



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Державна регуляторна служба України

Про розгляд проєкту акта

Відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Міністерство освіти і науки України надсилає для розгляду та погодження проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрів».

Просимо у найкоротший строк розглянути і погодити зазначений проєкт нормативно-правового акта.

- Додатки:
1. Проєкт акта на 21 арк.
 2. Аналіз регуляторного впливу на 10 арк.
 3. Повідомлення про оприлюднення проєкту акта на 1 арк.
 4. Наказ МОН від 13.02.2020 № 183 на 3 арк.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

Балуба І. А. 481-32-65



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:38

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ****ПОСТАНОВА**

від

2021 р. №

Київ

Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрівКабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є**:

1. Затвердити Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів, що додається.

2. Доповнити пункт 1 Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410, № 78, ст. 2770; 2011 р., № 41, ст. 1689; 2012 р., № 65, ст. 2662, № 88, ст. 3570; 2018 р., № 68, ст. 2289, № 70, ст. 2369; 2019 р., № 60 ст. 2066; 2021 р., № 3, ст. 158) підпунктом 25¹ такого змісту:

«25¹) надання Національним агентством кваліфікацій відповідно до законодавства послуг організаційного характеру, пов'язаних з акредитацією кваліфікаційних центрів.

Прем'єр-міністр України**Д. ШМИГАЛЬ**

Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:42

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про акредитацію кваліфікаційних центрів

I. Загальна частина

1. Це Положення визначає основні засади та порядок проведення процедури акредитації кваліфікаційних центрів.

Положення поширюється на суб'єктів господарювання, незалежно від форми власності та сфери управління, що мають намір набути статусу кваліфікаційних центрів та здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної (-их) Сертифікатом (-ами) про акредитацію кваліфікаційного центру (далі – Сертифікат) професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в інших країнах, а саме на:

юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, що мають намір набути статусу кваліфікаційного центру та здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в інших країнах;

відокремлені підрозділи юридичних осіб, що мають намір набути статусу кваліфікаційного центру та здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в інших країнах.

Якщо юридична особа має декілька відокремлених підрозділів, що мають намір набути статусу кваліфікаційного центру та здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:45

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

інших країнах, процедура акредитації кожного такого підрозділу здійснюється окремо, відповідно до цього Положення.

2. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

акредитація кваліфікаційного центру (далі – акредитація) – визнання Національним агентством кваліфікацій (далі – Агентство) заявника спроможним здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в інших країнах;

заявник – юридична особа або фізична особа-підприємець, відокремлений підрозділ юридичної особи, що звернулася (-вся) до Агентства з метою набуття статусу кваліфікаційного центру;

здобувач – особа, яка подала до кваліфікаційного центру заяву про проведення щодо неї оцінювання і визнання результатів навчання, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) нею в іншій (-их) країні (-ах);

експерт з акредитації (далі – експерт) – особа, яка включена до Реєстру кваліфікацій та має право у складі експертної комісії з акредитації здійснювати акредитаційну експертизу;

експертна комісія з акредитації – група експертів, уповноважена Агентством здійснювати акредитаційну експертизу в порядку, передбаченому цим Положенням;

процедури оцінювання результатів навчання – процедури встановлення відповідності обсягу знань, умінь та інших складників компетентностей особи відповідному професійному стандарту;

оцінювач – особа, залучена кваліфікаційним центром для проведення оцінювання результатів навчання здобувача, встановлення відповідності обсягу здобутих ним знань, умінь та інших складників компетентностей певному професійному стандарту;

план роботи експертної комісії з акредитації – затверджений головою експертної комісії з акредитації документ, що містить перелік заходів для здійснення акредитаційної експертизи, інформацію про строки їх проведення та відповідальних осіб;

поновлення процедури акредитації – продовження за рішенням Агентства процедури акредитації з етапу, на якому процедуру було припинено;

припинення процедури акредитації – припинення за рішенням Агентства здійснення процедури акредитації;

процедура акредитації – встановлена цим Положенням процедура визначення спроможності заявника здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження заявленої (-их) на акредитацію професійної (-их) кваліфікації (-ій), визнання в Україні відповідної (-их) професійної (-их) кваліфікації (-ій), здобутої (-их) в інших країнах;

Сертифікат – документ установленної форми, який засвідчує набуття статусу кваліфікаційного центру та право здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної в ньому професійної кваліфікації, визнання в Україні відповідної професійної кваліфікації, здобутої в іншій країні ;

припинення дії Сертифікату – припинення за рішенням Агентства чинності акредитації.

3. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Бюджетному кодексі України, Законі України «Про освіту» та інших законодавчих актах України.

4. Процедура акредитації є оплатною, проводиться Агентством за ініціативою заявника на підставі заяви про проведення акредитації (далі – заява), відповідно до Закону України «Про освіту», статуту Агентства, цього Положення та інших актів законодавства України.

5. Заявник набуває статусу кваліфікаційного центру з моменту прийняття Агентством рішення про акредитацію кваліфікаційного центру.

6. Кваліфікаційний центр проходить процедуру акредитації за затвердженими в установленому порядку професійними стандартами.

На підставі Сертифікату кваліфікаційний центр має право здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження визначеної в ньому професійної кваліфікації, визнання в Україні відповідної професійної кваліфікації, здобутої в іншій країні.

7. Процедура акредитації проводиться за однією професійною кваліфікацією або за декількома спорідненими за змістом, або видами економічної діяльності професійними кваліфікаціями, що віднесені до 2-5 або 5-8 рівнів Національної рамки кваліфікацій.

8. Процедура акредитації проводиться у строк, що не перевищує сорок п'ять робочих днів з моменту прийняття Агентством рішення про початок процедури акредитації. На підставах та у порядку, визначених цим Положенням, строк процедури акредитації може бути продовжено на строк до п'ятнадцяти робочих днів. Загальний строк проведення процедури акредитації не може перевищувати шістдесяті робочих днів.

II. Критерії акредитації

9. Спроможність заявника здійснювати процедури оцінювання результатів навчання визначається у ході проведення процедури акредитації за такими критеріями:

кількість і кваліфікація осіб, яких заявник залучає як оцінювачів на підставі трудового договору, розпорядження керівника, договору про наміри, цивільно-правового договору, з розрахунку не менше двох оцінювачів на одну професійну кваліфікацію;

розроблено та затверджено процедури оцінювання результатів навчання;

наявні контрольні-оцінювальні матеріали для здійснення процедур оцінювання результатів навчання;

наявні матеріально-технічні ресурси для здійснення процедур оцінювання результатів навчання;

наявний вебсайт, де розміщено інформацію про кваліфікаційний центр, професійні кваліфікації та процедури оцінювання результатів навчання.

10. Невідповідність хоча б одному з критеріїв, зазначених у пункті 9 цього Положення, є підставою для відмови в акредитації заявника.

III. Порядок здійснення процедури акредитації

11. Заявник подає заяву до Агентства за формою, що наведена у додатку 1 до цього Положення, з урахуванням вимог пунктів 6, 7 цього Положення.

12. Заявник додає до заяви документи, згідно з переліком та відповідно до його організаційно-правової форми:

копію належним чином зареєстрованого установчого документа (статут /засновницький договір/установчий акт/положення) в чинній редакції або копію примірника опису документів, що надаються державному реєстратору для проведення реєстраційної дії, на дату останньої реєстраційної дії щодо реєстрації нової редакції установчого документа (юридична особа, яка створена та/або діє на підставі модельного статуту, затвердженого Кабінетом Міністрів України, подає копію рішення про її створення або про провадження діяльності на підставі модельного статуту, підписаного усіма засновниками);

копію рішення (протоколу) уповноваженого органу управління про створення відокремленого підрозділу; копію положення про відокремлений підрозділ;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (витяг з ЄДР дозволяється формувати не раніше, ніж дата подання заяви);

копії документів, необхідних для проведення ідентифікації представника заявника (або уповноваженої особи): копія паспорту громадянина України (або іншого документу, що посвідчує особу); копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційний код);

копії/примірник оригіналу документів, що підтверджують повноваження представника юридичної особи (або уповноваженої особи): рішення юридичної особи про обрання, протоколу зборів, наказу про призначення на посаду, довіреність на право подання заяви;

витяг з Реєстру платників податку на додану вартість, витяг з реєстру платників єдиного податку тощо заявника;

відомості про осіб, яких заявник залучає як оцінювачів згідно з додатком 2 цього Положення з копіями документів на підтвердження факту їх залучення (трудового договору, розпорядження керівника про покладання відповідних обов'язків, договору про наміри, цивільно-правового договору);

примірник документу із викладом процедур оцінювання результатів навчання, розроблених та затверджених уповноваженим органом заявника;

зразок контрольно-оцінювальних матеріалів для проведення одного оцінювання результатів навчання, затверджений уповноваженим органом заявника;

відомості про матеріально-технічне забезпечення процедур оцінювання результатів навчання згідно з додатком 3 цього Положення з копіями документів на підтвердження права володіння або користування приміщеннями, обладнанням, робочими місцями;

відомості про вебсайт заявника, який забезпечує публічне інформування про кваліфікаційний центр, професійні кваліфікації та процедури оцінювання результатів навчання (у довільній письмовій формі).

13. Заява та додані до неї документи, визначені пунктом 12 цього Положення, подаються заявником в електронній (через електронний кабінет відповідної інформаційно-телекомунікаційної системи, електронну пошту, iFrame форма тощо) або в паперовій формі.

Заява та додані до неї документи в електронній формі подаються з накладанням кваліфікованого електронного підпису чи печатки у порядку, встановленому Законом України «Про електронні довірчі послуги».

У разі подання заяви та документів до неї у паперовій формі, копії документів, мають бути належним чином засвідчені, примірники оригіналів документів скріплюються власноручним підписом заявника або уповноваженої ним особи.

14. Агентство реєструє заяву, проводить перевірку правильності її заповнення та повноту доданих до неї документів.

Розгляд заяви і доданих до неї документів здійснюється протягом трьох робочих днів.

У разі неправильного заповнення заяви та/або подання документів не в повному обсязі, Агентство інформує заявника про виявлені недоліки, шляхом надсилання відповідного повідомлення на зазначену заявником адресу

електронної пошти із зазначенням вичерпного переліку недоліків.

Заявник має право усунути виявлені недоліки протягом п'яти робочих днів з дня надсилання відповідного повідомлення Агентства.

У випадку неусунення заявником виявлених недоліків, Агентство залишає заяву без розгляду та повертає її заявнику з доданими до неї документами протягом трьох робочих днів з дня закінчення строку на усунення недоліків.

Заявник може оскаржити рішення Агентства про залишення заяви без розгляду в адміністративному та судовому порядку.

Повернення заяви не перешкоджає заявнику повторно звернутися до Агентства із заявою.

15. Усі документи, подані заявником, та інші документи, складені під час процедури акредитації, формуються в акредитаційну справу заявника.

16. Агентство приймає рішення про початок процедури акредитації, яким затверджує персональний склад експертної комісії з акредитації та строк її роботи протягом семи робочих днів після подання заявником правильно заповненої заяви та в повному обсязі документів до неї.

Експертна комісія з акредитації формується у складі голови та від одного до чотирьох членів, призначених з числа експертів, внесених до Реєстру кваліфікацій.

До складу експертної комісії з акредитації залучається не менше двох експертів, кваліфікація яких дозволяє зробити висновок по кожній заявленій на акредитацію професійній кваліфікації.

Тривалість роботи експертної комісії з акредитації встановлюється при одночасній акредитації:

- від 1 до 3 професійних кваліфікацій включно – 3 робочі дні;
- від 4 до 10 професійних кваліфікацій включно – 4 робочі дні;
- понад 10 професійних кваліфікацій – 5 робочих днів.

17. До складу експертної комісії з акредитації не може включатись експерт, щодо якого наявна одна з обставин, що дають підстави для припущення про упередженість експерта, а саме:

експерт протягом року, що передує дню подання заяви про акредитацію, перебував/перебуває у трудових відносинах із заявником;

експерт є близькою особою – членом сім'ї працівника заявника, зокрема, чоловіком, дружиною, батьком, матір'ю, вітчимом, мачухою, сином, дочкою, пасинком, падчеркою, рідним та двоюрідним братами, рідною та двоюрідною сестрами, рідним братом та сестрою дружини (чоловіка), племінником, племінницею, рідним дядьком, рідною тіткою, дідом, бабою, прадідом, прабабою, внуком, внучкою, правнуком, правнучкою, зятем, невісткою, тестем, тещею, свекром, свекрухою, батьком та матір'ю дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювачем чи усиновленим;

експерт та заявник, його працівник або оцінювач, протягом року, що передує дню подання заяви, були/є сторонами судового провадження.

Експерт зобов'язаний повідомити Агентство про наявність будь-якої з обставин, які дають підстави для припущення про його упередженість.

18. У випадку наявності обставин, передбачених пунктом 17 цього Положення, член експертної комісії з акредитації відкликається за ініціативою Агентства або на підставі заяви про відкликання експерта, поданої заявником не пізніше ніж протягом чотирьох робочих днів після прийняття Агентством рішення про початок процедури акредитації.

Член експертної комісії з акредитації може бути відкликаний і замінений іншим експертом за рішенням Агентства не пізніше ніж протягом десяти робочих днів після прийняття Агентством рішення про початок процедури акредитації.

19. Агентство надсилає рішення про початок процедури акредитації заявнику на зазначену ним адресу електронної пошти протягом трьох робочих днів з дати його прийняття.

20. Заявник вносить плату за проведення процедури акредитації протягом десяти робочих днів після прийняття Агентством рішення про початок процедури акредитації, в розмірі, визначеному цим Положенням.

Внесення плати не в повному обсязі або з порушенням встановленого строку є підставою для припинення процедури акредитації. Агентство приймає рішення про припинення процедури акредитації протягом семи робочих днів після спливу строку внесення плати за проведення процедури акредитації.

Агентство надсилає рішення про припинення процедури акредитації

заявнику на зазначену ним адресу електронної пошти протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.

21. Протягом трьох робочих днів після зарахування плати за проведення процедури акредитації на банківський рахунок Агентства, Агентство укладає з членами експертної комісії з акредитації цивільно-правові договори про надання послуг з проведення акредитаційної експертизи та надсилає матеріали акредитаційної справи заявника в електронній формі голові та іншим членам експертної комісії з акредитації.

Розмір оплати роботи члена експертної комісії з акредитації за один робочий день становить 0,5 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб в розрахунку на місяць, встановленого згідно із законодавством України з 1 січня відповідного року.

22. Експертна комісія з акредитації розробляє план роботи, що затверджується її головою та надсилається Агентству протягом п'яти робочих днів з дня отримання матеріалів акредитаційної справи заявника.

23. Акредитаційна експертиза включає:

аналіз і оцінку експертною комісією з акредитації заяви та доданих до неї документів щодо відповідності заявника критеріям акредитації;

перевірку фактичної наявності у заявника матеріально-технічного забезпечення для проведення процедур оцінювання результатів навчання та наявності банку контрольних-оцінювальних матеріалів за місцем здійснення процедур оцінювання результатів навчання;

складання Звіту про результати акредитаційної експертизи з висновком експертної комісії з акредитації (далі – звіт).

24. Перевірка фактичної наявності у заявника матеріально-технічного забезпечення для проведення процедур оцінювання результатів навчання та наявності банку контрольних-оцінювальних матеріалів за місцем здійснення процедур оцінювання результатів навчання здійснюється за участі не менше двох членів експертної комісії з акредитації протягом одного робочого дня з дотриманням вимог охорони праці.

25. За результатами акредитаційної експертизи експертна комісія з акредитації надає один з таких висновків:

заявник відповідає критеріям акредитації за відповідною професійною

кваліфікацією;

заявник не відповідає критеріям акредитації за відповідною професійною кваліфікацією з вичерпним переліком таких невідповідностей.

26. Звіт ухвалюється експертною комісією з акредитації шляхом голосування. У разі рівного розподілу голосів, право вирішального голосу належить голові експертної комісії з акредитації.

Звіт за кожною професійною кваліфікацією підписується всіма членами експертної комісії. Член експертної комісії з акредитації, який повністю або частково не погоджується зі звітом, має право підписати звіт з окремою думкою, яка додається до нього і є його невід'ємною частиною.

27. Звіт подається головою експертної комісії з акредитації до Агентства не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після завершення акредитаційної експертизи та долучається до акредитаційної справи заявника.

Протягом двох робочих днів з дня отримання звіту Агентство надсилає його заявнику в електронній формі.

Заявник має право протягом трьох робочих днів з дня отримання звіту надати Агентству обґрунтовані зауваження, зокрема, щодо порушення експертною комісією з акредитації вимог цього Положення. Зауваження мають бути розглянуті Агентством протягом десяти робочих днів з дня реєстрації в Агентстві таких зауважень.

28. За результатами процедури акредитації, на підставі звіту, Агентство приймає рішення щодо кожної професійної кваліфікації окремо про:

- акредитацію кваліфікаційного центру;
- відмову в акредитації заявника;
- проведення повторної акредитаційної експертизи.

Недоліки, які не впливають на висновок про відповідність заявника критеріям акредитації за відповідною професійною кваліфікацією, мають бути усунені кваліфікаційним центром у термін, визначений рішенням Агентства.

29. Члени експертної комісії з акредитації, заявник та/або його уповноважений представник мають право брати участь у засіданні Агентства під час розгляду заяви та матеріалів акредитаційної справи заявника.

30. Підставами для прийняття рішення про відмову в акредитації заявника є:

встановлення на підставі звіту невідповідності заявника критеріям акредитації;

виявлення у поданих заявником документах недостовірних відомостей.

Створення заявником перешкод для проведення експертною комісією з акредитації перевірки фактичної наявності у заявника матеріально-технічного забезпечення для проведення процедур оцінювання результатів навчання та банку контрольних-оцінювальних матеріалів за місцем здійснення процедур оцінювання результатів навчання.

31. У разі порушення експертною комісією з акредитації процедури проведення акредитаційної експертизи, визначеної цим Положенням, Агентство приймає рішення про проведення повторної акредитаційної експертизи. Винагорода експертам, що входять до складу такої комісії, не виплачується.

Повторна акредитаційна експертиза проводиться експертною комісією з акредитації в новому складі. Плата за здійснення повторної акредитаційної експертизи із заявника не стягується.

32. У разі прийняття рішення про акредитацію кваліфікаційного центру, Агентство протягом трьох робочих днів від дати прийняття рішення видає заявнику Сертифікат встановленого зразка (додаток 4) і включає кваліфікаційний центр до Реєстру кваліфікацій.

Сертифікат видається терміном на п'ять років з дати прийняття Агентством рішення про акредитацію кваліфікаційного центру.

У разі прийняття рішення про відмову в акредитації заявника або проведення повторної акредитаційної експертизи, Агентство інформує про таке рішення заявника, надіславши відповідне повідомлення на зазначену заявником адресу електронної пошти протягом п'яти робочих днів з моменту його прийняття.

33. Для забезпечення відкритості та прозорості процедури акредитації, заявник оприлюднює на вебсайті звіт, Сертифікат або інше рішення Агентства за результатами процедури акредитації протягом десяти робочих днів з моменту їх отримання.

34. Для забезпечення відкритості та прозорості процедури акредитації, Агентство оприлюднює на вебсайті:

рішення про початок процедури акредитації – не пізніше наступного

робочого дня з моменту його прийняття;

звіт та рішення Агентства за результатами процедури акредитації – протягом п'яти робочих днів з моменту ухвалення/прийняття.

35. Кваліфікаційний центр:

інформує Агентство про наявність змін у відомостях, на підставі яких прийнято рішення про акредитацію кваліфікаційного центру, не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня настання таких змін;

не рідше ніж раз на місяць подає Агентству для внесення до Реєстру кваліфікацій відомості про присвоєні ним та/або підтверджені професійні кваліфікації, визнані професійні кваліфікації, здобуті у інших країнах або відсутність таких.

У разі неподання таких відомостей впродовж трьох місяців, Агентство приймає рішення про припинення дії Сертифікату, про що інформує кваліфікаційний центр протягом десяти робочих днів з дати прийняття такого рішення.

IV. Правовий статус експертів з акредитації

36. До функцій експертів у складі експертної комісії з акредитації належить здійснення акредитаційної експертизи.

Експерти відбираються з числа осіб, які мають вищу освіту, стаж роботи п'ять років за відповідною професією та володіють знаннями і вміннями для здійснення акредитаційної експертизи.

Відбір експертів та включення їх до Реєстру кваліфікацій здійснюється на конкурсних засадах відповідно до Порядку відбору експертів з акредитації, затвердженого Агентством.

37. Не може бути експертом особа, яка:

має непогашену судимість;

притягувалась до адміністративної чи кримінальної відповідальності за вчинення корупційних діянь;

притягувалась до академічної відповідальності за порушення правил академічної доброчесності.

Члени Агентства і працівники секретаріату Агентства не можуть бути експертами.

38. Особа, яка має намір стати експертом, подає до Агентства заяву-анкету, копії документів про освіту, стаж роботи, професійну кваліфікацію,

рекомендаційні листи (за наявності), копії паспорту та довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, відповідно до Порядку відбору експертів з акредитації, затвердженого Агентством.

Особа включається до Реєстру кваліфікацій на підставі рішення Агентства.

39. Експерти, які порушили вимоги, передбачені цим Положенням та/або цивільно-правовим договором про надання послуг з проведення акредитаційної експертизи, виключаються з Реєстру кваліфікацій за рішенням Агентства.

40. Експерт повинен знати:

критерії та порядок проведення процедури акредитації;

вимоги законодавства щодо оцінювання і визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання в Україні відповідних професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах;

вимоги відповідних професійних стандартів;

положення нормативно-правових актів, що регулюють професійну діяльність відповідного виду.

41. Експерт повинен вміти:

проводити аналіз документів та матеріалів заявника, систематизувати й узагальнювати інформацію, що стосується оцінювання і визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій, визнання в Україні професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах;

установлювати професійну компетентність оцінювачів;

складати звіт.

42. З метою підвищення кваліфікації експертів Агентство може проводити їх навчання.

43. Експерт має право:

брати участь у засіданнях Агентства щодо розгляду матеріалів акредитаційної справи, звіту та прийняття рішення за результатами процедури акредитації, якщо акредитаційна експертиза в рамках цієї процедури здійснювалась за його участі;

ознайомлюватися з матеріалами акредитаційної справи заявника під час проведення акредитаційної експертизи:

безперешкодного доступу до приміщень, якщо це не заборонено правилами безпеки праці, де проводяться (проводитимуться) процедури оцінювання результатів навчання, під час проведення перевірки на місці;

44. Під час проведення акредитаційної експертизи експерт зобов'язаний утримуватися від будь-яких дій, які б перешкождали його неупередженості щодо заявника, дотримуватись правил етичної поведінки.

Експерту заборонено розголошувати інформацію, отриману у ході здійснення акредитаційної експертизи, зокрема її результати.

Під час роботи з інформацією з обмеженим доступом, експерт зобов'язаний дотримуватись вимог законодавства щодо поводження з такою інформацією.

V. Фінансування акредитації

45. Заявник вносить плату за проведення процедури акредитації у розмірі дев'яти прожиткових мінімумів для працездатних осіб в розрахунку на місяць, встановленого згідно із законодавством України з 1 січня поточного року, незалежно від кількості днів її проведення і кількості заявлених на акредитацію професійних кваліфікацій.

46. Плата за проведення процедури акредитації у встановленому законодавством порядку перераховується заявником на рахунок Агентства, відкритий в територіальному органі Казначейства, і зараховується до спеціального фонду державного бюджету як власні надходження Агентства з урахуванням вимог Бюджетного кодексу України.

47. Винагорода експерту за проведення акредитаційної експертизи здійснюється відповідно до цивільно-правового договору про надання послуг з проведення акредитаційної експертизи, на підставі акту приймання-передачі наданих послуг.

48. Кошти, отримані Агентством, як плата за проведення процедури акредитації, не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів. Залишок коштів на рахунках спеціального фонду, тому числі на кінець бюджетного періоду, отриманих Агентством як плата за проведення процедури акредитації, після проведення розрахунків з експертами та здійснення інших обов'язкових платежів у встановленому законодавством порядку використовуються для здійснення Агентством інших витрат, пов'язаних з виконанням Агентством статутних повноважень згідно з його основною діяльністю (крім оплати праці членів Агентства та працівників його секретаріату).

VI. Оскарження рішень Агентства

49. Рішення Агентства може бути оскаржено до суду в термін передбачений законодавством України.

Заява про проведення акредитації

Заявник: _____
(повне найменування юридичної особи, або фізичної особи-підприємця, або відокремленого підрозділу юридичної особи)

Місцезнаходження заявника:

Адреса електронної пошти _____

Номер телефону _____

Назва професійної кваліфікації:

- 1.
- 2.

Професійний стандарт: _____
(назва, ким і коли затверджений)

Перелік доданих документів:

- 1.
- 2.

Кваліфікаційний центр зобов'язується інформувати Національне агентство кваліфікацій про зміни у відомостях, на підставі яких прийнято рішення про акредитацію кваліфікаційного центру не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня настання таких змін.

Керівник (уповноважена особа) _____
(підпис) (прізвище, ініціали)



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:49



ВІДОМОСТІ ПРО ОСІБ, ЯКИХ ЗАЯВНИК ЗАЛУЧАЄ ЯК ОЦІНЮВАЧІВ

Назва професійної кваліфікації « _____ »

№	Прізвище, ім'я та по-батькові	1. Освіта (вказуються всі рівні освіти, які мають значення для оцінювальної діяльності щодо відповідної професійної кваліфікації, із зазначенням повного найменування закладів освіти (на дату закінчення) та документів про освіту)		2. Досвід роботи (перелічуються всі види робіт (посад), які мають значення для оцінювальної діяльності щодо відповідної професійної кваліфікації, із зазначенням повного найменування місця роботи, посади, тривалості)		3. Освіта/навчання зі спеціальності Психологія (навчання за освітньою програмою з психології у закладі вищої освіти, післядипломна освіта, дистанційний курс тощо), із зазначенням повного найменування закладу освіти (на дату закінчення) та (за наявності) документів про освіту		4. Освіта/навчання у сфері освітніх вимірювань(курси кваліметрії, психометрії, тестології тощо)		Підсумковий бал*	
		дані**	бал***	дані	бал	дані	бал	дані	бал	бал	так/ні

***Алгоритм розрахунку:**

по кожному оцінювачу розраховується підсумковий бал і висновок про відповідність (не відповідність) оцінювача вимогам Положення, а саме:



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
 Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
 Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
 Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:52

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

кожному показнику пп.1-3 присвоюється значення від нуля до двох, де:

«0» - якщо особа не володіє відповідною кваліфікацією чи досвідом,

«1» - якщо володіє частково,

«2» - якщо володіє цілком достатньо для оцінювача.

Якщо за п. 2 оцінка 0 балів - оцінювач не відповідає вимогам, а в колонці «Підсумок» - показник «Ні».

За п. 4 додається 1 бал при наявності відповідного навчання.

Оцінювач вважається кваліфікованим, якщо сума балів складає не менше трьох.

**** - стовпці «дані» заповнює Заявник**

***** - стовпці «бал» та «так/ні» заповнює експерт з акредитації**

ВІДОМОСТІ ПРО МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЦЕДУР ОЦІНЮВАННЯ

Назва професійної кваліфікації « _____ »

1. Контрольно-оцінювальні матеріали (тестові завдання)

№	Назва банку тестових завдань	Обсяг	Перелік типів завдань (одиничний вибір, множинний вибір, ранжування, співставлення, відкрите питання, тощо)	Відомості про апробацію (дата, категорія та кількість учасників, апробації. Звіт про апробацію додається окремим документом у довільній формі)		Відомості про оцінювання валідності банку тестових завдань (коли і ким проводилась оцінка валідності: за результатами апробації, експертної оцінки)		Наявність захисту банку тестових завдань (Комплексна система захисту інформації або засоби організаційного та технічного захисту інформації)	
				дані	+/-	дані	+/-	дані	+/-

2. Контрольно-оцінювальні матеріали (інші)

№	Назва контрольно- оцінювальних матеріалів (кваліфікаційна пробна робота, практичне завдання тощо)	Обсяг (кількість варіантів, якщо є підстави)	Призначення (прописати мету контрольно-оцінювальних матеріалів, на оцінювання чого саме направлені)	Відомості про апробацію (дата, категорія та кількість учасників, апробації. Звіт про апробацію додається окремим документом у довільній формі)	
				дані	+/-

3. Інструменти, обладнання, робочі місця для процедур оцінювання

№	Найменування одиниці	Призначення	Адреса розміщення	Власник	Підстави для користування (із зазначення строку дії)	
					дані	+/-



значена в таблиці інформація:

Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
 Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
 Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
 Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:56

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

- включає основні засоби¹, не включає витратні та малоцінні матеріали та ручний інструмент,
- повинна підтверджуватися копіями документів, які, на думку Заявника, засвідчують право користування обладнанням при проведенні процедури оцінювання професійної кваліфікації.

Вимоги до безпеки:

- обладнання, інструменту, що використовується при оцінюванні – ті ж самі, що й на робочому місці,
- при оцінюванні забезпечує кваліфікаційний центр або представники кваліфікаційної комісії.

** - стовпці «дані» заповнює Заявник

*** - стовпці «бал» заповнює експерт з акредитації

¹Основні засоби – матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року (або операційного циклу, якщо він довший за рік).



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО КВАЛІФІКАЦІЙ

СЕРТИФІКАТ

ПРО АКРЕДИТАЦІЮ КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ

Цей сертифікат засвідчує, що _____
 (повне найменування юридичної особи, або фізичної особи-підприємця, або відокремленого підрозділу юридичної особи)

(код ЄДРПОУ, місцезнаходження)

акредитований і набув статусу кваліфікаційного центру та має право здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання осіб, зокрема здобутих шляхом неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, за професійною кваліфікацією

(назва професійної кваліфікації)

про що внесено запис до Реєстру кваліфікацій за № _____ від « ____ » _____ року.

Строк дії Сертифіката: з « ____ » _____ р.
 до « ____ » _____ р.

Рішення Національного агентства кваліфікацій:
 Протокол № _____ від _____ р.

Голова
 Національного
 агентства
 кваліфікацій

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Сертифікат видано « ____ » _____ р.

МП

№ _____
 (номер сертифіката)



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
 Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
 Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
 Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:37:59

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрів»

I. Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання

Структурно-технологічні перебудови ринкових відносин в Україні, високий рівень розвитку і автоматизації процесів створює умови попиту на ринку праці якісної робочої сили, найму кваліфікованого персоналу адаптованого до вимог сучасності за професійною придатністю, гнучкістю, мобільністю, вмотивованістю, інноваційністю, моральністю тощо.

Сучасний ринок праці в Україні характеризується професійно-кваліфікаційним дисбалансом робочої сили, неоднорідністю кон'юнктури, недостатньою кількістю спеціальностей у провідних економічних галузях, збільшенням відсотка безробітних серед економічно активного населення, у тому числі осіб з обмеженими можливостями.

Тому, в умовах євроінтеграції та економічного розвитку країни важливим завданням держави є створення належних умов для професійного навчання, підвищення кваліфікації робочої сили упродовж життя, запровадження механізмів з оцінювання результатів неформального, інформального навчання, сприяння працевлаштуванню за професійними здібностями відповідно до кваліфікаційних вимог роботодавця.

Оцінювати і визнавати результати навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти), присвоювати та/або підтверджувати відповідні професійні кваліфікації, згідно Закону України «Про освіту», мають нові інституції – кваліфікаційні центри.

Юридична особа або фізична особа-підприємець набуває повноважень кваліфікаційного центру з моменту ухвалення Національним агентством кваліфікацій (далі – Агентство) рішення про акредитацію і визнання заявника спроможним присвоювати одну або декілька повних/часткових професійних кваліфікацій та внесення до Реєстру кваліфікаційних центрів.

Отже, акредитація кваліфікаційного центру – це процедура визнання Національним агентством кваліфікацій заявника спроможним проводити оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів та присвоювати їм та/або підтверджувати відповідні професійні кваліфікації, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах.

Акредитація проводиться Національним агентством кваліфікацій.

Агентство приймає рішення про призначення експертної комісії, яка має провести акредитаційну експертизу. Експертна комісія формується з числа експертів, які включені до Реєстру експертів Національного агентства кваліфікацій.

Витрат бюджетних коштів на акредитацію не передбачається.

Фінансування послуг з проведення акредитації здійснюється за рахунок заявника.

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів» (далі – Проект постанови) розроблено



Сертифікат: 00857b15002f70f1000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 02.07.2021 10:38:03

Міністерство освіти і науки України



1/12-3373 від 02.07.2021

відповідно до вимог частин першої та другої статті 38 Закону України «Про освіту», пункту 19 Плану заходів на 2020–2027 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти «Сучасна професійна (професійно-технічна) освіта» на період до 2027 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29.04.2020 № 508-р, який дозволить визначити основні засади та порядок акредитації кваліфікаційних центрів як муб'єктів, уповноважених на оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах.

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проєкту:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Держава	+	–
Суб'єкти господарювання	+	–
Громадяни	+	–

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:

проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються, не стосуються механізмів стихійного регулювання ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва. Процес акредитації повинен забезпечити допуск до оцінювання та присвоєння професійних кваліфікацій тих суб'єктів, які спроможні реалізувати процес якісно. Учасники процесу акредитації кваліфікаційних центрів мають різні інтереси, натомість підходи до порядку акредитації кваліфікаційних центрів повинні бути узгодженими й уніфікованими вимогами.

Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:

проблема не може бути розв'язана за допомогою чинних законодавчих актів, оскільки Національна система кваліфікацій, розвиток якої передбачено статтею 37 Закону України «Про освіту», лише створюється. Сьогодні не існує регуляторного акта, який би встановлював вимоги до акредитації кваліфікаційних центрів як суб'єктів, уповноважених на оцінювання і визнання результатів навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти), присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій.

Жоден чинний нормативно-правовий документ у сфері кваліфікацій не регулює питання порядку акредитації кваліфікаційних центрів.

II. Цілі державного регулювання

Проєкт постанови розроблено з метою державного регулювання забезпечення реалізації права особи на навчання впродовж життя, здобуття професійної кваліфікації, наповнення ринку праці конкурентоспроможними професіоналами,

оперативне реагування на потреби ринку праці в нових професійних кваліфікаціях, правового регулювання акредитації кваліфікаційних центрів в Україні.

Зазначену мету планується досягти за допомогою єдиних підходів до врегулювання порядку акредитації кваліфікаційних центрів шляхом затвердження Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів, що має забезпечити якісне оцінювання і присвоєння професійних кваліфікацій.

Цілями регулювання є:

1. Встановлення чітких норм і положень під час акредитації кваліфікаційних центрів як суб'єктів, уповноважених на оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах.

2. Встановлення правового статусу експертів, фінансування послуг з проведення акредитації, вимог до експертної комісії.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	Не забезпечує досягнення цілей, оскільки в Україні відсутні основні засади та порядок регулювання акредитації кваліфікаційних центрів, як суб'єктів, уповноважених на оцінювання і визнання результатів навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти), присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій. Припускається можливість несистемного регулювання існуючої проблеми в окремих секторах (галузях) економіки.
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проєкту постанови	Запроваджується єдині, прозорі, чіткі, прості та зрозумілі вимоги щодо запровадження діяльності кваліфікаційних центрів. Запровадження альтернативи повністю забезпечує виконання завдань для вирішення проблеми; Передбачається задоволення інтересів усіх зацікавлених сторін.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	Відсутні. Збереження існуючого становища не є можливим, оскільки законодавчо не врегульовано порядок акредитації кваліфікаційних центрів відповідно до Закону України «Про освіту». Не прийняття Проєкту постанови призведе до подальшого гальмування процесу формування Національної системи кваліфікацій і відповідно європейської інтеграції України у сфері освіти і кваліфікацій.	Додаткові витрати бюджету відсутні.

<p>Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проекту постанови</p>	<p>Прийняття проекту дозволить розв'язати визначені проблеми в цілому. Визначить основні засади та порядок акредитації кваліфікаційних центрів як суб'єктів, уповноважених на оцінювання і визнання результатів навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти), присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій. Система незалежного оцінювання професійних кваліфікацій позитивно вплине на якість професійної, фахової передвищої та вищої освіти в частині професійної складової підготовки.</p>	<p>Додаткові витрати бюджету відсутні. Можливі незначні витрати на забезпечення інформаційної підтримки (ознайомлення суб'єктів господарювання та закладів освіти з вимогами правил регулювання, надання консультацій у перший рік дії акта тощо) здійснюватимуться в межах кошторису Національного агентства кваліфікацій.</p>
---	--	---

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<p>Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін</p>	<p>Відсутні</p>	<p>Відсутність порядку акредитації з оцінювання і визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти.</p>
<p>Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проекту постанови</p>	<p>Наявність акредитованих інституцій з оцінювання і визнання результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій. Працевлаштування працівників за професійною кваліфікацією, що підтверджена незалежним кваліфікаційним центром.</p>	<p>Передбачаються витрати пов'язанні з проходженням особою процедури оцінювання в обсязі, визначеному проектом нормативно-правового акта.</p>

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Дія проекту регуляторного акта поширюватиметься на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	518	18129	-	-	
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,0%	0,9%	-	-	

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Можливість створювати кваліфікаційні центри для присвоєння професійних кваліфікацій, які будуть визнані в Україні.	78315,50

Оцінка сумарних витрат за альтернативами

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	-
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проєкту постанови	78315,50

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала	
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	1	Мінімальний бал, який зазначає неможливість досягнення цілей державного регулювання альтернативним способом.	
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проєкту постанови	4	Максимальний бал. Оптимальний варіант збалансування інтересів держави та суб'єктів господарювання. Наявність чіткого та зрозумілого порядку акредитації кваліфікаційних центрів, оцінювання і визнання результатів навчання осіб. Запровадження Проєкту постанови дозволить врегулювати процедуру акредитації кваліфікаційних центрів, збільшити кількість осіб з професійними здібностями відповідно до кваліфікаційних вимог роботодавця.	
Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Існуюча ситуація	Неприйняття проєкту постанови залишить	Додаткові витрати відсутні.	Акредитація кваліфікаційних центрів,

залишається без змін	ситуацію у напрямі акредитації кваліфікації, оцінювання і визнання результатів у системі неформальної і формальної освіти без змін		оцінювання і визнання результатів у системі неформальної і формальної освіти не здійснюється.
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проєкту постанови	Створення важливого елементу Національної системи кваліфікацій, який забезпечуватиме економіку кваліфікованими кадрами.	Витрати на організацію акредитації, інформаційного забезпечення процесів, оплата праці експертів, інші обов'язкові витрати здійснюється за рахунок кваліфікаційних центрів.	Повністю вирішує проблему. Прийняття проєкту постанови дозволить розпочати процес акредитації кваліфікаційних центрів.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	Аргументи для переваги відсутні. Відмова від цієї альтернативи дозволить визначити чіткий і зрозумілий порядок акредитації кваліфікаційних центрів, оцінювання і визнання результатів здобутих у системі неформальної і формальної освіти.	X
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проєкту постанови	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив. Обрання альтернативи 2 забезпечує дотримання вимог частин першої та другої статті 38 Закону України «Про освіту», та запроваджуватиме правове регулювання процесу акредитації кваліфікаційних центрів. Прийняття проєкту постанови забезпечить досягнення задекларованих цілей та є єдиним необхідним і достатнім способом вирішення проблеми.	У разі зміни відповідного законодавства, що регулює порушене питання, відповідний Проєкт постанови може бути переглянутий.

Враховуючи наведене, з метою вирішення правових питань у напрямі регулювання процесу акредитації кваліфікаційних центрів, а також дотримання вимог законодавства України, доцільно прийняти 2 альтернативний спосіб досягнення мети.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Проект постанови спрямовано на дотримання вимог частин першої та другої статті 38 Закону України «Про освіту», визначення основних засад та порядку акредитації кваліфікаційних центрів як суб'єктів, уповноважених на оцінювання та присвоєння/підтвердження професійних кваліфікацій, визнання результатів навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти).

Відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» проект регуляторного акта – постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрів» було оприлюднено у розділі «Громадське обговорення» на офіційному сайті Міністерства освіти і науки України (www.mon.gov.ua) для обговорення та отримання пропозицій та зауважень від зацікавлених фізичних та юридичних осіб протягом одного місяця.

Для впровадження проекту постанови Національне агентство кваліфікацій забезпечить:

- процедури добору, відбору, навчання та тестування кандидатів в експерти;
- створення реєстру експертів з акредитації кваліфікаційних центрів;
- формування акредитаційних справ і акредитаційних комісій;
- передачу матеріалів акредитаційної справи в електронному вигляді керівникові та членам експертної комісії для проведення акредитаційної експертизи;
- передачу заявнику Звіту про результати акредитаційної експертизи за кожною професійною кваліфікацією;
- розгляд акредитаційної справи і Звіту про результати акредитаційної експертизи на своєму засіданні;
- ухвалу відповідного рішення;
- виготовлення та видачу заявникові сертифіката про акредитацію;
- оприлюднення на офіційному веб-сайті Агентства інформації щодо складу експертної комісії для проведення акредитаційної експертизи, звіту експертної комісії та рішення Агентства щодо.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація Проекту постанови не потребує додаткових витрат із державного бюджету України та місцевих бюджетів, тому розрахунок бюджетних витрат не здійснювався.

Акредитація здійснюватиметься за рахунок акредитаційних центрів, вартість містить заробітну плату експертів, витрати на організацію заходів з акредитації, інформаційного забезпечення процесів, інші обов'язкові витрати.

Проект постанови не містить дискримінаційних або таких, що обмежують конкуренцію норм.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Безстроковий. При внесенні змін до чинного законодавства, що можуть вплинути на дію Проекту постанови, до нього будуть внесені відповідні корективи в установленому порядку.

Проект регуляторного акта набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Досягнення цілі державного регулювання, задля якого пропонується акт, може бути охарактеризовано такими кількісними та якісними показниками, значення яких має змінитися за вимірюваний період:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта.

1.1. Податки і збори на суми винагороди експертам з акредитації кваліфікаційних центрів та оцінювачам згідно цивільно-правових договорів:

- військовий збір – 1,5%;
- податок на доходи фізичних осіб – 18%;
- єдиний соціальний внесок – 22%;

1.2. Податки і збори, що сплачуватимуть кваліфікаційні центри після акредитації та за результатами діяльності:

Юридичні особи, в залежності від обраної системи оподаткування:

- загальна система – податок на прибуток підприємств у розмірі 18%;
- спрощена система оподаткування – єдиний податок у розмірі 5% від доходу або 3% від доходу + ПДВ.

Фізичні особи – підприємці:

- I група платників - єдиний податок 10 % розміру прожиткового мінімуму;
- II група платників - єдиний податок 20% розміру мінімальної заробітної плати;
- III група платників – 5% від доходу або 3% від доходу + ПДВ;
- загальна система – 18% податок на доходи фізичних осіб та 1,5% військового збору;
- єдиний соціальний внесок – 22% від мінімальної заробітної плати.

2. Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб (кваліфікаційних центрів), на яких поширюватиметься дія акта не визначена.

3. Розмір коштів і час, що витратимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта:

- оплата послуг з проведення акредитаційної експертизи Агентством (витрати на оплату праці експертів, які здійснюють акредитаційну експертизу, нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, накладні витрати);
- адміністративні витрати кваліфікаційного центру (витрати на забезпечення процесу підготовки матеріалів для проведення акредитації).

Загальний строк проведення акредитації складає сорок п'ять робочих днів.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – високий, оскільки повідомлення про оприлюднення

проекту постанови та аналізу регуляторного впливу акта розміщено на офіційних веб-сайтах Міністерства освіти і науки України (<http://mon.gov.ua>).

Кількісними показниками результативності акта є:

- кількість кваліфікаційних центрів, утворених, акредитованих і діючих на основі затвердженого положення;
- кількість поданих заяв щодо оцінювання і визнання результатів навчання осіб (зокрема, здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти), присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності Проекту постанови буде здійснюватися розробником регуляторного акта відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151).

Базове відстеження результативності буде проведено через рік після набрання чинності проекту акта, оскільки наразі не існує суб'єктів діяльності (кваліфікаційних центрів), як основи для збирання статистичної інформації та проведення відповідних досліджень, повторне – через рік після проведення першого відстеження.

Періодичне відстеження результативності Проекту постанови буде здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності даного акта буде здійснюватися статистичним та соціологічним методами: буде аналізуватись офіційна статистична інформація про результати акредитації кваліфікаційних центрів, кількості оцінювання та присвоєння/підтвердження професійних кваліфікацій, визнання результатів навчання осіб.

Також будуть проведені соціологічні дослідження, аналізуватимуться звернення суб'єктів господарювання.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№ з/п	Витрати	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, гривень
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	–
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	–
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	–
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	–
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	73044,50
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	–
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	–
8	Інше (забезпечення процесу підготовки матеріалів для проведення акредитації)*, гривень	5271,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	78315,50
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	–
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	78315,50

* Формула: витрати на забезпечення процесу підготовки матеріалів для проведення акредитації з боку суб'єкта господарювання: середня заробітна плата X вартість часу роботи працівника суб'єкта господарювання X кількість днів для підготовки матеріалів

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проєкту регуляторного акта –
проєкту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження
Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів»

Розробник – Міністерство освіти і науки України

Проєктом акта передбачено врегулювання порядку акредитації кваліфікаційних центрів шляхом встановлення чітких норм і правил такої процедури; врегулювання правового статусу експертів, фінансування проведення акредитації, вимог до експертної комісії.

Найменування установи, що розробляла регуляторний акт, адреса, телефон:

Міністерство освіти і науки України (директорат вищої освіти і освіти дорослих).

Проспект Перемоги, 10, м. Київ, 01135.

Тел.: (044) 481-32-65

Проєкт регуляторного акта оприлюднено 23 квітня 2020 року у підрозділі «Громадське обговорення» розділу «Консультації з громадськістю» та у розділі «Регуляторна політика» офіційного веб-сайту МОН (www.mon.gov.ua).

Строк приймання пропозицій та зауважень до проєкту наказу становить 1 місяць з дня оприлюднення проєкту регуляторного акта та аналізу регуляторного впливу – до 23 травня 2020 року.

Зауваження та пропозиції до зазначеного проєкту регуляторного акта приймалися від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань на електронну адресу: panych@mon.gov.ua.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

29 06 20 21

м. Київ

№ 725

Про внесення змін до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

На виконання частини третьої та четвертої статті 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.12.2020 № 1516, зміни, що додаються.

2. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І.) внести відповідні відмітки в архівні справи.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України

від _____ 2021 р. № _____

Зміни до Плану діяльності

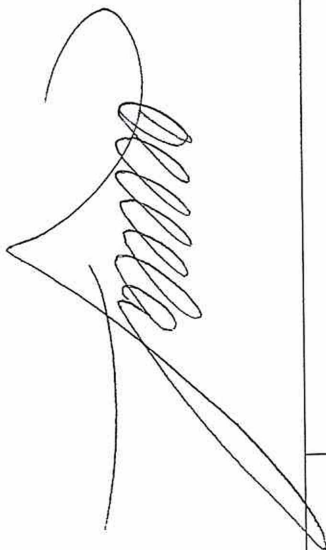
Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік

Доповнити План діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.12.2021 № 1516, пунктом 43 такого змісту:

№ з/п	Назва проєкту регуляторного акта	Обґрунтування необхідності прийняття регуляторного акта	Строк підготовки регуляторного акта	Назва структурного підрозділу (ЦОВВ та їх структурного підрозділу), що розроблятиме регуляторний акт
1	2	3	4	5
43	Проект постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання акредитації кваліфікаційних центрів»	На виконання частин першої та другої статті 38 Закону України «Про освіту», пункту 19 Плану заходів на 2020–2027 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти «Сучасна	червень 2021	Міністерство освіти і науки України, директорат фахової передвищої,

		професійна (професійно-технічна) освіта» на період до 2027 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29.04.2020 № 508-р. з метою визначення процедур акредитації кваліфікаційних центрів.		вищої освіти
--	--	---	--	--------------

Генеральний директор
директорату фахової передвищої, вищої освіти



Олег ШАРОВ