



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ПРАЦІ**  
(ДЕРЖПРАЦІ)

вул. Десятинна, 14, м. Київ, 01601, тел.: (044) 279-00-85, факс (044) 289-55-24  
<http://www.dsp.gov.ua>, E-mail: [dsp@dsp.gov.ua](mailto:dsp@dsp.gov.ua), Код ЄДРПОУ 39472148

---

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_

---

Державна регуляторна служба України

**Про погодження проєкту постанови**

Державна служба України з питань праці надсилає для розгляду та погодження доопрацьований з урахуванням пропозицій та зауважень, зазначених у рішенні Державної регуляторної служби від 11.07.2022 № 226, проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві» та аналіз регуляторного впливу до нього, і просить погодити його в найкоротший термін.

- Додатки: 1. Проєкт постанови з додатками на 1 арк. в 1 прим.  
2. Зміни, що вносяться до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві з додатками на 16 арк. в 1 прим.  
3. Пояснювальна записка до проєкту постанови на 4 арк. в 1 прим.  
4. Порівняльна таблиця на 29 арк. в 1 прим.  
5. Аналіз регуляторного впливу на 19 арк. в 1 прим.  
6. Копія повідомлення про оприлюднення на 1 арк. в 1 прим.

**Голова**

**Ігор ДЕГНЕРА**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**“Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних**  
**випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві”**

**1. Мета**

Проект постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві” (далі – проект акта) розроблено з метою необхідності правового врегулювання і удосконалення процедури розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві на період дії в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану.

**2. Обґрунтування необхідності прийняття акта**

У зв'язку з введенням в Україні воєнного стану відповідно Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні”, а також необхідністю забезпечення конституційних прав працівників на своєчасний та належний соціальний захист, які постраждали в наслідок бойових дій на виробництві у період дії в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану.

Крім цього, станом на 20.05.2022 початку збройної агресії російської федерації (24.02.2022) внаслідок поранень, отриманих під час виконання трудових обов'язків через активні бойові дії загинуло 80% від усієї кількості загиблих внаслідок нещасних випадків, пов'язаних з виробництвом (всього смертельно потерпілих 120 працівників, через активні бойові дії – 96 працівників)

**3. Основні положення проекту акта**

Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 337, доповнено новим розділом “Процедура розслідування нещасних випадків в період дії правового режиму воєнного (надзвичайного) стану в Україні або окремих її місцевостях”, яким зокрема:

визначено спрощену процедуру з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо);

удосконалено структуру акта за формою Н-1;



зменшено кількісний склад комісії з розслідування нещасних випадків та її обов'язки;

спрощено процес оформлення документів за результатами роботи комісії розслідування нещасного випадку;

зменшено кількість документів, що належать до матеріалів спеціального розслідування з 26 до 11;

передбачається форма запиту та відповіді на запит стосовно наявності ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або їх наслідків, які призвели до травмування (поранення) та/або загибелі громадян України, іноземців та осіб без громадянства під час виконання ними трудових (посадових) обов'язків.

Крім цього, проектом акта запроваджується можливість дистанційного засідання комісії з розслідування нещасного випадку з використанням конференц-зв'язку.

Впроваджується можливість підписання протоколів та актів членами спеціальної комісії та затвердження їх керівником органу, що утворив спеціальну комісію, шляхом накладання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису такої особи.

#### **4. Правові аспекти**

Основними нормативно-правовими актами, що регламентують відносини у зазначених сферах є: Конституція України, Кодекс законів про працю України, Кодекс цивільного захисту України, Кримінальний процесуальний кодекс України, закони України “Про охорону праці”, “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, “Про оборону України”, “Про правовий режим надзвичайного стану”, Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 “Про впровадження воєнного стану в Україні”, постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 “Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці” (із змінами).

#### **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту акта не матиме впливу на надходження та витрати державного та/або місцевих бюджетів.

#### **6. Позиція заінтересованих сторін**

Проект акта стосується соціально-трудової сфери та потребує погодження зі Спільним представницьким органом репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні та Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні.

Проект акта не стосується прав осіб з інвалідністю, сфери наукової та науково-технічної діяльності, питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, розвитку

адміністративно-територіальних одиниць і не потребує погодження всеукраїнськими громадськими організаціями осіб з інвалідністю та їхніми спілками, Науковим комітетом Національної ради України з питань розвитку науки і технологій та уповноваженими представниками всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування чи відповідних органів місцевого самоврядування.

Проект акта оприлюднено на офіційному сайті Державної служби України з питань праці ([www.dsp.gov.ua](http://www.dsp.gov.ua)).

### **7. Оцінка відповідності:**

У проекті акта відсутні положення, що:

стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;

стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод;

впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією;

містять ознаки дискримінації.

### **8. Прогноз результатів**

Реалізація проекту акта дозволить забезпечити виконання в повному обсязі функцій та повноважень Держпраці в частині проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися з працівниками на час запровадження в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану та ведення бойових дій; сприятиме удосконаленню процесу розслідування нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, що позитивно вплине на забезпечення своєчасного та належного соціального захисту потерпілих осіб.

Реалізація проекту акта не впливатиме на розвиток регіонів, ринок праці, громадське здоров'я, екологію та навколишнє природне середовище.

Проект акта не стосується державного планування для довкілля, у тому числі для здоров'я населення.

Вплив реалізації акта на заінтересованих сторін

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Суб'єкти господарювання	Забезпечення своєчасного та об'єктивного розслідування нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на	Врегулювання відносин щодо соціального захисту працівників; створення сприятливих умов у діяльності суб'єктів

	виробництві	господарювання в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві
Працівники	Забезпечення своєчасного та належного соціального захисту усіх потерпілих на виробництві, шляхом правового врегулювання процедури розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, що сталися на час запровадження в Україні воєнного (надзвичайного) стану та ведення бойових дій	Врегулювання відносин щодо соціального захисту працівників; створення сприятливих умов у діяльності суб'єктів господарювання в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві

**Виконувач обов'язків  
Міністра економіки України**

**Тарас КАЧКА**

\_\_\_\_\_ 2022 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2022 р. № \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ,**  
**що вносяться до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків,**  
**професійних захворювань та аварій на виробництві**

1. В абзаці десятому пункту 3 після слів “Про загальну безпечність нехарчової продукції” доповнити словами “Про оборону України”, “Про правовий режим надзвичайного стану”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги”.

2. Пункт 33 доповнити абзацами такого змісту:

“Засідання комісії (спеціальної комісії) вважається чинним якщо на ньому присутні більшість її членів.

Участь голови комісії у засіданні комісії (спеціальної комісії) є обов’язковою.

Інформування членів комісії щодо часу та місця проведення її засідань покладається на голову комісії (спеціальної комісії) з використанням усіх наявних засобів зв’язку, в тому числі, в електронній формі.

Прийняття рішень, складання та підписання документів за результатами засідання комісії (спеціальної комісії) здійснюється присутніми на її засіданні членами комісії.

Про прийнятті на засіданні комісії рішення голова комісії (спеціальної комісії) зобов’язаний повідомити тих членів комісії, які були відсутні, з використанням усіх наявних засобів зв’язку, в тому числі, в електронній формі”.

3. Пункт 35 доповнити абзацом такого змісту:

“Інформація про хід проведення розслідування та його результати, зокрема, матеріали розслідування, можуть надаватися головою комісії (спеціальної комісії) потерпілому (членам його сім’ї чи уповноваженій ними особі) на його (їх) запит з використанням усіх наявних засобів зв’язку, у тому числі, в електронній формі”.

4. Пункт 46 викласти в такій редакції:

“46. Голова (заступник Голови) Держпраці або керівник її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, повинен протягом трьох робочих днів після надходження матеріалів спеціального розслідування розглянути їх та затвердити примірники акта за формою Н-1 або у разі виявлення порушень вимог Порядку, допущених спеціальною комісією при проведенні розслідування та оформленні матеріалів



УВ  
№2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
КЕП: Дегнера І. А. 01.08.2022 16:44  
58E2D9E7F900307B0400000F7C71F001A61A300

доопрацювання, продовживши наказом строк розслідування до десяти робочих днів.

Спеціальна комісія зобов'язана розглянути та врахувати обґрунтування Голови (заступника Голови) Держпраці або керівника її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, а у разі незгоди вмотивовано їх відхилити.”.

5. Пункт 49 доповнити абзацом такого змісту:

“Підписання членами комісії (спеціальної комісії) протоколів, актів та інших документів, передбачених Порядком, та затвердження їх роботодавцем, який утворив комісію або керівником органу, що утворив спеціальну комісію, може здійснюватися також шляхом накладання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису такої особи.”.

6. Після розділу “Процедура розслідування випадків смерті медичних працівників державних і комунальних закладів охорони здоров'я, що надають первинну, екстрену, а також в стаціонарних умовах вторинну (спеціалізовану) і третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, внаслідок інфікування коронавірусом SARS-CoV-2” доповнити розділом такого змісту:

**“Процедура розслідування нещасних випадків в період дії правового режиму воєнного (надзвичайного) стану в Україні або окремих її місцевостях”**

141<sup>15</sup>. Нещасні випадки, що сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) підлягають спеціальному розслідуванню незалежно від ступеня тяжкості травм (ушкодження здоров'я).

Розслідування таких нещасних випадків проводиться за місцем їх настання.

Проведення досліджень для визначення наявності в організмі потерпілого алкоголю, наркотичних засобів і визначення ступеню його сп'яніння (наркотичних засобів чи токсичних або отруйних речовин) не здійснюється.

141<sup>16</sup>. Розслідування нещасних випадків, що сталися в районі воєнних (бойових) дій за інших обставин, ніж зазначені у пункті 141<sup>15</sup> Порядку проводиться комісією (спеціальною комісією) у складі, визначеному пунктами 13 та 15 цього Порядку відповідно.

Розслідування нещасних випадків, що спричинили тяжкі наслідки, у тому числі з можливою інвалідністю потерпілого, проводиться комісією підприємства (установи, організації) без відповідного письмового доручення територіального органу Держпраці, передбаченого пунктом 10 цього Порядку.

У разі потреби, строк розслідування може бути продовжений роботодавцем до отримання необхідних висновків, матеріалів, відповідей, пояснень тощо без відповідного письмового погодження з територіальним органом Держпраці, передбаченого пунктом 30 цього Порядку.

У разі неможливості роботодавцем утворити комісію та забезпечити проведення розслідування нещасного випадку, обов'язок щодо проведення такого розслідування покладається на відповідний територіальний орган Держпраці за місцем настання нещасного випадку або місцезнаходженням суб'єкта господарювання, працівником якого є потерпілий.

141<sup>17</sup>. У разі настання групового нещасного випадку, внаслідок якого загинуло від 2 до 4 осіб розслідування проводиться спеціальною комісією, яка утворюється відповідним територіальним органом Держпраці, якщо Держпраці протягом однієї доби з дня отримання повідомлення не прийнято іншого рішення.

141<sup>18</sup>. У разі настання нещасного випадку за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> цього Порядку, заклад охорони здоров'я надає протягом однієї доби на паперовому носії або в електронному вигляді територіальному органу Держпраці, робочому органу Фонду за місцем настання нещасного випадку та суб'єкту господарювання, працівником якого є потерпілий, екстрене повідомлення про звернення потерпілого з посиланням на нещасний випадок на виробництві за формою згідно з додатком 1.

Роботодавець після отримання інформації про нещасний випадок надає у строк, визначений цим пунктом, повідомлення про нещасний випадок за формою згідно з додатком 2 територіальному органу Держпраці, робочому органу Фонду та військово-цивільній адміністрації (місцевій державній адміністрації чи органу місцевого самоврядування) за місцем настання нещасного випадку.

141<sup>19</sup>. Територіальним органом Держпраці протягом одного робочого дня з дня отримання від роботодавця на паперовому носії або в електронному вигляді повідомлення про нещасний випадок, зазначений у пункті 141<sup>15</sup> цього Порядку, або за інформацією, отриманою з інших джерел (закладу охорони здоров'я, органу досудового розслідування, звернень потерпілого або членів його сім'ї чи уповноваженої ними особи тощо), утворюється комісія із спеціального розслідування, до складу якої входять:

- посадова особа територіального органу Держпраці (голова комісії);
- представник робочого органу Фонду;
- представник військово-цивільної адміністрації (місцевої державної адміністрації чи органу місцевого самоврядування).

За необхідності до участі в розслідуванні можуть бути залучені роботодавець або його представник, лікар з гігієни праці територіального органу Держпраці (у разі настання гострого професійного захворювання (отруєння), а також представник первинної організації профспілки (у разі його відсутності – уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони



праці чи представник галузевої профспілки вищого рівня або територіального профоб'єднання), з включенням їх до складу комісії.

Інформація про призначення розслідування нещасного випадку, хід проведення розслідування та його результати може надаватися головою спеціальної комісії потерпілому (членам його сім'ї чи уповноваженій ними особі) з використанням усіх наявних засобів зв'язку (за попереднім їх повідомленням, про що зазначається в протоколі засідання комісії), в тому числі, в електронній формі.

141<sup>20</sup>. На запит голови спеціальної комісії, оформлений згідно з додатком 29, військово-цивільна адміністрація (місцева державна адміністрація), орган ДСНС, Національна поліція, орган, який надає відомості на запит протягом трьох робочих днів надає відомості про нещасний випадок за формою згідно з додатком 30.

141<sup>21</sup>. Спеціальна комісія з розслідування нещасного випадку, що стався за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> цього Порядку, зобов'язана:

провести в будь-якому придатному приміщенні або з використанням конференц-зв'язку (дистанційно) засідання, на якому розглянути інформацію про нещасний випадок, розподілити функції між членами комісії, та скласти протоколи засідання комісії згідно з додатком 4;

обстежити місце, де стався нещасний випадок (за можливості) та скласти відповідний протокол згідно з додатком 5.

У разі, якщо комісія із спеціального розслідування не має доступу на територію підприємства у зв'язку з веденням бойових дій або його тимчасової окупації, чи існує загроза техногенної, екологічної катастрофи, такий протокол складається на підставі акта, складеного роботодавцем у довільній формі, в якому він фіксує обстановку на робочому місці, машини, механізми, обладнання, устаткування у стані, в якому вони перебували на момент настання нещасного випадку, використовуючи для цього існуючу технічну документацію, дані бухгалтерського обліку, копії документів, що підтверджують право власності на майно (у разі знищення їх оригіналів), фото-та/або відеоматеріали, які знаходяться у його розпорядженні, пояснення свідків тощо (у такому випадку в протоколі огляду місця, де стався нещасний випадок робиться відповідна відмітка з додаванням усіх документів, на підставі яких його було складено);

одержати за можливості, зокрема, з використанням доступних засобів зв'язку пояснення від роботодавця, його представників, посадових осіб, інших працівників підприємства (установи, організації), потерпілого та зафіксувати їх письмово згідно з додатком 7, опитати осіб – свідків нещасного випадку та осіб, причетних до нього, та зафіксувати письмово результати опитування згідно з додатком 8. Пояснення та результати опитування за формами згідно з додатками 7 та 8, обов'язково засвідчуються підписом члена спеціальної комісії, який їх проводив;

вивчити наявні документи та матеріали стосовно нещасного випадку та у разі потреби надіслати відповідні запити письмово або в електронній формі роботодавцю, підприємствам, установам та організаціям щодо отримання

необхідної інформації та документів, які стосуються потерпілого та обставин нещасного випадку;

залучити військових експертів або представників інших вузькопрофільних спеціалізованих організацій для підготовки висновків щодо причин та обставин настання нещасного випадку (за необхідності);

визначити вид події, що призвела до нещасного випадку, причини нещасного випадку відповідно до Класифікатора видів подій, причин, що призвели до настання нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії, згідно з додатком 9;

з'ясувати обставини настання нещасного випадку;

визначити, пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом;

скласти акти за формою Н-1 згідно з додатком 11<sup>1</sup> у кількості, визначеній рішенням спеціальної комісії, а у разі настання групового нещасного випадку скласти акти за формою Н-1 на кожного потерпілого;

розглянути та підписати примірники актів за формою Н-1, а у разі незгоди члена спеціальної комісії із змістом розділів 4, 5, 7 такого акта – обов'язково підписати ці акти з відміткою про наявність окремої думки, яка викладається членом комісії письмово, в якій він обґрунтовано викладає пропозиції до змісту розділів 4, 5, 7, акта (окрема думка додається до цих актів та є їх невід'ємною частиною);

надати протягом п'яти робочих днів після підписання актів за формою Н-1 матеріали розслідування та примірники таких актів керівнику Держпраці або її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, для їх розгляду та затвердження. Зазначені акти та матеріали розслідування можуть бути надіслані з використанням усіх наявних засобів зв'язку, у тому числі, електронною поштою.

141<sup>22</sup>. Рішення спеціальної комісії щодо результатів розслідування може бути оскаржене до Держпраці або у судовому порядку роботодавцем, потерпілим (членами сім'ї потерпілого чи уповноваженою ними особою), установами та організаціями, представники яких входили до її складу.

141<sup>23</sup>. У разі зникнення працівника підприємства (установи, організації), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків в районі воєнних (бойових) дій, комісією із спеціального розслідування застосовуються положення пункту 40 цього Порядку.

141<sup>24</sup>. Протягом трьох робочих днів після формування матеріалів розслідування роботодавець повинен надіслати їх:

Держпраці та її територіальному органу за місцем настання нещасного випадку;

робочому органу Фонду за місцем реєстрації підприємства (установи, організації);

органу Національної поліції (у разі настання нещасного випадку, що призвів до тяжких (у тому числі з можливою інвалідністю потерпілого) чи

смертельних наслідків, смерті працівника під час виконання ним трудових (посадових) обов'язків);

профспілковому органу вищого рівня або територіальному профоб'єднанню;

іншим підприємствам (установам, організаціям), представники яких брали участь у проведенні розслідування (у разі необхідності).

Потерпілому, членам його сім'ї чи уповноваженій ними особі надається акт за формою Н-1 разом з документами, зазначеними у пункті 10 приміток до додатка 11<sup>1</sup>.

У разі неможливості роботодавцем сформувати матеріали спеціального розслідування та надіслати їх визначеним цим пунктом Порядку адресатам, такий обов'язок покладається на територіальний орган Держпраці, що утворив комісію.

141<sup>25</sup>. До матеріалів спеціального розслідування належать такі документи та їх копії:

екстрене повідомлення закладу охорони здоров'я про звернення потерпілого з посиланням на нещасний випадок (за наявності);

повідомлення роботодавця про нещасний випадок, інформація, отримана від правоохоронних органів чи з інших джерел (звернення юридичних і фізичних осіб тощо), рішення (постанова) суду про проведення розслідування або про встановлення факту настання нещасного випадку;

копія наказу про утворення спеціальної комісії з розслідування нещасного випадку;

копія наказу про продовження строку розслідування нещасного випадку (за наявності);

примірник (копія) акта за формою Н-1;

протоколи засідання спеціальної комісії з розслідування нещасного випадку;

протокол огляду місця, де стався нещасний випадок.

ескіз місця, де стався нещасний випадок, необхідні плани, схеми, фотознімки такого місця, пошкоджених об'єктів, устаткування, інструментів тощо (за наявності);

пояснення та протоколи опитування посадових осіб, потерпілих, свідків нещасного випадку та інших осіб;

довідка про діагноз, причини смерті або характер і ступінь тяжкості травми потерпілого;

запити роботодавцю, підприємствам, установам та організаціям про надання відповідної інформації та документів, що стосуються потерпілого та нещасного випадку;

відповіді (висновки) роботодавця, підприємств, установ та організацій;

інші документи, що стосуються обставин і причин нещасного випадку, долучаються до матеріалів розслідування за рішенням спеціальної комісії.

141<sup>26</sup>. Положення Порядку щодо утворення комісії та процедури проведення розслідування нещасних випадків, що сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших

відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> цього Порядку, застосовуються в частині, що не суперечить цьому розділу.

141<sup>27</sup>. У разі неможливості утворити комісію та провести розслідування (спеціальне розслідування) через загрозу життю та здоров'ю членам комісії, пов'язану з веденням воєнних (бойових) дій або виникненням надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру, роботодавець та відповідний територіальний орган Держпраці максимально збирають, фіксують та систематизують інформацію, що надходить або стає відомою про нещасний випадок на виробництві з метою його подальшого розслідування у відповідності до вимог Порядку після нормалізації ситуації.

141<sup>28</sup>. У разі виникнення загрози життю та здоров'ю членам комісії (спеціальної комісії) під час проведення розслідування нещасного випадку, що вже розпочалося, таке розслідування може бути зупинене наказом роботодавця, Держпраці або її територіального органу, який утворив комісію, з підстав ведення воєнних (бойових) дій або ліквідації надзвичайних ситуацій, та продовжене до створення безпечних і належних умов щодо його завершення.”.

141<sup>29</sup>. У період дії воєнного (надзвичайного) стану та протягом місяця після прийняття рішення про його скасування чи припинення допускається продовження терміну складання роботодавцем відомостей про наслідки нещасного випадку за формою Н-2.

9. У пункті 4 приміток додатку 11 слова та знаки “КОАТУУ (Класифікатора об'єктів адміністративно-територіального устрою України)” замінити словами та знаками “Кодифікатора (Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад)”.

10. Доповнити новими додатками 11<sup>1</sup>, 29 та 30, що додаються.

---

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проєкту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків,**  
**професійних захворювань та аварій на виробництві»**

**I. Визначення проблеми**

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві» (далі – проєкт акта) розроблено з метою необхідності правового врегулювання і удосконалення процедури розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві на період дії в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану.

Потреба прийняття проєкту акта виникла у зв'язку з введенням в Україні воєнного стану відповідно Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», а також необхідністю забезпечення конституційних прав працівників на своєчасний та належний соціальний захист, які постраждали в наслідок бойових дій на виробництві у період дії в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану.

Крім цього, станом на 01.06.2022, з початку збройної агресії російської федерації (24.02.2022) внаслідок поранень, отриманих під час виконання трудових обов'язків через активні бойові дії загинуло 76 % від усієї кількості загиблих внаслідок нещасних випадків, пов'язаних з виробництвом (всього смертельно потерпілих за цей період 144 працівники, через активні бойові дії – 110 працівників, на які утворено спеціальні комісії з розслідування зазначених нещасних випадків).

Під час розслідування зазначених нещасних випадків виникають труднощі щодо: утворення спеціальної комісії, до складу якої входять сім представників від різних органів та організацій; взаємодії спеціальної комісії з військовими адміністраціями в отриманні інформації стосовно обставин настання нещасних випадків; отриманні копій документів, необхідних для проведення розслідування, наданні доступу комісії до місця настання нещасного випадку тощо.

Враховуючи зазначене, збільшується час роботи комісій з розслідування нещасних випадків, які настали внаслідок бойових дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо), в зв'язку з необхідністю отримання відповідних довідок від правоохоронних органів, результатів судово-медичної експертизи тощо, також збільшується відповідно й час на складання актів за формою Н-1, тимчасових актів.

Прийняття проєкту акта дозволить забезпечити виконання в повному обсязі функцій та повноважень Держпраці в частині проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися з працівниками на час запровадження в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану та ведення



бойових дій; сприятиме удосконаленню процесу розслідування нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо), що позитивно вплине на забезпечення своєчасного та належного соціального захисту потерпілих осіб.

Враховуючи сказане вищевикладене, та з метою зниження фінансового та часового навантаження на зазначені групи, в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві виникла необхідність у внесенні змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві.

Основні групи (підгрупи), на які проблеми мають вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни (споживачі)	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки регулювання процедури проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві передбачено діючим законодавством України;

чинного нормативно-правового акта, оскільки чинним законодавством України зазначені питання не врегульовані. Порядок потребує доповнення та уточнення з метою врегулювання проблемних питань, а також приведення у відповідність з нормами чинного законодавства.

Оптимальним шляхом вирішення зазначених проблем є прийняття проекту акта.

Прийняття зазначеного проекту акта дозволить:

спростить процедуру з розслідування нещасних випадків на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання ними трудових обов'язків шляхом зменшення кількісного складу спеціальної комісії з

розслідування нещасних випадків (з семи членів до трьох) та їх обов'язків, спрощення процесів оформлення документів за результатами роботи комісії з розслідування нещасних випадків;

зменшити фінансове та часове навантаження на суб'єктів господарювання, створення сприятливих умов у їх діяльності в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо).

Впровадження нових форм додатків, скоротить час роботи комісії з розслідування щодо отримання результатів та оформлення матеріалів розслідування.

## **II. Цілі державного регулювання**

Ціллю прийняття проекту акта є забезпечення виконання в повному обсязі функцій Держпраці в частині проведення розслідування та ведення обліку аварій і нещасних випадків, які підлягають спеціальному розслідуванню.

А також, забезпечення своєчасного та належного соціального захисту працівників, потерпілих на виробництві, зокрема, в частині призначення страхових виплат, цільового та раціонального використання коштів Фонду соціального страхування України.

Адаптування процедури розслідування нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві до реалій воєнного стану.

Спрощено механізм затвердження розпорядчих документів шляхом накладання електронних підписів.

Зменшення кількісного складу комісії з розслідування нещасних випадків та її обов'язків. Спрощення процесів оформлення документів за результатами роботи комісій з розслідування нещасних випадків. Удосконалення структури акта за формою Н-1. Зменшення кількості документів, що належать до матеріалів спеціального розслідування з 26 до 11.

## **III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

### **1. Визначення альтернативних способів**

Вид альтернативи	Опис альтернативи
<i>Альтернатива 1</i>	Неприйняття проекту акта. Залишення змісту без змін.
<i>Альтернатива 2</i>	Прийняття проекту акта. Спрощення процедури з розслідування нещасних випадків на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських

	обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо).
--	---

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

### Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<i>Альтернатива 1</i> Збереження чинного регулювання	Через неповну відповідність вимог чинного законодавства Порядку виникають проблемні питання, зазначені у розділі I цього Аналізу	Додаткових витрат не передбачається
<i>Альтернатива 2</i> Прийняття проекту регуляторного акта	Сприятиме забезпеченню цільового та раціонального використання коштів Фонду соціального страхування України, зокрема в частині своєчасного призначення здійснення страхових виплат та послуг потерпілим (членам їх сімей)	Додаткових витрат не передбачається

### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі та мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць *	512	17946	1955119	1973577
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0.02%	0.9%	99.08%	100, 00%

#### Примітка.

\*орієнтовна кількість суб'єктів господарювання, що можуть звернутися за розслідуванням нещасних випадків за даними Державної служби статистики <http://www.ukrstat.gov.ua/> станом за 2020 р.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
<i>Альтернатива 1</i> Збереження чинного регулювання	Недостатньо високі	Неузгодженість інтересів держави, суб'єктів господарювання та громадян при проведенні



		<p>розслідування нещасних випадків на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо). Збереження чинного регулювання може призвести до соціальної напруги в суспільстві, у зв'язку з тим, що призначення та здійснення страхових виплат та послуг потерпілим (членам їх сімей) буде здійснюватись з порушенням чинного законодавства, в частині несвоєчасного отримання</p>
--	--	--

		результатів розслідування нещасних випадків. Витрати суб'єктів господарювання становить 142531730,94 грн.
Альтернатива 2 Прийняття проекту акта	Високі. З прийняттям проекту акта буде зменшено фінансове та часове навантаження на суб'єктів господарювання, створення сприятливих умов у їх діяльності в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо). Спростить механізм затвердження розпорядчих документів шляхом накладання електронних підписів, зменшить час оформлення документів за результатами роботи комісії з розслідування нещасних випадків шляхом зменшення кількості документів, що належать до матеріалів спеціального розслідування з 26 до 11.	Зменшення витрат та часу в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) на 17821400,31 грн.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
<i>Альтернатива 1</i> Збереження чинного регулювання Сумарні витрати на одного суб'єкта господарювання згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	72,22 грн
<i>Альтернатива 2</i> Прийняття проекту акта Сумарні витрати на одного суб'єкта господарювання згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта	Економія коштів у розмірі 9,03 грн

Розрахунок витрат суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок збереження чинного регулювання проведені відповідно до додатку 2 до Методики проведення аналізу (додається).

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
<i>Альтернатива 1</i> Збереження чинного регулювання	1	Збереження чинного регулювання не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання, (проблема продовжує існувати)
<i>Альтернатива 2</i> Прийняття проекту регуляторного акта	4	Із прийняттям проекту акта цілі державного регулювання можуть бути досягнуті повною мірою (проблема існувати не буде)

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
<i>Альтернатива 1</i> Збереження чинного регулювання	Відсутність вирішення проблемних питань	Для держави додаткові витрати не передбачаються. Для суб'єктів	Друге місце альтернативи у рейтингу, так, як вигоди,

		<p>господарювання: витрати в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) становить 142531730,94 грн.</p>	<p>порівняно з альтернативою 2, не передбачається</p>
<p><i>Альтернатива 2</i> Прийняття проекту акта</p>	<p>Для держави: надасть можливість привести чинний Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві у відповідність із</p>	<p>Зменшення витрат в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових)</p>	<p>Перше місце альтернативи у рейтингу за рахунок наявності наведених у розділі III цього Аналізу регуляторного впливу вигод. Ця альтернатива є найбільш</p>

	<p>законодавством України, встановить оптимальне та необтяжливе регулювання в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо).</p> <p>Для суб'єктів господарювання: зменшення фінансового та часового навантаження в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків,</p>	<p>дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) у розмірі 17821400,31 грн.</p>	<p>оптимальною серед запропонованих альтернатив</p>
--	--	--	---

	професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо).		
--	--	--	--

### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Механізмом, який забезпечить розв'язання визначеної проблеми, є прийняття регуляторного акта.

Досягнення цієї цілі проектом акта передбачається шляхом:

внесення зміни до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, а саме:

визначено спрощену процедуру розслідування нещасних випадків на виробництві, які сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо);

зменшено кількісний склад комісії з розслідування нещасних випадків та її обов'язків;

зменшено кількість документів, що належать до матеріалів спеціального

розслідування, удосконалено структуру акта за формою Н-1;

передбачається форма запиту та відповіді на запит стосовно наявності ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або їх наслідків, які призвели до травмування (поранення) та/або загибелі громадян України, іноземців та осіб без громадянства під час виконання ними трудових (посадових) обов'язків.

Крім цього, проектом акта запроваджується можливість дистанційного проведення засідання комісії з розслідування нещасного випадку з використанням конференц-зв'язку.

Впроваджується можливість підписання протоколів та актів членами спеціальної комісії та затвердження їх керівником органу, що утворив спеціальну комісію, шляхом накладання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису такої особи.

Заходи, які мають здійснити органи влади для впровадження цього регуляторного акта:

для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта, шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Державної служби України з питань праці.

Заходи, які мають здійснити суб'єкти господарювання для впровадження цього регуляторного акта:

процедура отримання первинної інформації про вимоги регулювання;

Після набрання чинності регуляторного акта для реалізації його положень не потрібно додаткових заходів. Внесені зміни у Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, перелік документів будуть наведені безпосередньо в зазначеному Порядку, який оприлюднюється на сайтах міністерства та Верховної Ради України. Доступ до нормативно-правового акта для користувачів безкоштовний.

Реалізація положень проекту постанови:

забезпечить вирішення визначених проблемних питань та дозволить знизити фінансове та часове навантаження на суб'єктів господарювання в частині організації проведення розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо);

дозволить отримати вигоди, зазначені в розділі III цього Аналізу регуляторного впливу;

надасть можливість привести Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві у відповідність до сучасних положень законодавства України.

## **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Регуляторний акт стосується інтересів держави, суб'єктів господарювання та їх працівників. Негативних наслідків у зв'язку з прийняттям регуляторного акту не очікується.

Витрати суб'єктів господарювання викладено згідно з додатком 2 Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Витрати на адміністрування регулювання для органу державної влади не передбачаються, оскільки процедура проведення самого розслідування, оформлення матеріалів розслідування відноситься до повноважень державного органу, а тому витрати згідно з додатком 3 Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не розроблялись.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва здійснено згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Запропонований термін дії акта:

Термін дії регуляторного акта не обмежений у часі, що дасть змогу повністю вирішити проблемні питання.

Обґрунтування запропонованого терміну дії акта:

Структура запропонованого регуляторного акта розроблена з урахуванням можливості доповнення або внесення змін до регуляторного акта у разі виникнення необхідності правового врегулювання відносин, що виникають в Україні.

Термін набуття чинності регуляторним актом – відповідно до законодавства після його офіційного оприлюднення.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Для відстеження результативності регуляторного акта обрано такі обов'язкові показники:

розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і цільових фондів - 0;  
орієнтовна кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюватиметься дія акта - 1 973 577;

розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання на виконання вимог акта (регуляторний акт не призводить до додаткових витрат, пов'язаних із проведенням розслідування нещасних випадків, професійних



захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо) – 2 год та 142531730,94 або 0,25 год та 17821400,31 грн.;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання щодо основних положень регуляторного акта – 100% (розміщено на офіційному сайті Мінекономіки, сайті Верховної Ради України та в друкованих засобах масової інформації).

Для відстеження результативності регуляторного акта обрано такі додаткові статистичні кількісні показники, які безпосередньо характеризують результативність дії регуляторного акта та підлягають контролю:

кількість отриманих повідомлень про нещасні випадки, професійні захворювання і аварії на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо);

кількість призначених спеціальних розслідувань нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо);

кількість загиблих внаслідок нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, які настали внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань територій та приміщень, захоплення в полон, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення тощо).

Кількісні додаткові показники будуть визначені статистичним методом під час проведення чергового базового відстеження.

## **ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта**

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстежень його результативності.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися через рік після дня набрання ним чинності шляхом аналізу статистичних даних.

Повторне відстеження здійснюватиметься через два роки після набрання чинності даним регуляторним актом шляхом порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичні відстеження результативності здійснюватимуться один раз на три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься статистичним методом на основі статистичних даних Державної служби України з питань праці.

**Голова Державної  
служби України з питань праці**

**Ігор ДЕГНЕРА**

\_\_\_\_\_ 2022 р.

Додаток 2  
до Методики проведення аналізу  
впливу регуляторного акта

### ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають  
внаслідок дії діючого регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0,00
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0,00
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0,00
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0,00
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень:	
5.1	у паперовому вигляді (альтернатива 1 або альтернатива 2)	2 год. x 36,11 = 72,22 грн.
5.2	на електронні носії (альтернатива 2)	0,25 год. x 36,11 = 9,03 грн.
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0,00
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0,00
8	Інше (уточнити), гривень: - отримання електронних цифрових підписів.	0,00 0,00
9	РАЗОМ:	
9.1	(сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5.1 + 6 + 7 + 8), гривень	72,22 грн.
9.2	(сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5.1 + 6 + 7 + 8), гривень	9,03 грн.
10	Кількість суб'єктів господарювання, на яких буде поширено регулювання, одиниць*	1973577*
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання на виконання регулювання (вартість регулювання):	
11.1	(рядок 9.1 x рядок 10), гривень	142531730,94
11.2	(рядок 9.2 x рядок 10), гривень	17821400,31

\* кількість зареєстрованих у 2021 суб'єктів господарювання за даними Державної служби статистики  
<http://www.ukrstat.gov.ua/>

Згідно з Додатком 4  
до Методики проведення аналізу впливу  
регуляторного акта

**ТЕСТ**

**малого підприємництва (М-Тест)**

**1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання**

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 24 лютого 2022 р. по 18 травня 2022 р.

№	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Консультації з представниками Громадської ради при Державній службі України з питань праці	1	Узгодження зауважень і пропозицій щодо проекту регуляторного акта

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**  
кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: **1955119** (одиниць), у тому числі малого підприємництва **56217** (одиниць) та мікропідприємництва **1898902** (одиниць);  
питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив **99.08** (відсотків)

**3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання**

№	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
<b>Оцінка “прямих” витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання</b>				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0	0	0

4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури (уточнити)	X	X	X
	00	00	X	0
6	Разом, гривень	0	X	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1955119		
8	Сумарно, гривень	0	X	0
<b>Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування</b>				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	0,25 год. x 36,11 = 9,03 грн.	0	0,25 год. x 36,11 = 9,03 грн.
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	0	0	0
11	Процедури офіційного звітування	0	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	X	X	X
	00	00	X	0
14	Разом, гривень	9,03	X	9,03
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1955119		
16	Сумарно, гривень	17654724,57	X	17654724,57

## БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ

### на адміністрування регулювання для суб'єктів малого і мікропідприємництва

Розрахунок витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

## Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

не потребує (новий)

Процедура регулювання суб'єктів малого і мікропідприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0	0	0	0	0
Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі камеральні	0	0	0	0	0
Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі виїзні	0	0	0	0	0
Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
Разом за рік	X	X	X	X	0
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	0

\* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста

відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

**4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), гривень	За п'ять років, гривень
1	Оцінка “прямих” витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	17654724,57	17654724,57
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	17654724,57	17654724,57
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	17654724,57	17654724,57

**5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**

Процедура, що потребує корегування	Корегуючий механізм
не передбачено	не потребує

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання	17654724,57	17654724,57
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва	не передбачено	не передбачено
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва	0	0

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

**до проекту постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві”**

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 р. № 337	
пункт 3	
<p>3. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Кодексі законів про працю України, Кодексі цивільного захисту України, Кримінальному процесуальному кодексі України, Законах України “Про охорону праці”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про загальну безпечність нехарчової продукції”.</p>	<p>3. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Кодексі законів про працю України, Кодексі цивільного захисту України, Кримінальному процесуальному кодексі України, Законах України “Про охорону праці”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про загальну безпечність нехарчової продукції”, <b>“Про оборону України”, “Про правовий режим надзвичайного стану”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги”.</b></p>
пункт 33	
<p>33. Комісія (спеціальна комісія) зобов’язана: ... <i>Норма відсутня</i></p>	<p>33. Комісія (спеціальна комісія) зобов’язана: ... <b>Засідання комісії (спеціальної комісії) вважається чинним якщо на ньому присутні більшість її членів. Участь голови комісії у засіданні комісії (спеціальної комісії) є обов’язковою.</b></p>



UB  
 Державна служба України з питань праці  
 №2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
 КЕП: Дегнера І. А. 01.08.2022 16:44  
 58E2D9E7F900307B04000000F7C71F001A61A300



	<p><b>Інформування членів комісії щодо часу та місця проведення її засідань покладається на голову комісії (спеціальної комісії) з використанням усіх наявних засобів зв'язку, в тому числі, в електронній формі.</b></p> <p><b>Прийняття рішень, складання та підписання документів за результатами засідання комісії (спеціальної комісії) здійснюється присутніми на її засіданні членами комісії.</b></p> <p><b>Про прийняті на засіданні комісії рішення голова комісії (спеціальної комісії) зобов'язаний повідомити тих членів комісії, які були відсутні, з використанням усіх наявних засобів зв'язку, в тому числі, в електронній формі.</b></p>
пункт 35	
<p>35... <i>Норма відсутня</i></p>	<p>35... <b>Інформація про хід проведення розслідування та його результати, зокрема, матеріали розслідування, можуть надаватися головою комісії (спеціальної комісії) потерпілому (членам його сім'ї чи уповноваженій ними особі) на його (їх) запит з використанням усіх наявних засобів зв'язку, у тому числі, в електронній формі.</b></p>
пункт 46	
<p>46. Голова (заступник Голови) Держпраці або керівник її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, повинен протягом трьох робочих днів після надходження матеріалів</p>	<p><b>46. Голова (заступник Голови) Держпраці або керівник її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, повинен протягом трьох робочих днів після надходження матеріалів спеціального</b></p>

<p>спеціального розслідування розглянути їх та затвердити примірники акта за формою Н-1 або у разі невстановлення причин настання нещасного випадку та/або гострого професійного захворювання (отруєння); невизнання нещасного випадку та/або гострого професійного захворювання (отруєння) пов'язаним з виробництвом за наявних обставин, за яких нещасний випадок та/або гостре професійне захворювання (отруєння) визнаються пов'язаними з виробництвом; невстановлення осіб, які допустили порушення вимог нормативно-правових актів з охорони праці; нерозроблення плану заходів щодо запобігання виникненню подібних нещасних випадків та/або гострих професійних захворювань (отруєнь) обґрунтовано повернути їх на доопрацювання, продовживши наказом строк розслідування до п'яти робочих днів.</p>	<p><b>розслідування розглянути їх та затвердити примірники акта за формою Н-1 або у разі виявлення порушень вимог Порядку, допущених спеціальною комісією при проведенні розслідування та оформленні матеріалів, обґрунтовано повернути їх на доопрацювання, продовживши наказом строк розслідування до десяти робочих днів.</b></p> <p><b>Спеціальна комісія зобов'язана розглянути та врахувати обґрунтування Голови (заступника Голови) Держпраці або керівника її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, а у разі незгоди вмотивовано їх відхилити.</b></p>
<p>пункт 49</p>	
<p>49... ... <i>Норма відсутня</i></p>	<p>49... ... <b>Підписання членами комісії (спеціальної комісії) протоколів, актів та інших документів, передбачених Порядком, та затвердження їх роботодавцем, який утворив комісію або керівником органу, що утворив спеціальну комісію, може здійснюватися також шляхом накладання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті</b></p>

	електронного підпису такої особи.
<i>Норма відсутня</i>	<p style="text-align: center;"><b>Процедура розслідування нещасних випадків в період дії правового режиму воєнного (надзвичайного) стану в Україні або окремих її місцевостях</b></p> <p>141<sup>15</sup>. Нещасні випадки, що сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків внаслідок воєнних (бойових) дій (бомбардувань, ракетних та артилерійських обстрілів, мінувань території та приміщень, здійснення масових терористичних актів, що супроводжується загибеллю людей чи руйнувань особливо важливих об'єктів життєзабезпечення, тощо), підлягають спеціальному розслідуванню незалежно від ступеня тяжкості травм (ушкодження здоров'я).</p> <p>Розслідування таких нещасних випадків проводиться за місцем їх настання.</p> <p>Проведення досліджень для визначення наявності в організмі потерпілого алкоголю, наркотичних засобів і визначення ступеню його сп'яніння (наркотичних засобів чи токсичних або отруйних речовин) не здійснюється.</p> <p>141<sup>16</sup>. Розслідування нещасних випадків, що сталися в районі воєнних (бойових) дій за інших обставин, ніж</p>

зазначені у пункті 141<sup>15</sup> Порядку проводиться комісією (спеціальною комісією) у складі, визначеному пунктами 13 та 15 Порядку відповідно.

Розслідування нещасних випадків, що спричинили тяжкі наслідки, у тому числі з можливою інвалідністю потерпілого, проводиться комісією підприємства (установи, організації) без відповідного письмового доручення територіального органу Держпраці, передбаченого пунктом 10 цього Порядку.

У разі потреби, строк розслідування може бути продовжений роботодавцем до отримання необхідних висновків, матеріалів, відповідей, пояснень тощо без відповідного письмового погодження з територіальним органом Держпраці, передбаченого пунктом 30 цього Порядку.

У разі неможливості роботодавцем утворити комісію та забезпечити проведення розслідування нещасного випадку, обов'язок щодо проведення такого розслідування покладається на відповідний територіальний орган Держпраці за місцем настання нещасного випадку або місцезнаходженням суб'єкта господарювання, працівником якого є потерпілий.

141<sup>17</sup>. У разі настання групового нещасного випадку, внаслідок якого загинуло від 2 до 4 осіб розслідування проводиться спеціальною комісією, яка утворюється відповідним територіальним органом Держпраці, якщо Держпраці протягом однієї доби з дня

отримання повідомлення не прийнято іншого рішення.

141<sup>18</sup>. У разі настання нещасного випадку за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> цього Порядку, заклад охорони здоров'я надає протягом однієї доби на паперовому носії або в електронному вигляді територіальному органу Держпраці, робочому органу Фонду за місцем настання нещасного випадку та суб'єкту господарювання, працівником якого є потерпілий, екстрене повідомлення про звернення потерпілого з посиланням на нещасний випадок на виробництві за формою згідно з додатком 1.

Роботодавець після отримання інформації про нещасний випадок надає у строк, визначений цим пунктом, повідомлення про нещасний випадок за формою згідно з додатком 2 територіальному органу Держпраці, робочому органу Фонду та військово-цивільній адміністрації (місцевій державній адміністрації чи органу місцевого самоврядування) за місцем настання нещасного випадку.

141<sup>19</sup>. Територіальним органом Держпраці протягом одного робочого дня з дня отримання від роботодавця на паперовому носії або в електронному вигляді повідомлення про нещасний випадок, зазначений у пункті 141<sup>15</sup> Порядку, або за інформацією, отриманою з інших джерел (закладу охорони здоров'я, органу досудового розслідування, звернень потерпілого або членів його сім'ї чи уповноваженої ними особи тощо),

утворюється комісія із спеціального розслідування, до складу якої входять:

посадова особа територіального органу Держпраці (голова комісії);

представник робочого органу Фонду;

представник військово-цивільної адміністрації (місцевої державної адміністрації чи органу місцевого самоврядування).

За необхідності до участі в розслідуванні можуть бути залучені роботодавець або його представник, лікар з гігієни праці територіального органу Держпраці (у разі настання гострого професійного захворювання (отруєння), а також представник первинної організації профспілки (у разі його відсутності – уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони праці чи представник галузевої профспілки вищого рівня або територіального профоб'єднання), з включенням їх до складу комісії.

Інформація про призначення розслідування нещасного випадку, хід проведення розслідування та його результати може надаватися головою спеціальної комісії потерпілому (членам його сім'ї чи уповноваженій ними особі) з використанням усіх наявних засобів зв'язку (за попереднім їх повідомленням, про що зазначається в протоколі засідання комісії), в тому числі, в електронній формі.

141<sup>20</sup>. На запит голови спеціальної комісії,

оформлений згідно з додатком 29, військово-цивільна адміністрація (місцева державна адміністрація), орган ДСНС, Національної поліції, орган, який надає відомості на запит протягом трьох робочих днів надає відомості про нещасний випадок за формою згідно з додатком 30.

141<sup>21</sup>. Спеціальна комісія з розслідування нещасного випадку, що стався за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> Порядку, зобов'язана:

провести в будь-якому придатному приміщенні або з використанням конференц-зв'язку (дистанційно) засідання, на якому розглянути інформацію про нещасний випадок, розподілити функції між членами комісії, та скласти протоколи засідання комісії згідно з додатком 4;

обстежити місце, де стався нещасний випадок (за можливості) та скласти відповідний протокол згідно з додатком 5.

У разі, якщо комісія із спеціального розслідування не має доступу на територію підприємства у зв'язку з веденням бойових дій або його тимчасової окупації, чи існує загроза техногенної, екологічної катастрофи, такий протокол складається на підставі акта, складеного роботодавцем у довільній формі, в якому він фіксує обстановку на робочому місці, машини, механізми, обладнання, устаткування у стані, в якому вони перебували на момент настання нещасного випадку, використовуючи для цього існуючу технічну документацію, дані бухгалтерського обліку, копії

документів, що підтверджують право власності на майно (у разі знищення їх оригіналів), фото- та/або відеоматеріали, які знаходяться у його розпорядженні, пояснення свідків тощо (у такому випадку в протоколі огляду місця, де стався нещасний випадок робиться відповідна відмітка з додаванням усіх документів, на підставі яких його було складено);

одержати за можливості, зокрема, з використанням доступних засобів зв'язку пояснення від роботодавця, його представників, посадових осіб, інших працівників підприємства (установи, організації), потерпілого та зафіксувати їх письмово згідно з додатком 7, опитати осіб – свідків нещасного випадку та осіб, причетних до нього, та зафіксувати письмово результати опитування згідно з додатком 8. Пояснення та результати опитування за формами згідно з додатками 7 та 8, обов'язково засвідчуються підписом члена спеціальної комісії, який їх проводив;

вивчити наявні документи та матеріали стосовно нещасного випадку та у разі потреби надіслати відповідні запити письмово або в електронній формі роботодавцю, підприємствам, установам та організаціям щодо отримання необхідної інформації та документів, які стосуються потерпілого та обставин нещасного випадку;

залучити військових експертів або представників інших вузькопрофільних спеціалізованих організацій для підготовки висновків щодо причин та обставин



настання нещасного випадку (за необхідності);

визначити вид події, що призвела до нещасного випадку, причини нещасного випадку відповідно до Класифікатора видів подій, причин, що призвели до настання нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії, згідно з додатком 9;

з'ясувати обставини настання нещасного випадку;

визначити, пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом;

скласти акти за формою Н-1 згідно з додатком 11<sup>1</sup> у кількості, визначеній рішенням спеціальної комісії, а у разі настання групового нещасного випадку скласти акти за формою Н-1 на кожного потерпілого;

розглянути та підписати примірники актів за формою Н-1, а у разі незгоди члена спеціальної комісії із змістом розділів 4, 5, 7 такого акта – обов'язково підписати ці акти з відміткою про наявність окремої думки, яка викладається членом комісії письмово, в якій він обґрунтовано викладає пропозиції до змісту розділів 4, 5, 7, акта (окрема думка додається до цих актів та є їх невід'ємною частиною);

надати протягом п'яти робочих днів після підписання актів за формою Н-1 матеріали розслідування та примірники таких актів керівнику Держпраці або її територіального органу, що утворив спеціальну комісію, для їх розгляду та затвердження. Зазначені акти та матеріали розслідування можуть бути надіслані з використанням усіх наявних

засобів зв'язку, у тому числі, електронною поштою.

141<sup>22</sup>. Рішення спеціальної комісії щодо результатів розслідування може бути оскаржене до Держпраці або у судовому порядку роботодавцем, потерпілим (членами сім'ї потерпілого чи уповноваженою ними особою), установами та організаціями, представники яких входили до її складу.

141<sup>23</sup>. У разі зникнення працівника підприємства (установи, організації), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків в районі воєнних (бойових) дій, комісією із спеціального розслідування застосовуються положення пункту 40 Порядку.

141<sup>24</sup>. Протягом трьох робочих днів після формування матеріалів розслідування роботодавець повинен надіслати їх:

Держпраці та її територіальному органу за місцем настання нещасного випадку;

робочому органу Фонду за місцем реєстрації підприємства (установи, організації);

органу поліції (у разі настання нещасного випадку, що призвів до тяжких (у тому числі з можливою інвалідністю потерпілого) чи смертельних наслідків, смерті працівника під час виконання ним трудових (посадових) обов'язків);

профспілковому органу вищого рівня або територіальному профоб'єднанню;

іншим підприємствам (установам, організаціям), представники яких брали участь у проведенні розслідування (у разі необхідності).

Потерпілому, членам його сім'ї чи уповноваженій ним особі надається акт за формою Н-1 разом з документами, зазначеними у пункті 10 приміток до додатка 11<sup>1</sup>.

У разі неможливості роботодавцем сформувати матеріали спеціального розслідування та надіслати їх визначеним цим пунктом Порядку адресатам, такий обов'язок покладається на територіальний орган Держпраці, що утворив комісію.

141<sup>25</sup>. До матеріалів спеціального розслідування належать такі документи та їх копії:

екстрене повідомлення закладу охорони здоров'я про звернення потерпілого з посиланням на нещасний випадок (за наявності);

повідомлення роботодавця про нещасний випадок, інформація, отримана від правоохоронних органів чи з інших джерел (звернення юридичних і фізичних осіб тощо), рішення (постанова) суду про проведення розслідування або про встановлення факту настання нещасного випадку;

копія наказу про утворення спеціальної комісії з розслідування нещасного випадку;

копія наказу про продовження строку розслідування нещасного випадку (за наявності);

примірник (копія) акта за формою Н-1;  
протоколи засідання спеціальної комісії з розслідування нещасного випадку;  
ескіз місця, де стався нещасний випадок, необхідні плани, схеми, фотознімки такого місця, пошкоджених об'єктів, устаткування, інструментів тощо (за наявності);  
пояснення та протоколи опитування посадових осіб, потерпілих, свідків нещасного випадку та інших осіб;  
довідка про діагноз, причини смерті або характер і ступінь тяжкості травми потерпілого;  
запити роботодавцю, підприємствам, установам та організаціям про надання відповідної інформації та документів, що стосуються потерпілого та нещасного випадку;  
відповіді (висновки) роботодавця, підприємств, установ та організацій;  
інші документи, що стосуються обставин і причин нещасного випадку, долучаються до матеріалів розслідування за рішенням спеціальної комісії.

141<sup>26</sup>. Положення Порядку щодо утворення комісії та процедури проведення розслідування нещасних випадків, що сталися з працівниками підприємств (установ, організацій), їх філій, представництв та інших відокремлених і структурних підрозділів під час виконання трудових обов'язків за обставин, визначених пунктом 141<sup>15</sup> Порядку, застосовуються в частині, що не суперечить цьому розділу.

141<sup>27</sup>. У разі неможливості утворити комісію та

провести розслідування (спеціальне розслідування) через загрозу життю та здоров'ю членам комісії, пов'язану з веденням воєнних (бойових) дій або виникненням надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру, роботодавець та відповідний територіальний орган Держпраці максимально збирають, фіксують та систематизують інформацію, що надходить або стає відомою про нещасний випадок на виробництві з метою його подальшого розслідування у відповідності до вимог Порядку після нормалізації ситуації.

141<sup>28</sup>. У разі виникнення загрози життю та здоров'ю членам комісії (спеціальної комісії) під час проведення розслідування нещасного випадку, що вже розпочалося, таке розслідування може бути зупинене наказом роботодавця, Держпраці або її територіального органу, який утворив комісію, з підстав ведення воєнних (бойових) дій або ліквідації надзвичайних ситуацій, та продовжене до створення безпечних і належних умов щодо його завершення.

141<sup>29</sup>. У період дії воєнного (надзвичайного) стану та протягом місяця після прийняття рішення про його скасування чи припинення допускається продовження терміну складання роботодавцем відомостей про наслідки нещасного випадку за формою Н-2.

...

Примітки. 4. У пункті 2 зазначається і кодується:  
юридична та фактична адреса підприємства  
(установи, організації) відповідно до КОАТУУ  
(Класифікатора об'єктів адміністративно-територіального устрою України)

...

...

Примітки. 4. У пункті 2 зазначається і кодується:  
юридична та фактична адреса підприємства  
(установи, організації) відповідно до **Кодифікатора  
(Кодифікатора адміністративно-територіальних  
одиниць та територій територіальних громад)**.

...

додаток 11<sup>1</sup>

*Норма відсутня*

Додаток 11<sup>1</sup>  
до Порядку

Форма Н-1

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (посада керівника юридичної особи,

\_\_\_\_\_ яка утворила комісію із спеціального розслідування

\_\_\_\_\_ нещасного випадку

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АКТ**

**спеціального розслідування нещасного випадку, що стався**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. о \_\_\_\_ год. \_\_\_\_ хв.

на (в)

(найменування підприємства (установи, організації) та код згідно з ЄДРПОУ,

найменування уповноваженого органу підприємства та його код згідно з ЄДРПОУ)

\_\_\_\_\_ (дата складення акта)

\_\_\_\_\_ (місце складення акта)

Комісія, утворена наказом \_\_\_\_\_

(найменування юридичної особи, яка утворила комісію)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_, у складі:

ГОЛОВИ \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

членів комісії \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

за участю \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

провела спеціальне розслідування нещасного випадку, що стався

\_\_\_\_\_ (місце настання нещасного випадку, найменування підприємства)

Кількість потерпілих - \_\_ осіб, з них \_\_ - із смертельним наслідком.

Строк роботи комісії продовжено згідно з наказом \_\_\_\_\_ (наказам)  
від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ у зв'язку з \_\_\_\_\_

(зазначаються підстави для продовження строку проведення розслідування)

1. Відомості про потерпілого:

прізвище, ім'я та по батькові

число, місяць, рік народження		
стать		
місце проживання та реєстрації		
ідентифікаційний код (серія та/або номер паспорта)		
професія (посада)		
Діагноз, який встановлено закладом охорони здоров'я		
Відомості про членів сім'ї потерпілого, які перебувають на його утриманні		
	(прізвище, ім'я та по батькові, рік народження, ступінь родинного зв'язку, рід занять)	
<p>2. Відомості про підприємство (установу, організацію) (страхувальника) як платника єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, працівником якого є потерпілий (потерпілі), та відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок</p>		
Найменування суб'єкта господарювання, працівником якого є потерпілий		
Адреса підприємства (установи, організації):		



юридична		
	(вулиця, будинок, населений пункт, район, область, поштовий індекс)	
фактична		
	(вулиця, будинок, населений пункт, район, область, поштовий індекс)	
реєстраційний номер платника єдиного соціального внеску		
дата взяття на облік платника єдиного соціального внеску		
	(число, місяць, рік)	
найменування та код основного виду економічної діяльності		
цех, дільниця, місце, де стався нещасний випадок		
Відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок:		
найменування підприємства (установи, організації) _____		
адреса підприємства (установи, організації) _____		
юридична _____ (будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)		
_____		
найменування підприємства (установи, організації):		
адреса підприємства		

(установи, організації):		
юридична		
	(будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)	
фактична		
	(будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)	
<p>цех, дільниця, місце, де стався нещасний випадок</p>		
<p>3. Коротка характеристика діяльності підприємства (установи, організації) та опис місця, де стався нещасний випадок:</p> <hr/> <hr/>		
<p>4. Обставини, за яких стався нещасний випадок</p> <hr/> <hr/>		
<p>5. Вид події та причини настання нещасного випадку, шкідливі або небезпечні фактори</p> <hr/> <hr/>		
Вид події:		
	(найменування)	
Причини:		

основна:		
	(найменування)	

супутні:

_____	(найменування)	
_____	(найменування)	
_____	(найменування)	

Шкідливий або небезпечний фактор \_\_\_\_\_

(найменування)

6. Свідки нещасного випадку

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові, посада/професія, місце роботи та проживання)

7. Висновок комісії

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Матеріали, які додаються до акта (перелік):

- 1)
- 2)

Голова комісії

Члени комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Примітки. 1. Якщо нещасний випадок визнається пов'язаним з виробництвом, це позначається великою літерою П (Н-1/П), якщо не пов'язаним з виробництвом - великими літерами НП (Н-1/НП).

2. Акт складається з текстової і кодової частин, які заповнюються відповідно до міжгалузевих та галузевих класифікаторів з використанням установлених законодавством термінів і визначень.

Коди в клітинках зазначаються обов'язково.

У преамбулі акта зазначається:

дата затвердження акта згідно з вимогами Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

дата складення акта відповідно до вимог Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

найменування підприємства (установи, організації), на якому стався нещасний випадок, та його код згідно з ЄДРПОУ;

уповноважений орган підприємства та його код згідно з ЄДРПОУ. У разі відсутності уповноваженого органу зазначається "без підпорядкування".

Дані акта щодо числа та місяця кодуються відповідно до їх порядкових номерів, а рік - двома останніми цифрами, наприклад, дата "1 січня 2019 р." кодується так: |0|1|0|1|1|9|.

Дані щодо часу, коли стався нещасний випадок, наприклад, час "12 год. 05 хв.", кодується так: |1|2|0|5|.

3. У пункті 1 зазначаються відомості про потерпілого, а у разі групового нещасного випадку - про кожного потерпілого окремо:

стать кодується так: 1 - чоловіча, 2 - жіноча;

число, місяць і рік народження потерпілого зазначаються повністю, а кодується число повних років на день настання нещасного випадку (наприклад, дата "1 січня 1970 р." кодується так: |53|;

у полі "ідентифікаційний код або серія та/або номер паспорта" заповнюється серія та/або номер паспорта тільки для осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

професія (посада), розряд (клас) записуються і кодуються відповідно до Державного класифікатора професій (далі - Класифікатор професій). Якщо назва професії потерпілого не відповідає Класифікатору професій, в кодовій частині ставиться |0|;

діагноз зазначається згідно з:

довідкою закладу охорони здоров'я, виданою в день надання першої медичної допомоги цим закладом, і може бути уточнено до завершення розслідування та кодується відповідно до Міжнародної статистичної класифікації хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я (МКХ-10).

4. У пункті 2 зазначається і кодується:

найменування підприємства (установи, організації) відповідно до ЄДРПОУ;

юридична та фактична адреса підприємства (установи, організації) відповідно до Кодифікатора (Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад) - кодується тільки область (місто);

найменування цеху, дільниці - зазначається тільки в текстовому вигляді відповідно до затвердженого переліку підрозділів підприємства;

найменування та код основного виду економічної діяльності згідно з Класифікатором

видів економічної діяльності (КВЕД) Національного класифікатора України ДК 009:2010 за структурою кодового позначення об'єкта КВЕД - |XX.XX|, наприклад, "Добування солі" [08.93].

Відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок, у пункті 2 заповнюються тільки у разі, якщо нещасний випадок стався з працівником підприємства (страхувальника) на іншому підприємстві (в установі, організації).

5. У пункті 3 викладається стисла характеристика підприємства (страхувальника) як платника єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, працівником якого є потерпілий (потерпілі): дата взяття на облік платника єдиного внеску, реєстраційний номер платника єдиного внеску; юридична та фактична адреса; види економічної діяльності (КВЕД);

відомості про затверджений та фактичний режим роботи підприємства (установи, організації), об'єкта (устаткування) до настання нещасного випадку та інші відомості, що стосуються потерпілого (потерпілих);

описується стан об'єкта (дільниці), устаткування (конструкцій) і матеріалів у місці, де стався нещасний випадок у разі якщо нещасний випадок стався на території підприємства або викладається опис місця, де стався нещасний випадок.

Аналогічно викладається характеристика підприємства (установи, організації), на якому стався нещасний випадок, у разі, коли нещасний випадок стався з працівником підприємства (установи, організації) (страхувальника) на іншому підприємстві (в установі, організації).

6. У пункті 4 описуються події, що сталися, роботи, які проводилися до нещасного випадку, дій потерпілого (потерпілих) та інших осіб, причетних до нещасного випадку.

Події викладаються послідовно, із зазначенням дій потерпілого (потерпілих) або інших осіб; висновків експертизи (якщо проводилася); інших відомостей, інформації, документів, отриманих комісією під час розслідування.

7. У пункті 5 зазначаються і кодуються вид події та причини нещасного випадку відповідно до розділів 1, 2 Класифікатора видів подій, причин, обладнання, устаткування, машин, механізмів, транспортних засобів, що призвели до настання нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії (далі - Класифікатор), зазначеного в

додатку 9.

Основна причина нещасного випадку зазначається і кодується першою. Якщо супутніх причин нещасного випадку більш як три, інші причини зазначаються лише у текстовій частині без кодування.

Шкідливий або небезпечний фактор та його значення наводяться та кодуються відповідно до ДСТУ 2293-2014, затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 2 грудня 2014 р. № 1429.

Устаткування кодується відповідно до розділу 3 Класифікатора, наприклад: устаткування енергетичне - |311|. Якщо у переліку відсутнє устаткування, що призвело до нещасного випадку, таке устаткування записується під кодом |969|, як “інше” - також розшифровується.

8. У пункті 6 зазначаються відомості (прізвище, ім'я та по батькові, посада/професія, місце роботи та проживання) щодо свідків нещасного випадку та/або осіб, яким відомі будь-які обставини події.

9. У пункті 7 зазначаються:

визначення нещасного випадку, пов'язаним або не пов'язаним з виробництвом, із посиланням на відповідний підпункт пункту 52, або на підставу, визначену пунктом 53 Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

відомості про скасування тимчасового акта за формою Н-1 та втрату ним чинності (у разі його складення).

10. У пункті 8 зазначаються перелік документів, які додаються до акта:

рішення (постанова, ухвала) суду про встановлення факту нещасного випадку на виробництві або про проведення повторного розслідування чи постанова органу досудового розслідування про проведення розслідування;

окрема думка члена комісії (у разі незгоди із висновком акта).

11. У пункті 5 тимчасового акта за формою Н-1 (у разі його складення) зазначається інформація, встановлена на час складення акта.

Додаток 29

*Норма відсутня*

Додаток 29  
до Порядку

(бланк або кутовий штамп  
Держпраці або її територіального  
органу, який утворив спеціальну  
комісію з розслідування нещасного  
випадку на виробництві із  
зазначенням номера та дати  
надсилання запиту)

Назва, адреса органу:  
військово-цивільної адміністрації;  
ДСНС; Національної поліції  
України або назва та адреса  
органу, який надає відомості на  
запит комісії з розслідування  
нещасного випадку на виробництві  
із зазначенням номера та дати  
надсилання відомостей якому  
надсилається запит

**ЗАПИТ**

щодо надання відомостей про нещасний випадок на виробництві, спеціальне  
розслідування якого проводиться комісією, утвореною наказом

\_\_\_\_\_ (назва органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку на виробництві)

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

стосовно наявності ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або  
їх наслідків, які призвели до травмування (поранення) та/або загибелі громадян



України, іноземців та осіб без громадянства під час виконання ними трудових (посадових) обов'язків, що сталось:

\_\_\_\_\_ (дата та час настання нещасного випадку, назва підприємства (установи,

організації) із зазначенням коду ЄДРПОУ, з працівниками якого стався нещасний випадок. Кількість

потерпілих, у тому числі зі смертельним наслідком. Місце настання нещасного випадку з максимально

\_\_\_\_\_ визначеними координатами розташування)

З метою проведення розслідування нещасного випадку на виробництві, прошу надати підтвердження або спростувати наявність ознак збройної агресії, ведення бойових дій та/або їх наслідків у строки, визначені пунктом 141<sup>20</sup> Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 337, та за формою згідно з додатком 30 до цього Порядку.

Запитувана інформація необхідна для визначення пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом та, у подальшому, забезпечення конституційних гарантій реалізації застрахованими особами своїх прав.

	<hr/> <hr/> <p style="text-align: center;">(посада особи, яка підписує запит)</p> <p>Голова комісії із спеціального розслідування</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(підпис) <span style="float: right;">(прізвище та ініціали)</span></p>
--	---

**Додаток 30**

*Норма відсутня*

**Додаток 30  
до Порядку**

(бланк або кутовий штамп органу військово-цивільної адміністрації; ДСНС; Національної поліції України або назва та адреса органу, який надає відомості на запит комісії з розслідування нещасного випадку на виробництві із зазначенням номера та дати надсилання відомостей)

Назва та адреса органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку, що надіслала запит

**ВІДОМОСТІ**

про нещасний випадок на виробництві, спеціальне розслідування якого проводиться комісією, утвореною наказом

\_\_\_\_\_ (назва органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку на виробництві)

Від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

на

запит

— (П.І.Б. голови комісії із спеціального розслідування нещасного випадку, який надіслав запит)

Від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва органу, який надає відомості на запит)

повідомляє,

що

на

території

\_\_\_\_\_ (місце настання нещасного випадку, зазначене в запиті)

Станом

на

\_\_\_\_\_ (дата та час настання нещасного випадку, зазначені в запиті)

\_\_\_\_\_ (зазначити підтвердження або спростувати наявність ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або їх наслідків)

\_\_\_\_\_ з короткою деталізацією таких ознак)

Запитувана інформація надається для визначення пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом та, у подальшому, забезпечення

конституційних гарантій реалізації потерпілими особами та членами їх сімей своїх прав.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(посада особи, яка підписує відомості ініціали)

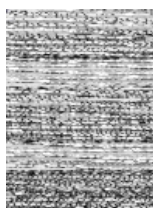
\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та

**Міністр економіки України**

**Юлія СВИРИДЕНКО**

\_\_\_\_\_ 2022 р.



**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**  
**ПОСТАНОВА**

від 2022 р. №

Київ

**Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків,  
професійних захворювань та аварій на виробництві**

Кабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є**:

Внести до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 р. № 337 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 34, ст. 1217; 2021 р., № 5, ст. 264), зміни, що додаються.

**Прем'єр-міністр України**

**Д. ШМИГАЛЬ**



UB  
Державна служба України з питань праці  
№2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
КЕП: Дегнера І. А. 01.08.2022 16:44  
58E2D9E7F900307B0400000F7C71F001A61A300

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (посада керівника юридичної особи,  
\_\_\_\_\_ яка утворила комісію із спеціального розслідування  
\_\_\_\_\_ нещасного випадку  
\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АКТ**  
**спеціального розслідування нещасного випадку, що стався**  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. о \_\_ год. \_\_ хв.

на (в) \_\_\_\_\_  
(найменування підприємства (установи, організації) та код згідно з ЄДРПОУ,  
\_\_\_\_\_ найменування уповноваженого органу підприємства та його код згідно з ЄДРПОУ)

\_\_\_\_\_ (дата складення акта)

\_\_\_\_\_ (місце складення акта)

Комісія, утворена наказом \_\_\_\_\_  
(найменування юридичної особи, яка утворила комісію)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_, у складі:  
ГОЛОВИ \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

членів комісії \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

за участю \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи)

провела спеціальне розслідування нещасного випадку, що стався

\_\_\_\_\_ (місце настання нещасного випадку, найменування підприємства)

Кількість потерпілих - \_\_ осіб, з них \_\_ - із смертельним наслідком.

Строк роботи комісії продовжено згідно з наказом (наказами)  
від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_ у зв'язку з \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (зазначаються підстави для продовження строку проведення розслідування)

1. Відомості про потерпілого:  
прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_



UB  
Державна служба України з питань праці  
№2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
КЕП: Дегнера Т. А. 01.08.2022 16:44  
58E2D9E7F900307B0400000F7C71F001A61A300

число, місяць, рік народження \_\_\_\_\_

стать \_\_\_\_\_

місце проживання та реєстрації \_\_\_\_\_

ідентифікаційний код  
(серія та/або номер паспорта) \_\_\_\_\_

професія (посада) \_\_\_\_\_

Діагноз, який встановлено  
закладом охорони здоров'я \_\_\_\_\_

Відомості про членів сім'ї  
потерпілого, які перебувають на  
його утриманні \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові, рік народження,  
ступінь родинного зв'язку, рід занять)

2. Відомості про підприємство (установу, організацію) (страхувальника) як платника єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, працівником якого є потерпілий (потерпілі), та відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок

Найменування суб'єкта господарювання,  
працівником якого є потерпілий \_\_\_\_\_

Адреса підприємства  
(установи, організації):

юридична \_\_\_\_\_   
(вулиця, будинок, населений пункт, район, область,  
поштовий індекс)

фактична \_\_\_\_\_   
(вулиця, будинок, населений пункт, район, область,  
поштовий індекс)

реєстраційний номер платника  
єдиного соціального внеску \_\_\_\_\_

дата взяття на облік платника  
єдиного соціального внеску \_\_\_\_\_   
(число, місяць, рік)

найменування та код основного  
виду економічної діяльності \_\_\_\_\_

цех, дільниця, місце, де стався  
нешасний випадок

Відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок:  
найменування підприємства  
(установи, організації) \_\_\_\_\_

адреса підприємства  
(установи, організації) \_\_\_\_\_  
юридична \_\_\_\_\_  
(будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)

найменування підприємства  
(установи, організації): \_\_\_\_\_

адреса підприємства  
(установи, організації): \_\_\_\_\_

юридична \_\_\_\_\_  
(будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)

фактична \_\_\_\_\_  
(будинок, вулиця, місто, район, область, поштовий індекс)

цех, дільниця, місце, де стався нещасний  
випадок \_\_\_\_\_

3. Коротка характеристика діяльності підприємства (установи, організації) та опис місця, де стався нещасний випадок:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Обставини, за яких стався нещасний випадок

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Вид події та причини настання нещасного випадку, шкідливі або небезпечні фактори

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вид події: \_\_\_\_\_   
(найменування)

Причини:  
основна: \_\_\_\_\_   
(найменування)

супутні: \_\_\_\_\_   
(найменування)

\_\_\_\_\_   
(найменування)

\_\_\_\_\_   
(найменування)

Шкідливий або небезпечний  
фактор \_\_\_\_\_   
(найменування)

6. Свідки нещасного випадку



---

---

---

(прізвище, ім'я та по батькові, посада/професія, місце роботи та проживання)

### 7. Висновок комісії

---

---

---

### 8. Матеріали, які додаються до акта (перелік):

- 1)
- 2)

Голова комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Члени комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

---

Примітки. 1. Якщо нещасний випадок визнається пов'язаним з виробництвом, це позначається великою літерою П (Н-1/П), якщо не пов'язаним з виробництвом - великими літерами НП (Н-1/НП).

2. Акт складається з текстової і кодової частин, які заповнюються відповідно до міжгалузевих та галузевих класифікаторів з використанням установлених законодавством термінів і визначень.

Коди в клітинках зазначаються обов'язково.

У преамбулі акта зазначається:

дата затвердження акта згідно з вимогами Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

дата складення акта відповідно до вимог Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

найменування підприємства (установи, організації), на якому стався нещасний випадок, та його код згідно з ЄДРПОУ;

уповноважений орган підприємства та його код згідно з ЄДРПОУ. У разі відсутності уповноваженого органу зазначається "без підпорядкування".

Дані акта щодо числа та місяця кодуються відповідно до їх порядкових номерів, а рік - двома останніми цифрами, наприклад, дата "1 січня 2019 р." кодується так: |0|1|0|1|1|9|.

Дані щодо часу, коли стався нещасний випадок, наприклад, час "12 год. 05 хв.", кодуються так: |1|2|0|5|.

3. У пункті 1 зазначаються відомості про потерпілого, а у разі групового нещасного випадку - про кожного потерпілого окремо:

стать кодується так: 1 - чоловіча, 2 - жіноча;

число, місяць і рік народження потерпілого зазначаються повністю, а кодується число повних років на день настання нещасного випадку (наприклад, дата “1 січня 1970 р.” кодується так: |53|;

у полі “ідентифікаційний код або серія та/або номер паспорта” заповнюється серія та/або номер паспорта тільки для осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

професія (посада), розряд (клас) записуються і кодуються відповідно до Державного класифікатора професій (далі - Класифікатор професій). Якщо назва професії потерпілого не відповідає Класифікатору професій, в кодовій частині ставиться |0|;

діагноз зазначається згідно з:

довідкою закладу охорони здоров'я, виданою в день надання першої медичної допомоги цим закладом, і може бути уточнено до завершення розслідування та кодується відповідно до Міжнародної статистичної класифікації хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я (МКХ-10).

4. У пункті 2 зазначається і кодується:

найменування підприємства (установи, організації) відповідно до ЄДРПОУ;

юридична та фактична адреса підприємства (установи, організації) відповідно до Кодифікатора (Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад) - кодується тільки область (місто);

найменування цеху, дільниці - зазначається тільки в текстовому вигляді відповідно до затвердженого переліку підрозділів підприємства;

найменування та код основного виду економічної діяльності згідно з Класифікатором видів економічної діяльності (КВЕД) Національного класифікатора України ДК 009:2010 за структурою кодового позначення об'єкта КВЕД - |XX.XX|, наприклад, “Добування солі” |08.93|.

Відомості про підприємство (установу, організацію), де стався нещасний випадок, у пункті 2 заповнюються тільки у разі, якщо нещасний випадок стався з працівником підприємства (страхувальника) на іншому підприємстві (в установі, організації).

5. У пункті 3 викладається стисла характеристика підприємства (страхувальника) як платника єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, працівником якого є потерпілий (потерпілі): дата взяття на облік платника єдиного внеску, реєстраційний номер платника єдиного внеску; юридична та фактична адреса; види економічної діяльності (КВЕД);

відомості про затверджений та фактичний режим роботи підприємства (установи, організації), об'єкта (устаткування) до настання нещасного випадку та інші відомості, що стосуються потерпілого (потерпілих);

описується стан об'єкта (дільниці), устаткування (конструкцій) і матеріалів у місці, де стався нещасний випадок у разі якщо нещасний випадок стався на території підприємства або викладається опис місця, де стався нещасний випадок.

Аналогічно викладається характеристика підприємства (установи, організації), на якому стався нещасний випадок, у разі, коли нещасний випадок стався з працівником підприємства (установи, організації) (страхувальника) на іншому підприємстві (в установі, організації).

6. У пункті 4 описуються події, що сталися, роботи, які проводилися до нещасного випадку, дій потерпілого (потерпілих) та інших осіб, причетних до нещасного випадку.

Події викладаються послідовно, із зазначенням дій потерпілого (потерпілих) або інших осіб; висновків експертизи (якщо проводилася); інших відомостей, інформації, документів, отриманих комісією під час розслідування.

7. У пункті 5 зазначаються і кодуються вид події та причини нещасного випадку відповідно до розділів 1, 2 Класифікатора видів подій, причин, обладнання, устаткування, машин, механізмів, транспортних засобів, що призвели до настання нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії (далі - Класифікатор), зазначеного в додатку 9.

Основна причина нещасного випадку зазначається і кодується першою. Якщо супутніх причин нещасного випадку більш як три, інші причини зазначаються лише у текстовій частині без кодування.

Шкідливий або небезпечний фактор та його значення наводяться та кодуються відповідно до ДСТУ 2293-2014, затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 2 грудня 2014 р. № 1429.

Устаткування кодується відповідно до розділу 3 Класифікатора, наприклад: устаткування енергетичне - [311]. Якщо у переліку відсутнє устаткування, що призвело до нещасного випадку, таке устаткування записується під кодом [969], як "інше" - також розшифровується.

8. У пункті 6 зазначаються відомості (прізвище, ім'я та по батькові, посада/професія, місце роботи та проживання) щодо свідків нещасного випадку та/або осіб, яким відомі будь-які обставини події.

9. У пункті 7 зазначаються:

визначення нещасного випадку, пов'язаним або не пов'язаним з виробництвом, із посиланням на відповідний підпункт пункту 52, або на підставу, визначену пунктом 53 Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві;

відомості про скасування тимчасового акта за формою Н-1 та втрату ним чинності (у разі його складення).

10. У пункті 8 зазначаються перелік документів, які додаються до акта:

рішення (постанова, ухвала) суду про встановлення факту нещасного випадку на виробництві або про проведення повторного розслідування чи постанова органу досудового розслідування про проведення розслідування;

окрема думка члена комісії (у разі незгоди із висновком акта).

11. У пункті 5 тимчасового акта за формою Н-1 (у разі його складення) зазначається інформація, встановлена на час складення акта.

(бланк або кутовий штамп Держпраці або її територіального органу, який утворив спеціальну комісію з розслідування нещасного випадку на виробництві із зазначенням номера та дати надсилання запиту)

Назва, адреса органу: військово-цивільної адміністрації; ДСНС; Національної поліції України або назва та адреса органу, який надає відомості на запит комісії з розслідування нещасного випадку на виробництві із зазначенням номера та дати надсилання відомостей якому надсилається запит

## ЗАПИТ

щодо надання відомостей про нещасний випадок на виробництві, спеціальне розслідування якого проводиться комісією, утвореною наказом

(назва органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку на виробництві)

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

стосовно наявності ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або їх наслідків, які призвели до травмування (поранення) та/або загибелі громадян України, іноземців та осіб без громадянства під час виконання ними трудових (посадових) обов'язків, що сталось:

(дата та час настання нещасного випадку, назва підприємства (установи,

організації) із зазначенням коду ЄДРПОУ, з працівниками якого стався нещасний випадок. Кількість

потерпілих, у тому числі зі смертельним наслідком. Місце настання нещасного випадку з максимально

визначеними координатами розташування)

З метою проведення розслідування нещасного випадку на виробництві, прошу надати підтвердження або спростувати наявність ознак збройної агресії, ведення бойових дій та/або їх наслідків у строки, визначені пунктом 141<sup>20</sup> Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 337, та за формою згідно з додатком 30 до цього Порядку.

Запитувана інформація необхідна для визначення пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом та, у подальшому, забезпечення конституційних гарантій реалізації застрахованими особами своїх прав.

(посада особи, яка підписує запит)

Голова комісії



UB  
Державна служба України з питань праці  
№2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
КЕП: Дегнера І. А. 01.08.2022 16:44  
58E2D9E7F900307B0400000F7C71F001A61A300

із спеціального розслідування

---

(підпис)

---

(прізвище та ініціали)

(бланк або кутовий штамп органу військово-цивільної адміністрації; ДСНС; Національної поліції України або назва та адреса органу, який надає відомості на запит комісії з розслідування нещасного випадку на виробництві із зазначенням номера та дати надсилання відомостей)

Назва та адреса органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку, що надіслала запит

## ВІДОМОСТІ

про нещасний випадок на виробництві, спеціальне розслідування якого проводиться комісією, утвореною наказом

(назва органу, який утворив комісію з розслідування нещасного випадку на виробництві)

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

на запит \_\_\_\_\_

(П.І.Б. голови комісії із спеціального розслідування нещасного випадку, який надіслав запит)

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

(назва органу, який надає відомості на запит)

повідомляє, що на території \_\_\_\_\_

(місце настання нещасного випадку, зазначене в запиті)

Станом на \_\_\_\_\_

(дата та час настання нещасного випадку, зазначені в запиті)

(зазначити підтвердження або спростувати наявність ознак збройної агресії, ведення бойових (воєнних) дій та/або їх наслідків

з короткою деталізацією таких ознак)

Запитувана інформація надається для визначення пов'язаний чи не пов'язаний нещасний випадок з виробництвом та, у подальшому, забезпечення конституційних гарантій реалізації потерпілими особами та членами їх сімей своїх прав.

(посада особи, яка підписує відомості)

(підпис)

(прізвище та ініціали)



UB  
Державна служба України з питань праці  
№2902/1/9.1-22а від 01.08.2022  
КЕП: Дегнера І. А. 01.08.2022 16:44  
58E2D9E7F900307B0400000F7C71F001A61A300



## Державна служба України з питань праці

# ПОВІДОМЛЕННЯ про оприлюднення проєкту постанови КМУ «Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві»

22 липня 2022

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві» (далі – проєкт постанови) розроблено з метою необхідності правового врегулювання і удосконалення процедури розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві на період дії в Україні режиму воєнного (надзвичайного) стану.

Пропозиції та зауваження до зазначеного проєкту постанови приймаються протягом одного місяця з дня оприлюднення адресою: Державна служба України з питань праці, 01601, м. Київ, вул. Десятинна, 14; e-mail: dsp@dsp.gov.ua; факс/тел.: (044) 289-85-93.

Проєкт акта оприлюднений шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Держпраці: [www.dsp.gov.ua](http://www.dsp.gov.ua) (розділ „Діяльність” → підрозділ „Регуляторна діяльність”, розділ „Громадянам” → підрозділ „Консультації з громадськістю”).

[Порівняльна таблиця](#)

[Пояснювальна записка](#)

[Проєкт постанови](#)

[Аналіз регуляторного впливу](#)

[Доопрацьований АРВ Порядку](#)

[Зміни](#)

[Додаток 11<sup>1</sup>](#)

[Додаток 29 до Порядку](#)

[Додаток 30 до Порядку](#)



