



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96  
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Державна регуляторна служба України

## Про погодження проекту наказу

Відповідно до статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Міністерство освіти і науки України надсилає для розгляду та погодження проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України».

Просимо у найкоротший строк розглянути і погодити зазначений проект наказу.

- Додатки:
1. Проект наказу на 6 арк. в 1 прим.
  2. Порівняльна таблиця на 13 арк. в 1 прим.
  3. Аналіз регуляторного впливу на 14 арк. в 1 прим.
  4. Копія повідомлення про оприлюднення проекту наказу на 1 арк. в 1 прим.
  5. Копія наказу МОН від 05.05.2022 № 413 на 2 арк. в 1 прим.

**Т.в.о. Міністра**

**Андрій ВІТРЕНКО**

Вікторія Карбишева 067 813 68 17



МОН № 1/5497-22 від 24.05.2022

Підписав: Вітренко Андрій Олександрович  
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000FF902F0052288600  
Дійсний: з 16.07.2020 0:00:00 по 16.07.2022 0:00:00



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

# НАКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

м.Київ

№ \_\_\_\_\_

Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України

На виконання абзацу четвертого пункту 2 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо організації діяльності закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання», підпункту 5 пункту 4, пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630,

## НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, що додаються.

2. Директорату професійної освіти (Шумік І.) подати цей наказ на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І.) зробити відмітку в справах архіву.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Костюченка О.

Міністр

Сергій ШКАРЛЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти  
і науки України

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

### ЗМІНИ

до Типових правил прийому  
до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України

У розділі I:

1) у пункті 1.1 після слів «та підпорядкування.» доповнити словами «, окрім закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання.»;

2) у пункті 1.2:

після абзацу першого доповнити новим абзацом другим такого змісту:

«Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.».

У зв'язку з цим абзац другий вважати абзацом третім;

в абзаці третьому слова «які прибули в Україну на навчання» виключити;

3) абзац другий пункту 1.3 викласти в такій редакції:

«Іноземні громадяни, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну)

освіту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти України відповідно до чинного законодавства України та/або міжнародних договорів.»;

4) пункт 1.4 викласти в такій редакції:

«1.4. Прийом громадян до закладів професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється для здобуття:

професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»;

спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».»;

5) у пункті 1.6 після слів «а також» доповнити словами «професійне (професійно-технічне) навчання.».

2. У розділі II:

1) у пункті 2.4:

абзац другий викласти в такій редакції:

«організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у відповідному журналі;»;

після абзацу другого доповнити новим абзацом третім такого змісту:

«визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперовий чи електронний варіант);».

У зв'язку з цим абзац третій вважати абзацом четвертим;

2) у пункті 2.5:

в абзаці першому після слів «інформаційні стенди» доповнити словами «, на своїх вебсайтах (у разі їх відсутності – на вебсайтах своїх засновників)»;

в абзаці четвертому слова «освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні» замінити словами «освітньо-кваліфікаційний рівень та/або освітньо-професійний ступінь»;

абзац шостий викласти у новій редакції: «обмеження з професій (спеціальностей) та спеціалізацій за медичними показаннями відповідно до законодавства;»;

3) у пункті 2.6 слова «відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів» вилучити.

3. Рзділ III викласти у новій редакції:

«III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, вказуючи обрану професію (спеціальність), форму здобуття освіти, місце проживання, у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту;

медичну довідку за формою, установленою чинним законодавством;

6 фотокарток розміром 3 x 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);

копії документів, що дають право на пільги до вступу в заклад професійної (професійно-технічної) освіти (за наявності);

копію документа, що підтверджує громадянство, та копію документа, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають копію довідки про звернення за захистом в Україні;

письмову згоду на обробку персональних даних.

Особи, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років, надають копію свідоцтва про народження та лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи.

Для отримання довідки про підтвердження громадянства особа має звернутися до територіального органу Державної міграційної служби з відповідною заявою та наданням свідоцтва про народження.

У разі ненадання особою копії документа, який посвідчує особу та громадянство, та/або копії свідоцтва про народження і листа територіального підрозділу Державної міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи, приймальна комісія повідомляє особу в письмовій формі про неможливість отримання стипендії, учнівського квитка, документа про здобуту освіту.

3.3. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.4. Вступнику видається розписка з переліком отриманих приймальною комісією документів. Корінець розписки долучається до документів вступника.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної (професійно-технічної) освіти у порядку, визначеному законодавством.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.6. Вступник може подати заяву на вступ одночасно не більше ніж у п'ять закладів професійної (професійно-технічної) освіти.».

4. У розділі IV:

1) пункт 4.3. викласти в такій редакції:

«4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться без конкурсного відбору. У випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання;

заклад професійної (професійно-технічної) освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

2) пункт 4.4 викласти в такій редакції:

«4.4. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу професійної (професійно-технічної) освіти не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту.».

5. У пункті 5.2:

в абзаці другому слова «загальноосвітнього закладу освіти III ступеня» замінити словами «закладу загальної середньої освіти»;

в абзаці третьому слова «загальноосвітнього закладу освіти II ступеня» замінити словами «закладу загальної середньої освіти»;

в абзаці сьомому слова «і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти третього атестаційного рівня за відповідними професіями (спеціальностями)» замінити словами «і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр.»»;

абзац восьмий видалити.

6. У розділі VI:

1) пункт 6.1 видалити.

У зв'язку з цим пункти 6.2 - 6.5 вважати відповідно пунктами 6.1 - 6.4;

2) у пункті 6.4:

після слів «Типових правил» видалити слова «закладів професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування»;

слова «професійно-технічною» замінити словами «професійною (професійно-технічною)».

Генеральний директор  
директорату професійної освіти



Ірина ШУМІК

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту наказу Міністерства освіти і науки України  
«Про внесення змін до Типових правил прийому  
до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
<p style="text-align: center;"><b>ТИПОВІ ПРАВИЛА</b> прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України</p>	<p style="text-align: center;"><b>ТИПОВІ ПРАВИЛА</b> прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України</p>
<p style="text-align: center;"><b>I. Загальна частина</b></p> <p>1.1. Ці Типові правила є обов'язковими для закладів професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування.</p> <p>1.2. До закладів професійної (професійно-технічної) освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.</p> <p><b>Відсутній</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>I. Загальна частина</b></p> <p>1.1. Ці Типові правила є обов'язковими для закладів професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування, <b>окрім закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання.</b></p> <p>1.2. До закладів професійної (професійно-технічної) освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.</p> <p><b>Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії</b></p>



МОН № 1/5497-22 від 24.05.2022

Підписав: Вітренко Андрій Олександрович  
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B0400000FF902F0052288600  
Дійсний: з 16.07.2020 0:00:00 по 16.07.2022 0:00:00



Приєм на навчання іноземних громадян здійснюється до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який має ліцензію на підготовку (у тому числі первинну професійну), перепідготовку та підвищення кваліфікації іноземців, **які прибули в Україну на навчання.**

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають професійну (професійно-технічну) освіту у закладах освіти України відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

**зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.**

Приєм на навчання іноземних громадян здійснюється до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який має ліцензію на підготовку (у тому числі первинну професійну), перепідготовку та підвищення кваліфікації іноземців.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземні громадяни, особи без громадянства **та особи, яким надано статус закордонного українця**, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в закладах **професійної (професійно-технічної) освіти** України відповідно до чинного законодавства України **та/або** міжнародних договорів.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до закладів професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється для здобуття **професій (спеціальностей) за такими освітньо-кваліфікаційними рівнями:**

**кваліфікований робітник;  
молодший спеціаліст.**

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад державне/регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

## **II. Приймальна комісія**

2.1. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі цих Типових правил, затверджуються керівником закладу професійної (професійно-технічної) освіти за погодженням зі структурними підрозділами з питань професійної (професійно-технічної) освіти Ради міністрів Автономної Республіки Крим,

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до закладів професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється для здобуття:

**професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»;**

**спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».**

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад державне/регіональне замовлення, а також **професійне (професійно-технічне) навчання**, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

## **II. Приймальна комісія**

2.1. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор закладу професійної (професійно-технічної) освіти, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі цих Типових правил, затверджуються керівником закладу професійної (професійно-технічної) освіти за погодженням зі структурними підрозділами з питань професійної (професійно-технічної) освіти Ради міністрів Автономної Республіки Крим,

обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, не пізніше 01 грудня поточного року.

#### 2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів;

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди і мають обумовлювати:

перелік професій, спеціальностей та спеціалізацій за ними згідно з отриманою ліцензією;

вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією (спеціальністю) та спеціалізацією;

плановані обсяги прийому, **освітні та освітньо-**

обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, не пізніше 01 грудня поточного року.

#### 2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів **безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у відповідному журналі;**

**визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперовий чи електронний варіант);**

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди, **на своїх вебсайтах (у разі їх відсутності - на вебсайтах своїх засновників)** і мають обумовлювати:

перелік професій, спеціальностей та спеціалізацій за ними згідно з отриманою ліцензією;

вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією (спеціальністю) та спеціалізацією;

плановані обсяги прийому, **освітньо-кваліфікаційний**

<p>кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями; форми та ступеневість навчання;</p> <p><b>обмеження з професій (спеціальностей) та спеціалізацій за віком вступників, статтю та медичними показаннями відповідно до законодавства;</b></p> <p>перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань, умінь та навичок;</p> <p>порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;</p> <p>порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;</p> <p>порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години); наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;</p> <p>порядок проходження медичного огляду вступників до закладів професійної (професійно-технічної) освіти, що проводять підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.</p> <p>2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому закладу професійної (професійно-технічної) освіти <b>відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.</b></p> <p><b>III. Документи для вступу</b></p> <p>3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, вказуючи обрану професію (спеціальність), форму здобуття освіти, місце проживання, до якої додають:</p> <p>документ про освіту;</p>	<p><b>рівень та/або освітньо-професійний ступінь</b> випускників, строк навчання за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями;</p> <p>форми та ступеневість навчання;</p> <p><b>обмеження з професій (спеціальностей) та спеціалізацій за медичними показаннями відповідно до законодавства;</b></p> <p>перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань, умінь та навичок;</p> <p>порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;</p> <p>порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;</p> <p>порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години); наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;</p> <p>порядок проходження медичного огляду вступників до закладів професійної (професійно-технічної) освіти, що проводять підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.</p> <p>2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому <b>до</b> закладу професійної (професійно-технічної) освіти.</p> <p><b>III. Порядок прийому заяв та документів для вступу</b></p> <p><b>3.1. Вступники подають заяву про вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, вказуючи обрану професію (спеціальність), форму здобуття освіти, місце проживання, у:</b></p> <p><b>паперовій формі (особисто);</b></p>
--	---

документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» за результатами закінчення другого ступеня навчання у закладі освіти другого або третього атестаційного рівня (для навчання на третьому ступені професійної (професійно-технічної) освіти у закладах освіти третього атестаційного рівня);

медичну довідку за формою, установленюю чинним законодавством;

6 фотокарток розміром 3 x 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);

копії документів, що дають право на пільги до вступу в заклад освіти (за наявності).

**електронній формі (через електронний кабінет).**

**3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:**

**документ про освіту;**

**медичну довідку за формою, установленюю чинним законодавством;**

**6 фотокарток розміром 3 x 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);**

**копії документів, що дають право на пільги до вступу в заклад професійної (професійно-технічної) освіти (за наявності);**

**копію документа, що підтверджує громадянство, та копію документа, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають копію довідки про звернення за захистом в Україні;**

**письмову згоду на обробку персональних даних.**

**Особи, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років, надають копію свідоцтва про народження та лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи.**

**Для отримання довідки про підтвердження громадянства особа має звернутися до територіального органу Державної міграційної служби з відповідною заявою та наданням свідоцтва про народження.**

**У разі ненадання особою копії документа, який посвідчує особу та громадянство, та/або копії свідоцтва про народження і листа територіального підрозділу Державної**

Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

#### **IV. Умови прийому**

4.1. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на

міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи, приймальна комісія повідомляє особу в письмовій формі про неможливість отримання стипендії, учнівського квитка, документа про здобуту освіти.

3.3. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.4. Вступнику видається розписка з переліком отриманих приймальною комісією документів. Корінець розписки долучається до документів вступника.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної (професійно-технічної) освіти у порядку, визначеному законодавством.

Заклади професійної (професійно-технічної) освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.6. Вступник може подати заяву на вступ одночасно не більше ніж у п'ять закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

#### **IV. Умови прийому**

4.1. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на

<p>навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>за рейтинговим списком вступників;</li><li>за результатами співбесіди;</li><li>за результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;</li><li>за результатами вступних випробовувань;</li><li>запровадження інших критеріїв відбору, що не суперечать законодавству України.</li></ul> <p>4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.</p> <p>4.3. Здобувачі освіти закладу професійної (професійно-технічної) освіти, які успішно закінчили другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються (переводяться) на третій ступінь навчання на основі конкурсного відбору.</p>	<p>навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>за рейтинговим списком вступників;</li><li>за результатами співбесіди;</li><li>за результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;</li><li>за результатами вступних випробовувань;</li><li>запровадження інших критеріїв відбору, що не суперечать законодавству України.</li></ul> <p>4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.</p> <p><b>4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):</b></p> <p><b>прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться без конкурсного відбору. У випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;</b></p> <p><b>вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання;</b></p> <p><b>заклад професійної (професійно-технічної) освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.</b></p>
--	--

4.4. Зарахування осіб на третій ступінь здійснюється без надання вступником сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

Підготовка робітників високого рівня кваліфікації з присвоєнням освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» у закладах освіти III атестаційного рівня здійснюється на базі другого ступеня з наявним освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» відповідного напрямку (спеціальності).

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

**4.4. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до Порядку/Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.**

**Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.**

**Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу професійної (професійно-технічної) освіти не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.**

**виключити**

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі в наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.



## V. Зарахування

### 5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів,

## V. Зарахування

### 5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів,

які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов: випускники **загальноосвітнього закладу освіти III ступеня**, нагороджені золотою (срібною) медаллю; випускники **загальноосвітнього закладу освіти II ступеня**, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти **третього атестаційного рівня за відповідними професіями (спеціальностями);**

які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов: випускники **закладу загальної середньої освіти**, нагороджені золотою (срібною) медаллю; випускники **закладу загальної середньої освіти**, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти **на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший**

**особи, які вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за цільовим направленням на навчання.**

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється наказом директора цього закладу.

5.6. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

## **VI. Прикінцеві положення**

**6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в закладі загальної середньої освіти.**

**6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються з закладу професійної (професійно-технічної) освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального**

**бакалавр».  
виключити**

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється наказом директора цього закладу.

5.6. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

## **VI. Прикінцеві положення**

**виключити**

**6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються з закладу професійної (професійно-технічної) освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального**

замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) заклад професійної (професійно-технічної) освіти може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням цих Типових правил **закладів професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування** здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, яким підпорядковані заклади професійної (професійно-технічної) освіти, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями та створеними ними органами управління **професійно-технічною** освітою.

замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) заклад професійної (професійно-технічної) освіти може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих Типових правил здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, яким підпорядковані заклади професійної (професійно-технічної) освіти, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями та створеними ними органами управління **професійною (професійно-технічною)** освітою.

Т.в.о. Міністра

Андрій ВІТРЕНКО

\_\_\_\_\_ 2022 р.

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**проекту наказу Міністерства освіти і науки України**  
**«Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів**  
**професійної (професійно-технічної) освіти»**

**I. Визначення проблеми**

Проблема, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання, полягає в тому, що чинні Типові правила прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти не відображають положення Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо організації діяльності закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання», де вказано, що правила прийому осіб на навчання до таких закладів встановлюються центральними органами виконавчої влади, до сфери управління яких вони належать відповідно до законодавства. Також у чинних Типових правилах не враховані особливості прийому на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років.

Крім того, пунктом 1 Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102, введено в Україні із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року строком на 30 діб воєнний стан. При цьому, Законом України від 15 березня 2022 р. № 2119 затверджено Указ Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 14 березня № 133, яким з 05 години 30 хвилин 26 березня 2022 року воєнний стан в Україні продовжено строком на 30 діб. Указом Президента України від 18 квітня 2022 року № 259/2022 воєнний стан в Україні продовжено строком на 30 діб до 25 травня 2022 року. З огляду на існуючу загрозу життю і здоров'ю, громадяни України вимушені були переїхати до інших регіонів та не можуть подати заяви про вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти особисто до приймальних комісій у встановлені терміни. Тому, виникла необхідність створення умов для організації подачі документів на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти в електронному вигляді, зокрема шляхом створення електронного кабінету вступника.

Відповідно до статистичних даних, у 2021 році до закладів професійної (професійно-технічної) освіти вступили 127 878 осіб.



МОН № 1/5497-22 від 24.05.2022

Підписав: Вітренко Андрій Олександрович  
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B0400000FF902F0052288600  
Дійсний: з 16.07.2020 0:00:00 по 16.07.2022 0:00:00

## Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-

Дана проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, оскільки такі механізми відсутні, вирішення проблеми можливе лише шляхом державного регулювання. Професійну освіту можна здобувати в різних закладах освіти (заклади фахової передвищої освіти, заклади професійної (професійно-технічної) освіти, інші суб'єкти освітньої діяльності на підставі ліцензій, які видаються Міністерством освіти і науки України), що засновані на різних формах власності – державній, комунальній, приватній. Проте підходи до прийому на навчання для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти повинні бути узгодженими й уніфікованими задля забезпечення рівного доступу до освіти.

Проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, у зв'язку з тим, що на сьогодні відсутні регуляторні акти, які б вирішували зазначену проблему.

## II. Цілі державного регулювання

Проект акта розроблено з метою врегулювання питань щодо прийому осіб до закладів професійної (професійно-технічної) освіти та приведення його у відповідність до вимог законодавства України.

Проектом акта передбачено внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти щодо:

особливостей прийому осіб на навчання до закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання;

прийому на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї;

прийому на навчання осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років;

можливості подання особами документів для вступу до закладу професійної (професійно-технічної) освіти через електронний кабінет вступника.

### III. Визначення та оцінка прийнятих альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Збереження чинного регулювання	<p>Не вносити зміни до Типових правил – залишити ситуацію як є.</p> <p>На сьогодні проблеми вирішуються таким чином: заклади та окремі особи звертаються за роз'ясненнями до МОН та центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належать заклади професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання у випадках, не описаних у чинних Типових правилах. Громадяни України, які не проживають у населеному пункті, де розташований заклад професійної (професійно-технічної) освіти, вимушені особисто приїздити для подачі заяви на вступ у заклад.</p>
Альтернатива 2 Затвердження змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти	<p>Затвердження змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.</p> <p>У Типових правилах відображено особливості прийому осіб на навчання до закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання, а також прийому на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї. На законодавчому рівні закріплено можливість подавати заяви на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти особам, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років. Це забезпечує рівний доступ до освіти та зменшує витрати часу на розгляд звернень громадян. Надання можливості подання особами документів для вступу до закладу професійної (професійно-технічної) освіти в електронній формі (через електронний кабінет вступника), що приведе до зменшення витрат часу на подачу і обробку заяв, транспортних витрат.</p>

#### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

##### *Оцінка впливу на сферу інтересів держави*

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні Збереження чинних Типових правил без змін не є можливим, оскільки вони не відповідають законодавству і вимогам часу, а також потребують удосконалення в частині вирішення проблеми з подачею	Витрати, пов'язані із необхідністю опрацювати звернення закладів та окремих осіб. У середньому МОН розглядає до 30 таких звернень на рік, витрачаючи на кожне близько 1 години. Це призводить до

	заяв окремими категоріями вступників.	фінансових втрат у розмірі 4377,3 грн на рік. (1 година держслужбовця = 145,91 грн) Усього: 4377,3 грн.
Альтернатива 2	Типові правила прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти узгоджуються з вимогами чинного законодавства. Особи мають можливість подавати документи до закладу професійної (професійно-технічної) освіти в електронній формі (через електронний кабінет вступника).	Витрати, пов'язані з навчанням представників закладів роботи з електронним кабінетом вступника (серія вебінарів): 3 год x 145,91 грн /год = 437,73 грн. Усього: 437,73 грн.

### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

<i><b>Вид альтернативи</b></i>	<i><b>Вигоди</b></i>	<i><b>Витрати</b></i>
Альтернатива 1	Відсутні	Для осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, а також для осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років, немає альтернативи щодо подачі документів. Особиста подача документів (на один рік): 30 000 осіб x 200 грн дорога в обидва кінці = 3 000 000 грн.  Громадяни України, які вимушені були переїхати до інших регіонів через війну, не можуть подати заяву про вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти особисто у визначені терміни. Усього: 3 000 000 грн.
Альтернатива 2	Особи, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, а також особи, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років, можуть подавати документи.	Відсутні Громадянам не потрібно окремо звертатися за роз'ясненнями до МОН



	<p>Особи мають можливість подавати документи до закладу професійної (професійно-технічної) освіти в електронній формі (через електронний кабінет вступника) – економія коштів: 10000 осіб (у перший рік) x 200 грн дорога в обидва кінці.</p> <p>Усього: економія 1 000 000 грн.</p>	
--	--	--

### *Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання*

У ролі суб'єктів господарювання, на яких створює вплив проєкт акта, – юридичні особи різних форм власності та підпорядкування, які мають ліцензії Міністерства освіти і науки України на право ведення освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти (за даними ЄДЕБО станом на травень 2022).

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць			1092		1092
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків			100		100

<i>Вид альтернативи</i>	<i>Вигоди</i>	<i>Витрати</i>
Альтернатива 1	Відсутні	<p>Надання роз'яснень щодо подачі заяв особами, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, та особами без паспорта у вигляді ID картки: 150 звернень x 0,5 год. x 71,88 грн/год = 5391 грн.</p> <p>Усього: 5 391 грн</p>
Альтернатива 2	<p>Заклади освіти зі специфічними умовами навчання не обмежені нормами чинних Типових правил.</p> <p>Заклади не витрачають час на роз'яснення щодо подачі заяв особами без паспорта у вигляді ID картки. 150 звернень x 0,5 год. x 71,88 грн/год = 5391 грн.</p> <p>Заклади витрачають менше часу на обробку заяв, поданих у</p>	<p>Ознайомлення із текстом змін до Типових правил і внесення змін до затверджених правил прийому до закладів: 1 год x 71,88 грн/год x 1092 закладів = 78 493 грн</p> <p>Створення консультаційних центрів при приймальних комісіях: 1 особа x 71,88 грн/ год. x 1 годину в день x 40 днів x 1092 закладів = 3 139 718,4 грн</p>

	електронній формі: 10000 заяв (у перший рік) x 0,5 год x 71,88 грн/год = 359 400 грн. Усього: 364 791 грн.	(перший рік). 1 особа x 71,88 грн/ год. x 0,25 год в день x 40 днів x 4 роки x 1092 закладів = 3 139 718,4 грн  Усього: 6 357 929,8 грн.
--	---	---

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для закладів освіти	5391
Альтернатива 2. Сумарні витрати для закладів освіти	на рік - 3218211,36 на 5 років - 6 357 929,8

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Неможливість досягнення цілей державного регулювання альтернативним способом. Зазначена проблема продовжуватиме існувати.
Альтернатива 2	4	Цілі будуть досягнуті повною мірою. До закладів професійної (професійно-технічної) освіти зможуть подати документи особи незалежно від релігійних переконань та місця проживання.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	-	3 009 768	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.
Альтернатива 2	1 364 791	6 358 367,5	До закладів професійної (професійно-технічної) освіти зможуть подати документи особи незалежно від релігійних переконань та місця проживання

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	У альтернативи відсутні переваги, проблема продовжує існувати	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується
Альтернатива 2	Прийняття проекту акта забезпечить досягнення поставлених цілей та є єдиним необхідним і достатнім способом вирішення технічних проблем, пов'язаних із подачею заяв на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.	Вплив зовнішніх факторів на дію регуляторного акта не очікується

### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Реалізація поставлених цілей державного регулювання забезпечується шляхом прийняття нормативно-правового акта, яким буде забезпечено:

приведення нормативно-правового акта у відповідність до чинних законодавчих актів;

прийом на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, а також осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років;

можливості подання особами документів для вступу до закладу професійної (професійно-технічної) освіти через електронний кабінет вступника.

Заходи, які необхідно здійснити органам влади:

1) довести до відома закладів професійної (професійно-технічної) освіти шляхом оприлюднення відповідної інформації на вебсайті МОН та шляхом листування;

2) провести навчання представників закладів професійної (професійно-технічної) освіти з користування кабінетом вступника;

3) поінформувати потенційних здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти щодо можливостей подачі заяв на вступ незалежно від релігійних переконань та місця проживання.

Заходи, які необхідно здійснити закладам професійної (професійно-технічної) освіти:

1) розробити та затвердити власні правила прийому;

2) забезпечити інформування вступників та інших зацікавлених сторін, зокрема через свої офіційні вебсайти.

Ризиків впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає. Можливої шкоди, у разі очікуваних наслідків дії акта, не прогнозується.

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Від впровадження проєкту регуляторного акта негативних наслідків не очікується.

Реалізація проєкту регуляторного акта не потребує додаткових витрат з державного бюджету України, тому розрахунок бюджетних витрат не здійснювався.

Враховуючи, що питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, здійснюється розрахунок витрат за запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), та не передбачає збільшення граничної чисельності працівників закладів освіти.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акта не обмежується в часі, що дасть змогу досягти цілей державного регулювання.

Зміна строку дії акта можлива в разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проєкт регуляторного акта.

Термін набрання чинності регуляторним актом – відповідно до законодавства з дня його офіційного оприлюднення.

#### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Дія акта поширюється на заклади професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форми власності та підпорядкування.

Для відстеження результативності цього регуляторного акта обрано такі показники:

- кількість осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї і які подали документи до закладів професійної (професійно-технічної) освіти,

- кількість осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років і які подали заяви на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти;

- кількість осіб, які подали документи до закладу професійної (професійно-технічної) освіти через електронний кабінет вступника;

- кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта;

- розмір коштів і час, що втрачатиметься суб'єктами господарювання на дії, пов'язані з виконанням вимог акта;

- розмір надходжень до державного і місцевого бюджетів, пов'язаних з дією акта.

Рівень поінформованості закладів професійної (професійно-технічної) освіти з основних положень регуляторного акта – середній. Міністерством освіти і науки України забезпечується оприлюднення його у встановленому законодавством порядку, зокрема, на офіційному веб-сайті Міністерства освіти і науки (<http://mon.gov.ua>) у розділі «Регуляторна політика».

#### **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде проводитися за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта та визначення ефективності та доцільності впровадженого регулювання, шляхом аналізу статистичних показників.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися через один рік, після набрання чинності цього регуляторного акта шляхом збирання статистичних даних, одержання пропозицій до нього, їх аналізу.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом, шляхом аналізу статистичних даних.

Періодичні відстеження результативності регуляторного акта будуть здійснюватися шляхом аналізу статистичних даних раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

У разі виявлення нерегульованих та проблемних питань шляхом аналізу якісних показників дії цього акта буде внесено відповідні зміни до регуляторного акта.

**Т.в.о. Міністра**

**Андрій ВІТРЕНКО**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період липня-жовтня 2021 року.

№	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Воркшоп на Всеукраїнській конференції «Освіта можливостей: нові горизонти професійної (професійно-технічної) освіти в Україні» (08-09 липня 2021 року, Львів)	37	Діючі Типові правила не відображають останні зміни у законодавстві та вимоги ринку, зокрема щодо дистанційної подачі документів.
2	Онлайн презентація результатів вступної кампанії 2021 (22 жовтня 2021 року)	714	У Типових правилах потрібно врахувати особливості вступу для осіб з тимчасово окупованих територій, а також тих, хто не має ID карток

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання – 1092, у тому числі малого підприємництва 1092;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив – 100 % (відсотків).

### 3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали (канцелярські товари))	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури	-	-	-
6	Разом (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5), гривень	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1 092	1 092	1 092
8	Сумарно (рядок 6 × рядок 7), гривень	-	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації 0,5 год x 71,88 грн/год	35,94	-	35,94
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Внесення змін до затверджених правил прийому до закладів 0,5 год x 71,88 грн/год	35,94	-	35,94
11	Процедури офіційного звітування	-	-	-

12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-		
13	Інші процедури (уточнити) Створення консультаційних центрів при приймальних комісіях 1 особа x 71,88 грн/ год. x 40 год (перший рік – по 1 годині в день протягом 2 місяців, у подальші роки – зменшення годин на день, у середньому – 0,25 години на день)	2875,2	718,8	5750,4
14	Разом (сума рядків 9+10+11+12+13), гривень	2947,1	718,8	5822,3
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1 092	1 092	1 092
16	Сумарно (рядок 14×15), гривень	3 218 211,36	784 929,6	6 357 929,76

### **Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

#### Міністерство освіти і науки України

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень



1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (ознайомлення суб'єктів господарювання із вимогами регулювання)	1	145,91	3 (онлайн наради для всіх суб'єктів)	1092	437,73
Разом за рік	1	145,91	1	1092	437,73
Разом за 5 років	1	145,91	1	1092	437,73

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ п/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	3 218 211,36	6 357 929,76
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	3 218 211,36	6 357 929,76
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	437,73	437,73
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	3 218 649,09	6 358 367,49

**ПОВІДОМЛЕННЯ**  
**про оприлюднення проєкту регуляторного акта -**  
**проєкту наказу Міністерства освіти і науки України**  
**«Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів**  
**професійної (професійно-технічної) освіти»**

**Назва органу виконавчої влади, що розробляв регуляторний акт:**  
Міністерство освіти і науки України.

Проєкт акта розроблено з метою врегулювання питань щодо прийому осіб до закладів професійної (професійно-технічної) освіти та приведення його у відповідність до вимог законодавства України.

Проєктом акта передбачено внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти щодо:

особливостей прийому осіб на навчання до закладів професійної (професійно-технічної) освіти зі специфічними умовами навчання;

прийому на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї;

прийому на навчання осіб, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років;

можливості подання особами документів для вступу до закладу професійної (професійно-технічної) освіти через електронний кабінет вступника.

**Найменування установи, що розробляла регуляторний акт, адреса, телефон:**

Міністерство освіти і науки України (директорат професійної освіти).  
бульвар Тараса Шевченка, 16, м. Київ, 01601  
тел.: (044) 287-82-10

Проєкт акта розміщується для надання пропозицій і зауважень згідно із Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Проєкт регуляторного акта оприлюднено у розділі «Регуляторна політика» офіційного веб-сайту МОН ([www.mon.gov.ua](http://www.mon.gov.ua)).

Пропозиції та зауваження до проєкту наказу та аналізу його регуляторного впливу приймаються до 6 червня 2022 року в письмовій формі за адресою: бульвар Тараса Шевченка, 16, м. Київ, 01601; або на електронну адресу [karbysheva@mon.gov.ua](mailto:karbysheva@mon.gov.ua)

Державна регуляторна служба України:

01001, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11, тел. 254-56-73, e-mail: [inform@dkrp.gov.ua](mailto:inform@dkrp.gov.ua)



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

# НАКАЗ

«05» травня 2022р.

м.Київ

№ 413

Про внесення змін до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2022 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.11.2021 р. № 1264 (зі змінами)

На виконання частин третьої та четвертої статті 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

## НАКАЗУЮ:

1. Внести до Плану діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2022 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.11.2021 р. № 1264, зміни, що додаються.

2. Департаменту забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій (Єрко І.) внести відповідні відмітки в архівні справи.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

Сергій ШКАРЛІЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України  
05.05.2022 № 413

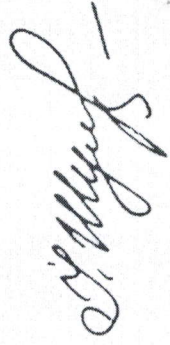
Зміни до Плану діяльності

Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2022 рік

Доповнити План діяльності Міністерства освіти і науки України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, з підготовки проектів регуляторних актів на 2022 рік, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 24.11.2021 р. № 1264, пунктом 29 такого змісту:

№ з/п	Назва проекту регуляторного акта	Обґрунтування необхідності прийняття регуляторного акта	Строк підготовки регуляторного акта	Назва структурного підрозділу (ЦОВВ та структурного підрозділу), що розроблятимуть регуляторний акт
1	2	3	4	5
29	проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійно-технічної освіти (професійно-технічної) освіти»	Обґрунтування необхідності прийняття регуляторного акта  Проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійно-технічної освіти» розроблено з метою врегулювання питань щодо прийому осіб до закладів професійно-технічної освіти України та приведення його у відповідність до вимог законодавства України. Зокрема, передбачено внесення змін щодо можливості подання особами документів для вступу до закладу професійно-технічної освіти через електронний кабінет вступника.	травень 2022	Директорат професійної освіти

Генеральний директор директорату професійної освіти



Ірина ШУМІК



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## Департамент забезпечення документообігу, контролю та інформаційних технологій

пр. Перемоги, 10 м. Київ, 01135, тел.(044)481-32-50, факс (044)481-32-23, E-mail: org@mon.gov.ua

---

### Д О В І Д К А

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.05.2022 № 264—оп тимчасове виконання обов'язків Міністра освіти і науки України з 21 по 26 травня 2022 року покладено на першого заступника Міністра Андрія Вітренка.

Директор департаменту

Інна ЄРКО



МОН № 1.1/4-тво-22 від 23.05.2022

Підписав: Єрко Інна Анатоліївна

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000C4691F0053AC8400

Дійсний: з 05.06.2020 8:57:00 по 05.06.2022 8:57:00