

До вашої уваги !

Проводиться добір кандидатів на посади в **Південний міжрегіональний сектор**

**Організація: Територіальний орган Державної регуляторної служби України**

**Підрозділ: Південний міжрегіональний сектор**

**Посада:** Головний спеціаліст, посада державної служби категорії «В», посадовий оклад 13 633 гривень, , надбавки, доплати та інші виплати відповідно до законів України «Про державний бюджет України на 2025 рік» та «Про державну службу».

**Локація:** м. Одеса, м. Миколаїв, м. Запоріжжя, м. Херсон.

**Ми шукаємо:** Енергійних та відповідальних кандидатів, які готові долучитися до команди професіоналів у сфері державної регуляторної політики, політики з питань нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності, ліцензування та дозвільної системи у сфері господарської діяльності та дерегуляції господарської діяльності.

Якщо ви молодий фахівець без значного досвіду роботи, але з бажанням навчатися і розвиватися – ми допоможемо вам здобути необхідні знання та навички!

#### **Основні обов'язки:**

- Участь у проведенні аналізу проєктів регуляторних актів, що розробляються місцевими органами виконавчої влади та подані на погодження ДРС.
- Участь у підготовці пропозицій щодо удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності проєктів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування та подані на розгляд ДРС.
- Здійснення моніторингу регуляторної діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з метою виявлення регуляторних актів, які суперечать принципам державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності або прийняті з порушенням положень Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».
- Проведення планових та позапланових перевірок додержання органами ліцензування, дозвільними органами, органами державного нагляду (контролю) законодавства у відповідних сферах, у тому числі, підготовка документів, необхідних для проведення перевірок.
- Участь у заходах інформаційно-методичного характеру для місцевих регуляторних органів, органів ліцензування та дозвільних органів, органів державного нагляду (контролю) з питань, що належать до сфери повноважень Сектору.

#### **Вимоги до кандидата:**

- освіта має бути не нижче рівня молодшого бакалавра;
- досвід роботи не обов'язково, ми навчаємо;
- бажання навчатися та працювати в сфері державного управління;
- відповідальність, уважність до деталей, аналітичні здібності, навички підготовки офіційних документів;
- базові знання законодавства України;
- комунікабельність, відповідальність, вміння працювати в команді;
- вільне володіння державною мовою.

**Бажано:**

- Впевнене користування ПК (MS Office: Word, Excel, Outlook Express, Internet, правові інформаційні системи «Рада», «Ліга Закон»), знання та навички роботи з системами електронного документообігу (ведення діловодства, державних реєстрів, тощо).

**Ми пропонуємо:**

- офіційне працевлаштування;
- реальний соціальний пакет;
- перспективність напряму роботи та можливість побудови кар'єри у публічній сфері;
- зручні умови праці та підтримка дружнього колективу у вирішенні завдань.

*Ми шукаємо молодих та не дуже) кандидатів, готових працювати у комфортному, динамічному середовищі, разом з нами рухатися до спільної мети.*

**Як подати заявку:** Резюме в довільній формі просимо надсилати на пошту  
E-mail: **irina\_markelova@ukr.net**

