



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. (044) 200-47-53, факс (044) 253-63-71,
E-mail: meconomy@me.gov.ua, http://www.me.gov.ua, код ЄДРПОУ 37508596

На № _____ від _____

Державна регуляторна служба
України

Про погодження проекту акта

Міністерство економіки України надсилає на розгляд проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати».

- Додаток: 1. Проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати» на 2 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка на 3 арк. в 1 прим.;
 3. Порівняльна таблиця на 4 арк. в 1 прим.;
 4. Аналіз регуляторного впливу на 28 арк. в 1 прим.;
 5. Повідомлення про оприлюднення проекту акта на 1 арк. в 1 прим.

Виконувач обов'язків Міністра

Тарас КАЧКА

НОВИКОВА Тетяна, 200-47-73*4190#



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Качка Тарас Андрійович**

Сертифікат 6FA97849F1B2570D04000000DDD300000C910200

Дійсний з 23.11.2023 12:04:25 по 23.11.2025 12:04:25

Мінекономіки



4704-05/87852-03 від 06.12.2024 14:24

ПРОЕКТ

Вноситься
Кабінетом Міністрів України

Д. ШМИГАЛЬ

“ ”

2024 р.

ЗАКОН УКРАЇНИ

Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати

Верховна Рада України постановляє:

I. Внести зміни до таких законодавчих актів України:

1. Статтю 115 Кодексу законів про працю України (Відомості Верховної Ради УРСР, 1971 р., додаток до № 50, ст. 375) доповнити частиною шостою такого змісту:

“У разі порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, роботодавець (роботодавець – фізична особа) подає центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформацію про наявність заборгованості із заробітної плати у строки та порядку, визначені Кабінетом Міністрів України.”.

2. Статтю 24 Закону України “Про оплату праці” (Відомості Верховної Ради України, 1995 р., № 17, ст. 121) доповнити частиною сьомою такого змісту:

“У разі порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, роботодавець (роботодавець – фізична особа) подає центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформацію про наявність заборгованості із заробітної плати у строки та порядку, визначені Кабінетом Міністрів України.”.

3. Пункт 1 Закону України “Про захист інтересів суб’єктів подання звітів та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни”

ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Мінекономіки

Підписувач **Качка Тарас Андрійович**
Сертифікат 6FA97849F1B2570D04000000DDD300000C910200
Дійсний з 23.11.2023 12:04:25 по 23.11.2025 12:04:25



4704-05/87852-03 від 06.12.2024 14:24



доповнити підпунктом 9 такого змісту:

“9) цей Закон не поширюється на подання центральному органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформації, визначеної частиною шостою статті 115 Кодексу законів про працю України та частиною сьомою статті 24 Закону України “Про оплату праці.”.

II. Прикінцеві положення

1. Цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування.

2. Кабінету Міністрів України у тримісячний строк з дня набрання чинності цим Законом:

привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом;

розробити необхідні нормативно-правові акти для реалізації цього Закону;

забезпечити приведення міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади їх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

**Голова
Верховної Ради України**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту Закону України «Про внесення змін до деяких
законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків
виплати заробітної плати»

1. Мета

Проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати» розроблено з метою забезпечення своєчасного виявлення негативних тенденцій та оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати.

Крім того проект спрямований на звуження кола суб'єктів господарювання, зобов'язаних подавати звітність про заборгованість із заробітної плати. Це дозволить більш адресно реагувати на проблеми із заборгованістю і зменшити навантаження на роботодавців, які виплачують заробітну плату у встановлені законодавством строки.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проект акта розроблено відповідно до пункту 22 плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1413 (в редакції розпорядження від 03.09.2024 № 838-р). Основним завданням цього заходу є звуження кола суб'єктів господарювання, які подають звітність про заборгованість із заробітної плати, та встановлення процедури подання такої інформації лише тими суб'єктами, які мають заборгованість.

На сьогодні наказом Державної служби статистики України від 23.06.2022 № 195 (зі змінами) встановлено форму державного статистичного спостереження № 3-борг, яка передбачає щомісячне подання юридичними особами звітів про заборгованість із заробітної плати до органів Держстату. Проте цей наказ не містить чіткого переліку суб'єктів господарювання, зобов'язаних подавати звіти, і не передбачає обов'язку для фізичних осіб-підприємців подавати такі звіти, навіть за наявності найманих працівників та заборгованості із заробітної плати. Це призводить до неповноти інформації та ускладнює оперативне реагування на випадки порушення трудових прав.

Запровадження обов'язку подавати звітність лише роботодавцями, які мають заборгованість із заробітної плати сприятиме більш адресному реагуванню на проблеми із заборгованістю і забезпеченню захисту прав працівників.

3. Основні положення проекту акта

Проектом акта передбачено встановлення процедури подання суб'єктами



господарювання у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку інформації про наявність заборгованості із заробітної плати та звільнення від цього обов'язку тих суб'єктів господарювання, у яких заборгованість відсутня.

4. Правові аспекти

Основними нормативно-правовими актами, що регулюють відносини у цій сфері, є: Конституція України, Кодекс законів про працю України, Закон України “Про оплату праці”, Закону України “Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни”, Закон України “Про офіційну статистику”, Положення про Державну службу статистики України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23.09.2014 № 481, Положення про Державну службу України з питань праці, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 (із змінами), План заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1413 (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.09.2024 № 838-р), наказ Державної служби статистики України від 23.06.2022 № 195 “Про затвердження форми державного статистичного спостереження № 3-борг (місячна) “Звіт про заборгованість з оплати праці”.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація акта не матиме впливу на надходження та витрати державного та/або місцевих бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект акта не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, формування та реалізації державної соціальної та економічної політики, регулювання трудових, соціальних, економічних відносин, прав осіб з інвалідністю, функціонування і застосування української мови як державної, і не потребує розгляду уповноваженими представниками всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування чи відповідальних органів місцевого самоврядування, Уповноваженим Президента України з прав людей з інвалідністю, Урядовим уповноваженим з прав осіб з інвалідністю та всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, їх спілок, Уповноваженим із захисту державної мови.

Проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності і не потребує розгляду Науковим комітетом Національної ради з питань розвитку науки і технологій.

Проект акта стосується соціально-трудової сфери та потребує погодження зі Спільним представницьким органом репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні та Спільним представницьким

органом сторони роботодавців на національному рівні.

Проект акта потребує погодження з Міністерством фінансів України, Міністерством цифрової трансформації України, Державною регуляторною службою України, Державною службою статистики України, Асоціацією міст України, Урядовим офісом координації європейської та євроатлантичної інтеграції Секретаріату Кабінету Міністрів України.

Проект акта потребує проведення правової експертизи Міністерством юстиції України.

Проект акта оприлюднено на офіційному сайті Міністерства економіки України (www.me.gov.ua).

7. Оцінка відповідності

У проекті акта відсутні положення, що:

стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;

стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод;

впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; містять ознаки дискримінації.

Проект акта потребує направлення до Національного агентства з питань запобігання корупції України для визначення необхідності проведення антикорупційної експертизи.

8. Прогноз результатів

Прийняття проекту акта врегулює процедуру та забезпечить єдиний підхід до порядку подання суб'єктами господарювання інформації про наявність заборгованості із заробітної плати. Звуження кола суб'єктів господарювання, що подають зазначену звітність шляхом звільнення від цього обов'язку тих суб'єктів господарювання, у яких заборгованість відсутня, матиме позитивний вплив на бізнес-середовище.

Виконувач обов'язків
Міністра економіки України

Тарас КАЧКА

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проекту Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування пропорушення строків виплати заробітної плати”

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
Кодекс законів про працю України	
<p>Стаття 115. Строки виплати заробітної плати</p> <p>Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.</p> <p>У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.</p> <p>Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.</p> <p>В умовах спрощеного режиму розмір заробітної плати визначається трудо</p>	<p>Стаття 115. Строки виплати заробітної плати</p> <p>Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.</p> <p>У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.</p> <p>Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.</p> <p>В умовах спрощеного режиму розмір заробітної плати</p>



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД
 Підписувач **Качка Тарас Андрійович**
 Сертифікат 6FA97849F1B2570D04000000DDD300000C910200
 Дійсний з 23.11.2023 12:04:25 по 23.11.2025 12:04:25



4704-05/87852-03 від 06.12.2024 14:24

<p>законом мінімального рівня оплати праці, а заробітна плата виплачується працівнику у строки, встановлені цією статтею, та визначені трудовим договором, але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів.</p> <p>Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується до початку відпустки, якщо інше не передбачено трудовим або колективним договором.</p> <p>Відсутня</p>	<p>законом мінімального рівня оплати праці, а заробітна плата виплачується працівнику у строки, встановлені цією статтею, та визначені трудовим договором, але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів.</p> <p>Заробітна плата працівникам за весь час щорічної відпустки виплачується до початку відпустки, якщо інше не передбачено трудовим або колективним договором.</p> <p>У разі порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, роботодавець (роботодавець – фізична особа) подає центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформацію про наявність заборгованості із заробітної плати у строки та порядку, визначені Кабінетом Міністрів України.</p>
<p>Закон України “Про оплату праці”</p>	
<p>Стаття 24. Строки, періодичність і місце виплати заробітної плати</p> <p>Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.</p> <p>У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.</p>	<p>Стаття 24. Строки, періодичність і місце виплати заробітної плати</p> <p>Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.</p> <p>У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.</p>

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Виплата заробітної плати здійснюється за місцем роботи. Забороняється провадити виплату заробітної плати у магазинах роздрібною торгівлі, питних і розважальних закладах, за винятком тих випадків, коли заробітна плата виплачується працюючим у цих закладах особам.

За особистою письмовою згодою працівника виплата заробітної плати може здійснюватися через банки/небанківських надавачів платіжних послуг, які отримали право на відкриття і ведення обслуговування рахунків відповідно до Закону України "Про платіжні послуги", поштовими переказами на вказаний ними рахунок (адресу) з обов'язковою оплатою цих послуг за рахунок роботодавця.

Своєчасність та обсяги виплати заробітної плати працівникам не можуть бути поставлені в залежність від здійснення інших платежів та їх черговості.

Відсутня

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Виплата заробітної плати здійснюється за місцем роботи. Забороняється провадити виплату заробітної плати у магазинах роздрібною торгівлі, питних і розважальних закладах, за винятком тих випадків, коли заробітна плата виплачується працюючим у цих закладах особам.

За особистою письмовою згодою працівника виплата заробітної плати може здійснюватися через банки/небанківських надавачів платіжних послуг, які отримали право на відкриття і ведення обслуговування рахунків відповідно до Закону України "Про платіжні послуги", поштовими переказами на вказаний ними рахунок (адресу) з обов'язковою оплатою цих послуг за рахунок роботодавця.

Своєчасність та обсяги виплати заробітної плати працівникам не можуть бути поставлені в залежність від здійснення інших платежів та їх черговості.

У разі порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, роботодавець (роботодавець – фізична особа) подає центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформацію про наявність заборгованості із заробітної плати у строки та порядку, визначені Кабінетом Міністрів України.

Закону України “Про захист інтересів суб’єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни”

<p>1. Установити, що:</p> <p>1) фізичні особи, фізичні особи - підприємці, юридичні особи, крім тих, які наділені бюджетними повноваженнями згідно із законодавством, подають облікові, фінансові, бухгалтерські, розрахункові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи;</p> <p>...</p> <p>8) цей Закон не поширюється на відносини, пов'язані із здійсненням державного контролю за діяльністю політичних партій.</p> <p>Відсутня</p>	<p>1. Установити, що:</p> <p>1) фізичні особи, фізичні особи - підприємці, юридичні особи, крім тих, які наділені бюджетними повноваженнями згідно із законодавством, подають облікові, фінансові, бухгалтерські, розрахункові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи;</p> <p>...</p> <p>8) цей Закон не поширюється на відносини, пов'язані із здійсненням державного контролю за діяльністю політичних партій.</p> <p>9) цей Закон не поширюється на подання центральному органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, інформації, визначеної частиною шостою статті 115 Кодексу законів про працю України та частиною сьомою статті 24 Закону України “Про оплату праці”.</p>
--	---

Виконувач обов'язків
Міністра економіки України

Тарас КАЧКА

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати»

I. Визначення проблеми

Проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати» (далі – проект акта) розроблено з метою своєчасного виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати підприємствами, установами та організаціями.

Крім того, проект спрямований на зниження тиску на бізнес та звуження кола суб'єктів господарювання, зобов'язаних подавати звітність про заборгованість із заробітної плати. Це дозволить реагувати адресно на проблему заборгованості й знизити адміністративне навантаження на роботодавців, які виплачують заробітну плату у встановлені законодавством строки.

Запровадження інформування про порушення строків виплати заробітної плати є необхідним для оперативного реагування на випадки, коли працівники не отримують заробітну плату, забезпечення захисту їхніх трудових прав і запобігання порушенням законодавства роботодавцями.

Проект розроблено відповідно до Плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1413 (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.09.2024 № 838-р), яким визначено завдання «Звуження кола суб'єктів господарювання, що подають звітність про заборгованість із заробітної плати» та визначено найменування заходу «розроблення та подання на розгляд Кабінету Міністрів України законопроекту про внесення змін до статті 115 Кодексу законів про працю України щодо встановлення процедури подання суб'єктами господарювання у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку інформації про наявність заборгованості із заробітної плати та звільнення від цього обов'язку тих суб'єктів господарювання, у яких заборгованість відсутня».

Наказом Державної служби статистики України від 23.06.2022 № 195 (зі змінами) затверджено форму державного статистичного спостереження № 3-борг (місячна) «Звіт про заборгованість з оплати праці», якою передбачено щомісячне подання юридичними особами територіальному органу Держстату інформації щодо заборгованості по заробітній платі. Водночас вказаним наказом не передбачено порядку подання такого звіту, як і виокремлення переліку юридичних осіб, які мають подавати такі звіти, при цьому фізичні особи-підприємці взагалі позбавлені обов'язку подачі таких звітів, навіть за наявності найманих працівників та заборгованості по заробітній платі, що призводить до відсутності необхідної інформації та як наслідок оперативного реагування на випадки, коли працівники не отримують заробітну плату, забезпечення захисту їхніх трудових прав і запобігання порушенням законодавства роботодавцями.

Водночас з 2022 року Держстат не здійснює збір такої інформації.



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Підписувач **Качка Тарас Андрійович**

Сертифікат 6FA97849F1B2570D04000000DDD300000C910200

Дійсний з 23.11.2023 12:04:25 по 23.11.2025 12:04:25

Мінекономіки



4704-05/87852-03 від 06.12.2024 14:24

Основні групи (підгрупи), на які проблема має вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
у тому числі суб'єкти мікропідприємництва	+	-

Зазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України. Також проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, оскільки встановлення зобов'язання для роботодавців щодо такого інформування повинно бути встановлено законом.

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання проекту акта є:

- визначення на рівні закону обов'язку для роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів щодо інформування центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю;
- збір актуальної інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів;
- своєчасне виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів.

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1.	Залишити існуючу нормативно-правову базу без змін. Така альтернатива не забезпечує досягнення цілі державного регулювання, визначених у розділі II аналізу. Відсутність інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, та як наслідок незабезпечення належного та своєчасного реагування щодо погашення заборгованості із виплати

	заробітної плати.
Альтернатива 2.	<p>Прийняття проекту акта.</p> <p>Прийняття запропонованого проекту акта необхідне для: збору актуальної інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), та допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів;</p> <p>- своєчасного виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями.</p>

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на інтереси держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	У разі відсутності регулювання для роботодавців відсутня необхідність щодо подачі інформації про порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів	Відсутність інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів та як наслідок незабезпечення належного та своєчасного реагування щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати.
Альтернатива 2	<p>Прийняття регуляторного акта забезпечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своєчасну та у повному обсязі виплату заробітної плати працівникам; - виконання Плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1413 (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 	<p>На розгляд поданої одним роботодавцем інформації щодо порушення строків виплати заробітної плати витрати складатимуть 34 грн.</p> <p>Зазначені видатки складаються з витрат на оплату праці фахівців Держпраці та будуть здійснюватися в межах бюджетних призначень на функціонування Держпраці.</p> <p>Необхідність у додатковому</p>

	<p>03.09.2024 № 838-р);</p> <ul style="list-style-type: none"> - збір актуальної інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів; - своєчасне виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями. - підвищення рівня дотримання роботодавцями вимог законодавства про працю. 	<p>виділенні коштів з державного бюджету відсутня.</p>
--	---	--

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

Проект акта врегульовує необхідність подачі роботодавцями, які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, інформації про таку заборгованість центральному органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю. Реалізація проекту акта не впливає на інтереси громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро-підприємництва	Разом
Загальна кількість суб'єктів господарювання, що допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів	136	118	137	65	456
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	30	26	30	14	100

* Загальна кількість суб'єктів господарювання, що допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів станом на 21.10.2024.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Продовження неподання роботодавцями інформації про порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів	Порушення законодавства про працю, адміністративна відповідальність або кримінальна відповідальність для посадових осіб таких роботодавців, фінансові санкції для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, звільнення працівників, позбавлення можливості здійснювати господарську діяльність через брак персоналу та погіршення репутації роботодавця.
Альтернатива 2	У разі прийняття проекту акта буде встановлено: - необхідність інформування про порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів; - своєчасне виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями. - підвищення рівня дотримання роботодавцями вимог законодавства про працю.	Витрати, які понесуть суб'єкти господарювання – 9120 грн для отримання первинної інформації та організації виконання вимог регулювання.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала

1. Альтернатива 1	1	Цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).
2. Альтернатива 2	4	Цілі прийняття регуляторного акта досягаються повною мірою (проблема більше існувати не буде).

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
1. Альтернатива 1	У разі відсутності регулювання для роботодавців відсутня необхідність щодо подачі інформації про порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів	Відсутність інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, та як наслідок незабезпечення належного та своєчасного реагування щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати. Порушення законодавства про працю, адміністративна відповідальність або кримінальна	Кількість витрат перевищує кількість вигод.

		відповідальність для посадових осіб таких роботодавців, фінансові санкції для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, звільнення працівників, позбавлення можливості здійснювати господарську діяльність через брак персоналу та погіршення репутації роботодавця.	
2. Альтернатива 2	<p>Прийняття регуляторного акта забезпечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своєчасну та у повному обсязі виплату заробітної плати працівникам; - виконання Плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1413 (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.09.2024 № 838-р); - збір актуальної інформації щодо роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю), які допустили порушення 	<p>На розгляд поданої одним роботодавцем інформації щодо порушення строків виплати заробітної плати витрати складатимуть 34 грн. Зазначені видатки складаються з витрат на оплату праці фахівців Держпраці та будуть здійснюватися в межах бюджетних призначень на функціонування Держпраці. Необхідність у додатковому виділенні коштів з державного бюджету відсутня.</p> <p>Витрати, які понесуть суб'єкти господарювання – 9120 грн для отримання первинної інформації та</p>	<p>Даний спосіб дозволяє вирішити проблеми. Кількість вигод перевищує кількості витрат.</p>

	<p>строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів;</p> <p>- своєчасне виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями.</p> <p>- підвищення рівня дотримання роботодавцями вимог законодавства про працю.</p>	<p>організації виконання вимог регулювання.</p>	
--	---	---	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
1. Альтернатива 2	Такий спосіб відповідає вимогам чинного законодавства України. Завдяки прийняттю проекту акта розв'язується проблема та досягаються зазначені цілі.	Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.
2. Альтернатива 1	Дана альтернатива не дозволяє вирішити проблему та призведе до невідповідності вимог законодавства України та порушення соціально-економічних прав працівників.	Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання проблем, є прийняття регуляторного акта та фактична реалізація його положень.

Проектом акта передбачається внесення змін до статті 115 Кодексу законів про працю України та статті 24 Закону України «Про оплату праці» щодо встановлення для роботодавців (юридичних та/або фізичних осіб, які використовують найману працю),

які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, обов'язку інформувати центральний орган виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю.

Організаційні заходи, які необхідні здійснити для впровадження проєкту постанови:

а) дії суб'єктів господарювання – ознайомлення з проєктом акта та заходами, спрямовані на його реалізацію; у разі допущення порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів інформувати центральний орган виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, у порядку та у строки, визначені Кабінетом Міністрів України;

б) дії центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю – забезпечення інформування громадськості про положення проєкту акта; збір та опрацювання інформації щодо порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів, своєчасне виявлення негативних тенденцій та забезпечення оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати роботодавцями.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат. Витрати здійснюватимуться в рамках бюджетного фінансування центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю на відповідний рік.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Розрахунок витрат на виконання вимог регуляторного акта здійснено відносно центрального органу виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю та його територіальних органів, що залучені до процесу державного нагляду (контролю), (додається).

Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання (Додаток 4 (Тест малого підприємництва) до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта) додається, а також витрат на одного суб'єкта господарювання середнього та великого підприємництва (Додаток 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта), проведено в межах даного Аналізу.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований регуляторний акт набирає чинності від дня опублікування.

Строк дії акта є необмеженим та залежить від чинності нормативно-правових актів у цій сфері.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Показниками результативності регуляторного акта є:

1. Наявність оперативної та повної інформації щодо роботодавців, які допустили порушення строків виплати заробітної плати більше ніж на 30 календарних днів.
2. Посилення державного контролю за виплатою заробітної плати. Завдяки обов'язковому інформуванню про порушення строків виплати, державні органи зможуть ефективніше здійснювати моніторинг та контроль. Це допоможе швидше реагувати на проблеми з невивплатою зарплати, що в свою чергу сприятиме скороченню кількості таких випадків.
3. Посилення захисту прав працівників завдяки регулярному контролю і відповідному моніторингу з боку держави.
4. Посилення ролі державних органів у захисті прав працівників. Центральний орган виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, отримає нові інструменти для контролю ситуації та захисту прав працівників. Це сприятиме підвищенню ефективності роботи і кращій взаємодії з роботодавцями та працівниками.
5. Дотримання соціально-економічних прав працівників. Оперативне інформування і втручання держави може допомогти уникати соціальних конфліктів, що позитивно вплине на загальну стабільність у суспільстві.
6. Підвищення відповідальності роботодавців. Законопроект зобов'язує роботодавців не тільки виплачувати зарплату вчасно, але й звітувати про порушення. Це може сприяти тому, що роботодавці будуть відповідальніше ставитися до своїх зобов'язань перед працівниками, а також до дотримання норм трудового законодавства загалом.
7. Прозорість та чіткість у вирішенні трудових спорів. Запровадження чіткого механізму інформування та моніторингу може зменшити кількість невирішених трудових спорів і конфліктів між працівниками та роботодавцями. Завдяки прозорим процедурам усі сторони зможуть чітко розуміти свої права та обов'язки.
8. Поліпшення міжнародного іміджу України. Прийняття такого закону покращить імідж України на міжнародному рівні як держави, що захищає трудові права своїх громадян і дотримується міжнародних стандартів у сфері праці.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись шляхом проведення базового, повторного та періодичних відстежень його результативності.

Базове відстеження результативності вищезазначеного регуляторного акта буде здійснюватись до дня набрання чинності цим актом.

Повторне відстеження здійснюватиметься через рік з дня набрання чинності цим регуляторним актом.

Періодичні відстеження здійснюватимуться раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься статистичними методом шляхом аналізу статистичних даних.

Виконувач обов'язків
Міністра економіки України

Тарас КАЧКА

Додаток 4
до Методики проведення аналізу
впливу регуляторного акта

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання не проводилось.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):
кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 202 (одиниці), у тому числі малого підприємництва 137 (одиниць) та мікропідприємництва 65 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 44 % (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-

3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i> <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>		X	
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	202		
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i>		X	
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість</i>		Отримання інформації про вимоги	

	<i>форм</i>			
10	<p>Процедури організації виконання вимог регулювання</p> <p><i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X</i> <i>вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X</i> <i>оціночна кількість внутрішніх процедур</i></p>	<p>0,25 год. x 48 грн + 20 грн. = 32 грн. x 12 міс = 384 грн.</p> <p>0,25 год. – час, який витрачається для підготовки відповідної інформації</p> <p>48 грн. встановлена у 2024 році мінімальна заробітна плата у погодинному розмірі (Закон України «Про Державний бюджет України на 2024 рік»)</p> <p>20 грн. – вартість надання відповідної інформації</p> <p>12 разів на рік (щомісяця)</p>	<p>0,25 год. x 48 грн + 20 грн. = 32 грн. x 12 міс = 384 грн.</p>	<p>384 грн x 5 = 1920 грн.</p>
11	<p>Процедури офіційного звітування</p> <p><i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X</i> <i>вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X</i> <i>оціночна кількість оригінальних звітів X</i> <i>кількість періодів звітності за рік</i></p>			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок			

	<i>Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік</i>			
13	Інші процедури (уточнити)			
14	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	384 грн	384 грн	1920 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	202	202	202
16	Сумарно, гривень <i>Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)</i>	77 568 грн	77 568 грн	387 840 грн

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Головне управління (Управління) Держпраці в областях

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-

2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити): Розгляд справи про накладення штрафу та прийняття рішення*	0,5 год.	64**	1	202	155 136 грн
Разом за рік	X	X	X	X	155 136 грн
Сумарно за п'ять	X	X	X	X	775 680 грн

років					
-------	--	--	--	--	--

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

** В обрахуванням наведено дані для проведення одного усного опитування для одного працівника.

Якщо державне регулювання передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), необхідно визначити повний запланований річний бюджет нового органу (структурного підрозділу) $\times 5$ років = _____ гривень.

Порядковий номер	Назва державного органу	Адміністрування регулювання, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва			

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	дані рядка 8 пункту 3 цього додатка	дані рядка 8 пункту 3 цього додатка
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	дані рядка 16 пункту 3 цього додатка 77 568 грн	дані рядка 16 пункту 3 цього додатка 387 840 грн
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	сума рядків 1 та 2 цієї таблиці 77 568 грн	сума рядків 1 та 2 цієї таблиці 387 840 грн
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	дані з таблиці "Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва" цього додатка 155 136 грн	дані з таблиці "Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва" цього додатка

			775 680 грн
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	сума рядків 3 та 4 цієї таблиці 232 704 грн	сума рядків 3 та 4 цієї таблиці 1 163 520 грн

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) з метою вирівнювання питомої вартості адміністративного навантаження між суб'єктами великого, середнього та малого підприємництва пропонуються такі компенсаторні механізми (наприклад, зміна періодичності надання звітів для малого чи мікропідприємництва, поріг за розміром суб'єкта чи його розміром річного обороту для виключення з-під регулювання, запровадження інших компенсаторів) (опис та викладення уточнених норм регулювання):

На основі запропонованих компенсаторів для суб'єктів малого підприємництва проводиться повторна оцінка витрат суб'єктів малого підприємництва для скорегованих процедур починаючи з пункту 2 цього додатка.

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання		
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва		
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва		

Додаток 2
до Методики проведення аналізу
впливу регуляторного акта

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які
виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0,00	0,00
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0,00	0,00
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	144	720
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0,00	0,00
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0,00	0,00
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	240,0	1200
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0,00	0,00
8	Інше (уточнити), гривень	0,00	0,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	384	1920
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	254	254
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	97 536	487 680

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0,00	0,00	0,00

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за	Витрати за п'ять років
------------	--	------------------------

	рік)	
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0,00	0,00

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	144	0,00	144	720

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Оціночно суб'єктом господарювання витрачається 0,25 год на створення відповідної інформації.

Відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік» встановлена мінімальна заробітна плата у погодинному розмірі в сумі 48 грн. 12 разів на рік (щомісяця)

$0,25 \text{ год.} \times 48 \text{ грн} \times 12 \text{ міс} = 144 \text{ грн.}$

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	0	0	0	0

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій,	0,00	0,00	0,00	0,00

сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
---	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
*Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	240	240	1200

* Під оборотними активами розуміється витрати на папір та копіювання первинних документів, необхідних для проведення інспекційного заходу. Оціночно суб'єктом господарювання витрачається 20 гривень на друк одного аркуша та направлення його засобами поштового зв'язку - 12 разів на рік (щомісячно).

20 грн. x 12 міс = 240 грн.

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0,00	0,00

наданні державної підтримки та/або допомоги фізичним/юридичним особам?							
Чи будуть надаватися нові та/або вноситися зміни у наданні допомоги, виплати, пенсії, тощо певним заінтересованим сторонам?		✓		✓		✓	✓
2. Оплата праці							
Чи будуть змінюватись умови оплати праці працівників установ та організацій, що утримуються з відповідних бюджетів?		✓		✓		✓	✓
Чи буде збільшено/зменшено чисельність працівників бюджетної установи?		∨		∨		∨	
3. Майно, роботи, послуги							
Чи будуть придбавати / передавати / списувати рухоме/нерухоме майно?		✓		✓		✓	✓
Чи планується отримання майна у натуральній формі, яке потребуватиме у подальшому обслуговування?		✓		✓		✓	✓
Чи треба буде здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг?		∨		∨		∨	∨
Чи треба буде розробляти вебсайт / онлайн-системи / курси / реєстри тощо?		✓		✓		✓	✓
Чи треба буде проводити комунікаційні заходи та/або заходи з інформування щодо нових процедур і правил для працівників?		✓		✓		✓	✓
Чи будуть зменшуватися або збільшуватися видатки на зв'язок, оплату комунальних послуг, оренду, поточний ремонт тощо?		✓		✓		✓	✓
Чи треба буде проводити базове навчання для працівників?		✓		✓		✓	✓
4. Доходи							
Чи буде введено, змінено чи скасовано наявні податки, збори та інші доходи?		✓		✓		✓	✓
Чи буде змінено структуру наявних податків, зборів та інших доходів?		✓		✓		✓	✓
Чи будуть змінюватись джерела здійснення видатків та надання кредитів з бюджету?		✓		✓		✓	✓
Чи будуть будь-кому надаватися пільги в оподаткуванні?		✓		✓		✓	✓
5. Боргові зобов'язання та гарантії							
Чи відбудеться вплив на обсяг державного/місцевого боргу та гарантованого державою / Автономною Республікою Крим, обласною радою чи територіальною громадою міста боргу?		✓		✓		✓	✓
6. Повноваження							
Чи будуть передаватися повноваження на здійснення видатків з державного до місцевих та/або з місцевих до державного бюджетів?		✓		✓		✓	

з них: за бюджетними програмами КПКВК або ТПКВКМБ та ККК												
(розписати за кодами бюджетної класифікації)												

7.3. Гарантії

з/п	Найменування суб'єкта господарювання	Мета / інвестиційний проект	Рік набрання чинності гарантійною угодою	Гарантійні зобов'язання			
				сума гарантованого кредиту (позики) в іноземній валюті		сума гарантованого кредиту (позики) в національній валюті	додаткові зобов'язання, виконання яких гарантуються
				код валют	сума		
Разом		x	x	x	x		

7.4. Запозичення

№ з/п	Ініціатор залучення кредиту (позики) / кінцевий позичальник	Мета / інвестиційний проект, на реалізацію якого запозичуються кошти	Вибірка кредиту (позики)		Сума кредиту (позики)			Умови кредиту (позики)		
			рік	сума у валюті кредиту (позики)	сума у валюті кредиту (позики)		сума в національній валюті			
					код валюти	сума				
1			поточний (n)						термін кредиту (позики)	
			(n+1)						відсоткова ставка	
			(n+2)						комісійні платежі	
			(n+3)						інші обов'язкові платежі	
									штрафні санкції	
Разом		x	x	x	x			x	x	

8. Обґрунтування та припущення щодо оцінки прямого та опосередкованого впливу проекту акта на надходження та витрати державного та/або місцевого бюджетів, перелік ризиків, у тому числі фіскальних

Поточний рік (n)
<p>Реалізація проекту акта буде здійснюватись центральним органом виконавчої влади, який реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, в межах бюджетних призначень на функціонування відповідного органу.</p> <p>Необхідність у додатковому виділенні коштів з державного бюджету відсутня.</p>
Рік (n+1)
Рік (n+2)
Рік (n+3)



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ
(Мінекономіки)

Н А К А З
з особового складу

29 листопада 2024 року

№ 904-К

Київ

Про виконання обов'язків Міністра

Доручаю виконання обов'язків Міністра економіки України на період мого відрядження з 2 по 8 грудня 2024 року заступнику Міністра економіки України - Торговому представнику України Качці Тарасу Андрійовичу.

Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр

Юлія СВИРИДЕНКО



Підписувач: Свиріденко Юлія Анатоліївна
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000007EB82C008728DB00
Дійсний з 05.11.2024 18:25:17 по 05.11.2026 18:25:17



ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЕКТУ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДЕЯКИХ ЗАКОНОДАВЧИХ АКТІВ УКРАЇНИ ЩОДО ІНФОРМУВАННЯ ПРО ПОРУШЕННЯ СТРОКІВ ВИПЛАТИ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ»

15.11.2024 | 11:11 | Департамент праці

Відповідно до статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Міністерство економіки України оприлюднює проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо інформування про порушення строків виплати заробітної плати» (далі – проект акта).

Проект акта розроблено з метою забезпечення своєчасного виявлення негативних тенденцій та оперативного прийняття управлінських рішень щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати.

Крім того проект спрямований на зниження адміністративного тиску на бізнес шляхом звуження кола суб'єктів господарювання, зобов'язаних подавати звітність про заборгованість із заробітної плати. Це дозволить більш адресно реагувати на проблеми із заборгованістю і зменшити навантаження на роботодавців, які виплачують заробітну плату у встановлені законодавством строки.

Проектом акта передбачено установлення процедури подання суб'єктами господарювання у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку інформації про наявність заборгованості із заробітної плати та звільнення від цього обов'язку тих суб'єктів господарювання, у яких заборгованість відсутня.

Електронну версію проекту акта, пояснювальної записки, порівняльної таблиці та аналізу регуляторного впливу розміщено на сайті Мінекономіки (www.me.gov.ua) у розділі "Документи" в рубриці "[Обговорення проектів документів](#)".

Пропозиції та зауваження просимо надсилати протягом місяця з дня оприлюднення за адресами:

Міністерство економіки України 01008, Україна, м. Київ, вулиця М. Грушевського, 12/2, E-mail: novykova@me.gov.ua

Державна регуляторна служба України 01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 9/11, e-mail: inform@drs.gov.ua.