліквідує можливі корупційні ризики.	Відсутність регулювання може негативно вплинути на обсяги інвестицій, у тому числі міжнародні, а також вплив на позиції України у міжнародних рейтингах (наприклад, індекс ТТСІ).

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива № 1	Ні	1. Падіння рівня забезпечення безпеки туризму, захисту прав та законних інтересів туристів. 2. Падіння рівня туристичного обслуговування, відсутність умов для свідомого вибору туристичних послуг.
Альтернатива № 2	Свідомий вибір споживача та придбання готельних послуг, що відповідають встановленій категорії.	Ні
Альтернатива № 3	Ні	1. Падіння рівня забезпечення безпеки туризму, захисту прав та законних інтересів туристів. 2. Падіння рівня туристичного обслуговування, відсутність умов для свідомого вибору туристичних послуг.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
-----------------	---------------	----------------	-------------	--------------	--------------

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання (одиниць)	-	-	1414	-	1414*
Питома вага групи у загальній кількості (у відсотках)	-	-	100	-	100

*Станом на 1 листопада 2020 р. за даними ДПС 1414 юридичних осіб здійснюють діяльність за КВЕД 55.10. Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування. Водночас, наявна інформація, у тому числі інформація Держстату («Коллективні засоби розміщування», «Туристична діяльність в Україні») не дозволяє визначити із загальної кількості юридичних осіб суб'єктів малого та мікро підприємництва.

Вид альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива №1	Ні	Невиконання вимог законодавства. Витрати за подання заяви до адміністративного суду.
Альтернатива № 2	Можливість суб'єктам господарської діяльності проходити процедуру встановлення категорій та отримання свідоцтва про встановлення відповідної категорії готелю. Можливість оскаржити рішення про відмову у встановленні заявленої категорії або розглянути інші спірні питання, не звертаючись із позовом до адміністративного суду.	20 366, 04 грн – очікувані витрати суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, протягом одного року з набрання чинності проекту наказу
Альтернатива № 3	Зміна законодавства в частині скасування вимог щодо встановлення категорій об'єктам туристичної інфраструктури	Втрата конкурентоспроможності суб'єктів на внутрішньому ринку, так і глобальної конкурентоспроможності на світовому ринку туристичних послуг.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення

цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива № 1	1	Залишення існуючої ситуації без змін не забезпечує досягнення цілі державного регулювання сфери туризму. Окрім цього, суб'єкти, що надають послуги з розміщення (проживання), позбавлені подальшої можливості проходження процедури встановлення категорій готелям та отримання свідоцтва про встановлення відповідної категорії готелю, що в свою чергу не дозволяє забезпечити виконання норм законодавства.
Альтернатива № 2	4	Прийняття проекту наказу дозволяє врегулювати наявні проблеми.
Альтернатива № 3	2	Альтернатива є тривалою за періодом своєї реалізації та невизначеною у часі. Разом із цим, її реалізація матиме негативний вплив на рівень забезпечення безпеки туризму, захисту прав та законних інтересів туристів, рівень туристичного обслуговування, рівень конкурентноспроможності.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива № 2	Так	20 366, 04 грн – очікувані витрати суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, протягом одного року з набрання	Реалізація обраної альтернативи шляхом прийняття відповідного проекту наказу дозволяє вирішити наявну проблему та не містить суттєвих витрат для усіх основних груп, на які проблема справляє вплив.

		чинності проекту наказу	
Альтернатива № 3	Так	Так	Альтернатива, попри окремі вигоди, містить суттєві витрати для усіх основних груп, на які вона справляє вплив, а тому не може бути реалізована.
Альтернатива № 1	Ні	Так	Альтернатива не дозволяє вирішити жодну з існуючих проблем та консервує їх, що призведе до їх інтенсифікації у майбутньому.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/ причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива № 2	Реалізація обраної альтернативи шляхом прийняття відповідного проекту наказу дозволяє вирішити наявну проблему та не містить суттєвих витрат для усіх основних груп, на які проблема справляє вплив.	В межах проведеного аналізу, зовнішні чинники, які б могли вплинути на ефективність та результативність реалізації проекту наказу не виявлено.
Альтернатива № 3	Альтернатива, попри окремі вигоди, містить суттєві витрати для усіх основних груп, на які вона справляє вплив, а тому не може бути реалізована.	X
Альтернатива № 1	Альтернатива не дозволяє вирішити жодну з існуючих проблем та консервує їх, що призведе до їх інтенсифікації у майбутньому.	X

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Проект наказу передбачає затвердження:

Положення про Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання);

Положення про Комісію з апеляцій;

Форми свідоцтва про встановлення категорії готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання).

Також, проектом наказу пропонується визнати такими, що втратили чинність, наказ Міністерства інфраструктури України від 23 січня 2012 р. № 28 «Про затвердження форми свідоцтва про встановлення категорії готелю», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 6 лютого 2012 р. за № 177/20490, і наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 05 жовтня 2018 р. № 1437 «Про затвердження Положення про Комісії з розгляду апеляцій щодо спірних питань, які виникають під час встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання)», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25 жовтня 2018 р. за № 1213/32665.

Органам державної влади для впровадження проекту наказу необхідно: забезпечити ознайомлення суб'єктів господарювання із його положеннями;

утворити Комісію із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) та Комісію з апеляцій;

здійснювати розгляд заяв, що подають на розгляд Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), прийняття рішень та доведення до відома заявників про прийнятті рішення (напр. шляхом видачі свідоцтва про встановлення категорії готелю);

здійснювати розгляд апеляцій, що подаються на розгляд Комісії з апеляцій, прийняття рішень та доведення їх до відома апелянтів;

забезпечувати відстеження результативності прийнятого регуляторного проекту наказу та аналіз досягнення визначених цілей.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

За результатами здійсненого розрахунку витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест

малого підприємництва) визначено, що реалізація проекту наказу не потребує додаткових матеріальних, фінансових та інших ресурсів центральних органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування. Відповідні ресурси уже передбачені, оскільки безпосередньо стосуються виконання органом державної влади своїх повноважень.

За результатами введення в дію проекту наказу не передбачається нанесення шкоди суб'єктам господарювання, тому механізм повної або часткової компенсації можливої шкоди у разі настання очікуваних наслідків дії акта не розроблявся. Витрати великих та середніх суб'єктів господарювання не передбачаються, а тому зазначені розрахунки витрат згідно Додатку 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не проводились.

Витрати суб'єктів малого підприємництва наведені згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

№ п/п	Об'єкт впливу	Витрати	Вигода
1	Сфера інтересів держави	Витрат не зазнає, а додаткових видатків не потребує	Реалізація вимог законодавства, відсутність позовів до суду у адміністративному порядку з вимогою про визнання протиправною бездіяльність.
2	Сфера інтересів суб'єктів господарювання	20 366, 04 грн – очікувані витрати суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, протягом одного року з набрання чинності проекту наказу	Можливість проходження процедури встановлення категорій та провадження діяльності у правовому полі.
3	Сфера інтересів громадян	Витрат не зазнає	Свідомий вибір та придбання готельних послуг, що відповідають встановленій

			категорії.
--	--	--	------------

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії запропонованого проекту наказу встановлюється на необмежений термін.

Зміна терміну дії можлива в разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проект наказу.

Термін набрання чинності – відповідно до законодавства: з дня його опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Обов'язкові прогностичні значення показників результативності регуляторного акта:

1) розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – проект наказу не справлятиме впливу на показник;

2) кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта – 1414 суб'єкти господарювання;

3) розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – 72,22 грн. та 2 години один раз на 5 років під час підготовки та надсилання документів про результати оцінювання готелю та пропозиції щодо встановлення йому відповідної категорії; бюджетні витрати на адміністрування регулювання одного суб'єкту малого підприємництва – 240,68 грн. та 5 годин один раз на 5 років;

4) рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – високий, оскільки повідомлення про оприлюднення, проект наказу та аналіз регуляторного впливу акта розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства культури та інформаційної політики України (<https://mkp.gov.ua/>) у розділі «Регуляторна політика».

Додаткові статистичні показники результативності проекту наказу:

1. Кількість заяв про встановлення категорії готелю, щодо яких прийнято рішення про видачу свідоцтва (плановий показник – 60).

2. Кількість заяв про встановлення категорії об'єкту туристичної інфраструктури, які залишено без розгляду (плановий показник – 0).

3. Кількість апеляційних заяв поданих на розгляд Комісії з апеляцій (плановий показник – 0).
4. Кількість рішень про задоволення апеляційних заяв (плановий показник – 0).
5. Кількість рішень про відмову в задоволенні апеляційних заяв (плановий показник – 0).

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності здійснюватиметься після набрання чинності цим проектом наказу, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності проекту наказу здійснюватиметься впродовж двох років після набрання ним чинності шляхом здійснення моніторингу після прийняття запропонованої норми.

Періодичне відстеження результативності проекту наказу здійснюватиметься через кожні три роки, починаючи з дня виконання заходів із повторного відстеження.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний.

Відповідні відстеження будуть проводитись МКІП шляхом аналізу статистичних даних та інформації ДАРТ.

Цільові групи, які залучатимуться для проведення відстеження – суб'єкти туристичної діяльності, що надають послуги з тимчасового розміщення (проживання).

**Міністр культури
та інформаційної політики України**

Олександр ТКАЧЕНКО

_____ 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства культури
та інформаційної політики України
№

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію із встановлення категорій готелям
та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг
з тимчасового розміщення (проживання)

I. Загальні положення

1. Це положення визначає порядок організації роботи Комісії із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначаються для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі – Комісія).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Положенням.

3. Комісія утворюється при ДАРТ з метою присвоєння категорії готелю чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі – готель) за результатами розгляду документів та перевірки відомостей, що містяться у документах та пропозиціях, поданих до ДАРТ органами із сертифікації, акредитованими для виконання робіт із сертифікації послуг з тимчасового розміщення (проживання) в установленому законом порядку (далі – органи із сертифікації).

4. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює ДАРТ.

II. Організаційні засади діяльності Комісії

1. Склад Комісії формується з представників ДАРТ, МКІП, інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади, а також представників інститутів громадянського суспільства, основними напрямками роботи яких є здійснення діяльності у сферах, що пов'язані з діяльністю ДАРТ, та в статуті (положенні) яких визначені відповідні цілі і завдання, а також інститути громадянського суспільства у сфері протидії корупції.

Загальна кількість членів Комісії становить вісім осіб.

До складу Комісії входять за згодою не менше двох представників від інститутів громадянського суспільства.

2. Персональний склад Комісії затверджується ДАРТ. У разі необхідності, ДАРТ за поданням МКІП та інших заінтересованих центральних органів виконавчої влади вносить зміни до персонального складу Комісії.

3. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів.

Головою Комісії є Голова ДАРТ.

Заступник голови Комісії та секретар обирається із числа членів Комісії на її засіданні.

4. Голова Комісії здійснює керівництво діяльністю Комісії, затверджує порядок денний засідань Комісії, визначає час і місце проведення засідань та підписує документи від імені Комісії.

У разі відсутності на засідання Комісії голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

5. Секретар Комісії забезпечує організаційну діяльність Комісії, скликає за дорученням голови засідання Комісії та оформлює її рішення.

У разі відсутності на засідання Комісії секретаря Комісії його обов'язки виконує один з членів Комісії, що обирається із числа членів Комісії на її засіданні за поданням головуючого на засіданні.

6. Члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

7. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з документами про результати оцінювання готелю та пропозиціями щодо встановлення йому відповідної категорії;

2) брати участь у проведенні виїзного або безвиїзного огляду;

3) брати участь у обговоренні та голосуванні з питань, винесених на розгляд Комісії.

8. Члени Комісії зобов'язані:

1) особисто брати участь у роботі Комісії, голосувати на її засіданнях з питань порядку денного;

2) вивчати документи та матеріали, подані на розгляд Комісії;

3) дотримуватись принципів сумлінності й об'єктивності при розгляді документів та матеріалів, бути неупередженим в прийнятті рішень;

4) узгоджувати з головою Комісії свої дії, які вони здійснюють від її імені;

5) не розголошувати відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі Комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

6) не допускати конфлікту інтересів під час розгляду поданих документів.

9. Неналежне виконання членом Комісії своїх обов'язків, визначених пунктом 8 цього розділу є підставою для виключення його зі складу Комісії за поданням голови Комісії. Виключення члена Комісії зі складу Комісії оформляється наказом ДАРТ.

10. З метою усунення проявів корупції член Комісії повинен заявити про самовідвід чи підлягає відводу за пропозицією голови Комісії, якщо він є членом сім'ї чи близькою особою власника готелю, документи про результати оцінювання якого будуть розглядатися на засіданні Комісії, або за наявності інших обставин, що викликають сумніви в об'єктивності та неупередженості члена Комісії.

Відвід (самовідвід) повинен бути мотивований і заявлений Комісії в письмовій формі та розглянутий на початку її засідання.

Рішення про відвід (самовідвід) члена Комісії приймається більшістю присутніх на засіданні її членів, крім члена Комісії, щодо якого вирішується питання про відвід (самовідвід).

У разі задоволення заяви про відвід (самовідвід) розгляд документів та прийняття рішення здійснюються без участі члена Комісії, стосовно якого вирішено питання щодо відводу (самовідводу).

III. Процедурні засади діяльності Колегії

1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання. За рішенням голови Комісії на офіційних інформаційних ресурсах ДАРТ може забезпечуватися онлайн-трансляція засідання. За рішенням голови Комісії засідання може проводитись в онлайн-режимі за допомогою електронних засобів телекомунікації.

2. Чергові засідання Комісії проводяться за рішенням голови Комісії у разі подання документів органами сертифікації з урахуванням строків, передбачених пунктом 6 цього розділу.

Позачергові засідання Комісії проводяться за рішенням голови Комісії з інших питань, пов'язаних з виконанням завдань та повноважень Комісії.

Про місце та час засідання члени Комісії повинні бути поінформовані секретарем Комісії не пізніше ніж за два робочих дні до його проведення.

3. Засідання Комісії є правомочним у разі, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні є вирішальним.

Член Комісії, який не підтримує рішення Комісії, не пізніше наступного робочого дня може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є невід'ємною його частиною.

5. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписують голова та секретар Комісії.

6. Розгляд документів про результати оцінювання готелю та пропозиції щодо встановлення йому відповідної категорії і прийняття рішення здійснюється Комісією у строк, що не перевищує 14 днів.

Документи та пропозиції приймаються до розгляду Комісією, якщо вони подані в письмовій формі на адресу ДАРТ, або у іншій формі та порядку, визначеними Комісією.

Днем подання документів та пропозиції вважається дата їх реєстрації в ДАРТ.

7. Під час розгляду наданих документів та пропозицій Комісія, за необхідності, може залучати до участі у своїй роботі представників центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також представників інститутів громадянського суспільства та незалежних експертів.

8. З метою належного розгляду наданих документів та пропозицій і перевірки викладених у них відомостей Комісія може здійснювати виїзний чи безвиїзний огляд.

Огляд проводиться за рішенням Комісії, у якому зазначається дата, інформація про членів Комісії, які здійснюватимуть огляд, інформація про готель, що підлягає моніторингу.

Огляд здійснюється з урахуванням строків, передбачених пунктом 6 цього розділу.

За результатами проведеного огляду складається звіт за встановленою Комісією формою, який розглядається на засіданні Комісії під час прийняття рішення про встановлення готелю відповідної категорії.

9. За результатами розгляду документів про результати оцінювання готелю та пропозицій щодо встановлення йому відповідної категорії Комісія приймає рішення про можливість встановлення готелю запропонованої категорії, про неможливість присвоєння категорії, на яку претендує власник готелю або уповноважена ним особа (далі – заявник) та встановлення нижчої категорії, або про відмову в установленні готелю відповідної категорії.

10. У разі прийняття рішення про можливість встановлення готелю запропонованої категорії, ДАРТ встановлює готелю відповідну категорію, за результатами чого заявнику оформляється та видається свідоцтво про встановлення готелю відповідної категорії.

11. У разі прийняття рішення про неможливість присвоєння категорії, на яку претендує заявник, за погодженням із власником готелю або уповноваженою ним особою, ДАРТ може встановити нижчу категорію, якщо готель відповідає її вимогам.

12. Рішення ДАРТ про встановлення готелю категорії приймається у формі наказу.

13. У разі відмови в установленні готелю відповідної категорії, у протоколі зазначаються підстави такої відмови.

14. Повторний розгляд документів та пропозицій здійснюється з підстав, передбачених пунктом 14 розділу III Положення про Комісію з апеляцій, у порядку визначеному цим Положенням у строк, що не перевищує 14 днів з дня отримання відповідного рішення Комісії з апеляцій.

15. Інформація щодо прийнятого рішення в письмовій формі доводиться до відома заявника та органу із сертифікації у строк, що не перевищує 5 днів з дня прийняття такого рішення.

В. о. начальника відділу
туристичного розвитку регіонів
Директорату туризму

Дмитро ВОЮТА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства культури
та інформаційної політики України
№



ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО РОЗВИТКУ ТУРИЗМУ УКРАЇНИ
Комісія із встановлення категорій готелям та іншим об'єктам,
що призначаються для надання послуг
з тимчасового розміщення (проживання)

№ _____

Серія _____

СВІДОЦТВО
про встановлення категорії готелю
чи іншому об'єкту, що призначається для надання послуг
з тимчасового розміщення (проживання)

Зареєстровано в Реєстрі свідоцтв про встановлення категорій готелям та іншим об'єктам, що призначається для надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) за № _____

Строк дії з _____ по _____

Вид послуги _____

Відповідає вимогам категорії _____

Відомості про готель _____

(найменування, місцезнаходження)

Свідоцтво видано _____

(найменування суб'єкта господарювання)

Додаткова інформація _____

(кількість номерів, місць)

Підстава надання _____

(дата, номер рішення Комісії із встановлення категорій готелям)

Голова Комісії із встановлення категорій готелям
та іншим об'єктам, що призначаються
для надання послуг
з тимчасового розміщення (проживання) _____

(прізвище, ініціали)