



арк.1



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ГЕОЛОГІЇ ТА НАДР УКРАЇНИ (Держгеонадра)

03057, м. Київ, вул. Антона Цедіка, 16, тел.: (044) 536-13-18, (044) 536-13-17, факс: (044) 456-71-45, e-mail: geonadra@geomail.kiev.ua

№ _____

на № _____

від _____

**Державна регуляторна служба
України**

Про погодження проекту постанови

Державна служба геології та надр України відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» надсилає на погодження розроблений Держгеонадрами та завізований Міністром захисту довкілля та природних ресурсів України проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи».

Просимо опрацювати та погодити проект акта у десятиденний строк.

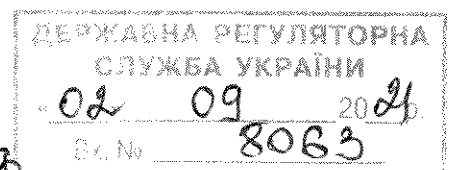
Додатки:

1. Проект постанови на 15 арк.
2. Аналіз регуляторного впливу на 14 арк.
3. Повідомлення про оприлюднення на 1 арк.

Голова

Роман ОПІМАХ

Лагоцька
456-71-55



JP

620671



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ 2021 р. № _____
Київ

**Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної
геоінформаційної системи**

Відповідно до пункту 8 статті 8, частини четвертої статті 19 Кодексу
України про надра Кабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є**:

Затвердити Порядок ведення єдиної державної електронної
геоінформаційної системи, що додається.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ



ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ р. № _____

ПОРЯДОК
ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи

Загальні положення

1. Цей Порядок визначає мету створення, структуру, загальні засади функціонування, процедуру та вимоги щодо ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи (далі – ЄДЕГС).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

авторизація – електронна процедура встановлення рівня прав доступу до різних підсистем та програмних модулів ЄДЕГС залежно від ідентифікатора користувача електронного кабінету ЄДЕГС;

адміністратор ЄДЕГС – державне науково-виробниче підприємство «Державний інформаційний геологічний фонд України»;

держатель ЄДЕГС – Держгеонадра;

ЄДЕГС – багатофункціональна інтегрована автоматизована система, що забезпечує інформаційну підтримку та супроводження процесу надрокористування в Україні і становить сукупність взаємопов'язаних інформаційних систем, програмно-інформаційних комплексів, програмно-технічних та технічних засобів телекомунікації, які забезпечують логічне поєднання визначених інформаційних ресурсів, обробку та захист інформації, внутрішню та зовнішню інформаційну взаємодію;

користувач електронного кабінету — орган державної влади, орган місцевого самоврядування, інша юридична або фізична особа, фізична особа – підприємець, яким в установленому законодавством порядку надано доступ до відповідних інформаційних ресурсів ЄДЕГС та які пройшли процедуру електронної ідентифікації/автентифікації.



Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Кодексі України про надра, Законах України «Про національну інфраструктуру геопросторових даних», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про Національну програму інформатизації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про телекомунікації», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про захист персональних даних», «Про електронні довірчі послуги».

3. Програмне забезпечення ЄДЕГС є об'єктом права державної власності. Майнові права на програмне забезпечення належать державі в особі Держгеонадр.

Мета, завдання та функції ЄДЕГС

4. ЄДЕГС функціонує з метою створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр шляхом логічного об'єднання відповідних інформаційних ресурсів та оптимізації процесів спільного використання технічного та програмного забезпечення.

5. Основними завданнями ЄДЕГС є:

інформаційна підтримка основних завдань та функцій Держгеонадр під час здійснення нею визначених законодавством повноважень та з метою підвищення їх ефективності;

створення, збирання, одержання, зберігання, використання, поширення, охорона, захист інформації у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр;

забезпечення електронної взаємодії між фізичними та юридичними особами, фізичними особами – підприємцями, органами державної влади, органами місцевого самоврядування з метою виконання визначених законодавством завдань у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр, зокрема обробки інформації, що формується у процесі

діяльності користувачів надр, у тому числі користувачів надр на умовах угод про розподіл продукції;

підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань, пов'язаних із надрокористуванням, зменшення часових та фінансових витрат на інформаційно-пошукові, розрахункові та аналітичні роботи, формування належної звітності з питань надрокористування.

6. Основними функціями ЄДЕГС є:

інтеграція інформаційних ресурсів ЄДЕГС;

обробка інформації, що формується у процесі діяльності користувачів надр, у тому числі користувачів надр на умовах угод про розподіл продукції;

розмежування прав доступу та надання контрольованого доступу користувачам електронного кабінету до інформаційних ресурсів ЄДЕГС;

отримання, розгляд та опрацювання електронних документів, поданих користувачами електронного кабінету, з автоматичною фіксацією часу надсилання та часу отримання, цілісність та автентичність електронних документів;

перевірка своєчасності внесення, достовірності, повноти та обробки інформації, яка подається користувачами електронного кабінету;

систематизація та узагальнення інформації, перетворення її до формату, придатного для проведення подальшого аналізу та забезпечення роботи систем підтримки прийняття рішень;

доступність інформації, яка міститься в ЄДЕГС, для користувачів з порушенням зору;

забезпечення об'єктивності, актуальності, достовірності, повноти та захищеності інформації, яка міститься в ЄДЕГС, від несанкціонованих змін;

збереження, автоматичне резервування і відновлення відомостей (даних), що внесені до ЄДЕГС, забезпечення безперебійного доступу до ЄДЕГС;

формування наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на геопорталі відповідно до Законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних»;

сумісність та електронна інформаційна взаємодія у режимі реального часу з електронними інформаційними системами та мережами, що становлять інформаційні ресурси органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інших суб'єктів надання вихідних даних з метою виконання визначених законодавством повноважень у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр.

7. Захист інформації в ЄДЕГС здійснюється відповідно до Закону України «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах».

8. Обробка персональних даних в ЄДЕГС здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Структура ЄДЕГС

9. ЄДЕГС складається з таких елементів:

центр обробки даних ЄДЕГС;

інформаційні системи та бази даних;

комплексна система захисту інформації ЄДЕГС з підтвердженою в установленому законодавством порядку відповідністю;

геопортал.

10. Центр обробки даних ЄДЕГС – обчислювальне середовище функціонування інформаційної інфраструктури та автоматизованих сервісів, яке забезпечує безперервність їх обслуговування в інтерактивному режимі реального часу та високий рівень продуктивності.

11. До складу центру обробки даних ЄДЕГС входять:

центральне сховище даних – програмно-технічний комплекс, який складається із високопродуктивних систем збереження даних та програмного забезпечення, призначених для безпечного зберігання інформації та швидкої, надійної і безперервної передачі даних;

центральний сервер обробки даних – програмно-технічний комплекс, який складається з основного та резервного серверів, баз даних, програмного забезпечення, призначених для безперервного виконання операцій з

інформаційного обміну між центральним сховищем даних та користувачами ЄДЕГС;

сервери додатків – програмно-технічні комплекси, які складаються із серверів та програмного забезпечення, призначених для безперервного функціонування програмних засобів обробки інформації в інтерактивному режимі реального часу, архівування та синхронізації інформації, записування та зберігання системних журналів аудиту приймання-передачі інформації, реєстрації роботи програмних засобів і журналів аудиту засобів безпеки;

телекомунікаційна мережа – комплекс технічних засобів телекомунікацій та споруд, призначених для маршрутизації, комутації, передавання та/або приймання знаків, сигналів, письмового тексту, зображень та звуків або повідомлень будь-якого роду по радіо, провідних, оптичних чи інших електромагнітних системах між кінцевим обладнанням;

інші сервери та телекомунікаційне обладнання, які можуть використовуватися в разі розширення завдань та функцій ЄДЕГС.

12. Інформаційна система – організаційно-технічна система обробки інформації за допомогою технічного та програмного забезпечення.

База даних – впорядкований набір структурованої інформації або даних, які зазвичай зберігаються в електронному вигляді в комп'ютерній системі.

13. До складу ЄДЕГС входять наступні інформаційні системи та бази даних:

Державний кадастр родовищ і проявів корисних копалин, який включає геопросторові дані, метадані та сервіси, оприлюднення, інша діяльність з якими та доступ до яких здійснюються у мережі Інтернет згідно із Законом України «Про національну інфраструктуру геопросторових даних»;

Державний водний кадастр (розділ підземні води);

Державний реєстр артезіанських свердловин;

Державний баланс запасів корисних копалин;

інформація щодо державної реєстрації робіт і досліджень, пов'язаних із геологічним вивчення надр;

Реєстр нафтових та газових свердловин;

небезпечні екзогенні геологічні процеси;

каталог відомостей про геологічну інформацію;

фондові геологічні матеріали на комп'ютерних носіях;

геологічна, геофізична та гідрогеологічна вивченість території України;

заяви на отримання, продовження спеціальних дозволів на користування надрами, їх переоформлення, внесення до них змін (у тому числі до програми робіт);

спеціальні дозволи на користування надрами;

протоколи Державної комісії України по запасах корисних копалин щодо проведення державної експертизи та оцінки запасів корисних копалин;

інформація про ділянки надр, які запропоновано для отримання спеціальних дозволів на користування надрами шляхом проведення електронних торгів (аукціону);

інформація про ділянки надр, на які оголошено конкурси на укладення угод про розподіл продукції;

Інтерактивна карта користування надрами та геології України;

електронний кабінет надрокористувача;

інша інформація, що передбачена чинним законодавством.

14. Структура та порядок роботи взаємопов'язаних інформаційних систем та баз даних, у тому числі порядок внесення та обробки інформації у таких системах, визначаються відповідними нормативно-правовими актами окремо для кожного визначеного інформаційного ресурсу.

15. Комплексна система захисту інформації ЄДЕГС забезпечує захист інформації в інформаційних системах ЄДЕГС шляхом здійснення комплексу технічних, криптографічних, організаційних та інших заходів і використання

засобів захисту інформації, спрямованих на недопущення блокування доступу до інформації, несанкціонованого ознайомлення з нею та/або її модифікації.

Обов'язки держателя ЄДЕГС

16. Держатель ЄДЕГС вживає організаційних заходів, пов'язаних із забезпеченням функціонування ЄДЕГС.

17. Держатель ЄДЕГС:

забезпечує здійснення організаційних заходів, які пов'язані зі створенням, модернізацією та функціонуванням ЄДЕГС, а також нормативно-правове, методологічне та інформаційне забезпечення у сфері ведення ЄДЕГС;

інформує адміністратора ЄДЕГС про виявлені недоліки у роботі ЄДЕГС, вносить пропозиції щодо їх усунення та вдосконалення роботи ЄДЕГС;

надає роз'яснення, що стосуються питань ведення ЄДЕГС (крім питань, що стосуються технічного та програмного забезпечення ЄДЕГС);

здійснює фінансування заходів щодо технічної підтримки та модернізації ЄДЕГС;

затверджує технічні вимоги та технічні завдання з розроблення та модернізації програмного забезпечення, а також погоджує пропозиції щодо розроблення та модернізації спеціального програмного забезпечення, що пропонується адміністратором ЄДЕГС;

забезпечує оприлюднення інформації ЄДЕГС у формі відкритих даних відповідно до Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації», «Про забезпечення прозорості у видобувних галузях»;

здійснює контроль за функціонуванням ЄДЕГС, у тому числі шляхом проведення моніторингу процесів її ведення.

Обов'язки адміністратора ЄДЕГС

18. Адміністратор ЄДЕГС забезпечує розв'язання організаційних та технічних завдань щодо функціонування ЄДЕГС та відповідає за функціонування елементів системи.

19. Адміністратор ЄДЕГС:

забезпечує здійснення заходів зі створення та супроводження програмного забезпечення ЄДЕГС;

відповідає за технічне та програмне забезпечення ЄДЕГС, збереження та захист інформації (даних), що міститься в ЄДЕГС;

проводить моніторинг роботи ЄДЕГС та інформаційних ресурсів, підключених до неї;

забезпечує проведення технічних та профілактичних робіт з підтримки ЄДЕГС;

забезпечує надання, блокування та анулювання доступу користувачів до електронного кабінету.

20. Створення програмного забезпечення ЄДЕГС передбачає здійснення комплексу заходів, спрямованих на її розроблення/модернізацію, тестування та дослідну експлуатацію, впровадження з урахуванням вимог законодавства у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр.

21. Супроводження програмного забезпечення ЄДЕГС передбачає здійснення заходів щодо забезпечення її функціонування відповідно до технічної документації, виявлення помилок, надання інформації про виявлені помилки розробникам програмного забезпечення ЄДЕГС та забезпечення виправлення помилок.

22. Технічне та програмне забезпечення ЄДЕГС передбачає:

проведення моніторингу роботи ЄДЕГС;

надання, блокування та анулювання в установленому порядку доступу до електронних кабінетів користувачам;

здійснення технічних заходів для підтримки в актуальному стані довідників, класифікаторів, державних реєстрів та бази даних геологічних звітів;

налагодження електронної інформаційної взаємодії між ЄДЕГС та іншими електронними інформаційними системами та мережами, що становлять

інформаційні ресурси органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інших суб'єктів надання вихідних даних;

розгляд пропозицій (зауважень) щодо удосконалення функціонування ЄДЕГС та надання відповідних пропозицій держателю ЄДЕГС;

підтримку функціонування програмного забезпечення ЄДЕГС та телекомунікаційних мереж, з використанням яких здійснюється користування відомостями ЄДЕГС;

забезпечення необхідними матеріалами, обладнанням з метою забезпечення безперебійного та надійного функціонування ЄДЕГС;

укладення договорів на обслуговування технічної інфраструктури (центру обробки даних, мережі передачі даних тощо) та залучення, у разі потреби, фахівців сторонніх підприємств, установ, організацій для виконання робіт з технічного супроводження обладнання ЄДЕГС;

забезпечення введення в експлуатацію апаратних, програмних засобів, технічних засобів телекомунікації та захисту інформації;

здійснення методичної підтримки оброблення та систематизації відомостей, що містяться в ЄДЕГС, створення, зберігання та використання архівних відомостей;

технічне та організаційне забезпечення створення та зберігання архівних відомостей;

підтримку безперервного функціонування системи зберігання та архівування відомостей ЄДЕГС.

Адміністратор ЄДЕГС з метою збереження та захисту відомостей, що містяться в ЄДЕГС, забезпечує:

створення та функціонування комплексної системи захисту інформації ЄДЕГС відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах;

авторизацію користувачів електронного кабінету;

створення, збереження та захист резервної копії відомостей та програмного забезпечення ЄДЕГС;

впровадження та забезпечення використання засобів криптографічного та технічного захисту інформації під час ведення ЄДЕГС;

використання кваліфікованого електронного підпису та/або печатки під час ведення ЄДЕГС;

захист цілісності бази даних, апаратного та програмного забезпечення, достовірності даних ЄДЕГС, захист від несанкціонованого доступу, незаконного використання, незаконного копіювання, спотворення, знищення даних, безпеки персональних даних;

блокування несанкціонованих дій щодо захищених ресурсів.

23. Користувачі електронного кабінету отримують доступ до електронного кабінету після проходження процедури електронної ідентифікації/автентифікації відповідно до наданих чинним законодавством повноважень та з метою виконання відповідних завдань у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр.

24. Адміністратор ЄДЕГС блокує доступ користувача електронного кабінету до електронного кабінету в разі:

надходження повідомлення (документів), що підтверджують факт компрометації особистого ключа користувача електронних довірчих послуг, виявлений самостійно користувачем або контролюючим органом під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;

отримання повідомлення керівника органу державної влади, органу місцевого самоврядування або особи, яка його заміщує, про необхідність блокування доступу користувача електронного кабінету до електронного кабінету у зв'язку з його відстороненням від роботи;

отримання судового рішення про блокування доступу користувача до електронного кабінету.

25. Адміністратор ЄДЕГС анулює доступ користувача електронного кабінету до електронного кабінету в разі:

отримання повідомлення керівника органу державної влади, органу місцевого самоврядування або особи, яка його заміщує, про необхідність анулювання доступу користувача електронного кабінету до електронного кабінету у зв'язку з припиненням виконання ним своїх повноважень, зокрема, звільненням, переведенням, смертю, оголошенням померлим, визнанням безвісно відсутнім, недієздатним, обмеженням цивільної дієздатності, припиненням виконання повноважень органом/організацією тощо;

втрати користувачем електронного кабінету правового статусу/функцій, який визначає його право доступу до такого кабінету;

отримання ЄДЕГС в порядку електронної інформаційної взаємодії інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань про припинення користувача електронного кабінету – юридичної особи шляхом ліквідації;

отримання ЄДЕГС в порядку електронної інформаційної взаємодії інформації з інших державних електронних інформаційних ресурсів про смерть, оголошення померлим, визнання безвісно відсутнім, недієздатним, обмеження цивільної дієздатності користувача електронного кабінету;

отримання судового рішення, що набрало законної сили, про анулювання доступу користувача до електронного кабінету.

26. Адміністратор ЄДЕГС відновлює доступ користувача, якому було заблоковано доступ до електронного кабінету, в разі:

отримання повідомлення керівника органу державної влади, органу місцевого самоврядування або особи, яка його заміщує, про припинення обставин, що стали підставою для блокування доступу користувача до електронного кабінету;

отримання судового рішення, що набрало законної сили, про скасування блокування доступу користувача до електронного кабінету.

Ведення ЄДЕГС

27. ЄДЕГС ведеться державною мовою. У разі коли використання літер української абетки призводить до спотворення інформації, можуть використовуватися латинські літери, розділові знаки та символи, арабські та римські цифри.

28. Створення, внесення, перегляд, надсилання, використання інформації, відомостей (даних) та електронних документів в ЄДЕГС, внесення змін до них здійснюється користувачами електронного кабінету в межах повноважень, визначених законодавством.

29. ЄДЕГС функціонує у цілодобовому режимі, крім випадків проведення планових та позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов'язаних з усуненням технічних та/або методологічних помилок чи технічного збою в роботі, тривалість проведення яких визначається адміністратором ЄДЕГС.

Інформація про проведення профілактичних та/або технічних робіт з підтримки ЄДЕГС оприлюднюється на геопорталі за три календарних дні до дати проведення таких робіт, крім випадків, коли через терміновість проведення таких робіт своєчасне попередження неможливе, про що надсилається відповідне сповіщення.

30. Електронна інформаційна взаємодія ЄДЕГС з іншими державними електронними інформаційними ресурсами та мережами здійснюється через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів відповідно до Порядку організації електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 357 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 41, ст. 1450).

31. ЄДЕГС забезпечує сумісність та електронну інформаційну взаємодію у режимі реального часу в форматі "запит-відповідь" з іншими електронними інформаційними ресурсами та мережами з метою здійснення визначених

законодавством повноважень у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр.

32. До підключення інформаційних систем та мереж до системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів електронна інформаційна взаємодія ЄДЕГС з такими інформаційними системами та мережами здійснюється на підставі договору або спільного наказу про встановлення порядку інформаційної взаємодії держателів/розпорядників таких систем та мереж.

33. З метою обміну інформацією між Державним земельним кадастром та ЄДЕГС, зокрема даними про контури ділянок, на які надано спеціальні дозволи на користування надрами та контури земельних ділянок на території України у вигляді файлів SHP або JSON у системі координат EPSG 4326, програмними засобами ЄДЕГС забезпечується можливість відображення інформації про земельні ділянки згідно з даними Державного земельного кадастру та даними про межі об'єктів Державного кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

34. До налагодження електронної інформаційної взаємодії з реєстрами (кадастрами, іншими електронними системами), які не інтегровані із системою електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, можливе використання відомостей таких реєстрів у складі ЄДЕГС шляхом завантаження даних, що надані держателями таких реєстрів (кадастрів, інших електронних систем).

35. Ведення ЄДЕГС проводиться з використанням, у тому числі, довідників, класифікаторів, державних реєстрів та бази даних геологічних звітів, яка функціонує у адміністратора ЄДЕГС.

Доступ до інформації ЄДЕГС

36. Інформація ЄДЕГС у формі відкритих даних оприлюднюється на геопорталі відповідно до Законів України «Про захист персональних даних»,

«Про доступ до публічної інформації», «Про забезпечення прозорості у видобувних галузях».

37. Доступ до відкритої інформації ЄДЕГС реалізується через сервіси на геопорталі без електронної ідентифікації/автентифікації особи на безоплатній основі.

38. Доступ до сервісів електронного кабінету надрокористувача здійснюється з використанням засобів електронної ідентифікації/автентифікації особи, що відповідають вимогам законодавства.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проекту постанови
Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної
державної електронної геоінформаційної системи»

I. Визначення проблеми

28 квітня 2021 року Верховною Радою України прийнято Закон України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (далі – Закон).

Законом внесено зміни до ряду законодавчих актів України, зокрема, до Кодексу України про надра.

Відповідно до підпункту 3 пункту 2 розділу I Закону статтю 19 Кодексу України про надра доповнено частиною четвертою такого змісту:

«Облік ділянок надр, наданих у користування, ведеться в єдиній державній електронній геоінформаційній системі, забезпечення ведення якої здійснює центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр. Порядок ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи затверджується Кабінетом Міністрів України і має передбачати можливість внесення до неї інформації про видані спеціальні дозволи на користування надрами та гірничі відводи, зокрема за ініціативою користувачів надр».

Крім того, абзацом третім підпункту 8 пункту 4 Положення про державну службу геології та надр України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1174, передбачено, що Держгеонадра відповідно до покладених на неї завдань організовує і координує роботу з ведення єдиної інформаційної системи користування надрами.

З метою забезпечення належного виконання вимог Закону, забезпечення подальшої діджиталізації сфери користування надрами, створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр шляхом логічного об'єднання відповідних інформаційних ресурсів та оптимізації процесів спільного використання технічного та програмного забезпечення, підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань, пов'язаних із надрокористуванням, зменшення часових та фінансових витрат на інформаційно-пошукові, розрахункові та аналітичні роботи, формування належної звітності з питань надрокористування, залучення інвестицій у видобувну галузь України та мінімізації корупційних ризиків у сфері надрокористування Міндовкіллям разом з Держгеонадрами розроблено проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи».

Проектом акта пропонується затвердити Порядок ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи, який визначає мету створення, структуру, загальні засади функціонування, процедуру та вимоги щодо ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи.

Єдина державна електронна геоінформаційна система надаватиме доступ до відомостей:

Державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин, який включає геопросторові дані, метадані та сервіси, оприлюднення, інша діяльність з якими та

доступ до яких здійснюються у мережі Інтернет згідно із Законом України «Про національну інфраструктуру геопросторових даних»;

Державного водного кадастру (розділ підземні води);

Державного реєстру артезіанських свердловин;

Державного балансу запасів корисних копалин;

інформації щодо державної реєстрації робіт і досліджень, пов'язаних із геологічним вивчення надр;

Реєстру нафтових та газових свердловин;

Небезпечних екзогенних геологічних процесів;

каталогу відомостей про геологічну інформацію;

фонду геологічних матеріалів на комп'ютерних носіях;

геологічної, геофізичної та гідрогеологічної вивченості території України;

заяв на отримання, продовження спеціальних дозволів на користування надрами, їх переоформлення, внесення до них змін (у тому числі до програми робіт);

спеціальних дозволів на користування надрами;

протоколів Державної комісії України по запасах корисних копалин щодо проведення державної експертизи та оцінки запасів корисних копалин;

інформації про ділянки надр, які запропоновано для отримання спеціальних дозволів на користування надрами шляхом проведення електронних торгів (аукціону);

інформації про ділянки надр, на які оголошено конкурси на укладення угод про розподіл продукції;

Інтерактивної карти користування надрами та геології України;

електронного кабінету надрокористувача;

іншої інформації, що передбачена чинним законодавством.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання (у тому числі суб'єкти малого підприємництва)	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

діючих регуляторних актів, оскільки чинним законодавством порушені питання не врегульовані.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями державного регулювання є:

створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр;

розміщення всіх необхідних баз даних у сфері надрокористування на єдиному зручному ресурсі;

підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань у сфері

надрокористування;
збільшення інвестиційної привабливості сфери надрокористування;
наближення законодавства України до Європейського рівня.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Залишення чинного регулювання	Збереження ситуації, яка існує на цей час, на жаль, не вирішує проблему, зазначену у розділі I аналізу, а також не забезпечує досягнення цілей державного регулювання, передбачених у розділі II аналізу.
Альтернатива 2. Прийняття постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи»	Затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи забезпечить створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр, що дозволить розмістити всі необхідні надрокористувачу бази даних на єдиному зручному ресурсі та оприлюднювати їх на геопорталі у формі відкритих даних відповідно до Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації», «Про забезпечення прозорості у видобувних галузях».

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні.	Відсутні.
Альтернатива 2.	Створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр; Оптимізація процесів спільного використання технічних та програмних ресурсів.	Відсутні.

	<p>Підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань у сфері надкористування.</p> <p>Збільшення інвестиційної привабливості сфери надкористування.</p> <p>Наближення законодавства України до Європейського рівня.</p>	
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	-	-
Альтернатива 2.	-	-

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі*	Середні*	Малі*	Мікро*	Разом*
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	54	472	585	1741	2852
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	1,89	16,54	20,51	61,04	100

**Державна служба статистики України.*

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні.	Витрати залишаються на існуючому рівні.
Альтернатива 2.	<p>Розміщення всіх необхідних баз даних у сфері надкористування на єдиному зручному ресурсі.</p> <p>Забезпечення відкритості та прозорості у сфері надкористування.</p> <p>Забезпечення прав та</p>	<p>Прогнозуються витрати, пов'язані виключно з необхідністю ознайомитись з новими вимогами регулювання.</p> <p>А саме: 0,5 год на ознайомлення з нормативно-правовим</p>

	законних інтересів суб'єктів господарювання.	актом.
--	--	--------

ТЕСТ 1

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро – та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання для суб'єктів малого підприємництва та визначення переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником з 05.07.2021 по 16.07.2021.

Порядковий номер	Вид консультацій	Кількість учасників консультацій	Основні результати консультацій
1.	Телефонні консультації із суб'єктами підприємницької діяльності – надрокористувачами.	5	Регулювання сприймається. Отримано інформацію щодо переліку процедур, які необхідно виконати у зв'язку із запровадженням нових вимог регулювання: ознайомитися з новими вимогами регулювання – 0,5 год.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого (мікро) підприємництва, на яких поширюється регулювання: 2326.

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 81,5 %.

3. Розрахунок витрат суб'єкта малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

У розрахунку вартості 1 години роботи використано вартість 1 години роботи, яка відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», з 1 січня 2021 року становить – 36,11 гривні.

Первинна інформація про вимоги регулювання може бути отримана за результатами пошуку проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи» на офіційному вебсайті Державної служби геології та надр України.

Інформація про розмір часу, який витрачається суб'єктами на отримання зазначеної інформації, є оціночною.

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1.	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2.	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3.	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4.	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5.	Інші процедури:	-	-	-
6.	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	-	-	-
7.	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць.	-	-	-

8.	<p>Сумарно, гривень</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i></p>	-	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання				
9.	<p>Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на отримання інформації про регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i></p>	<p>0,5 год. (час, який витрачається с/г на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним; за результатами консультацій) X 36,11 грн.</p> <p>=</p> <p>18,055 грн.</p>	<p>0,00</p> <p>(суб'єкт повинен виконувати вимоги регулювання лише в перший рік)</p>	<p>0,00 грн.</p>
10.	<p>Процедури організації виконання вимог регулювання</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i></p>	0,00	0,00	0,00

11.	Процедури офіційного звітування.	0,00	0,00	0,00
12.	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0,00	0,00	0,00
13.	Інші процедури:			
14.	Разом, гривень	18,055 грн	X	18,055 грн
15.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць.	2326	X	2326
16.	Сумарно, гривень	41996 грн	X	41996 грн

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	18,055 грн	18,055 грн
2	Процедури організації виконання вимог регулювання	0.00 грн	0.00 грн
3	РАЗОМ (сума рядків: 1+2+3), гривень	18,055 грн	18,055 грн
4	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	526	526
5	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 3 x рядок 4), гривень	9497 грн.	9497 грн.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1.	
Витрати держави	-
Витрати с/г великого та середнього підприємництва	<i>Див. Розділ Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання</i>
Витрати с/г малого підприємництва	<i>Див. Розділ Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання</i>
Альтернатива 2.	
Витрати держави	-
Витрати с/г великого та середнього підприємництва	9497 грн.
Витрати с/г малого підприємництва	41996 грн.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1.	1	Така альтернатива не сприятиме досягненню цілей державного регулювання. Залишаються проблеми зазначені у Розділі 1 Аналізу.
Альтернатива 2.	4	Така альтернатива сприятиме досягненню цілей державного регулювання щодо: створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр; розміщення всіх необхідних баз даних у сфері надрокористування на єдиному зручному ресурсі;

		<p>підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань у сфері надрокористування;</p> <p>збільшення інвестиційної привабливості сфери надрокористування;</p> <p>наближення законодавства України до Європейського рівня.</p>
--	--	---

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 2.	<p>Для держави:</p> <p>Створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр;</p> <p>Оптимізація процесів спільного використання технічних та програмних ресурсів.</p> <p>Підвищення прозорості та оперативності вирішення завдань у сфері надрокористування.</p> <p>Збільшення інвестиційної привабливості сфери надрокористування.</p> <p>Наближення законодавства України до Європейського рівня.</p> <p>Для суб'єктів господарювання:</p>	<p>Для держави:</p> <p>Відсутні</p> <p>Для суб'єктів господарювання:</p> <p>Прогнозуються витрати, пов'язані виключно з необхідністю ознайомитись з новими вимогами регулювання.</p> <p>А саме: 0,5 год на ознайомлення з нормативно-правовим актом.</p>	<p>Дана альтернатива забезпечує потреби у розв'язанні проблеми та досягнення встановлених цілей.</p>

	<p>Розміщення всіх необхідних баз даних у сфері надкористування на єдиному зручному ресурсі.</p> <p>Забезпечення відкритості та прозорості у сфері надкористування.</p> <p>Забезпечення прав та законних інтересів суб'єктів господарювання.</p>		
Альтернатива 1.	<p>Для держави: Відсутні</p> <p>Для суб'єктів господарювання: Відсутні</p>	<p>Для держави: Відсутні</p> <p>Для суб'єктів господарювання: Витрати залишаться на існуючому рівні.</p>	Така альтернатива не сприятиме досягненню цілей державного регулювання.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1.	Переваги відсутні. Така альтернатива не сприятиме досягненню цілей державного регулювання. Залишаються проблеми, зазначені у Розділі 1 Аналізу.	Відсутні.
Альтернатива 2.	Така альтернатива досягнення цілей державного регулювання сприятиме відкритості та прозорості сфери надкористування, наближенню законодавства України до Європейських стандартів та покращенню	Ризик зовнішніх чинників на дію акта відсутній.

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання проблеми є прийняття регуляторного акта, що в свою чергу забезпечить:

належне функціонування єдиної державної електронної геоінформаційної системи;

розміщення всіх необхідних баз даних у сфері надкористування на єдиному зручному ресурсі;

зменшення часових та фінансових витрат на інформаційно-пошукові, розрахункові та аналітичні роботи, формування належної звітності з питань надкористування;

відкритість та прозорість сфери надкористування;

конкурентність у сфері надкористування.

1. Організаційні заходи для впровадження регулювання:

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити погодження регуляторного акта із заінтересованими органами, подання його на розгляд Кабінету Міністрів України, інформування надкористувачів про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у офіційних виданнях – Офіційному віснику України та газеті «Урядовий кур'єр».

Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарської діяльності:

1) ознайомитися з вимогами регулювання (пошук та опрацювання регуляторного акта в мережі Інтернет).

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Проведено розрахунок витрат на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва в межах даного аналізу.

Проведено розрахунок витрат суб'єктів малого (мікро) підприємництва в межах даного аналізу.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений строк з моменту набрання чинності, оскільки необхідність виконання положень регуляторного акта є постійною.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – не прогнозуються.
 2. Кількість суб'єктів господарювання:
суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва – 526;
суб'єктів господарювання малого та мікро підприємництва – 2326.
 3. Розмір коштів і час, які витрачаються суб'єктами господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта – низький.
 4. Розмір коштів, які витратимуться суб'єктом господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта:
для одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва: 18,055 грн.
для одного суб'єкта господарювання малого та мікро підприємництва: 18,055 грн.
 5. Кількість часу, який витратиметься суб'єктом господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта:
для одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва: 0,5 год.
для одного суб'єкта господарювання малого та мікро підприємництва: 0,5 год.
 6. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання і фізичних осіб – високий.
- Проект акта та відповідний аналіз регуляторного впливу оприлюднено на офіційному вебсайті Державної служби геології та надр України.

Після прийняття регуляторного акта він буде опублікований у офіційних виданнях – Офіційному віснику України та газеті «Урядовий кур'єр».

Додатковими показниками результативності запровадження регуляторного акта, виходячи з його цілей, слугуватимуть:

1. Кількість інформаційних систем, підключених до єдиної державної електронної геоінформаційної системи;
2. Кількість наданих спеціальних дозволів на користування надрами, що обліковуються в єдиній державній електронній геоінформаційній системі.
3. Кількість укладених договорів про інформаційну взаємодію між єдиною державною електронною геоінформаційною системою та іншими державними електронними інформаційними ресурсами та мережами.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстежень статистичних показників результативності акта, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Базове відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься після набрання ним чинності, оскільки для цього використовуватимуться виключно статистичні показники.

Повторне відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом. За результатами даного відстеження відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності цього регуляторного акта буде здійснюватися один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення неврегульованих або проблемних питань буде розглядатись необхідність внесення відповідних змін.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснювати Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України спільно з Державною службою геології та надр України шляхом розгляду пропозицій та зауважень, які надійдуть до нього.

**Голова Державної служби
геології та надр України**



Роман ОШЧАК

ПОВІДОМЛЕННЯ

про оприлюднення проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи»

Проект постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення єдиної державної електронної геоінформаційної системи» розроблено на виконання вимог підпункту 3 пункту 2 розділу I Закону України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин».

Метою розроблення проекту акта є створення єдиного інформаційного простору у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр шляхом логічного об'єднання відповідних інформаційних ресурсів та оптимізації процесів спільного використання технічного та програмного забезпечення.

Основні завдання проекту акта – створення, збирання, одержання, зберігання, використання, поширення, охорона, захист інформації у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр та забезпечення електронної взаємодії між фізичними та юридичними особами, фізичними особами – підприємцями, органами державної влади, органами місцевого самоврядування з метою виконання визначених законодавством завдань у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр, зокрема обробки інформації, що формується у процесі діяльності користувачів надр, у тому числі користувачів надр на умовах угод про розподіл продукції.

Назва органу виконавчої влади, що розробив регуляторний акт
Державна служба геології та надр України.

Назва структурного підрозділу, що розробив регуляторний акт, адреса та телефон

Департамент правового забезпечення Державної служби геології та надр України, 03057, м. Київ, вул. Антона Цедіка, 16, тел. (044) 456-71-55, e-mail: geonadra@geomail.kiev.ua.

Проект акта та аналіз регуляторного впливу оприлюднено на офіційному вебсайті Державної служби геології та надр України (www.geo.gov.ua).

Зауваження та пропозиції до проекту акта приймаються протягом місяця з дня його оприлюднення на вказану пошту та електронну адресу.

**Голова Державної служби
геології та надр України**

Роман ОПІМАХ

