

**ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ
ЯДЕРНОГО РЕГУЛЮВАННЯ УКРАЇНИ**



**STATE NUCLEAR REGULATORY
INSPECTORATE OF UKRAINE**

01011, м. Київ-11, вул. Арсенальна, 9/11
тел.: (044) 277 12 04
факс: (044) 254 33 11
E-mail: pr@snriu.gov.ua
Сайт: www.snriu.gov.ua
код згідно з ЄДРПОУ 21721086

9/11 Arsenalna street. Kyiv 01011
tel. 38 (044) 277 12 04
fax. 38 (044) 254 33 11
E-mail: pr@snriu.gov.ua
Web: www.snriu.gov.ua
код згідно з ЄДРПОУ 21721086

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

Державна регуляторна служба України

**Про погодження проєкту постанови
Кабінету Міністрів України**

Державна інспекція ядерного регулювання України надає на розгляд та погодження проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 р. № 1718» (далі – проєкт постанови), розроблений на виконання пункту 1 Плану заходів щодо створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення» від 18 листопада 2020 р. № 1141.

Просимо розглянути проєкт постанови та відповідно до § 38 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950, погодити у 10 денний термін.

- Додатки: 1. Проєкт постанови з додатком на 19 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту постанови з додатком на 5 арк. в 1 прим.
3. Порівняльна таблиця на 23 арк. в 1 прим.
4. Аналіз регуляторного впливу на 20 арк. в 1 прим.
5. Повідомлення про оприлюднення на 2 арк. в 1 прим.

**Голова – Головний державний інспектор
з ядерної та радіаційної безпеки України**

Григорій ПЛАЧКОВ

Антоніна Мишківська 044 277 12 08



ДОКУМЕНТ СЕД Держатомрегулювання АСКОД

Сертифікат

58E2D9E7F900307B04000009F4E260095747C00

Підписувач Плачков Григорій Іванович

Дійсний з 11.12.2019 10:06:13 по 11.12.2021 10:06:13

Держатомрегулювання



21-18/4344 від 15.03.2021



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 2021 р. №

Київ

Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 р. № 1718

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 р. № 1718 “Деякі питання державного регулювання діяльності з використання джерел іонізуючого випромінювання” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 47, ст. 2034; 2001 р., № 33, ст. 1545, 2007 р., № 81, ст. 3017) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ



ДОКУМЕНТ СЕД Держатомрегулювання АСКОД

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000009F4E260095747C00](#)

Підписувач [Плачков Григорій Іванович](#)

Дійсний з [11.12.2019 10:06:13](#) по [11.12.2021 10:06:13](#)

Держатомрегулювання



21-18/4344 від 15.03.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів
України

від 2021р. №

ЗМІНИ,

що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада
2000 р. № 1718 «Деякі питання державного регулювання діяльності з
використання джерел іонізуючого випромінювання»

1. У постанові:

1) назву постанови доповнити словами: “, контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення”;

2) пункт 1 викласти в такій редакції:

«1. Затвердити Порядок державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання, контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення, що додається.».

2. У Порядку державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання, затвердженому зазначеною постановою (далі – Порядок):

1) у назві Порядку додати слова “, контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення”;



ДОКУМЕНТ СЕД Держатомрегулювання АСКОД

Сертифікат [58E2D9E7F900307B04000009F4E260095747C00](#)

Підписувач Плачков Григорій Іванович

Дійсний з [11.12.2019 10:06:13](#) по [11.12.2021 10:06:13](#)

Держатомрегулювання



21-18/4344 від 15.03.2021

2) слова по тексту Порядку “реєстрові центри”, “Регістр” та “Головний реєстровий центр” у всіх відмінках замінити словами “Державний реєстр” у відповідних відмінках;

3) пункт 1 викласти в такій редакції:

“1. Цей Порядок поширюється на:

на юридичних та фізичних осіб, які є власниками джерел іонізуючого випромінювання (далі - ДІВ) чи за якими ДІВ закріплені на праві господарського відання або оперативного управління, чи перебувають в їх володінні та/або користуванні на інших підставах;

на суб’єктів діяльності у сфері використання ядерної енергії (далі - суб’єкти діяльності), персонал яких, стажери, здобувачі освіти та працівники інших суб’єктів господарювання, залучені до роботи на об’єктах суб’єктів діяльності у сфері використання ядерної енергії, під час якої вони піддаються професійному опроміненню (далі - працівники);

на Державний реєстр джерел іонізуючого випромінювання, індивідуальних доз опромінення (далі – Державний реєстр);

на органи виконавчої влади, до сфери управління яких належать підприємства, установи та організації, діяльність яких пов'язана з використанням ДІВ або визначенням та обліком індивідуальних доз опромінення.”;

4) пункт 2 викласти в такій редакції:

“2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

Державний реєстр – інформаційно-комп'ютерна облікова система реєстрації джерел іонізуючого випромінювання та індивідуальних доз опромінення;

реєстрант – юридична або фізична особа, яка звертається до Державного реєстру для здійснення державної реєстрації ДІВ.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про використання ядерної енергії та радіаційну безпеку”, “Про дозвільну діяльність у сфері використання ядерної енергії”, “Про захист людини від впливу іонізуючого випромінювання”, у постанові Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2020 р. № 1141 “Деякі питання створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення.” ;

5) пункт 3 викласти у такій редакції:

“3. Державний реєстр здійснює збір інформації про ДІВ, що надходить від реєстрантів у вигляді:

реєстраційних карток (у паперовому та/або електронному вигляді) за формою, встановленою Держатомрегулюванням;

повідомлень, складених за формами 1 і 2 згідно з додатком 1 (далі - форма 1 і форма 2).

копій технічних паспортів на радіонуклідні ДІВ. ”;

6) пункт 4 викласти у такій редакції:

“4. Державний реєстр проводить перевірку реєстраційних карток, що надходять від реєстрантів, повноту та правильність їх заповнення.

Неправильно заповнені реєстраційні картки повертаються реєстранту на доопрацювання.”;

7) пункт 5 викласти у такій редакції:

“5. У разі потреби Державний реєстр надає консультаційну допомогу реєстрантам під час заповнення реєстраційних карток на безоплатній основі.”;

8) пункт 6 викласти у такій редакції:

“6. Якщо реєстрант не подав реєстраційну картку в терміни, визначені цим Порядком, Держатомрегулювання здійснює заходи державного нагляду та застосовує санкції згідно із законодавством.”;

9) пункт 7 викласти у такій редакції:

“7. Державний реєстр здійснює оброблення реєстраційних карток і повідомлень, що надходять від реєстрантів та органів виконавчої влади, вносить до карток службові записи, присвоює ідентифікаційні номери ДІВ та вносить відповідні дані цих реєстраційних карток і повідомлень до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру.

Один примірник реєстраційної картки залишається у Державному реєстрі, другий передається реєстранту.”;

10) пункт 8 викласти у такій редакції:

“8. Державний реєстр подає щороку до Держатомрегулюванню звіт про стан ведення державної реєстрації ДІВ.”;

11) пункту 9 викласти у такій редакції:

“9. Реєстрант зобов'язаний подати реєстраційні картки до Державного реєстру в 10-ти денний термін з дня отримання ДІВ. На кожне ДІВ (набір зразкових ДІВ) заповнюється окрема реєстраційна картка.”;

12) пункт 10 викласти у такій редакції:

“10. Для реєстрації ДІВ реєстрант подає до Державного реєстру такі документи:

реєстраційні картки на паперовому та/або електронному носії у двох примірниках;

копію паспорта на радіонуклідне ДІВ;

копію документа про сплату реєстраційного збору до доходів Державного бюджету України.”;

13) пункт 11 викласти у такій редакції:

“11. Реєстрант подає реєстраційну картку до Державного реєстру в разі:

1) придбання або отримання ДІВ у користування на передбачених законом підставах;

2) виробництва ДІВ;

3) закріплення ДІВ за державним підприємством чи державною установою на праві господарського відання або оперативного управління;

4) прийняття ДІВ для технічного обслуговування, зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність, зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення) на строк більше ніж 30 днів;

5) списання у разі виведення нерадіонуклідних ДІВ з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим;

6) не відповідності даних, отриманих за результатами проведення державної інвентаризації ДІВ та щорічної інвентаризації ДІВ. Якщо за результатами їх проведення жоден запис у реєстраційних картках ДІВ не змінився з часу попереднього подання їх до Державного реєстру, то нові картки не заповнюються. У цьому разі до Державного реєстру надсилається перелік ідентифікаційних номерів таких ДІВ.”;

14) пункт 12 вилучити;

15) пункт 13 викласти у такій редакції:

“13. У разі здійснення операцій з ДІВ, що потребують внесення змін до реєстраційної картки на ДІВ в інформаційно-комп’ютерній обліковій системі Державного реєстру реєстрант зобов’язаний подати до Державного реєстру, не пізніше ніж 10 днів з моменту настання змін, повідомлення за формою 1, при:

зміні місцезнаходження ДІВ;

передачі ДІВ для технічного обслуговування, зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність, зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення) на строк більш ніж 30 днів;

зміні назви реєстранта;

зміні юридичної адреси реєстранта;

подовженні строку експлуатації ДІВ;

передачі радіонуклідних ДІВ, у термін не більше 6 місяців після закінчення строку їх служби (експлуатації), на довгострокове зберігання чи захоронення до спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ.”;

16) пункт 14 викласти у такій редакції:

“14. У разі крадіжки, втрати або відсутності ДІВ з інших причин реєстрант не пізніше ніж за 10 днів надсилає до Державного реєстру акт про встановлення факту відсутності ДІВ та копію реєстраційної картки з відповідною відміткою.”;

17) пункт 15 викласти у такій редакції:

“15. Під час передачі ДІВ до спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ реєстрант передає цьому підприємству реєстраційні картки на відповідні ДІВ.”;

18) пункт 16 викласти у такій редакції:

“16. Спеціалізовані підприємства з поводження з РАВ подають отримані від реєстранта реєстраційні картки на ДІВ, строк служби (експлуатації) яких закінчився, до Державного реєстру в 10-денний термін з відміткою: “прийнято на довгострокове зберігання чи захоронення”.”;

19) пункт 17 викласти у такій редакції:

“17. Реєстранти, які використовують відкриті ДІВ та генератори радіонуклідів, що відповідно до пункту 28 цього Порядку не підлягають державній реєстрації, подають до Державного реєстру піврічні звіти за формою згідно з додатком 2 до 15 червня та до 15 січня.”;

20) пункт 18 викласти у такій редакції:

“18. Реєстрація ДІВ у Державному реєстрі у разі їх передачі (збуту), у тому числі і з метою постачання, здійснюється у такому порядку:

1) організації - постачальники ДІВ (посередники), які провадять діяльність на території України, після придбання ДІВ, але не пізніше 10 днів з дати їх отримання, подають до Державного реєстру повідомлення за формою 2;

2) якщо протягом 10 днів ДІВ було передано (збуто), організація - постачальник ДІВ (посередник) не пізніше 10 днів з дати відчуження ДІВ надсилає повідомлення за формою 2 до Державного реєстру;

3) якщо організацією - постачальником ДІВ (посередником) протягом 30 днів з дня отримання не здійснено відчуження ДІВ, воно підлягає реєстрації за процедурою, встановленою пунктом 10 цього Порядку за місцезнаходженням організації - постачальника ДІВ (посередника).”;

21) у підпункті 2 пункту 19 слово “збуту” замінити словами “передачі (збуту)”;

22) пункт 20 викласти у такій редакції:

“20. На суб'єктів підприємницької діяльності, які провадять діяльність з використання ДІВ, в частині надання послуг з технічного обслуговування, зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність, зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення) поширюється процедура реєстрації ДІВ у Державному реєстрі, встановлена пунктом 10 цього Порядку, у разі, якщо термін перебування ДІВ у цих осіб при наданні зазначених послуг перевищує 30 днів.”;

23) пункт 23 викласти у такій редакції:

“23. Органи виконавчої влади, на території яких знайдено (виявлено) закриті ДІВ, подають у 10-денний термін до Державного реєстру реєстраційну картку закритого ДІВ, заповнену в тому обсязі, який дозволяє наявна інформація про ДІВ.”;

24) пункт 25 викласти у такій редакції:

“25. Реєстрації у Державному реєстрі підлягають закриті ДІВ, активність або питома активність яких за паспортом дорівнює або є вищою ніж рівень звільнення від регулюючого контролю, визначений у додатку 1 до Критеріїв, за якими діяльність з використання джерел іонізуючого випромінювання звільняється від ліцензування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2011 р.№ 1174. ”;

25) пункт 27 вилучити;

26) пункт 28 викласти у такій редакції:

“28. Не підлягають державній реєстрації в Державному реєстрі такі ДІВ:

відкриті ДІВ та генератори радіонуклідів (обліковуються в Державному реєстрі згідно з пунктом 17 цього Порядку);

ДІВ, які використовуються військовими формуваннями та установами в цілях, пов'язаних з провадженням військової діяльності.”;

27) пункт 29 вилучити;

28) пункт 30 викласти у такій редакції:

“30. Інформація про ДІВ вноситься до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в усіх випадках, передбачених пунктом 11 цього Порядку.”;

29) пункт 31 викласти у такій редакції:

“31. Державний реєстр здійснює облік ДІВ, контроль за їх знаходженням і переміщенням, аналіз якісного та кількісного складу ДІВ.”;

30) пункт 32 викласти у такій редакції:

“32. Зняття з обліку ДІВ провадиться Державним реєстром у разі: отримання реєстраційної картки на ДІВ від спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ з відміткою: “прийнято на довгострокове зберігання або захоронення”;

отримання акту про списання нерадіонуклідних ДІВ у зв'язку з виведенням їх з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим та надання реєстраційної картки з відповідною відміткою;

експорту ДІВ за межі України (без зобов'язання прийняти ДІВ на захоронення) - після надходження повідомлення від органів Держмитслужби;

звільнення ДІВ від регулюючого контролю у встановленому законодавством порядку;

повернення відпрацьованого ДІВ виробнику.”;

31) пункт 33 викласти у такій редакції:

“33. Облік ДІВ у Державному реєстрі здійснюється за такою процедурою:

1) у разі імпорту:

якщо до Державного реєстру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на імпорт ДІВ, та від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації (попереднє внесення інформації про ДІВ в режимі очікування надходження реєстраційної картки);

якщо до Державного реєстру надходить реєстраційна картка від кінцевого одержувача джерела (джерел) з відміткою "імпорт", проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на ввезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби, після чого інформація про ДІВ вноситься до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

2) у разі експорту:

якщо до Державного реєстру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на експорт ДІВ, та від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до єдиної інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації;

після надходження до Державного реєстру реєстраційної картки експортера проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на вивезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби. При цьому в реєстраційній картці

робиться відмітка про зняття ДІВ з обліку згідно з пунктом 32 цього Порядку або про залишення на обліку в інформаційно-комп'ютерній обліковій системі Державного реєстру і, якщо ДІВ повертається в Україну. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

3) у разі транзиту:

дані, що містяться в повідомленні органу Держмитслужби щодо ввезення ДІВ в Україну, вносяться до єдиної інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації. ДІВ знімається з обліку в інформаційно-комп'ютерній обліковій системі Державного реєстру після отримання повідомлення від Держмитслужби про вивезення цього ДІВ;

якщо повідомлення про вивезення ДІВ не надійшло до Державного реєстру в 15-денний термін, то інформація підлягає уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

4) у разі постачання:

дані, що містяться в повідомленні, яке надійшло до Державного реєстру від постачальника ДІВ (посередника) після його придбання, заносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації;

дані, що містяться в повідомленні, яке надійшло до Державного реєстру від постачальника ДІВ (посередника) про те, що здійснено передачу (збут) ДІВ замовникові, заносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації;

якщо до Державного реєстру надходить реєстраційна картка від реєстранта з відміткою “придбання”, проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від постачальника, після чого дані з реєстраційної картки заносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової

системи Державного реєстру. У разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

5) у разі виготовлення:

дані з повідомлення, яке надходить від виробника ДІВ до Державного реєстру згідно з підпунктами 1 та 2 пункту 19 цього Порядку, заносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації;

якщо до Державного реєстру надходить реєстраційна картка від реєстранта з відміткою “придбання”, проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від виробника, після чого дані, що містяться в реєстраційній картці, заносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру. У разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів.”.

32) пункт 34 вилучити;

33) у пункті 35 слова “власниками або володільцями ДІВ” замінити на слово “реєстрантами”;

34) у пункті 36 цифри і слово “1-5 і 8” замінити цифрами і словом “1-4 і 6”;

35) пункти 37- 41 вилучити;

36) після пункту 42 додати нові пункти у такій редакції:

“ Контроль та ведення обліку індивідуальних доз опромінення

43. Контроль та ведення обліку індивідуальних доз опромінення забезпечується суб'єктами діяльності відповідно до вимог норм та правил з

ядерної та радіаційної безпеки, ліцензійних умов на провадження діяльності у сфері використання ядерної енергії, стандарту МАГАТЕ Загальне керівництво безпеки GSG-7 «Радіаційний захист при професійному опроміненні», 2018.

44. Суб'єкт діяльності, який використовує найману працю, забезпечує відповідно до норм та правил з радіаційної безпеки віднесення працівників, які можуть піддаватись професійному опроміненню, до відповідної категорії персоналу до початку виконання ними своїх службових обов'язків та періодично, не рідше ніж один раз на рік або позапланово переглядає категоризацію персоналу у разі зміни місця роботи або умов праці, відповідно до отримуваних ефективних доз професійного опромінення та результатів медичних оглядів.

45. Контроль та облік індивідуальних доз опромінення персоналу здійснюється з метою запобігання перевищення встановлених законодавством основних дозових меж опромінення та у залежності від характеру робіт, шляхів опромінення включає:

контроль індивідуальної дози зовнішнього опромінення (усього тіла та окремих його органів/тканин) за рахунок рентгенівського, гамма-, бета-випромінювання, випромінювання нейтронів;

контроль індивідуальної дози внутрішнього опромінення за рівнем вмісту радіонуклідів в організмі.

46. Контроль індивідуальної дози зовнішнього опромінення персоналу здійснюється із застосуванням одного з наступних методів або їх поєднань:

проведення вимірювань індивідуальних доз зовнішнього опромінення шляхом використання різних типів пасивних індивідуальних дозиметрів;

оцінка ефективної дози персоналу, який використовує індивідуальні засоби радіаційного захисту (коміри, фартухи тощо), методом подвійної дозиметрії.

47. Індивідуальний дозиметричний контроль доз опромінення персоналу обов'язковий, коли ефективна доза їх професійного опромінення може перевищувати при нормальних або аварійних умовах роботи 6 мЗв на рік. Здійснення індивідуального дозиметричного контролю є обов'язковим для працівників ядерних установок, які відвідують зону суворого режиму.

48. Обов'язкове проведення індивідуального дозиметричного контролю доз опромінення персоналу незалежно від очікуваної індивідуальної дози професійного опромінення здійснюється жінкам, із числа персоналу, які не досягли 45 років та усім категоріям медичних працівників, діяльність яких пов'язана з використанням закритих та відкритих ДДВ.

49. У разі, якщо очікувана річна доза внутрішнього опромінення працівника, пов'язана з його професійною діяльністю при нормальних або аварійних умовах роботи може перевищувати 1 мЗв здійснюється обов'язковий індивідуальний дозиметричний контроль внутрішнього опромінення.

50. У разі, якщо радіаційний контроль за одним із шляхів опромінення здійснюється кількома різними методами, обов'язковій окремій реєстрації підлягають усі результати, отримані кожним із методів та остаточне значення індивідуальної дози з посиланням на методику оцінки дози.

51. Вимоги до здійснення індивідуального дозиметричного контролю працівникам встановлюються ліцензійними умовами провадження діяльності у сфері використання ядерної енергії та нормами і правилами з ядерної та радіаційної безпеки.

52. Індивідуальний дозиметричний контроль здійснюють суб'єкти діяльності, організації технічної підтримки у разі наявності кваліфікованого персоналу, технічного забезпечення, організаційної структури та наявності акредитації відповідно до ДСТУ ISO/IEC 17025:2017 «Загальні вимоги до компетенції випробувальних та калібрувальних лабораторій».

53. Суб'єкти діяльності, організації технічної підтримки, які здійснюють індивідуальний дозиметричний контроль беруть участь у періодичних національних та міжнародних інтеркалібруваннях систем індивідуального дозиметричного контролю, що організовуються Держатомрегулюванням та іншими міжнародними організаціями.

Порядок передачі інформації про індивідуальні дози опромінення до
Державного реєстру та вимоги до її змісту

54. Інформація про отримані персоналом щорічні індивідуальні дози професійного опромінення передається суб'єктами діяльності до міжрегіональних територіальних органів Держатомрегулювання самостійно або за їх дорученням організаціями технічної підтримки після введення в експлуатацію Державного реєстру в частині реєстрації індивідуальних доз опромінення до 30 березня кожного року.

55. Первинне подання до Державного реєстру інформації про отримані персоналу щорічні індивідуальні дози професійного опромінення за всі попередні роки здійснюється протягом двох років після введення в експлуатацію Державного реєстру в частині реєстрації індивідуальних доз опромінення відповідно до порядку, встановленого Держатомрегулюванням.

56. Інформація про отримані працівниками щорічні індивідуальні дози опромінення повинна містити такі основні розділи:

1) відомості про суб'єкта діяльності, де працює працівник, що включають найменування, адресу та ідентифікаційний код юридичної особи;

2) персональні дані працівника, що дозволяють здійснювати однозначну ідентифікацію його протягом всього терміну зберігання інформації про індивідуальні дози опромінення (прізвище; власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження; стать; реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і має відповідну відмітку в паспорті);

3) загальну характеристику роботи, при виконанні якої працівник зазнавав професійного опромінення, та код професії відповідно до Класифікатора професій (ДК:003-10 із доповненнями);

4) інформацію про методики визначення індивідуальних доз опромінення та використані засоби вимірювальної техніки;

5) інформацію про оцінку доз професійного опромінення, рівні опромінення та про надходження радіонуклідів до організму працівника та дані, на основі яких була здійснена оцінка отриманої дози професійного опромінення за рік;

6) інформацію про усі оцінки доз, рівні опромінення та надходження радіонуклідів внаслідок здійснення заходів у разі аварійної ситуації чи аварії або інших інцидентів. Така інформація фіксується окремо від інформації про оцінки доз при нормальних умовах роботи;

7) висновок про результати попереднього або періодичного медичного огляду (придатний до виконання робіт в умовах впливу іонізуючого випромінювання / придатний при дотриманні певних умов / не придатний) та строк дії висновку;

8) інформацію про дату початку та терміни роботи працівника у кожного суб'єкта діяльності та про дози професійного опромінення, отримані на кожному окремому місці роботи.

Порядок ведення та доступу до бази даних про індивідуальні дози опромінення

57. Адміністрування інформації про індивідуальні дози опромінення персоналу здійснюється міжрегіональними територіальними органами Держатомрегулювання та Державним реєстром шляхом:

отримання інформації від суб'єктів діяльності, внесення її до Державного реєстру, накопичення, зберігання та аналізу;

здійснення зворотного зв'язку для уточнення, забезпечення доступу, обробки запитів, узагальнення інформації та обліку індивідуальних доз опромінення.

58. Державний реєстр здійснює заходи із впровадження і супроводження програмного забезпечення інформаційно-комп'ютерної облікової системи, яка забезпечує автоматичне формування даних, здійснює її технічне і технологічне забезпечення, збереження та захист інформації, забезпечує резервування бази даних, вживає заходи з надання, блокування та анулювання доступу до неї, організовує та проводить навчання щодо роботи з програмним забезпеченням.

59. Державний реєстр забезпечує багатофакторну аутентифікацію доступу державного реєстратора, функції якого виконують міжрегіональні територіальні органи Держатомрегулювання, шляхом логічного зв'язку між ідентифікатором доступу та кваліфікованим сертифікатом відкритого ключа державного реєстратора, із контролем використання кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної довірчої послуги

формування, перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу.

60. Користувачами Державного реєстру в частині обліку індивідуальних доз опромінення є центральні органи виконавчої влади, працівники, дані про індивідуальні дози опромінення яких вносяться у Державний реєстр, суб'єкти діяльності в сфері використання ядерної енергії, організації технічної підтримки, науково-дослідні установи, що здійснюють аналіз, вивчення та дослідження наслідків опромінення, представники України в Науковому комітеті Організації Об'єднаних націй з дії атомної радіації.

61. Державний реєстр в частині обліку індивідуальних доз опромінення може бути пов'язаний з базами даних інших державних реєстрів, якщо це передбачено законодавством.”;

37) Додаток 3 до Порядку державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання виключити.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 р. № 1718»

| Зміст положення акта законодавства | Зміст відповідного положення проєкту акта |
|---|---|
| постанова Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 р. № 1718 «Деякі питання державного регулювання діяльності з використання джерел іонізуючого випромінювання» | |
| Деякі питання державного регулювання діяльності з використання джерел іонізуючого випромінювання | Деякі питання державного регулювання діяльності з використання джерел іонізуючого випромінювання, контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення |
| <p>1. Затвердити такі, що додаються:</p> <p>Порядок державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання;</p> <p>перелік джерел іонізуючого випромінювання, діяльність з використання яких звільняється від ліцензування.</p> | <p>1. Затвердити такі, що додаються:</p> <p>Порядок державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання, контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення.</p> <p><i>Виключено</i></p> |

| | |
|---|--|
| <p>Порядок державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання, здійснення контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення.</p> | |
| <p>Загальні положення</p> | |
| <p>1. Цей Порядок поширюється:</p> <p>на юридичних та фізичних осіб, які є власниками джерел іонізуючого випромінювання (далі - ДІВ) чи за якими ДІВ закріплені на праві повного господарського відання або оперативного управління, чи перебувають в їх володінні та/або користуванні;</p> <p>на органи Державного реєстру джерел іонізуючого випромінювання;</p> <p>на органи виконавчої влади, до сфери управління яких належать підприємства, установи та організації, діяльність яких пов'язана з використанням ДІВ .</p> | <p>1. Цей Порядок поширюється на:</p> <p>на юридичних та фізичних осіб, які є власниками джерел іонізуючого випромінювання (далі - ДІВ) чи за якими ДІВ закріплені на праві господарського відання або оперативного управління, чи перебувають в їх володінні та/або користуванні;</p> <p>на суб'єктів діяльності у сфері використання ядерної енергії (далі - суб'єкти діяльності), персонал яких, стажери, здобувачі освіти та працівники інших суб'єктів господарювання, залучені до роботи на об'єктах суб'єктів діяльності у сфері використання ядерної енергії, під час якої вони піддаються професійному опроміненню (далі - працівники).</p> <p>на Державний реєстр джерел іонізуючого випромінювання, індивідуальних доз опромінення;</p> <p>на органи виконавчої влади, до сфери управління яких належать підприємства, установи та організації, діяльність яких пов'язана з використанням ДІВ або визначенням та обліком індивідуальних доз опромінення.</p> |
| <p>2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення</p> | <p>2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:</p> <p>Державний реєстр джерел іонізуючого випромінювання та</p> |

| | |
|--|--|
| <p>органи — Державного — реєстру — джерел — іонізуючого випромінювання — Головний — реєстровий — центр Державного реєстру джерел — іонізуючого — випромінювання (далі — Головний реєстровий центр) та реєстрові центри, кількість та місце — розташування — яких — встановлюються Держатомрегулювання (далі — реєстрові центри);</p> <p>реєстрант - юридична або фізична особа, яка звертається до Державного реєстру джерел іонізуючого випромінювання (далі — Реєстр) для здійснення державної реєстрації ДІВ.</p> | <p>обліку доз (далі – Державний реєстр) - інформаційно-комп'ютерна облікова система реєстрації джерел іонізуючого випромінювання та індивідуальних доз опромінення;</p> <p>реєстрант - юридична або фізична особа, яка звертається до Державного реєстру для здійснення державної реєстрації ДІВ.</p> <p>Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про використання ядерної енергії та радіаційну безпеку”, “Про дозвільну діяльність у сфері використання ядерної енергії”, “Про захист людини від впливу іонізуючого випромінювання”, у постанові Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2020 р. № 1141 “Деякі питання створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення”.</p> |
| <p>Порядок збору та оброблення інформації про ДІВ</p> | |
| <p>3. Реєстрові центри здійснюють збір інформації про ДІВ, що надходить від реєстрантів у вигляді:</p> <p>реєстраційних карток, — правила — заповнення — яких затверджуються спільно Держатомрегулювання і МОЗ;</p> <p>повідомлень, складених за формами 1 і 2 згідно з додатком 1 (далі - форма 1 і форма 2).</p> | <p>3. Державний реєстр здійснює збір інформації про ДІВ, що надходить від реєстрантів у вигляді:</p> <p>реєстраційних карток (у паперовому та/або електронному вигляді) за формою, встановленою Держатомрегулюванням;</p> <p>повідомлень, складених за формами 1 і 2 згідно з додатком 1 (далі - форма 1 і форма 2).</p> |

| | |
|--|---|
| | копій технічних паспортів на радіонуклідні ДІВ. |
| <p>4. Реєстрові центри в десятиденний термін з дня отримання реєстраційних карток проводять перевірку правильності їх заповнення, внесення до карток службових записів, присвоєння ідентифікаційних номерів ДІВ, формування реєстраційних карток в електронному вигляді та передачу їх до Головного реєстрового центру. Один примірник реєстраційної картки зберігається в реєстровому центрі за місцезнаходженням реєстранта, другий — передається реєстранту.</p> | <p>4. Державний реєстр проводить перевірку реєстраційних карток, що надходять від реєстрантів, повноту та правильність їх заповнення. Неправильно заповнені реєстраційні картки повертаються реєстранту на доопрацювання.</p> |
| <p>5. У разі потреби реєстрові центри надають консультаційну допомогу реєстрантам під час заповнення реєстраційних карток.</p> | <p>5. У разі потреби Державний реєстр надає консультаційну допомогу реєстрантам під час заповнення реєстраційних карток на безоплатній основі.</p> |
| <p>6. Якщо реєстрант не подав реєстраційну картку в терміни, визначені цим Порядком, реєстровий центр інформує про це Головний реєстровий центр, який, отримавши таку інформацію, надсилає повідомлення про це органу виконавчої влади, що видав ліцензію на використання ДІВ</p> | <p>6. Якщо реєстрант не подав реєстраційну картку до Державного реєстру в терміни, визначені цим Порядком, Держатомрегулювання здійснює заходи державного нагляду та застосовує санкції згідно із законодавством.</p> |
| <p>7. Головний реєстровий центр здійснює оброблення реєстраційних карток і повідомлень, що надходять від реєстрових центрів, та вносить відповідні дані цих реєстраційних карток до єдиної інформаційної комп'ютерної облікової системи ДІВ</p> | <p>7. Державний реєстр здійснює оброблення реєстраційних карток і повідомлень, що надходять від реєстрантів та органів виконавчої влади, вносить до карток службові записи, присвоює ідентифікаційні номери ДІВ та вносить відповідні дані цих реєстраційних карток і повідомлень до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру.</p> <p>Один примірник реєстраційної картки залишається у Державному реєстрі, другий передається реєстранту.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>8. Головний реєстровий центр щороку подає до Держатомрегулювання і МОЗ за затвердженою ними формою звіт про стан ведення державної реєстрації ДІВ.</p> | <p>8. Державний реєстр подає щороку до Держатомрегулювання звіт про стан ведення державної реєстрації ДІВ.</p> |
| <p>Обов'язки реєстрантів щодо реєстрації ДІВ</p> | |
| <p>9. Юридична або фізична особа, яка провадить діяльність з використанням ДІВ, що підлягають державній реєстрації, зобов'язана подати реєстраційні картки до реєстрового центру за місцезнаходженням ДІВ. На кожне ДІВ заповнюється окрема реєстраційна картка.</p> | <p>9. Реєстрант зобов'язаний подати реєстраційні картки до Державного реєстру у 10-ти денний термін з дня отримання ДІВ. На кожне ДІВ (набір зразкових ДІВ) заповнюється окрема реєстраційна картка.</p> |
| <p>10. Для реєстрації ДІВ реєстрант подає до відповідного реєстрового центру такі документи:</p> <p>реєстраційні картки на паперовому носії у двох примірниках;</p> <p>копію документа про сплату реєстраційного збору на рахунок Головного реєстрового центру.</p> | <p>10. Для реєстрації ДІВ реєстрант подає до Державного реєстру такі документи:</p> <p>реєстраційні картки на паперовому та/або електронному носії у двох примірниках;</p> <p>копію паспорта на радіонуклідне ДІВ; копію документа про сплату реєстраційного збору на рахунок Державного бюджету України.</p> |
| <p>11. Реєстрант подає реєстраційну картку в разі:</p> <p>1) придбання ДІВ;</p> <p>2) виробництва ДІВ;</p> | <p>11. Реєстрант подає реєстраційну картку до Державного реєстру в разі:</p> <p>1) придбання або отримання ДІВ у користування на передбачених законом підставах;</p> <p>2) виробництва ДІВ;</p> |

| | |
|---|--|
| <p>3) закріплення ДІВ за державним підприємством чи державною установою на праві невідчужуваного господарського відання або оперативного управління;</p> <p>4) зміни місцезнаходження ДІВ;</p> <p>5) передачі закритих ДІВ для технічного обслуговування;</p> <p>6) переведення закритих ДІВ до категорії радіоактивних відходів (далі – РАВ);</p> <p>7) виведення нерадіонуклідних ДІВ з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим;</p> <p>8) отримання результатів державної інвентаризації ДІВ та щорічної інвентаризації ДІВ. Якщо за результатами щорічної інвентаризації жоден запис у реєстраційних картках ДІВ не змінився з часу останнього подання їх до реєстровего центру, то нові картки не заповнюються. У цьому разі до реєстровего центру надсилається перелік ідентифікаційних номерів таких ДІВ.</p> | <p>3) закріплення ДІВ за державним підприємством чи державною установою на праві господарського відання або оперативного управління;</p> <p>4) прийняття ДІВ для технічного обслуговування, зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність; зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення) на строк більше ніж 30 днів;</p> <p>5) списання у разі виведення нерадіонуклідних ДІВ з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим;</p> <p>6) не відповідності даних, отриманих за результатами проведення державної інвентаризації ДІВ та щорічної інвентаризації ДІВ. Якщо за результатами їх проведення жоден запис у реєстраційних картках ДІВ не змінився з часу попереднього подання їх до Державного реєстру, то нові картки не заповнюються. У цьому разі до Державного реєстру надсилається перелік ідентифікаційних номерів таких ДІВ.</p> |
| <p>12. Операції з ДІВ, зазначені в пункті 11 цього Порядку, дозволяється здійснювати тільки після реєстрації ДІВ у реєстровему центрі, крім випадків, зазначених у підпунктах 6–8 пункту 11.</p> | <p><i>пункт 12 вишучено</i></p> |
| <p>13. У разі здійснення інших операцій з ДІВ, зазначених в реєстраційних картках як "зміна відомостей", реєстрант зобов'язаний подати до реєстровего центру не пізніше ніж 10</p> | <p>13. У разі здійснення операцій з ДІВ, що потребують внесення змін до реєстраційної картки на ДІВ в інформаційно-комп'ютерній обліковій системі Державного реєстру</p> |

| | |
|---|---|
| <p>днів з моменту проведення змін повідомлення щодо них за формою 1.</p> | <p>ресстрант зобов'язаний подати до Державного реєстру не пізніше ніж 10 днів з моменту настання змін повідомлення за формою 1, при:</p> <ul style="list-style-type: none"> зміні місцезнаходження ДІВ; передачі закритих ДІВ для технічного обслуговування зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність, зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення) на строк більш ніж 30 днів; зміні назви ресстранта; зміні юридичної адреси ресстранта; подовженні строку експлуатації ДІВ; передачі радіонуклідних ДІВ, у термін не більше 6 місяців після закінчення строку їх служби (експлуатації), на довгострокове зберігання чи захоронення до спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ. |
| <p>14. У разі крадіжки, втрати або відсутності ДІВ з інших причин ресстрант не пізніше ніж за 10 днів надсилає до реєстрового центру копію реєстраційної картки з відповідною відміткою.</p> | <p>14. У разі крадіжки, втрати або відсутності ДІВ з інших причин ресстрант не пізніше ніж за 10 днів надсилає до Державного реєстру акт про встановлення факту відсутності ДІВ та копію реєстраційної картки з відповідною відміткою.</p> |
| <p>15. Під час передачі ДІВ, переведених до категорії РАВ, до спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ ресстрант передає цьому підприємству реєстраційні картки на відповідні ДІВ.</p> | <p>15. Під час передачі ДІВ до спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ ресстрант передає цьому підприємству реєстраційні картки на відповідні ДІВ.</p> |
| <p>16. Спеціалізовані підприємства з поводження з РАВ подають реєстраційні картки до Головного реєстрового центру в 10-денний термін з відміткою про прийняття ДІВ, переведених до категорії РАВ.</p> | <p>16. Спеціалізовані підприємства з поводження з РАВ подають отримані від ресстранта реєстраційні картки на ДІВ, строк служби (експлуатації) яких закінчився, до Державного реєстру в 10-денний термін з відміткою: «прийнято на</p> |

| | |
|--|---|
| | довгострокове зберігання чи захоронення». |
| 17. Медичні заклади, які використовують відкриті ДІВ та радіонуклідні генератори медичного призначення, що застосовуються в медичній практиці та відповідно до пункту 28 цього Порядку не підлягають державній реєстрації, подають до Головного реєстровеого центру піврічні звіти за формою згідно з додатком 2 до 15 червня та до 15 січня. | 17. Реєстранти, які використовують відкриті ДІВ та генератори радіонуклідів, що відповідно до пункту 28 цього Порядку не підлягають державній реєстрації, подають до Державного реєстру піврічні звіти за формою згідно з додатком 2 до 15 червня та до 15 січня. |
| 18. Реєстрація ДІВ у Реєстрі у разі їх постачання здійснюється у такому порядку: 1) організації - постачальники ДІВ (посередники), які провадять діяльність на території України, після придбання ДІВ, але не пізніше ніж 10 днів з дати їх отримання подають до Головного реєстровеого центру повідомлення за формою 2; 2) якщо протягом 10 днів ДІВ було реалізовано, посередник не пізніше ніж 10 днів з дати відчуження ДІВ надсилає повідомлення за формою 2 до Головного реєстровеого центру та реєстровеого центру за місцезнаходженням одержувача ДІВ. <i>Вимога відсутня</i> | 18. Реєстрація ДІВ у Державному реєстрі у разі їх передачі (збуту) , у тому числі і з метою постачання, здійснюється у такому порядку: 1) організації - постачальники ДІВ (посередники), які провадять діяльність на території України, після придбання ДІВ, але не пізніше ніж 10 днів з дати їх отримання подають до Державного реєстру повідомлення за формою 2; 2) якщо протягом 10 днів ДІВ було передано (збуто) , організація - постачальник ДІВ (посередник) не пізніше ніж 10 днів з дати відчуження ДІВ надсилає повідомлення за формою 2 до Державного реєстру ; 3) якщо організацією - постачальником ДІВ (посередником) протягом 30 днів з дня отримання, не здійснено відчуження ДІВ, воно підлягає реєстрації за процедурою, встановленою пунктом 10 цього Порядку за місцезнаходженням організації - постачальника ДІВ (посередника). |
| 19. Виробники ДІВ реєструють їх у Реєстрі у такому порядку: 1) виробник, який виготовив ДІВ та оформив у встановленому | 19. Виробники ДІВ реєструють їх у Державному реєстрі у такому порядку: 1) виробник, який виготовив ДІВ та оформив у встановленому порядку технічну документацію на них, не пізніше 30 днів з дати |

| | |
|--|---|
| <p>порядку технічну документацію на них, не пізніше 30 днів з дати виготовлення ДІВ подає до Головного реєстрове́го центру повідомлення за формою 2;</p> <p>2) у разі збуту ДІВ постачальникові або безпосередньо користувачеві ДІВ, а також у разі закріплення ДІВ за державним підприємством чи державною установою на праві нвнего господарського відання або оперативного управління, виробник надсилає до Головного реєстрове́го центру повідомлення за формою 2;</p> <p>3) якщо виробник ДІВ протягом 30 днів не здійснив відчуження ДІВ, то він реєструє їх за процедурою, встановленою пунктом 10 цього Порядку, за місцезнаходженням ДІВ.</p> | <p>виготовлення ДІВ подає до Державного реєстру повідомлення за формою 2;</p> <p>2) у разі передачі (збуту) ДІВ постачальникові або безпосередньо користувачеві ДІВ, а також у разі закріплення ДІВ за державним підприємством чи державною установою на праві господарського відання або оперативного управління, виробник надсилає до Державного реєстру повідомлення за формою 2;</p> <p>3) якщо виробник ДІВ протягом 30 днів не здійснив відчуження ДІВ, то він реєструє їх за процедурою, встановленою пунктом 10 цього Порядку, за місцезнаходженням ДІВ.</p> |
| <p>20. На монтажно-налагоджувальні підприємства та організації, які обслуговують ДІВ та/або проводять сертифікаційні випробування з метою продовження терміну служби ДІВ, поширюється процедура реєстрації ДІВ у Реєстрі, встановлена пунктом 10 цього Порядку, якщо термін перебування ДІВ на обслуговуванні чи термін проведення сертифікації перевищує 15 днів</p> | <p>20. На суб'єктів підприємницької діяльності, які провадять діяльність з використання ДІВ в частині надання послуг з технічного обслуговування, зарядження-перезарядження, перетарювання, ремонту, налагодження, проведення випробувань з метою визначення технічних характеристик та перевірки на герметичність; зберігання (крім транзитного зберігання під час перевезення), поширюється процедура реєстрації ДІВ у Державному реєстрі, встановлена пунктом 10 цього Порядку, у разі, якщо термін перебування ДІВ у цих осіб при наданні зазначених послуг перевищує 30 днів.</p> |
| <p>Обов'язки органів виконавчої влади, які причетні до діяльності, пов'язаної з поводженням з ДІВ, щодо подання відомостей до Реєстру</p> | <p>Обов'язки органів виконавчої влади, які причетні до діяльності, пов'язаної з поводженням з ДІВ, щодо подання відомостей до Державного реєстру</p> |

| | |
|---|---|
| <p>21. Орган виконавчої влади, який видає дозвіл на імпорт або експорт ДІВ, подає до Головного реєстровеого центру в п'ятиденний термін повідомлення за формою 2 і одночасно доводить до відома імпортера інформацію щодо необхідності реєстрації ДІВ у Реєстрі</p> | <p>21. Орган виконавчої влади, який видає дозвіл на імпорт або експорт ДІВ, подає до Державного реєстру в п'ятиденний термін повідомлення за формою 2 і одночасно доводить до відома імпортера інформацію щодо необхідності реєстрації ДІВ у Державному реєстрі.</p> |
| <p>22. Органи Держмитслужби за фактом ввезення (вивезення) ДІВ подають до Головного реєстровеого центру у п'ятиденний термін повідомлення за формою 2 про ввезення (вивезення) ДІВ через митний кордон України.</p> | <p>22. Органи Держмитслужби за фактом ввезення (вивезення) ДІВ подають до Державного реєстру у п'ятиденний термін повідомлення за формою 2 про ввезення (вивезення) ДІВ через митний кордон України.</p> |
| <p>23. Органи виконавчої влади, на території яких знайдено (виявлено) ДІВ, подають у 10-денний термін до реєстровеого центру повідомлення за формою 1.7 РК, заповнене в тому обсязі, який дозволяє наявна інформація про ДІВ.</p> | <p>23. Органи виконавчої влади, на території яких знайдено (виявлено) закриті ДІВ, подають у 10-денний термін до Державного реєстру реєстраційну картку закритого ДІВ, заповнену в тому обсязі, який дозволяє наявна інформація про ДІВ.</p> |
| <p>ДІВ, які підлягають державній реєстрації в Реєстрі</p> | <p>ДІВ, які підлягають державній реєстрації в Державному реєстрі</p> |
| <p>24. Реєстрації в Реєстрі підлягають ДІВ, які знаходяться або вироблені на території України, а також джерела, ввезені чи вивезені через державний кордон України, в тому числі в разі їх транзиту через територію України.</p> | <p>24. Реєстрації в Державному реєстрі підлягають ДІВ, які знаходяться або вироблені на території України, а також джерела, ввезені чи вивезені через державний кордон України, , в тому числі в разі їх транзиту через територію України.</p> |
| <p>25. Реєстрації в Реєстрі підлягають закриті й відкриті ДІВ, які відповідають одночасно таким умовам:</p> <p>сумарна активність джерела та його питома активність є вищою ніж рівень звільнення від регулюючого контролю, визначений згідно з додатком 3;</p> | <p>25. Реєстрації у Державному реєстрі підлягають закриті ДІВ, активність або питома активність яких за паспортом дорівнює або є вищою ніж рівень звільнення від регулюючого контролю, визначений у додатку 1 до Критеріїв, за якими діяльність з використання джерел іонізуючого випромінювання звільняється від ліцензування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2011 р. № 1174.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>— період напіврозпаду радіонукліда становить більш як 30 днів;</p> <p>— потужність еквівалентної дози на відстані 0,1 м від поверхні джерела перевищує 1 мкЗв/год.</p> | <p><i>Абзац вилучено</i></p> <p><i>Абзац вилучено</i></p> |
| <p>26. Реєстрації в Регістрі підлягають нерадіонуклідні установки та пристрої, які генерують іонізуюче випромінювання у разі, коли вони не звільняються від регулюючого контролю.</p> | <p>26. Реєстрації в Державному реєстрі підлягають нерадіонуклідні установки та пристрої, які генерують іонізуюче випромінювання у разі, коли вони не звільняються від регулюючого контролю.</p> |
| <p>27. Набір еталонних метрологічних ДІВ, складений підприємством — виробником ДІВ, реєструється як одне джерело іонізуючого випромінювання</p> | <p><i>Пункт вилучено</i></p> |
| <p>ДІВ, які не підлягають державній реєстрації в Регістрі</p> | <p>ДІВ, які не підлягають державній реєстрації в Державному реєстрі</p> |
| <p>28. Не підлягають державній реєстрації в Регістрі такі ДІВ:</p> <p>контрольні джерела у складі радіометричної апаратури, для яких потужність еквівалентної дози на відстані 0,1 м від поверхні ДІВ не перевищує 1 мкЗв/год.;</p> <p>радіофармацевтичні препарати (обліковуються в Регістрі згідно з пунктом 17 цього Порядку);</p> <p>ДІВ іонізуючого випромінювання, які належать Збройним Силам.</p> | <p>28. Не підлягають державній реєстрації в Державному реєстрі такі ДІВ:</p> <p><i>абзац вилучено</i></p> <p>відкриті ДІВ та генератори радіонуклідів (обліковуються в Державному реєстрі згідно з пунктом 17 цього Порядку);</p> <p>ДІВ, які використовуються військовими формуваннями та установами в цілях, пов'язаних з провадженням військової діяльності.</p> |
| <p>Порядок подання Регістру інформації про ДІВ, ведення їх</p> | <p>Порядок подання Державному реєстру інформації про ДІВ,</p> |

| | |
|---|--|
| обліку, зняття з обліку | ведення їх обліку, зняття з обліку |
| 29. Первинне подання до Регістру інформації про ДІВ, що знаходяться в Україні, здійснюється за даними державної інвентаризації ДІВ, яка проводиться відповідно до Інструкції з проведення державної інвентаризації ДІВ. | <i>Пункт вилучено</i> |
| 30. Надалі інформація вноситься до Регістру в усіх випадках, передбачених пунктом 11 цього Порядку. | 30. Інформація про ДІВ вноситься до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в усіх випадках, передбачених пунктом 11 цього Порядку. |
| 31. Облік ДІВ, контроль за їх знаходженням і переміщенням, аналіз якісного та кількісного складу ДІВ здійснюється Головним реєстровим центром. | 31. Державний реєстр здійснює облік ДІВ, контроль за їх знаходженням і переміщенням, аналіз якісного та кількісного складу ДІВ. |
| <p>32. Зняття з обліку ДІВ у Регістрі провадиться Головним реєстровим центром у разі:</p> <p>переведення ДІВ до категорії РАВ - після надходження реєстраційної картки від спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ з відміткою в записі 152 "прийнято на захоронення";</p> <p>виведення ДІВ з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим;</p> | <p>32. Зняття з обліку ДІВ провадиться Державним реєстром у разі:</p> <p>отримання реєстраційної картки на ДІВ від спеціалізованого підприємства з поводження з РАВ з відміткою: "прийнято на довгострокове зберігання або захоронення";</p> <p>отримання акту про списання нерадіонуклідних ДІВ у зв'язку з виведенням їх з робочого стану в такий спосіб, щоб його відновлення було неможливим та надання реєстраційної картки з відповідною відміткою;</p> <p>експорту ДІВ за межі України (без зобов'язання прийняти ДІВ на</p> |

| | |
|--|--|
| <p>експорту ДІВ за межі України (без зобов'язання прийняти ДІВ на захоронення) - після надходження повідомлення від органів Держмитслужби; звільнення ДІВ від регулюючого контролю.</p> | <p>захоронення) - після надходження повідомлення від органів Держмитслужби; звільнення ДІВ від регулюючого контролю у встановленому законодавством порядку; повернення відпрацьованого ДІВ виробнику.</p> |
| <p>33. Облік ДІВ у Реєстрі здійснюється за такою процедурою:</p> <p>1) у разі імпорту: якщо до Головного—реєстрового—центру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на імпорт ДІВ, та від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до Реєстру в режимі передреєстрації (попереднє внесення інформації про ДІВ до Реєстру в режимі очікування надходження реєстраційної картки);</p> <p>якщо до Головного—реєстрового—центру надходить реєстраційна картка від кінцевого одержувача джерела (джерел) з відміткою "імпорт", проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на ввезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби, після чого інформація про ДІВ вноситься до Реєстру. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;</p> <p>2) у разі експорту: якщо до Головного—реєстрового—центру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл</p> | <p>33. Облік ДІВ у Державному реєстрі здійснюється за такою процедурою:</p> <p>1) у разі імпорту: якщо до Державного реєстру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на імпорт ДІВ, та від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру в режимі передреєстрації (попереднє внесення інформації про ДІВ в режимі очікування надходження реєстраційної картки);</p> <p>якщо до Державного реєстру надходить реєстраційна картка від кінцевого одержувача джерела (джерел) з відміткою "імпорт", проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на ввезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби, після чого інформація про ДІВ вноситься до інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;</p> <p>2) у разі експорту: якщо до Державного реєстру надходить повідомлення від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на експорт ДІВ, та</p> |

на експорт ДІВ, та від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до Реєстру в режимі передреєстрації;

після надходження до Реєстру реєстраційної картки експортера проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на вивезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби. При цьому в реєстраційній картці робиться відмітка про зняття ДІВ з обліку згідно з пунктом 32 цього Порядку або про залишення на обліку в Реєстрі, якщо ДІВ повертається в Україну. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

3) у разі транзиту:

дані, що містяться в повідомленні органу Держмитслужби щодо ввезення ДІВ в Україну, вносяться до Реєстру в режимі передреєстрації. ДІВ знімається з обліку в Реєстрі—після отримання повідомлення від Держмитслужби про вивезення цього ДІВ;

якщо повідомлення про вивезення ДІВ не надійшло до Реєстру в 15-денний термін, то інформація підлягає уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

4) у разі постачання:

дані, що містяться в повідомленні, яке надійшло до Головного

від органу Держмитслужби, дані, що містяться у повідомленнях, вносяться до **єдиної інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру** в режимі передреєстрації;

після надходження до **Державного реєстру** реєстраційної картки експортера проводиться перевірка даних, отриманих від органу виконавчої влади, який видав дозвіл на вивезення ДІВ, на відповідність даним, отриманим від органу Держмитслужби. При цьому в реєстраційній картці робиться відмітка про зняття ДІВ з обліку згідно з пунктом 32 цього Порядку або про залишення на обліку в **інформаційно-комп'ютерній обліковій системі Державного реєстру** і, якщо ДІВ повертається в Україну. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

3) у разі транзиту:

дані, що містяться в повідомленні органу Держмитслужби щодо ввезення ДІВ в Україну, вносяться до **єдиної інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру** в режимі передреєстрації. ДІВ знімається з обліку в **інформаційно-комп'ютерній обліковій системі Державного реєстру** після отримання повідомлення від Держмитслужби про вивезення цього ДІВ;

якщо повідомлення про вивезення ДІВ не надійшло до **Державного реєстру** в 15-денний термін, то інформація підлягає уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

4) у разі постачання:

дані, що містяться в повідомленні, яке надійшло до **Державного реєстру** від постачальника ДІВ (посередника) після його

~~реєстрового центру~~ від постачальника ДІВ (посередника) після його придбання, заносяться до ~~Реєстру~~ в режимі ~~передреєстрації~~;

~~реєстровий центр~~, до якого надійшло повідомлення від постачальника ДІВ про те, що ДІВ продано замовникові, надсилає його до ~~Головного реєстрового центру~~, і дані, що містяться в повідомленні, заносяться до ~~Реєстру~~ в режимі ~~передреєстрації~~;

якщо до ~~Головного реєстрового центру~~ надходить реєстраційна картка від реєстрового центру з відміткою "придбання", проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від постачальника, після чого дані з реєстраційної картки заносяться до ~~Реєстру~~. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

5) у разі виготовлення:

дані з повідомлення, яке надходить від виробника ДІВ до ~~Головного реєстрового центру~~ згідно з підпунктами 1 та 2 пункту 19 цього Порядку, заносяться до ~~Реєстру~~ в режимі ~~передреєстрації~~;

якщо до ~~Головного реєстрового центру~~ надходить реєстраційна картка від ~~реєстрового центру~~ з відміткою "придбання", проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від виробника, після чого дані, що містяться в реєстраційній картці, заносяться до

придбання, заносяться до **інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру** в режимі ~~передреєстрації~~;

дані, що містяться в повідомленні, яке надійшло до **Державного реєстру** від постачальника ДІВ (посередника) про те, що здійснено передачу (збут) ДІВ замовникові, заносяться до **інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру** в режимі ~~передреєстрації~~;

якщо до **Державного реєстру** надходить реєстраційна картка від **реєстранта** з відміткою "придбання", проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від постачальника, після чого дані з реєстраційної картки заносяться до **інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру**. У разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів;

5) у разі виготовлення:

дані з повідомлення, яке надходить від виробника ДІВ до **Державного реєстру** згідно з підпунктами 1 та 2 пункту 19 цього Порядку, заносяться до **інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру** в режимі ~~передреєстрації~~;

якщо до **Державного реєстру** надходить реєстраційна картка від **реєстранта** з відміткою "придбання", проводиться перевірка поданих даних на відповідність даним, отриманим від виробника, після чого дані, що містяться в реєстраційній картці, заносяться до **інформаційно-комп'ютерної облікової системи Державного реєстру**. У разі невідповідності зазначених даних

| | |
|--|--|
| Регістру. В разі невідповідності зазначених даних вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів. | вони підлягають уточненню шляхом розсилання відповідних запитів. |
| 34. У разі надходження реєстраційної картки з відміткою спеціалізованого підприємства з поведження з РАВ Головний реєстровий центр надсилає в 10-денний термін до Державного реєстру РАВ повідомлення за встановленою ним формою. | <i>Пункт 34 вилучено</i> |
| 35. Реєстраційний збір сплачується власниками або володільцями ДІВ і зараховується в установленому порядку до Державного бюджету України. | 35. Реєстраційний збір сплачується реєстрантами і зараховується в установленому порядку до Державного бюджету України |
| 36. Оплата здійснюється кожного разу у випадках, передбачених підпунктами 1-5 і 8 пункту 11 цього Порядку. | 36. Оплата здійснюється кожного разу у випадках, передбачених підпунктами 1-4 і 6 пункту 11 цього Порядку |
| 37. У випадках, передбачених пунктами 14, 15 та 16 цього Порядку, перереєстрація здійснюється без справляння реєстраційного збору. | <i>Пункт 37 вилучено</i> |
| 38. У разі зміни власника ДІВ реєстраційний збір сплачується тільки реєстрантом, який отримує ДІВ. | <i>Пункт 38 вилучено</i> |
| 39. Реєстраційний збір не справляється в разі подання повідомлень, передбачених цим Порядком, за формами 1 і 2, а також у разі подання звіту за формою, наведеною в додатку 2. | <i>Пункт 39 вилучено</i> |
| 40. Консультаційна допомога реєстрантам щодо заповнення реєстраційних карток надається безоплатно. | <i>Пункт 40 вилучено</i> |
| 41. ДІВ, що придбаваються та реалізуються підприємством | <i>Пункт 41 вилучено</i> |

| | |
|--|---|
| <p>"Ізотоп" за своєю основною діяльністю, реєструються без оплати реєстраційного збору як підприємством, яке забезпечує створення, впровадження та подальшу експлуатацію Регістру.</p> | |
| <p>42. Збір за реєстрацію радіонуклідних ДІВ справляється у розмірі 0,1 прожиткового мінімуму на одну працездатну особу в розрахунку на місяць, встановленого законом на 1 січня поточного року, за реєстрацію генераторів випромінювання (не радіонуклідних ДІВ) - у розмірі 0,07 зазначеного прожиткового мінімуму</p> | <p>42. Збір за реєстрацію радіонуклідних ДІВ справляється у розмірі 0,1 прожиткового мінімуму на одну працездатну особу в розрахунку на місяць, встановленого законом на 1 січня поточного року, за реєстрацію генераторів випромінювання (не радіонуклідних ДІВ) - у розмірі 0,07 зазначеного прожиткового мінімуму.</p> |
| <p>Контроль та ведення обліку індивідуальних доз опромінення</p> | |
| | <p>43. Контроль та ведення обліку індивідуальних доз опромінення забезпечується суб'єктами діяльності відповідно до вимог норм та правил з ядерної та радіаційної безпеки, ліцензійних умов на провадження діяльності у сфері використання ядерної енергії, стандарту МАГАТЕ Загальне керівництво безпеки GSG-7 «Радіаційний захист при професійному опроміненні», 2018.</p> |
| | <p>44. Суб'єкт діяльності, який використовує найману працю, забезпечує відповідно до норм та правил з радіаційної безпеки віднесення працівників, які можуть піддаватись професійному опроміненню, до відповідної категорії персоналу до початку виконання ними своїх службових обов'язків та періодично, не рідше ніж один раз на рік або позапланово переглядає категоризацію персоналу у разі зміни місця роботи або умов праці, відповідно до отримуваних ефективних доз професійного опромінення та результатів медичних оглядів.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>45. Контроль та облік індивідуальних доз опромінення персоналу здійснюється з метою запобігання перевищення встановлених законодавством основних дозових меж опромінення та у залежності від характеру робіт, шляхів опромінення включає:</p> <p>контроль індивідуальної дози зовнішнього опромінення (усього тіла та окремих його органів/тканин) за рахунок рентгенівського, гамма-, бета-випромінювання, випромінювання нейтронів;</p> <p>контроль індивідуальної дози внутрішнього опромінення за рівнем вмісту радіонуклідів в організмі.</p> |
| | <p>46. Контроль індивідуальної дози зовнішнього опромінення персоналу здійснюється із застосуванням одного з наступних методів або їх поєднань:</p> <p>проведення вимірювань індивідуальних доз зовнішнього опромінення шляхом використання різних типів пасивних індивідуальних дозиметрів;</p> <p>оцінка ефективної дози персоналу, який використовує індивідуальні засоби радіаційного захисту (коміри, фартухи тощо), методом подвійної дозиметрії.</p> |
| | <p>47. Індивідуальний дозиметричний контроль доз опромінення персоналу обов'язковий, коли ефективна доза їх професійного опромінення може перевищувати при нормальних або аварійних умовах роботи 6 мЗв на рік. Здійснення індивідуального дозиметричного контролю є обов'язковим для працівників ядерних установок, які відвідують зону суворого режиму.</p> |
| | <p>48. Обов'язкове проведення індивідуального</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Дозиметричного контролю доз опромінення персоналу незалежно від очікуваної індивідуальної дози професійного опромінення здійснюється жінкам, із числа персоналу, які не досягли 45 років та усім категоріям медичних працівників, діяльність яких пов'язана з використанням закритих та відкритих ДІВ.</p> |
| | <p>49. У разі, якщо очікувана річна доза внутрішнього опромінення працівника, пов'язана з його професійною діяльністю при нормальних або аварійних умовах роботи може перевищувати 1 мЗв здійснюється обов'язковий індивідуальний дозиметричний контроль внутрішнього опромінення.</p> |
| | <p>50. У разі, якщо радіаційний контроль за одним із шляхів опромінення здійснюється кількома різними методами, обов'язковій окремій реєстрації підлягають усі результати, отримані кожним із методів та остаточне значення індивідуальної дози з посиланням на методику оцінки дози.</p> |
| | <p>51. Вимоги до здійснення індивідуального дозиметричного контролю працівникам встановлюються ліцензійними умовами провадження діяльності у сфері використання ядерної енергії та нормами і правилами з ядерної та радіаційної безпеки.</p> |
| | <p>52. Індивідуальний дозиметричний контроль здійснюють суб'єкти діяльності, організації технічної підтримки у разі наявності кваліфікованого персоналу, технічного забезпечення, організаційної структури та наявності</p> |

| | |
|--|---|
| | акредитації відповідно до ДСТУ ISO/IEC 17025:2017 «Загальні вимоги до компетенції випробувальних та калібрувальних лабораторій». |
| | 53. Суб'єкти діяльності, організації технічної підтримки, які здійснюють індивідуальний дозиметричний контроль, беруть участь у періодичних національних та міжнародних інтеркалібруваннях систем індивідуального дозиметричного контролю, що організовуються Держатомрегулюванням та іншими міжнародними організаціями. |
| Порядок передачі інформації про індивідуальні дози опромінення до Державного реєстру та вимоги до її змісту | |
| | 54. Інформація про отримані персоналом щорічні індивідуальні дози професійного опромінення передається суб'єктами діяльності до міжрегіональних територіальних органів Держатомрегулювання самостійно або за їх дорученням організаціями технічної підтримки після введення в експлуатацію Державного реєстру в частині реєстрації індивідуальних доз опромінення до 30 березня кожного року. |
| | 55. Первинне подання до Державного реєстру інформації про отримані персоналу щорічні індивідуальні дози професійного опромінення за всі попередні роки здійснюється протягом двох років після введення в експлуатацію Державного реєстру в частині реєстрації індивідуальних доз опромінення відповідно до порядку, встановленого Держатомрегулюванням. |

| | |
|--|---|
| | <p>56. Інформація про отримані працівниками щорічні індивідуальні дози опромінення повинна містити такі основні розділи:</p> <ol style="list-style-type: none">1) відомості про суб'єкта діяльності, де працює працівник, що включають найменування, адресу та ідентифікаційний код юридичної особи;2) персональні дані працівника, що дозволяють здійснювати однозначну ідентифікацію його протягом всього терміну зберігання інформації про індивідуальні дози опромінення (прізвище; власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження; стать; реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і має відповідну відмітку в паспорті);3) загальну характеристику роботи, при виконанні якої працівник зазнавав професійного опромінення, та код професії відповідно до Класифікатора професій (ДК:003-10 із доповненнями);4) інформацію про методики визначення індивідуальних доз опромінення та використані засоби виміральної техніки;5) інформацію про оцінку доз професійного опромінення, рівні опромінення та про надходження радіонуклідів до організму працівника та дані, на основі яких була здійснена оцінка отриманої дози професійного опромінення за рік;6) інформацію про усі оцінки доз, рівні опромінення та надходження радіонуклідів внаслідок здійснення заходів у |
|--|---|

| | |
|---|--|
| | <p>разі аварійної ситуації чи аварії або інших інцидентів. Така інформація фіксується окремо від інформації про оцінки доз при нормальних умовах роботи;</p> <p>7) висновок про результати попереднього або періодичного медичного огляду (придатний до виконання робіт в умовах впливу іонізуючого випромінювання / придатний при дотриманні певних умов / не придатний) та строк дії висновку;</p> <p>8) інформацію про дату початку та терміни роботи працівника у кожного суб'єкта діяльності і про дози професійного опромінення, отримані на кожному окремому місці роботи.</p> |
| <p>Порядок ведення та доступу до бази даних про індивідуальні дози опромінення</p> | |
| | <p>57. Адміністрування інформації про індивідуальні дози опромінення персоналу здійснюється міжрегіональними територіальними органами Держатомрегулювання та Державним реєстром шляхом:</p> <p>отримання інформації від суб'єктів діяльності, внесення її до Державного реєстру, накопичення, зберігання та аналізу;</p> <p>здійснення зворотного зв'язку для уточнення, забезпечення доступу, обробки запитів, узагальнення інформації та обліку індивідуальних доз опромінення.</p> <p>58. Державний реєстр здійснює заходи із впровадження і супроводження програмного забезпечення інформаційно-комп'ютерної облікової системи, яка забезпечує автоматичне формування даних, здійснює її технічне і технологічне забезпечення, збереження та захист інформації, забезпечує резервування бази даних, вживає заходи з надання, блокування та анулювання доступу до неї, організовує та</p> |

| | |
|--|---|
| | проводить навчання щодо роботи з програмним забезпеченням. |
| | 59. Державний реєстр забезпечує багатофакторну аутентифікацію доступу державного реєстратора, функції якого виконують міжрегіональні територіальні органи Держатомрегулювання, шляхом логічного зв'язку між ідентифікатором доступу та кваліфікованим сертифікатом відкритого ключа державного реєстратора, із контролем використання кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної довірчої послуги формування, перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу. |
| | 60. Користувачами Державного реєстру в частині обліку індивідуальних доз опромінення є центральні органи виконавчої влади, працівники, дані про індивідуальні дози опромінення яких вносяться у Державний реєстр, суб'єкти діяльності в сфері використання ядерної енергії, організації технічної підтримки, науково-дослідні установи, що здійснюють аналіз, вивчення та дослідження наслідків опромінення, представники України в Науковому комітеті Організації Об'єднаних націй з дії атомної радіації. |
| | 62. Державний реєстр в частині обліку індивідуальних доз опромінення може бути пов'язаний з базами даних інших державних реєстрів, якщо це передбачено законодавством. |

Начальник Управління радіаційної безпеки-
державний інспектор



Антоніна МИШКОВСЬКА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України
від 16 листопада 2000 р. № 1718»

1. Мета

Встановлення порядку здійснення контролю та обліку індивідуальних доз опромінення.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

На сьогодні відповідальність за забезпеченням контролю доз професійного опромінення, здійснення радіаційного моніторингу робочих місць, складання переліку осіб, які підлягають проведенню індивідуального дозиметричного контролю (далі – ІДК), збереження даних про ІДК працівників відповідно до чинного законодавства відноситься до компетенції суб'єктів діяльності у сфері використання ядерної енергії, що не звільнена від регулюючого контролю. Інші організації, установи, що здійснюють індивідуальний дозиметричний контроль, можуть надавати консультації, здійснювати технічний та методичний супровід при вимірюванні або визначенні індивідуальних доз професійного опромінення, тобто фактично виконувати роль організацій з технічної підтримки проведення ІДК.

Регістр доз професійного опромінення, відповідно до вимог Директиви Ради 2013/59/Євратом, має також охоплювати облік доз опромінення працівників на виробництвах з природним вмістом радіонуклідів.

Постановою Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2020 р. № 1141 запроваджено порядок створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення, визначено суб'єктів системи. Розширено функції Державного реєстру джерел іонізуючого випромінювання в частині реєстрації індивідуальних доз опромінення та змінено його назву на Державний реєстр джерел іонізуючого випромінювання, індивідуальних доз опромінення (далі - Держаний реєстр).

У зв'язку з цим, необхідно привести усі нормативно- правові акти , що пов'язані з державною реєстрацією джерел іонізуючого випромінювання у відповідність до зазначеної постанови Кабінету Міністрів України та запровадити порядок надання суб'єктами діяльності у сфері використання ядерної енергії інформації про результати індивідуального дозиметричного контролю працівників до Державного реєстру.



ДОКУМЕНТ СЕД Держатомрегулювання АСКОД

Сертифікат [58E2D9E7F900307B04000009F4E260095747C00](#)

Підписувач Плачков Григорій Іванович

Дійсний з [11.12.2019 10:06:13](#) по [11.12.2021 10:06:13](#)

Держатомрегулювання



21-18/4344 від 15.03.2021

3. Основні положення проєкту акта

Проєктом акта передбачено:

внесення змін до Порядку реєстрації джерел іонізуючого випромінювання у зв'язку із прийняттям постанови Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2020 р. № 1141 «Деякі питання створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення», якою затверджено нове положення про Державний реєстр джерел іонізуючого випромінювання, індивідуальних доз опромінення та порядок оплати послуг з їх реєстрації.

приведення у відповідність назви Державного реєстру та його суб'єктів;

встановлення порядку взаємодії та обміну інформацією між Державним реєстром та його суб'єктами, зокрема суб'єктами діяльності щодо здійснення контролю та обліку індивідуальних доз опромінення працівників, які піддаються впливу іонізуючого випромінювання під час професійної діяльності, порядку реєстрації індивідуальних доз опромінення працівників у Державному реєстрі.

4. Правові аспекти

Проєкт акта розроблено Державною інспекцією ядерного регулювання України на виконання вимог:

статті 18 Закону України «Про використання ядерної енергії та радіаційну безпеку»;

статті 18 Закону України «Про захист людини від впливу іонізуючого випромінювання»;

підпункту 26 пункту 4 Положення про Державну інспекцію ядерного регулювання України;

пункту 755 Плану Заходів з виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2017 року № 1106,

постанови Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2020 р. № 1141 «Деякі питання створення єдиної державної системи контролю та обліку індивідуальних доз опромінення».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту акта не потребує додаткових коштів з державного або місцевого бюджетів. Фінансування реалізації проєкту акта передбачається за загальним фондом державного бюджету в рамках бюджетної програми

5271020 «Забезпечення ведення Державного реєстру джерел іонізуючого випромінювання, індивідуальних доз опромінення». Відповідно до проекту Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» обсяг бюджетних призначень за КПКВК 5271020 передбачений в розмірі 884,1 тис. гривень.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект акта не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю, функціонування і застосування української мови як державної.

Також проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

7. Оцінка відповідності

Проект акта розроблено у розвиток виконання пункту 755 Плану Заходів з виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2017 року № 1106.

У проекті акта відсутні положення, що стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків. Проект акта не встановлює правил та процедур, що можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією та створювати підстави для дискримінації.

Правові підстави для проведення громадської антикорупційної, громадської антидискримінаційної та громадської гендерно-правової експертиз відсутні.

8. Прогноз результатів

Буде встановлено порядок контролю та ведення обліку індивідуальних доз опромінення в усіх сферах використання ядерної енергії, впроваджено єдиний методичний підхід до визначення індивідуальних доз опромінення шляхом вимірювання або розрахунковим методом, гарантовано їх достовірність, оцінка, облік, зберігання та доступ до результатів індивідуального дозиметричного контролю, впроваджено ефективні заходи зі зниження можливих радіаційних ризиків.

Реалізація проекту акта не матиме впливу на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян і держави; розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; екологію

та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами.

Реалізація проєкту акта спрямована на підвищення рівня захисту людини від впливу іонізуючого випромінювання.

Реалізація проєкту акта не матиме впливу на інші сфери суспільних відносин.

Прогноз впливу проєкту постанови Кабінету Міністрів України на ключові інтереси заінтересованих сторін додається

**Голова Державної інспекції
ядерного регулювання України –
Головний державний інспектор
з ядерної та радіаційної безпеки України**

Григорій ПЛАЧКОВ

«_____» _____ 2021 року