



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
(МКІП)**

вул. Івана Франка, 19, м. Київ, 01601, тел./факс: (044) 235-32-57, тел. (044) 235-23-78  
E-mail: [info@mkip.gov.ua](mailto:info@mkip.gov.ua), web-site: <http://mkip.gov.ua/> код згідно з ЄДРПОУ 43220275

---

**Державна регуляторна  
служба України**

Міністерство культури та інформаційної політики України відповідно до параграфу 37 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 95, надсилає на погодження доопрацьований проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768», розроблений відповідно до пункту 428 Плану пріоритетних дій Уряду, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.03.2023 №221.

- Додатки:
1. Проект акта на 16 арк.;
  2. Пояснювальна записка на 3 арк.;
  3. Порівняльна таблиця на 25 арк.;
  4. Аналіз регуляторного впливу на 14 арк.

Т.в.о. Міністра

Ростислав КАРАНДЄЄВ

Олена Липкань (044) 272 46 47



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023  
Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)  
Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)  
Дата підписання: [11.12.2023](#)  
Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



Проект

## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 2023 р. № \_\_\_\_\_

Київ

#### **Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768**

Кабінет Міністрів України постановляє:

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини» (Офіційний вісник України, 2002 р., № 1, ст. 6; 2011 р., № 97, ст. 3553) зміни, що додаються.

**Прем'єр-міністр України**

**Д. ШМИГАЛЬ**



ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2023 р. № \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ,  
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України  
від 28 грудня 2001 р. № 1768**

1. У постанові:

1) назву постанови викласти в такій редакції:

«Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини»;

2) пункт 1 постанови викласти в такій редакції:

«1. Затвердити Порядок укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини, що додається.».

2. Порядок укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини, затверджений зазначеною постановою, викласти у такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 28 грудня 2001 р. № 1768  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2023 р. № \_\_\_\_\_)

**ПОРЯДОК  
укладення охоронних договорів на  
пам'ятки культурної спадщини, щойно виявлені  
об'єкти культурної спадщини чи їх частини**

С

№ 03/33/10723-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



## Загальна частина

1. Цей Порядок визначає механізм укладення, зміни та припинення охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини (далі – пам'ятка), щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частину відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини».

2. Дія цього Порядку поширюється на укладення, зміну та припинення охоронного договору між власником пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) незалежно від форм власності на ці об'єкти та відповідним органом охорони культурної спадщини.

3. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про охорону культурної спадщини», «Про електронні документи та електронний документообіг», інших нормативно-правових актах.

4. Документообіг, пов'язаний з укладенням, зміною та припиненням охоронного договору, здійснюється у паперовій формі. Після укладення або зміни охоронного договору відповідний орган охорони культурної спадщини створює в установленому порядку електронну копію паперового оригіналу охоронного договору.

5. Охоронний договір укладається на пам'ятку чи її частину за видами об'єктів культурної спадщини:

- археології;
- історії;
- монументального мистецтва;
- архітектури;
- містобудування;
- садово-паркового мистецтва;
- ландшафту;
- науки і техніки.

При укладенні охоронного договору враховується, що пам'ятка або щойно виявлений об'єкт культурної спадщини може належати до декількох видів.

6. Охоронний договір встановлює режим використання пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини, у тому числі території, на якій вони розташовані.

7. Охоронні договори укладаються на пам'ятки культурної спадщини національного, місцевого значення, а також на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини з урахуванням особливостей, передбачених

СЕД АСКОН Міністерство культури та інформаційної політики України  
Цим Порядком

№ 05/35/10719-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



8. В охоронному договорі, складеному за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку, зазначаються вимоги щодо режиму використання пам'ятки чи її частини, види і терміни виконання робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту, пристосування пам'яток, інших пам'яткоохоронних заходів, необхідність яких визначається відповідним органом охорони культурної спадщини.

9. Власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) повинен забезпечити дотримання вимог протипожежної, санітарної, екологічної безпеки, режиму використання пам'яток та пов'язаних з ними будівель, територій, культурних цінностей.

10. У разі коли власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) вважає за необхідне провести будь-які роботи, пов'язані з консервацією, реабілітацією, реставрацією, музеєфікацією, пристосуванням, ремонтом пам'ятки, проведенням інших пам'яткоохоронних заходів, він повинен подати відповідному органу охорони культурної спадщини науково-проектну документацію на розгляд. Роботи можуть проводитися тільки після погодження науково-проектної документації та з письмового дозволу зазначеного органу.

11. До власника пам'ятки або уповноваженого ним органу (особи), який порушує законодавство та не виконує умов охоронного договору, відповідний орган охорони культурної спадщини застосовує санкції, передбачені законодавством. У разі порушення власником щойно виявленого об'єкта культурної спадщини вимог законодавства та невиконання умов охоронного договору власника може бути притягнуто до відповідальності у випадках, визначених законодавством.

### Особливості укладення охоронних договорів на пам'ятки, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини

12. Власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини у власність укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини.

13. Після занесення об'єкта культурної спадщини як пам'ятки до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (далі – Реєстр) або набуття ним правового статусу щойно виявленого об'єкта культурної спадщини відповідний

№ Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеев Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



орган охорони культурної спадщини в письмовій формі повідомляє власника цього об'єкта або уповноважений ним орган (особу). В даному випадку власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання такого повідомлення.

14. Охоронний договір укладається власником пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) з таким органом охорони культурної спадщини відповідної адміністративно-територіальної одиниці:

з органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органом охорони культурної спадщини обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

з районною державною адміністрацією, виконавчим органом сільської, селищної, міської ради (при наявності повноважень, делегованих органом охорони культурної спадщини вищого рівня відповідно до закону).

15. У випадку якщо пам'ятка, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частина перебуває у державній власності та передана до сфери управління районної державної адміністрації, або належить до комунальної власності відповідної територіальної громади, охоронний договір укладається з органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органом охорони культурної спадщини обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.

16. Якщо пам'ятка чи її частина належить до категорії пам'яток національного значення, охоронний договір підписується відповідним органом охорони культурної спадщини, на території якого знаходиться пам'ятка та власником пам'ятки чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) відповідно до пункту 14 цього Порядку після погодження його з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.

Для погодження охоронного договору на пам'ятку національного значення чи її частину відповідний орган охорони культурної спадщини, що укладає охоронний договір, надсилає електронну копію паперового оригіналу проекту охоронного договору, з усіма додатками, засвідченими належним чином, на адресу електронної пошти центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.

У разі невідповідності вимогам законодавства, або наявності в проекті охоронного договору недостовірної чи неповної інформації центральний орган

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандеев Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини надсилає власнику пам'ятки або уповноваженому ним органу (особі) чи відповідному органу охорони культурної спадщини повідомлення про необхідність виправлення помилок або подання необхідної інформації та документів.

У разі відсутності зауважень до проекту охоронного договору центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини погоджує його.

Підтвердженням погодження відповідного охоронного договору є лист погодження з накладеним кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.

#### Охоронні договори на пам'ятки за видами об'єктів культурної спадщини

17. Охоронний договір на пам'ятку архітектури чи її частину складається за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку та має містити такі додатки:

1) акт технічного стану пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини) з фотофіксацією, що не перевищує трьох місяців до дати укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожен їх складову. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки або її частини значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та/або інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до її руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний строк після його зміни;

2) опис культурних цінностей і предметів, які належать до пам'ятки, знаходяться на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання;

3) плани поверхів пам'ятки-будівлі і споруди (у масштабі 1:100, 1:200) (можуть бути у складі технічного паспорту);

4) технічний паспорт;

5) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000 або 1:2000), або схематичне зображення місця розташування пам'ятки;

6) паспорт пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандеєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



7) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

18. Охоронний договір на пам'ятку археології чи її частину укладається власником або користувачем земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка археології, з відповідним органом охорони культурної спадщини.

Охоронний договір на пам'ятку археології чи її частину складається за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку та має містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини) на момент укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожну їх складову. Акт візуального обстеження поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення земляних, будівельних та/або інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000), або ситуаційна схема розташування пам'ятки на топографічній основі (у масштабі 1:500, 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000, 1:10 000, 1:25000);

3) паспорт пам'ятки археології (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

19. Охоронні договори на пам'ятки монументального мистецтва, містобудування, історії, садово-паркового мистецтва, науки і техніки, ландшафту чи їх частини складаються за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

Охоронні договори на пам'ятки історії (за виключенням пам'яток, що становлять собою будівлі і споруди), науки і техніки (за виключенням пам'яток, що становлять собою будівлі і споруди), садово-паркового мистецтва, містобудування, ландшафту, монументального мистецтва чи їх частини мають містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження на момент укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожну їх складову. Акт візуального обстеження пам'ятки поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років.

Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення ремонтних,

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59





реставраційних та інших робіт та/або внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000), або ситуаційна схема розташування пам'ятки на топографічній основі (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000);

3) паспорт пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

У випадку, якщо пам'ятка історії або науки і техніки становить собою споруду (будівлю), комплекс (ансамбль) споруд, охоронний договір має містити додатки згідно з переліком, визначеним у пункті 17 цього Порядку для пам'яток архітектури.

#### Охоронні договори на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини

20. Охоронний договір на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частину складається за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку та має містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження з фотофіксацією, що не перевищує трьох місяців до дати укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожен їх складову. Акт візуального обстеження поновлюється не рідше, ніж раз на три роки. Якщо стан об'єкта культурної спадщини значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та/або інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний строк після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташований щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (у масштабі 1:500, 1:1000 або 1:2000), або схема плану земельної ділянки з розмірами;

3) облікова картка (форма якої визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

С  
N

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандеев Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



Внесення змін та припинення дії охоронних договорів  
на пам'ятки, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини

21. Зміни до укладених охоронних договорів вносяться шляхом укладення додаткових угод і набирають чинності з моменту їх підписання.

Додаткові угоди до охоронних договорів на пам'ятки національного значення погоджуються центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини за процедурою, що передбачена для укладення охоронного договору.

22. Вилучення щойно виявленого об'єкту культурної спадщини з Переліку об'єктів культурної спадщини у разі прийняття центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, рішення про відмову в занесенні об'єкта культурної спадщини до Реєстру, тягне за собою припинення чинності охоронного договору.

23. У випадку занесення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини до Реєстру власник такого об'єкта або уповноважений ним орган (особа) зобов'язані укласти новий охоронний договір відповідно до категорії та виду пам'ятки.

Новий охоронний договір укладається протягом 30 календарних днів з моменту набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України про занесення об'єкту культурної спадщини до Реєстру або прийняття рішення центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини про занесення об'єкта культурної спадщини до Реєстру.

Укладення нового охоронного договору на пам'ятку чи її частину тягне за собою припинення чинності охоронного договору на щойно виявленій об'єкт культурної спадщини чи його частину.

24. Примусове відчуження або викуп пам'ятки відповідно до статті 21 Закону України «Про охорону культурної спадщини» тягне за собою припинення чинності охоронного договору.».

3. Додаток до Порядку виключити.

4. Доповнити Порядок додатком 1 такого змісту:



«Додаток 1  
до Порядку

**ОХОРОННИЙ ДОГОВІР**  
**на пам'ятку культурної спадщини чи її частину**

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ місто (село, селище) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування органу охорони культурної спадщини)

в особі \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я керівника)

(далі - орган охорони), з одного боку, та \_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім'я

по-батькові (за наявності) для фізичної особи серія (за наявності) та номер  
паспорту);

\_\_\_\_\_ найменування підприємства, установи, організації, код згідно з ЄДРПОУ

\_\_\_\_\_ прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності) уповноваженого

\_\_\_\_\_, з другого боку,

\_\_\_\_\_ представника - для юридичної особи)

який діє на підставі \_\_\_\_\_

(назва документа,

\_\_\_\_\_ ,  
номер, ким виданий, дата видачі)

далі - власник, уклали цей договір про таке:

1. Власник бере на себе зобов'язання щодо  
охорони \_\_\_\_\_

(назва, вид та категорія обліку пам'ятки,

\_\_\_\_\_ дата і номер рішення про її державну

\_\_\_\_\_ реєстрацію, охоронний номер та номер у комплексі,

\_\_\_\_\_ місцезнаходження)

Свідомо відомо органу охорони культурної спадщини

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеев Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



2. Термін дії цього договору з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

3. У разі зміни в установленому порядку власника новий власник зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для власника.

5. Власник несе відповідальність за рухоме та нерухоме майно, що належить до пам'ятки (її частини).

Власник зобов'язується дотримуватись таких режимів використання пам'ятки (її частини):

використовувати пам'ятку (її частину) \_\_\_\_\_  
(назва)

виключно під \_\_\_\_\_;  
(точно вказати вид використання)

здійснювати продаж, передачу у володіння, користування чи управління пам'ятки (її частини) тільки після письмової згоди органу охорони;

утримувати пам'ятку (її частину) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів пожежної, санітарної, екологічної охорони;

утримувати територію пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити будь-яких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати пам'ятку (її частину) як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим Договором.

7. Погоджувати в установленому порядку з органом охорони розміщення написів та позначок на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.

Погоджувати в установленому Законом України «Про рекламу» порядку розміщення реклами на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.

8. Забезпечувати доступ до пам'ятки (її частини) з метою її екскурсійного відвідування у:

\_\_\_\_\_ (дні тижня та години відвідування; максимально допустима

\_\_\_\_\_ кількість відвідувачів, що можуть одночасно перебувати

\_\_\_\_\_ в приміщенні пам'ятки та на її території)



9. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за дотриманням правил утримання зазначеної пам'ятки та режиму використання пам'ятки (її частини), її території та для її наукового обстеження.

10. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду пам'ятці (її частині), і своєчасно вживати заходів для приведення пам'ятки (її частини) в належний стан.

11. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт пам'ятки (її частини) і роботи з упорядження території пам'ятки. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені пунктом 13 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

12. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обмірів та дослідження пам'ятки, а також копію науково-проектної документації безоплатно передавати органу охорони в десятиденний строк після її затвердження.

13. З метою збереження пам'ятки (її частини) та створення належних умов для її використання власник зобов'язаний виконати такі роботи та заходи:

№	Вид робіт та заходів	Термін виконання	Примітка

14. У разі самовільного проведення власником робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.

15. У разі порушення власником вимог законодавства та невиконання умов цього договору орган охорони накладає в установленому порядку на власника штрафні санкції, а також зобов'язує власника відшкодувати завдані ним збитки.

Примітка. Охоронний договір може містити й інші заходи щодо забезпечення збереження пам'ятки (її частини) згідно із законодавством.

#### Інші умови

---



---



Контроль за виконанням цього договору здійснює орган охорони, що уклав цей договір.

Додатки: 1. \_\_\_\_\_;

Керівник органу охорони

\_\_\_\_\_ (підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (посада, назва органу охорони)

Власник \_\_\_\_\_».

(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

5. Доповнити Порядок додатком 2 такого змісту:

«Додаток 2  
до Порядку

### ОХОРОННИЙ ДОГОВІР

на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частину

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ місто (село, селище) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування органу охорони культурної спадщини)

в особі \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я керівника)

(далі - орган охорони), з одного боку, та \_\_\_\_\_

(прізвище,

\_\_\_\_\_ власне ім'я, по-батькові (за наявності) серія (за наявності) та номер  
паспорту - для фізичної особи;

\_\_\_\_\_ найменування підприємства, установи, організації, код згідно з ЄДРПОУ

С. 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеев Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



\_\_\_\_\_ прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності) уповноваженого  
\_\_\_\_\_, з другого боку,  
представника - для юридичної особи)

який діє на підставі \_\_\_\_\_  
(назва документа,  
\_\_\_\_\_,  
номер, ким виданий, дата видачі)

далі - власник, уклали цей договір про таке:

1. Власник бере на себе зобов'язання щодо  
охорони \_\_\_\_\_  
(назва щойно виявленого об'єкту культурної спадщини,

дата і номер рішення про його внесення до Переліку об'єктів культурної  
\_\_\_\_\_  
спадщини, місцезнаходження)

2. Термін дії цього договору з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

3. У разі зміни в установленому порядку власника новий власник зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для власника.

5. Власник несе відповідальність за рухоме та нерухоме майно, що належить до щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини).

Власник зобов'язується:

використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) виключно під \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

(точно вказати вид використання)

утримувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях щойно виявленого об'єкту культурної спадщини належне обладнання згідно з вимогами органів пожежної, санітарної, екологічної охорони;

утримувати територію щойно виявленого об'єкта культурної спадщини упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити йому. Не робити будь-яких прибудов до щойно виявленого об'єкту культурної спадщини, не переробляти його як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-

Сторінка 1 з 1

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандеєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



яких земляних робіт на його території без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим Договором.

7. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання зазначеного щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини), або для його наукового обстеження.

8. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду щойно виявленому об'єкту культурної спадщини (його частині), і своєчасно вживати заходів для приведення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) в належний стан.

9. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) і роботи з упорядження території щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини). Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені пунктом 13 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

10. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини), а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в десятиденний строк після її затвердження.

11. З метою збереження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) та створення належних умов для його використання користувач (власник) зобов'язаний виконати такі роботи та заходи:

№	Вид робіт та заходів	Термін виконання	Примітка

12. У разі самовільного проведення власником робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини), його території їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.





13. У разі порушення власником вимог законодавства та невиконання умов цього договору власника може бути притягнуто до відповідальності у випадках, визначених законодавством.

Примітка. Охоронний договір може містити й інші заходи щодо забезпечення збереження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) згідно із законодавством.

#### Інші умови

---

---

---

---

Контроль за виконанням цього договору здійснює орган охорони, що уклав цей договір.

Додатки: 1. \_\_\_\_\_;

Керівник органу охорони

\_\_\_\_\_ (підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (посада, назва органу охорони)

Власник \_\_\_\_\_».

(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ);

\_\_\_\_\_



**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України**  
**від 28 грудня 2001 р. № 1768»**

**1. Мета**

Метою прийняття акта є створення зрозумілої та прозорої процедури укладення та погодження охоронного договору на об'єкти культурної спадщини, спрощення процедури погодження охоронного договору, а також створення умов необхідних для практичної ідентифікації стану об'єкта культурної спадщини задля подальшої охорони і збереження.

**2. Обґрунтування необхідності прийняття акта**

Проект постанови розроблено Міністерством культури та інформаційної політики України відповідно до пункту 428 Плану пріоритетних дій Уряду, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.03.2023 №221.

Відносини у сфері укладення охоронного договору на об'єкти культурної спадщини врегульовані у статті 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини», а також у Порядку укладення охоронного договору на пам'ятки культурної спадщини, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768 (далі – Порядок).

Охоронний договір у сфері охорони культурної спадщини є ефективним та доступним інструментом для охорони, збереження та закріплення цільового використання об'єкту культурної спадщини.

Проте на момент розроблення проекту постанови кількість укладених охоронних договорів на пам'ятки національного значення, місцевого значення та щойно виявлених об'єктів культурної спадщини суттєво різниться від загальної кількості таких об'єктів, що негативно впливає на захищеність пам'яток.

Основними причинами небажання власників укладати охоронні договори на об'єкти культурної спадщини є нечіткість та складність процедури укладення.

Так, у чинній редакції Порядку відсутня диференціація охоронних договорів відносно виду об'єкта, відсутні вимоги до охоронного договору на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини, не прописані механізми укладення охоронних договорів відносно наявності чи відсутності органу охорони культурної спадщини місцевого рівня.

Проектом постанови передбачено створення окремих видів охоронних договорів залежно від об'єкта культурної спадщини, а саме відмінність додатків до охоронного договору, що допомагає повністю та належно оцінити стан пам'ятки, спрощує для власника кількість необхідних додатків. У діючій редакції постанови додатки до охоронного договору не розгалужені за видом об'єкта, що впливає на неможливість укладення охоронного договору, адже обов'язкові поверхові плани пам'ятки неможливо розробити на пам'ятку археології або



пам'ятку монументального мистецтва.

Проект постанови вирішує зазначені вище питання, застосовуючи індивідуальний підхід до об'єкта залежно від його просторових характеристик, уніфікуючи підходи до оцінки стану збереження об'єкта та його ідентифікації.

Проектом постанови передбачається також зміна порядку подання на погодження охоронного договору на пам'ятку національного значення до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, а саме створення механізму подачі електронної копії паперового оригіналу охоронного договору та отримання погодження шляхом надсилання листа погодження з накладеним кваліфікованим електронним підписом уповноваженого представника центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини. Такий підхід дозволяє оптимізувати процедуру, тобто скоротити час, що витрачається на надсилання оригіналів охоронного договору засобами поштового зв'язку, а також частково перевести процедуру укладення такого виду охоронного договору в цифровий формат.

Окремо необхідно звернути увагу на передбачення у проекті акта форми укладення охоронного договору на щойно виявленій об'єкт культурної спадщини (його частини). Частина перша статті 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини» передбачає обов'язок власників щойно виявлених об'єктів культурної спадщини чи їх частин укладати охоронні договори, проте питання затвердження такої форми охоронного договору не було вирішено станом на момент розробки проекту постанови. Така правова невизначеність негативно впливала на стан збереження об'єктів культурної спадщини, призводила до колізій трактування законодавства та зобов'язувала власників до дій, що не можуть бути виконані.

Враховуючи зазначене, проект постанови вирішить велику кількість проблемних питань застосування охоронного договору як інструменту охорони і збереження пам'яток, що позитивно впливатиме на захищеність об'єктів культурної спадщини, створить можливість формувати доступні та практично доцільні вимоги до укладення охоронних договорів, спростить процедурні питання та скоротить час їх укладення.

### **3. Основні положення проекту акта**

Проектом акта пропонується внесення змін до назви та пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768 та викладення Порядку укладення охоронних договорів у новій редакції.

Проектом акта також пропонується передбачити форми договорів на пам'ятки культурної спадщини та щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи її (його) частину.

### **4. Правові аспекти**

Зазначену сферу суспільних відносин регулює Конституція України, Закон



України «Про охорону культурної спадщини».

## **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту акта не потребуватиме додаткових витрат із державного та місцевих бюджетів.

## **6. Позиція заінтересованих сторін**

Консультації із заінтересованими сторонами стосовно проекту акта проводилися у період із вересня по жовтень 2023 року відповідно до Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996. Зауваження і пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань не надходили.

Проект акта не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, соціально-трудової сфери, прав осіб з інвалідністю, функціонування і застосування української мови, як державної. Крім того, реалізація акта не матиме впливу на інтереси окремих верств (груп) населення, об'єднаних спільними інтересами. Проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

## **7. Оцінка відповідності**

Положення проекту акта не стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, не стосуються права свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод.

У проекті акта відсутні положення, які містять ознаки дискримінації.

У проекті акта відсутні положення, які порушують принципи забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проекті акта відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

Громадська антикорупційна, громадська антидискримінаційна та громадська гендерно-правова експертизи не проводились.

## **8. Прогноз результатів**

Прийняття акта позитивно вплине на процес укладення охоронних договорів, спростить процедуру укладення охоронного договору, збільшить кількість укладених охоронних договорів, розмежує охоронні договори за видами об'єктів культурної спадщини, створить сприятливі умови для укладення охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини, що призведе до покращення стану збереження об'єктів культурної спадщини.

Т.в.о. Міністра культури  
та інформаційної політики України

Ростислав КАРАНДЄЄВ



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023  
Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)  
Підписувач [Карандеєв Ростислав Володимирович](#)  
Дата підписання: [11.12.2023](#)  
Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України**  
**від 28 грудня 2001 р. № 1768»»**

Зміст положення (норми) чинного законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
<b>Постанова Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. №1768</b>	
<p>Назва постанови: <u>Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини</u></p> <p>1. Затвердити Порядок укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини (додається).</p>	<p>Назва постанови: <b>Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частин</b></p> <p><b>1. Затвердити Порядок укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини, що додається.</b></p>
<b>Порядок укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини</b>	
<p><u>1. Охоронний договір встановлює режим використання пам'ятки культурної спадщини (далі - пам'ятка) чи її частини, у тому числі території, на якій вона розташована.</u></p> <p>2. Власник пам'ятки чи її частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту <u>отримання пам'ятки чи її частини у власність або у користування укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини.</u></p> <p><u>3. Якщо пам'ятка належить до категорії пам'яток національного значення, охоронний договір підписується органом охорони культурної спадщини, на території якого</u></p>	<p align="center">Загальна частина</p> <p>1. Цей Порядок визначає механізм укладення, зміни та припинення охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини (далі – пам'ятка), щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частину відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини».</p> <p>2. Дія цього Порядку поширюється на укладення, зміну та припинення охоронного договору між власником пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) незалежно від форм власності на ці об'єкти та відповідним органом охорони культурної спадщини.</p> <p>3. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про охорону культурної</p>

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



знаходиться пам'ятка, після погодження його з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.

4. На пам'ятки національного значення, які належать до сфери управління будь-якого центрального органу виконавчої влади, охоронний договір укладається з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.

5. В охоронному договорі, складеному за зразком згідно з додатком, зазначаються особливості режиму використання пам'ятки, види і терміни виконання реставраційних, консерваційних, ремонтних робіт, робіт з упорядження її території, інших пам'яткоохоронних заходів, необхідність яких визначається відповідним органом охорони культурної спадщини.

6. До охоронного договору додаються:

1) акт технічного стану пам'ятки (форма якого затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини) на момент укладення охоронного договору. Для ансамблів (комплексів) складається окремий акт на кожний їх об'єкт. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на 5 років. Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний

спадщини», «Про електронні документи та електронний документообіг», інших нормативно-правових актах.

4. Документообіг, пов'язаний з укладенням, зміною та припиненням охоронного договору, здійснюється у паперовій формі. Після укладення або зміни охоронного договору відповідний орган охорони культурної спадщини створює в установленому порядку електронну копію паперового оригіналу охоронного договору.

5. Охоронний договір укладається на пам'ятку чи її частину за видами об'єктів культурної спадщини:

- археології;
- історії;
- монументального мистецтва;
- архітектури;
- містобудування;
- садово-паркового мистецтва;
- ландшафту;
- науки і техніки.

При укладенні охоронного договору враховується, що пам'ятка або щойно виявлений об'єкт культурної спадщини може належати до декількох видів.

6. Охоронний договір встановлює режим використання пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини, у тому числі території, на якій вони розташовані.

7. Охоронні договори укладаються на пам'ятки культурної

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

термін після його зміни;

2) опис культурних цінностей і предметів, які належать до пам'ятки, знаходяться на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання;

3) план поверхів пам'яток-будівель і споруд (у масштабі 1:100);

4) план інженерних комунікацій та зовнішніх мереж (за наявності);

5) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:50, 1:100, 1:500, 1:1000 або 1:2000);

6) паспорт пам'ятки.

7. Власник пам'ятки або уповноважений ним орган (особа) повинен забезпечити дотримання вимог протипожежної, санітарної, екологічної безпеки, виконання режиму використання пам'яток та пов'язаних з ними будівель, територій, культурних цінностей.

8. Зміни до укладених охоронних договорів, погоджені з відповідним органом охорони культурної спадщини, вносяться шляхом укладення додаткових угод і набирають чинності з моменту їх підписання.

спадщини національного, місцевого значення, а також на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини з урахуванням особливостей, передбачених цим Порядком.

8. В охоронному договорі, складеному за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку, зазначаються вимоги щодо режиму використання пам'ятки чи її частини, види і терміни виконання робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту, пристосування пам'яток, інших пам'яткоохоронних заходів, необхідність яких визначається відповідним органом охорони культурної спадщини.

9. Власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) повинен забезпечити дотримання вимог протипожежної, санітарної, екологічної безпеки, режиму використання пам'яток та пов'язаних з ними будівель, територій, культурних цінностей.

10. У разі коли власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) вважає за необхідне провести будь-які роботи, пов'язані з консервацією, реабілітацією, реставрацією, музеєфікацією, пристосуванням, ремонтом пам'ятки, проведенням інших пам'яткоохоронних заходів, він повинен подати відповідному органу охорони культурної спадщини науково-проектну документацію на розгляд. Роботи можуть проводитися тільки після погодження науково-проектної документації та з письмового дозволу

СЕД АСКОД | міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



9. У разі коли власник пам'ятки або уповноважений ним орган (особа) вважає за необхідне провести будь-які роботи, пов'язані з консервацією, реабілітацією, реставрацією, музеєфікацією пам'ятки та упорядкуванням її території, він повинен подати відповідному органу охорони культурної спадщини науково-проектну документацію. Роботи можуть проводитися тільки після погодження проектної документації та з письмового дозволу зазначеного органу.

10. До власника пам'ятки або уповноваженого ним органу (особи), який порушує умови охоронного договору, відповідний орган охорони культурної спадщини, який є стороною охоронного договору, застосовує санкції, передбачені законодавством.

11. Примусове відчуження або вилучення пам'ятки відповідно до статті 21 Закону України "Про охорону культурної спадщини" (1805-14) тягне за собою припинення чинності охоронного договору.

Зразок

Додаток  
до Порядку укладення охоронних  
договорів на пам'ятки культурної  
спадщини

### ОХОРОННИЙ ДОГОВІР

на пам'ятку культурної спадщини

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ р. № \_\_\_ місто (село, селище)

зазначеного органу.

11. До власника пам'ятки або уповноваженого ним органу (особи), який порушує законодавство та не виконує умов охоронного договору, відповідний орган охорони культурної спадщини застосовує санкції, передбачені законодавством. У разі порушення власником щойно виявленого об'єкта культурної спадщини вимог законодавства та невиконання умов охоронного договору власника може бути притягнуто до відповідальності у випадках, визначених законодавством.

Особливості укладення охоронних договорів  
на пам'ятки, щойно виявлені об'єкти культурної  
спадщини чи їх частини

12. Власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини у власність укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини.

13. Після занесення об'єкта культурної спадщини як пам'ятки до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (далі – Реєстр) або набуття ним правового статусу щойно виявленого об'єкта культурної спадщини відповідний орган охорони культурної спадщини в письмовій формі повідомляє

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

(найменування органу охорони культурної спадщини)  
в особі

(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника)  
(далі - орган охорони), з одного боку, та

(прізвище,

ім'я, по батькові, паспортні дані - для фізичної особи;

найменування підприємства, установи, організації,

прізвище, ім'я, по батькові уповноваженого

, з

другого боку,

представника - для юридичної особи)  
який діє на підставі

(назва документа,

номер, ким виданий, дата видачі)

далі - користувач (власник), уклали цей договір про таке:

1. Користувач (власник) бере на себе зобов'язання щодо  
охорони

(назва, вид та категорія обліку пам'ятки,

власника цього об'єкта або уповноважений ним орган (особу). В даному випадку власник пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання такого повідомлення.

14. Охоронний договір укладається власником пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) з таким органом охорони культурної спадщини відповідної адміністративно-територіальної одиниці:

з органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органом охорони культурної спадщини обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

з районною державною адміністрацією, виконавчим органом сільської, селищної, міської ради (при наявності повноважень, делегованих органом охорони культурної спадщини вищого рівня відповідно до закону).

15. У випадку якщо пам'ятка, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частина перебуває у державній власності та передана до сфери управління районної державної адміністрації, або належить до комунальної власності відповідної територіальної громади, охоронний договір укладається з органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органом охорони культурної спадщини обласної,

Сертифікат [58E2D9E7F900307B04000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)

<p>дата і номер рішення про її державну реєстрацію, охоронний номер та номер у комплексі, місцезнаходження)</p> <p>2. Термін дії цього договору з _____ по _____</p> <p>3. У разі зміни в установленому порядку користувача (власника) новий користувач (власник) зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.</p> <p>4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для користувача (власника).</p> <p>5. Користувач (власник) несе відповідальність за рухоме та нерухоме майно, що належить до пам'ятки.</p> <p>Користувач (власник) зобов'язується: Використовувати пам'ятку (частину пам'ятки)</p> <p>_____ (назва) виключно під _____.</p> <p>(точно вказати вид використання)</p> <p>Здійснювати продаж, передачу у володіння, користування чи управління пам'ятки (її частини) тільки після письмової згоди органу охорони.</p> <p>Утримувати пам'ятку (її частину) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.</p>	<p>Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.</p> <p>16. Якщо пам'ятка чи її частина належить до категорії пам'яток національного значення, охоронний договір підписується відповідним органом охорони культурної спадщини, на території якого знаходиться пам'ятка та власником пам'ятки чи її (його) частини або уповноваженим ним органом (особою) відповідно до пункту 14 цього Порядку після погодження його з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.</p> <p>Для погодження охоронного договору на пам'ятку національного значення чи її частину відповідний орган охорони культурної спадщини, що укладає охоронний договір, надсилає електронну копію паперового оригіналу проекту охоронного договору, з усіма додатками, засвідченими належним чином, на адресу електронної пошти центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.</p> <p>У разі невідповідності вимогам законодавства, або наявності в проекті охоронного договору недостовірної чи неповної інформації центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини надсилає власнику пам'ятки або уповноваженому ним органу (особі) чи відповідному органу охорони культурної спадщини повідомлення про необхідність виправлення помилок</p>
---	---

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



Утримувати територію пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити будь-яких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати пам'ятку (її частину) як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим Договором.

7. Погоджувати в установленому порядку з органом охорони розміщення реклами, інших написів та позначок на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.

8. Забезпечувати доступ до пам'ятки з метою її екскурсійного відвідування у:

(дні тижня та години відвідування; максимально допустима

кількість відвідувачів, що можуть одночасно перебувати

в приміщенні пам'ятки та на її території)

9. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання зазначеної пам'ятки (її частини), її території та зон охорони або для її наукового обстеження.

10. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду пам'ятці (її частині), і своєчасно вживати

або подання необхідної інформації та документів.

У разі відсутності зауважень до проекту охоронного договору центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини погоджує його.

Підтвердженням погодження відповідного охоронного договору є лист погодження з накладеним кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини.

#### Охоронні договори на пам'ятки за видами об'єктів культурної спадщини

17. Охоронний договір на пам'ятку архітектури чи її частину складається за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку та має містити такі додатки:

1) акт технічного стану пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини) з фотофіксацією, що не перевищує трьох місяців до дати укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожну їх складову. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки або її частини значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та/або інших робіт чи

Сертифікат [58E2D9E7F900307B04000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)

заходів для приведення пам'ятки (її частини) в належний стан.

11. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт пам'ятки (її частини) і роботи з упорядження території пам'ятки. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені пунктом 13 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

12. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження пам'ятки, а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в 10-денний термін після її затвердження.

13. З метою збереження пам'ятки та створення належних умов для її використання користувач (власник) зобов'язаний виконати такі роботи:

№ п/п	Вид роботи	Термін виконання	Примітка

14. У разі самовільного проведення користувачем (власником) робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок користувача (власника) в терміни, визначені письмовим розпорядженням

внаслідок дії чинників, що призвели до її руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний строк після його зміни;

2) опис культурних цінностей і предметів, які належать до пам'ятки, знаходяться на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання;

3) плани поверхів пам'ятки-будівлі і споруди (у масштабі 1:100, 1:200) (можуть бути у складі технічного паспорту);

4) технічний паспорт;

5) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000 або 1:2000), або схематичне зображення місця розташування пам'ятки;

6) паспорт пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

7) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

18. Охоронний договір на пам'ятку археології чи її частину укладається власником або користувачем земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка археології, з відповідним органом охорони культурної спадщини.

Охоронний договір на пам'ятку археології чи її частину складається за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку та

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)



органу охорони.

15. У разі невиконання користувачем (власником) вимог законодавства та умов цього договору орган охорони накладає в установленому порядку на користувача (власника) штрафні санкції: \_\_\_\_\_, а також зобов'язує користувача (власника) відшкодувати завдані ним збитки.

Примітка. Охоронний договір може містити й інші заходи щодо забезпечення збереження пам'ятки згідно із законодавством.

Інші умови

Контроль за виконанням цього договору здійснює

(прізвище,

ім'я, по батькові, посада відповідальної

особи органу охорони)

Додатки: 1. Акт технічного стану від \_\_\_\_\_ №

2. Опис культурних цінностей і предметів.

має містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини) на момент укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожен їх складову. Акт візуального обстеження поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення земляних, будівельних та/або інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000), або ситуаційна схема розташування пам'ятки на топографічній основі (у масштабі 1:500, 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000, 1:10 000, 1:25000);

3) паспорт пам'ятки археології (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

19. Охоронні договори на пам'ятки монументального мистецтва, містобудування, історії, садово-паркового мистецтва, науки і техніки, ландшафту чи їх частини

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)

3. Плани приміщень пам'ятки.
4. Плани інженерних комунікацій і зовнішніх мереж.
5. Генеральний план земельної ділянки, що є територією пам'ятки.
6. Паспорт пам'ятки.

Орган охорони

(юридична і поштова адреси, ідентифікаційний код,

інші реквізити, розрахунковий рахунок)

Користувач (власник)

(юридична адреса, ідентифікаційний код,

інші реквізити, розрахунковий рахунок)

Для пам'яток національного значення  
"Погоджено"

керівник центрального  
органу виконавчої влади у  
сфері охорони культурної  
спадщини

М. П.

(підпис)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ р.

складаються за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

Охоронні договори на пам'ятки історії (за виключенням пам'яток, що становлять собою будівлі і споруди), науки і техніки (за виключенням пам'яток, що становлять собою будівлі і споруди), садово-паркового мистецтва, містобудування, ландшафту, монументального мистецтва чи їх частини мають містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження на момент укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожен їх складову. Акт візуального обстеження пам'ятки поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та інших робіт та/або внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000), або ситуаційна схема розташування пам'ятки на топографічній основі (у масштабі 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:25000);

3) паспорт пам'ятки (форма якого визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400](#)

Підписувач [Карандєєв Ростислав Володимирович](#)

Дата підписання: [11.12.2023](#)

Дійсний з [13.06.2022 0:00:00](#) по [12.06.2024 23:59:59](#)

У випадку, якщо пам'ятка історії або науки і техніки становить собою споруду (будівлю), комплекс (ансамбль) споруд, охоронний договір має містити додатки згідно з переліком, визначеним у пункті 17 цього Порядку для пам'яток архітектури.

Охоронні договори на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини

20. Охоронний договір на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частину складається за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку та має містити такі додатки:

1) акт візуального обстеження з фотофіксацією, що не перевищує трьох місяців до дати укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожен їх складову. Акт візуального обстеження поновлюється не рідше, ніж раз на три роки. Якщо стан об'єкта культурної спадщини значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та/або інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний строк після його зміни;

2) генеральний план земельної ділянки, на якій розташований щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (у масштабі 1:500, 1:1000 або 1:2000), або схема плану земельної ділянки з розмірами;



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



3) облікова картка (форма якої визначається центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини);

4) витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Внесення змін та припинення дії охоронних договорів на пам'ятки, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини

21. Зміни до укладених охоронних договорів вносяться шляхом укладення додаткових угод і набирають чинності з моменту їх підписання.

Додаткові угоди до охоронних договорів на пам'ятки національного значення погоджуються центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини за процедурою, що передбачена для укладення охоронного договору.

22. Вилучення щойно виявленого об'єкту культурної спадщини з Переліку об'єктів культурної спадщини у разі прийняття центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, рішення про відмову в занесенні об'єкта культурної спадщини до Реєстру, тягне за собою припинення чинності охоронного договору.



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

23. У випадку занесення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини до Реєстру власник такого об'єкта або уповноважений ним орган (особа) зобов'язані укласти новий охоронний договір відповідно до категорії та виду пам'ятки.

Новий охоронний договір укладається протягом 30 календарних днів з моменту набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України про занесення об'єкту культурної спадщини до Реєстру або прийняття рішення центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини про занесення об'єкта культурної спадщини до Реєстру.

Укладення нового охоронного договору на пам'ятку чи її частину тягне за собою припинення чинності охоронного договору на щойно виявленій об'єкт культурної спадщини чи його частину.

24. Примусове відчуження або викуп пам'ятки відповідно до статті 21 Закону України «Про охорону культурної спадщини» тягне за собою припинення чинності охоронного договору.»

*Додаток 1*

*до Порядку*

**ОХОРОННИЙ ДОГОВІР  
на пам'ятку культурної спадщини (її**

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



частину)

від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_ місто (село, селище)

(найменування органу охорони культурної спадщини)

в особі

(посада, прізвище, ім'я керівника)

(далі - орган охорони), з одного боку, та

(прізвище, власне ім'я

по-батькові (за наявності) для фізичної особи серія (за наявності) та номер паспорту);

найменування підприємства, установи, організації, код згідно з ЄДРПОУ

прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності) уповноваженого

, з

другого боку,

представника - для юридичної особи)

який діє на підставі

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



(назва документа,

номер, ким виданий, дата видачі)

далі - власник, уклали цей договір про таке:

1. Власник бере на себе зобов'язання щодо охорони

(назва, вид та категорія обліку пам'ятки,

дата і номер рішення про її державну

реєстрацію, охоронний номер та номер у комплексі,

місцезнаходження)

2. Термін дії цього договору з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

3. У разі зміни в установленому порядку власника новий власник зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для власника.

5. Власник несе відповідальність за рухоме та нерухоме майно, що належить до пам'ятки (її частини).

Власник зобов'язується дотримуватись таких режимів використання пам'ятки (її частини):

використовувати пам'ятку (її частину) \_\_\_\_\_

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



	(назва)	виключно	під
	<p>_____;</p> <p>(точно вказати вид використання)</p> <p>здійснювати продаж, передачу у володіння, користування чи управління пам'ятки (її частини) тільки після письмової згоди органу охорони;</p> <p>утримувати пам'ятку (її частину) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів пожежної, санітарної, екологічної охорони;</p> <p>утримувати територію пам'ятки упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити будь-яких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки без спеціального письмового дозволу органу охорони.</p> <p>6. Не використовувати пам'ятку (її частину) як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим Договором.</p> <p>7. Погоджувати в установленому порядку з органом охорони розміщення написів та позначок на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.</p> <p>Погоджувати в установленому Законом України «Про рекламу» порядку розміщення реклами на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.</p> <p>8. Забезпечувати доступ до пам'ятки з метою її екскурсійного відвідування у:</p>		



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

(дні тижня та години відвідування; максимально допустима

кількість відвідувачів, що можуть одночасно перебувати

в приміщенні пам'ятки та на її території)

9. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за дотриманням правил утримання зазначеної пам'ятки та режиму використання пам'ятки (її частини), її території та для її наукового обстеження.

10. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду пам'ятці (її частині), і своєчасно вживати заходів для приведення пам'ятки (її частини) в належний стан.

11. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт пам'ятки (її частини) і роботи з упорядження території пам'ятки. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені пунктом 13 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

12. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обмірів та дослідження пам'ятки, а також копію науково-проектної документації безоплатно передавати органу охорони в десятиденний строк після її затвердження.

13. З метою збереження пам'ятки та створення належних умов для її використання власник зобов'язаний виконати такі

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



роботи та заходи:

власник зобов'язаний виконати такі роботи та заходи:

№	Вид робіт та заходів	Термін виконання	Примітка

14. У разі самовільного проведення власником робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.

15. У разі порушення власником вимог законодавства та невиконання умов цього договору орган охорони накладає в установленому порядку на власника штрафні санкції, а також зобов'язує власника відшкодувати завдані ним збитки.

Примітка. Охоронний договір може містити й інші заходи щодо забезпечення збереження пам'ятки згідно із законодавством.

Інші умови

---



---



---



---

Контроль за виконанням цього договору здійснює орган



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

охорони культурної спадщини, що уклав цей договір.

Додатки: 1. \_\_\_\_\_;

Керівник органу охорони культурної спадщини

\_\_\_\_\_ (підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (посада, назва органу охорони культурної спадщини)

Власник

\_\_\_\_\_ (підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ);

4) доповнити Порядок новим додатком 2 такого змісту:

«Додаток 2

до

Порядку

**ОХОРОННИЙ ДОГОВІР**  
**на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину)**

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59





від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_ місто (село, селище)

(найменування органу охорони культурної  
спадщини)

в особі

(посада, прізвище, ім'я керівника)  
(далі - орган охорони), з одного боку, та

(прізвище,

власне ім'я, по-батькові (за наявності) серія (за  
наявності) та номер паспорту - для фізичної особи;

найменування підприємства, установи, організації, код  
згідно з ЄДРПОУ

прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності)  
уповноваженого

\_\_\_\_\_ , з  
другого боку,

представника - для юридичної особи)

який діє на підставі



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

	(назва документа, _____, номер, ким виданий, дата видачі)
	далі - власник, уклали цей договір про таке: 1. Власник бере на себе зобов'язання щодо охорони _____ (назва щойно виявленого об'єкту культурної спадщини, _____ дата і номер рішення про його внесення до Переліку об'єктів _____ культурної спадщини, місцезнаходження)
	2. Термін дії цього договору з _____ по _____
	3. У разі зміни в установленому порядку власника новий власник зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.
	4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для власника.
	5. Власник несе відповідальність за рухоме та нерухоме майно, що належить до щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини). Власник зобов'язується: використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) виключно під _____.
	(точно вказати вид використання)

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



Утримувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях щойно виявленого об'єкту культурної спадщини належне обладнання згідно з вимогами органів пожежної, санітарної, екологічної охорони.

Утримувати територію щойно виявленого об'єкту культурної спадщини упорядженою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити йому. Не робити будь-яких прибудов до щойно виявленого об'єкту культурної спадщини, не переробляти його як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на його території без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частину) як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим Договором.

7. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання зазначеного щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини), або для його наукового обстеження.

8. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду щойно виявленому об'єкту культурної спадщини (його частині), і своєчасно вживати заходів для приведення щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини) в належний стан.

9. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини)

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



і роботи з упорядження території щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини). Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені пунктом 13 цього договору, а у разі потреби - в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

10. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини), а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в десятиденний строк після її затвердження.

11. З метою збереження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) та створення належних умов для її використання користувач (власник) зобов'язаний виконати такі роботи та заходи:

№	Вид робіт та заходів	Термін виконання	Примітка

12. У разі самовільного проведення власником робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини), її території їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим



розпорядженням органу охорони.

13. У разі порушення власником вимог законодавства та невиконання умов цього договору власника може бути притягнуто до відповідальності у випадках, визначених законодавством.

Примітка. Охоронний договір може містити й інші заходи щодо забезпечення збереження щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (його частини) згідно із законодавством.

Інші умови

Контроль за виконанням цього договору здійснює орган охорони, що уклав цей договір.

Додатки: 1. \_\_\_\_\_;

Керівник органу охорони культурної спадщини

\_\_\_\_\_ (підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400

Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович

Дата підписання: 11.12.2023

Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

	(посада, назва органу охорони культурної спадщини)
	Власник
	(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ);

Т.в.о. Міністра культури  
та інформаційної політики України

Ростислав КАРАНДЄЄВ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/35/10729-23 від 11.12.2023  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400  
Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович  
Дата підписання: 11.12.2023  
Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28**  
**грудня 2001 р. № 1768»**

**I. Визначення проблеми**

Відповідно до частини першої статті 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини» (далі – Закон) усі власники пам'яток, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини чи їх частин або уповноважені ними органи (особи) незалежно від форм власності на ці об'єкти зобов'язані укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

Охоронний договір за своєю правовою природою становить акт зобов'язання власника утримувати об'єкт культурної спадщини в належному стані, проводити роботи на об'єкті культурної спадщини для його збереження в належному стані, декларує стан об'єкта культурної спадщини та зазначає усі необхідні відомості для встановлення характеристики об'єкту культурної спадщини.

Частиною третьою статті 23 Закону передбачено, що порядок укладення охоронних договорів та їхні типові форми затверджуються Кабінетом Міністрів України.

З моменту прийняття постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 р. №1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини» (далі – постанова) Закон, що регламентує обов'язок власників укладати охоронні договори зазнав значних змін. В постанову вносились зміни у 2011 році постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2011 р. №1293 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України».

Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо охорони культурної спадщини» від 09.09.2010 р. №2518-IV були внесені зміни до частини першої статті 23 Закону та зобов'язано власників щойно виявлених об'єктів культурної спадщини укладати охоронні договори на такі об'єкти. Водночас у Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини (далі – Порядок) не передбачено станом на сьогодні порядку, що регулював би питання укладення охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини.

Необхідно звернути увагу на незручність формату подання охоронного договору на погодження до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини. Відповідно до пункту 3 Порядку охоронні договори на пам'ятки культурної спадщини національного значення обов'язково подаються до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини на погодження. Подання в паперовому вигляді охоронних договорів до



центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини сповільнює процес укладення охоронних договорів, вимагає додаткових фінансових витрат для власника пам'ятки на послуги поштового зв'язку. Покладення обов'язку з надсилання охоронного договору на погодження до МКІП в електронному форматі на орган охорони культурної спадщини скорочує фінансові витрати власника пам'ятки, адже наразі існує практика самостійного надсилання охоронного договору на погодження власником, та пришвидшить процедуру погодження.

Тому з метою врегулювання зазначених вище проблем, створення належних механізмів та процедур укладення охоронних договорів, скорочення часу, що необхідний для укладення охоронних договорів було розроблено проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768»».

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання	+	
У тому числі суб'єкти малого підприємства	+	

## II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання є:

- спрощення механізму укладення охоронного договору;
- пришвидшення процедури погодження охоронного договору та відповідно зменшення витрат часу на його укладання;
- створення механізму укладення охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини;
- розмежування охоронних договорів відповідно до виду пам'ятки, що збільшить кількість укладених охоронних договорів, покращить збереження культурної спадщини;
- забезпечення охоплення більшої кількості пам'яток охоронними договорами.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Збереження чинного регулювання зазначених питань.	Відсутність форми охоронного договору на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частину. Значні витрати часу на процедуру погодження охоронних договорів у паперовій формі.





Альтернатива 2. Прийняття проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768».	Затвердження форми охоронного договору на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частину. Пришвидшення процедури погодження охоронних договорів, скорочення витрат часу на його укладання та охоплення більшої кількості пам'яток охоронними договорами.
--	--

Інші способи є неприйнятними, оскільки вирішення порушеної проблеми лежить насамперед у правовій площині.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей. Оцінка впливу на сферу інтересів держави.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні. Правова неврегульованість негативно впливатиме на збереження об'єктів культурної спадщини. Низький рівень охоплення пам'яток процедурою укладення охоронних договорів. Відсутність укладених охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини.	Значні часові витрати працівників органів охорони культурної спадщини на процедуру укладання охоронних договорів.
Альтернатива 2	Збільшення кількості укладених охоронних договорів, що позитивно вплине на збереженість культурної спадщини.	Скорочення витрат часу та коштів працівників органів охорони культурної спадщини на процедуру укладання охоронного договору.

3. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні. Правова неврегульованість впливатиме на покладення на особу зобов'язань, що не можуть бути виконані у зв'язку із відсутністю визначеної законодавством процедури.	Значні часові витрати власників об'єктів культурної спадщини на підготовку та укладання охоронних договорів, надмірні фінансові витрати на друк, транспортування, або поштові відправлення паперових примірників. Можливі додаткові витрати у

		зв'язку з неможливістю та/або порушенням укладення охоронного договору, що тягне накладення штрафних санкцій згідно із законодавством.
Альтернатива 2	Врегулювання проблемних питань, що позитивно впливатиме на власників об'єктів культурної спадщини. Скорочення тривалості процедури укладення охоронного договору та недопущення застосування штрафних санкцій до власників об'єктів культурної спадщини.	Додаткових витрат не передбачено. Зменшення часових та фінансових витрат на процедуру укладання охоронного договору власником об'єкта культурної спадщини.

#### 4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання.

Спрогнозувати кількість суб'єктів господарювання, на яких може впливати прийняття постанови неможливо, у зв'язку із відсутністю інформації щодо кількості суб'єктів господарювання, що мають у власності об'єкти культурної спадщини. Тому розрахунки витрат здійсненні на 1 умовного малого суб'єкта господарювання.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	-	1	-	1
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	100%	-	100%

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Вигоди відсутні. Правова неврегульованість впливатиме на покладення на особу зобов'язань, що не можуть бути виконані у зв'язку із відсутністю визначеної у законодавстві процедури.	Значні часові витрати власників об'єктів культурної спадщини на підготовку та укладання охоронних договорів, надмірні фінансові витрати на друк, транспортування, або поштові відправлення паперових примірників. Можливі додаткові витрати у

		зв'язку з неможливістю та/або порушенням укладення охоронного договору, що тягне накладення штрафних санкцій згідно із законодавством.
Альтернатива 2	Врегулювання проблемних питань, що позитивно впливатиме на власників об'єктів культурної спадщини. Скорочення тривалості процедури укладення охоронного договору та недопущення застосування штрафних санкцій до власників об'єктів культурної спадщини.	Зменшення часових та фінансових витрат на процедуру укладання охоронного договору власником об'єкта культурної спадщини.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Альтернатива зберігає всі наявні недоліки, що наведені в розділі III
Альтернатива 2	4	Очікується, що альтернатива дозволить досягти цілей, що зазначені в розділі II

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи в рейтингу
Альтернатива 1	Для держави: вигоди відсутні, правова неврегульованість негативно впливатиме на збереження об'єктів культурної спадщини.  Для громадян: вигоди відсутні, через правову неврегульованість власники можуть нести відповідальність за	Для держави: Витрати відсутні.  Для громадян: можливі витрати у зв'язку неможливістю укласти охоронний	Альтернатива не є ефективна оскільки не дозволяє вирішити проблемні питання, не приводить застаріле законодавство у відповідність до нових

	<p>порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини.</p> <p>Для суб'єктів господарювання: вигоди відсутні, через правову неврегульованість власники можуть нести відповідальність за порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини.</p>	<p>договір, що тягне накладення штрафних санкцій згідно із законодавством</p> <p>Для суб'єктів господарювання: можливі витрати у зв'язку неможливістю укласти охоронний договір, що тягне накладення штрафних санкцій згідно із законодавством.</p>	<p>нормативно-правових актів, а також не сприяє захисту об'єктів культурної спадщини.</p>
Альтернатива 2	<p>Для держави: Збільшення кількості укладених охоронних договорів, що позитивно вплине на збереженість культурної спадщини.</p> <p>Для громадян: вигоди відсутні, через правову неврегульованість власники можуть нести відповідальність за порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини.</p> <p>Для суб'єктів господарювання: вигоди відсутні, через правову неврегульованість власники можуть нести відповідальність за порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини.</p>	<p>Для держави: Витрати відсутні.</p> <p>Для громадян: Додаткових витрат не передбачено. Можливе зменшення витрат, що залежить від виду пам'ятки.</p> <p>Для суб'єктів господарювання: Додаткових витрат не передбачено. Можливе зменшення витрат, що залежить від виду пам'ятки.</p>	<p>Альтернатива дозволить врегулювати питання укладення охоронних договорів на об'єкти культурної спадщини, спростить процедуру позитивно впливатиме на збереження культурної спадщини.</p>

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/ причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
---------	--	--



Альтернатива 1	Ця альтернатива не здатна вирішити проблеми, що наведені в розділі І документа	Ризиків зовнішніх чинників не виявлено
Альтернатива 2	Ця альтернатива є найбільш доцільною з огляду на поточний стан проблеми та потенційні вигоди від її реалізації для держави, громадян та суб'єктів господарювання	Ризиків зовнішніх чинників не виявлено

Ураховуючи вищенаведені позитивні та негативні сторони альтернативних способів досягнення встановлення цілей, доцільно прийняти розроблений проект постанови.

#### V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

З метою досягнення цілей, визначених у розділі II аналізу регуляторного впливу, пропонується видати постанову Кабінету Міністрів України.

Заходи, які необхідно здійснити органам влади для розв'язання проблеми:

- 1) Кабінет Міністрів України видає постанову;
- 2) МКІП та органи охорони культурної спадщини, що передбачені статтею 6 Закону, доводять до відома власників об'єктів культурної спадщини про зміни у порядку укладення охоронних договорів, внесеними постановою Кабінету Міністрів України, шляхом оприлюднення на офіційному вебсайті;

забезпечення дотримання процедури укладення охоронних договорів;  
забезпечення внесення даних про укладені охоронні договори до облікових справ на пам'ятки та до Державного реєстру нерухомих пам'яток України.

Заходи, які необхідно здійснити власникам об'єктів культурної спадщини:  
ознайомитись із вимогами постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768»;

у встановлений Законом термін (за відсутності укладеного охоронного договору) звернутись до відповідного )органу охорони культурної спадщини з метою укладення охоронного договору.

Розв'язання проблеми можливе лише шляхом прийняття проекту постанови, що дозволить спростити необхідні процедури і витрати для укладення охоронних договорів.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги.



Державне регулювання за проектом постанови не передбачає утворення нового державного органу або нового структурного підрозділу діючого органу.

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових витрат та ресурсів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

Фізичні та юридичні особи зменшать необхідні витрати, пов'язані із укладенням охоронних договорів.

Можливість виконання вимог регуляторного акта оцінюється як висока, оскільки спрощення процедури та переведення процедури в електронний формат позитивно впливатиме на права власників пам'ятки.

Витрати органів виконавчої влади на виконання вимог регуляторного акта не збільшуються.

Проведено розрахунок витрат суб'єктів малого (мікро) підприємництва в межах даного аналізу згідно з Додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта Тест малого підприємництва (М-Тест).

### ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період із вересень 2023 року по жовтень 2023 року.

Порядковий номер	Вид консультації	Кількість учасників, осіб	Основні результати консультації (опис)
1	Консультації з Державною регуляторною службою України	2	Отримано роз'яснення від Державної регуляторної служби України (в телефонному режимі) щодо процедури прийняття регуляторного акта в умовах воєнного стану
2	Засідання науково-методичної ради з питань охорони культурної спадщини МКІП	16	Підтримано необхідність прийняття зазначеного проекту регуляторного акта



2. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва (власників об'єктів культурної спадщини) на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	Періодичні (за наступний рік)	За п'ять років
<b>Оцінка «прямих» витрат на виконання вимог регулювання</b>				
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, гривень	0	0	0
2	Витрати на експлуатацію обладнання, гривень	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали), гривень	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування), гривень	0	0	0
5	Інші процедури, гривень	0	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0	0	
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1	1	1
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» * кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 * рядок 7)	0	0	0
<b>Оцінка вартості адміністративних процедур власника об'єкта культурної спадщини</b>				
9	Податки та збори (зміна розміру податків / зборів, виникнення необхідності у сплаті податків / зборів), гривень	0	0	0
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Час, що витратиться власником об'єкта культурної спадщини, пов'язаними з виконанням вимог регулювання, години на 1	8 год. складеться із: 1,0 год – витрати часу на отримання інформації про регулювання;	0 год.	8 год.



	об'єкт	7,0 год. – витрати часу на виконання вимог акта		
11	Процедури офіційного звітування	0	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0	0	0
13	Інші процедури:			
14	Розмір коштів, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта, гривень	340,8	не передбачено	340,8
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1	-	1
16	РАЗОМ (сума рядків: 1+2+3+4+5+6), гривень	340,8	не передбачено	340,8

\*Розрахунок наведено з урахуванням, що мінімальна заробітна плата у 2024 році відповідно до проекту Закону України №10000 від 15.09.2023 р. «Про Державний бюджет України на 2024 рік» з 01.01.2024 становить 7100 гривень (погодинно – 42,6 грн)

### 3. Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва (власників об'єктів культурної спадщини)

Додаткові витрати на виконання вимог регуляторного акту з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні.

Витрати на виконання вимог регуляторного акту з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування будуть відповідати витратам на заробітну плату співробітників, які за функціональними обов'язками уже здійснюють та в подальшому здійснюватимуть відповідні заходи.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання: уповноважений орган охорони культурної спадщини обласних військових адміністрацій, Київської та Севастопольської міських адміністрацій

Процедура регулювання суб'єктів підприємництва (власників об'єктів культурної спадщини)*	Планові витрати часу на процедуру, год.	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата), гривень*	Оцінка кількості процедур, що припадають на одного суб'єкта, рік	Оцінка кількості об'єктів культурної спадщини	Витрати на адміністрування регулювання (за рік), гривень
--	---	--	--	---	--





1. Реєстрація документів на укладення охоронного договору в системі документообігу	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 ЦНАП, орган державної влади	1	1	31,25
2. Оцінка відповідності поданих документів	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25
3. Вивчення змісту поданих документів на відповідність дотримання вимог законодавства з охорони культурної спадщини та актуального стану збереження пам'ятки	3,5	62,5 x 3,5 = 218,75 орган державної влади	1	1	218,75
4. Формування та складання тексту охоронного договору	1	62,5 орган державної влади	1	1	62,5
5. Направлення охоронного договору на підписання власником пам'ятки	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25
6. Реєстрація укладеного охоронного договору та внесення його до електронної бази даних	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25
6. Передача примірника охоронного договору в архів уповноваженого органу	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25

5. Підготовка рішення про відмову в реєстрації	За потреби	орган державної влади	1	1	-
6. Оскарження суб'єктами господарювання одного окремого рішення	За потреби	орган державної влади	1	1	-
7. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25
8. Інші адміністративні процедури	0,5	62,5 x 0,5 = 31,25 орган державної влади	1	1	31,25
9. РАЗОМ за рік (сума рядків: 1+2+3+4+5+6+7+8)	8	500,0	x	x	500,0
10. Проведення періодичного моніторингу стану дотримання охоронного договору	1	62,5 орган державної влади	1	1	62,5
СУМАРНО за п'ять років (сума рядків: 9+10)	9	562,5	x	x	562,5

\*Для обрахунку: приймаємо за основу середню заробітну плату в органах влади – 12 000 грн, 8 - годинний робочий день, у середньому 24 робочих дні на місяць, у зв'язку з цим приблизна вартість години роботи посадової особи – 62,5 грн/год.

#### 4. Розрахунок сумарних витрат одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий), гривень	За п'ять років, гривень
1	Оцінка "прямих" витрат одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)	0	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)	340,8	340,8



3	Сумарні витрати одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)	340,8	340,8
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)	500,0	562,5
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	840,8	903,3

#### 5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для одного суб'єкта малого підприємництва (власника об'єкта культурної спадщини)

На основі аналізу даних, що проведений Міністерством культури та інформаційної політики України та під час консультацій, проведених із суб'єктами підприємництва в ході укладення охоронних договорів, визначено, що проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768» є прийнятним для суб'єктів малого підприємництва і впровадження компенсаторних (пом'якшувальних) процедур, або застосування пом'якшувальних процедур не потребує.

#### VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії проекту акта є необмеженим, оскільки норми законодавства, які передбачають необхідність прийняття проекту акта, мають необмежений термін дії.

Зміна строку дії регуляторного акта можлива в разі зміни міжнародно-правових актів чи законодавчих актів України вищої юридичної сили, на виконання яких розроблений цей проект регуляторного акта.

Термін набрання чинності проекту постанови – із дня її офіційного оприлюднення.

#### VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – надходження не передбачаються.
2. Кількість суб'єктів господарювання, на які поширюється дія акта.
3. Розмір коштів, які необхідно буде витратити одному суб'єкту господарювання для виконання вимог акта.
4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання і фізичних осіб з основних положень регуляторного акта – високий, оскільки проект регуляторного акта розміщено на офіційному вебсайті Міністерства культури та інформаційної політики України.

Кількісними показниками результативності акта є:



- кількість укладених охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини;
- кількість укладених охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини чи їх частини;
- кількість припинених охоронних договорів;
- кількість скарг/пропозицій суб'єктів господарювання, пов'язаних з дією акта.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиме МКІП за показниками кількості укладених охоронних договорів.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься після набрання чинності актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності, шляхом аналізу статистичних даних.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься через рік після набрання чинності цим регуляторним актом шляхом аналізу статистичних даних і порівняння їх із показниками базового відстеження.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься раз на кожні три роки, починаючи із дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності регуляторного акта, шляхом порівняння статистичних даних.

Т.в.о. Міністра культури  
та інформаційної політики України

Ростислав КАРАНДЄЄВ

