



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр-кт Берестейський, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96  
E-mail: [mon@mon.gov.ua](mailto:mon@mon.gov.ua), код ЄДРПОУ 38621185

## Державна регуляторна служба України

**На додаток до листа  
від 22.04.2024 № 1/6915-24**

На додаток до листа Міністерства освіти і науки України від 22.04.2024 р. № 1/6915-24 надсилаємо доопрацьований Аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти» та проект Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.

Додатки:

1. Аналіз регуляторного впливу на 19 арк. в 1 прим.
2. Проект Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти на 6 арк. в 1 прим.

**Міністр**

**Оксен ЛІСОВИЙ**

Наталія Клясен (044) 481 47 58, (066) 202 77 07  
[nataliia.kliassen@mon.gov.ua](mailto:nataliia.kliassen@mon.gov.ua)



МОН № 1/9710-24 від 31.05.2024

Підписав: Лісовий Оксен Васильович  
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000ED323600C71DB500  
Дійсний: з 22.03.2023 0:00:00 по 21.03.2025 23:59:59

## ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЄКТІВ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ



Надрукувати

### 2024 РІК

- Проєкт наказу МОН "Про затвердження Порядку проведення апробації навчальної літератури для закладів загальної середньої освіти"
  - Порядок проведення апробації навчальної літератури для закладів загальної середньої освіти
  - Порядок проведення апробації навчальної літератури для закладів загальної середньої освіти (**доопрацьований станом на 22.05.2024**)
  - Повідомлення про оприлюднення
  - Аналіз регуляторного впливу
  - Аналіз регуляторного впливу (**доопрацьований станом на 22.05.2024**)
- 
- Проєкт наказу МОН "Про затвердження Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти"
  - Порядок надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти
  - Порядок надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти (**доопрацьований станом на 30.05.2024**)
  - Повідомлення про оприлюднення
  - Аналіз регуляторного впливу
  - Аналіз регуляторного впливу (**доопрацьований станом на 30.05.2024**)
- 
- Проєкт наказу МОН "Про затвердження Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти"
  - Порядок подання та розгляду заяв в електронній формі на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти
  - Повідомлення про оприлюднення
  - Аналіз регуляторного впливу

Активация Windows  
Перейдіть до розділу "Настройки", щоб активувати Windows.



**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**до проєкту наказу Міністерства освіти і науки України**  
**«Про затвердження Порядку надання професійної підтримки та**  
**допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії)**  
**у сфері загальної середньої освіти»**

**I. Визначення проблеми**

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання, полягає у недостатньому рівні забезпеченості підвищення мотивації педагогічних працівників щодо вдосконалення професійної діяльності, зменшення стресу, зміцнення позитивної самооцінки та професійної самоідентифікації, що є суттєвим чинником, який уповільнює реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» та негативно впливає на конкурентоздатність України в освітній сфері.

Основним завданням підвищення якості підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників є приведення її у відповідність з вимогами особистості, суспільства й економіки України. Особливого значення набуває оновлення змісту *неперервного* підвищення кваліфікації, що визначається вимогами суспільства до якості світи педагогічних кадрів, новітніми досягненнями вітчизняної і світової науки і практики з урахуванням особистих потреб працівників освіти. Важливість проблеми також обумовлена новими викликами в освіті, одним із яких є впровадження інституту освітніх тренерів та впровадженням інноваційних форм розвитку професійної компетентності, одним із яких є супервізія.

Проблеми мотивації щодо вдосконалення професійної діяльності, зміцнення позитивної самооцінки та професійної самоідентифікації працівників освітньої галузі свідчать результати [дослідження](#) «Нова українська школа: виклики впровадження», здійсненого ГО «Смарт освіта» у партнерстві з фондом «Демократичні ініціативи» ім. Ілька Кучеріва.

За результатами дослідження встановлено, що система мотивації та зміцнення позитивної самооцінки педагогічних працівників повинна будуватися на принципах системності (систематичний моніторинг та аналіз її ефективності), комплексності (поєднання матеріальних та нематеріальних методів стимулювання), гнучкості, прозорості, динамічності та створенні сприятливих умов професійного вдосконалення.



МОН № 1/9710-24 від 31.05.2024

Підписав: Лісовий Оксен Васильович

Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000ED323600C71DB500

Дійсний: з 22.03.2023 0:00:00 по 21.03.2025 23:59:59

Прослідковується потужний запит педагогічних працівників на практичну спрямованість навчання, на можливість одразу використати набуті знання у практичній діяльності та допомогу досвідчених колег. «Учителі/ки до такої міри втомлені й виснажені, що не хочуть прямо зізнаватися в тому, що чогось не знають. На користь цього припущення свідчать дані з блоку «Психологічний стан учителів/ок». Те, що більшість педагогічних працівників пройшли цільове підвищення кваліфікації для роботи в НУШ, може свідчити не так про популярність чи високий рівень якості послуг, які надають інституції, а про системну проблему». Серед можливих рішень дослідницький колектив пропонує про посилення супервізії в НУШ: надання педагогічним працівникам фахової підтримки у їхніх проблемах і запитах.

Проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти» розроблено відповідно до абзацу дев'ятнадцятого частини другої статті 54 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та з метою визначення процедури надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.

Проект акта унормовує питання надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії), як *інструменту* визначення їх рівня мотивації, професійної самоідентифікації та фахових компетентностей, що забезпечується основними методами, а саме: *бесіда (діалог), консультування, спостереження, опитування, самооцінювання, аналіз тощо*. У свою чергу, *верифікація результатів встановлює відповідність між запланованими і досягнутими результатами циклу супервізії*, що має бути відображено в акті здачі-приймання наданих послуг.

Основними завданнями супервізії є: визначення професійних можливостей, потреб і труднощів у педагогічних працівників; здійснення аналізу та об'єктивної оцінки професійної діяльності педагогів; професійне консультування (допомога) педагогічним працівникам за результатами аналізу їх професійної діяльності; допомога у визначенні індивідуальних професійних потреб педагогічних працівників та мотивація до професійного розвитку; професійна допомога у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів; сприяння у дотриманні професійного стандарту педагогічними працівниками.

Здійснення супервізії є важливою частиною педагогічної діяльності, оскільки являє собою інтерактивний діалог та співпрацю між супервізором та супервізованим, основна мета якої допомогти супервізованому(им) як найефективніше виконувати завдання, зазначені в посадових обов'язках.

Процес здійснення супервізії надає можливість педагогічним працівникам отримувати індивідуальну фахову підтримку та настанови від більш досвідчених та успішних колег, що сприяє покращенню якості освіти та ефективності освітнього процесу. Ще однією важливою особливістю супервізії є підхід «наука-практика», який передбачає тісну співпрацю між вченими і практиками в освіті. Такий підхід дозволяє комбінувати теоретичні знання з практичним досвідом, що дає змогу більш ефективно розвивати професійні навички педагогічних працівників.

На відміну від моделі підвищення кваліфікації, супервізія це новий інструмент професійної підтримки та професійного розвитку педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації завдань Нової української школи. Модель супервізії передбачає систему методів, що здійснюється за індивідуальним планом та графіком, які є невід'ємною частиною договору супервізії. Супервізант (отримувач послуг супервізії) – педагогічний працівник, який потребує фахової підтримки і допомоги у вдосконаленні професійної діяльності та професійному розвитку. супервізор (надавач послуг супервізії) – фахівець у сфері загальної середньої освіти, який здійснює комплекс заходів з надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам. Цикл супервізії складається з трьох етапів: підготовчий (забезпечення умов для проведення супервізії/-й); основний ( проведення супервізійної/-их сесії/-й); заключний (узагальнення, верифікація результатів). Методи здійснення супервізії обираються відповідно до конкретної ситуації та етапу проведення супервізії. Супервізія відбувається за ініціативою педагогічних працівників закладу освіти, адміністрації закладу освіти, органу батьківського самоврядування, органу управління освітою виключно за згодою сторін.

Знання про існуючі моделі й уміння в них працювати є основою навчання супервізора. Суб'єктом підготовки супервізорів може бути заклад освіти (його структурний підрозділ), наукова установа, інша юридична чи фізична особа, у тому числі фізична особа-підприємець, що провадить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників, які розробили і оприлюднили власну програму підготовки супервізорів, що розроблена на основі типової. Супервізором може бути: педагогічний працівник, в тому числі, який успішно пройшов сертифікацію; науково-педагогічний, науковий працівник закладів освіти різних рівнів, наукових та науково-дослідницьких установ, інших установ та організацій, а також інші особи з педагогічною освітою, послуги яких потребує Замовник. Супервізор повинен мати: вищу освіту; не менше п'яти років педагогічного стажу; сертифікат, що підтверджує навчання протягом

останніх п'яти років за програмою підготовки супервізорів, яка розроблена на основі типової.

**Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проєкту:**

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

**Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою ринкових механізмів:**

Проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються, не стосуються механізмів стихійного регулювання ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва.

**Обґрунтування неможливості вирішення проблеми за допомогою діючих регуляторних актів:**

Проблема не може бути розв'язана за допомогою чинних законодавчих актів, оскільки сьогодні не існує нормативного акта, який би визначав порядок надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.

## **II. Цілі державного регулювання**

Проєкт наказу Міністерства освіти і науки України розроблено з метою затвердження нормативно-правових підстав надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти відповідно до абзацу дев'ятнадцятого частини другої статті 54 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Цілями державного регулювання є:

реалізація завдань, що визначені Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» та Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

сприяння у дотриманні професійного стандарту педагогічними працівниками;

професійна допомога у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів;

допомога у визначенні індивідуальних професійних потреб та мотивація до розвитку професійної компетентності педагогічних працівників.

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

#### 1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 (збереження чинного регулювання)	<p>Неприйняття відповідного нормативно-правового акта призведе до порушення вимог законодавства відповідно до абзацу дев'ятнадцятого частини другої статті 54 Закону України «Про повну загальну середню освіту».</p> <p>Завдання, що визначені державною політикою у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» <i>не будуть реалізовані</i>, а саме: запровадження сучасних альтернативних моделей безперервного професійного та особистісного розвитку педагогічних працівників, підвищення їх мотивації шляхом стимулювання до професійного зростання, надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії)</p> <p>Визначена проблема не буде розв'язана.</p>
Альтернатива 2 (прийняття нормативного акта та проведення його державної реєстрації)	<p>Прийняття проекту акта забезпечить унормування та прозорість процесу надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.</p> <p>Сприятиме реалізації засад державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти, а саме: забезпечення процесу підвищення мотивації педагогічних працівників щодо вдосконалення професійної діяльності, зменшення стресу, зміцнення позитивної самооцінки та професійної самоідентифікації.</p> <p>Перевагами цього регуляторного акта є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вдосконалення загальних (ключових) та професійних компетентностей на основі здобутого рівня освіти, що спрямовані на підтримку та/або поліпшення ефективності професійної діяльності;</li> <li>- забезпечення безперервного професійного розвитку педагогічних працівників та здійснюється формування індивідуальної траєкторії зростання окремого вчителя;</li> <li>- підвищення якості освітньої діяльності закладів загальної середньої освіти та вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.</li> </ul> <p>Вимоги законодавства буде дотримано</p>

#### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Дія проекту регуляторного акта поширюватиметься на педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у закладах загальної середньої освіти, незалежно від форми власності та сфери управління (далі – заклади освіти).

## Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Відсутність нормативно-правового врегулювання та прозорість процесу надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти та не сприятиме реалізації засад державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти щодо якості освіти.	Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	Забезпечить досягнення цілей. Сприятиме реалізації засад державної політики у сфері освіти та принципів освітньої діяльності. Забезпечить: реалізацію завдань, що визначені Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», Концепції розвитку педагогічної освіти та Закону України «Про повну загальну середню освіту»; сприяння у дотриманні професійного стандарту педагогічними працівниками; професійну допомогу у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів; допомогу у визначенні індивідуальних професійних потреб та мотивація до розвитку професійної компетентності педагогічних працівників.	Прийняття та реалізація регуляторного акта не потребує додаткових видатків.

## Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Відсутність професійної підтримки та допомоги супервізора відповідно до індивідуальних потреб педагогічного працівника. Існує ймовірність надання суб'єктами неякісних освітніх послуг з порушенням вимог законодавства та законних прав учасників освітнього процесу.	Є вірогідність отримання здобувачами закладів загальної середньої освіти неякісних освітніх послуг. Витрати громадян, пов'язані із неможливістю отримати якісну освіту
Альтернатива 2	Забезпечить: відповідність нормативно-правового акта нормам що визначено Законом України «Про повну загальну середню освіту»; реалізацію права учасників освітнього процесу у професійній допомозі; сприятиме	Прийняття та реалізація регуляторного акта не потребує додаткових видатків



	<p>реалізації засад державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти щодо якості освіти;  запровадження сучасних альтернативних моделей безперервного професійного та особистісного розвитку педагогічних працівників, підвищення їх мотивації шляхом стимулювання до професійного зростання, допомога у визначенні індивідуальних професійних потреб педагогічних працівників та мотивація до професійного розвитку;  професійна допомога у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів; формування індивідуальної траєкторії зростання окремого вчителя; сприяння у дотриманні професійного стандарту педагогічними працівниками.</p>	
--	---	--

### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

За узагальненням інформації Державної наукової установи «Інституту освітньої аналітики», наведеної у розділі I, на початок 2023/2024 навчального року в Україні функціонували 13 646 закладів загальної середньої освіти, в яких є посади педагогічних працівників і на які поширюватиметься дія проєкту регуляторного акта

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	13 646	0	13 646
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0 %	0 %	100 %	0 %	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Збереження чинного регулювання та залишення наявної на сьогодні ситуації без змін.	Ризик неякісного управлінського та організаційного процесів обумовлює збільшення вірогідності надання неякісної освітньої послуги, порушення прав учасників освітнього процесу. Додаткові витрати відсутні.
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого проєкту акта забезпечить	Витрати пов'язані з ознайомленням та реалізацією

	своєчасну професійну допомогу у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів педагогічних працівників, що максимально знизить ризик надання неякісних освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти та вплине на продуктивність і конкурентоспроможність закладів загальної середньої освіти.	нормативного акта відповідно до вимог регулювання заінтересованих осіб закладів загальної середньої освіти, у тому числі педагогічних працівників, орієнтовно становитимуть 3 275040,00 сумарно на рік
--	---	--

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	-
Альтернатива 2	3 275040,00

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	1	Мінімальний бал, який зазначає неможливість досягнення цілей державного регулювання альтернативним способом.

Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проекту акта	4	Максимальний бал. Наявність нормативно-правового впорядкування надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.	
Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	Відсутні. У разі розвитку подій за Альтернативою 1: буде <i>не виконано</i> <i>вимогу</i> абзацу дев'ятого частини другої статті 54 Закону України «Про повну загальну середню освіту». Завдання, що визначені державною політикою у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» <i>не</i> <i>будуть реалізовані</i> , а саме: запровадження сучасних альтернативних моделей безперервного професійного та особистісного розвитку педагогічних працівників, підвищення їх мотивації шляхом стимулювання до професійного зростання, надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) Визначена проблема не буде розв'язана.	Фінансові витрати залишаються без змін.	Зазначений спосіб не сприяє вирішенню існуючої проблеми. Є вірогідність отримання здобувачами закладів загальної середньої освіти неякісних освітніх послуг.
Альтернатива 2	У разі розвитку подій за Альтернативою 2:	Змістові витрати:	Прийняття проекту регуляторного акта

<p>Прийняття запропонованого проєкту акта</p>	<p>- відбувається удосконалення процесу професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти, як системи заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;</p> <p>- здійснюється подолання професійних труднощів та покращення спроможності реалізовувати освітній процес відповідно до сучасних вимог;</p> <p>- забезпечується безперервний професійний розвиток педагогічних працівників та здійснюється формування індивідуальної траєкторії зростання окремого вчителя;</p> <p>- забезпечується вдосконалення загальних (ключових) та професійних компетентностей на основі здобутого рівня освіти, що спрямовані на підтримку та/або поліпшення ефективності професійної діяльності;</p> <p>- підвищується якість освітньої діяльності закладів загальної</p>	<p>ознайомлення учасників освітнього процесу із умовами проведення супервізії у сфері загальної середньої освіти. Оприлюднення нормативного акту.</p>	<p>сприятиме вирішенню проблеми, що існує сьогодні, а саме дотримання вимог законодавства щодо порядку проведення супервізії; забезпечить: реалізацію завдань, що визначені Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», Концепції розвитку педагогічної освіти та Закону України «Про повну загальну середню освіту».</p>
---	---	---	---

	середньої освіти та вдосконалюється внутрішня система забезпечення якості освіти. Вимоги законодавства буде дотримано.		
--	---	--	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Існуюча ситуація залишається без змін	Завдання, що визначено Концепцією державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» не буде реалізовано	Негативні наслідки впливатимуть на кожного педагогічного працівника, який бажає покращити індивідуальну траєкторію зростання.
Альтернатива 2 Прийняття запропонованого проекту акта	Забезпечить унормування та прозорість процесу надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти. Сприятиме реалізації засад державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти, а саме: забезпечення процесу підвищення мотивації педагогічних працівників щодо вдосконалення професійної діяльності, зменшення стресу, зміцнення позитивної самооцінки та професійної самоідентифікації.	Прийняття запропонованого проекту акта забезпечить своєчасну професійну допомогу у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів педагогічних працівників, що максимально знизить ризик надання неякісних освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти та вплине на продуктивність і конкурентоспроможність закладів загальної середньої освіти. Негативних наслідків від прийняття регуляторного акта не очікується

## V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для вирішення проблем, визначених у розділі першому, та досягнення цілей, визначених у розділі другому цього аналізу регуляторного впливу, проектом акта передбачено механізм розв'язання проблеми шляхом його прийняття.

Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію:

1. Заходи, які необхідно здійснити Міністерство освіти і науки України та Державна установа «Український інститут розвитку освіти» ознайомлення

учасників освітнього процесу з Порядком здійснення супервізії, проведення відповідної інформаційно-роз'яснювальної роботи та оприлюднення нормативного акта; листування із закладами освіти, юридичними особами, науковими установами, іншими суб'єктами освітньої діяльності доводить до них інформацію та рекомендації із застосування нормативно-правового акта у сферу освіти.

2. Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарювання – ознайомлення з вимогами регулювання.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Ризику впливу інших зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Можливої шкоди у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

## **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Від впровадження проєкту регуляторного акта негативних наслідків не очікується.

Реалізація проєкту регуляторного акту не потребує додаткових витрат з державного бюджету України, тому розрахунок бюджетних витрат не здійснювався.

Враховуючи, що питома вага суб'єктів малого підприємництва в загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 %, здійснюється розрахунок витрат за запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акта не обмежується у часі, що дасть змогу досягти цілей державного регулювання. Зміна строку дії акта можлива в разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проєкт регуляторного акта. Проєкт регуляторного акта набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

- розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта – не передбачається.
- кількість суб'єктів господарювання – 13 646 (кількість може змінюватися у зв'язку зі зміною, реорганізацією, ліквідацією тощо);
- розмір коштів і час, які витрачаються суб'єктами господарювання у зв'язку із виконанням вимог акта – 3 275040,00 грн. сумарно на рік.

Кількісними показниками результативності акта є:

- кількість педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, яким надано професійну підтримку та допомогу (здійснення супервізії);
- кількість супервізорів, в тому числі педагогічні працівники, які успішно пройшли сертифікацію;
- кількість суб'єктів, які здійснюють навчання супервізорів за освітньою програмою розробленою на основі типової.

Рівень поінформованості всіх стейкхолдерів з основних положень регуляторного акта – вище середнього. Міністерством освіти і науки України забезпечується оприлюднення його у встановленому законодавством порядку, зокрема, на офіційному веб-сайті Міністерства освіти і науки (<http://mon.gov.ua>) у розділі «Регуляторна політика».

### **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності проєкту акта буде здійснюватися розробником регуляторного акта відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151).

Для визначення значень показників результативності регуляторного акта використовуватимуться статистичні дані, тому базове відстеження результативності буде здійснене після набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше дня, з

якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом або більшістю його положень.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись один раз на три роки після проведення заходів повторного відстеження регуляторного акта.

До проведення відстеження результативності дії регуляторного акта залучатиметься Державна установа «Український інститут розвитку освіти».

**Міністр освіти і науки України**

**Оксен ЛІСОВИЙ**



**ТЕСТ**  
**малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробниками у період з 01 листопада 2023 року до 20 березня 2024 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Нарада працівників МОН та органів управління у сфері освіти під головуванням заступника Міністра	12	Визначено проблеми правового регулювання та практичного застосування процедури здійснення супервізії у сфері загальної середньої освіти
2	Робота робочої групи Міністерства освіти і науки України з питань розроблення порядку надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти	11	Визначено мету та предмет правового регулювання надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти. Визначено шляхи узгодження процесу здійснення супервізії та результати проведення сертифікації педагогічних працівників.
3	Проведено робочу зустріч із представниками засновників закладів освіти приватної та корпоративної форми власності	4	Обговорено проблемні питання нормативно-правового регулювання здійснення супервізії педагогічних працівників закладів освіти приватної форми власності.
4	Проект акта оприлюднено для громадського обговорення на офіційному веб-сайті МОН		

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро – та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 13 646 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 13 646 (одиниць) та мікропідприємництва 0 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва в загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, 100 % відсотків.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№з/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1.	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
2.	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
3.	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
4.	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
5.	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
6.	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
7.	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
8.	Інше (уточнити), гривень 1. Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання 1 год. (час, який витрачається с/г на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним) 1 год. x 48,00 грн. = 48,00 грн. 2. Процедури організації виконання вимог регулювання (діяльність щодо поширення вимог регулювання на всіх заінтересованих осіб в рамках закладу освіти здійснюється в межах посадових обов'язків педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів освіти:	48,00 грн.	240,00 грн.

	укладання договору, акту виконаних робіт про підтвердження надання послуг - 1 год x 48,00 грн. = 48,00 грн розробка програми та розміщення на вебсайті інформацію про осіб, які пройшли навчання за відповідною програмою - 3 год x 48,00 грн. = 144,00 грн. Для обрахунку: приймаємо за основу мінімальну заробітну плату, визначену у погодинному розмірі, що становить 48,00 грн/год відповідно до Закону України від 09 листопада 2023 року № 3460-ІХ «Про Державний бюджет України на 2024 рік»; 8-годинний робочий день; кількість працівників, що виконують вимоги регулювання – 1 особа.	192,00 грн	960,00 грн.
9.	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	240,00 грн.	1200,00 грн.-
10.	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	13 646	13 646*
11.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	3 275040,00	16 375200,00

\* кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта, обмежується кількістю закладів загальної середньої освіти, в яких є посади педагогічних працівників і на які поширюватиметься дія проєкту регуляторного акта (кількість може змінюватися у зв'язку зі зміною, реорганізацією, ліквідацією тощо)

#### 4. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання: Державна служба якості освіти України.

Додаткових бюджетних витрат, пов'язаних з реалізацією цього нормативного акту, з боку Державної служби якості освіти України не передбачається.

Витрати на виконання вимог регуляторного акту будуть відповідати витратам на заробітну плату співробітників, які за функціональними обов'язками уже здійснюють та в подальшому здійснюватимуть відповідні заходи.

## Державна установа «Український інститут розвитку освіти»

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітників на органі державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури	-	-	-	-	-
Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
Разом за рік	-	-	-	-	-
Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	-

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	3 275040,00	16 375200,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	3 275040,00	16 375200,00
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	3 275040,00	16 375200,00

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Процедура, що потребує корегування	Коригуючий механізм
не передбачено	не передбачено

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання	3 275040,00	16 375200,00
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва	-	-
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва	3 275040,00	16 375200,00

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки  
України

№ \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам**  
**(здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає процедуру надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам (здійснення супервізії) у сфері загальної середньої освіти.

Дія цього Порядку поширюється на педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у закладах загальної середньої освіти, незалежно від форми власності та сфери управління (далі – заклади освіти).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

верифікація результатів супервізії – встановлення відповідності між запланованими і досягнутими результатами циклу супервізії, що має бути відображено в акті здачі-приймання наданих послуг;

договір супервізії – тристороння угода, яка укладається між супервізором, супервізантом та замовником про їх взаємні права та обов'язки, що виникають у процесі супервізії;

супервізант (отримувач послуг супервізії) – педагогічний працівник, який потребує фахової підтримки і допомоги у вдосконаленні професійної діяльності та професійному розвитку;

супервізія – комплекс заходів з надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам на добровільних засадах, що сприятиме вдосконаленню їх професійної діяльності та професійному розвитку;



МОН № 1/9710-24 від 31.05.2024

Підписав: Лісовий Оксен Васильович

Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000ED323600C71DB500

Дійсний: з 22.03.2023 0:00:00 по 21.03.2025 23:59:59

супервізор (надавач послуг супервізії) – фахівець у сфері загальної середньої освіти, який здійснює комплекс заходів з надання професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам;

цикл супервізії – період часу, протягом якого учасники супервізії здійснюють діяльність, спрямовану на досягнення її мети, відповідно до узгодженого сторонами договору супервізії.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійний розвиток працівників»; Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800.

3. Метою проведення супервізії є здійснення комплексу заходів із професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти згідно з вимогами професійних і освітніх стандартів.

4. Основні принципи проведення супервізії:

людиноцентризму;  
 доступності;  
 відповідальності;  
 академічної доброчесності;  
 академічної свободи;  
 добровільності;  
 об'єктивності;  
 гуманізму;  
 демократизму;  
 сприяння навчанню впродовж життя.

5. Основні функції супервізії: діагностична, аналітична, консультативна, наставницька, підтримувальна, фасилітативна, посередницька.

6. Основні завдання супервізії:

допомога у визначенні професійних можливостей, потреб і труднощів у педагогічних працівників, ресурсів мотивації їх професійного розвитку;  
 здійснення аналізу професійної діяльності педагогічних працівників;  
 професійне консультування (допомога) педагогічним працівникам за результатами аналізу їх професійної діяльності;  
 професійна допомога у запобіганні (попередженні) та подоланні професійних труднощів;  
 сприяння у дотриманні професійних стандартів педагогічними працівниками.

7. Основними методами супервізії є: бесіда (діалог), консультування, спостереження, опитування, самооцінювання, аналіз документів тощо.

Методи здійснення супервізії обираються відповідно до конкретної ситуації та етапу проведення супервізії.

8. Обробка персональних даних учасників супервізії здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

9. Супервізія здійснюється державною мовою з дотриманням засад і принципів, визначених статтею 6 Закону України «Про освіту».

10. Результати проведення супервізії не можуть бути підставою для будь-яких дисциплінарних стягнень для супервізанта.

## **II. Юридичний статус та умови оплати праці супервізора**

1. Супервізором може бути:

педагогічний працівник, в тому числі, який успішно пройшов сертифікацію;

науково-педагогічний, науковий працівник закладів освіти різних рівнів, наукових та науково-дослідницьких установ, інших установ та організацій, а також інші особи з педагогічною освітою, послуги яких потребує Замовник.

2. Супервізор повинен мати:

вищу освіту;

не менше п'яти років педагогічного стажу;

сертифікат, що підтверджує навчання протягом останніх п'яти років за програмою підготовки супервізорів, яка розроблена на основі типової.

3. Суб'єктом підготовки супервізорів може бути заклад освіти (його структурний підрозділ), наукова установа, інша юридична чи фізична особа, у тому числі фізична особа-підприємець, що провадить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних та/або науково-педагогічних працівників, які розробили і оприлюднили власну програму підготовки супервізорів, що розроблена на основі типової.

4. Оплата послуг із проведення супервізії здійснюється відповідно до законодавства на підставі:

договору про надання послуг із проведення супервізії.

акту здачі-приймання наданих послуг супервізії, що складається у порядку, визначеному договором.



5. Джерелами фінансування діяльності супервізора можуть бути кошти державного, місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством.

6. Після верифікацій результатів супервізії може бути прийнято рішення про необхідність проведення додаткових циклів. Необхідність проведення додаткових циклів супервізії не впливає на визначення вартості її поточного циклу.

### **III. Процедура проведення супервізії**

1. Супервізія відбувається за ініціативою педагогічних працівників закладу освіти, адміністрації закладу освіти, органу батьківського самоврядування, органу управління освітою виключно за згодою сторін.

2. Замовник, отримувач послуг та супервізор укладають договір супервізії. Допускається двостороння угода супервізії, якщо супервізант та замовник є однією особою.

3. Супервізія здійснюється за узгодженим планом та графіком, які є невід'ємною частиною договору супервізії.

Іншими істотними умовами договору супервізії є:

строк проведення супервізії;

права та обов'язки сторін договору;

умови та термін оплати;

вимоги до акту про здачі-приймання наданих послуг;

перелік документів, у яких відображаються результати супервізії.

4. Супервізія може бути індивідуальною і груповою (від 2 до 10 супервізантів)

5. Цикл супервізії складається з трьох етапів:

підготовчий (забезпечення умов для проведення супервізії/-й);

основний ( проведення супервізійної/-их сесії/-й);

заклучний (узагальнення, верифікація результатів).

Перший етап (підготовчий) передбачає проведення супервізантом самооцінювання професійної діяльності, визначення напрямів професійного розвитку чи педагогічних проблеми; формування плану та графіку проведення циклу супервізії; укладання договору супервізії, вибір форм та методів проведення супервізії.

Другий етап (основний) передбачає реалізацію плану проведення супервізії за узгодженим графіком; коригування плану проведення циклу супервізії та графіка (за потреби).

Третій етап заключний, який передбачає: анкетування супервізанта для отримання зворотного зв'язку та подальшого планування заходів з надання професійної підтримки та допомоги (за потреби); складання супервізором документації за результатами циклу супервізії; звіт про проведення супервізії, акт здачі-приймання наданих послуг супервізії.

За результатами проведення циклу супервізії супервізор видає супервізанту свідоцтво, погоджене адміністрацією закладу освіти. У свідоцтві має міститись інформація передбачена п. 13 «Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», затверджений постановою Кабінету Міністрів України № 800 від 21 серпня 2019 року. Вказана інформація також має бути зазначена у звіті про проведення супервізії.

6. Супервізія може здійснюватися очно, дистанційно, очно-дистанційно.

Очно супервізія здійснюється за наявності необхідних умов для безпосереднього професійного спілкування супервізора та педагогічного працівника (педагогічних працівників).

Дистанційно супервізія здійснюється за допомогою інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій синхронно (з використанням мобільних пристроїв, інтерактивних відеоконференцій (Google Meet, Zoom тощо) та асинхронно (з використанням платформ для обміну повідомленнями (WhatsApp, Viber, Telegram), електронної пошти тощо).

Очно-дистанційна форма проведення супервізії передбачає одночасне використання як дистанційної, так і очної форми навчання.

Замовник може визначати форму проведення супервізії.

7. Суб'єкти, які здійснюють навчання супервізорів за освітньою програмою розробленою на основі типової, зобов'язані розмістити таку програму онлайн на власному вебсайті. Також вказані суб'єкти зобов'язані розміщувати на власному вебсайті інформацію про осіб, які пройшли навчання за відповідною програмою.

Протягом 15 днів після видачі сертифікатів суб'єкти, які здійснюють навчання, зобов'язані надати списки таких осіб відповідним регіональним закладам післядипломної педагогічної освіти для розміщення на їх сайтах.

Протягом 15 днів після отримання вищевказаних списків, регіональні заклади післядипломної педагогічної освіти надають їх Державній установі «Український інститут розвитку освіти» для формування єдиного списку осіб, які пройшли навчання за програмою супервізорів та розміщення його на вебсайті установи.

Вказані списки осіб, які пройшли навчання за програмою для супервізорів, повинні містити відомості про їх профіль освіти, посаду, фахові компетентності, а також інформацію про суб'єкта підготовки та покликання на сертифікат за результатами навчання.

Вся інформація про осіб, які пройшли навчання за програмою для супервізорів розміщується виключно на підставі їх письмової заяви, у якій вказується перелік інформації, яку особа бажає про себе поширити.

8. Центр професійного розвитку педагогічних працівників відповідно до покладених на нього завдань організовує та проводить консультування педагогічних працівників з питань проведення супервізії.

**Генеральний директор  
директорату шкільної  
освіти**

**Ігор ХВОРОСТЯНИЙ**