



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

вул. М. Грушевського 12/2, м. Київ, 01008 тел. (044)200-47-53, факс (044)253-63-71
E-mail: meconomy@me.gov.ua, <http://www.me.gov.ua>, код ЄДРПОУ 37508596

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба України

*Щодо погодження проекту
наказу Мінекономіки*

Мінекономіки у додаток до листа від 07.10.2024 № 2708-09/72713-03 надсилає доопрацьований в робочому порядку аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Мінекономіки «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».

Додаток: Аналіз регуляторного впливу на 15 арк.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр

Юлія СВИРИДЕНКО

Іщенко Світлана 097 433 83 29



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Свириденко Юлія Анатоліївна**

Сертифікат **3FAA9288358EC003040000007EB82C0086BFC600**

Дійсний з **11.11.2023 2:52:18** по **09.11.2024 2:52:18**

Мінекономіки



2708-09/75471-03 від 22.10.2024 11:41

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»

I. Визначення проблеми

16.12.2023 року набув чинності Закон України «Про державні резерви», який визначає правові, організаційні та фінансово-економічні засади формування, розміщення, зберігання, переміщення, поставки, резервування, освіження, відпуску матеріальних цінностей державних резервів, а також створення та функціонування Єдиного реєстру державних резервів.

Відповідно до абзацу 2 частини 1 статті 10 Закон України «Про державні резерви», визначено, що типова форма державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів.

У зв'язку з цим, виникла необхідність у розробленні проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».

Проєкт наказу розроблений на виконання резолюції Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала від 04.10.2023 № 28775/1/1-23 щодо забезпечення виконання Плану організації підготовки та виконання інших завдань, необхідних для забезпечення реалізації Закону України «Про державні резерви» від 9 серпня 2023 року № 3310.

Метою прийняття проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» є забезпечення виконання Закону України «Про державні резерви» (далі – Закон), в частині затвердження Типової форм контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проєктом наказу пропонується затвердити основні положення: Типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проблеми, які пропонується розв'язати шляхом державного регулювання: виконання норм Закону України «Про державні резерви» щодо затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів, Типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи	Так	Ні
Громадяни	-	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання • у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання є визначення та затвердження основних положень контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що суттєво спростить процедуру поставки матеріальних цінностей, а також істотно зменшить витрату часу на укладання і підготовку договору.

Прийняття проекту наказу забезпечить:

встановлення загального вигляду контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів забезпечить економію часу пов'язаного із підготовкою відповідного договору і як наслідок коштів, що були б затрачені на оплату праці додатково найманого персоналу;

виконання вимоги Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	<p>Станом на 05.09.2024 року питання форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів не врегульовано нормативними актами, оскільки до прийняття Закону України «Про державні резерви», законодавством не передбачалось встановлення типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів. Зазначений спосіб неприйнятний та не забезпечить поставленої цілі регулювання.</p> <p>Збереження ситуації, за якої: не встановлено Типову форму контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів; залишається значна витрата часу (пошук обов'язкових складових договору та встановлених законодавством можливих особливостей щодо його укладання) на оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів); невиконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади,</p>

	що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Прийняття проекту наказу забезпечить: затвердження форми типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, яка відповідає законодавчим змінам; зменшення затрат часу на підготовку та оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів; виконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оскільки законодавством не встановлено чіткої форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, витрачається багато часу на підготовку та оформлення такого договору, що зумовлено необхідністю пошуку в законодавстві положень, що регламентують відповідні господарські взаємовідносини, та подальшого їх узагальнення для укладення угоди між сторонами, тому перша альтернатива є неприйнятною.

Крім того, слід звернути увагу, що у зв'язку з необхідністю пошуку в законодавстві вимог щодо оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів та у зв'язку з необхідністю узагальнення цих вимог існує необхідність залучення додаткових спеціалістів для підготовки такого договору, що призводить до додаткових витрат на оплату праці.

Встановлення типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, дасть змогу встановити загальні параметри, що регламентують укладання відповідного договору.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутня. Не зможе працювати Закон України «Про державні резерви», який є єдиним законом, що регулює відносини в цій сфері.	При збереженні правового регулювання, яке існує сьогодні, проблема не розв'язується, оскільки будуть відсутні єдині вимоги до форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що призводить до значної витрати часу на оформлення такого договору, і як наслідок гальмує процес адміністрування в дані сфері діяльності (розрахунки

		наведено в розділах V та VIII). Невиконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Прийняття проекту наказу дасть змогу встановити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» і сприятиме спрощенню ведення бізнесу у даній сфері господарської діяльності. Виконання абзацу 2 пункту 1 статті 10 Закону України «Про державні резерви».	Додаткових витрат з державного бюджету не потребує.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні. Не забезпечуватиметься виконання Закону України «Про державні резерви», що регулює правовідносини в цій сфері.	Не передбачені.
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Виконання абзацу 2 пункту 1 статті 10 Закону України «Про державні резерви» та затвердження Міністерством економіки України Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».	Не передбачені.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання*

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць		1			1
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків		100%			100%

* У зв'язку з тим, що визначити кількість суб'єктів господарювання, на яких розповсюджується регуляторний акт, неможливо, для розрахунку взято один суб'єкт господарювання середнього підприємництва.

Дія проєкту акта поширюється на всіх суб'єктів господарювання, які виявляють намір поставити матеріальні цінності до державного резерву.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	Не виконання вимог закону, Поставлені цілі не будуть досягнуті проблема продовжує існувати.
Альтернатива 2 Затвердження проєкту наказу	Забезпечить ефективну діяльність суб'єктів державного сектору економіки для задоволення найважливіших потреб держави та суспільства, громадян України шляхом ефективного управління майном у цій сфері	Відсутні

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	1920,00 гривень
Альтернатива 2 Затвердження проєкту наказу	1296,00 гривень

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

За результатами опрацювання альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 - цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 - цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Цілей державного

Збереження ситуації, яка існує на цей час		регулювання не досягнуто
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	3	Основних цілей державного регулювання буде досягнуто.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Вигоди відсутні	Витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва становлять: 1920,00 грн	Проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Прийняття проекту акта дасть змогу встановити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що приведе до економії коштів суб'єктами господарювання витрачених на оплату праці додаткового персоналу, що займатиметься підготовкою такого договору.	Витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва становитимуть: 1296,00 грн	Реалізація проекту наказу дасть змогу узагальнити загальні вимоги щодо типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що спростить процедуру його підготовки і оформлення та приведе до економії коштів суб'єктами господарювання витрачених на оплату праці додаткового персоналу, що займатиметься підготовкою таких договорів.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Не розробляти проект наказу (відсутність регулювання)	Існування проблеми	Ризиків не очікується

Альтернатива 2 Розробляти проєкт наказу	Вирішення проблеми	Ризиків не очікується
--	--------------------	-----------------------

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним механізмом, який забезпечує розв'язання визначеної проблеми, є затвердження типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

На сьогодні пошук інформації та витрати часу на складання 1 державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів становлять орієнтовно 40 годин, які коштують суб'єкту господарювання 1920,00 грн (48 грн/год*40 годин).

Після затвердження нового акту, суб'єкт господарювання буде витрачати час на складання 1 державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів орієнтовно 24 годин (48 грн/год*24 години = 1152,00 грн) та витрати, які будуть пов'язані з ознайомленням з новим актом будуть становити приблизно 3 години (48 грн/год *3 години = 144,00 грн).

Таким чином при прийнятті нового проєкту акту для суб'єктів господарювання економія коштів буде орієнтовано становити 624 грн. на 1 суб'єкта господарювання (розрахунки для 1 с/г наведено в додатках).

2. Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію

Для впровадження проєкту наказу необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Мінекономіки.

Органам державної влади погодити та затвердити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів

Ризиків впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Можливої шкоди у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Прийняття регуляторного акта забезпечує затвердження основних положень: Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Впровадження та виконання вимог запропонованого проєкту наказу не потребує залучення додаткових ресурсів.

Впровадження та виконання вимог запропонованого проєкту постанови не потребує залучення додаткових ресурсів.

Витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні, оскільки не запроваджуються нові адміністративні збори і платежі.

Бюджетні витрати, що безпосередньо пов'язані з реалізацією акта, відсутні. Додаткових витрат з державного бюджету не потребує.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Відповідно до статті 3 Указу Президента України від 03.10.1992 № 493 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» нормативно-правові акти міністерств, інших органів виконавчої влади, що зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або такі, що мають міжвідомчий характер набирають чинності через десять днів після їх державної реєстрації, здійснюваної Міністерством юстиції України або територіальними управліннями юстиції, якщо в них не встановлений більш пізній строк набрання чинності.

Таким чином, передбачається, що регуляторний акт набере чинності через десять днів після його державної реєстрації, здійснюваної Міністерством юстиції України.

Строк дії наказу не обмежується у часі та залежить від змін у законодавстві України.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – не передбачається;
2. кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта – 1, у подальшому дія проекту акта поширюватиметься на всіх суб'єктів господарювання, які плануватимуть намір поставляти матеріальні цінності до державного резерву.
3. розмір коштів і час, які на сьогодні витрачаються суб'єктами господарювання на підготовку відповідного державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів: $48 \text{ грн/год} * 40 \text{ години} * 1 \text{ с/г} = 1920 \text{ гривень}$;
Розмір коштів та час, які витратимуться суб'єктами господарювання, після встановлення типової форми договору:
 $48 \text{ грн/год} * 24 \text{ години} * 1 \text{ с/г} = 1152 \text{ гривень}$.
Таким чином сумарна економія коштів суб'єктами господарювання становитиме орієнтовно 624 гривні.
4. рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – високий, оскільки проект акта розміщено на офіційному веб-сайті Міністерства економіки України.

Показниками результативності регуляторного акта є:

1. кількість укладених контрактів (договорів) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів;
2. кількість скарг/пропозицій до органів виконавчої влади щодо форми типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності дії регуляторного акта здійснюватиме центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних резервів - статистичним методом.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися після набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичні відстеження результативності регуляторного акта здійснюватимуться раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження шляхом аналізу статистичних даних.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр економіки України

Юлія СВИРИДЕНКО

ВИТРАТИ

**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
(Альтернатива 1: Збереження поточної ситуації)**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
8	Інше: пошук інформації та витрати часу на складання 1 державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів становлять орієнтовно 40 годин (48*40 = 1920 грн)	48*40 = 1920,00 грн	
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	1920,00	
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1	
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	1920,00	

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок,	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)				
--	--	--	--	--

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Не передбачаються	Не передбачаються

ВИТРАТИ

**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
(Альтернатива 2: Прийняття проєкту наказу)**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	Не передбачаються	Не передбачаються
8	Інше: витрати часу на складання 1 державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів будуть становити орієнтовно 24 годин (48*24 = 1152,00 грн) Витрати, пов'язані з ознайомленням з нормативно-правовим актом, 3 год. = 48 грн (мін. оплата роб. години)	48*24 = 1152,00 грн 144 (3 год. по 48 грн.)	
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	1296,00	
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	1	
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	1296,00	

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)				
---	--	--	--	--

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	Не передбачаються	Не передбачаються	Не передбачаються

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	Не передбачаються	Не передбачаються