



ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

від 05.12. 2023

Київ

№ 197

Про впровадження системи енергетичного менеджменту в Державній регуляторній службі України

Відповідно до вимог частини другої статті 12 Закону України «Про енергетичну ефективність», враховуючи положення Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460, керуючись підпунктом 24 пункту 13 Положення про Державну регуляторну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2014 № 724 «Деякі питання Державної регуляторної служби України», з метою забезпечення показової ролі центральних органів виконавчої влади, зокрема Державної регуляторної служби України, у підвищенні енергетичної ефективності будівель, а також задля впровадження системи енергетичного менеджменту в Державній регуляторній службі України (далі - ДРС),

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в Державній регуляторній службі України систему енергетичного менеджменту.
2. Визначити першого заступника Голови ДРС МУЗИЧЕНКА Станіслава Валерійовича відповідальним за впровадження та функціонування системи енергетичного менеджменту в ДРС.
3. Покласти на МИСЬКІВА Олега Юрійовича, начальника Відділу господарського забезпечення та договірної роботи ДРС, обов'язки енергоменеджера щодо забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту в ДРС.
4. Затвердити План заходів з реалізації впровадження та функціонування в ДРС системи енергетичного менеджменту, що додається.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Олексій КУЧЕР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної регуляторної
служби України

05.12. 2023 № 197

План заходів з реалізації впровадження та функціонування у Державній регуляторній службі України системи енергетичного менеджменту

1. Для забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту посадові особи та структурні підрозділи Державної регуляторної служби України (далі - ДРС), відповідно до компетенції, повинні забезпечувати виконання функцій, визначених у Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі - Порядок) та цьому Плані заходів.

2. Відповідальний за систему енергетичного менеджменту забезпечує впровадження систем енергетичного менеджменту в ДРС (відповідно до пунктів 6-13 Порядку) та загальну координацію виконання завдань із забезпечення функціонування систем енергетичного менеджменту, передбачених Порядком.

3. Енергоменеджер забезпечує:

1) протягом трьох місяців з дня покладення обов'язків енергоменеджера - розробку декларації енергетичної політики ДРС (відповідно до вимог пунктів 24-28 Порядку) та подання її на затвердження Голові ДРС;

2) до 15.12.2023 - розробку плану діяльності системи енергетичного менеджменту ДРС та подання його на затвердження Голові ДРС;

3) щомісяця до 15 числа - за результатами аналізу даних про споживання енергоресурсів підготовку та подання Голові ДРС звіту, у якому відображаються дані про фактичне споживання різних видів енергії/енергетичних ресурсів, комунальних послуг та фінансові витрати на них за звітний період у порівнянні з аналогічними даними попередніх періодів;

4) щороку до 15 січня - підготовку та подання відповідальному за впровадження та функціонування системи енергетичного менеджменту в ДРС зведеної підсумкової звітності для відображення дієвості впроваджених енергоефективних заходів, причин та факторів, що вплинули на обсяги споживання ресурсів тощо;

5) щомісяця - збирання інформації про споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівлі;

6) погодження проектних та будівельно-монтажних робіт із реконструкції та капітального ремонту будівлі ДРС у частині впровадження енергоефективних заходів;

7) погодження проектів договорів з підприємствами - постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг у межах затверджених лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг;

8) підготовку пропозицій щодо скорочення споживання енергоносіїв під час формування проекту бюджету на відповідний бюджетний рік, у межах наявних фінансових ресурсів, обґрунтованих лімітів, з урахуванням енергоефективних заходів та вимог законодавства;

9) затвердження граничних обсягів лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг в натуральних показниках - на рік.

4. Управління комунікацій та міжнародного співробітництва здійснює заходи щодо залучення коштів міжнародної технічної допомоги для впровадження у ДРС системи автоматизованого збору інформації про споживання енергії.

5. Відділ з питань цифрового розвитку та захисту інформації забезпечує впровадження та подальше функціонування у ДРС системи автоматизованого збору інформації про споживання енергії за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення.

6. До впровадження спеціалізованого програмного забезпечення та функціонування системи автоматизованого збору інформації про споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг енергоменеджер забезпечує збір такої інформації з дотриманням затверджених Мінінфраструктури правил складання набору даних про споживання комунальних послуг (електричної енергії, теплової енергії, холодної води із зазначенням частки відновлюваних джерел енергії) комунальними підприємствами, установами та організаціями.

7. Відділу господарського забезпечення та договірної роботи у місячний строк внести зміни в Положення про Відділ господарського забезпечення та договірної роботи ДРС та посадову інструкцію начальника Відділу господарського забезпечення та договірної роботи ДРС щодо виконання функцій енергетичного менеджменту.

8. Енергоменеджеру довести до відома всіх працівників ДРС інформацію про затвердження та перегляд декларації енергетичної політики ДРС.

9. Управлінню комунікацій та міжнародного співробітництва забезпечити розміщення на веб-сайті ДРС:

- наказу ДРС «Про впровадження системи енергетичного менеджменту в ДРС»;

- декларації енергетичної політики ДРС;

- плану діяльності системи енергетичного менеджменту ДРС.

**Начальник Відділу господарського
забезпечення та договірної роботи**



Олег МИСЬКІВ