



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок UA388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № _____ від _____

**Державна регуляторна служба
України**

Про погодження проекту акта

Міністерство соціальної політики надсилає доопрацьований за зауваженнями центральних органів виконавчої влади, громадських організацій проект наказу Мінсоцполітики „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах”.

Просимо розглянути та погодити вищезазначений проект акта до 23 грудня 2021 року.

- Додаток: 1. Проект акта на 50 арк
2. Аналіз регуляторного впливу (доопрацьований) на 16 арк.
3. Повідомлення про оприлюднення на 1 арк.

Заступник Міністра

Борис ЛЕБЕДЦОВ

О. Суліма, 289-05-15



**Аналіз регуляторного впливу (доопрацьований)
до проекту наказу Міністерства соціальної політики України
„Про затвердження Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у
соціальних послугах”**

I. Визначення проблеми

Варто зазначити, що наказом Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 затверджено Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах.

Таким чином, починаючи з 2014 року місцеві державні адміністрації, зокрема структурні підрозділи з питань соціального захисту населення місцевих державних адміністрацій, здійснювали визначення потреб населення району / міста у соціальних послугах.

Водночас Законом України „Про соціальні послуги” від 17.01.2019 № 2671-VIII (далі – Закон) покладено повноваження щодо визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах та забезпечення надання вразливим групам населення та особам / сім’ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, соціальних послуг відповідно до їхніх потреб, також на виконавчі органи міських рад міст обласного значення, виконавчі органи сільських, селищних, міських рад.

Статтею 25 Закону передбачено, що визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах здійснюється щороку шляхом збирання, узагальнення та аналізу інформації, у тому числі з урахуванням статі, віку, місця проживання відповідних категорій осіб/сімей, а також на підставі, але не виключно соціально-демографічних даних про вразливі групи населення та осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах; результатів оцінювання потреб особи/ сім’ї у соціальних послугах; інформації про надавачів соціальних послуг та їхні можливості.

Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах затверджується Міністерством соціальної політики (далі – Порядок).

Отже, прийняття проекту акта насамперед обумовлено необхідністю виконання частини третьої статті 25 Закону.

Порядок застосовуватиметься структурними підрозділами з питань соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, виконавчими органами сільських, селищних, міських рад для організації роботи з визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах.



Надавачі соціальних послуг будуть залучатись до визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади в частині надання інформації про свою діяльність до запровадження Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг, як автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи, призначеної для збирання, реєстрації, накопичення, зберігання, використання, знеособлення і знищення даних про надавачів та отримувачів соціальних послуг.

На офіційному веб-сайті Міністерства соціальної політики розміщена інформація про 2937 надавачів соціальних послуг, у тому числі 433 недержавного сектору.

Основні групи (підгрупи), на які проблема має вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання,	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

- ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;
- діючих регуляторних актів, оскільки чинним законодавством порушені питання не врегульовані.

II. Цілі державного регулювання

Метою державного регулювання є вдосконалення порядку визначення потреб населення села, селища, міста, області в соціальних послугах, створення для цього робочої групи за участі, зокрема, представників громадських, благодійних організацій, прийняття управлінських рішень щодо побудови та функціонування системи надання соціальних послуг; створення системи надання соціальних послуг, що відповідає потребам населення у соціальних послугах, та забезпечення їх доступності для отримувачів, чітке законодавче регулювання діяльності органів місцевого самоврядування, місцевих державних адміністрацій з питання планування діяльності з надання соціальних послуг.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів



Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання забезпечить виконання актів вищої юридичної сили, оскільки статтею 25 Закону „Про соціальні послуги” визначено, що Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах затверджується Міністерством соціальної політики. Затвердження Порядку забезпечить нормативне регулювання діяльності виконавчих органів міських, селищних, сільських рад щодо визначення потреб населення села, селища, міста у соціальних послугах, планування організації надання соціальних послуг та розвитку системи надання соціальних послуг в місцевих програмах. Визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030, забезпечить уникнення правових колізій.
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030 без змін.	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання суперечитиме актам вищої юридичної сили, оскільки Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030, потребує актуалізації шляхом приведення у відповідність до Закону, а також реформи органів місцевого самоврядування. Крім того, враховуючи досвід останніх років стосовно визначення потреб населення у соціальних послугах потребує врегулювання питання організації діяльності робочої групи з означеного питання за участі представників органу соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, структурних підрозділів з питань освіти і науки, охорони здоров'я, статистики, молоді та спорту, служби у справах дітей, територіальних органів Національної поліції, уповноважених органів з питань пробації, надавачів та / або отримувачів соціальних послуг та їх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, представників вразливих груп населення, депутатів місцевої ради, фахівців із соціальної роботи та інших фахівців соціальної сфери.

Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави:



Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	Чітке законодавче регулювання процедури підготовки, організації та проведення органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах сприятиме підвищенню спроможності територіальних громад щодо надання соціальних послуг мешканцям громади відповідно до їхніх потреб, уникненню правових колізій, створенню підґрунтя для розвитку ринку соціальних послуг.	Не потребує додаткових видатків з державного бюджету.
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030 без змін.	Відсутні, оскільки не забезпечено виконання Закону України „Про соціальні послуги” в частині визначення потреб населення у соціальних послугах. Ситуація із визначення потреб населення у соціальних послугах може погіршитись у порівнянні із ситуацією 2020 року, оскільки в межах реформування органів місцевого самоврядування відбулось укрупнення районів, де наразі відсутні структурні підрозділи з питань соціального захисту населення, а діяльність виконавчих органів сільських, селищних, міських рад з означеного питання не врегульована.	Не потребує додаткових видатків з державного бюджету.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб	В цілому наявні вигоди через залучення до визначення потреб населення у соціальних послугах	Реалізація не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з боку громадян.



населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	представників об'єднань отримувачів соціальних послуг, громадських об'єднань, планування організації надання соціальних послуг та розвитку системи надання соціальних послуг на підставі визначених потреб.	
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030 без змін.	Ситуація залишається на існуючому рівні.	Реалізація не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з боку громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Відповідно до інформації, зазначеної в тимчасовому Реєстрі надавачів соціальних послуг, розміщеному на веб-сайті Міністерства соціальної політики, кількість суб'єктів малого та мікропідприємництва, на яких поширюватиметься запропоноване регулювання, становить 433 одиниці.



Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	150	283	433
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	35%	65%	100%
Вид альтернативи	Вигоди		Витрати		
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	Врахування органами місцевого самоврядування, місцевими державними адміністраціями інформації про діяльність надавачів недержавного сектору при розробці або перегляді стратегії розвитку села, селища, міста, області, середньострокових програмних документів (цільових програм) в частині організації надання та розвитку соціальних послуг, врахуванні цієї інформації у плані діяльності на середньостроковий період і прогнозі місцевого бюджету.		Витрати одного надавача соціальних послуг на надання інформації про свою діяльність (до запровадження електронної інформаційної взаємодії місцевого органу соціального захисту населення з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями, надавачами соціальних послуг, у володінні яких перебуває інформація, необхідна для проведення визначення потреб населення у соціальних послугах) становитимуть 39,12 грн (1 год. × 39,12 грн = 39,12 грн)		
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції	Відсутні, оскільки не маючи механізму для планування органи місцевого самоврядування, місцеві державні адміністрації можуть не враховувати інформацію про діяльність надавачів недержавного сектору при розробці або перегляді стратегії розвитку села, селища, міста, області, середньострокових програмних документів (цільових програм), у плані діяльності на середньостроковий період і прогнозі місцевого бюджету.		У разі надання інформації про діяльність надавача соціальних послуг витрати становитимуть 39,12 грн (1 год. × 39,12 грн = 39,12 грн)		



України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	Крім того, надавачі соціальних послуг будуть надавати інформацію про свою діяльність в паперовому вигляді.	
--	--	--

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	4	Така альтернатива є найбільш прийнятним та ефективним способом, який дозволить досягти мети державного регулювання, визначеної у пункті 2 цього аналізу регуляторного впливу. Затвердження Порядку забезпечить нормативне регулювання діяльності виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо визначення потреб населення села, селища, міста у соціальних послугах, планування організації надання соціальних послуг та розвитку системи надання соціальних послуг в місцевих програмах та місцевому бюджеті. Крім того, буде врегульована організація діяльності робочої групи для визначення потреб населення у соціальних послугах за участі представників органу соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, структурних підрозділів з питань освіти і науки, охорони здоров'я, статистики, молоді та спорту, служби у справах дітей, територіальних органів Національної поліції, уповноважених органів з питань пробації, надавачів та / або отримувачів соціальних послуг та їх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, представників вразливих груп населення, депутатів місцевої ради, фахівців із соціальної роботи та інших фахівців соціальної сфери Визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030, забезпечить уникнення правових колізій.



Альтернатива 2	1	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання суперечить актам вищої юридичної сили, оскільки статтею 25 Закону „Про соціальні послуги”, визначено, що визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах здійснюється на підставі, зокрема, інформації про надавачів соціальних послуг та їхні можливості. Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах затверджується Міністерством соціальної політики
Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030 без змін.	у	

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-	Для держави: В цілому – наявні неопосередковані вигоди через створення системи надання соціальних послуг, що відповідає потребам населення у соціальних послугах, та забезпечення їх доступності для отримувачів, чітке законодавче регулювання діяльності органів місцевого самоврядування, місцевих державних адміністрацій з питання планування діяльності з надання соціальних послуг. Для суб’єктів господарювання: В цілому – наявні неопосередковані	Для держави: Витрати залишаться на існуючому рівні Для суб’єктів господарювання: Витрати одного надавача соціальних послуг на надання інформації про свою діяльність становитимуть 39,12 грн	Є найбільш оптимальною серед запропонованих альтернатив, оскільки дає змогу повністю досягнути поставлених цілей державного регулювання та відповідатиме вимогам діючого законодавства.

територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	вигоди через врахування органами місцевого самоврядування, місцевими державними адміністраціями інформації про діяльність надавачів недержавного сектору при розробці або перегляді стратегії розвитку села, селища, міста, області, середньострокових програмних документів (цільових програм) в частині організації надання та розвитку соціальних послуг, врахуванні цієї інформації у плані діяльності на середньостроковий період і прогнозі місцевого бюджету		
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за	Для держави: Не буде забезпечено виконання статті 25 Закону України „Про соціальні послуги”. Для суб’єктів господарювання: Відсутні, оскільки не маючи механізму для планування органи місцевого самоврядування, місцеві державні адміністрації можуть не враховувати інформацію про діяльність надавачів недержавного сектору. Надавачі соціальних послуг будуть надавати інформацію про свою діяльність	Для держави: Витрати залишаться на існуючому рівні Для суб’єктів господарювання: Витрати залишаться на існуючому рівні.	Є найгіршою з альтернатив, оскільки не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання та не відповідатиме вимогам діючого законодавства.



№ 253/25030 без змін.	в паперовому вигляді.		
-----------------------	-----------------------	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, та визнання таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.	Причини для відмови відсутні, обрана альтернатива забезпечить виконання вимог Закону України „Про соціальні послуги”.	Відсутні.
Альтернатива 2 Залишення наказу Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого	Недоцільна, оскільки суперечить актам вищої юридичної сили, може призвести до гальмування розвитку ринку соціальних послуг, що не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання.	Відсутні.



2014 року за № 253/25030 без змін.		
---------------------------------------	--	--

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для розв'язання проблеми, визначеної у пункті 1 цього аналізу регуляторного впливу, передбачається:

1) затвердити у новій редакції Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах та

Цей Порядок визначить процедуру підготовки, організації та проведення органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах. Так, Порядок встановить періоди визначення потреб населення громади у соціальних послугах (короткостроковий (щорічно) та середньостроковий (один раз на три роки), інформацію про соціально-демографічні показники, вразливих осіб / сімей, надавачів соціальних послуг, строки її збирання та аналізу, урегулює діяльність робочої групи з питань визначення потреб населення у соціальних послугах, підготовку аналітичного звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах, врахування результатів визначення потреб населення у соціальних послугах при розробці або перегляді стратегії розвитку села, селища, міста, області середньострокових програмних документів (цільових програм), у плані діяльності органу місцевого самоврядування, місцевої державної адміністрації на середньостроковий період і прогнозі місцевого бюджету;

2) визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 р. за № 253/25030.

Організаційні заходи для впровадження регулювання

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації та розміщенні на Урядовому порталі.

Реалізація регуляторного акта забезпечить вирішення визначених проблем, сприятиме залученню надавачів соціальних послуг до створення ефективної системи надання соціальних послуг, що відповідає потребам населення у цих послугах.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги



Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Відповідно, розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не проводився.

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання (Додаток 4 (Тест малого підприємництва) додається.

Прийняття акта дозволить привести діючі нормативно-правові акти у відповідність до законодавства України.

Прийняття та оприлюднення проекту акта в установленому порядку забезпечить доведення його вимог до суб'єктів господарювання, центральних та місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Прийняття постанови не призведе до неочікуваних результатів і не потребуватиме додаткових витрат з державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

Державний контроль за додержанням вимог цього регуляторного акта буде здійснюватися відповідно до законодавства, а також в межах здійснення контролю за дотриманням вимог Закону України „Про соціальні послуги”.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений строк з моменту набрання чинності, оскільки необхідність виконання положень регуляторного акта є постійною.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Надходження до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта, не передбачаються.

2. Кількість суб'єктів господарювання та /або фізичних осіб, на яких розповсюджується дія регуляторного акта.

3. Розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та / або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта, не проводився, оскільки надавачі соціальних послуг будуть залучатись до участі у визначенні потреб населення у соціальних послугах лише за їхньою згодою, а



інформацію надаватимуть про свою діяльність до запровадження Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

4. Рівень поінформованості надавачів соціальних послуг із основними положеннями проекту регуляторного акта – високий, оскільки зазначений проект акта розміщений на офіційному веб-сайті Мінсоцполітики (www.msp.gov.ua) в розділі „Нормативна база” підрозділ „Проекти нормативних актів”.

5. Чисельність отримувачів соціальних послуг зростатиме.

Після прийняття регуляторного акта він буде опублікований у засобах масової інформації та розміщений на Урядовому порталі.

Для визначення результативності регуляторного акта пропонується встановити такі оперативні показники:

кількість сільських, селищних, міських рад, які провадять визначення потреб населення у соціальних послугах;

кількість місцевих та регіональних планів, що містять заходи з організації надання соціальних послуг та розвитку системи надання соціальних послуг.

кількість скарг / звернень суб'єктів господарювання, пов'язаних із дією регуляторного акта.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом проведення базового та повторного періодичного відстежень оперативних показників результативності акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься після набрання ним чинності,

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься 1 раз на кожні три роки після проведення повторного відстеження.

**Заступник Міністра соціальної
політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ



ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "12" травня 2021 р. по "12" червня 2021 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Розглянуто на засіданні Громадської ради при Міністерстві соціальної політики	16	Погоджено

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 433, у тому числі малого підприємництва 150 та мікропідприємництва 283;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 35% (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
1.	Ознайомлення з регулюванням діяльності у сфері соціальних послуг 39,12 гривень, оціночно: (1 год. × 39,12 грн*)	39,12	0	39,12
Інші процедури (уточнити)				
2.	Витрати часу на надання інформації про діяльність надавача соціальних послуг 39,12 гривень, оціночно: (1 год. × 39,12 грн*)	39,12	39,12	0
3.	Разом, гривень	78,24	39,12	117,36
4.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	433	433	433



5.	Сумарно, гривень	33 877,92	16 938,96	50 816,88
----	------------------	-----------	-----------	-----------

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: виконавчі органи сільських, селищних, міських рад, обласні, Київська міська державні адміністрації

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата, грн)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	15 хв	212,5	1	433	23 003,1
Інші адміністративні процедури (уточнити): аналіз та узагальнення інформації наданої надавачем соціальних послуг про його діяльність	30 хв	212,5	1	433	46 006,3
Разом за рік	45 хв	X	2	433	69 009,4
Сумарно за п'ять років	3 год 45 хв	X	25	433	345 014,4

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання	72,22	108,33

	регулювання та звітування		
2	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	33 877,92	50 816,88
3	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	69 009,4	345 014,4
4	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	102 959,54	498 899,15

**Заступник Міністра
соціальної політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ

_____ 2021 р.





МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

№ _____

Про затвердження Порядку
визначення потреб населення
адміністративно-територіальної оди-
ниці / територіальної громади у
соціальних послугах

Відповідно до частини третьої статті 25 Закону України „Про соціальні послуги”, пункту 8 Положення про Міністерство соціальної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 423 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, що додається.

2. Директорату розвитку соціальних послуг та захисту прав дітей (Колбаса Р. С.) забезпечити подання в установленому порядку цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20 січня 2014 року № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Лебедцова Б. Б.

Міністр



Марина ЛАЗЕБНА

ПОРЯДОК
визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади
у соціальних послугах

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає процедуру збору, узагальнення та аналізу кількісних та якісних даних щодо наявних на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади вразливих груп населення, осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самостійно їх подолати, їхніх потреб у соціальних послугах (далі – потреби населення територіальної громади у соціальних послугах).

2. Метою визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах є отримання об'єктивних даних (кількісних та якісних), необхідних для прийняття управлінських рішень щодо забезпечення розвитку на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади системи надання соціальних послуг, що функціонує на засадах безперервності, послідовності надання соціальних послуг та їх різноманітності.

Визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах забезпечується шляхом проведення поглибленого соціального дослідження (на середньостроковий період) та застосування результатів моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, що проводиться у відповідності до вимог Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 449 (на короткостроковий період).

3. У цьому Порядку терміни застосовуються у значеннях, наведених у законах України „Про соціальні послуги”, „Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про охорону дитинства”, „Про запобігання та протидію домашньому насильству”, „Про протидію торгівлі людьми”, „Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк”, „Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей”, „Про зайнятість населення”, „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” та інших нормативно-правових актах з питань соціального захисту, соціальних послуг, соціальної роботи.

4. Цей Порядок застосовується структурними підрозділами з питань соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, виконавчими органами сільських, селищних, міських рад (далі – місцевий орган соціального захисту населення), а також обласними державними адміністраціями, Нацсоцслужбою.

Збір та узагальнення даних для визначення потреб населення громади у соціальних послугах проводяться місцевим органом соціального захисту населення із залученням соціальних менеджерів, фахівців із соціальної роботи, представників об'єднань працівників системи надання соціальних послуг, об'єднань надавачів та отримувачів соціальних послуг, закладів освіти, охорони здоров'я, громадських об'єднань, благодійних організацій, наукових установ та інших суб'єктів господарювання, які провадять незалежну професійну діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, та / або окремих фахівців.

5. Для організації та забезпечення визначення потреб населення громади у соціальних послугах за рішенням голови виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та голови виконавчого органу Севастопольської міської ради / сільського, селищного, міського голови утворюється робоча група з питань визначення потреб населення громади у соціальних послугах (далі – робоча група).

Робочу групу очолює голова або заступник голови виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) / виконавчого органу Севастопольської міської ради / сільський, селищний, міський голова або його заступник.

До складу робочої групи входять представники місцевого органу соціального захисту населення, структурних підрозділів з питань освіти і науки, охорони здоров'я, статистики, молоді та спорту, служби у справах дітей, територіальних органів Національної поліції, уповноважених органів з питань пробації, надавачів та / або отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, представники вразливих груп населення, депутати місцевої ради, соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи та інші фахівці соціальної сфери.

Персональний склад робочої групи та положення про її діяльність затверджується головою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) / виконавчого органу Севастопольської міської ради / сільським, селищним, міським головою, згідно з рішенням якого робочу групу було утворено.

Для організації діяльності робочої групи визначається відповідальний спеціаліст з числа працівників місцевого органу соціального захисту населення або соціальний менеджер.

Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж два рази на місяць, до завершення

визначення потреб населення громади у соціальних послугах на відповідний період.

6. Робоча група є консультативно-дорадчим органом, основними завданнями якого є планування, узгодження та реалізація заходів, пов'язаних із визначенням потреб населення громади у соціальних послугах та сприяння ухваленню відповідних управлінських рішень щодо забезпечення розвитку системи надання соціальних послуг на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади.

Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

готує пропозиції та подає на затвердження голові або заступнику голови міської державної адміністрації / сільському, селищному, міському голові або його заступнику план заходів щодо організації та забезпечення визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах із зазначенням осіб, відповідальних за збір, оброблення, узагальнення та аналіз даних, зібраних для визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах;

забезпечує проведення аналізу соціально-демографічної ситуації у селі, селищі, місті, даних про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на відповідній території, та визначає вразливі групи населення;

забезпечує проведення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та фінансової спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

погоджує звіт за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах;

розробляє пропозиції до прогностичних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади (стратегії розвитку територіальної громади, місцевої цільової програми, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади) щодо забезпечення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах.

II. Організація визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах для планування на середньостроковий період

7. Визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах на середньостроковий період проводиться один раз на три роки у період до 15 травня відповідного календарного року та передбачає:

1) збір, узагальнення та аналіз даних щодо:

соціально-демографічної ситуації у селі, селищі, місті, інформації про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення (додаток 1);

надавачів соціальних послуг, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг відповідно до Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23.06.2020 № 429 (додаток 2) (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії та передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг);

забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами (додаток 3);

стану розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, патронату над дитиною;

стану фінансової спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами (додаток 4);

стану інформування та обізнаності населення про соціальні послуги, що надаються в селі, селищі, містах, їх зміст та порядок надання;

2) визначення пріоритетних соціальних послуг для жителів територіальної громади та розроблення заходів щодо розвитку та забезпечення їх надання;

3) підготовку проекту звіту за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах (додаток 5), його обговорення з громадськістю та затвердження;

4) підготовку пропозицій до прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади (стратегії розвитку територіальної громади, місцевих цільових програм, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади) щодо розвитку та забезпечення надання соціальних послуг.

8. Для отримання даних, передбачених абзацами третім – восьмим пункту 7 цього Порядку, місцевий орган соціального захисту населення:

1) надсилає інформаційний запит до органів, установ, організацій та закладів щодо надання соціально-демографічних даних, інформації про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення, даних щодо надавачів соціальних послуг, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг, щодо забезпечення осіб / сімей з числа вразливих груп населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах, соціальними послугами, відповідно до додатків 1–3;

2) проводить збір та аналіз:

прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади (стратегії розвитку територіальної громади, місцевих цільових програм, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади);

документів щодо фінансування соціальних послуг;

інформації щодо стану розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, патронату над дитиною, потреб у їх розвитку;

узагальненої інформації за результатами моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг за попередні періоди, в тому числі щодо планування роботи з розвитку системи надання соціальних послуг;

соціально-демографічних даних, інформації про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення, даних щодо надавачів соціальних послуг, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг, щодо забезпечення осіб / сімей з числа вразливих груп населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах, соціальними послугами, відповідно до додатків 1–3;

заяв, звернень, повідомлень про потребу у наданні соціальних послуг;

результатів проведених досліджень щодо соціальних проблем та заходів, спрямованих на їх вирішення (за наявності), тощо.

Виконавчі органи сільської, селищної міської ради та суб'єкти, які володіють або відповідно до своєї компетенції можуть надати інформацію, зазначену в абзацах другого – сьомому пункту 8 цього Порядку надають її місцевому органу соціального захисту населення.

За результатами аналізу отриманих даних / інформації місцевий орган соціального захисту населення визначає перелік респондентів із числа вразливих груп населення, посадових осіб органу місцевого самоврядування, представників надавачів соціальних послуг, підприємств, установ, організацій, територіальних органів Національної поліції, закладів соціальної сфери для участі у соціальному дослідженні із застосуванням кількісних та якісних методів збору інформації (опитування, інтерв'ю, фокус-груп) про потреби населення територіальної громади у соціальних послугах та погоджує цей перелік з робочою групою. До проведення соціального дослідження можуть залучатися окремі фахівці та / або суб'єкти господарювання, які провадять діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, представників наукових установ.

Методичні рекомендації щодо збору інформації, аналізу отриманих даних затверджуються Мінсоцполітики.

9. Місцевий орган соціального захисту населення до 15 квітня узагальнює та аналізує отримані дані та результати соціального дослідження, забезпечує підготовку проекту звіту за формою згідно з додатком 5, який виноситься для обговорення на засіданні робочої групи.

Під час розгляду проекту звіту члени робочої групи визначають пріоритетні соціальні послуги та заходи щодо розвитку та забезпечення їх надання з урахуванням:

визначених потреб вразливих груп населення;

стану доступності та відповідності наявних соціальних послуг потребам отримувачів цих послуг та осіб / сімей з числа тих, які потребують соціальних послуг, в тому числі у віддалених населених пунктах;

динаміки та стану розвитку і забезпечення надання базових соціальних послуг у селі, селищі, місті, а також інших соціальних послуг відповідно до Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23.06.2020 № 429;

стану забезпечення органу місцевого самоврядування кадровими, фінансовими та іншими ресурсами, необхідними для розвитку та надання соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення громади у соціальних послугах у середньостроковому періоді.

Після розгляду проекту звіту на засіданні робочої групи місцевий орган соціального захисту населення в разі потреби доопрацьовує звіт та забезпечує його оприлюднення на офіційному веб-сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) / виконавчого органу Севастопольської міської ради / сільської, селищної, міської ради для громадського обговорення. Отримані від громадськості пропозиції / зауваження беруться до уваги при формуванні остаточного звіту. Після громадського обговорення звіт затверджується головою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) / виконавчого органу Севастопольської міської ради / сільським, селищним, міським головою.

10. Результати визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах та рекомендації, викладені у звіті, враховуються органом місцевого самоврядування при розробленні або внесенні змін до прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, зокрема, стратегії розвитку територіальної громади, місцевих цільових програм, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади.

При плануванні заходів щодо розвитку та організації надання соціальних послуг визначаються відповідальні виконавці, строки виконання заходів, обсяги та джерела фінансування, індикатори (показники) виконання та очікувані результати. Обсяги видатків, передбачені прогнозними та програмними документами економічного і соціального розвитку територіальної громади щодо забезпечення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, враховуються у прогнозі місцевого бюджету та бюджеті місцевого самоврядування.

Місцевий орган соціального захисту населення (або інший головний розпорядник бюджетних коштів, наділений повноваженнями на здійснення витрат бюджету на соціальні послуги) у процесі планування та використання бюджетних коштів на соціальні послуги забезпечує послідовність і взаємозв'язок з прогнозними та програмними документами економічного і соціального розвитку територіальної громади щодо забезпечення потреб жителів

територіальної громади у соціальних послугах. Визначені в цих документах цілі, завдання, обсяги видатків та очікувані результати місцевий орган соціального захисту населення (або інший головний розпорядник бюджетних коштів, наділений повноваженнями на здійснення витрат бюджету на соціальні послуги) враховує, зокрема, під час розроблення плану діяльності на середньостроковий період, пропозицій до прогнозу місцевого бюджету, проекту кошторису та бюджетного запиту на відповідний плановий рік.

11. Для оптимального задоволення потреб жителів територіальної громади у соціальних послугах заходи щодо розвитку та організації надання соціальних послуг потрібно спрямовувати на досягнення таких цілей:

- розвиток мережі надавачів соціальних послуг усіх форм власності;
- запровадження необхідних соціальних послуг, зокрема, шляхом соціального замовлення, державно-приватного партнерства, конкурсу соціальних проектів (програм) тощо;
- впровадження соціальних послуг, спрямованих на запобігання виникненню складних життєвих обставин та / або потраплянню особи / сім'ї у такі обставини;
- кадрове забезпечення системи надання соціальних послуг;
- підвищення професійної компетентності / кваліфікації фахівців (працівників), які надають соціальні послуги;
- зміцнення співробітництва сіл, селищ, міст та їхньої співпраці з обласною радою щодо організації надання соціальних послуг;
- посилення комунікації з жителями територіальної громади щодо переліку соціальних послуг, їх змісту, порядку та умов отримання;
- цифровізації процесу визначення потреб населення територіальної громади та надання соціальних послуг, зокрема шляхом запровадження та використання Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг, на місцевому, регіональному та національному рівнях.

12. Поглиблене соціальне дослідження розпочинається після сплину двох років з дати завершення попереднього дослідження.

III. Організація визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах для планування на короткостроковий період

13. Місцевий орган соціального захисту населення здійснює щорічне визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах шляхом використання результатів моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг. Крім того проводиться збір, узагальнення і аналіз даних щодо забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами за формою, наведеною у таблиці 3.2. додатку 3 та щодо фінансової спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами за формою, наведеною у додатку 4.

14. За результатами узагальнення та аналізу даних місцевий орган соціального захисту населення готує пропозиції щодо коригування прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, включення заходів, спрямованих на забезпечення населення громади соціальними послугами відповідно до актуальних потреб. Підготовлені пропозиції місцевий орган соціального захисту населення вносить для обговорення і погодження на засідання робочої групи.

15. Пропозиції робочої групи враховуються органом місцевого самоврядування при розробленні / внесенні змін до прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади та в бюджетному процесі.

IV. Планування розвитку системи надання соціальних послуг на регіональному та національному рівнях

16. Місцевий орган соціального захисту населення (крім структурних підрозділів з питань соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій) щороку до 1 серпня подає до відповідної обласної державної адміністрації узагальнену інформацію щодо забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами за формою, наведеною у таблиці 3.2. додатку 3, та щодо фінансової спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами за формою, наведеною у додатку 4.

За результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах відповідно до розділу II цього Порядку місцевий орган соціального захисту населення (крім структурних підрозділів з питань соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій) один раз на три роки до 1 серпня подає звіт, за формою, наведеною у додатку 5, з відповідними додатками до цього звіту.

Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних державних адміністрацій (далі – регіональні органи соціального захисту населення) забезпечують збір, узагальнення та аналіз, зокрема:

визначених потреб населення територіальних громад регіону в соціальних послугах;

результатів здійсненого на регіональному рівні моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг;

інформації щодо надавачів соціальних послуг, що надають соціальні послуги на регіональному рівні, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг (додаток 2) (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії та передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг).

17. З урахуванням результатів аналізу регіональні органи соціального захисту населення щороку до 1 вересня розробляють пропозиції щодо розвитку

соціальних послуг, у тому числі комплексних спеціалізованих соціальних послуг, та готують звіт про потреби населення регіону у соціальних послугах, проект якого оприлюднюється на офіційних веб-сайтах регіональних органів соціального захисту населення / обласної державної адміністрації для публічного громадського обговорення.

Отримані від громадськості пропозиції / зауваження беруться до уваги при формуванні остаточного звіту. Після публічного громадського обговорення звіт затверджує голова обласної державної адміністрації.

18. Результати визначення потреб населення регіону в соціальних послугах та рекомендації, викладені у звіті, враховуються при розробленні або внесенні змін до прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку регіону, зокрема, регіональної стратегії розвитку, регіональних цільових програм, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку регіону. При цьому враховують потребу у наданні підтримки органам місцевого самоврядування щодо розвитку та організації надання соціальних послуг у територіальних громадах.

При плануванні заходів щодо розвитку та організації надання соціальних послуг визначаються відповідальні виконавці, строки виконання заходів, обсяги та джерела фінансування, індикатори (показники) виконання та очікувані результати. Обсяги видатків, передбачені прогностичними та програмними документами економічного і соціального розвитку регіону щодо забезпечення потреб населення у соціальних послугах, враховуються у прогнозі місцевого бюджету та місцевому бюджеті.

Регіональний орган соціального захисту населення у процесі планування та використання бюджетних коштів на соціальні послуги забезпечує послідовність і взаємозв'язок з прогностичними та програмними документами економічного і соціального розвитку регіону щодо забезпечення потреб населення у соціальних послугах. Визначені в цих документах цілі, завдання, обсяги видатків, в тому числі міжбюджетні трансферти на надання підтримки органам місцевого самоврядування щодо розвитку та організації надання соціальних послуг у територіальних громадах, та очікувані результати регіональний орган соціального захисту населення враховує, зокрема, під час розроблення плану діяльності на середньостроковий період, пропозицій до прогнозу місцевого бюджету, проекту кошторису та бюджетного запиту на відповідний плановий рік.

19. Регіональні органи соціального захисту населення, структурні підрозділи з питань соціального захисту населення Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій щороку до 15 жовтня подають до Національної соціальної сервісної служби звіт про потреби населення регіону у соціальних послугах, узагальнену інформацію щодо пріоритетних соціальних послуг та незадоволених потреб населення у соціальних послугах у розрізі територіальних громад.

Національна соціальна сервісна служба щорічно проводить аналіз узагальненої інформації та враховує її при розробленні пропозицій до програм дій Уряду, національних стратегічних і програмних документів, державних цільових програм щодо організації надання та розвитку системи надання соціальних послуг в Україні.

20. Національна соціальна сервісна служба щорічно до 1 листопада подає узагальнену інформацію щодо потреб населення територіальної громади у соціальних послугах Мінсоцполітики для врахування її при розробленні пропозицій до програм дій Уряду, національних стратегічних і програмних документів, державних цільових програм щодо організації надання та розвитку системи надання соціальних послуг в Україні.

Генеральний директор
Директорату розвитку соціальних послуг
та захисту прав дітей



Руслан КОЛБАСА

Додаток 1
до Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці /
територіальної громади у соціальних послугах
(пункт 7)

Дані щодо соціально-демографічної ситуації у громаді та кількості осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини

№	Показник	Кількість осіб (станом на 1 січня відповідного року) /* за попередній календарний рік	Орієнтовні джерела отримання інформації
1	2	3	4
1	Соціально-демографічні характеристики домогосподарств громади		
1.1	Загальні соціально-демографічні показники		
1.1.1	Чисельність населення, всього осіб, із них:		Структурний підрозділ виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
1.1.1.1	жінки		
1.1.1.2	чоловіки		
1.1.2	Міське населення, всього осіб, із них:		
1.1.2.1	жінки		
1.1.2.2	чоловіки		
1.1.3	Сільське населення, всього осіб, із них:		
1.1.3.1	жінки		
1.1.3.2	чоловіки		
1.1.4	Чисельність дитячого населення всього дітей у віці 0–17 років включно, із них:		Структурний підрозділ виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / Служба у справах дітей
1.1.4.1	дівчата		
1.1.4.2	хлопці		
1.1.5	Діти першого року життя (від народження до 1 року)		
1.1.6	Діти раннього віку (0–2 роки)		

1.1.7	Діти дошкільного віку (3–5 років)		
1.1.8	Діти молодшого шкільного віку (6–10 років)		
1.1.9	Діти середнього шкільного віку (11–15 років)		
1.1.10	Діти старшого шкільного віку (16–17 років)		
1.1.11	Чисельність молодих осіб (14–35 років)		
1.1.12	Чисельність населення працездатного віку (18–59 років включно), всього осіб, із них:		Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради
1.1.12.1	працюючі		Структурний підрозділ з питань економічного та інвестиційного розвитку виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
1.1.13	Безробітні (зареєстровані в центрі зайнятості) із них:		Базовий центр зайнятості
1.1.13.1	жінки		
1.1.13.2	чоловіки		
1.1.14	Чисельність населення у віці 60 років і старше, всього осіб, із них:		Територіальний підрозділ Пенсійного фонду України, територіальний орган Державної служби статистики
1.1.14.1	жінки		
1.1.14.2	чоловіки		
1.1.15	Чисельність населення у віці 80 років і старше, всього осіб, із них:		
1.1.15.1	жінки		
1.1.15.2	чоловіки		
1.1.16	Кількість народжених*		Відділ державної реєстрації актів цивільного стану
1.1.17	Кількість померлих*		
1.1.18	Кількість померлих дітей віком до 1 року*		
1.1.19	Кількість домогосподарств,		Сільські, селищні, міські ради

	із них:		
1.1.19.1	домогосподарства з дітьми		
1.1.20	Кількість багатодітних сімей		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення сільської, селищної, міської ради
1.1.20.1	кількість дітей у них		
1.1.21	Кількість сімей, в яких дитина (діти) виховуються одним із батьків / особою, яка їх замінює		
1.1.21.1	кількість дітей у них		
1.1.22	Кількість одиноких матерів, із них:		
1.1.22.1.	неповнолітніх одиноких матерів		
1.1.23	Кількість одиноких батьків		
1.1.24	Кількість мігрантів, із них:		Територіальний орган Державної міграційної служби, сільські, селищні, міські ради
1.1.24.1	жінки		
1.1.24.2	чоловіки		
1.1.24.3	діти		
1.1.25	Кількість біженців, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, із них:		
1.1.25.1	жінки		
1.1.25.2	чоловіки		
1.1.25.3	діти		
1.1.25.4	з них діти, розлучені із сім'єю		
2. Дані щодо вразливих груп населення			
2.1.	Особи /сім'ї, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах		
2.1.1	Кількість сімей, які перебувають на обліку надавача соціальних послуг як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавачі соціальних послуг
2.1.1.1	кількість дітей у них		
2.1.2	Кількість сімей, які отримують соціальні послуги		

2.1.3	Кількість сімей, які отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям		
2.1.3.1	кількість дітей у них		
2.1.4	Кількість сімей, члени яких мають інвалідність, із них:		
2.1.4.1	кількість сімей, у яких батьки мають інвалідність		
2.1.4.2	кількість сімей, у яких діти мають інвалідність		
2.1.5	Кількість сімей, де триває процес розлучення батьків і вирішується спір між матір'ю та батьком щодо визначення місця проживання дітей, участі батьків у їх вихованні		Служба у справах дітей
2.1.6	Кількість осіб з числа учасників антитерористичної операції та тих, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях		Військовий комісаріат
2.1.7	Кількість дітей, батьки або один із батьків яких загинули внаслідок бойових дій із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.1.8	Кількість осіб з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (18–23 роки), які проживають в адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді, із них:		
2.1.8.1	особи, які не навчаються і не працевлаштовані		
2.1.8.2	особи, які не мають власного впорядкованого житла		
2.1.8.3	особи з інвалідністю		
2.1.9	Кількість жінок, які виявили намір відмовитися від новонародженої дитини,* із них:		
2.1.9.1	кількість випадків попередження		

	відмови від новонародженої дитини*		
2.1.10	Кількість ВІЛ-інфікованих осіб, із них:		Структурний підрозділ з питань охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / заклади охорони здоров'я
2.1.10.1	жінки		
2.1.10.2	чоловіки		
2.1.10.3	діти		
2.1.11	Кількість осіб, хворих на туберкульоз, із них:		
2.1.11.1	жінки		
2.1.11.2	чоловіки		
2.1.11.3	діти		
2.1.11.4	осіб, які хворіють на мультирезистентний туберкульоз		
2.1.12	Кількість осіб з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням усіх груп психоактивних речовин, із них:		
2.1.12.1	діти з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням наркотичних речовин		
2.1.12.2	повнолітні особи з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням наркотичних речовин		
2.1.12.3	діти з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням алкоголю		
2.1.12.4	повнолітні особи з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням алкоголю		
2.1.13	Кількість осіб із залежністю від азартних ігор, із них:		Територіальні органи Національної поліції України
2.1.13.1	діти		
2.1.13.2	повнолітні особи		
2.1.14	Кількість осіб, які постраждали від домашнього насильства, із них:		
2.1.14.1	жінки		
2.1.14.2	чоловіки		

2.1.14.3	діти		
2.1.15	Кількість осіб, які вчинили домашнє насильство, направлених для проходження корекційної програми, із них:		
2.1.15.1	жінки		
2.1.15.2	чоловіки		
2.1.15.3	діти		
2.1.16	Кількість осіб, які пройшли корекційні програми, із них:		
2.1.16.1	жінки		
2.1.16.2	чоловіки		
2.1.16.3	діти		
2.1.17	Кількість осіб, які постраждали від торгівлі людьми, із них:		
2.1.17.1	жінки		
2.1.17.2	чоловіки		
2.1.17.3	діти		
2.1.18	Кількість осіб, які перебувають у місцях позбавлення волі і готуються до звільнення через 6 місяців, із них:		Уповноважений орган з питань пробації
2.1.18.1	неповнолітні особи, із них:		
2.1.18.1.1	дівчата		
2.1.18.1.2	хлопці		
2.1.18.2	повнолітні особи, із них:		
2.1.18.2.1	жінки		
2.1.18.2.2	чоловіки		
2.1.19	Кількість осіб, які перебувають на обліку органу пробації, із них:		
2.1.19.1	неповнолітні,		

	із них:		
2.1.19.1.1	дівчата		
2.1.19.1.2	хлопці		
2.1.19.2	повнолітні особи, із них:		
2.1.19.2.1	жінки		
2.1.19.2.2	чоловіки		
2.1.20	Кількість бездомних осіб		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавач соціальних послуг / центр обліку бездомних осіб / релігійні організації та громадські об'єднання
2.1.21	Кількість внутрішньо переміщених осіб, із них:		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.1.21.1	чоловіки		
2.1.21.2	жінки		
2.1.21.3	діти		
2.2.	Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти, які перебувають у складних життєвих обставинах		
2.2.1	Кількість дітей, які перебувають на обліку служби у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах, із них:		Служба у справах дітей
2.2.1.1	дівчата		
2.2.1.2	хлопці		
	із них у віці:		
2.2.1.3	0–2 роки		
2.2.1.4	3–6 років		
2.2.1.5	7–14 років		
2.2.1.6	15–17 років		
2.2.2	Кількість випадків домашнього насильства та жорстокого поводження з дитиною,* у тому числі:		Територіальні органи Національної поліції України / Служба у справах дітей
2.2.2.1	випадків смерті з причин домашнього насильства та жорстокого поводження з дитиною*		

2.2.3	Кількість дітей, батьки яких (особи, які їх замінюють) ухиляються від виконання своїх обов'язків		
2.2.4	Кількість дітей, які перебувають в обставинах, зумовлених стихійним лихом, техногенними аваріями, катастрофами, воєнними діями чи збройними конфліктами		Служба у справах дітей
2.2.5	Кількість дітей, які зазнали булінгу (цькування)*		Територіальні органи Національної поліції України
2.2.6	Кількість дітей, які вчинили спробу самогубства*		
2.2.7	Кількість дітей, які загинули внаслідок травм, отруєння та інших наслідків дії зовнішніх причин*		Структурний підрозділ з питань охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / заклади охорони здоров'я
2.2.8	Кількість дітей, покинутих у закладах охорони здоров'я*		Служба у справах дітей
2.2.9	Кількість дітей, яких відмовилися забрати з пологового будинку та інших закладів охорони здоров'я*		
2.2.10	Кількість підкинутих, знайдених дітей*		
2.2.11	Кількість дітей, яких було відібрано від батьків або осіб, які їх замінюють, на підставі рішення про негайне відібрання дитини у зв'язку з безпосередньою загрозою життю або здоров'ю дитини*		
2.2.12	Кількість дітей, яких влаштовано в сім'ю патронатного вихователя*		
2.2.13	Кількість дітей, яких влаштовано до закладів соціального захисту*		
2.2.14	Кількість дітей, батьків яких позбавлено батьківських прав*		
2.2.15	Кількість дітей-сиріт		
2.2.16	Кількість дітей, позбавлених батьківського піклування		
2.2.17	Кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:		
2.2.17.1	яких влаштовано до закладів незалежно від типу, форми власності та підпорядкування		
2.2.17.2	які виховуються в прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу		
2.2.17.3	які перебувають під опікою / піклуванням		
2.2.17.4	яких влаштовано до малих групових		

	будинків		
2.2.18	Кількість усиновлених дітей*		
2.3.	Діти, влаштовані до закладів інституційного догляду та виховання дітей		
2.3.1	Кількість сімей, дітей яких влаштовано до закладів інституційного догляду та виховання дітей		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.3.2	Кількість дітей, влаштованих до закладів інституційного догляду та виховання дітей, із них:		
2.3.2.1	дівчата		
2.3.2.2	хлопці		
2.3.2.3	кількість дітей, які мають батьків (одного з батьків), не обмежених у своїх правах		Структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / структурний підрозділ з питань охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.3.2.4	кількість дітей з інвалідністю		
2.3.3	Кількість дітей, яких влаштовано на цілодобове перебування до:		Структурний підрозділ з питань охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.3.3.1	будинків дитини		
2.3.3.2	пансіонів спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів		Структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.3.3.3	пансіонів закладів спеціалізованої освіти		
2.3.3.4	дитячих будинків		
2.3.3.5	дитячих будинків-інтернатів, із них:		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.3.3.5.1	I профілю		
2.3.3.5.2	II профілю		
2.3.3.5.3	III профілю		
2.3.3.5.4	IV профілю		
2.4.	Особи з інвалідністю, з особливими освітніми потребами, тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами яким не встановлено інвалідність**		

2.4.1	Кількість дітей з інвалідністю, причиною якої є, зокрема:		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / Структурний підрозділ з питань охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.4.1.1	хвороби центральної нервової системи, із них:		
2.4.1.1.1	діти у віці 0–2 роки		
2.4.1.1.2	діти у віці 3–6 років		
2.4.1.1.3	діти у віці 7–14 років		
2.4.1.1.4	діти у віці 15–17 років		
2.4.1.1.5	діти з інвалідністю підгрупи А		
2.4.1.2	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, із них:		
2.4.1.2.1	діти у віці 0–2 роки		
2.4.1.2.2	діти у віці 3–6 років		
2.4.1.2.3	діти у віці 7–14 років		
2.4.1.2.4	діти у віці 15–17 років		
2.4.1.2.5	діти з інвалідністю підгрупи А		
2.4.1.3	розлади психіки та поведінки, із них:		
2.4.1.3.1	діти у віці 0–2 роки		
2.4.1.3.2	діти у віці 3–6 років		
2.4.1.3.3	діти у віці 7–14 років		
2.4.1.3.4	діти у віці 15–17 років		
2.4.1.3.5	діти з інвалідністю підгрупи А		
2.4.1.4	вроджені аномалії (вади розвитку), деформації та хромосомні аномалії, із них:		
2.4.1.4.1	діти у віці 0–2 роки		
2.4.1.4.2	діти у віці 3–6 років		
2.4.1.4.3	діти у віці 7–14 років		
2.4.1.4.4	діти у віці 15–17 років		
2.4.1.4.5	діти з інвалідністю підгрупи А		
2.4.2.	Кількість дітей з тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами (у тому числі до встановлення		

	інвалідності)***		
2.4.3	Кількість дітей, які потребують паліативного догляду		
2.4.4	Кількість дітей з особливими освітніми потребами		Структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.4.5	Кількість дітей дошкільного віку з особливими освітніми потребами, які навчаються у закладах дошкільної освіти, із них:		
2.4.5.1	в інклюзивній групі		
2.4.5.2	в спеціальній групі		
2.4.6	Кількість дітей шкільного віку з особливими освітніми потребами, які навчаються у закладах загальної середньої освіти, із них:		
2.4.6.1	за інклюзивною формою навчання		Структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавач соціальних послуг
2.4.6.2	за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж)		
2.4.6.3	в спеціальному класі		
2.4.6.4	в спеціальному закладі загальної середньої освіти		
2.4.7	Кількість дітей з особливими освітніми потребами, яким рекомендовано отримання соціальної послуги супроводу під час інклюзивного навчання		Структурний підрозділ з питань освіти виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавач соціальних послуг
2.4.8	Кількість дітей з інвалідністю, які отримують послуги в громаді, із них:		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавач соціальних послуг
2.4.8.1	з раннього втручання		
2.4.8.2	з реабілітації дітей з інвалідністю**		
2.5	Кількість повнолітніх осіб з інвалідністю		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради / надавачі соціальних послуг / заклади охорони здоров'я
	причиною якої є, зокрема:		
2.5.1	хвороби центральної нервової системи		

2.5.2	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини		
2.5.3	розлади психіки та поведінки		
2.5.4	хвороби ока та його придаткового апарату		
2.5.5	хвороби вуха та соскоподібного відростка		
2.6	Кількість повнолітніх осіб, які потребують паліативного допомоги		
2.7	Кількість осіб з інвалідністю у віці 18–35 років,		
	причиною якої є, зокрема:		
2.7.1	хвороби центральної нервової системи		
2.7.2	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини		
2.7.3	розлади психіки та поведінки		
2.7.4	хвороби ока та його придаткового апарату		
2.7.5	хвороби вуха та соскоподібного відростка		
2.8	Кількість осіб з інвалідністю у віці 36–59 років		
2.9	Кількість осіб з інвалідністю у віці 60 років і старше		
2.10	Кількість повнолітніх осіб з інвалідністю, які отримують послуги в громаді:		
2.10.1	з реабілітації осіб з інвалідністю		
2.11	Особи похилого віку та самотні непрацездатні особи		
2.11.1	Кількість осіб похилого віку, із них:		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.11.1.1	у віці 80 років та старші		
2.11.1.2	з IV, V групою рухової активності		Заклади охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської

2.11.1.3	з розладами психіки та поведінки		ради / структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.11.2	Кількість одиноких осіб, які потребують допомоги у веденні домашнього господарства		Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради
2.10.3	Кількість одиноких осіб, які потребують стороннього догляду, із них осіб, які отримують соціальні послуги:		
2.10.3.1	з денного догляду		
2.10.3.2	з догляду вдома		
2.10.3.3	зі стаціонарного догляду		
3	Статистичні дані		
3.1	Кількість адміністративних протоколів, складених на осіб у стані алкогольного та / або наркотичного сп'яніння, із них:		Територіальні органи Національної поліції України
3.1.1	стосовно неповнолітніх		
3.2.	Кількість осіб, які перебувають на профілактичному обліку у зв'язку з вчиненням домашнього насильства, із них:		
3.2.1	неповнолітні		
3.3	Кількість дітей, які перебували в розшуку осіб, зниклих безвісти*		
3.4	Кількість адміністративних протоколів, складених на батьків / осіб, які їх замінюють, за ухилення батьків або осіб, які їх замінюють, від виконання передбачених законодавством обов'язків щодо забезпечення необхідних умов життя, навчання та виховання неповнолітніх дітей		
3.5.	Кількість осіб яким заподіяно шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією		

* Зазначаються дані за попередній календарний рік.

** Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.03.2019 № 309 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю”.

*** Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2018 № 1161 “Про затвердження переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг”

ІНФОРМАЦІЯ
щодо надавача соціальних послуг*

Розділ 1. Адресні дані

Зміст відомостей	Інформація
Найменування надавача соціальних послуг <i>Зазначається повна назва закладу / найменування об'єкта, а також скорочена назва (у разі наявності)</i>	
Підпорядкування <i>Зазначається відділ / управління / департамент ОДА / РДА/ ОМС чи територіальний підрозділ ЦОБВ, якому підпорядковується заклад/об'єкт</i>	
Регіон <i>(територія Автономної Республіки Крим, області, міст Києва та Севастополя)</i>	
Район / місто обласного значення / територіальна громада	
Населений пункт	
Вулиця, номер будинку	
Телефон / факс	
Електронна адреса	
Сайт	
Інший інформаційний ресурсу надавача соціальних послуг (за наявності)	
Ідентифікатор запису в Реєстрі надавачів та отримувачів соціальних послуг	

Розділ 2. Загальні показники щодо об'єкта надавача соціальних послуг

Зміст відомостей	Інформація
2.1. Загальні відомості про надавача соціальних послуг	
Організаційно-правова форма надавача соціальних послуг <i>Вказується правовий статус установи / закладу, вид громадського об'єднання, благодійної чи релігійної організації</i>	
Тип установи / закладу* <i>для надавачів комунального та державного сектору. Зазначається відповідно до категорії</i>	

отримувачів послуги та установчих документів	
Код за ЄДРПОУ	
Код за ЄДРПОУ органу управління об'єктом	
Форма власності	
Графік роботи	
Відокремлені структурні підрозділи надавача соціальних послуг (розташовані за іншою адресою) <i>Вказується у разі наявності</i>	
Фактична адреса відокремленого структурного підрозділу <i>Зазначається фактична адреса кожного відокремленого структурного підрозділу (філії / відділення), за якою здійснюється безпосередня діяльність</i>	
2.2. Технічні характеристики будівлі та транспортних засобів надавача соціальних послуг	
Загальна площа будівлі, що використовується для надання соціальних послуг, кв.м	
Відповідність будівлі, в якій здійснюється надання соціальних послуг, ДБН (так / ні)	
Кількість транспортних засобів для надання соціальних послуг, з них:	
автобус	
легковий автомобіль	
мікроавтобус	
мотоцикл	
мопед, моторолер	
2.3. Категорії осіб / сімей, яким надаються соціальні послуги <i>(зазначити категорії отримувачів соціальних послуг)</i>	
Діти-сироти	
Діти, позбавлені батьківського піклування	
...	
2.4. Перелік соціальних послуг, що надаються надавачем <i>(вибираються і зазначаються назви соціальних послуг із Класифікатора соціальних послуг, вказати «+» у разі, якщо надаються, “-” якщо відповідь негативна)</i>	
...	

Розділ 3. Кадрове забезпечення надавача соціальної послуги

Персонал	Кількість штатних одиниць		Кількість залучених фахівців
	згідно штатного розпису	фактично працюючих	
1	2	3	4
Кількість одиниць персоналу (відповідно до штатного розпису) <i>Вказується загальна кількість посад (штатних одиниць), затверджених засновником штатним розписом на кінець звітнього року</i>			
з них, адміністративного персоналу (в тому числі керівного складу)			
обслуговуючого персоналу			
фахівців, які надають соціальні послуги, у тому числі:			
Фахівці із соціальної роботи			
Соціальні працівники			
Соціальні робітники			
Практичний психолог / психолог / психолог установи соціального захисту			
Педагог соціальний			
Вихователі			
Помічник вихователя			
Вихователі соціальні по роботі з дітьми з інвалідністю			
Асистенти вихователя			
Асистенти вихователів соціальних по роботі з дітьми з інвалідністю			
Культурний організатор			
Логопеди			
Корекційний педагог			
Фізіотерапевти			
Вчителі-реабілітологи			
Ерготерапевти			
Лікарі-фізіотерапевти			
Лікарі- неврологи дитячі			

Лікарі-психіатри дитячі			
Лікарі загальної практики - сімейні лікарі			
Сестри медичні			
Інші (вказати які саме)			

* Заповнюється до введення повноцінного функціонування Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг

** вказати які саме згідно з Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників випуск 80 „Соціальні послуг”, затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України 29.03.2017 № 518 (із змінами)

Додаток 3
до Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці /
територіальної громади у соціальних
послугах,
(пункти 7, 16)

Таблиця 3.1. Дані щодо забезпечення осіб / сімей, з числа вразливих груп населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах соціальними послугами

№ з/п	Дані щодо осіб/сімей	К-ть осіб/ сімей, які належать до вразливих груп населення (додаток 1 до Порядку)	К-ть осіб які звертались щодо отримання соціальних послуг / або осіб/ сімей щодо яких були повідомлення про потреби у соціальних послугах	К-ть осіб/сімей яким за результатами оцінки потреб особи/ сім'ї зроблено висновок про потреби у наданні соціальних послуг у звітному періоді	З них, к-ть осіб / сімей, які отримували соціальні послуги у звітному періоді	в тому числі кількість осіб/сімей, яким фактично надані соціальні послуги, у звітному періоді, в тому числі																			Незадоволена потреба
						До гля д вдо ма	Д е н и й д о г л я д	під тр им ан е пр ож ив ан ня	с оці аль на ада пта ція	с оці аль на інт егр аці я та реі нте гра ція	н а д н н п р и т у л к у	е кс тре не (кр изо ве) втр уча ння	к он су ль нь ни су пр ов ід	с оці аль ни й пр ов ід	ред ста вни цтв о інт ере сів	о с е р е д н и ц т в о (м е д іа п іа)	соц іал ьна про філ акт ика	н ату рал ьна доп ом ога	ф ізи чни й суп ров ід осі б з інв алі дні ст ю	п ере кла д жес тов ою мов ою	д огл яд та ви хов ан ня діт ей в ум ова х, на бл иж ен их до сім ей ни х	с у п ро ві д пі д ч а с ін к л ю з и в н о г о н а в ч а н н я	інф ор му ван ня	ін ше *	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

42.3	з розладами психіки та поведінки																								
43	Одинокі особи, які потребують допомоги у веденні домашнього господарства																								
44	Одинокі особи, які потребують стороннього догляду																								

* Відповідно до переліку соціальних послуг, визначених в Класифікаторі соціальних послуг, затверджені наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429

Таблиця 3.2. Дані щодо видів соціальних послуг, наданих особам / сім'ям, з числа вразливих груп населення та тим, які перебувають у складних життєвих обставинах

Назва соціальної	Кількість	К-ть осіб/сімей, яким за результатами	З них, к-ть осіб /	Співвідношення кількості	К-ть осіб / сімей попит
------------------	-----------	---------------------------------------	--------------------	--------------------------	-------------------------

послуги*	осіб/сімей, що є потенційними отримувачами соціальних послуг)**	оцінювання потреб особи/сім'ї зроблено висновок про потребу у наданні відповідної соціальної послуги у звітному період та кількість осіб/сімей щодо яких надійшли звернення /повідомлення про потребу в соціальній послугі (у випадках, коли законодавство не передбачає оцінювання потреб)	сімей, які отримували відповідну соціальну послугу у звітному періоді	осіб / сімей, які отримували відповідну соціальну послугу у звітному періоді до кількості осіб/сімей, що є потенційними отримувачами соціальних послуг (відс.) (ділення колонками 4 - на колонку 2)	у соціальних послугах яких незадоволений (різниця між колонками 4 і колоною 3)
1	2	3	4	5	6
БАЗОВІ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ					
ІНШІ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ (Відповідно до переліку соціальних послуг, визначених в Класифікаторі соціальних послуг, затвердженому наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429)					

* Відповідно до переліку соціальних послуг, визначених в Класифікаторі соціальних послуг, затвердженому наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429

** Внесення даних про кількість осіб/сімей, що є потенційними отримувачами соціальних послуг здійснюється шляхом аналізу категорії отримувачів виду соціальної послуги (колонка 3 додатку 1) з урахуванням категорії отримувачів соціальної послуги (колонка 5 розділу II "Отримувачі соціальної послуги" Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429)

Кількість осіб/сімей, що є потенційними отримувачами соціальних послуг - це сума кількості осіб/сімей з числа вразливих груп населення територіальної громади, яким за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї зроблено висновок про потребу у наданні відповідної соціальної послуги у звітному періоді (у випадках, коли законодавство не передбачає оцінювання потреб, враховують кількість осіб/сімей щодо яких надійшли звернення /повідомлення про потребу в соціальній послугі) та кількість осіб/сімей які отримують (продовжують) отримувати соціальні послуги у звітному календарному році.

Додаток 4

Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці /
територіальної громади у соціальних послугах,
(пункти 7, 13, 16)

Інформація за результатами оцінювання фінансової спроможності

Вибрати зі списку >>>

(назва територіальної громади)

у забезпеченні населення соціальними послугами

1. ІНСТИТУЦІЙНИЙ РОЗВИТОК СУБ'ЄКТІВ УПРАВЛІННЯ ВИДАТКАМИ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ НА СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ							
1.1. Функціонування структурного підрозділу місцевої ради з питань соціального захисту населення							
1.1.1. наявність структурного підрозділу місцевої ради з питань соціального захисту населення*					Вибір >>>		
1.1.2. наявність у структурного підрозділу місцевої ради з питань соціального захисту населення статусу головного розпорядника коштів місцевого бюджету*					Вибір >>>		
1.1.3. проведення моніторингу та оцінки якості надання соціальних послуг населенню за бюджетні кошти за результатами звітного року *					Вибір >>>		
1.1.4. повнота охоплення соціальних послуг, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету моніторингом надання та оцінки якості соціальних послуг, врахування його результатів під час звітування про результати використання коштів *					Вибір >>>		
Коментар до пункту 1.1.4.							
1.2. Функціонування комунальних установ / закладів, що надають соціальні послуги							
1.2.1. наявність комунальних установ / закладів, що надають соціальні послуги *					Вибір >>>		
1.2.2. наявність у комунальних установ / закладів, що надають соціальні послуги, статусу розпорядників коштів місцевого бюджету *					Вибір >>>		
1.2.3. рівень охоплення комплексу заходів щодо забезпечення надання соціальних послуг: 1) участь у визначенні потреб населення в соціальних послугах; 2) проведення внутрішньої оцінки якості наданих соціальних послуг; 3) навчання та підвищення кваліфікації персоналу соціальних послуг							
Коментар до пункту 1.2.3.							
1.2.4. Обсяг коштів, спрямованих комунальними надавачами соціальних послуг на навчання та підвищення кваліфікації персоналу соціальних послуг, тис. грн							
1.2.5. залучення коштів, які комунальні установи / заклади залучили за надані соціальні послуги на платній основі (обсяг, тис. грн, частка у загальному обсязі видатків)**				обсяг, тис. грн	20__ рік	20__ рік	20__ рік
				частка, %	20__ рік	20__ рік	20__ рік
1.2.6. вжиття заходів комунальними установами / закладами щодо залучення коштів від надання соціальних послуг *					Вибір >>>		
Коментар до пункту 1.2.6.							
1.2.7. залучення коштів, які комунальні установи / заклади залучають від благодійників та меценатів для надання та розвитку соціальних послуг (обсяг, тис. грн, частка у загальному обсязі видатків)**				обсяг, тис. грн	20__ рік	20__ рік	20__ рік
				частка, %	20__ рік	20__ рік	20__ рік
1.2.8. результативність заходів (заявки, листи, участь у конкурсах та ін.) комунальних установ / закладів щодо залучення коштів та інших ресурсів від грантодавців, благодійників, меценатів для забезпечення населення соціальними послугами *					Вибір >>>		
Коментар до пункту 1.2.8.							
1.3. Придбання соціальних послуг у суб'єктах недержавного сектору та співпраця з ними							
1.3.1. укладені угоди про придбання соціальних послуг у суб'єктах недержавного сектору *					Вибір >>>		
1.3.2. обсяг коштів передбачений в угодах про придбання соціальних послуг у суб'єктах недержавного сектору, тис. грн**				20__ рік	20__ рік	20__ рік	
1.3.3. сплачений обсяг коштів за результатами виконання угод про придбання соціальних послуг у суб'єктах недержавного сектору, тис. грн**				20__ рік	20__ рік	20__ рік	
1.3.4. результативність виконання угод про придбання соціальних послуг у суб'єктах недержавного сектору*					Вибір >>>		
Коментар до пункту 1.3.4.							
1.3.5. укладені меморандуми, договори про наміри у сфері надання соціальних послуг з суб'єктом недержавного сектору *					Вибір >>>		
1.3.6. рівень виконання меморандумів про співпрацю у сфері надання соціальних послуг з суб'єктом недержавного сектору*					Вибір >>>		
Коментар до пункту 1.3.6.							

додаток 4			
1.4. Співробітництво територіальних громад у сфері надання соціальних послуг			
1.4.1.	укладені угоди (договори) про співробітництво з територіальними громадами у сфері надання соціальних послуг *	Вибір >>>	
1.4.2.	відповідність складу соціальних послуг, надання яких передбачено угодами (договорами), визначеним у територіальних громадах потребам населення у соціальних послугах Відповідь до пункту 1.4.2.		
1.4.3.	обсяг коштів сплачених в межах виконання договорів, тис. грн**	20__ рік	20__ рік
1.4.4.	обсяг коштів отриманих у межах виконання договорів, тис. грн**	20__ рік	20__ рік
1.4.5.	рівень виконання угод (договорів) про співробітництво територіальних громад*	Вибір >>>	
Коментар до пункту 1.4.5.			
1.5. Співробітництво територіальної громади з районною та / або обласною радами (місцевими державними адміністраціями) у сфері надання соціальних послуг			
1.5.1.	укладені договори про співробітництво з районною та / або обласною радами (місцевими державними адміністраціями) у сфері надання соціальних послуг *	Вибір >>>	
1.5.2.	відповідність складу соціальних послуг, надання яких передбачено договорами, визначеним у територіальній громаді потребам Відповідь до пункту 1.5.2.		
1.5.3.	обсяг коштів, сплачених в межах виконання договорів, тис. грн**	20__ рік	20__ рік
1.5.4.	рівень виконання договорів про співробітництво з районною та / або обласною радами (місцевими державними адміністраціями) у сфері надання соціальних послуг	Вибір >>>	
Коментар до пункту 1.5.4.			
1.6. Загальна оцінка інституційного розвитку суб'єктів управління видатками місцевого бюджету на соціальні послуги			
2. УЗГОДЖЕНІСТЬ БЮДЖЕТНОГО ПЛАНУВАННЯ З ПРОГНОЗНИМИ ТА ПРОГРАМНИМИ ДОКУМЕНТАМИ ЕКОНОМІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ТА ЗАВДАННЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ			
2.1. Узгодженість бюджетного планування з завданнями удосконалення соціальних послуг, передбачених у стратегії розвитку територіальної громади			
2.1.1.	наявність затвердженої стратегії розвитку територіальної громади *	Вибір >>>	
2.1.2.	реквізити рішення місцевої ради (дата, номер, назва), яким затверджено стратегію розвитку територіальної громади Відповідь до пункту 2.1.2.		
2.1.3.	повнота включення до аналітичної частини результатів визначення потреб населення у соціальних послугах *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.1.3.			
2.1.4.	наявність операційних цілей та завдань щодо розвитку соціальних послуг; повнота охоплення усього процесу надання комплексу соціальних послуг (визначенні потреб населення в соціальних послугах; організація їх надання, моніторинг надання та оцінка якості соціальних послуг); для заходів передбачено фінансові ресурси *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.1.4.			
2.1.5.	затверджено звіт про виконання стратегії розвитку територіальної громади, який включає звітний рік (період) *	Вибір >>>	
2.1.6.	прогрес у реалізації завдань щодо розвитку соціальних послуг, рівень фінансування заходів *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.1.6.			
2.2. Середньострокове планування розвитку соціальних послуг			
2.2.1.	наявність затверджених середньострокових цільових програм розвитку соціальних послуг *	Вибір >>>	
2.2.2.	реквізити рішень місцевої ради (дата, номер, назва), якими затверджено цільові програми розвитку соціальних послуг Відповідь до пункту 2.2.2.		
2.2.3.	повнота включення до аналітичної частини результатів визначення потреб населення у соціальних послугах *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.2.3.			
2.2.4.	повнота охоплення усього процесу надання комплексу соціальних послуг (визначенні потреб населення в соціальних послугах; організація їх надання, моніторинг надання та оцінка якості соціальних послуг); для заходів передбачено фінансові ресурси *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.2.4.			
2.2.5.	затверджено звіти про виконання середньострокових програм розвитку соціальних послуг за підсумками звітного року *	Вибір >>>	
2.2.6.	прогрес у реалізації завдань щодо розвитку соціальних послуг, рівень фінансування заходів *	Вибір >>>	
Коментар до пункту 2.2.6.			

додаток 4	
2.3. Відповідність місцевого бюджету програмі соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади та заходам щодо надання соціальних послуг	
2.3.1. наявність затвердженої програми соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади *	Вибір >>>
2.3.2. реквізити рішення місцевої ради (дата, номер, назва), яким затверджено річну програму соціально-економічного розвитку територіальної громади Відповідь до пункту 2.3.2.	
2.3.3. повнота охоплення усього процесу надання комплексу соціальних послуг (визначенні потреб населення в соціальних послугах; організація їх надання, моніторинг надання та оцінка якості соціальних послуг); для заходів передбачено фінансові ресурси *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.3.3.	
2.3.4. затверджено звіт про виконання річної програми соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади *	Вибір >>>
2.3.5. прогрес у реалізації завдань щодо розвитку соціальних послуг, рівень фінансування заходів *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.3.5.	
2.4. Застосування прогнозу місцевого бюджету	
2.4.1. затверджено прогноз місцевого бюджету на плановий та два наступних роки *	Вибір >>>
2.4.2. у прогнозі місцевого бюджету виокремлено видатки на соціальні послуги (на фінансування програм розвитку соціальних послуг) *	Вибір >>>
2.4.3. рівень врахування у пропозиціях головного розпорядника коштів до прогнозу місцевого бюджету потреб у ресурсах необхідних для надання соціальних послуг, встановлених за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах та відображених у середньострокових цільових програмах *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.4.3.	
2.4.4. рівень врахування у прогнозі місцевого бюджету обсягу фінансування, передбаченого у пропозиціях головного розпорядника бюджетних коштів *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.4.4.	
2.5. Планування діяльності головного розпорядника коштів, що реалізує політику у сфері соціальних послуг, на середньостроковий період	
2.5.1. затверджено план діяльності головного розпорядника коштів, що реалізує політику у сфері соціальних послуг, на середньостроковий період (на плановий та два наступних роки) *	Вибір >>>
2.5.2. план діяльності головного розпорядника коштів на середньостроковий період містить заходи щодо організації надання соціальних послуг *	Вибір >>>
2.5.3. рівень врахування у плані діяльності головного розпорядника коштів на середньостроковий період заходів щодо розвитку соціальних послуг, передбачених у середньостроковій програмі розвитку соціальних послуг та стратегії розвитку територіальної громади *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.5.3.	
2.5.4. рівень врахування у бюджетному запиті головного розпорядника коштів потреб у ресурсах необхідних для надання соціальних послуг зазначених у середньострокових документах за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах *	Вибір >>>
Коментар до пункту 2.5.4.	
2.5.5. повнота врахування обсягу видатків на соціальні послуги, зазначених у бюджетному запиті головного розпорядника бюджетних коштів у проєкті місцевого бюджету Відповідь до пункту 2.5.5.	
2.6. Загальна оцінка узгодженості бюджетного планування з програмними документами розвитку територіальної громади	
3. РОЗВИНЕНІСТЬ КОМУНІКАЦІЙ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ З ГРОМАДОЮ У СФЕРІ БЮДЖЕТУВАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ	
3.1. Залученість Робочої групи з питань розвитку соціальних послуг (далі - Робочої групи) до планування видатків місцевого бюджету на соціальні послуги на звітний рік	
3.1.1. представники Робочої групи брали участь у плануванні видатків місцевого бюджету на соціальні послуги на звітний рік *	Вибір >>>
3.1.2. обсяг видатків місцевого бюджету, який запропоновано Робочою групою з питань визначення потреб населення громади у соціальних послугах спрямувати на соціальні послуги, тис. грн	
3.1.3. повнота врахування пропозицій Робочої групи з питань визначення потреб населення громади у соціальних послугах щодо спрямування коштів місцевих бюджетів на соціальні послуги у проєкті місцевого бюджету на плановий рік Відповідь до пункту 3.1.3.	
3.2. Опублікування інформації з питань місцевого бюджету в доступній для громадськості формі «Бюджету для громадян», яка містить інформацію про місцевий бюджет (відповідно до Методичних рекомендацій щодо механізмів участі громадськості у бюджетному процесі на місцевому рівні, затверджених Наказом Міністерства фінансів України 03.03.2020 № 94)	
3.2.1. у звітному році було опубліковано інформацію з питань місцевого бюджету в доступній для громадськості формі «Бюджету для громадян»	Вибір >>>
3.2.2. опублікована у звітному році інформація з питань місцевого бюджету в доступній для громадськості формі «Бюджету для громадян» містила, зокрема, інформацію про видатки на соціальні послуги *	Вибір >>>
3.2.3. доступність викладу інформації про соціальні послуги в «Бюджеті для громадян», зокрема, про їх склад, обсяг видатків та очікувані результати *	Вибір >>>
Коментар до пункту 3.2.3.	

3.3. Проведення консультацій з громадськістю щодо проєкту місцевого бюджету (відповідно до Методичних рекомендацій щодо механізмів участі громадськості у бюджетному процесі на місцевому рівні, затверджених Наказом Міністерства фінансів України 03.03.2020 № 94)				
3.3.1. проведено консультації з громадськістю з метою представлення проєкту бюджету на звітний рік та отримання зворотного зв'язку *				Вибір >>>
3.3.2. рівень проведених консультацій з громадськістю: викликаний інтерес у територіальній громаді, обговорення фінансування соціальних послуг, ухвалення рішень підтримки пропозицій щодо розвитку соціальних послуг та /або їх удосконалення				
Відповідь до пункту 3.3.2.				
3.4. Застосування громадського бюджету та / або конкурсу громадських проєктів (ініціатив) (відповідно до Методичних рекомендацій щодо механізмів участі громадськості у бюджетному процесі на місцевому рівні, затверджених Наказом Міністерства фінансів України 03.03.2020 № 94)				
3.4.1. у звітному році в територіальній громаді було застосовано громадський бюджет або конкурс громадських проєктів*				Вибір >>>
3.4.2. кількість проєктів, спрямованих на розвиток соціальних послуг, соціальної інфраструктури поданих у звітному році до громадського бюджету та / або на конкурс громадських проєктів (ініціатив)				
3.4.3. кількість проєктів, що стосуються розвитку соціальних послуг, соціальної інфраструктури, які стали переможцями громадського бюджету та / або конкурсу громадських проєктів (ініціатив) у звітному році				
3.4.4. обсяг фінансування громадського бюджету (фонду конкурсу громадських проєктів) спрямований у звітному році на реалізацію проєктів, що стосуються розвитку соціальних послуг, соціальної інфраструктури, тис. грн				
3.4.5. рівень реалізації та ефективність виконання (досягнення визначеної мети) проєктів, спрямованих на розвиток соціальних послуг, соціальної інфраструктури, які були переможцями бюджету участі та / або конкурсу громадських проєктів				
Відповідь до пункту 3.4.5.				
3.5. Загальна оцінка розвиненості комунікацій органу місцевого самоврядування з громадою у сфері бюджетування соціальних послуг				
4. ЗАБЕЗПЕЧЕНІСТЬ ОРГАНУ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ФІНАНСОВИМИ РЕСУРСАМИ				
4.1. Мобілізація власних доходів місцевого бюджету				
4.1.1. обсяг власних доходів загального фонду місцевого бюджету (доходів місцевого бюджету крім міжбюджетних трансфертів), тис. грн**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.1.2. обсяг власних доходів місцевого бюджету (доходів місцевого бюджету крім міжбюджетних трансфертів) у розрахунку на одну особу, яка проживає в територіальній громаді, грн**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.1.3. рівень виконання планових показників за власними доходами у звітному році та двох попередніх роках, %**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.1.4. Частка доходів загального фонду місцевого бюджету (крім субвенцій та додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я), що спрямована на соціальні послуги, %**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.2. Обсяг та динаміка базової (реверсної) дотації				
4.2.1. обсяг базової дотації, тис. грн**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.2.2. обсяг реверсної дотації, тис. грн**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.2.3. частка доходів від базової дотації у загальному обсязі доходів місцевого бюджету (без урахування субвенцій), %**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.2.4. співвідношення реверсної дотації до власних доходів місцевого бюджету, %**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
4.3. Участь місцевої ради у конкурсах для місцевого самоврядування, зокрема, конкурсі проєктів місцевих ініціатив				
4.3.1. кількість заявок (проєктів), спрямованих на розвиток соціальних послуг, які місцева рада у звітному році подала на участь у конкурсі для місцевого самоврядування, зокрема, конкурс проєктів місцевих ініціатив				
4.3.2. кількість поданих заявок (проєктів), спрямованих на розвиток соціальних послуг, які стали переможцями конкурсу для місцевого самоврядування, зокрема, конкурсу проєктів місцевих ініціатив				
4.3.3. кількість проєктів, спрямованих на розвиток соціальних послуг, які були реалізовані за результатами конкурсу для місцевого самоврядування, зокрема, конкурсу проєктів місцевих ініціатив				
4.3.4. обсяг ресурсів, залучених у звітному році місцевою радою для фінансування проєктів, спрямованих на розвиток соціальних послуг, визнаних переможцями конкурсу проєктів для місцевого самоврядування, тис. грн				
4.3.5. рівень реалізації та ефективність (досягнення визначеної мети) проєктів, спрямованих на розвиток соціальних послуг, виконаних у звітному році за результатами конкурсу проєктів для місцевого самоврядування				
Відповідь до пункту 4.3.5.				
4.4. Вжиття місцевою радою заходів щодо залучення фінансових ресурсів з інших бюджетів для надання соціальних послуг				
4.4.1. у разі неможливості задоволення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах місцева рада поінформувала про це обласну державну адміністрацію*				Вибір >>>
4.4.2. обсяг фінансування, одержаний у звітному році до місцевого бюджету в результаті інформування обласної державної адміністрації про неможливість задоволення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах				
4.4.3. результативність вжиття місцевою радою заходів щодо залучення фінансових ресурсів з інших бюджетів для надання соціальних послуг				
Відповідь до пункту 4.4.3.				
4.5. Загальна оцінка забезпеченості органу місцевого самоврядування фінансовими ресурсами				
5. ЯКІСТЬ УПРАВЛІННЯ ВИДАТКАМИ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ НА СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ				
5.1. Обсяг і динаміка видатків місцевого бюджету на соціальні послуги				
5.1.1. загальний обсяг видатків місцевого бюджету на соціальні послуги, тис. грн, в т. ч.:**		20__ рік	20__ рік	20__ рік
5.1.1.1. забезпечення соціальними послугами стаціонарного догляду з наданням місця для проживання, всебічної підтримки, захисту та безпеки осіб, які не можуть вести самостійний спосіб життя через похилий вік, фізичні та розумові вади, психічні захворювання або інші хвороби		0113102		
5.1.1.1. забезпечення соціальними послугами за місцем проживання які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю		0113104		
5.1.1.2. утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді		0113121		
5.1.1.3. забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення		0113241		
5.1.2. обсяг видатків місцевого бюджету на соціальні послуги в розрахунку на одну особу, що проживає у територіальній громаді, грн**		20__ рік	20__ рік	20__ рік

5.1.3.	частка видатків на соціальні послуги у загальному обсязі видатків місцевого бюджету, %**	20__ рік	20__ рік	20__ рік
5.2.4.	рівень виконання планових показників видатків місцевого бюджету на соціальні послуги, %**	20__ рік	20__ рік	20__ рік

5.2. Якість бюджетних програм в межах яких надають соціальні послуги (зазначається щодо кожної бюджетної програми)	
5.2.1. своєчасність затвердження паспортів бюджетних програм, згідно яких передбачено фінансування соціальних послуг	
Відповідь до пункту 5.2.1.	
5.2.2. відповідність мети бюджетних програм пріоритетам соціально-економічного розвитку (відповідно до положень Наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2002 № 1098 "Про паспорти бюджетних програм")	
Відповідь до пункту 5.2.2.	
5.2.3. відповідність завдань бюджетних програм її меті (відповідно до положень Наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2002 № 1098 "Про паспорти бюджетних програм")	
Відповідь до пункту 5.2.3.	
5.2.4. відповідність результативних показників бюджетних програм меті та завданням (відповідно до положень Наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2002 № 1098 "Про паспорти бюджетних програм")	
Відповідь до пункту 5.2.4.	
5.2.5. рівень виконання запланованих показників результативності бюджетних програм у звітному році (згідно Наказу Міністерства фінансів України від 17.05.2011 р. № 608 "Про затвердження Методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм")	
Відповідь до пункту 5.2.5.	
5.3. Застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі	
5.3.1. проведено гендерний аналіз бюджетних програм, в межах яких відбувається надання соціальних послуг згідно Методичних рекомендацій щодо впровадження та застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі затверджених Наказом Міністерства фінансів України від 02.01.2019 р. № 1*	Вибір >>>
5.3.2. головними розпорядниками та іншими учасниками бюджетного процесу прийнято рішення відповідно до компетенції на основі висновків та пропозицій, розроблених за результатами гендерного аналізу бюджетних програм*	Вибір >>>
5.3.3. якість проведеного гендерного аналізу бюджетних програм, у межах яких відбувається надання соціальних послуг, а саме: з'ясування рівня забезпечення потреб та задоволення інтересів цільових груп отримувачів послуг за ознакою статі та в разі доцільності, за іншими ознаками: віку, місця проживання, стану здоров'я, етнічного походження, соціально-економічного статусу тощо у процесі реалізації бюджетних програм, а також виявлення гендерних розривів, гендерної дискримінації та причин їх виникнення	
Відповідь до пункту 5.3.3.	
5.3.4. повнота врахування результатів відповідного дослідження у прийнятому на основі висновків та пропозицій, розроблених за результатами гендерного аналізу бюджетної програми, рішенні	
Відповідь до пункту 5.3.4.	
5.4. Загальна оцінка видатків місцевого бюджету на соціальні послуги	

* - обирають варіанти відповіді з випадального списку

** - надається інформація за звітний рік та два попередніх роки

Вибір >>>

Так

Ні

Вибрати зі списку >>>

Гнізничівської селищної територіальної громади

Великомостівської міської територіальної громади

Заболотцівської сільської територіальної громади

Зимноводівської сільської територіальної громади

Кам'янка-Бузької міської територіальної громади

Рудківської міської територіальної громади

Вибір >>>

Моніторинг не проводився

Моніторингом охоплено лише окремі послуги

Моніторингом охоплено більша частина послуг

Моніторингом охоплено всі послуги

Вибір >>>

Не включено взагалі

Включено лише фрагментарно

Включено більшу частину основних положень

Включено всі головні висновки

Вибір >>>

Не включено взагалі

Включено лише фрагментарно

Включено більшу частину основних положень

Включено всі головні висновки

Вибір >>>

Не виконано взагалі, заходи не профінансовані

Виконано лише окремі завдання

Виконано більшу частину завдань

Виконано усі завдання та профінансовано усі заходи

Вибір >>>

Не зазначено жодного етапу процесу надання соціальних послуг

Етапи надання соціальних послуг відображено фрагментарно

Охоплено більшу частину етапів надання соціальних послуг

Охоплено усі етапи надання соціальних послуг

Вибір >>>

Взагалі не враховано

Враховано фрагментарно

Здебільшого враховано

Враховано цілком

Вибір >>>

Інформація про видатки не відображена взагалі

Наведено лише інформацію про обсяг видатків на соціальні послуги

Містить інформацію про обсяг видатків та очікувані результати, але не містить ілк

Містить інформація про обсяг видатків та очікувані результати та ілюстрації

Вибір >>>

Не вживалися взагалі

Вживалися заходи, але допомоги не одержано

Залучено натуральну допомогу від меценатів за результатами вжитих заходів

Залучено фінансову допомогу від меценатів за результатами вжитих заходів

Вибір >>>

Надання платних послуг не передбачено, тарифи не затверджено

Затверджено тарифи на соціальні послуги, однак послуги на платній основі не на

Залучено кошти від надання соціальних послуг на платній основі

Вибір >>>

Угоди не виконано взагалі

Угоди виконано фрагментарно

Частина угод (більшість положень) виконано повністю

Усі положення передбачені в угодах виконано

Вибір >>>

Меморандуми не виконано взагалі

Меморандуми виконано фрагментарно

Частина меморандумів (більшість положень) виконано повністю

Усі заходи передбачені в меморандумах виконано

Вибір >>>

Угоди (договори) не виконано взагалі

Угоди (договори) виконано фрагментарно

Частина угод (договорів) (більшість положень) виконано повністю

Усі положення передбачені в угодах (договорах) виконано

зстрацій

давалися

Додаток 5

до Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці /
територіальної громади у соціальних послугах
(пункт 7)

Звіт
за результатами визначення потреб населення громади у соціальних послугах
_____ територіальної громади

№ з\п	Назва розділу	Зміст розділу*
1	Вступна частина	1. Профіль територіальної громади: дата створення територіальної громади; кількість жителів громади, в тому числі жінок / чоловіків, хлопців / дівчат, які проживають в сільській / міській місцевості; кількість населених пунктів, які входять до складу громади, відстань між ними, кількість жителів у населених пунктах; кількість домогосподарств (сімей), які проживають в громаді, в них дітей; кількість багатодітних сімей, в них дітей. 2. Основні тенденції соціально-демографічних процесів в територіальній громаді, зокрема: віковий розподіл (діти 0–17 років, 18–64 років, 65–79 років та 80 років і старше; середній вік жителів територіальної громади); природний приріст / скорочення населення (різниця між кількістю народжених та померлих осіб), рівень дитячої смертності (від народження до 1 року).
2	Характеристики вразливих груп населення, осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах	1. Чисельність вразливих груп населення, осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до додатка 1 до Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах (далі – Порядок). 2. Чинники, що зумовлюють вразливість / складні життєві обставини, які найбільш поширені для вразливих груп населення територіальної громади.
3	Основні соціальні проблеми та потреби у соціальних послугах жителів територіальної громади, з числа вразливих груп населення, осіб / сімей,	1. Основні соціальні проблеми, актуальні для територіальної громади, зокрема безробіття, вживання психоактивних речовин, домашнє насильство, жорстоке поводження з дітьми, сирітство, інвалідність, хвороби, що потребують тривалого лікування, бездомність, бездоглядність, доступ сімей, дітей та молоді до необхідних послуг, організація змістовного дозвілля, рівень безпеки населення та інші, виявлені:

	які перебувають у складних життєвих обставинах	під час опитувань, проведених в межах визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах; під час аналізу узагальнених даних за результатами оцінювання потреб сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах; під час аналізу звернень щодо потреб у послугах та рівня їх задоволення (з якими жителі громади звертаються до органів соціального захисту населення); інших досліджень, проведених в територіальній громаді. 2. Доступність освітніх, в тому числі послуг позашкільної освіти, медичних, культурних послуг, спортивних секцій, програм профілактики соціально-негативних явищ у дитячому та молодіжному середовищі, організації змістовного дозвілля, тощо. 3. Прогнози щодо можливих шляхів розв'язання існуючих соціальних проблем.
4	Наявний стан системи надання соціальних послуг і потреби щодо її подальшого розвитку	1. Наявні ресурси: перелік надавачів соціальних послуг, в тому числі державного, комунального, недержавного сектору, які надають соціальні послуги за рахунок коштів місцевого бюджету та / або інших джерел; назви соціальних послуг, що надаються, а також перелік категорій отримувачів цих послуг, відповідно до Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23.06.2020 № 429; кадрове забезпечення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення сільської, селищної, міської ради, районних державних адміністрації Київської, Севастопольської міської державних адміністрацій (посадові, службові особи); ресурси надавачів соціальних послуг (кадрові, матеріально-технічні, фінансові тощо), в тому числі наявність віддалених робочих місць для фахівців соціальної роботи (розділ 3 додатка 2 до Порядку), різниця між плановою та фактичною кількістю отримувачів; доступність послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема транспортного сполучення (розвиненість мережі доріг, стан дорожнього покриття, розвиненість і доступність громадського транспорту, наявність спеціального транспорту для маломобільних груп населення тощо), наявність та доступність приміщень, у яких надають соціальні послуги, їх відповідність встановленим санітарним та державним будівельним нормам тощо. Додатково можна подати інформацію про ресурси надавачів медичних, реабілітаційних, освітніх та культурних та інших послуг, які можуть бути залучені для організації надання соціальних послуг, забезпечення комплексного підходу та міжвідомчої взаємодії; 2. Фінансова спроможність територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами: інституційний розвиток суб'єктів управління видатками місцевого бюджету на соціальні послуги; узгодженість бюджетного планування з програмними документами розвитку територіальної громади і завданнями щодо удосконалення

		соціальних послуг; розвиненість комунікацій органу місцевого самоврядування з громадою у сфері бюджетування соціальних послуг; забезпеченість органу місцевого самоврядування фінансовими ресурсами; якість управління видатками місцевого бюджету на соціальні послуги. 3. Стан інформування населення територіальної громади про соціальні послуги.
5	Висновки щодо пріоритетів організації надання соціальних послуг у територіальній громаді в середньостроковій і короткостроковій перспективі з урахуванням виявлених потреб на наявних ресурсів територіальної громади	Висновки щодо: потреби населення у соціальних послугах згідно з результатами оцінювання потреб, звернень вразливих груп і осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, щодо надання соціальних послуг (таблиця 3.2 додатка 3 до Порядку); експертної думки, сформованої за результатами опитувань надавачів соціальних послуг та працівників структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, місцевої державної адміністрації, до повноважень яких належить організація надання соціальних послуг, обговорень на засіданнях робочої групи з питань визначення потреб населення громади у соціальних послугах; врахування визначених законодавством базових соціальних послуг (рівень розвитку базових соціальних послуг; рівень охоплення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, сімейними формами виховання; забезпечення послуг тимчасового влаштування дітей (патронатні сім'ї, відділення термінового влаштування) тощо; потреб у комплексних спеціалізованих соціальних послугах та переліку соціальних послуг, потребу в яких територіальна громада забезпечити неспроможна.
6	Рекомендації за результатами визначення потреб	1. Пріоритетні види соціальних послуг для територіальної громади (з урахуванням даних додатка 1, таблиці 3.2. додатка 3 до Порядку, ключових висновків, сформованих за результатами визначення потреб). 2. Рекомендації щодо організації надання / покращення (розвитку) соціальних послуг, яких потребують вразливі групи населення та особи / сім'ї, які перебувають у складних життєвих обставинах, і напрямів розвитку соціальної роботи.
7	Додатки	1. Дані щодо соціально-демографічної ситуації у громаді та кількості осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини (додаток 1 до Порядку). 2. Звіт(и) за результатами соціального дослідження із застосуванням кількісних та якісних методів збору інформації (опитування, інтерв'ю, фокус-груп). 3. Узагальнені дані про надавачів соціальних послуг та об'єкти соціальної інфраструктури (за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку).

		4. Дані щодо забезпечення осіб / сімей, з числа вразливих груп населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах, соціальними послугами (таблиця 3.1. додатка 3 до Порядку) 5. Дані щодо видів соціальних послуг, наданих особам / сім'ям, з числа вразливих груп населення та тим, які перебувають у складних життєвих обставинах (таблиця 3.2. додатка 3 до Порядку); 6. Інформація за результатами оцінювання фінансової спроможності територіальної громади у забезпеченні соціальними послугами (додаток 4 до Порядку).
--	--	--

* Зміст розділів може бути розширено з урахуванням результатів визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах, бачення та пропозицій членів робочої групи з питань визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах.

Міністерство соціальної політики України

Повідомлення про оприлюднення

9 Грудня 2021, 17:00

доопрацьованого проекту наказу Мінсоцполітики „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах”

Проект наказу Мінсоцполітики „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах” розроблено на виконання Закону України „Про соціальні послуги”.

Основною метою розроблення проекту акта є вдосконалення механізму визначення потреб населення села, селища, міста, області у соціальних послугах та реформування органів місцевого самоврядування.

Проектом акта пропонується затвердити у новій редакції Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах та визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 „Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 р. за № 253/25030.

Пропозиції та зауваження до проекту акта приймаються протягом двох тижнів з дня оприлюднення проекту за наступною адресою: Міністерство соціальної політики України, 01601, м. Київ, вул. Еспланадна, 8/10; e-mail: sulima@mlsp.gov.ua; тел.: 289-05-15.

Адреса цієї сторінки: <http://www.msp.gov.ua/news/21106.html>

При використанні матеріалів посилання на джерело - обов'язкове