



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Державна регуляторна служба України

Щодо погодження проєкту акта

Відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Міністерство освіти і науки України надсилає на розгляд і погодження проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти».

Просимо розглянути та погодити зазначений проєкт акта.

- Додатки:
1. Проєкт постанови на 18 арк.
 2. Пояснювальна записка до проєкту постанови на 4 арк.
 3. Аналіз регуляторного впливу на 16 арк.
 4. Повідомлення про оприлюднення на 1 арк.
 5. Копія наказу МОН від 01.06.2020 р. № 726 «Про внесення змін до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки
 6. Витяг з офіційного сайту МОН на 1 арк. в 1 прим.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

Самсонова Л. С.
481-32-39



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 22.03.2021 12:14:26

Міністерство освіти і науки України



1/12-1610 від 22.03.2021



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

03 03 20 21 р.

м. Київ

№ 276

Про внесення змін до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

На виконання частин третьої та четвертої статті 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.12.2020 № 1516, зміни, що додаються.

2. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (І. Єрко) зробити відмітки у справах архіву.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти
і науки України

«03» 03 2021 року № 276

Зміни до Плану діяльності

Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік

Доповнити План діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік, затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 04.12.2020 № 1516, пунктом 24 такого змісту:

№ з/п	Назва проєкту регуляторного акту	Обґрунтування необхідності прийняття регуляторного акту	Строк підготовки регуляторного акта	Назва структурного підрозділу (ЦОВВ та їх структурного підрозділу), що розроблятиме регуляторний акт
1	2	3	4	5
28	Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти»	Урегулювання основних засад проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти (на виконання частини шостої статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту»)	Березень 2021 року	Директорат дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти

Генеральний директор
директорату дошкільної, шкільної,
позашкільної та інклюзивної освіти

Андрій ОСМОЛОВСЬКИЙ



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від

2021 р. №

Київ

Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти

Відповідно до статті 21 Закону України «Про освіту», статей 1, 8, 20, 28, 31 та 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та з метою забезпечення територіальної доступності повної загальної середньої освіти Кабінет Міністрів України **постановляє**:

Затвердити Порядок проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, що додається.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 22.03.2021 12:14:33

Міністерство освіти і науки України



1/12-1610 від 22.03.2021

ПОРЯДОК
проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти

I. Загальні положення

1. Цей Порядок встановлює умови і правила проживання та утримання учнів у пансіонах ліцеїв, закладів спеціалізованої освіти (наукових, мистецьких, спортивних, військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв та ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою), спеціальних закладів загальної середньої освіти (навчально-реабілітаційних центрів та спеціальних шкіл)(далі – заклади освіти), до яких вони зараховані на навчання.

2. У цьому Порядку термін «утримання учнів у пансіоні» вживається у значенні «забезпечення учнів, які проживають у пансіоні закладу освіти, до якого вони зараховані для здобуття загальної середньої освіти, харчуванням, медичними та іншими послугами відповідно до законодавства».

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

3. Пансіон є структурним підрозділом закладу освіти, що утворюється з метою забезпечення територіальної доступності загальної середньої освіти. Рішення про утворення пансіону у складі закладу освіти приймає його засновник за поданням керівника закладу освіти.

4. Пансіон діє на підставі положення про нього, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів закладу освіти та затверджується керівником закладу освіти.

5. Пансіон розміщується в окремій будівлі або у виокремлених приміщеннях будівлі на території закладу освіти. Пансіон може розміщуватись у окремій будівлі поза межами території відповідного закладу освіти у випадку, якщо така будівля розташована у радіусі не більше 0,5 км пішохідної доступності.

Облаштування, обладнання будівель та приміщень пансіонів закладів освіти та його прибудинкова територія мають відповідати санітарним, протипожежним правилам та державним будівельним нормам, визначеним законодавством.

Будівля, приміщення пансіону та його прибудинкова територія повинні бути облаштовані для учнів з особливими освітніми потребами за принципом

універсального дизайну. У випадку неможливості такого облаштування - забезпечується їх розумне пристосування для зазначеної категорії учнів.

6. Для організації проживання та утримання учнів у пансіонах утворюються групи учнів, гранична наповнюваність яких (крім пансіонів спеціальних закладів загальної середньої освіти) становить:

20 осіб – для учнів 5-8 класів;

25 осіб – для учнів 9-11(12) класів.

Гранична наповнюваність груп пансіонів спеціальних закладів загальної середньої освіти не може перевищувати граничної наповнюваності їх класів, визначеної законодавством.

Гранична наповнюваність груп учнів 1-4 класів у пансіонах мистецьких та спортивних ліцеїв становить 15 осіб.

Для організації проживання та утримання учнів у пансіонах у вихідні, святкові дні та під час канікул у пансіоні можуть створюватися чергові групи учнів. Рішення про утворення чергової групи учнів та строк, на який така група створюється, приймається керівником закладу освіти.

Наповнюваність чергових груп учнів не може перевищувати 15 осіб.

7. Штатний розпис закладу освіти повинен передбачати посади працівників, які організовують діяльність пансіону, згідно з типовими штатними нормативами закладу освіти відповідного типу, затверджених в установленому законодавством порядку.

8. Медичне обслуговування учнів, які проживають та утримуються у пансіонах, здійснюється медичними працівниками, які входять до штату закладів освіти або відповідних закладів охорони здоров'я.

II Умови зарахування і вибуття (відрахування) з пансіону

9. До пансіонів у складі ліцеїв, що забезпечують здобуття виключно профільної середньої освіти, та пансіонів закладів спеціалізованої освіти (для дітей, які досягли 13 років) зараховуються учні таких закладів освіти (крім зазначених у пункті 11 цього Порядку) у випадку якщо час їхнього проїзду міським або приміським транспортом загального користування з дому до закладу освіти або у зворотному напрямку перевищує одну годину та їм неможливо забезпечити підвезення шкільним автобусом та/або для яких встановлені обмеження фізичного навантаження згідно з індивідуальною програмою реабілітації.

Зазначені учні також можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або особи, яка є його законним представником (далі – законний представник), що

погоджена відповідною службою у справах дітей за місцем проживання (перебування) учня або законного представника:

учні із встановленою інвалідністю;

інші учні – не частіше ніж один раз на два тижні.

У разі перебування учня в пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з його батьків (законного представника) заклад освіти має повідомити службу у справах дітей за місцем проживання (перебування) учня або законного представника.

При зарахуванні до пансіонів учнів, зазначених у абзаці першому цього пункту, між одним з його батьків, законним представником (у випадку, якщо учень не досяг повноліття), чи між повнолітнім учнем та закладом освіти укладається договір на основі Типового договору, що додається (крім випадку, коли у порядку, встановленому законодавством, керівника закладу освіти призначено опікуном учня).

10. Зарахування учнів до пансіону та вибуття з пансіону закладу освіти (крім пансіонів, у складі ліцеїв, що забезпечують здобуття виключно профільної середньої освіти, та пансіонів закладів спеціалізованої освіти (для дітей, які досягли 13 років) здійснюється згідно з Порядком зарахування дітей на цілодобове перебування до закладів незалежно від типу, форми власності та підпорядкування, затвердженого постановою Кабінету затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 586 «Деякі питання захисту дітей в умовах боротьби з наслідками гострої респіраторної хвороби Covid-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Урядовий кур'єр, офіційне видання від 14.07.2020 № 132).

У такому випадку укладається договір про перебування учня в пансіоні закладу освіти між його законним представником, відповідним органом опіки та піклування, який прийняв рішення про цілодобове перебування, та закладом освіти за формою, затвердженою Мінсоцполітики.

11. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (крім тих, які мають опікунів (піклувальників), перебувають на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей), особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, можуть постійно проживати у пансіоні протягом календарного року, у тому числі у вихідні, святкові дні та під час канікул.

12. Під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, запровадження протиепідемічних заходів та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування

учнів у пансіоні (відрадження законного представника, його перебування на стаціонарному лікуванні або його захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтверджуючих документів), несприятливі погодні умови, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання тощо) (далі - надзвичайні обставини), керівник закладу освіти може приймати рішення щодо цілодобового перебування учнів у пансіоні.

Проживання у пансіоні, у тому числі цілодобове, під час карантину допускається за умови створення безпечних умов проживання відповідно до правил та умов протиепідемічного характеру, затверджених МОЗ, та погодження засновником закладу освіти або уповноваженим ним органом, у сфері управління якого перебуває відповідний заклад освіти (далі - орган управління у сфері освіти).

13. Зарахування до пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року – за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків (законного представника) або повнолітнього учня.

До заяви додаються:

1) копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою/піклуванням, на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей);

2) рішення органу опіки та піклування за місцем проживання/перебування сім'ї учня (для осіб, які зараховуються для проживання у пансіоні відповідно до пункту 10 цього Порядку).

У заяві законного представника обов'язково зазначається інформація про його прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів, інша контактна інформація.

14. Для зарахування до пансіону дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, (крім тих, які перебувають під опікою/піклуванням, на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей); служба у справах дітей за місцем походження дитини має надати до закладу освіти:

1) направлення (путівку) відповідної служби у справах дітей за місцем первинного обліку дитини, погоджену відповідним органом управління у сфері освіти;

2) свідоцтво про народження або посвідчення біженця або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, видане відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

3) реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі наявності);

4) відомості про батьків (документи, зазначені в пунктах 23-25 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);

5) довідку про склад сім'ї або осіб, зареєстрованих у житловому приміщенні, будинку;

6) документи, які підтверджують право власності дитини на нерухомість (у разі наявності);

7) опис власного майна дитини;

8) висновок про стан здоров'я, фізичний та розумовий розвиток дитини, складений за формою згідно з додатком 4 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);

9) відомості або документи про освіту дитини (для дітей шкільного віку);

10) дублікат обліково-статистичної картки;

11) довідку про призначення та виплату пенсії, державної соціальної допомоги, аліментів тощо (у разі наявності);

12) ощадну книжку дитини або договір про відкриття рахунка в установі банку (у разі наявності);

13) рішення про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування.

15. Для зарахування до пансіону дитини, розлученої із сім'єю, яка набула статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, крім документів, зазначених у пункті 14 цього Порядку, до її особової справи додаються:

1) акт про виявлення дитини, розлученої із сім'єю, складений за формою, встановленою Кабінетом Міністрів України;

2) посвідчення біженця або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;

3) письмова інформація територіального органу ДМС про розшук батьків або інших законних представників дитини та відсутність відомостей про їх місцезнаходження.

16. Керівник або уповноважений ним працівник закладу освіти зобов'язаний ознайомити законного представника учня, який не досяг повноліття, чи повнолітнього учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами відрахування з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їхніх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі, зазначеному в абзаці першому цього пункту, за підписом законних представників учня або учня, який досяг повноліття.

17. Відрахування учня із пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти, що видається на підставі письмової заяви законного представника учня, який не досяг повноліття, або повнолітнього учня, або у випадку відрахування учня із закладу освіти у порядку, встановленому законодавством.

18. Дострокове розірвання договору з боку батьків учня, особи, яка є його законним представником, учнем особисто (у разі його повноліття) допускається на будь-якому етапі його дії відповідно до пункту 4.2. додатку до типового договору (додаток 2).

III. Умови проживання та утримання у пансіоні

19. Для учнів, які проживають у пансіоні, має бути створене безпечне освітнє середовище, що зокрема передбачає:

1) створення безпечних, гідних умов проживання, наближених до сімейних, із урахуванням індивідуальних особливостей учнів та їх особливих освітніх потреб;

2) забезпечення захисту їхніх прав, у тому числі права на:

висловлювання своєї власної думки та побажань;

повагу до людської гідності;

захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

відпочинок;

збереження конфіденційної інформації про особисті освітні потреби;

3) створення умов для дотримання гігієни та конфіденційності під час проживання;

4) інформування щодо прав, а також контактні дані посадових осіб та організацій, куди належить звертатись у разі їх порушення;

5) вільний доступ до спілкування з батьками (іншими законними представниками) за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;

6) отримання медичної та психологічної підтримки;

7) користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти, відповідно до затвердженого керівником закладу освіти режиму дня та правил внутрішнього розпорядку закладу;

8) відвідування батьками (законними представниками) учнів під час проживання у пансіоні;

9) пересування територією закладу освіти та виходу за територію закладу освіти для дітей до 13 років у супроводі дорослих, а для учнів, старших 13 років (крім спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів) за попереднім письмовим погодженням із законним представником;

10) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у іншій діяльності в позаурочний час;

11) вибір щодо участі/неучасті у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

20. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

1) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;

2) дотримуватись правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;

3) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси мешканців та працівників пансіону, дотримуватися етичних норм;

4) повідомляти керівництво закладу освіти та пансіону про факти всіх видів насильства стосовно учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;

5) завчасно попереджати керівництво пансіону про вихід за територію закладу без супроводу дорослих (для учнів, які проживають у пансіоні, старше 13 років, крім спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів).

21. Батьки (законні представники) учнів можуть вимагати повного та неупередженого розслідування випадків насильства стосовно дитини (дітей) зі сторони педагогічних, інших працівників пансіону, захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своєї дитини (дітей).

Батьки (законні представники) учнів мають бути поінформованими про:

1) умови та особливості проживання дітей у пансіоні;

2) всі заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;

3) стан здоров'я дитини (дітей) у разі його (їх) хвороби, або іншого випадку, що стався з їхньою дитиною (дітьми).

22. Батьки (законні представники) учнів мають:

- 1) дотримуватися умов договору про проживання їхніх дітей у пансіоні;
- 2) забирати дітей на вихідні, святкові дні та канікули додому;
- 3) у разі хвороби дитини (дітей) або виникнення під час перебування у вихідні дні, під час канікул або у інші дні перебування дитини (дітей) поза межами пансіону, закладу освіти симптомів захворювання вчасно попередити керівника закладу освіти про стан здоров'я дитини (дітей);
- 4) поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону.

23. Умови проживання учнів у пансіоні забезпечуються відповідно до вимог санітарного регламенту, державних санітарних норм та правил для відповідного типу закладу освіти.

Організація проживання, утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до цього Порядку, інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

24. Учні, зарахованому до пансіону, надається ліжко, шафа для одягу чи окреме місце для одягу в шафі, стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо. Перелік майна, що надається учню, зазначається у додатку до договору, укладеного відповідно до пунктів 9 та 10 цього Порядку.

25. Для осіб різної статі має бути забезпечене проживання на окремих поверхах або в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети, із відокремленими кабінами, що мають відповідати державним будівельним нормам.

26. У випадку постійного проживання учнів у пансіоні, у ньому може бути облаштована кімната соціально-побутового орієнтування, призначена для підготовки учнів до самостійного життя, їх соціальної адаптації.

27. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками відповідного закладу освіти згідно з освітньою програмою закладу освіти та з урахуванням особливостей культурного життя відповідної територіальної громади.

28. Харчування учнів, які зараховані до пансіонів (крім учнів, які зараховані до пансіонів військових (військово-морських, військово-спортивних ліцеїв), ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою) здійснюється за нормами для учнів закладів освіти відповідного типу, затверджених в установленому порядку.

Харчування учнів, які зараховані до пансіонів військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-

фізичною підготовкою, здійснюється за нормами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 426 «Про норми харчування військовослужбовців Збройних Сил, інших військових формувань та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації, поліцейських, осіб рядового та начальницького складу підрозділів Державної фіскальної служби, осіб рядового, начальницького складу органів і підрозділів цивільного захисту» (Офіційний вісник України, 2002 р., № 14, ст. 739) та норм продовольчого забезпечення, встановлених Міноборони.

29. У пансіоні встановлюється п'ятиразовий режим харчування: сніданок; другий сніданок; обід; полуденок/підвечірок; вечеря.

Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється тільки в дні перебування в пансіоні. Компенсація за харчування за дні відсутності учнів у пансіоні (у тому числі під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, зокрема у разі виникнення надзвичайних ситуацій, карантинних обмежень тощо) не здійснюється.

30. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, (крім тих, які перебувають під опікою/піклуванням, на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей, а також тих, які зараховані до пансіонів військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою), які зараховані на постійне проживання в пансіоні, перебувають на повному державному утриманні відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 р. № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (ЗП України, 1994 р., № 8, ст. 194; 1995 р., № 8, ст. 224; Офіційний вісник України, 2003 р., № 36, ст. 1947; 2005 р., № 36, ст. 2198; 2006 р., № 31, ст. 2221; 2008 р., № 18, ст. 503, № 63, ст. 2134; 2017 р., № 100, ст. 3065).

Матеріальне забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають у пансіонах військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв, ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2017 року № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 77, ст. 2374; 2018 р., № 3, ст. 121; 2020 р., № 89, ст. 2889) та норм забезпечення, встановлених Міноборони.

31. У разі якщо дитина-сирота та дитина, позбавлена батьківського піклування, яка перебуває під опікою/піклуванням, на повному державному утриманні в прийомній сім'ї, дитячому будинку сімейного типу, іншому закладі інституційного догляду дітей, зарахована до пансіону закладу освіти, керівник закладу освіти щомісяця надає довідку до відповідного управління соціального захисту населення щодо суми коштів, використаних на утримання такої дитини в пансіоні.

32. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника відповідного закладу освіти, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні заклад освіти може залучати додаткові джерела фінансування, що не заборонені законодавством.

33. Учням, які проживають у пансіоні закладу освіти, їхнім батькам, (законним представникам) можуть надаватися платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.

Додаток
до Порядку проживання та утримання
учнів у пансіонах закладів освіти

**Типовий договір
про надання послуг проживання та утримання учня у пансіоні
закладу освіти**

місце укладання _____

дата укладання «_____» _____ 20____ р.

_____,
(найменування закладу освіти)
(надалі «Заклад»), В
особі _____

_____,
(ПІБ та посада особи, що діє від імені закладу освіти)
що діє на підставі _____, з одного
боку, та

_____,
(ПІБ статус особи по відношенню до дитини/учня (батько/мати/інший законний представник)
_____,
(зазначити підставу представництва)
паспорт серія _____ № _____, виданий

_____,
(найменування органу, що видав документ)
«_____» _____ р.,
ПІН _____, що мешкає за
адресою _____

_____,
(зазначити адресу реєстрації, а якщо вона не співпадає з фактичним місцем проживання, то зазначити обидві
адреси)

контактний телефон _____, електронна
адреса _____ з іншого боку, в інтересах
_____, (далі «Учень»)
(ПІБ дитини та рік народження)

уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Заклад освіти надає послуги проживання та утримання Учня у пансіоні Закладу освіти у період з «____» _____ року по «____» _____ року, за наступним графіком

(вказати графік проживання Учня у пансіоні Закладу освіти).

1.2. Батько/мати/інший законний представник та Заклад освіти об'єднують свої зусилля з питань навчання, виховання й розвитку Учня під час його проживання у пансіоні Закладу освіти.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Заклад освіти має право:

2.1.1. Попереджати батьків (інших законних представників) про дотримання графіку проживання та утримання Учня у пансіоні Закладу освіти.

2.1.2. Звертатися до батьків (інших законних представників) Учня за допомогою при вирішенні будь-яких питань, які виникають під час проживання Учня у пансіоні Закладу освіти, зокрема але не виключно, при порушенні ним дисципліни тощо.

2.1.2. Отримувати від батьків (інших законних представників) відшкодування реальних витрат, понесених Законом освіти під час проживання Учня у пансіоні Закладу освіти на його утримання у період, який не передбачений графіком, зазначеним у п.1 цього договору за затвердженим в порядку, установленому законодавством, кошторисом.

2.1.3. Порушувати питання про зміну умов даного договору, у випадку систематичного порушення батьками (іншими законними представниками) своїх обов'язків за даним договором.

2.1.4. Звертатися до органів опіки та піклування за місцем проживання Учня з повідомленнями про неналежне виконання батьками (іншими законними

представниками) своїх обов'язків за цим договором та інших обов'язків, встановлених діючим законодавством України, по відношенню до Учня.

2.2. Заклад освіти зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечувати безпечні та гідні умови для проживання, відпочинку, дозвілля, харчування Учня у пансіоні Закладу освіти, у відповідності до вимог діючих норм та правил.

2.2.2. Ставитись до Учня як до особистості, поважати її законні права та інтереси.

2.2.3. Ознайомити батьків (інших законних предстаників) Учня та його особисто з правилами внутрішнього розпорядку Закладу освіти та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні.

2.2.4. Нести відповідальність за життя, безпеку та здоров'я Учня під час його проживання у пансіоні.

2.2.5. Забезпечити учню умови для проживання (надати у користування ліжко, матрац, подушку, простирадло, постіль, шафу або полицю у шафі тощо); виконання домашніх завдань, користування кімнатами відпочинку, бібліотекою, спортивним інвентарем тощо.

2.2.6. Надавати медичну допомогу та проводити профілактичний огляд Учня. У разі хвороби Учня негайно повідомити про це його батьків (інших законних представників).

2.2.7. Виконувати інші обов'язки, які передбачені установчими документами Закладу освіти та чинним законодавством України.

2.3. Батьки (інші законні представники) мають право:

2.3.1. Відвідувати Учня під час його проживання у Закладі освіти у час, встановлений керівником Закладу освіти для відвідування учнів .

2.3.2. Звертатися до Закладу освіти з будь-яких питань, пов'язаних з проживанням Учня у пансіоні Закладу освіти, бути обізнаними щодо умов проживання Учня.

2.3.3. Бути проінформованим про режим роботи Закладу освіти протягом навчального року, канікулярний період, перерви в роботі у зв'язку з обставинами карантину, та іншими обставинами тощо.

2.4. Батьки (інші законні представники) зобов'язані:

2.4.1. Дотримуватись графіку проживання Учня у пансіоні Закладу освіти, передбачений пунктом 1.1. цього договору.

2.4.2. Надавати Закладу освіти повну та достовірну інформацію про стан здоров'я Учня та свої контактні дані під час зарахування Учня на проживання до пансіону Закладу освіти.

2.4.3. Повідомляти Заклад освіти про зміну своїх даних, зазначених у преамбулі до цього договору, не пізніше, ніж через три календарні дні з моменту виникнення змін, а при зміні телефонного номера – у день такої зміни. Повідомлення про зміну даних може бути направлено на офіційну електронну пошту Закладу освіти.

2.4.4. Забезпечувати Учня на час проживання в пансіоні засобами особистого користування, одягом у відповідності до сезону тощо.

2.4.5. Ознайомлюватися з режимом роботи закладу та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні.

2.4.6. Надавати Учню допомогу, підтримувати зв'язок з ним, цікавитись психологічним станом Учня, регулярно відвідувати його у Закладі освіти.

2.4.7. Підтримувати постійний зв'язок з педагогічними працівниками Закладу освіти, регулярно відвідувати батьківські збори тощо.

2.4.8. Повідомляти Заклад освіти про хворобу Учня, що виникла під час перебування його у вихідні, святкові дні та під час канікул.

24.9. У разі отримання повідомлення про хворобу Учня під час проживання у пансіоні, яка потребує присутності одного з батьків (іншого законного представника), терміново прибути до Закладу освіти;

2.4.9. Виконувати інші обов'язки, покладені на них чинним законодавством України та документами Закладу освіти.

3. Відповідальність сторін

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання цього Договору згідно чинного законодавства України.

3.2. Заклад освіти несе відповідальність:

за неналежне надання послуг проживання у пансіоні Закладу та за виконання пункту 2.2. цього Договору;

за будь-яку шкоду, завдану Учневі, що спричинила погіршення стану його здоров'я та підтверджена відповідними документами;

за надання батькам (іншим законним представникам) недостовірної інформації про стан здоров'я Учня та погіршення його психологічного стану;

за порушення конференційної інформації про Учня та його рідних;

за порушення чинного законодавства

3.3. Батьки (інші законні представники) несуть відповідальність:

за виконання пункту 2.4. цього Договору;

за відшкодування прямих збитків, спричинених винними діями Учня майну Закладу освіти, в тому числі майну, переданому йому Законом освіти, відповідно до 2.2.4 даного договору, в розмірі вартості майна, якщо воно втрачено повністю, або у розмірі витрат на його відновлення, якщо таке можливо.

4. Строк дії договору. Порядок дострокового розірвання та вирішення спорів

4.1. Договір набирає силу з моменту його підписання і діє до «__» _____ 20__ року.

4.2. Дострокове розірвання договору з боку Представника допускається на будь-якому етапі його дії. Для розірвання договору, Представник звертається до керівника Закладу освіти з відповідною заявою, в якій зазначає бажану дату припинення дії договору. Про розірвання договору з ініціативи

батька/матері/іншого законного представника сторони підписують додаткову угоду про розірвання.

4.3. Внесення змін до умов договору допускається за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди до нього.

4.4. Сторони домовились, що будь які спори та конфлікти, які виникнуть протягом строку дії цього договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів. У випадку не досягнення згоди, спір може бути переданий на розгляд суду відповідно до встановлених правил підсудності.

5. Інші мови

5.1. Договір складено у двох екземплярах, які мають однакову юридичну силу по одному екземпляру для кожної сторони.

5.2. Питання, які не врегульовані даним договором, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

6. Підписи сторін

Заклад освіти

**Батько/мати/інший законний
представник**

_____/_____/

_____/_____/

Додаток до договору

**Перелік майна,
що надається учневі на період його проживання у пансіоні**

№ з/п	Найменування майна	Кількість одиниць	Стан майна
1	2	3	4

Підписи сторін:**Заклад освіти****Батько/мати/інший законний
представник**

_____/_____/

_____/_____/

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у
пансіонах закладів освіти»

1. Мета

Метою прийняття акта є встановлення умов і правил проживання та утримання учнів у пансіонах ліцеїв, закладів спеціалізованої освіти (наукових, мистецьких, спортивних, військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцеїв та ліцеїв із посиленою військово-фізичною підготовкою), спеціальних закладів загальної середньої освіти (навчально-реабілітаційних центрів та спеціальних шкіл)(далі – заклади освіти), до яких вони зараховані на навчання.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Відповідно до частини шостої статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту» для забезпечення територіальної доступності освіти в закладах можуть створюватись пансіони, як внутрішні структурні підрозділи закладів освіти, що забезпечують проживання та утримання учнів відповідно до законодавства.

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. №526-р «Про Національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки» в Україні розпочато реформу, в рамках якої передбачено трансформацію закладів освіти, в структурі яких є інтернат.

Проблемою є відсутність правового регулювання проживання та утримання учнів, що заважає реалізації закріпленого в законодавстві права на творення закладами освіти пансіонів та забезпечення їх послугами здобувачів освіти.

Прийняття проєкту постанови дозволить розмежувати поняття освітньої послуги та послуги проживання у пансіоні закладу освіти. В проєкті постанови визначені правила, норми та процедури проживання та утримання учнів у пансіоні закладу освіти.

3. Основні положення проєкту акта

Порядок проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти визначає загальні положення, правила та терміни із зазначенням типів закладів освіти на які поширюється його дія, умов зарахування і вибуття (відрахування) учнів з пансіону, встановлює умови проживання та утримання учнів у пансіоні; договірні взаємовідносини між закладом освіти та батьками (іншими законними представниками).

4. Правові аспекти

Проєкт акта розроблений згідно з пунктом третім доручення Кабінету Міністрів України від 26.03.2020 № 11112/1/1-20 на виконання частини шостої



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 22.03.2021 12:14:37

Міністерство освіти і науки України



1/12-1610 від 22.03.2021

статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту». Порядок розроблений відповідно до статті 21 Закону України «Про освіту», статей 1, 8, 20, 31 та 35 Закону України «Про освіту».

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. №526-р «Про Національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки» в Україні розпочато реформу, в рамках якої передбачено трансформацію закладів освіти, в структурі яких є інтернат.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проєкту акта не потребує додаткового фінансування з державних та місцевих бюджетів

6. Позиція заінтересованих сторін

Проєкт акта пройшов громадські обговорення на сайті Міністерства освіти і науки України з 28 вересня по 16 жовтня 2020 р.

Проєкт акта потребує погодження з Громадською спілкою «Всеукраїнське громадське об'єднання «Національна асамблея людей з інвалідністю України», Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України».

Проєкт потребує погодження із Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини, Уповноваженим Президента України з прав дитини, Уповноваженим Президента України з прав людей з інвалідністю, Урядовим уповноваженим з прав осіб з інвалідністю, Урядовим уповноваженим з гендерної політики.

7. Оцінка відповідності

Проєкт акта не стосується зобов'язань України у сфері європейської інтеграції; не впливає на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; не містить ризиків вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією; не створюють підстави для дискримінації. Проєкт постанови забезпечує реалізацію права на освіту, гарантованого Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод.

Проєкт акта потребує проведення антикорупційної експертизи Національного агентства з питань запобігання корупції.

Проєкт акта не потребує громадської антикорупційної, громадської антидискримінаційної та громадської гендерно-правової експертизи.

8. Прогноз результатів

Проєкт акта створить умови розмежувати поняття освітньої послуги та послуги проживання у пансіоні закладу освіти. Можливим ризиком може бути не дотримання в умовах децентралізації норм нормативно-правового акта на місцях, що буде мінімізовано додатковою роз'яснювальною роботою.

Реалізація акта не матиме впливу на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян і держави; розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; громадське здоров'я, покращення чи погіршення стану здоров'я населення або його окремих груп; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Вплив реалізації акта на інтереси заінтересованих сторін.

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Засновники закладів освіти	Впорядкування фінансової моделі забезпечення проживання та утримання учнів у пансіонах відповідно до встановлених правил	Засновники закладів освіти матимуть змогу привести функціонування пансіонів у відповідності до норм законодавства
Органи місцевого самоврядування	Відповідальність за створення соціальної інфраструктури на місцевому рівні, забезпечення підвезення учнів до місця їх навчання	Може викликати на початку супротив органів місцевого самоврядування, але в подальшому вплине на комфорт і якість життя самої громади, її мешканці не будуть тікати з громади а житимуть там, де їм комфортно
Керівники закладів освіти	Встановлення чіткого порядку проживання та утримання учнів у пансіоні із зазначенням відповідальності сторін	Керівники закладів освіти, які наповнювали свій контингент за рахунок проживання учнів у інтернаті, можуть втратити його. Але в подальшому, дбаючи про якісну освітню

		послугу, зможуть змінювати підходи до освіти в бік підвищення її якості
Батьки	Встановлення правил та порядку зарахування на проживання до пансіонів закладу освіти їх дітей, дотримання зобов'язань в частині дотримання кращих інтересів дитини	Дотримання найкращих інтересів дитини, навчання дитини в наближеному до їх місця проживання закладі, але якщо це не можливо, то тільки в такому випадку зарахування дитини на проживання у пансіон дозволить попередити інституалізацію та стрес для дитини.
Учні	Проживання у пансіоні закладу освіти в безпечних та комфортних умовах	Створення умов для проживання, утримання у пансіоні на період навчання.

Міністр освіти і науки України

Сергій ШКАРЛЕТ

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження
Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти»

I. Визначення проблеми

Відповідно до пункту 1 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 630, МОН є головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти. Згідно з підпунктом 5 пункту 4 вказаного Положення МОН, зокрема, здійснює нормативно-правове регулювання у сфері освіти.

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» територіальну доступність повної загальної середньої освіти може бути забезпечено шляхом створення та утримання пансіонів (частина перша статті 8); учні проживають та утримуються у пансіонах закладів освіти (забезпечуються одягом (формою), харчуванням та іншими послугами) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України (частина шоста статті 20); пансіон може функціонувати як внутрішній структурний підрозділ у складі ліцеїв, спеціальних закладів загальної середньої освіти та закладів спеціалізованої освіти (частина четверта статті 31).

Водночас слід брати до уваги, що Національною стратегією реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки, затвердженою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 року № 526-р, передбачене скорочення мережі закладів інтернатного типу.

Ураховуючи це, підпунктами 7, 8 пункту 3 Розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту» передбачено, що до приведення законодавства і установчих документів закладів освіти у відповідність із цим Законом терміни «інтернат» і «пансіон» є ідентичними, а всі суб'єкти владних повноважень і заклади освіти керуються всіма положеннями цього Закону, що стосуються пансіонів, а також положеннями законодавства, що стосуються інтернатів у частині, що не суперечить цьому Закону.

У зв'язку з тим, що наразі відсутній нормативно-правовий акт, який визначає єдині підходи до регулювання проживання та утримання учнів у пансіонах закладів, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти, незалежно від форми власності та підпорядкування закладів освіти, а також потрібно привести у відповідність до чинного законодавства діяльність закладів інтернатного типу, виникла необхідність у прийнятті постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти».

Передбачається, що дія проекту регуляторного акта поширюватиметься на заклади освіти, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти, зокрема ліцеї, спеціальні заклади загальної середньої освіти та заклади спеціалізованої освіти (незалежно від форми власності та підпорядкування).

Згідно зі Зведеним звітом денних закладів загальної середньої освіти на початок 2020/2021 навчального року (зведений по закладах денних закладів загальної середньої освіти)



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 22.03.2021 12:14:19



1/12-1610 від 22.03.2021

відомств та приватних закладів), підготовленим Державною науковою установою «Інститут освітньої аналітики», в Україні функціонують: заклади освіти II-III ступеня – 49, ліцеї – 1070, з них з посиленою військовою підготовкою – 21, військових (військово-морських) – 2, наукових ліцеїв – 10; заклади спеціальної освіти – 319, з них спеціальних шкіл – 243, навчально-реабілітаційних центрів – 77 (разом – 1438 закладів освіти). За інформацією Міністерства культури та інформаційної політики України державних мистецьких шкіл, які забезпечують проживання та утримання учнів, – 6. За інформацією Міністерства молоді та спорту України спеціалізованих закладів спортивного профілю зі специфічними умовами навчання, які забезпечують проживання та утримання учнів, – 18. Отже, дія проєкту регуляторного акта поширюватиметься загалом на 1462 заклади освіти.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	–
Держава	+	–
Суб'єкти господарювання	+	–
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	–

Проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і чинних регуляторних актів, оскільки в чинному законодавстві відсутній нормативно-правовий акт, який визначає основні засади проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.

II. Цілі державного регулювання

Метою державного регулювання є врегулювання основних засад проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти.

Вказану мету планується досягти шляхом затвердження постановою Кабінету Міністрів України Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Збереження чинного стану, за якого відсутній нормативно-правовий акт, який визначає основні засади проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.
Альтернатива 2	Затвердити постановою Кабінету Міністрів України Порядок проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.

2. Оцінка обраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Збереження чинного стану не є можливим, оскільки норми «Закону України «Про повну загальну середню освіту» щодо проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти потребують деталізації. Водночас подальше невирішення зазначеного питання унеможливило б діяльність пансіонів відповідно до норм Закону України «Про повну загальну середню освіту» та надання учням послуг щодо проживання та утримання у пансіонах.	Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	Прийняття постанови Кабінету Міністрів України дозволить запровадити єдині підходи до питань організації проживання та утримання учнів у пансіонах закладів, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти, незалежно від форми власності та підпорядкування закладів освіти.	132895,8 грн Витрати включаються до заробітної плати працівників, які здійснюють відповідну діяльність на виконання посадових обов'язків.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. В чинному законодавстві не встановлені правила проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.	Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	Запровадження єдиних підходів до питань організації проживання та утримання учнів	Додаткові витрати відсутні.

	у пансіонах закладів забезпечить надання учням відповідних послуг незалежно від форми власності та підпорядкування закладів освіти	
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Проектом регуляторного акта передбачено затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.

За узагальненою інформацією Державною науковою установою «Інститут освітньої аналітики», Міністерства культури та інформаційної політики України, Міністерства молоді та спорту України функціонує 1462 заклади освіти, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти, а також проживання та утримання учнів. На ці заклади освіти поширюватиметься дія проекту регуляторного акта.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	1462	0	1462
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0 %	0 %	100%	0 %	100%

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 % (відсотків).

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Збереження чинного регулювання та залишення наявної на сьогодні ситуації без змін.	Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	Урегульовано основні засади проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти. Керівники та засновники закладів освіти можуть забезпечувати діяльність	623367,56 грн Витрати включаються до заробітної плати працівників, які здійснюють відповідну діяльність на виконання

	пансіонів відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та затвердженого Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.	посадових обов'язків.
--	--	-----------------------

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	756263,36 грн Витрати включаються до заробітної плати працівників, які здійснюють відповідну діяльність на виконання посадових обов'язків.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Мінімальний бал, який показує неможливість досягнення цілей державного регулювання альтернативним способом.
Альтернатива 2	4	Максимальний бал. Зазначений спосіб повною мірою забезпечить досягнення поставлених цілей.

		Запропонований спосіб дозволить запровадити єдині підходи до питань організації проживання та утримання учнів у пансіонах закладів, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти, незалежно від форми власності та підпорядкування закладів освіти.
--	--	--

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	У разі залишення наявної на сьогодні ситуації без змін, вигоди для держави, громадян та суб'єктів господарювання відсутні.	Додаткові витрати відсутні.	Залишення ситуації, яка існує на сьогодні, не вирішує проблему та не сприяє виконанню вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту».
Альтернатива 2	Прийняття акта забезпечить можливість керівникам закладів освіти і засновників закладів забезпечувати проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та затвердженого Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, а також	Витрати включаються до заробітної плати працівників, які здійснюють відповідну діяльність на виконання посадових обов'язків	Повністю вирішує проблему. Прийняття проекту акта забезпечить можливість здійснення пансіонами як внутрішніми структурними підрозділами закладів освіти своїх функцій із забезпечення проживання та утримання учнів.

	забезпечить учням територіальну доступність закладів освіти, отримання учнями послуг із проживання та утримання у пансіонах закладів освіти.		
--	--	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Залишення наявної на сьогодні ситуації без змін не забезпечить досягнення цілей.	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується.
Альтернатива 2	Прийняття акта забезпечить у повному обсязі досягнення задекларованих цілей та є єдиним необхідним і достатнім способом вирішення проблеми. Обрання альтернативи 2 зумовлене тим, що прийняття запропонованого акта забезпечить діяльність пансіонів відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», надання учням послуг із проживання та утримання у пансіонах закладів освіти (незалежно від форми власності та підпорядкування закладів освіти).	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується.

Враховуючи вищенаведені позитивні та негативні сторони альтернативних способів досягнення мети, , запропонований альтернативою 2.

Негативних наслідків від прийняття регуляторного акта не очікується.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для вирішення проблем, визначених у розділі першому, та досягнення цілей, визначених у розділі другому цього аналізу регуляторного впливу, проєктом акта передбачено механізм розв'язання проблеми, шляхом встановлення норм та правил проживання та утримання учнів у пансіонах

закладів освіти. Після прийняття регуляторного акту запрацюють єдині норми та правила для проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти не залежно від форми власності та типу закладу.

Проектом регуляторного акта передбачено затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Враховуючи, що питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, здійснюється розрахунок витрат за запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 16 червня 2020 року по 01 лютого 2021 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі з представниками ліцеїв, спеціалізованих і спеціальних закладів освіти	20	За результатами обговорення всі пропозиції та зауваження щодо проєкту було проаналізовано та частково враховано.
2	Онлайн фокус-група з представниками	15	За результатами обговорення всі

	Комітету Верхової Ради України з питань освіти, науки та інновацій		пропозиції та зауваження щодо проєкту було проаналізовано та враховано.
3.	Онлайн фокус-групи із представниками ліцеїв, спеціалізованих і спеціальних закладів освіти	80	За результатами обговорення всі пропозиції та зауваження щодо проєкту було проаналізовано та частково враховано.
4.	Проект акта пройшов громадське обговорення на сайті МОН	11	За результатами оприлюднено звіт про громадське обговорення

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро – та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 1462 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 1462 (одиниць) та мікропідприємництва 0 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 % (відсотків).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1.	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці	не передбачені	не передбачені	не передбачені

2.	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування (підготовка проєкту змін до статуту закладу освіти) Формула: прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	177,12 грн	не передбачені	не передбачені
3.	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали): Канцтовари Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	50 грн	не передбачені	не передбачені
4.	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на	не передбачені	не передбачені	не передбачені

	рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
5.	Інші процедури (уточнити):	не передбачені	не передбачені	не передбачені
6.	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	227,12 грн	не передбачені	не передбачені
7.	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1462		
8.	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	332049,44 грн	не передбачені	не передбачені
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання (отримання консультацій в органах управління у сфері освіти) Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	22,14 грн	не передбачені	не передбачені
10.	Процедури організації виконання вимог регулювання	177,12 грн	не передбачені	не передбачені

	(розроблення та затвердження Положення про пансіон закладу освіти) Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур			
11.	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік	не передбачені	не передбачені	не передбачені
12.	Процедури щодо забезпечення процесу	не передбачені	не передбачені	не передбачені

	перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік			
13.	Інші процедури (уточнити)	не передбачені	не передбачені	не передбачені
14.	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	199,26 грн	не передбачені	не передбачені
15.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1462	не передбачені	не передбачені
16.	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	291318,12 грн	не передбачені	не передбачені

4. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: орган місцевого самоврядування (ОМС).

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідно її категорії	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
---	-----------------------------------	--	--	---	---

малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)		(заробітна плата)			
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	—	—	—	—	—
камеральні	—	—	—	—	—
виїзні	—	—	—	—	—
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	—	—	—	—	—
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	—	—	—	—	—
7. Інші адміністративні процедури (ознайомлення закладів освіти з вимогами регулювання;	2	45,45 грн	1	1462	132 895,8 грн

реєстрація змін до статуту закладів освіти)					
Разом за рік	2	45,45 грн	1	1462	132 895,8 грн.
Сумарно за п'ять років	—	—	—	—	—

** Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.*

Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) розраховувалася з урахуванням посадового окладу.

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Запропоноване регулювання планується без розроблення компенсаторів (корегуючих (пом'якшувальних) заходів) для малого підприємництва.

№ п/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	332049,44 грн	не передбачені
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	291318,12 грн	не передбачені
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	623367,56 грн	не передбачені
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	132895,8 грн	не передбачені
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	756263,36 грн	не передбачені

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежується у часі, що дасть змогу досягти цілей державного регулювання.

Проект регуляторного акта набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозні значення показників результативності регуляторного акта будуть встановлюватися після набрання чинності актом. Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта - 1462 (сумарна кількість всіх закладів освіти, які забезпечують проживання та утримання учнів);

розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання на виконання вимог акта;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – високий.

Кількісними показниками результативності акта є:

кількість закладів освіти, які забезпечують проживання та утримання учнів);

кількість учнів, які проживають і утримуються в пансіонах закладів освіти.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде проводитися за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта, шляхом аналізу статистичної інформації.

Базове відстеження результативності після набрання чинності вищезазначеного регуляторного акта буде здійснюватися за підсумками 2021 року.

Повторне відстеження планується здійснити не пізніше ніж через два роки після набрання його чинності.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження, з метою оцінки ступеня досягнення актом визначених цілей.

До проведення відстеження результативності дії регуляторного акта залучатиметься Державна наукова установа «Інститут освітньої аналітики».

Міністр освіти і науки України

Сергій ШКАРЛЕТ