



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. (044) 200-47-53, факс (044) 253-63-71,
E-mail: meconomy@me.gov.ua, http://www.me.gov.ua, код ЄДРПОУ 37508596

На № _____ від _____

Державна регуляторна
служба України

*Щодо погодження проєкту
наказу Мінекономіки*

Мінекономіки відповідно до абзацу другого статті 21 Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, абзацу другого пункту 1 Положення про Державну регуляторну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2014 р. № 724, надсилає на погодження проєкт наказу Мінекономіки “Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів” та просить погодити його в п’ятиденний строк.

- Додатки:
1. Проєкт на 10 арк. в 1 прим.
 2. Пояснювальна записка до проєкту на 3 арк. в 1 прим.
 3. Аналіз регуляторного впливу на 19 арк. в 1 прим.
 4. Копія повідомлення проєкту на 1 арк. в 1 прим.
 5. Копія оприлюднення проєкту на 1 арк. в 1 прим.
 6. Копія наказу щодо виконання обов’язків Міністра на 1 арк. в 1 прим.

Виконувач обов’язків Міністра

Надія БІГУН

Іщенко Світлана 097 433 83 29



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Бігун Надія Валеріївна**

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000054F73400DA73D400

Дійсний з по 12.05.2026 23:59:00

Мінекономіки



2708-09/72713-03 від 07.10.2024 15:23



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

Н А К А З

№ _____

Київ

**Про затвердження Типової форми
державного контракту (договору)
поставки та закладення матеріальних цінностей
до державних резервів**

Відповідно до абзацу третього частини першої статті 10 Закону України “Про державні резерви”,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що додається.
2. Департаменту економіки безпеки і оборони, забезпечити подання цього наказу в установленому законодавством порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра економіки України згідно з розподілом обов’язків.

Виконувач обов’язків Міністра

Надія БІГУН

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Міністерства економіки України

від 2024 р. №

ТИПОВА ФОРМА
державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів

_____ 20____ р.
(найменування населеного пункту)

(найменування центрального органу виконавчої влади,
що реалізує державну політику у сфері державних резервів)

в особі _____
(посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, та

(для фізичної особи - підприємця прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта, (для фізичних осіб-підприємців, які через свої релігійні переконання відмовилися від його прийняття, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті), ким і коли виданий)

(для юридичної особи - повне найменування, ЄДРПОУ

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) уповноваженої особи,

назва, дата, номер документа на підставі якого вона діє)

далі – Постачальник, з іншої сторони, далі разом за текстом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові та закласти до державних резервів матеріальні цінності (далі – матеріальні цінності), найменування та кількість яких визначена в Додатку № 1 до цього Договору, в строки передбачені цим Договором, а Замовник зобов'язується прийняти матеріальні цінності та сплатити їх вартість, згідно умов цього Договору.



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Бігун Надія Валеріївна**
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000054F73400DA73D400
Дійсний з по 12.05.2026 23:59:00

Мінекономіки



2708-09/72713-03 від 07.10.2024 15:23

2. Вартість матеріальних цінностей

2.1. Вартість матеріальних цінностей, що є предметом цього Договору, складає _____ грн. (_____ гривень), у тому числі ПДВ _____ грн. (_____ гривень), відповідно до Додатку № 1 до Договору, які Замовник зобов'язується сплатити на поточний рахунок Постачальника вказаний в цьому Договорі.

2.2. Обсяги закупівлі матеріальних цінностей можуть бути зменшені залежно від бюджетного фінансування видатків.

3. Якість і комплектність матеріальних цінностей

3.1. Матеріальні цінності, що поставляються повинні відповідати вимогам, встановленим законодавством щодо безпечності визначених видів продукції, у тому числі санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, технічним регламентам, стандартам та правилам, які зазначені в державному контракті, та мати відповідні підтверджуючі документи, протягом усього строку зберігання.

3.2. Поставці та закладенню до державних резервів підлягають матеріальні цінності не пізніше _____ днів від дати їх виготовлення.

Фасування, пакування та маркування матеріальних цінностей, що поставляються за цим Договором для закладання до державних резервів, має відповідати вимогам, передбаченим чинним законодавством для даного виду товару.

3.3. Постачальник зобов'язаний передати Замовникові матеріальні цінності у тарі та (або) в упаковці, якщо така тара та (або) упаковка передбачена для даного виду товару. Матеріальні цінності повинні бути поставлені у тарі та (або) упаковані звичайним для них способом в упаковку, а за їх відсутності - способом, який забезпечує схоронність товару цього роду за звичайних умов зберігання і транспортування.

3.4. Строк придатності матеріальних цінностей (гарантійний термін) становить _____ місяців від дати виготовлення.

3.5. Постачальник несе відповідальність за якість та безпечність матеріальних цінностей протягом всього строку їх придатності (гарантійного терміну).

3.6. При поставці та закладенні матеріальних цінностей до державних резервів, Постачальник повинен надати супровідні документи на кожен партію матеріальних цінностей, що підтверджують її якість та безпечність протягом усього строку зберігання.

4. Додаткові вимоги щодо контролю якості та безпеки

4.1. Закладання (поповнення) матеріальних цінностей до відповідальних зберігачів проводиться уповноваженими особами відповідального зберігача у присутності уповноважених осіб Постачальника та у присутності уповноважених осіб Замовника. Про поставку матеріальних цінностей Постачальник завчасно інформує відповідального зберігача та Замовника.

4.2. Організація та координація робіт з контролю якості та безпеки матеріальних цінностей здійснюється уповноваженими особами Замовника.

4.3. Комісією у складі уповноважених осіб Замовника, відповідального зберігача та Постачальника, при прийманні кожної партії матеріальних цінностей здійснюється:

4.3.1. аналіз супровідної документації;

4.3.2. перевірка комплектності (тари, упаковки) матеріальних цінностей;

4.3.3. візуальний огляд санітарно-гігієнічного стану транспортної та споживчої тари та перевіряються пакування і маркування споживчої та транспортної тари відповідно до вимог стандартів України та інших нормативно-правових актів.

4.4. За результатами проведеної перевірки уповноважені особи відповідального зберігача на кожну поставлену партію матеріальних цінностей складають Акт проміжного огляду.

4.5. За результатами проведеного контролю якості та безпеки матеріальних цінностей складається Акт про відповідність матеріальних цінностей (далі – Акт про відповідність).

4.6. Матеріальні цінності вважаються закладеними до державних резервів з моменту підписання Акту приймання-передачі.

5. Порядок здійснення оплати

5.1. Постачальник не пізніше наступного робочого дня після оформлення Акту приймання - передачі надсилає Замовникові супровідним листом: рахунок-фактуру.

5.2. Замовник проводить оплату матеріальних цінностей на поточний рахунок Постачальника після отримання оформленого належним чином Акту про відповідність, Акту приймання - передачі та рахунку - фактури.

Після оплати матеріальних цінностей Постачальник надає Замовнику податкову накладну.

5.3. Оплата за кожну поставлену партію матеріальних цінностей здійснюється протягом 30 (тридцяти) робочих днів з моменту отримання Замовником документів, передбачених цим Договором за наявності бюджетних

асигнувань.

5.4. Транспортні витрати, в тому числі навантажувально-розвантажувальні, а також витрати пов'язані з проведенням контролю якості та безпечності матеріальних цінностей та інші витрати пов'язані з постачанням матеріальних цінностей Замовнику, несе Постачальник.

6. Порядок та терміни поставки матеріальних цінностей

6.1. Поставка матеріальних цінностей здійснюється на умовах DDP (у редакції ІНКОТЕРМС 2010).

6.2. Постачальник має поставити матеріальні цінності у термін до

7. Права та обов'язки сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. письмово надати Постачальнику повідомлення щодо конкретизації обсягу поставки матеріальних цінностей на звернення Постачальника;

7.1.2. оплатити послуги з поставки матеріальних цінностей у строки визначені у пункті 5.3. цього Договору.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. повернути рахунок-фактуру Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, передбачених цим Договором;

7.2.2. у разі виникнення непередбачуваних обставин, зупинити поставку матеріальних цінностей, повідомивши про це Постачальника не пізніше ніж за 3 робочі дні до запланованого початку поставки.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. письмово звернутись до Замовника з пропозицією щодо конкретизації обсягів та термінів поставки матеріальних цінностей.

7.3.2. надати Замовнику рахунок-фактуру не пізніше наступного робочого дня після оформлення Акту приймання - передачі.

7.3.3. поставити матеріальні цінності у терміни, встановлені цим Договором;

7.3.4. поставити матеріальні цінності якості та безпечності яких відповідає вимогам, встановленим цим Договором.

7.4. Постачальник має право:

- 7.4.1. отримувати плату за поставлені матеріальні цінності;
- 7.4.2. на дострокову поставку матеріальних цінностей за письмовим погодженням Замовника.

8. Строк дії Договору

- 8.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.
- 8.2. Внесення змін та розірвання цього Договору, здійснюється у порядку визначеному статтею 188 Господарського кодексу України.
- 8.3. Припинення дії цього Договору не звільняє Сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

9. Відповідальність сторін та вирішення спорів

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом.
- 9.2. Спори, що виникають при виконанні Сторонами своїх зобов'язань за Договором, вирішуються шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання, неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання обумовлено настанням чи дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), а саме стихійного лиха, пожеж та інших надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання договірних зобов'язань.

10.2. Термін виконання договірних зобов'язань продовжується на час дії обставин передбачених пунктом 10.1. розділу 10 цього Договору.

10.3. Настання обставин зазначених у пункті 10.1 розділу 10 цього Договору, засвідчується Торгово-промисловою палатою України. Підготовка відповідних документів для засвідчення Торгово-промисловою палатою обставин, зазначених у пункті 10.1 розділу 10 цього Договору, покладається на Сторону для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим у зв'язку з настанням форс-мажорних обставин.

10.4. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна сповістити іншу Сторону про настання та припинення

форс-мажорних обставин негайно, але не пізніше 24 годин, з моменту виникнення таких обставин.

10.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання або припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилатися на них.

11. Прикінцеві положення

11.1. Всі додатки, додаткові договори, зміни та доповнення до цього Договору дійсні і є невід'ємною його частиною тільки в тому випадку, коли вони укладені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін Договору.

11.2. Договір укладається українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.3. Якщо цим Договором, законодавством або письмовою домовленістю Сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим Договором, Сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити та підписи сторін» цього Договору.

Реквізити та підписи сторін

Замовник

(найменування центрального органу виконавчої влади,
що реалізує державну політику у сфері державних
резервів)

Код згідно з ЄДРПОУ _____

Місцезнаходження _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця,
номер будинку)

Постачальник

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)
фізичної особи - підприємця або повне найменування
юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника
податків або серія та номер паспорта (для
фізичних осіб-підприємця, які через свої релігійні
переконання відмовилися від його прийняття,
повідомили про це відповідному контролюючому
органу і мають відповідну відмітку в паспорті)
або код згідно з ЄДРПОУ)

Телефон: _____

E-mail: _____

Поточний рахунок: _____

МФО _____

IBAN:UA _____

Місце проживання _____

(фізичної особи-підприємця чи перебування,
місцезнаходження юридичної особи, номер телефону,

офіційної електронної адреси та адреси електронної пошти)

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку та квартири (за наявності))

Підписи сторін

Замовник

ініціали (ініціал власного імені)
та прізвище уповноваженої особи

підпис

Постачальник

(ініціали (ініціал власного імені) та прізвище фізичної особи або уповноваженої особи юридичної особи)

підпис

Додаток № 1 до Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів

СПЕЦИФІКАЦІЯ

_____ (найменування населеного пункту)

_____ (дата)

Замовник:

_____ (найменування центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних резервів)

в особі _____

(посада, прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____ (далі – Замовник), з однієї сторони, та

Постачальник: _____

(для фізичної особи - підприємця прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта, (для фізичних осіб-підприємців, які через свої релігійні переконання відмовилися від його прийняття, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті), ким і коли виданий)

_____ (для юридичної особи - повне найменування, ЄДРПОУ

_____ прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) уповноваженої особи,

_____ (назва, дата, номер документа на підставі якого вона діє)

далі – Постачальник, з іншої сторони, далі разом за текстом – Сторони, уклали цю специфікацію згідно державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів № _____ від “___” _____ року, далі – Договір, про наступне:

Відповідно до умов Договору Постачальник зобов'язується поставити Замовникові та закласти до державного матеріального резерву матеріальні цінності (далі – матеріальні цінності), а Замовник зобов'язується прийняти матеріальні цінності та сплатити їх вартість у наступній кількості та розмірі:

№	Найменування матеріальних цінностей	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за один. виміру грн., без ПДВ	Вартість грн., без ПДВ
ПДВ, грн.					
Загальна вартість					

Реквізити і підписи сторін

Замовник

(найменування центрального органу виконавчої влади,
що реалізує державну політику у сфері державних
резервів)

Код згідно з ЄДРПОУ _____

Місцезнаходження _____
(індекс, область, район, населений пункт, вулиця,
номер будинку)

Постачальник

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)
фізичної особи-підприємця або повне найменування
юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника
податків або серія та номер паспорта (для
фізичних осіб, які через свої релігійні
переконання відмовилися від його прийняття,
повідомили про це відповідному контролюючому
органу і мають відповідну відмітку в паспорті)
або код згідно з ЄДРПОУ)

Телефон: _____

E-mail: _____

Поточний рахунок: _____

МФО: _____

IBAN:UA _____

Місце проживання _____

(фізичної особи-підприємця чи перебування,
місцезнаходження юридичної особи, номер телефону,
офіційної електронної адреси та адреси електронної
пошти)

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця,
номер будинку та квартири (за наявності))

Підписи сторін

Замовник

ініціали (ініціал власного імені)
та прізвище уповноваженої особи

підпис

Постачальник

(ініціали (ініціал власного
імені) та прізвище фізичної
особи або уповноваженої
особи юридичної особи)

підпис

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту наказу Міністерства економіки України
«Про затвердження Типової форми державного контракту (договору)
поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»

1. Мета

Проєкт наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» (далі – проєкт наказу) розроблено з метою реалізації положень Закону України «Про державні резерви», в частині визначення та затвердження основних положень державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проєкт наказу розроблено на виконання резолюції Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала від 04.10.2023 № 28775/1/1-23 щодо забезпечення виконання підпункт 2.2 пункту 2 Плану організації підготовки проєктів актів, необхідних для забезпечення реалізації Закону України від 9 серпня 2023 р. № 3310-ІХ «Про державні резерви» (далі – Закон).

Статтею 10 Закону передбачено, що типова форма державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів.

Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних резервів укладає державні контракти (договори) на поставку та закладення матеріальних цінностей до державного матеріального резерву, згідно зі статтею 5 Закону.

Враховуючи вищезазначене, Міністерством економіки України розроблено проєкт наказу «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».

3. Основні положення проєкту акта

Проєктом наказу пропонується затвердити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

4. Правові аспекти

Нормативно-правовими актами у цій сфері правового регулювання є: Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, закони України «Про державні резерви», «Про основні принципи та



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Бігун Надія Валеріївна**

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000054F73400DA73D400

Дійсний з по 12.05.2026 23:59:00

Мінекономіки



2708-09/72713-03 від 07.10.2024 15:23

вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про публічні закупівлі»; постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 459 «Питання Міністерства економіки», постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація проекту наказу не потребує додаткових матеріальних витрат державного або місцевих бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект наказу не стосується питань соціально-трудової сфери та прав осіб інвалідністю. Проект наказу не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, застосування української мови як державної та не потребує погодження уповноваженими представниками всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування чи відповідними органами місцевого самоврядування, Урядовим уповноваженим з прав осіб з інвалідністю та всеукраїнськими громадськими організаціями осіб з інвалідністю, їх спілками та Уповноваженим із захисту державної мови.

Проект наказу не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності.

7. Оцінка відповідності

Проект наказу не містить положення які:

стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод;

впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією;

створюють підстави для дискримінації;

стосуються інших ризиків та обмежень, які можуть виникнути під час реалізації акта.

У проекті наказу відсутні процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.

8. Прогноз результатів

Реалізація проекту наказу не матиме впливу на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян і держави; розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; громадське здоров'я, покращення чи погіршення стану здоров'я населення або його

окремих груп; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Вплив реалізації проєкту наказу на інтереси заінтересованих сторін:

Заінтересована сторона	Вплив реалізації акта на заінтересовану сторону	Пояснення очікуваного впливу
Держава	Позитивний	Прийняття проєкту наказу сприятиме здійсненню закупівлі матеріальних цінностей з метою їх закладення до державних резервів
Суб'єкти господарю	Позитивний	Прийняття проєкту наказу надасть суб'єктам господарювання змогу приймати участь в постачанні та закладенні матеріальних цінностей до державних резервів на умовах визначених Типовою формою державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів

Виконувач обов'язків
Міністра економіки України

Надія Бігун

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження
Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення
матеріальних цінностей до державних резервів»

I. Визначення проблеми.

16.12.2023 року набув чинності Закон України «Про державні резерви», який визначає правові, організаційні та фінансово-економічні засади формування, розміщення, зберігання, переміщення, поставки, резервування, освіження, відпуску матеріальних цінностей державних резервів, а також створення та функціонування Єдиного реєстру державних резервів.

Відповідно до абзацу 2 частини 1 статті 10 Закон України «Про державні резерви», визначено, що типова форма державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів.

У зв'язку з цим, виникла необхідність у розробленні проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».

Проєкт наказу розроблений на виконання резолюції Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала від 04.10.2023 № 28775/1/1-23 щодо забезпечення виконання Плану організації підготовки та виконання інших завдань, необхідних для забезпечення реалізації Закону України «Про державні резерви» від 9 серпня 2023 року № 3310.

Метою прийняття проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» є забезпечення виконання Закону України «Про державні резерви» (далі – Закон), в частині затвердження Типової форм контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проєктом наказу пропонується затвердити основні положення: Типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проблеми, які пропонується розв'язати шляхом державного регулювання:

виконання норм Закону України «Про державні резерви» щодо затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів, Типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.



Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи	Так	Ні
Громадяни	-	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання <ul style="list-style-type: none"> у тому числі суб'єкти малого підприємництва 	+	

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання є визначення та затвердження основних положень контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що суттєво спростить процедуру поставки матеріальних цінностей, а також істотно зменшить витрату часу на укладання і підготовку договору.

Прийняття проекту наказу забезпечить:

встановлення загального вигляду контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів забезпечить економію часу пов'язаного із підготовкою відповідного договору і як наслідок коштів, що були б затрачені на оплату праці додатково найманого персоналу;

виконання вимоги Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	<p>Станом на 05.09.2024 року питання форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів не врегульовано нормативними актами, оскільки до прийняття Закону України «Про державні резерви», законодавством не передбачалось встановлення типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів. Зазначений спосіб неприйнятний та не забезпечить поставленої цілі регулювання.</p> <p>Збереження ситуації, за якої: не встановлено Типову форму контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів; залишається значна витрата часу (пошук обов'язкових складових договору та встановлених законодавством</p>

	<p>можливих особливостей щодо його укладання) на оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів);</p> <p>невиконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.</p>
<p>Альтернатива 2 Затвердження проєкту наказу</p>	<p>Прийняття проєкту наказу забезпечить:</p> <p>затвердження форми типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, яка відповідає законодавчим змінам;</p> <p>зменшення затрат часу на підготовку та оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів;</p> <p>виконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.</p>

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оскільки законодавством не встановлено чіткої форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, витрачається багато часу на підготовку та оформлення такого договору, що зумовлено необхідністю пошуку в законодавстві положень, що регламентують відповідні господарські взаємовідносини, та подальшого їх узагальнення для укладення угоди між сторонами, тому перша альтернатива є неприйнятною.

Крім того, слід звернути увагу, що у зв'язку з необхідністю пошуку в законодавстві вимог щодо оформлення контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів та у зв'язку з необхідністю узагальнення цих вимог існує необхідність залучення додаткових спеціалістів для підготовки такого договору, що призводить до додаткових витрат на оплату праці.

Встановлення типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, дасть змогу встановити загальні параметри, що регламентують укладання відповідного договору.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави		
Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження	Відсутня. Не зможе працювати Закон України «Про державні	При збереженні правового регулювання, яке існує сьогодні,

ситуації, яка існує на цей час	резерви», який є єдиним законом, що регулює відносини в цій сфері.	проблема не розв'язується, оскільки будуть відсутніми єдині вимоги до форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що призводить до значної витрати часу на оформлення такого договору, і як наслідок гальмує процес адміністрування в даній сфері діяльності (розрахунки наведено в розділах V та VIII). Невиконання вимог Закону України «Про державні резерви» стосовно затвердження центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері державних резервів контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Прийняття проекту наказу дасть змогу встановити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» і сприятиме спрощенню ведення бізнесу у даній сфері господарської діяльності. Виконання абзацу 2 пункту 1 статті 10 Закон України «Про державні резерви».	Додаткових витрат з державного бюджету не потребує.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Види альтернатив	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні. Не забезпечуватиметься виконання Закону України «Про державні резерви», що регулює правовідносини в цій сфері.	-
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Виконання абзацу 2 пункту 1 статті 10 Закон України «Про державні	-

	резерви» та затвердження Міністерством економіки України Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».	
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання*

Показник	Великі	Середні	Малі	із них мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	14	14	-	-	28
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	50%	50%	-	-	100%

*Слід зазначити, що кількість суб'єктів господарювання, які виявлять намір поставити матеріальні цінності до державного резерву, наразі порахувати не вбачається можливим.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Відсутні	Не виконання вимог Закону. Поставлені цілі не будуть досягнуті проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Затвердження проєкту наказу	Забезпечить ефективну діяльність суб'єктів державного сектору економіки для задоволення найважливіших потреб держави та суспільства, громадян України шляхом ефективного управління майном у цій сфері.	Відсутні

Відповідний Договір укладається між Покупцем/Замовником та вибраним згідно із Законом продавцем/постачальником. Укладання відповідного договору регулюється положеннями Закону. Проектом наказу лише пропонується затвердження форму такого типового договору. Таким чином суб'єкти господарювання підпадають під дію регулювання Закону, а не проєкту наказу. Разом із цим, визначити до якої конкретно категорії суб'єктів господарювання (великі, середні, малі, мікро) відносяться суб'єкти

господарювання (продавці/постачальники) не вбачається можливим, оскільки такі суб'єкти господарювання не інформують та не зобов'язані інформувати Мінекономіки про середню кількість працівників за звітний період (календарний рік) та річний дохід від своєї діяльності.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Збереження поточної ситуації	Відсутні.	При збереженні правового регулювання, яке існує сьогодні, проблема не розв'язується, оскільки будуть відсутніми єдині вимоги до форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що призводить до значної витрати часу на оформлення такого договору, і як наслідок гальмує процес адміністрування в даній сфері діяльності (розрахунки наведено в розділах V та VIII).
Альтернатива 2 Прийняття проекту акта	Встановлення типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» значно скоротить строки його укладення та як наслідок витрат на оплату праці додаткового персоналу, що займатиметься його підготовкою (розрахунки наведено в розділах V та VIII).	Ознайомлення суб'єктів господарювання з прийнятим регуляторним актом. Витрати становлять суму, визначену в додатку 1.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	40443,20 грн
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	8088,64 грн

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	1	Цілей державного регулювання не досягнуто
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	3	Основних цілей державного регулювання буде досягнуто.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка існує на цей час	Вигоди відсутні	Витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва становлять: 40443,20 грн	Проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Затвердження проекту наказу	Прийняття проекту акта дасть змогу встановити типову форму державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що приведе до економії коштів суб'єктами господарювання витрачених на оплату праці додаткового персоналу, що займатиметься підготовкою такого договору	Витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва становитимуть: 8088,64 грн	Реалізація проекту наказу дасть змогу узагальнити загальні вимоги щодо типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, що спростить процедуру його підготовки і оформлення та приведе до економії коштів суб'єктами господарювання витрачених на оплату праці додаткового персоналу, що займатиметься

			підготовкою таких договорів.
--	--	--	------------------------------

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Не розробляти проєкт наказу (відсутність регулювання)	Існування проблеми	Ризиків не очікується
Альтернатива 2 Розробляти проєкт наказу	Вирішення проблеми	Ризиків не очікується

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним механізмом, який забезпечує розв'язання визначеної проблеми, є затвердження типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

На сьогодні витрати часу на складання 1 державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів становлять орієнтовно 40 годин які коштують суб'єкту господарювання 1444,4 грн (36,11 грн/год*40 годин).

Встановлення загального вигляду державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів, забезпечить скорочення часу пов'язаного із підготовкою відповідного договору до 8 годин і як наслідок коштів, що були б затрачені на оплату праці додатково найманого персоналу.

Таким чином, економія часу становитиме близько 32 годин (що економить 1155,52 грн (36,11 грн/год*32 години)) на складання 1 договору. Як наслідок, сумарна економія коштів всіх суб'єктів господарювання становитиме орієнтовно 3 043 639,68 гривень (розрахунки наведено також в розділі VIII).

2. Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію

Для впровадження проекту наказу необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Мінекономіки.

Ризиків впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Можливої шкоди у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Прийняття регуляторного акта забезпечує затвердження основних положень: Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Впровадження та виконання вимог запропонованого проекту наказу не потребує залучення додаткових ресурсів.

Впровадження та виконання вимог запропонованого проекту постанови не потребує залучення додаткових ресурсів.

Витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні, оскільки не запроваджуються нові адміністративні збори і платежі.

Бюджетні витрати, що безпосередньо пов'язані з реалізацією акта, відсутні.

Додаткових витрат з державного бюджету не потребує.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Відповідно до статті 3 Указу Президента України від 03.10.1992 № 493 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» нормативно-правові акти міністерств, інших органів виконавчої влади, що зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або такі, що мають міжвідомчий характер набирають чинності через десять днів після їх державної реєстрації, здійснюваної Міністерством юстиції України або територіальними управліннями юстиції, якщо в них не встановлений більш пізній строк набрання чинності.

Таким чином, передбачається, що регуляторний акт набере чинності через десять днів після його державної реєстрації, здійснюваної Міністерством юстиції України.

Строк дії наказу не обмежується у часі та залежить від змін у законодавстві України.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних із дією акта, - не передбачається.

2. Кількість суб'єктів господарювання та фізичних осіб, на які поширюватиметься дія акта:

велике та середнє підприємництва – 2603.

фізичні особи – не поширюється.

3. Розмір коштів та час, які на сьогодні витрачаються суб'єктами господарювання на підготовку відповідного державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів:

$36.11 \text{ грн/год} * 40 \text{ години} * 28 \text{ суб'єктів} = 40443,20 \text{ гривні.}$

Розмір коштів та час, які на витрачатимуться суб'єктами господарювання, після встановлення типової форми договору:

$36.11 \text{ грн/год} * 8 \text{ години} * 2603 \text{ суб'єктів} = 8088,64 \text{ гривні.}$

Таким чином сумарна економія коштів суб'єктами господарювання становитиме орієнтовно 32354,56 гривень.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень регуляторного акта середній, оскільки повідомлення про оприлюднення проекту акта та аналіз регуляторного впливу акта розміщено на офіційному вебсайті Мінекономіки.

Показниками результативності проекту регуляторного акта будуть:

кількість укладених контрактів (договорів) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів;

кількість скарг/пропозицій до органів виконавчої влади щодо форми типового контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності дії регуляторного акта здійснюватиме центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних резервів - статистичним методом.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися після набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

Періодичні відстеження результативності регуляторного акта здійснюватимуться раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження шляхом аналізу статистичних даних.

до аналізу регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№ п/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0	0
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0	0
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0	0
8	Інше, гривень <i>ознайомлення з нормативно-правовим актом</i>	288,88 (8 год. по 36,11 грн)	288,88 (8 год. по 36,11 грн)
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	288,88	288,88
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	28	28
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	8088,64 грн	8088,64 грн

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0	0	0

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0	0

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	0	0	0	0

	заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)		
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	0	0	0	0

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/ обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	0	0	0	0

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0	0

Додаток 2
До Аналізу регуляторного впливу
до проєкту наказу Міністерства
економіки України «Про затвердження
Типової форми державного контракту
(договору) поставки та закладення
матеріальних цінностей до державних
резервів»

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка “прямих” витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	—	—	—
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	—	—	—
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i>	—	—	—

	<i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i> <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	—	—	—
5	Інші процедури (зарплатня працівника, що витратить час на вивчення регуляторного акту та в подальшому працюватиме за комп'ютером для участі в аукціоні)	—	—	—
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	—	—	—
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	—	—	—
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>	—	—	—
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	—	—	—

	<p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i></p>			
10	<p>Процедури організації виконання вимог регулювання</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i></p>	—	—	—
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i></p>	—	—	—
12	<p>Процедури щодо забезпечення процесу перевірок</p> <p><i>Формула:</i></p> <p><i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість</i></p>	—	—	—

	<i>часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>			
13	Інші процедури (уточнити)	—	—	—
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	—	—	—
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	—	—	—
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	—	—	—

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державне агентство резерву України

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	—	—	—	—	—
2. Поточний контроль за	—	—	—	—	—

суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	—	—	—	—	—
виїзні	—	—	—	—	—
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	—	—	—	—	—
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	—	—	—	—	—
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	—	—	—	—	—
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	—	—	—	—	—
Разом за рік	—	—	—	—	—
Сумарно за п'ять років	—	—	—	—	—

Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	—	—
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	—	—
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	—	—
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	—	—
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	—	—



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

Н А К А З
з особового складу

04 жовтня 2024 року

№ 758-К

Київ

Про виконання обов'язків Міністра

Доручаю виконання обов'язків Міністра економіки України 7 жовтня 2024 року заступнику Міністра Бігун Надії Валеріївни.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр

Юлія СВИРИДЕНКО



Підписувач: Свиріденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000007EB82C0086BFC600
Дійсний з 11.11.2023 2:52:18 по 09.11.2024 2:52:18

ОГОЛОШЕННЯ

ПРОЄКТ НАКАЗУ МІНЕКОНОМІКИ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТИПОВОЇ ФОРМИ ДЕРЖАВНОГО КОНТРАКТУ (ДОГОВОРУ) ПОСТАВКИ ТА ЗАКЛАДЕННЯ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ ДО ДЕРЖАВНИХ РЕЗЕРВІВ»

01.10.2024 | 09:10 | Департамент економіки безпеки і оборони

Проект наказу Мінекономіки «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»

Додаткові матеріали

- Аналіз регуляторного впливу до проекту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»
 - Договір типова форма державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів
 - Додаток 1 Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта
 - Додаток 2 Тест малого підприємництва (М-Тест)
 - Пояснювальна записка до проекту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів»
-

ПОВІДОМЛЕННЯ

щодо проєкту наказу Міністерства економіки України
«Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та
закладення матеріальних цінностей до державних резервів»

Міністерством економіки України розроблено проєкт наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів».

Проєкт наказу розроблено на виконання доручення Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала від 04.10.2023 № 28775/1/1-23 щодо забезпечення виконання підпункт 2.2 пункту 2 Плану організації підготовки проєктів актів, необхідних для забезпечення реалізації Закону України від 9 серпня 2023 р. № 3310-IX «Про державні резерви».

Метою прийняття проєкту наказу Міністерства економіки України «Про затвердження Типової форми державного контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів» є забезпечення виконання Закону України «Про державні резерви», в частині затвердження Типової форм контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проєктом наказу пропонується затвердити основні положення: Типової форми контракту (договору) поставки та закладення матеріальних цінностей до державних резервів.

Проєкт постанови розміщено на веб-сайті Мінекономіки в розділі "Обговорення проєктів документів".

Зауваження та пропозиції до проєкту постанови просимо надсилати упродовж 15 днів з дня оприлюднення проєкту на адреси:

Міністерства економіки України

01008, м. Київ-8, вул. М. Грушевського, 12/2

Тел/ф. (044) 253-92-15

E-mail: sischenko@me.gov.ua

Державна регуляторна служба України

01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11,

тел.: (044) 254-56-73

E-mail: inform@dkrp.gov.ua