

**Аналіз  
регуляторного впливу до проєкту рішення сесії Великохутірської  
сільської ради**

**«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на  
території Великохутірської сільської територіальної громади»**

**I. Визначення проблеми**

Проєкт регуляторного акта «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади» розроблений з метою врегулювання питання розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади. Проєкт рішення розроблений на підставі Закону України «Про рекламу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України № 2067 від 29 грудня 2003 року «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами». Цей регуляторний акт покликаний вирішити проблемні питання відсутності регулювання на місцевому рівні, (на даний час в громаді відсутні правила розміщення реклами), самовільного встановлення рекламних конструкцій, створення небезпеки для населення через встановлення об'єктів реклами із порушенням вимог техніки безпеки, відсутність контролю за дотриманням законодавства у сфері реклами, виконання вимогу закону про дозвільну систему.

**Причини виникнення проблеми:**

- відсутність затверджених в громаді правил розміщення зовнішньої реклами не дозволяє регулювати питання розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської територіальної громади;
- неврегульованість даного питання призводить до стихійного розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території громади;
- відсутність контролю за розміщенням реклами;
- існує проблема з наповненням бюджету, а отримання коштів за розміщення зовнішньої реклами є додатковим джерелом наповнення бюджету.

**Важливість проблеми:**

На даний час на території громади об'єкти зовнішньої реклами розташовуються без отримання дозволів з урахуванням Типових правил розміщення зовнішньої реклами, що призводить до втрат бюджету .

Враховуючи вищевикладене, Великохутірської сільською радою розроблено проєкт рішення сесії сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади», яким буде врегульовано відносини між органом місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання з питань розміщення зовнішньої реклами.

**Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:**

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	так	-
Органи місцевого самоврядування	так	-
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	так	-

Зазначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів тому, що відповідно саме органи місцевого самоврядування встановлюють правила розміщення зовнішньої реклами.

Проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, оскільки на даний час в громаді відсутні правила розміщення зовнішньої реклами.

**П. Цілі державного регулювання**

Цілями прийняття і запровадження цього регуляторного акта є:

- впорядкування нормативно-правової бази Великохутірської сільської ради з питань розміщення зовнішньої реклами, а саме врегулювання питань розміщення зовнішньої реклами;
- виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України № 2067 від 29 грудня 2003 року «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»;
- запобігання самовільному розміщенню об'єктів зовнішньої реклами;
- додаткові надходження до бюджету сільської ради, які можна спрямувати на розвиток громади;
- стимулювання інвестиційної і рекламної діяльності на території громади.

Регуляторний акт приймається відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

### III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

Вид альтернативним	Опис альтернативи
Альтернатива 1 Неприйняття регуляторного акту	Неприйняття регуляторного акту тобто залишити ситуацію без змін призведе до самовільного встановлення об'єктів зовнішньої реклами, недоотримання коштів у місцевий бюджет та виникнення загрози для мешканців громади у разі встановлення об'єктів реклами із порушенням вимог техніки безпеки при монтажі
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акту	Прийняття запропонованого регуляторного акта забезпечить правове регулювання відносин між Великохутірською сільською радою та суб'єктами господарювання. Створить умови для розвитку діяльності у сфері реклами, та забезпечить додаткові надходження до бюджету.

Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органу місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні.
Альтернатива 2	Впорядкування діяльності із розміщенням об'єктів зовнішньої реклами. Додаткові надходження до бюджету які можна спрямувати на розвиток громади.	Реалізація проєкту регуляторного акту не потребує додаткових витрат з державного та/або місцевого бюджету

## Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні. Недотримання правил безпеки при монтажі об'єктів реклами може становити загрозу життю і здоров'ю громадян. Економічні втрати громадян, які проживають на території СТГ від ненадходжень коштів до бюджету	Відсутні
Альтернатива 2	Чітко визначена процедура отримання дозвільних документів на розміщення зовнішньої реклами та порядок плати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності для розташування зовнішньої реклами.	Відсутні

## Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Припустимо, що кількість суб'єктів господарювання (які бажають розмістити об'єкти реклами), що мають виконати вимоги регулювання, становитиме 5\*.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість господарювання, що підпадають під регулювання, одиниць*	-	-	-	5	5
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	-	100	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Неможливість працювати в законному руслі. Несплата коштів до бюджету громади.	Відповідальність за порушення вимог при розміщенні зовнішньої реклами, штрафи.

Альтернатива 2	Прозора процедура отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами. Захищеність бізнесу, який працює за правилами не порушуючи законодавство.	Витрати згідно Проведеного М-тесту складуть: 144,57 грн. – рік 722,85 грн. – 5 років
----------------	---	---

Вплив на сферу інтересів суб'єктів великого і малого бізнесу відсутній оскільки в громаді відсутні такі підприємства.

#### **IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Цілі не можуть бути досягнуті, оскільки проблема буде існувати і далі
Альтернатива 2	4	Цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде)

## Рейтинг результативності досягнення цілей

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування Відповідно до місця альтернативи
Альтернатива 2	<p><b>Держава (органи місцевого самоврядування)</b> Питання розміщення об'єктів зовнішньої реклами буде врегульоване. Додаткові надходження до бюджету. Спрямування додаткових коштів на розвиток громади.</p> <p><b>Громадяни</b> Безпека, покращення благоустрою, обізнаність про товари та послуги</p> <p><b>Суб'єкти господарювання</b> Здійснення діяльності в рамках законодавства, прозора процедура отримання дозволу</p>	<p><b>Держава (органи місцевого самоврядування)</b></p> <p>Витрати, пов'язані із організацією контролю за вимогами регулювання. Середня заробітна плата відповідального працівника, який працює на посаді не є додатковим витратами, оскільки кошти, закладені в бюджеті відповідно до штатного розпису.</p> <p><b>Громадяни</b> Відсутні.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання</b> Витрати на виконання регулювань 5594,06 грн.</p>	Цілі будуть досягнуті повністю
Альтернатива 1	<p><b>Держава (органи місцевого самоврядування)</b></p> <p>Відсутні</p> <p><b>Громадяни</b> Відсутні</p> <p><b>Суб'єкти господарювання</b> Неможливість працювати в правовому полі, несплата коштів у місцевий бюджет</p>	<p><b>Держава (органи місцевого самоврядування)</b></p> <p>Відсутні</p> <p><b>Громадяни</b> Відсутні</p> <p><b>Суб'єкти господарювання</b> Можливі штрафи за порушення законодавства</p>	Цілі не будуть досягнуті

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акту.
Альтернатива 2	Прийняття цього регуляторного акту забезпечить врегулювання порушеного питання з дотриманням вимог чинного законодавства України.  Чітко визначено процедуру отримання дозволу, створюється можливість укласти договори та отримувати плату за розміщення об'єкту зовнішньої реклами.	Зміни в законодавстві.
Альтернатива 1	Ця альтернатива не призведе до усунення проблематики, яка існує. Неприйнятна альтернатива з огляду на те, що проблема залишається невирішеною.	Зміни в законодавстві.

## V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Зазначену проблему планується розв'язати шляхом затвердження «Правил розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади». Щоб забезпечити прозорий механізм отримання дозволу.

Проект рішення встановлює наступні заходи для розв'язання проблеми:

- 1) ознайомлення суб'єктів господарювання з проектом регуляторного акту;
- 2) забезпечення дотримання інтересів держави, громадян і суб'єктів господарювання;
- 3) прийняття рішення, затвердження на сесії сільської ради;
- 4) забезпечити інформування про вимоги регуляторного акту суб'єктів господарювання – шляхом оприлюднення регуляторного акту на офіційному вебсайті;
- 5) впровадження та виконання вимог регуляторного акту;
- 6) організувати виконання вимог регулювання.

Суб'єктам господарювання для впровадження вимог регулювання необхідно:

- 1) ознайомитися з вимогами регулювання;
- 2) організувати виконання вимог регулювання.

**якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги**

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, складає 100%, тому здійснюється розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва) затвердженої постановою кабінету Міністрів від 11 березня 2004р. №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта»

Реалізація регуляторного акта не передбачає нових витрат, пов'язаних із здійсненням органом місцевого самоврядування контрольних функцій (здійснюються спеціалістами у межах службових повноважень).

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Запропонований проект акта буде діяти до прийняття змін до нього, до прийняття змін до нормативно-правових актів, що мають вищу юридичну силу, які стосуються зазначеної сфери регулювання, або до моменту визнання його таким, що втратив чинність.

При виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акту та за результатами здійснення заходів з відстеження результативності регуляторного акту до нього можуть вноситись відповідні зміни та доповнення.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Ефективність регуляторного впливу проекту рішення Великохутірської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської ради» визначатиметься за такими показниками:

1. Загальна кількість розповсюджувачів зовнішньої реклами (суб'єктів господарювання) на території громади;
2. Загальна кількість рекламоносіїв.
3. Кількість наданих заяв на розміщення зовнішньої реклами.
4. Кількість наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами.
5. Строк отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

## **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Базове, повторне та періодичне відстеження результативності цього



діяльності» та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» та оприлюднюватиметься на офіційному вебсайті Великохутірської сільської ради. Базове відстеження результативності, регуляторного акта буде проводитись шляхом здійснення аналізу статистичних даних за основними показниками результативності акта до набрання чинності регуляторного акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через рік після набуття чинності регуляторного акта. Установлені кількісні та якісні значення показників результативності акта порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження та у разі виявлення нерегульованих та проблемних питань буде розглядатись можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акту шляхом порівняння установлених кількісних значень показників результативності акту із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

В.о. сільського голови



Надія ГРИЦАЧЕНКО

до Методики проведення аналізу  
впливу регуляторного акта

### ТЕСТ малого підприємництва (М- Тест)

#### 3. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 01 січня 2024 року по 31 жовтня 2024 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі, тощо), запити до ФОП, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників, консультацій, осіб	Основні результати консультацій(опис)
1	Робочі зустрічі	3	Отримання інформації та пропозицій, забезпечення принципу прозорості, визначення та затвердження процедур, що застосовуються суб'єктами господарювання
2	Засідання постійної комісії з питань житлово- комунального господарства та комунальної власності, містобудування, земельних відносин та охорони природи	-	Отримання інформації та пропозицій
3	В телефонному режимі	2	Отримання інформації та пропозицій

#### 2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва

(мікро – та малі):

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюватиметься регулювання: 5 одиниць.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100% (відсотків).

#### 3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	2 год.	96,38	1	1	96,38
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	3 год.	144,57	1	1	144,57
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами госп.	1 год.	48,19	1	1	48,19
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,5 год.	24,09	1	1	24,09
7. Інші адміністративні процедури (підготовка проєкту рішення, оформлення дозволу на розміщення зовнішньої торгівлі	2 год.	96,38	1	1	96,38
Разом за рік					479,49
Сумарно за 5 років					2397,45

#### 4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	5000	25000
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого, мікропідприємництва щодо виконання регулювання.	144,57	722,85
3	Сумарні витрати малого, мікропідприємництва на виконання запланованого регулювання.	5114,57	25722,85
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого, мікропідприємництва.	479,49	2397,45
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	5594,06	28120,3

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) 2024 рік	Періодичні(за наступний рік) 2025 рік	Витрати за п'ять років
<b>Оцінка прямих витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання</b>				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	0	0	0
2	Процедура перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати-витратні матеріали)	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0	0	0
5	Інші процедури Ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням та інше	5000	5000	5000
6	<i>Разом, гривень</i>  <i>Формула:</i> <i>сума рядків 1+2+3+4+5</i>	5000	5000	5000
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць (залежно від кількості звернень)	1	2	5
8	<b>Сумарно, гривень</b>	<b>5000</b>	<b>10000</b>	<b>25000</b>

**Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування**

**Розрахунок вартості 1 людино-години:**

Норма робочого часу на 2024 рік при 40-годинному робочому тижні – 1987 годин. Для розрахунку використовується орієнтований мінімальний розмір заробітної плати, що з 1 квітня 2024 році становить 8000 грн.

Середнє значення робочих годин на місяць:

1987/12-166 год.

Розрахунок вартості 1 робочого часу суб'єкта малого підприємництва:

9	Процедури первинної інформації про вимоги регулювання	отримання	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.
10	Процедури виконання регулювання	організації вимог	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.
11	Процедури звітування	офіційного	0	0	0
12	Процедури забезпечення перевірок	щодо процесу	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.	1 год *48,19 грн.=48,19 грн.
13	Інші процедури (витрати на оборотні активи: матеріали, канцелярські товари)		0	0	0
14	<i>Разом, гривень</i> <i>(сума рядків 9+10+11+12)</i>		144,57	144,57	144,57
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць		1	2	5
16	<b>Сумарно, гривень</b>		<b>144,57</b>	<b>289,14</b>	<b>722,85</b>

### Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів малого підприємництва

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів господарювання малого підприємництва не підлягають розрахункам, оскільки встановлені законом та постановами. Органи місцевого самоврядування не наділені повноваженнями змінювати порядок їх обчислення, сплати та інші адміністративні процедури.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта госп.-за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро під-ва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна *плата 48,19)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію регулювання	Витрати на адміністрування* ( за рік), грн.
1.Облік суб'єкта госп.,що перебуває у сфері регулювання	0,25 год.	12,05	1	1	12,05
2. Поточний контроль за суб. госп., що перебуває у сфері регулювання, у т.ч.:	1,20 год.	57,83	1	1	57,83

7. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається.

На основі аналізу статистичних даних, що наданні фінансовим відділом Великохутірської сільської ради, визначено, що зазначена сума є прийнятною для суб'єктів малого підприємництва.

В.о. сільського голови



Надія ГРИЦАЧЕНКО

## ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК № 1

- щодо регуляторного впливу проєкту регуляторного акта

Назва **проєкту регуляторного акта**: Про затвердження Правил розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади

Розробником **проєкту регуляторного плану** є Великохутірська сільська рада. Проєкт рішення підготовлено на підставі пункту 24 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про адміністративні послуги», «Про рекламу».

1. Проблема, яку пропонується розв'язати: відсутність дієвої системи контролю за розміщенням об'єктів зовнішньої реклами; відсутність відповідного регулювання питань усунення виявлених порушень, що призводить до не санкціонованого використання території Великохутірської сільської територіальної громади та недопущення випадків розміщення рекламних конструкцій з порушенням вимог діючого законодавства. Відсутність чітко визначених умов надання дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами для всіх суб'єктів господарювання, впорядкування рекламних засобів на території громади.

2. **Цілі регулювання**: забезпечення дотримання вимог чинного законодавства у сфері розміщення зовнішньої реклами, нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування; врегулювання взаємовідносин, що виникають між Великохутірською сільською радою та розповсюджувачами зовнішньої реклами, які передбачають її розміщення на території ради відповідно до вимог чинного законодавства; підвищення прозорості дій місцевих органів виконавчої влади шляхом встановлення чіткого порядку та умов надання, внесення змін, продовження строку дії, погодження, переоформлення та припинення дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами; впорядкування розміщення об'єктів зовнішньої реклами; створення дієвої системи контролю за дотриманням порядку розміщення зовнішньої реклами; створення єдиних умов для діяльності всіх суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами; збільшення обсягів надходжень грошових коштів до бюджету за рекламні засоби; визначення механізму розміщення реклами, визначення розміру плати за тимчасове використання місця для розміщення зовнішньої реклами, порядку проведення демонтажу, обліку, зберігання і реалізації рекламних засобів зовнішньої реклами, яке перебуває у комунальній власності Великохутірської сільської ради.

### 3. Альтернативні способи досягнення встановлених цілей:

Альтернатива 1: Залишення даної ситуації без змін;

Альтернатива 2: Прийняття запропонованого рішення;

### 4. Очікувані результати:

**Вигоди** ( вплив на сферу інтересів громадян, держави (сільської ради), суб'єктів господарювання):

**Альтернатива 1:** для ОМС, громадян, суб'єктів господарювання - вигоди відсутні.

**Альтернатива 2:** для ОМС - впровадження чіткого механізму з видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами; врегулювання взаємодії Великохутірської сільської ради з суб'єктами господарювання щодо розміщення реклами; впорядкування місць та встановлення системи контролю за дотриманням порядку розміщення зовнішньої реклами на території сільської ради; виконання вимог законодавства щодо розміщення зовнішньої реклами; покращення прозорості, авторитету влади; збільшення надходжень до бюджету; чітке визначення повноважень виконавчих органів щодо діяльності пов'язаної з розміщенням зовнішньої реклами.

Для громадян - отримання інформаційних послуг від реклами.

Для суб'єктів господарювання - можливість розміщення зовнішньої реклами на території сільської ради; отримання чіткого та прозорого механізму та удосконалення порядку отримання дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами; отримання єдиного Порядку видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами на території сільської територіальної громади; збереження умови безоплатності надання адміністративної послуги щодо отримання дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами.

**Витрати** (вплив на сферу інтересів громадян, держави, суб'єктів господарювання):

**Альтернатива 1:** для ОМС - відсутність надходжень до бюджету; втрата прозорості дій влади та їх неоднозначність у зв'язку з невідповідністю нормативно-правових документів. Для громадян - інформаційна необізнаність щодо товарів та послуг, які виробляють (пропонують) суб'єкти господарювання. Для суб'єктів господарювання - витрати відсутні.

**Альтернатива 2:** для ОМС - витрати часу на розробку та прийняття регуляторного акту; витрати на розповсюдження, публікацію та тиражування



прийнятого нормативного документа в засобах масової інформації. Для громадян - витрати відсутні. Для суб'єктів господарювання - витрати пов'язані з необхідністю виконання умов регулювання.

#### 5. Тест малого підприємництва (М-Тест):

Витрати на адміністративні процедури для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання запланованого регулювання та звітування - 5,6 тис.грн.

Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання – 5114,57 грн.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва – 479,49 грн.

Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання – 5594,06 грн.

#### Висновок експертизи:

Запровадження запропонованого регулювання - прийняття проекту рішення Великохутірської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади», вирішить проблему описану в пункті 1 даного висновку. Проект регуляторного акта враховує інтереси суб'єктів господарювання територіальної громади, населення, органу місцевого самоврядування та рекомендується до розгляду на сесії сільської ради.

«22» листопада 2024 року

Відповідальна постійна комісія:

Постійна комісія з питань планування, фінансів,  
бюджету

  
Ольга Пісун

Відповідальний структурний підрозділ:

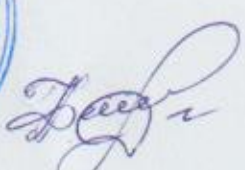
Відділ містобудування, архітектури, інвестицій,  
економічного розвитку та житлово-комунального господарства

  
Олег Кущенко

В.о. сільського голови

  
Надія ГРИЦАЧЕНКО

Головний спеціаліст – юрист

  
Надія Фрумусакій





ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
ВЕЛИКОХУТІРСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Куниці, 10, с. Великий Хутір, Золотоніський район, Черкаська область, 19854 тел.: (04738) 96-431,

E-mail: vhutir\_sr@ukr.net, сайт: vhutirotg.org.ua, код згідно з ЄДРПОУ 04408583

«23» грудня 2024р. № 1462/02-40 Державна регуляторна служба України

Відповідно до ст.34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» направляємо проєкт регуляторного акту разом із аналізом їх регуляторного впливу та експертним висновком відповідальної постійної комісії стосовно регуляторного впливу цього проєкту, для отримання пропозицій щодо удосконалення проєкту регуляторного акту відповідно до принципів державної регуляторної політики (Додаються).

Додатково повідомляємо, що повідомлення про оприлюднення проєкту рішення та інші текстові документи (аналіз регуляторного впливу, експертний висновок) розміщено на веб-сайті Великохутірської сільської ради в рубриці «Регуляторна політика» за посиланням (<https://vhutirotg.org.ua/category/regulyatorna-diyalnist/>).

- Додатки:
1. Проєкт рішення «Про затвердження Порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами та Порядку визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади» на 30 арк. в 1 прим.
  2. Аналіз регуляторного впливу до проєкту рішення сесії Великохутірської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади» на 14 арк в 1 прим.
  3. Експертний висновок щодо регуляторного впливу постійних комісій з питань планування, фінансів, бюджету та економічного розвитку до проєкту рішення Великохутірської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади» на 3 арк. в 1 прим.

В.о. сільського голови



Надія ГРИЦАЧЕНКО



ВЕЛИКОХУТІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ДРАБІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
Р І Ш Е Н Н Я

«22» листопада 2024 року  
с.Великий Хутір

№ 47-1/VIII

**Про схвалення проекту рішення «Про затвердження Порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами та Порядку визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади»**

Керуючись Законами України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», статтями 42,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», розглянувши проект рішення сільської ради «Про затвердження Порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами та Порядку визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади», Великохутірська сільська рада

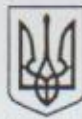
в и р і ш и л а:

1. Схвалити проект рішення сільської ради «Про затвердження Порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами та Порядку визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади» (Додається).
2. Доручити відповідальним особам за регуляторну політику у Великохутірській сільській раді Пузир Т.М. та Близнюк Т.М. забезпечити виконання заходів для здійснення державної регуляторної політики стосовно даного рішення.

В.о. сільського голови



Надія ГРИЦАЧЕНКО



ВЕЛИКОХУТІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ДРАБІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОЄКТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 року  
с. Великий Хутір

№ \_\_\_\_ /VIII

Про затвердження Порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами та Порядку визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади

З метою приведення регулювання відносин, які виникають під час розміщення зовнішньої реклами у відповідність, забезпечення конституційних засад підприємницької діяльності, сталого функціонування і розвитку підприємницької діяльності на території Великохутірської сільської ради, відповідно Закону України «Про рекламу», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», керуючись ст. ст. 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Великохутірська сільська рада

**в и р і ш и л а:**

1. Затвердити Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади згідно з Додатком №1.
2. Затвердити Порядок визначення розміру плати за використання місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади згідно з Додатком №2.
3. Оприлюднити дане рішення відповідно до чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою.

В.о. сільського голови

Надія ГРИЦАЧЕНКО

## Порядок розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади

### І. Загальні положення

1.1. Даний порядок розроблено на підставі законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 (із змінами та доповненнями) (далі – Типові правила) та інших нормативно-правових актів.

1.2. Порядок розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської територіальної громади (далі – Порядок) регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності, що виникають у процесі розміщення зовнішньої реклами та рекламних засобів в межах території Великохутірської сільської територіальної громади та визначає порядок надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, їх продовження, переоформлення та скасування, вказує вимоги до рекламних засобів, їх установки, експлуатації та демонтажу, а також визначає виконавчі органи, які задіяні при регулюванні питань з розміщення зовнішньої реклами.

1.3. Розміщення зовнішньої реклами юридичними та фізичними особами, незалежно від форми власності, на територіях, будинках і спорудах провадиться з урахуванням архітектурних, планувальних, функціональних, історико-культурних особливостей територій.

1.4. У цьому Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

- *балансоутримувачі* – суб'єкти господарювання всіх форм власності, на балансі яких знаходяться будинки, споруди, будівлі, які є комунальною власністю територіальної громади Великохутірської сільської ради;

- *виконавчий орган ради* – виконавчий комітет Великохутірської сільської ради;

- *дозвіл* - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

- *зовнішня реклама* – реклама, що розміщується на спеціальних

тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;

• - *місце розташування рекламного засобу* – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

- *спеціальні конструкції* – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та не наземні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

- *особа* – фізична особа, в тому числі фізична особа – підприємець, юридична особа будь-якої форми власності, представництво нерезидента в Україні;

- *суб'єкт звернення* – фізична чи юридична особа, що звертається із заявою про отримання адміністративної послуги;

- *реklamні засоби* – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача;

- *рекламодавець* – особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

- *розповсюджувач реклами* – особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами;

- *соціальна реклама* – інформація будь-якого виду, розповсюджена в будь-якій формі, яка спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку;

- *документ дозвільного характеру* – дозвіл, висновок, рішення, погодження, свідоцтво, інший документ, який дозвільний орган зобов'язаний видати суб'єкту господарювання у разі надання йому права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності та /або без наявності якого суб'єкт господарювання не може проваджувати певні дії щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності;

- *дозвільні органи* – органи виконавчої влади, державні колегіальні органи, органи місцевого самоврядування, їх посадові особи, уповноважені відповідно до закону видавати документи дозвільного характеру;

- *дозвільна (погоджувальна) процедура* – сукупність дій, що здійснюються державними адміністраторами та дозвільними органами під час проведення погодження (розгляду), оформлення, надання висновків тощо, які передують отриманню документа дозвільного характеру;

- *адміністративна послуга* – результат здійснення владних повноважень суб'єктом надання адміністративних послуг за заявою фізичних або юридичних осіб, спрямованих на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов'язків такої особи відповідно до закону;

- *адміністратор* – посадова особа, яка забезпечує організацію надання адміністративних послуг шляхом взаємодії з суб'єктами надання адміністративних послуг;

- *державний адміністратор* – посадова особа, яка організує видачу (переоформлення, видачу дублікатів, анулювання) суб'єктам господарювання документів дозвільного характеру та забезпечує взаємодію місцевих і регіональних дозвільних органів;

- *суб'єкт надання адміністративної послуги* – орган виконавчої влади, інший державний орган, орган місцевого самоврядування, їх посадові особи, уповноважені відповідно до закону надавати адміністративні послуги.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в законах України «Про рекламу», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

## **II. Порядок розміщення об'єктів зовнішньої реклами**

2.1. Зовнішня реклама, незалежно від її типу та місця розташування, розміщується згідно з дозволами, які видаються на підставі рішень виконавчого комітету Великохутірської сільської територіальної громади Черкаської області, за виключенням тимчасових виносних рекламних конструкцій, дозволи на розміщення яких видаються відповідно до цього Порядку.

2.2. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.

2.3. Видача документів дозвільного характеру регіональними та місцевими дозвільними органами здійснюється за принципом організаційної єдності.

2.4. Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами повноваження суб'єкту надання адміністративних послуг з питань розміщення

зовнішньої реклами покладаються на відділ містобудування, архітектури, інвестицій, економічного розвитку та житлово-комунального господарства Великохутірської сільської ради (далі – робочий орган). Робочий орган уповноважений виконувати функції з розгляду заяв, документів та матеріалів, пов'язаних з розміщенням рекламних засобів на території Великохутірської сільської об'єднаної територіальної громади, укладення договорів на тимчасове користування місцями для розміщення рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності Великохутірської сільської територіальної громади, здійснення контролю за їх виконанням, організації демонтажу самовільно встановлених рекламних засобів та встановлених з порушеннями вимог техніки безпеки та законодавства, виконувати інші повноваження, передбачені цим Порядком.

Робочий орган не в праві подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочий орган для виконання своїх повноважень залучає ЦНАП Великохутірської сільської ради.

### **III. Повноваження робочого органу**

3.1. До повноважень робочого органу належать:

3.1.1. Розгляд заяв та документів розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу, продовження строку його дії, скасування дозволів.

3.1.2. Прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет або про відмову в установленні такого пріоритету.

3.1.3. Підготовка проектів рішень виконавчого органу ради щодо надання дозволу чи про відмову в його наданні.

3.1.4. Оформлення та підписання дозволу на підставі рішення виконавчого комітету.

3.1.5. Здійснення контролю за додержанням вимог законодавства України про рекламу та цього Порядку.

3.1.6. У межах своєї компетенції здійснення нагляду за дотриманням встановленого нормативними актами порядку експлуатації та утримання рекламних засобів підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності та фізичними особами.

3.1.7. Ведення роботи з особами – порушниками законодавства в сфері реклами по усуненню порушень.

3.1.8. Здійснення обстеження місць розміщення рекламних засобів на відповідність до виданих у встановленому порядку дозволів.

3.1.9. Укладання договорів про тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності



територіальної громади.

3.1.10. Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

#### **IV. Порядок надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами**

4.1. Для одержання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії заявник або уповноважений ним представник подає до робочого органу через ЦНАП заяву та інші документи, необхідні для надання адміністративної послуги (далі – вхідний пакет документів).

4.2. Форма заяви на одержання документів дозвільного характеру встановлена постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 № 1176 «Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру».

4.3. До заяви на одержання дозволу додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менше як 6 x 9 см), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу;
- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

4.4. Якщо вхідний пакет документів подається уповноваженим представником суб'єкта звернення, до нього додаються документи, які підтверджують особу представника та засвідчують його/її повноваження (довіреність або інший документ, що посвідчує відносини представництва).

4.5. Прийняття від суб'єкта (вхідного пакету документів), необхідних для надання адміністративних послуг та повернення документів (результату надання адміністративної послуги, далі також – вихідний пакет документів) здійснюється виключно адміністратором ЦНАП.

Адміністратор складає опис вхідного пакета документів, у якому зазначається інформація про перелік документів, поданих суб'єктом звернення. Опис складається у двох примірниках, один примірник видається суб'єкту звернення за підписом та печаткою відповідного адміністратора із відміткою про дату, час та номер їх реєстрації в ЦНАП.

Вхідний пакет документів, підлягає обов'язковій реєстрації адміністратором ЦНАП, шляхом внесення даних до журналу реєстрації (у паперовій та/або електронній формі). Після внесення даних справі присвоюється номер, за яким здійснюється її ідентифікація та який фіксується на бланку заяви і в описі вхідного пакета документів.

Якщо під час прийняття вхідного пакета документів адміністратор виявив факт відсутності одного чи кількох документів, необхідних для отримання адміністративної послуги (передбаченого законом та відповідною інформаційною карткою адміністративної послуги), адміністратор ЦНАП повинен повернути документи суб'єктові звернення без реєстрації для доукомплектування вхідного пакета документів.

Адміністратор не пізніше наступного робочого дня після отримання вхідного пакета документів зобов'язаний направити (передати) вхідний пакет документів робочому органу.

4.6. Робочий орган протягом 5 (п'яти) днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет наявності на це місце пріоритету іншого заявника або надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу. Після перевірки місця керівник робочого органу приймає рішення про встановлення за заявником пріоритету на заявлене місце або про відмову у встановленні пріоритету.

4.7. Про встановлення пріоритету заявника на місце розміщення рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності Великохутірської сільської територіальної громади, робочий орган письмово повідомляє заявника через ЦНАП.

Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання письмового повідомлення про встановлення пріоритету заявник надає до робочого органу через ЦНАП :

- конструктивне рішення рекламного засобу у вигляді технічної документації, яка розробляється спеціалізованими ліцензованими підприємствами, установами чи організаціями та визначає основні характеристики рекламного засобу, його відповідність ДСТУ, ДБН та іншим нормативним документам і повинна містити: опис РЗ із зазначенням маси та способи його кріплення; назву матеріалів, з яких виготовлено рекламний засіб; основні розрахунки на навантаження (снігового, вітрового тощо); антикорозійний захист; рекомендації щодо експлуатації (з періодичністю обстеження РЗ); контрольний розрахунок несучої здатності конструкції; габаритні розміри РЗ та фундаменту;

- топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу;

На підставі цих документів спеціаліст робочого органу оформляє погоджувальну частину дозволу та визначає заінтересовані органи (особи), з якими необхідно їх погодити.

4.8. Після чого заявник укладає з Великохутірською сільською радою

Золотоніського району Черкаської області договір про встановлення пріоритету на місця для розташування спеціальних конструкцій (у 2 (двох) примірниках, один з яких залишається в робочому органі, а інший видається заявникові та разом з примірником договору робочий орган видає заявнику для оформлення два примірники погоджувальної частини дозволу через ЦНАП.

4.9. У разі прийняття рішення про відмову у встановленні пріоритету робочий орган протягом 3 (трьох) днів надсилає заявникові мотивовану відповідь із зазначенням дати встановлення пріоритету іншого заявника на заявлене місце розташування рекламного засобу або дати і номера рішення виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на заявлене місце іншій особі та повертає всі подані заявником документи через ЦНАП.

4.10. Пріоритет заявника на місце розташування рекламного засобу встановлюється строком на 3 (три) місяці з дати прийняття керівником робочого органу відповідного рішення.

4.11. У випадку, якщо замовник відмовляється від розміщення рекламних засобів на будь-яких з місць, на які він отримав пріоритет, робочий орган (згідно з відповідним зверненням замовника) виключає вказані місця з отриманого замовником пріоритету та вносить у письмовій формі відповідні зміни до пріоритету. При цьому плата, внесена заявником за фактичний термін дії пріоритетів, йому не повертається.

4.12. Строк встановлення пріоритету на місце розташування рекламного засобу може бути продовжений керівником робочого органу не більше як на 3 (три) місяці у разі:

- продовження строку оформлення дозволу у зв'язку з потребою виконання архітектурно-планувальних робіт та розроблення додаткової проектно-технічної документації;

- письмового звернення заявника щодо продовження строку оформлення дозволу.

У разі продовження строку оформлення дозволу робочий орган письмово повідомляє про це заявника у термін не пізніше ніж через 10 (десять) календарних днів з моменту звернення заявника.

4.13. Дата і номер рішення керівника робочого органу про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету заноситься в журнал реєстрації.

Копії листів робочого органу про відмову у встановленні пріоритету або скасування пріоритету передається до ЦНАП не пізніше наступного робочого дня з моменту їх підписання керівником робочого органу.

Відмова у встановленні пріоритету, продовженні строку, на який встановлено зазначений пріоритет, може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

4.14. Інформація про подані заяви та встановлені робочим органом пріоритети є відкритою і повинна надаватись будь-якій особі за її письмовою заявою.

4.15. У разі ненадання заявником двох оформлених примірників дозволу в строки, визначені пунктами 4.8. та 4.10. цього Порядку, або неукладання протягом строку, визначеного пунктом 4.7. цього Порядку з виконавчим комітетом сільської ради договору про встановлення пріоритету, заява вважається не поданою, пріоритет на місце розміщення рекламного засобу втрачається. У такому випадку робочий орган передає до ЦНАП разом із відповідним листом всі подані заявником документи та робить відповідний запис у журналі реєстрації. ЦНАП не пізніше наступного робочого дня з дня отримання від робочого органу зазначеного листа та поданих документів повідомляє останнього про час та місце повернення поданих документів.

4.16. Протягом строку дії пріоритету на заявлене місце щомісяця справляється плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, в розмірі 25 відсотків від плати, встановленої органами місцевого самоврядування.

4.17. У разі продовження строку оформлення дозволу відповідно до пункту 4.12. цього порядку щомісячна плата за тимчасове користування місцем, що перебуває в комунальній власності, справляється в розмірі 100 відсотків плати, встановленої органами місцевого самоврядування.

4.18. Заявник погоджує дозвіл з:

- власником місця або уповноваженим ним органом (особою);
- відділом містобудування, архітектури, інвестицій, економічного розвитку та житлово-комунального господарства Великохутірської сільської ради Черкаської області.

4.19. На вимогу робочого органу дозвіл погоджується з:

- Державтоінспекцією – у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування;
- утримувачами інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій.

Зазначені вище органи та особи погоджують дозвіл, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати звернення заявника.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується дозвіл, є вичерпним. Погодження дійсне протягом строку дії дозволу.

4.21. У разі відмови у погодженні дозволу органи (особи), визначені пунктами 4.18. та 4.19. цього Порядку, передають заявнику вмотивовану відмову.

Відмова у погодженні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством

4.22. Робочий орган протягом не більш як 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати одержання належним чином оформлених 2 (двох) примірників дозволу готує та подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення на надання заявнику дозволу на розміщення зовнішньої реклами на території Великохутірської сільської об'єднаної територіальної громади.

4.23. Виконавчий орган ради, після одержання зазначених пропозицій на черговому засіданні приймає рішення про надання дозволу або відмову в його наданні.

Дозвіл надається строком на 5 (п'ять) років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

Договір на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу укладається на строк дії дозволу.

4.24. У разі прийняття рішення про надання дозволу керівник робочого органу підписує обидва примірники дозволу та скріплює їх печаткою робочого органу. Підписані примірники дозволу передаються до ЦНАП (відділу з питань надання адміністративних послуг).

4.25. Адміністратор у день надходження результату надання адміністративної послуги здійснює реєстрацію вихідного пакета документів шляхом внесення відповідних відомостей до листа – проходження справи, а також до відповідного реєстру у паперовій та/або електронній формі.

4.26. Адміністратор не пізніше наступного робочого дня з дня отримання від робочого органу результату надання адміністративної послуги, повідомляє суб'єкта звернення про результат надання адміністративної послуги у замовлений суб'єктом звернення спосіб. Результат надання адміністративної послуги передається суб'єктові звернення особисто (у тому числі його представнику), або, у випадках, передбачених законодавством, передається в інший зручний для суб'єкта звернення спосіб.

4.27. Факт отримання дозволу засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи – підприємця або уповноваженого представника при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.

4.28. Після отримання дозволу заявник повинен протягом 5 (п'яти) робочих днів укласти з виконавчим комітетом сільської ради договір на

тимчасове користування місцем розташування рекламної конструкції.

Для укладання договору необхідно надати наступні документи:

- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;

- у разі підписання договору уповноваженим представником суб'єкта звернення, додається документи, які підтверджують особу представника та засвідчують його/її повноваження (довіреність або інший документ, що посвідчує відносини представництва).

4.29. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

4.30. У наданні дозволу може бути відмовлено у разі, коли:

- оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам;
- у поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.

Перелік підстав для відмови у наданні дозволу є вичерпним.

4.31. Виданий у встановленому порядку дозвіл разом з укладеним договором є підставами для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

4.32. У процесі надання дозволів забороняється проведення тендерів (конкурсів).

4.33. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у 5 (п'ятиденний) строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менше як 6 x 9 см).

У разі невідповідності технічного стану рекламного засобу або місця розташування конструкції робочий орган звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою про усунення порушень у 30-денний термін. У разі невиконання цієї вимоги – дозвіл підлягає скасуванню.

4.34. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу

продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

4.35. Контроль за дотриманням робочим органом терміну розгляду справи та прийняття рішень здійснюється адміністратором ЦНАП.

4.36. Будь-яке додаткове витребування та отримання пояснень, інформації, документів від заявника здійснюється лише через ЦНАП.

4.37. Всі додаткові документи, в тому числі документи на заміну, подаються суб'єктом звернення лише через ЦНАП із фіксацією цих дій у матеріалах справи та журналі реєстрації. При цьому суб'єктові звернення видається доповнений опис вхідного пакета документів (на заміну). Внесення додаткових документів та/або документів на заміну підтверджується підписом суб'єкта звернення (уповноваженого представника).

4.38. У ЦНАП зберігається інформація про кожен надану адміністративну послугу/справу у паперовій формі (ксерокопія) та/або електронній формі (від скановані документи): заява суб'єкта звернення, результат надання адміністративної послуги та інші документи. Всі матеріали справи зберігаються у робочому органі.

## **V. Порядок продовження строку дії дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами**

5.1. Строк дії дозволу продовжується робочим органом на підставі заяви, яка подається до нього через не пізніше ніж за 1 (один) місяць до закінчення строку дії дозволу.

У випадках продовження строку дії дозволу на розміщення складного рекламного засобу разом із заявою на продовження строку дії дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами надає до робочого органу висновок (виданий підприємством, установою чи організацією, які мають необхідні ліцензії) щодо відповідності встановленого рекламного засобу вимогам безпеки його розміщення та використання протягом строку, на який продовжується дозвіл.

У разі необхідності, на вимогу робочого органу, продовження строку дії дозволу погоджується з органами, визначеними пунктами 4.18, 4.19 цього Порядку.

5.2. Зміни у дозвіл про продовження строку дії дозволу вносяться робочим органом. Відповідні зміни до дозволу мають бути підписані та скріплені печаткою.

5.3. У випадку пропуску строку подачі заяви на продовження строку дії

дозволу розповсюджувач реклами оформлює новий дозвіл.

5.4. Відмова у продовженні строку дії дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

## **VI. Порядок переоформлення дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами та внесення змін у дозвіл**

### **6.1. Внесення змін у дозвіл.**

6.1.1. У зв'язку з виникненням потреби у зміні технологічної схеми рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами звертається до робочого органу з письмовою заявою про внесення у дозвіл відповідних змін через ЦНАП.

При цьому під зміною технологічної схеми рекламного засобу мається на увазі зміна його зовнішнього вигляду (конструктивних елементів) без зміни місця розташування рекламного засобу.

6.1.2. До заяви додається:

- технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу;
- фотокартка рекламного засобу та ескіз з конструктивним рішенням у вигляді технічної документації, яка розробляється спеціалізованими ліцензованими підприємствами;
- оригінал примірника зареєстрованого дозволу.

6.1.3. Робочий орган протягом не більш як 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати реєстрації заяви у ЦНАП, розглядає її і вносить відповідні зміни у дозвіл.

6.1.4. Відмова у зміні технологічної схеми рекламного засобу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

### **6.2. Переоформлення дозволу.**

6.2.1. У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду дозвіл підлягає переоформленню.

Особа, яка набула право власності на рекламний засіб або орендувала його, протягом 1 (одного) місяця з дня виникнення права власності (користування) рекламним засобом звертається до робочого органу через ЦНАП із заявою у довільній формі про переоформлення дозволу.

6.2.2. До заяви додається:

- документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- оригінал зареєстрованого дозволу;



- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);
- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;
- банківські реквізити, ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи платників податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

6.2.3. У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів керівник робочого органу протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл.

Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації.

Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

## **VII. Скасування дозволу до закінчення строку дії розміщення рекламного засобу**

7.1. Дозвіл скасовується до закінчення строку дії на підставі рішення виконавчого органу ради за письмовою заявою розповсюджувача реклами, у разі невикористання місця розташування рекламного засобу безперервно протягом 6 (шести) місяців, або непереоформлення дозволу в установленому порядку.

Перелік підстав для скасування дозволу є вичерпним.

7.2. Робочий орган у разі встановлення підстав для скасування дозволу подає відповідний проект рішення до виконавчого комітету Великохутірської сільської ради Черкаської області.

7.3. Виконавчий комітет Великохутірської сільської ради на черговому засіданні приймає відповідне рішення.

7.4. Рішення про скасування дозволу фіксується у журналі обліку заяв та документів та видається через ЦНАП особисто заявнику (уповноваженій особі) або надсилається заявнику поштою з описом вкладення.

Протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з дати прийняття відповідного рішення розповсюджувач реклами зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл на розміщення якого було скасовано.

У разі не проведення добровільного демонтажу у зазначений термін, рекламний засіб вважається самочинно встановленим і підлягає демонтажу згідно з Положенням про демонтаж самовільно встановлених тимчасових споруд.

7.5. Скасування дозволу є підставою для припинення дії договору на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу.

7.6. Рішення про скасування дозволу може бути оскаржене у порядку, встановленому законодавством.

### VIII. Плата за користування місцем розташування реklamних засобів

8.1. Нарахування плати за право тимчасового користування місцями, що перебувають у комунальній власності територіальної (далі – плата) здійснюється на підставі укладених договорів між Великохутірською сільською радою Черкаської області та власником рекламного засобу.

8.2. Плата визначається за формулою:  $P_n = S \cdot B_r$ , де

$P_n$  – розмір плати (у гривнях за місяць);

$S$  – площа рекламного засобу (в  $m^2$ ) (площа місця розташування наземного рекламного засобу визначається як сума площі – горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для не наземного та не дахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього рекламного засобу на уявну паралельну їй площину);

Якщо горизонтальна проекція спеціальної конструкції разом із прилеглою ділянкою накладається частково на ділянку, що є в комунальній власності і частково на ділянку, що є в іншій власності, плата за місце розташування спеціальної конструкції встановлюється пропорційно до площі ділянки, що є в комунальній власності.

Розмір площі поверхні спеціальної конструкції, на якій розміщується реклама (надалі – рекламна площа), визначається проектно-технічною документацією цієї конструкції.

$B_r$  – базовий тариф, що відповідає виду рекламного засобу.

8.3. У разі прострочення термінів сплати, визначених договором на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, розмір несплаченої суми плати може коригуватися з урахуванням штрафів, пені та індексу інфляції, відповідно до умов договору та законодавства.

8.4. Розповсюджувач реклами не звільняється від плати при відсутності рекламного засобу на місці, щодо якого прийнято рішення про надання дозволу.

8.5. Розмір плати не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

8.6. Дія договору на тимчасове користування місцем розташування рекламної конструкції припиняється:

- за згодою сторін;
- у разі закінчення строку дії дозволу або договору;
- \* - у разі прийняття рішення про скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами;
- у разі припинення дії дозволу;
- у випадку припинення діяльності розповсюджувача реклами без правонаступництва;
- якщо місце, надане в тимчасове користування за договором фактично повернуто за актом приймання-передачі за ініціативи розповсюджувача реклами;
- у випадках коли розповсюджувач не вносить своєчасно та в повному обсязі плату за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу;
- якщо місце, надане в користування за договором, вибуло з комунальної власності;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

8.7. У випадку розміщення на рекламних конструкціях соціальної реклами (в рамках всеукраїнських або місцевих програм, під час держаних та місцевих свят, розміщення інформації з питань здорового способу життя, охорони здоров'я, охорони природи, збереження енергоресурсів, профілактики правопорушень, соціального захисту, безпеки населення тощо, при наявності відповідних листів від державних або місцевих органів влади, ініціаторів таких програм та письмового узгодження робочого органу) розповсюджувач звільняється від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності на термін розміщення соціальної реклами.

## **IX. Вимоги до розміщення об'єктів зовнішньої реклами**

### **9.1 Загальні вимоги до розміщення об'єктів зовнішньої реклами:**

#### **9.1.1 Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:**

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 38-41 Типових правил розміщення зовнішньої реклами;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;

- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою Державтоінспекції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

9.1.2. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням, зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

9.1.3. Відповідальність за технічний та естетичний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час монтажу (демонтажу) та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно з законодавством.

9.1.4. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

- на висоті менш, як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

9.1.5. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і у межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

9.1.6. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з Державтоінспекцією.

9.1.7. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років;

9.1.8. Великоформатні рекламні засоби, які розміщуються збоку від дороги, повинні мати прозору опору що не перевищує в діаметрі опори

вуличного освітлення (для забезпечення видимості), не перешкоджати сприянню технічних засобів організації дорожнього руху.

9.1.9. Відстань між опорами рекламних засобів, що розміщуються вздовж автомобільних доріг загального користування, визначається з додержанням вимог техніки безпеки, але не може бути менша ніж 100 метрів.

Можливість розміщення рекламних засобів уздовж вулиць та доріг місцевого значення визначається окремо по кожному місцю за умови допустимої містобудівної ситуації.

Рекламні засоби розміром 6.0 x 3.0 м виконуються односторонніми або двосторонніми, з підсвітленням, висота рекламної площини повинна бути такою, щоб не перешкоджала руху пішоходів та транспорту що проводить очистку верхнього покриття (в разі розміщення над тротуарами і т. д.) але не менше 5 м над рівнем поверхні землі (у разі розміщення над проїжджою частиною вулиці). У випадку, коли конструкція одностороння, виконується зашивання зворотної сторони суцільною площиною.

## **9.2 Оснiвні класифікаційні норми до розміщення об'єктів зовнішньої реклами:**

9.2.1. Наземні окремо розташовані засоби зовнішньої реклами:

✓ Щитові рекламні конструкції.

Щитові рекламні конструкції виготовляються з внутрішнім, зовнішнім підсвічуванням, або без підсвічування. В разі розташування декількох рекламних конструкцій в одному напрямі – тип, габарити та інтервали між ними (конструкціями) повинні бути ідентичними.

✓ Рекламні конструкції типу «Сіті-Лайт».

Типові двосторонні рекламні конструкції розміром 1,8x1,2м, виготовляються з внутрішнім підсвічуванням. Розміщення конструкцій передбачається в зеленій зоні, прилеглий до тротуару. При розміщенні декількох рекламних конструкцій в одному напрямі, інтервали між ними повинні бути ідентичними.

✓ Об'ємно-просторові рекламні конструкції.

Об'ємно-просторові рекламні конструкції виконуються виключно за індивідуальними проектами, виходячи з містобудівних особливостей середовища.

✓ Об'ємно-просторові інформаційні установки.

Об'ємно-просторові інформаційні установки виконуються за індивідуальними проектами, в єдиному стилі комплексного художнього оформлення підприємств, установ, організацій і містять інформацію про особу чи товар із зареєстрованими зображеннями гербів, емблем, логотипів чи

товарних знаків стаціонарного виготовлення, без розміщення змінних рекламних площин.

Об'ємно-просторові інформаційні установки розміщуються поруч із окремо розташованими будинками, спорудами підприємств, установ, організацій, виходячи з містобудівної ситуації, з додержанням порядку благоустрою територій.

#### 9.2.2. Рекламні конструкції на опорах електромереж:

- ✓ лайт-бокси – рекламні щити розмірами 1,2x1,8 м з внутрішнім підсвічуванням. Також кріпляться до стаціонарних конструкцій: кіосків, торців будівель;
- ✓ кронштейни – рекламні щити без внутрішнього підсвічування. Також кріпляться до стаціонарних конструкцій: кіосків, торців будівель;
- ✓ рекламні засоби-перетяжки. Рекламні засоби-перетяжки двостороннього зображення, без підсвічування, розміром 0,6x6,0м, виготовляються з вінілової тканини, без жорсткого каркасу, зображення наноситься методом друку, або аплікації із клейкої плівки, розміщуються над проїжджою частиною дороги, перпендикулярно до руху транспорту, з дотриманням вимог безпеки та правил дорожнього руху. Нижній край рекламних засобів повинен знаходитися на висоті не менше 5,0 м від поверхні дорожнього покриття. Місця розміщення рекламних засобів повинні бути спеціально технічно обладнані.

9.2.3. Рекламні конструкції на даху будинків і споруд. Рекламні конструкції на даху будинків і споруд виконуються з внутрішнім підсвічуванням виключно за індивідуальним проектом, розробленим спеціалізованою проектною організацією, виходячи з архітектурних особливостей будинку та містобудівної ситуації, на підставі висновку попередньої технічної експертизи даху, проведеної спеціалізованою організацією, яка має ліцензію на виконання даного виду робіт.

#### 9.2.4. Рекламні конструкції на фасадах будинків, споруд:

- ✓ Рекламні конструкції-панно. Рекламні панно на фасадах будинків, споруд виконуються з внутрішнім або зовнішнім підсвічуванням, з повнокольоровим друком графічної частини на банерній тканині. Формат і місце розміщення конструкцій на фасадах будинків, споруд визначаються з урахуванням архітектурних та технічних особливостей фасаду.
- ✓ Складні об'ємні рекламні конструкції стаціонарного виготовлення (без змінних рекламних площин). Складні об'ємні рекламні конструкції стаціонарного виготовлення виконуються з внутрішнім підсвічуванням, в єдиному стилі комплексного художнього оформлення підприємства, установи, організації та розташовуються на фасадах будинків, споруд, в яких знаходиться власне чи надане в користування особі приміщення. Можливість розміщення визначається виходячи з архітектурних та технічних особливостей фасаду

#### 9.2.5. Нетрадиційні засоби реклами.

Нетрадиційні засоби реклами - як правило тимчасове оформлення, яке розміщується на період проведення святкових та різних заходів.

#### 9.2.6. Тимчасові виносні рекламні конструкції.

Тимчасові виносні рекламні конструкції повинні мати формат рекламної площини розміром до 2 м<sup>2</sup> і конструктивне рішення з зазначенням розмірів та матеріалів засобу, належний естетичний вигляд та вноситись тільки в години роботи даного підприємства, установи, організації. Графічна частина рекламного засобу має бути виконана в єдиному стилі художнього оформлення підприємства, установи, організації.

Можливість розміщення тимчасових виносних рекламних конструкцій визначається індивідуально на засіданнях комісії з питань розміщення реклами у встановленому порядку, виходячи з містобудівної ситуації, в межах відведення земельної ділянки даного підприємства, установи, організації, або на прибудинковій території будинку, в якому заявник займає приміщення, за умови узгодження з балансоутримувачем будинку.

Тимчасові виносні рекламні конструкції повинні розташовуватись поруч із входом до підприємства, установи, організації, не перешкоджаючи вільному руху пішоходів, з додержанням порядку благоустрою територій.

Забороняється розміщення тимчасових виносних рекламних конструкцій на території вулично-дорожньої мережі, кріплення конструкцій до вуличного обладнання, дерев, пошкодження зелених насаджень та покриття (асфальт, мощення плиткою та ін).

Тимчасові виносні рекламні конструкції розміщуються на підставі рішення виконавчого комітету про погодження цього питання та за наявності договорів на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності. Розмір місячної оплати за користування місцем розміщення тимчасових виносних рекламних конструкцій є договірним.

Для отримання погодження заявник подає робочому органу заяву, до якої додаються:

- ✓ копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи-підприємця;
- ✓ фотографічні знімки місця, де планується розташування засобу, з прив'язкою до рядом розташованих будівлі, дороги та тротуару.

Робочий орган протягом десяти робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви перевіряє подану заяву та додані до неї документи та, у разі їх відповідності встановленим вимогам, вносить дане питання на розгляд чергового засідання виконавчого комітету Великохутірської сільської ради.

Заявник протягом 7 (семи) робочих днів з моменту отримання

погодження зобов'язаний укласти договір на тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності.

9.2.7. Вивіска чи табличка з інформацією згідно з Законом України «Про рекламу» не вважається рекламою.

Розміщення табличок з інформацією про найменування, належність та режим роботи підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, державних органів, органів місцевого самоврядування та їх структурних підрозділів, на фасадах будівель та споруд, у яких вони знаходяться, обов'язок розміщення якої передбачено законами України, здійснюється без отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

Основні вимоги розміщення вивісок чи табличок:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;
- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;
- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

## **X. Демонтаж самовільно встановлених рекламних засобів**

Рекламні конструкції, які розміщені без відповідної оформленої в установленому порядку дозвільної документації, або у якої закінчився строк дії дозволу вважаються самовільно розміщеними. Демонтаж таких рекламних засобів здійснюється за рішенням виконавчого комітету Великохутірської сільської ради у відповідності до Положення про демонтаж самовільно встановлених тимчасових споруд.

## **XI. Контроль за додержанням порядку розміщення об'єктів зовнішньої реклами**



11.1. Контроль за додержанням цього Порядку здійснює у межах своєї компетенції: виконавчий орган сільської ради та інші органи відповідно до законодавства.

• 11.2. Розповсюджувач реклами забезпечує розміщення та експлуатацію рекламного засобу з дотриманням норм техніки безпеки, пожежної безпеки і санітарних норм. Розповсюджувач реклами несе відповідальність за будь-які порушення норм безпеки, несправності та аварійні ситуації, що виникають з їх вини, та повинні за власний рахунок усувати всі дефекти, що виникають у процесі експлуатації рекламного засобу.

11.3. У разі порушення вимог цього Порядку уповноважені посадові особи органу, який здійснює контроль за додержанням цього Порядку, звертаються до розповсюджувача реклами з вимогою про усунення порушень у 15-денний строк.

У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

## **ХІІ. Заключні положення**

12.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень Великохутірської сільської ради та її виконавчого комітету .

12.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

Секретар сільської ради

Надія ГРИЦАЧЕНКО

Зразок

Додаток 1  
до Типових правил

Керівнику робочого органу

(виконавчий орган сільської, селищної, міської  
ради)

\_\_\_\_\_ р. N \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

\_\_\_\_\_ місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

\_\_\_\_\_ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на \_\_\_\_\_

(літерами)

Перелік документів, що додаються

Заявник  
або уповноважена  
ним особа

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Додаток 2  
до Типових правил

Зразок

**ДОЗВІЛ**  
**на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення \_\_\_\_\_

(дата видачі)

(виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

особи - прізвище, ім'я та по батькові)

(місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу

X

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного  
засобу \_\_\_\_\_

(вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним  
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості  
(М 1:500) з прив'язкою місця розташування  
рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання \_\_\_\_\_ М. П.  
(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник робочого органу

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому  
рекламного засобу

Керівник робочого органу

(підпис)

(ініціали та прізвище)

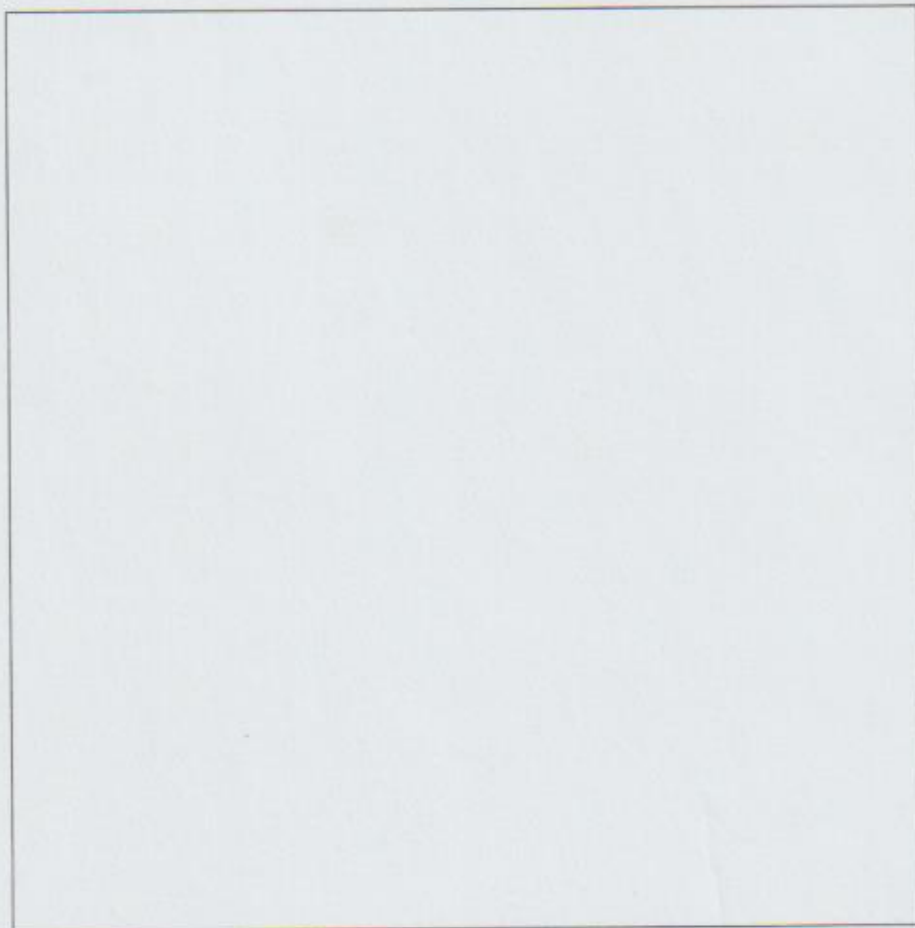
М. П.

*{Додаток 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1173 від 16.12.2015}*

(розміром не менш як 6×9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу



Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу



Погоджувальна частина

1. Власник місця розташування рекламного засобу або уповноважений ним орган (особа)

\_\_\_\_\_

(для юридичної особи – повне найменування, підпис керівника,

\_\_\_\_\_

для фізичної особи – прізвище, ім'я та по батькові, паспортні дані)

М.П.

2. Спеціально уповноважений орган з Управління містобудування та архітектури

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М.П.

3. На вимогу робочого органу:

Державтоінспекція у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, біля дорожніх переходів та зупинок транспорту загального користування

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М.П.

Утримувач інженерних комунікацій у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон зазначених комунікацій

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М.П.

Утримувач інженерних комунікацій у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон зазначених комунікацій

\_\_\_\_\_

(підпис уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

М.П.

Строк дії дозволу з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Продовжено з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Фотокартка місця ( розміром не менш як 10 x 15 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

## Порядок

визначення розміру плати за право тимчасового використання  
місць для розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території  
Великохутірської сільської територіальної громади

1. Плата за право тимчасового використання місць (для розташування рекламних засобів) на території Великохутірської сільської територіальної громади (далі – плата), складається з базових тарифів (табл. 1).

2. Плата не враховує податок на додану вартість, який має бути обчислений додатково відповідно до законодавства.

Табл. 1. Базові тарифи

№ з/п	Вид рекламного засобу	Одиниця виміру за кв. м.	Базова плата за місяць, у % до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на податковий рік
9.	Щит, що стоїть окремо (білборд) (горизонтальна проекція)	за 1 кв. м.	1%
10.	Щит на фасаді будинку (вертикальна проекція)	за 1 кв. м.	0,5%
11.	Щит на тимчасовій споруді, паркані, на території буд майданчика (горизонтальна проекція)	за 1 кв. м.	1%
12.	Тимчасова виносна спеціальна конструкція	за 1 кв. м.	1,5%
13.	Тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	за 1 кв. м.	1,5%
14.	Рекламна вивіска, напис на будинку (будівлі), споруді	за 1 кв. м.	1,5%
15.	Телефонна кабіна, урна, лава, інші елементи зовнішнього благоустрою, які використовуються як рекламоносії	за 1 кв. м.	2%
16.	Прапор, парасоля, намет, які використовуються як рекламоносії	за 1 кв. м.	2%
17.	Натяжний банер, панно (вертикальна проекція)	за 1 кв. м.	0,5%
18.	Кронштейн за одиницю на стовпі, опорі	шт.	1,5%

освітлення		
------------	--	--

\* 3. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за право тимчасового використання місць для розташування рекламного засобу при відсутності рекламного засобу.

4. У випадку розміщення рекламоносіїв складної конфігурації розрахунок сплачуваної площі здійснюється у межах описаного прямокутника (зовнішні габарити).

При підрахунку площі рекламоносія плата за неповний квадратний метр береться як за повний.

5. Місячний розмір плати, визначений згідно базових тарифів, вказується у договорі про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій, що укладається з розповсюджувачем зовнішньої реклами.

6. Плата за використання місць вноситься не пізніше 10 числа наступного місяця. При укладені нового договору про надання в користування місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій плата вноситься авансом не менш як за один місяць.

7. За користування місцями для розміщення транспарантів-перетяжок, що встановлюються над проїжджою частиною вулиць та шляхів, а також інших видів тимчасових спеціальних конструкцій, що розміщуються терміном до одного місяця, плата стягується з розрахунку, як за повний місяць.

8. За тимчасове користування місцями, на яких розташовані інформаційні вивіски, плата не встановлюється та не стягується.

При розміщенні однією особою на одному фасаді будівлі (споруди), декількох вивісок плата не стягується лише за використання одного місця.

9. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, згідно з табл. № 1. При цьому площа наземного рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на місце встановлення та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для не наземного та не дахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

10. Плата за право тимчасового використання місць для розташування рекламних засобів, перераховується розповсюджувачем зовнішньої реклами на розрахунковий рахунок місцевого бюджету і витрачається відповідно до рішення сільської ради про місцевий бюджет на поточний рік.

11. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

12. У випадку письмового звернення органів місцевого самоврядування, державної адміністрації, державних служб, громадських та інших організацій будь-якої форми власності з проханням розміщення соціальної реклами, суб'єкт положення звільняється від сплати за право тимчасового використання місць для розташування рекламних засобів на період експозиції соціального сюжету. Після експозиції сюжету суб'єкт положення подає на розгляд виконавчого комітету копію листа із зверненням відповідних організацій та вказаним у ньому терміном розміщення соціальної реклами, фотозвіт рекламоносія. Кошти за право тимчасового використання місцем розміщення соціальної реклами зараховуються суб'єкту положення авансом за наступний звітний період.

Секретар сільської ради

Надія ГРИЦАЧЕНКО