



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок UA388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № _____ від _____

**Державна регуляторна служба
України**

На виконання вимог статті 21 Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності” та пункту 5 параграфу 33 глави 2 розділу 4 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 № 950, Міністерство соціальної політики направляє на погодження проект постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”. (далі – проект акта), розроблений на виконання Закону України „Про соціальні послуги”.

Просимо розглянути та погодити проект акта відповідно до законодавства.

- Додаток:
1. Проект акта на 22 арк.
 2. Аналіз регуляторного впливу 15 арк.
 3. Пояснювальна записка на 3 арк.
 4. Порівняльна таблиця на 38 арк.

Заступник Міністра

Борис ЛЕБЕДЦОВ

Ірина Сергієнко,
289-40-17, i.i.sergienko@mlsp.gov.ua



**Аналіз регуляторного впливу
до проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін
до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України
від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”**

I. Визначення проблеми

В умовах демократизації та гуманізації суспільства державна політика України спрямована на забезпечення свобод, інтересів людини, адресності, доступності та якості соціальних послуг.

Станом на 01.01.2020 в Україні загальна чисельність пенсіонерів налічувалась 11,3 млн пенсіонерів, з них 2,7 млн осіб мають інвалідність. Відповідно до Концепції розвитку охорони психічного здоров'я в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1018-р, станом на 01.01.2017 1 673 328 жителів України перебували на обліку у зв'язку з розладами психіки та поведінки, в тому числі 694 928 - внаслідок розладів, пов'язаних із вживанням алкоголю та наркотиків (або 3,9 відсотка населення).

Згідно з різноманітними дослідженнями близько 30% людей в Україні страждають на психічний розлад впродовж життя. Розлад, спричинений вживанням алкоголю, є найбільш поширеним розладом серед чоловіків, тоді як депресія та тривожність є більш поширеними серед жінок. В порівнянні з іншими країнами, в Україні зареєстровано особливо високий рівень депресії. Також прослідковується тісний взаємозв'язок між погіршенням психічного здоров'я в Україні та бідністю, безробіттям і відсутністю відчуття безпеки, що підсилюється впливом військового конфлікту. Пандемія гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 також негативно впливає на психічне здоров'я.

Зменшення дискримінації та порушень прав людей з проблемами психічного здоров'я передбачається за рахунок приведення національного законодавства у відповідність з вимогами міжнародних документів з прав людини, виконання програм підтримки осіб з психічними та інтелектуальними порушеннями, соціальної інтеграції, залучення пацієнтів та їх сімей. Протидія стигмі, подолання соціальної ізоляції осіб з психічними та інтелектуальними порушеннями буде здійснюватися шляхом удосконалення системи надання соціальних послуг, зокрема включенням таких осіб до соціальних спільнот, забезпеченням їх підтриманим проживанням на рівні територіальної громади, соціального супроводу під час працевлаштування.

Законом України „Про соціальні послуги” передбачено, що соціальні послуги – дії, спрямовані на профілактику складних життєвих обставин, подолання таких обставин або мінімізацію їх негативних наслідків для осіб/сімей, які в них перебувають.

Чинниками, що можуть зумовити складні життєві обставини, якими є похилий вік; невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування;



психічні та поведінкові розлади, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин; інвалідність; бездомність; втрата соціальних зв'язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі тощо,

Соціальне обслуговування осіб з інвалідністю, громадян похилого віку, які страждають на психічні розлади, здійснюється шляхом надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів:

у стаціонарних інтернатних установах та закладах системи соціального захисту населення;

за місцем проживання / перебування особи (вдома);

у територіальних центрах соціального обслуговування (надання соціальних послуг),

в інших установах / закладах соціальної підтримки (обслуговування).

В Україні створено і діє мережа суб'єктів, що надають соціальні послуги, зокрема місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування (станом на 01.01.2020):

282 інтернатні установи (проживають 48,1 тис. осіб);

667 територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі – територіальний центр) та 129 центрів надання соціальних послуг, якими протягом обслуговано понад 1,2 млн осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціального обслуговування, з них 1,0 млн – особи похилого віку.

16 спеціалізованих установ для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк (соціальні послуги надано 678 особам).

101 заклад для бездомних осіб (надано соціальні послуги 9,4 тис. бездомним громадянам, з них 1,0 тис. осіб, звільнених з місць позбавлення волі, 2,9 тис. особам з інвалідністю та особам похилого віку).

За оперативною інформацією з обласних державних адміністрацій станом на 01.04.2020 у 62 закладах з надання психіатричної допомоги системи охорони здоров'я із 182,4 тис. пацієнтів перебувало 4,4 тис. осіб, які довготривало перебувають у лікувальному закладі та потребують вирішення соціальних питань, а не стаціонарного лікування.

Разом з цим, станом на 01.01.2020 у сфері управління Мін'юсту перебувало 121 установа виконання покарань та попереднього ув'язнення (30 слідчих ізоляторів та 91 кримінально-виконавча установа), у яких утримувалося 52,8 тис. осіб.

Порядки організації надання соціальних послуг, у тому числі осіб з інвалідністю та осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади, затверджені постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587 на сьогодні не відповідають Законам України



„Про соціальні послуги” та „Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій”.

Зважаючи на викладене, Міністерством розроблено проект постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”.

Отже, прийняття проекту акта обумовлено, по перше, необхідністю врегулювання питання прийняття рішення про надання соціальних послуг в залежності від доходів членів сім'ї (безоплатно, з диференційованою оплатою або за повною оплатою); оцінювання соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи/соціальних працівником надавача соціальних послуг потреб у соціальних послугах особи з інвалідністю, особи похилого віку, які страждають на психічні розлади, зокрема які перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах попереднього ув'язнення та виконання покарань, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб.

По друге, підвищенням ефективності механізму адміністрування процесу надання соціальних послуг шляхом врегулювання механізму подачі заяв про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі та документів проводять виконавчі органи сільських, селищних, міських, районних в місті (у разі утворення) рад та центри надання адміністративних послуг для подальшого прийняття відповідного рішення.

По-третє, впорядкуванням механізму подачі заяви про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаним судом недієздатним, одним із законних представників, укладання договору та отримання рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг;

Основні групи (підгрупи), на які проблема має вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання,	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

- ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;



• діючих регуляторних актів, оскільки чинним законодавством порушені питання не врегульовані.

II. Цілі державного регулювання

Метою державного регулювання є визначення механізму виявлення осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини, та організації надання їм соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб, забезпечення найкращих інтересів отримувачів соціальних послуг та дотримання їхніх прав.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання забезпечить: - створення нормативно-правове поле для оцінювання потреб осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах виконання покарань, слідчих ізоляторах, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб; - організацію сервісного підходу до надання соціальних послуг, зокрема подачі заяви на надання соціальних послуг виконавчому органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради та їх максимальної доступності для мешканців територіальних громад – потенційних отримувачів соціальних послуг; - доступність та відкритість соціальних послуг для їх отримувачів; - найкращі інтереси отримувачів соціальних послуг.
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання суперечитиме актам вищої юридичної сили; певна категорія потенційних отримувачів соціальних послуг не матиме можливість отримувати соціальні послуги через неможливість провести їм оцінювання їхніх потреб у соціальних послугах.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Чітке законодавче визначення механізму виявлення осіб/сімей, які перебувають у	Не потребує додаткових видатків з



Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини (зокрема, через похилий вік та психічні розлади), та організації надання їм соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб, забезпечення найкращих інтересів отримувачів соціальних послуг та дотримання їхніх прав.	державного бюджету.
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Відсутні, оскільки не забезпечено виконання Закону України „Про соціальні послуги”.	Не потребує додаткових видатків з державного бюджету.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	В цілому наявні вигоди через встановлення чітких процедур з виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, оцінювання їхніх потреб у соціальних послугах, прийняття рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг, визначення надавача соціальної послуги. Це дасть можливість потенційному отримувачу соціальних послуг подавати заяву про надання соціальних послуг виконавчому органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради або центру надання адміністративних послуг у їх максимальній доступності до місця їхнього проживання (перебування). Створення нормативно-правового поля для проведення оцінювання потреб осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах виконання покарань, слідчих ізоляторах, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб, у тому числі фахівцями мобільної мультидисциплінарної команди з надання психіатричної допомоги.	Реалізація не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з боку громадян.

Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Ситуація залишається на існуючому рівні – особи з інвалідністю, особи похилого віку не матимуть можливості отримати соціальні послуги через відсутність нормативного врегулювання в частині: взаємодії між суб'єктом виявлення та соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи/соціальним працівником надавача соціальних послуг для оцінювання потреб осіб з інвалідністю, осіб похилого віку за місце їхнього проживання (перебування), зокрема в закладах з надання психіатричної допомоги, установах виконання покарань, слідчих ізоляторах, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб.	Реалізація не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з боку громадян.
--	--	---

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Припущено, що у випадку запровадження такого регулювання, кількість суб'єктів малого та мікропідприємництва, на яких поширюватиметься запропоноване регулювання, становитиме 1630 одиниць.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	50	1580	1630
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	5%	95%	100%
Вид альтернативи	Вигоди		Витрати		
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Чітке нормативно-правове регулювання механізму виявлення осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини, та організації надання їм соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб.		Не потребує додаткових видатків з державного або місцевого бюджетів, у разі залучення фахівців мультидисциплінарної команди з охорони психічного здоров'я – за рахунок коштів державного бюджету, які заплановані для пакету медичних послуг „Психіатрична допомога, яка		

		надається мобільними мультидисциплінарними командами з охорони психічного здоров'я”.
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядку, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Відсутні, оскільки буде відсутнє нормативно-правове регулювання виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах виконання покарань, слідчих ізоляторах, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб, та проведення оцінювання їхніх потреб у соціальних послугах.	Не потребує додаткових видатків з державного або місцевого бюджетів.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядку, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	4	Така альтернатива є найбільш прийнятним та ефективним способом, який дозволить досягти мети державного регулювання, визначеної у пункті 2 цього аналізу регуляторного впливу. Зокрема, внесення змін до порядку удосконалив організацію надання особам похилого віку, особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб, забезпечення найкращих інтересів отримувачів соціальних послуг та дотримання їхніх прав в частині подачі заяви у письмовій або електронній формі виконавчому органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради або центру надання адміністративних послуг; унормує подачу заяви одним із законних представників про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаним судом недієздатним, отримання рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг та укладання ним договору.
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядку,	1	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання суперечить актам вищої юридичної сили, оскільки статтями 24 Закону України „Про

затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587		соціальні послуги” визначено, що рішення про відмову у наданні соціальних послуг та припинення надання соціальних послуг надається особі, яка звернулася із заявою про надання соціальних послуг, отримувачу соціальних послуг (або їхнім законним представникам) у письмовій формі із зазначенням причини відмови або припинення.
---	--	--

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Для держави: В цілому – наявні неопосередковані вигоди через покращення якості соціальних послуг та їх доступності для отримувачів, чітке законодавче регулювання оцінювання потреб сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини (зокрема, через похилий вік та психічні розлади), та організації надання їм соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб, забезпечення найкращих інтересів отримувачів соціальних послуг та дотримання їхніх прав. Для суб’єктів господарювання: Чітке нормативно-правове регулювання питання подачі заяви	Не потребує додаткових видатків з державного або місцевого бюджетів.	Є найбільш оптимальною серед запропонованих альтернатив, оскільки дає змогу повністю досягнути поставлених цілей державного регулювання та відповідатиме вимогам діючого законодавства.

	про надання соціальних послуг.		
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Для держави: Відсутні, оскільки діяльність надавачів соціальних послуг буде суперечити нормам Закону України „Про соціальні послуги”. Для суб’єктів господарювання: Відсутні, оскільки не буде забезпечено виконання Закону України „Про соціальні послуги”, зокрема статті 24.	Для держави: Витрати залишаться на існуючому рівні. Для суб’єктів господарювання: Витрати залишаться на існуючому рівні.	Є найгіршою з альтернатив, оскільки не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання та не відповідатиме вимогам діючого законодавства.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1. Затвердження змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Причини для відмови відсутні, обрана альтернатива забезпечить виконання вимог Закону України „Про соціальні послуги”.	Відсутні.
Альтернатива 2. Не затверджувати зміни до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587	Недоцільна, оскільки суперечить актам вищої юридичної сили, може призвести до неякісного надання соціальних послуг, порушень прав отримувачів соціальних послуг, що не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання.	Відсутні.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми

Для розв’язання проблеми, визначеної у пункті 1 цього аналізу регуляторного впливу, передбачається затвердження проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до внести зміни порядків,

затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587 (далі – проект постанови).

Реалізація проекту постанови не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів для адміністрування державними органами та не потребує додаткових витрат суб'єктів господарювання, пов'язаних з виконанням регуляторного акту.

Проектом постанови пропонується:

визначити механізм виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади, які потребують соціальних послуг та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах попереднього ув'язнення та виконання покарань, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб, оцінювання потреб таких осіб у соціальних послугах;

унормувати питання подачі заяви про надання соціальних послуг та документів у письмовій або електронній формах;

впорядкувати механізм подачі заяви одним із законних представників про надання особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаним судом недієздатним, уповноваженою особою органу опіки та піклування з рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаною судом недієздатною та яка не має законного представника соціальних послуг, укладання договору та отримання рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг;

скоротити перелік документів для отримання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення.

Прийняття та оприлюднення проекту постанови в установленому порядку забезпечить доведення його до відома суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

Організаційні заходи, які необхідно здійснити для впровадження проекту постанови суб'єктами господарювання – дотримання встановлених вимог усіма суб'єктами.

Організаційні заходи для впровадження регулювання

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації та розміщенні на Урядовому порталі.

Реалізація регуляторного акта забезпечить вирішення визначених проблем, сприятиме залученню суб'єктів господарювання – громадських організацій, юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, комунальних підприємств,



бюджетних установ до надання соціальних послуг, зменшенню їх витрат на надання таких послуг через надання їм компенсації за рахунок бюджетних коштів, забезпечить розвиток доступних послуг.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Відповідно, розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не проводився.

Розрахунок витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва (Додаток 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта), додається. Оцінка вигод і витрат суб'єктів малого підприємництва здійснена в рамках Розділу III. (Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей).

Прийняття акта дозволить привести діючі нормативно-правові акти у відповідність до законодавства України, а також усунути перешкоди для діяльності суб'єктів, що надають соціальну послугу.

Прийняття та оприлюднення проекту акта в установленому порядку забезпечить доведення його вимог до суб'єктів господарювання, центральних та місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Прийняття акта не призведе до неочікуваних результатів і не потребуватиме додаткових витрат з державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений строк з моменту набрання чинності, оскільки необхідність виконання положень регуляторного акта є постійною.

Термін набрання чинності регуляторним актом – з дня його опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Надходження до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта, не передбачаються.



2. Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта, зростатиме.

3. Час, що витрачатиметься суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимог акта, визначено проектом акта.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання із основними положеннями проекту регуляторного акта – високий, оскільки зазначений проект акта розміщений на офіційному веб-сайті Мінсоцполітики (www.msp.gov.ua) в розділі „Нормативна база” підрозділ „Проекти нормативно-правових актів”.

5. Чисельність отримувачів соціальної послуги зростатиме.

6. Кількість надавачів соціальних послуг зростатиме.

Після прийняття регуляторного акта він буде опублікований у засобах масової інформації та розміщений на Урядовому порталі.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом проведення базового та повторного періодичного відстеження оперативних показників результативності акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься після набрання ним чинності.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше двох років після набрання ним чинності. За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення не врегульованих або проблемних питань буде розглядатись необхідність внесення відповідних змін.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Мінсоцполітики протягом усього терміну його дії шляхом розгляду пропозицій та зауважень, які надійдуть до Міністерства.

**Заступник Міністра
соціальної політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ



ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання малого підприємництва (юридична особа / фізична особа – підприємець), які виникають внаслідок дії регуляторного акта (згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта)

Альтернатива 1

Порядковий номер	Витрати здійснення заходів, що становлять зміст соціальної послуги перекладу жестовою мовою	Планується з урахуванням прийняття проекту наказу	
		За перший рік	За п'ять років
1.	1) Реєстрація та обробка заяви про надання соціальної послуги, <i>оціночно</i> : (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11
	2) Підготовка запитів щодо отримання інформації про доходи отримувача соціальних послуг, <i>оціночно</i> : (2 год. × 36,11 грн*)	72,22	72,22
	3) Витрати часу на оцінювання потреб отримувача соціальних послуг, гривень, <i>оціночно</i> : (2 год. × 36,11 грн*)	72,22	72,22
	4) Витрати часу на обчислення середньомісячного сукупного доходу отримувача соціальних послуг, <i>оціночно</i> (30 хв. × 36,11 грн*)	18,06	18,06
	5) Витрати часу на прийняттям рішення про надання / відмову у наданні соціальної послуги, <i>оціночно</i> (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11
	6) Направлення рішення про надання / відмову у наданні соціальної послуги, <i>оціночно</i> (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11
2.	РАЗОМ, гривень	270,83	270,83
3.	Кількість суб'єктів господарювання малого підприємництва (юридичних осіб / фізичних осіб – підприємців), на яких буде поширено регулювання, одиниць	1630	1630
4.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва (юридичних осіб / фізичних осіб – підприємців), на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 2 × рядок 3), гривень	441 452,9	441 452,9
* вартість 1 часу роботи, взято із Закону України „Про Державний бюджет України на 2021 рік”			

Альтернатива 2

Порядковий номер	Витрати для здійснення заходів, що становлять зміст соціальної послуги перекладу жестовою мовою	Планується з урахуванням прийняття проекту постанови	
		За перший рік	За п'ять років
1.	1) Реєстрація та обробка заяви про надання соціальної послуги, <i>оціночно</i> : (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11



	2) Підготовка запитів щодо отримання інформації про доходи отримувача соціальних послуг, <i>оціночно</i> : (2 год. × 36,11 грн*)	72,22	72,22
	3) Витрати часу на оцінювання потреб отримувача соціальних послуг, гривень, <i>оціночно</i> : (2 год. × 36,11 грн*)	72,22	72,22
	4) Витрати часу на обчислення середньомісячного сукупного доходу отримувача соціальних послуг, <i>оціночно</i> (30 хв. × 36,11 грн*)	18,06	18,06
	5) Витрати часу на прийняття рішення про надання / відмову у наданні соціальної послуги, <i>оціночно</i> (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11
	6) Направлення рішення про надання / відмову у наданні соціальної послуги, <i>оціночно</i> (1 год. × 36,11 грн*)	36,11	36,11
2.	РАЗОМ, гривень	270,83	270,83
3.	Кількість суб'єктів господарювання малого підприємництва (юридичних осіб / фізичних осіб – підприємців), на яких буде поширено регулювання, одиниць	1630	1630
4.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва (юридичних осіб / фізичних осіб – підприємців), на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 2 × рядок 3), гривень	441 452,9	441 452,9
* вартість 1 часу роботи, взято із Закону України „Про Державний бюджет України на 2021 рік” ** суб'єкт, що надає соціальну послугу може не дотримуватись зазначеного часу			

Витрати суб'єктів господарювання малого підприємництва (юридичних осіб / фізичних осіб – підприємців) з надання соціальної послуги в альтернативі 1 та альтернативі 2 є однаковими. Водночас в альтернативі 2 витрати можуть бути іншими (більшими або меншими), оскільки суб'єкти, що надають соціальну послугу, недержавного сектора можуть визначати і встановлювати свої заходи і час для їх виконання.

**Заступник Міністра
соціальної політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ

_____ 2021 р.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення
змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів
України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”

1. Мета

Основною метою проекту акта є внесення змін до Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576, та Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект акта розроблено Мінсоцполітики відповідно до Закону України „Про соціальні послуги” та Закону України від 17.11.2020 № 1009-IX „Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій”.

3. Основні положення проекту акта

Проектом акта передбачається внести зміни до Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576, та Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587, в частині:

унормування питання подачі заяви про надання соціальних послуг та документів у письмовій або електронній формах;

впорядкування механізму подачі заяви одним із законних представників про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаним судом недієздатним, уповноваженою особою органу опіки та піклування, отримання рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг та укладання договору;

врегулювання питання прийняття рішення про надання соціальних послуг в залежності від доходів членів сім'ї (безоплатно, з диференційованою або повною оплатою);

скорочення переліку документів для отримання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення;

визначення механізму виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади, які потребують соціальних послуг та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах попереднього ув'язнення та виконання покарань, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний



строк, закладах для бездомних осіб, оцінювання їхніх потреб у соціальних послугах.

4. Правові аспекти

Проект акта розроблено відповідно до Закону України „Про соціальні послуги” від 17.01.2019 № 2671-VIII, Закону України від 17.11.2020 № 1009-IX „Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій” від Цивільний кодекс України, Закон України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо застосування терміна „особа з інвалідністю”.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація акта не потребуватиме додаткових видатків із Державного бюджету України та місцевих бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект акта потребує погодження Міністерством охорони здоров'я України, Міністерством фінансів України, Міністерством цифрової трансформації та Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерство розвитку громад та територій України, Міністерство внутрішніх справ України, Міністерство юстиції України, Національне агентство з питань запобігання корупції.

Проект акта стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, прав осіб з інвалідністю, та потребує погодження з уповноваженими представниками всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування, Уповноваженим Президента України з прав людей з інвалідністю, Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини, Урядовим уповноваженим з прав осіб з інвалідністю та всеукраїнськими громадськими організаціями осіб з інвалідністю, обласними державними адміністраціями.

Проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності та не потребує проведення консультацій з уповноваженими Науковим комітетом Національної ради України з питань розвитку науки і технологій.

Проект акта розміщено для громадського обговорення на офіційному веб-сайті Мінсоцполітики.

7. Оцінка відповідності

У проекті акта відсутні положення, які стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції (у тому числі міжнародно-правові).

Проект акта за предметом правового регулювання не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis EC), не стосується прав і свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, не містить ризиків вчинення корупційних



правопорушень та правопорушень, пов'язаних із корупцією, дискримінаційних положень.

Проект акта відповідає міжнародним договорам України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та резолюціям міжнародних конференцій, міжнародних організацій, її органів, а також національному законодавству України у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Проект акта не потребує проведення громадських антикорупційної та антидискримінаційної експертиз.

8. Прогноз результатів

Реалізації акту матиме вплив на інтереси працівників виконавчих органів міської міста обласного значення, районної в місті (у разі утворення) ради, сільської, селищної, міської ради; надавачів та отримувачів соціальних послуг та сприятиме забезпеченню адресності та доступності соціальних послуг.

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Отримувачі соціальних послуг	Покращення якості життя	Забезпечить можливість отримання якісних соціальних послуг, соціальної підтримки
Надавачі соціальних послуг	Якісні соціальні послуги	Забезпечить високий рівень якості соціальних послуг
Працівники обласних, Київської міської державних адміністрацій, виконавчих органів сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради	Найкращі інтереси отримувачів соціальних послуг	Забезпечить адресність та доступність соціальних послуг. Впровадить нові принципи надання соціальних послуг з урахуванням індивідуального підходу при виявленні особи / сім'ї, оцінюванні їх потреб та наданні соціальних послуг

**Заступник Міністра
соціальної політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ

_____ 2021 року



30102106297800019

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 року № 576 та від 01 червня 2020 року № 587”

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
Порядок надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576	
1. Цей Порядок визначає механізм надання соціальних послуг, у тому числі з догляду, особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади (далі - особи з інвалідністю, особи похилого віку).	1. Цим Порядком визначається механізм надання соціальних послуг, у тому числі з догляду, особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади та потребують соціальних послуг (далі – особи з інвалідністю, особи похилого віку).
2. Соціальні послуги надаються підприємствами, установами, організаціями та закладами незалежно від форми власності та господарювання, фізичними особами – підприємцями, які відповідають критеріям діяльності суб’єктів, що надають соціальні послуги, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 листопада 2012 р. № 1039 (Офіційний вісник України, 2012 р., № 87, ст. 3537) (далі – надавачі соціальних послуг), з дотриманням державних стандартів соціальних послуг, затверджених наказами Мінсоцполітики (далі – державні стандарти), етичних, правових норм і принципів надання соціальних послуг.	
3. Особи з інвалідністю, особи похилого віку відповідно до індивідуальних потреб можуть отримувати соціальні послуги, перелік яких затверджується Мінсоцполітики, у тому числі догляд вдома, догляд стаціонарний, денний догляд, паліативний/хоспісний догляд, підтримане проживання.	2. Особи з інвалідністю, особи похилого віку відповідно до індивідуальних потреб можуть отримувати соціальні послуги, перелік яких визначається класифікатором соціальних послуг, який затверджується Мінсоцполітики, у тому числі догляд вдома, догляд стаціонарний, денний догляд, паліативний догляд, підтримане проживання.
4. Соціальні послуги особам з інвалідністю, особам похилого віку можуть надаватися як за плату, так і безоплатно.	3. Соціальні послуги особам з інвалідністю, особам похилого віку можуть надаватися безоплатно, з установами диференційованої

Соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами, надаються безоплатно особам з інвалідністю, особам похилого віку, які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані особами з інвалідністю в порядку, визначеному законодавством. Соціальні послуги за плату надаються особам з інвалідністю, особам похилого віку, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу. Особам з інвалідністю, особам похилого віку соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами, можуть надаватися із встановленням диференційованої плати залежно від доходу таких осіб відповідно до законодавства. Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами, надаються на платній основі. Тарифи на платні соціальні послуги та соціальні послуги із встановленням диференційованої плати встановлюються надавачем соціальних послуг відповідно до Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету	плати або за рахунок особи з інвалідністю, особи похилого віку чи третіх осіб. Соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, затвердженими наказами Мінсоцполітики (далі – державні стандарти), надаються безоплатно особам, визначеним пунктом 1 частини другої статті 28 Закону України „Про соціальні послуги”. Особам з інвалідністю, особам похилого віку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для непрацездатних осіб, соціальні послуги надаються з установленням диференційованої плати відповідно до законодавства. Особам з інвалідністю, особам похилого віку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми, соціальні послуги надаються за рахунок особи з інвалідністю, особи похилого віку чи третіх осіб. Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами, надаються за умови їх оплати. У разі укладення особою з інвалідністю, особою похилого віку договору довічного утримання (догляду) соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання надаються особам з інвалідністю, особам похилого віку за умови оплати послуг. Тарифи на соціальні послуги обчислюються надавачем соціальних послуг відповідно до Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів
--	---

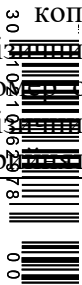
Міністрів України від 9 квітня 2005 р. № 268 (Офіційний вісник України, 2005 р., № 15, ст. 759).	України від 1 червня 2020 р. № 428 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 46, ст. 1470).
5. Особи з інвалідністю, особи похилого віку, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, можуть звільнитися від плати за надання соціальних послуг в обсягах, визначених державними стандартами, якщо такі рідні належать до малозабезпечених осіб і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі, мають на вихованні дітей з інвалідністю. Для цього місцевий орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування приймає рішення (розпорядження) про звільнення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від зазначеної плати.	4. Органи місцевого самоврядування мають право приймати рішення про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів іншим особам з інвалідністю, особам похилого віку, ніж зазначені в пункті 1 частини другої статті 28 Закону України „Про соціальні послуги”. Для цього орган місцевого самоврядування приймає рішення (видає розпорядження) про перелік послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів, та / або про звільнення окремих категорій осіб від плати за надання соціальних послуг.
6. Для отримання соціальних послуг особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, орган опіки та піклування (для недієздатних осіб - у разі відсутності законного представника) (далі - орган опіки та піклування) подає письмову заяву про надання соціальної послуги (далі - заява), в якій зазначається назва соціальної послуги та тип надавача соціальної послуги, де надаватиметься така послуга, разом з пакетом документів, що зазначений у пункті 7 цього Порядку, до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення місцевої держадміністрації, виконавчого органу міської міста обласного значення, районної в місті (у разі її утворення) ради або виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади (далі - уповноважений орган) у разі надання соціальних послуг державними, комунальними закладами/установами та недержавними суб'єктами, що надають соціальні послуги із залученням бюджетних коштів.	5. Для отримання соціальних послуг особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник подає заяву про надання соціальних послуг (далі – заява), уповноважена особа органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника) – повідомлення разом із документами, зазначеними в пункті 8 цього Порядку, до виконавчого органу міської міста обласного значення, районної в місті (у разі утворення) ради, сільської, селищної, міської ради територіальної громади (далі – виконавчий орган) за місцем проживання (перебування) особи з інвалідністю, особи похилого віку в разі надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг державного та комунального сектору, а також недержавного сектору із залученням бюджетних коштів. У разі наявності в недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена, двох або більше опікунів або піклувальників заяву подає один із опікунів або піклувальників.



Для отримання соціальних послуг, що надаються недержавними суб'єктами без залучення бюджетних коштів, особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, орган опіки та піклування звертається до відповідного суб'єкта, що їх надає. У разі відсутності в раді об'єднаної територіальної громади (далі – отг) уповноваженого органу заяви приймаються уповноваженою посадовою особою виконавчого комітету ради територіальної громади. Також заяви можуть прийматися центром надання адміністративних послуг за місцем проживання (перебування) осіб з інвалідністю, осіб похилого віку. Якщо заява приймається уповноваженою посадовою особою виконавчого комітету ради отг чи центром надання адміністративних послуг, пакет документів протягом одного робочого дня з дати їх одержання передається до уповноваженого органу для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та прийняття рішення.	Опікун або піклувальник, який подав заяву, рекомендованим листом повідомляє іншого(их) опікуна(ів) або піклувальника(ів) про її зміст. Для отримання у надавачів соціальних послуг недержавного сектору соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів) особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається безпосередньо до такого надавача соціальних послуг.
	6. Суб'єктами виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку є виконавчі органи, центри соціальних служб, центри надання соціальних послуг, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), інші установи / заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та / або насильства за ознакою статі; соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи, соціальні працівники або інші уповноважені посадові особи виконавчих органів; заклади охорони здоров'я; уповноважені підрозділи органів Національної поліції; центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи –

	підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі – суб'єкт). Виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку проводиться суб'єктами у процесі виконання ними службових / посадових обов'язків (вжиття заходів реагування на отримані особисті заяви / звернення, телефонні, письмові, електронні, усні повідомлення про осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, матеріали в засобах масової інформації). Суб'єкт у разі виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання не пізніше ніж наступного робочого дня заяви, звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі; повідомлення засобами телефонного зв'язку. Не пізніше ніж наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку виконавчий орган повідомляє її соціальному менеджеру / фахівцю із соціальної роботи / соціальному працівнику надавача соціальних послуг для проведення ним оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку. Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг є повідомлення суб'єкта та / або акт оцінки потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку, заява, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах осіб з інвалідністю, осіб похилого віку.
	7. Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи з інвалідністю, особи похилого віку у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг у порядку, встановленому Мінсоцполітики, із залученням у разі потреби фахівців мобільної мультидисциплінарної команди з охорони психічного здоров'я. За результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи / соціальним працівником надавача

	соціальних послуг складається акт оцінки потреб сім'ї / особи та подається виконавчому органу для прийняття рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг. Якщо за результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку підтверджується перебування її під впливом чинників, які впливають на подання заяви та документів для отримання соціальних послуг, соціальний менеджер / фахівець із соціальної роботи надає такій особі з інвалідністю, особі похилого віку допомогу в оформленні заяви та документів, зазначених у пункті 8 цього Порядку, а також передає ці документи виконавчому органу разом з актом оцінки потреб сім'ї / особи. Форма акту оцінки потреб сім'ї / особи затверджуються Мінсоцполітики.
7. До заяви особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, органу опіки та піклування додаються такі документи: паспорт особи або інший документ, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг; копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, у якому зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків	8. Для надання соціальних послуг подається у письмовій або електронній формі заява особи з інвалідністю, особи похилого віку (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), законного представника (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів) або повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування з рішенням цього органу (для недієздатних осіб, які на мають законного представника). Під час подання заяви за формою, затвердженою Мінсоцполітики, пред'являються: паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера



та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

довідка до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності);

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

копія рішення суду ~~або органу опіки та піклування~~ про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника);

документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування;

копія паспорта опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника);

облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

До заяви долучаються:

висновок про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ;

копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності) з пред'явленням оригіналу;

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

копія рішення суду про призначення опікуна(ів) або піклувальника(ів) особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна(ів) або піклувальника(ів));

рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника));

копія документа, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника), з пред'явленням оригіналу;

копія паспорта громадянина України опікуна(ів) або піклувальника(ів) особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна(ів) або піклувальника(ів), з пред'явленням оригіналу(ів);

акт оцінки потреб сім'ї / особи (за наявності), складений соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, відповідно до пункту 7 цього Порядку;

декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності). У разі надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня у ДФС, Пенсійному фонді України, Фонді соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит уповноваженого органу відповідно до цього Порядку, також подаються довідки про доходи. Для осіб, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду чи паліативного догляду в умовах стаціонару також подається:	копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); Зазначені копії документів засвідчуються посадовими особами виконавчого органу або центру надання адміністративних послуг, який прийняв заяву. Заява та документи, прийняті центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати їх надходження передаються виконавчому органу для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та прийняття рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг. Заява в електронній формі може подаватися через Єдиний державний веб-портал електронних послуг. На заяву та документи, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис (або удосконалений електронний підпис, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, уповноваженої особи органу опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг. Особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг, є відповідальними за достовірність зазначеної в документах інформації. Для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення (далі – інтернатний заклад), крім вищезазначених, подаються у паперовій та / або електронній формі такі документи:
---	---

довідка для направлення особи з інвалідністю до інтернатного закладу за формою, затвердженою МОЗ; індивідуальна програма реабілітації інваліда за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності); копії договору про відкриття та обслуговування поточного рахунка (за наявності); три фотокартки розміром 3 x 4 сантиметри. Форма заяви затверджується Мінісоцполітики. Уповноважений орган протягом п'яти робочих днів з дня отримання заяви здійснює оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах у порядку, встановленому Мінісоцполітики. Особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, орган опіки та піклування, що звертається за наданням соціальних послуг, є відповідальними за достовірність зазначеної в поданих документах інформації.	довідка про можливість перебування особи в інтернатному закладі з висновком лікарської комісії за участю лікаря-психіатра за формою, встановленою Мінісоцполітики та МОЗ; копія індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності); копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності); три фотокартки розміром 3 X 4 сантиметри. У разі потреби до заяви особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування з рішенням органу опіки та піклування додаються необхідні для отримання соціальної послуги документи відповідно до вимог статутних документів закладу / установи, що надаватиме соціальні послуги.
	9. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа внутрішньо переміщених осіб, осіб, постраждалих внаслідок збройного конфлікту, тимчасової окупації, надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру, нещасних випадків, особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа бездомних осіб надаються на підставі: заяви про надання соціальних послуг особи з інвалідністю, особи похилого віку (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена); заяви законного представника та рішення органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів); повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування з рішенням органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника).

	Під час подання заяви та / або рішення органу опіки та піклування пред'являються паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики. До заяви долучаються: висновок про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ; довідка про можливість перебування особи в інтернатному закладі з висновком лікарської комісії за участю лікаря-психіатра за формою, встановленою Мінсоцполітики та МОЗ; декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики; копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності).
8. Для одержання інформації уповноважений орган протягом трьох робочих днів після отримання заяви особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, органу опіки та піклування разом з пакетом документів надсилає запит до: ДФС - для одержання відомостей про доходи осіб з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків у порядку, встановленому Мінсоцполітики та Мінфіном; Пенсійного фонду України - для одержання відомостей про доходи осіб з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування у порядку, встановленому Пенсійним фондом України та Мінсоцполітики.	10. Для отримання інформації про доходи особи з інвалідністю, особи похилого віку та членів її сім'ї виконавчий орган протягом трьох робочих днів після надходження заяви від такої особи, її законного представника, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування надсилає запит до: ДПС – для отримання відомостей про доходи осіб з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків у порядку, встановленому Мінсоцполітики та Мінфіном; Пенсійного фонду України – для отримання відомостей про доходи осіб з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування у порядку, встановленому Пенсійним фондом України та Мінсоцполітики; фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування – для отримання інформації про страхові виплати із

ДФС та Пенсійний фонд України протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають уповноваженому органу інформацію про доходи особи з інвалідністю, особи похилого віку.	зазначених фондів у порядках, встановлених Мінсоцполітики та Мінекономіки, Фондом соціального страхування України та Мінсоцполітики. ДПС, Пенсійний фонд України, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають виконавчому органу інформацію про доходи особи з інвалідністю, особи похилого віку або страхові виплати такій особі.
9. Уповноважений орган протягом п'яти робочих днів після отримання інформації відповідно до отриманої заяви, пакета документів та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах приймає рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів. Про прийняте рішення уповноважений орган письмово повідомляє протягом одного робочого дня особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, орган опіки та піклування.	11. Виконавчий орган протягом десяти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах приймає рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів. У рішенні про надання соціальних послуг зазначаються результати оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах і найменування надавача соціальних послуг. Про прийняте рішення виконавчий орган надсилає особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування у паперовій або електронній формі повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття. Опікун або піклувальник, який отримав повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг, рекомендованим



Рішення про надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів надсилається протягом одного робочого дня надавачеві соціальних послуг. Форми повідомлення про надання соціальних послуг чи відмову в їх наданні та рішення про надання соціальних послуг чи відмову в їх наданні затверджуються Мінсоцполітики. Рішення про надання соціальних послуг чи відмову в їх наданні, що надаються недержавними суб'єктами без залучення бюджетних коштів, приймає відповідний суб'єкт.	листом повідомляє іншого(их) опікуна(ів) або піклувальника(ів) про його зміст. Виконавчий орган у паперовій та / або електронній формі надсилає надавачу (надавачам) соціальних послуг рішення про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку разом з інформацією про особу з інвалідністю, особу похилого віку (призначення виплат і державної допомоги, встановлення статусу внутрішньо переміщеної особи, особи з інвалідністю тощо) не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття. Форми повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг та рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг затверджуються Мінсоцполітики. У разі надання соціальних послуг недержавними суб'єктами без залучення бюджетних коштів рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг приймає відповідний суб'єкт.
10. У разі звернення особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, органу опіки та піклування із заявою про надання соціальної послуги стаціонарного догляду в інтернатному закладі системи соціального захисту населення (далі - інтернатний заклад) уповноважений орган протягом семи робочих днів з дати подання заяви та пакета документів, ураховуючи результати оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах надсилає: структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації – клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу; особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, органу опіки і піклування - повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу. Форми клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи	12. Виконавчий орган протягом семи робочих днів з дати подання заяви особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання особі з інвалідністю, особі похилого віку соціальної послуги стаціонарного догляду в інтернатному закладі та документів з урахуванням результатів оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах надсилає: виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації – клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу; особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування – повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу. Форми клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу затверджуються Мінсоцполітики.



30
0162978

похилого віку до інтернатного закладу затверджуються Мінсоцполітики. Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації у строк до п'яти робочих днів з дати отримання клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та нажета документів оформляє путівку про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу за формою, встановленою Мінсоцполітики, та протягом одного робочого дня з дати оформлення путівки видає/надсилає її особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представникові, органу опіки та піклування. Про видачу/надсилання путівки особі з інвалідністю, особі похилого віку структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації також письмово інформує уповноважений орган. З отриманою путівкою особа з інвалідністю, особа похилого віку звертається до інтернатного закладу.	Виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації у строк до п'яти робочих днів з дати надходження клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та документів оформляє путівку на влаштування до інтернатної(го) установи / закладу за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі – путівка), та протягом одного робочого дня з дати оформлення путівки видає / надсилає її особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування. Про видачу / відправлення путівки особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації письмово інформує виконавчий орган за місцем проживання (перебування) особи з інвалідністю, особи похилого віку. З отриманою путівкою особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається до інтернатного закладу.
11. Якщо до заяви додано не всі необхідні документи, уповноважений орган протягом трьох робочих днів повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, орган опіки та піклування, які документи необхідно подати додатково не пізніше місячного строку з дати подання заяви.	13. Якщо до заяви додано не всі необхідні документи, виконавчий орган протягом трьох робочих днів повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особу органу опіки та піклування про те, які документи необхідно подати додатково не пізніше ніж у місячний строк з дати подання заяви. Якщо в особи з інвалідністю, особи похилого віку немає документа, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України, такій особі надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства.
12. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа внутрішньо переміщених осіб, осіб, постраждалих внаслідок збройного конфлікту, тимчасової окупації, надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру, нещасних випадків, надаються невідкладно на підставі:	

письмової заяви про потребу в наданні соціальних послуг (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена); письмової заяви законного представника та рішення органу опіки та піклування про потребу в наданні соціальних послуг (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів); паспорта особи або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг; затвердженої МОЗ довідки для направлення особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу; Особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа бездомних осіб соціальні послуги стаціонарного догляду надаються в порядку, визначеному Мінісоцполітики.	
13. Особам з інвалідністю, особам похилого віку може бути відмовлено в наданні соціальних послуг у разі: відсутності потреби у соціальних послугах за результатами оцінювання потреб особи; ненадання надавачем соціальних послуг тих соціальних послуг, яких потребує особа. У разі наявності в особи з інвалідністю, особи похилого віку відповідно до медичного висновку медичних протипоказань до надання соціальних послуг, перелік яких затверджується МОЗ, рішення про надання соціальних послуг приймається після усунення таких протипоказань. У разі відмови в наданні соціальних послуг з підстави, зазначеної у абзаці третьому цього пункту, в рішенні про відмову в наданні соціальних послуг та повідомленні про відмову в наданні соціальних послуг додатково зазначається інформація про надавачів соціальних послуг, які здійснюють надання відповідних соціальних послуг.	
	14. У разі виявлення в закладі з надання психіатричної допомоги особи з інвалідністю, особи похилого віку заклад інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання заяви, звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі, повідомлення засобами телефонного зв'язку.

	Не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку виконавчий орган повідомляє про це соціального менеджера / фахівця із соціальної роботи для проведення ним оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку за місцем її проживання (перебування). Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку, яку виявлено в закладі з надання психіатричної допомоги, та прийняття рішення про надання / відмову в наданні такій особі соціальних послуг проводиться відповідно до вимог пункту 7 цього Порядку. Особам з інвалідністю, особам похилого віку, які перебувають в установі виконання покарань, слідчому ізоляторі, спеціалізованій установі для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, соціальні послуги надаються відповідно до Порядку взаємодії суб'єктів соціального патронажу звільнених осіб, затвердженого наказом Мінсоцполітики, МВС, МОЗ, Мін'юсту від 07 листопада 2011 р. № 429/831/769/3279/5, зареєстрованого в Мін'юсті України 15 грудня 2011 р. за № 1441/20179. Надавач соціальних послуг стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання разом з виконавчим органом та іншими заінтересованими органами протягом шести місяців забезпечують оформлення необхідних документів для надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку з числа осіб, зазначених у пунктах 9, 14 цього Порядку.
14. Після отримання рішення про надання соціальних послуг чи путівки про влаштування до інтернатного закладу надавач соціальних послуг забезпечує такими послугами осіб з інвалідністю, осіб похилого віку відповідно до державних стандартів та укладеного договору про надання соціальних послуг.	15. Після отримання рішення про надання соціальних послуг чи путівки надавач соціальних послуг забезпечує такими послугами осіб з інвалідністю, осіб похилого віку відповідно до державних стандартів та укладеного між надавачем соціальних послуг та особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування договору про надання соціальних послуг. Обсяг та зміст соціальної послуги для особи з інвалідністю, особи похилого віку визначаються надавачем соціальних послуг

	індивідуально залежно від її потреб і зазначаються в індивідуальному плані надання соціальної послуги, що є невід'ємною частиною договору про надання соціальної послуги.
	16. Особам з інвалідністю, особам похилого віку виконавчим органом може бути відмовлено в наданні соціальних послуг у разі: відсутності потреби у соціальних послугах за результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку; ненадання надавачем соціальних послуг тих соціальних послуг, яких потребує особа з інвалідністю, особа похилого віку; наявності медичних протипоказань до надання соціальних послуг відповідно до висновку про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ. Рішення про надання такій особі соціальних послуг приймається після усунення таких протипоказань. У разі відмови виконавчим органом у наданні соціальних послуг у повідомленні про надання / відмову в наданні соціальних послуг зазначаються причини відмови. Повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг із зазначенням причин відмови в наданні соціальних послуг надається (надсилається) особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, який подавав заяву, уповноваженій особі органу опіки та піклування у письмовій або електронній формі протягом трьох робочих днів з дати його прийняття. Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг / особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій або електронній формі), що зберігається виконавчим органом відповідно до законодавства з дотриманням вимог Закону України „Про захист персональних даних”.
15. Надавач соціальної послуги зобов'язаний: створювати необхідні умови для соціального та правового захисту осіб з інвалідністю, осіб похилого віку;	17. Надавач соціальної послуги зобов'язаний: створювати необхідні умови для соціального та правового захисту осіб з інвалідністю, осіб похилого віку;

ознайомити особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, орган опіки та піклування із законодавством про психіатричну допомогу, соціальний захист, соціальні послуги, а також з адресами та телефонами відповідних органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, громадських організацій, до яких може звернутися отримувач соціальних послуг у разі порушення його прав; здійснювати захист прав і законних інтересів осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, визнаних в установленому законом порядку недієздатними, які не мають законного представника, - у разі надання соціальних послуг стаціонарного догляду; створювати безпечні умови для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку під час надання соціальних послуг; своєчасно інформувати членів сім'ї (за згодою особи з інвалідністю, особи похилого віку), законних представників про стан здоров'я осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, яким надається соціальна послуга стаціонарного догляду; інформувати орган опіки та піклування про надання соціальних послуг; організовувати не рідше ніж один раз на рік проведення лікарською комісією за участю лікаря-психіатра, психолога і педагогічного працівника огляду осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які отримують соціальну послугу стаціонарного догляду, в тому числі з метою розв'язання питання щодо подальшого їх перебування в інтернатних закладах або щодо можливості перегляду рішень про недієздатність особи.	ознайомити особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особу органу опіки та піклування із законодавством про психіатричну допомогу, соціальний захист, соціальні послуги, а також з адресами і телефонами відповідних органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їхніх посадових осіб, громадських організацій, до яких може звернутися отримувач соціальних послуг у разі порушення його прав; здійснювати захист прав і законних інтересів осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, визнаних в установленому законом порядку недієздатними, які не мають законного представника, – у разі надання соціальних послуг стаціонарного догляду; створювати безпечні умови для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку під час надання соціальних послуг; невідкладно інформувати членів сім'ї особи з інвалідністю, особи похилого віку (за згодою такої особи), її законних представників про зміни стану здоров'я, виявлені тілесні ушкодження і травми в особи з інвалідністю, особи похилого віку, якій надаються соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання; інформувати орган опіки та піклування про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, яка визнана недієздатною або цивільну дієздатність якої обмежено і якій не призначено опікуна чи піклувальника; організовувати не рідше ніж один раз на рік проведення лікарською комісією за участю лікаря-психіатра огляду осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які отримують соціальну послугу стаціонарного догляду, з метою розв'язання питання щодо подальшого їх проживання (перебування) в інтернатних закладах або щодо можливості перегляду рішення про недієздатність особи.
16. Особи з інвалідністю, особи похилого віку у разі отримання соціальних послуг, зокрема стаціонарного догляду, мають право на:	18. Особи з інвалідністю, особи похилого віку в разі отримання соціальних послуг, зокрема стаціонарного догляду, мають право на:

спілкування з іншими особами, в тому числі з адвокатом або іншим законним представником, без присутності сторонніх осіб згідно з правилами внутрішнього розпорядку; забезпечення таємниці листування під час відправлення та отримання будь-якої кореспонденції; доступ до засобів масової інформації; дозвілля, заняття творчою діяльністю; відправлення релігійних обрядів; звернення безпосередньо до надавача соціальних послуг з питань отримання соціальних послуг, відрахування з числа отримувачів соціальних послуг і додержання їх прав, передбачених Законами України “Про психіатричну допомогу”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” та інших нормативно-правових актів.	спілкування з іншими особами, в тому числі з адвокатом або іншим законним представником, без присутності сторонніх осіб згідно з правилами внутрішнього розпорядку; забезпечення таємниці листування під час відправлення та отримання будь-якої кореспонденції; доступ до засобів масової інформації; дозвілля, заняття творчою діяльністю; відправлення релігійних обрядів; звернення безпосередньо до надавача соціальних послуг з питань, що регулюються законами України „Про психіатричну допомогу”, „Про соціальні послуги”, „Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” та іншими нормативно-правовими актами (отримання соціальних послуг, відрахування з числа отримувачів соціальних послуг, додержання їхніх прав тощо).
	19. Для продовження надання соціальних послуг оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку проводиться надавачем соціальних послуг відповідно до державних стандартів при перегляді індивідуальних планів надання соціальних послуг. У разі виявлення в особи з інвалідністю, особи похилого віку потреби в наданні інших соціальних послуг надавач соціальних послуг протягом трьох робочих днів інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання заяви звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі, повідомлення засобами телефонного зв’язку для прийняття ним відповідного рішення. Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку та прийняття рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг проводиться відповідно до пункту 7 Порядку.
17. Надання соціальних послуг особам з інвалідністю, особам похилого віку припиняється в разі:	20. Надання соціальних послуг особам з інвалідністю, особам похилого віку припиняється в разі: відмови особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника від отримання соціальних послуг; відсутності потреби в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб осіб з інвалідністю, осіб похилого віку;

поліпшення стану здоров'я, подолання складних життєвих обставин, в результаті чого в осіб з інвалідністю, осіб похилого віку зникає потреба в їх отриманні; закінчення встановленого строку надання соціальних послуг; направлення (переведення) до іншого надавача соціальних послуг; зміни місця проживання/перебування (переїзду за межі адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження надавача соціальних послуг); невиконання без поважних причин особою з інвалідністю, особою похилого віку вимог, визначених договором про надання соціальних послуг; подання надавачу соціальних послуг за наявності висновку комісії лікарів-психіатрів про те, що особа здатна задовольняти свої основні життєві потреби самостійно, — в разі отримання соціальної послуги стаціонарного догляду; подання надавачу соціальних послуг законним представником особи з інвалідністю, особи похилого віку, визнаної в установленому законом порядку недієздатною, письмової заяви із зобов'язанням здійснення необхідного догляду; рішення суду про незаконне поміщення особи; припинення діяльності надавача соціальних послуг; смерті особи з інвалідністю, особи похилого віку. У разі виявлення в особи з інвалідністю, особи похилого віку відповідно до медичного висновку медичних протипоказань до надання соціальних послуг, перелік яких затверджується МОЗ, надання соціальних послуг тимчасово припиняється на строк до усунення таких протипоказань без розірвання договору про надання соціальних послуг.	надання лікарською комісією медичного закладу за участю лікаря-психіатра висновку про те, що особа здатна задовольняти свої основні життєві потреби самостійно (якщо надається соціальна послуга стаціонарного догляду); закінчення строку дії договору про надання соціальних послуг (крім випадків продовження строку дії договору за результатами оцінювання потреб); зміни місця проживання (перебування) (переїзду за межі адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження надавача соціальних послуг); невиконання без поважних причин особою з інвалідністю, особою похилого віку вимог, визначених договором про надання соціальних послуг; рішення суду про незаконне поміщення особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу; припинення діяльності надавача соціальних послуг; смерті особи з інвалідністю, особи похилого віку. У разі виявлення в особи з інвалідністю, особи похилого віку медичних протипоказань до надання соціальних послуг відповідно до висновку про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ, їх надання тимчасово припиняється до усунення таких
---	---

	протипоказань без розірвання договору про надання соціальних послуг.
18. Про припинення надання соціальних послуг державними, комунальними закладами/установами видається наказ, а недержавними суб'єктами, що надають соціальні послуги, – наказ (розпорядження). Повідомлення про припинення надання соціальних послуг у строк до трьох робочих днів після видачі відповідного наказу/розпорядження надсилається уповноваженому органу, який прийняв рішення про надання соціальних послуг, або структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації, який видав путівку, а також органу опіки і піклування за місцезнаходженням надавача соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), територіального органу Пенсійного фонду України (за потреби). Примусове виселення особи з інвалідністю, особи похилого віку надавачем соціальних послуг із закладу/установи проводиться лише на підставі рішення суду.	21. Про припинення надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг державного / комунального сектору видається наказ, недержавного сектору – наказ (розпорядження). У разі припинення надання соціальних послуг надавач соціальних послуг надає (надсилає) особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, який подавав заяву, уповноважену особу органу опіки і піклування за місцезнаходженням надавача соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), для отримувачів послуг стаціонарного догляду – виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації, який видав путівку, територіальному органу Пенсійного фонду України або виконавчому органу за місцезнаходженням надавача соціальних послуг рішення про припинення надання соціальних послуг, до якого додається копія наказу (розпорядження), у письмовій або електронній формі із зазначенням причин припинення надання соціальних послуг протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення. Рішення про відмову в наданні соціальних послуг або припиненні надання соціальних послуг може бути оскаржене в судовому порядку. Примусове виселення особи з інвалідністю, особи похилого віку надавачем соціальних послуг проводиться лише на підставі рішення суду.
19. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання не надаються безоплатно особам з інвалідністю, особам похилого віку в разі: надання особі з інвалідністю, особі похилого віку соціальних послуг фізичною особою, якій призначено щомісячну компенсаційну виплату, допомогу на догляд за такою особою з інвалідністю, особою похилого віку в установленому законодавством порядку;	22. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання не надаються особі з інвалідністю, особі похилого віку, якщо: їй надає соціальні послуги особа, якій призначено компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі, або щомісячну грошову допомогу особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи

надання особою з інвалідністю, особою похилого віку соціальних послуг іншій особі та отримання нею щомісячної компенсаційної виплати, допомоги на догляд в установленому законодавством порядку; укладення особою з інвалідністю, особою похилого віку договору довічного утримання (догляду).	внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею (далі – допомога на догляд) в установленому законодавством порядку; особа з інвалідністю, особа похилого віку надає соціальні послуги іншій особі та отримує щомісячну компенсаційну виплату на догляд за особою з інвалідністю I групи, а також за особою, яка досягла 80-річного віку, або допомогу на догляд в установленому законодавством порядку.
20. Якщо особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, органом опіки та піклування приховано або подано недостовірну інформацію, що вплинуло на встановлення права на надання їй безоплатно соціальних послуг, внаслідок чого було надміру витрачено кошти, або особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, органом опіки і піклування не виконуються умови договору про надання соціальних послуг у частині їх оплати, надавач соціальних послуг: визначає обсяг надміру витрачених коштів і встановлює строки їх повернення; повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, орган опіки та піклування про обсяг надміру витрачених коштів і строки їх повернення. Якщо особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник не повернули надміру витрачені кошти за надані соціальні послуги добровільно, такі кошти стягуються в судовому порядку.	23. Якщо особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування приховано або подано недостовірну інформацію, що вплинуло на встановлення права на отримання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, внаслідок чого було надміру витрачено кошти, або не виконуються умови договору про надання соціальних послуг у частині їх оплати, надавач соціальних послуг: визначає обсяг надміру витрачених коштів і встановлює строки їх повернення; повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особу органу опіки та піклування про обсяг надміру витрачених коштів і строки їх повернення. Якщо особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник не повернули надміру витрачені кошти добровільно, такі кошти стягуються в судовому порядку.
21. Рішення про відмову в наданні соціальних послуг або припиненні надання соціальних послуг може бути оскаржене в судовому порядку.	
Порядок надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587	

3. Забезпечення надання соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їх потреб на території адміністративно-територіальної одиниці покладається на Раду міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київську та Севастопольську міські держадміністрації. Забезпечення надання базових соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їх потреб, вжиття заходів до надання інших соціальних послуг таким особам/сім'ям покладається на Київську та Севастопольську міські, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад.	Забезпечення надання базових соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їх потреб, вжиття заходів до надання інших соціальних послуг таким особам/сім'ям покладається на Київську та Севастопольську міські, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад територіальних громад.
5. Суб'єктами виявлення осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають у складних життєвих обставинах, є структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у мм. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад (далі – органи соціального захисту населення), центри соціальних служб, центри надання соціальних послуг, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), інші установи/заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, служби у справах дітей, соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи або інші уповноважені посадові особи виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, заклади освіти, охорони здоров'я, уповноважені підрозділи органів Національної поліції, центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи - підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі - суб'єкт).	5. Суб'єктами виявлення осіб / сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають у складних життєвих обставинах, є виконавчі органи міських міст обласного значення, районних у містах (у разі утворення) рад, сільських, селищних, міських рад (далі – виконавчий орган), центри соціальних служб, центри надання соціальних послуг, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), інші установи / заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та / або насильства за ознакою статі; служби у справах дітей, соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи або інші уповноважені посадові особи виконавчого органу, заклади освіти, охорони здоров'я, уповноважені підрозділи органів Національної поліції, центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи – підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі – суб'єкт).
7. Соціальний менеджер/фахівець із соціальної роботи у разі виявлення ним особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій	

населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, протягом п'яти робочих днів з дати виявлення проводить оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах відповідно до порядку, затвердженого Мінсоцполітики.

Інший суб'єкт у разі виявлення такої особи/сім'ї інформує про це **орган соціального захисту населення** шляхом надіслання не пізніше ніж протягом наступного робочого дня повідомлення у письмовій або електронній формі, засобами телефонного зв'язку. Не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, орган соціального захисту населення повідомляє соціальному менеджеру/фахівцю із соціальної роботи для проведення ним оцінювання потреб особи/сім'ї.

У разі звернення особи до органу соціального захисту населення за призначенням державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми, орган соціального захисту населення інформує таку особу (у тому числі шляхом надання відповідних друкованих інформаційних матеріалів) про соціальні послуги, якими

Інший суб'єкт у разі виявлення такої особи / сім'ї інформує про це **виконавчий орган** шляхом надіслання не пізніше ніж протягом наступного робочого дня повідомлення у письмовій або електронній формі, засобами телефонного зв'язку. Не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, **виконавчий орган** повідомляє соціальному менеджеру / фахівцю із соціальної роботи для проведення ним оцінювання потреб особи / сім'ї.

Виявлення бездомних осіб, осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом (далі – звільнена особа), осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, ВІЛ-інфікованих осіб можуть здійснювати фахівці із соціальної роботи / соціальні працівники надавача соціальних послуг.

Оцінювання потреб таких осіб у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи / сім'ї у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником.

У разі звернення особи до **виконавчого органу** за призначенням державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми, **виконавчий орган** інформує таку особу (у тому числі шляхом надання відповідних друкованих інформаційних матеріалів) про соціальні послуги, якими вона може скористатися, умови та порядок їх отримання

вона може скористатися, умови та порядок їх отримання та в разі потреби надсилає соціальному менеджеру/фахівцю із соціальної роботи повідомлення про необхідність оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.	та в разі потреби надсилає соціальному менеджеру / фахівцю із соціальної роботи повідомлення про необхідність оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах. У разі виявлення потреби особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, в інших соціальних послугах надавач соціальних послуг протягом трьох робочих днів письмово інформує про це виконавчий орган для прийняття ним відповідного рішення. Для продовження надання соціальних послуг оцінювання потреб особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, проводиться надавачем соціальних послуг. Форми документів для оцінювання потреб особи / сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, затверджуються Мінсоцполітики.
8. За результатами оцінювання потреб особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, соціальний менеджер/фахівець із соціальної роботи складає відповідний акт (у паперовій або електронній формі), який не пізніше ніж протягом наступного робочого дня подається до органу соціального захисту населення для прийняття рішення про надання соціальних послуг. Якщо за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, підтверджується перебування особи/сім'ї у складних життєвих обставинах або належність до вразливих категорій населення, соціальний менеджер/ фахівець із соціальної роботи надає такий особі/сім'ї допомогу в оформленні заяви про надання соціальних послуг і пакета документів, що додаються до неї, відповідно до пункту 28 цього Порядку, а також передає зазначені документи органу	8. За результатами оцінювання потреб особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, соціальний менеджер / фахівець із соціальної роботи складає відповідний акт (у паперовій або електронній формі), який не пізніше ніж протягом наступного робочого дня подається до виконавчого органу для прийняття рішення про надання соціальних послуг. Якщо за результатами оцінювання потреб особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, підтверджується перебування особи / сім'ї у складних життєвих обставинах або належність до вразливих категорій населення, соціальний менеджер/ фахівець із соціальної роботи надає такий особі/сім'ї допомогу в оформленні заяви про надання соціальних послуг і пакета документів, що додаються до неї, відповідно до пункту 28 цього Порядку, а також передає зазначені документи виконавчому органу разом з актом,

соціального захисту населення разом з актом, складеним за результатом оцінювання потреб у соціальних послугах особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, якщо особа через похилий вік, інвалідність, стан здоров'я, догляд за дитиною або інші обставини не може особисто подати заяву та пакет документів.	складеним за результатом оцінювання потреб у соціальних послугах особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, якщо особа через похилий вік, інвалідність, стан здоров'я, догляд за дитиною або інші обставини не може особисто подати заяву та пакет документів.
12. Для планування організації та надання соціальних послуг органи соціального захисту населення визначають потреби населення адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади у соціальних послугах у порядку, затвердженому Мінсоцполітики.	12. Для планування організації та надання соціальних послуг виконавчі органи визначають потреби населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах у порядку, затвердженому Мінсоцполітики.
15. Надання базових соціальних послуг, визначених частиною шостою статті 16 Закону України “Про соціальні послуги”, на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці забезпечують Київська та Севастопольська міські держадміністрації, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад.	15. Надання базових соціальних послуг, визначених частиною шостою статті 16 Закону України “Про соціальні послуги”, на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці забезпечують Київська та Севастопольська міські держадміністрації, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад територіальних громад.
18. Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські держадміністрації, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад забезпечують ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на рівні відповідної адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади та інформують населення про соціальні послуги, якими можуть скористатися жителі відповідної адміністративно-територіальної одиниці, їх зміст і порядок надання, про надавачів у формі, доступній для сприйняття особами з будь-якими порушеннями здоров'я.	18. Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські держадміністрації, районні, районні у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчі органи міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад територіальних громад забезпечують ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на рівні відповідної адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади та інформують населення про соціальні послуги, якими можуть скористатися жителі відповідної адміністративно-територіальної одиниці, їх зміст і порядок надання, про надавачів у формі, доступній для сприйняття особами з будь-якими порушеннями здоров'я.
21. Місцеві держадміністрації та органи місцевого самоврядування мають право приймати рішення про надання соціальних послуг за	21.

рахунок бюджетних коштів іншим категоріям осіб, ніж зазначені частиною другою статті 28 Закону України “Про соціальні послуги”. Для цього місцевий орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування приймає рішення (видає розпорядження) про перелік послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів, та/або звільнення окремих категорій осіб від плати за надання соціальних послуг.

~~Розглядати питання щодо надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів іншим категоріям осіб та приймати в окремих випадках рішення про звільнення особи від плати за соціальні послуги можуть комісії, утворені районними, районними у м. Києві та Севастополі держадміністраціями, виконавчими органами міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об’єднаних територіальних громад.~~

25. Для отримання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів особа або її законний представник подає органу соціального захисту населення за місцем свого проживання / перебування заяву про надання соціальних послуг (далі - заява) у письмовій або електронній формі, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, разом з документами, зазначеними у пункті 28 цього Порядку.

Якщо особа за станом здоров’я не спроможна самостійно прийняти рішення про необхідність надання їй соціальних послуг, заяву зобов’язані подати законний представник такої особи, орган опіки та піклування або орган соціального захисту населення.

Подання заяви з відповідними документами для отримання соціальних послуг особами з інвалідністю та особами похилого віку, які мають інтелектуальні та/або психічні порушення, проводиться відповідно до Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 55, ст. 1912).

25. Для отримання соціальних послуг особа, яка потребує соціальних послуг (далі – особа), подає виконавчому органу за місцем свого проживання / перебування заяву про надання соціальних послуг (далі – заява) у письмовій або електронній формі, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, разом з документами, зазначеними у пункті 28 цього Порядку.

Якщо особа за станом здоров’я не спроможна самостійно прийняти рішення про необхідність надання їй соціальних послуг, законний представник такої особи зобов’язаний подати заяву, уповноважена особа органу опіки та піклування – повідомлення з рішенням органу опіки та піклування про надання соціальних послуг.



11 021 0162978

Заява в електронній формі подається через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, електронну систему чи іншу інтегровану з ними інформаційну систему.	
26. У разі відсутності в об'єднаній територіальній громаді органу соціального захисту населення заява про отримання соціальних послуг приймається уповноваженою посадовою особою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади або старостинського округу/старостою. Заяви можуть прийматися центром надання адміністративних послуг за місцем проживання/перебування особи, яка потребує соціальних послуг. Заява, прийнята уповноваженою посадовою особою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади, старостинського округу/старостою чи центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати її надходження передається органу соціального захисту населення для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та подальшого прийняття рішення.	26. Заява, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання соціальних послуг можуть прийматися центром надання адміністративних послуг за місцем проживання / перебування особи. Заява, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування, прийняті центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати їх надходження передаються виконавчому органу для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та прийняття рішення про надання соціальних послуг.
27. Надавач, до якого особа або її законний представник звернулись безпосередньо, допомагає в поданні заяви до органу соціального захисту населення не пізніше ніж протягом наступного робочого дня та інформує про можливість отримання необхідної допомоги та умови її надання (в усній формі, через електронні засоби комунікації або шляхом надання друкованих інформаційних матеріалів).	27. Надавач, до якого особа, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звернулись безпосередньо, допомагає в поданні заяви до виконавчого органу не пізніше ніж протягом наступного робочого дня та інформує про можливість отримання необхідної допомоги та умови її надання (в усній формі, через електронні засоби комунікації або шляхом надання друкованих інформаційних матеріалів).
28. Для прийняття рішення про надання соціальних послуг до заяви обов'язково додаються такі документи (або їх скановані копії):	28. Для надання соціальних послуг подається заява особи (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), законного представника (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів), повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника). Під час подання заяви пред'являються:



копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг; копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті); копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю); копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого в установленому МОЗ порядку (для дитини з інвалідністю); копія довідки про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, виданої лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу (за наявності); медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (у разі потреби);	паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики; документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті). До заяви долучаються: копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю); копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого в установленому МОЗ порядку (для дитини з інвалідністю); копія виданої лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу довідки про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги (за наявності); висновок про стан здоров'я особи, яка потребує надання соціальних послуг, за формою затвердженою МОЗ;
---	---

копія рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (за наявності); копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена); копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності); документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо заява подається органом опіки та піклування); копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника); копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); акт оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (за наявності), складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи.	копія рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (за наявності); копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена); копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності); рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника)); копія документа, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника), з пред'явленням оригіналу; копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг, (за наявності опікуна або піклувальника) з пред'явленням оригіналу; акт оцінки потреб сім'ї / особи (за наявності), складений соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи; декларація про доходи та майновий стан осіб (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); копія свідоцтва про народження дитини з інвалідністю віком до 18 років (за потреби).
--	--

У разі відсутності у бездомної особи документа, що посвідчує особу, такій особі надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства. Якщо в документах (або їх копіях), які додаються до заяви, міститься інформація (відомості), яка вже є у розпорядженні органу соціального захисту населення або зазначену інформацію (відомості) можливо отримати в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, такі документи не подаються. Для надання соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу отримувача соціальних послуг) за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, Фонді соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит органу соціального захисту населення відповідно до цього Порядку, подаються також довідки/інші документи про доходи. Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг також є повідомлення суб'єкта та/або акт оцінювання потреб	Зазначені копії поданих документів засвідчуються посадовими особами виконавчого органу або центру надання адміністративних послуг, який прийняв заяву. Заява в електронній формі може подаватися через Єдиний державний веб-портал електронних послуг. На заяву та документи, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис (або удосконалений електронний підпис, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) особи, її законного представника, уповноваженої особи органів опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг. Виконавчий орган перевіряє подані / надіслані особою, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування документи / відомості, зазначає кількість прийнятих документів, порядковий номер заяви, дату її реєстрації, кількість неподаних документів, які необхідно подати, і дату, до якої ці документи мають бути подані. Бездомній особі, яка не має документа, що посвідчує особу, надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства. Якщо в документах (або їхніх копіях), які додаються до заяви, міститься інформація, яка вже є у розпорядженні виконавчого органу, або зазначену інформацію можна отримати в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, такі документи не подаються. Для надання соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу особи) за наявності в особи доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит виконавчого органу відповідно до цього Порядку, подаються також довідки / інші документи про доходи. Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг є повідомлення суб'єкта та / або акт оцінки потреб сім'ї / особи, складений
--	--

сім'ї/особи, складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи/ соціальним працівником, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах осіб, які потребують соціальних послуг у зв'язку з перебуванням у складних життєвих обставинах, рекомендації комісії з питань захисту прав дитини, подані за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах.	соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах особи, рекомендації комісії з питань захисту прав дитини, подані за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах
29. Особами, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду чи паліативного догляду в умовах стаціонару, також подається: довідка для направлення особи з інвалідністю до інтернатного закладу за формою, затвердженою МОЗ; індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності); копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності); копія договору про відкриття та обслуговування поточного рахунка (за наявності).	29. Для осіб, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення (далі – інтернатний заклад), крім зазначених у пункті 28, подаються у паперовій або електронній формі такі документи: копія індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності); копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності), з пред'явленням оригіналу; три фотокартки розміром 3 × 4 сантиметри.
31. Орган соціального захисту населення аналізує отримані документи, уточнює необхідну інформацію, в тому числі шляхом перевірки даних щодо отримувачів державної допомоги, пільг тощо, наявних в інформаційних системах, та не пізніше ніж протягом наступного робочого дня визначає надавача або залучає соціального менеджера/ фахівця із соціальної роботи для оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (крім випадків, коли акт за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах подано органу соціального захисту населення відповідно до пункту 8 цього Порядку).	31. Виконавчий орган аналізує отримані документи, уточнює необхідну інформацію, в тому числі шляхом перевірки даних щодо отримувачів державної допомоги, пільг тощо, наявних в інформаційних системах, та не пізніше ніж протягом наступного робочого дня визначає надавача або залучає соціального менеджера / фахівця із соціальної роботи для оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах (крім випадків, коли акт за результатами оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах подано виконавчому органу відповідно до пункту 8 цього Порядку).

32. Для отримання інформації про доходи особи, що потребує надання соціальних послуг, **орган соціального захисту населення** протягом трьох робочих днів після надходження заяви від такої особи, її законного представника, органу опіки та піклування надсилає запит до:

ДПС - для отримання відомостей про доходи осіб з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків у порядку, встановленому Мінсоцполітики та Мінфіном;

Пенсійного фонду України - для отримання відомостей про доходи осіб з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування у порядку, встановленому Пенсійним фондом України та Мінсоцполітики;

фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування - для отримання інформації про страхові виплати із зазначених фондів.

ДПС, Пенсійний фонд України, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають органу соціального захисту населення інформацію про доходи/страхові виплати особи, що потребує надання соціальних послуг.

Орган соціального захисту населення здійснює обмін даними з електронними інформаційними ресурсами ДПС, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування відповідно до Порядку організації електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 357 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 41, ст. 1450).

У разі неможливості здійснення обміну інформацією, відсутності даних за необхідний період або за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит органу соціального захисту населення, отримувач соціальної послуги подає довідки / інші документи про доходи за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за наданням соціальних послуг.

32. Для отримання інформації про доходи особи, що потребує надання соціальних послуг, **виконавчий орган** протягом трьох робочих днів після надходження заяви від такої особи, її законного представника, органу опіки та піклування надсилає запит до:

ДПС, Пенсійний фонд України, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають **виконавчому органу** інформацію про доходи/страхові виплати особи, що потребує надання соціальних послуг.

Виконавчий орган здійснює обмін даними з електронними інформаційними ресурсами ДПС, Пенсійного фонду України, **фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування** відповідно до Порядку організації електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 357 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 41, ст. 1450).

У разі неможливості здійснення обміну інформацією, відсутності даних за необхідний період або за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит **виконавчого органу**, отримувач соціальної послуги подає довідки / інші документи про доходи за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за наданням соціальних послуг.

33. Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг у порядку, встановленому Мінсоцполітики, із залученням у разі потреби психолога, медичного працівника, педагогічного працівника закладу та/або установи освіти, реабілітолога та інших фахівців. За результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах складається відповідний акт за формою, затвердженою Мінсоцполітики, з пропозиціями щодо переліку соціальних послуг, яких потребує особа/ сім'я, та подається органу соціального захисту населення для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.	33. Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи / сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником, протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг у порядку, встановленому Мінсоцполітики, із залученням у разі потреби психолога, медичного працівника, педагогічного працівника закладу та/або установи освіти, реабілітолога та інших фахівців. За результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах складається відповідний акт за формою, затвердженою Мінсоцполітики, з пропозиціями щодо переліку соціальних послуг, яких потребує особа/ сім'я, та подається виконавчому органу для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.
34. ... Рішення про надання послуг екстрено (кризово) приймається органом соціального захисту населення/надавачем невідкладно та протягом однієї доби забезпечується надання соціальних послуг. Відповідно до потреб особи надавач проводить термінове втручання в кризову ситуацію з метою негайного усунення або мінімізації наслідків такої ситуації, надання допомоги та підтримки, зокрема шляхом забезпечення психологічної підтримки та консультування (в тому числі телефоном), виїзду мобільної бригади соціально-психологічної допомоги, взаємодії з іншими фахівцями та службами (виклик бригади швидкої допомоги для надання невідкладної медичної допомоги, працівника уповноваженого підрозділу органу Національної поліції тощо).	Рішення про надання послуг екстрено (кризово) приймається виконавчим органом / надавачем невідкладно та протягом однієї доби забезпечується надання соціальних послуг. Відповідно до потреб особи надавач проводить термінове втручання в кризову ситуацію з метою негайного усунення або мінімізації наслідків такої ситуації, надання допомоги та підтримки, зокрема шляхом забезпечення психологічної підтримки та консультування (в тому числі телефоном), виїзду мобільної бригади соціально-психологічної допомоги, взаємодії з іншими фахівцями та службами (виклик бригади швидкої допомоги для надання невідкладної медичної допомоги, працівника уповноваженого підрозділу органу Національної поліції тощо).
36. Після отримання інформації за результатами запиту чи шляхом доступу до даних державних електронних інформаційних ресурсів орган соціального захисту населення протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви відповідно до отриманих документів (даних) та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи/ сім'ї у соціальних	36. Після отримання інформації за результатами запиту чи шляхом доступу до даних державних електронних інформаційних ресурсів виконавчий орган протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви відповідно до отриманих документів (даних) та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах приймає рішення

послугах приймає рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, що видається за формою, затвердженою Мінсоцполітики.	про надання / відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, що видається за формою, затвердженою Мінсоцполітики.
37. Про прийняте рішення особа або її законний представник інформується органом соціального захисту населення не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття шляхом надання (надсилання) рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг (його сканованої копії) у паперовій та/або електронній формі. У рішенні про відмову в наданні соціальних послуг обов'язково повинні бути обгрунтовані підстави відмови.	37. Про прийняте рішення особа, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування інформується виконавчим органом не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття шляхом надання (надсилання) повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг у паперовій або електронній формі. У повідомленні про відмову в наданні соціальних послуг обов'язково зазначаються підстави відмови. Рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг бездомній особі, звільненій особі, особі із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, ВІЛ-інфікованій особі надається (надсилається) надавачу соціальних послуг, у якого така особа перебуває з моменту виявлення та оцінювання потреб у соціальних послугах. У разі звернення особи, її законного представника, уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання соціальної послуги стаціонарного догляду в інтернатному закладі виконавчий орган протягом семи робочих днів з дати подання заяви та документів з урахуванням результатів оцінювання потреб особи у соціальних послугах надсилає: виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації - клопотання про влаштування особи до інтернатного закладу; особі, її законному представнику, уповноваженій особі уповноваженій особі органу опіки та піклування – повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу. Форми клопотання про влаштування особи до інтернатного закладу та повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи до інтернатного закладу затверджуються Мінсоцполітики. Виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації у строк до п'яти робочих днів з дати отримання клопотання про



	влаштування особи до інтернатного закладу та документів оформляє путівку на влаштування до інтернатного закладу за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі – путівка), та протягом одного робочого дня з дати оформлення путівки видає (надсилає) її особі, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування. Про видачу (надсилання) путівки особі, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації також письмово інформує виконавчий орган за місцем проживання / перебування особи. З отриманою путівкою особа, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається до інтернатного закладу.
39. Рішення про обов'язкове надання соціальних послуг (проходження корекційних програм) приймається стосовно осіб, визначених частиною п'ятою статті 21 Закону України “Про соціальні послуги”. Рішення про обов'язкове надання соціальних послуг (взяття під соціальний супровід) стосовно сімей, у яких порушуються права дитини, в тому числі тих, у яких батьки не виконують батьківських обов'язків або поновлені в батьківських правах, приймається органом соціального захисту населення на підставі рекомендацій, поданих за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, комісією з питань захисту прав дитини, утвореною відповідно до Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561; 2018 р., № 80, ст. 2674).	39. ... Рішення про обов'язкове надання соціальних послуг (взяття під соціальний супровід) стосовно сімей, у яких порушуються права дитини, в тому числі тих, у яких батьки не виконують батьківських обов'язків або поновлені в батьківських правах, приймається виконавчим органом на підставі рекомендацій, поданих за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, комісією з питань захисту прав дитини, утвореною відповідно до Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561; 2018 р., № 80, ст. 2674).
40. У разі відсутності надавачів необхідних соціальних послуг у територіальній громаді за місцем проживання особи, яка потребує надання соціальних послуг, чи в найближчій за місцем розташування територіальній громаді або якщо запропонована соціальна послуга задовольняє потреби особи лише частково, орган соціального захисту	40. У разі відсутності надавачів необхідних соціальних послуг у територіальній громаді за місцем проживання особи, яка потребує надання соціальних послуг, чи в найближчій за місцем розташування територіальній громаді або якщо запропонована соціальна послуга задовольняє потреби особи лише частково, виконавчий орган визначає

населення визначає потенційних надавачів таких соціальних послуг і здійснює заходи щодо їх залучення до надання соціальних послуг, у тому числі для забезпечення їх фінансування.	потенційних надавачів таких соціальних послуг і здійснює заходи щодо їх залучення до надання соціальних послуг, у тому числі для забезпечення їх фінансування.
41. У разі неможливості задоволення потреби жителів відповідної адміністративно-територіальної одиниці в наданні тих чи інших соціальних послуг, крім базових соціальних послуг, райдержадміністрація, виконавчий орган міської ради міста обласного значення, ради об'єднаної територіальної громади інформує про це обласну, Київську чи Севастопольську міську держадміністрацію для забезпечення створення необхідних соціальних послуг на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, зокрема шляхом планування та фінансування видатків для задоволення потреб осіб/сімей регіону в соціальних послугах у межах регіональних і місцевих соціально-економічних програм розвитку. Для організації надання соціальних послуг на регіональному рівні орган соціального захисту населення за місцем проживання/перебування особи, яка звернулася із заявою, подає клопотання про надання соціальних послуг разом з відповідними документами структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.	41. У разі неможливості задоволення потреби жителів відповідної адміністративно-територіальної одиниці в наданні тих чи інших соціальних послуг, крім базових соціальних послуг, райдержадміністрація, виконавчий орган міської ради міста обласного значення, ради територіальної громади інформує про це обласну, Київську чи Севастопольську міську держадміністрацію для забезпечення створення необхідних соціальних послуг на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, зокрема шляхом планування та фінансування видатків для задоволення потреб осіб/сімей регіону в соціальних послугах у межах регіональних і місцевих соціально-економічних програм розвитку. Для організації надання соціальних послуг на регіональному рівні виконавчий орган за місцем проживання/перебування особи, яка звернулася із заявою, подає клопотання про надання соціальних послуг разом з відповідними документами виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.
43. Інформація про прийняте рішення щодо надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, соціальні послуги, що надаватимуться особі/сім'ї, а також про суб'єктів, що їх надаватимуть, фіксується в Реєстрі надавачів та отримувачів соціальних послуг протягом доби з моменту прийняття відповідного рішення. Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг/особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій та/або в електронній формі), що зберігається органом соціального захисту населення відповідно до законодавства з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".	Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг/особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій та/або в електронній формі), що зберігається виконавчим органом відповідно до законодавства з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

46. Оформлення документів для надання соціальних послуг проводиться відповідно до затверджених Мінісоцполітики форм обліку роботи з особами/сім'ями, які перебувають у складних життєвих обставинах. Інформація, що міститься в документах, оформлених для надання соціальних послуг, є конфіденційною. Надавач вживає заходів до захисту персональних даних відповідно до вимог Законів України “Про інформацію”, “Про захист персональних даних” та є відповідальним за нерозголошення такої інформації згідно із законом.	46.
50. Якщо підставою для відмови в наданні/припинення надання соціальних послуг є ненадання надавачем тих соціальних послуг, яких потребує особа/сім'я, або ліквідація (припинення діяльності) надавача чи припинення надання ним відповідних соціальних послуг, такий надавач надсилає Київській та Севастопольській міській, районній, районній у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчому органу міської ради міста обласного значення, ради об'єднаної територіальної громади інформацію про факти такої відмови не пізніше ніж через три робочих дні з дати прийняття відповідного рішення для врахування під час визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади у соціальних послугах та організації їх надання.	50. Якщо підставою для відмови в наданні / припинення надання соціальних послуг є ненадання надавачем тих соціальних послуг, яких потребує особа/сім'я, або ліквідація (припинення діяльності) надавача чи припинення надання ним відповідних соціальних послуг, такий надавач надсилає Київській та Севастопольській міській, районній, районній у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчому органу міської ради міста обласного значення, ради територіальної громади інформацію про факти такої відмови не пізніше ніж через три робочих дні з дати прийняття відповідного рішення для врахування під час визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади у соціальних послугах та організації їх надання.
51. Після завершення надання соціальної послуги надавач у строк, що не перевищує п'яти робочих днів, інформує орган соціального захисту населення про завершення (припинення) її надання та результати роботи з особою/сім'єю.	51. Після завершення надання соціальної послуги надавач у строк, що не перевищує п'яти робочих днів, інформує виконавчий орган про завершення (припинення) її надання та результати роботи з особою/сім'єю.
52. У разі зміни місця проживання/перебування особи, яка отримувала соціальні послуги догляду вдома, соціального супроводу, для забезпечення безперервності надання соціальних послуг орган соціального захисту населення за згодою отримувача послуг не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дати отримання інформації про припинення надання соціальної послуги інформує орган соціального захисту населення (фахівця із соціальної роботи або уповноважену	52. У разі зміни місця проживання/ перебування особи, яка отримувала соціальні послуги догляду вдома, соціального супроводу, для забезпечення безперервності надання соціальних послуг виконавчий орган за згодою отримувача послуг не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дати отримання інформації про припинення надання соціальної послуги інформує виконавчий орган (фахівця із соціальної роботи або уповноважену посадову особу) за новим місцем проживання/перебування

посадову особу) за новим місцем проживання/перебування такої особи, якщо воно відоме, про доцільність продовження надання соціальної послуги, про заходи, що проводились у процесі надання послуги, результати роботи і подає пропозиції щодо подальшої підтримки отримувача соціальних послуг.

такої особи, якщо воно відоме, про доцільність продовження надання соціальної послуги, про заходи, що проводились у процесі надання послуги, результати роботи і подає пропозиції щодо подальшої підтримки отримувача соціальних послуг.

**Заступник Міністра
соціальної політики України**

Борис ЛЕБЕДЦОВ



Повідомлення про оприлюднення

4 Червня 2021, 12:00

регуляторна політика

оголошення

версія для друку

проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”

Відповідно до Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності” з метою прийняття пропозицій, зауважень громадян, суб’єктів господарювання, консультативно-дорадчих органів, Міністерство соціальної політики України оприлюднює проект постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587”.

Проект акта розроблено з метою приведення Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576, та Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587, у відповідність до Закону України „Про соціальні послуги” та Закону України від 17.11.2020 № 1009-IX „Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій”.

Проектом акта пропонується:

унормування питання подачі заяви про надання соціальних послуг та документів у письмовій або електронній формах;

впорядкування механізму подачі заяви одним із законних представників про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, визнаним судом недієздатним, уповноваженою особою органу опіки та піклування, отримання рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг та укладання договору;

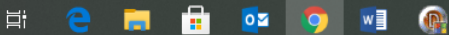
врегулювання питання прийняття рішення про надання соціальних послуг в залежності від доходів членів сім’ї (безоплатно, з диференційованою або з повною оплатою);

скорочення переліку документів для отримання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення;

визначення механізму виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які страждають на психічні розлади, які потребують соціальних послуг та перебувають у закладах з надання психіатричної допомоги, установах попереднього ув’язнення та виконання покарань, спеціалізованих установах для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, закладах для бездомних осіб, оцінювання їхніх потреб у соціальних послугах.

Пропозиції та зауваження до проекту акта приймаються протягом одного місяця з дня оприлюднення проекту у електронній формі в порядку участі у громадському обговоренні на сайті Мінсоцполітики або у письмовій формі на офіційну адресу: Міністерство соціальної політики України, 01601, м. Київ, вул. Еспланадна, 8/10; e-mail: i.i.sergienko@mlsp.gov.ua.

30 1021062978 00057





КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 2021 р. №

Київ

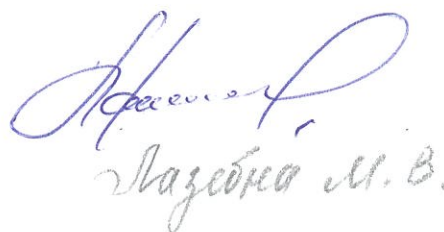
**Про внесення змін до порядків,
затверджених постановами Кабінету Міністрів України
від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587**

Кабінет Міністрів України постановляє:

Внести до Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 55, ст. 1912), і Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1781), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ


Шмигаль Д. В.



ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 2021 р. №

ЗМІНИ,
що вносяться до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів
України від 26 червня 2019 р. № 576 та від 1 червня 2020 р. № 587

1. Порядок надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 576, викласти в такій редакції:

„ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 26 червня 2019 р. № 576

(у редакції постанови Кабінету Міністрів
України від _____ № _____)

ПОРЯДОК
надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого
віку, які страждають на психічні розлади

1. Цим Порядком визначається механізм надання соціальних послуг, у тому числі з догляду, особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади та потребують соціальних послуг (далі – особа з інвалідністю, особа похилого віку).

2. Особи з інвалідністю, особи похилого віку відповідно до індивідуальних потреб можуть отримувати соціальні послуги, перелік яких визначається класифікатором соціальних послуг, який затверджується Мінсоцполітики, у тому числі догляд вдома, догляд стаціонарний, денний догляд, паліативний догляд, підтримане проживання.

3. Соціальні послуги особам з інвалідністю, особам похилого віку можуть надаватися безоплатно, з установленням диференційованої плати або за рахунок особи з інвалідністю, особи похилого віку чи третіх осіб.

Соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, затвердженими наказами Мінсоцполітики (далі – державні стандарти), надаються безоплатно особам, визначеним пунктом 1 частини другої статті 28 Закону України „Про соціальні послуги”.



Особам з інвалідністю, особам похилого віку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для непрацездатних осіб, соціальні послуги надаються з установленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Особам з інвалідністю, особам похилого віку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми, соціальні послуги надаються за рахунок особи з інвалідністю, особи похилого віку чи третіх осіб.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами, надаються за умови їх оплати.

У разі укладення особою з інвалідністю, особою похилого віку договору довічного утримання (догляду) соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання надаються особам з інвалідністю, особам похилого віку за умови оплати послуг.

Тарифи на соціальні послуги обчислюються надавачем соціальних послуг відповідно до Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 428 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 46, ст. 1470).

4. Органи місцевого самоврядування мають право приймати рішення про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів іншим особам з інвалідністю, особам похилого віку, ніж зазначені в пункті 1 частини другої статті 28 Закону України „Про соціальні послуги”. Для цього орган місцевого самоврядування приймає рішення (видає розпорядження) про перелік послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів, та / або про звільнення окремих категорій осіб від плати за надання соціальних послуг.

5. Для отримання соціальних послуг особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник подає заяву про надання соціальних послуг (далі – заява), уповноважена особа органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника) – повідомлення про надання соціальних послуг разом із документами, зазначеними в пункті 8 цього Порядку, до виконавчого органу міської міста обласного значення, районної в місті (у разі утворення) ради, сільської, селищної, міської ради територіальної громади (далі – виконавчий орган) за місцем проживання (перебування) особи з інвалідністю, особи похилого віку в разі надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг державного та комунального сектору, а також недержавного сектору із залученням бюджетних коштів.

У разі наявності в недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена, двох або більше опікунів або піклувальників заяву подає один із опікунів або піклувальників.



Опікун або піклувальник, який подав заяву, рекомендованим листом повідомляє іншого(их) опікуна(ів) або піклувальника(ів) про її зміст.

Для отримання у надавачів соціальних послуг недержавного сектору соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів) особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається безпосередньо до такого надавача соціальних послуг.

6. Суб'єктами виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку є виконавчі органи, центри соціальних служб, центри надання соціальних послуг, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), інші установи / заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та / або насильства за ознакою статі; соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи, соціальні працівники або інші уповноважені посадові особи виконавчих органів; заклади охорони здоров'я; уповноважені підрозділи органів Національної поліції; центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи – підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі – суб'єкт).

Виявлення осіб з інвалідністю, осіб похилого віку проводиться суб'єктами у процесі виконання ними службових / посадових обов'язків (вжиття заходів реагування на отримані особисті заяви / звернення, телефонні, письмові, електронні, усні повідомлення про осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, матеріали в засобах масової інформації).

Суб'єкт у разі виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання не пізніше ніж наступного робочого дня заяви, звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі, повідомлення засобами телефонного зв'язку. Не пізніше ніж наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку виконавчий орган повідомляє її соціальному менеджеру / фахівцю із соціальної роботи / соціальному працівнику надавача соціальних послуг для проведення ним оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку.

Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг є повідомлення суб'єкта та / або акт оцінки потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку, заява, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах осіб з інвалідністю, осіб похилого віку.

7. Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером / фахівцем із



соціальної роботи, у разі перебування особи з інвалідністю, особи похилого віку у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг у порядку, встановленому Мінсоцполітики, із залученням у разі потреби фахівців мобільної мультидисциплінарної команди з охорони психічного здоров'я.

За результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи / соціальним працівником надавача соціальних послуг складається акт оцінки потреб сім'ї / особи та подається виконавчому органу для прийняття рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг.

Якщо за результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку підтверджується перебування її під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння її у складні життєві обставини, які впливають на подання заяви та документів для отримання соціальних послуг, соціальний менеджер / фахівець із соціальної роботи надає такій особі з інвалідністю, особі похилого віку допомогу в оформленні заяви та документів, зазначених у пункті 8 цього Порядку, а також передає ці документи виконавчому органу разом з актом оцінки потреб сім'ї / особи.

Форма акта оцінки потреб сім'ї / особи затверджуються Мінсоцполітики.

8. Для надання соціальних послуг подається у письмовій або електронній формі заява особи з інвалідністю, особи похилого віку (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), законного представника (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів) або повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які на мають законного представника).

Під час подання заяви за формою, затвердженою Мінсоцполітики, пред'являються:

паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті).



До заяви долучаються:

висновок про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ;

копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності), з пред'явленням оригіналу;

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

копія рішення суду про призначення опікуна(ів) або піклувальника(ів) особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна(ів) або піклувальника(ів));

рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника);

копія документа, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника), з пред'явленням оригіналу;

копія паспорта громадянина України опікуна(ів) або піклувальника(ів) особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна(ів) або піклувальника(ів), з пред'явленням оригіналу(ів);

акт оцінки потреб сім'ї / особи (за наявності), складений соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, відповідно до пункту 7 цього Порядку;

декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

Зазначені копії документів засвідчуються посадовими особами виконавчого органу або центру надання адміністративних послуг, який прийняв заяву.

Заява та документи, прийняті центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати їх надходження передаються виконавчому органу для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та прийняття рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг.



Заява в електронній формі може подаватися через Єдиний державний веб-портал електронних послуг.

На заяву та документи, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис (або удосконалений електронний підпис, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, уповноваженої особи органу опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг.

Особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг, є відповідальними за достовірність зазначеної в документах інформації.

Для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення (далі – інтернатний заклад), крім вищезазначених, подаються у паперовій та / або електронній формі такі документи:

довідка про можливість перебування особи в інтернатному закладі з висновком лікарської комісії за участю лікаря-психіатра за формою, встановленою Мінсоцполітики та МОЗ;

копія індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності);

копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності), з пред'явленням оригіналу;

три фотокартки розміром 3 × 4 сантиметри.

У разі потреби до заяви особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування з рішенням органу опіки та піклування додаються необхідні для отримання соціальної послуги документи відповідно до вимог статутних документів закладу / установи, що надаватиме соціальні послуги.

9. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа внутрішньо переміщених осіб, осіб, постраждалих внаслідок збройного конфлікту, тимчасової окупації, надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру, нещасних випадків, особам з інвалідністю, особам похилого віку з числа бездомних осіб надаються на підставі:

заяви про надання соціальних послуг особи з інвалідністю, особи похилого віку (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);



заяви законного представника та рішення органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів);

повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування з рішенням органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника).

Під час подання заяви та / або рішення органу опіки та піклування пред'являються паспорт громадянина України, інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики.

До заяви долучаються:

висновок про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ;

довідка про можливість перебування особи в інтернатному закладі з висновком лікарської комісії за участю лікаря-психіатра за формою, встановленою Мінсоцполітики та МОЗ;

декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

10. Для отримання інформації про доходи особи з інвалідністю, особи похилого віку та членів її сім'ї виконавчий орган протягом трьох робочих днів після надходження заяви від такої особи, її законного представника, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування надсилає запит до:

ДПС – для отримання відомостей про доходи осіб з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків у порядку, встановленому Мінсоцполітики та Мінфіном;

Пенсійного фонду України – для отримання відомостей про доходи осіб з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування у порядку, встановленому Пенсійним фондом України та Мінсоцполітики;

фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування – для отримання інформації про страхові виплати із зазначених фондів у порядкух, установлених Мінсоцполітики та Мінекономіки, Фондом соціального страхування України та Мінсоцполітики.



ДПС, Пенсійний фонд України, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають виконавчому органу інформацію про доходи особи з інвалідністю, особи похилого віку або страхові виплати такій особі.

11. Виконавчий орган протягом десяти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку у соціальних послугах приймає рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів. У рішенні про надання соціальних послуг зазначаються результати оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах і найменування надавача соціальних послуг.

Про прийняте рішення виконавчий орган надсилає особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування у паперовій або електронній формі повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття.

Опікун або піклувальник, який отримав повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг, рекомендованим листом повідомляє іншого(их) опікуна(ів) або піклувальника(ів) про його зміст.

Виконавчий орган у паперовій та / або електронній формі надсилає надавачу (надавачам) соціальних послуг рішення про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку разом з інформацією про особу з інвалідністю, особу похилого віку (призначення виплат і державної допомоги, встановлення статусу внутрішньо переміщеної особи, особи з інвалідністю тощо) не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття.

Форми повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг та рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг затверджуються Мінсоцполітики.

У разі надання соціальних послуг недержавними суб'єктами без залучення бюджетних коштів рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг приймає відповідний суб'єкт.

12. Виконавчий орган протягом семи робочих днів з дати подання заяви особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання особі з інвалідністю, особі похилого віку соціальної послуги стаціонарного догляду в інтернатному закладі та документів з урахуванням результатів оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку в соціальних послугах надсилає:



виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації – клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу;

особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування – повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу.

Форми клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатної(го) установи / закладу та повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатної(го) установи / закладу затверджуються Мінсоцполітики.

Виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації у строк до п'яти робочих днів з дати надходження клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та документів оформляє путівку на влаштування до інтернатної(го) установи / закладу за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі – путівка), та протягом одного робочого дня з дати оформлення путівки видає / надсилає її особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування.

Про видачу / відправлення путівки особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації письмово інформує виконавчий орган за місцем проживання (перебування) особи з інвалідністю, особи похилого віку.

З отриманою путівкою особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається до інтернатного закладу.

13. Якщо до заяви додано не всі необхідні документи, виконавчий орган протягом трьох робочих днів повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особі органу опіки та піклування про те, які документи необхідно подати додатково не пізніше ніж у місячний строк з дати подання заяви.

Якщо в особи з інвалідністю, особи похилого віку немає документа, який посвідчує особу, такій особі надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства.

14. У разі виявлення в закладі з надання психіатричної допомоги особи з інвалідністю, особи похилого віку заклад інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання заяви, звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі, повідомлення засобами телефонного зв'язку.



Не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи з інвалідністю, особи похилого віку виконавчий орган повідомляє про це соціального менеджера / фахівця із соціальної роботи для проведення ним оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку за місцем її проживання (перебування).

Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку, яку виявлено в закладі з надання психіатричної допомоги, та прийняття рішення про надання / відмову в наданні такій особі соціальних послуг проводиться відповідно до вимог пункту 7 цього Порядку.

Особам з інвалідністю, особам похилого віку, які перебувають в установі виконання покарань, слідчому ізоляторі, спеціалізованій установі для осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, соціальні послуги надаються відповідно до Порядку взаємодії суб'єктів соціального патронажу звільнених осіб, затвердженого наказом Мінсоцполітики, МВС, МОЗ, Мін'юсту від 07 листопада 2011 р. № 429/831/769/3279/5, зареєстрованого в Мін'юсті України 15 грудня 2011 р. за № 1441/20179.

Надавач соціальних послуг стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання разом з виконавчим органом та іншими заінтересованими органами протягом шести місяців забезпечують оформлення необхідних документів для надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку з числа осіб, зазначених у пунктах 9, 14 цього Порядку.

15. Після отримання рішення про надання соціальних послуг чи путівки надавач соціальних послуг забезпечує такими послугами осіб з інвалідністю, осіб похилого віку відповідно до державних стандартів та укладеного між надавачем соціальних послуг та особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування договору про надання соціальних послуг.

Обсяг та зміст соціальної послуги для особи з інвалідністю, особи похилого віку визначаються надавачем соціальних послуг індивідуально залежно від її потреб і зазначаються в індивідуальному плані надання соціальної послуги, що є невід'ємною частиною договору про надання соціальної послуги.

16. Особам з інвалідністю, особам похилого віку виконавчим органом може бути відмовлено в наданні соціальних послуг у разі:

відсутності потреби у соціальних послугах за результатами оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку;

ненадання надавачем соціальних послуг тих соціальних послуг, яких потребує особа з інвалідністю, особа похилого віку;



наявності медичних протипоказань до надання соціальних послуг відповідно до висновку про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ. Рішення про надання такій особі соціальних послуг приймається після усунення таких протипоказань.

У разі відмови виконавчим органом у наданні соціальних послуг у повідомленні про надання / відмову в наданні соціальних послуг зазначаються причини відмови. Повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг із зазначенням причин відмови в наданні соціальних послуг надається (надсилається) особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, який подавав заяву, уповноваженій особі органу опіки та піклування у письмовій або електронній формі протягом трьох робочих днів з дати його прийняття.

Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг / особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій або електронній формі), що зберігається виконавчим органом відповідно до законодавства з дотриманням вимог Закону України „Про захист персональних даних”.

17. Надавач соціальної послуги зобов'язаний:

створювати необхідні умови для соціального та правового захисту осіб з інвалідністю, осіб похилого віку;

ознайомити особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особу орган опіки та піклування із законодавством про психіатричну допомогу, соціальний захист, соціальні послуги, а також з адресами і телефонами відповідних органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їхніх посадових осіб, громадських організацій, до яких може звернутися отримувач соціальних послуг у разі порушення його прав;

здійснювати захист прав і законних інтересів осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, визнаних в установленому законом порядку недієздатними, які не мають законного представника, – у разі надання соціальних послуг стаціонарного догляду;

створювати безпечні умови для осіб з інвалідністю, осіб похилого віку під час надання соціальних послуг;

невідкладно інформувати членів сім'ї особи з інвалідністю, особи похилого віку (за згодою такої особи), її законних представників про зміни стану здоров'я, виявлені тілесні ушкодження і травми в особи з інвалідністю, особи похилого віку, якій надаються соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання;



інформувати орган опіки та піклування про надання соціальних послуг особі з інвалідністю, особі похилого віку, яка визнана недієздатною або цивільну дієздатність якої обмежено і якій не призначено опікуна чи піклувальника;

організовувати не рідше ніж один раз на рік проведення лікарською комісією за участю лікаря-психіатра огляду осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, які отримують соціальну послугу стаціонарного догляду, з метою розв'язання питання щодо подальшого їх проживання (перебування) в інтернатних закладах або щодо можливості перегляду рішення про недієздатність особи.

18. Особи з інвалідністю, особи похилого віку в разі отримання соціальних послуг, зокрема стаціонарного догляду, мають право на:

спілкування з іншими особами, в тому числі з адвокатом або іншим законним представником, без присутності сторонніх осіб згідно з правилами внутрішнього розпорядку;

забезпечення таємниці листування під час відправлення та отримання будь-якої кореспонденції;

доступ до засобів масової інформації;

дозвілля, заняття творчою діяльністю;

відправлення релігійних обрядів;

звернення безпосередньо до надавача соціальних послуг з питань, що регулюються законами України „Про психіатричну допомогу”, „Про соціальні послуги”, „Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” та іншими нормативно-правовими актами (отримання соціальних послуг, відрахування з числа отримувачів соціальних послуг, додержання їхніх прав тощо).

19. Для продовження надання соціальних послуг оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку проводиться надавачем соціальних послуг відповідно до державних стандартів при перегляді індивідуальних планів надання соціальних послуг.

У разі виявлення в особи з інвалідністю, особи похилого віку потреби в наданні інших соціальних послуг надавач соціальних послуг протягом трьох робочих днів інформує про це виконавчий орган шляхом надсилання заяви, звернення про надання соціальних послуг у письмовій або електронній формі, повідомлення засобами телефонного зв'язку для прийняття ним відповідного рішення.

Оцінювання потреб особи з інвалідністю, особи похилого віку проводиться відповідно до пункту 7 цього Порядку.



20. Надання соціальних послуг особам з інвалідністю, особам похилого віку припиняється в разі:

відмови особи з інвалідністю, особи похилого віку, її законного представника від отримання соціальних послуг;

відсутності потреби в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб осіб з інвалідністю, осіб похилого віку;

надання лікарською комісією медичного закладу за участю лікаря-психіатра висновку про те, що особа здатна задовольняти свої основні життєві потреби самостійно (якщо надається соціальна послуга стаціонарного догляду);

закінчення строку дії договору про надання соціальних послуг (крім випадків продовження строку дії договору за результатами оцінювання потреб);

зміни місця проживання (перебування) (переїзду за межі адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження надавача соціальних послуг);

невиконання без поважних причин особою з інвалідністю, особою похилого віку вимог, визначених договором про надання соціальних послуг;

рішення суду про незаконне поміщення особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу;

припинення діяльності надавача соціальних послуг;

смерті особи з інвалідністю, особи похилого віку.

У разі виявлення в особи з інвалідністю, особи похилого віку медичних протипоказань до надання соціальних послуг відповідно до висновку про стан здоров'я особи з інвалідністю, особи похилого віку, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ, їх надання тимчасово припиняється до усунення таких протипоказань без розірвання договору про надання соціальних послуг.

21. Про припинення надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг державного / комунального сектору видається наказ, недержавного сектору – наказ (розпорядження).

У разі припинення надання соціальних послуг надавач соціальних послуг надає (надсилає) особі з інвалідністю, особі похилого віку, її законному представнику, який подавав заяву, уповноважену особу органу опіки і піклування за місцезнаходженням надавача соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), для отримувачів послуг стаціонарного догляду – виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації, який видав путівку, територіальному органу Пенсійного фонду України або



виконавчому органу за місцезнаходженням надавача соціальних послуг рішення про припинення надання соціальних послуг, до якого додається копія наказу (розпорядження), у письмовій або електронній формі із зазначенням причин припинення надання соціальних послуг протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення.

Рішення про відмову в наданні соціальних послуг або припиненні надання соціальних послуг може бути оскаржене в судовому порядку.

Примусове виселення особи з інвалідністю, особи похилого віку надавачем соціальних послуг проводиться лише на підставі рішення суду.

22. Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання не надаються особі з інвалідністю, особі похилого віку, якщо:

їй надає соціальні послуги особа, якій призначено компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі, або щомісячну грошову допомогу особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею (далі – допомога на догляд) в установленому законодавством порядку;

особа з інвалідністю, особа похилого віку надає соціальні послуги іншій особі та отримує щомісячну компенсаційну виплату на догляд за особою з інвалідністю I групи, а також за особою, яка досягла 80-річного віку, або допомогу на догляд в установленому законодавством порядку.

23. Якщо особою з інвалідністю, особою похилого віку, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування приховано або подано недостовірну інформацію, що вплинуло на встановлення права на отримання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, внаслідок чого було надміру витрачено кошти, або не виконуються умови договору про надання соціальних послуг у частині їх оплати, надавач соціальних послуг:

визначає обсяг надміру витрачених коштів і встановлює строки їх повернення;

повідомляє особу з інвалідністю, особу похилого віку, її законного представника, уповноважену особу органу опіки та піклування про обсяг надміру витрачених коштів і строки їх повернення.

Якщо особа з інвалідністю, особа похилого віку, її законний представник не повернули надміру витрачені кошти добровільно, такі кошти стягуються в судовому порядку.”.



2. У Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587:

1) пункт 5 викласти в такій редакції:

„5. Суб'єктами виявлення осіб / сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають у складних життєвих обставинах, є виконавчі органи міських міст обласного значення, районних у містах (у разі утворення) рад, сільських, селищних, міських рад (далі – виконавчий орган), центри соціальних служб, центри надання соціальних послуг, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг), інші установи / заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та / або насильства за ознакою статі; служби у справах дітей, соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи або інші уповноважені посадові особи виконавчого органу, заклади освіти, охорони здоров'я, уповноважені підрозділи органів Національної поліції, центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи – підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі – суб'єкт).”;

2) абзац третій пункту 7 замінити абзацами такого змісту:

„Виявлення бездомних осіб, осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом (далі – звільнена особа), осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, ВІЛ-інфікованих осіб можуть здійснювати фахівці із соціальної роботи / соціальні працівники надавача соціальних послуг.

Оцінювання потреб таких осіб у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи / сім'ї у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником.

У разі звернення особи до виконавчого органу за призначенням державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми, виконавчий орган інформує таку особу (у тому числі шляхом надання відповідних друкованих інформаційних матеріалів) про соціальні послуги, якими вона може скористатися, умови та порядок їх отримання та в разі потреби надсилає соціальному менеджеру / фахівцю із соціальної роботи повідомлення про необхідність оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах.



У разі виявлення потреби особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, в інших соціальних послугах надавач соціальних послуг протягом трьох робочих днів письмово інформує про це виконавчий орган для прийняття ним відповідного рішення.

Для продовження надання соціальних послуг оцінювання потреб особи / сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, проводиться надавачем соціальних послуг.

Форми документів для оцінювання потреб особи / сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, затверджуються Мінсоцполітики.”;

3) абзац другий пункту 21 виключити;

4) абзаци перший та другий пункту 25 викласти в такій редакції:

„25. Для отримання соціальних послуг особа, яка потребує соціальних послуг (далі – особа), подає виконавчому органу за місцем свого проживання / перебування заяву про надання соціальних послуг (далі – заява) у письмовій або електронній формі, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, разом з документами, зазначеними у пункті 28 цього Порядку.

Якщо особа за станом здоров'я не спроможна самостійно прийняти рішення про необхідність надання їй соціальних послуг, законний представник такої особи зобов'язаний подати заяву, уповноважена особа органу опіки та піклування – повідомлення з рішенням органу опіки та піклування про надання соціальних послуг.”;

5) пункт 26 викласти в такій редакції:

„26. Заява, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання соціальних послуг можуть прийматися центром надання адміністративних послуг за місцем проживання / перебування особи.

Заява, повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування, прийняті центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати їх надходження передаються виконавчому органу для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та прийняття рішення про надання соціальних послуг.”;

6) у пункті 27 слова „або її законний представник” замінити словами „, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування”;

7) пункт 28 викласти в такій редакції:

„28. Для надання соціальних послуг подається заява особи (для дієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена), законного представника (для недієздатних осіб, яким призначено опікунів), повідомлення уповноваженої особи



органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника).

Під час подання заяви пред'являються:

паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу (довідка про звернення за захистом в Україні (для іноземця та особи без громадянства) / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / посвідка на тимчасове проживання / посвідка на постійне проживання), посвідчення про взяття на облік бездомної особи за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті).

До заяви долучаються:

копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого в установленому МОЗ порядку (для дитини з інвалідністю);

копія виданої лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу довідки про захворювання дитини на тяжке перинатальне ушкодження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги (за наявності);

висновок про стан здоров'я особи, яка потребує надання соціальних послуг, за формою, затвердженою МОЗ;

копія рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (за наявності);

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);



копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності);

рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника);

копія документа, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо подається повідомлення уповноваженої особи органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, які не мають законного представника), з пред'явленням оригіналу;

копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника), з пред'явленням оригіналу;

акт оцінки потреб сім'ї / особи (за наявності), складений соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи;

декларація про доходи та майновий стан осіб (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) за формою, затвердженою Мінсоцполітики;

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

копія свідоцтва про народження дитини з інвалідністю віком до 18 років (за потреби).

Зазначені копії поданих документів засвідчуються посадовими особами виконавчого органу або центру надання адміністративних послуг, який прийняв заяву.

Заява в електронній формі може подаватися через Єдиний державний веб-портал електронних послуг.

На заяву та документи, що подаються в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис (або удосконалений електронний підпис, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) особи, її законного представника, уповноваженої особи органів опіки та піклування, які звертаються за наданням соціальних послуг.

Виконавчий орган перевіряє подані / надіслані особою, її законним представником, уповноваженою особою органу опіки та піклування документи / відомості, зазначає кількість прийнятих документів, порядковий номер заяви, дату її реєстрації, кількість неподаних документів, які необхідно подати, і дату, до якої ці документи мають бути подані.



Бездомній особі, яка не має документа, що посвідчує особу, надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства.

Якщо в документах (або їхніх копіях), які додаються до заяви, міститься інформація, яка вже є у розпорядженні виконавчого органу, або зазначену інформацію можна отримати в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, такі документи не подаються.

Для надання соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу особи) за наявності в особи доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит виконавчого органу відповідно до цього Порядку, подаються також довідки / інші документи про доходи.

Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг є повідомлення суб'єкта та/або акт оцінки потреб сім'ї/особи, складений соціальним менеджером / фахівцем із соціальної роботи, у разі перебування особи у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах особи, рекомендації комісії з питань захисту прав дитини, подані за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах.”;

8) пункт 29 викласти в такій редакції:

„29. Для осіб, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, підтриманого проживання в інтернатному закладі системи соціального захисту населення (далі – інтернатний заклад), крім зазначених у пункті 28, подаються у паперовій або електронній формі такі документи:

копія індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності);

копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності), з пред'явленням оригіналу;

три фотокартки розміром 3 × 4 сантиметри.”;

9) в абзаці шостому пункту 32 слова „фондів соціального страхування” замінити словами „фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування”;

10) абзац перший пункту 33 після слів „фахівцем із соціальної роботи” доповнити словами „, у разі перебування особи / сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у надавача соціальних послуг – його соціальним працівником,”;



11) пункт 37 викласти в такій редакції:

„37. Про прийняте рішення особа, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування інформується виконавчим органом не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття шляхом надання (надсилання) повідомлення про надання / відмову в наданні соціальних послуг у паперовій або електронній формі. У повідомленні про відмову в наданні соціальних послуг обов'язково зазначаються підстави відмови.

Рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг бездомній особі, звільненій особі, особі із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин, ВІЛ-інфікованій особі надається (надсилається) надавачу соціальних послуг, у якого така особа перебуває з моменту виявлення та оцінювання потреб у соціальних послугах.

У разі звернення особи, її законного представника, уповноваженої особи органу опіки та піклування про надання соціальної послуги стаціонарного догляду в інтернатному закладі виконавчий орган протягом семи робочих днів з дати подання заяви та документів з урахуванням результатів оцінювання потреб особи у соціальних послугах надсилає:

виконавчому органу обласної, Київської міської держадміністрації – клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу;

особі, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування – повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу.

Форми клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу та повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатного закладу затверджуються Мінсоцполітики.

Виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації у строк до п'яти робочих днів з дати отримання клопотання про влаштування особи до інтернатного закладу та документів оформляє путівку на влаштування до інтернатного закладу за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі – путівка), та протягом одного робочого дня з дати оформлення путівки видає (надсилає) її особі, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування.

Про видачу (надсилання) путівки особі, її законному представнику, уповноваженій особі органу опіки та піклування виконавчий орган обласної, Київської міської держадміністрації також письмово інформує виконавчий орган за місцем проживання / перебування особи.



З отриманою путівкою особа, її законний представник, уповноважена особа органу опіки та піклування звертається до інтернатного закладу.”;

12) абзац перший пункту 46 виключити.

У зв’язку з цим абзац другий вважати, відповідно, абзацом першим;

13) слова „об’єднана територіальна громада”, „орган соціального захисту населення” у всіх відмінках і формах числа замінити, відповідно, словами „територіальна громада”, „виконавчий орган” у відповідному відмінку і числі.

